

Arby Aiwazian (SBN 269827)
Joanna Ghosh (SBN 272479)
Yasmin Hosseini (SBN 326399)
Selena Matavosian (SBN 348044)
LAWYERS for JUSTICE, PC
410 West Arden Avenue, Suite 203
Glendale, California 91203
Tel: (818) 265-1020 / Fax: (818) 265-1021

Attorneys for Plaintiff Kailie Fagen and the Class

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES – SPRING STREET COURTHOUSE**

VERONICA BERNAL, individually, and on
behalf of other members of the general public
similarly situated; KAILIE FAGEN,
individually, and on behalf of other members
of the general public similarly situated and
on behalf of other aggrieved employees
pursuant to the California Private Attorneys
General Act;

Plaintiffs,

vs.

A&E FAGEN, INC., a California
corporation; and DOES 1 through 100,
inclusive,

Defendants.

Case No. BC712866

Honorable Kenneth R. Freeman
Department SSC14

CLASS ACTION

**DECLARATION OF TAYLOR
MITZNER WITH RESPECT TO
NOTICE AND SETTLEMENT
ADMINISTRATION**

Date: February 4, 2025
Time: 11:00 a.m.
Department: SSC14

Complaint Filed: July 5, 2018
FAC Filed: May 19, 2022
Trial Date: None Set

DECLARATION OF TAYLOR MITZNER

I, Taylor Mitzner, declare as follows:

1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (“Phoenix”), the Court-appointed Class Action Settlement Administrator for *Veronica Bernal, et al. v. A&E Fagen, Inc.* (the “Action”). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

2. Phoenix is a Class Action Settlement Administration company located in Orange County. Our Corporate Office address is 1411 N. Batavia Street, Suite 105, Orange, California 92867. My telephone number is (800) 523-5773. I am over twenty-one years of age and authorized to make this declaration on behalf of Phoenix and myself.

3. Phoenix was selected by the Parties and subsequently approved and appointed by the Court to provide notice of the Settlement and perform class administration duties in this Action. Pursuant to the Amended Joint Stipulation of Class Action and PAGA Settlement (“Settlement Agreement” or “Settlement”) for this matter, Phoenix was responsible for: (i) preparing, translating, printing, and mailing the Notice of Class Action Settlement (“Class Notice”); (ii) responding to inquiries from Class Members and PAGA Employees; (iii) calculating the number of weeks each Class Member worked for Defendant as an hourly-paid or non-exempt employee in California during the period from July 5, 2014 to September 3, 2024 (“Class Period”) (“Workweeks”) and the number of weeks that each PAGA Employee worked for Defendant during the time period from February 10, 2021 to September 3, 2024 (“PAGA Period”) (“PAGA Workweeks”); (iv) determining the validity of letters submitted by a Class Member indicating a request to be excluded from the Class Settlement (“Requests for Exclusion”), written objections to the Class Settlement (“Notices of Objection”), and/or disputes regarding the number of Workweeks and/or PAGA Workweeks submitted by Class Members and/or PAGA Employees; (v) calculating the Net Settlement Amount; (vi) calculating and issuing the Individual Settlement Payments and Individual PAGA Payments and distributing them to Settlement Class Members and PAGA Employees; (vii) issuing the payment to Class Counsel for Attorneys’ Fees and Costs, Plaintiff for the Enhancement Payment, California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) for the LWDA

1 Payment, Phoenix for the Settlement Administration Costs, and the employer/employee payroll
2 taxes to the appropriate taxing authorities; and (viii) such other tasks as set forth in the Settlement
3 Agreement or as the Parties mutually agree or as the Court orders.

4 4. On September 18, 2024, Phoenix received a data file from Defendant's Counsel that
5 contained each Class Member's full name, last known mailing address, Social Security Number,
6 start and end dates of employment as hourly-paid or non-exempt employees of Defendant in
7 California during the Class Period, and such other information as is necessary for the Settlement
8 Administrator calculate Workweeks and PAGA Workweeks (collectively, "Class List"). The final
9 mailing list contained records for one hundred twenty-four (124) individuals identified as Class
10 Members who worked a total of seven thousand three hundred ninety-one (7,391) Workweeks. Of
11 the one hundred twenty-four (124) individuals, forty-five (45) are PAGA Employees.

12 5. The Escalator Clause of the Settlement Agreement indicates if the total number of
13 Workweeks during the period from June 26, 2016 to June 8, 2020 exceeds 3,614 Workweeks by
14 more than 10% (i.e., exceeds 3,975), then the Total Settlement Amount will be increased on a
15 proportional basis by the same number of percentage points above ten percent (10%). The total
16 Workweeks during this period was 3,720. The Workweeks exceeded the estimate by 2.93%, and
17 therefore the Escalator Clause was not triggered.

18 6. On September 19, 2024, Phoenix conducted a National Change of Address
19 ("NCOA") search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A
20 search of this database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous
21 four (4) years and notified the U.S. Postal Service of their change of address. To the extent that an
22 updated address was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of
23 the Class Notice. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the
24 original address provided by Defendant's Counsel was used for the mailing of the Class Notice.

25 7. On September 26, 2024, Phoenix mailed the Class Notice via U.S. First Class Mail,
26 in English and Spanish, to all one hundred twenty-four (124) individuals contained in the Class List.
27 A true and correct copy of the mailed Class Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

28 ///

1 8. As of the date of this declaration, thirteen (13) Class Notices have been returned to
2 Phoenix. None were returned with a forwarding address. For the thirteen (13) Class Notices returned
3 from the Post Office without a forwarding address, Phoenix attempted to locate a current mailing
4 address using TransUnion TLOxp, one of the most comprehensive address databases available for
5 skip tracing. Of the thirteen (13) Class Notices that were skip traced, nine (9) updated addresses
6 were obtained and the Class Notice was promptly re-mailed to those Class Members via first class
7 mail.

8 9. As of the date of this declaration, four (4) Class Notices remain undeliverable since
9 an updated address could not be obtained via skip trace.

10 10. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Requests for
11 Exclusion from Class Members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement was
12 November 12, 2024.

13 11. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Notices of Objection
14 from Class Members. The deadline for objecting to the Class Settlement was November 12, 2024.

15 12. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) disputes to
16 Workweeks and/or PAGA Workweeks from Class Members and PAGA Employees. The deadline
17 for submitting a dispute was November 12, 2024.

18 13. There are one hundred twenty-four (124) Class Members who did not submit timely
19 and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed to be Settlement Class Members,
20 representing 100% of the Class. Settlement Class Members have worked a collective total of 7,391
21 Workweeks during the Class Period.

22 14. The Net Settlement Amount of \$84,125.00 available to pay Settlement Class
23 Members was determined by subtracting the requested attorneys' fees (\$67,375.00), amount
24 allocated for litigation costs and expenses (\$16,000.00), requested Enhancement Payment to
25 Plaintiff (\$7,500.00), the PAGA Amount (\$10,000.00), and the requested Settlement
26 Administration Costs (\$7,500.00) from the Total Settlement Amount (\$192,500.00).

27 15. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the *highest* Individual
28 Settlement Payment to a Settlement Class Member is currently estimated to be approximately

1 \$4,882.92, the *lowest* Individual Settlement Payment is currently estimated to be approximately
2 \$11.38, and the *average* Individual Settlement Payment is currently estimated to be approximately
3 \$678.43. Settlement Class Members will be issued payment of their Individual Settlement Shares
4 subject to reduction for the employee's share of taxes and withholdings with respect to the wages
5 portion of the Individual Settlement Share (the net payment is their "Individual Settlement
6 Payment").

7 16. Additionally, pursuant to the Settlement Agreement, \$10,000.00 of the Total
8 Settlement Amount has been allocated toward penalties under the Private Attorneys General Act
9 ("PAGA Amount"), of which 75%, or \$7,500.00, shall be paid to the Labor and Workforce
10 Development Agency ("LWDA"), and 25%, or \$2,500.00, of which shall be paid to the PAGA
11 Employees. There are forty-five (45) PAGA Employees who worked a total of 2,961 PAGA
12 Workweeks during the PAGA Period.

13 17. The *highest* Individual PAGA Payment is currently estimated to be approximately
14 \$157.04, the *lowest* Individual PAGA Payment is currently estimated to be approximately \$0.84,
15 and the *average* Individual PAGA Payment is currently estimated to be approximately \$55.56.

16 18. Pursuant to the Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-side taxes
17 due separately and apart from the Total Settlement Amount.

18 19. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$7,500.00. This
19 includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the settlement
20 distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as **Exhibit B**.

21 I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is
22 true and correct.

23 Executed this 3rd day of January 2025, at Orange, California.

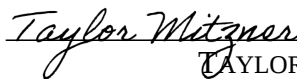
24
25 
26 TAYLOR MITZNER
27
28

Exhibit A

NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT***Veronica Bernal, et al. v. A&E Fagen, Inc., et al.*****Superior Court of California for the County of Los Angeles, Case No. BC712866****PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY.**

You have received this Notice because Defendant's records indicate that you may be eligible to take part in the class action settlement reached in the above-referenced case.

You do not need to take any action to receive a settlement payment.

This Notice is designed to advise you of your rights and options with respect to the settlement.

YOU ARE NOTIFIED THAT: A class and representative action settlement has been reached between Plaintiff Kailie Fagen ("Plaintiff") and Defendant A&E Fagen, Inc. ("Defendant") (Plaintiff and Defendant are collectively referred to as the "Parties") in the case entitled *Veronica Bernal, et al. v. A&E Fagen, Inc., et al.*, Los Angeles County Superior Court, Case No. BC712866 ("Action"), which may affect your legal rights. On September 3, 2024, the Court granted preliminary approval of the settlement and scheduled a hearing on **February 4, 2025, at 11:00 a.m.**, ("Final Approval Hearing") to determine whether or not the Court should grant final approval of the settlement.

I. IMPORTANT DEFINITIONS

"Class" means all current and former hourly-paid or non-exempt employees of Defendant within the State of California employed at any time during the Class Period.

"Class Member" means a member of the Class.

"Class Period" is the time period from July 5, 2014, through September 3, 2024.

"Class Settlement" means the settlement and resolution of all Released Class Claims.

"PAGA Employees" means all Class Members employed by Defendant at any time during the PAGA Period.

"PAGA Period" means the time period from February 10, 2021, through September 3, 2024

"PAGA Settlement" means the settlement and resolution of the Released PAGA Claims.

II. BACKGROUND OF THE LAWSUIT

On July 5, 2018, former plaintiffs Veronica Bernal and Franchessca Alvarez-Reyes commenced a putative class action lawsuit by filing the Class Action Complaint for Damages against Defendant and former defendant Whittier Grocery Outlet in the Los Angeles County Superior Court, Case No. BC712866. On November 12, 2019, the Court entered an Order dismissing former defendant Whittier Grocery Outlet without prejudice from the Action. On January 11, 2021, the Court entered an Order dismissing former plaintiff Franchessca Alvarez-Reyes and her individual claims without prejudice from the Action. On February 10, 2022, Plaintiff provided written notice to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA") and Defendant of the specific provisions of the California Labor Code that Plaintiff contends were violated ("PAGA Letter"). On May 19, 2022, former plaintiff Veronica Bernal and Plaintiff filed a First Amended Class Action Complaint for Damages & Enforcement Under the Private Attorneys General Act, California Labor Code § 2698, *Et Seq.* ("Operative Complaint"), adding Plaintiff and a cause of action under the Private Attorneys General Act of 2004 pursuant to California Labor Code Section 2698, *et seq.* ("PAGA"). On August 31, 2022, the Court entered an Order dismissing former plaintiff Veronica Bernal and her individual claims without prejudice from the Action.

Plaintiff alleges that Defendant failed to properly pay minimum and overtime wages, provide compliant meal and rest breaks and associated premiums, timely pay wages during employment and upon termination of employment and associated waiting-time penalties, provide accurate wage statements, keep requisite payroll records, and reimburse business expenses, and thereby engaged in unfair business practices in violation of California Business & Professions Code section 17200, *et seq.*, and conduct that gives rise to penalties under PAGA. Plaintiff seeks, among other things, recovery of unpaid wages and meal and rest period premiums, unreimbursed business expenses, restitution, penalties, interest, and attorneys' fees and costs.

Defendant denies Plaintiff's allegations in their entirety. Defendant contends that it paid all minimum wages due to its employees, paid all overtime wages due to its employees, provided all required meal periods to its employees, provided all required rest breaks to its employees, timely paid its employees all wages during their employment and at separation, provided its employees with legally compliant wage statements, maintained legally compliant payroll records, reimbursed its employees for all business expenses they incurred, did not commit any acts of unfair competition, complied with all requirements contained in the California Private Attorneys General Act, and complied with all other requirements of state and federal law. Defendant contends that its affirmative defenses to this action may otherwise prevent or limit Plaintiff's class and PAGA claims.

After participating in mediation with a neutral third-party mediator, the Parties agreed to a settlement and entered into the Joint Stipulation of Class Action and PAGA Settlement and Amended Joint Stipulation of Class Action and PAGA Settlement ("Settlement," "Agreement," or "Settlement Agreement").

On September 3, 2024, the Court entered an order preliminarily approving the Settlement. Pursuant to that order, the Court has appointed Phoenix Settlement Administrators as the administrator of the Settlement (“Settlement Administrator”), Plaintiff Kailie Fagen as representative of the Class (“Class Representative”), and the following Plaintiff’s attorneys as counsel for the Class (“Class Counsel”):

Edwin Aiwazian
Arby Aiwazian
Joanna Ghosh
Brian J. St. John
Selena Matavosian

Lawyers for Justice, PC
410 West Arden Avenue, Suite 203
Glendale, California 91203

Telephone: (818) 265-1020 / Fax: (818) 265-1021

If you are a Class Member, you do not need to take any action to receive an Individual Settlement Payment, but you have the opportunity to request exclusion from the Class Settlement (in which case you will not receive an Individual Settlement Payment), object to the Class Settlement, and/or dispute the Workweeks and/or PAGA Workweeks credited to you, if you so choose, as explained more fully in Sections III and IV below. If you are a PAGA Employee, you do not need to take any action to receive an Individual PAGA Payment; you will not have the opportunity to object or seek exclusion from the PAGA Settlement and all PAGA Employees will be bound to the PAGA Settlement if the Court grants final approval of the Settlement.

The Settlement represents a compromise and settlement of highly disputed claims. Nothing in the Settlement is intended or will be construed as an admission by Defendant that the claims in the Action have merit or that Defendant has any liability to Plaintiff, Class Members, or PAGA Employees. Plaintiff and Defendant, and their respective counsel, have concluded and agree that, in light of the risks and uncertainties to each side of continued litigation, the Settlement is fair, reasonable, and adequate, and is in the best interests of Class Members, the State of California, and PAGA Employees. The Court has made no ruling on the merits of the claims asserted in the Action and has determined only that certification of the Class for settlement purposes is appropriate under California law.

III. SUMMARY OF THE PROPOSED SETTLEMENT

A. Settlement Formula

The Total Settlement Amount is One Hundred Ninety-Two Thousand Five Hundred Dollars (\$192,500) (the “Total Settlement Amount”), subject to possible increase if it is determined that the number of Workweeks exceeds a predetermined threshold. The portion of the Total Settlement Amount that is available for payment to Class Members is referred to as the “Net Settlement Amount.” The Net Settlement Amount will be the Total Settlement Amount less the following payments which are subject to approval by the Court: (1) attorneys’ fees, in an amount not to exceed 35% of the Total Settlement Amount (i.e., \$67,375.00 if the Total Settlement Amount is \$192,500.00) and reimbursement of litigation costs and expenses in an amount not to exceed Sixteen Thousand Dollars (\$16,000.00) (collectively, “Attorneys’ Fees and Costs”) to Class Counsel; (2) Enhancement Payment in an amount not to exceed Seven Thousand Five Hundred Dollars (\$7,500.00) to Plaintiff for her services in the Action; (3) the amount of Ten Thousand Dollars (\$10,000.00) allocated toward civil penalties under the Private Attorneys General Act (“PAGA Amount”), of which the LWDA will be paid 75% (i.e., \$7,500.00) and the remaining 25% (i.e., \$2,500.00) will be distributed to PAGA Employees (“PAGA Employee Amount”); and (4) Settlement Administration Costs in an amount not to exceed Nine Thousand Dollars (\$9,000.00) to the Settlement Administrator.

Class Members are eligible to receive payment under the Class Settlement of their *pro rata* share of the Net Settlement Amount (“Individual Settlement Share”) based on the number of weeks each Class Member worked for Defendant as an hourly-paid or non-exempt employee in California during the Class Period (“Workweeks”). The Settlement Administrator has divided the Net Settlement Amount by the Workweeks of all Class Members to yield the “Estimated Workweek Value,” and multiplied each Class Member’s individual Workweeks by the Estimated Workweek Value to yield his or her estimated Individual Settlement Share that he or she may be eligible to receive under the Class Settlement (which is listed in Section III.C below). Class Members who do not submit a timely and valid Request for Exclusion (“Settlement Class Members”) will be issued payment of their final Individual Settlement Payment.

Each Individual Settlement Share will be allocated as twenty percent (20%) wages, which will be reported on an IRS Form W-2, and eighty percent (80%) penalties, interest, and non-wage damages, which will be reported on an IRS Form 1099 (if applicable). Each Individual Settlement Share will be subject to reduction for the employee’s share of payroll taxes and withholdings with respect to the wages portion of the Individual Settlement Share, resulting in a net payment to the Settlement Class Member (“Individual Settlement Payment”). The employer’s share of taxes and contribution in connection with the wages portion of Individual Settlement Shares (“Employer Taxes”) shall be paid by Defendant separately and in addition to the Total Settlement Amount.

PAGA Employees are eligible to receive payment under the PAGA Settlement of their *pro rata* share of the PAGA Employee Amount (“Individual PAGA Payment”) based on the number of Workweeks each PAGA Employee worked for Defendant during the PAGA Period (“PAGA Workweeks”). The Settlement Administrator has divided the PAGA Employee Amount by the total number of PAGA Workweeks of all PAGA Employees to yield the “PAGA Workweek Value,” and multiplied each PAGA Employee’s individual PAGA Workweeks by the PAGA Workweek Value to yield his or her Individual PAGA Payment that he or she may be eligible to receive under the PAGA Settlement (which is listed in Section III.C below). PAGA Employees shall be bound to the PAGA Settlement irrespective of whether they exercise their option to opt out of the Class Settlement.

Each Individual PAGA Payment will be allocated as one hundred percent (100%) penalties, will not be subject to taxes or withholdings, and will be reported on IRS Form 1099 (if applicable).

If the Court grants final approval of the Settlement, Defendant will fund the Total Settlement Amount in four (4) installment payments, over the course of approximately two (2) years, as follows:

- Within thirty (30) calendar days of Final Approval, Defendant will make a deposit of Sixty-Seven Thousand Five Hundred Dollars (\$67,500.00) of the Total Settlement Amount, into a qualified settlement account established by the Settlement Administrator (“First Installment”).
- Within six (6) months after the First Installment, Defendant will make a deposit of Forty-Five Thousand Dollars (\$45,000.00) of the Total Settlement Amount, into the qualified settlement account established by the Settlement Administrator (“Second Installment”).
- Within six (6) months after the Second Installment, Defendant will make a deposit of Forty Thousand Dollars (\$40,000.00) of the Total Settlement Amount, into the qualified settlement account established by the Settlement Administrator (“Third Installment”).
- Within six (6) months after the Third Installment, Defendant will make a deposit of Forty Thousand Dollars (\$40,000.00) of the Total Settlement Amount, plus an amount sufficient to pay Employers Taxes, into the qualified settlement account established by the Settlement Administrator (“Fourth Installment”).
- Within seven (7) calendar days of the funding of the Fourth Installment, the Settlement Administrator will issue the Individual Settlement Payments to Settlement Class Members, Individual PAGA Payments to PAGA Employees, LWDA Payment to the LWDA, Enhancement Payment to Plaintiff, Attorneys’ Fees and Costs to Class Counsel, and the Settlement Administration Costs to itself.

The timing of these distributions will depend on the date of Final Approval of the Settlement and the dates on which Defendant funds the installments.

If the Court grants final approval of the Settlement, Individual Settlement Payments will be mailed to Settlement Class Members and Individual PAGA Payments will be mailed to PAGA Employees at the address that is on file with the Settlement Administrator. **If the address to which this Notice was mailed is not correct, or if you move after you receive this Notice, you must provide your correct mailing address to the Settlement Administrator as soon as possible to ensure you receive any payment that you may be entitled to under the Settlement.**

B. Your Workweeks and PAGA Workweeks (if applicable) Based on Defendant’s Records

According to Defendant’s records,

- **From July 5, 2014, through September 3, 2024 (i.e., the Class Period), you are credited as having worked «Total_Weeks» Workweeks.**
- **From February 10, 2021, through September 3, 2024 (i.e., the PAGA Period), you are credited as having worked «PAGA_Work_Weeks» PAGA Workweeks.**

If you wish to dispute the Workweeks and/or PAGA Workweeks credited to you, you may submit your dispute by way of written letter that is sent to the Settlement Administrator that: (a) contains the case name and number of the Action (*Veronica Bernal, et al. v. A&E Fagen, Inc., et al.*, Case No. BC712866); (b) contains your full name, signature, address, telephone number, and last four digits of your Social Security Number; (c) clearly states that you dispute the number of Workweeks and/or PAGA Workweeks credited to you and what you contend is the correct number to be credited to you; (d) includes information and/or attaches documentation demonstrating that the number of Workweeks and/or PAGA Workweeks that you contend should be credited to you are correct; and (e) is returned by mail to the Settlement Administrator at the specified address listed in Section IV.B below, postmarked **on or before November 12, 2024**.

C. Your Estimated Individual Settlement Share and Individual PAGA Payment (if applicable)

As explained above, your estimated Individual Settlement Share and/or Individual PAGA Payment (if applicable) is based on the number of Workweeks and PAGA Workweeks credited to you.

Under the terms of the Settlement, your Individual Settlement Share is estimated to be «ESA_Before_Paga». The Individual Settlement Share is subject to reduction for the employee’s share of taxes and withholdings with respect to the wages portion of the Individual Settlement Share and will only be distributed if the Court approves the Settlement and after the Settlement goes into effect.

Under the terms of the Settlement, your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGA_Amount» and will only be distributed if the Court approves the Settlement and after the Settlement goes into effect.

The settlement approval process may take multiple months. Your Individual Settlement Share and Individual PAGA Payment (if applicable) reflected in this Notice is only an estimate. Your actual Individual Settlement Share and Individual PAGA Payment (if applicable) may be higher or lower.

D. Release of Claims

Upon the Effective Date and full funding of the Second Installment, Plaintiff and all Class Members who do not submit a timely and valid Request for Exclusion (i.e., Settlement Class Members) will be deemed to have fully, finally, and forever released, settled, compromised, relinquished, and discharged the Released Parties of all Released Class Claims.

Upon the Effective Date and full funding of the Fourth Installment, Plaintiff, the State of California with respect to all PAGA Employees, and all PAGA Employees will be deemed to have fully, finally, and forever released, settled, compromised, relinquished, and discharged the Released Parties of all Released PAGA Claims.

“Released Class Claims” means any and all claims, debts, liabilities, demands, obligations, guarantees, costs, expenses, damages, or causes of action which were alleged or which could have been alleged based on the factual allegations in the Operative Complaint, arising during the Class Period, under any federal, state or local law, and shall specifically include claims for Defendant’s alleged failure to pay overtime and minimum wages, provide compliant meal and rest periods and associated premium payments, timely pay wages during employment and upon termination, provide compliant wage statements, maintain complete and accurate payroll records, reimburse necessary business-related expenses, unfair or unlawful business practices pursuant to California Business and Professions Code sections 17200, *et seq.* based on the aforementioned, and any violation of California Labor Code arising from or related to the aforementioned, including, violation of California Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 226(a), 226.7, 510, 512(a), 551, 552, 558, 1174(d), 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2800, 2802, and Industrial Welfare Commission Wage Orders.

“Released PAGA Claims” means any and all claims arising from any of the factual allegations in the PAGA Letter and/or the Operative Complaint, arising during the PAGA Period, for civil penalties under the Private Attorneys General Act of 2004, codified in California Labor Code section 2698, *et seq.*, including for Defendant’s alleged failure to pay overtime and minimum wages, provide compliant meal and rest periods and associated premium payments, timely pay wages during employment and upon termination, provide compliant wage statements, maintain complete and accurate payroll records, and reimburse necessary business-related expenses in violation of California Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 226(a), 226.7, 510, 512(a), 551, 552, 1174(d), 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2800, 2802, and Industrial Welfare Commission Wage Orders.

“Released Parties” means Defendant and its respective owners, agents, attorneys, insurers, past and present companies, divisions, affiliates, DBAs (if any), predecessors, successors, shareholders, officers, directors, managers, management employees, trustees, representatives, administrators, fiduciaries, assigns, subrogees, executors, partners, parents, subsidiaries, privies, and/or any and all persons and/or corporate entities acting by, through, under or in concert with any of them.

E. Attorneys’ Fees and Costs to Class Counsel

Class Counsel will seek attorneys’ fees in an amount not to exceed thirty-five percent (35%) of the Total Settlement Amount (i.e., \$67,375.00 if the Total Settlement Amount is \$192,500.00) and reimbursement of litigation costs and expenses in an amount not to exceed Sixteen Thousand Dollars (\$16,000.00) (collectively, “Attorneys’ Fees and Costs”), subject to approval by the Court. The Attorneys’ Fees and Costs granted by the Court will be paid from the Total Settlement Amount.

F. Enhancement Payment to Plaintiff

Plaintiff will seek the amount of up to Seven Thousand Five Hundred Dollars (\$7,500.00) (“Enhancement Payment”), in recognition of her services in connection with the Action. The Enhancement Payment will be paid from the Total Settlement Amount, subject to approval by the Court, and if awarded, will be paid to Plaintiff in addition to her Individual Settlement Payment and Individual PAGA Payment that she is entitled to under the Settlement.

G. Settlement Administration Costs to Settlement Administrator

Payment to the Settlement Administrator is estimated not to exceed Nine Thousand Dollars (\$9,000.00) (“Settlement Administration Costs”) for the costs of the notice and settlement administration process, including and not limited to, translating the Class Notice to Spanish, the expense of notifying the Class Members of the Settlement, processing Requests for Exclusion, Notices of Objection, and dispute of Workweeks and/or PAGA Workweeks, calculating Individual Settlement Shares, Individual Settlement Payments, and Individual PAGA Payments, and distributing payments and tax forms under the Settlement, and shall be paid from the Total Settlement Amount, subject to approval by the Court.

IV. WHAT ARE YOUR RIGHTS AND OPTIONS AS A CLASS MEMBER?**A. Participate in the Settlement**

If you want to participate in the Class Settlement and receive money from the Class Settlement, you do not have to do anything. You will automatically be included in the Class Settlement and issued your Individual Settlement Payment unless you decide to exclude yourself from the Class Settlement.

Unless you elect to exclude yourself from the Class Settlement, you will be bound by the terms of the Class Settlement and any judgment that may be entered by the Court based thereon, and you will release the Released Class Claims described in Section III.D above.

If you are a PAGA Employee, you will automatically be included in the PAGA Settlement and issued your Individual PAGA Payment. This means you will be bound by the terms of the PAGA Settlement and any judgment that may be entered by the Court based thereon, and you will release the Released PAGA Claims described in Section III.D above.

As a Class Member and PAGA Employee, you will not be separately responsible for the payment of attorney’s fees or litigation costs and expenses, unless you retain your own counsel, in which event you will be responsible for your own attorney’s fees and expenses.

B. Request Exclusion from the Class Settlement

Class Members may request to be excluded from the Class Settlement by submitting a letter indicating a request to be excluded from the Class Settlement (“Request for Exclusion”) to the Settlement Administrator.

A Request for Exclusion must: (a) contain the case name and number of the Action (*Veronica Bernal, et al. v. A&E Fagen, Inc., et al.*, Case No. BC712866); (b) contain your full name, signature, address, telephone number, and last four digits of your Social Security Number; (c) clearly state that you do not wish to be included in the Class Settlement; and (d) be returned by mail to the Settlement Administrator at the specified address below, postmarked **on or before November 12, 2024**.

Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863

If the Court grants final approval of the Settlement, any Class Member who submits a timely and valid Request for Exclusion will not be issued an Individual Settlement Payment, will not be bound by the Class Settlement (and the release of Released Class Claims described in Section III.D above), and will not have any right to object to, appeal, or comment on the Class Settlement. Class Members who do not submit a timely and valid Request for Exclusion will be deemed Settlement Class Members and will be bound by all terms of the Class Settlement, including those pertaining to the release of claims described in Section III.D above, as well as any judgment that may be entered by the Court based thereon. PAGA Employees will be bound to the PAGA Settlement (and the release of Released PAGA Claims described in Section III.D above) and will still be issued an Individual PAGA Payment, irrespective of whether they submit a Request for Exclusion.

C. Object to the Class Settlement

You can object to the Class Settlement as long as you have not submitted a Request for Exclusion from the Class Settlement, by, submitting a timely and valid written objection (“Notice of Objection”) to the Settlement Administrator or presenting your objection at the Final Approval Hearing.

A Notice of Objection must: (a) contain the case name and number of the Action (*Veronica Bernal, et al. v. A&E Fagen, Inc.*, Case No. BC712866); (b) contain your full name, signature, address, telephone number, and last four digits of your Social Security Number; (c) contain a written statement of all grounds for the objection accompanied by any legal support for such objection; (d) contain copies of any papers, briefs, or other documents upon which the objection is based; and (e) be returned by mail to the Settlement Administrator at the specified address listed in section IV.B above, postmarked **on or before November 12, 2024**.

V. FINAL APPROVAL HEARING

The Court will hold a Final Approval Hearing in Department 14 of the Los Angeles County Superior Court, located at the Spring Street Courthouse, 312 North Spring Street, Los Angeles, California 90012, on February 4, 2025, at 11:00 a.m., to determine whether the Settlement should be finally approved as fair, reasonable, and adequate. The Court also will be asked to approve and grant the Attorneys’ Fees and Costs to Class Counsel, Enhancement Payment to Plaintiff, and Settlement Administration Costs to the Settlement Administrator.

The Final Approval hearing may be continued without further notice to Class Members and PAGA Employees. It is not necessary for you to appear at the Final Approval Hearing, although you may appear by audio or video if you wish to.

Please note, due to COVID-19, there may be limitations on personal appearances and telephonic appearances may be an option. You can find information regarding the Court’s most current COVID-19 guidelines online at: <https://www.lacourt.org/>.

You can find information regarding appearing remotely through LA CourtConnect online at: <http://www.lacourt.org/lacceligibility/ui/civil.aspx?casetype=ci>.

VI. ADDITIONAL INFORMATION

The above is a summary of the basic terms of the Settlement. For the precise terms and conditions of the Settlement Agreement, you should review the detailed Settlement Agreement and other papers which are on file with the Court.

You may view the Settlement Agreement and other court records in the Action for a fee by making an appointment in advance and visiting the civil clerk’s office during business hours, located at the Stanley Mosk Courthouse, 111 North Hill Street, California, 90012, or by online by visiting the following website: <https://www.lacourt.org/casesummary/ui>.

Please note, due to the COVID-19 pandemic, there may be restrictions on access to Court facilities and records. You can find information regarding the Court’s most current COVID-19 guidelines online at: <https://www.lacourt.org/>.

You may also visit the Settlement Administrator’s website at bernal-v-ae-fagen.phoenixcases.com for more information and documents relating to the Settlement, including the Final Approval Order and Judgment.

PLEASE DO NOT TELEPHONE THE COURT OR THE OFFICE OF THE CLERK FOR INFORMATION REGARDING THIS SETTLEMENT.

IF YOU HAVE ANY QUESTIONS, YOU MAY CALL THE SETTLEMENT ADMINISTRATOR AT THE FOLLOWING TOLL-FREE NUMBER: (800) 523-5773, OR YOU MAY ALSO CONTACT CLASS COUNSEL.

AVISO DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA*Veronica Bernal, et al. contra A&E Fagen, Inc, et al.***Tribunal Superior de California para el condado de Los Ángeles, Caso n° BC712866****LEA ATENTAMENTE ESTE AVISO.****Usted ha recibido este Aviso porque los registros del Demandado indican que usted puede ser elegible para tomar parte en el Acuerdo de Demanda Colectiva alcanzado en el caso arriba referenciado.****No es necesario que realice ninguna acción para recibir el pago del Acuerdo.****Este aviso está diseñado para informarle de sus derechos y opciones con respecto al Acuerdo.**

SE LE NOTIFICA QUE: Se ha llegado a un Acuerdo de acción colectiva y representativa entre la Demandante Kailie Fagen (“Demandante”) y el Demandado A&E Fagen, Inc. (“Demandado”) (en adelante, la Demandante y el Demandado se denominarán colectivamente las “Partes”) en el caso titulado *Veronica Bernal, et al. contra A&E Fagen, Inc., et al.*, Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles, Caso No. BC712866 (“Acción”), que puede afectar a sus derechos legales. En 3 de septiembre de 2024, el Tribunal otorgó la aprobación preliminar del Acuerdo y programó una audiencia para el **4 de febrero de 2025, a las 11:00 a.m.**, (“Audiencia de Aprobación Definitiva”) para determinar si el Tribunal debe otorgar o no la aprobación definitiva del Acuerdo.

I. DEFINICIONES IMPORTANTES

“**Clase**” significa todos los empleados actuales y anteriores pagados por hora o no exentos de la Demandada dentro del Estado de California empleados en cualquier momento durante el Período de la Clase.

“**Miembro de la Clase**” significa un Miembro de la Clase.

“**Periodo de la Clase**” es el periodo de tiempo comprendido entre el 5 de julio de 2014 y el 3 de septiembre de 2024.

“**Acuerdo Colectivo**” significa el Acuerdo y la resolución de todas las Reclamaciones Exoneradas de la Clase.

“**Empleados PAGA**” significa todos los Miembros de la Clase empleados por el Demandado en cualquier momento durante el Período PAGA.

“**Periodo PAGA**” significa el periodo de tiempo comprendido entre el 10 de febrero de 2021 y el 3 de septiembre de 2024

“**Acuerdo PAGA**” significa el Acuerdo y la resolución de las Reclamaciones Exoneradas PAGA.

II. ANTECEDENTES DE LA DEMANDA

El 5 de julio de 2018, las ex Demandantes Verónica Bernal y Franchessca Álvarez-Reyes iniciaron una Demanda Colectiva putativa presentando la Demanda Colectiva por daños y perjuicios contra el Demandado y ex Demandado Whittier Grocery Outlet en el Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles, Caso N.º BC712866. El 12 de noviembre de 2019, el Tribunal dictó una Orden desestimando al ex Demandado Whittier Grocery Outlet sin perjuicio de la Acción. El 11 de enero de 2021, el Tribunal dictó una Orden desestimando a la ex Demandante Franchessca Alvarez-Reyes y sus reclamaciones individuales sin perjuicio de la Acción. El 10 de febrero de 2022, la Demandante notificó por escrito a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”) y al Demandado las disposiciones específicas del Código Laboral de California que la Demandante sostiene que fueron violadas (“Carta PAGA”). El 19 de mayo de 2022, la ex Demandante Verónica Bernal y la Demandante presentaron una Primera Demanda Colectiva Modificada por Daños y Perjuicios y Ejecución en virtud de la Ley General de Abogados Privados, Código Laboral de California § 2698, *Y siguientes* (“Demanda Operativa”), agregando a la Demandante y una causa de acción en virtud de la Ley General de Abogados Privados de 2004 de conformidad con el Código Laboral de California Sección 2698, *y siguientes* (“PAGA”). El 31 de agosto de 2022, el Tribunal dictó una Orden desestimando a la ex Demandante Verónica Bernal y sus Demandas individuales sin perjuicio de la Acción.

La Demandante alega que el Demandado no pagó correctamente los salarios mínimos y las horas extraordinarias, no proporcionó las pausas de comida y descanso adecuadas y las primas asociadas, no pagó puntualmente los salarios durante el empleo y tras la terminación del empleo y las sanciones por tiempo de espera asociadas, no proporcionó declaraciones de salarios precisas, no mantuvo los registros de nóminas requeridos y no reembolsó los gastos empresariales, y por lo tanto incurrió en prácticas comerciales desleales en violación del Código de Negocios y Profesiones de California, sección 17200, *y siguientes*, y en una conducta que da lugar a sanciones en virtud de PAGA. La Demandante solicita, entre otras cosas, la recuperación de los salarios impagados y las primas por períodos de comida y descanso, los gastos empresariales no reembolsados, la restitución, las sanciones, los intereses y los honorarios y costas de los abogados.

El Demandado niega las alegaciones de la Demandante en su totalidad. El Demandado sostiene que pagó todos los salarios mínimos adeudados a sus empleados, pagó todos los salarios por horas extras adeudados a sus empleados, proporcionó todos los períodos de comida requeridos a sus empleados, proporcionó todos los descansos requeridos a sus empleados, pagó puntualmente a sus empleados todos los salarios durante su empleo y en el momento de la separación, proporcionó a sus empleados declaraciones de salarios que cumplieran con la ley, mantuvo registros de nóminas que cumplieran con la ley, reembolsó a sus empleados todos los gastos comerciales en los que incurrieron, no cometió ningún acto de competencia desleal, cumplió con todos los requisitos contenidos en la Ley General de Abogados Privados de California y cumplió con todos los demás requisitos de la ley estatal y federal. El Demandado sostiene que sus defensas afirmativas a esta acción pueden impedir o limitar de otro modo las reclamaciones colectivas y PAGA de la Demandante.

Tras participar en una mediación con un mediador tercero neutral, las Partes llegaron a un Acuerdo y suscribieron la Estipulación Conjunta de Acción Colectiva y Acuerdo PAGA y la Estipulación Conjunta Enmendada de Acción Colectiva y Acuerdo PAGA (“Acuerdo”, “Acuerdo” o “Acuerdo de Conciliación”).

El 3 de septiembre de 2024, el Tribunal dictó una orden de aprobación preliminar del Acuerdo. De conformidad con dicha orden, el Tribunal ha designado a Phoenix Settlement Administrators como administrador del Acuerdo (“Administrador del Acuerdo”), a la Demandante Kailie Fagen como representante de la Clase (“Representante de la Clase”) y a los siguientes abogados de la Demandante como abogados de la Clase (“Abogados de la Clase”):

Edwin Aiwarzian
Arby Aiwarzian
Joanna Ghosh
Brian J. St. John
Selena Matavosian

Lawyers for Justice, PC
410 West Arden Avenue, Suite 203
Glendale, California 91203
Teléfono: (818) 265-1020 / Fax: (818) 265-1021

Si usted es un Miembro Colectivo, no necesita realizar ninguna acción para recibir un Pago Individual de la Clase, pero tiene la oportunidad de solicitar la exclusión del Acuerdo Colectivo (en cuyo caso no recibirá un Pago PAGA Individual), objetar al Acuerdo Colectivo y/o disputar las Semanas Laborales y/o Semanas Laborales PAGA que se le acrediten, si así lo desea, como se explica más detalladamente en las Secciones III y IV a continuación. Si usted es un Empleado PAGA, no necesita realizar ninguna acción para recibir un Pago PAGA Individual; no tendrá la oportunidad de objetar o buscar la exclusión del Acuerdo PAGA y todos los Empleados PAGA estarán obligados al Acuerdo PAGA si el Tribunal otorga la aprobación final del Acuerdo.

El Acuerdo representa un compromiso y un Acuerdo de reclamaciones muy disputadas. Nada en el Acuerdo pretende o será interpretado como una admisión por parte del Demandado de que las reclamaciones en la Acción tienen mérito o que el Demandado tiene alguna responsabilidad hacia la Demandante, los Miembros de la Clase o los Empleados PAGA. La Demandante y el Demandado, y sus respectivos abogados, han llegado a la conclusión y están de Acuerdo en que, a la luz de los riesgos e incertidumbres para cada una de las partes de continuar con el litigio, el Acuerdo es justo, razonable y adecuado, y es en el mejor interés de los Miembros de la Clase, el Estado de California y los Empleados PAGA. El Tribunal no se ha pronunciado sobre el fondo de las reclamaciones planteadas en la Acción y sólo ha determinado que la certificación de la Clase a efectos del Acuerdo es apropiada en virtud de la legislación de California.

III. RESUMEN DEL ACUERDO PROPUESTO

A. Fórmula de Acuerdo

El Monto Total del Acuerdo es de Ciento Noventa y Dos Mil Quinientos Dólares (\$192,500) (el “Monto Total del Acuerdo”), sujeto a un posible aumento si se determina que el número de Semanas Laborales excede un umbral predeterminado. La parte del Importe Total del Acuerdo que está disponible para el pago a los Miembros de la Clase se denomina “Importe Neto del Acuerdo”. El Importe Neto del Acuerdo será el Importe Total del Acuerdo menos los siguientes pagos que están sujetos a la aprobación del Tribunal: (1) los honorarios de los abogados, por un importe que no superará el 35% del Importe Total del Acuerdo (es decir \$67,375.00 si el Monto Total del Acuerdo es de \$192,500.00) y el reembolso de los costos y gastos del litigio por un monto que no exceda los Dieciséis Mil Dólares (\$16,000.00) (colectivamente, “Honorarios y Costos de Abogados”) al Abogado de la Clase; (2) Pago de Mejora por un monto que no exceda los Siete Mil Quinientos Dólares (\$7,500.00) a la Demandante por sus servicios en la Acción; (3) la cantidad de Diez Mil Dólares (\$10,000.00) asignada a sanciones civiles bajo la Ley General de Abogados Privados (“Cantidad PAGA”), de la cual se pagará a la LWDA el 75% (es decir, \$7,500.00) y el 25% restante (es decir, \$2,500.00) se distribuirá entre los Empleados PAGA (“Monto del Empleado PAGA”); y (4) Costos de Administración del Acuerdo por un monto que no excederá los Nueve Mil Dólares (\$9,000.00) al Administrador del Acuerdo.

Los Miembros de la Clase tienen derecho a recibir el pago, en virtud del Acuerdo Colectivo, de su parte *proporcional* del Importe Neto del Acuerdo (“Parte Individual del Acuerdo”) en función del número de semanas que cada Miembro de la Clase trabajó para el Demandado como empleado remunerado por horas o no exento en California durante el Periodo de la Clase (“Semanas Laborales”). El Administrador del Acuerdo ha dividido el Importe Neto del Acuerdo entre las Semanas Laborales de todos los Miembros de la Clase para obtener el “Valor Estimado de las Semanas Laborales”, y ha multiplicado las Semanas Laborales individuales de cada Miembro de la Clase por el Valor Estimado de las Semanas Laborales para obtener su Porción Individual del Acuerdo estimada que puede tener derecho a recibir en virtud del Acuerdo Colectivo (que se enumera en la Sección III.C a continuación). A los Miembros de la Clase que no presenten una Solicitud de Exclusión válida y a tiempo (“Miembros de la Clase del Acuerdo”) se les emitirá el pago de su Pago Individual de la Clase final.

Cada Parte Individual del Acuerdo se asignará como un veinte por ciento (20%) de salarios, que se declararán en un Formulario W-2 del IRS, y un ochenta por ciento (80%) de sanciones, intereses y daños no salariales, que se declararán en un Formulario 1099 del IRS (si procede). Cada Parte Individual del Acuerdo estará sujeta a una reducción por la parte del empleado de los impuestos y retenciones sobre la nómina con respecto a la porción salarial de la Parte Individual del Acuerdo, lo que resultará en un pago neto al Miembro de la Clase del Acuerdo (“Pago Individual del Acuerdo”). La parte de los impuestos y la contribución del empleador en relación con la porción salarial de la Participación Individual en el Acuerdo (“Impuestos del Empleador”) será pagada por el Demandado por separado y además del Monto Total del Acuerdo.

Los Empleados PAGA tienen derecho a recibir un pago en virtud del Acuerdo PAGA de su parte *proporcional* del Importe del Empleado PAGA (“Pago PAGA Individual”) basado en el número de Semanas Laborales que cada Empleado PAGA trabajó para el Demandado durante el Periodo PAGA (“Semanas Laborales PAGA”). El Administrador del Acuerdo ha dividido el Importe del Empleado PAGA

por el número total de Semanas Laborales PAGA de todos los Empleados PAGA para obtener el “Valor de la Semana Laboral PAGA”, y ha multiplicado las Semanas Laborales PAGA individuales de cada Empleado PAGA por el Valor de la Semana Laboral PAGA para obtener su Pago PAGA Individual que puede tener derecho a recibir en virtud del Acuerdo PAGA (que se enumera en la Sección III.C a continuación). Los Empleados PAGA estarán obligados al Acuerdo PAGA independientemente de si ejercen su opción de optar por no participar en el Acuerdo Colectivo.

Cada Pago PAGA Individual se asignará como penalizaciones al cien por cien (100%), no estará sujeto a impuestos ni retenciones y se declarará en el formulario 1099 del IRS (si procede).

Si el Tribunal concede la aprobación definitiva del Acuerdo, el Demandado financiará el importe total del Acuerdo en cuatro (4) pagos a plazos, en el transcurso de aproximadamente dos (2) años, de la siguiente manera:

- En el plazo de treinta (30) días naturales a partir de la Aprobación Definitiva, el Demandado realizará un depósito de Sesenta y Siete Mil Quinientos Dólares (\$67,500.00) del Importe Total del Acuerdo, en una cuenta de Acuerdo calificada establecida por el Administrador del Acuerdo (“Primer plazo”).
- Dentro de los seis (6) meses siguientes a la Primera Cuota, el Demandado hará un depósito de Cuarenta y Cinco Mil Dólares (\$45,000.00) del Monto Total del Acuerdo, en la cuenta de Acuerdo calificada establecida por el Administrador del Acuerdo (“Segunda Cuota”).
- Dentro de los seis (6) meses siguientes a la Segunda Cuota, el Demandado hará un depósito de Cuarenta Mil Dólares (\$40,000.00) del Monto Total del Acuerdo, en la cuenta de Acuerdo calificada establecida por el Administrador del Acuerdo (“Tercera Cuota”).
- Dentro de los seis (6) meses siguientes a la Tercera Cuota, el Demandado hará un depósito de Cuarenta Mil Dólares (\$40,000.00) del Monto Total del Acuerdo, más una cantidad suficiente para pagar los Impuestos Patronales, en la cuenta de Acuerdo calificada establecida por el Administrador del Acuerdo (“Cuarta Cuota”).
- En un plazo de siete (7) días naturales a partir de la financiación del Cuarto plazo, el Administrador del Acuerdo emitirá los Pagos Individuales del Acuerdo a los Miembros de la Clase del Acuerdo, los Pagos PAGA Individuales a los Empleados PAGA, el Pago de la LWDA a la LWDA, el Pago de mejora a la Demandante, los Honorarios de los abogados y los Costes del abogado de la Clase y los Costes de administración del Acuerdo a sí mismo.

El calendario de estas distribuciones dependerá de la fecha de Aprobación Definitiva del Acuerdo y de las fechas en las que la Demandada financie los plazos.

Si el Tribunal concede la aprobación definitiva del Acuerdo, los Pagos Individuales del Acuerdo se enviarán por correo a los Miembros de la Clase del Acuerdo y los Pagos PAGA Individuales se enviarán por correo a los Empleados PAGA a la dirección que conste en los archivos del Administrador del Acuerdo. **Si la dirección a la que se envió este Aviso no es correcta, o si se muda después de recibir este Aviso, debe proporcionar su dirección postal correcta al Administrador del Acuerdo lo antes posible para asegurarse de recibir cualquier pago al que pueda tener derecho en virtud del Acuerdo.**

B. Sus Semanas Laborales y Semanas Laborales PAGA (si procede) basadas en los registros del Demandado

Según los registros del Demandado,

- Desde el 5 de julio de 2014 hasta el 3 de septiembre de 2024 (es decir, el Periodo de la Demanda Colectiva), se le acredita haber trabajado «Total_Weeks» Semanas Laborales.
- Desde el 10 de febrero de 2021 hasta el 3 de septiembre de 2024 (es decir, el Periodo PAGA), se le acredita haber trabajado «PAGA_Work_Weeks» Semanas Laborales PAGA.

Si desea impugnar las Semanas Laborales y/o Semanas Laborales PAGA que se le acreditaron, puede presentar su impugnación por medio de una carta escrita a que se envíe al Administrador del Acuerdo y que: (a) contenga el nombre del caso y el número de la Acción (*Veronica Bernal, et al. contra A&E Fagen, Inc., et al.*, Caso No. BC712866); (b) contenga su nombre completo, firma, dirección, número de teléfono y los últimos cuatro dígitos de su Número de Seguro Social; (c) indique claramente que usted disputa el número de Semanas Laborales y/o Semanas Laborales PAGA que se le acreditaron y cuál es, según usted, el número correcto que se le debe acreditar; (d) incluya información y/o adjunte documentación que demuestre que el número de Semanas Laborales y/o Semanas Laborales PAGA que usted sostiene que deberían acreditársele son correctas; y (e) sea devuelta por correo al Administrador del Acuerdo a la dirección especificada que figura en la Sección IV.B a continuación, con matasellos **del 12 de noviembre de 2024 o anterior.**

C. Su parte estimada del Acuerdo y Pago PAGA Individual (si procede)

Tal y como se ha explicado anteriormente, la estimación de su Parte del Acuerdo Individual y/o Pago PAGA Individual (si procede) se basa en el número de Semanas Laborales y Semanas Laborales PAGA que se le acrediten.

Según los términos del Acuerdo, su Parte Individual del Acuerdo se estima en «ESA_Before_Paga». La Parte Individual del Acuerdo está sujeta a una reducción por la parte de impuestos y retenciones del empleado con respecto a la porción salarial de la Parte Individual del Acuerdo y sólo se distribuirá si el Tribunal aprueba el Acuerdo y después de que el Acuerdo entre en vigor.

Según los términos del Acuerdo, su Pago PAGA Individual se estima en «PAGA_Amount» y sólo se distribuirá si el Tribunal aprueba el Acuerdo y después de que éste entre en vigor.

El proceso de aprobación del Acuerdo puede durar varios meses. Su Parte Individual del Acuerdo y Pago PAGA Individual (si procede) reflejados en este Aviso son sólo una estimación. Su Parte Individual del Acuerdo y Pago PAGA Individual (si procede) reales pueden ser superiores o inferiores.

D. Exoneración de reclamaciones

A partir de la Fecha de entrada en vigor y de la financiación íntegra del Segundo plazo, se considerará que la Demandante y todos los Miembros de la Clase que no presenten una Solicitud de exclusión válida y a tiempo (es decir, los Miembros de la Clase del Acuerdo) han liberado, transigido, renunciado y exonerado de forma plena, definitiva y para siempre a las Partes exoneradas de todas las Reclamaciones Exoneradas de la Clase.

A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y de la financiación completa del Cuarto Plazo, se considerará que la Demandante, el Estado de California con respecto a todos los Empleados PAGA, y todos los Empleados PAGA han liberado, transigido, comprometido, renunciado y exonerado de forma completa, definitiva y para siempre a las Partes Exoneradas de todas las Reclamaciones Exoneradas PAGA.

“Reclamaciones Exoneradas de la Clase” se refiere a todas y cada una de las reclamaciones, deudas, responsabilidades, Demandas, obligaciones, garantías, costos, gastos, daños y perjuicios o causas de acción que se alegaron o que podrían haberse alegado sobre la base de las alegaciones de hecho en la Demanda Operativa, que surgieron durante el Período de la Clase, en virtud de cualquier ley federal, estatal o local, e incluirá específicamente las reclamaciones por la supuesta falta de pago de horas extras y salarios mínimos por parte del Demandado, proporcionar periodos de comida y descanso conformes y los pagos de primas asociados, pagar puntualmente los salarios durante el empleo y en caso de despido, proporcionar declaraciones salariales conformes, mantener registros de nóminas completos y precisos, reembolsar los gastos necesarios relacionados con el negocio, prácticas comerciales injustas o ilegales de conformidad con las secciones 17200, y *siguientes* del Código de Negocios y Profesiones de California, basadas en lo anterior, y cualquier infracción del Código Laboral de California derivada o relacionada con lo anterior, incluyendo, la infracción de las secciones 201, 202, 203, 204, 226(a), 226.7, 510, 512(a), 551, 552, 558, 1174(d), 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2800, 2802 del Código Laboral de California y las Órdenes Salariales de la Comisión de Bienestar Industrial.

“Reclamaciones Exoneradas PAGA” se refiere a todas y cada una de las reclamaciones derivadas de cualquiera de las alegaciones de hecho de la Carta PAGA y/o la Demanda Operativa, surgidas durante el Periodo PAGA, por sanciones civiles en virtud de la Ley General de Abogados Privados de 2004, codificada en el Código Laboral de California, sección 2698, y *siguientes*, incluyendo por el supuesto incumplimiento del Demandado de pagar las horas extras y los salarios mínimos, proporcionar periodos de comida y descanso conformes y los pagos de primas asociados, pagar puntualmente los salarios durante el empleo y en caso de despido, proporcionar declaraciones de salarios conformes, mantener registros de nóminas completos y precisos, y reembolsar los gastos necesarios relacionados con la empresa en violación de las secciones 201, 202, 203, 204, 226(a), 226.7, 510, 512(a), 551, 552, 1174(d), 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2800, 2802 del Código Laboral de California y las Órdenes Salariales de la Comisión de Bienestar Industrial.

“Partes exoneradas” significa el Demandado y sus respectivos propietarios, agentes, abogados, aseguradores, empresas pasadas y presentes, divisiones, filiales, DBA (si las hubiera), predecesores, sucesores, accionistas, funcionarios, directores, gerentes, empleados de gestión, fideicomisarios, representantes, administradores, fiduciarios, cesionarios, subrogatarios, albaceas, socios, empresas matrices, filiales, dependientes, y/o cualquiera y todas las personas y/o entidades corporativas que actúen por, a través de, bajo o en concierto con cualquiera de ellos.

E. Honorarios de abogados y costas a los abogados de la Demanda Colectiva

Los Abogados de la Demanda Colectiva solicitarán honorarios de abogados por un monto que no exceda el treinta y cinco por ciento (35%) del Monto Total del Acuerdo (es decir, \$67,375.00 si el Monto Total del Acuerdo es de \$192,500.00) y el reembolso de las costas y gastos del litigio por un monto que no exceda los Dieciséis Mil Dólares (\$16,000.00) (colectivamente, “Honorarios de Abogados y Costas”), sujeto a la aprobación del Tribunal. Los Honorarios y Costas de los Abogados concedidos por el Tribunal se pagarán con cargo al Importe Total del Acuerdo.

F. Pago de mejora a la Demandante

La Demandante solicitará la cantidad de hasta Siete Mil Quinientos Dólares (\$7,500.00) (“Pago de Mejora”), en reconocimiento a sus servicios en relación con la Demanda. El Pago de Mejora se abonará con cargo al Importe Total del Acuerdo, sujeto a la aprobación del Tribunal, y si se concede, se pagará a la Demandante además de su Pago Individual del Acuerdo y del Pago PAGA Individual al que tiene derecho en virtud del Acuerdo.

G. Gastos de administración del Acuerdo al administrador del Acuerdo

Se estima que el pago al Administrador del Acuerdo no superará los Nueve Mil Dólares (\$9,000.00) (“Costos de Administración del Acuerdo”) por los costos del proceso de notificación y administración del Acuerdo, incluidos, entre otros, la traducción al español de la Notificación Colectiva, los gastos de notificación del Acuerdo a los Miembros de la Clase, el procesamiento de las Solicitudes de Exclusión, las Notificaciones de Objeción y la disputa de Semanas Laborales y/o Semanas Laborales PAGA, el cálculo de las Participaciones Individuales del Acuerdo, los Pagos Individuales del Acuerdo y los Pagos PAGA Individuales, y la distribución de pagos y formularios impositivos en virtud del Acuerdo, y se pagará del Monto Total del Acuerdo, sujeto a la aprobación del Tribunal.

IV. ¿CUÁLES SON SUS DERECHOS Y OPCIONES COMO MIEMBRO DE LA CLASE?

A. Participar en el Acuerdo

Si desea participar en el Acuerdo Colectivo y recibir dinero de este, no tiene que hacer nada. Se le incluirá automáticamente en el Acuerdo Colectivo y se le emitirá su Pago Individual de la Clase a menos que decida excluirse del Acuerdo Colectivo.

A menos que elija excluirse del Acuerdo Colectivo, quedará obligado por los términos del Acuerdo Colectivo y por cualquier sentencia que pueda dictar el Tribunal basada en el mismo, y liberará las Reclamaciones Exoneradas de la Clase descritas en la Sección III.D anterior.

Si usted es un Empleado PAGA, automáticamente será incluido en el Acuerdo PAGA y se le emitirá su Pago PAGA Individual. Esto significa que estará obligado por los términos del Acuerdo PAGA y por cualquier sentencia que pueda dictar el Tribunal basada en el mismo, y que eximirá las Reclamaciones PAGA Exoneradas descritas en la Sección III.D anterior.

Como Miembro de la Clase y Empleado PAGA, usted no será responsable por separado del pago de los honorarios de abogados o de los costos y gastos del litigio, a menos que contrate a su propio abogado, en cuyo caso usted será responsable de los honorarios y gastos de su propio abogado.

B. Solicitud de Exclusión del Acuerdo Colectivo

Los Miembros de la Clase pueden solicitar su exclusión del Acuerdo Colectivo presentando una carta indicando su solicitud de exclusión del Acuerdo Colectivo (“Solicitud de Exclusión”) al Administrador del Acuerdo.

Una Solicitud de Exclusión debe: (a) contener el nombre del caso y el número de la Acción (*Veronica Bernal, et al. v. A&E Fagen, Inc., et al.*, Caso N.º BC712866); (b) contener su nombre completo, firma, dirección, número de teléfono y los últimos cuatro dígitos de su Número de Seguro Social; (c) indicar claramente que no desea ser incluido en el Acuerdo Colectivo; y (d) ser devuelta por correo al Administrador del Acuerdo a la dirección especificada a continuación, con fecha de matasellos **anterior al 12 de noviembre de 2024**.

Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863

Si el Tribunal concede la aprobación definitiva del Acuerdo, a cualquier Miembro de la Clase que presente una Solicitud de exclusión válida y a tiempo no se le emitirá un Pago Individual del Acuerdo, no estará obligado por el Acuerdo Colectivo (ni por la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas de la Clase descrita en la Sección III.D anterior) y no tendrá derecho a objetar, apelar o comentar el Acuerdo Colectivo. Los Miembros de la Clase que no presenten una Solicitud de Exclusión válida y a tiempo serán considerados Miembros de la Clase del Acuerdo y estarán obligados por todos los términos del Acuerdo Colectivo, incluidos los relativos a la exoneración de las Demandas descritas en la Sección III.D anterior, así como por cualquier sentencia que pueda dictar el Tribunal en base a los mismos. Los Empleados PAGA estarán vinculados al Acuerdo PAGA (y a la liberación de las Reclamaciones PAGA Exoneradas descritas en la Sección III.D anterior) y se les seguirá emitiendo un Pago PAGA Individual, independientemente de que presenten o no una Solicitud de Exclusión.

C. Objetar el Acuerdo Colectivo

Puede objetar al Acuerdo Colectivo siempre que no haya presentado una Solicitud de Exclusión del Acuerdo Colectivo, mediante la presentación de una objeción por escrito válida y a tiempo (“Notificación de Objeción”) al Administrador del Acuerdo o presentando su objeción en la Audiencia de Aprobación Definitiva.

Una Notificación de Objeción debe (a) contener el nombre del caso y el número de la Acción (*Veronica Bernal, et al. v. A&E Fagen, Inc.*, Caso N.º BC712866); (b) contener su nombre completo, firma, dirección, número de teléfono y los últimos cuatro dígitos de su Número de Seguro Social; (c) contener una declaración por escrito de todos los motivos de la objeción, acompañada de cualquier respaldo legal para dicha objeción; (d) contener copias de todos los papeles, escritos u otros documentos en los que se base la objeción; y (e) ser devuelta por correo al Administrador del Acuerdo a la dirección especificada que figura en la sección IV.B anterior, con matasellos **del 12 de noviembre de 2024, a más tardar**.

V. AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Definitiva en el Departamento 14 del Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles, ubicado en el Juzgado de Spring Street, 312 North Spring Street, Los Ángeles, California 90012, el 4 de febrero de 2025, a las 11:00 a.m., para determinar si el Acuerdo debe ser aprobado definitivamente como justo, razonable y adecuado. También se solicitará al Tribunal que apruebe y conceda los honorarios de los abogados y las costas al Abogado de la Clase, el Pago de mejora a la Demandante y los Gastos de administración del Acuerdo al Administrador del Acuerdo.

La Audiencia de Aprobación Definitiva puede continuar sin previo aviso a los Miembros de la Clase y a los Empleados PAGA. No es necesario que comparezca en la Audiencia de Aprobación Definitiva, aunque puede comparecer por audio o vídeo si lo desea.

Tenga en cuenta que, debido a COVID-19, puede haber limitaciones en las comparecencias personales y las comparecencias telefónicas pueden ser una opción. Puede encontrar información relativa a las directrices COVID-19 más actuales del Tribunal en línea en: <https://www.lacourt.org/>.

Puede encontrar información sobre cómo comparecer a distancia a través de LA CourtConnect en línea en: <http://www.lacourt.org/laceligibility/ui/civil.aspx?casetype=ci>.

VI. INFORMACIÓN ADICIONAL

Lo anterior es un resumen de los términos básicos del Acuerdo. Para conocer los términos y condiciones precisos del Acuerdo de conciliación, debe revisar el Acuerdo de conciliación detallado y otros documentos que obran en los archivos del Tribunal.

Puede consultar el Acuerdo de conciliación y otros expedientes judiciales de la Demanda, previo pago de una tasa, concertando una cita con antelación y acudiendo a la oficina del secretario civil durante el horario de atención al público, situada en el Tribunal Stanley Mosk, 111 North Hill Street, California, 90012, o en línea visitando el siguiente sitio web: <https://www.lacourt.org/casesummary/ui>.

Tenga en cuenta que, debido a la pandemia de COVID-19, puede haber restricciones en el acceso a las instalaciones y registros del Tribunal. Puede encontrar información relativa a las directrices COVID-19 más actuales del Tribunal en línea en: <https://www.lacourt.org/>.

También puede visitar el sitio web del Administrador del Acuerdo en bernal-v-ae-fagen.phoenixcases.com para obtener más información y documentos relacionados con el Acuerdo, incluida la Orden de Aprobación Definitiva y la Sentencia.

LE ROGAMOS QUE NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL NI A LA OFICINA DEL SECRETARIO JUDICIAL PARA OBTENER INFORMACIÓN RELATIVA A ESTE ACUERDO.

SI TIENE ALGUNA PREGUNTA, PUEDE LLAMAR AL ADMINISTRADOR DEL ACUERDO AL SIGUIENTE NÚMERO GRATUITO: (800) 523-5773, O TAMBIÉN PUEDE PONERSE EN CONTACTO CON EL ABOGADO DE LA CLASE.

Exhibit B



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS

Class Members	124
Opt Out Rate	0%
Opt Outs Received	0
Total Class Claimants	124
Subtotal Admin Only	\$7,740.02

Flat Fee Total \$7,500.00

November 26, 2024

Case: Kailie Fagen v. A&E Fagen, Inc. INVOICE

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	\$100.00	2	\$200.00
Programming Database & Setup	\$100.00	2	\$200.00
Toll Free Setup*	\$150.00	1	\$150.00
Call Center & Long Distance	\$2.00	20	\$40.00
NCOA (USPS)	\$30.00	1	\$30.00
Total			\$620.00

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage / Translation

Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	\$100.00	2	\$200.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.10	124	\$12.40
Notice Packet & Opt-Out Form	\$1.45	124	\$179.80
Estimated Postage (up to 1 oz.)	\$0.84	124	\$104.16
Language Translation	\$800.00	1	\$800.00
Total			\$1,296.36

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Associate	\$55.00	4	\$220.00
Skip Tracing Undeliverables	\$0.85	13	\$11.05
Remail Notice Packets	\$0.75	9	\$6.75
Estimated Postage	\$0.84	9	\$7.56
Programing Undeliverables	\$50.00	1	\$50.00
Total			\$295.36

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Claims Database	\$150.00	2	\$300.00
Non Opt-Out Processing	\$200.00	1	\$200.00
Case Associate	\$55.00	3	\$165.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	\$10.00	7	\$70.00
Case Manager	\$85.00	3	\$255.00
Total			\$990.00

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Calculations	\$135.00	2	\$270.00
Disbursement Review	\$135.00	1	\$135.00
Programming Manager	\$95.00	1	\$95.00
QSF Fees, Bank Account & EIN	\$135.00	1	\$135.00
Check Run Setup & Printing	\$135.00	3	\$405.00
Mail Class Checks, W2 and 1099 *	\$1.10	124	\$136.40
Estimated Postage Checks, W2 and 1099	\$0.61	124	\$75.64
Total			\$1,252.04

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Supervisor	\$115.00	3	\$345.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	\$1.70	10	\$16.86
Case Associate	\$55.00	4	\$220.00
Reconcile Uncashed Checks	\$85.00	6	\$510.00
Conclusion Reports	\$115.00	3	\$345.00
Case Manager Conclusion	\$85.00	4	\$340.00
Final Reporting & Declarations	\$115.00	3	\$345.00
Uncashed Check Notice Postcard (Postage Included)	\$0.60	24	\$14.40
Uncashed Check QSF Tax Filing	\$150.00	1	\$150.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (State Tax Reporting Included)	\$1,000.00	1	\$1,000.00
Total			\$3,286.26

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

Total: \$7,740.02