

1 JEAN-CLAUDE LAPUYADE, ESQ. (SBN 248676)
2 **JCL LAW FIRM, APC**
3 5440 MOREHOUSE DRIVE, SUITE 3600
4 SAN DIEGO, CA 92121
5 TEL: 619-599-8292
6 FAX: 619-599-8291

7 **ZAKAY LAW GROUP, APLC**
8 SHANI O. ZAKAY (STATE BAR #277924)
9 5440 MOREHOUSE DRIVE, SUITE 3600
10 SAN DIEGO, CA 92121
11 TEL: (619) 255-9047
12 FAX: (858) 404-9203

13 **LITTLER MENDELSON, P.C.**
14 JON YONEMITSU, BAR NO. 199026
15 JYONEMITSU@LITTLER.COM
16 KARA ADELLE RITTER COLE, BAR NO. 306515
17 KCOLE@LITTLER.COM
18 501 W. BROADWAY, SUITE 900
19 SAN DIEGO, CA 92101.3577
20 TELEPHONE: 619.232.0441
21 FACSIMILE: 619.232.4302

22 **SUPERIOR COURT OF CALIFORNIA**

23 **COUNTY OF LOS ANGELES**

24 DAVID MARTINELLO, an individual, on
25 behalf of himself and all persons similarly
26 situated,

27 Plaintiffs,

28 vs.

CENTURY WILSHIRE, INC., a California
corporation and DOES 1 through 50,
Inclusive,

Defendants.

Case No. 20STCV32613

**DECLARATION OF MADELY NAVA OF
ILYM GROUP, INC., IN SUPPORT OF
MOTION FOR FINAL APPROVAL OF
CLASS ACTION SETTLEMENT**

Date: February 22, 2022
Time: 10:30 a.m.

Judge: Carolyn B. Kuhl
Dept.: 12

1 I, Madely Nava, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am the
3 Operations Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the
4 professional settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and
5 subsequently appointed by the Court to serve as the Claims Administrator for the above captioned
6 *Martinello v. Century Wilshire, Inc.* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of
7 ILYM Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to
8 testify, I could and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the
15 terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) printing and mailing the
17 *Notice of Pendency of Class Action Settlement and Final Hearing Date* both in English and
18 Spanish (referred to as “Notice Packet”); (b) receiving and processing requests for exclusion; (c)
19 resolving Settlement Class Members’ disputes over the number of workweeks Defendants have
20 record of them working during the Class Period, which was pre-printed on their individualized
21 Class Notice; (d) calculating individual settlement award amounts; (e) processing and mailing
22 settlement award checks; (f) handling tax withholdings as required by the Settlement and the law;
23 (g) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax forms; (h) handling the
24 distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement; and (i) performing
25 other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

26 4. On October 26, 2021, ILYM Group received the Court approved text for the Notice
27 Packet from Counsel for Plaintiff. ILYM Group prepared a draft of the formatted Notice Packet,
28 which was approved by the Parties’ Counsel prior to mailing.

1 5. On October 29, 2021, ILYM Group received the class data file from Counsel for
2 Defendants, which contained the name, social security number, last known mailing address, and
3 the total number of applicable workweeks worked for each Settlement Class Member. The data
4 file was uploaded to our database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The
5 Class List contained 479 individuals.

6 6. As part of the preparation for mailing, all 479 names and addresses contained in the
7 Class List were then processed against the National Change of Address (“NCOA”) database,
8 maintained by the United States Postal Service (“USPS”), for purposes of updating and confirming
9 the mailing addresses of the Settlement Class Members before mailing of the Notice Packet. The
10 NCOA contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated
11 address was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the
12 Notice Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original
13 address provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Notice Packet.

14 7. On November 12, 2021, the Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail, to
15 all 479 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and correct
16 copy of the mailed Notice Packet.

17 8. As of the date of this declaration, 51 Notice Packets have been returned to our office
18 as undeliverable. Of the 51 returned Notice Packets, none included a returned with a forwarding
19 address. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 51 returned Notice Packets that
20 did not have a forwarding address, in an effort to obtain an updated address for purpose of re-
21 mailing the Notice Packet. As a result of this skip trace, 29 updated addresses were obtained and
22 the Notice Packet was promptly re-mailed to those Settlement Class Members, via U.S First Class
23 Mail.

24 9. As of the date of this declaration, a total of 29 Notice Packets have been re-mailed.
25 Specifically, 29 have been re-mailed as a result of ILYM Group’s skip tracing efforts.

26 10. As of the date of this declaration, a total of 22 Notice Packets have been deemed
27 undeliverable. Specifically, 22 have been deemed undeliverable as no updated address was found
28 notwithstanding the skip tracing.

11. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was December 27, 2021.

12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to the Settlement. The deadline to file an objection to the Settlement was December 27, 2021.

13. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 479 Participating Class Member, representing 100% of the 479 Settlement Class Members.

14. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement Fund through individual settlement payments, based on the number of workweeks worked by Class Members during the Class Period. The Net Settlement Fund is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Fund for Class Counsel Fees and Litigation Costs, the Class Representative Enhancement Award, Claims Administration Fees to ILYM Group, and the PAGA allocation, e.g.,

Total Settlement Amount	\$325,000.00
Class Counsel Fees	\$108,333.00
Class Counsel Expenses	\$20,000.00
Enhancement Award	\$7,500.00
ILYM Group Fees	\$15,000.00
LWDA Payment	\$11,250.00
PAGA Allocation to Aggrieved Employees	\$3,750.00
Net Settlement Fund	\$159,167.00

To determine a Participating Class Member's individual settlement award payment, the distribution shall be divided among all Class Members on a pro rata basis, based on the ratio of the Applicable Workweeks worked by each Class Member during the Class Period, to the total number of Applicable Workweeks worked by all Class Members during the Class Period. Based on these calculations, the Participating Claimants will receive an estimated average gross payment of \$340.12, with the estimated highest gross payment being \$1,940.70.

15. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and

1 costs for completion of the settlement administration, are \$15,000.00. ILYM Group's work in
2 connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,
3 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
4 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
5 Group to perform.

6 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
7 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
8 was executed this 11th day of January 2022, at Tustin, California.

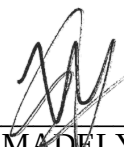
9
10
11 
12 _____
13 MADELY NAVA
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

EXHIBIT “A”

**NOTICE OF PENDENCY OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND FINAL HEARING DATE**

(Martinello v. Century Wilshire, Inc., Case No. 20STCV32613)

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE
READ THIS NOTICE CAREFULLY.**

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
Do Nothing and Receive a Payment	To receive a cash payment from the Settlement, you do not have to do anything. Your estimated Settlement Share is: \$«Total_Estimated_Settlement_Amount_». See the explanation below. After final approval by the Court, the payment will be mailed to you at the same address as this notice. If your address has changed, please notify the Settlement Administrator as explained below. In exchange for the settlement payment, you will release claims against the Defendant as detailed below.
Exclude Yourself	If you wish to exclude yourself from the Settlement, you must send a written request for exclusion to the Settlement Administrator as provided below. If you request exclusion, you will receive no money from the Settlement. Instructions are set forth below.
Object	You may write to the Court about why you believe the settlement should not be approved. Directions are provided below.

1. Why did I get this Notice?

A proposed class action settlement (the “Settlement”) of this lawsuit pending in the Superior Court for the State of California, County of Los Angeles (the “Court”) has been reached between Plaintiff David Martinello (“Plaintiff”) and Defendant Century Wilshire, Inc. (“Defendant”). The Court has granted preliminary approval of the Settlement. **You may be entitled to receive money from this Settlement.**

You have received this Class Notice because you have been identified as a member of the Class, which is defined as:

all of Defendant Century Wilshire, Inc.’s current and former non-exempt employees employed in California at any time during the Class Period.

The “Class Period” is the period of time running from April 6, 2016 through July 27, 2021.

This Class Notice explains the lawsuit, the Settlement, and your legal rights. It is important that you read this Notice carefully as your rights may be affected by the Settlement.

2. What is this class action lawsuit about?

- A. On August 24, 2020, Plaintiff filed a Complaint against Defendant in the Superior Court of the State of California, County of Los Angeles. Plaintiff asserted claims that Defendant: (a) Violated California Business and Professions Code § 17200 *et seq.*; (b) Failed to pay minimum wages in violation of California Labor Code §§ 1194, 1197, and 1197.1; (c) Failed to pay overtime wages in violation of California Labor Code §§ 510, *et seq.*; (d) Failed to provide required meal periods in violation of California Labor Code §§ 226.7 & 512, and the applicable IWC Wage Order; (e) Failed to provide required rest periods in violation of California Labor Code §§ 226.7 & 512, and the applicable IWC Wage Order; (f) Failed to provide accurate and complete itemized wage statements in violation of California Labor Code § 226; (g) Failed to provide wages when due in violation of California Labor Code §§ 201, 202, and 203; (h) Failed to reimburse employees for required business expenses in violation of California Labor Code § 2802; (i) Failed to provide gratuities in violation of California Labor Code § 351; and (j) Violations of the Private Attorneys General Act (“PAGA”).

Defendant denies and disputes all claims asserted in the Action. Specifically, Defendant contended (and continues to contend) that the Action could not properly be maintained as a class action; that Defendant properly paid members of the class all wages and overtime that was due; that Defendant provided members of the class with all legally required meal breaks and rest breaks; that Defendants paid any members of the class all wages due them at the time of their separations from employment; that Defendant provided accurate, itemized wage statements to members of the class; that Defendant did not violate California Business and Professions Code section 17200 *et seq.*; and that Defendant is not liable for any of the penalties claimed or that could be claimed in the Action.

Notwithstanding, the Parties have reached an agreement to settle the Action in lieu of protracted litigation. The Court granted preliminary approval of the Settlement on October 26, 2021. At that time, the Court also preliminarily approved the Plaintiff to serve as the Class Representative, and the law firms of Zakay Law Group, APC and The JCL Law Firm, APC to serve as Class Counsel.

3. What are the terms of the Settlement?

Net Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an “all in” amount of Three Hundred Twenty-Five Thousand Dollars (\$325,000) (the “Net Settlement Amount”) to fund the settlement. The Net Settlement Amount includes the payment of all Settlement Shares to Participating Class Members, Class Counsel’s attorneys’ fees and costs, Settlement Administration Expenses, the LWDA Payment, PAGA Shares, and the Class Representative Service Payment to the Plaintiff.

After the Judgment becomes Final, Defendant will pay the Net Settlement Amount by depositing the money with the Settlement Administrator. “Final” means the date the Judgment is no longer subject to appeal, or if an appeal is filed, the date the appeal process is completed and the Judgment is affirmed.

Amounts to be Paid From the Net Settlement Amount. The Settlement provides for certain payments to be made from the Net Settlement Amount, which will be subject to final Court approval, and which will be deducted from the Net Settlement Amount before settlement payments are made to Class Members, as follows:

- Settlement Administration Expenses. Payment to the Settlement Administrator, estimated not to exceed \$15,000, for expenses, including expenses of sending this Notice, processing opt outs, and distributing settlement payments.
- Attorneys’ Fees and Costs. Payment to Class Counsel of an award of a Class Counsel Fees Payment of no more than 1/3 of the Net Settlement Amount (currently \$108,333) and a Class Counsel Litigation Expenses Payment of not more than \$20,000 for all expenses incurred as documented in Class Counsel’s billing records, both subject to Court approval. Class Counsel have been prosecuting the Actions on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and have been paying all litigation costs and expenses.
- Class Representative Service Payments. Class Representative Service Payments of up to Seven Thousand Five Hundred Dollars (\$7,500.00) to Plaintiff, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate him for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks he undertook.
- PAGA Payment. A payment of \$15,000 relating to Plaintiff’s claim under the Private Attorneys General Act (“PAGA”), \$11,250 of which will be paid to the State of California’s Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and the remaining \$3,750 will be distributed to PAGA Employees as part of the Net PAGA Amount.
- Calculation of Payments to Participating Class Members. After all the above payments of the court-approved Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, the Class Representative Service Payments, the LWDA Payment, and the Settlement Administration Expenses are deducted from the Net Settlement Amount, the remaining portion, called the “Net Settlement Amount,” shall be distributed to class members who do **not** request exclusion (“Settlement Class Members”). The Settlement Share for each Settlement Class Member will be calculated as follows: dividing the Net Settlement Amount by the total number of workweeks for all Settlement Class Members that occurred during the Class Period and (b)

multiplying the result by each individual Settlement Class Member's workweeks that occurred during the Class Period. A "workweek" is defined as a normal seven-day week of work during the Class Period in which, according to Defendant's records, a member of the class worked at least one-day during any such workweek.

- Calculation of PAGA Penalties Payments to PAGA Employees. The Net PAGA Amount shall be distributed to PAGA Employees irrespective of whether they exclude themselves or opt-out. The Net PAGA Amount will be divided by the total number of Workweeks worked by all PAGA Employees during the PAGA Period, and then taking that number and multiplying it by the number of Workweeks worked by each respective PAGA Employee during the PAGA Period. "PAGA Employees" means all of Defendant Century Wilshire, Inc.'s current and former non-exempt employees employed in California at any time during the PAGA Period. PAGA Period means the period of time from June 10, 2019 and July 27, 2021.

If the Settlement is approved by the Court, you will automatically be mailed a check for your Settlement Share to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Settlement Administrator to inform them of your correct address to insure you receive your payment.

Tax Matters. Thirty-Three and 1/3 Percent (33.33%) of each Settlement Share is allocated to wages. Taxes are withheld from this amount, and each Settlement Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form W-2 for such payment. Sixty-Six and 2/3 Percent (66.67%) of each Settlement Share is allocated to interest, penalties and other non-wage payments, and no taxes will be withheld, and each Settlement Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment. In addition, no taxes will be withheld from the PAGA Penalties paid to PAGA Employees, and each PAGA Employee will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment. Neither Class Counsel nor Defendant's counsel intend anything contained in this Settlement to constitute advice regarding taxes or taxability. You may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Claims. Upon the Funding Date of the Total Settlement Amount Plaintiff and the Settlement Class Members shall release all Released Class Claims that occurred during the Class Period as to the Released Parties. Released Class Claims are defined as all claims, charges, complaints, liens, demands, causes of action, obligations, damages and liabilities, against the Released Parties that were asserted in the Complaint, or that could have been asserted in the Complaint based on any of the facts, alleged in Plaintiff's Complaint, regardless of whether such claims arise under federal, state and/or local law, statute, ordinance, regulation, common law, or other source of law. The Release Claims specifically include claims for: (1) Failure to Pay Minimum Wages in Violation of California Labor Code §§ 1194, 1197 and 1197.1; (2) Failure to Pay Overtime Wages in Violation of California Labor Code §§ 510, *et seq.*; (3) Failure to Provide Required Meal Periods in Violation of California Labor Code §§ 226.7 and 512 and the Applicable IWC Wage Order; (4) Failure to Provide Required Rest Periods in Violation of California Labor Code §§ 226.7 and 512 and the Applicable IWC Wage Order; (5) Failure to Provide Accurate Itemized Wage Statements in Violation of California Labor Code § 226; (6) Failure to Provide Wage When Due in Violation of California Labor Code §§ 201, 202, and 203; (7) Failure to Reimburse Employees for Required Expenses in Violation of California Labor Code § 2802; (8) Failure to Provide Gratuities in Violation of California Labor Code § 351; and (9) Unfair Competition in Violation of California Business and Professions Code § 17200, *et seq.* arising from the claims listed above at (1)-(8), and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and class claims outside of the Class Period. The Released PAGA Claims shall be released as follows. As of the Funding Date the Aggrieved Employees shall release all Released PAGA Claims, irrespective of whether they opted-out of the class settlement and will be bound by this PAGA Release (the "PAGA Release"). "Released PAGA Claims" are defined any and all PAGA Claims alleged in the operative complaint and Plaintiff's PAGA notice to the LWDA which occurred during the PAGA Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and PAGA claims outside the PAGA Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant about the legal issues resolved by this Settlement. It also means

that all of the Court's orders in this Action will apply to you and legally bind you.

5. How much will my payment be?

Defendant's records reflect that you have «Class_Weeks» workweeks worked during the Class Period.

Based on this information, your estimated Settlement Share is \$«Total_Estimated_Settlement_Amount».

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Settlement Administrator at the address provided in this Notice no later than December 27, 2021.

6. How can I get a payment?

To get money from the settlement, you do not have to do anything. A check for your settlement payment will be mailed automatically to the same address as this Notice. If your address is incorrect or has changed, you must notify the Settlement Administrator. The Settlement Administrator is: ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781; (888) 250-6810.

The Court will hold a hearing on February 22, 2022, to decide whether to finally approve the Settlement. If the Court approves the Settlement and there are no objections or appeals, payments will be mailed within a few months after this hearing. If there are objections or appeals, resolving them can take time, perhaps more than a year. Please be patient. After entry of the Judgment, the Settlement Administrator will provide notice of the final judgment to the Class Members by posting a copy of the Judgment on the administrator's website at www.ilymgroup.com.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will receive NO money from the Settlement, and you will not be bound by its terms, except as provided as follows.** Irrespective of whether you exclude yourself from the Settlement or "opt out," you will be bound by the PAGA Release, you will be deemed to have released the Released PAGA Claims, and you will receive a share of the Net PAGA Amount.

To opt out, you must submit to the Settlement Administrator, by First Class Mail, a written, signed and dated request for exclusion postmarked no later than December 27, 2021. The address for the Settlement Administrator is ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. The request for exclusion must state in substance: "I have read the Class Notice and I wish to opt out of the class action and settlement of the case *Martinello, et al. v. Century Wilshire, Inc., Case No. 20STCV32613*." The request for exclusion must contain your name, address, signature and the last four digits of your Social Security Number for verification purposes. The request for exclusion must be signed by you. No other person may opt out for a member of the Class.

Written requests for exclusion that are postmarked after December 27, 2021, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I tell the Court that I would like to challenge the Settlement?

Any Class Member who has not opted out and believes that the Settlement should not be finally approved by the Court for any reason, may object to the proposed Settlement. Objections may be in writing and state the Class Member's name, current address, telephone number, and describe why you believe the Settlement is unfair and whether you intend to appear at the final approval hearing. All objections or other correspondence must also state the name and number of the case, which is *Martinello, et al. v. Century Wilshire, Inc., Case No. 20STCV32613*. You may also object without submitting a written objection by appearing at the final approval hearing scheduled as described in Section 9 below. You may also appear at the final approval hearing remotely by video or audio by registering for remote appearance at: <https://my.lacourt.org/laccwelcome>.

To object to the Settlement, you cannot opt out. If the Court approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Class Members who do not object. Any Class Member who does not object in the manner provided in this Class Notice shall have waived any objection to the Settlement, whether by appeal or otherwise.

Written objections must be delivered or mailed to the Settlement Administrator no later than December 27, 2021. The address for the Settlement Administrator is ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

The addresses for the Parties' counsel are as follows:

Class Counsel:

Shani O. Zakay, Esq.
Zakay Law Group, APLC
3990 Old Town Ave. Suite C204
San Diego, CA 92110

Tel: (619) 892-7095

Email: shani@zakaylaw.com

Website: www.zakaylaw.com

Class Counsel:

Jean-Claude Lapuyade, Esq.
The JCL Law Firm, APC
3990 Old Town Ave. Suite C204
San Diego, CA 92110

Tel: 619-599-8292

Email: jlapuyade@jcl-lawfirm.com

Website: www.jcl-lawfirm.com

Counsel for Defendant:

Jon Yonemitsu, Esq.
Kara Adelle Ritter Cole, Esq.
Littler Mendelson, P.C. 501 W.
Broadway, Suite 900

San Diego, CA 92101

Tel: (619) 232-0441

Email: jyonemitsu@littler.com

kcole@littler.com

9. When and where will the Court decide whether to approve the Settlement?

The Court will hold a Final Approval Hearing at 10:30 AM on February 22, 2022, at the Los Angeles County Superior Court, located at 312 N Spring St, Los Angeles, CA 90012 in Department 9 before Judge Carolyn B. Kuhl. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement. If there are objections, the Court will consider them. The Court will listen to people who have made a timely written request to speak at the hearing or who appear at the hearing to object. This hearing may be rescheduled by the Court without further notice to you. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing.

Under General Order (2020-GEN-25-00), public access to courthouses is limited at all times to judicial officers, court employees, co-lessees, Judicial Council staff, vendors, jurors, mediators, authorized persons (including news media representatives and news reporters), attorneys, litigants and witnesses with matters on calendar, and individuals with confirmed appointments. Members of the public, not otherwise referenced above, who wish to attend a court proceeding may do so upon advance request and at the discretion of the judicial officer presiding over the matter. Instructions on how to make such a request are available on the Court's website at the *Here for You | Safe for You* page. You may also appear at the final approval hearing remotely by video or audio by registering for remote appearance at: <https://my.lacourt.org/laccwelcome>.

10. How do I get more information about the Settlement?

You may call the Settlement Administrator at (888) 250-6810 or write to *Martinello, et al. v. Century Wilshire, Inc., Case No. 20STCV32613*, Settlement Administrator, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

This notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Final Judgment or other Settlement documents by writing to The JCL Law Firm, APC, 3990 Old Town Ave., Suite C204, San Diego, CA 92110.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- You must inform the Settlement Administrator of any change of address to ensure receipt of your settlement payment.
- Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed. In such event, the Settlement Administrator shall pay all funds from such uncashed checks to the Children Advocacy Institute. If your check is lost or misplaced, you should contact the Settlement Administrator immediately to request a replacement.

**NOTIFICACIÓN DE PENDENCIA DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA
Y FECHA DE AUDIENCIA DEFINITIVA**

(Martinello v. Century Wilshire, Inc., Caso No. 20STCV32613)

**SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS YA SEA QUE ACTÚE O NO ACTÚE.
LEA ESTA NOTIFICACIÓN CUIDADOSAMENTE.**

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO:	
No Hacer Nada y Recibir un Pago	Para recibir un pago en efectivo del Acuerdo, no tiene que hacer nada. Su Parte del Acuerdo estimada es: \$«Total_Estimated_Settlement_Amount_». Consulte la explicación debajo. Después de la aprobación definitiva por parte del Tribunal, se le enviará el pago a la misma dirección que esta notificación. Si su dirección ha cambiado, notifique al Administrador del Acuerdo como se explica más adelante. A cambio del pago del acuerdo, usted renunciará a las reclamaciones en contra del Demandado como se detalla más adelante.
Excluirse	Si desea excluirse del Acuerdo, debe enviar una solicitud de exclusión por escrito al Administrador del Acuerdo como se indica más adelante. Si solicita la exclusión no recibirá dinero por el Acuerdo. Las instrucciones se establecen más adelante.
Objetar	Puede escribirle al Tribunal para informarle por qué considera que no se debe aprobar el acuerdo. Las instrucciones se establecen más adelante.

1. ¿Por qué recibí esta Notificación?

Se ha llegado a un acuerdo propuesto de demanda colectiva (el “Acuerdo”) de esta demanda pendiente en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Los Angeles (el “Tribunal”) entre el Demandante David Martinello (“Demandante”) y el Demandado Century Wilshire, Inc. (“Demandado”). El Tribunal ha otorgado la aprobación preliminar del Acuerdo. **Es posible que tenga derecho a recibir dinero por este Acuerdo.**

Ha recibido esta Notificación Colectiva debido a que ha sido identificado como miembro de la Clase, que se define como:

todos los empleados actuales y exempleados no exentos del Demandado, Century Wilshire Inc., contratados en California en cualquier momento durante el Periodo de la Clase.

El “Periodo de la Clase” es el periodo de tiempo que va desde el 6 de abril de 2016 hasta el 27 de julio de 2021.

Esta Notificación Colectiva explica la demanda, el Acuerdo y sus derechos legales. Es importante que lea esta Notificación cuidadosamente dado que sus derechos pueden verse afectados por el Acuerdo.

2. ¿De qué se trata esta demanda colectiva?

- A. El 24 de agosto de 2020, el Demandante presentó una Denuncia en contra del Demandado en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Los Angeles. El Demandante reclamó que el Demandado: (a) Violó el Código de Negocios y Profesiones § 17200 *et seq.*; (b) No pagó el salario mínimo en violación del Código Laboral de California §§ 1194, 1197 y 1197.1; (c) No pagó los salarios de horas extras en violación del Código Laboral de California §§ 510, *et seq.*; (d) No proporcionó los periodos obligatorios para comer en violación del Código Laboral de California §§ 226.7 y 512, y el Mandato Salarial de la Comisión de Bienestar Industrial (IWC, por sus siglas en inglés) correspondiente; (e) No proporcionó los periodos obligatorios de descanso en violación del Código Laboral de California §§ 226.7 y 512 y el Mandato Salarial de la IWC correspondiente; (f) No proporcionó recibos de nómina desglosados, completos y precisos en violación del

Código Laboral de California § 226; (g) No pagó los salarios a tiempo en violación del Código Laboral de California §§ 201, 202, y 203; (h) No reembolsó a los empleados los gastos empresariales requeridos en violación del Código Laboral de California § 2802; (i) No proporcionó gratificaciones en violación del Código Laboral de California § 351; y (j) Violaciones de la Ley del Procurador General Privado (“PAGA”, por sus siglas en inglés).

El Demandado niega y disputa todas las reclamaciones declaradas en la Demanda. Específicamente, el Demandado afirmó (y continua afirmando) que la Demanda no puede mantenerse adecuadamente como una demanda colectiva; que el Demandado pagó debidamente a los miembros de la clase todos los salarios y horas extras adeudados; que el Demandado proporcionó a los miembros de la clase todas las pausas para comer y pausas para descansar que exige la ley; que el Demandado pagó a los miembros de la clase todos los salarios adeudados al término de la relación laboral; el Demandado proporcionó recibos de nómina desglosados y precisos a los miembros de la clase; que el Demandado no violó el Código de Negocios y Profesiones de California sección 17200 *et seq.*; y que el Demandado no es responsable de ninguna de las multas reclamadas o que pudieran reclamarse en la Demanda.

No obstante, las Partes han llegado a un acuerdo para resolver la Demanda en lugar de un litigio prolongado. El Tribunal otorgó la aprobación preliminar del Acuerdo el 26 de octubre de 2021. En ese momento, el Tribunal también aprobó preliminarmente al Demandante para actuar como Representante de la Clase, y a los despachos de abogados Zakay Law Group, APC y The JCL Law Firm, APC para actuar como Abogados de la Clase.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

Monto Neto de Liquidación. El Demandado ha aceptado pagar un monto “total” de Trescientos Veinticinco Mil Dólares (\$325,000) (el “Monto Neto de Liquidación”) para financiar el acuerdo. El Monto Neto de Liquidación incluye el pago de todas las Partes del Acuerdo a los Miembros Participantes de la Clase, los honorarios legales y costos de los Abogados de la Clase, Gastos de Administración del Acuerdo, el Pago de la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo (LWDA, por sus siglas en inglés), las Partes de PAGA y el Pago por Servicio como Representante de la Clase para el Demandante.

Después de que el Fallo sea Definitivo, el Demandado pagará el Monto Neto de Liquidación depositando el dinero con el Administrador del Acuerdo. “Definitivo” se refiere a la fecha en que el Fallo ya no esté sujeto a apelación o, si se presenta una apelación, la fecha en que se complete el proceso de apelación y se ratifique el Fallo.

Montos a Pagar a partir del Monto Neto de Liquidación. El Acuerdo establece la realización de ciertos pagos a partir del Monto Neto de Liquidación, que estarán sujetos a la aprobación definitiva del Tribunal y se deducirán del Monto Neto de Liquidación antes de que se realicen los pagos del acuerdo a los Miembros de la Clase, de la siguiente manera:

- Gastos Administrativos del Acuerdo. El pago al Administrador del Acuerdo, se estima que no exceda los \$15,000, por gastos, incluyendo los gastos por el envío de esta Notificación, el procesamiento de las opciones de exclusión y la distribución de los pagos del acuerdo.
- Honorarios y Costos Legales. El pago a los Abogados de la Clase de una indemnización por Pago de Honorarios de los Abogados de la Clase de no más de 1/3 del Monto Neto de Liquidación (actualmente \$108,333) y un Pago de Gastos de Litigio de los Abogados de la Clase de no más de \$20,000 por todos los gastos incurridos como se documenta en los registros de facturación de los Abogados de la Clase, ambos sujetos a la aprobación del Tribunal. Los Abogados de la Clase han estado llevando adelante las Demandas en nombre del Demandante y la Clase sobre una base de honorarios condicionales (eso es, sin recibir ningún dinero a la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos del litigio.
- Pagos por Servicio como Representante de la Clase. Los Pagos por Servicio como Representante de la Clase por hasta Siente Mil Quinientos Dólares (\$7,500.00) para el Demandante, o una cantidad menor que pueda ser aprobada por el Tribunal, para compensarle los servicios en nombre de la Clase al iniciar y llevar adelante la Demanda y por los riesgos que asumió.
- Pago PAGA. Un pago de \$15,000 en relación a la reclamación del Demandante en virtud de la Ley del Procurador General Privado (“PAGA”), \$11,250 de los cuales se le pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo (“LWDA”) del Estado de California y los restantes \$3,750 se distribuirán entre los Empleados PAGA como parte del Monto PAGA Neto.

- Cálculo de los Pagos a los Miembros Participantes de la Clase. Después de que todos los pagos anteriores, el Pago de Honorarios de los Abogados de la Clase y el Pago de Gastos de Litigio de los Abogados de la Clase aprobados por el tribunal, los Pagos por Servicio como Representante de la Clase, el Pago a la LWDA y los Gastos Administrativos del Acuerdo se deduzcan del Monto Neto del Acuerdo, la porción restante, llamada “Monto Neto del Acuerdo”, se distribuirá entre los miembros de la clase que **no** soliciten la exclusión (“Miembros de la Clase del Acuerdo”). La Parte del Acuerdo para cada Miembro de la Clase del Acuerdo se calculará de la siguiente manera: dividiendo el Monto Neto del Acuerdo entre el número total de semanas de trabajo de todos los Miembros de la Clase del Acuerdo que transcurrieron durante el Periodo de la Clase y (b) multiplicando el resultado por las semanas de trabajo de cada Miembro de la Clase del Acuerdo que transcurrieron durante el Periodo de la Clase. Una “semana de trabajo” se define como una semana de trabajo normal de siete días durante el Periodo de la Clase en la que, de acuerdo con los registros del Demandado, un miembro de la clase laboró al menos un día durante dicha semana de trabajo.
- Cálculo de los Pagos de Multas PAGA para los Empleados PAGA. El Monto PAGA Neto se distribuirá entre los Empleados PAGA independientemente de si se excluyen o se retiran. El Monto PAGA Neto se dividirá entre el número total de Semanas de trabajo laboradas por todos los Empleados PAGA durante el Periodo PAGA, y posteriormente tomando ese número y multiplicándolo por el número de Semanas de trabajo laboradas por cada Empleado PAGA correspondiente durante el Periodo PAGA. “Empleados PAGA” se refiere a todos los empleados actuales y ex empleados del Demandado, Century Wilshire, Inc., contratados en California en cualquier momento durante el Periodo PAGA. El Periodo PAGA se refiere al periodo de tiempo que va desde el 10 de junio de 2019 hasta el 27 de julio de 2021.

Si el Acuerdo es aprobado por el Tribunal, se le enviará automáticamente su Parte del Acuerdo a la misma dirección que esta Notificación Colectiva. No tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, debe contactar al Administrador del Acuerdo a fin de informarle su dirección correcta para asegurarse de recibir su pago.

Asuntos Fiscales. Treinta y tres y 1/3 Por ciento (33.33%) de cada Parte del Acuerdo se asigna a los salarios. Los impuestos son retenidos a partir de este monto y para dicho pago se emitirá un Formulario W-2 del Servicio de Impuestos Internos para cada Miembro de la Clase del Acuerdo. Sesenta y seis y 2/3 Por ciento (66.67%) de cada Parte del Acuerdo se asigna a intereses, multas y otros pagos no salariales y no se retendrán impuestos, y para dicho pago se emitirá un Formulario 1099 del Servicio de Impuestos Internos para cada Miembro de la Clase del Acuerdo. Además, no se retendrán impuestos de las Multas PAGA pagadas a los Empleados PAGA y para dicho pago se emitirá un Formulario 1099 del Servicio de Impuestos Internos para cada Empleado PAGA. Ni los Abogados de la Clase ni los abogados del Demandado pretenden que cualquier contenido de este Acuerdo constituya un consejo respecto a impuestos o imposibilidad. Es posible que desee consultar a un asesor fiscal respecto a las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo está condicionado a que el Tribunal emita una orden otorgando la aprobación definitiva del Acuerdo y emita un fallo.

4. ¿A qué Renuncio en Virtud del Acuerdo?

Reclamaciones Resueltas. Tras la Fecha de Financiamiento del Monto Total del Acuerdo, el Demandante y los Miembros de la Clase del Acuerdo renunciarán a todas las Reclamaciones Resueltas de la Clase que ocurrieron durante el Periodo de la Clase con respecto a las Partes Eximidas. Las Reclamaciones Resueltas de la Clase se definen como todas las reclamaciones, cargos, quejas, gravámenes, demandas, causas de acción, obligaciones, daños y responsabilidades en contra de las Partes Eximidas que se afirmaron en la Denuncia o que podrían haberse afirmado en la Denuncia con base en cualquiera de los hechos, alegadas en la Denuncia del Demandante, sin tener en cuenta si dichas reclamaciones surgen en virtud de la ley, estatuto, ordenanza, regulación, derecho consuetudinario u otras fuentes del derecho federales, estatales y/o locales. Las Reclamaciones Resueltas incluyen específicamente las reclamaciones por: (1) No Pagar el Salario Mínimo en Violación del Código Laboral de California §§ 1194, 1197 y 1197.1; (2) No Pagar los Salarios de Horas Extras en Violación del Código Laboral de California §§ 510, *et seq.*; (3) No Proporcionar los Periodos Obligatorios para Comer en Violación del Código Laboral de California §§ 226.7 y 512, y el Mandato Salarial de la IWC Correspondiente; (4) No Proporcionar los Periodos Obligatorios de Descanso en Violación del Código Laboral de California §§ 226.7 y 512 y el Mandato Salarial de la IWC Correspondiente; (5) No Proporcionar Recibos de Nómina Desglosados y Precisos en Violación del Código Laboral de California § 226; (6)

No Pagar los Salarios a Tiempo en Violación del Código Laboral de California §§ 201, 202, y 203; (7) No Reembolsar a los Empleados los Gastos Requeridos en Violación del Código Laboral de California § 2802; (8) No Proporcionar Gratificaciones en Violación del Código Laboral de California § 351; y (9) Competencia Desleal en Violación del Código de Negocios y Profesiones de California § 17200, *et seq.* que surjan de las reclamaciones mencionadas anteriormente en (1)-(8), y excluyen expresamente cualquier otra reclamación, incluyendo reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación de los trabajadores y reclamaciones colectivas fuera del Periodo de la Clase. Se renunciará a las Reclamaciones PAGA Resueltas de la siguiente manera. A partir de la Fecha de Financiamiento, los Empleados Agraviados renunciarán a todas las Reclamaciones PAGA Resueltas, independientemente de si se retiraron del acuerdo colectivo y estarán sujetos a esta Renuncia PAGA (la “Renuncia PAGA”). Las “Reclamaciones PAGA Resueltas” se definen como todas y cada una de las Reclamaciones PAGA alegadas en la denuncia operativa y la notificación PAGA del Demandante a la LWDA que ocurrió durante el Periodo PAGA, y excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluyendo reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación de los trabajadores y reclamaciones PAGA fuera del Periodo PAGA.

Esto significa que, si no se excluye del acuerdo de manera formal y oportuna, no puede demandar, continuar demandando, ni formar parte de ninguna otra demanda en contra del Demandado sobre los asuntos legales resueltos mediante este Acuerdo. También significa que todas las órdenes del Tribunal en esta Demanda aplicarán para usted y lo vincularán legalmente.

5. ¿A cuánto ascenderá mi pago?

Los registros del Demandado reflejan que usted tiene «Class_Weeks» semanas de trabajo laboradas durante el Periodo de la Clase. ()

Con base en esta información, su Parte del Acuerdo estimada es de \$«Total_Estimated_Settlement_Amount_».

Si desea impugnar la información establecida anteriormente, entonces debe presentar una disputa por escrito y firmada impugnando la información junto con los documentos de respaldo al Administrador del Acuerdo en la dirección proporcionada en esta Notificación, a más tardar el 27 de diciembre de 2021.

6. ¿Cómo puedo obtener un pago?

Para obtener el dinero del acuerdo, no tiene que hacer nada. Se enviará automáticamente el cheque de su pago del acuerdo a la misma dirección que esta Notificación. Si su dirección es incorrecta o ha cambiado, debe notificar al Administrador del Acuerdo. El Administrador del Acuerdo es: ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781; (888) 250-6810.

El Tribunal realizará una audiencia el 22 de febrero de 2022, a fin de decidir si aprueba el Acuerdo definitivamente. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo y no hay objeciones ni apelaciones, los pagos se enviarán unos meses después de esta audiencia. Si hay objeciones o apelaciones, puede llevar tiempo resolverlas, quizás más de un año. Sea paciente. Después de la emisión del Fallo, el Administrador del Acuerdo notificará el fallo definitivo a los Miembros de la Clase mediante la publicación de una copia del Fallo en el sitio web del administrador en www.ilymgroup.com.

7. ¿Qué pasa si no quiero formar parte del Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse del Acuerdo o retirarse. **Si se retira, NO recibirá dinero por el Acuerdo y no estará sujeto a sus términos, excepto como se estipula a continuación.** Independientemente de si se excluye del Acuerdo o se retira, estará sujeto a la Renuncia PAGA, se considerará que ha renunciado a las Reclamaciones PAGA Resueltas, y usted recibirá una parte del Monto PAGA Neto.

Para retirarse, debe enviarle al Administrador del Acuerdo, mediante Correo Prioritario, una solicitud de exclusión por escrito, con firma, fecha y sello postal a más tardar el 27 de diciembre de 2021. La dirección del Administrador del Acuerdo es ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. La solicitud de exclusión debe establecer en esencia: “I have read the Class Notice and I wish to opt out of the class action and settlement of the case *Martinello, et al. v. Century Wilshire, Inc., Case No. 20STCV32613*” (en español, “He leído la Notificación Colectiva y deseo retirarme de la demanda colectiva y del acuerdo del caso *Martinello, et al. v. Century Wilshire, Inc., Caso No. 20STCV32613*”).

La solicitud de exclusión debe contener su nombre, dirección, firma y los últimos cuatro dígitos de su Número de Seguridad Social para fines de verificación. La solicitud de exclusión debe estar firmada por usted. Ninguna otra persona puede retirarse por un miembro de la Clase.

Se rechazarán las solicitudes de exclusión por escrito con sello postal posterior al 27 de diciembre de 2021, o que están incompletas o les falte la firma, y esos Miembros de la Clase permanecerán sujetos al Acuerdo y la renuncia descrita anteriormente.

8. ¿Cómo le digo al Tribunal que me gustaría impugnar el Acuerdo?

Cualquier Miembro de la Clase que no se haya retirado y considere que el Acuerdo no debería ser aprobado por el Tribunal de manera definitiva por cualquier razón, puede objetar el Acuerdo propuesto. Las objeciones pueden ser por escrito e indicar el nombre del Miembro de la Clase, dirección actual, número telefónico y describir por qué considera que el Acuerdo es injusto y si tiene la intención de comparecer en la audiencia de aprobación definitiva. Todas las objeciones u otra correspondencia también deben indicar el nombre y número de caso, que es *Martinello, et al. v. Century Wilshire, Inc., Case No. 20STCV32613*. También puede objetar sin enviar una objeción por escrito compareciendo en la audiencia de aprobación definitiva programada según se describe a continuación en la Sección 9. Igualmente puede comparecer en la audiencia de aprobación definitiva de manera remota mediante video o audio registrándose para comparecencia remota en: <https://my.lacourt.org/laccwelcome>.

Para objetar el Acuerdo, no puede retirarse. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo, usted estará sujeto a los términos del Acuerdo de la misma manera que los Miembros de la Clase que no objetaron. Cualquier Miembro de la Clase que no objete de la manera provista en esta Notificación Colectiva habrá renunciado a cualquier objeción al Acuerdo, ya sea mediante apelación o de otro modo.

Las objeciones por escrito se deben entregar o enviar al Administrador del Acuerdo a más tardar el 27 de diciembre de 2021. La dirección del Administrador del Acuerdo es ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

Las direcciones de los Abogados de las Partes son las siguientes:

Abogado de la Clase:

Shani O. Zakay, Esq.
Zakay Law Group, APLC
3990 Old Town Ave. Suite C204
San Diego, CA 92110
Tel: (619) 892-7095
Email: shani@zakaylaw.com
Sitio web: www.zakaylaw.com

Abogado de la Clase:

Jean-Claude Lapuyade, Esq.
The JCL Law Firm, APC
3990 Old Town Ave. Suite C204
San Diego, CA 92110
Tel: 619-599-8292
Email: jlapuyade@jcl-lawfirm.com
Sitio web: www.jcl-lawfirm.com

Abogado de la Clase:

Jon Yonemitsu, Esq.
Kara Adelle Ritter Cole, Esq.
Littler Mendelson, P.C. 501 W.
Broadway, Suite 900
San Diego, CA 92101
Tel: (619) 232-0441
Email: jyonemitsu@littler.com
kcole@littler.com

9. ¿Cuándo y dónde decidirá el Tribunal si aprueba el Acuerdo?

El Tribunal llevará a cabo una Audiencia de Aprobación Definitiva a las 10:30 AM el 22 de febrero de 2022, en el Tribunal Superior del Condado de Los Angeles, ubicado en 312 N Spring St, Los Angeles, CA 90012 en el Departamento 9 ante la Juez Carolyn B. Kuhl. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación definitiva al Acuerdo. Si hay objeciones, el Tribunal las considerará. El Tribunal escuchará a las personas que hayan realizado una solicitud oportuna por escrito para hablar en la audiencia o que comparezcan en la audiencia para objetar. Esta audiencia puede ser reprogramada por el Tribunal sin avisarle previamente. **No es obligatorio que asista** a la Audiencia de Aprobación Definitiva, aunque cualquier Miembro de la Clase es bienvenido a asistir a la audiencia.

En virtud de la Orden General (2020-GEN-25-00), el acceso público a los juzgados está limitado en todo momento a los oficiales judiciales, empleados del tribunal, coarrendatarios, personal del Consejo Judicial, proveedores, jurados, mediadores, personas autorizadas (incluyendo representantes de los medios de comunicación y reporteros de noticias), abogados, litigantes y testigos con asuntos en la agenda y personas con citas confirmadas. Los miembros del público, no mencionados anteriormente, que deseen asistir a un procedimiento judicial pueden hacerlo si lo solicitan con anticipación y a discreción del oficial judicial que presida en el asunto. Las instrucciones de cómo realizar dicha

solicitud están disponibles en el sitio web del Tribunal en la página *Here for You | Safe for You*. También puede comparecer en la audiencia de aprobación definitiva de manera remota mediante video o audio registrándose para comparecencia remota en: <https://my.lacourt.org/laccwelcome>.

10. ¿Cómo obtengo más información acerca del Acuerdo?

Puede llamar al Administrador del Acuerdo al (888) 250-6810 o escribir a *Martinello, et al. v. Century Wilshire, Inc., Case No. 20STCV32613*, Settlement Administrator, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

Esta notificación sintetiza el acuerdo propuesto. Puede encontrar más detalles en el Acuerdo de Resolución. Puede recibir una copia del Acuerdo de Resolución, el Fallo Definitivo u otros documentos del Acuerdo escribiendo a The JCL Law Firm, APC, 3990 Old Town Ave., Suite C204, San Diego, CA 92110.

NO LLAME AL TRIBUNAL SOBRE ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- Debe informarle al Administrador del Acuerdo de cualquier cambio de dirección para garantizar que reciba su pago del acuerdo.
- Los cheques del acuerdo serán nulos e inválidos 180 días después de su emisión si no se depositan o se cobran. En tal caso, el Administrador del Acuerdo le pagará todos los fondos de dichos cheques no cobrados al Children Advocacy Institute. Si pierde o extravía su cheque, debe contactar de inmediato al Administrador del Acuerdo para solicitar un reemplazo.