

JCL LAW FIRM

Jean-Claude Lapuyade State Bar No. 248676
jlapuyade@jcl-lawfirm.com
3990 Old Town Avenue, Suite C204
San Diego, California 92110
Tel: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-8291

ZAKAY LAW GROUP, APLC

Shani O. Zakay State Bar No. 277924
shani@zakaylaw.com
3990 Old Town Avenue, Suite C204
San Diego, California 92110
Tel: (619) 255-9047
Fax: (858) 404-9203
Attorneys for Plaintiff

ATKINSON, ANDELSON, LOYA, RUUD & ROMO

A Professional Corporation
Michael J. O'Connor, Jr. State Bar No. 202734
Michael.OConnor@aalrr.com
Alicia A. Belock State Bar No. 306558
Alicia.Belock@aalrr.com
4275 Executive Square, Suite 700
La Jolla, California 92037
Telephone: (858) 485-9526
Fax: (858) 485-9412
Attorneys for Defendant

SUPERIOR COURT OF CALIFORNIA

COUNTY OF SAN BERNARDINO

ELAINE MUNOZ, individually and on behalf
of all others similarly situated,

Plaintiffs,

vs.

AMTCR CALIFORNIA, LLC, a California
Limited Liability Company; and DOES 1
through 50 inclusive,

Defendants.

Case No. CIV-DS2001914

**DECLARATION OF LLUVIA ISLAS OF
ILYM GROUP, INC., IN SUPPORT OF
MOTION FOR FINAL APPROVAL OF
CLASS ACTION SETTLEMENT**

Date: August 24, 2021
Time: 10:00 a.m.

Judge: Hon. David Cohn
Dept.: S-26

1 I, Lluvia Islas, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am the
3 Operations Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently appointed by
5 the Court to serve as the Claims Administrator for the above captioned *Munoz v. AMTCR California, LLC*
6 matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM Group and myself. I have personal
7 knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such
8 facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund distribution
11 services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class Members.

12 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
13 appointed by the Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the terms of
14 the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be performed after Final
15 Approval of the Settlement is granted, include: (a) printing and mailing the *Notice of Pendency of Class*
16 *Action Settlement and Final Hearing* in both English and Spanish (referred to as “Notice Packet”); (b)
17 receiving and processing requests for exclusion; (c) resolving Settlement Class Members’ disputes over the
18 number of workweeks Defendants have record of them working during the Class Period, which was pre-
19 printed on their individualized Class Notice; (d) calculating individual settlement award amounts; (e)
20 processing and mailing settlement award checks; (f) handling tax withholdings as required by the
21 Settlement and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax forms; (h)
22 handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement; and (i) performing
23 other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

24 4. On April 14, 2021, ILYM Group received the Court approved text for the Notice Packet
25 from Counsel for Plaintiff. ILYM Group prepared a draft of the formatted Notice Packet, which was
26 approved by the Parties’ Counsel prior to mailing.

27 5. On May 7, 2021, ILYM Group received the class data file from Counsel for Defendants,
28 which contained the name, social security number, last known mailing address, and the total number of

1 applicable workweeks worked for each Settlement Class Member. The data file was uploaded to our
2 database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The Class List contained 1,955
3 individuals.

4 6. As part of the preparation for mailing, all 1,955 names and addresses contained in the Class
5 List were then processed against the National Change of Address (“NCOA”) database, maintained by the
6 United States Postal Service (“USPS”), for purposes of updating and confirming the mailing addresses of
7 the Settlement Class Members before mailing of the Notice Packet. The NCOA contains requested change
8 of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address was found in the NCOA database,
9 the updated address was used for the mailing of the Notice Packet. To the extent that no updated address
10 was found in the NCOA database, the original address provided by Counsel for Defendants was used for
11 the mailing of the Notice Packet.

12 7. On May 20, 2021, the Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail, to all 1,955
13 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and correct copy of the
14 mailed Notice Packet.

15 8. As of the date of this declaration, 234 Notice Packets have been returned to our office as
16 undeliverable. Of the 234 returned Notice Packets, 4 were returned with a forwarding address and promptly
17 re-mailed to the forwarding address provided. ILYM Group performed a computerized skip trace on the
18 230 returned Notice Packets that did not have a forwarding address, in an effort to obtain an updated address
19 for purpose of re-mailing the Notice Packet. As a result of this skip trace, 119 updated addresses were
20 obtained and the Notice Packet was promptly re-mailed to those Settlement Class Members, via U.S First
21 Class Mail.

22 9. As of the date of this declaration, a total of 123 Notice Packets have been re-mailed.
23 Specifically, 4 were re-mailed as a result of a forwarding address provided by the USPS, 119 have been re-
24 mailed as a result of ILYM Group’s skip tracing efforts. To perform the skip tracing process, ILYM Group
25 utilizes idiCORE to provide actionable intelligence to support identity verification. Their system pulls from
26 Credit level data, Proprietary sources, and public sources. Input can be name and address, Name and DOB,
27 SSN, Address only, etc.

28 10. As of the date of this declaration, a total of 111 Notice Packets have been deemed

undeliverable. Specifically, 111 have been deemed undeliverable as no updated address was found notwithstanding the skip tracing.

11. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was July 6, 2021.

12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to the Settlement. The deadline to file an objection to the Settlement was July 6, 2021.

13. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 1,955 Participating Claimants, representing 100% of the 1,955 Settlement Class Members.

14. Participating Claimants will receive a proportional share of the Net Settlement Fund through individual settlement payments, based on the number of workweeks worked by Class Members during the Class Period. The Net Settlement Fund is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Fund for Class Counsel Fees and Litigation Costs, the Class Representative Enhancement Award, Claims Administration Fees to ILYM Group, and the PAGA allocation, e.g.,

Gross Settlement Fund	\$1,850,000.00
Class Counsel Fees	\$616,666.66
Class Counsel Litigation Costs	\$25,000.00
Enhancement Award	\$10,000.00
Administration Fees	\$23,000.00
PAGA Settlement	\$50,000.00
Net Settlement Fund (estimated)	\$1,125,333.34
Non-Exempt Class (95%)	\$1,069,066.67
Manager Class (5%)	\$56,266.67
PAGA Class	\$12,500.00

To determine a Participating Claimant's individual settlement award payment, the distribution shall be divided among all Class Members on a pro rata basis, based on the ratio of the Applicable Workweeks worked by each Class Member during the Class Period, to the total number of Applicable Workweeks worked by all Class Members during the Class Period. Based on these calculations, the Participating Non-

1 Exempt class Members will receive an estimated average gross payment of \$550.50, with the estimated
2 highest gross payment being \$2,953.85. The Participating Manager Class members will receive an estimated
3 average gross payment of \$4,328.21, with the estimated highest gross payment being \$6,730.91.

4 15. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this
5 Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and costs for
6 completion of the settlement administration, are \$23,000.00. ILYM Group's work in connection with this
7 matter will continue with the calculation of the settlement award payments, issuance and mailing of the
8 settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such payments, and any other tasks that
9 the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

10 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States
11 that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration was executed
12 this 20th day of July 2021, at Tustin, California.

13
14
15 
16 LUVIA ISLAS
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

EXHIBIT “A”

**NOTICE OF PENDENCY OF CLASS AND REPRESENTATIVE ACTION SETTLEMENT
AND FINAL HEARING DATE**

Munoz v. AMTCR California, LLC, currently pending in the Superior Court for the County of San Bernardino,
Case No. CIV-DS2001914

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE
READ THIS NOTICE CAREFULLY.**

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
Do Nothing and Receive a Payment	To receive a cash payment from the Settlement, you do not have to do anything. Your estimated Individual Settlement Payment is: \$<<Est. Settlement>>. See the explanation below. After final approval by the Court, the payment will be mailed to you at the same address as this notice. If your address has changed, please notify the Settlement Administrator as explained below. In exchange for the settlement payment, you will release claims against the Defendant as detailed below.
Exclude Yourself	If you wish to exclude yourself from the Settlement, you must send a written request for exclusion to the Settlement Administrator as provided below. If you request exclusion, you will receive no money from the Settlement. Instructions are set forth below, except that you will still receive your Aggrieved Employee Payment.
Object	You may write to the Court about why you do not like the settlement. Directions are provided below.

1. Why did I get this Notice?

A proposed class action settlement (the “Settlement”) of this lawsuit entitled *Munoz v. AMTCR California, LLC*, currently pending in the Superior Court for the County of San Bernardino, Case No. CIV-DS2001914, currently pending in the Superior Court for the County of San Bernardino (the “Court”) has been reached between ELAINE MUNOZ (“Plaintiff”) and AMTCR CALIFORNIA, LLC (“Defendant”). The Court has granted preliminary approval of the Settlement. **You may be entitled to receive money from this Settlement.**

You have received this Class Notice because you have been identified as a member of either the “Non-exempt Class” or the “Manager Class”, which are defined as follows:

“Non-exempt Class” means all non-exempt employees who are or previously were employed by Defendant in California during the period between January 21, 2016 and April 14, 2021 (“Class Period”).

“Manager Class” means all managers employed by Defendant in California, who were paid a monthly salary equivalent to less than two times the State of California’s minimum wages for full-time employment between January 21, 2016 and April 14, 2021 (“Class Period”).

This Class Notice explains the lawsuit, the Settlement, and your legal rights. It is important that you read this Notice carefully as your rights may be affected by the Settlement.

2. What is this class action lawsuit about?

On January 17, 2020, Plaintiff filed a Notice of Violations with the Labor and Workforce Development Agency (LWDA) and served the same on Defendant.

On January 21, 2020, Plaintiff filed a class action complaint in the San Diego Superior Court for: (1) Unfair Competition in Violation of Bus. and Prof. Code §§ 17200; (2) Failure to provide required meal periods in violation of California Labor Code sections 226.7 and 512; (3) Failure to provide required rest periods in violation of California Labor Code sections 226.7 and 512; (4) Failure to pay minimum wages in violation of California Labor Code sections 1182.12, 1194, 1197 and 1197.1; (5) Failure to pay overtime wages in violation of California Labor Code sections 510 *et seq.*; (6) Failure to provide accurate itemized wage statements in violation of California Labor Code section 226; (7) Failure to provide wages when due in violation of California Labor Code sections 201, 202 and 203; (8) Failure to provide personnel files in violation of California Labor Code section 1198.5; and (9) Violations of the California Labor Code Private Attorney General Act (“PAGA”).

On January 11, 2021, the Parties participated in mediation presided over by the Honorable Judge Carl West (Ret.), a respected jurist and mediator. Following the mediation, each side, represented by its respective counsel, were able to agree to settle the Action based on a mediator’s proposal which was memorialized in the form of a Memorandum of Understanding. The Court granted preliminary approval of the Settlement on April 14, 2021. At that time, the Court also preliminarily approved the Plaintiff to serve as the Class Representative, and the law firm of JCL Law Firm, APC and the Zakay Law Group, APC, to serve as Class Counsel.

Defendant denies and disputes all claims asserted in the Action. Specifically, Defendant contended (and continues to contend), among other things, that the Action could not and cannot properly be maintained as a class action; that Defendant provided members of the class with all legally required meal breaks and rest breaks; that Defendant paid any members of the class all wages due them at the time of their terminations; that Defendant provided accurate, itemized wage statements to members of the class; that Defendant did not violate California Business and Professions Code section 17200 *et seq.*; and that Defendant is not liable for any of the penalties claimed or that could be claimed in the Action.

3. What are the terms of the Settlement?

Total Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an “all in” amount of One Million Eight Hundred Fifty Thousand Seven Hundred Forty Thousand Dollars (\$1,850,000) (the “Gross Settlement Amount”) to fund the settlement. The Gross Settlement Amount includes the payment of all Individual Settlement Payments to participating Settlement Class Members, the Class Counsel Award, Settlement Administration Costs, the PAGA Settlement, and the Class Representative Service Award to the Plaintiff.

On the Effective Date, Defendant will fund the Gross Settlement Amount by depositing the money into a Qualified Settlement Fund maintained by the third-party Settlement Administrator.

Amounts to be Paid from the Gross Settlement Amount. The Settlement provides for certain payments to be made from the Gross Settlement Amount, which will be subject to final Court approval, and which will be deducted from the Gross Settlement Amount before settlement payments are made to Settlement Class Members, as follows:

- Settlement Administration Expenses. Payment to the Settlement Administrator, estimated not to exceed Twenty-Three Thousand Dollars (\$23,000), for expenses, including expenses of sending this Notice, processing opt-outs, and distributing settlement payments.

- Attorneys' Fees and Costs. Subject to Court approval, Class Counsel shall seek a Class Counsel Award in an amount equal to one-third of the Gross Settlement Amount currently estimated to be \$616,666.66 reasonable attorneys' fees, plus costs and expenses supported by declaration not to exceed \$25,000.00. The Class Counsel Award is intended to compensate and reimburse Class Counsel for all of the work already performed and all of the work remaining to be performed by Class Counsel in documenting the settlement, securing Court approval of the settlement, administering the settlement, and making sure that the settlement is fairly administered and implemented.
- Class Representative Service Award. Class Representative Service Award of up to Ten Thousand Dollars (\$10,00.00) to Plaintiff, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate her for services on behalf of the Settlement Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks she undertook.
- PAGA Settlement. A payment of Fifty Thousand (\$50,000) relating to Plaintiff's claim under the Private Attorney General's Act ("PAGA"), \$37,500 of which will be paid to the State of California's Labor and Workforce Development Agency ("LWDA") and the remaining \$12,500 will be distributed to Aggrieved Employees which are all of Defendant's current and former non-exempt employees employed in California between January 17, 2019 and April 14, 2021 ("PAGA Period").
- Calculation of Payments to Participating Class Members. After all the above payments of the court-approved Settlement Administration Expenses, Class Counsel Award, the Class Representative Service Award and the PAGA Settlement are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, called the "Net Settlement Amount." The Net Settlement Amount shall be allocated ninety-five percent (95%) to the Non-exempt Class ("Non-exempt Settlement Allocation") and five percent (5%) to the Manager Class ("Manager Settlement Allocation") and will be distributed as follows:
 - Non-Exempt Settlement Payments shall be paid from the Non-exempt Settlement Allocation portion of the Net Settlement Amount. Using the Class Data, the Settlement Administrator shall add up the total number of Workweeks for all Non-exempt Class members. The respective Workweeks for each Non-exempt Class member will be divided by the total Workweeks for all Non-exempt Class members, resulting in the Payment Ratio for each Non-exempt Class member. Each Non-exempt Class member's Payment Ratio will then be multiplied by the Non-exempt Settlement Allocation to calculate each Non-exempt Class member's estimated Non-exempt Settlement Payment. Each individual Non-exempt Settlement Payment will be reduced by any legally mandated employee tax withholdings (e.g., employee payroll taxes, etc.). Non-exempt Settlement Payments for Non-exempt Class members who submit valid and timely requests for exclusion will be redistributed to the Non-exempt Class members who do not submit valid and timely requests for exclusion on a pro rata basis based on their respective Payment Ratios.
 - Manager Settlement Payments shall be paid from the Manager Settlement Allocation portion of the Net Settlement Amount. Using the Class Data, the Settlement Administrator shall add up the total number of Workweeks for all Manager Class members. The respective Workweeks for each Manager Class member will be divided by the total Workweeks for all Manager Class members, resulting in the Payment Ratio for each Manager Class member. Each Manager Class member's Payment Ratio will then be multiplied by the Manager Settlement Allocation to calculate each Manager Class member's estimated Manager Settlement Payment. Each individual Manager Settlement Payment will be reduced by any legally mandated employee tax withholdings (e.g., employee payroll taxes, etc.). Manager Settlement Payments for Manager Class members who submit valid and timely requests for exclusion will be redistributed to the Manager Class members who do not submit valid and timely requests for exclusion on a pro rata basis based on their respective Payment Ratios.

If the Settlement is approved by the Court, you will automatically be mailed a check for your Settlement Share to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Settlement Administrator to inform them of your correct address to insure you receive your payment.

Tax Matters. 15% of each Settlement Share constitutes wages in the form of back-pay (and each Participating Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form W-2 for such payment) and 85% of each Settlement Share constitutes interest, premiums and other non-wage payments (and each Participating Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment). Neither Class Counsel nor Defendant's counsel intend anything contained in this Settlement to constitute advice regarding taxes or taxability. You may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. Upon the Funding Date, each of the Participating Class Members shall release all class claims alleged in the operative complaint, which occurred during the Class Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and class claims outside of the Class Periods and PAGA claims outside of the PAGA period

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant about the legal issues resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in this Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. Upon the Funding Date, each Aggrieved Employee, the LWDA and Plaintiff shall release any and all claims for relief, including but not limited to civil penalties, under PAGA, of whatever kind or nature, whether known or unknown, arising during the PAGA Period, based on or related to the facts alleged in Plaintiff's Complaint(s) in the Action and Plaintiff's notice letter(s) to the LWDA including, but not limited to, Labor Code sections 201, 201.3, 202, 203, 204, 210, 218.5, 218.6, 226, 226.3, 226.7, 510, 512, 558, 1174(d), 1174.5, 1194, 1197, 1197.14, 1198, 1199, 2802, and 2804 and the applicable IWC Wage Orders, and any resulting claim for attorneys' fees and costs under PAGA, which occurred during the PAGA Period.

5. How much will my payment be?

Defendant's records reflect that you have <<NEWorkweeks>> workweeks worked during the Class Period as a member of the Non-exempt Class.

Based on this information, your estimated Non-exempt Settlement Payment is <<NonExemptPayment>>.

Defendant's records reflect that you have <<MCWorkweeks>> workweeks worked during the Class Period as a member of the Manager Class.

Based on this information, your estimated Manager Settlement Payment is <<ManagerPayment>>.

Defendant's records reflect that you have <<PAGAWorkweeks>> workweeks worked during the PAGA Period.

Based on this information, your estimated Aggrieved Employee Payment is <<PAGAPayment>>.

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Settlement Administrator at the address provided in this Notice no later than July 6, 2021.

6. How can I get a payment?

To get money from the settlement, you do not have to do anything. A check for your settlement payment will be mailed automatically to the same address as this Notice. If your address is incorrect or has changed, you must notify the Settlement Administrator. The Settlement Administrator is: ILYM Group, Inc. (888) 250-6810.

The Court will hold a hearing on August 24, 2021 to decide whether to approve the Settlement. If the Court approves the Settlement and there are no objections or appeals, payments will be mailed within a few months after this hearing. If there are objections or appeals, resolving them can take time, perhaps more than a year. Please be patient.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will receive NO money from the Settlement, and you will not be bound by its terms.**

To opt out, you must submit to the Settlement Administrator, by First Class Mail, a written, signed and dated request for exclusion postmarked no later than July 6, 2021. The address for the Settlement Administrator is ILYM Group, Inc. The request for exclusion must state in substance: "I have read the Class Notice and I wish to opt out of the class action and settlement of the case *Munoz v. AMTCR California, LLC*, currently pending in the Superior Court for the County of San Bernardino, Case No. CIV-DS2001914. The request for exclusion must contain your name, address, signature and the last four digits of your Social Security Number for verification purposes. The request for exclusion must be signed by you. No other person may opt out for a member of the Class.

The address for the Settlement Administrator is P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. Written requests for exclusion that are postmarked after July 6, 2021, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I tell the Court that I don't like the Settlement?

Any Class Member, who has not opted out and believes that the Settlement should not be finally approved by the Court for any reason, may object to the proposed Settlement. Objections must be in writing and state the Class Member's name, current address, telephone number, and describe why you believe the Settlement is unfair and whether you intend to appear at the final approval hearing. All objections or other correspondence must also state the name and number of the case, which is *Munoz v. AMTCR California, LLC*, currently pending in the Superior Court for the County of San Bernardino, Case No. CIV-DS2001914.

To object to the Settlement, you must not opt out. If the Court approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Class Members who do not object. Any Class Member who does not object in the manner provided in this Class Notice shall have waived any objection to the Settlement, whether by appeal or otherwise.

The objections must be delivered or mailed to the Settlement Administrator no later than July 6, 2021, with copies to the Parties' counsel. The address for the Settlement Administrator is P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

The addresses for the Parties' counsel are as follows:

Class Counsel:

JCL LAW FIRM

Jean-Claude Lapuyade
jlapuyade@jcl-lawfirm.com
3990 Old Town Avenue, Suite C204
San Diego, California 92110
Tel: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-8291

ZAKAY LAW GROUP, APLC

Shani O. Zakay
shani@zakaylaw.com
3990 Old Town Avenue, Suite C204
San Diego, California 92110
Tel: (619) 255-9047
Fax: (858) 404-9203

Defendant's Counsel

**ATKINSON, ANDELSON,
LOYA, RUUD & ROMO**

A Professional Corporation
Michael J. O'Connor, Jr.
Alicia A. Belock
4275 Executive Square,
Suite 700
La Jolla, California 92037

The Court will hold a Final Approval Hearing at 10:00 AM on August 24, 2021, at the San Bernardino County Superior Court, located at 247 West Third Street in Department S-26 before Judge David Cohn. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement. If there are objections, the Court will consider them. The Court will listen to people who have made a timely written request to speak at the hearing. This hearing may be rescheduled by the Court without further notice to you. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing.

10. How do I get more information about the Settlement?

You may call the Settlement Administrator at 1-888-250-6810 or write to *Munoz v. AMTCR California, LLC*, currently pending in the Superior Court for the County of San Bernardino, Case No. CIV-DS2001914, Settlement Administrator, c/o ILYM Group, Inc.

This notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Final Judgment or other Settlement documents by writing to the JCL LAW FIRM, APC, 3990 Old Town Ave., Suite C204, San Diego, CA 92110.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- You must inform the Settlement Administrator of any change of address to ensure receipt of your settlement payment.
- Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed. In such event, the Settlement Administrator shall pay all funds from such uncashed checks to the San Diego County Bar Foundation in accordance with Code of Civil Procedure Section 384 in the name of the Participating Class Member. If your check is lost or misplaced, you should contact the Settlement Administrator immediately to request a replacement.

**NOTIFICACIÓN DE PENDENCIA DEL ACUERDO DE LA ACCIÓN COLECTIVA Y REPRESENTATIVA
Y FECHA DE LA AUDIENCIA FINAL**

Munoz v. AMTCR California, LLC, actualmente pendiente en el Tribunal Superior del Condado de San Bernardino,
Caso N° CIV-DS2001914

**SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS TANTO SI ACTÚA COMO SI NO. LEA
ATENTAMENTE ESTE AVISO.**

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No Hacer Nada y Recibir un Pago	Para recibir un pago en efectivo del Acuerdo, no tiene que hacer nada. Su pago Individual Estimado del Acuerdo es de: \$<<Est. Settlement>>. Vea la explicación más abajo. Tras la aprobación definitiva del Tribunal, el pago se le enviará por correo a la misma dirección que figura en esta notificación. Si su dirección ha cambiado, por favor notifique al Administrador del Acuerdo como se explica a continuación. A cambio del pago del acuerdo, usted liberará las reclamaciones contra el Demandado como se detalla a continuación.
Exclúyase	Si desea excluirse del Acuerdo, debe enviar una solicitud de exclusión por escrito al Administrador del Acuerdo como se indica a continuación. Si solicita la exclusión, no recibirá ningún dinero del Acuerdo. Las instrucciones se exponen conforme a lo establecido a continuación, con la salvedad de que usted seguirá recibiendo su Pago de Empleado Perjudicado.
Objeto	Puede escribir al Tribunal sobre los motivos por los que no le gusta el acuerdo. A continuación se indican las instrucciones.

1. ¿Por qué He Recibido esta Notificación?

Se ha llegado a una propuesta de acuerdo de demanda colectiva (el "Acuerdo") de esta demanda titulada *Munoz v. AMTCR California, LLC*, actualmente pendiente en el Tribunal Superior del Condado de San Bernardino, Caso N° CIV-DS2001914, actualmente pendiente en el Tribunal Superior del Condado de San Bernardino (el "Tribunal") entre ELAINE MUNOZ ("Demandante") y AMTCR CALIFORNIA, LLC ("Demandado"). El Tribunal ha concedido la aprobación preliminar del Acuerdo. **Usted puede tener derecho a recibir dinero de este Acuerdo.**

Usted ha recibido esta Notificación de Clase porque ha sido identificado como miembro de la "Clase No exenta" o de la "Clase Gerente", que se indica a continuación:

"Clase no Exenta" significa todos los empleados no exentos que son o fueron previamente empleados por el Demandado en California durante el período entre el 21 de enero de 2016 y el 14 de abril de 2021 ("Período de la Clase").

"Clase de Gerentes" significa todos los gerentes empleados por el Demandado en California, que recibieron un salario mensual equivalente a menos de dos veces el salario mínimo del Estado de California para el empleo a tiempo completo entre el 21 de enero de 2016 y el 14 de abril de 2021 ("Período de la Clase").

Esta Notificación de la Clase explica la demanda, el Acuerdo y sus derechos legales. Es importante que lea esta Notificación detenidamente, ya que sus derechos pueden verse afectados por el Acuerdo.

2. ¿De qué trata esta demanda colectiva?

El 17 de enero de 2020, el Demandante presentó una Notificación de Infracciones ante la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo (LWDA) y la notificó al Demandado.

El 21 de enero de 2020, el Demandante presentó una demanda colectiva en el Tribunal Superior de San Diego por: (1) Competencia Desleal en Violación del Código de Negocios y Profesiones §§ 17200; (2) No proporcionar los períodos de comida requeridos en violación de las secciones 226.7 y 512 del Código Laboral de California; (3) No proporcionar los períodos de descanso requeridos en violación de las secciones 226.7 y 512 del Código Laboral de California; (4) No pagar el salario mínimo en violación de las secciones 1182.12, 1194, 1197 y 1197.1 del Código Laboral de California; (5) No pagar las horas extras en violación de las secciones 510 y siguientes del Código Laboral de California; (6) No proporcionar declaraciones salariales detalladas y precisas de la sección 226 en violación del Código Laboral de California; (7) No proporcionar los salarios cuando son debidos en violación del Código Laboral de California, secciones 201, 202 y 203; (8) No proporcionar los archivos de personal en violación del Código Laboral de California, sección 1198.5; y (9) Violaciones del Código Laboral de California, Ley del Abogado General Privado ("PAGA").

El 11 de enero de 2021, las Partes participaron en una mediación presidida por el Honorable Juez Carl West (Retirado), un respetado jurista y mediador. Tras la mediación, cada parte, representada por sus respectivos abogados, pudo acordar un acuerdo sobre la Acción basado en la propuesta del mediador que se plasmó en un Memorando de Entendimiento. El Tribunal concedió la aprobación preliminar del Acuerdo el 14 de abril de 2021. En ese momento, el Tribunal también aprobó preliminarmente que el Demandante actuara como Representante de la Clase, y que el bufete de abogados JCL Law Firm, APC y Zakay Law Group, APC, actuaran como Abogados de la Clase.

El Demandado niega y disputa todas las reclamaciones afirmadas en la Acción. Específicamente, el Demandado sostuvo (y continúa sosteniendo), entre otras cosas, que la Acción no podía y no puede ser mantenida apropiadamente como una acción de clase; que el Demandado proporcionó a los miembros de la clase todas las pausas para comer y los descansos legalmente requeridos; que el Demandado pagó a cualquier miembro de la clase todos los salarios adeudados en el momento de sus despidos; que el Demandado proporcionó declaraciones salariales precisas y detalladas a los miembros de la clase; que el Demandado no violó el Código de Negocios y Profesiones de California, sección 17200 y siguientes y que el Demandado no es responsable de ninguna de las sanciones reclamadas o que podrían reclamarse en la Acción.

3. ¿Cuáles son las condiciones del Acuerdo?

Importe Total del Acuerdo. El Demandado ha acordado pagar una cantidad "total" de Un Millón Ochocientos Cincuenta Mil Setecientos Cuarenta Mil Dólares (\$1.850.000) (el "Monto Bruto del Acuerdo") para financiar el acuerdo. El Monto Bruto del Acuerdo incluye el pago de todos los Pagos Individuales del Acuerdo a los Miembros de la Clase del Acuerdo participantes, la Adjudicación de los Abogados de la Clase, los Costos de Administración del Acuerdo, el Acuerdo PAGA y la Adjudicación de los Servicios del Representante de la Clase al Demandante.

En la Fecha de Entrada en Vigor, el Demandado financiará el Monto Bruto del Acuerdo depositando el dinero en un Fondo de Acuerdo Calificado mantenido por el Administrador del Acuerdo de terceros.

Montos que se Pagarán del Monto Bruto del Acuerdo. El Acuerdo dispone que se realicen ciertos pagos del Monto Bruto del Acuerdo, que estarán sujetos a la aprobación final del Tribunal, y que se deducirán del Monto Bruto del Acuerdo antes de que se realicen los pagos del acuerdo a los Miembros de la Clase del Acuerdo, como se indica a continuación:

- **Gastos de Administración del Acuerdo.** Pago al Administrador del Acuerdo, que se estima que no superará los veintitrés mil dólares (\$23.000), por los gastos, incluidos los gastos de envío de esta Notificación, la tramitación de las renuncias y la distribución de los pagos del acuerdo.

- Honorarios y Costos de los Abogados. Sujeto a la aprobación del Tribunal, los Abogados de la Clase solicitarán una Adjudicación a los Abogados de la Clase por un importe igual a un tercio del Importe Bruto del Acuerdo, que actualmente se estima en 616.666,66 dólares de honorarios razonables de los abogados, más los costes y gastos justificados por la declaración, que no superarán los 25.000 dólares. La Adjudicación a los Abogados de la Clase está destinada a compensar y reembolsar a los Abogados de la Clase por todo el trabajo ya realizado y todo el trabajo que queda por realizar por los Abogados de la Clase para documentar el acuerdo, asegurar la aprobación del acuerdo por parte del Tribunal, administrar el acuerdo y asegurarse de que el acuerdo se administre e implemente de forma justa.
- Adjudicación de Servicios del Representante de la Clase. Adjudicación de Servicio del Representante de la Clase de hasta Diez Mil Dólares (\$10.000,00) a la Demandante, o la cantidad menor que pueda aprobar el Tribunal, para compensarla por los servicios prestados en nombre de la Clase del Acuerdo al iniciar y procesar la Acción, y por los riesgos que asumió.
- Acuerdo PAGA. Un pago de Cincuenta Mil (\$50.000) relacionado con la reclamación del Demandante bajo la Ley del Fiscal General Privado ("PAGA"), 37.500 dólares de los cuales se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo del Estado de California ("LWDA") y los 12.500 dólares restantes se distribuirán a los Empleados Agredidos que son todos los empleados actuales y anteriores no exentos del Demandado empleados en California entre el 17 de enero de 2019 y el 14 de abril de 2021 ("Período PAGA").
- Cálculo de los Pagos a los Miembros de la Clase Participantes. Después de que todos los pagos anteriores de los Gastos de Administración del Acuerdo aprobados por el tribunal, la Adjudicación de los Abogados de la Clase, la Adjudicación de los Servicios del Representante de la Clase y el Acuerdo PAGA se deduzcan del Importe Bruto del Acuerdo, la parte restante, denominada "Importe Neto del Acuerdo". "El Monto Neto del Acuerdo se asignará en un noventa y cinco por ciento (95%) al Grupo No exento ("Asignación del Acuerdo No exento") y en un cinco por ciento (5%) al Grupo de los Gerentes ("Asignación del Acuerdo de los Gerentes") y se distribuirá de la siguiente manera:
 - Los Pagos del Acuerdo No Exento se pagarán con la parte de la Asignación del Acuerdo No Exento del Monto Neto del Acuerdo. Utilizando los Datos de la Clase, el Administrador del Acuerdo sumará el número total de Semanas de Trabajo de todos los miembros de la Clase No exentos. Las Semanas de Trabajo respectivas de cada miembro de la Clase No exento se dividirán por el total de Semanas de Trabajo de todos los miembros de la Clase No exento, lo que dará como resultado el Coeficiente de Pago para cada miembro de la Clase No exento. El Coeficiente de Pago de cada miembro de la Clase No exento se multiplicará entonces por la Asignación del Acuerdo No exento para calcular el Pago del Acuerdo No exento estimado de cada miembro de la Clase No exento. Cada Pago del Acuerdo No exento individual se reducirá en función de las retenciones de impuestos de los empleados exigidas por la ley (por ejemplo, los impuestos sobre la nómina de los empleados, etc.). Los Pagos del Acuerdo No exentos para los miembros de la Clase no exentos que presenten solicitudes de exclusión válidas y oportunas se redistribuirán entre los miembros de la Clase No exentos que no presenten solicitudes de exclusión válidas y oportunas de forma prorrateada en función de sus respectivos Coeficientes de Pago.
 - Los Pagos del Acuerdo para Gerentes se pagarán con la parte de la Asignación del Acuerdo para Gerentes del Monto Neto del Acuerdo. Utilizando los Datos de la Clase, el Administrador del Acuerdo sumará el número total de Semanas de Trabajo de todos los miembros de la Clase de los Gerentes. Las respectivas Semanas de Trabajo de cada miembro de la Clase de Gerentes se dividirán por el total de Semanas de Trabajo de todos los miembros de la Clase de Gerentes, lo que dará como resultado el Coeficiente de Pago de cada miembro de la Clase de Gerentes. El Coeficiente de Pago de cada miembro de la Clase de Gerentes se multiplicará por la Asignación del Acuerdo de Gerentes para calcular el Pago del Acuerdo de Gerentes estimado de cada miembro de la Clase de Gerentes. A cada Pago del Acuerdo de los Gerentes individual se le reducirán las retenciones fiscales de los empleados exigidas por la ley (por ejemplo, los impuestos sobre la nómina de los empleados, etc.). Los Pagos del Acuerdo de los Gerentes para los miembros de la Clase de los Gerentes que presenten solicitudes de exclusión válidas y oportunas se redistribuirán entre los miembros de la Clase de los Gerentes que no presenten solicitudes de exclusión válidas y oportunas sobre una base prorrateada basada en sus respectivos Coeficientes de Pago.

Si el Tribunal aprueba el Acuerdo, se le enviará automáticamente un cheque por su Participación del Acuerdo a la misma dirección que aparece en esta Notificación de Clase. No tiene que hacer nada para recibir el pago. Si su dirección ha cambiado, debe ponerse en contacto con el Administrador del Acuerdo para informarles de su dirección correcta para asegurarse de que recibe su pago.

Asuntos Fiscales. El 15% de cada Participación en el Acuerdo constituye salarios en forma de pago retroactivo (y a cada Miembro de la Clase Participante se le emitirá un Formulario W-2 del Servicio de Impuestos Internos por dicho pago) y el 85% de cada Participación en el Acuerdo constituye intereses, primas y otros pagos no salariales (y a cada Miembro de la Clase Participante se le emitirá un Formulario 1099 del Servicio de Impuestos Internos por dicho pago). Ni los Abogados de la Clase ni los abogados del Demandado pretenden que nada de lo contenido en este Acuerdo constituya un asesoramiento en materia de impuestos o fiscalidad. Es posible que desee consultar a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo está condicionado a que el Tribunal emita una orden que conceda la aprobación final del Acuerdo y dicte sentencia.

4. ¿Qué Libero en Virtud del Acuerdo?

Reclamaciones de la Clase Liberadas. En la Fecha de Financiación, cada uno de los Miembros de la Clase Participante liberará todas las reclamaciones de la clase alegadas en la demanda operativa, ocurridas durante el Período de la Clase, y excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación de trabajadores, y reclamaciones de la clase fuera de los Períodos de la Clase y reclamaciones PAGA fuera del período PAGA

Esto significa que, si usted no se excluye oportuna y formalmente del acuerdo, no podrá demandar, continuar demandando o ser parte de cualquier otra demanda contra el Demandado sobre las cuestiones legales resueltas por este Acuerdo. También significa que todas las órdenes del Tribunal en esta Acción se aplicarán a usted y lo obligarán legalmente.

Reclamaciones PAGA liberadas. En la Fecha de Financiación, cada Empleado Agraviado, la LWDA y el Demandante liberarán todas y cada una de las reclamaciones de indemnización, incluyendo pero no limitándose a las sanciones civiles, en virtud de la PAGA, de cualquier tipo o naturaleza, ya sean conocidas o desconocidas, que surjan durante el Período de la PAGA, basadas o relacionadas con los hechos alegados en la(s) Demanda(s) del Demandante en la Acción y la(s) carta(s) de notificación del Demandante a la LWDA, incluyendo, pero no limitándose a, las secciones 201, 201.3., 202, 203, 204, 210, 218.5, 218.6, 226, 226.3, 226.7, 510, 512, 558, 1174(d), 1174.5, 1194, 1197, 1197.14, 1198, 1199, 2802, y 2804 del Código Laboral y las Órdenes Salariales de la IWC aplicables, y cualquier reclamación resultante de honorarios de abogados y costos bajo PAGA, que ocurrieron durante el Período PAGA.

5. ¿Cuánto será mi pago?

Los registros del Demandado reflejan que usted tiene <<NEWorkweeks>> trabajadas durante el Período de la Clase como miembro de la Clase No exenta.

En base a esta información, su Pago No exento del Acuerdo estimado es <<NonExemptPayment>>.

Los registros del Demandado reflejan que usted ha << MCWorkweeks>>trabajado durante el Período de la Clase como miembro de la Clase de Gerentes.

En base a esta información, su pago Estimado del Acuerdo del Gestor es <<ManagerPayment>>.

Los registros del demandado reflejan que usted tiene << PAGAWorkweeks>> semanas de trabajo trabajadas durante el período PAGA.

En base a esta información, su pago estimado al Empleado Agraviado es << PAGAPayment >>.

Si desea impugnar la información expuesta anteriormente, debe presentar una disputa escrita y firmada impugnando la información junto con los documentos de apoyo, al Administrador del Acuerdo en la dirección proporcionada en esta Notificación a más tardar el 6 de julio de 2021.

6. ¿Cómo puedo obtener un pago?

Para obtener el dinero del acuerdo, no tiene que hacer nada. Se le enviará automáticamente un cheque por el pago del acuerdo a la misma dirección que figura en esta Notificación. Si su dirección es incorrecta o ha cambiado, debe notificar al Administrador del Acuerdo. El Administrador del Acuerdo es: ILYM Group, Inc. (888) 250-6810.

El Tribunal celebrará una audiencia el 24 de agosto de 2021 para decidir si aprueba el Acuerdo. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo y no hay objeciones o apelaciones, los pagos se enviarán por correo unos meses después de esta audiencia. Si hay objeciones o apelaciones, resolverlas puede llevar tiempo, quizás más de un año. Le rogamos que sea paciente.

7. ¿Qué pasa si no quiero formar parte del Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse del mismo o "optar por no participar". Si opta por no participar, **NO recibirá dinero del Acuerdo y no estará obligado a cumplir sus términos.**

Para optar por la exclusión, debe presentar al Administrador del Acuerdo, por Correo de Primera Clase, una solicitud de exclusión por escrito, firmada y fechada, con matasellos no posterior al 6 de julio de 2021. La dirección del Administrador del Acuerdo es ILYM Group, Inc. La solicitud de exclusión debe indicar en esencia: "He leído la Notificación de Clase y deseo no participar en la acción de clase y del acuerdo del caso *Munoz v. AMTCR California, LLC*, actualmente pendiente en el Tribunal Superior del Condado de San Bernardino, Caso No. CIV-DS2001914. La solicitud de exclusión debe contener su nombre, dirección, firma y los últimos cuatro dígitos de su Número de Seguridad Social para fines de verificación. La solicitud de exclusión debe estar firmada por usted. Ninguna otra persona puede optar por la exclusión de un miembro de la Clase.

La dirección del Administrador del Acuerdo es Apartado Postal 2031 Tustin, CA 92781. Las solicitudes escritas de exclusión que tengan matasellos posterior al 6 de julio de 2021, o que estén incompletas o sin firmar, serán rechazadas, y esos Miembros de la Clase seguirán obligados por el Acuerdo y la liberación descrita anteriormente.

8. ¿Cómo le digo al Tribunal que no me gusta el Acuerdo?

Cualquier Miembro de la Clase que no haya optado por la exclusión y que considere que el Acuerdo no debe ser aprobado definitivamente por el Tribunal por cualquier motivo, puede objetar el Acuerdo propuesto. Las objeciones deben hacerse por escrito e indicar el nombre del Miembro de la Clase, su dirección actual y su número de teléfono, y describir por qué cree que el Acuerdo es injusto y si tiene intención de comparecer en la audiencia de aprobación definitiva. Todas las objeciones u otra correspondencia deben indicar también el nombre y el número del caso, que es *Munoz v. AMTCR California, LLC*, actualmente pendiente en el Tribunal Superior del Condado de San Bernardino, Caso N° CIV-DS2001914.

Para objetar el Acuerdo, no debe optar por la exclusión. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo, usted estará obligado por los términos del Acuerdo de la misma manera que los Miembros de la Clase que no objetan. Cualquier Miembro de la Clase que no se oponga de la manera prevista en esta Notificación de la Clase habrá renunciado a cualquier objeción al Acuerdo, ya sea por apelación o de otra manera.

Las objeciones deben entregarse o enviarse por correo al Administrador del Acuerdo a más tardar el 6 de julio de 2021, con copia a los abogados de las Partes. La dirección del Administrador del Acuerdo es Apartado Postal 2031 Tustin, CA 92781.

Las direcciones de los abogados de las Partes se indican a continuación

Abogado de la Clase:

JCL LAW FIRM

Jean-Claude Lapuyade
jlapuyade@jcl-lawfirm.com
3990 Old Town Avenue, Suite C204
San Diego, California 92110
Tel: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-8291

ZAKAY LAW GROUP, APLC

Shani O. Zakay
shani@zakaylaw.com
3990 Old Town Avenue, Suite C204
San Diego, California 92110
Teléfono: (619) 255-9047
Fax: (858) 404-9203

Abogado del Demandado

**ATKINSON, ANDELSON,
LOYA, RUUD & ROMO**

Una sociedad Profesional
Michael J. O'Connor, Jr.
Alicia A. Belock
4275 Executive Square,
Suite 700
La Jolla, California 92037

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Final a las 10:00 a.m. del 24 de agosto de 2021, en el Tribunal Superior del Condado de San Bernardino, ubicado en 247 West Third Street en el Departamento S-26 ante el Juez David Cohn. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación final del Acuerdo. Si hay objeciones, el Tribunal las considerará. El Tribunal escuchará a las personas que hayan solicitado oportunamente por escrito su intervención en la audiencia. Esta audiencia puede ser reprogramada por el Tribunal sin previo aviso. **Usted no está obligado a asistir** a la Audiencia de Aprobación Definitiva, aunque cualquier Miembro de la Clase es bienvenido a asistir a la audiencia.

10. ¿Cómo puedo obtener más información sobre el Acuerdo?

Puede llamar al Administrador del Acuerdo al 1-888-250-6810 o escribir a *Munoz v. AMTCR California, LLC*, actualmente pendiente en el Tribunal Superior del Condado de San Bernardino, Caso N° CIV-DS2001914, Administrador del Acuerdo, con atención a ILYM Group, Inc.

Esta notificación resume la propuesta del acuerdo. Hay más detalles en el Acuerdo de Conciliación. Usted puede recibir una copia del Acuerdo de Conciliación, la Sentencia Final u otros documentos del Acuerdo escribiendo a JCL LAW FIRM, APC, 3990 Old Town Ave. Suite C204, San Diego, CA 92110.

POR FAVOR, NO LLAME AL JUZGADO POR ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- Debe informar al Administrador del Acuerdo de cualquier cambio de dirección para garantizar la recepción de su pago del acuerdo.
- Los cheques del Acuerdo serán nulos 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran. En tal caso, el Administrador del Acuerdo pagará todos los fondos de dichos cheques no cobrados a la Fundación del Colegio de Abogados del Condado de San Diego, de acuerdo con el Código de Procedimiento Civil, Sección 384, a nombre del Miembro de la Clase Participante. Si su cheque se pierde o se extravía, debe ponerse en contacto con el Administrador del Acuerdo inmediatamente para solicitar un reemplazo.