

ZAKAY LAW GROUP, APLC
Shani O. Zakay (State Bar #277924)
Jackland K. Hom (State Bar #327243)
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Telephone: (619)255-9047
Facsimile: (858) 404-9203
shani@zakaylaw.com
jackland@zakaylaw.com

JCL LAW FIRM, APC
Jean-Claude Lapuyade (State Bar #248676)
Eduardo Garcia (State Bar #290572)
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Telephone: (619) 599-8292
Facsimile: (619) 599-8291
jlapuyade@jcl-lawfirm.com
egarcia@jcl-lawfirm.com

SUPERIOR COURT OF CALIFORNIA
COUNTY OF ORANGE

OMAR VEJAR, on behalf of himself and on
behalf of all persons similarly situated,

PLAINTIFF,

vs.

FINELINE WOODWORKING, INC., a
California corporation; FINELINE
ARCHITECTURAL MILLWORK, INC., a
California Corporation; and DOES 1-50,
Inclusive;

DEFENDANTS.

Case No. 30-2021-01208607-CU-OE-CXC

**DECLARATION OF KAREN
HERNANDEZ OF ILYM GROUP, INC.,
IN SUPPORT OF MOTION FOR FINAL
APPROVAL OF CLASS ACTION
SETTLEMENT**

Date: September 9, 2022
Time: 10:00 a.m.

Judge: Randall J. Sherman
Dept.: CX-105

1 I, Karen Hernandez declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Claims Administrator for the above captioned *Vejar, et al.,*
6 *v. Fineline Woodworking Inc.* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM
7 Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I
8 could and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the
15 terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) printing and mailing the
17 *Notice of Pendency Of Class Action Settlement and Final Hearing Date and the Request for*
18 *Exclusion Form* both in English and Spanish (referred to as “Notice Packet”); (b) receiving and
19 processing requests for exclusion; (c) resolving Settlement Class Members’ disputes over the
20 number of workweeks Defendants have record of them working during the Class Period, which
21 was pre-printed on their individualized Class Notice; (d) calculating individual settlement award
22 amounts; (e) processing and mailing settlement award checks; (f) handling tax withholdings as
23 required by the Settlement and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns and other
24 applicable tax forms; (h) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of
25 the Settlement; and (i) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court
26 orders ILYM Group to perform.

1 4. On May 20, 2022, ILYM Group received the Court approved text for the Notice
2 Packet from Counsel for Plaintiff. ILYM Group prepared a draft of the formatted Notice Packet,
3 which was approved by the Parties' Counsel prior to mailing.

4 5. On June 3, 2022, ILYM Group received the class data file from Counsel for
5 Defendants, which contained the name, social security number, last known mailing address, and
6 the dates of employment for each Settlement Class Member. The data file was uploaded to our
7 database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The Class List contained
8 181 individuals.

9 6. As part of the preparation for mailing, all 181 names and addresses contained in the
10 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
11 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
12 the mailing addresses of the Settlement Class Members before mailing of the Notice Packet. The
13 NCOA contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated
14 address was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the
15 Notice Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original
16 address provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Notice Packet.

17 7. On June 23, 2022, the Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail, to all
18 181 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and correct
19 copy of the mailed Notice Packet.

20 8. As of the date of this declaration, 18 Notice Packets have been returned to our office
21 as undeliverable. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 18 returned Notice
22 Packets, which did not have a forwarding address, in an effort to obtain an updated address for
23 purpose of re-mailing the Notice Packet. As a result of this skip trace, 10 updated addresses were
24 obtained and the Notice Packet was promptly re-mailed to those Settlement Class Members, via
25 U.S First Class Mail.

26 9. As of the date of this declaration, a total of 10 Notice Packets have been re-mailed.
27 Specifically, 10 have been re-mailed as a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

28 10. As of the date of this declaration, a total of 8 Notice Packets have been deemed

undeliverable. Specifically, 8 have been deemed undeliverable as no updated address was found notwithstanding the skip tracing.

11. The deadline to request exclusion from the Settlement was August 8, 2022. As of the date of this declaration, ILYM Group has received 2 valid requests for exclusion from Roger Carr and Kevin Hill. No invalid requests for exclusion have been received.

12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to the Settlement. The deadline to file an objection to the Settlement was August 8, 2022.

13. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 179 Participating Claimants, representing 98.90% of the 181 Settlement Class Members.

14. Participating Claimants will receive a proportional share of the Net Settlement Fund through individual settlement payments, based on the number of workweeks worked by Class Members during the Class Period. The Net Settlement Amount is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Amount for Class Counsel Fees and Expenses, the Class Representative Service Award, Claims Administration Fees to ILYM Group, and the PAGA allocation, e.g.,

Gross Settlement Amount	\$264,000.00
Class Counsel Fees	\$88,000.00
Class Counsel Expenses	\$15,000.00
Class Representative Service Award	\$10,000.00
ILYM Group Fees	\$9,700.00
LWDA	\$7,500.00
PAGA Allocation to Aggrieved Employees	\$2,500.00
Net Settlement Amount	\$131,300.00

To determine a Participating Class Members' individual settlement award payment, the distribution will be divided among all Class Members on a pro rata basis, based on the ratio of the Applicable Workweeks worked by each Class Member during the Class Period, to the total number of Applicable Workweeks worked by all Class Members during the Class Period. The total Applicable Workweeks worked during the Class Period is 12,298. Based on these calculations, the

1 Participating Class Members will receive an estimated average gross payment of \$725.41, with the
2 estimated highest gross payment being \$2,647.78. To determine Aggrieved Employees' individual
3 settlement award payment, the distribution will be divided among all Aggrieved Employees on a
4 pro rata basis, based on the ratio of the Applicable PAGA Pay Periods worked by each Aggrieved
5 Employee during the PAGA Period, to the total number of Applicable PAGA Pay Periods worked
6 by all Aggrieved Employees during the PAGA Period. The total Applicable PAGA Pay Periods
7 worked during the PAGA Period is 2,519. Based on these calculations, the Participating Aggrieved
8 Employees will receive an estimated average gross payment of \$13.81, with the estimated highest
9 gross payment being \$50.62.

10 15. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration
11 of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and
12 costs for completion of the settlement administration, are \$9,700.00. ILYM Group's work in
13 connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,
14 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
15 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
16 Group to perform.

17 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
18 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
19 was executed this 16th day of August 2022, at Tustin, California.

20
21
22 
23 KAREN HERNANDEZ
24
25
26
27
28

EXHIBIT “A”

**NOTICE OF PENDENCY OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND FINAL HEARING DATE**

(Vejar, et al., v. Fineline Woodworking Inc., County of Orange Superior Court Case No. 20-2021-01208607)

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE
READ THIS NOTICE CAREFULLY.**

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
Do Nothing and Receive a Payment	To receive a cash payment from the Settlement, you do not have to do anything. Your estimated Settlement Share is: \$<<Est Share>>. See the explanation below. After final approval by the Court, the payment will be mailed to you at the same address as this notice. If your address has changed, please notify the Settlement Administrator as explained below. In exchange for the settlement payment, you will release claims against the Defendants as detailed below.
Exclude Yourself	If you wish to exclude yourself from the Settlement, you must send a written request for exclusion to the Settlement Administrator as provided below. If you request exclusion, you will receive no money from the Settlement . Instructions are set forth below.
Object	You may write to the Court about why you believe the settlement should not be approved. Directions are provided below.

1. Why did I get this Notice?

A proposed class action settlement (the “Settlement”) of this lawsuit pending in the Superior Court for the State of California, County of Orange (the “Court”) has been reached between Plaintiff Omar Vejar (“Plaintiff”) and Defendants Fineline Woodworking, Inc., a California Corporation and Fineline Architectural Millwork, Inc. (hereinafter “Defendants”). The Court has granted preliminary approval of the Settlement. **You may be entitled to receive money from this Settlement.**

You have received this Class Notice because you have been identified as a member of the Class, which is defined as:

All employees who are or previously were employed by Defendants Fineline Woodworking, Inc., in California and who were classified as non-exempt employees in the Class Period.

The “Class Period” is the period of time running from June 29, 2017 to March 26, 2022.

This Class Notice explains the lawsuit, the Settlement, and your legal rights. It is important that you read this Notice carefully as your rights may be affected by the Settlement.

2. What is this class action lawsuit about?

On June 29, 2021, Plaintiff filed a Complaint against Defendants in the Superior Court of the State of California, County of Orange. Plaintiff asserted claims that Defendants: (a) Violated California Business and Professions Code § 17200 *et seq.*; (b) Failed to pay minimum wages in violation of California Labor Code §§ 1194, 1197, and 1197.1; (c) Failed to pay overtime wages in violation of California Labor Code §§ 510, *et seq.*; (d) Failed to provide required meal periods in violation of California Labor Code §§ 226.7 & 512, and the applicable IWC Wage Order; (e) Failed to provide required rest periods in violation of California Labor Code §§ 226.7 & 512, and the applicable IWC Wage Order; (f) Failed to provide accurate and complete itemized wage statements in violation of California Labor Code § 226; (g) Failed to reimburse employees for required expenses in violation of Cal. Lab. Code § 2802; (h) Failed to provide wages when due in violation of California Labor Code §§ 201, 202, and 203; and (i) Violations of the Private Attorney General Act (Cal. Lab. Code §§2698 *et seq.*

Defendants deny and disputes all claims asserted in the Action. Specifically, Defendants contended (and continue to contend) that the Action could not properly be maintained as a class action; that Defendants properly paid members of the class all wages and overtime that was due; that Defendants provided members of the class with all legally required meal breaks and rest breaks; that Defendants paid any members of the class all wages due them at the time of their terminations; that Defendants provided accurate, itemized wage statements to members of the class; that Defendants reimbursed expense to members of the class; that Defendants did not violate California Business and Professions Code section 17200 *et seq.*; and that Defendants is not liable for any of the penalties claimed or that could be claimed in the Action.

On January 26, 2021, the Parties participated in an all-day mediation with Hon. Carl J. West (Ret.) a respected jurist and an experienced mediator of wage and hour class actions. The mediation concluding with a settlement, after both sides agreed to a Mediator's proposal. The Court granted preliminary approval of the Settlement on May 20, 2022. At that time, the Court also preliminarily approved the Plaintiff to serve as the Class Representative, and the law firms of JCL Law Firm, APC and Zakay Law Group, APC to serve as Class Counsel.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendants have agreed to pay an “all in” amount of Two Hundred Sixty-Four Thousand Dollars (\$264,000) (the “Gross Settlement Amount”) to fund the settlement. The Gross Settlement Amount includes the payment of all Settlement Shares to Participating Class Members, Class Counsel's attorneys' fees and costs, Settlement Administration Expenses, the LWDA Payment, PAGA Shares, and the Class Representative Service Payments to the Plaintiff.

After the Judgment becomes Final, Defendants will pay the Gross Settlement Amount by depositing the money with the Settlement Administrator. “Final” means the date the Judgment is no longer subject to appeal, or if an appeal is filed, the date the appeal process is completed and the Judgment is affirmed.

Amounts to be Paid From the Gross Settlement Amount. The Settlement provides for certain payments to be made from the Gross Settlement Amount, which will be subject to final Court approval, and which will be deducted from the Gross Settlement Amount before settlement payments are made to Class Members, as follows:

- Settlement Administration Expenses. Payment to the Settlement Administrator, estimated not to exceed \$9,700.00 for expenses, including expenses of sending this Notice, processing opt outs, and distributing settlement payments.
- Attorneys' Fees and Costs. Payment to Class Counsel of an award of a Class Counsel Fees Payment of no more than 1/3 of the Gross Settlement Amount (currently \$88,000.00) and a Class Counsel Litigation

Expenses Payment of not more than \$15,000.00 for all expenses incurred as documented in Class Counsel's billing records, both subject to Court approval. Class Counsel have been prosecuting the Actions on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and have been paying all litigation costs and expenses.

- Class Representative Service Payment. Class Representative Service Payment of up to Ten Thousand Hundred Dollars (\$10,000.00) to Plaintiff, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate him for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks he undertook.
- PAGA Payment. A payment of \$10,000 relating to Plaintiff's claim under the Private Attorneys General Act ("PAGA"), \$7,500.00 of which will be paid to the State of California's Labor and Workforce Development Agency ("LWDA") and the remaining \$2,500.00 will be distributed to PAGA Employees as part of the Net PAGA Amount.
- Calculation of Payments to Participating Class Members. After all the above payments of the court-approved Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, the Class Representative Service Payments, the LWDA Payment, and the Settlement Administration Expenses are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, called the "Net Settlement Amount," shall be distributed to class members who do **not** request exclusion ("Participating Class Members"). The Settlement Share for each Participating Class Member will be calculated by dividing the Net Settlement Amount by the total number of workweeks for all Participating Class Members that occurred during the Class Period and multiplying the result by each individual Participating Class Member's workweeks that occurred during the Class Period. A "workweek" is defined as a normal seven-day week of work during the Class Period in which, according to Defendants' records, a member of the class worked at least one-day during any such workweek.
- Calculation of PAGA Penalties Payments to PAGA Employees. The Net PAGA Amount shall be distributed to PAGA Employees irrespective of whether they exclude themselves or opt-out. The Net PAGA Amount will be divided by the total number of pay periods worked by all PAGA Employees during the PAGA Period, and then taking that number and multiplying it by the number of pay periods worked by each respective PAGA Employee during the PAGA Period. "PAGA Employees" means all employees who are or previously were employed by Fineline Woodworking, Inc. or Fineline Architectural Millwork, Inc. in California and were classified as non-exempt employees during the PAGA Period. The PAGA Period means the period of April 23, 2020 to March 26, 2022.

If the Settlement is approved by the Court, you will automatically be mailed a check for your Settlement Share to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Settlement Administrator to inform them of your correct address to insure you receive your payment.

Tax Matters. 1/3 of each Settlement Share is allocated to wages. Taxes are withheld from this amount, and each Participating Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form W-2 for such payment. 2/3 of each Settlement Share is allocated to interest, penalties and other non-wage payments, and no taxes will be withheld, and each Participating Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment. In addition, no taxes will be withheld from the PAGA Penalties paid to PAGA Employees, and each PAGA Employee will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment. Neither Class Counsel nor Defendants' counsel intend anything contained in this Settlement to constitute advice regarding taxes or taxability. You may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Claims. Upon entry of final judgment and funding in full of the Gross Settlement Amount by Defendants, Plaintiff and the Participating Class Members shall release all class claims alleged in the operative complaint which occurred during the Class Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and class claims outside of the Class Period. The Released PAGA Claims shall be released as follows. As of the Settlement Effective Date and upon funding in full of the Gross Settlement Amount by Defendants, all Aggrieved Employees shall release all Released PAGA Claims, irrespective of whether they opted-out of the class settlement, and will be bound by this PAGA Release (the "PAGA Release"). "Released PAGA Claims" means any all PAGA claims alleged in the operative complaint and Plaintiff's PAGA notice to the L WDA which occurred during the PAGA Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and PAGA claims outside of the PAGA Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendants about the legal issues resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in this Action will apply to you and legally bind you.

5. How much will my payment be?

Defendants' records reflect that you have <<Workweeks>> Workweeks worked during the Class Period (June 29, 2017 to March 26, 2022).

Based on this information, your estimated Settlement Share is <<Est.SettlementAmt>>.

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Settlement Administrator at the address provided in this Notice no later than August 8, 2022.

6. How can I get a payment?

To get money from the settlement, you do not have to do anything. A check for your settlement payment will be mailed automatically to the same address as this Notice. If your address is incorrect or has changed, you must notify the Settlement Administrator. The Settlement Administrator is: ILYM Group, Inc. and can be reached at (888) 250-6810.

The Court will hold a hearing on September 9, 2022, to decide whether to finally approve the Settlement. If the Court approves the Settlement and there are no objections or appeals, payments will be mailed within a few months after this hearing. If there are objections or appeals, resolving them can take time, perhaps more than a year. Please be patient. After entry of the Judgment, the Settlement Administrator will provide notice of the final judgment to the Class Members by posting a copy of the Judgment on the administrator's website at www.ilymgroup.com/fineline.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Settlement or “opt out.” **If you opt out, you will receive NO money from the Settlement, and you will not be bound by its terms, except as provided as follows.** Irrespective of whether you exclude yourself from the Settlement or “opt out,” you will be bound by the PAGA Release, you will be deemed to have released the Released PAGA Claims, and you will receive a share of the Net PAGA Amount.

To opt out, you must submit to the Settlement Administrator, by First Class Mail, a written, signed and dated request for exclusion postmarked no later than August 8, 2022. The address for the Settlement Administrator is P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. The request for exclusion must state in substance: “I have read the Class Notice and I wish to opt out of the class action and settlement of the case *Vejar, et al., v. Fineline Woodworking, Inc., Case No. 30-2021-01208607-CU-OE-CXC*.” The request for exclusion must contain your name, address, signature and the last four digits of your Social Security Number for verification purposes. The request for exclusion must be signed by you. No other person may opt out for a member of the Class.

Written requests for exclusion that are postmarked after August 8, 2022, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I tell the Court that I would like to challenge the Settlement?

Any Class Member who has not opted out and believes that the Settlement should not be finally approved by the Court for any reason, may object to the proposed Settlement. Objections may be in writing and state the Class Member's name, current address, telephone number, and describe why you believe the Settlement is unfair and whether you intend to appear at the final approval hearing. All written objections or other correspondence must also state the name and number of the case, which *Vejar, et al., v. Fineline Woodworking, Inc., Case No. 30-2021-01208607-CU-OE-CXC*. You may also object without submitting a written objection by appearing at the final approval hearing scheduled as described in Section 9 below.

To object to the Settlement, you cannot opt out. If the Court approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Class Members who do not object. Any Class Member who does not object in the manner provided in this Class Notice shall have waived any objection to the Settlement, whether by appeal or otherwise.

Written objections must be delivered or mailed to the Settlement Administrator no later than August 8, 2022. The address for the Settlement Administrator is P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

The addresses for the Parties' counsel are as follows:

Class Counsel:

Jean-Claude Lapuyade, Esq.
JCL Law Firm, APC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-2891
E-Mail: jlapuyade@jcl-lawfirm.com

Class Counsel:

Shani O. Zakay, Esq.
Zakay Law Group, APLC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Tel: (619) 255-9047
Email: shani@zakaylaw.com
Website: www.zakaylaw.com

Counsel for Defendants:

Eoin L. Kreditor
Charles C. McKenna
Fitzgerald Yap Kreditor LLP
2 Park Plaza, Suite 850
Irvine, CA 92614
Tel.: (949) 788-8900
Fax : (949) 788-8980
E-Mail: ekreditor@fyklaw.com
cmckenna@fyklaw.com

9. When and where will the Court decide whether to approve the Settlement?

The Court will hold a Final Approval Hearing at 10:00 AM on September 9, 2022, at the Orange County Superior Court, located at 751 W. Santa Ana Blvd., Santa Ana, CA 92701, Department CX105, before Judge Randall J. Sherman. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement. If there are objections, the Court will consider them. The Court will listen to people who have made a timely written request to speak at the hearing or who appear at the hearing to object. This hearing may be rescheduled by the Court without further notice to you. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing.

10. How do I get more information about the Settlement?

You may call the Settlement Administrator at (888) 250-6810 or write to ***Vejar, et al., v. Fineline Woodworking, Inc., Case No. 30-2021-01208607-CU-OE-CXC***, Settlement Administrator, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin CA 92781.

This notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Final Judgment or other Settlement documents by writing to JCL Law firm, APC, 5440 Morehouse Drive, Suite 3600, San Diego, CA 92121.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- You must inform the Settlement Administrator of any change of address to ensure receipt of your settlement payment.
- Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed. In such event, the Settlement Administrator shall transmit all funds from such uncashed checks to the Controller of the State of California to be held pursuant to the Unclaimed Property Law, California Code of Civil Procedure § 1500 *et seq.*, in the names and corresponding amounts associated with each Class Member and/or Aggrieved Employee whose check(s) are cancelled. If your check is lost or misplaced, you should contact the Settlement Administrator immediately to request a replacement.

Superior Court of California, County of Orange
Vejar v. Fineline Woodworking, Inc., et al
Orange County Superior Court Case No. 30-2021-01208607

REQUEST FOR EXCLUSION

Instructions: Please complete this Form ONLY IF YOU **DO NOT** WANT TO PARTICIPATE IN THE SETTLEMENT that is described in the Notice of Class Action Settlement that accompanies this Form. If you choose to complete this Form, the deadline for mailing it to the Settlement Administrator is August 8, 2022.

I. **PERSONAL INFORMATION**

Name (first, middle and last): _____
Home Street Address: _____
City, State, Zip Code: _____
Home Telephone Number: (____) _____
Last 4 Digits of Social Security Number: _____

II. **REQUEST FOR EXCLUSION**

By signing and returning this Form, I certify that I wish to opt out of the settlement of the class action lawsuit entitled *Omar Vejar v. Fineline Woodworking, Inc., et al.*, Case No. 30-2021-01208607, filed in the Superior Court of California, County of Orange. I understand that by requesting to be excluded from the settlement, I will receive no money from the class action portion of the Settlement described in this Notice.

III. **MAILING INSTRUCTIONS**

If you choose to return this Form, you must return it to the Settlement Administrator postmarked on or before August 8, 2022 AT THE ADDRESS LISTED BELOW:

ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781

IV. **PLEASE SIGN BELOW**

I declare that the foregoing is true and correct.

Dated: _____

(Signature)

(Print Name)

**NOTIFICACIÓN DE TRAMITACIÓN DEL ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA
Y FECHA DE LA AUDIENCIA FINAL**

(Vejar, et al., v. Fineline Woodworking Inc., Caso No. 20-2021-01208607 de la Corte Superior del Condado de Orange)

SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS TANTO SI USTED ACTÚA COMO SI NO. POR FAVOR, LEA ESTA NOTIFICACIÓN CON CUIDADO.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO:	
Hacer Nada y Recibir un Pago	Para recibir un pago en efectivo del Acuerdo, usted no tiene que hacer nada. Su Parte del Acuerdo estimada es de: \$<<Parte Estimada>>. Vea la explicación abajo. Después de la aprobación final por parte de la Corte, el pago le va a ser enviado a usted a la misma dirección a la que se envió esta notificación. Si su dirección ha cambiado, por favor, notifíquelo al Administrador del Acuerdo como se explica más abajo. A cambio del pago del acuerdo, usted va a liberar las reclamaciones en contra de la Parte Demandada como se detalla más abajo.
Excluirse a Usted Mismo/a	Si usted desea excluirse a usted mismo del Acuerdo, usted debe enviar una solicitud de exclusión por escrito al Administrador del Acuerdo como se indica más abajo. Si usted solicita ser excluido/a, usted no va a recibir dinero del Acuerdo. Las instrucciones se indican más abajo.
Oponerse	Usted puede escribirle a la Corte sobre por qué usted cree que el acuerdo no debe ser aprobado. Las instrucciones se indican más abajo.

1. ¿Por qué recibí esta Notificación?

Un acuerdo propuesto de la demanda colectiva (el “Acuerdo”) de este caso, que se encuentra pendiente en la Corte Superior para el Estado de California, Condado de Orange (la “Corte”), ha sido acordado entre la Parte Demandante, Omar Vejar (la “Parte Demandante”), y la Parte Demandada, Fineline Woodworking, Inc., una empresa de California, y Fineline Architectural Millwork, Inc. (la “Parte Demandada”). La Corte ha concedido una aprobación preliminar del Acuerdo. **Usted puede tener derecho a recibir dinero en virtud de este Acuerdo.**

Usted ha recibido esta Notificación de la Demanda Colectiva porque usted ha sido identificado/a como un miembro de la Demanda Colectiva, que se define como:

Todos los empleados que están o fueron empleados por la Parte Demandante, Fineline Woodworking, Inc., en California, y que fueron clasificados como empleados no exentos en el Período de la Demanda Colectiva.

El “Período de la Demanda Colectiva” es el período de tiempo que corre entre el 29 de junio del 2017 y el 26 de marzo del 2022.

Esta Notificación de la Demanda Colectiva explica la demanda, el Acuerdo y sus derechos legales. Es importante que usted lea esta Notificación atentamente ya que sus derechos podrían verse afectados por el Acuerdo.

2. ¿De qué se trata esta demanda colectiva?

El 29 de junio del 2021, la Parte Demandante presentó una Demanda contra la Parte Demandada en la Corte Superior del Estado de California, Condado de Orange. La Parte Demandante presenta reclamaciones de que la Parte Demandada: (a) Violó el Código de Negocios y Profesiones de California § 17200 y ss.; (b) No pagó los salarios mínimos en violación con el Código de Trabajo de California §§ 1194, 1197 y 1197.1; (c) No pagó los salarios de horas extraordinarias en violación con el Código de Trabajo de California §§ 510, y ss.; (d) No proporcionó los períodos para comer requeridos en violación con el Código de Trabajo de California §§ 226.7 y 512, y la Orden de Salario IWC aplicable; (e) No proporcionó los períodos de descanso requeridos en violación con el Código de Trabajo de California §§ 226.7 y 512, y la Orden de Salario IWC aplicable; (f) No proporcionó declaraciones de salarios detalladas, precisas y completas en violación con el Código de Trabajo de California § 226; (g) No les reembolsó a los empleados los gastos requeridos en violación con el Código de Trabajo de California § 2802; (h) No proporcionó salarios cuando eran debidos en violación con el Código de Trabajo de California §§ 201, 202 y 203; e (i) Violaciones de la Ley del Procurador General Privado (Código de Trabajo de California §§2698 y ss.).

La Parte Demandada niega y disputa todas las reclamaciones afirmadas en la Demanda. En particular, la Parte Demandada afirmó (y continúa afirmando) que la Demanda no se podía mantener adecuadamente como una demanda colectiva; que la Parte Demandada le pagó a los miembros de la demanda colectiva adecuadamente todos los salarios y horas extraordinarias debidos; que la Parte Demandada le proporcionó a los miembros de la demanda colectiva todos los períodos para comer y períodos de descanso legalmente requeridos; que la Parte Demandada le pagó a los miembros de la demanda colectiva todos los salarios debidos al momento de sus terminaciones; que la Parte Demandada proporcionó declaraciones de salarios detalladas y precisas a los miembros de la demanda colectiva; que la Parte Demandada les reembolsó los gastos a los miembros de la demanda colectiva; que la Parte Demandada no violó la sección 17200 y ss. del Código de Negocios y Profesiones de California; y que la Parte Demandada no es responsable de ninguna de las sanciones que fueron declaradas o que podrían ser declaradas en la Demanda.

El 26 de enero del 2021, las Partes formaron parte de una mediación de todo el día con el Honorable Carl J. West (Ret.), un jurista respetado y un mediador experimentado de demandas colectivas de salarios y horarios. La mediación concluye con un acuerdo, después de que ambas partes aceptaron la propuesta del Mediador. La Corte concedió una aprobación preliminar del Acuerdo el 20 de mayo del 2022. En ese momento, la Corte también aprobó de manera preliminar a la Parte Demandante para que sirviera del Representante de la Demanda Colectiva, y a las firmas de abogados JCL Law Firm, APC y Zakay Law Group, APC para que sirvieran como los Abogados de la Demanda Colectiva.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

Importe Bruto del Acuerdo. La Parte Demandada ha acordado pagar una cantidad con “todo incluido” de Dosecientos Sesenta y Cuatro Mil Dólares (\$264,000) (el “Importe Bruto del Acuerdo”) para financiar el acuerdo. El Importe Bruto del Acuerdo incluye el pago de todas las Partes del Acuerdo para los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, los honorarios y costos de los abogados de los Abogados de la Demanda Colectiva, los Costos de Administración del Acuerdo, el Pago en virtud de la LWDA, las Partes de la PAGA y los Pagos al Servicio del Representante de la Demanda Colectiva para la Parte Demandante.

Después de que el Juicio se vuelva Definitivo, la Parte Demandada va a pagar el Importe Bruto del Acuerdo al depositarle el dinero al Administrador del Acuerdo. Por “Definitivo” se refiere a la fecha en que el Juicio ya no

está sujeto a apelación, o si se presenta una apelación, la fecha en que el proceso de apelación se haya completado y el Juicio sea afirmado.

Importes a ser Pagados del Importe Bruto del Acuerdo. El Acuerdo establece que ciertos pagos sean realizados del Importe Bruto del Acuerdo, que estarán sujetos a la aprobación final de la Corte, y que serán deducidos del Importe Bruto del Acuerdo antes de que los pagos del acuerdo sean hechos a los Miembros de la Demanda Colectiva como se indica a continuación:

- Gastos de Administración del Acuerdo. El pago del Administrador del Acuerdo, que se estima que no exceda los \$9,700.00 para los gastos, incluyen los costos de enviar esta Notificación, el procesamiento de los que se excluyen y distribuir los pagos del acuerdo.
- Honorarios y Costos de los Abogados. El Pago a los Abogados de la Demanda Colectiva de una concesión de un Pago de los Honorarios de los Abogados de la Demanda Colectiva de no más de 1/3 del Importe Bruto del Acuerdo (actualmente \$88,000,00) y un Pago de los Costos de Litigio de los Abogados de la Demanda Colectiva de no más de \$15,000,00 para todos los gastos incurridos como se documenta en los registros de facturación de los Abogados de la Demanda Colectiva, ambos están sujetos a la aprobación de la Corte. Los Abogados de la Demanda Colectiva han estado procesando la Demanda en nombre de la Parte Demandante y del Colectivo en base a una tarifa de contingencia (es decir, sin haberle pagado ningún dinero hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos de litigio.
- Pago de Servicio del Representante de la Demanda Colectiva. El Pago de Servicio del Representante de la Demanda Colectiva de un máximo de Diez Mil Dólares (\$10,000,00) para la Parte Demandante, o tal cantidad menor que pueda ser aprobada por la Corte, para compensarle por los servicios en nombre del Colectiva por iniciar y procesar la Demanda y los riesgos que tomó.
- Pago en virtud de la PAGA. Un pago de \$10,000 relacionado con la reclamación de la Parte Demandante en virtud de la Ley del Procurador General Privado (“PAGA”, por sus siglas en inglés), de los cuales \$7,500,00 van a ser pagados a la Agencia del Trabajo y del Desarrollo Laboral (“LWDA”, por sus siglas en inglés) del Estado de California y los restantes \$2,500,00 van a ser distribuidos a los Empleados de la PAGA como parte del Importe Neto de la PAGA.
- Cálculo de los Pagos de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Después de que todos los pagos aprobados por la Corte mencionados arriba, como el Pago de los Honorarios de los Abogados de la Demanda Colectiva, el Pago de los Costos de Litigio de los Abogados de la Demanda Colectiva, los Pagos de Servicio del Representante de la Demanda Colectiva, el Pago en virtud de la LWDA y los Gastos de Administración del Acuerdo, sean deducidos del Importe Bruto del Acuerdo, la parte restante, llamada el “Importe Neto del Acuerdo”, será distribuida a los miembros de la demanda colectiva que **no** soliciten ser excluidos (“Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”). La Parte del Acuerdo para cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva va a ser calculada al dividir el Importe Neto del Acuerdo por el número total de semanas de trabajo para todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva que ocurrieron durante el Período de la Demanda Colectiva y multiplicando el resultado por la cantidad de semanas de trabajo de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva que ocurrieron durante el Período de la Demanda Colectiva. Una “semana de trabajo” se define como una semana normal de siete días de trabajo durante el Período de la Demanda Colectiva en la que, de acuerdo con los registros de la Parte Demandada, un miembro de la demanda colectiva trabajó al menos un día durante cualquier semana de este tipo.
- Cálculo de los Pagos de las Sanciones de la PAGA para los Empleados de la PAGA. El Importe Neto de la PAGA va a ser distribuido a los Empleados de la PAGA independientemente de si se excluyen a sí

mismos o se dan de baja. El Importe Neto de la PAGA va a ser dividido por el número total de períodos de pago trabajados por todos los Empleados de la PAGA durante el Período de la PAGA y luego se tomará ese número y se multiplicará por el número de períodos de pago trabajados por cada Empleado de la PAGA correspondiente durante el Período de la PAGA. “Empleados de la PAGA” se refiere a todos los empleados que están o que anteriormente fueron empleados por Fineline Woodworking, Inc. o Fineline Architectural Millwork, Inc. en California y que fueron clasificados como empleados no exentos durante el Período de la PAGA. El Período de la PAGA se refiere al período entre el 23 de abril del 2020 y el 26 de marzo del 2022.

Si el Acuerdo es aprobado por la Corte, a usted automáticamente se le enviará un cheque por su Parte del Acuerdo a la misma dirección que se envió esta Notificación de la Demanda Colectiva. Usted no tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, usted debe ponerse en contacto con el Administrador del Acuerdo para informarle su dirección correcta para así asegurar que usted reciba su pago.

Asuntos Fiscales. 1/3 de cada Parte del Acuerdo se destina a los salarios. Los impuestos se retienen de este importe y cada a Miembro Participante de la Demanda Colectiva se le emitirá un Formulario W-2 de Servicio de Impuestos Internos para tal pago. 2/3 de cada Parte del Acuerdo se destina a los intereses, sanciones y otros pagos no salariales, y ningún impuesto será retenido y a cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva se le emitirá un Formulario 1099 de Servicio de Impuestos Internos para tal pago. Además, no se retendrá ningún impuesto de las Sanciones en virtud de la PAGA pagadas a los Empleados de la PAGA y a cada Empleado de la PAGA se le emitirá un Formulario 1099 de Servicio de Impuestos Internos para tal pago. Ni los Abogados de la Demanda Colectiva ni los Abogados de la Parte Demandada tienen la intención de que lo contenido en este Acuerdo constituya asesoramiento con respecto a los impuestos o la imponibilidad. Usted podría querer consultar con un asesor de impuestos en relación con las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud de este Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo está condicionado a que la Corte emita una orden de aprobación final del Acuerdo y emita un juicio.

4. ¿Qué estoy Liberando en virtud de este Acuerdo?

Reclamaciones Liberadas. Cuando se dicte la sentencia definitiva y la Parte Demandante financie por completo el Importe Bruto del Acuerdo, la Parte Demandante y los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva deberán liberar a todas las reclamaciones de la demanda colectiva alegadas en la demanda operativa que ocurrieron durante el Período de la Demanda Colectiva y expresamente excluyen todas las otras reclamaciones, incluyendo las reclamaciones por los beneficios otorgados, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguro social' compensación a los trabajadores y la reclamaciones de la demanda colectiva fuera del Período de la Demanda Colectiva. Las Reclamaciones Liberadas en virtud de la PAGA serán liberadas como se indica a continuación. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor del Acuerdo y después de que la Parte Demandada financie por completo el Importe Bruto del Acuerdo, todos los Empleados Agravados deberán liberar todas las Reclamaciones Liberadas en virtud de la PAGA, independientemente de si se dieron de baja del acuerdo de la demanda colectiva o no, y estarán obligados por esta Liberación de la PAGA (la “Liberación de la PAGA”). Las “Reclamaciones Liberadas en virtud de la PAGA” se refiere a todas y cada una las reclamaciones de la PAGA alegadas en la demanda operativa y la notificación a la LWDA de la PAGA de la Parte Demandante que ocurrieron durante el Período de la PAGA y expresamente excluyen todas las otras reclamaciones, incluyendo las reclamaciones por los beneficios otorgados, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguro social, compensación a los trabajadores y las reclamaciones en virtud de la PAGA fuera del Período de la PAGA.

Esto significa que si usted no se excluye a usted mismo/a de manera oportuna y formal del acuerdo, usted no puede demandar, continuar demandando o ser parte de cualquier otra demanda contra la Parte Demandada sobre

los asuntos legales resueltos por este Acuerdo. También significa que todas las órdenes de la Corte en esta Demanda se aplicarán a usted y serán legalmente vinculante.

5. ¿De cuánto va a ser mi pago?

Los registros de la Parte Demandada muestran que usted ha trabajado <<Semanas de Trabajo>> Semanas de Trabajo durante el Período de la Demanda Colectiva (del 29 de junio del 2017 al 26 de marzo del 2022).

Basándose en esta información, su Parte del Acuerdo estimada es de <<Monto Estimado del Acuerdo>>.

Si usted desea impugnar la información establecida arriba, entonces usted debe presentar una disputa firmada por escrita disputando la información junto con documentos justificativos al Administrador del Acuerdo a la dirección proporcionada en esta Notificación no más tarde del 8 de agosto del 2022.

6. ¿Cómo puedo obtener un pago?

Para obtener dinero del acuerdo, usted no tiene que hacer nada. Se le enviará automáticamente un cheque por su pago del acuerdo a la misma dirección en la que recibió esta Notificación. Si su dirección es incorrecta o ha cambiado, usted debe notificarlo al Administrador del Acuerdo. El Administrador del Acuerdo es: ILYM Group, Inc. y puede ser contactado a través del número (888) 250-6810.

La Corte va a celebrar una audiencia el 9 de septiembre del 2022 para decidir si finalmente va a aprobar al Acuerdo. Si la Corte aprueba el Acuerdo y no hay objeciones o apelaciones, los pagos le van a ser enviados unos meses después de esta audiencia. Si hay objeciones o apelaciones, resolverlas podría llevar tiempo, tal vez más de un año. Por favor, sea paciente. Después de presentar la Sentencia, el Administrador del Acuerdo les va a notificar sobre la sentencia final a los Miembros de la Demanda Colectiva al publicar una copia de la Sentencia en el sitio web del administrador en www.ilymgroup.com/fineline.

7. ¿Qué ocurre si no quiero ser parte del Acuerdo?

Si usted no desea formar parte de este Acuerdo, usted puede excluirse a usted mismo/a del Acuerdo o “darse de baja”. **Si usted no se excluye, usted NO va a recibir dinero del Acuerdo y usted no quedará vinculado por sus términos, salvo lo dispuesto a continuación.** Independientemente de si usted se excluye a usted mismo/a o no del Acuerdo o si “se da de baja”, usted quedará vinculado por la Liberación en virtud de la PAGA, se considerará que usted habrá liberado las Reclamaciones Liberadas en virtud de la PAGA y usted va a recibir una parte del Importe Neto de la PAGA.

Para excluirse a usted mismo/a, usted debe presentarle al Administrador del Acuerdo, a través de Correo de Primera Clase, una solicitud de exclusión escrita, firmada y con fecha matasellada no más tarde del 8 de agosto del 2022. La dirección del Administrador del Acuerdo es P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. La solicitud para excluirse a usted mismo/a debe declarar en esencia: “I have read the Class Notice and I wish to opt out of the class action and settlement of the case *Vejar, et al., v. Fineline Woodworking, Inc., Case No. 30-2021-01208607-CU-OE-CXC*” (Yo he leído la Notificación de la Demanda Colectiva y deseo excluirme de la demanda colectiva y del acuerdo del caso *Vejar, et al., v. Fineline Woodworking, Inc., Caso No. 30-2021-01208607-CU-OE-CXC*). La solicitud para excluirse a usted mismo/a debe contener su nombre, dirección, firma y los últimos cuatro dígitos de su Número del Seguro Social para fines de verificación. La solicitud para excluirse a usted mismo/a debe estar firmada por usted. Ninguna otra persona puede darse de baja por un miembro de la Demanda Colectiva.

Las solicitudes por escrito para las exclusiones que son mataselladas después del 8 de agosto del 2022, o que están incompletas o no firmadas van a ser negadas, y esos Miembros de la Demanda Colectiva van a permanecer

vinculados por el Acuerdo y la liberación descrita arriba.

8. ¿Cómo le digo a la Corte que me gustaría disputar el Acuerdo?

Cualquier Miembro de la Demanda Colectiva que no se haya excluido y que crea que el Acuerdo no debe ser aprobado definitivamente por la Corte por cualquier motivo puede oponerse al Acuerdo propuesto. Las objeciones pueden ser hechas por escrito y deben declarar el nombre, dirección actual, número de teléfono del Miembro de la Demanda Colectiva y describir por qué usted cree que el Acuerdo no es justo y si tiene la intención de comparecer a la audiencia de aprobación final. Todas las objeciones por escrito u otra correspondencia también deben indicar el nombre y el número del caso, que es ***Vejar, et al., v. Fineline Woodworking, Inc., Caso No. 30-2021-01208607-CU-OE-CXC***. Usted también puede oponerse sin presentar una objeción por escrito al comparecer a la audiencia de aprobación final programada según se describe en la sección 9 a continuación.

Para oponerse al Acuerdo, usted no puede excluirse a usted mismo/a. Si la Corte aprueba el Acuerdo, usted va a estar sujeto/a por los términos del Acuerdo de la misma manera que los Miembros de la Demanda Colectiva que no se opongan. Se considerará cualquier Miembro de la Demanda Colectiva que no se oponga de la manera prevista en esta Notificación de la Demanda Colectiva han renunciado a cualquier objeción al Acuerdo, ya sea por apelación o de otra manera.

Las objeciones escritas deben ser entregadas o enviadas al Administrador del Acuerdo no más tarde del 8 de agosto del 2022. La dirección del Administrador del Acuerdo es P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

Las direcciones de los abogados de las Partes se indican a continuación:

Abogados de la Demanda Colectiva:

Jean-Claude Lapuyade, Esq.
JCL Law Firm, APC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-2891
E-Mail: jlapuyade@jcl-lawfirm.com

Abogados de la Demanda Colectiva:

Shani O. Zakay, Esq.
Zakay Law Group, APLC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Tel: (619) 255-9047
Email: shani@zakaylaw.com
Sitio Web: www.zakaylaw.com

Abogados de la Parte Demandada:

Eoin L. Kreditor
Charles C. McKenna
Fitzgerald Yap Kreditor LLP
2 Park Plaza, Suite 850
Irvine, CA 92614
Tel.: (949) 788-8900
Fax: (949) 788-8980
E-Mail: ekreditor@fyklaw.com
cmckenna@fyklaw.com

9. ¿Cuándo y dónde decidirá la Corte si aprobar el acuerdo o no?

La Corte va a celebrar la Audiencia de Aprobación Final a las 10:00 AM el 9 de septiembre del 2022 en la Corte Superior del Condado de Orange ubicada en 751 W. Santa Ana Blvd., Santa Ana, CA 92701, Departamento CX105, ante el juez Randall J. Sherman. En esta audiencia, la Corte va a considerar si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es para que la Corte determine si conceder la aprobación final del Acuerdo o no. Si hay objeciones, la Corte las va a considerar. La Corte va a escuchar a las personas que han presentado una solicitud oportuna por escrito para hablar en la audiencia o que aparecen en la audiencia para oponerse. Esta audiencia puede ser reprogramada por la Corte sin previo aviso. **Usted no está obligado/a a asistir** a la Audiencia de Aprobación Final, pero todos los Miembros de la Demanda Colectiva son invitados a asistir a la audiencia.

10. ¿Cómo obtengo más información sobre el Acuerdo?

Usted puede llamar al Administrador del Acuerdo al número (888) 250-6810 o escribirle al Administrador del Acuerdo de *Vejar, et al., v. Fineline Woodworking, Inc., Case No. 30-2021-01208607-CU-OE-CXC*, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin CA 92781.

Esta notificación resume el acuerdo propuesto. Hay más detalles en el Acuerdo de Solución. Usted puede recibir una copia del Acuerdo de Solución, de la Sentencia Final o de otros documentos del Acuerdo si le escribe a JCL Law firm, APC, 5440 Morehouse Drive, Suite 3600, San Diego, CA 92121.

POR FAVOR, NO LLAME A LA CORTE SOBRE ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- Usted debe informarle al Administrador del Acuerdo sobre cualquier cambio de dirección para asegurar la recepción de su pago del acuerdo.
- Los cheques del acuerdo van a ser nulos y sin efecto 180 días después de su emisión si no son depositados o cobrados. En tal caso, el Administrador del Acuerdo deberá transferir todos los fondos de tales cheques no cobrados al Contralor del Estado de California para que sean guardados de acuerdo con la Ley de Propiedades No Reclamadas del Código de Procedimiento Civil de California § 1500 y ss., en los nombres e importes correspondientes asociados con cada Miembro de la Demanda Colectiva y/o Empleado Agravado cuyos cheques sean cancelados. Si usted pierde o extravía su cheque, usted debe ponerse en contacto con el Administrador del Acuerdo de inmediato para solicitar un reemplazo.

Corte Superior del Estado de California para el Condado de Orange
Vejar v. Fineline Woodworking, Inc., et al
Caso No. 30-2021-01208607 de la Corte Superior del Condado de Orange

SOLICITUD DE EXCLUSIÓN

Instrucciones: Por favor, llene este Formulario SÓLO SI USTED **NO** QUIERE SER PARTE DEL ACUERDO que se describe en la Notificación del Acuerdo de Demanda Colectiva que acompaña este Formulario. Si usted decide llenar este Formulario, la fecha límite para enviarlo al Administrador del Acuerdo es el 8 de agosto del 2022.

I. **INFORMACIÓN PERSONAL**

Nombre (primero, segundo y apellidos): _____

Dirección de Hogar: _____

Ciudad, Estado, Código Postal: _____

Número de Teléfono de Casa: (____) _____

Últimos 4 dígitos del Número del Seguro Social: _____

II. **SOLICITUD DE EXCLUSIÓN**

Al firmar y enviar este Formulario, yo certifico que deseo darme de baja del acuerdo de la demanda colectiva titulada *Omar Vejar v. Fineline Woodworking, Inc., et al.*, Caso No. 30-2021-01208607, presentada en la Corte Superior del Estado de California para el Condado de Orange. Yo comprendo que al solicitar que se me excluya del acuerdo, yo no voy a recibir remuneración alguna de la porción de la demanda colectiva del Acuerdo descrito en esta Notificación.

III. **INSTRUCCIONES DE ENVÍO**

Si usted decide enviar este Formulario, usted bene enviarlo al Administrador del Acuerdo con un matasellos del o antes del 8 de agosto del 2022 A LA DIRECCIÓN QUE SE INDICA A CONTINUACIÓN:

ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781

IV. **POR FAVOR, FIRME ABAJO**

Yo declaro que lo precedente es verdadero y correcto.

Fecha: _____

(Firma)

(Nombre en Letras Legibles)