

Larry W. Lee (State Bar No. 228175)
Mai Tulyathan (State Bar No. 316704)
DIVERSITY LAW GROUP, P.C.
515 S. Figueroa St., Suite 1250
Los Angeles, CA 90071
(213) 488-6555
(213) 488-6554 facsimile

Attorneys for Plaintiff, the Class, and Aggrieved Employees

ELECTRONICALLY FILED
Superior Court of California,
County of San Diego
01/06/2023 at 03:52:00 PM
Clerk of the Superior Court
By Bernabe Montijo, Deputy Clerk

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF SAN DIEGO

JAIME MOEN, as an individual and on
behalf of all others similarly situated,

Plaintiff,

vs.

GENENTECH, INC., a Delaware
corporation; and DOES 1 through 50,
inclusive,

Defendants.

Case No.: 37-2021-00008619-CU-OE-CTL

(Assigned for all purposes to the Honorable
Katherine A. Bacal, Dept. C-69)

**DECLARATION OF KEVIN LEE WITH
RESPECT TO NOTICE AND SETTLEMENT
ADMINISTRATION**

Date: January 27, 2023

Time: 1:30 P.M.

Dept.: C-69

Complaint Filed: March 1, 2021

FAC Filed: March 10, 2022

Trial Date: Not Set

DECLARATION OF KEVIN LEE

I, Kevin Lee, declare as follows:

1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (“Phoenix”), the Court-appointed Class Action Settlement Administrator for *Moen v. Genentech, Inc.* (the “Action”). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

2. Phoenix was selected by the Parties to provide notice of the Settlement and perform class administration duties in this Action. Pursuant to the Joint Stipulation of Class and PAGA Action Settlement and Release (“Settlement Agreement” or “Settlement”) for this matter, Phoenix was responsible for: (i) preparing, translating, printing, and mailing the *Notice of Class and PAGA Action Settlement and Release* (“Notice”); (ii) responding to inquiries from Class Members; (iii) calculating the number of pay periods each Class Member worked during the period from September 2, 2016 to August 5, 2022 (“Class Period”) and the number of pay periods that each Aggrieved Employee worked during the time period from July 27, 2019 to August 5, 2022 (“PAGA Period”); (iv) determining the validity of letters indicating a request to be excluded from the Class Settlement (“Requests for Exclusion”), written objections to the Class Settlement (“Objections”), and/or dispute regarding the number of Pay Periods submitted by Class Members; (v) calculating the Net Settlement Amount and the Individual Settlement Shares to Class Members; (vi) calculating and issuing the Individual Settlement Payments and distributing them to Settlement Class Members and Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees; (vii) issuing the payment to Class Counsel for attorneys’ fees and costs, the Enhancement Payment to Plaintiff, and the employer/employee payroll taxes to the appropriate taxing authorities; and (viii) such other tasks as set forth in the Settlement Agreement or as the Parties mutually agree or as the Court orders.

3. On October 4, 2022, Phoenix received a data file from Defense Counsel that contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, and pay periods for each Class Member (“Class List”) during the Class Period. The final mailing list contained three thousand nine hundred fifty-eight (3,958) individuals identified as Class Members.

1 4. On October 6, 2022, Phoenix conducted a National Change of Address (“NCOA”)
2 search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this
3 database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four (4)
4 years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

5 5. On October 11, 2022, Phoenix mailed the Notice via U.S. first class mail, in English
6 and Spanish, to all three thousand nine hundred fifty-eight (3,958) Class Members on the Class List.
7 A true and correct copy of the mailed Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

8 6. As of the date of this declaration, eighteen (18) Notices have been returned to
9 Phoenix. None were returned with a forwarding address. For the eighteen (18) Notices returned
10 from the Post Office without a forwarding address, Phoenix attempted to locate a current mailing
11 address using TransUnion TLOxp, one of the most comprehensive address databases available for
12 skip tracing. Of the eighteen (18) Notices that were skip traced, eighteen (18) updated addresses
13 were obtained and the Notice was promptly re-mailed to those Class Members via first class mail.

14 7. As of the date of this declaration, zero (0) Notices are undeliverable.

15 8. As of the date of this declaration, Phoenix has received two (2) Requests for
16 Exclusion from Class Members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement was
17 November 25, 2022.

18 9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Objections from
19 Class Members. The deadline for objecting to the Class Settlement was November 25, 2022.

20 10. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Pay Period disputes
21 from Class Members. The deadline for submitting a dispute was November 25, 2022.

22 11. There are three thousand nine hundred fifty-six (3,956) Class Members who did not
23 submit timely and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Settlement Class
24 Members, representing 99.95% of the Class. Settlement Class Members have worked a collective
25 total of one hundred ninety-eight thousand three hundred seventy-eight (198,378) pay periods
26 during the Class Period. Each Pay Period is valued at approximately \$12.09.

27 12. The Escalator Clause of the Settlement Agreement indicates if the Class Pay Periods
28 exceeds two hundred ten thousand (210,000), that the Gross Settlement Amount shall be increased

1 by a proportional percentage of the amount in excess of two hundred ten thousand (210,000) Pay
2 Periods. Since the total number of Class Pay Periods did not exceed the cap, the Escalator Clause
3 was not effectuated.

4 13. The Net Settlement Amount of \$2,412,208.58 available to pay Settlement Class
5 Members was determined by subtracting the requested Class Counsel attorneys' fees
6 (\$1,333,333.33), and Class Counsel costs (\$5,508.09), requested Enhancement Payment to Plaintiff
7 Moen (\$20,000.00), the total PAGA Amount (\$200,000.00), and the requested Settlement
8 Administration Costs (\$28,950.00) from the Gross Settlement Amount (\$4,000,000.00).

9 14. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the highest Individual
10 Settlement Share to be paid is approximately \$1,896.91, the lowest Individual Settlement Share to
11 be paid is approximately \$12.16 (representing one Pay Period), while the average Individual
12 Settlement Share to be paid is approximately \$609.76. Settlement Class Members will be issued
13 payment of their Individual Settlement Shares subject to reduction for the employee's share of taxes
14 and withholdings with respect to the wages portion of the Individual Settlement Share (the net
15 payment is their "Individual Settlement Payment").

16 15. Additionally, \$200,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated
17 toward penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Amount"), of which 75%, or
18 \$150,000.00, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 25%,
19 or \$50,000.00, of which shall be paid to all current and former hourly non-exempt individuals who
20 are or were employed by Defendant during the PAGA Period. There are two thousand six hundred
21 twenty-seven (2,627) Aggrieved Employees who worked a total of eighty-eight thousand one
22 hundred twenty-one (88,121) pay periods during the PAGA Period. The highest Individual PAGA
23 Payment to be paid is approximately \$45.39, and the average Individual PAGA Payment to be paid
24 is approximately \$19.03.

25 16. Pursuant to the Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-sided taxes
26 in addition to the Gross Settlement Amount.

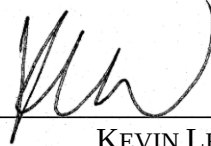
27 17. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$28,950.00.
28 This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the

1 settlement distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as

2 **Exhibit B.**

3
4 I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is
5 true and correct.

6 Executed on January 5, 2023, at Orange, California.

7
8 

9 KEVIN LEE

Exhibit A

Jaime Moen v. Genentech, Inc., Case No. 37-2021-00008619-CU-OE-CTL
SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA, FOR THE COUNTY OF SAN DIEGO
NOTICE OF CLASS AND PAGA ACTION SETTLEMENT AND RELEASE

«PSA_ID»
«Pre_Sort_Tray_ID»
«Pre_Sort_Order»

To: All current and former non-exempt employees of Defendant Genentech, Inc. (“Defendant”) in the State of California who earned overtime wages or sick pay or meal- or rest-period premiums and nondiscretionary remuneration, including without limitation, bonuses, incentives, and shift differentials, in the same pay period, at any time from September 2, 2016, through August 5, 2022, (“Class Members”).

All current and former non-exempt employees of Defendant in the State of California who earned overtime wages or sick pay or meal- or rest-period premiums and nondiscretionary remuneration, including without limitation, bonuses, incentives, and shift differentials, in the same pay period, at any time from July 27, 2019, through August 5, 2022, (“PAGA Members”).

You are not being sued. However, your legal rights are affected whether you act or not. Please read this notice carefully.

On September 28, 2022, the Honorable Katherine A. Bacal of the San Diego County Superior Court granted preliminary approval of this class action settlement and ordered the litigants to notify all Class Members of the settlement. **You have received this notice because Defendant’s records indicate that you are a Class Member, and therefore entitled to a payment from the settlement. You do not need to do anything to receive a payment from this settlement.**

If the Court grants final approval of the settlement, you will be deemed a Class Member and will automatically be mailed a check for your share of the settlement fund. If you do not want to participate in the settlement, you can choose to exclude yourself by following the instructions listed below on page 4. The Final Approval Hearing on the adequacy, reasonableness, and fairness of the Settlement will be held at 1:30 a.m. on January 27, 2023, in Department 69 of the San Diego County Superior Court, located at the Hall of Justice at 330 W Broadway, San Diego, CA 92101.

If you move, you must send the Settlement Administrator your new address; otherwise, you may never receive your settlement payment. It is your responsibility to keep a current address on file with the Settlement Administrator.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT	
INCLUDE THE FOLLOWING:	
OPTION #1: DO NOTHING	You need not take any action if you wish to receive your settlement payment. If the settlement is approved by the Court and you do nothing, you will automatically be mailed a check for your share of the Settlement at the address on file with the Settlement Administrator. In exchange for the settlement check, you will release or give up any rights to sue Defendant for the same legal claims that are part of this lawsuit (see page 3 for an explanation of the claims you are giving up).
OPTION #2: EXCLUDE YOURSELF	If you ask to be excluded from the class action settlement, you will not receive a share of the Settlement. However, regardless of whether you exclude yourself from the Settlement, you will still be bound by the release of the Released PAGA Claims under the Settlement. This is the only option that allows you to keep any rights to sue Defendant for the same legal claims that are part of this lawsuit. You cannot ask to be excluded and still get a settlement payment.
OPTION #3: OBJECT TO THE SETTLEMENT	If you do not agree with the Settlement, you may object to this Settlement according to the instructions described below on page 4. The Court may or may not agree with your objection. Objecting to the Settlement will not exclude you from receiving a portion of the Settlement. You cannot object if you exclude yourself from the Settlement.

Summary of the Litigation

Plaintiff Jaime Moen (“Plaintiff”), on his behalf and of other current and former non-exempt employees, alleges that Defendant violated California state labor laws as a result of its alleged failure to account for all necessary forms of nondiscretionary remuneration when calculating the regular rate of pay for purposes of overtime wages, sick pay, meal-period premiums, and rest-period premiums, resulting in an alleged failure to: (1) pay all overtime wages earned; (2) pay

Questions? Contact the Settlement Administrator toll free at 1-(800) 523-5773

all sick-pay wages owed to terminated employees; (3) pay all rest-period premium penalties owed; (4) pay all meal-period premium penalties owed; (5) provide accurate wage statements; and (6) comply with unfair competition law. Based on these allegations and claims, Plaintiff seeks to recover damages, statutory penalties, civil penalties, attorneys' fees and costs on behalf of himself and other employees affected by these violations. Defendant denies these allegations.

The parties have reached an agreement to resolve the claims in the lawsuit. The Court has preliminarily approved Plaintiff to represent the settlement class. However, the Court has not made any findings with respect to the merits of Plaintiff's claims in this lawsuit.

Defendant has denied, and continues to deny, the factual and legal allegations in the case and believes that it has valid defenses to Plaintiff's claims. By agreeing to settle, Defendant is not admitting liability on any of the factual allegations or claims in the case or that the case can or should proceed as a class action. Defendant has agreed to settle the case as part of a compromise with Plaintiff.

Summary of the Proposed Settlement Terms

Plaintiff and Defendant have agreed to settle the underlying claims in this lawsuit in exchange for a Gross Settlement Amount of \$4,000,000. This amount is inclusive of: (1) individual settlement payments to all Settlement Class Members; (2) an Enhancement Award of \$20,000 to Plaintiff for prosecuting this lawsuit on behalf of the class, and for a release of all claims arising out of his employment with Defendant; (3) up to \$1,333,333.33 in attorneys' fees and up to \$20,000.00 in litigation costs and expenses; (4) a \$200,000 settlement of claims under the Labor Code Private Attorneys General Act of 2004 ("PAGA"), inclusive of a \$150,000 payment to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA") in connection with the PAGA, and a \$50,000 payment (the "PAGA Settlement Amount") to PAGA Members; and (5) Settlement Administrator's fees and expenses of \$32,000.00 in connection with administering this settlement. After deducting the above payments, a total of approximately \$2,444,666.67 will be allocated to Class Members who do not opt out of the Settlement Class ("Net Settlement Amount"). Additionally, all PAGA Members will receive a proportional share of the \$50,000 PAGA Settlement Amount, regardless of whether they opt out of the Settlement Class.

Payments from Net Settlement Amount. Each Class Member who does not exclude himself or herself from the settlement will be entitled to receive a share of the Net Settlement Amount.

To calculate each Class Member's individual settlement share from the Net Settlement Amount ("Individual Class Settlement Payment"), the Settlement Administrator will calculate the total aggregate number of Eligible Class Pay Periods¹ from September 2, 2016, through August 5, 2022, ("Class Period") and each Class Member's total number of Eligible Class Pay Periods during the Class Period. The Net Settlement Amount will then be divided by the aggregate total number of Eligible Class Pay Periods, resulting in the "Class Pay Period Value." Each Class Member's share of the Net Settlement Amount will be calculated by multiplying each individual Class Member's total number of Eligible Class Pay Periods by the Class Pay Period Value.

The Individual Class Settlement Payment will be reduced by any required deductions for each Class Member as specifically set forth herein, including employee-side tax withholdings or deductions. If there are any valid and timely Requests for Exclusion, or if there are any successful Pay Period Disputes, the Settlement Administrator shall proportionately increase or decrease each Settlement Class Member's share of the Net Settlement Amount according to the number of Eligible Class Pay Periods, so that the amount distributed to the Settlement Class Members equals 100% of the Net Settlement Amount.

According to Defendant's records, you have a total of «Total_Pay_Periods» Eligible Class Pay Periods during the Class Period. Accordingly, your estimated payment from the Net Settlement Amount is approximately «ESA_Before_Paga».

If you believe the information regarding Eligible Class Pay Periods provided above is incorrect, please contact the Settlement Administrator and follow the instructions on page 3.

Payments from PAGA Settlement Amount. Each PAGA Member will receive a proportional share of the \$50,000 PAGA Settlement Amount, regardless of whether they opt out of the Settlement Class.

To calculate each PAGA Member's proportional share, the Settlement Administrator will calculate the total aggregate number of Eligible PAGA Pay Periods² from July 27, 2019, through August 5, 2022, ("PAGA Period") and the each PAGA Member's total number of Eligible PAGA Pay Periods during the PAGA Period. The PAGA Settlement Amount (\$50,000)

¹ An "Eligible Class Pay Period" is a pay period during the Class Period when a Class Member earned overtime wages, or sick pay, or meal- or rest-period premiums, and non-discretionary remuneration in the same pay period.

² An "Eligible PAGA Pay Period" is a pay period during the PAGA Period when an Aggrieved Employee earned overtime wages, or sick pay, or meal- or rest-period premiums, and non-discretionary remuneration in the same pay period.

Questions? Contact the Settlement Administrator toll free at 1-(800) 523-5773

will then be divided by the aggregate total number of Eligible PAGA Pay Periods, resulting in the “PAGA Pay Period Value.” Each PAGA Member’s share of the PAGA Settlement Amount will be calculated by multiplying each individual Participating PAGA Member’s total number of Eligible PAGA Pay Periods by the “PAGA Pay Period Value.”

A Request for Exclusion to be excluded from the class settlement does not exclude a PAGA Member from the release of claims under California Labor Code §§ 2698, et seq. and the PAGA Member will still receive their portion of the PAGA Settlement Amount even if he or she submits a valid Request for Exclusion and is excluded from the class settlement.

If there are any successful Pay Period Disputes, the Settlement Administrator shall proportionately increase or decrease each Aggrieved Employee’s share of the PAGA Settlement Amount according to the number of Eligible PAGA Pay Periods, so that the amount distributed to the Aggrieved Employees equals 100% of the PAGA Settlement Amount.

According to Defendant’s records, you have a total of «PAGA_Pay_Periods» Eligible PAGA Pay Periods during the PAGA Period. Accordingly, your estimated payment from the PAGA Settlement Amount is approximately «PAGA_Amount».

If you believe the information regarding Eligible PAGA Pay Periods provided above is incorrect, please contact the Settlement Administrator and follow the instructions on page 2.

Your Estimated Payment:

Based on the above, your estimated payment from the Settlement is approximately «Est_Set_Amt».

If you believe the information regarding Eligible Class Pay Periods or Eligible PAGA Pay Periods provided above is incorrect, please contact the Settlement Administrator to submit a “Pay Period Dispute” and dispute the information. To submit a valid Pay Period Dispute, you must write to the Settlement Administrator and provide: (1) your full name, address, and telephone number; (2) the number of Eligible Class Pay Periods or Eligible PAGA Pay Periods you believe to be correct; and (3) any evidence you have supporting your belief as to the correct pay period count. You must attach all documentation in support of your dispute (such as check stubs, W2s, or letters from HR) to the extent you have any. All disputes must be signed and postmarked or faxed on or before November 25, 2022, and must be sent to:

Phoenix Settlement Administrators

P.O. Box 7208

Orange, CA 92863

Facsimile: (949) 209-2503

If you dispute the information stated above, Defendant’s records will control unless you are able to provide documentation that establishes otherwise. The Settlement Administrator will decide the dispute, subject to any final resolution by the Court, if the Court decides to rule on it. To the extent the Court decides not to rule on the dispute, then the Settlement Administrator’s determination as to your Eligible Class Pay Periods or Eligible PAGA Pay Periods will be final and binding.

Taxes on Settlement Payments. IRS Forms W-2 and 1099 will be distributed to Settlement Class Members and the appropriate taxing authorities reflecting the payments they receive under the settlement. Settlement Class Members should consult their tax advisors concerning the tax consequences of the payments they receive under the Settlement.

For purposes of this settlement, 20% of Individual Class Settlement Payments will be allocated as wages for which IRS Forms W-2 will be issued, and 80% will be allocated as non-wages for which IRS Forms 1099-MISC will be issued. For purposes of this settlement, 100% of Individual PAGA Settlement Payments shall be allocated as non-wage penalties for which IRS Forms 1099-MISC will be issued.

Your Options Under the Settlement

Option 1 – Do Nothing and Participate in the Settlement to Automatically Receive a Payment from the Settlement

If want to participate in the Settlement, then no further action is required on your part. You will automatically receive your Settlement Check from the Settlement Administrator if and when the settlement receives final approval by the Court.

If you choose **Option 1**, and if the Court grants final approval of the settlement, you will be mailed a Settlement Check for your share of the Settlement Amount. In addition, you will be deemed to have released or waived the Released Class Claims and Released PAGA Claims:

Released Class Claims: Any and all claims, demands, rights, liabilities, penalties, fees, and causes of action that were or could have been asserted based on the facts alleged in the Action (whether in tort, contract, statute, or otherwise) during the Class Period, including, but not limited to, for alleged violation of Labor Code §§ 201–204, 226, 226.7, 246, 510, 558, or 1194, or any claims based on the following allegations: failure to properly calculate the regular rate

Questions? Contact the Settlement Administrator toll free at 1-(800) 523-5773

of pay for purposes of overtime, sick pay, and meal- or rest-period premiums; failure to provide accurate and/or compliant wage statements; failure to pay timely wages during employment or upon separation; or violation of Cal. Bus. & Prof. Code § 17200 *et seq.* by engaging in the foregoing conduct. Settlement Class Members' Released Class Claims include all claims for unpaid wages, overtime wages, statutory penalties, civil penalties, damages of any kind, interest, attorneys' fees, costs, injunctive relief, restitution, and any other equitable relief under California or federal statute, ordinance, regulation, common law, or other source of law, including but not limited to the California Labor Code, California Business & Professions Code, California Civil Code, California Industrial Welfare Commission Wage Orders, and the Fair Labor Standards Act.

Released PAGA Claims: All claims, demands, rights, liability, penalties, fees, and causes of action under PAGA during the PAGA Period, Labor Code §§ 201–204, 226, 226.7, 246, 510, 558, or 1194 or that could have been alleged in the operative complaint based on the facts, policies, practices, occurrences, or acts alleged in the operative complaint or letters to the LWDA, or that are based on any alleged failure to properly calculate the regular rate of pay for purposes of overtime, sick pay, and meal or rest period premiums; failure to provide accurate and/or compliant wage statements; failure to pay timely wages during employment or upon separation.

Option 2 – Request Exclusion From the Settlement

If you do not wish to participate in the settlement, you may exclude yourself from participating by submitting a written request to the Settlement Administrator expressly and clearly indicating that you have decided not to participate in the settlement, and desire to be excluded from the settlement. To be valid, the written Request for Exclusion must include (1) your name, address, and telephone number, (2) state that you do not wish to be included in the settlement, (3) be signed by you. The request for exclusion must be mailed by First Class U.S. Mail or equivalent, or faxed, to the address or facsimile below.

**Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Facsimile: (949) 209-2503**

The Request for Exclusion must be postmarked or faxed not later than November 25, 2022. If you submit a Request for Exclusion which is not postmarked or faxed by November 25, 2022, your Request for Exclusion will be rejected, and you will be included in the Settlement Class.

If you choose **Option 2** and you submit a valid Request for Exclusion pursuant to the instructions above, you will no longer be a Class Member, and you will:

- Not receive a payment from the Net Settlement Amount.
- Not release the Released Class Claims.
- However, you will still release the Released PAGA Claims and will receive payment from the PAGA Settlement Amount if you deemed to be a PAGA Member.

Option 3 – Object to the Settlement

If you decide to object to the settlement because you find it unfair or unreasonable, you may submit a written objection stating why you object to the settlement. If you wish to submit a written objection, you must provide: (1) this case's name and case number – *Jaime Moen v. Genentech, Inc.*, Case No. 37-2021-00008619-CU-OE-CTL; (2) your full name, address, and telephone number; (3) a written statement of all grounds for your objection; (4) copies of any papers, briefs, or other documents upon which the objection is based, if any; (5) a statement whether you intend to appear at the Final Approval hearing; and (6) your signature. The objection must be mailed or faxed to the administrator at:

**Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Facsimile: (949) 209-2503**

All written objections must be received by the administrator not later than November 25, 2022. By submitting an objection, you are not excluding yourself from the settlement. To exclude yourself from the settlement, you must follow the directions described above. Please note that you cannot both object to the settlement and exclude yourself. You must choose one option only.

Questions? Contact the Settlement Administrator toll free at 1-(800) 523-5773

If you choose **Option 3**, you will still be entitled to the money from the settlement. If the Court overrules your objection, you will be deemed to have released the Released Class Claims (in addition to the Released PAGA Claims). Please note that if you submit a written objection under Option 3, you may be subject to be called for a deposition.

Details About the Final Approval Hearing

The Court will conduct a final fairness hearing about the proposed terms of the settlement (the “Final Approval Hearing”) on January 27, 2023, at 1:30 p.m. in Department 69 of the San Diego County Superior Court located at 330 W Broadway, San Diego, CA 92101. The Court will then determine: (i) whether the lawsuit should finally be certified as a class action for settlement purposes; (ii) whether the settlement should be given the Court’s final approval as fair, reasonable, adequate and in the best interests of the Settlement Class Members; (iii) whether the Settlement Class Members should be bound by the terms of the settlement; (iv) the amount of the attorneys’ fees and costs to be awarded to Plaintiff’s attorneys; (v) the amount that should be awarded to Plaintiff as a service payment for prosecuting this lawsuit on behalf of other employees; and (vi) the amount that should be approved for settlement administration costs.

You have a right to attend this hearing, but you are not required to do so. You may also retain an attorney to represent you, at your own expense, or to enter an appearance and represent yourself at the hearing. The Final Approval hearing may be continued to another date without further notice. Any changes to the hearing date and time will be available on the Court’s website at <https://roa.sdcourt.ca.gov/roa/> and can be found by searching by this case’s case number: 37-2021-00008619-CU-OE-CTL.

Additional Information

This Notice of Class and PAGA Action Settlement is only a summary of the case and the settlement. For the complete terms and conditions of the Settlement, you are referred to view the detailed Joint Stipulation of Class and PAGA Action Settlement and Release (the “Settlement Agreement”), which is on file with the Clerk of the Court. The pleadings and other records in this litigation, including the Settlement Agreement, may be examined (a) online on the Superior Court of California, County of San Diego’s Electronic Filing and Service Website at <https://roa.sdcourt.ca.gov/roa/>, or (b) in person at Superior Court of California, County of San Diego, Hall of Justice at 330 W Broadway, San Diego, CA 92101, between the hours of 7:30 a.m. and 4:00 p.m., Monday through Friday, excluding Court holidays and closures.

All other inquiries by Class Members regarding this Class Notice and/or the settlement can be directed to the Settlement Administrator at www.phoenixclassaction.com/genentech-inc/. Inquiries regarding the litigation can be made by contacting Settlement Class Counsel. Contact information for Settlement Class Counsel, as well as Defendant’s attorneys, are as follows:

<u>Settlement Class Counsel</u> Larry W. Lee Mai Tulyathan Diversity Law Group, P.C. 515 S. Figueroa St., Suite 1250 Los Angeles, CA 90071 Phone: 213-488-65555	<u>Counsel for Defendant Genentech, Inc.</u> Julie A. Totten Orrick, Herrington & Sutcliffe LLP 400 Capitol Mall, Suite 3000 Sacramento, CA 95814 Phone: 916-447-9200
---	--

PLEASE DO NOT CONTACT THE CLERK OF THE COURT OR THE JUDGE, WITH INQUIRIES.

Questions? Contact the Settlement Administrator toll free at 1-(800) 523-5773

TRIBUNAL SUPERIOR DEL ESTADO DE CALIFORNIA, PARA EL CONDADO DE SAN DIEGO
NOTIFICACIÓN DEL ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA Y DE LA ACCIÓN PAGA Y LIBERACIÓN

A: Todos los empleados actuales y anteriores no exentos del Demandado Genentech, Inc. ("Demandado") en el Estado de California que ganaron salarios por horas extras o pago por enfermedad o primas por períodos de comida o descanso y remuneración no discrecional, incluyendo sin limitación, bonos, incentivos y diferenciales de turno, en el mismo período de pago, en cualquier momento desde el 2 de septiembre de 2016 hasta el 5 de agosto de 2022, ("Miembros de la Clase").

Todos los empleados actuales y anteriores no exentos del Demandado en el Estado de California que ganaron salarios por horas extras o pago por enfermedad o primas por períodos de comida o descanso y remuneración no discrecional, incluyendo sin limitación, bonos, incentivos y diferenciales por turno, en el mismo período de pago, en cualquier momento desde el 27 de julio de 2019 hasta el 5 de agosto de 2022, ("Miembros de PAGA").

Usted no está siendo demandado. Sin embargo, sus derechos legales se ven afectados tanto si actúa como si no. Por favor, lea atentamente este aviso.

El 28 de septiembre de 2022, la Honorable Katherine A. Bacal del Tribunal Superior del Condado de San Diego concedió la aprobación preliminar de este acuerdo de demanda colectiva y ordenó a los litigantes que notificaran el acuerdo a todos los Miembros del Grupo. **Usted ha recibido esta notificación porque los registros de la Demandada indican que usted es un Miembro de la Clase, y por lo tanto tiene derecho a un pago del acuerdo. No necesita hacer nada para recibir un pago de este acuerdo.**

Si el Tribunal concede la aprobación definitiva del acuerdo, se le considerará miembro del grupo y se le enviará automáticamente un cheque por su parte del fondo del acuerdo. Si no desea participar en el acuerdo, puede optar por excluirse siguiendo las instrucciones que se indican en la página 4. La Audiencia de Aprobación Final sobre la adecuación, razonabilidad y equidad del Acuerdo se celebrará a la 1:30 a. m. del 27 de enero de 2023, en el Departamento 69 del Tribunal Superior del Condado de San Diego, ubicado en el Salón de Justicia en 330 W Broadway, San Diego, CA 92101.

Si se muda, debe enviar al Administrador del Acuerdo su nueva dirección; de lo contrario, es posible que nunca reciba el pago del acuerdo. Es su responsabilidad mantener una dirección actualizada en los archivos del Administrador del Acuerdo.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

SE INCLUYE LO SIGUIENTE:

OPCIÓN #1: NO HACER NADA	No es necesario que realice ninguna acción si desea recibir el pago de su liquidación. Si el acuerdo es aprobado por el Tribunal y usted no hace nada, se le enviará automáticamente un cheque por su parte del acuerdo a la dirección registrada por el Administrador del Acuerdo. A cambio del cheque del acuerdo, usted liberará o renunciará a cualquier derecho a demandar al Demandado por las mismas reclamaciones legales que forman parte de esta demanda (véase la página 3 para una explicación de las reclamaciones a las que está renunciando).
OPCIÓN #2: EXCLUIRSE	Si solicita excluirse del acuerdo de demanda colectiva, no recibirá una parte del Acuerdo. Sin embargo, independientemente de que se excluya del Acuerdo, seguirá estando obligado por la liberación de las Reclamaciones PAGA liberadas en virtud del Acuerdo. Esta es la única opción que le permite conservar cualquier derecho a demandar al Demandado por las mismas reclamaciones legales que forman parte de esta demanda. No puede pedir que se le excluya <u>y</u> seguir recibiendo un pago de liquidación.
OPCIÓN #3: OBJETAR EL ACUERDO	Si no está de acuerdo con el Acuerdo, puede objetar a este Acuerdo de acuerdo con las instrucciones descritas a continuación en la página 4. El Tribunal puede o no estar de acuerdo con su objeción. Objetar el Acuerdo no le excluirá de recibir una parte del mismo. No puede objetar si se excluye del Acuerdo.

Resumen del Litigio

El demandante Jaime Moen ("Demandante"), en su nombre y en el de otros empleados actuales y antiguos no exentos, alega que el Demandado violó las leyes laborales del estado de California como resultado de su supuesta falta de contabilización de todas las formas necesarias de remuneración no discrecional al calcular la tasa regular de pago a efectos de los salarios

¿Preguntas? Póngase en contacto con el Administrador del Acuerdo llamando gratis al 1-(800) 523-5773

por horas extraordinarias, el pago por enfermedad, las primas por periodo de comida y las primas por periodo de descanso, lo que resultó en una supuesta falta de (1) pagar todos los salarios por horas extras devengados; (2) pagar todos los salarios por enfermedad adeudados a los empleados despedidos; (3) pagar todas las primas por periodo de descanso adeudadas; (4) pagar todas las primas por periodo de comida adeudadas; (5) proporcionar declaraciones salariales precisas; y (6) cumplir con la ley de competencia desleal. Sobre la base de estas alegaciones y reclamaciones, el demandante pretende recuperar los daños y perjuicios, las sanciones legales, las sanciones civiles, los honorarios de los abogados y las costas en su nombre y en el de otros empleados afectados por estas violaciones. El demandado niega estas alegaciones.

Las partes han llegado a un acuerdo para resolver las reclamaciones de la demanda. El Tribunal ha aprobado preliminarmente al demandante para que represente a la clase del acuerdo. Sin embargo, el Tribunal no ha hecho ninguna conclusión con respecto a los méritos de las reclamaciones del Demandante en esta demanda.

El Demandado ha negado, y sigue negando, las alegaciones de hecho y de derecho del caso y cree que tiene defensas válidas contra las reclamaciones del Demandante. Al aceptar llegar a un acuerdo, el Demandado no está admitiendo su responsabilidad en ninguna de las alegaciones de hecho o reclamaciones en el caso o que el caso pueda o deba proceder como una acción colectiva. El Demandado ha acordado resolver el caso como parte de un compromiso con el Demandante.

Resumen de los Términos del acuerdo Propuesto

El Demandante y el Demandado han acordado llegar a un acuerdo sobre las reclamaciones subyacentes en esta demanda a cambio de una cantidad bruta de acuerdo de \$4,000,000. Esta cantidad incluye: (1) pagos individuales del acuerdo a todos los miembros de la clase del acuerdo; (2) una concesión de mejora de \$20,000 al demandante por llevar a cabo esta demanda en nombre de la clase, y por la liberación de todas las reclamaciones derivadas de su empleo con el demandado; (3) hasta \$1,333,333.33 en honorarios de abogados y hasta \$20,000.00 en costos y gastos de litigio; (4) un acuerdo de \$200,000 en reclamaciones bajo la Ley de Abogados Generales Privados del Código Laboral de 2004 ("PAGA"), incluyendo un pago de \$150,000 a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California ("LWDA") en relación con la PAGA, y un pago de \$50,000 (el "Monto del Acuerdo PAGA") a los Miembros de PAGA; y (5) los honorarios y gastos del Administrador del Acuerdo de \$32,000.00 en relación con la administración de este acuerdo. Después de deducir los pagos anteriores, se asignará un total de aproximadamente \$2,444,666.67 a los Miembros de la Clase que no opten por salir de la Clase del Acuerdo ("Monto del Acuerdo Neto"). Además, todos los Miembros de PAGA recibirán una parte proporcional del Monto del Acuerdo PAGA de \$50,000, independientemente de que opten por salirse de la Clase del Acuerdo.

Pagos del Importe Neto del Acuerdo. Cada Miembro del Grupo que no se excluya del acuerdo tendrá derecho a recibir una parte del Monto Neto del Acuerdo.

Para calcular la parte individual del acuerdo de cada Miembro de la Clase del Monto Neto del Acuerdo ("Pago Individual del Acuerdo de la Clase"), el Administrador del Acuerdo calculará el número total agregado de Períodos de Pago de la Clase Elegible¹ desde el 2 de septiembre de 2016 hasta el 5 de agosto de 2022, ("Período de la Clase") y el número total de Períodos de Pago de la Clase Elegible de cada Miembro de la Clase durante el Período de la Clase. El Monto Neto del Acuerdo se dividirá entonces por el número total agregado de Períodos de Pago Elegibles de la Clase, lo que dará como resultado el "Valor del Período de Pago de la Clase". La parte de cada Miembro del Grupo del Importe Neto del Acuerdo se calculará multiplicando el número total de Períodos de Pago Elegibles del Grupo de cada Miembro del Grupo por el Valor del Período de Pago del Grupo.

El Pago Individual del Acuerdo de la Clase se reducirá por cualquier deducción requerida para cada Miembro de la Clase como se establece específicamente en este documento, incluyendo las retenciones o deducciones de impuestos del lado del empleado. Si hay alguna Solicitud de Exclusión válida y oportuna, o si hay alguna Disputa de Período de Pago que prospere, el Administrador del Acuerdo aumentará o disminuirá proporcionalmente la parte de cada Miembro de la Clase del Acuerdo de la Cantidad Neta del Acuerdo de acuerdo con el número de Períodos de Pago de la Clase Elegible, de modo que la cantidad distribuida a los Miembros de la Clase del Acuerdo sea igual al 100% de la Cantidad Neta del Acuerdo.

Según los registros del Demandado, usted tiene un total de «Total_Pay_Periods» Períodos de Pago Elegibles de la Clase durante el Período de la Clase. En consecuencia, su pago estimado del Monto Neto del Acuerdo es de aproximadamente «ESA_Before_Paga».

Si cree que la información relativa a los Períodos de Pago Elegibles del Grupo proporcionada anteriormente es incorrecta, póngase en contacto con el Administrador del Acuerdo y siga las instrucciones de la página 3.

¹ Un "Periodo de Pago de la Clase Elegible" es un periodo de pago durante el periodo de la clase en el que un miembro de la clase ganó salarios por horas extras, o pago por enfermedad, o primas por periodo de comida o descanso, y remuneración no discrecional en el mismo periodo de pago.

Pagos del Monto del Acuerdo PAGA. Cada miembro de PAGA recibirá una parte proporcional del Monto del Acuerdo PAGA de \$50,000, independientemente de que opte por no participar en la Clase del Acuerdo.

Para calcular la parte proporcional de cada Miembro PAGA, el Administrador del Acuerdo calculará el número total agregado de Períodos de Pago PAGA Elegibles² desde el 27 de julio de 2019 hasta el 5 de agosto de 2022, ("Período PAGA") y el número total de Períodos de Pago PAGA Elegibles de cada Miembro PAGA durante el Período PAGA. El Monto del Acuerdo PAGA (\$50,000) se dividirá entonces por el número total agregado de Períodos de Pago PAGA Elegibles, dando como resultado el "Valor del Período de Pago PAGA". La parte de cada Miembro PAGA del Monto del Acuerdo PAGA se calculará multiplicando el número total de Períodos de Pago PAGA Elegibles de cada Miembro PAGA individual por el "Valor del Período de Pago PAGA".

Una Solicitud de Exclusión para ser excluido del acuerdo colectivo no excluye a un Miembro PAGA de la liberación de las reclamaciones según el Código Laboral de California §§ 2698, et seq. y el Miembro PAGA seguirá recibiendo su parte del Monto del Acuerdo PAGA incluso si presenta una Solicitud de Exclusión válida y es excluido del acuerdo colectivo.

Si hay alguna Disputa de Período de Pago que prospere, el Administrador del Acuerdo aumentará o disminuirá proporcionalmente la parte de cada Empleado Agredido del Monto del Acuerdo PAGA de acuerdo con el número de Períodos de Pago PAGA Elegibles, de modo que la cantidad distribuida a los Empleados Agredidos sea igual al 100% del Monto del Acuerdo PAGA.

Según los registros del Demandado, usted tiene un total de «PAGA_Pay_Periods» Períodos de Pago PAGA Elegibles durante el Período PAGA. En consecuencia, su pago estimado del Monto del Acuerdo PAGA es de aproximadamente «PAGA_Amount».

Si cree que la información relativa a los Períodos de Pago PAGA Elegibles proporcionada anteriormente es incorrecta, póngase en contacto con el Administrador del Acuerdo y siga las instrucciones de la página 2.

Su pago estimado:

En base a lo anterior, su pago estimado del Acuerdo es de aproximadamente «Est_Set_Amt».

Si cree que la información relativa a los Períodos de Pago Elegibles del Grupo o a los Períodos de Pago Elegibles de PAGA proporcionada anteriormente es incorrecta, póngase en contacto con el Administrador del Acuerdo para presentar una "Disputa del Período de Pago" y disputar la información. Para presentar una Disputa de Período de Pago válida, debe escribir al Administrador del Acuerdo y proporcionar (1) su nombre completo, dirección y número de teléfono; (2) el número de Períodos de Pago Elegibles de la Clase o Períodos de Pago Elegibles de PAGA que usted cree que son correctos; y (3) cualquier prueba que tenga que apoye su creencia en cuanto al recuento correcto de los períodos de pago. Debe adjuntar toda la documentación que respalde su disputa (como talones de cheques, W2 o cartas de RRHH) en la medida en que la tenga. Todas las disputas deben estar firmadas y llevar el matasellos o el fax en o antes del 25 de noviembre de 2022, y deben ser enviadas a

**Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Fax: (949) 209-2503**

Si usted disputa la información indicada anteriormente, los registros del Demandado prevalecerán a menos que usted pueda proporcionar documentación que establezca lo contrario. El Administrador del Acuerdo decidirá la disputa, sujeta a cualquier resolución final del Tribunal, si éste decide pronunciarse al respecto. En la medida en que el Tribunal decida no pronunciarse sobre la disputa, entonces la determinación del Administrador del Acuerdo en cuanto a sus Períodos de Pago de la Clase Elegible o Períodos de Pago PAGA Elegibles será definitiva y vinculante.

Impuestos sobre los pagos del acuerdo. Los Formularios W-2 y 1099 del IRS se distribuirán a los Miembros del Grupo del Acuerdo y a las autoridades fiscales correspondientes, reflejando los pagos que reciban en virtud del acuerdo. Los Miembros del Grupo del Acuerdo deben consultar a sus asesores fiscales sobre las consecuencias fiscales de los pagos que reciban en virtud del Acuerdo.

A efectos de este acuerdo, el 20% de los Pagos del Acuerdo Individual del Grupo se asignará como salarios para los que se emitirán los Formularios W-2 del IRS, y el 80% se asignará como sanciones no salariales para las que se emitirán los Formularios 1099-MISC del IRS. A efectos de este acuerdo, el 100% de los Pagos Individuales del Acuerdo PAGA se asignarán como sanciones no salariales para las que se emitirán los Formularios 1099-MISC del IRS.

² Un "Período de Pago PAGA elegible" es un periodo de pago durante el periodo PAGA en el que un empleado agraviado ganó salarios por horas extras, o pago por enfermedad, o primas por periodo de comida o descanso, y remuneración no discrecional en el mismo periodo de pago.

¿Preguntas? Póngase en contacto con el Administrador del Acuerdo llamando gratis al 1-(800) 523-5773

Sus Opciones Bajo el Acuerdo

Opción 1 - No hacer nada y participar en el acuerdo para recibir automáticamente un pago del acuerdo

Si desea participar en el Acuerdo, no se requiere ninguna otra acción por su parte. Recibirá automáticamente su cheque del Acuerdo por parte del Administrador del Acuerdo siempre y cuando el acuerdo reciba la aprobación final del Tribunal.

Si elige la **Opción 1**, y si el Tribunal concede la aprobación definitiva del acuerdo, se le enviará por correo un Cheque del Acuerdo por su parte del Monto del Acuerdo. Además, se considerará que usted ha liberado o renunciado a las Reclamaciones del Grupo Liberadas y a las Reclamaciones PAGA Liberadas:

Reclamaciones de la Clase Liberadas: Todas y cada una de las reclamaciones, demandas, derechos, responsabilidades, sanciones, honorarios y causas de acción que fueron o podrían haberse hecho valer sobre la base de los hechos alegados en la Acción (ya sea por agravio, contrato, estatuto o de otro modo) durante el Período de la Clase, incluyendo, pero sin limitarse a ello, por la supuesta violación del Código Laboral §§ 201-204, 226, 226.7, 246, 510, 558, o 1194, o cualquier reclamación basada en las siguientes alegaciones: no calcular correctamente la tasa regular de pago a efectos de horas extraordinarias, pago por enfermedad y primas por períodos de comida o descanso; no proporcionar declaraciones salariales precisas y/o conformes; no pagar puntualmente los salarios durante el empleo o tras la separación; o violación del Cal. Bus. & Prof. Code § 17200 *et seq.* al incurrir en la conducta anterior. Las Reclamaciones de la Clase Liberadas de los Miembros del Acuerdo incluyen todas las reclamaciones por salarios no pagados, salarios por horas extras, sanciones legales, sanciones civiles, daños y perjuicios de cualquier tipo, intereses, honorarios de abogados, costos, desagravio por mandato judicial, restitución y cualquier otro desagravio equitativo en virtud de la ley, ordenanza, reglamento, derecho común u otra fuente de derecho de California o federal, incluyendo, pero sin limitarse a ello, el Código Laboral de California, el Código de Negocios y Profesiones de California, el Código Civil de California, las Órdenes Salariales de la Comisión de Bienestar Industrial de California y la Ley de Normas Laborales Justas.

Reclamaciones PAGA liberadas: Todas las reclamaciones, demandas, derechos, responsabilidad, sanciones, honorarios y causas de acción en virtud de PAGA durante el período PAGA, Código Laboral §§ 201-204, 226, 226.7, 246, 510, 558, o 1194 o que podrían haber sido alegados en la queja operativa en base a los hechos, políticas, prácticas, ocurrencias o actos alegados en la queja operativa o en las cartas a la LWDA, o que se basan en cualquier presunta falta de cálculo adecuado de la tasa regular de pago para propósitos de horas extras, pago por enfermedad y primas por períodos de comida o descanso; falta de proporcionar declaraciones salariales precisas y/o conformes; falta de pago oportuno de salarios durante el empleo o al momento de la separación.

Opción 2 - Solicitar la exclusión del acuerdo

Si no desea participar en la conciliación, puede excluirse de la misma presentando una solicitud por escrito al Administrador de la Conciliación en la que indique expresa y claramente que ha decidido no participar en la conciliación y que desea ser excluido de la misma. Para que sea válida, la solicitud de exclusión por escrito debe incluir (1) su nombre, dirección y número de teléfono, (2) indicar que no desea ser incluido en el acuerdo, (3) estar firmada por usted. La solicitud de exclusión debe enviarse por correo de primera clase de EE.UU. o su equivalente, o enviarse por fax, a la dirección o al facsímil indicados a continuación.

**Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Facsímil: (949) 209-2503**

La Solicitud de Exclusión debe tener el sello postal o ser enviada por fax a más tardar el 25 de noviembre de 2022. Si presenta una Solicitud de Exclusión que no esté matasellada o enviada por fax a más tardar el 25 de noviembre de 2022, su Solicitud de Exclusión será rechazada, y usted será incluido en la Clase del Acuerdo.

Si elige la **Opción 2** y presenta una Solicitud de Exclusión válida de acuerdo con las instrucciones anteriores, dejará de ser un Miembro del Grupo, y:

- No recibirá un pago de la Cantidad Neta de Liquidación.
- No liberará las Demandas Colectivas Liberadas.
- Sin embargo, seguirá liberando las Reclamaciones PAGA liberadas y recibirá el pago del Monto del Acuerdo PAGA si se considera que es un Miembro de PAGA.

¿Preguntas? Póngase en contacto con el Administrador del Acuerdo llamando gratis al 1-(800) 523-5773

Opción 3 - *Objetar el acuerdo*

Si decide oponerse al acuerdo porque lo considera injusto o irrazonable, puede presentar una objeción por escrito indicando por qué se opone al acuerdo. Si desea presentar una objeción por escrito, debe proporcionar (1) el nombre de este caso y el número de caso - *Jaime Moen v. Genentech, Inc.*, Caso No. 37-2021-00008619-CU-OE-CTL; (2) su nombre completo, dirección y número de teléfono; (3) una declaración escrita de todos los motivos de su objeción; (4) copias de todos los papeles, escritos u otros documentos en los que se basa la objeción, si los hay; (5) una declaración de si tiene intención de comparecer en la audiencia de aprobación final; y (6) su firma. La objeción debe enviarse por correo o por fax al administrador a

Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Facsimil: (949) 209-2503

Todas las objeciones escritas deben ser recibidas por el administrador a más tardar el 25 de noviembre de 2022. Al presentar una objeción, no se está excluyendo del acuerdo. Para excluirse del acuerdo, debe seguir las instrucciones descritas anteriormente. Tenga en cuenta que no puede objetar al acuerdo y excluirse a la vez. Debe elegir una sola opción.

Si elige la **opción 3**, seguirá teniendo derecho al dinero del acuerdo. Si el Tribunal desestima su objeción, se considerará que usted ha liberado las Demandas colectivas liberadas (además de las Demandas PAGA liberadas). Tenga en cuenta que si presenta una objeción por escrito bajo la Opción 3, puede estar sujeto a ser llamado a una declaración.

Detalles sobre la audiencia de aprobación final

El Tribunal llevará a cabo una audiencia de equidad final sobre los términos propuestos del acuerdo (la "Audiencia de Aprobación Final") el 27 de enero de 2023, a la 1:30 p.m. en el Departamento 69 del Tribunal Superior del Condado de San Diego, ubicado en 330 W Broadway, San Diego, CA 92101. El Tribunal determinará entonces (i) si la demanda debe ser finalmente certificada como una acción colectiva a efectos de la conciliación; (ii) si la conciliación debe recibir la aprobación final del Tribunal como justa, razonable, adecuada y en el mejor interés de los Miembros de la Clase de la Conciliación; (iii) si los Miembros de la Clase de la Conciliación deben estar obligados por los términos de la conciliación; (iv) el importe de los honorarios de los abogados y de las costas que deben adjudicarse a los abogados de la demandante; (v) el importe que debe adjudicarse a la demandante como pago de servicios por llevar adelante esta demanda en nombre de otros empleados; y (vi) el importe que debe aprobarse para los gastos de administración del acuerdo.

Tiene derecho a asistir a esta audiencia, pero no está obligado a hacerlo. También puede contratar a un abogado para que le represente, a sus expensas, o comparecer y representarse a sí mismo en la audiencia. La audiencia de aprobación final puede ser aplazada a otra fecha sin previo aviso. Cualquier cambio en la fecha y hora de la audiencia estará disponible en el sitio web del Tribunal en <https://roa.sdcourt.ca.gov/roa/> y puede encontrarse buscando por el número de caso de este caso: 37-2021-00008619-CU-OE-CTL.

Información adicional

Esta Notificación del Acuerdo de Acción Colectiva y PAGA es sólo un resumen del caso y del acuerdo. Para conocer los términos y condiciones completos del Acuerdo, se le remite a ver la Estipulación Conjunta del Acuerdo de Demanda Colectiva y PAGA y el Descargo (el "Acuerdo de Conciliación"), que se encuentra en los archivos de la Secretaría del Tribunal. Los alegatos y otros expedientes de este litigio, incluido el Acuerdo de Conciliación, pueden examinarse (a) en línea en el sitio web de presentación y notificación electrónica del Tribunal Superior de California, Condado de San Diego, en <https://roa.sdcourt.ca.gov/roa/> o (b) en persona en el Tribunal Superior de California, Condado de San Diego, Sala de Justicia en 330 W Broadway, San Diego, CA 92101, entre las horas de 7:30 a.m. y 4:00 p.m., de lunes a viernes, excluyendo los días festivos y los cierres del Tribunal.

Todas las demás consultas de los miembros del grupo de demandantes en relación con este aviso de demanda colectiva y/o el acuerdo pueden dirigirse al administrador del acuerdo. Las consultas relativas al litigio pueden realizarse poniéndose en contacto con los Abogados del Grupo del Acuerdo a www.phoenixclassaction.com/genentech-inc/. La información de contacto de los abogados del grupo de demandantes, así como de los abogados del demandado, es la siguiente

<u>Abogado del grupo de conciliación</u> Larry W. Lee Mai Tulyathan Diversity Law Group, P.C. 515 S. Figueroa St., Suite 1250 Los Angeles, CA 90071 Teléfono: 213-488-65555	<u>Abogado del demandado Genentech, Inc.</u> Julie A. Totten Orrick, Herrington & Sutcliffe LLP 400 Capitol Mall, Suite 3000 Sacramento, CA 95814 Teléfono: 916-447-9200
--	--

POR FAVOR, NO SE PONGA EN CONTACTO CON EL SECRETARIO DEL TRIBUNAL O CON EL JUEZ, CON PREGUNTAS.

¿Preguntas? Póngase en contacto con el Administrador del Acuerdo llamando gratis al 1-(800) 523-5773

Exhibit B



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS

Class Members	3958
Opt Out Rate	0%
Opt Outs Received	0
Total Class Claimants	3958
Subtotal Admin Only	\$29,089.53

TOTAL COSTS	\$28,950.00
--------------------	--------------------

Fixed Fee

January 5, 2023

Case: Moen v. Genentech

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	\$125.00	3	\$375.00
Programming Database & Setup	\$125.00	4	\$500.00
Toll Free Setup*	\$140.00	1	\$140.00
Call Center & Long Distance	\$2.00	396	\$791.60
NCOA (USPS)	\$0.15	3958	\$593.70
Total			\$2,400.30

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage /Translation

Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	\$110.00	3	\$330.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.15	3,958	\$593.70
Notice Packet & Opt-Out Form	\$1.25	3,958	\$4,947.50
Postage (up to 1 oz.)	\$0.71	3,958	\$2,810.18
Language Translation	\$1,150.00	1	\$1,150.00
Static Website	\$250.00	1	\$250.00
Total			\$10,081.38

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Associate	\$75.00	3	\$225.00
Skip Tracing Undeliverables	\$1.00	18	\$18.00
Remail Notice Packets	\$1.25	21	\$26.25
Postage	\$0.60	21	\$12.60
Programing Undeliverables	\$50.00	1	\$50.00
Total			\$331.85

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Claims Database	\$125.00	4	\$500.00
Non Opt-Out Processing	\$200.00	2	\$400.00
Case Associate	\$55.00	5	\$275.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	\$10.00	8	\$80.00
Case Manager	\$85.00	5	\$425.00
Total			\$1,680.00

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Calculations	\$115.00	4	\$460.00
Disbursement Review	\$110.00	3	\$330.00
Programming Manager	\$95.00	2	\$190.00
QSF Fees, Bank Account & EIN	\$75.00	3	\$225.00
Check Run Setup & Printing	\$100.00	3	\$300.00
Mail Class Checks, W2 and 1099 *	\$1.00	3,958	\$3,958.00
Estimated Postage Checks, W2 and 1099	\$0.50	3,958	\$1,979.00
Total			\$7,442.00

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Supervisor	\$125.00	3	\$375.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	\$1.50	766	\$1,149.00
Case Associate	\$55.00	6	\$330.00
Reconcile Uncashed Checks	\$85.00	5	\$425.00
Conclusion Reports	\$105.00	3	\$315.00
Case Manager Conclusion	\$85.00	2	\$170.00
Final Reporting & Declarations	\$115.00	1	\$115.00
Uncashed Check Notice Postcard (Postage Included)	\$1.50	1,750	\$2,625.00
Uncashed Check QSF Tax Filing	\$150.00	3	\$450.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (State Tax Reporting Included)	\$1,200.00	1	\$1,200.00
Total			\$7,154.00

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

Total: \$29,089.53