

1 HEATHER DAVIS, SBN 239372
heather@protectionlawgroup.com
2 AMIR NAYEBDADASH, SBN 232204
amir@protectionlawgroup.com
3 BRENDAN BURTON, SBN 323495
brendan@protectionlawgroup.com
4 **PROTECTION LAW GROUP, LLP**
5 149 Sheldon Street
6 El Segundo, California 90245
Telephone: (424) 290- 3095

7 Attorneys for Plaintiff and the Putative Class

8 Bruno W. Katz, SBN 174876
9 **WILSON, ELSER, MOSKOWITZ, EDELMAN & DICKER LLP**
401 West A Street, Suite 1900
10 San Diego, CA 92101
11 (619) 321-6200
(619) 321-6201
12 bruno.katz@wilsonelser.com

13 Attorneys for NEXT LEVEL CONSTRUCTION SERVICES, INC.

14
15 **SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA**

16 **COUNTY OF RIVERSIDE**

17 ADRIAN GOMEZ, individually and on
18 behalf of others similarly situated, and as an
19 aggrieved employee and Private Attorney
General,

Plaintiff,

20 vs.

21 NEXT LEVEL CONSTRUCTION
SERVICES, INC. a California corporation;
22 and DOES 1 through 50, inclusive,

23 Defendants.

Case No.: CVRI2000753

*Assigned for All Purposes to: Hon. Harold W.
Hopp, Dept. 1*

**DECLARATION OF LLUVIA ISLAS OF
PHOENIX SETTLEMENT
ADMINISTRATORS IN SUPPORT OF
MOTION FOR FINAL APPROVAL OF
CLASS ACTION SETTLEMENT**

Hearing Date: May 22, 2025

Hearing Time: 8:30 A.M.

Department: 1

Complaint Filed: December 28, 2020

Trial Date: None Set

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0
1
2
3
4
5
6
7
8
9
0
1
2
3
4
5
6
7
8

1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (“Phoenix”), the Court-appointed Class Action Settlement Administrator for *Adrian Gomez v. Next Level Construction Services, Inc., et al.* (the “Action”). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

3. On February 6, 2025, Phoenix received a data file from Defense Counsel that contained names, last known mailing addresses, telephone numbers, Social Security numbers, and weeks worked for each Class Member (“Class List”) during the Class Period. The final

1 mailing list contained two hundred seventy-five (275) individuals identified as Class Members.

2 4. On February 6, 2025, Phoenix conducted a National Change of Address
3 (“NCOA”) search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible.
4 A search of this database provides updated addresses for any individual who has moved in the
5 previous four (4) years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

6 5. On February 13, 2025, Phoenix mailed the Notice via U.S. first class mail in
7 English and Spanish to all two hundred seventy-five (275) Class Members on the Class List.
8 A true and correct copy of the mailed Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

9 6. As of the date of this declaration, thirty-two (32) Notices have been returned to
10 Phoenix. None were returned with a forwarding address. For the thirty-two (32) Notices
11 returned from the Post Office without a forwarding address, Phoenix attempted to locate a
12 current mailing address using idiCORE, one of the most comprehensive address databases
13 available for skip tracing. Of the thirty-two (32) Notices that were skip traced, twenty-nine
14 (29) updated addresses were obtained and the Notice was promptly re-mailed to those Class
15 Members via first class mail.

16 7. As of the date of this declaration, three (3) Notices remain undeliverable,
17 because an updated address could not be obtained via skip trace.

18 8. As of the date of this declaration, Phoenix has received one (1) Request for
19 Exclusion from Class Members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement
20 was April 14, 2025.

21 9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Notices of
22 Objection from Class Members. The deadline for objecting to the Class Settlement was April
23 14, 2025.

24 10. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Workweek
25 disputes from Class Members. The deadline for submitting a dispute was April 14, 2025.

26 11. The escalator clause indicates that if the actual number of Workweeks appearing
27 on the Class List provided to the Settlement Administrator exceeds 12,455 by more than 10%,
28 (i.e., if the total number of workweeks on the Class List exceeds 13,701) Defendant will

1 increase the Gross Settlement Amount on a pro-rata basis equal to the percentage increase in
2 the number of Workweeks worked by the Class Members above 10%.

3 12. The Net Settlement Amount of \$23,629.87 available to pay Settlement Class
4 Members was determined by subtracting the requested Class Counsel attorneys' fees
5 (\$49,000.00), and Class Counsel costs (\$35,000.00), requested Enhancement Payment to
6 Plaintiff Gomez (\$7,500.00), the PAGA Amount (\$15,000.00), and the requested Settlement
7 Administration Costs (\$8,750.00) from the Gross Settlement Amount (\$140,000.00).

8 13. There are two hundred seventy-four (274) Class Members who did not submit
9 timely and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Settlement Class Members,
10 representing 99.64% of the Class. Settlement Class Members have worked a collective total of
11 eleven thousand eight hundred twelve (11,812) Workweeks during the Class Period. The
12 highest Individual Settlement Share to be paid is approximately \$698.17, the lowest Individual
13 Settlement Share to be paid is approximately \$2.00 and the average Individual Settlement Share
14 to be paid is approximately \$86.24. Settlement Class Members will be issued payment of their
15 Individual Settlement Shares subject to reduction for the Settlement Class Member's share of
16 taxes and withholdings with respect to the wages portion of the Individual Settlement Share
17 (the net payment is their "Individual Settlement Payment"). Pursuant to the Settlement, the
18 funds for the employer-side taxes will be paid from the Gross Settlement Amount.

19 14. Additionally, \$15,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated toward
20 penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Amount"), of which 75%, or
21 \$11,250.00, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 25%,
22 or \$3,750.00, of which shall be paid to Aggrieved Employees who are or were employed by
23 Defendant during the PAGA Period. There are one hundred fifty-eight (158) Aggrieved Employees
24 who worked a total of three thousand two hundred thirty-four (3,234) pay periods during the PAGA
25 Period. The highest Individual PAGA Payment to be paid is approximately \$113.64, the lowest
26 Individual PAGA Payment to be paid is approximately \$1.16, and the average Individual PAGA
27 Payment to be paid is approximately \$13.27.

28 15. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$8,750.00.

1 This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the
2 settlement distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto
3 as **Exhibit B**.

4
5 I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing
6 is true and correct.

7 Executed this 22nd day of April 2025, at Orange, California.

8 

9 _____
10 LLUVIA ISLAS
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

Exhibit A

COURT APPROVED NOTICE CLASS OF ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

Gomez v. Next Level Construction Services, Inc.
 Riverside County Superior Court, Case No. CVRI2000753 (“Action”)

This is a Superior Court for the State of California authorized notice. Read it carefully! Your legal rights are affected whether you act or do not act. It’s not junk mail, spam, an advertisement, or a solicitation by a lawyer. You are not being sued.

To: All current and former hourly-paid non-exempt employees of Next Level Construction Services, Inc. who were employed in the state of California at any time between December 28, 2016, and September 6, 2023.

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Next Level Construction Services, Inc. (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action filed was filed by Plaintiff Adrian Gomez (“Plaintiff”) and seeks back wages, interest, and penalties for a class of all current and former hourly-paid, non-exempt employees of Defendant who were employed in the state of California at any time during the Class Period (“Class Members”). The Class Period is defined as December 28, 2016, through September 6, 2023. The Action also seeks penalties under California Private Attorneys General Act (“PAGA”) for on behalf of all current and former hourly-paid, non-exempt employees of Defendant who were employed in the state of California during the PAGA Period (“Aggrieved Employees”). The PAGA Period is defined as November 30, 2019, through September 6, 2023.

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, you are a Class Member and/or an Aggrieved Employee and your Individual Class Payment is estimated to be \$262.89 (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$77.69. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work as an hourly-paid, non-exempt employee during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that you worked 134 workweeks during the Class Period and you worked 67 pay periods during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during the Class Period or more pay periods during the PAGA Period, you can submit a challenge by the deadline date of **April 14, 2025**.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendant.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion included with this Notice or otherwise notifying the Administrator in writing of your desire to be excluded. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement The Opt-out Deadline is April 14, 2025	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 8 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Defendant must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement Written Objections Must be Submitted by April 14, 2025	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 9 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by April 14, 2025	The amount of your Individual Class Payment and Individual PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks in which you worked at least one day during the Class Period and how many Pay Periods in which you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by April 14, 2025 . See Section 6 of this Notice.
You Can Participate in the May 22, 2025, Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on May 22, 2025, at 8:30 a.m. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 11 of this Notice.

1. What Is This Action About?

On December 28, 2020, Plaintiff filed a lawsuit against Defendant alleging California Labor Code violations on behalf of all Class Members. On February 4, 2021, Plaintiff filed a First Amended Complaint for additional penalties under the PAGA on behalf of all Aggrieved Employees based on the same alleged Labor Code violations.

The Action accuses Defendant of violating California labor laws by failing to provide compliant meal and rest periods or pay meal and rest break premiums, failing to pay employees overtime and minimum wages for all hours worked, failing to provide accurate wage statements, failing to timely pay all wages owed at termination of employment, failing to reimburse employees for necessary business expenses, and engaging in unfair business practices.

Defendant strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. Why Is This A Class Action and a Representative Action?

In a class action, one or more people called the Class Representatives (in this case, Plaintiff Adrian Gomez) sue on behalf of all people who appear to have similar claims. This group of people are referred to as Class Members. In a class action, the court resolves the issues for all Class Members in one lawsuit, except for those Class Members who exclude themselves from the Class.

The Action was also filed as a representative action under the PAGA. In a PAGA action, an employee of a company writes to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA") and requests permission to seek penalties for certain Labor Code violations on behalf of the State of California that in the past could only be recovered by the Labor Commissioner. The Parties have allocated a portion of the Settlement to resolve claims under PAGA.

3. What Does It Mean That The Action Has Settled?

So far, the Court has not decided in favor of the Plaintiff or Defendant in this Action. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced and respectable mediator, Paul Grossman, in an effort to resolve the Action by negotiation to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were

successful and the Parties agreed to a settlement. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) the Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees

The Court preliminarily approved the proposed Settlement finding sufficient evidence to suggest that the Settlement is fair, reasonable and adequate. The Court authorized this Notice and scheduled a hearing to determine Final Approval.

4. How Do I Know If I Am Part Of The Settlement?

You are part of the Settlement and a Class Member if you were employed by Defendant as an hourly-paid, non-exempt employee in the state of California at any time between December 28, 2016, and September 6, 2023 (i.e., the Class Period).

You are part of the Settlement and a PAGA Member, or Aggrieved Employee, if you were employed by Defendant as an hourly-paid, non-exempt employee in the state of California at any time between November 30, 2019, and September 6, 2023 (i.e., the PAGA Period).

5. What Are The Important Terms Of The Proposed Settlement?

- A. **Gross Settlement Amount.** The Settlement provides that Defendant will pay a maximum amount of One Hundred Forty Thousand Dollars and Zero Cents (\$140,000.00) (“Gross Settlement Amount”). Defendant has agreed to deposit the Gross Settlement Amount into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement Amount to pay the Individual Class Payments and Employer Taxes, Individual PAGA Payments, a Class Representative Enhancement Payment, Class Counsel’s attorney’s fees and expenses, the Administrator’s expenses, and penalties to be paid to the LWDA. Assuming the Court grants Final Approval, Defendant will fund the first one-half (1/2) of the Gross Settlement Amount (i.e., \$70,000.00) not more than 30 days after the Judgment entered by the Court become final (the “Effective Date”). Defendant will fund the remaining one-half (1/2) of the Gross Settlement Amount (i.e., \$70,000.00) within 12 months of the Effective Date. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.
- B. **Deductions From The Gross Settlement Amount.** At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:
 - i. **Attorneys’ Fees to Class Counsel** not to exceed 35% of the Gross Settlement Amount or Forty-Nine Thousand Dollars (\$49,000.00). To date, Class Counsel have worked on the Action without payment;
 - ii. **Litigation Costs/Expenses to Class Counsel** not to exceed Thirty-Five Thousand Dollars (\$35,000.00). To date, Class Counsel have incurred expenses without payment;
 - iii. **Class Representative Enhancement Payment to the Plaintiff** in an amount not to exceed Seven Thousand Five Hundred Dollars (\$7,500.00) for filing the Action, working with Class Counsel, and representing the Class.;
 - iv. **Settlement Administration Costs** in an amount not to exceed \$8,750.00 Dollars for services administering the Settlement; and
 - v. **PAGA Payment** in the amount of Fifteen Thousand Dollars (\$15,000.00) for the settlement of claims arising under PAGA. Seventy-Five percent (75%) of this amount (\$11,250.00) shall be paid to the LWDA. The remaining twenty-five percent (25%) of this amount (\$3,750.00) will be distributed to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

- C. **Individual PAGA Payments from the Gross Settlement Amount.** Each Aggrieved Employee is eligible to recover his or her pro rata share of the 25% of the PAGA Payment allocated to the Aggrieved Employees (which constitutes \$3,700.00) based on the number of Pay Periods the Aggrieved Employee worked during the PAGA Period. Aggrieved Employees will receive their Individual PAGA Payments by check regardless of their decision to participate in the Settlement.
- D. **Individual Settlement Payment from Net Settlement Amount.** The “Net Settlement Amount” is the portion of the Gross Settlement Amount that is available for distribution after taking the deductions from the Gross Settlement Amount detailed above. The Net Settlement Amount will be distributed to Class Members who do not submit timely and valid requests for exclusion as Individual Class Payments on a pro rata basis based on the number of Workweeks worked during the Class Period

in exchange for the release of their class claims. Individual Class Payments will be paid to Participating Class Members by check.

- E. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment as wages (“Wage Portion”) and 80% of each Individual Class Payment as interest and penalties (“Non-Wage Portion”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported by the Administrator on IRS W-2 Forms. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Defendant have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

- F. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and/or Individual PAGA Payments will state that the check will be void if it is not cashed within 180 days of issuance. If you do not cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller's Unclaimed Property Fund (“Fund”) in your name. If the monies represented by your check are sent to the Fund, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.
- G. Request for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than **April 14, 2025**, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the **April 14, 2025**, Response Deadline. A Request for Exclusion Form is enclosed with this Notice for your convenience. Alternatively, the Request for Exclusion may be a letter from you or your representative setting forth a your name, present address, telephone number, last 4 digits of social security number or employee ID, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue claims against Defendant.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Defendant based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

- H. The Proposed Settlement Will be void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, Phoenix Settlement Administrators (the “Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member challenges over the allocation of Workweeks and Pay Periods, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 12 of this Notice.

- I. Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and Defendant has fully funded the Gross Settlement Amount, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or related entities for claims based on the Class Period facts, as alleged in the Actions and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

As of the date the Judgment becomes Final and upon complete funding of the Gross Settlement Amount, Plaintiff and each Class Member who has not been excluded from the Settlement, without the need to manually sign a release document, in exchange for the consideration recited in this Agreement, on behalf of himself or herself and on behalf of his/her current, former, and future heirs, executors, administrators, attorneys in fact, agents, and assigns, shall and does hereby fully and finally release Defendant and the other Released Parties from those claims based upon the facts and/or legal theories/allegations alleged in the operative Complaint in this Action, or that could have been brought, including but not limited to the following claims: (i) failure to pay all regular wages, minimum wages and overtime wages due (Labor Code §§ 510, 1194, 1197, 1197.1, 1198); (ii) failure to provide meal periods or compensation in lieu thereof (Labor Code §§ 226.7 and 512); (iii) failure to provide rest periods or compensation in lieu thereof (Labor Code § 226.7); (iv) failure to pay timely wages at time of termination or resignation (Labor Code §§ 201, 202, 203); (v) failure to provide itemized wage statements (Labor Code § 226(a)); (vi) failure to reimburse for necessary business expenditures (Labor Code §§ 2800, 2802); (vii) unfair business practices that could have been premised on the claims, causes of action or legal theories of relief described above or any of the claims, causes of action or

legal theories of relief pleaded in the operative Complaint; and (v) all damages, penalties, restitution, attorneys' fees, interests, and other amounts recoverable in connection with the above legal authorities and/or claims for relief under local, California, and federal law. (collectively, the "RELEASED CLAIMS"). The period of the RELEASED CLAIMS shall be the Class Period. The res judicata effect of the Judgment will be the same as that of the Agreement.

Plaintiff and the Class Members may hereafter discover facts or legal arguments in addition to or different from those they now know or currently believe to be true with respect to the claims, causes of action and legal theories of recovery in the Actions which are the subject matter of the RELEASED CLAIMS. Regardless, the discovery of new facts or legal arguments shall in no way limit the scope or definition of the RELEASED CLAIMS, and by virtue of this Agreement, Plaintiff and the Class Members shall be deemed to have, and by operation of the final judgment approved by the Court, shall have, fully, finally, and forever settled and released all of the RELEASED CLAIMS against the RELEASED PARTIES as defined in this Agreement.

- J. Aggrieved Employees' PAGA Release. After the Court's judgment is final, and Defendant has paid the Gross Settlement Amount, all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against Defendant, whether or not they excluded themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opted-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Defendant or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

6. How Will The Administrator Calculate My Payment?

- A. Individual Class Payments. The Administrator will calculate each Individual Class Payment by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of workweeks worked by all Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Class Member's Workweeks worked during the Class Period.
- B. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the PAGA Members' 25% share of PAGA Payment (\$3,750.00) by the total number of Pay Periods worked by all PAGA Members during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each PAGA Member's Pay Periods worked during the PAGA Period.
- K. Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendant's records, are stated in the first page of this Notice. You have until **April 14, 2025**, to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. The Administrator's contact information is contained in Section 12 of this Notice.

You need to support your Workweek/Pay Period challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

7. How Will I Get Paid?

- A. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.
- B. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

8. How Do I Opt-Out Of, or Exclude Myself From, The Class Settlement?

To exclude yourself from the Class Settlement, you may sign and return the "Request for Exclusion Form" that is included with this Notice, or submit a signed, written letter with your name, present address, telephone number, the last four digits of your social security number or your employee ID, and a clear statement that you do not want to participate in the Settlement. If you choose to use the enclosed Request for Exclusion Form, you must complete all information on the Form. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Please note, you cannot exclude yourself by phone.

You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. The Administrator must be sent your request to be excluded by **April 14, 2025**, or it will be invalid. The Administrator's contact information provided in Section 12 of this Notice.

If you ask to be excluded, you will not receive payment of any portion of the Net Settlement Amount and you cannot object to the Settlement. You will also not be legally bound by the release of Released Class Claims. This means that you may maintain your pending wage claims against Defendant, or bring a new action with these claims. However, again, the request for exclusion procedure does not apply to claims arising under PAGA. You cannot request to be excluded from participation in the PAGA portion of the Settlement.

9. How Do I Object To The Settlement?

If you are a Participating Class Member (meaning you don't opt-out of the Settlement), you have a right to object to the Settlement and the Court will consider your objection. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least 16 court days before the **May 22, 2025**, Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Enhancement Award. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 12 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website gomez-v-next-level-construction-services.phoenixcases.com, or the Court's website <https://www.riverside.courts.ca.gov/>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. The deadline to send written objections to the Administrator is **April 14, 2025**.

To object, you may use the enclosed Objection Form, which is included with this Notice for you to use. You may also send a written letter to the Administrator expressing your objection. Whether you choose to use the Objection Form or send a written letter, please make sure to include (i) your full name, current address, and signature; (ii) a clear reference to the Lawsuit, such as ***Gomez v. Next Level Construction Services, Inc.***; and (iii) a statement of the specific reasons why you believe the Settlement is unfair or why you object to the Settlement. All written objections shall be signed by the objecting Class Member or the Class Member's legally authorized representative and sent to the Administrator. The Administrator's contact information is provided in Section 12 of this Notice.

Alternatively, if you are a Participating Class Member, you may come to the Final Approval Hearing on **May 22, 2025, at 8:30 a.m.**, and make and verbal objection at that time, regardless of whether you submitted the Objection Form. You, or your attorney, should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 11 of this Notice for specifics regarding the Final Approval Hearing.

You cannot object to the settlement of the PAGA claims as this procedure does not apply to claims under PAGA.

10. What Is The Difference Between Objecting And Excluding?

Objecting is simply telling the Court that you do not like something about the Settlement. You can object only if you stay in the Class and do not exclude yourself from the Settlement. Excluding yourself from the Settlement is telling the Court that you do not want to be part of the Settlement. If you exclude yourself, you have no basis to object or submit the Objection Form because the case no longer affects you.

11. Can I Attend The Final Approval Hearing?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing at **8:30 a.m., on May 22, 2025**, at the Riverside County Superior Court located at 4050 Main Street, Riverside, California 92501 in Department 1. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate, and determine whether to grant final approval of the Settlement.

The Court will also decide how much of the Gross Settlement Amount will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) the hearing. Check the Court's website for the most current information regarding attending virtually if you cannot attend personally. Please see <https://riverside.courts.ca.gov/PublicNotices/remote-appearances.php> for information on how to schedule remote appearances.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website at gomez-v-next-level-construction-services.phoenixcases.com beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

12. Important Contact Information for Settlement

The Court has approved PROTECTION LAW GROUP, LLP as Class Counsel to represent all class members, including you. The firm's contact information is as follows:

CLASS COUNSEL
PROTECTION LAW GROUP, LLP
Heather Davis, Esq.
Amir Nayebdadash, Esq.
149 Sheldon Street
El Segundo, California 90245
Telephone: (424) 290-3095
Facsimile: (866) 264-7880

ADMINISTRATOR
Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Telephone: (800) 523-5773
Facsimile: (949) 209-2503
Email: info@phoenixclassaction.com

COUNSEL FOR DEFENDANT
Bruno W. Katz
bruno.katz@wilsonelser.com
John A. Guarino
John.guarino@wilsonelser.com
WILSON, ELSER, MOSKOWITZ, EDELMAN & DICKER LLP
401 West A Street, Suite 1900
San Diego, CA 92101
Telephone: (619) 321-6200
Fax: (619) 321-6201

13. How Will I Learn If The Settlement Was Approved?

A notice of final judgment will be posted on the Settlement Administrator's website located at gomez-v-next-level-construction-services.phoenixcases.com.

14. How Do I Get More Information?

This notice summarizes the proposed Settlement. More details are in the Agreement. You can get a copy of the Agreement by viewing the Settlement located on the Settlement Administrator's website at gomez-v-next-level-construction-services.phoenixcases.com or by contacting the Settlement Administrator or Class Counsel.

The Settlement Agreement is also attached to the Declaration of Heather Davis in Support of Plaintiff's Motion for Preliminary Approval of Class Action and PAGA Settlement as Exhibit 2. This document was filed on September 18, 2025, and may be viewed at the Riverside Superior Court located at 4050 Main Street, Riverside, California 92501 or online by entering Case No. CVRI2000753 on the Riverside County Superior Court's website: <https://epublic-access.riverside.courts.ca.gov/public-portal/?q=user/login&destination=node/379> and purchasing this document from the Court's docket.

You may also contact Class Counsel or the Settlement Administrator with questions.

DO NOT TELEPHONE THE COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

15. What If I Lose My Settlement Check?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the check has become void. If your check is already void you should consult the California Unclaimed Property Fund https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html for instructions on how to retrieve the funds.

16. What If My Contact Information Changes?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

Gomez v. Next Level Construction Services, Inc.
Riverside County Superior Court, Case No. CVRI2000753

OBJECTION FORM

INSTRUCTIONS: If you did not exclude yourself from the Settlement and you wish to tell the Court that you do not like the Settlement or some part of it, you may make an objection by completing, signing, and returning this Objection Form to the Settlement Administrator at the address, fax number, or email address listed below.

Please make sure to complete each field of this Object Form, sign the form, and clearly state the reason(s) for your objection and any legal support you have for your objection. **All of the information on this form is required. If you do not provide all of the information below, your objection will be deemed null and void.**

You must fax, email, or postmark and mail via U.S. mail this Objection Form to the Settlement Administrator by **April 14, 2025**.

Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Telephone: (800) 523-5773
Facsimile: (949) 209-2503
Email: info@phoenixclassaction.com

If you submit a timely and valid written objection, the Court will consider your objection at the Final Approval Hearing. You may also come to the Final Approval Hearing and make a verbal objection to the Settlement (See Section 11 of the Notice for details). However, even if you submit an objection, you will be bound by the terms of the Settlement, including the release of Released Class Claims, unless the Court does not approve the Settlement.

You cannot object to the Settlement if you request to be excluded from the Settlement.

1. CONTACT INFORMATION

Name: _____
Home Street Address: _____
City, State, Zip Code: _____
Telephone Number: _____
Social Security Number or Employee ID Number: _____

2. REASON FOR OBJECTION

Please state each reason you do not like the Settlement and any legal support for your objection:

Date: _____

Signature of Class Member

Print Name

Gomez v. Next Level Construction Services, Inc.
Riverside County Superior Court, Case No. CVRI2000753

REQUEST FOR EXCLUSION FORM

**IF YOU COMPLETE THIS FORM, YOU WILL NOT RECEIVE YOUR SHARE OF
YOUR INDIVIDUAL SETTLEMENT PAYMENT UNDER THE CLASS SETTLEMENT**

**DO NOT COMPLETE THIS FORM IF YOU WANT TO PARTICIPATE IN THE
CLASS SETTLEMENT**

**To Be Excluded From The Class Settlement, This Request For Exclusion Form Must Be Signed And Faxed,
Emailed, or Mailed To The Settlement Administrator Via U.S. Mail and Postmarked On Or Before April 14, 2025**

INSTRUCTIONS

If you do not want to participate in the Lawsuit and Class Settlement, you may exclude yourself from the Class Settlement. If you exclude yourself from the Lawsuit and the Class Settlement, (a) you will have no right to receive your share of your Individual Settlement Payment under the Class Settlement in the Lawsuit; (b) you will not be bound by the terms of the Released Class Claims; and (c) you will have no right to object to the Settlement and be heard at the Final Fairness Hearing.

If you were employed as an hourly-paid, non-exempt employee of Next Level Construction Services, Inc. between November 30, 2019, and September 6, 2023, you will still receive your share of penalties arising under the Private Attorneys General Act (“PAGA”) because the Request for Exclusion Form does not apply to the PAGA claims. However, you will not receive your share of the Settlement for the Class claims.

To be excluded, you must fill out all information on the next page, sign, and return this Request for Exclusion Form to the Settlement Administrator at the address below.

Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Telephone: (800) 523-5773
Facsimile: (949) 209-2503
Email: info@phoenixclassaction.com

Francisco Acosta Garcia
223 E Phillips St
Ontario, CA 91761-4229

By signing this Request for Exclusion Form, I hereby exclude myself of the Lawsuit and Class Settlement reached in the matter of *Gomez v. Next Level Construction Services, Inc.* By signing this Request for Exclusion Form, I understand that I will not receive money from the Class portion of the Settlement, and I will have no right to object to the Settlement and be heard at the Final Fairness Hearing.

Date: _____

Signature: _____

Last Four Digits of Social Security Number or Employee ID Number: _____

ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA APROBADO POR EL TRIBUNAL Y FECHA DE LA AUDIENCIA PARA SU APROBACIÓN DEFINITIVA POR EL TRIBUNAL

Gómez contra Next Level Construction Services, Inc.

Tribunal Superior del Condado de Riverside, Caso Número CVRI2000753 (“Demanda”)

Esta es una notificación autorizada por el Tribunal Superior del Estado de California. Léala atentamente. Sus derechos legales se verán afectados tanto si actúa como si no. No es correo basura, ni spam, ni un anuncio, ni una solicitud de un abogado. Usted no está siendo Demandado.

Para: Todos los empleados actuales y anteriores no exentos pagados por hora de Next Level Construction Services, Inc. que estuvieron empleados en el estado de California en cualquier momento entre el 28 de diciembre de 2016 y el 6 de septiembre de 2023

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una Demanda colectiva de empleados (“Demanda”) contra Next Level Construction Services, Inc. (“Demandado”) por supuestas violaciones de salarios y horas. La Demanda fue presentada por el Demandante Adrián Gómez (“Demandante”) y busca salarios atrasados, intereses y multas para una Clase de todos los empleados actuales y anteriores pagados por hora, no exentos del Demandado que fueron empleados en el estado de California en cualquier momento durante el Período de la Clase (“Miembros de la Clase”). El Período de la Clase se define desde el 28 de diciembre de 2016 hasta el 6 de septiembre de 2023. La Demanda también busca sanciones en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA”, por sus siglas en inglés) en nombre de todos los empleados actuales y anteriores del Demandado pagados por hora y no exentos que estuvieron empleados en el estado de California durante el Período PAGA (“Empleados Agraviados”). El Período PAGA se define desde el 30 de noviembre de 2019 hasta el 6 de septiembre de 2023.

El Acuerdo Colectivo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo Colectivo que requiere que el Demandado financie Pagos Individuales de la Clase, y (2) un Acuerdo PAGA que requiere que el Demandado financie Pagos PAGA Individuales y pague sanciones a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”).

Basándose en los registros del Demandado y en las suposiciones actuales de las Partes, usted es un Miembro de la Clase y/o un Empleado Agraviado y su Pago Individual de la Clase se estima en \$262.89 (menos la retención) y su Pago PAGA Individual se estima en \$77.69. Es probable que el importe real que reciba sea diferente y dependerá de una serie de factores. (Si no se indica ninguna cantidad para su Pago PAGA Individual, entonces, según los registros del Demandado, usted no tiene derecho a un Pago PAGA Individual en virtud del Acuerdo porque no trabajó como empleado remunerado por hora y no exento durante el Período PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que usted trabajó 134 durante el Período de la Demanda colectiva y que trabajó 134 durante el Período PAGA. Si cree que trabajó más Semanas Laborales durante el Período de la Clase o más períodos de pago durante el Período PAGA, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite del **14 de abril de 2025**.

El Tribunal ya ha aprobado de forma preliminar el Acuerdo propuesto y esta Notificación. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva. Sus derechos legales se verán afectados tanto si actúa como si no. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído y comprendido cuidadosamente. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y qué parte de este se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante (“Abogados de la Clase”). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue al Demandado a realizar pagos en virtud del Acuerdo y exija a los Miembros de la Clase y a los Empleados Agraviados que renuncien a sus derechos a hacer valer determinadas reclamaciones contra el Demandado.

Si trabajó para el Demandado durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

- (1) **No tiene que hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Clase y/o un Pago PAGA Individual. Sin embargo, como Miembro Participante de la Clase, renunciará a su derecho de hacer valer las reclamaciones salariales del Período de la Clase y las reclamaciones de sanción del Período PAGA contra el Demandado.
- (2) **Puede excluirse de forma voluntaria del Acuerdo Colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo Colectivo presentando por escrito la Solicitud de Exclusión incluida en esta Notificación o notificando de otro modo al Administrador por escrito su deseo de ser excluido. Si opta por excluirse del Acuerdo Colectivo, no recibirá un Pago Individual de la Clase. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva contra el Demandado y, si es un Empleado Agraviado, seguirá siendo elegible para recibir un Pago PAGA Individual. No puede optar por excluirse de la parte PAGA del Acuerdo propuesto.

El Demandado no tomará represalias contra usted por ninguna acción que emprenda con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro Participante de la Clase, elegible para un Pago Individual de la Clase y un Pago PAGA Individual (si lo hubiera). A cambio, renunciará a su derecho a hacer valer las reclamaciones salariales contra el Demandado que están cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Exoneradas).
Puede optar por no participar en el Acuerdo Colectivo La fecha límite para darse de baja es el 14 de abril de 2025	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo Colectivo propuesto, puede excluirse del mismo enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro No Participante de la Clase y ya no podrá optar a un Pago Individual de la Clase. Los Miembros No Participantes de la Clase no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo Colectivo propuesto. Véase la Sección 8 de este Aviso. Usted no puede optar por excluirse de la porción PAGA del Acuerdo propuesto. El Demandado debe pagar Pagos PAGA Individuales a todos los Empleados Agraviados y los Empleados Agraviados deben renunciar a sus derechos de perseguir Reclamaciones Exoneradas (definidas a continuación).
Los Miembros Participantes de la Clase pueden oponerse al Acuerdo Colectivo Las objeciones por escrito deben presentarse antes del 14 de abril de 2025	Todos los Miembros Participantes de la Clase que no opten por la exclusión (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal sobre la aprobación definitiva del Acuerdo incluirá la determinación de la cantidad que se pagará al Abogado de la Clase y al Demandante que ejercieron la Demanda en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Clase o al Demandante, pero cada dólar pagado a los Abogados de la Clase y al Demandante reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Clase. Puede oponerse a las cantidades solicitadas por el Abogado de la Clase o el Demandante si considera que no son razonables. Consulte la Sección de este Aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus Semanas Laborales/Períodos de Pago Las impugnaciones por escrito deben presentarse antes del 14 de abril de 2025	El monto de su Pago Individual de la Clase y de su Pago PAGA Individual (si lo hubiere) depende de cuántas Semanas Laborales en las que trabajó al menos un día durante el Período de la Clase y cuántos Períodos de Pago en los que trabajó al menos un día durante el Período PAGA, respectivamente. El número de Semanas Laborales del Período de la Clase y el número de Períodos de Pago del Período PAGA que usted trabajó según los registros del Demandado se indican en la primera página de este Aviso. Si no está de Acuerdo con alguna de estas cifras, debe impugnarla antes del 14 de abril de 2025 . Consulte la Sección 8 de este Aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del 22 de mayo de 2025	La Audiencia de Aprobación Definitiva del Tribunal está programada para el 22 de mayo de 2025, a las 8:30 a.m. , No tiene que asistir, pero sí tiene derecho a comparecer (o a contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio coste), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros Participantes de la Clase pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Véase la Sección 11 de este Aviso.

1. ¿De qué trata esta Demanda?

El 28 de diciembre de 2020, el Demandante presentó una Demanda contra el Demandado alegando violaciones del Código Laboral de California en nombre de todos los Miembros de la Clase. El 4 de febrero de 2021, el Demandante presentó una Primera Demanda Enmendada por sanciones adicionales en virtud de la PAGA en nombre de todos los Empleados Agraviados sobre la base de estas supuestas violaciones del Código Laboral.

La Demanda acusa al Demandado de violar las leyes laborales de California al no proporcionar períodos de comida y descanso conformes ni pagar primas por períodos de comida y descanso, no pagar a los empleados las horas extraordinarias ni el salario mínimo por todas las horas trabajadas, no proporcionar declaraciones salariales precisas, no pagar puntualmente todos los salarios adeudados al finalizar la relación laboral, no reembolsar a los empleados los gastos empresariales necesarios y participar en prácticas comerciales desleales.

El Demandado niega rotundamente haber violado ninguna ley ni haber dejado de pagar ningún salario y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables.

2. ¿Por qué se trata de una Demanda colectiva y de una Demanda representativa?

En una Demanda colectiva, una o más personas denominadas los Representantes de la Clase (en este caso, el Demandante Adrián Gómez) Demandan en nombre de todas las personas que parecen tener reclamaciones similares. A esta Clase de personas se les denomina Miembros de la Clase. En una Demanda colectiva, el tribunal resuelve las cuestiones para todos los Miembros de la Clase en un solo juicio, excepto para aquellos Miembros de la Clase que se excluyen de la Clase.

La Demanda también se presentó como una acción representativa en virtud de la PAGA. En una Demanda PAGA, un empleado de una empresa escribe a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral (“LWDA”) y solicita permiso para solicitar sanciones

por ciertas violaciones del Código Laboral en nombre del Estado de California que en el pasado sólo podían ser recuperadas por el Comisionado Laboral. Las partes han destinado una parte del Acuerdo a resolver reclamaciones en virtud de PAGA.

3. ¿Qué significa que la Demanda se ha resuelto?

Hasta ahora, el Tribunal no ha decidido a favor del Demandante o del Demandado en esta Demanda. Mientras tanto, el Demandante y el Demandado contrataron a un experimentado y respetable mediador, Paul Grossman, en un esfuerzo por resolver la Demanda mediante negociación para terminar el caso por Acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito y las Partes llegaron a un Acuerdo. Mediante la firma de un extenso Acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordando solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y el Demandado han negociado una propuesta de Acuerdo que está sujeta a la Aprobación Definitiva del Tribunal. Ambas partes están de Acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de las reclamaciones en disputa. Al aceptar llegar a un Acuerdo, el Demandado no admite ninguna infracción ni concede el mérito de ninguna reclamación.

El Demandante y los Abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es un buen negocio para usted porque consideran que (1) el Demandado ha aceptado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuado; y (2) el Acuerdo es lo mejor para los miembros de la Clase y los empleados perjudicados.

El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto encontrando pruebas suficientes que sugieren que el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. El Tribunal autorizó esta Notificación y programó una audiencia para determinar la Aprobación Definitiva.

4. ¿Cómo sé si formo parte del Acuerdo?

Usted forma parte del Acuerdo y es un Miembro de la Clase si estuvo empleado por el Demandado como empleado remunerado por hora y no exento en el estado de California en cualquier momento entre el 28 de diciembre de 2016 y el 6 de septiembre de 2023 (es decir, el Periodo de la Clase).

Usted es parte del Acuerdo y Miembro de PAGA, o Empleado Agraviado, si estuvo empleado por el Demandado como empleado no exento y pagado por hora en el estado de California en cualquier momento entre el 30 de noviembre de 2019 y el 6 de septiembre de 2023 (es decir, el Período PAGA).

5. ¿Cuáles son los términos importantes del Acuerdo propuesto?

- A. **Importe bruto del Acuerdo.** El Acuerdo establece que el Demandado pagará una cantidad máxima de Ciento Cuarenta Mil Dólares con Cero Centavos (\$140,000.00) (“Monto Bruto del Acuerdo”). El Demandado ha acordado depositar el Importe Bruto del Acuerdo en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Monto Bruto del Acuerdo para pagar los Pagos Individuales de la Clase y los Impuestos del Empleador, los Pagos PAGA Individuales, un Pago de Mejora del Representante de la Clase, los honorarios y gastos de los Abogados de la Clase, los gastos del Administrador y las multas que se pagarán a la LWDA. Suponiendo que el Tribunal otorgue la Aprobación Definitiva, el Demandado financiará la primera mitad (1/2) del Monto Bruto del Acuerdo (es decir, \$70,000.00) no más de 30 días después de que la Sentencia dictada por el Tribunal sea definitiva (la “Fecha Efectiva”). El Demandado financiará la mitad (1/2) restante del Monto Bruto del Acuerdo (es decir, \$70,000.00) dentro de los 12 meses siguientes a la Fecha Efectiva. La Sentencia será definitiva en la fecha en que el Tribunal dicte Sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Clase se oponen al Acuerdo propuesto o se apela la Sentencia.
- B. **Deducciones del Monto Bruto del Acuerdo.** En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Demandante y/o los Abogados de la Clase solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyos importes serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:
 - i. **Los Honorarios de los Abogados de la Clase** no excederán el 35% del Monto Bruto del Acuerdo o Cuarenta y Nueve Mil Dólares (\$49,000.00). Hasta la fecha, los Abogados de la Clase han trabajado en la Demanda sin recibir pago alguno;
 - ii. **Los Costes/Gastos del Litigio para los Abogados de la Demanda Colectiva** no excederán de Treinta y Cinco Mil Dólares (\$35,000.00). Hasta la fecha, los Abogados de la Clase han incurrido en gastos sin recibir pago alguno;
 - iii. **Pago de mejora del representante de la Clase de la Demanda colectiva al Demandante** por un importe no superior a siete mil quinientos dólares (\$7,500.00) por presentar la Demanda, trabajar con el abogado de la Clase de la Demanda colectiva y representar a la Clase de la Demanda colectiva;
 - iv. **Costes de administración del Acuerdo** por un importe no superior a \$8,750.00 Dólares por servicios de administración del Acuerdo; y
 - v. **Pago PAGA** por la cantidad de Quince Mil Dólares (\$15,000.00) para el Acuerdo de reclamos que surjan bajo PAGA. El setenta y cinco por ciento (75%) de este monto (\$11,250.00) se pagará a la LWDA. El veinticinco por ciento (25%)

restante de esta cantidad (\$3,750.00) se distribuirá a los Empleados Agraviados en base a sus Períodos de Pago del Período PAGA.

Los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

- C. Pagos PAGA Individuales del Monto Bruto del Acuerdo. Cada Empleado Agraviado tiene derecho a recuperar su parte prorrateada del 25% del Pago PAGA asignado a los Empleados Agraviados (que constituye \$3,700.00) en base al número de Períodos de Pago que el Empleado Agraviado trabajó durante el Período PAGA. Los Empleados Agraviados recibirán sus Pagos PAGA Individuales por cheque independientemente de su decisión de participar en el Acuerdo.
- D. Pago individual del Acuerdo a partir del Importe Neto del Acuerdo. El “Importe Neto del Acuerdo” es la parte del Importe Bruto del Acuerdo que está disponible para su distribución tras realizar las deducciones del Importe Bruto del Acuerdo detalladas anteriormente. El Importe Neto del Acuerdo se distribuirá a los Miembros de la Clase que no presenten solicitudes de exclusión válidas y a tiempo como Pagos Individuales de la Clase de forma prorrateada en función del número de Semanas Laborales trabajadas durante el Periodo de la Clase a cambio de la exoneración de sus Demandas colectivas. Los Pagos Individuales de la Clase se abonarán a los Miembros Participantes de la Clase mediante cheque.
- E. Impuestos adeudados sobre los pagos a los miembros de la Clase. El Demandante y el Demandado solicitan al Tribunal que apruebe una asignación del 20% de cada Pago Individual de la Clase en concepto de salarios (“Porción Salarial”) y del 80% de cada Pago Individual de la Clase en concepto de intereses y multas (“Porción No Salarial”). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y será declarada por el Administrador en los Formularios W-2 del IRS. Los Pagos PAGA Individuales se contabilizan como penalizaciones y no como salarios a efectos fiscales. El Administrador reportará los Pagos PAGA Individuales y las Porciones No Salariales de los Pagos Individuales de la Clase en los Formularios 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y el Demandado han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está asesorando sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría deber en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las multas y los intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna duda sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

- F. Necesidad de cobrar con prontitud los cheques de pago. En el anverso de cada cheque emitido para Pagos Individuales de la Clase y/o Pagos PAGA Individuales se indicará que el cheque será nulo si no se cobra en los 180 días siguientes a su emisión. Si no lo cobra antes de la fecha de nulidad, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se depositará en el Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California (“Fondo”) a su nombre. Si el dinero que representa su cheque se envía al Fondo, deberá consultar el reglamento del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.
- G. Solicitud de Exclusión del Acuerdo Colectivo. Se le tratará como Miembro Participante de la Clase, participando plenamente en el Acuerdo Colectivo, a menos que notifique por escrito al Administrador, a más tardar el **14 de abril de 2025**, que desea excluirse. La forma más sencilla de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes del **14 de abril de 2025**, Fecha Límite de Respuesta. Para su comodidad, se adjunta a este Aviso un Formulario de Solicitud de Exclusión. Alternativamente, la Solicitud de Exclusión puede ser una carta suya o de su representante en la que conste su nombre, dirección actual, número de teléfono, 4 últimos dígitos del número de la seguridad social o identificación de empleado, y una simple declaración en la que elija ser excluido del Acuerdo. Los Miembros No Participantes de la Clase excluidos no recibirán Pagos Individuales de la Clase, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente Demandas contra el Demandado.

No puede excluirse de la parte PAGA del Acuerdo. Los Miembros No Participantes de la Clase que se excluyan del Acuerdo Colectivo (Miembros No Participantes de la Clase) seguirán siendo elegibles para los Pagos PAGA Individuales y deberán renunciar a su derecho de hacer valer reclamaciones PAGA contra el Demandado basadas en los hechos del Período PAGA alegados en la Demanda.

- H. El Acuerdo Propuesto será nulo si el Tribunal deniega la Aprobación Definitiva. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la Aprobación Definitiva del Acuerdo o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. El Demandante y el Demandado han acordado que, en cualquiera de los dos casos, el Acuerdo será nulo: El Demandado no pagará dinero alguno y los Miembros de la Clase no renunciarán a ninguna reclamación contra el Demandado.
- I. Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, Phoenix Settlement Administrators (el “Administrador”) para que envíe esta Notificación, calcule y realice los pagos, y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Clase. El Administrador también decidirá las impugnaciones de los Miembros de la Clase sobre la asignación de Semanas Laborales y Períodos de Pago, enviará y reenviará los cheques del Acuerdo y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador figura en la Sección 12 de este Aviso.
- J. Liberación de los Miembros Participantes de la Clase. Una vez que la Sentencia sea firme y el Demandado haya financiado íntegramente el Importe Bruto del Acuerdo, los Miembros Participantes de la Clase estarán legalmente impedidos de hacer

valer cualquiera de las reclamaciones liberadas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que haya optado por excluirse de forma válida del Acuerdo Colectivo, no podrá Demandar, seguir Demandando ni formar parte de ninguna otra Demanda contra el Demandado o entidades relacionadas por reclamaciones basadas en los hechos del Periodo de la Demanda Colectiva, tal y como se alega en las Demandas y se resuelve en este Acuerdo.

Los Miembros Participantes de la Clase quedarán vinculados por la siguiente exoneración:

A partir de la fecha en que la Sentencia sea Definitiva y tras la financiación completa del Importe Bruto del Acuerdo, el Demandante y cada Miembro de la Clase que no haya sido excluido del Acuerdo, sin necesidad de firmar manualmente un documento de exoneración, a cambio de la contraprestación recitada en este Acuerdo, en nombre propio y en nombre de sus herederos actuales, anteriores y futuros herederos, albaceas, administradores, apoderados, agentes y cesionarios, exonera y exonera por la presente total y definitivamente al Demandado y a las demás Partes Exoneradas de aquellas reclamaciones basadas en los hechos y/o en las teorías/alegaciones legales alegadas en la Demanda operativa de esta Demanda, o que podrían haberse presentado, incluidas, entre otras, las siguientes reclamaciones: (i) falta de pago de todos los salarios regulares, salarios mínimos y salarios por horas extraordinarias debidos (Código Laboral §§ 510, 1194, 1197, 1197.1, 1198); (ii) no proporcionar periodos de comida o una compensación en su lugar (Código Laboral §§ 226.7 y 512); (iii) no proporcionar periodos de descanso o una compensación en su lugar (Código Laboral § 226.7); (iv) no pagar puntualmente los salarios en el momento del despido o la dimisión (Código Laboral §§ 201, 202, 203); (v) no proporcionar declaraciones salariales detalladas (Código Laboral § 226(a)); (vi) no reembolsar los gastos empresariales necesarios (Código Laboral §§ 2800, 2802); (vii) prácticas comerciales desleales que podrían haberse basado en las reclamaciones, causas de acción o teorías legales de desagravio descritas anteriormente o en cualquiera de las reclamaciones, causas de acción o teorías legales de desagravio alegadas en la Demanda operativa; y (v) todos los daños, sanciones, restitución, honorarios de abogados, intereses y otras cantidades recuperables en relación con las autoridades legales y/o reclamaciones de desagravio mencionadas anteriormente en virtud de la legislación local, californiana y federal. (colectivamente, las “RECLAMACIONES EXONERADAS”). El periodo de las RECLAMACIONES LIBERADAS será el Periodo de la Demanda Colectiva. El efecto de cosa juzgada de la Sentencia será el mismo que el del Acuerdo

El Demandante y los Miembros de la Clase podrán descubrir en lo sucesivo hechos o argumentos jurídicos adicionales o diferentes de los que ahora conocen o creen actualmente que son ciertos con respecto a las reclamaciones, causas de acción y teorías jurídicas de recuperación en las Acciones que son objeto de las RECLAMACIONES EXONERADAS. Independientemente de ello, el descubrimiento de nuevos hechos o argumentos jurídicos no limitará en modo alguno el alcance o la definición de las RECLAMACIONES EXONERADAS, y en virtud del presente Acuerdo, se considerará que la Demandante y los Miembros de la Clase han resuelto y exonerado de forma plena, definitiva y para siempre todas las RECLAMACIONES EXONERADAS contra las PARTES EXONERADAS, tal y como se definen en el presente Acuerdo.

- K. Exoneración PAGA de los Empleados Agraviados. Una vez que la sentencia del Tribunal sea definitiva, y el Demandado haya pagado el Monto Bruto del Acuerdo, todos los Empleados Agraviados quedarán impedidos de hacer valer reclamaciones PAGA contra el Demandado, independientemente de que se hayan excluido o no del Acuerdo. Esto significa que todos los Empleados Agraviados, incluidos los que son Miembros Participantes de la Clase y los que optaron por excluirse del Acuerdo Colectivo, no pueden Demandar, seguir Demandando ni participar en ninguna otra reclamación PAGA contra el Demandado o sus entidades relacionadas basada en los hechos del Periodo PAGA alegados en la Demanda y resueltos por este Acuerdo.

6. ¿Cómo calculará el administrador mi pago?

- A. Pagos Individuales de la Clase. El Administrador calculará cada Pago Individual de la Clase (a) dividiendo el Importe Neto del Acuerdo por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros de la Clase durante el Periodo de la Clase y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro de la Clase trabajadas durante el Periodo de la Clase.
- B. Pagos PAGA Individuales. El Administrador calculará cada Pago PAGA Individual (a) dividiendo el importe de la parte del 25% del Pago PAGA de los Miembros PAGA (\$3,750.00) por el número total de Periodos de Pago trabajados por todos los Miembros PAGA durante el Periodo PAGA y (b) multiplicando el resultado por los Periodos de Pago de cada Miembro PAGA trabajados durante el Periodo PAGA.
- L. Semanas Laborales/Periodos de Pago Impugnados. El número de Semanas Laborales de la Clase que usted trabajó durante el Periodo de la Clase y el número de Periodos de Pago PAGA que usted trabajó durante el Periodo PAGA, según consta en los registros del Demandado, se indican en la primera página de este Aviso. Usted tiene hasta el **14 de abril de 2025** para impugnar el número de Semanas Laborales y/o Periodos de Pago que se le acreditaron. Puede presentar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. La información de contacto del Administrador figura en la Sección 12 de este Aviso.

Debe respaldar su impugnación de Semanas Laborales/Periodos de Pago enviando copias de talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de Semanas Laborales y/o Periodos de Pago del Demandado basado en los registros del

Demandado como exacto a menos que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de Semanas Laborales y/o Periodos de Pago basándose en su presentación y en las aportaciones de los Abogados de la Clase (que abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Clase) y de los Abogados de la Demandada. La decisión del Administrador es definitiva. Usted no puede apelar ni impugnar de otro modo su decisión final.

7. ¿Cómo me pagarán?

- A. Miembros Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo de EE.UU., un cheque a cada Miembro Participante de la Clase (es decir, a cada Miembro Participante de la Clase que no opte por no participar) incluyendo a aquellos que también califiquen como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Individual de la Clase y el Pago PAGA Individual.
- B. Miembros No Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo de EE.UU., un único cheque de Pago PAGA Individual a cada Empleado Agraviado que opte por no participar en el Acuerdo Colectivo (es decir, a cada Miembro No Participante de la Clase).

8. ¿Cómo puedo optar por no participar o excluirme del Acuerdo Colectivo?

Para excluirse del Acuerdo Colectivo, puede firmar y devolver el “Formulario de Solicitud de Exclusión” que se incluye con este Aviso, o enviar una carta escrita y firmada con su nombre, dirección actual, número de teléfono, los cuatro últimos dígitos de su número de la seguridad social o su identificación de empleado, y una declaración clara de que no desea participar en el Acuerdo. Si opta por utilizar el Formulario de Solicitud de Exclusión adjunto, deberá cumplimentar toda la información de este. El Administrador le excluirá basándose en cualquier escrito que comunique su solicitud de ser excluido. Tenga en cuenta que no puede excluirse por teléfono.

Debe realizar la solicitud usted mismo. Si otra persona realiza la solicitud por usted, ésta no será válida. Deberá enviar al Administrador su solicitud de exclusión antes del **14 de abril de 2025**, o no será válida. Los datos de contacto del Administrador figuran en la Sección 12 de este aviso.

Si solicita ser **excluido**, no recibirá el pago de ninguna parte del Importe Neto del Acuerdo y no podrá oponerse al Acuerdo. Tampoco estará legalmente obligado por la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas de la Clase. Esto significa que puede mantener sus reclamaciones salariales pendientes contra el Demandado, o interponer una nueva Demanda con estas reclamaciones. Sin embargo, de nuevo, el procedimiento de solicitud de exclusión no se aplica a las reclamaciones derivadas de PAGA. Usted no puede solicitar ser excluido de la participación en la porción PAGA del Acuerdo.

9. ¿Cómo puedo oponerme al Acuerdo?

Si usted es un Miembro Participante de la Clase (lo que significa que no opta por excluirse del Acuerdo), tiene derecho a objetar al Acuerdo y el Tribunal considerará su objeción. Antes de decidir si va a objetar, puede que desee ver qué es lo que el Demandante y el Demandado piden al Tribunal que apruebe. Al menos 16 días antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva del **22 de mayo de 2025**, los Abogados de la Clase y/o el Demandante presentarán ante el Tribunal (1) una Petición de Aprobación Definitiva que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Petición de Honorarios, Gastos de Litigio y Adjudicación de Servicios que indique (i) la cantidad que solicitan los Abogados de la Clase en concepto de honorarios de abogados y gastos de litigio; y (ii) la cantidad que solicita el Demandante como Adjudicación de Mejora del Representante de la Clase. Previa solicitud razonable, los Abogados de la Clase (cuya información de contacto figura en la Sección 12 de este Aviso) le enviarán copias de estos documentos sin coste alguno para usted. También puede verlos en el sitio web del Administrador [gomez-v-next-level-construction-services.phoenixcases.com](https://www.gomez-v-next-level-construction-services.phoenixcases.com) o en el sitio web del Tribunal <https://www.riverside.courts.ca.gov/>.

Un Miembro Participante de la Clase que no esté de Acuerdo con algún aspecto del Acuerdo, la Moción de Aprobación Definitiva y/o la Moción de Honorarios, Gastos de Litigio y Adjudicación de Servicios puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto, o que los montos solicitados por el Abogado de la Clase o el Demandante son demasiado altos o bajos. La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el **14 de abril de 2025**.

Para objetar, puede utilizar el Formulario de Objeción adjunto, que se incluye con este Aviso para que usted lo utilice. También puede enviar una carta escrita al Administrador expresando su objeción. Tanto si opta por utilizar el Formulario de objeción como por enviar una carta escrita, asegúrese de incluir (i) su nombre completo, dirección actual y firma; (ii) una referencia clara a la Demanda, como **Gomez contra Next Level Construction Services, Inc.**; y (iii) una declaración de las razones específicas por las que cree que el Acuerdo es injusto o por las que se opone al Acuerdo. Todas las objeciones por escrito deberán estar firmadas por el Miembro de la Clase que presenta la objeción o por el representante legalmente autorizado del Miembro de la Clase y se enviarán al Administrador. La información de contacto del Administrador figura en la Sección de este Aviso.

Alternativamente, si usted es un Miembro Participante de la Clase, puede acudir a la Audiencia de Aprobación Definitiva el **22 de mayo de 2025, a las 8:30 a.m.**, y presentar una objeción verbal en ese momento, independientemente de si presentó o no el Formulario de Objeción. Usted, o su abogado, debe estar preparado para decir al Tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Consulte la Sección 11 de este Aviso para obtener información específica sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

No puede oponerse al Acuerdo de las reclamaciones PAGA ya que este procedimiento no se aplica a las reclamaciones en virtud de PAGA.

10. ¿Cuál es la diferencia entre objetar y excluir?

Objetar es simplemente decirle al Tribunal que a usted no le gusta algo del Acuerdo. Sólo puede objetar si permanece en la Clase y no se excluye del Acuerdo. Excluirse del Acuerdo es decirle al Tribunal que no quiere formar parte del Acuerdo. Si se excluye, no tiene base para objetar o presentar el Formulario de Objeción porque el caso ya no le afecta.

11. ¿Puedo asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva?

Usted puede, pero no está obligado, a asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva a las **8:30 a.m., el 22 de mayo de 2025**, en el Tribunal Superior del Condado de Riverside ubicado en 4050 Main Street, Riverside, California 92501 en el Departamento 1. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado, y determinará si concede la aprobación final del Acuerdo.

El Tribunal también decidirá qué parte del Importe Bruto del Acuerdo se pagará a los Abogados de la Clase, al Demandante y al Administrador. El Tribunal invitará a los objetores, a los Abogados de la Clase y a los Abogados de la Defensa a presentar sus comentarios antes de tomar una decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) a la vista. Consulte la página web del Tribunal para obtener la información más actualizada sobre la asistencia virtual si no puede asistir personalmente. Consulte <https://riverside.courts.ca.gov/PublicNotices/remote-appearances.php> para obtener información sobre cómo programar comparecencias a distancia.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Definitiva. Deberá consultar previamente la página web del Administrador en gomez-v-next-level-construction-services.phoenixcases.com o ponerse en contacto con los Abogados de la Clase para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Definitiva.

12. Información de contacto importante para el Acuerdo

El Tribunal ha aprobado a PROTECTION LAW GROUP, LLP como Abogado de la Clase para representar a todos los miembros de la Clase, incluido usted. La información de contacto del bufete es la siguiente:

CONSEJERO DE CLASE
PROTECTION LAW GROUP, LLP

Heather Davis, Esq.
Amir Nayebdadash, Esq.
149 Sheldon Street
El Segundo, California 90245
Teléfono: (424) 290-3095
Fax: (866) 264-7880

ADMINISTRADOR
Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Teléfono: (800) 523-5773
Fax: (949) 209-2503
Correo electrónico: info@phoenixclassaction.com

ABOGADO DE LA PARTE DEMANDADA

Bruno W. Katz
bruno.katz@wilsonelser.com
John A. Guarino
John.guarino@wilsonelser.com
WILSON, ELSE, MOSKOWITZ, EDELMAN & DICKER LLP
401 West A Street, Suite 1900
San Diego, CA 92101
Teléfono: (619) 321-6200
Fax: (619) 321-6201

13. ¿Cómo sabré si se ha aprobado el Acuerdo?

Se publicará una notificación de la sentencia definitiva en el sitio web del Administrador del Acuerdo, ubicado en gomez-v-next-level-construction-services.phoenixcases.com.

14. ¿Cómo puedo obtener más información?

Esta notificación resume el Acuerdo propuesto. Encontrará más detalles en el Acuerdo. Puede obtener una copia del Acuerdo consultándolo en el sitio web del Administrador del Acuerdo en gomez-v-next-level-construction-services.phoenixcases.com o poniéndose en contacto con el Administrador del Acuerdo o con los Abogados de la Clase.

El Acuerdo de conciliación también se adjunta a la Declaración de Heather Davis en apoyo de la Moción del Demandante para la aprobación preliminar de la Demanda colectiva y la conciliación PAGA como Anexo 2. Este documento fue presentado el 18 de septiembre de 2025 y puede consultarse en el Tribunal Superior de Riverside, ubicado en 4050 Main Street, Riverside, California 92501, o en línea ingresando al Caso No. CVRI2000753 en el sitio web del Tribunal Superior del Condado de Riverside: <https://epublic-access.riverside.courts.ca.gov/public-portal/?q=user/login&destination=node/379> y adquiriendo este documento en la lista de casos del Tribunal.

También puede ponerse en contacto con el Abogado de la Clase o con el Administrador del Acuerdo si tiene alguna pregunta.

**NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL PARA OBTENER INFORMACIÓN
SOBRE EL ACUERDO.**

15. ¿Qué pasa si pierdo el cheque del Acuerdo?

Si pierde o extravía su cheque de Acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador se lo reemplazará siempre que solicite el reemplazo antes de que el cheque se haya anulado. Si su cheque ya es nulo, deberá consultar el Fondo de Propiedad No Reclamada de California https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

16. ¿Qué ocurre si cambia mi información de contacto?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al administrador si se muda o cambia de otro modo su dirección postal.

Gómez contra Next Level Construction Services, Inc
Tribunal Superior del Condado de Riverside, Caso n° CVRI2000753

FORMULARIO DE OBJECCIÓN

INSTRUCCIONES: Si no se excluyó del Acuerdo y desea comunicar al Tribunal que no está conforme con el Acuerdo o con alguna parte de este, puede presentar una objeción cumplimentando, firmando y devolviendo este Formulario de Objeción al Administrador del Acuerdo a la dirección, número de fax o dirección de correo electrónico que se indican a continuación.

Por favor, asegúrese de rellenar cada campo de este formulario de objeción, firme el formulario e indique claramente la(s) razón(es) de su objeción y cualquier apoyo legal que tenga para su objeción. **Toda la información de este formulario es obligatoria. Si no facilita toda la información que figura a continuación, su objeción se considerará nula y sin efecto**

Debe enviar por fax, correo electrónico o matasellar y enviar por correo postal de EE.UU. este Formulario de objeción al Administrador del Acuerdo antes del **14 de abril de 2025**.

Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Teléfono: (800) 523-5773
Fax: (949) 209-2503
Correo electrónico: info@phoenixclassaction.com

Si presenta una objeción por escrito válida y a tiempo, el Tribunal considerará su objeción en la Audiencia de Aprobación Definitiva. También puede acudir a la Audiencia de Aprobación Definitiva y presentar una objeción verbal al Acuerdo (para más detalles, consulte la sección 11 de la Notificación). Sin embargo, incluso si presenta una objeción, estará obligado por los términos del Acuerdo, incluida la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas de la Clase, a menos que el Tribunal no apruebe el Acuerdo.

No puede oponerse al Acuerdo si solicita ser excluido del mismo.

1. INFORMACIÓN DE CONTACTO

Nombre: _____
Dirección de la calle: _____
Ciudad, Estado, Código postal: _____
Número de teléfono: _____
Número de la Seguridad Social o Número de Identificación de Empleado: _____

2. MOTIVO DE LA OBJECCIÓN

Por favor, indique cada una de las razones por las que no le gusta el Acuerdo y cualquier apoyo legal para su objeción:

Fecha: _____

Firma del miembro de la Clase

Nombre en letra de Imprenta

Gómez contra Next Level Construction Services, Inc.
Tribunal Superior del Condado de Riverside, Caso n° CVRI2000753

FORMULARIO DE SOLICITUD DE EXCLUSIÓN

**SI RELLENA ESTE FORMULARIO, NO RECIBIRÁ SU PARTE DE
SU PAGO INDIVIDUAL EN VIRTUD DEL ACUERDO COLECTIVO**

**NO RELLENE ESTE FORMULARIO SI DESEA PARTICIPAR EN EL
ACUERDO COLECTIVO**

Para ser excluido del Acuerdo Colectivo, este Formulario de Solicitud de Exclusión debe ser firmado y enviado por fax, correo electrónico o correo postal al Administrador del Acuerdo por correo de EE.UU. y matasellado el 14 de abril de 2025 o antes.

INSTRUCCIONES

Si no desea participar en la Demanda y en el Acuerdo Colectivo, puede excluirse del Acuerdo Colectivo. Si se excluye de la Demanda y del Acuerdo Colectivo, (a) no tendrá derecho a recibir su parte del Pago Individual de la Clase en virtud del Acuerdo Colectivo de la Demanda; (b) no estará obligado por los términos de las Reclamaciones Exoneradas de la Clase; y (c) no tendrá derecho a objetar el Acuerdo y a ser escuchado en la Audiencia de Equidad Final.

Si usted fue empleado por hora, no exento, de Next Level Construction Services, Inc. entre el 30 de noviembre de 2019 y el 6 de septiembre de 2023, aún recibirá su parte de las sanciones que surjan en virtud de la Ley General de Abogados Privados (“PAGA”, por sus siglas en inglés) porque el Formulario de Solicitud de Exclusión no se aplica a las reclamaciones PAGA. Sin embargo, no recibirá su parte del Acuerdo por las Demandas colectivas.

Para ser excluido, debe rellenar toda la información de la página siguiente, firmar y devolver este formulario de solicitud de exclusión al administrador del Acuerdo a la dirección indicada a continuación.

Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Teléfono: (800) 523-5773
Fax: (949) 209-2503
Correo electrónico: info@phoenixclassaction.com

Francisco Acosta Garcia
223 E Phillips St
Ontario, CA 91761-4229

Al firmar este Formulario de Solicitud de Exclusión, me excluyo de la Demanda y Acuerdo Colectivo alcanzado en el caso de *Gomez contra Next Level Construction Services, Inc.* Al firmar este Formulario de Solicitud de Exclusión, entiendo que no recibiré dinero de la parte del Acuerdo Colectivo, y no tendré derecho a objetar el Acuerdo y a ser escuchado en la Audiencia de Equidad Final.

Fecha _____ Firma: _____

Cuatro últimos dígitos del número de la Seguridad Social o del número de identificación de empleado: _____

Exhibit B



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS

Class Members	275
Opt Out Rate	0.36%
Opt Outs Received	1
Total Class Claimants	274
Subtotal Admin Only	\$8,787.87

Not-to-Exceed Total **\$8,750.00**

April 22, 2025

Case: Gomez v. Next Level Construction Services Invoice

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	\$100.00	3	\$300.00
Programming Database & Setup	\$100.00	3	\$300.00
Toll Free Setup*	\$137.73	1	\$137.73
Call Center & Long Distance	\$2.00	16	\$32.00
NCOA (USPS)	\$185.00	1	\$185.00
Total			\$954.73

* Up to 120 days after disbursement

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage / Language Translation / Reporting

Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	\$100.00	2	\$200.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.10	275	\$27.50
Notice Packet & Opt-Out Form	\$1.25	275	\$343.75
Estimated Postage (up to 2 oz.)*	\$0.61	275	\$167.75
Static Website	\$225.00	1	\$225.00
Language Translation	\$1,000.00	1	\$1,000.00
Total			\$1,964.00

* Prices good for 90 days. Subject to change with the USPS Rate or change in Notice pages or Translation, if any.



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Associate	\$55.00	3	\$165.00
Skip Tracing Undeliverables	\$1.50	55	\$82.50
Remail Notice Packets	\$1.25	55	\$68.75
Estimated Postage	\$0.61	55	\$33.55
Programming Undeliverables	\$50.00	2	\$100.00
Total			\$449.80

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Claims Database	\$100.00	2	\$200.00
Non Opt-Out Processing	\$125.00	1	\$125.00
Case Associate	\$55.00	2	\$110.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	\$10.00	3	\$27.50
Case Manager	\$85.00	2	\$170.00
Total			\$632.50

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Calculations	\$125.00	3	\$375.00
Disbursement Review	\$125.00	3	\$375.00
Programming Manager	\$95.00	3	\$285.00
QSF Bank Account & EIN	\$100.00	2	\$200.00
Check Run Setup & Printing	\$125.00	2	\$250.00
Mail Class Checks *	\$1.25	274	\$342.50
Estimated Postage	\$0.61	274	\$167.14
Total			\$1,994.64

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Supervisor	\$125.00	4	\$500.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	\$1.50	55	\$82.20
Case Associate	\$55.00	2	\$110.00
Reconcile Uncashed Checks	\$100.00	2	\$200.00
Conclusion Reports	\$100.00	2	\$200.00
Case Manager Conclusion	\$85.00	2	\$170.00
Final Reporting & Declarations	\$115.00	2	\$230.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (1 State Tax Reporting Included)	\$1,000.00	1	\$1,000.00
Check to Cy-Pres	\$150.00	1	Included
Uncashed Checks to the State of California Controllers Office	\$300.00	1	\$300.00
Total			\$2,792.20

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

Total: \$8,787.87