

HAINES LAW GROUP, APC

Paul K. Haines (SBN 248226)
phaines@haineslawgroup.com
Fletcher W. Schmidt (SBN 286462)
fschmidt@haineslawgroup.com
Andrew J. Rowbotham (SBN 301367)
arowbotham@haineslawgroup.com
2155 Campus Drive, Suite 180
El Segundo, California 90245
Tel: (424) 292-2350
Fax: (424) 292-2355
Attorneys for Plaintiff

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF ORANGE**

ADRIAN VIDES, as an individual and on
behalf of all others similarly situated,

Plaintiff,

vs.

CELOSEAL ROOFING, INC., a California
Corporation; and DOES 1 through 100,

Defendants.

CASE NO. 30-2020-01162478-CU-OE-CXC

*[Case assigned for all purposes to the Hon.
Randall J. Sherman]*

**DECLARATION OF JARROD SALINAS
ON BEHALF OF PHOENIX
SETTLEMENT ADMINISTRATORS**

Date: June 10, 2022
Time: 10:00 a.m.
Dept.: CX105

Action Filed: September 28, 2020
Trial Date: None Set

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

I, **JARROD SALINAS**, declare as follows:

1. I am the Senior Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (PSA), the appointed Class Action Settlement Administrator. I have personal knowledge of the facts herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

2. PSA was selected by the Parties to provide notice of the Settlement and class administration duties in this action. Pursuant to the Settlement Agreement for this matter, PSA is responsible for (i) preparing, printing, and mailing the *Notice of Proposed Class Action Settlement and Final Hearing, Request for Exclusion Form, and Notice of Settlement Payment* referred to collectively as the “Notice Packet”); (ii) responding to inquiries from Class Members; (iii) determining the validity of opt-outs; (iv) calculating the Net Settlement Amount and Individual Settlement payments; (v) issuing the Individual Settlement Payment checks and distributing them to Participating Class Members; (vi) issuing the payment to Class Counsel attorneys’ fees and costs, the Enhancement check to Named Plaintiff, and the employer/employee payroll taxes to the appropriate taxing authorities; and (vii) such other tasks set forth in the Agreement or as the Parties mutually agree or as the Court orders.

3. On November 17, 2021, PSA received a data file from Defense Counsel that contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, and work weeks for Settlement Class Member and Aggrieved Employee during the relevant time periods. The final mailing list contained 182 unique individuals (73 were Settlement Class Members only, 44 were Aggrieved Employees only, and 65 were both Settlement Class Members and Aggrieved Employees).

4. On November 18, 2021, PSA conducted a National Change of Address (NCOA) in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this provides updated addresses for any individual who has moved in the previous 4 years notified the U.S. Postal Service of their change of address.

//

1 5. On January 25, 2022, PSA mailed the Notice Packet via U.S. first class mail, in
2 English and Spanish to all 182 individuals on the Class List. A true and correct copy of the mailed
3 Notice Packet is attached hereto as **Exhibit A**.

4 6. As of the date of this declaration, 27 Notice Packets have been returned to PSA.
5 For the 27 Notice Packets returned from the Post Office without a forwarding address, PSA
6 attempted to locate a current mailing address using TransUnion TLOxp, one of the most
7 comprehensive address databases available for skip tracing. Of the 27 Notice Packets that were
8 skip traced, 15 updated addresses were obtained and the Notice Packet was promptly re-mailed
9 to those Class Members via first class mail.

10 7. As of the date of this declaration, 12 Notice Packets are considered undeliverable,
11 because an updated address could not be obtained.

12 8. PSA has received 2 Requests for Exclusion (*i.e.* “Opt-Out’s”) from Fidel Alvarez
13 and Travis Edey. The deadline for Class Members to submit an “Opt-Out” request was March 26,
14 2022.

15 9. PSA has received zero Objections to the Settlement. The deadline for Class
16 Members to submit an “Objection” to the Settlement was March 26, 2022.

17 10. There are no outstanding disputes.

18 11. The Net Settlement Fund of \$118,439.37 available to pay Class Members was
19 determined by subtracting the Class Counsel attorneys' fees (\$88,333.33), Class Counsel costs
20 payment (\$8,227.30), Class Representative Enhancement Award (\$5,000.00), the LWDA
21 distribution (\$37,500.00), and the Settlement Administrator costs (\$7,500.00) from the Maximum
22 Settlement Amount (\$265,000.00). Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the
23 highest individual settlement payment to be paid will be approximately \$10,744.88, and the
24 lowest individual settlement payment to be paid will be approximately \$49.72, with the average
25 individual settlement payment to be paid being approximately \$654.36, without applicable taxes,
26 withholdings, and employee garnishments.

27 //

28 //

12. PSA's costs associated with the administration of this matter are \$7,500.00. This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the settlement distribution.

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California that the foregoing is true and correct. Executed this 16th day of May 2022, at Orange, California.

Jarrood Salinas
Jarrod Salinas

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

COUNTY OF ORANGE

ADRIAN VIDES, as an individual and on behalf of all
others similarly situated,

Plaintiff,

vs.

CELOSEAL ROOFING, INC., a California
corporation; and DOES 1 through 100, inclusive,

Defendants.

Case No. 30-2020-01162478-CU-OE-CXC

**NOTICE OF PROPOSED CLASS ACTION
SETTLEMENT AND FINAL HEARING**

To: All current and former non-exempt employees who have worked for Celoseal Roofing, Inc. in California at any time between April 6, 2016 and June 10, 2021, and who have not signed a general release. Collectively, these employees will be referred to as “Settlement Class Members;” and

All individuals who were employed by Celoseal Roofing, Inc. in California at any time between April 6, 2019 and June 10, 2021, regardless of whether they have signed a general release. Collectively, these employees will be referred to as “PAGA Employees.”

**THIS NOTICE IS BEING PROVIDED TO YOU IN ENGLISH AND SPANISH
PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY. YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED.
YOU MAY BE ENTITLED TO MONEY FROM THIS SETTLEMENT.**

The Court authorized this notice. This is not a solicitation from a lawyer, and you are not being sued.

What is the purpose of this notice?

A proposed class action settlement (the “Settlement”) of the above-captioned action (the “Action”) filed in Orange County Superior Court (the “Court”), has been reached by the parties and has been granted preliminary approval by the Court supervising the Action. Your rights may be affected by the Settlement, so it is important that you read this Notice carefully.

The purpose of this notice is to provide you with a brief description of the Action, to inform you of the terms of the Settlement, to describe your rights in connection with the Settlement, and to explain what steps you may take to participate in, object to, or exclude yourself from the Settlement. If you do not exclude yourself from the Settlement and the Court finally approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement and any final judgment.

You may be entitled to money from this Settlement. Celoseal Roofing, Inc. (“Celoseal”) records show that you were employed by Celoseal as a non-exempt employee in California between April 6, 2016, and June 10, 2021 (the “Class Period”). The Court ordered that this Notice be sent to you because you may be entitled to money under the Settlement unless you “opt out” of the Settlement, and because the Settlement affects your legal rights.

What is this case about?

Plaintiff Adrian Vides (“Plaintiff”) brought this lawsuit against Celoseal, asserting claims on behalf of all Settlement Class Members. Plaintiff is known as the “Class Representative,” and his attorneys, who also represent the interests of all Settlement Class Members, are known as “Class Counsel.”

In the operative Complaint, Plaintiff alleges that Celoseal failed to pay all overtime wages, failed to pay all minimum wages, failed to provide all lawful meal periods, failed to reimburse necessary business expenses, failed to issue accurate, itemized wage statements, failed to timely pay all wages due upon separation of employment, and engaged in unfair competition. As a result, Plaintiff also seeks damages, interest, civil and statutory penalties under the Private Attorneys General Act (“PAGA”), attorneys’ fees and costs.

Celoseal denies Plaintiff’s claims, denies it has done anything wrong, and contends that it complied with all laws.

This Settlement is the result of extensive settlement discussions between the parties. Both sides agree that, in light of the risks and costs associated with further litigation, this Settlement is fair and appropriate under the circumstances. The Court has not ruled on the merits of Plaintiff’s claims, class certification outside of the Settlement, or on the merits of Celoseal’s defenses. However, to avoid additional expense, inconvenience, and interference with business operations, the parties concluded that it is in the interest of the Class Members to settle the Action on the terms summarized in this Notice. The Class Representative and Class Counsel support the Settlement. Among the reasons for support are the defenses to liability potentially available to Celoseal, the risk of denial of class certification, the inherent risks of trial on the merits, and the delays and uncertainties associated with ongoing litigation.

If you are still employed by Celoseal, your decision about whether to participate in the Settlement will not affect your employment. California law and Celoseal’s policy strictly prohibit unlawful retaliation. Celoseal will not take any adverse employment action against or otherwise target, retaliate, or discriminate against any Settlement Class Member because of his or her decision to either participate or not participate in the Settlement.

What are the terms of the Settlement?

On November 5, 2021, the Court granted preliminary approval of the proposed Settlement, and preliminarily certified a class – for settlement purposes only – of all current and former non-exempt employees who have worked for Celoseal Roofing, Inc. in California at any time during the Class Period, and who have not signed a general release (“Settlement Class Members” and of all individuals who were employed by Celoseal Roofing, Inc. in California at any time between April 6, 2019 and June 10, 2021, regardless of whether they have signed a general release (“PAGA Aggrieved Employees”).

Settlement Class Members who do not submit a valid and timely Request for Exclusion from the Settlement pursuant to the procedures set forth in this Notice will be bound by the Settlement and will release their claims against Celoseal, as described below in the “Release” section.

Celoseal has agreed to pay \$265,000.00 (the “Maximum Settlement Amount”) to fully resolve all claims in the Action, including payments to Settlement Class Members, payments to PAGA Aggrieved Employees, attorneys’ fees and expenses, settlement administration costs, payment to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) for its share of PAGA civil penalties, and the Class Representative’s Enhancement Payment. The following deductions from the Maximum Settlement Amount will be requested by the parties:

Settlement Administration Costs. The Court has approved Phoenix Settlement Administrators to act as the “Settlement Administrator,” who is sending this Notice to you, and who will perform many other duties relating to the Settlement. The Court has approved setting aside up to \$7,500.00 from the Maximum Settlement Amount to pay the Settlement administration costs.

Attorneys’ Fees and Costs. Class Counsel have been prosecuting the Action on behalf of the Settlement Class Members on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and have been paying all litigation costs and expenses. Class Counsel is asking for fees of up to one-third of the Maximum Settlement Amount (which is currently estimated at \$83,333.33) as reasonable compensation for the work Class Counsel performed and will continue to perform in this Action through Settlement finalization. Class Counsel is also seeking reimbursement of up to \$15,000.00 for verified costs which incurred by Class Counsel in connection with the Action.

Class Representative’s Enhancement Payment. Class Counsel has asked the Court to award \$5,000.00 to Plaintiff as a Class Representative Enhancement Payment. This is meant to compensate Plaintiff for his service provided on behalf of the Settlement Class Members.

PAGA Payment to the State of California. The Parties have agreed to allocate \$50,000.00 of the Maximum Settlement Amount as PAGA civil penalties. Pursuant to Labor Code section 2699(i), 75% of such penalties (\$37,500.00) will be payable to the LWDA for its share of PAGA penalties, and the remaining 25% (\$12,500.00) will be payable to the PAGA Aggrieved Employees as part of the Net Settlement Amount.

Calculation of Settlement Class Members’ Settlement Payments. After deducting the Court-approved amounts above, the balance of the Maximum Settlement Amount will form the “Net Settlement Amount,” which will be distributed to all Settlement Class Members who do not submit a valid and timely Request for Exclusion (“opt outs”) or objections (as described in the “Objecting to the Settlement” paragraph beginning on page 4). The Net Settlement Amount will be divided as follows:

- (i) Ten percent (10%) of the Net Settlement Amount shall be designated as the “Wage Statement Amount.” Each participating Settlement Class member who was employed by Celoseal at any time between April 6, 2019 and June 10, 2021, shall receive a portion of the Wage Statement Amount proportionate to the number of workweeks that he or she worked during the aforementioned time period
- (ii) The \$12,500.00 payable to PAGA Aggrieved Employees as PAGA civil penalties shall be designated as the “PAGA Amount.” Each individual who was employed by Celoseal at any time between April 6, 2019 and June 10, 2021, shall receive a portion of the PAGA Amount proportionate to the number of workweeks that he or she worked during the aforementioned time period.
- (iii) Twenty-five percent (25%) of the Net Settlement Amount shall be designated as the “Waiting Time Amount.” The Waiting Time Amount shall be distributed in equal shares to each participating Settlement Class member who separated their employment with Celoseal on or after April 6, 2017.
- (iv) The remainder of the Net Settlement Amount will be distributed to each participating Settlement Class member based on their proportionate number of workweeks worked during the Class Period, by multiplying the remaining Net Settlement Amount by a fraction, the numerator of which is the Settlement Class member’s total workweeks worked during the Class Period, and the denominator of which is the total number of workweeks worked by all participating Settlement Class Members during the Class Period.

Settlement Payments to Settlement Class Members and to PAGA Aggrieved Employees. If the Court grants final approval of the Settlement, Settlement Payments will be mailed to Settlement Class Members who did not opt out of the settlement by submitting a valid and timely Request for Exclusion. PAGA Aggrieved Employees may not opt-out of the release of PAGA claims (as described in the “Release” paragraph beginning on page 3) and will thus receive payment for their share of the PAGA Amount even if they opt out of the Settlement and do not receive a class portion of their Settlement Payments.

Each participating Settlement Class Member and PAGA Aggrieved Employee who receives a Settlement Payment must cash that check within 180 calendar days from the date the Settlement Administrator mails it. Any funds payable to participating Settlement Class Members whose checks are not cashed within 180 calendar days after mailing will be distributed by the Settlement Administrator to Community Legal Aid SoCal, a 501(c)(3) organization dedicated to providing legal services to the indigent population of Orange and Southeast Los Angeles Counties.

Allocation and Taxes. For tax purposes, each Settlement Payment will be allocated as 20% wages, which will be reported as such on an IRS Form W-2 with payroll withholdings withheld and 80% penalties and interest, which will be reported as such on an IRS Form 1099. Amounts paid to PAGA Aggrieved Employees for the PAGA Payment will be allocated as 100% penalties. Settlement Class Members are responsible for the proper income tax treatment of the Settlement Payments. The Settlement Administrator, Celoseal and their counsel, and Class Counsel cannot provide tax advice. Accordingly, Settlement Class Members should consult with their tax advisors concerning the tax consequences and treatment of payments they receive under the Settlement.

Employer Payroll Taxes. The Maximum Settlement Amount does not include any employer-side payroll taxes, which will be paid by Celoseal separate and apart from, and in addition to, the Maximum Settlement Amount

Release. If the Court approves the Settlement, each Settlement Class Member who does not timely and properly opt out of the Settlement by submitting a Request for Exclusion will be deemed to have fully released and discharged Celoseal, its past and present officers, directors, shareholders, managers, employees, agents, principals, spouses, heirs, representatives, accountants, auditors, consultants, and its respective successors and predecessors in interest, subsidiaries, affiliates, parents and attorneys (collectively “Celoseal’s Releasees”), from all claims, demands, rights, liabilities and causes of action that were pled in the operative complaint in the Action, or which could have been pled in the operative complaint in the Action based on the factual allegations therein, that arose during the Class Period. The time period covered by this release is April 6, 2016 and June 10, 2021.

PAGA Aggrieved Employees, regardless of whether they opt-out of the Settlement, will release and discharge Celoseal and Celoseal’s Releasees from all PAGA claims that are based on the Labor Code violations pled in the operative complaint in the Action or Plaintiff’s letter to the LWDA dated July 22, 2020, or which could have been pled in the operative complaint in the Action based on the factual allegations therein, that arose between April 6, 2019 and June 10, 2021.

Conditions of Settlement. The Settlement is conditioned upon the Court entering an order at or following the Final Approval Hearing finally approving the Settlement as fair, reasonable, adequate and in the best interests of the Settlement Class Members, and the entry of Judgment. The Settlement along with all associated releases will become effective on the date of the Court’s signing an order granting final approval of the Settlement (“Effective Date”).

How can I claim money from the Settlement?

Do Nothing. If you do nothing, you will be entitled to receive your allotted Settlement Payment, which has been calculated for you based on the formula set forth above, and as stated in the accompanying Notice of Settlement Payment. You also will be bound by the Settlement, including the release of claims stated above.

What other options do I have?

Dispute Information in Notice of Settlement Payment. Your award is based on the proportionate number of workweeks that you worked during the relevant time periods and whether your employment separated on or after April 6, 2016. The information contained in Celoseal’s records regarding this information, along with your Settlement Payment, is listed on the accompanying Notice of Settlement Payment. If you disagree with the information in your Notice of Settlement Payment, you may submit a dispute, along with any supporting documentation, in accordance with the procedures stated in the Notice of Settlement Payment. Any disputes, along with supporting documentation, must be postmarked no later than **March 26, 2022**. **PLEASE DO NOT SEND ORIGINALS; DOCUMENTATION SENT TO THE SETTLEMENT ADMINISTRATOR WILL NOT BE RETURNED OR PRESERVED.**

The Parties and the Settlement Administrator will evaluate the evidence submitted and discuss in good faith how to resolve any disputes submitted by Settlement Class Members. Should a consensus not be reached, any outstanding disputes will be submitted to the Court for a final determination.

Exclude Yourself from the Settlement. If you **do not** wish to take part in the Settlement, you may exclude yourself from the Settlement by completing the Request for Exclusion Form attached to this notice or by sending the Settlement Administrator a **written** “Request for Exclusion from the Class Action Settlement” letter or card postmarked no later than **March 26, 2022**, with your full name, address, name, address, telephone number, the last four digits of the Social Security number, and your signature. The Request for Exclusion should state your desire not to participate in the lawsuit. An example of such a statement is as follows:

“I REQUEST TO BE EXCLUDED FROM THIS CLASS ACTION SETTLEMENT. I HAVE RECEIVED NOTICE OF THE SETTLEMENT AND UNDERSTAND THAT IF I AM EXCLUDED FROM THE CLASS ACTION SETTLEMENT, I WILL NOT RECEIVE ANY MONEY AS A RESULT OF THE SETTLEMENT.”

Send the Request for Exclusion directly to the Settlement Administrator at Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863. Any person who submits a timely Request for Exclusion from the Settlement shall, upon receipt by the Settlement Administrator, no longer be a Settlement Class Member, shall be barred from participating in any portion of the Settlement, and shall receive no benefits from the Settlement. **Do not submit both a Dispute and a Request for Exclusion.** If you do, the Request for Exclusion will be invalid, you will be included in the Settlement Class, and you will be bound by the terms of the Settlement. Additionally, if you are a PAGA Employee you may not opt-out of the PAGA release and you will receive your share of the PAGA Payment even if you opt-out of the Settlement.

Objecting to the Settlement. You also have the right to object to the terms of the Settlement. In order to object to the Settlement, you must mail your written objection to the Settlement Administrator, Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863 bearing a post-mark with a date no later than **March 26, 2022**. Written objections must include: (a) the name of the Action, (b) your full name, address, and the contact information for any attorney representing you regarding your objection; (c) a statement of each objection; (d) a written explanation setting forth the specific basis or reason, for each objection, including any legal and factual support and any evidence you wish to introduce in support of the objection(s); and (e) and your signature. All objections or other correspondence must state the name and number of the case, which is *Adrian Vides v. Celoseal Roofing, Inc.*, Orange County Superior Court, Case No. 30-2020-01162478-CU-OE-CXC. Objections in writing must be filed with the Court on or before **March 26, 2022**.

You may also appear at the Final Approval Hearing scheduled for March 25, 2022 at 10:00 a.m. in Department CX105 of the Orange County Superior Court, located at 751 W Santa Ana Blvd, Santa Ana, CA 92701. If you wish to appear at the final approval hearing to object to the Settlement, you should so indicate in your written objection. You have the right to appear either in person or through your own attorney at this hearing, whether or not you submit a written objection. If you object to the Settlement, you will remain a member of the Settlement Class, and if the Court approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Settlement Class Members who do not object. Any written objection that is not mailed prior to **March 26, 2022** will not be considered. However, Class Members still retain the right to object in person if they so wish. Class Members who timely and validly return a Request for Exclusion from the Settlement shall have no right to object and shall be foreclosed from making any objection to the Settlement.

What is the next step?

The Court will hold a Final Approval Hearing on the adequacy, reasonableness, and fairness of the Settlement on March 25, 2022 at 10:00 a.m., in Department CX105 of the Orange County Superior Court, located at 751 W Santa Ana Blvd, Santa Ana, CA 92701. The location, date, and time of the Final Approval Hearing may be moved without further notice to you. You may contact Class Counsel using the contact information provided above to confirm the address and time of the hearing. The Court also will be asked to rule on Class Counsel's request for attorneys' fees and reimbursement of documented costs and expenses, the Enhancement Payment to the Class Representative, the Settlement Administrator's costs, and the amount related to the PAGA civil penalties. **You are not required to, and do not need to attend the Final Approval Hearing to receive your Settlement Payment.**

Who are the Attorneys in this Action?

Attorneys for Plaintiff / Settlement Class Members: HAINES LAW GROUP, APC Paul K. Haines (SBN 248226) phaines@haineslawgroup.com Fletcher W. Schmidt (SBN 286462) fschmidt@haineslawgroup.com Andrew J. Rowbotham (SBN 301367) arowbotham@haineslawgroup.com Alma V. Montenegro (SBN 323158) amontenegro@haineslawgroup.com 2155 Campus Drive, Suite 180 El Segundo, California 90245 Tel: (424) 292-2350 Fax: (424) 292-2355 haineslawgroup.com	Attorneys for Celoseal: SCOTT & WHITEHEAD Nancy Rader Whitehead (SBN 107332) nwhitehead@employerlaw.com Sherri Fanger McInnes (SBN 203996) smicinnes@employerlaw.com 4675 Mac Arthur Court, Ste. 1240 Newport Beach, CA 92660 Tel: (949) 222-0166 Fax: (949) 222-0113
---	---

How can I get additional information?

This Notice is only a summary of the Action and the Settlement. For more information, you may inspect the Court's files and the Settlement Agreement at the Clerk's Office at the Orange County Courthouse, located at 700 W. Civic Center Dr., Santa Ana, CA 92701, during regular business hours. You may also contact the Settlement Administrator at (800) 523-5773, toll free, or Class Counsel using the contact information listed above for more information.

PLEASE DO NOT CALL OR WRITE THE CLERK OF THE COURT OR THE JUDGE FOR INFORMATION ABOUT THIS SETTLEMENT OR THE SETTLEMENT PROCESS

REMINDER AS TO TIME LIMITS

The deadline for submitting any Disputes, Requests for Exclusion, or Objections is **March 26, 2022**.

CORTE SUPERIOR DEL ESTADO DE CALIFORNIA

CONDADO DE ORANGE

ADRIAN VIDES, a título individual y en nombre de
todas las restantes personas similarmente situadas,

Demandante,

vs.

CELOSEAL ROOFING, INC., una corporación de
California, y DOES 1 a 100, inclusive,

Demandados.

No. de caso 30-2020-01162478-CU-OE-CXC

**AVISO DE ACUERDO PROPUESTO DE
DEMANDA COLECTIVA Y AUDIENCIA
FINAL**

Para: Todos los empleados no exentos presentes y pasados que han trabajado para Celoseal Roofing, Inc. en California en algún momento durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2016 y el 10 de junio de 2021, y que no han firmado un descargo general. Se hace referencia, de forma colectiva, a estos empleados como “Miembros de la Clase del Acuerdo”, y

Todas las personas que estuvieron empleadas por Celoseal Roofing, Inc. en California en algún momento durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2019 y el 10 de junio de 2021, independientemente de si han firmado un descargo general. Se hace referencia, de forma colectiva, a estos empleados como “Empleados de PAGA”.

**EL PRESENTE AVISO LE ESTÁ SIENDO PROPORCIONADO EN INGLÉS Y EN ESPAÑOL
POR FAVOR LEA ESTE AVISO DETENIDAMENTE. SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS
USTED PUEDE TENER DERECHO A UNA SUMA MONETARIA BAJO ESTE ACUERDO.**

Una corte ha autorizado este Aviso. No es una oferta de servicios de un abogado y usted no está siendo demandado.

¿Cuál es el propósito de este aviso?

Las partes han alcanzado un acuerdo propuesto de demanda colectiva (el “Acuerdo”) en la demanda de referencia (la “Demanda”) interpuesta en la Corte Superior del Condado de Orange (la “Corte”), que ha recibido la aprobación preliminar de la Corte que supervisa la Demanda. Sus derechos podrían verse afectados por este Acuerdo, y es importante que usted lea este Aviso detenidamente.

El propósito del presente aviso es proporcionarle una breve descripción de la Demanda, informarle acerca de los términos del Acuerdo, describir sus derechos en relación con el Acuerdo, y explicar qué pasos podría dar para participar en el Acuerdo, oponerse al mismo o excluirse. Si usted no se excluye del Acuerdo y la Corte aprueba finalmente el presente Acuerdo, estará obligado por los términos del Acuerdo y cualquier sentencia final.

Puede que tenga derecho a recibir dinero de este Acuerdo. Los registros de Celoseal Roofing, Inc. (“Celoseal”) indican que usted estuvo empleado en Celoseal como empleado no exento en California durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2016 y el 10 de junio de 2021 (el “Período de la Clase”). La Corte ha ordenado que le sea enviado el presente Aviso porque usted podría tener derecho a recibir dinero en virtud del Acuerdo a menos que “opte” por ser excluido del Acuerdo, y porque el Acuerdo afecta a sus derechos legales.

¿De qué trata este caso?

El Demandante Adrian Vides (“Demandante”) interpuso esta demanda contra Celoseal, haciendo valer reclamos en nombre de todos los Miembros de la Clase del Acuerdo. Al Demandante se le conoce por el nombre de “Representante de la Clase”, y a sus abogados, que también representan los intereses de todos los miembros de la Clase del Acuerdo, se les conoce como “Abogados de la Clase”.

En la Demanda operativa, el Demandante alega que Celoseal no pagó todos los salarios por horas extra, no pagó todos los salarios mínimos, no proporcionó todos los períodos de comida legales, no reembolsó gastos profesionales necesarios, no emitió estados salariales detallados precisos, no pagó a tiempo todos los salarios debidos tras el cese del empleo, y participó en prácticas de competencia desleal. En consecuencia, el Demandante solicita asimismo daños, intereses, sanciones civiles y legales, en virtud de la Ley General de Abogados Privados (*Private Attorneys General Act* – “PAGA”), honorarios abogados, y gastos.

Celoseal niega los reclamos del Demandante, niega haber obrado de forma inadecuada, y sostiene que ha cumplido con todas las leyes.

El presente Acuerdo es resultado de amplias conversaciones mantenidas por las partes para llegar al mismo. Ambas partes acuerdan que, teniendo en cuenta los riesgos y gastos asociados a un litigio continuado, el presente Acuerdo resulta justo y apropiado dadas las circunstancias. La Corte no se ha pronunciado con respecto a los fundamentos de los reclamos del Demandante, la certificación de clase fuera del Acuerdo, o los fundamentos de las defensas de Celoseal. Sin embargo, para evitar gastos, incomodidades e interferencias adicionales en sus operaciones comerciales, las partes han llegado a la conclusión de que a los Miembros de la Clase les interesa resolver la Demanda sobre la base de los términos resumidos en el presente Aviso. El Representante de la Clase y los Abogados de la Clase respaldan este Acuerdo. Entre las razones del respaldo se encuentran las defensas frente a responsabilidades que se encuentran potencialmente a disposición de Celoseal, el riesgo de que se niegue la certificación de clase, el riesgo inherente de un juicio sobre la base de los fundamentos, y las demoras e incertidumbres relacionadas con un litigio continuado.

Si usted sigue estando empleado por Celoseal, su decisión acerca de participar o no en el Acuerdo no afectará a su empleo. La legislación de California y la política de Celoseal prohíben estrictamente que se tomen represalias ilegales.

Celoseal no tomará ninguna medida adversa en materia de empleo ni tomará represalias ni discriminará en forma alguna contra ningún Miembro de la Clase como consecuencia de su decisión de participar o no participar en el Acuerdo.

¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

El 5 de noviembre de 2021, la Corte concedió la aprobación preliminar del Acuerdo propuesto, y certificó preliminarmente una clase –únicamente a los efectos del acuerdo– de todos los empleados no exentos presentes y pasados que han trabajado para Celoseal Roofing, Inc. en California en algún momento durante el Período de la Clase, y que no han firmado un descargo general (“Miembros de la Clase del Acuerdo”), y todas las personas que estuvieron empleadas por Celoseal Roofing, Inc. en California en algún momento durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2019 y el 10 de junio de 2021, independientemente de si han firmado un descargo general (“Empleados Afectados de PAGA”).

Los Miembros de la Clase del Acuerdo que no envíen una Solicitud de Exclusión válida y a tiempo del Acuerdo de conformidad con los procedimientos estipulados en el presente Aviso estarán obligados por el Acuerdo y descargarán sus reclamos contra Celoseal, tal y como se describe más abajo en la sección “Descargo”.

Celoseal ha acordado pagar \$265,000.00 (la “Suma Máxima del Acuerdo”) para resolver plenamente todos los reclamos contenidos en la Demanda, incluyendo pagos a los Miembros de la Clase del Acuerdo, pagos a los Empleados Afectados de PAGA, honorarios y gastos de abogados, gastos de administración del acuerdo, pago a la Agencia para el Desarrollo del Trabajo y la Fuerza Laboral de California (“LWDA” por sus siglas en inglés) por su parte de sanciones civiles en virtud de PAGA, y la Asignación Adicional para el Representante de la Clase. Las partes solicitarán las siguientes deducciones de la Suma Máxima del Acuerdo:

Gastos de Administración del Acuerdo. La Corte ha aprobado a Phoenix Settlement Administrators para que actúe como el “Administrador del Acuerdo”, quien se está encargando de enviarle el presente Aviso y desempeñará cualesquiera otras obligaciones relacionadas con el Acuerdo. La Corte ha aprobado destinar hasta \$7,500.00 de la Suma Máxima del Acuerdo para pagar los gastos de administración del Acuerdo.

Honorarios y Gastos de Abogados. Los Abogados de la Clase han estado tramitando la Demanda en nombre de los Miembros de la Clase del Acuerdo sobre la base de honorarios por contingencia (es decir, sin que se les haya pagado ningún dinero hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos del litigio. Los Abogados de la Clase solicitarán honorarios por una suma de hasta un tercio de la Suma Máxima del Acuerdo (que se estima actualmente que ascenderá a \$83,333.33), como remuneración razonable por el trabajo llevado a cabo por los Abogados de la Clase y que seguirán llevando a cabo en la presente Demanda hasta la finalización del Acuerdo. Los Abogados de la Clase solicitarán asimismo el reembolso de una suma de hasta \$15,000.00 por gastos verificados de los Abogados de la Clase en que incurran en relación con la Demanda.

Asignación Adicional para el Representante de la Clase. Los Abogados de la Clase han solicitado a la Corte un pago de \$5,000.00 para el Demandante en calidad de Asignación Adicional para el Representante de la Clase. Este pago pretende compensar al Demandante por su servicio proporcionado en nombre de los Miembros de la Clase del Acuerdo.

Pago de PAGA al Estado de California. Las Partes han acordado asignar \$50,000.00 de la Suma Máxima del Acuerdo en concepto de sanciones civiles en virtud de PAGA. De conformidad con el Código de Trabajo, sección 2699(i), el 75% de dichas sanciones (\$37,500.00) será pagadero a la LWDA por su parte de sanciones en virtud de PAGA, y el restante 25% (\$12,500.00) será pagadero a los Empleados Afectados de PAGA como parte de la Suma Neta del Acuerdo.

Cálculo de los Pagos del Acuerdo a los Miembros de la Clase del Acuerdo. Después de deducir las sumas aprobadas por la Corte arriba indicadas, el saldo de la Suma Máxima del Acuerdo constituirá la Suma Neta del Acuerdo, que será distribuida entre todos los Miembros de la Clase del Acuerdo que no envíen una Solicitud de Exclusión válida y a tiempo (“opten por ser excluidos”) u objeciones (tal y como se describe en el párrafo “Oponerse al Acuerdo” que comienza en la página 4). La Suma Neta del Acuerdo se dividirá como sigue:

- (i) El diez por ciento (10%) de la Suma Neta del Acuerdo será designado como la “Suma en concepto de Estados Salariales”. Cada Miembro Participante de la Clase del Acuerdo que hubiese estado empleado por Celoseal en algún momento durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2019 y el 10 de junio de 2021 recibirá una parte de la Suma en concepto de Estados Salariales proporcional al número de semanas laborales que trabajara durante el período de tiempo arriba mencionado.
- (ii) Los \$12,500.00 pagaderos a los Empleados Afectados de PAGA como sanciones civiles en virtud de PAGA serán designados como la “Suma de PAGA”. Cada persona que hubiese estado empleada por Celoseal en algún momento durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2019 y el 10 de junio de 2021 recibirá una parte de la Suma de PAGA proporcional al número de semanas laborales que trabajara durante el período de tiempo arriba mencionado.
- (iii) El veinticinco por ciento (25%) de la Suma Neta del Acuerdo será designado como la “Suma en concepto de Tiempo de Espera”. La Suma en concepto de Tiempo de Espera será distribuida en partes iguales entre cada uno de los Miembros Participantes de la Clase del Acuerdo cuyo empleo en Celoseal cesara con posterioridad al 6 de abril de 2017, inclusive.
- (iv) El resto de la Suma Neta del Acuerdo será distribuido entre cada Miembro Participante de la Clase del Acuerdo sobre la base de su número proporcional de semanas laborales trabajadas durante el Período de la Clase, multiplicando la Suma Neta del Acuerdo restante por una fracción, cuyo numerador es el número total de semanas laborales del Miembro de la Clase del Acuerdo trabajadas durante el Período de la Clase, y cuyo denominador es el número total de semanas laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase del Acuerdo durante el Período de la Clase.

Pagos del Acuerdo a los Miembros de la Clase del Acuerdo y a los Empleados Afectados de PAGA. Si la Corte concede la aprobación final del Acuerdo, se remitirán por correo Pagos del Acuerdo a todos los Miembros de la Clase del Acuerdo que no hayan optado por ser excluidos del acuerdo enviando una Solicitud de Exclusión válida y a tiempo. Los Empleados Afectados de PAGA no pueden optar por ser excluidos del descargo de los reclamos en virtud de PAGA (tal y como se describe en el párrafo “Descargo” a partir de la página 3) y, en consecuencia, recibirán un pago por su parte de la Suma de PAGA incluso si optan por ser excluidos del Acuerdo y no reciben la parte correspondiente a la clase de sus Pagos del Acuerdo.

Cada Miembro Participante de la Clase del Acuerdo y Empleado Afectado de PAGA que reciba un Pago del Acuerdo debe cobrar dicho cheque dentro del plazo de 180 días calendario a partir de la fecha en que sea enviado por correo por el Administrador del Acuerdo. Cualesquiera fondos pagaderos a los Miembros Participantes de la Clase del Acuerdo cuyos cheques no sean cobrados dentro del plazo de 180 días calendario tras la fecha de envío por correo serán entregados por el Administrador del Acuerdo a Community Legal Aid SoCal, una organización constituida en virtud de la sección 501(c)(3), dedicada a prestar servicios jurídicos a la población indigente de los Condados de Orange y Los Ángeles.

Asignación e Impuestos. A efectos fiscales, cada Pago del Acuerdo será signado como 20% salarios, que serán reportados en un Formulario W-2 del IRS, con las retenciones salariales correspondientes, y 80% sanciones e intereses, que serán reportados en un Formulario 1099 del IRS. Las sumas pagadas a los Empleados Afectados de PAGA por el Pago de PAGA serán asignadas como 100% sanciones. Los Miembros Participantes de la Clase del Acuerdo son responsables del tratamiento apropiado de los impuestos sobre la renta o los ingresos de los Pagos del Acuerdo. El Administrador del Acuerdo, Celoseal y sus abogados, y los Abogados de la Clase no pueden proporcionar asesoramiento fiscal. En consecuencia, los Miembros de la Clase del Acuerdo deberían consultar con sus asesores fiscales en relación con las consecuencias fiscales y tratamiento de los pagos que reciban en virtud del Acuerdo.

Impuestos Salariales del Empleador. La Suma Máxima del Acuerdo no incluye ningún tipo de impuestos salariales del empleador, que serán pagados por Celoseal de forma separada y además de la Suma Máxima del Acuerdo.

Descargo. Si la Corte aprueba el Acuerdo, se considerará que cada Miembro de la Clase del Acuerdo que no opte por ser excluido a tiempo y de forma apropiada enviando una Solicitud de Exclusión habrá liberado y descargado de forma plena a Celoseal, a sus ejecutivos, consejeros, accionistas, gerentes, empleados, agentes, socios, cónyuges, herederos, representantes, contadores, auditores y consultores, pasados y presentes, y a sus respectivos sucesores y predecesores en interés, subsidiarias, afiliadas, matrices y abogados (de forma colectiva, los “Beneficiarios del Descargo de Celoseal”), respecto a todos los reclamos, demandas, derechos, obligaciones y causas de acción que hayan sido alegados en la Demanda operativa, o que pudieran haber sido alegados en la Demanda operativa, sobre la base de las alegaciones de hecho estipuladas en la misma, surgidos durante el Período de la Clase. El período de tiempo cubierto por el presente descargo es desde el 6 de abril de 2016 hasta el 10 de junio de 2021.

Los Empleados Afectados de PAGA, independientemente de que opten por ser excluidos del Acuerdo, liberarán y descargarán a Celoseal y a los Beneficiarios del Descargo de Celoseal respecto a todos los reclamos en virtud de PAGA basados en violaciones del Código de Trabajo alegadas en la Demanda operativa o la carta del Demandante a la LWDA de fecha 22 de julio de 2020, o que pudieran haber sido alegados en la Demanda operativa sobre la base de las alegaciones de hecho contenidas en la misma, surgidos durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2019 y el 10 de junio de 2021.

Condiciones del Acuerdo. El Acuerdo está condicionado a que la Corte emita una orden judicial en la Audiencia de Aprobación Final, o tras la misma, otorgando la aprobación final del Acuerdo como justo, razonable, adecuado, y como que defiende los intereses de los Miembros de la Clase del Acuerdo, y al registro de la Sentencia. El Acuerdo, conjuntamente con todos los descargos asociados, entrará en vigor en la fecha en que la Corte firme una orden concediendo la aprobación final del Acuerdo (“Fecha de Efecto”).

¿Cómo puedo reclamar dinero del Acuerdo?

No hacer nada. Si no hace nada, tendrá derecho a su Pago del Acuerdo, que ha sido calculado para usted sobre la base de la fórmula arriba estipulada, según se detalla en el Aviso de Pago del Acuerdo que se adjunta. Usted estará obligado asimismo por el Acuerdo, incluyendo el descargo de reclamos arriba estipulado.

¿Qué otras opciones tengo?

Cuestionar la información contenida en el Aviso de Pago del Acuerdo. Su pago se basa en el número proporcional de semanas laborales que usted trabajó durante los períodos de tiempo relevantes y de si su empleo cesó con posterioridad al 6 de abril de 2016, inclusive. La información contenida en los registros de Celoseal en este sentido, conjuntamente con su Pago del Acuerdo, se indican en el Aviso de Pago del Acuerdo que acompaña. Si no está de acuerdo con la información indicada en el Aviso de Pago del Acuerdo, puede enviar una disputa, conjuntamente con cualquier información y documentación acreditativas, de conformidad con los procedimientos indicados en el Aviso de Pago del Acuerdo. Cualesquiera disputas, conjuntamente con la documentación acreditativa, deben estar mataselladas no más tarde del **26 de marzo de 2022. NO ENVÍE ORIGINALES; LA DOCUMENTACIÓN ENVIADA AL ADMINISTRADOR DEL ACUERDO NO SERÁ DEVUELTA NI PRESERVADA.**

Las Partes y el Administrador del Acuerdo evaluarán las pruebas presentadas y hablarán de buena fe de cómo resolver cualquier disputa enviada por los Miembros de la Clase del Acuerdo. Si no se alcanzara el debido consenso, cualesquiera disputas pendientes serán sometidas a la Corte para una determinación final.

Excluirse del Acuerdo. Si **no** desea participar en el Acuerdo, puede excluirse del Acuerdo enviando el Formulario de Solicitud de Exclusión que se adjunta al presente aviso o enviando al Administrador del Acuerdo una carta o tarjeta escrita de “Solicitud de Exclusión del Acuerdo de Demanda Colectiva” por correo matasellado no más tarde del **26 de marzo de 2022**, con su nombre completo, dirección, número de teléfono, cuatro últimos dígitos de su número del Seguro Social, y su firma. La Solicitud de Exclusión debe indicar su deseo de no participar en la demanda. A continuación se indica un ejemplo de una declaración de tal tipo:

“SOLICITO SER EXCLUIDO DEL ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA. HE RECIBIDO EL AVISO DE ACUERDO Y ENTIENDO QUE SI SOY EXCLUIDO DEL ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA NO RECIBIRÉ NINGÚN DINERO COMO RESULTADO DEL ACUERDO”.

Envíe la Solicitud de Exclusión directamente al Administrador del Acuerdo a Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863. Cualquier persona que envíe una Solicitud de Exclusión a tiempo, tras la recepción de la misma por parte del Administrador del Acuerdo, dejará de ser un Miembro de la Clase del Acuerdo, se le impedirá participar en cualquier parte del Acuerdo, y no recibirá ningún beneficio del Acuerdo. No envíe tanto una Disputa como una Solicitud de Exclusión. Si envía ambas, la Solicitud de Exclusión será inválida, usted será incluido en la Clase del Acuerdo, y estará obligado por los términos del Acuerdo. Asimismo, si es un Empleado de PAGA no puede optar por ser excluido del descargo en virtud de PAGA y recibirá su parte del Pago de PAGA incluso si opta por ser excluido del Acuerdo.

Oponerse al Acuerdo. Usted tiene derecho asimismo a oponerse a los términos del Acuerdo. Para oponerse al Acuerdo, debe enviar su objeción escrita al Administrador del Acuerdo, Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863 por correo matasellado no más tarde del **26 de marzo de 2022**. Las objeciones escritas deben incluir: (a) el nombre de la Demanda, (b) su nombre completo, dirección, y la información de contacto para cualesquiera abogados que le representen en relación con su objeción; (c) una declaración de cada objeción; (d) una explicación escrita indicando los motivos o razones de cada objeción, incluyendo cualquier respaldo legal u objetivo y cualesquiera pruebas que desee presentar en apoyo a sus objeciones; y (e) su firma. Todas las objeciones escritas u otra correspondencia deben indicar el nombre y el número de caso, que es *Adrian Vides v. Celoseal Roofing, Inc.*, Corte Superior del Condado de Orange, No. de caso 30-2020-01162478-CU-OE-CXC. Las objeciones escritas deben ser registradas ante la Corte no más tarde del **26 de marzo de 2022**.

También puede comparecer en la Audiencia de Aprobación Final programada para el 25 de marzo de 2022 a las 10:00 a.m. en el Departamento CX105 de la Corte Superior del Condado de Orange, ubicada en 751 W Santa Ana Blvd, Santa Ana, CA 92701. Si desea comparecer en la Audiencia de Aprobación Final para oponerse al Acuerdo, debería indicarlo en su objeción escrita. Usted tiene derecho a comparecer en persona o a través de su propio abogado en esta audiencia, independientemente de que envíe o no una objeción escrita. Si usted se opone al Acuerdo, seguirá siendo un miembro de la Clase y si la Corte aprueba el Acuerdo, quedará obligado por los términos del Acuerdo de la misma manera que los Miembros de la Clase del Acuerdo que no se opongan. Cualesquiera objeciones escritas que no sean enviadas por correo antes del **26 de marzo de 2022** no serán consideradas. Sin embargo, los Miembros de la Clase seguirán manteniendo el derecho a oponerse en persona si lo desean. Los Miembros de la Clase que envíen una Solicitud de Exclusión del Acuerdo válida y a tiempo no tendrán ningún derecho a oponerse y se les impedirá efectuar cualesquiera objeciones al Acuerdo.

¿Cuáles son los siguientes pasos?

La Corte celebrará una Audiencia de Aprobación Final con respecto a la adecuación, razonabilidad e idoneidad del Acuerdo el 25 de marzo de 2022 a las 10:00 a.m. en el Departamento CX105 de la Corte Superior del Condado de Orange, ubicada en 751 W Santa Ana Blvd, Santa Ana, CA 92701. La ubicación, fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Final pueden cambiar sin aviso previo. Puede contactar con los Abogados de la Clase utilizando la información de contacto arriba proporcionada para confirmar la dirección y la hora de la audiencia. También se pedirá a la Corte que apruebe la solicitud de los Abogados de la Clase en relación con honorarios de abogados y reembolso de costos y gastos documentados, el pago de la Asignación Adicional a ser efectuado al Representante de la Clase, los gastos de Administración del Acuerdo y la suma relacionada con sanciones civiles en virtud de PAGA. **No se requiere que usted asista, y no necesita asistir a la Audiencia de Aprobación Final para recibir su Pago del Acuerdo.**

¿Quiénes son los Abogados en esta Demanda?

Abogados del Demandante / Miembros de la Clase del Acuerdo: HAINES LAW GROUP, APC Paul K. Haines (SBN 248226) phaines@haineslawgroup.com Fletcher W. Schmidt (SBN 286462) fschmidt@haineslawgroup.com Andrew J. Rowbotham (SBN 301367) arowbotham@haineslawgroup.com Alma V. Montenegro (SBN 323158) amontenegro@haineslawgroup.com 2155 Campus Drive, Suite 180 El Segundo, California 90245 Tel: (424) 292-2350 Fax: (424) 292-2355 haineslawgroup.com	Abogados de Celoseal: SCOTT & WHITEHEAD Nancy Rader Whitehead (SBN 107332) nwhitehead@employerlaw.com Sherri Fanger McInnes (SBN 203996) smcinnes@employerlaw.com 4675 Mac Arthur Corte, Ste. 1240 Newport Beach, CA 92660 Tel: (949) 222-0166 Fax: (949) 222-0113
--	---

¿Cómo puedo obtener información adicional?

El presente Aviso es tan sólo un resumen de la Demanda y el Acuerdo. Para más información, puede inspeccionar los expedientes de la Corte y el Acuerdo de Liquidación en la Oficina del Secretario Judicial en los Juzgados del Condado de Orange, ubicados en 700 W. Civic Center Dr., Santa Ana, CA 92701, durante el horario regular de la corte. Usted también puede contactar con el Administrador del Acuerdo llamando al número gratuito (800) 523-5773, o con los Abogados de la Clase utilizando la información de contacto arriba indicada para más información.

POR FAVOR NO LLAME POR TELÉFONO NI ESCRIBA AL SECRETARIO JUDICIAL NI AL JUEZ PARA OBTENER INFORMACIÓN ACERCA DE ESTE ACUERDO O EL PROCEDIMIENTO DEL ACUERDO.

RECORDATORIO RELATIVO A LÍMITES DE TIEMPO

La fecha límite para presentar cualesquiera Disputas, Solicitudes de Exclusión u Objeciones es el **26 de marzo de 2022.**

NOTICE OF SETTLEMENT PAYMENT

ADRIAN VIDES v. CELOSEAL ROOFING, INC.
ORANGE COUNTY SUPERIOR COURT, CASE NO. 30-2020-01162478-CU-OE-CXC

Please complete, sign, date and return this Form to Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863 **ONLY IF** (1) your personal contact information has changed, and/or (2) you wish to dispute any of the information listed in Section (III), below. It is your responsibility to keep a current address on file with the Settlement Administrator.

(I) Please type or print your name:

(First, Middle, Last)

(II) Please type or print the following identifying information if your contact information has changed:

Former Names (if any)

New Street Address

City

State

Zip Code

(III) Information Used to Calculate Your Settlement Payment:

According to Celoseal's records:

- (a) You worked _____ workweeks between April 6, 2016 and June 10, 2021;
- (b) There was a total of _____ workweeks worked by all Settlement Class Members from April 6, 2016 and June 10, 2021;
- (c) You worked _____ workweeks between April 6, 2019 and June 10, 2021;
- (d) There was a total of _____ workweeks worked by all Settlement Class Members from April 6, 2019 and June 10, 2021;
- (e) Your employment with Celoseal <<DID/DID NOT>> end on or after April 6, 2017.

Based on the above, your Settlement Payment is estimated to be \$_____ and your estimated share of the PAGA Payment is estimated to be \$_____.

(IV) If you disagree with items (a) - (e) in Section (III) above, please explain why in the space provided below and include copies of any supporting evidence or documentation with this form:

If you dispute the above information from Celoseal's records, those records will control unless you are able to provide documentation that establishes that Celoseal's records are mistaken. If there is a dispute about whether Celoseal's information or yours is accurate, and the dispute cannot be resolved informally, the dispute will be resolved by the Parties and the Settlement Administrator as described in the Class Notice that accompanies this Form. Any unresolved disputes will be submitted to the Court for a final determination. **ANY DISPUTES, ALONG WITH ANY SUPPORTING DOCUMENTATION, MUST BE POSTMARKED NO LATER THAN MARCH 26, 2022.**

Signature: _____

Date: _____

AVISO DE PAGO DEL ACUERDO

ADRIAN VIDES v. CELOSEAL ROOFING, INC.

CORTE SUPERIOR DEL CONDADO DE ORANGE, NO. DE CASO 30-2020-01162478-CU-OE-CXC

Por favor complete, firme, feche y devuelva el presente Formulario a Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863 **ÚNICAMENTE SI** (1) su información de contacto personal ha cambiado, y/o (2) desea cuestionar cualquier parte de la información indicada en la Sección (III) más abajo. Usted es responsable de mantener una dirección actualizada en los registros del Administrador del Acuerdo.

(I) Por favor escriba su nombre a máquina o en letra de imprenta/molde:

(Primer nombre, segundo nombre, apellido)

(II) Por favor escriba a máquina o en letra de imprenta/molde la siguiente información identificativa si su información de contacto ha cambiado:

Nombres anteriores (si resulta aplicable)

Nueva dirección

Ciudad

Estado

Código Postal

(III) Información utilizada para calcular su Pago del Acuerdo:

Según los registros de Celoseal:

(a) Usted trabajó _____ semanas laborales durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2016 y el 10 de junio de 2021;

(b) Hubo un total de _____ semanas laborales trabajadas por todos los Miembros de la Clase del Acuerdo durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2016 y el 10 de junio de 2021;

(c) Usted trabajó _____ semanas laborales durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2019 y el 10 de junio de 2021;

(d) Hubo un total de _____ semanas laborales trabajadas por todos los Miembros de la Clase del Acuerdo durante el período comprendido entre el 6 de abril de 2019 y el 10 de junio de 2021;

(e) Su empleo en Celoseal finalizó/no finalizó con posterioridad al 6 de abril de 2017, inclusive.

Sobre la base de lo anterior, se estima que su Pago del Acuerdo asciende a \$ _____ y que su parte estimada del Pago de PAGA asciende a \$ _____.

(IV) Si no está de acuerdo con los artículos (a) - (e) en la Sección (III) más arriba, por favor explique las razones en el espacio proporcionado a continuación e incluya copias de cualesquiera pruebas o documentación acreditativas con este formulario:

Si cuestiona la información anterior obtenida de los registros de Celoseal, registrará lo dispuesto en tales registros a menos que pueda proporcionar documentación que confirme que los registros de Celoseal son erróneos. Si hay alguna disputa acerca de si la información de Celoseal o suya es imprecisa, y la disputa no puede ser resuelta de manera informal, la disputa será resuelta por las Partes y el Administrador del Acuerdo tal y como se describe en el Aviso a la Clase que acompaña al presente Formulario. Cualesquiera disputas no resueltas serán sometidas a la Corte para una determinación final. **CUALESQUIERA DISPUTAS, CONJUNTAMENTE CON CUALQUIER DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA, DEBEN ESTAR MATASELLADAS NO MÁS TARDE DEL 26 DE MARZO DE 2022.**

Firma: _____

Fecha: _____

REQUEST FOR EXCLUSION FORM

Adrian Vides v. Celoseal Roofing, Inc.
Orange County Superior Court
Case No.: 30-2020-01162478-CU-OE-CXC

IF YOU DO NOT WISH TO BE PART OF THE CLASS ACTION SETTLEMENT, YOU MUST COMPLETE, SIGN AND MAIL OR DELIVER THIS FORM, POSTMARKED ON OR BEFORE MARCH 26, 2022, ADDRESSED AS FOLLOWS:

Adrian Vides v. Celoseal Roofing, Inc.
PHOENIX SETTLEMENT ADMINISTRATORS
P.O. BOX 7208
ORANGE, CA 92863
TELEPHONE: (800) 523-5773
FACSIMILE: (949) 209-2503

DO NOT SUBMIT THIS FORM IF YOU WISH TO BE PART OF THE CLASS ACTION SETTLEMENT.

By signing, filling out, and returning this form, I confirm that I **do not** want to be included in the Settlement of the lawsuit entitled *Adrian Vides v. Celoseal Roofing, Inc.*, Orange County Superior Court Case No. 30-2020-01162478-CU-OE-CXC.

I WISH TO BE EXCLUDED FROM THE SETTLEMENT CLASS IN THE *VIDES V. CELOSEAL* LAWSUIT. I UNDERSTAND THAT IF I ASK TO BE EXCLUDED FROM THE SETTLEMENT CLASS, I WILL NOT RECEIVE MONEY FROM THE CLASS SETTLEMENT OF THIS LAWSUIT. HOWEVER, I STILL WILL BE ENTITLED TO RECEIVE A PORTION OF THE SETTLEMENT OF THE CLAIMS BROUGHT PURSUANT TO THE LABOR CODE PRIVATE ATTORNEYS GENERAL ACT OF 2004 (“PAGA”) AS DESCRIBED IN THE ACCOMPANYING NOTICE OF PENDENCY OF CLASS ACTION AND PROPOSED SETTLEMENT.

Name

Telephone Number

Address

Date

Signature

FORMULARIO DE SOLICITUD DE EXCLUSIÓN

Adrian Vides v. Celoseal Roofing, Inc.
Corte Superior del Condado de Orange
No. de caso: 30-2020-01162478-CU-OE-CXC

SI NO DESEA SER PARTE DEL ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA, DEBE COMPLETAR, FIRMAR Y ENVIAR POR CORREO O ENTREGAR ESTE FORMULARIO, MATASELLADO NO MÁS TARDE DEL 26 DE MARZO DE 2022, A:

Adrian Vides v. Celoseal Roofing, Inc.
PHOENIX SETTLEMENT ADMINISTRATORS
P.O. BOX 7208
ORANGE, CA 92863
TELÉFONO: (800) 523-5773
FAX: (949) 209-2503

NO ENVÍE ESTE FORMULARIO SI DESEA SER PARTE DEL ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA.

Al firmar, completar y devolver el presente formulario, confirmo que **no** quiero ser incluido en el Acuerdo de la demanda titulada *Adrian Vides v. Celoseal Roofing, Inc.*, Corte Superior del Condado de Orange, No. de caso 30-2020-01162478-CU-OE-CXC.

“DESEO SER EXCLUIDO DEL ACUERDO EN LA DEMANDA COLECTIVA *VIDES V. CELOSEAL*. ENTIENDO QUE SI SOLICITO SER EXCLUIDO DE LA CLASE DEL ACUERDO, NO RECIBIRÉ NINGÚN DINERO DEL ACUERDO DE LA CLASE RELACIONADO CON ESTA DEMANDA. SIN EMBARGO, SEGUIRÉ TENIENDO DERECHO A RECIBIR UNA PARTE DEL ACUERDO DE LOS RECLAMOS INTERPUESTOS EN VIRTUD DE LA LEY GENERAL DE ABOGADOS PRIVADOS DE 2004 (“PAGA”), CÓDIGO DE TRABAJO, TAL Y COMO SE DESCRIBE EN EL AVISO DE PENDENCIA DE DEMANDA COLECTIVA Y ACUERDO PROPUESTO QUE ACOMPAÑA.

Nombre

Número de teléfono

Dirección

Fecha

Firma



CASE ASSUMPTIONS

Class Members	165
Opt Out Rate	2%
Opt Outs Received	3
Total Class Claimants	162
Subtotal Admin Only	\$7,500.00

WILL NOT EXCEED \$7,500.00

For 165 Class Members

Price good for scope of estimate

May 18, 2021

Case: Celoseal Roofing/Vides wLanguage Opt-Out Administration

Phoenix Contact: Jodey Lawrence

Contact Number: 949.566.1455

Email: Jodey@phoenixclassaction.com

Requesting Attorney: Andrew J. Rowbotham, Esq.

Firm: Haines Law Group, APC.

Contact Number: 424.292.2354

Email: arowbotham@haineslawgroup.com

Assumptions and Estimate are based on information provided by counsel. If class size changes, PSA will need to adjust this Estimate accordingly.

Estimate is based on 165 Class Members. PSA assumes class data will be sent in Microsoft Excel or other usable format with no or reasonable additional formatting needed. A rate of \$150 per hour will be charged for any additional analysis or programming.

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)/Website/Translation			
Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	\$100.00	2	\$200.00
Programming Database & Setup	\$100.00	2	\$200.00
Toll Free Setup*	\$144.35	1	\$144.35
Call Center & Long Distance	\$1.50	17	\$24.75
NCOA (USPS)	\$0.10	165	\$16.50
Static Website	\$250.00	1	\$250.00
Language Translation	\$1,000.00	1	\$1,000.00
Total			\$1,835.60

* Up to 120 days after disbursement

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage			
Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	\$100.00	2	\$200.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.25	165	\$41.25
Notice Packet & Opt-Out Form	\$2.00	165	\$330.00
Postage	\$0.70	165	\$115.50
Total			\$686.75

* Prices good for 90 days. Subject to change with the USPS Rate or change in Notice pages or Translation, if any.



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Associate	\$50.00	3	\$150.00
Skip Tracing Undeliverables	\$1.50	33	\$49.50
Remail Notice Packets	\$2.00	33	\$66.00
Estimated Postage	\$0.70	33	\$23.10
Programming Undeliverables	\$50.00	3	\$150.00
Total			\$438.60

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Claims Database	\$100.00	2	\$200.00
Non Opt-Out Processing	\$100.00	2	\$200.00
Case Associate	\$50.00	3	\$150.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	\$4.00	4	\$16.50
Case Manager	\$100.00	3	\$300.00
Total			\$866.50

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Calculations	\$100.00	2	\$200.00
Disbursement Review	\$100.00	2	\$200.00
Programming Manager	\$95.00	2	\$190.00
QSF Bank Account & EIN	\$75.00	3	\$225.00
Check Run Setup & Printing	\$100.00	2	\$200.00
Mail Class Checks, W2 and 1099 *	\$2.00	162	\$323.40
Estimated Postage Checks, W2 and 1099	\$0.55	162	\$88.94
Total			\$1,427.34

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Supervisor	\$100.00	2	\$200.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	\$1.25	16	\$20.21
Case Associate	\$35.00	3	\$105.00
Reconcile Uncashed Checks	\$85.00	2	\$170.00
Conclusion Reports	\$100.00	2	\$200.00
Case Manager Conclusion	\$75.00	3	\$225.00
Final Reporting & Declarations	\$100.00	2	\$200.00
IRS Annual Tax Reporting * (State Tax Reporting Included)	\$1,125.00	1	\$1,125.00
Total			\$2,245.21
* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.			
Estimate Total:			\$7,500.00



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

TERMS AND CONDITIONS

Provisions: The case estimate is in good faith and does not cover any applicable taxes and fees. The estimate does not make any provision for any services or class size not delineated in the request for proposal or stipulations. Proposal rates and amounts are subject to change upon further review, with Counsel/Client, of the Settlement Agreement. Only pre-approved changes will be charged when applicable. No modifications may be made to this estimate without the approval of PSA (Phoenix Settlement Administrators). All notifications are mailed in English language only unless otherwise specified. Additional costs will apply if translation into other language(s) is required. Rates to prepare and file taxes are for Federal and California State taxes only. Additional charges will apply if multiple state tax filing(s) is required. **Pricing is good for ninety (90) days.**

Data Conversion and Mailing: The proposal assumes that data provided will be in ready-to-use condition and that all data is provided in a single, comprehensive Excel spreadsheet. PSA cannot be liable for any errors or omissions arising due to additional work required for analyzing and processing the original database. A minimum of two (2) business days is required for processing prior to the anticipated mailing date with an additional two (2) business days for a National Change of Address (NCOA) update. Additional time may be required depending on the class size, necessary translation of the documents, or other factors. PSA will keep counsel apprised of the estimated mailing date.

Claims: PSA's general policy is to not accept claims via facsimile. However, in the event that facsimile filing of claims must be accepted, PSA will not be held responsible for any issues and/or errors arising out of said filing. Furthermore, PSA will require disclaimer language regarding facsimile transmissions. PSA will not be responsible for any acts or omissions caused by the USPS. PSA shall not make payments to any claimants without verified, valid Social Security Numbers. All responses and class member information are held in strict confidentiality. Additional class members are \$10.00 per opt-out.

Payment Terms: All postage charges and 50% of the final administration charges are due at the commencement of the case and will be billed immediately upon receipt of the data and/or notice documents. PSA bills are due upon receipt unless otherwise negotiated and agreed to with PSA by Counsel/Client. In the event the settlement terms provide that PSA is to be paid out of the settlement fund, PSA will request that Counsel/Client endeavor to make alternate payment arrangements for PSA charges that are due at the onset of the case. The entire remaining balance is due and payable at the time the settlement account is funded by Defendant, or no later than the time of disbursement. Amounts not paid within thirty (30) days are subject to a service charge of 1.5% per month or the highest rate permitted by law.

Tax Reporting Requirements

PSA will file the necessary tax returns under the EIN of the QSF, including federal and state returns. Payroll tax returns will be filed if necessary. Under the California Employment Development Department, all taxes are to be reported under the EIN of the QSF with the exception of the following taxes: Unemployment Insurance (UI) and Employment Training Tax (ETT), employer-side taxes, and State Disability Insurance (SDI), an employee-side tax. These are reported under Defendant's EIN. Therefore, to comply with the EDD payroll tax filing requirements we will need the following information:

1. Defendant's California State ID and Federal EIN.
2. Defendant's current State Unemployment Insurance (UI) rate and Employment Training Tax (ETT) rate. This information can be found in the current year DE 2088, Notice of Contribution Rates, issued by the EDD.
3. Termination dates of the class members, or identification of current employee class members, so we can account for the periods that the wages relate to for each class member.
4. An executed Power of Attorney (Form DE 48) from Defendant. This form is needed so that we may report the UI, SDI, and ETT taxes under Defendant's EIN on their behalf. If this form is not provided we will work with the EDD auditors to transfer the tax payments to Defendant's EIN.
5. Defendant is responsible for reporting the SDI portion of the settlement payments on the class member's W-2. PSA will file these forms on Defendant's behalf for an additional fee and will issue an additional W-2 for each class member under Defendant's EIN, as SDI is reported under Defendant's EIN rather than the EIN of the QSF. The Power of Attorney (Form DE 48) will be needed in order for PSA to report SDI payments.