

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF MONTEREY

OSVALDO FIGUEROA, BRHOYNE
MONTERROSO-GAMBOA, and JULIA
OROS, individually, and on behalf of other
members of the general public similarly situated,

Plaintiffs,

vs.

R.C. PACKING, LLC, a California limited
liability company; R.C. FARMS, LLC, a
California limited liability company; and DOES
1 through 10, inclusive,

Defendants.

Case No.: 21CV001593

**JOINT STIPULATION OF CLASS ACTION
AND PAGA SETTLEMENT AND RELEASE**

JOINT STIPULATION OF CLASS ACTION AND PAGA SETTLEMENT AND RELEASE

This Joint Stipulation of Class Action and PAGA Settlement and Release (“Settlement” or “Settlement Agreement”) is made and entered into by and between Plaintiffs Osvaldo Figueroa, Brhoyne Monterroso-Gamboa, and Julia Oros (“Plaintiffs” or “Class Representatives”), as individuals and on behalf of all others similarly situated, and Defendants R.C. Farms, LLC and R.C. Packing, LLC, Janice Caprara, and Brian Caprara (“Defendants”) (collectively with Plaintiffs, the “Parties”).

DEFINITIONS

The following definitions are applicable to this Settlement Agreement. Definitions contained elsewhere in this Settlement Agreement will also be effective:

1. “Actions” means *Osvaldo Figueroa v. R.C. Packing, Inc.*, No. 21CV001593 (Monterey County Superior Court); *Julia Oros v. R.C. Farms, LLC*, No. 21CV002976 (Monterey County Superior Court); and *Brhoyne Monterroso-Gamboa v. R.C. Farms, LLC*, No. 21CV002145 (Monterey County Superior Court).

2. “Aggrieved Employees” means all persons who worked for Defendants as non-exempt, hourly paid employees in the State of California at any time from May 17, 2020 to the earlier of June 1, 2023 or the date of Preliminary Approval.

3. “Attorneys’ Fees and Costs” means attorneys’ fees agreed upon by the Parties and approved by the Court for Class Counsel’s litigation and resolution of the Actions, and all out-of-pocket costs incurred and to be incurred by Class Counsel in the Actions, including but not limited to expert/consultant fees, investigation costs, and costs associated with documenting the Settlement, providing any notices required as part of the Settlement or Court order, securing the Court’s approval of the Settlement, administering the Settlement, and obtaining entry of a Judgment terminating the Actions. Class Counsel will request attorneys’ fees not in excess of one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, or One Hundred Sixty Six Thousand Six Hundred Sixty Seven Dollars (\$166,667). The Attorneys’ Fees and Costs will also mean and include the additional reimbursement of any costs and expenses associated with Class Counsel’s litigation and settlement of the Actions, up to Fifteen Thousand Dollars (\$15,000), subject to the Court’s approval. Defendants have agreed not to oppose Class Counsel’s request for fees and reimbursement of costs as set forth above.

4. “Class Counsel” means Capstone Law APC; Winston Law Group, P.C., Accident Defenders APC; Barkodar Law Group, P.C.; and Proxy Law Firm LLP.

5. “Class List” means a complete list of all Class Members that Defendants will diligently and in good faith compile from their records and provide to the Settlement Administrator and Class Counsel within twenty (20) calendar days after Preliminary Approval of this Settlement. The Class List will be formatted in Microsoft Office Excel and will include, to the extent such information is available to Defendants, each Class Member’s full name; most recent mailing address and telephone number; Social Security number; the number of Pay Periods that each Class Member worked during the Class Period and PAGA Period; and any other relevant information needed to calculate settlement payments.

6. “Class Member(s)” or “Settlement Class” means all persons who worked for Defendants as non-exempt, hourly paid employees in the State of California at any time during the Class Period.

7. “Class Notice” means the Notice of Class Action Settlement substantially in the form attached as **Exhibit A**.

8. “Class Period” means the period from May 17, 2017 to the earlier of June 1, 2023 or the date of Preliminary Approval.

9. “Class Representative Enhancement Payments” means the amounts to be paid to Plaintiffs in recognition of their effort and work in prosecuting the Actions on behalf of Class Members, and for their general release of claims. Subject to the Court granting final approval of this Settlement Agreement and subject to the exhaustion of any and all appeals, Plaintiffs will request Court approval of Class Representative Enhancement Payments of up to Ten Thousand Dollars (\$10,000), each.

10. “Court” means the Monterey County Superior Court.

11. “Effective Date” means the later of: (a) if no timely objections are filed, or are withdrawn prior to Final Approval, then the date of Final Approval; or (b) if a Class Member files an objection to the Settlement, the Effective Date shall be the sixty-first (61) calendar day after the date of Final Approval, provided no appeal is initiated by an objector; or (c) if a timely appeal is initiated by an objector, then the Effective Date will be the date of final resolution of that appeal (including any requests for rehearing and/or petitions for certiorari), resulting in Final Approval.

12. “Final Approval” means the date on which the Court enters an order granting final

1 approval of the Settlement Agreement.

2 13. "Gross Settlement Amount" means the Gross Settlement Amount of Five Hundred
3 Thousand Dollars (\$500,000), to be paid by Defendants in full satisfaction of all Released Class Claims
4 and Released PAGA Claims, which includes all Individual Settlement Payments, Attorneys' Fees and
5 Costs, the Class Representative Enhancement Payments, the PAGA Settlement Amount, and Settlement
6 Administration Costs. This Gross Settlement Amount has been agreed to by Plaintiffs and Defendants
7 based on the aggregation of the agreed-upon settlement value of individual claims. In no event will
8 Defendants be liable for more than the Gross Settlement Amount except as otherwise explicitly set forth
9 herein. There will be no reversion of the Gross Settlement Amount to Defendants. Defendants will be
10 separately responsible for any employer payroll taxes required by law, including the employer FICA,
11 FUTA, and SDI contributions, which shall not be paid from the Gross Settlement Amount. Class
12 Members' employee-side payroll taxes will be deducted by the Settlement Administrator upon issuing
13 the Individual Settlement Payments.

14 14. "Individual Settlement Payment" means each Participating Class Member's and
15 Aggrieved Employee's respective shares of the Net Settlement Fund and PAGA Fund.

16 15. "Net Settlement Fund" means the portion of the Gross Settlement Amount remaining
17 after deducting the Attorneys' Fees and Costs, the Class Representative Enhancement Payments, the
18 PAGA Settlement Amount, and Settlement Administration Costs. The Net Settlement Fund will be
19 distributed to Participating Class Members. There will be no reversion of the Net Settlement Fund to
20 Defendants.

21 16. "Notice of Objection" means a Class Member's valid and timely written objection to the
22 Settlement Agreement. For the Notice of Objection to be valid, it must include: (a) the objector's full
23 name, signature, and address (for correspondence and identity verification purposes), and telephone
24 number, (b) a written statement of all any grounds for the objection they wish to be considered
25 accompanied by any legal support for such objection; (c) copies of any papers, briefs, or other
26 documents upon which the objection is based; and (d) a statement whether the objector intends to appear
27 at the final fairness hearing. Class Members need not include legal arguments for their written objections
28 to be considered. If an objector also wishes to appear at the Final Approval and Fairness Hearing, in

1 person or through an attorney, he or she need not file a notice of intention to appear at the same time as
2 the objection is filed. Any Class Member who does not submit a timely, valid written objection to the
3 Settlement, will be foreclosed from objecting to the Settlement and seeking any adjudication or review of
4 the Settlement, by appeal or otherwise.

5 17. "PAGA Period" means the period from May 17, 2020 to the earlier of June 1, 2023 or
6 the date of Preliminary Approval.

7 18. "PAGA Settlement Amount" means the amount that the Parties have agreed to pay to
8 the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA") and Aggrieved Employees in connection
9 with Plaintiffs' claim under the Labor Code Private Attorneys General Act of 2004 (Cal. Lab. Code §§
10 2698, *et seq.*, "PAGA") ("PAGA Settlement"). The Parties have agreed that Twenty Thousand Dollars
11 (\$20,000) of the Gross Settlement Amount will be allocated to the PAGA Settlement. Pursuant to
12 PAGA, Seventy-Five Percent (75%), or Fifteen Thousand Dollars (\$15,000), of the PAGA Settlement
13 Amount will be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("Labor and
14 Workforce Development Agency Payment"), and Twenty-Five Percent (25%), or Five Thousand
15 Dollars (\$5,000) ("PAGA Fund"), of the PAGA Settlement will be disbursed to Aggrieved Employees,
16 and regardless whether they request to be excluded from the Settlement Class.

17 19. "Participating Class Members" means all Class Members who do not submit timely and
18 valid Requests for Exclusion.

19 20. "Pay Period(s)" means, consistent with the definition provided by Labor Code section
20 204, the number of pay periods during which each Class Member worked during the Class Period and
21 each Aggrieved Employee worked during the PAGA Period, as applicable. Each Class Member will be
22 deemed to have worked during at least one Pay Period during the Class Period and each Aggrieved
23 Employee will be deemed to have worked during at least one Pay Period during the PAGA Period.

24 21. "Preliminary Approval" means the date on which the Court enters an order granting
25 preliminary approval of the Settlement Agreement.

26 22. "Released Class Claims" means all claims, rights, demands, liabilities, and causes of
27 action reasonably arising from, or reasonably related to, the same set of operative facts as those set forth
28 in the operative Complaint during the Class Period, including claims for violation of: (a) California

1 Labor Code § 226.2 for the failure to compensate for rest and recovery periods and/or other non-
2 productive time; (b) California Labor Code §§ 1182.12, 1194, 1197, 1197.1, and 1198 for the failure to
3 pay minimum wages; (c) California Labor Code §§ 510 and 1198 for the failure to pay overtime; (d)
4 California Labor Code §§ 226.7, 512(a), 516, and 1198 for the failure to provide meal periods; (e)
5 California Labor Code §§ 226.7, 516, and 1198 for the failure to authorize and permit rest periods; (f)
6 California Labor Code §§ 226(a), 1174(d), and 1198 for non-compliant wage statements and the failure
7 to maintain payroll records; (g) California Labor Code §§ 201 and 202 for wages not timely paid upon
8 termination; (h) California Labor Code § 204 for the failure to timely pay wages during employment; (i)
9 California Labor Code § 2802 for the failure to reimburse employees for necessary business expenses; (j)
10 California Business & Professions Code §§ 17200, *et seq.* for unlawful and unfair business practices
11 based on the preceding claims.

12 23. “Released PAGA Claims” means all claims for civil penalties under California Labor
13 Code §§ 2698, *et seq.*, that were brought or could reasonably have been brought based on the facts
14 alleged in Plaintiffs’ LWDA letter(s) during the PAGA Period.

15 24. “Released Parties” means Defendants, their past or present officers, directors,
16 shareholders, agents, principals, heirs, estates, representatives, accountants, auditors, consultants, insurers
17 and reinsurers, and their respective successors and predecessors in interest, subsidiaries, affiliates, parents
18 and attorneys, if any.

19 25. “Request for Exclusion” means a timely letter submitted by a Class Member indicating a
20 request to be excluded from the Settlement Class. The Request for Exclusion must: (a) set forth the
21 name, address, telephone number and last four digits of the Social Security Number of the Class
22 Member requesting exclusion; (b) be signed by the Class Member; (c) be returned to the Settlement
23 Administrator; (d) clearly state that the Class Member does not wish to be included in the Settlement;
24 and (e) be faxed or postmarked on or before the Response Deadline.

25 26. “Response Deadline” means the deadline by which Class Members must postmark or
26 fax to the Settlement Administrator Requests for Exclusion, postmark or fax disputes concerning the
27 calculation of Individual Settlement Payments, or postmark Notices of Objection to the Settlement
28 Administrator. The Response Deadline will be forty-five (45) calendar days from the initial mailing of

1 the Class Notice by the Settlement Administrator, unless the forty-fifth (45th) calendar day falls on a
2 Sunday or State holiday, in which case the Response Deadline will be extended to the next day on which
3 the U.S. Postal Service is open.

4 27. "Settlement Administration Costs" means the costs payable from the Gross Settlement
5 Amount to the Settlement Administrator for administering this Settlement, including, but not limited to,
6 printing, distributing, and tracking documents for this Settlement, tax reporting, distributing the Gross
7 Settlement Amount, and providing necessary reports and declarations, as requested by the Parties. The
8 Settlement Administration Costs will be paid from the Gross Settlement Amount, including, if necessary,
9 any such costs in excess of the amount represented by the Settlement Administrator as being the
10 maximum costs necessary to administer the Settlement. The Settlement Administration Costs are
11 currently estimated to be Twenty Thousand Dollars (\$20,000).

12 28. "Settlement Administrator" means CPT Group, Inc., or any other third-party class action
13 settlement administrator agreed to by the Parties and approved by the Court for the purposes of
14 administering this Settlement. The Parties each represent that they do not have any financial interest in
15 the Settlement Administrator or otherwise have a relationship with the Settlement Administrator that
16 could create a conflict of interest.

17 TERMS OF AGREEMENT

18 The Plaintiffs, on behalf of themselves and the Settlement Class, and Defendants agree as
19 follows:

20 29. Consolidation of the Actions. As a condition of settlement, the Parties will stipulate to
21 consolidate the Actions. The stipulation will be filed no later than five (5) court days following full
22 execution of the Settlement Agreement.

23 30. Funding of the Gross Settlement Amount. Defendants will make a one-time deposit of
24 the Gross Settlement Amount of Five Hundred Thousand Dollars (\$500,000) into a Qualified Settlement
25 Fund ("QSF") to be established by the Settlement Administrator. Defendants will pay the employer's
26 share of payroll taxes separately. After the Effective Date, the Gross Settlement Amount will be used for:
27 (a) Individual Settlement Payments; (b) the Labor and Workforce Development Agency Payment; (c)
28 the Class Representative Enhancement Payments; (d) Attorneys' Fees and Costs; and (e) Settlement

Administration Costs. Defendants will deposit the Gross Settlement Amount and the employer's share of payroll taxes into the QSF within ten (10) calendar days after September 1, 2023, or the Effective Date, whichever is later ("Funding Date").

31. Attorneys' Fees and Costs. Defendants agree not to oppose or impede any application or motion by Class Counsel for Attorneys' Fees and Costs of not more than One Hundred Sixty Six Thousand Six Hundred Sixty Seven Dollars (\$166,667), plus the reimbursement of all out-of-pocket costs and expenses associated with Class Counsel's litigation and settlement of the Actions (including expert/consultant fees, investigations costs, etc.), not to exceed Fifteen Thousand Dollars (\$15,000), both of which will be paid from the Gross Settlement Amount. The award of attorneys' fees will be divided as follows: (a) 42.5% to Capstone Law APC; (b) 30.175% to Winston Law Group, P.C.; (c) 10.625% to Accident Defenders APC; (d) 1.7% to Barkodar Law Group, P.C.; and (e) 15% to Proxy Law Firm LLP.

32. Class Representative Enhancement Payment. In exchange for a general release, and in recognition of their effort and work in prosecuting the Actions on behalf of Class Members, Defendants agree not to oppose or impede any application or motion for Class Representative Enhancement Payments of up to Ten Thousand Dollars (\$10,000), to each Plaintiff. The Class Representative Enhancement Payments will be paid from the Gross Settlement Amount and will be in addition to Plaintiffs' Individual Settlement Payment paid pursuant to the Settlement. Plaintiffs will be solely and legally responsible to pay any and all applicable taxes on the Class Representative Enhancement Payments. Plaintiffs understand and agree that this Settlement Agreement shall remain in full force and effect even if the full amount of Class Representative Enhancement Payments sought by Plaintiffs is not ultimately awarded by the Court.

33. Settlement Administration Costs. The Settlement Administrator will be paid for the reasonable costs of administration of the Settlement and distribution of payments from the Gross Settlement Amount, which is currently estimated to be Twenty Thousand Dollars (\$20,000). These costs, which will be paid from the Gross Settlement Amount, will include, *inter alia*, the required tax reporting on the Individual Settlement Payments, the issuing of 1099 and W-2 IRS Forms, distributing Class Notices, calculating and distributing the Gross Settlement Amount, and providing necessary reports and declarations.

34. PAGA Settlement Amount. Subject to Court approval, the Parties agree that the amount of Twenty Thousand Dollars (\$20,000) from the Gross Settlement Amount will be designated for satisfaction of Plaintiffs' PAGA claim. Pursuant to PAGA, Seventy-Five Percent (75%), or Fifteen Thousand Dollars (\$15,000), of this sum will be paid to the LWDA and Twenty-Five Percent (25%), or Five Thousand Dollars (\$5,000), will be paid to Aggrieved Employees in proportion to the number of Pay Periods worked during the PAGA Period.

35. No Right to Exclusion or Objections to the PAGA Settlement. No Aggrieved Employee has the right to exclude himself or herself from the release of the Released PAGA Claims, and all Aggrieved Employees will receive their respective share of the PAGA Fund.

36. Net Settlement Fund. The entire Net Settlement Fund will be distributed to Participating Class Members. No portion of the Net Settlement Fund will revert to or be retained by Defendants.

37. PAGA Fund. The entire PAGA Fund will be distributed to all Aggrieved Employees. No portion of the PAGA Fund will revert to or be retained by Defendants.

38. Individual Settlement Payment Calculations. Individual Settlement Payments will be calculated and apportioned from the Net Settlement Fund and PAGA Fund based on the number of Pay Periods a Class Member worked during the Class Period and PAGA Period. Specific calculations of Individual Settlement Payments will be made as follows:

38(a) Payments from the Net Settlement Fund. Defendants will calculate the total number of Pay Periods worked by each Class Member during the Class Period and the aggregate total number of Pay Periods worked by all Class Members during the Class Period. To determine each Class Member's estimated "Individual Settlement Payment" from the Net Settlement Fund, the Settlement Administrator will use the following formula: The Net Settlement Fund will be divided by the aggregate total number of Pay Periods, resulting in the "Pay Period Value." Each Class Member's "Individual Settlement Payment" will be calculated by multiplying each individual Class Member's total number of Pay Periods by the Pay Period Value. The Individual Settlement Payment will be reduced by any required

1 deductions for each Participating Class Member as specifically set forth
2 herein, including employee-side tax withholdings or deductions. The entire
3 Net Settlement Fund will be disbursed to all Class Members who do not
4 submit timely and valid Requests for Exclusion. If there are any valid and
5 timely Requests for Exclusion, the Settlement Administrator shall
6 proportionately increase the Individual Settlement Payment for each
7 Participating Class Member according to the number of Pay Periods
8 worked, so that the amount actually distributed to the Settlement Class
9 equals 100% of the Net Settlement Fund.

10 38(b) Payments from the PAGA Fund. Defendants will calculate the total number
11 of Pay Periods worked by each Aggrieved Employee during the PAGA
12 Period and the aggregate total number of Pay Periods worked by all
13 Aggrieved Employees during the PAGA Period. To determine each
14 Aggrieved Employee's estimated "Individual Settlement Payment," the
15 Settlement Administrator will use the following formula: The PAGA Fund
16 will be divided by the aggregate total number of Pay Periods, resulting in the
17 "PAGA Pay Period Value." Each Aggrieved Employee's "Individual
18 Settlement Payment" will be calculated by multiplying each individual
19 Aggrieved Employee's total number of Pay Periods by the PAGA Pay
20 Period Value. The entire PAGA Fund will be disbursed to all Aggrieved
21 Employees.

22 39. No Credit Toward Benefit Plans. The Individual Settlement Payments made to
23 Participating Class Members under this Settlement, as well as any other payments made pursuant to this
24 Settlement, will not be utilized to calculate any additional benefits under any benefit plans to which any
25 Class Members may be eligible, including, but not limited to profit-sharing plans, bonus plans, 401(k)
26 plans, stock purchase plans, vacation plans, sick leave plans, PTO plans, and any other benefit plan.

27 40. Administration Process. The Parties agree to cooperate in the administration of the
28 settlement and to make all reasonable efforts to control and minimize the costs and expenses incurred in

administration of the Settlement.

41. Delivery of the Class List. Within twenty (20) calendar days of Preliminary Approval, Defendants will provide the Class List to the Settlement Administrator and to Class Counsel.

42. Notice by First-Class U.S. Mail. Within ten (10) calendar days after receiving the Class List from Defendants, the Settlement Administrator will mail a Class Notice to all Class Members via regular First-Class U.S. Mail, using the most current, known mailing addresses identified in the Class List.

43. Confirmation of Contact Information in the Class Lists. Prior to mailing, the Settlement Administrator will perform a search based on the National Change of Address Database for information to update and correct for any known or identifiable address changes. Any Class Notices returned to the Settlement Administrator as non-deliverable on or before the Response Deadline will be sent promptly via regular First-Class U.S. Mail to the forwarding address affixed thereto and the Settlement Administrator will indicate the date of such re-mailing on the Class Notice. If no forwarding address is provided, the Settlement Administrator will promptly attempt to determine the correct address using a skip-trace, or other search using the name, address and/or Social Security number of the Class Member involved, and will then perform a single re-mailing. Those Class Members who receive a re-mailed Class Notice, whether by skip-trace or by request, will have either (a) an additional fifteen (15) calendar days or (b) until the Response Deadline, whichever is later, to submit a Request for Exclusion or an objection to the Settlement.

44. Class Notices. All Class Members will be mailed a Class Notice. Each Class Notice will provide: (a) information regarding the nature of the Actions; (b) a summary of the Settlement's principal terms; (c) the Settlement Class and Aggrieved Employee definitions; (d) the total number of Pay Periods each respective Class Member and Aggrieved Employee worked for Defendants during the Class Period and PAGA Period; (e) each Class Member's and Aggrieved Employee's estimated Individual Settlement Payment and the formula for calculating Individual Settlement Payments; (f) the dates which comprise the Class Period and PAGA Period; (g) instructions on how to submit Requests for Exclusion or Notices of Objection; (h) the deadlines by which the Class Member must postmark or fax Request for Exclusions, or postmark Notices of Objection to the Settlement; and (i) the claims to be released.

1 45. Disputed Information on Class Notices. Class Members will have an opportunity to
2 dispute the information provided in their Class Notices. To the extent Class Members dispute their
3 employment dates or the number of Pay Periods on record, Class Members may produce evidence to the
4 Settlement Administrator showing that such information is inaccurate. Defendants' records will be
5 presumed correct, but the Settlement Administrator shall contact the Parties regarding the dispute and the
6 Parties will work in good faith to resolve it. All disputes must be submitted by the Response Deadline,
7 and will be decided within ten (10) business days after the Response Deadline.

8 46. Defective Submissions. If a Class Member's Request for Exclusion is defective as to the
9 requirements listed herein, that Class Member will be given an opportunity to cure the defect(s). The
10 Settlement Administrator will mail the Class Member a cure letter within three (3) business days of
11 receiving the defective submission to advise the Class Member that his or her submission is defective
12 and that the defect must be cured to render the Request for Exclusion valid. The Class Member will have
13 until (a) the Response Deadline or (b) fifteen (15) calendar days from the date of the cure letter,
14 whichever date is later, to postmark or fax a revised Request for Exclusion. If the revised Request for
15 Exclusion is not postmarked or received by fax within that period, it will be deemed untimely.

16 47. Request for Exclusion Procedures. Any Class Member wishing to opt-out from the
17 Settlement Agreement must sign and fax or postmark a written Request for Exclusion to the Settlement
18 Administrator within the Response Deadline. In the case of Requests for Exclusion that are mailed to the
19 Settlement Administrator, the postmark date will be the exclusive means to determine whether a Request
20 for Exclusion has been timely submitted.

21 48. Escalator. The Gross Settlement Amount was calculated with, and is premised on, the
22 understanding that there are approximately One Thousand Six Hundred Seventy (1,670) Class Members
23 eligible to participate in the Settlement. If the number of Class Members stated in this paragraph
24 increases to more than Ten Percent (10%), then the Gross Settlement Amount will be increased by the
25 same proportion over 10%. For example, if the number of class members increases by 11%, then the
26 Gross Settlement Amount will be increased by 1% (the same portion over 10%).

27 49. Settlement Terms Bind All Class Members Who Do Not Opt-Out. Any Class Member
28 who does not affirmatively opt-out of the Settlement Agreement by submitting a timely and valid

1 Request for Exclusion will be bound by all of its terms, including those pertaining to the Released Class
2 Claims, as well as any Judgment that may be entered by the Court if it grants final approval to the
3 Settlement.

4 50. Releases by Participating Class Members. Upon the Funding Date, and except as to such
5 rights or claims as may be created by this Settlement Agreement, each Participating Class Member,
6 together and individually, on their behalf and on behalf of their respective heirs, executors,
7 administrators, agents, and attorneys, shall fully and forever release and discharge all of the Released
8 Parties, or any of them, from each of the Released Class Claims arising during the Class Period.

9 51. Releases by Aggrieved Employees. Upon the Funding Date, and except as to such rights
10 or claims as may be created by this Settlement Agreement, each Aggrieved Employee, together and
11 individually, on their behalf and on behalf of their respective heirs, executors, administrators, agents, and
12 attorneys, shall fully and forever release and discharge all of the Released Parties, or any of them, from
13 each of the Released PAGA Claims during the PAGA Period.

14 52. Objection Procedures. To object to the Settlement Agreement, a Class Member may
15 either postmark a valid Notice of Objection to the Settlement Administrator on or before the Response
16 Deadline, or appear in person at the Final Approval Hearing. Class Members who fail to object either by
17 submitting a valid Notice of Objection or appearing in person at the Final Approval Hearing will be
18 deemed to have waived all objections to the Settlement and will be foreclosed from making any
19 objections, whether by appeal or otherwise, to the Settlement Agreement. At no time will any of the
20 Parties or their counsel seek to solicit or otherwise encourage Class Members to submit written
21 objections to the Settlement Agreement or appeal from the final approval order and judgment. Class
22 Counsel will not represent any Class Members with respect to any such objections to this Settlement. If a
23 Class Member timely submits both a Notice of Objection and a Request for Exclusion, the Request for
24 Exclusion will be given effect and considered valid, the Notice of Objection shall be rejected, and the
25 Class Member shall not participate in or be bound by the Settlement.

26 53. Certification Reports Regarding Individual Settlement Payment Calculations. The
27 Settlement Administrator will provide Defendants' counsel and Class Counsel a weekly report that
28 certifies the number of Class Members who have submitted valid Requests for Exclusion or objections to

1 the Settlement, and whether any Class Member has submitted a challenge to any information contained
2 in their Class Notice. Additionally, the Settlement Administrator will provide to counsel for both Parties
3 any updated reports regarding the administration of the Settlement Agreement as needed or requested.

4 54. Distribution Timing of Individual Settlement Payments. Within ten (10) calendar days
5 of the Funding Date, the Settlement Administrator will issue payments to: (a) Participating Class
6 Members and Aggrieved Employees; (b) the Labor and Workforce Development Agency; (c) Plaintiffs;
7 and (d) Class Counsel. The Settlement Administrator will also issue a payment to itself for Court-
8 approved services performed in connection with the Settlement.

9 55. Un-cashed Settlement Checks. Funds represented by Individual Settlement Payment
10 checks returned as undeliverable and Individual Settlement Payment checks remaining un-cashed for
11 more than one hundred and eighty (180) calendar days after issuance will be tendered to Worksafe. The
12 Parties do not have a connection to or a relationship with Worksafe that could reasonably create the
13 appearance of impropriety as between the selection of the Worksafe as the recipient of the unclaimed
14 residuals and the interests of the class.

15 56. Certification of Completion. Upon completion of administration of the Settlement, the
16 Settlement Administrator will provide a written declaration under oath to certify such completion to the
17 Court and counsel for all Parties.

18 57. Treatment of Individual Settlement Payments. All Individual Settlement Payments will
19 be allocated as follows: (a) Ten Percent (10%) of each Individual Settlement Payment will be allocated
20 as wages for which IRS Forms W-2 will be issued; and (b) Ninety Percent (90%) will be allocated as
21 non-wages for which IRS Forms 1099-MISC will be issued.

22 58. Administration of Taxes by the Settlement Administrator. The Settlement Administrator
23 will be responsible for issuing to Plaintiffs, Participating Class Members, Aggrieved Employees, and
24 Class Counsel any W-2, 1099, or other tax forms as may be required by law for all amounts paid
25 pursuant to this Settlement. The Settlement Administrator will also be responsible for forwarding all
26 payroll taxes and penalties to the appropriate government authorities.

27 59. Tax Liability. Defendants make no representation as to the tax treatment or legal effect
28 of the payments called for hereunder, and Plaintiffs and Participating Class Members are not relying on

1 any statement, representation, or calculation by Defendants or by the Settlement Administrator in this
2 regard.

3 60. Circular 230 Disclaimer. EACH PARTY TO THIS AGREEMENT (FOR PURPOSES
4 OF THIS SECTION, THE “ACKNOWLEDGING PARTY” AND EACH PARTY TO THIS
5 AGREEMENT OTHER THAN THE ACKNOWLEDGING PARTY, AN “OTHER PARTY”)
6 ACKNOWLEDGES AND AGREES THAT (1) NO PROVISION OF THIS AGREEMENT, AND
7 NO WRITTEN COMMUNICATION OR DISCLOSURE BETWEEN OR AMONG THE PARTIES
8 OR THEIR ATTORNEYS AND OTHER ADVISERS, IS OR WAS INTENDED TO BE, NOR
9 WILL ANY SUCH COMMUNICATION OR DISCLOSURE CONSTITUTE OR BE CONSTRUED
10 OR BE RELIED UPON AS, TAX ADVICE WITHIN THE MEANING OF UNITED STATES
11 TREASURY DEPARTMENT CIRCULAR 230 (31 CFR PART 10, AS AMENDED); (2) THE
12 ACKNOWLEDGING PARTY (A) HAS RELIED EXCLUSIVELY UPON HIS, HER, OR ITS
13 OWN, INDEPENDENT LEGAL AND TAX COUNSEL FOR ADVICE (INCLUDING TAX
14 ADVICE) IN CONNECTION WITH THIS AGREEMENT, (B) HAS NOT ENTERED INTO THIS
15 AGREEMENT BASED UPON THE RECOMMENDATION OF ANY OTHER PARTY OR ANY
16 ATTORNEY OR ADVISOR TO ANY OTHER PARTY, AND (C) IS NOT ENTITLED TO RELY
17 UPON ANY COMMUNICATION OR DISCLOSURE BY ANY ATTORNEY OR ADVISER TO
18 ANY OTHER PARTY TO AVOID ANY TAX PENALTY THAT MAY BE IMPOSED ON THE
19 ACKNOWLEDGING PARTY; AND (3) NO ATTORNEY OR ADVISER TO ANY OTHER
20 PARTY HAS IMPOSED ANY LIMITATION THAT PROTECTS THE CONFIDENTIALITY OF
21 ANY SUCH ATTORNEY’S OR ADVISER’S TAX STRATEGIES (REGARDLESS OF WHETHER
22 SUCH LIMITATION IS LEGALLY BINDING) UPON DISCLOSURE BY THE
23 ACKNOWLEDGING PARTY OF THE TAX TREATMENT OR TAX STRUCTURE OF ANY
24 TRANSACTION, INCLUDING ANY TRANSACTION CONTEMPLATED BY THIS
25 AGREEMENT.

26 61. No Prior Assignments. The Parties and their counsel represent, covenant, and warrant
27 that they have not directly or indirectly assigned, transferred, encumbered, or purported to assign,
28 transfer, or encumber to any person or entity any portion of any liability, claim, demand, action, cause of

1 action or right herein released and discharged.

2 62. Nullification of Settlement Agreement. In the event that: (a) the Court does not finally
3 approve the Settlement as provided herein; or (b) the Settlement does not become final for any other
4 reason, then this Settlement Agreement, and any documents generated to bring it into effect, will be null
5 and void. Any order or judgment entered by the Court in furtherance of this Settlement Agreement will
6 likewise be treated as void from the beginning.

7 63. Preliminary Approval Hearing. Plaintiffs will obtain a hearing before the Court to
8 request the Preliminary Approval of the Settlement Agreement, and the entry of a Preliminary Approval
9 Order for: (a) conditional certification of the Settlement Class for settlement purposes only, (b)
10 preliminary approval of the proposed Settlement Agreement, (c) setting a date for a final fairness
11 hearing. The Preliminary Approval Order will provide for the Class Notice to be sent to all Class
12 Members as specified herein. In conjunction with the Preliminary Approval hearing, Plaintiffs will
13 submit this Settlement Agreement, which sets forth the terms of this Settlement, and will include the
14 proposed Notice of Class Action Settlement, attached as Exhibit A. Class Counsel will be responsible for
15 drafting all documents necessary to obtain preliminary approval.

16 64. Final Settlement Approval Hearing and Entry of Judgment. Upon expiration of the
17 deadlines to postmark Requests for Exclusion or objections to the Settlement Agreement, and with the
18 Court's permission, a final fairness hearing will be conducted to determine the Final Approval of the
19 Settlement Agreement along with the amounts properly payable for: (a) Attorneys' Fees and Costs; (b)
20 the Class Representative Enhancement Payments; (c) Individual Settlement Payments; (d) the Labor and
21 Workforce Development Agency Payment; (e) all Settlement Administration Costs. The final fairness
22 hearing will not be held earlier than thirty (30) calendar days after the Response Deadline. Class Counsel
23 will be responsible for drafting all documents necessary to obtain final approval. Class Counsel will also
24 be responsible for drafting the attorneys' fees and costs application to be heard at the final approval
25 hearing.

26 65. Judgment and Continued Jurisdiction. Upon final approval of the Settlement by the
27 Court or after the final fairness hearing, the Parties will present the Judgment to the Court for its
28 approval. After entry of the Judgment, the Court will have continuing jurisdiction solely for purposes of

1 addressing: (a) the interpretation and enforcement of the terms of the Settlement, (b) Settlement
2 administration matters, and (c) such post-Judgment matters as may be appropriate under court rules or as
3 set forth in this Settlement Agreement. A copy of the Judgment will be posted to the Settlement
4 Administrator's website.

5 66. Release by Plaintiffs. Upon the Funding Date, in addition to the claims being released by
6 all Participating Class Members, Plaintiffs will release and forever discharge the Released Parties, to the
7 fullest extent permitted by law, of and from any and all claims, known and unknown, asserted and not
8 asserted, which Plaintiffs have or may have against the Released Parties as of the date of execution of
9 this Settlement Agreement. To the extent the foregoing release is a release to which Section 1542 of the
10 California Civil Code or similar provisions of other applicable law may apply, Plaintiffs expressly waive
11 any and all rights and benefits conferred upon them by the provisions of Section 1542 of the California
12 Civil Code or similar provisions of applicable law which are as follows:

13 A GENERAL RELEASE DOES NOT EXTEND TO CLAIMS THAT THE
14 CREDITOR OR RELEASING PARTY DOES NOT KNOW OR SUSPECT TO
15 EXIST IN HIS OR HER FAVOR AT THE TIME OF EXECUTING THE RELEASE
16 AND THAT, IF KNOWN BY HIM OR HER, WOULD HAVE MATERIALLY
17 AFFECTED HIS OR HER SETTLEMENT WITH THE DEBTOR OR RELEASED
18 PARTY.

19 67. Exhibits Incorporated by Reference. The terms of this Settlement Agreement include the
20 terms set forth in any attached Exhibits, which are incorporated by this reference as though fully set forth
21 herein. Any Exhibits to this Settlement Agreement are an integral part of the Settlement.

22 68. Entire Agreement. This Settlement Agreement and any attached Exhibits constitute the
23 entirety of the Parties' settlement terms. No other prior or contemporaneous written or oral agreements
24 may be deemed binding on the Parties. The Parties expressly recognize California Civil Code Section
25 1625 and California Code of Civil Procedure Section 1856(a), which provide that a written agreement is
26 to be construed according to its terms and may not be varied or contradicted by extrinsic evidence, and
27 the Parties agree that no such extrinsic oral or written representations or terms will modify, vary or
28 contradict the terms of this Settlement Agreement.

69. Amendment or Modification. No amendment, change, or modification to this Settlement Agreement will be valid unless in writing and signed, either by the Parties or their counsel, and approved by the Court.

70. Authorization to Enter Into Settlement Agreement. Counsel for all Parties warrant and represent they are expressly authorized by the Parties whom they represent to negotiate this Settlement Agreement and to take all appropriate action required or permitted to be taken by such Parties pursuant to this Settlement Agreement to effectuate its terms and to execute any other documents required to effectuate the terms of this Settlement Agreement. The Parties and their counsel will cooperate with each other and use their best efforts to effect the implementation of the Settlement. If the Parties are unable to reach agreement on the form or content of any document needed to implement the Settlement, or on any supplemental provisions that may become necessary to effectuate the terms of this Settlement, the Parties may seek the assistance of the Court to resolve such disagreement.

71. Binding on Successors and Assigns. This Settlement Agreement will be binding upon, and inure to the benefit of, the successors or assigns of the Parties hereto, as previously defined.

72. California Law Governs. All terms of this Settlement Agreement and Exhibits hereto will be governed by and interpreted according to the laws of the State of California.

73. Execution and Counterparts. This Settlement Agreement is subject only to the execution of all Parties. However, the Settlement Agreement may be executed in one or more counterparts. All executed counterparts and each of them, including electronic (e.g., DocuSign), facsimile, and scanned copies of the signature page, will be deemed to be one and the same instrument.

74. Acknowledgement that the Settlement is Fair and Reasonable. The Parties believe this Settlement Agreement is a fair, adequate and reasonable settlement of the Actions and have arrived at this Settlement after arm's-length negotiations and in the context of adversarial litigation, taking into account all relevant factors, present and potential. The Parties further acknowledge that they are each represented by competent counsel and that they have had an opportunity to consult with their counsel regarding the fairness and reasonableness of this Settlement.

75. Invalidity of Any Provision. Before declaring any provision of this Settlement Agreement invalid, the Court will first attempt to construe the provision as valid to the fullest extent

possible consistent with applicable precedents so as to define all provisions of this Settlement Agreement valid and enforceable.

76. Waiver of Certain Appeals. The Parties agree to waive appeals and to stipulate to class certification for purposes of this Settlement only; except, however, that Plaintiffs or Class Counsel may appeal any reduction to the Attorneys' Fees and Costs below the amount they request from the Court, and either party may appeal any court order that materially alters the Settlement Agreement's terms.

77. Class Action Certification for Settlement Purposes Only. The Parties agree to stipulate to class action certification for purposes of the Settlement only. If, for any reason, the Settlement is not approved, the stipulation to certification will be void. The Parties further agree that certification for purposes of the Settlement is not an admission that class action certification is proper under the standards applied to contested certification motions and that this Settlement Agreement will not be admissible in this or any other proceeding as evidence that either (a) a class action should be certified or (b) Defendants are liable to Plaintiffs or any Class Member, other than according to the Settlement's terms.

78. Non-Admission of Liability. The Parties enter into this Settlement to resolve the dispute that has arisen between them and to avoid the burden, expense and risk of continued litigation. In entering into this Settlement, Defendants do not admit, and specifically deny, that they violated any federal, state, or local law; violated any regulations or guidelines promulgated pursuant to any statute or any other applicable laws, regulations or legal requirements; breached any contract; violated or breached any duty; engaged in any misrepresentation or deception; or engaged in any other unlawful conduct with respect to their employees. Neither this Settlement Agreement, nor any of its terms or provisions, nor any of the negotiations connected with it, will be construed as an admission or concession by Defendants of any such violations or failures to comply with any applicable law. Except as necessary in a proceeding to enforce the terms of this Settlement, this Settlement Agreement and its terms and provisions will not be offered or received as evidence in any action or proceeding to establish any liability or admission on the part of Defendants or to establish the existence of any condition constituting a violation of, or a non-compliance with, federal, state, local or other applicable law.

79. No Public Comment: The Parties and their counsel agree that they will not issue any press releases, initiate any contact with the press, respond to any press inquiry, or have any

1 communication with the press about the fact, amount or terms of the Settlement.

2 80. Waiver. No waiver of any condition or covenant contained in this Settlement Agreement
3 or failure to exercise a right or remedy by any of the Parties hereto will be considered to imply or
4 constitute a further waiver by such party of the same or any other condition, covenant, right or remedy.

5 81. Enforcement Actions. In the event that one or more of the Parties institutes any legal
6 action or other proceeding against any other Party or Parties to enforce the provisions of this Settlement
7 or to declare rights and/or obligations under this Settlement, the successful Party or Parties will be
8 entitled to recover from the unsuccessful Party or Parties reasonable attorneys' fees and costs, including
9 expert witness fees incurred in connection with any enforcement actions.

10 82. Mutual Preparation. The Parties have had a full opportunity to negotiate the terms and
11 conditions of this Settlement Agreement. Accordingly, this Settlement Agreement will not be construed
12 more strictly against one party than another merely by virtue of the fact that it may have been prepared
13 by counsel for one of the Parties, it being recognized that, because of the arms-length negotiations
14 between the Parties, all Parties have contributed to the preparation of this Settlement Agreement.

15 83. Representation By Counsel. The Parties acknowledge that they have been represented
16 by counsel throughout all negotiations that preceded the execution of this Settlement Agreement, and
17 that this Settlement Agreement has been executed with the consent and advice of counsel. Further,
18 Plaintiffs and Class Counsel warrant and represent that there are no liens on the Settlement Agreement.

19 84. All Terms Subject to Final Court Approval. All amounts and procedures described in
20 this Settlement Agreement herein will be subject to final Court approval.

21 85. Cooperation and Execution of Necessary Documents. All Parties will cooperate in good
22 faith and execute all documents to the extent reasonably necessary to effectuate the terms of this
23 Settlement Agreement.

24 86. Binding Agreement. The Parties warrant that they understand and have full authority to
25 enter into this Settlement Agreement, and further intend that this Settlement Agreement will be fully
26 enforceable and binding on all parties, and agree that it will be admissible and subject to disclosure in
27 any proceeding to enforce its terms, notwithstanding any mediation confidentiality provisions that
28 otherwise might apply under federal or state law.

1 READ CAREFULLY BEFORE SIGNING

2 PLAINTIFF

3
4 Dated: 4/27/2023

DocuSigned by:
7C8D13F0D39A415
Oswaldo Figueroa

6 PLAINTIFF

7
8 Dated: _____

Brhoyne Monterroso-Gamboa

10 PLAINTIFF

11
12 Dated: 05 / 02 / 2023

Julia Oros

14
15 DEFENDANTS R.C. FARMS, LLC AND R.C.
16 PACKING, LLC, JANICE CAPRARA, BRIAN
17 CAPRARA, AND THE ESTATE OF DENNIS
18 CAPRARA

19 Dated: _____

Please Print Name of Authorized Signatory

21 APPROVED AS TO FORM

22 CAPSTONE LAW APC

23 Dated: 4/27/2023

By: 
Raul Perez

26 WINSTON LAW GROUP, P.C.

27 Dated: 05 / 02 / 2023

By: 
David Winston

READ CAREFULLY BEFORE SIGNING**PLAINTIFF**

Dated: _____

Osvaldo Figueroa

PLAINTIFF

Dated: 4/14/2023

DocuSigned by:
Brhoyne Monterroso-Gamboa
01A3F5039D7E443

Brhoyne Monterroso-Gamboa

PLAINTIFF

Dated: _____

Julia Oros

DEFENDANTS R.C. FARMS, LLC AND R.C. PACKING, LLC, JANICE CAPRARA, BRIAN CAPRARA, AND THE ESTATE OF DENNIS CAPRARA

Dated: _____

Please Print Name of Authorized Signatory

APPROVED AS TO FORM**CAPSTONE LAW APC**

Dated: _____

By: _____
Raul Perez**WINSTON LAW GROUP, P.C.**

Dated: _____

By: _____
David Winston

1 **READ CAREFULLY BEFORE SIGNING**

2 **PLAINTIFF**

3
4 Dated: _____

Osvaldo Figueroa

6 **PLAINTIFF**

7
8 Dated: _____

Brhoyne Monterroso-Gamboa

10 **PLAINTIFF**

11
12 Dated: _____

Julia Oros

14
15 **DEFENDANTS R.C. FARMS, LLC AND R.C.**
16 **PACKING, LLC, JANICE CAPRARA, BRIAN**
17 **CAPRARA, AND THE ESTATE OF DENNIS**
18 **CAPRARA**

19 Dated: 4-18-23

Janice Caprara
Please Print Name of Authorized Signatory
JANICE CAPRARA

21 **APPROVED AS TO FORM**

22 **CAPSTONE LAW APC**

23
24 Dated: _____

By: _____
Raul Perez

25
26 **WINSTON LAW GROUP, P.C.**

27 Dated: _____

By: _____
David Winston

ACCIDENT DEFENDERS APC

Dated: 05 / 02 / 2023

By: 
Joshua R. Kohanbash

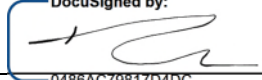
BARKODAR LAW GROUP, P.C.

Dated: 05 / 03 / 2023

By: 
Lior Barkodar

PROXY LAW FIRM LLP

Dated: 4/14/2023

By: 
Hengameh S. Safaei
Rana Nader

RAIMONDO | MILLER, ALC

Dated: _____

By: _____
Ryan W Porte

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

ACCIDENT DEFENDERS APC

Dated: _____

By: _____
Joshua R. Kohanbash

BARKODAR LAW GROUP, P.C.

Dated: _____

By: _____
Lior Barkodar

PROXY LAW FIRM LLP

Dated: _____

By: _____
Hengameh S. Safaei

RAIMONDO | MILLER, ALC

Dated: Apr: 118, 2023

By: Ryan W. Porte
Ryan W Porte

Exhibit A

Osvaldo Figueroa v. R.C. Packing, Inc., No. 21CV001593 (Monterey County Superior Court)
Julia Oros v. R.C. Farms, LLC, No. 21CV002976 (Monterey County Superior Court)
Brhoyne Monterroso-Gamboa v. R.C. Farms, LLC, No. 21CV002145 (Monterey County Superior Court)
SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA, FOR THE COUNTY OF MONTEREY
NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT

You are not being sued. This notice affects your rights. Please read it carefully

To: All persons who worked for Defendants R.C. Farms, LLC and R.C. Packing, LLC (“Defendants”) as non-exempt, hourly paid employees in the State of California at any time from May 17, 2017 to [the earlier of June 1, 2023 or the date of Preliminary Approval] (“Class Members”).

All persons who worked for Defendants as non-exempt, hourly paid employees in the State of California at any time from May 17, 2017 to [the earlier of June 1, 2023 or the date of Preliminary Approval] (“PAGA Members”).

On _____, the Honorable Thomas W. Wills of the Monterey County Superior Court granted preliminary approval of this class action settlement and ordered the litigants to notify all Class Members of the settlement. **You have received this notice because Defendants’ records indicate that you are a Class Member, and therefore entitled to a payment from the settlement.**

Unless you choose to opt out of the settlement by following the procedures described below, you will be deemed a Class Member and, if the Court grants final approval of the settlement, you will be mailed a check for your share of the settlement fund. The Final Fairness Hearing on the adequacy, reasonableness, and fairness of the Settlement will be held at _:00 _m. on _____, 2023 in Department 15 of the Monterey County Superior Court located at 1200 Aguajito Rd., Monterey, California 93940.

Please also note that the Final Fairness Hearing may be rescheduled by the Court to another date and/or time. Please visit [settlement website] for any scheduling changes.

If you move, you must send the Settlement Administrator your new address; otherwise, you may never receive your settlement payment. It is your responsibility to keep a current address on file with the Settlement Administrator.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don’t Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be deemed a “Participating Class Member,” and will be eligible for a payment from the Net Settlement Fund and PAGA Fund. In exchange, you will be bound by the terms of the proposed Settlement and give up your right to assert wage and hour claims and PAGA penalty claims against Defendants based on the facts alleged in the Action during the applicable Class Period and PAGA Period.
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement	If you don’t want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the class settlement by sending the Settlement Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will no longer be eligible for a payment from the Net Settlement Fund and will not be bound by the terms of the proposed class settlement.
The Opt-out Deadline is [DATE]	You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. PAGA Members remain eligible to receive a payment from the PAGA Fund and must give up their rights to pursue PAGA penalty claims against Defendants based on the facts alleged in the Action during the PAGA Period.

Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by [DATE]	All Class Members who do not opt-out (“Participating Class Members”) can object to any aspect of the proposed class settlement, but not the PAGA settlement.
You Can Participate in the [DATE] Final Approval Hearing	The Court’s Final Approval Hearing is scheduled to take place on [DATE] in Department 15 of the Monterey County Superior Court located at 1200 Aguajito Rd., Monterey, California 93940. You don’t have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court’s virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. If the Court grants final approval of the Settlement despite your objection, you will receive a payment from the Net Settlement Fund and you will be bound by the terms of the Settlement.

Summary of the Litigation

Plaintiffs Osvaldo Figueroa, Brhoyne Monterroso-Gamboa, and Julia Oros, on their behalf and on behalf of other current and former non-exempt employees, allege that Defendants violated California state labor laws as a result of their alleged failure to, among other things: (1) pay minimum and overtime wages to employees for all hours worked; (2) provide employees with meal and rest breaks; (3) timely pay all wages owed to employees during each pay period and upon termination of their employment; and (4) provide employees with accurate, itemized wage statements.

After the exchange of relevant information and evidence, the parties agreed to enter into settlement negotiations in an attempt to informally resolve the claims in the case. On January 26, 2023, the parties participated in a mediation with Ms. Laurie Saldaña, Esq., an experienced and well-respected mediator of wage and hour actions. With Ms. Saldaña’s guidance, the parties were able to negotiate a complete settlement of Plaintiffs’ claims.

Counsel for Plaintiffs, and the attorneys appointed by the Court to represent the class, Capstone Law APC; Winston Law Group, P.C., Accident Defenders APC; Barkodar Law Group, P.C.; and Proxy Law Firm LLP (“Class Counsel”), have investigated and researched the facts and circumstances underlying the issues raised in the case and the applicable law. While Class Counsel believe that the claims alleged in this lawsuit have merit, Class Counsel also recognize that the risk and expense of continued litigation justify settlement. Based on the foregoing, Class Counsel believe the proposed settlement is fair, adequate, reasonable, and in the best interests of Class Members.

Defendants have denied, and continue to deny the factual and legal allegations in the case and believe that they have valid defenses to Plaintiffs’ claims. By agreeing to settle, Defendants are not admitting liability on any of the factual allegations or claims in the case or that the case can or should proceed as a class action. Defendants have agreed to settle the case as part of a compromise with Plaintiffs.

Summary of The Proposed Settlement Terms

Plaintiffs and Defendants have agreed to settle the underlying class claims in exchange for a Gross Settlement Amount of \$500,000. This amount is inclusive of: (1) individual settlement payments to all Participating Class Members; (2) Class Representative Enhancement Payments of \$10,000, each, to Osvaldo Figueroa, Brhoyne Monterroso-Gamboa, and Julia Oros for their services on behalf of the class, and for a release of all claims arising out of their employment with Defendants; (3) \$166,667 in attorneys’ fees and up to \$_ in litigation costs and expenses; (4) a \$20,000 settlement of claims under the Labor Code Private Attorneys General Act of 2004 (“PAGA”), inclusive of a \$15,000 payment to the California Labor and

Questions? Contact the Settlement Administrator toll free at 1-*-***-******

Workforce Development Agency (“LWDA”) in connection with the PAGA, and a \$5,000 payment (“PAGA Fund”) to all PAGA Members; and (5) reasonable Settlement Administrator’s fees and expenses currently estimated at \$_. After deducting the above payments, a total of approximately \$_ will be allocated to Class Members who do not opt out of the Settlement Class (“Net Settlement Fund”). Additionally, all PAGA Members will receive a proportional share of the \$5,000 PAGA Fund, regardless whether they opt out of the Settlement Class.

Payments from Net Settlement Fund. Defendants will calculate the total number of Pay Periods worked by each Class Member from May 17, 2017 to [the earlier of June 1, 2023 or the date of Preliminary Approval] (“Class Period”) and the aggregate total number of Pay Periods worked by all Class Members during the Class Period. To determine each Class Member’s estimated share of the Net Settlement Fund, the Settlement Administrator will use the following formula: The Net Settlement Fund will be divided by the aggregate total number of Pay Periods, resulting in the “Pay Period Value.” Each Class Member’s share of the Net Settlement Fund will be calculated by multiplying each individual Class Member’s total number of Pay Periods by the Pay Period Value. The Individual Settlement Payment will be reduced by any required deductions for each Class Members as specifically set forth herein, including employee-side tax withholdings or deductions. If there are any valid and timely Requests for Exclusion, the Settlement Administrator shall proportionately increase each Participating Class Member’s share of the Net Settlement Fund according to the number of Pay Periods worked, so that the amount actually distributed to the Settlement Class equals 100% of the Net Settlement Fund.

According to Defendants’ records, you worked during the Class Period in a non-exempt position for a total of ____ Pay Periods. Accordingly, your estimated payment from the Net Settlement Fund is approximately \$_____.

Payments from PAGA Fund. Defendants will calculate the total number of Pay Periods worked by each PAGA Member from May 17, 2020 to [the earlier of June 1, 2023 or the date of Preliminary Approval] (“PAGA Period”) and the aggregate total number of Pay Periods worked by all PAGA Members during the PAGA Period. To determine each PAGA Member’s estimated share of the PAGA Fund, the Settlement Administrator will use the following formula: The PAGA Fund will be divided by the aggregate total number of Pay Periods, resulting in the “PAGA Pay Period Value.” Each PAGA Member’s share of the PAGA Fund will be calculated by multiplying each individual PAGA Member’s total number of Pay Periods by the PAGA Pay Period Value. A Request for Exclusion does not exclude a PAGA Member from the release of claims under California Labor Code §§ 2698, *et seq.* and the PAGA Member will receive their portion of the PAGA fund even if he or she submits a valid Request for Exclusion.

According to Defendants’ records, you worked during the PAGA Period in a non-exempt position for a total of ____ Pay Periods. Accordingly, your estimated payment from the PAGA Fund is approximately \$_____.

Your Estimated Payment: Based on the above, your estimated payment from the settlement is approximately \$_____. If you believe the Pay Period information provided above is incorrect, please contact the Settlement Administrator to dispute the calculation. You must attach all documentation in support of your dispute (such as check stubs, W2s, or letters from HR). All disputes must be postmarked or faxed on or before [insert date of Response Deadline] and must be sent to:

Settlement Administrator
c/o _____
Fax No. _____

If you dispute the information stated above, Defendants’ records will control unless you are able to provide documentation that establishes otherwise.

Taxes on Settlement Payments. IRS Forms W-2 and 1099 will be distributed to participating Class Members and the appropriate taxing authorities reflecting the payments they receive under the settlement. Class Members should consult their

Questions? Contact the Settlement Administrator toll free at 1-*-***-******

tax advisors concerning the tax consequences of the payments they receive under the Settlement. For purposes of this settlement, 20% of each settlement payment will be allocated as wages for which IRS Forms W-2 will be issued, and 80% will be allocated as non-wages for which IRS Forms 1099-MISC will be issued.

Your Options Under the Settlement

Option 1 – Automatically Receive a Payment from the Settlement

If you want to receive your payment from the settlement, then no further action is required on your part. You will automatically receive your settlement payment from the Settlement Administrator if and when the Settlement receives final approval by the Court.

If you choose **Option 1**, and if the Court grants final approval of the settlement, you will be mailed a check for your share of the settlement funds. In addition, you will be deemed to have released or waived the Released Class Claims and Released PAGA Claims:

Released Class Claims: All claims, rights, demands, liabilities, and causes of action, reasonably arising from, or related to, the same set of operative facts as those set forth in the operative complaint during the Class Period, including claims for violation of: (a) California Labor Code § 226.2 for the failure to compensate for rest and recovery periods and/or other non-productive time; (b) California Labor Code §§ 1182.12, 1194, 1197, 1197.1, and 1198 for the failure to pay minimum wages; (c) California Labor Code §§ 510 and 1198 for the failure to pay overtime; (d) California Labor Code §§ 226.7, 512(a), 516, and 1198 for the failure to provide meal periods; (e) California Labor Code §§ 226.7, 516, and 1198 for the failure to authorize and permit rest periods; (f) California Labor Code §§ 226(a), 1174(d), and 1198 for non-compliant wage statements and the failure to maintain payroll records; (g) California Labor Code §§ 201 and 202 for wages not timely paid upon termination; (h) California Labor Code § 204 for the failure to timely pay wages during employment; (i) California Labor Code § 2802 for the failure to reimburse employees for necessary business expenses; (j) California Business & Professions Code §§ 17200, *et seq.* for unlawful and unfair business practices based on the preceding claims.

Released PAGA Claims: All claims for civil penalties under California Labor Code §§ 2698, *et seq.*, that were brought or could reasonably have been brought based on the facts alleged in Plaintiffs' LWDA letter during the PAGA Period.

Option 2 – Opt Out of the Settlement

If you do not wish to participate in the settlement, you may exclude yourself from participating by submitting a written request to the Settlement Administrator expressly and clearly indicating that you have received this Notice of Class Action Settlement, decided not to participate in the settlement, and desire to be excluded from the settlement. The written request for exclusion must include your name, signature, address, telephone number, and last four digits of your Social Security Number. Sign, date, and mail the request for exclusion by First Class U.S. Mail or equivalent, to the address below.

Settlement Administrator

c/o _____

The Request for Exclusion must be postmarked or faxed not later than _____, 2023. If you submit a Request for Exclusion which is not postmarked or faxed by _____, 2023, your Request for Exclusion will be rejected, and you will be included in the settlement class.

If you choose **Option 2**, you will no longer be a Class Member, and you will:

- Not Receive a Payment from the Net Settlement Fund.
- Not release the Released Class Claims.

Questions? Contact the Settlement Administrator toll free at 1-*-***-******

- If you are a PAGA Member, you will still release the Released PAGA Claims, and will receive a payment from the PAGA Fund.

Option 3 – Object to the Settlement

If you decide to object to the settlement because you find it unfair or unreasonable, you may submit a written objection stating why you object to the settlement, or you may instead appear at the Final Fairness Hearing to object to the Settlement. Written objections must provide: (1) your full name, signature, address, and telephone number, (2) a written statement of all grounds for the objection accompanied by any legal support for such objection; (3) copies of any papers, briefs, or other documents upon which the objection is based; and (4) a statement about whether you intend to appear at the Fairness Hearing. The objection must be mailed to the administrator at [administrator's address].

All written objections must be received by the administrator by not later than _____ 2023. By submitting an objection, you are not excluding yourself from the settlement. To exclude yourself from the settlement, you must follow the directions described above. Please note that you cannot both object to the settlement and exclude yourself. You must choose one option only.

You may also, if you wish, appear at the Final Fairness Hearing set for _____ at _____ a.m./p.m. in the Superior Court of the State of California, for the County of Monterey and discuss your objection with the Court and the Parties at your own expense. You may also retain an attorney to represent you at the hearing.

If you choose **Option 3**, you will still be entitled to the money from the settlement if the Court approves the settlement. If the Court overrules your objection, you will be deemed to have released the Released Class Claims and Released PAGA Claims.

What If I've Moved Or Need to Update My Address?

If you've moved or need to update your address, you should contact the Settlement Administrator, [SETTLEMENT ADMINISTRATOR'S NAME] by calling 1-***-***-**** or by sending a letter to [INSERT SETTLEMENT ADMINISTRATOR'S NAME] at [INSERT SETTLEMENT ADMINISTRATOR'S ADDRESS]

Additional Information

This Notice of Class Action Settlement is only a summary of the case and the settlement. For a more detailed statement of the matters involved in the case and the settlement, you may refer to the pleadings, the settlement agreement, and other papers filed in the case. All inquiries by Class Members regarding this Class Notice and/or the settlement should be directed to the Settlement Administrator or Class Counsel.

Raul Perez
Capstone Law APC
 1875 Century Park E., Suite 1000
 Los Angeles, CA 90067
 Phone: Number

David Winston
Winston Law Group, P.C.
 1880 Century Park East, Suite 511
 Los Angeles, CA 90067
 Phone: 1 (424) 288-4531

Hengameh S. Safaei
Proxy Law Firm LLP
 10880 Wilshire Blvd, Suite 1101
 Los Angeles, CA 90024
 Phone: 1 (310) 853-8333

PLEASE DO NOT CONTACT THE CLERK OF THE COURT, THE JUDGE, OR DEFENDANTS' ATTORNEYS WITH INQUIRIES.

Questions? Contact the Settlement Administrator toll free at 1-*-***-******

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

TRIBUNAL SUPERIOR DEL ESTADO DE CALIFORNIA
DEL CONDADO DE MONTERREY

OSVALDO FIGUEROA, BRHOYNE
MONTERROSO-GAMBOA y JULIA OROS,
de forma individual, y en representación de otros
miembros del público en general en situación
similar,

Demandantes,

vs.

R.C. PACKING, LLC, una sociedad de
responsabilidad limitada de California; R.C.
FARMS, LLC, una sociedad de responsabilidad
limitada de California; y PERSONAS
DESCONOCIDAS 1 a 10 inclusive,

Demandados.

No. de Caso: 21CV001593

**ESTIPULACIÓN CONJUNTA DE ARREGLO
Y EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD DE
DEMANDA COLECTIVA Y PAGA**

1 **ESTIPULACIÓN CONJUNTA DE ARREGLO Y EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD DE**
2 **DEMANDA COLECTIVA Y PAGA**

3 Las partes de esta Estipulación Conjunta de Arreglo y Exención de Responsabilidad de
4 Demanda Colectiva y PAGA (el “Arreglo” o el “Acuerdo de Arreglo”) son los Demandantes Osvaldo
5 Figuerola, Brhoyne Monterroso-Gamboa y Julia Oros (los “Demandantes” o los “Representantes de la
6 Clase”), como personas y en representación de todas las demás personas en situación similar, y los
7 Demandados R.C. Farms, LLC y R.C. Packing, LLC, Janice Caprara y Brian Caprara (los
8 “Demandados”) (de forma colectiva con los Demandantes, las “Partes”).

9 **DEFINICIONES**

10 Las siguientes definiciones corresponden a este Acuerdo de Arreglo. Las definiciones incluidas
11 en otras secciones de este Acuerdo de Arreglo también tendrán vigencia:

12 1. “Acciones Legales” significa *Osvaldo Figuerola v. R.C. Packing, Inc.*, No. 21CV001593
13 (Tribunal Superior del Condado de Monterrey); *Julia Oros v. R.C. Farms, LLC*, No. 21CV002976
14 (Tribunal Superior del Condado de Monterrey); y *Brhoyne Monterroso-Gamboa v. R.C. Farms, LLC*,
15 No. 21CV002145 (Tribunal Superior del Condado de Monterrey).

16 2. “Empleados Agraviados” significa todas las personas que trabajaron para los
17 Demandados como empleados no exentos por hora en el Estado de California en cualquier momento del
18 17 de mayo de 2020 a lo que tenga lugar primero del 1.º de junio de 2023 o la fecha de Aprobación
19 Preliminar.

20 3. “Honorarios de Abogados y Costos” significa los honorarios de abogados acordados por
21 las Partes y aprobados por el Tribunal para la litigación de los Abogados de la Clase y la resolución de
22 las Acciones Legales, y todos los costos de bolsillo incurridos o que serán incurridos por los Abogados
23 de la Clase incluyendo, de forma enunciativa y no limitativa, honorarios de peritos/consultores, costos de
24 investigación, y costos relacionados con la documentación del Arreglo, entregar todo aviso necesario
25 como parte del Arreglo u orden del Tribunal, obtener la aprobación del Arreglo del Tribunal, administrar
26 el Arreglo, y obtener el dictado de una Sentencia que dé por terminadas las Acciones Legales. Los
27 Abogados de la Clase solicitarán honorarios de abogados que no superarán un tercio (1/3) del Monto
28 Bruto del Arreglo, o ciento sesenta y seis mil seiscientos sesenta y siete dólares (\$166,667). Los

1 Honorarios de Abogados y Costos también significarán e incluirán el reembolso adicional de todo costo
2 y gasto relacionado con la litigación de los Abogados de la Clase y el arreglo de las Acciones Legales,
3 hasta un máximo de quince mil dólares (\$15,000), sujeto a la aprobación del Tribunal. Los Demandados
4 acordaron no oponerse a la solicitud de los Abogados de la Clase de honorarios y reembolso de costos tal
5 como se establece más arriba.

6 4. “Abogados de la Clase” significa Capstone Law APC; Winston Law Group, P.C.,
7 Accident Defenders APC; Barkodar Law Group, P.C.; y Proxy Law Firm LLP.

8 5. “Lista de la Clase” significa una lista completa de todos los Miembros de la Clase que
9 los Demandados compilarán de forma diligente y de buena fe de sus registros y entregarán al
10 Administrador del Arreglo y a los Abogados de la Clase en un plazo de veinte (20) días calendario
11 después de la Aprobación Preliminar de este Arreglo. La Lista de la Clase será formateada en Microsoft
12 Office Excel e incluirá, en la medida en la que los Demandados dispongan de dicha información, el
13 nombre completo; la dirección postal y el número de teléfono más reciente; el número de Seguro Social;
14 la cantidad de Períodos de Pago que trabajó cada Miembro de la Clase durante el Período de la Clase y
15 Período PAGA; y toda otra información pertinente de cada Miembro de la Clase necesaria para calcular
16 los pagos del arreglo.

17 6. “Miembro(s) de la Clase” o “Clase del Arreglo” significa todas las personas que
18 trabajaron para los Demandados como empleados no exentos por hora en el Estado de California en
19 cualquier momento durante el Período de la Clase.

20 7. “Aviso de la Clase” significa el Aviso de Arreglo de Demanda Colectiva,
21 sustancialmente en la forma que se adjunta como **Anexo A**.

22 8. “Período de la Clase” significa el período del 17 de mayo de 2017 a lo que tenga lugar
23 primero entre el 1.º de junio de 2023 o la fecha de la Aprobación Preliminar.

24 9. “Pagos Adicionales por Servicios a los Representantes de la Clase” significa los montos
25 que se pagarán a los Demandantes en reconocimiento de su dedicación y trabajo para el enjuiciamiento
26 de las Acciones Legales en representación de los Miembros de la Clase, y por su exención de
27 responsabilidad general de reclamos. Sujeto al otorgamiento de aprobación definitiva del Tribunal de
28 este Acuerdo de Arreglo y sujeto al agotamiento de toda apelación, los Demandantes solicitarán la

1 aprobación del Tribunal de los Pagos Adicionales por Servicios a los Representantes de la Clase de un
2 máximo de diez mil dólares (\$10,000) a cada uno.

3 10. “Tribunal” significa el Tribunal Superior del Condado de Monterrey.

4 11. “Fecha de Vigencia” significa lo que tenga lugar primero de: (a) si no se presentan o
5 retiran objeciones dentro de los plazos previstos antes de la Aprobación Definitiva, la fecha de la
6 Aprobación Definitiva; o (b) si un Miembro de la Clase presenta una objeción al Arreglo, la Fecha de
7 Vigencia será sesenta y un (61) días calendario después de la fecha de Aprobación Definitiva, si una
8 persona que objeta no presenta ninguna apelación; o (c) si una persona que objeta presenta una apelación
9 dentro de los plazos previstos, la Fecha de Vigencia será la fecha de la resolución definitiva de dicha
10 apelación (lo que incluye toda solicitud de nueva audiencia y/o petición de certiorari) que dé lugar a la
11 Aprobación Definitiva.

12 12. “Aprobación Definitiva” significa la fecha en la que el Tribunal dicta una orden que
13 otorga la aprobación definitiva del Acuerdo de Arreglo.

14 13. “Monto Bruto del Arreglo” significa el Monto Bruto del Arreglo de quinientos mil
15 dólares (\$500,000), que pagarán los Demandados como pago total de todos los Reclamos Eximidos de la
16 Clase y Reclamos Eximidos PAGA, que incluye todos los Pagos Individuales del Arreglo, los
17 Honorarios de Abogados y Costos, los Pagos Adicionales por Servicios a los Representantes de la Clase,
18 el Monto del Arreglo PAGA, y los Costos de Administración del Arreglo. Dicho Monto Bruto del
19 Arreglo fue acordado por los Demandantes y Demandados en base a la suma del valor acordado del
20 arreglo de los reclamos individuales. En ningún caso los Demandados serán responsables de una suma
21 mayor que el Monto Bruto del Arreglo, salvo que se establezca lo contrario de forma explícita en el
22 presente. No tendrá lugar la restitución del Monto Bruto del Arreglo a los Demandados. Los
23 Demandados serán responsables por separado de todo impuesto de nómina salarial del empleador que
24 exija la ley, lo que incluye las contribuciones del empleador FICA, FUTA y SDI, las que no se pagarán
25 del Monto Bruto del Arreglo. El Administrador del Arreglo deducirá los impuestos de nómina salarial de
26 los empleados al momento de emitir los Pagos Individuales del Arreglo.

27 14. “Pago Individual del Arreglo” significa las partes respectivas de cada Miembro de la
28 Clase Participante y Empleado Agraviado del Fondo Neto del Arreglo y Fondo PAGA.

1 15. “Fondo Neto del Arreglo” significa la parte del Monto Bruto del Arreglo restante
2 después de deducir los Honorarios de Abogados y Costos, los Pagos Adicionales por Servicios a los
3 Representantes de la Clase, el Monto del Arreglo PAGA, y los Costos de Administración del Arreglo. El
4 Fondo Neto del Arreglo se distribuirá a los Miembros de la Clase Participantes. No tendrá lugar la
5 restitución del Fondo Neto del Arreglo a los Demandados.

6 16. “Aviso de Objeción” significa una objeción por escrito válida, dentro de los plazos
7 previstos, de un Miembro de la Clase al Administrador del Arreglo. Para resultar válido, el Aviso de
8 Objeción debe incluir lo siguiente: (a) el nombre completo, firma y dirección de la persona que objeta
9 (para fines de correspondencia y verificación de identidad), y número de teléfono; (b) una declaración
10 por escrito de todos los fundamentos de la objeción que desea que se tengan en cuenta, acompañada de
11 todo documento legal en apoyo de dicha objeción; (c) copias de todo papel, escrito u otro documento en
12 los que se basa la objeción; y (d) una declaración de si la persona que objeta tiene previsto comparecer en
13 la audiencia de justicia definitiva. Los Miembros de la Clase no tienen necesidad de incluir argumentos
14 legales para que se tomen en cuenta sus objeciones por escrito. Si una persona que objeta también desea
15 comparecer durante la Audiencia de Aprobación Definitiva y de Justicia en persona o a través de un
16 abogado, la misma no tiene necesidad de presentar un aviso de intención de comparecer al mismo
17 tiempo que presenta la objeción. Los Miembros de la Clase que no presentan una objeción por escrito
18 válida, dentro de los plazos previstos, ya no podrán objetar el Arreglo ni solicitar ninguna adjudicación ni
19 revisión del Arreglo, mediante apelación ni de ninguna otra manera.

20 17. “Período PAGA” significa el período del 17 de mayo de 2020 a lo que tenga lugar
21 primero entre el 1.º de junio de 2023 o la fecha de la Aprobación Preliminar.

22 18. “Monto del Arreglo PAGA” significa el monto que las Partes acordaron que pagarán a
23 la Agencia de Desarrollo de Trabajo y Fuerza Laboral (“LWDA”, por sus siglas en inglés) y a los
24 Empleados Agraviados en relación con los reclamos de los Demandantes conforme a la Ley del
25 Procurador General Privado de 2004 del Código de Trabajo (§§ 2698 y subsiguientes del Código de
26 Trabajo de California, “PAGA”, por sus siglas en inglés) (el “Arreglo PAGA”). Las Partes acordaron
27 que veinte mil dólares (\$20,000) del Monto Bruto del Arreglo se asignarán al Arreglo PAGA. De
28 conformidad con la PAGA, setenta y cinco por ciento (75%), o quince mil dólares (\$15,000), del Monto

del Arreglo PAGA se pagará a la Agencia de Desarrollo de Trabajo y Fuerza Laboral (el “Pago a la Agencia de Desarrollo de Trabajo y Fuerza Laboral”), y veinticinco por ciento (25%), o cinco mil dólares (\$5,000) (el “Fondo PAGA”), del Arreglo PAGA se desembolsará a los Empleados Agraviados, independientemente de si solicitaron ser excluidos de la Clase del Arreglo.

19. “Miembros de la Clase Participantes” significa todos los Miembros de la Clase que no presentaron Solicitudes de Exclusión válidas dentro de los plazos previstos.

20. “Período(s) de Pago” significa, de forma consistente con la definición que proporciona la sección 204 del Código de Trabajo, la cantidad de períodos de pago durante los cuales trabajó cada Miembro de la Clase durante el Período de la Clase y trabajó cada Empleado Agraviado durante el Período PAGA, si corresponde. Se considerará que cada Miembro de la Clase trabajó durante por lo menos un Período de Pago durante el Período de la Clase, y se considerará que cada Empleado Agraviado trabajó durante por lo menos un Período de Pago durante el Período PAGA.

21. “Aprobación Preliminar” significa la fecha en la que el Tribunal dicta una orden que otorga la aprobación preliminar del Acuerdo de Arreglo.

22. “Reclamos de la Clase Eximidos” significa todos los reclamos, derechos, demandas, responsabilidades y causas de acción legal que surjan o se relacionen de forma razonable con el mismo conjunto de hechos operativos que los que se establecen en la Demanda operativa durante el Período de la Clase, lo que incluye reclamos por la infracción de: (a) § 226.2 del Código de Trabajo de California por no remunerar períodos de descanso y recuperación y/u otras horas no productivas; (b) §§ 1182.12, 1194, 1197, 1197.1 y 1198 del Código de Trabajo de California por no pagar salarios mínimos; (c) §§ 510 y 1198 del Código de Trabajo de California por no pagar horas extra; (d) §§ 226.7, 512(a), 516 y 1198 del Código de Trabajo de California por no proporcionar períodos de comidas; (e) §§ 226.7, 516 y 1198 del Código de Trabajo de California por no autorizar y permitir períodos de descanso; (f) §§ 226(a), 1174(d) y 1198 del Código de Trabajo de California por recibos de sueldo que no cumplen con las normas y no mantener registros de nómina salarial; (g) §§ 201 y 202 del Código de Trabajo de California por salarios no pagados oportunamente al momento de la terminación; (h) § 204 del Código de Trabajo de California por no pagar salarios oportunamente durante el empleo; (i) § 2802 del Código de Trabajo de California por no reembolsar a los empleados los gastos de negocios necesarios; (j) §§

1 17200 y subsiguientes del Código de Negocios y Profesiones de California por prácticas comerciales
2 ilegales y desleales en base a los reclamos anteriores.

3 23. “Reclamos PAGA Eximidos” significa todos los reclamos de sanciones civiles
4 conforme a §§ 2698 y subsiguientes del Código de Trabajo de California que fueron presentados o que
5 podrían haber sido presentados de forma razonable en base a los hechos alegados en la(s) carta(s) a la
6 LWDA de los Demandantes durante el Período PAGA.

7 24. “Partes Eximidas” significa los Demandados, sus funcionarios, directores, accionistas,
8 agentes, herederos, sucesiones, representantes, contadores, auditores, consultores, compañías de seguros
9 y reaseguradores anteriores o actuales, y sus respectivos sucesores y antecesores en interés, subsidiarias,
10 compañías afiliadas, compañías matrices y abogados, si existen.

11 25. “Solicitud de Exclusión” significa una carta enviada dentro de los plazos previstos por
12 un Miembro de la Clase que indica una solicitud de ser excluido de la Clase del Arreglo. La Solicitud de
13 Exclusión debe: (a) establecer el nombre, la dirección, el número de teléfono y las últimas cuatro cifras
14 del Número de Seguro Social del Miembro de la Clase que solicita la exclusión; (b) estar firmada por el
15 Miembro de la Clase; (c) ser enviada al Administrador del Arreglo; (d) declarar claramente que el
16 Miembro de la Clase no desea ser incluido en el Arreglo; y (e) ser enviada por fax o por correo con una
17 fecha de matasellos no posterior a la Fecha Límite de Respuesta.

18 26. “Fecha Límite de Respuesta” significa la fecha límite antes de la cual los Miembros de
19 la Clase deben enviar por correo con fecha de matasellos o por fax las Solicitudes de Exclusión al
20 Administrador del Arreglo, enviar por correo con fecha de matasellos o por fax impugnaciones
21 relacionadas con el cálculo de los Pagos Individuales del Arreglo, enviar por correo con fecha de
22 matasellos o por fax Avisos de Objeción al Administrador del Arreglo. La Fecha Límite de Respuesta
23 será cuarenta y cinco (45) días calendario del envío por correo inicial del Aviso de la Clase por parte del
24 Administrador del Arreglo, a menos que los cuarenta y cinco (45) días calendario caigan en un domingo
25 o feriado del estado, en cuyo caso la Fecha Límite de Respuesta se prorrogará al próximo día en el cual
26 esté abierto el Servicio Postal de los Estados Unidos.

27 27. “Costos de Administración del Arreglo” significa los costos que se pagarán del Monto
28 Bruto del Arreglo al Administrador del Arreglo por la administración de este Arreglo incluyendo, de

1 forma enunciativa y no limitativa, impresión, distribución y rastreo de documentos para este Arreglo,
2 información de impuestos, distribución del Monto Bruto del Arreglo, y entrega de los informes y
3 declaraciones necesarias, según lo soliciten las Partes. Los Costos de Administración del Arreglo se
4 pagarán del Monto Bruto del Arreglo incluyendo, si es necesario, todo costo más allá del monto que el
5 Administrador del Arreglo indique que son los costos máximos necesarios para administrar el Arreglo.
6 Se estima actualmente que los Costos de Administración del Arreglo son de veinte mil dólares
7 (\$20,000).

8 28. “Administrador del Arreglo” significa CPT Group, Inc., o todo otro administrador de
9 arreglo de demanda colectiva externo acordado por las Partes y aprobado por el Tribunal para fines de la
10 administración de este Arreglo. Cada una de las Partes declara que no tiene ninguna participación
11 financiera en el Administrador del Arreglo ni que tiene una relación con el mismo que puede generar un
12 conflicto de intereses.

13 **TÉRMINOS DEL ACUERDO**

14 Los Demandantes, en su nombre y en representación de la Clase del Arreglo, y los Demandados
15 acuerdan lo siguiente:

16 29. Consolidación de las Acciones Legales. Como una condición para el arreglo, las Partes
17 estipularán la consolidación de las Acciones Legales. La estipulación se presentará no más allá de cinco
18 (5) días hábiles para los tribunales después de la suscripción plena del Acuerdo de Arreglo.

19 30. Aporte de fondos al Monto Bruto del Arreglo. Los Demandados harán un depósito por
20 única vez del Monto Bruto del Arreglo de quinientos mil dólares (\$500,000) a un Fondo Calificado del
21 Arreglo (“QSF”, por sus siglas en inglés) que establecerá el Administrador del Arreglo. Los
22 Demandados pagarán por separado la parte del empleador de los impuestos de nómina salarial. Después
23 de la Fecha de Vigencia, el Monto Bruto del Arreglo se utilizará para lo siguiente: (a) los Pagos
24 Individuales del Arreglo; (b) el Pago a la Agencia de Desarrollo de Trabajo y Fuerza Laboral; (c) los
25 Pagos Adicionales por Servicios a los Representantes de la Clase; (d) los Honorarios de Abogados y
26 Costos; y (e) los Costos de Administración del Arreglo. Los Demandados depositarán el Monto Bruto
27 del Arreglo y la parte del empleador de los impuestos de nómina salarial en el QSF en un plazo de diez
28 (10) días calendario después del 1.º de septiembre de 2023 o la Fecha de Vigencia, lo que tenga lugar

después (la “Fecha del Aporte de Fondos”).

31. Honorarios de Abogados y Costos. Los Demandados acuerdan no oponerse ni impedir ninguna solicitud ni moción de los Abogados de la Clase de Honorarios de Abogados y Costos de un máximo de ciento sesenta y seis mil seiscientos sesenta y siete dólares (\$166,667), más el reembolso de todos los costos y gastos de bolsillo relacionados con la litigación y el arreglo de la Acción Legal por parte de los Abogados de la Clase (lo que incluye honorarios de peritos/consultores, costos de investigación, etc.), de un máximo de quince mil dólares (\$15,000), ambos de los cuales se pagarán del Monto Bruto del Arreglo. El otorgamiento de honorarios de abogados se dividirá de la siguiente manera: (a) 42.5% para Capstone Law APC; (b) 30.175% para Winston Law Group, P.C.; (c) 10.625% para Accident Defenders APC; (d) 1.7% para Barkodar Law Group, P.C.; y (e) 15% para Proxy Law Firm LLP.

32. Pago Adicional por Servicios a los Representantes de la Clase. A cambio de una exención de responsabilidad general y en reconocimiento a su dedicación y trabajo para el enjuiciamiento de las Acciones Legales en representación de los Miembros de la Clase, los Demandados acuerdan no oponerse ni impedir ninguna solicitud ni moción de Pagos Adicionales por Servicios a los Representantes de la Clase de diez mil dólares (\$10,000) a cada Demandante. Los Pagos Adicionales por Servicios a los Representantes de la Clase se pagarán del Monto Bruto del Arreglo y serán adicionales al Pago Individual del Arreglo de la Clase a los Demandantes que se pagan conforme al Arreglo. Los Demandantes serán exclusiva y legalmente responsables de pagar todo impuesto aplicable sobre los Pagos Adicionales por Servicios a los Representantes de la Clase. Los Demandantes comprenden y acuerdan que este Acuerdo de Arreglo seguirá en plena vigencia y efecto aun si el Tribunal en última instancia no otorga el monto pleno de los Pagos Adicionales por Servicios a los Representantes de la Clase que solicitaron los Demandantes.

33. Costos de Administración del Arreglo. Al Administrador del Arreglo se le pagarán los costos razonables de la administración del Arreglo y la distribución de los pagos del Monto Bruto del Arreglo, que actualmente se estiman en veinte mil dólares (\$20,000). Dichos costos, que se pagarán del Monto Bruto del Arreglo, incluirán entre otras cosas la información de impuestos exigida sobre los Pagos Individuales del Arreglo, la emisión de Formularios 1099 y W-2 del IRS, la distribución de los

Avisos de la Clase, el cálculo y la distribución del Monto Bruto del Arreglo, y la entrega de los informes y declaraciones necesarias.

34. Monto del Arreglo PAGA. Sujeto a la aprobación del Tribunal, las Partes acuerdan que el monto de veinte mil dólares (\$20,000) del Monto Bruto del Arreglo se designará para pagar el reclamo PAGA de los Demandantes. De conformidad con la PAGA, setenta y cinco por ciento (75%), o quince mil dólares (\$15,000), de dicha suma se pagarán a la LWDA y veinticinco por ciento (25%), o cinco mil dólares (\$5,000), se pagarán a los Empleados Agraviados en proporción a la cantidad de Períodos de Pago trabajados durante el Período PAGA.

35. Sin derecho de exclusión ni objeción al Arreglo PAGA. Ninguno de los Empleados Agraviados tiene derecho a excluirse de la exención de responsabilidad por los Reclamos PAGA Eximidos, y todos los Empleados Agraviados recibirán su parte respectiva del Fondo PAGA.

36. Fondo Neto del Arreglo. Todo el Fondo Neto del Arreglo se distribuirá a los Miembros de la Clase Participantes. Ninguna parte del Fondo Neto del Arreglo será devuelta a los Demandados ni retenida por los mismos.

37. Fondo PAGA. Todo el Fondo PAGA se distribuirá a todos los Empleados Agraviados. Ninguna parte del Fondo PAGA será devuelta a los Demandados ni retenida por los mismos.

38. Cálculos de los Pagos Individuales del Arreglo. Los Pagos Individuales del Arreglo se calcularán y asignarán del Fondo Neto del Arreglo y del Fondo PAGA en base a la cantidad de Períodos de Pago que trabajó un Miembro de la Clase durante el Período de la Clase y Período PAGA. Los cálculos específicos de los Pagos Individuales del Arreglo se harán de la siguiente manera:

38(a) Pagos del Fondo Neto del Arreglo. Los Demandados calcularán la cantidad total de Períodos de Pago trabajados por cada Miembro de la Clase durante el Período de la Clase y la suma total de la cantidad de Períodos de Pago trabajados por todos los Miembros de la Clase durante el Período de la Clase. Para determinar el “Pago Individual del Arreglo” estimado de cada Miembro de la Clase del Fondo Neto del Arreglo, el Administrador del Arreglo utilizará la siguiente fórmula: el Fondo Neto del Arreglo se dividirá por la suma total de la cantidad de Períodos de Pago, lo que dará el “Valor

de Período de Pago”. El “Pago Individual del Arreglo” de cada Miembro de la Clase se calculará multiplicando la cantidad total de Períodos de Pago de cada Miembro de la Clase por el Valor de Período de Pago. Del Pago Individual del Arreglo se deducirán todas las deducciones exigidas para cada Miembro de la Clase Participante según se establece específicamente en el presente, incluyendo las retenciones o deducciones de impuestos del empleado. Todo el Fondo Neto del Arreglo será desembolsado a todos los Miembros de la Clase que no presentan una Solicitud de Exclusión válida dentro de los plazos previstos. Si se presentan Solicitudes de Exclusión válidas dentro de los plazos previstos, el Administrador del Arreglo aumentará de forma proporcional el Pago Individual del Arreglo de cada Miembro de la Clase Participante conforme a la cantidad de Períodos de Pago trabajados, de tal manera que el monto concretamente distribuido a la Clase del Arreglo sea igual al 100% del Fondo Neto del Arreglo.

38(b) Pagos del Fondo PAGA. Los Demandados calcularán la cantidad total de Períodos de Pago trabajados por cada Empleado Agraviado durante el Período PAGA y la suma total de la cantidad de Períodos de Pago trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Período PAGA. Para determinar el “Pago Individual del Arreglo” estimado de cada Empleado Agraviado, el Administrador del Arreglo utilizará la siguiente fórmula: el Fondo PAGA se dividirá por la suma total de la cantidad de Períodos de Pago, lo que dará el “Valor de Período de Pago PAGA”. El “Pago Individual del Arreglo” de cada Empleado Agraviado se calculará multiplicando la cantidad total de Períodos de Pago de cada Empleado Agraviado por el Valor de Período de Pago PAGA. Todo el Fondo PAGA se desembolsará a todos los Empleados Agraviados.

39. Sin crédito para planes de beneficios. Los Pagos Individuales del Arreglo que se hicieron a los Miembros de la Clase Participantes conforme a este Arreglo, además de todo otro pago realizado

conforme a este Arreglo, no se utilizarán para calcular beneficios adicionales conforme a los planes de beneficios a los que pueden calificar los Miembros de la Clase incluyendo, de forma enunciativa y no limitativa, planes de participación en beneficios, planes de bonificaciones, planes 401(k), planes de compra de acciones, planes de vacaciones, planes de licencia por enfermedad, planes de PTO, y todo otro plan de beneficios.

40. Proceso de administración. Las Partes acuerdan cooperar en la administración del Arreglo y hacer todo lo posible de forma razonable para controlar y minimizar los costos y gastos incurridos en la administración del Arreglo.

41. Entrega de la Lista de la Clase. Los Demandados entregarán la Lista de la Clase al Administrador del Arreglo y a los Abogados de la Clase en un plazo de veinte (20) días calendario de la Aprobación Preliminar.

42. Aviso enviado por el Correo de los Estados Unidos de primera clase. En un plazo de diez (10) días calendario después de recibir la Lista de la Clase de los Demandados, el Administrador del Arreglo enviará por correo el Aviso de la Clase a todos los Miembros de la Clase a través del Correo de los Estados Unidos de primera clase regular, utilizando las direcciones postales más actualizadas conocidas que se indican en la Lista de la Clase.

43. Confirmación de la información de contacto en la Lista de la Clase. Antes de enviarlos por correo, el Administrador del Arreglo realizará una búsqueda de información en la Base de Datos Nacional de Cambios de Dirección para actualizar y corregir todo cambio de dirección conocido o identificable. Todo Aviso de la Clase devuelto al Administrador del Arreglo debido a que no se puede entregar en la Fecha Límite de Respuesta o antes de la misma será enviado inmediatamente a través del Correo de los Estados Unidos de primera clase a la dirección de reenvío indicada en el mismo y el Administrador del Arreglo indicará la fecha de dicho reenvío en el Aviso de la Clase. Si no se proporciona una dirección de reenvío, el Administrador del Arreglo intentará inmediatamente determinar la dirección correcta utilizando una búsqueda de paradero u otra búsqueda del mismo tipo utilizando el nombre, la dirección y/o el número de Seguro Social del Miembro de la Clase implicado, y luego realizará un único reenvío. Los Miembros de la Clase que reciben un Aviso de de la Clase reenviado, ya sea mediante búsqueda de paradero o porque lo solicitan, contarán con (a) quince (15) días calendario

adicionales o (b) hasta la Fecha Límite de Respuesta, la que sea posterior, para volver a presentar una Solicitud de Exclusión o una objeción al Arreglo.

44. Avisos de la Clase. A todos los Miembros de la Clase se les enviará por correo un Aviso de la Clase. Cada Aviso de la Clase proporcionará lo siguiente: (a) información sobre la naturaleza de las Acciones Legales; (b) un resumen de los principales términos del Arreglo; (c) las definiciones de Clase del Arreglo y de Empleado Agraviado; (d) la cantidad total de Períodos de Pago en los que cada Miembro de la Clase y Empleado Agraviado respectivo trabajó para el Demandado durante el Período de la Clase y el Período PAGA; (e) el Pago Individual del Arreglo estimado de cada Miembro de la Clase y Empleado Agraviado y la fórmula para calcular los Pagos Individuales del Arreglo de la Clase y los Pagos Individuales del Arreglo; (f) las fechas que forman el Período de la Clase y el Período PAGA; (g) instrucciones sobre cómo enviar Solicitudes de Exclusión o Avisos de Objeción; (h) las fechas límites antes de las cuales los Miembros de la Clase deben enviar con fecha de matasellos o por fax las Solicitudes de Exclusión o enviar con fecha de matasellos los Avisos de Objeción al Arreglo; e (i) los reclamos que se eximirán de responsabilidad.

45. Información impugnada en los Avisos de la Clase. Los Miembros de la Clase tendrán la oportunidad de impugnar la información en sus Avisos de la Clase. Los Miembros de la Clase que impugnan sus fechas de empleo o la cantidad de Períodos de Pago en los registros pueden presentar evidencia ante el Administrador del Arreglo que demuestre que dicha información es inexacta. Se supondrá que los registros de los Demandados son correctos, pero el Administrador del Arreglo se comunicará con las Partes por la objeción y las Partes trabajarán de buena fe para resolver el tema. Todas las impugnaciones se deben presentar a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta, y las mismas se decidirán en un plazo de diez (10) días calendario después de la Fecha Límite de Respuesta.

46. Presentaciones defectuosas. Si la Solicitud de Exclusión de un Miembro de la Clase es defectuosa en lo que se refiere a los requisitos que se indican en el presente, dicho Miembro de la Clase tendrá la oportunidad de corregir dicho(s) defecto(s). El Administrador del Arreglo enviará por correo al Miembro de la Clase una carta de corrección en un plazo de tres (3) días hábiles de recibir una presentación defectuosa para informar al Miembro de la Clase que su presentación es defectuosa y que debe corregir el defecto para que la Solicitud de Exclusión sea válida. El Miembro de la Clase tendrá

1 hasta (a) la Fecha Límite de Respuesta o (b) quince (15) días calendario desde la fecha de la carta de
2 corrección, lo que resulte posterior, para enviar por correo con fecha de matasellos o por fax una
3 Solicitud de Exclusión corregida. Si la Solicitud de Exclusión corregida no incluye una fecha de
4 matasellos o no es recibida por fax dentro de dicho plazo, se considerará tardía.

5 47. Procedimientos de Solicitud de Exclusión. Los Miembros de la Clase que desean
6 excluirse del Acuerdo de Arreglo deben firmar y enviar por fax o por correo con fecha de matasellos una
7 Solicitud de Exclusión por escrito al Administrador del Arreglo antes de la Fecha Límite de Respuesta.
8 En el caso de las Solicitudes de Exclusión que son enviadas por correo al Administrador del Arreglo, la
9 fecha de matasellos será la única manera de determinar si una Solicitud de Exclusión fue presentada
10 oportunamente.

11 48. Ajuste proporcional. El Monto Bruto del Arreglo se calculó y se basa en el
12 entendimiento de que existen aproximadamente mil seiscientos setenta (1,670) Miembros de la Clase
13 que califican para participar en el Arreglo. Si la cantidad de Miembros de la Clase que se indica en este
14 párrafo aumenta más de diez por ciento (10%), el Monto Bruto del Arreglo se aumentará en la misma
15 proporción de 10%. Por ejemplo, si la cantidad de miembros de la clase aumenta el 11%, se aumentará el
16 Monto Bruto del Arreglo en 1% (la misma porción más allá de 10%).

17 49. Los términos del Arreglo son vinculantes para todos los Miembros de la Clase que no se
18 excluyen. Los Miembros de la Clase que no se excluyen de forma afirmativa del Acuerdo de Arreglo
19 presentando una Solicitud de Exclusión válida, dentro de los plazos previstos, quedarán vinculados por
20 todos sus términos, lo que incluye aquellos que se refieren a los Reclamos Eximidos de la Clase, además
21 de toda Sentencia que pueda dictar el Tribunal si otorga aprobación definitiva al Arreglo.

22 50. Exenciones de responsabilidad por parte de los Miembros de la Clase Participantes.
23 Después de la Fecha de Aporte de Fondos y exceptuando los derechos y reclamos que puedan ser
24 creados por este Acuerdo de Arreglo, cada Miembro de la Clase Participante, de forma conjunta e
25 individual, en su nombre y en representación de sus herederos, albaceas, administradores, agentes y
26 abogados respectivos, eximirá de responsabilidad plenamente y para siempre a todas las Partes
27 Eximidas, o a cualquiera de ellas, por cada uno de los Reclamos Eximidos de la Clase que surjan durante
28 el Período de la Clase.

1 51. Exención de responsabilidad por parte de los Empleados Agraviados. Después de la
2 Fecha de Aporte de Fondos y exceptuando los derechos y reclamos que puedan ser creados por este
3 Acuerdo de Arreglo, cada Empleado Agraviado, de forma conjunta e individual, en su nombre y en
4 representación de sus herederos, albaceas, administradores, agentes y abogados respectivos, eximirá de
5 responsabilidad plenamente y para siempre a todas las Partes Eximidas, o a cualquiera de ellas, por cada
6 uno de los Reclamos PAGA Eximidos que surjan durante el Período PAGA.

7 52. Procedimientos para objeciones. Para objetar el Acuerdo de Arreglo, los Miembros de la
8 Clase pueden enviar por correo con fecha de matasellos un Aviso de Objeción válido al Administrador
9 del Arreglo a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta o comparecer en persona en la Audiencia de
10 Aprobación Definitiva. Se considerará que los Miembros de la Clase que no presentan una objeción, ya
11 sea presentando un Aviso de Objeción válido o compareciendo en persona en la Audiencia de
12 Aprobación Definitiva, renunciaron a todas las objeciones al Arreglo y quedarán impedidos de hacer
13 objeciones al Acuerdo de Arreglo, ya sea mediante apelación o de otra manera. Ninguna de las Partes ni
14 sus abogados en ningún momento buscará solicitar o alentar de otra manera a los Miembros de la Clase a
15 presentar objeciones por escrito al Acuerdo de Arreglo o apelar la orden de aprobación definitiva y
16 sentencia. Los Abogados de la Clase no representarán a ningún Miembro de la Clase en relación con
17 ninguna objeción a este Arreglo. Si un Miembro de la Clase presenta oportunamente un Aviso de
18 Objeción y una Solicitud de Exclusión, se dará efecto y se considerará válida a la Solicitud de Exclusión,
19 el Aviso de Objeción será rechazado, y el Miembro de la Clase no participará ni quedará vinculado por
20 el Arreglo.

21 53. Informes de certificación sobre los Cálculos de los Pagos Individuales del Arreglo. El
22 Administrador del Arreglo entregará a los abogados de los Demandados y a los Abogados de la Clase un
23 informe semanal que certificará la cantidad de Miembros de la Clase que presentaron Solicitudes de
24 Exclusión u objeciones al Arreglo válidas, y si algún Miembro de la Clase presentó una impugnación a
25 la información incluida en su Aviso de la Clase. Adicionalmente, el Administrador del Arreglo entregará
26 a los abogados de ambas Partes todo informe actualizado sobre la administración del Acuerdo de
27 Arreglo según sea necesario o solicitado.

28 54. Oportunidad de la distribución de los Pagos Individuales del Arreglo. En un plazo de

diez (10) días calendario de la Fecha de Aporte de Fondos, el Administrador del Arreglo emitirá pagos a: (a) los Miembros de la Clase Participantes y Empleados Agraviados; (b) la Agencia de Desarrollo de Trabajo y Fuerza Laboral; (c) los Demandantes; y (d) los Abogados de la Clase. El Administrador del Arreglo también se emitirá un pago a sí mismo por los servicios aprobados por el Tribunal que desempeñó en relación con el Arreglo.

55. Cheques del Arreglo no cobrados. Los fondos que representan los cheques de Pagos Individuales del Arreglo devueltos por no poderse entregar y los cheques de Pagos Individuales del Arreglo que no son cobrados durante más de ciento ochenta (180) días calendario después de su emisión serán entregados a Worksafe. Las Partes no tienen ningún vínculo ni relación con Worksafe que podría generar de forma razonable la impresión de improcedencia entre la elección de Worksafe como el receptor de los pagos residuales no reclamados y los intereses de la clase.

56. Certificado de finalización. Después de finalizar la administración del Arreglo, el Administrador del Arreglo entregará una declaración por escrito bajo juramento para certificar la finalización al Tribunal y a los abogados de todas las Partes.

57. Tratamiento de los Pagos Individuales del Arreglo. Todos los Pagos Individuales del Arreglo se asignarán de la siguiente manera: (a) diez por ciento (10%) de cada Pago Individual del Arreglo se asignará como salario, para el cual se emitirán Formularios W-2 del IRS; y (b) noventa por ciento (90%) se asignará como no salario, para el cual se emitirán Formularios 1099-MISC del IRS.

58. Administración de impuestos por parte del Administrador del Arreglo. El Administrador del Arreglo será responsable de la emisión a los Demandantes, los Miembros de la Clase Participantes, los Empleados Agraviados, y los abogados de la Clase de todo formulario W-2, 1099 o de otro tipo que pueda exigir la ley para todos los montos pagados conforme a este Arreglo. El Administrador del Arreglo también será responsable del envío de todos los impuestos de nómina salarial y multas a las autoridades de gobierno pertinentes.

59. Obligaciones de impuestos. Los Demandados no hacen ninguna declaración sobre el tratamiento de impuestos o efecto legal de los pagos exigidos en el presente, y los Demandantes y los Miembros de la Clase Participantes no se basan en ninguna declaración o cálculo de los Demandados o del Administrador del Arreglo en lo que se refiere a este tema.

1 60. Exención de responsabilidad de la Circular 230. CADA UNA DE LAS PARTES DE
2 ESTE ACUERDO (PARA LOS FINES DE ESTA SECCIÓN, LA “PARTE CONFIRMANTE”, Y
3 CADA PARTE DE ESTE ACUERDO QUE NO SEA LA PARTE CONFIRMANTE SE
4 DENOMINARÁ “OTRA PARTE”) CONFIRMA Y ACUERDA QUE (1) NINGUNA DE LAS
5 DISPOSICIONES DE ESTE ACUERDO NI NINGUNA COMUNICACIÓN POR ESCRITO O
6 DIVULGACIÓN ENTRE LAS PARTES O SUS ABOGADOS Y OTROS ASESORES, TIENE O
7 TENÍA LA INTENCIÓN, NI NINGUNA DE DICHAS COMUNICACIONES O DIVULGACIONES
8 CONSTITUIRÁ, SE INTERPRETARÁ NI SE UTILIZARÁ COMO ASESORAMIENTO DE
9 IMPUESTOS CONFORME AL SIGNIFICADO DE LA CIRCULAR 230 (31 CFR PARTE 10, TAL
10 COMO FUE ENMENDADA) DEL DEPARTAMENTO DEL TESORO DE LOS ESTADOS
11 UNIDOS; (2) LA PARTE CONFIRMANTE (A) SE BASÓ EXCLUSIVAMENTE EN SU PROPIO
12 ASESORAMIENTO LEGAL Y DE IMPUESTOS INDEPENDIENTE PARA ASESORAMIENTO
13 (LO QUE INCLUYE ASESORAMIENTO DE IMPUESTOS) EN RELACIÓN CON ESTE
14 ACUERDO, (B) NO SUSCRIBIÓ ESTE ACUERDO EN BASE A LA RECOMENDACIÓN DE
15 NINGUNA OTRA PARTE, NI NINGÚN ABOGADO O ASESOR DE NINGUNA OTRA PARTE,
16 Y (C) NO TIENE DERECHO A BASARSE EN NINGUNA COMUNICACIÓN O DIVULGACIÓN
17 DE NINGÚN ABOGADO O ASESOR DE NINGUNA OTRA PARTE PARA EVITAR EL PAGO
18 DE TODA MULTA DE IMPUESTOS QUE SE PUEDA IMPONER A LA PARTE
19 CONFIRMANTE; Y (3) NINGÚN ABOGADO NI ASESOR DE NINGUNA OTRA PARTE
20 IMPUSO UNA LIMITACIÓN QUE PROTEGE LA CONFIDENCIALIDAD DE LAS
21 ESTRATEGIAS DE IMPUESTOS DE DICHO ABOGADO O ASESOR
22 (INDEPENDIENTEMENTE DE SI DICHA LIMITACIÓN ES VINCULANTE LEGALMENTE) A
23 LA DIVULGACIÓN POR PARTE DE LA PARTE CONFIRMANTE DEL TRATAMIENTO DE
24 IMPUESTOS O LA ESTRUCTURA DE IMPUESTOS DE TODA TRANSACCIÓN, LO QUE
25 INCLUYE TODA TRANSACCIÓN CONTEMPLADA EN ESTE ACUERDO.

26 61. Sin cesiones anteriores. Las Partes y sus abogados declaran, prometen y garantizan que
27 no asignaron, transfirieron, gravaron ni pretendieron asignar, transferir o gravar directa o indirectamente
28 a ninguna persona o entidad ninguna parte de ninguna responsabilidad, reclamo, demanda, acción legal,

causa de acción legal, o derecho que se exige y exonera en el presente.

62. Anulación del Acuerdo de Arreglo. En caso de que: (a) el Tribunal no otorgue aprobación definitiva al Arreglo tal como se establece en el presente; o (b) el Arreglo no se convierta en definitivo por cualquier otro motivo, este Acuerdo de Arreglo y todo documento generado para que tenga efecto será nulo y sin efecto. Toda orden o sentencia dictada por el Tribunal en fomento de este Acuerdo de Arreglo también será tratada como nula desde un primer momento.

63. Audiencia de Aprobación Preliminar. Los Demandantes obtendrán una audiencia ante el Tribunal para solicitar una Aprobación Preliminar del Acuerdo de Arreglo y el dictado de una Orden de Aprobación Preliminar para lo siguiente: (a) la certificación condicional de la Clase del Arreglo para fines del arreglo exclusivamente, (b) la aprobación preliminar del Acuerdo de Arreglo propuesto, (c) el establecimiento de un fecha para una audiencia de justicia definitiva. La Orden de Aprobación Preliminar dará lugar al envío del Aviso de la Clase a todos los Miembros de la Clase que se especifican en el presente. En conjunto con la audiencia de Aprobación Preliminar, los Demandantes presentarán este Acuerdo de Arreglo, que establece los términos de este Arreglo, e incluirá la propuesta de Aviso de Arreglo de Demanda Colectiva, que se adjunta como Anexo A. Los Abogados de la Clase serán responsables de la redacción de todos los documentos necesarios para obtener la aprobación preliminar.

64. Audiencia de Aprobación Definitiva del Arreglo y dictado de sentencia. Después del vencimiento de las fechas límites para enviar por correo las Solicitudes de Exclusión u objeciones al Acuerdo de Arreglo, y con la autorización del Tribunal, se llevará a cabo una audiencia de justicia definitiva para determinar la Aprobación Definitiva del Acuerdo de Arreglo además de los montos que corresponde pagar por lo siguiente: (a) los honorarios de Abogados y Costos; (b) los Pagos Adicionales por Servicios a los Representantes de la Clase; (c) los Pagos Individuales del Arreglo; (d) el Pago a la Agencia de Desarrollo de Trabajo y Fuerza Laboral; (e) todos los Costos de Administración del Arreglo. La audiencia de justicia definitiva no tendrá lugar antes de treinta (30) días calendario después de la Fecha Límite de Respuesta. Los Abogados de la Clase serán responsables de redactar todos los documentos necesarios para obtener la aprobación definitiva. Los Abogados de la Clase también serán responsables de la redacción de la solicitud de honorarios de abogados y costos que se tratará en la audiencia de aprobación definitiva.

1 65. Sentencia y jurisdicción continua. Después de la aprobación del Arreglo por parte del
2 Tribunal o después de la audiencia de justicia definitiva, las Partes presentarán la Sentencia al Tribunal
3 para su aprobación. Después del dictado de la Sentencia, el Tribunal tendrá jurisdicción continua
4 exclusivamente para los fines de cubrir los siguientes temas: (a) la interpretación y aplicación de los
5 términos del Arreglo, (b) los temas de la administración del Arreglo, y (c) todo tema posterior a la
6 Sentencia que pueda resultar adecuado conforme a las normas del tribunal o tal como se establece en este
7 Acuerdo de Arreglo. Una copia de la Sentencia se publicará en el sitio web del Administrador del
8 Arreglo.

9 66. Exención de responsabilidad por parte de los Demandantes. Después de la Fecha de
10 Aporte de Fondos, además de los reclamos que eximen todos los Miembros de la Clase Participantes, los
11 Demandantes eximirán y exonerarán para siempre a las Partes Eximidas, al máximo permitido por la ley,
12 por todo reclamo, conocido o desconocido, hecho valer o no hecho valer, adquirido o no, que los
13 Demandantes tengan o puedan tener contra las Partes Eximidas a la fecha de suscripción de este Acuerdo
14 de Arreglo. En la medida en que la exención de responsabilidad anterior constituya una exención de
15 responsabilidad a la que puede corresponder la Sección 1542 del Código Civil de California u
16 disposiciones similares de otras leyes aplicables, los Demandantes expresamente renuncian a todo
17 derecho y beneficio que les otorgue las disposiciones de la Sección 1542 del Código Civil de California
18 u otras disposiciones similares de leyes aplicables que determinan lo siguiente:

19 UNA EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD GENERAL NO CUBRE RECLAMOS
20 QUE EL ACREEDOR O LA PARTE QUE EXIME NO CONOCE O NO
21 SOSPECHA QUE EXISTAN EN SU FAVOR AL MOMENTO DE LA
22 SUSCRIPCIÓN DE LA EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD LOS QUE, DE SER
23 CONOCIDOS POR EL MISMO, HUBIERAN AFECTADO MATERIALMENTE
24 SU ARREGLO CON EL DEUDOR O CON LA PARTE EXIMIDA.

25 67. Anexos incorporados por referencia. Los términos de este Acuerdo de Arreglo incluyen
26 los términos que se establecen en todo Anexo que se adjunta, los que quedan incorporados por referencia
27 como si estuvieran plenamente establecidos en el presente. Todo Anexo de este Acuerdo de Arreglo
28 constituye una parte integral del Arreglo.

1 68. Acuerdo completo. El Acuerdo de Arreglo y todo Anexo que se adjunta constituye la
2 totalidad de los términos del arreglo de las Partes. Ningún acuerdo escrito o verbal, anterior o actual, se
3 considerará vinculante para las Partes. Las Partes reconocen expresamente la Sección 1625 del Código
4 Civil de California y la Sección 1856(a) del Código de Procedimientos Civiles de California, que
5 establecen que un acuerdo por escrito debe interpretarse conforme a sus términos y no puede ser
6 cambiado ni contradicho mediante evidencia extrínseca, y que las Partes acuerdan que ninguna
7 declaración extrínseca verbal o escrita modificará, cambiará ni contradecirá los términos de este Acuerdo
8 de Arreglo.

9 69. Enmienda o modificación. Ninguna enmienda, cambio o modificación de este Acuerdo
10 de Arreglo será válida a menos que sea por escrito y cuente con la firma de las Partes o sus abogados y
11 cuente con la aprobación del Tribunal.

12 70. Autorización para suscribir el Acuerdo de Arreglo. Los Abogados de las Partes
13 garantizan y declaran que están autorizados expresamente por las Partes a quienes representan para
14 negociar este Acuerdo de Arreglo, y que tomarán todas las medidas necesarias o permitidas por dichas
15 Partes de conformidad con este Acuerdo de Arreglo para poner en práctica sus términos y suscribir todo
16 otro documento requerido para hacer cumplir los términos de este Acuerdo de Arreglo. Las Partes y sus
17 abogados cooperarán mutuamente y harán todo lo posible para hacer cumplir la implementación del
18 Arreglo. Si las Partes no son capaces de llegar a un acuerdo sobre la forma o el contenido de todo
19 documento necesario para implementar el Arreglo o sobre toda disposición suplementaria que pueda ser
20 necesaria para hacer cumplir los términos de este Acuerdo de Arreglo, las Partes pueden solicitar la
21 asistencia del Tribunal para resolver dicho desacuerdo.

22 71. Vinculante para sucesores y cesionarios. Este Acuerdo de Arreglo será vinculante y para
23 el beneficio de los sucesores o cesionarios de las Partes del mismo, tal como se definió previamente.

24 72. Rige el derecho de California. Todos los términos de este Acuerdo de Arreglo y los
25 Anexos del mismo se regirán e interpretarán de conformidad con las leyes del Estado de California.

26 73. Suscripción y ejemplares. Este Acuerdo de Arreglo está sujeto solo a la suscripción de
27 todas las Partes. Sin embargo, el Acuerdo de Arreglo puede ser suscrito en uno o más ejemplares. Todos
28 los ejemplares suscritos y cada uno de ellos, lo que incluye copias electrónicas (por ejemplo, DocuSign),

1 en facsímil y escaneadas de la página de firmas, se considerarán un único y mismo instrumento.

2 74. Reconocimiento de que el Arreglo es justo y razonable. Las Partes consideran que este
3 Acuerdo de Arreglo es un arreglo justo, adecuado y razonable de las Acciones Legales y que llegaron a
4 este Arreglo después de negociaciones en condiciones de igualdad y en el contexto de la litigación
5 contenciosa, tomando en cuenta todos los factores relevantes, presentes y potenciales. Las Partes
6 reconocen además que cada una de ellas está representada por abogados competentes y que tuvieron la
7 oportunidad de consultar con sus abogados sobre la justicia y la razonabilidad de este Arreglo.

8 75. Invalidez de toda disposición. Antes de declarar que alguna de las disposiciones de este
9 Acuerdo de Arreglo es inválida, el Tribunal primero intentará interpretar la disposición como válida al
10 máximo posible consistente con los precedentes aplicables de manera de definir todas las disposiciones
11 de este Acuerdo de Arreglo como válidas y aplicables.

12 76. Renuncia a ciertas apelaciones. Las Partes acuerdan renunciar a apelaciones y estipular
13 la certificación de clase para fines de este Arreglo exclusivamente; con la excepción de que los
14 Demandantes o los Abogados de la Clase pueden apelar toda reducción de los Honorarios de Abogados
15 y Costos por debajo de los montos solicitados al Tribunal, y cualquier parte puede apelar ante cualquier
16 tribunal que modifique de forma material los términos del Acuerdo de Arreglo.

17 77. Certificación de demanda colectiva para fines del Arreglo exclusivamente. Las Partes
18 acuerdan estipular la certificación de demanda colectiva para los fines del Arreglo exclusivamente. Si,
19 por cualquier motivo, no se aprueba el Arreglo, la estipulación de certificación será nula. Las Partes
20 acuerdan además que la certificación para fines del Arreglo no es una admisión de que la certificación de
21 demanda colectiva es adecuada conforme a los estándares aplicados a mociones de certificación
22 disputada y que este Acuerdo de Arreglo no será admisible en el presente ni en ningún otro
23 procedimiento como evidencia de que (a) una demanda colectiva debe ser certificada o (b) los
24 Demandados son responsables ante los Demandantes o todo Miembro de la Clase más allá de lo
25 términos del Arreglo.

26 78. Sin admisión de responsabilidad. Las Partes suscriben este Arreglo para resolver el
27 litigio que surgió entre ellas y para evitar la carga, gasto y riesgo de un proceso judicial prolongado. Al
28 suscribir este Arreglo, los Demandados no admiten, y específicamente rechazan, que hayan infringido

1 alguna ley federal, estatal o local; infringido alguna regulación o guía promulgada de conformidad con
2 todo estatuto o toda otra ley, regulación o requisito legal aplicable; incumplido algún contrato; infringido
3 o incumplido alguna obligación; realizado alguna tergiversación o engaño; o participado en alguna otra
4 conducta ilegal en relación con sus empleados. Ni este Acuerdo de Arreglo ni ninguno de sus términos o
5 disposiciones, ni ninguna de las negociaciones relacionada con el mismo, serán interpretados como una
6 admisión o concesión por parte de los Demandados de ninguna de dichas infracciones o incumplimiento
7 de ninguna ley aplicable. Excepto en la medida de lo necesario en un procedimiento para hacer cumplir
8 los términos de este Arreglo, este Acuerdo de Arreglo y sus términos y disposiciones no se ofrecerán ni
9 recibirán como evidencia en ninguna acción legal ni procedimiento para establecer responsabilidad o
10 admisión de la parte de los Demandados o para establecer la existencia de toda condición que constituya
11 una infracción o un incumplimiento de la ley federal, estatal o local aplicable.

12 79. Sin comentarios públicos. Las Partes y sus abogados acuerdan que no emitirán ningún
13 comunicado de prensa, darán inicio a ningún contacto con la prensa, responderán a ninguna consulta de
14 la prensa ni tendrán ninguna comunicación con la prensa sobre el hecho, el monto o los términos del
15 Arreglo.

16 80. Renuncia. Ninguna renuncia a alguna de las condiciones o pactos incluidos en este
17 Acuerdo de Arreglo o el hecho de no ejercer un derecho o recurso por parte de cualquiera de las Partes
18 del mismo se considerará que implica o constituye una renuncia adicional por parte de dicha parte a la
19 misma o cualquier otra condición, pacto, derecho o recurso.

20 81. Acciones legales de cumplimiento. Si una o más de las Partes presenta una acción legal
21 u otro procedimiento contra toda otra Parte o Partes para hacer cumplir las disposiciones de este Arreglo
22 o para declarar derechos y/u obligaciones conforme a este Arreglo, la Parte o Partes ganadoras tendrán
23 derecho a recibir de la Parte o Partes no ganadoras honorarios de abogados y costos razonables,
24 incluyendo honorarios de peritos incurridos en relación con toda acción legal de cumplimiento.

25 82. Preparación mutua. Las Partes tuvieron la oportunidad plena de negociar los términos y
26 condiciones de este Acuerdo de Arreglo. Por lo tanto, el Acuerdo de Arreglo no se interpretará de forma
27 más estricta en contra de una parte que en contra de otra meramente por el hecho de que puede haber
28 sido redactado por los abogados de una de las Partes, ya que se reconoce que, debido a las negociaciones

1 en condiciones de igualdad entre las Partes, todas las Partes contribuyeron a la redacción de este Acuerdo
2 de Arreglo.

3 83. Representación mediante abogados. Las Partes reconocen que estuvieron representadas
4 por abogados durante todas las negociaciones anteriores a la suscripción de este Acuerdo de Arreglo, y
5 que este Acuerdo de Arreglo fue suscrito con el consentimiento y asesoramiento de abogados.
6 Adicionalmente, los Demandantes y los Abogados de la Clase garantizan y declaran que no existen
7 derechos de retención sobre el Acuerdo de Arreglo.

8 84. Todos los términos están sujetos a aprobación definitiva del Tribunal. Todos los montos
9 y procedimientos que se describen en este Acuerdo del Arreglo están sujetos a la aprobación definitiva
10 del Tribunal.

11 85. Cooperación y suscripción de los documentos necesarios. Todas las Partes cooperarán
12 de buena fe y suscribirán todos los documentos en la medida de lo necesario razonablemente para hacer
13 cumplir los términos de este Acuerdo de Arreglo.

14 86. Acuerdo vinculante. Las Partes garantizan que comprenden y que cuentan con autoridad
15 plena para suscribir este Acuerdo de Arreglo y que además tienen la intención de que este Acuerdo de
16 Arreglo sea plenamente aplicable y vinculante para todas las Partes, y acuerdan que será admisible y
17 sujeto a divulgación en todo procedimiento para hacer cumplir sus términos, a pesar de toda disposición
18 de confidencialidad de mediación que pueda corresponder de otra manera conforme a la ley federal o
19 estatal.

20 **LEA DETENIDAMENTE ANTES DE FIRMAR**

21 **DEMANDANTE**

22
23 Fecha: _____

24 Osvaldo Figueroa

25 **DEMANDANTE**

26
27 Fecha: _____

28 Brhoyne Monterroso-Gamboa

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

DEMANDANTE

Fecha: 05 / 02 / 2023

Julia Oros
Julia Oros

DEMANDADOS R.C. FARMS, LLC Y R.C. PACKING, LLC, JANICE CAPRARA, BRIAN CAPRARA Y LA SUCESIÓN DE DENNIS CAPRARA

Fecha: _____

Nombre en letra de molde del firmante autorizado

APROBADO EN CUANTO A LA FORMA

CAPSTONE LAW APC

Fecha: _____

Por:
Raúl Pérez

WINSTON LAW GROUP, P.C.

Fecha: _____

Por:
David Winston

ACCIDENT DEFENDERS APC

Fecha: _____

Por:
Joshua R. Kohanbash

BARKODAR LAW GROUP, P.C.

Fecha: _____

Por:
Lior Barkodar

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

PROXY LAW FIRM LLP

Fecha: _____

Por:
Hengameh S. Safaei

RAIMONDO | MILLER, ALC

Fecha: _____

Por:
Ryan W Porte

Anexo A

Osvaldo Figueroa v. R.C. Packing, Inc., No. 21CV001593 (Tribunal Superior del Condado de Monterrey)
Julia Oros v. R.C. Farms, LLC, No. 21CV002976 (Tribunal Superior del Condado de Monterrey)
Brhoyne Monterroso-Gamboa v. R.C. Farms, LLC, No. 21CV002145 (Tribunal Superior del Condado de Monterrey)
TRIBUNAL SUPERIOR DEL ESTADO DE CALIFORNIA DEL CONDADO DE MONTERREY
AVISO DE ARREGLO DE DEMANDA COLECTIVA

Usted no está siendo demandado. Este aviso afecta sus derechos. Le pedimos que lo lea detenidamente.

Para: Todas las personas que trabajaron para los Demandados R.C. Farms, LLC y R.C. Packing, LLC (los “Demandados”) como empleados no exentos por hora en el Estado de California en cualquier momento del 17 de mayo de 2017 al [the earlier of June 1, 2023 or the date of Preliminary Approval] (los “Miembros de la Clase”).

Todas las personas que trabajaron para los Demandados como empleados no exentos por hora en el Estado de California en cualquier momento del 17 de mayo de 2017 al [the earlier of June 1, 2023 or the date of Preliminary Approval] (los “Miembros PAGA”).

El _____, el Honorable Thomas W. Wills del Tribunal Superior del Condado de Monterrey otorgó aprobación preliminar a este arreglo de demanda colectiva y ordenó a los litigantes que informen el arreglo a todos los Miembros de la Clase. **Usted recibió este aviso debido a que los registros de los Demandados indican que es un Miembro de la Clase y, por lo tanto, tiene derecho a un pago del arreglo.**

A menos que decida excluirse del arreglo siguiendo los procedimientos que se describen más abajo, se considerará que usted es un Miembro de la Clase y, si el Tribunal otorga aprobación definitiva al arreglo, le enviaremos por correo un cheque con su parte del fondo del arreglo. La Audiencia de Justicia Definitiva para determinar si el Arreglo resulta adecuado, razonable y justo tendrá lugar a las __:00 __.m. el _____ de 2023 en el Departamento 15 del Tribunal Superior del Condado de Monterrey ubicado en 1200 Aguajito Rd., Monterey, California 93940.

Tenga en cuenta que el Tribunal puede cambiar la fecha y/o la hora de la Audiencia de Justicia Definitiva. Visite [settlement website] para acceder a todo cambio de fecha u hora.

Si se muda, debe enviar su nueva dirección al Administrador del Arreglo; de otra manera es posible que no reciba su pago del arreglo. Es su responsabilidad mantener su dirección actualizada en los archivos del Administrador del Arreglo.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ARREGLO

No tiene necesidad de hacer nada para participar en el Arreglo	Si no hace nada, se considerará que es un “Miembro de la Clase Participante” y calificará para un pago del Fondo Neto del Arreglo y del Fondo PAGA. A cambio de ello, quedará obligado por los términos de la propuesta de Arreglo y renunciará a su derecho a hacer valer reclamos de salarios y carga horaria y de la sanción PAGA contra los Demandados en base a los hechos que se alegan en la Acción Legal durante el Período de la Clase y el Período PAGA aplicable.
Puede excluirse del Arreglo de la Clase pero no del Arreglo PAGA	Si no desea participar a pleno en la propuesta de Arreglo, puede excluirse del arreglo de la clase enviando una Solicitud de Exclusión por escrito al Administrador del Arreglo. Una vez excluido, ya no calificará para un pago del Fondo Neto del Arreglo y no quedará obligado por los términos de la propuesta de arreglo de la clase.
La Fecha Límite para Excluirse es [DATE]	Usted no puede excluirse de la sección PAGA de la propuesta de Arreglo. Los Miembros PAGA siguen calificando para recibir un pago del Fondo PAGA y deben renunciar a sus derechos para hacer valer reclamos de la sanción PAGA contra los Demandados en base a los hechos que se alegaron en la Acción Legal durante el Período PAGA.

Los Miembros de la Clase Participantes pueden objetar el Arreglo de la Clase pero no el Arreglo PAGA Las objeciones por escrito se deben enviar a más tardar el [DATE]	Todos los Miembros de la Clase que no se excluyen (los “Miembros de la Clase Participantes”) pueden objetar cualquier aspecto de la propuesta de arreglo de la clase, pero no el arreglo PAGA.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del [DATE]	La Audiencia de Aprobación Definitiva del Tribunal está programada para el [DATE] en el Departamento 15 del Tribunal Superior del Condado de Monterrey ubicado en 1200 Aguajito Rd., Monterey, California 93940. Usted no tiene necesidad de asistir pero tiene derecho a hacerlo (o contratar un abogado para que comparezca en su nombre corriendo con los gastos), en persona, por teléfono o mediante el uso de la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros de la Clase Participantes pueden objetar verbalmente el Arreglo durante la Audiencia de Aprobación Definitiva. Si el Tribunal otorga aprobación definitiva al Arreglo a pesar de su objeción, usted recibirá un pago del Fondo Neto del Arreglo y quedará obligado por los términos del Arreglo.

Resumen del proceso judicial

Los Demandantes Osvaldo Figueroa, Brhoyne Monterroso-Gamboa y Julia Oros, en su nombre y en representación de otros empleados no exentos actuales y anteriores, alegan que los Demandados infringieron las leyes laborales del estado de California debido a que presuntamente no cumplieron, entre otras cosas, con lo siguiente: (1) pagar el salario mínimo y de horas extra por todas las horas trabajadas; (2) brindar a los empleados pausas de comidas y de descanso; (3) pagar oportunamente todos los salarios debidos a los empleados durante cada período de pago y la terminación de su empleo; y (4) entregar a los empleados recibos de sueldo correctos y detallados.

Después del intercambio de información y evidencia pertinente, las partes acordaron realizar negociaciones para llegar a un arreglo para intentar resolver formalmente los reclamos del caso. El 26 de enero de 2023, las partes participaron en una mediación con la Sra. Laurie Saldaña, Esq., una mediadora de gran experiencia y trayectoria de acciones legales salariales y de carga horaria. Bajo la orientación de la Sra. Saldaña, las partes pudieron negociar un arreglo completo de los reclamos de los Demandantes.

Los abogados de los Demandantes y los abogados designados por el Tribunal para representar a la Clase, Capstone Law APC; Winston Law Group, P.C., Accident Defenders APC; Barkodar Law Group, P.C.; y Proxy Law Firm LLP (los “Abogados de la Clase”), investigaron los hechos y las circunstancias subyacentes a los temas planteados en el caso y el derecho aplicable. A pesar de que los Abogados de la Clase consideran que los reclamos alegados en esta demanda tienen mérito, también reconocen que el riesgo y gasto de un proceso legal sostenido justifican un arreglo. En base a lo anterior, los Abogados de la Clase consideran que la propuesta de arreglo es justa, adecuada y razonable y tiene en cuenta los intereses de los Miembros de la Clase.

Los Demandados rechazaron y siguen rechazando las alegaciones de hecho y legales del caso y consideran que cuentan con defensas válidas a los reclamos de los Demandantes. Al estar de acuerdo en llegar a un arreglo, los Demandados no admiten responsabilidad por ninguna de las alegaciones o reclamos basados en hechos en el caso o que el caso puede o debe proceder como un demanda colectiva. Los Demandados acordaron llegar a un arreglo en el caso como parte de un arreglo con los Demandantes.

¿Preguntas? Comuníquese con el Administrador del Arreglo llamando gratis al 1-*-***-******

Resumen de los términos de la propuesta de arreglo

Los Demandantes y Demandados acordaron llegar a un arreglo por los reclamos subyacentes de la clase a cambio de un Monto Bruto del Arreglo de \$500,000. Dicho monto incluye lo siguiente: (1) los pagos individuales del arreglo a todos los Miembros de la Clase Participantes; (2) los Pagos Adicionales por Servicios a los Representantes de la Clase, de \$10,000 a cada uno, a Osvaldo Figueroa, Brhoyne Monterroso-Gamboa y Julia Oros por sus servicios en representación de la clase, y por la exención de responsabilidad por todos los reclamos que surgen de su empleo en los Demandados; (3) \$166,667 de honorarios de abogados y un máximo de \$15,000 de costos y gastos de litigación; (4) un arreglo por reclamos de \$20,000 conforme a la Ley del Procurador General Privado (“PAGA”, por sus siglas en inglés) de 2004 del Código de Trabajo, que incluye un pago de \$15,000 a la Agencia de Desarrollo de Trabajo y Fuerza Laboral de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés) en relación con la PAGA, y un pago de \$5,000 que compartirán todos los Empleados Agraviados (el “Fondo PAGA”); y (5) honorarios y gastos razonables del Administrador del Arreglo, que actualmente se estiman en \$20,000. Después de deducir los pagos anteriores, un total de aproximadamente \$ _ se asignará a los Miembros de la Clase que no se excluyen de la Clase del Arreglo (el “Fondo Neto del Arreglo”). Adicionalmente, todos los Miembros PAGA recibirán una parte proporcional de los Fondos PAGA de \$5,000, independientemente de si se excluyen de la Clase del Arreglo.

Pagos del Fondo Neto del Arreglo. Los Demandados calcularán la cantidad total de Períodos de Pago trabajados por cada Miembro de la Clase del 17 de mayo de 2017 al [the earlier of June 1, 2023 or the date of Preliminary Approval] (el “Período de la Clase”) y la cantidad total de Períodos de Pago trabajados por todos los Miembros de la Clase durante el Período de la Clase. Para determinar la parte estimada del Fondo Neto del Arreglo de cada Miembro de la Clase, el Administrador del Arreglo utilizará la siguiente fórmula: el Fondo Neto del Arreglo se dividirá por la suma total de la cantidad de Períodos de Pago, lo que dará el “Valor de Período de Pago”. La parte de cada Miembro de la Clase del Fondo Neto del Arreglo se calculará multiplicando la cantidad total de Períodos de Pago de cada Miembro de la Clase individual por el Valor de Período de Pago. Del Pago Individual del Arreglo se deducirán todas las deducciones exigidas para cada Miembro de la Clase según se establece específicamente en el presente, incluyendo las retenciones o deducciones de impuestos del empleado. Si se presentan Solicitudes de Exclusión válidas y oportunas, el Administrador del Arreglo aumentará de forma proporcional la parte del Fondo Neto del Arreglo de cada Miembro de la Clase Participante conforme a la cantidad de Períodos de Pago trabajados, de tal manera que el monto concretamente distribuido a la Clase del Arreglo sea igual al 100% del Fondo Neto del Arreglo.

Según los registros de los Demandados, durante el Período de la Clase usted trabajó en un cargo no exento un total de ____ Períodos de Pago. Por lo tanto, su pago estimado del Fondo Neto del Arreglo es de aproximadamente \$ ____.

Pagos del Fondo PAGA. Los Demandados calcularán la cantidad total de Períodos de Pago trabajados por cada Miembro PAGA del 17 de mayo de 2020 al [the earlier of June 1, 2023 or the date of Preliminary Approval] (el “Período PAGA”) y la cantidad total de Períodos de Pago trabajados por todos los Miembros PAGA durante el Período PAGA. Para determinar la parte estimada del Fondo PAGA de cada Miembro PAGA, el Administrador del Arreglo utilizará la siguiente fórmula: el Fondo PAGA se dividirá por la suma total de la cantidad de Períodos de Pago, lo que dará el “Valor de Período de Pago PAGA”. La parte del Arreglo PAGA de cada Miembro PAGA se calculará multiplicando la cantidad total de Períodos de Pago de cada Miembro PAGA individual por el Valor de Período de Pago PAGA. Una Solicitud de Exclusión no excluye a un Miembro PAGA de la exención de reclamos conforme a §§ 2698 y subsiguientes del Código de Trabajo de California, y el Miembro PAGA recibirá su parte del fondo PAGA aun si envía una Solicitud de Exclusión válida.

Según los registros de los Demandados, durante el Período PAGA usted trabajó en un cargo no exento un total de ____ Períodos de Pago. Por lo tanto, su pago estimado del Fondo PAGA es de aproximadamente \$ ____.

Su pago estimado: En base a lo anterior, su pago estimado del arreglo es de aproximadamente \$ _____. Si considera que la información de Períodos de Pago que se incluye más arriba es incorrecta, comuníquese con el Administrador del

¿Preguntas? Comuníquese con el Administrador del Arreglo llamando gratis al 1-*-***-******

Arreglo para objetar el cálculo. Debe adjuntar toda documentación que apoye su objeción (tal como talones de cheques, W2 o cartas de Recursos Humanos). Todas las objeciones deben incluir una fecha de matasellos o ser enviadas por fax a más tardar el [insert date of Response Deadline] y deben enviarse a:

Administrador del Arreglo

c/o _____

No. de fax _____

Si usted objeta la información que se indica más arriba, regirán los registros de los Demandados a menos que pueda presentar documentación que establezca lo contrario.

Impuestos sobre los pagos del arreglo. A los Miembros de la Clase participantes y a las autoridades de impuestos pertinentes se les entregarán formularios W-2 y 1099 del IRS para reflejar los pagos que recibieron conforme al arreglo. Los Miembros de la Clase deben consultar a sus asesores de impuestos sobre las consecuencias de impuestos de los pagos que reciben conforme al Arreglo. Para los fines de este arreglo, 20% de cada Pago Individual del Arreglo se asignará como salario, para el cual se emitirán Formularios W-2 del IRS, y 80% se asignará como no salario, para el cual se emitirán Formularios 1099-MISC del IRS.

Sus opciones conforme al Arreglo

Opción 1: Recibir automáticamente un pago del Arreglo

Si desea recibir su pago del arreglo, no tiene necesidad de tomar ninguna medida adicional. Recibirá automáticamente su pago del arreglo del Administrador del Arreglo cuando el Tribunal otorgue aprobación definitiva al Arreglo.

Si elije la **Opción 1** y el Tribunal otorga aprobación definitiva al arreglo, le enviaremos por correo un cheque por su parte de los fondos del arreglo. Adicionalmente, se considerará que usted eximió de responsabilidad o renunció a los Reclamos de la Clase Eximidos y los Reclamos PAGA Eximidos:

Reclamos de la Clase Eximidos: Todos los reclamos, derechos, demandas, responsabilidades y causas de acción legal que surjan o se relacionen de forma razonable con el mismo conjunto de hechos operativos que los que se establecen en la Demanda operativa durante el Período de la Clase, lo que incluye reclamos por la infracción de: (a) § 226.2 del Código de Trabajo de California por no remunerar períodos de descanso y recuperación y/u otras horas no productivas; (b) §§ 1182.12, 1194, 1197, 1197.1 y 1198 del Código de Trabajo de California por no pagar salarios mínimos; (c) §§ 510 y 1198 del Código de Trabajo de California por no pagar horas extra; (d) §§ 226.7, 512(a), 516 y 1198 del Código de Trabajo de California por no proporcionar períodos de comidas; (e) §§ 226.7, 516 y 1198 del Código de Trabajo de California por no autorizar y permitir períodos de descanso; (f) §§ 226(a), 1174(d) y 1198 del Código de Trabajo de California por recibos de sueldo que no cumplen con las normas y no mantener registros de nómina salarial; (g) §§ 201 y 202 del Código de Trabajo de California por salarios no pagados oportunamente al momento de la terminación; (h) § 204 del Código de Trabajo de California por no pagar salarios oportunamente durante el empleo; (i) § 2802 del Código de Trabajo de California por no reembolsar a los empleados los gastos de negocios necesarios; (j) §§ 17200 y subsiguientes del Código de Negocios y Profesiones de California por prácticas comerciales ilegales y desleales en base a los reclamos anteriores.

Reclamos PAGA Eximidos: Todos los reclamos de sanciones civiles conforme a §§ 2698 y subsiguientes del Código de Trabajo de California que fueron presentados o que podrían haber sido presentados de forma razonable en base a los hechos alegados en la(s) carta(s) a la LWDA de los Demandantes durante el Período PAGA.

Opción 2: Excluirse del Arreglo

¿Preguntas? Comuníquese con el Administrador del Arreglo llamando gratis al 1-*-***-******

Si no desea participar en el arreglo, puede excluirse de participar enviando una solicitud por escrito al Administrador del Arreglo indicando de forma expresa y clara que usted recibió este Aviso de Arreglo de Demanda Colectiva, decidió no participar en el arreglo, y desea ser excluido del mismo. La solicitud de exclusión por escrito debe incluir su nombre, firma, dirección, número de teléfono y las últimas cuatro cifras de su Número de Seguro Social. Firme, incluya la fecha y envíe por correo la exclusión por el correo de primera clase de los Estados Unidos o equivalente a la dirección a continuación:

Administrador del Arreglo

c/o _____

La Solicitud de Exclusión debe incluir una fecha de matasellos o se enviada por fax a más tardar el _____ de 2023. Si envía una Solicitud de Exclusión que no incluye una fecha de matasellos o no es enviada por fax a más tardar el _____ de 2023, se rechazará su Solicitud de Exclusión y usted quedará incluido en la clase del arreglo.

Si elige la **Opción 2**, ya no será un Miembro de la Clase y:

- No recibirá un pago del Fondo Neto del Arreglo.
- No eximirá de responsabilidad por los Reclamos de la Clase Eximidos.
- Si usted es un Miembro PAGA, de todas maneras eximirá los Reclamos PAGA Eximidos y recibirá un pago del Fondo PAGA.

Opción 3: *Objetar el Arreglo*

Si decide objetar el arreglo porque lo considera injusto o no razonable, puede enviar una objeción por escrito indicando el motivo por el que objeta el arreglo o, en su lugar, puede comparecer ante la Audiencia de Justicia Definitiva para objetar el Arreglo. Las objeciones por escrito deben incluir lo siguiente: (1) su nombre completo, firma, dirección y número de teléfono; (2) una declaración por escrito de todos los fundamentos de la objeción acompañada de todo documento de apoyo legal de dicha objeción; (3) copias de todo escrito, alegato u otros documentos en los que se basa la objeción; y (4) una declaración sobre si tiene la intención de comparecer ante la Audiencia de Justicia. Debe enviar por correo la objeción al administrador a [administrator's address].

El administrador debe recibir todas las objeciones por escrito a más tardar el _____ de 2023. Al enviar una objeción, usted no se excluye del arreglo. Para excluirse del arreglo debe seguir las instrucciones que se describen más arriba. Tenga en cuenta que no puede objetar el arreglo y excluirse. Debe elegir solo una opción.

Si lo desea, también puede comparecer ante la Audiencia de Justicia Definitiva que se fijó el _____ a las _____ a.m./p.m. ante el Tribunal Superior del Estado de California del Condado de Monterrey y tratar su objeción con el Tribunal y las Partes, corriendo con los gastos. También puede contratar un abogado para que lo represente en la audiencia.

Si elige la **Opción 3**, de todas maneras tendrá derecho a recibir dinero del arreglo si el Tribunal aprueba el arreglo. Si el Tribunal desestima su objeción, se considerará que eximió de responsabilidad por los Reclamos de la Clase Eximidos y los Reclamos PAGA Eximidos.

¿Qué sucede si me mudé o debo actualizar mi dirección?

Si se mudó o debe actualizar su dirección, debe comunicarse con el Administrador del Arreglo, [SETTLEMENT ADMINISTRATOR'S NAME] llamando al 1-***-***-**** o enviando una carta a [INSERT SETTLEMENT ADMINISTRATOR'S NAME] escribiendo a [INSERT SETTLEMENT ADMINISTRATOR'S ADDRESS].

Información adicional

¿Preguntas? Comuníquese con el Administrador del Arreglo llamando gratis al 1-*-***-******

Este Aviso de Arreglo de Demanda Colectiva es solo un resumen del caso y del arreglo. Para acceder a una declaración más en detalle de los temas incluidos en el caso y el arreglo, puede consultar los alegatos, el acuerdo de arreglo y otros documentos que se presentaron en el caso. Todas las consultas de los Miembros de la Clase sobre este Aviso de la Clase y/o el arreglo se deben enviar al Administrador del Arreglo o a los Abogados de la Clase.

Raúl Pérez
Capstone Law APC
1875 Century Park E., Suite 1000
Los Angeles, CA 90067
Teléfono: 1 (888) 862-0568

David Winston
Winston Law Group, P.C.
1880 Century Park East, Suite 511
Los Angeles, CA 90067
Teléfono: 1 (424) 288-4531

Hengameh S. Safaei
Proxy Law Firm LLP
10880 Wilshire Blvd, Suite 1101
Los Angeles, CA 90024
Teléfono: 1 (310) 853-8333

LE PEDIMOS QUE NO SE COMUNIQUE CON EL SECRETARIO DEL TRIBUNAL, EL JUEZ O LOS ABOGADOS DE LOS DEMANDADOS POR CONSULTAS.

¿Preguntas? Comuníquese con el Administrador del Arreglo llamando gratis al 1-*-***-******



CERTIFIED TRANSLATION

A copy of the translated version is attached to this statement of certification.

Documents Translated For:

LAST NAME: Winston	FIRST NAME: David	MIDDLE NAME: N/A
COMPANY: Winston Law Group, P.C.	DIVISION: N/A	

List of Materials Translated:

Joint Stipulation of Class Action and PAGA Settlement and Release and Class Notice for *Osvaldo Figueroa et al. vs. R.C. Packing, LLC et al.*, Monterey County Superior Court Case No. 21CV 001593

Source Language:	English
Target Languages:	Spanish

Dallas, Texas

WITH REFERENCE TO THE ABOVE-MENTIONED MATERIALS/DOCUMENTS, we at ASTA-USA Translation Services, Inc., a professional document translation company, confirm that we are accredited and competent to translate the above referenced document(s) and attest that the language translation completed by ASTA-USA's certified professional translators, represents an accurate and correct interpretation of the terminology/content of the source document(s). **This is to certify the correctness of the translation only.** We do not guarantee that the original is a genuine document or that the statements contained in the original document(s) are true.

IN WITNESS WHEREOF, ASTA-USA Translation Services, Incorporated has caused the Certificate to be signed by its duly authorized officer(s).

By:

Alain J Roy, President

Date: April 30, 2023



The National Association of Judiciary Interpreters & Translators
Member in Good Standing #7031



The American Translators Association
Member in Good Standing #243198



International Operations: Dallas, Texas
Administrative Offices: P.O. Box 22259 - Cheyenne, Wyoming 82003
Tel. 1.866.446.1860 □ ASTA-USA.com □ LegalTranslationSolutions.com