

DIVERSITY LAW GROUP, P.C.
Larry W. Lee (State Bar No. 228175)
lwlee@diversitylaw.com
Simon L. Yang (State Bar No. 260286)
sly@diversitylaw.com
515 South Figueroa Street, Suite 1250
Los Angeles, California 90071
Telephone: (213) 488-6555
Facsimile: (213) 488-6554

Attorneys for Plaintiff and the Class

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES**

MARIO ROMERO, as an individual and on behalf
of all others similarly situated, and as a private
attorney general,

Plaintiff,

vs.

SAN FRANCISCO C&C/MEL'S DRIVE IN,
form unknown; and DOES 1 through 50, inclusive,

Defendants.

Case No. 20STCV41738

[Hon. Carolyn B. Kuhl, Department 12]

**DECLARATION OF KEVIN LEE
REGARDING SETTLEMENT NOTICE
ADMINISTRATION**

Date: June 14, 2023
Time: 10:30 a.m.
Department: 12

Complaint Filed: October 27, 2020

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28

1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (“Phoenix”), the Court-appointed Class Action Settlement Administrator for *Mario Romero v. San Francisco C&C/Mel’s Drive In.* (the “Action”). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

3. On February 28, 2023, Phoenix received a data file from Defense Counsel that contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, and dates of employment for each Class Member (“Class List”) during the Class Period. The final mailing list contained one thousand four hundred (1,400) individuals identified as Class Members.

1 4. On March 1, 2023, Phoenix conducted a National Change of Address (“NCOA”)
2 search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this
3 database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four (4)
4 years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

5 5. On April 4, 2023, Phoenix mailed the Notice via U.S. first class mail, in English and
6 Spanish, to all one thousand four hundred (1,400) Class Members on the Class List. A true and
7 correct copy of the mailed Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

8 6. As of the date of this declaration, one hundred fifty-six (156) Notices have been
9 returned to Phoenix. None were returned with a forwarding address. For the one hundred fifty-six
10 (156) Notices returned from the Post Office without a forwarding address, Phoenix attempted to
11 locate a current mailing address using TransUnion TLOxp, one of the most comprehensive address
12 databases available for skip tracing. Of the one hundred fifty-six (156) Notices that were skip traced,
13 one hundred one (101) updated addresses were obtained and the Notice was promptly re-mailed to
14 those Class Members via first class mail.

15 7. As of the date of this declaration, fifty-five (55) Notices remain undeliverable since
16 an updated address could not be obtained via skip trace.

17 8. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Requests for
18 Exclusion from Class Members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement is
19 May 19, 2023.

20 9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Notices of Objection
21 from Class Members. The deadline for objecting to the Class Settlement is May 19, 2023.

22 10. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Workweek disputes
23 from Class Members. The deadline for submitting a dispute is May 19, 2023.

24 11. There are one thousand four hundred (1,400) Class Members who have not submitted
25 Requests for Exclusion and are therefore deemed Settlement Class Members, representing 100% of
26 the Class. Settlement Class Members have worked a collective total of seventy-one thousand
27 twenty-six (71,026) Workweeks during the Class Period. Each Workweek is valued at
28 approximately \$5.70.

1 12. The Escalator Clause of the Settlement Agreement indicates if the actual number of
2 Class Members exceeds one thousand seven hundred thirty-eight (1,738), the Gross Settlement
3 Amount shall increase on a pro rata basis equal to the percentage increase exceeding 10%. Since
4 the total number of Class Members did not exceed this amount, the Escalator Clause was not
5 triggered.

6 13. The Net Settlement Amount of \$412,724.63 available to pay Settlement Class
7 Members was determined by subtracting the requested Class Counsel attorneys' fees (\$250,000.00),
8 and Class Counsel costs (\$12,775.37), requested Enhancement Payment to Plaintiff Mario Romero
9 (\$10,000.00), the PAGA Amount (\$50,000.00), and the requested Settlement Administration Costs
10 (\$15,000.00) from the Gross Settlement Amount (\$750,000.00).

11 14. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the highest Individual
12 Settlement Share to be paid is approximately \$2,634.95, the lowest Individual Settlement Share to
13 be paid is approximately \$11.61, while the average Individual Settlement Share to be paid is
14 approximately \$294.45. Settlement Class Members will be issued payment of their Individual
15 Settlement Shares subject to reduction for the employee's share of taxes and withholdings with
16 respect to the wages portion of the Individual Settlement Share (the net payment is their "Individual
17 Settlement Payment").

18 15. Additionally, \$50,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated toward
19 penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Amount"), of which 75%, or
20 \$37,500.00, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 25%,
21 or \$12,500.00, of which shall be paid to all current and former hourly non-exempt individuals who
22 are or were employed by Defendant during the PAGA Period. There are six hundred ten (610)
23 Aggrieved Employees who worked a total of twenty-five thousand eight hundred sixty-two (25,862)
24 workweeks during the PAGA Period. The highest Individual PAGA Payment to be paid is
25 approximately \$84.10, and the average Individual PAGA Payment to be paid is approximately
26 \$20.49.

27 16. Pursuant to the Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-side taxes in
28 addition to the Gross Settlement Amount.

17. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$15,000.00. This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the settlement distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as

Exhibit B.

I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is true and correct.

Executed this 19th day of May 2023, at Orange, California.


KEVIN LEE

Exhibit A

If you need any assistance with translating this notice, please visit <https://www.phoenixclassaction.com/san-francisco-cc-mels-drive-in/>

Si necesita ayuda para traducir este aviso, visite <https://www.phoenixclassaction.com/san-francisco-cc-mels-drive-in/>

This notice is being sent pursuant to court order. This is not a solicitation from a lawyer.

NOTICE OF CLASS ACTION AND PAGA SETTLEMENT

Mario Romero v. San Francisco C&C/Mel's Drive In,
Superior Court of the State of California for the County of Los Angeles Case No. 20STCV41738

If you were a non-exempt employee for San Francisco C & C dba Mel's Drive-In in the State of California and paid shift differential wages at any time from October 26, 2016, through May 31, 2022, you could receive a payment from a class action settlement (the "Settlement").

Read this notice carefully, as your legal rights could be affected whether you act or not.

The Superior Court of the State of California for the County of Los Angeles (the "Court") has preliminarily approved a Settlement that could affect your rights. The proposed Settlement resolves a class action and Labor Code Private Attorneys General Act of 2004 ("PAGA") action filed by Plaintiff, Mario Romero, against Defendant, San Francisco C & C dba Mel's Drive-In, which has been designated Case No. 20STCV41738 (the "Action").

- The Action alleges Defendant failed to pay or timely pay all sick pay wages and overtime, provide meal and rest breaks, and furnish accurate itemized wage statements. On this basis, the Action pursues class action and PAGA claims.
- Defendant denies Plaintiff's allegations and maintains it has fully complied with the law. By agreeing to the Settlement, Defendant in no way admits any violation of law or any liability whatsoever to Plaintiff or others and expressly denies all such liability. Both Plaintiff and Defendant have agreed to the Settlement in light of all known facts and circumstances—including the uncertainty associated with litigation.
- If the Court grants final approval of the settlement, it would provide cash payments to Class Members, based on the number of relevant workweeks that they worked during the Class Period.
- Based on Defendant's records, you worked «Total_Weeks» relevant workweeks during the Class Period. An *estimate* of the amount that could be allocated to you is «Est_Set_Amt». Whether you receive a payment depends on whether the Court grants final approval of the class action settlement, and the amount you ultimately receive depends on the terms the Court finally approves and whether you opt out of the class action settlement.

YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS CLASS ACTION SETTLEMENT:	
DO NOTHING	You do not have to do anything in response to this notice. If you do nothing and the Court grants final approval of the class action settlement, you will remain eligible to automatically receive an Individual Class Payment and will be bound by the class action release provisions of the Settlement.
OPT OUT	You may opt out of the class action settlement by submitting a Request for Exclusion. If you opt out, you may not object to the class action settlement, will not be eligible to receive an Individual Class Payment, and will not be bound by the class action release provisions of the Settlement.
OBJECT	You may object to the class action settlement by submitting a written objection. If you object and the Court grants final approval of the class action settlement despite your objection, you will remain eligible to automatically receive an Individual Class Payment and will be bound by the class action release provisions of the Settlement.

If the Court approves the Settlement, you will receive an Individual PAGA Payment and will be bound by the PAGA release provisions of the Settlement, regardless of whether you opt out of the class action settlement.

**THIS NOTICE IS NOT AN EXPRESSION OF ANY OPINION FROM THE COURT
AS TO THE MERITS OF THE CLAIMS.**

1. Why Did I Receive This Notice?

You are receiving this Notice of Class Action and PAGA Settlement (the “Notice”) because Defendant’s records show that you were a Class Member because you were employed as a non-exempt employee by Defendant in the State of California at some time from October 26, 2016, through May 31, 2022 (the “Class Period”). Class Members who worked from at some time from October 26, 2016, through May 31, 2022 are also “PAGA Employees” under PAGA and may be entitled to share in the funds allocated to the PAGA settlement.

Because the Settlement preliminarily approved by the Court would affect Settlement Class Members’ legal rights, the Court ordered that this Notice be sent to you. This Notice provides a brief description of the Action, informs you of the settlement terms preliminarily approved by the Court, and advises you of your legal rights with respect to the Settlement. If the Court finally approves the Settlement, the Settlement will fully resolve the Action, and your legal rights may be affected by the Settlement.

The Court has preliminary approved Larry W. Lee and Simon L. Yang of Diversity Law Group, P.C. as Class Counsel. Based on their investigation and evaluation, they are of the opinion that the terms of Settlement are fair, reasonable, adequate, and in the best interests of Class Members. The terms of the Settlement are set forth in detail in the Joint Stipulation of Class Action and PAGA Settlement (“Agreement”). You may obtain a copy of the Agreement from Phoenix Settlement Administrators, a neutral third-party appointed by the Court to administer the settlement (the “Administrator”).

2. What Is the Action About?

On August 27, 2020, Plaintiff filed a complaint in Court that alleged that Defendant failed to pay or timely pay all sick pay wages and overtime, provide meal and rest breaks, and furnish accurate itemized wage statements to Plaintiff and other non-exempt employees. Specifically, Plaintiff alleged that employees were paid sick pay at their base rates of pay, did not have certain compensation considered when calculating their overtime rates, denied meal and rest periods, and furnished wage statements that failed to accurately itemize and show hourly rates of pay, hours worked, gross wages earned, net wages earned, and the name of the legal entity that was the employer.

Defendant denies and continues to deny (i) all of the allegations made by Plaintiff, (ii) that it violated any applicable laws, or (iii) that it is liable or owes damages, penalties, or other compensation or remedies to anyone with respect to the alleged facts or claims asserted in the Action. Nonetheless, without admitting or conceding any liability or wrongdoing whatsoever, Defendant has agreed to settle the Action, to avoid the burden, expense, and uncertainty of continuing the Action.

3. What Are the Payments Under the Settlement?

Defendant agrees to pay a Gross Settlement Amount of \$750,000.00, which is inclusive of any Administration Costs, Attorneys’ Fees and Costs Award, Class Representative Award, PAGA Penalty Fund, and Individual Class Payments awarded by the Court. The Court may approve payment of (i) Administration Costs to the Administrator for administering the settlement (e.g., printing, distributing, or tracking Notices, distributing payments, etc.); (ii) an Attorneys’ Fees and Costs Award to Class Counsel for litigation and resolution of the Action; (iii) a Class Representative Award to Plaintiff both for his efforts in prosecuting the Action for Class Members and for Plaintiff’s additional general release of claims inapplicable to Class Members; and (iv) a PAGA Penalty Fund.

PAGA Penalty Fund: The Settlement requests that the Court approve a PAGA Penalty Fund of \$50,000.00. Pursuant to Labor Code requirements, 75% of the PAGA Penalty Fund, or \$37,500.00, will be allocated to the LWDA as an LWDA Payment. The remainder of the PAGA Penalty Fund, or \$12,500, will be allocated and entirely payable to PAGA Employees on a pro rata basis. These payments shall be classified for tax reporting purposes as penalties.

Individual Class Payments: Individual Class Payments shall be distributed to Settlement Class Members, without the need to submit a claim form. Individual Class Payments and allocated among Settlement Class Members on a pro rata basis, based on the number of workweeks reported by Defendant for each Settlement Class Member during the Class Period. 15% of Individual Class Payments shall be allocated to wages and subject to IRS Form W-2 reporting; the remainder of Individual Class Payments shall be classified for tax reporting purposes as interest and penalties.

Through this settlement, each Class Member shall agree to be solely and legally responsible for paying all other applicable taxes on their respective Individual Settlement Payments and shall indemnify and hold harmless the Parties from any claim or liability for taxes, penalties, or interest arising as a result of the payments.

All uncashed or undeliverable settlement checks will expire 180 days after the postmarked date of their initial mailing. After 180 days, the sum value of all expired checks will be tallied by the Administrator. The Administrator shall direct the principal for any expired checks in accordance with the Final Approval Order. The Parties shall request that the Court order that the principal for any expired checks escheat to the State of California's Unclaimed Property Fund in the name of the Class Member.

Attorneys' Fees and Costs Award: You do not need to individually pay any portion of Class Counsel's attorneys' fees and costs. Any payments for those attorneys' fees and costs will be determined by the Court. Class Counsel intends to request that the Court approve an Attorneys' Fees and Costs Award in the amount of (a) 33⅓% of the Gross Settlement Amount (or \$250,000.00) and (b) litigation costs of up to \$20,000.00.

Class Representative Award: Any Class Representative Award is to be determined by the Court and would be supplemental to Plaintiff's Individual Settlement Payments. Class Counsel intends to request that the Court approve a Class Representative Award of \$10,000.00 for Plaintiff's efforts in prosecuting the Action for Class Members and for Plaintiff's additional general release of claims inapplicable to Class Members.

Administration Costs: Class Counsel intends to request that the Court approve Administration Costs of up to \$15,000.00, payable to the Administrator for administering the settlement, including, but not limited to, printing, distributing, or tracking Notices, providing any required tax forms, processing any required tax payments, or reporting, and calculating and distributing all payments under the Settlement.

All Payments Subject to Court Approval: The above payments will be made if and only if the Court concludes the settlement is reasonable, fair, and adequate for the Class. The Court may adjust the amounts of certain payments.

4. What Do I Release Under the Settlement?

If the Court grants final approval of the class action settlement and concludes it is reasonable, fair, and adequate for Class Members, Settlement Class Members would release Defendant and its present and former parent companies, subsidiaries, divisions, related or affiliated companies, and its shareholders, officers, directors, employees, agents, attorneys, insurers, successors and assigns, counsel in the Action, and any other individual or entity that could be liable for any of the Released Claims ("Released Parties") from any and all claims for violations any and all claims during the Class Period that were pleaded in the Action or that could have been pleaded based on the facts alleged in the Action, including claims for (1) failure to pay or timely pay sick pay wages, (2) failure to pay or timely pay overtime wages, (3) failure to provide rest breaks, (4) failure to provide meal periods, (5) failure to furnish accurate itemized wage statements, (6) failure to timely pay wages during employment or upon termination, and (7) unfair business practices based on these violations.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the class action settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant about the legal issues resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in this Action will apply to you and legally bind you.

Upon approval, Plaintiff as a proxy for the State and the LWDA, as well as PAGA Employees who are Settlement Class Members, fully releases Defendant and each Released Party from any and all claims during the PAGA Period for civil penalties pleaded in the Action or that could have been pleaded based on the facts alleged in the Action.

5. How Do I Dispute My Number of Workweeks?

The first page of this Notice states how many relevant workweeks you worked during the Class Period, based on Defendant's records. If you dispute your number of relevant workweeks during the Class Period, you must mail a written dispute to the Administrator listed below and state your name, address, last four digits of your Social Security number, and the number of relevant workweeks you contend you worked from October 26, 2016, through May 31, 2022. The written dispute must be postmarked by May 19, 2023.

6. How Do I Object to the Class Action Settlement?

If you want to participate in the Settlement, you do not have to do anything and do not have to appear at the final approval hearing before the Court. You will automatically receive your Individual Settlement Payment if the Court grants final approval of the class action settlement and approves the PAGA settlement.

If you want to object to the class action settlement, you may appear at the final approval hearing to object to the class action settlement. Alternatively, you must take the steps below:

- (1) You must mail a written statement to the Administrator listed below.
- (2) The written statement must include: your name, address, last four digits of your Social Security number, and the basis for your objection.
- (3) If you object, you may but are not required to appear at the final approval hearing either in person or through counsel, paid for at your own expense.
- (4) The written statement must be postmarked by May 19, 2023.

If you object, you will remain bound by the class action settlement if finally approved and bound by the PAGA settlement if approved. If you do not want to be bound by the class action settlement if finally approved, you must opt out of the class action settlement. Regardless of whether you object to the class action settlement, you will be bound by the PAGA settlement if approved.

The final approval hearing is currently scheduled for June 14, 2023, at 10:30 a.m., in Department 12 of the Los Angeles Superior Court located at 312 N. Spring Street, Los Angeles, California 90012. Any Final Approval Order issued at or after the final approval hearing will be posted on the Settlement Administrator's website pursuant to Rule 3.771(b) of the California Rules of Court. The Court may modify the time or date of the final approval hearing. Any changes to the time or date of the final approval hearing will be posted to the Settlement Administrator's website.¹

7. How Do I Opt Out of the Class Action Settlement?

If you do not want to participate in the class action settlement, you may opt out of the class action settlement. If you opt out of the class action settlement, you may not object to the class action settlement, will not receive any Individual Class Payment, and will not be bound by the class action release provisions of the Settlement.

In order to opt out, you MUST express your desire to be excluded from the class action settlement by mailing to the Administrator a "Request for Exclusion," which must state "Request for Exclusion," include your name, current address, current telephone number, and last four digits of your social security number. Any such Request for Exclusion must be postmarked by May 19, 2023.

Any Request for Exclusion that does not include all required information or that is not submitted on a timely basis will be deemed null, void, and ineffective. A Request for Exclusion shall be deemed to be submitted as of the postmarked date. If you submit both a Request for Exclusion and an objection, your Request for Exclusion will be valid and be deemed to invalidate the objection.

8. Where Can I Get Additional Information?

This Notice summarizes the Settlement. For more information, please contact the Administrator or Class Counsel:

Administrator: Phoenix Settlement Administrators P.O. Box 7208 Orange, CA 92863 Telephone: (800) 523-5773	Class Counsel (Abogados de la Clase): DIVERSITY LAW GROUP, P.C. Larry W. Lee (lwlee@diversitylaw.com) Simon L. Yang (sly@diversitylaw.com) 515 S. Figueroa St., Suite 1250 Los Angeles, California 90071 Telephone: (213) 488-6555
--	---

PLEASE DO NOT TELEPHONE THE COURT OR DEFENDANT'S COUNSEL FOR INFORMATION REGARDING THIS SETTLEMENT.

¹ Any Class Member who elects to appear personally at the Court for any reason related to this Lawsuit must comply with the Court's social distancing and mandatory face covering requirements, as well as any other orders related to COVID-19. All such rules and orders can be located at the Court's website: www.lacourt.org. For more information on how to appear remotely, please visit the Court's website at www.lacourt.org/division/civil/CI0040.aspx and www.lacourt.org/lacc/.

Questions? Please contact the Administrator at (800) 523-5773. <https://www.phoenixclassaction.com/san-francisco-cc-mels-drive-in/>

If you need any assistance with translating this notice, please visit <https://www.phoenixclassaction.com/san-francisco-cc-mels-drive-in/>

Si necesita ayuda para traducir este aviso, visite <https://www.phoenixclassaction.com/san-francisco-cc-mels-drive-in/>

Este aviso se envía en cumplimiento de una orden judicial. No se trata de una solicitud de un abogado.

NOTIFICACIÓN DE DEMANDA COLECTIVA Y ACUERDO PAGA

Mario Romero contra San Francisco C&C/Mel's Drive In,
Tribunal Superior del Estado de California para el Condado de Los Ángeles Caso n° 20STCV41738

Si usted fue un empleado no exento de San Francisco C & C dba Mel's Drive-In en el Estado de California y le pagaron salarios diferenciales por turno en cualquier momento desde el 26 de octubre de 2016 hasta el 31 de mayo de 2022, podría recibir un pago de un acuerdo de demanda colectiva (el "Acuerdo").

Lea atentamente este aviso, ya que sus derechos legales podrían verse afectados tanto si actúa como si no.

El Tribunal Superior del Estado de California para el Condado de Los Ángeles (el "Tribunal") ha aprobado de forma preliminar un Acuerdo que podría afectar a sus derechos. El Acuerdo propuesto resuelve una demanda colectiva y una acción de la Ley de Abogados Generales Privados del Código Laboral de 2004 ("PAGA", por sus siglas en inglés) presentada por el demandante, Mario Romero, contra el demandado, San Francisco C & C dba Mel's Drive-In, que ha sido designada como Caso N° 20STCV41738 (la "Acción").

- La Demanda alega que el Demandado no pagó o no abonó puntualmente todos los salarios por enfermedad y horas extraordinarias, no proporcionó pausas para comer y descansar y no facilitó extractos salariales detallados exactos. Sobre esta base, la Acción persigue demandas colectivas y PAGA.
- El Demandado niega las alegaciones del Demandante y mantiene que ha cumplido plenamente con la ley. Al aceptar el Acuerdo, el Demandado no admite en modo alguno ninguna violación de la ley ni responsabilidad alguna ante el Demandante u otros y niega expresamente toda responsabilidad de este tipo. Tanto el Demandante como el Demandado han aceptado el Acuerdo a la luz de todos los hechos y circunstancias conocidos, incluida la incertidumbre asociada al litigio.
- Si el Tribunal concede la aprobación definitiva del acuerdo, éste proporcionaría pagos en efectivo a los miembros de la demanda colectiva, basados en el número de semanas laborales relevantes que trabajaron durante el periodo de la demanda colectiva.
- En base a los registros del Demandado, usted trabajó «Total_Weeks» semanas laborales relevantes durante el Periodo de la Demanda Colectiva. Una *estimación* de la cantidad que podría asignársele es de «Est_Set_Amt». Que usted reciba un pago depende de si el Tribunal concede la aprobación final del acuerdo de demanda colectiva, y la cantidad que usted reciba finalmente depende de los términos que el Tribunal apruebe finalmente y de si usted opta por no participar en el acuerdo de demanda colectiva.

SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA:	
NO HACER NADA	No tiene que hacer nada en respuesta a esta notificación. Si no hace nada y el Tribunal concede la aprobación definitiva del acuerdo de demanda colectiva, seguirá siendo elegible para recibir automáticamente un Pago colectivo individual y quedará vinculado por las disposiciones de exención de la demanda colectiva del Acuerdo.
EXCLUIRSE VOLUNTARIAMENTE	Puede optar por excluirse del acuerdo de demanda colectiva presentando una Solicitud de Exclusión. Si opta por la exclusión, no podrá oponerse al acuerdo de demanda colectiva, no tendrá derecho a recibir un Pago colectivo individual y no estará obligado por las disposiciones de exención de la demanda colectiva del Acuerdo.

SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA:

OBJETAR

Puede objetar al acuerdo de demanda colectiva presentando una objeción por escrito. Si se opone y el Tribunal concede la aprobación definitiva del acuerdo de demanda colectiva a pesar de su objeción, seguirá siendo elegible para recibir automáticamente un Pago colectivo individual y quedará vinculado por las disposiciones de liberación de la demanda colectiva del Acuerdo.

Si el Tribunal aprueba el Acuerdo, usted recibirá un Pago PAGA Individual y estará obligado por las disposiciones de exención PAGA del Acuerdo, independientemente de si opta por no participar en el acuerdo de demanda colectiva.

ESTE AVISO NO ES UNA EXPRESIÓN DE NINGUNA OPINIÓN DEL TRIBUNAL EN CUANTO AL FONDO DE LAS RECLAMACIONES.

1. ¿Por qué he recibido este aviso?

Usted está recibiendo este Aviso de Demanda Colectiva y Acuerdo PAGA (el "Aviso") porque los registros del Demandado muestran que usted fue un Miembro de la Clase porque estuvo empleado como empleado no exento por el Demandado en el Estado de California en algún momento desde el 26 de octubre de 2016 hasta el 31 de mayo de 2022 (el "Período de la Clase"). Los Miembros de la Clase que trabajaron en algún momento desde el 26 de octubre de 2016 hasta el 31 de mayo de 2022 también son "Empleados PAGA" según PAGA y pueden tener derecho a participar en los fondos asignados al acuerdo PAGA.

Debido a que el Acuerdo preliminarmente aprobado por el Tribunal afectaría a los derechos legales de los Miembros del Grupo del Acuerdo, el Tribunal ordenó que se le enviara este Aviso. Este Aviso proporciona una breve descripción de la Acción, le informa de los términos del Acuerdo aprobados preliminarmente por el Tribunal y le informa de sus derechos legales con respecto al Acuerdo. Si el Tribunal aprueba finalmente el Acuerdo, éste resolverá completamente la Acción, y sus derechos legales pueden verse afectados por el Acuerdo.

El Tribunal ha aprobado preliminarmente a Larry W. Lee y Simon L. Yang de Diversity Law Group, P.C. como Abogados del Grupo. Basándose en su investigación y evaluación, opinan que los términos del Acuerdo son justos, razonables, adecuados y en el mejor interés de los Miembros de la Clase. Los términos de la Conciliación se exponen detalladamente en la Estipulación Conjunta de Demanda Colectiva y Conciliación PAGA ("Acuerdo"). Puede obtener una copia del Acuerdo a través de Phoenix Settlement Administrators, un tercero neutral designado por el Tribunal para administrar el acuerdo (el "Administrador").

2. ¿De qué trata la acción?

El 27 de agosto de 2020, el Demandante presentó una demanda ante el Tribunal en la que alegaba que el Demandado no pagó o no abonó oportunamente todos los salarios por enfermedad y horas extras, no proporcionó períodos de comida y descanso y no proporcionó declaraciones salariales desglosadas y precisas al Demandante y a otros empleados no exentos. Específicamente, el Demandante alegó que a los empleados se les pagó el salario por enfermedad a sus tarifas básicas de pago, no se les consideraron ciertas compensaciones al calcular sus tarifas por horas extras, se les negaron los períodos de comida y descanso, y se les proporcionaron declaraciones salariales que no detallaban ni mostraban con exactitud las tarifas de pago por hora, las horas trabajadas, los salarios brutos ganados, los salarios netos ganados y el nombre de la entidad legal que era el empleador.

El Demandado niega y sigue negando (i) todas las alegaciones formuladas por el Demandante, (ii) que haya infringido ninguna ley aplicable, o (iii) que sea responsable o deba daños, sanciones u otras compensaciones o recursos a nadie con respecto a los supuestos hechos o reclamaciones afirmados en la Acción. No obstante, sin admitir ni conceder responsabilidad o acto ilícito alguno, el Demandado ha acordado llegar a un acuerdo en la Acción, para evitar la carga, el gasto y la incertidumbre de continuar con la Acción.

3. ¿Cuáles son los pagos en virtud del acuerdo?

El Demandado acuerda pagar un Monto Bruto del Acuerdo de \$750,000.00, que incluye cualquier Costo de Administración, Adjudicación de Honorarios y Costos de Abogados, Adjudicación de Representantes de la Clase, Fondo de Sanciones PAGA y Pagos Individuales de la Clase otorgados por el Tribunal. El Tribunal puede aprobar el pago de (i) Costes de Administración al Administrador por la administración del acuerdo (por ejemplo, impresión, distribución o seguimiento de

¿Tiene preguntas? Póngase en contacto con el administrador llamando al (800) 523-5773. <https://www.phoenixclassaction.com/san-francisco-cc-mels-drive-in/>

las Notificaciones, distribución de pagos, etc.); (ii) una Adjudicación de Honorarios y Costes de Abogados a los Abogados del Grupo por el litigio y la resolución de la Demanda; (iii) una Adjudicación de Representante del Grupo al Demandante tanto por sus esfuerzos en la tramitación de la Demanda para los Miembros del Grupo como por la liberación general adicional del Demandante de las reclamaciones inaplicables a los Miembros del Grupo; y (iv) un Fondo de Sanciones PAGA.

Fondo de Penalización PAGA: El Acuerdo solicita que el Tribunal apruebe un Fondo de Penalización PAGA de \$50,000.00. Conforme a los requisitos del Código Laboral, el 75% del Fondo de Sanciones PAGA, o \$37,500.00, se asignará a la LWDA como un Pago de la LWDA. El resto del Fondo de Penalización PAGA, o \$12,500.00, será asignado y enteramente pagadero a los Empleados PAGA sobre una base prorrateada. Estos pagos se clasificarán a efectos de declaración de impuestos como penalizaciones.

Pagos Individuales del Grupo: Los Pagos Individuales del Grupo se distribuirán a los Miembros del Grupo del Acuerdo, sin necesidad de presentar un formulario de reclamación. Los Pagos Individuales del Grupo y se asignarán entre los Miembros del Grupo del Acuerdo de forma prorrateada, basándose en el número de semanas de trabajo declaradas por el Demandado para cada Miembro del Grupo del Acuerdo durante el Periodo del Grupo. El 15% de los Pagos Individuales del Grupo se asignarán a salarios y estarán sujetos a la declaración del Formulario W-2 del IRS; el resto de los Pagos Individuales del Grupo se clasificarán a efectos de declaración de impuestos como intereses y sanciones.

A través de este acuerdo, cada Miembro del Grupo aceptará ser el único y legalmente responsable del pago de todos los demás impuestos aplicables sobre sus respectivos Pagos Individuales del Acuerdo e indemnizará y eximirá a las Partes de cualquier reclamación o responsabilidad por impuestos, sanciones o intereses que surjan como resultado de los pagos.

Todos los cheques de liquidación no cobrados o no entregables caducarán 180 días después de la fecha del matasellos de su envío inicial. Transcurridos 180 días, el Administrador contabilizará el valor de la suma de todos los cheques caducados. El Administrador dirigirá el principal de los cheques caducados de conformidad con la Orden de Aprobación Definitiva. Las Partes solicitarán que el Tribunal ordene que el principal de cualquier cheque vencido sea transferido al Fondo de Propiedad No Reclamada del Estado de California a nombre del Miembro de la Clase.

Adjudicación de honorarios de abogados y costas: Usted no necesita pagar individualmente ninguna porción de los honorarios y costos de los abogados del Abogado de la Clase. Cualquier pago por dichos honorarios y costos de abogados será determinado por el Tribunal. Los Abogados del Grupo tienen la intención de solicitar que el Tribunal apruebe una Adjudicación de Honorarios y Costas de Abogados por un importe de (a) el 33 ⅓ % del Importe Bruto del Acuerdo (o \$250,000.00) y (b) costas procesales de hasta \$20,000.00.

Adjudicación del Representante del Grupo: Cualquier Adjudicación del Representante del Grupo será determinada por el Tribunal y sería suplementaria a los Pagos del Acuerdo Individual del Demandante. El Abogado de la Clase tiene la intención de solicitar que el Tribunal apruebe una Adjudicación del Representante de la Clase de \$10,000.00 por los esfuerzos del Demandante en la prosecución de la Acción para los Miembros de la Clase y por la liberación general adicional del Demandante de las reclamaciones inaplicables a los Miembros de la Clase.

Costes de Administración: Los Abogados del Grupo tienen la intención de solicitar que el Tribunal apruebe los Costes de Administración de hasta \$15,000.00, pagaderos al Administrador por administrar el acuerdo, incluyendo, pero sin limitarse a, la impresión, distribución o seguimiento de las Notificaciones, el suministro de cualquier formulario de impuestos requerido, el procesamiento de cualquier pago de impuestos requerido, o la presentación de informes, y el cálculo y distribución de todos los pagos en virtud del Acuerdo.

Todos los pagos están sujetos a la aprobación del Tribunal: Los pagos arriba mencionados se efectuarán si y sólo si el Tribunal concluye que el acuerdo es razonable, justo y adecuado para la Clase. El Tribunal podrá ajustar los importes de determinados pagos.

4. ¿Qué libero en virtud del acuerdo?

Si el Tribunal concede la aprobación final del acuerdo de demanda colectiva y concluye que es razonable, justo y adecuado para los Miembros de la Clase, los Miembros de la Clase del Acuerdo exonerarían a la Demandada y a sus empresas matrices actuales y anteriores, subsidiarias, divisiones, empresas relacionadas o afiliadas, y a sus accionistas, funcionarios, directores, empleados, agentes, abogados, aseguradores, sucesores y cesionarios, abogados en la Acción, y cualquier otro individuo o entidad que pudiera ser responsable de cualquiera de las Reclamaciones Exoneradas ("Partes Exoneradas") de todas y cada una de las reclamaciones por violaciones todas y cada una de las reclamaciones durante el Periodo de la Demanda Colectiva que fueron alegadas en la Demanda o que podrían haber sido alegadas basándose en los hechos alegados en la Demanda,

¿Tiene preguntas? Póngase en contacto con el administrador llamando al (800) 523-5773. <https://www.phoenixclassaction.com/san-francisco-cc-mels-drive-in/>

incluyendo reclamaciones por (1) falta de pago o pago oportuno de salarios por enfermedad, (2) falta de pago o pago oportuno de salarios por horas extras, (3) falta de provisión de pausas de descanso, (4) falta de provisión de periodos de comida, (5) falta de provisión de declaraciones salariales desglosadas y precisas, (6) falta de pago oportuno de salarios durante el empleo o tras el despido, y (7) prácticas comerciales desleales basadas en estas violaciones.

Esto significa que, si no se excluye oportuna y formalmente del acuerdo de demanda colectiva, no podrá demandar, seguir demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra el Demandado sobre las cuestiones legales resueltas por este Acuerdo. También significa que todas las órdenes del Tribunal en esta Acción se aplicarán a usted y le vincularán legalmente.

Tras la aprobación, el Demandante como apoderado del Estado y de la LWDA, así como de los Empleados PAGA que son Miembros de la Clase del Acuerdo, libera plenamente al Demandado y a cada Parte Exonerada de todas y cada una de las reclamaciones durante el Período PAGA por sanciones civiles alegadas en la Acción o que podrían haberse alegado basándose en los hechos alegados en la Acción.

5. ¿Cómo puedo impugnar mi número de semanas de trabajo?

La primera página de este Aviso indica cuántas semanas laborales relevantes trabajó durante el Periodo de la Demanda Colectiva, basándose en los registros del Demandado. Si usted disputa su número de semanas de trabajo relevantes durante el Período de la Clase, debe enviar por correo una disputa por escrito al Administrador que figura a continuación e indicar su nombre, dirección, los últimos cuatro dígitos de su número de Seguro Social y el número de semanas de trabajo relevantes que usted sostiene que trabajó desde el 26 de octubre de 2016 hasta el 31 de mayo de 2022. La disputa por escrito debe llevar matasellos del 19 de mayo de 2023.

6. ¿Cómo puedo oponerme al acuerdo de demanda colectiva?

Si desea participar en el Acuerdo, no tiene que hacer nada y no tiene que comparecer en la audiencia de aprobación final ante el Tribunal. Recibirá automáticamente su Pago Individual del Acuerdo si el Tribunal concede la aprobación definitiva del acuerdo de demanda colectiva y aprueba el acuerdo PAGA.

Si desea oponerse al acuerdo de demanda colectiva, puede comparecer en la audiencia de aprobación definitiva para oponerse al acuerdo de demanda colectiva. Alternativamente, debe seguir los pasos que se indican a continuación:

- (1) Debe enviar por correo una declaración escrita al administrador indicado a continuación.
- (2) La declaración escrita debe incluir: su nombre, dirección, los cuatro últimos dígitos de su número de la Seguridad Social y el fundamento de su objeción.
- (3) Si se opone, puede pero no está obligado a comparecer en la audiencia de aprobación definitiva en persona o a través de un abogado, pagado por su cuenta.
- (4) La declaración escrita deberá llevar matasellos del 19 de mayo de 2023.

Si se opone, seguirá estando vinculado por el acuerdo de demanda colectiva si finalmente se aprueba y vinculado por el acuerdo PAGA si se aprueba. Si no desea quedar vinculado por el acuerdo de demanda colectiva si finalmente se aprueba, deberá optar por no participar en el acuerdo de demanda colectiva. Independientemente de si se opone al acuerdo de demanda colectiva, quedará vinculado por el acuerdo PAGA si se aprueba.

La audiencia de aprobación definitiva está actualmente programada para el 14 de junio de 2023, a las 10:30 a.m., en el Departamento 12 del Tribunal Superior de Los Ángeles, ubicado en 312 N. Spring Street, Los Ángeles, California 90012. Toda Orden de aprobación definitiva emitida en la audiencia de aprobación definitiva o con posterioridad a la misma se publicará en el sitio web del Administrador del Acuerdo de conformidad con la Norma 3.771(b) de las Normas del Tribunal de California. El Tribunal podrá modificar la hora o la fecha de la audiencia de aprobación definitiva. Cualquier modificación de la hora o la fecha de la audiencia de aprobación definitiva se publicará en el sitio web del Administrador del Acuerdo.¹

¹ Cualquier Miembro de la Clase que elija comparecer personalmente ante el Tribunal por cualquier motivo relacionado con esta Demanda debe cumplir con los requisitos de distanciamiento social y de cubrirse obligatoriamente la cara del Tribunal, así como con cualquier otra orden relacionada con COVID-19. Todas estas normas y órdenes pueden localizarse en la página web del Tribunal: www.lacourt.org. Para más información sobre cómo comparecer a distancia, visite la página web del Tribunal: www.lacourt.org/division/civil/C10040.aspx y www.lacourt.org/lacc/.

¿Tiene preguntas? Póngase en contacto con el administrador llamando al (800) 523-5773. <https://www.phoenixclassaction.com/san-francisco-cc-mels-drive-in/>

7. ¿Cómo puedo excluirme del acuerdo de demanda colectiva?

Si no desea participar en el acuerdo de demanda colectiva, puede optar por no hacerlo. Si opta por no participar en el acuerdo de demanda colectiva, no podrá objetar al acuerdo de demanda colectiva, no recibirá ningún Pago Individual del Grupo y no quedará vinculado por las disposiciones de exención de la demanda colectiva del Acuerdo.

Para optar por la exclusión, DEBE expresar su deseo de ser excluido del acuerdo de demanda colectiva enviando por correo al Administrador una "Solicitud de exclusión", que debe indicar "Solicitud de exclusión", incluir su nombre, dirección actual, número de teléfono actual y los cuatro últimos dígitos de su número de la seguridad social. Dicha Solicitud de Exclusión deberá estar matasellada antes del 19 de mayo de 2023.

Cualquier Solicitud de Exclusión que no incluya toda la información requerida o que no se presente a tiempo se considerará nula, inválida e ineficaz. Una Solicitud de Exclusión se considerará presentada a partir de la fecha del matasellos. Si presenta tanto una Solicitud de Exclusión como una objeción, su Solicitud de Exclusión será válida y se considerará que invalida la objeción.

8. ¿Dónde puedo obtener información adicional?

Este Aviso resume el Acuerdo. Si desea más información, póngase en contacto con el Administrador o con los Abogados del Grupo:

Administrador: Phoenix Settlement Administrators P.O. Box 7208 Orange, CA 92863 Teléfono: (800) 523-577 3	Abogados de la Clase: DIVERSITY LAW GROUP, P.C. Larry W. Lee (lwlee@diversitylaw.com) Simon L. Yang (sly@diversitylaw.com) 515 S. Figueroa St., Suite 1250 Los Angeles, California 90071 Teléfono: (213) 488-6555
--	--

POR FAVOR, NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL NI AL ABOGADO DEL DEMANDADO PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE ESTE ACUERDO.

Exhibit B



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS

Class Members	1,400
Opt Out Rate	0%
Opt Outs Received	0
Total Class Claimants	1,400
Subtotal Admin Only	\$15,529.06

Not-to-Exceed Total **\$15,000.00**

May 16, 2023

Case: Romero v. Mel's Opt-Out Administration wTranslation

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	\$125.00	3	\$375.00
Programming Database & Setup	\$125.00	3	\$375.00
Toll Free Setup*	\$126.26	1	\$126.26
Call Center & Long Distance	\$2.00	16	\$32.00
NCOA (USPS)	\$140.00	1	\$140.00
		Total	\$1,048.26

* Up to 120 days after disbursement

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage / Spanish Translation / Reporting

Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	\$125.00	3	\$375.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.12	1,400	\$168.00
Notice Packet & Opt-Out Form	\$1.00	1,400	\$1,400.00
Estimated Postage (up to 2 oz.)*	\$0.81	1,400	\$1,134.00
Static Website	\$200.00	1	\$200.00
Language Translation	\$2,000.00	1	\$2,000.00
		Total	\$5,277.00

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Associate	\$55.00	4	\$220.00
Skip Tracing Undeliverables	\$2.00	280	\$560.00
Remail Notice Packets	\$1.00	280	\$280.00
Estimated Postage	\$0.81	280	\$226.80
Programming Undeliverables	\$50.00	2	\$100.00
		Total	\$1,386.80

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Claims Database	\$150.00	3	\$450.00
Non Opt-Out Processing	\$125.00	1	\$125.00
Case Associate	\$55.00	2	\$110.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	\$10.00	3	\$30.00
Case Manager	\$85.00	3	\$255.00
		Total	\$970.00

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Calculations	\$125.00	3	\$375.00
Disbursement Review	\$125.00	3	\$375.00
Programming Manager	\$95.00	1	\$95.00
QSF Bank Account & EIN	\$100.00	2	\$200.00
Check Run Setup & Printing	\$125.00	2	\$250.00
Mail Class Checks *	\$1.00	1,400	\$1,400.00
Estimated Postage	\$0.58	1,400	\$812.00
		Total	\$3,507.00

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Supervisor	\$125.00	4	\$500.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	\$1.50	280	\$420.00
Case Associate	\$75.00	2	\$150.00
Reconcile Uncashed Checks	\$85.00	2	\$170.00
Conclusion Reports	\$100.00	2	\$200.00
Case Manager Conclusion	\$85.00	2	\$170.00
Final Reporting & Declarations	\$115.00	2	\$230.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (1 State Tax Reporting Included)	\$1,200.00	1	\$1,200.00
Check to Cy-Pres	\$150.00	1	Included
Uncashed Checks to the State of California Controllers Office	\$300.00	1	\$300.00
Estimated <u>9</u> Total Class Members			
		Total	\$3,340.00

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

Total: \$15,529.06