

Arby Aiwarzian (SBN 269827)
Joanna Ghosh (SBN 272479)
Helene Mayer (SBN 332975)
LAWYERS for JUSTICE, PC
410 West Arden Avenue, Suite 203
Glendale, California 91203
Tel: (818) 265-1020 / Fax: (818) 265-1021

Attorneys for Plaintiff and the Class

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF KERN**

MARITZA TORRES, ANNETTE OLVERA
NUNEZ, individually, and on behalf of other
members of the general public similarly
situated; JESSICA SALCEDO, individually
and on behalf of other members of the general
public similarly situated and on behalf of
other aggrieved employees pursuant to the
California Private Attorneys General Act;

Plaintiffs,

vs.

CLINICA SIERRA VISTA, a California
corporation; and DOES I through 100,
inclusive,

Defendant.

Case No: BCV-19-101966

Honorable Bernard C. Barmann, Jr.
Department H
1215 Truxton Ave. Bakersfield, CA 93301

CLASS ACTION

**DECLARATION OF LINDSAY ROMO
REGARDING NOTICE AND
SETTLEMENT ADMINISTRATION**

Date: April 14, 2025
Time: 8:30 a.m.
Department: H

Complaint Filed: July 16, 2019
FAC Filed: January 21, 2020
SAC Filed: February 20, 2022
Trial Date: None Set

1 **DECLARATION OF LINDSAY ROMO**

2 I, LINDSAY ROMO, hereby declare:

3 1. I am employed as a Senior Project Manager by Simpluris, Inc. (“Simpluris”), the claims
4 administrator in the above-entitled action. Our Corporate Office address is 3194-C Airport Loop Dr.,
5 Costa Mesa, CA 92626. My telephone number is (714) 640-5635. I am over twenty-one years of age and
6 authorized to make this declaration on behalf of Simpluris and myself.

7 2. Simpluris is a Class Action Settlement Administration company located in Costa Mesa,
8 California. It was founded by individuals who have each managed hundreds of settlements, along with
9 professionals in the areas of Software Development, Third-Party Claims Administration, Mail-House
10 Operations, and Call Center Support Management.

11 3. Simpluris was approved by Counsel for Maritza Torres, Annette Olvera Nunez and Jessica
12 Salcedo (“Plaintiffs”), and Clinica Sierra Vista (“Defendant”), (collectively the “Parties”), to provide
13 settlement administration services in the *Torres v. Clinica Sierra Vista* Settlement. In this capacity,
14 Simpluris was charged with (a) establishing and maintaining a related settlement fund account; (b)
15 establishing and maintaining a calendar of administrative deadlines and responsibilities; (c) processing
16 and mailing payments to the Plaintiffs, Class Counsel, Class Members, LWDA, and PAGA Employees;
17 (d) translating, printing and mailing the Notice of Class Action Settlement to Class Members in English
18 and Spanish; (e) receiving and validating Requests for Exclusion, Objections or Workweeks Disputes
19 submitted by Class Members; (f) calculating employer payroll taxes and providing appropriate forms and
20 calculations to Defendant; (g) mailing settlement checks, (h) providing counsel with weekly reports; and
21 (i) other tasks as the Parties mutually agree or the Court orders Simpluris to perform.

22 **TOLL-FREE TELEPHONE HELPLINE**

23 4. A toll-free telephone number was included in the Notice of Class Action Settlement for
24 the purpose of allowing the Class Members to call Simpluris and to make inquiries regarding the
25 Settlement. The system is accessible 24 hours a day, 7 days a week, and will remain in operation
26 throughout the settlement process. Callers have the option to speak with a live call center representative
27 during normal business hours or to leave a message and receive a return call during non-business hours.
28 Spanish-speaking representatives are available during normal business hours. The toll-free telephone

number included in the Notice of Class Action Settlement was (866) 675-2471 and was live on December 13, 2024.

NOTIFICATION TO THE CLASS

5. On November 15, 2024, Simpluris received the Court-approved Notice of Class Action Settlement (hereafter “Class Notice”). The Class Notice advised Class Members of their right to request exclusion from the Class Settlement, object to the Class Settlement, dispute Workweeks, do nothing, and the implications of each such action. The Class Notice advised Class Members of applicable deadlines and other events, including the Final Approval Hearing, and how Class Members could obtain additional information.

6. On November 27, 2024, Defendant’s Counsel provided Simpluris a Class List containing each Class Member’s and PAGA Employee’s Identification numbers, full names, last known mailing addresses, Social Security Numbers, dates paid as an hourly-paid or non-exempt employee of Defendant in California during the Class Period and PAGA Period, and such other information as is necessary for the Simpluris Administrator to calculate Workweeks (collectively, “Class List”). The Class List contained data for three thousand one hundred seventy (3,170) individuals.

7. The mailing addresses contained in the Class List were processed and updated utilizing the National Change of Address Database (“NCOA”) maintained by the U.S. Postal Service. The NCOA contains requested changes of address filed with the U.S. Postal Service. In the event that any individual had filed a U.S. Postal Service change of address request, the address listed with the NCOA would be utilized in connection with the mailing of the Class Notice. Simpluris was able to locate two hundred and thirty-three (233) updated addresses using NCOA prior to the mailing of the Class Notice.

8. On December 13, 2024, the Class Notice was mailed to three thousand one hundred seventy (3,170) individuals identified as Class Members, of which, two thousand one hundred and sixty-eight (2,168) were identified as PAGA Employees. The Class List was mailed via First Class in both English and Spanish. A copy of the Class Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

9. A total of 188 Class Notices were returned to Simpluris. Of these, none were returned with a forwarding address. If a Class Member’s Class Notice was returned by the USPS as undeliverable and without a forwarding address, Simpluris performed an advanced address search (i.e. skip trace) on

1 all of these addresses by using Accurant, a reputable research tool owned by Lexis-Nexis. Simpluris used
2 the Class Member's name and previous address to locate a current address. Through the advanced
3 address searches, Simpluris was able to locate 157 updated addresses and Simpluris promptly mailed a
4 Class Notice to those updated addresses. As of this date, there are 35 Class Notices that remain
5 undeliverable.

6 10. The Escalator Clause of the Settlement Agreement indicates if during the period of July
7 16, 2015 through June 27, 2024 the actual number of Workweeks exceeds 394,802 by more than ten
8 percent (10%) (i.e., the Workweeks for the period referenced are actually more than 434,282), Defendant
9 shall have the option to either: (a) permit the Total Settlement Amount be increased on a proportional
10 basis to the extent the threshold is exceeded (e.g., if the threshold referenced herein is exceeded by 5%,
11 the Total Settlement Amount will increase by 5%); or (b) ending the Class Period as of the date the
12 qualifying Workweeks reach 434,282 ("Alternate Class Period End Date"). The total number of
13 Workweeks during this period was 424,502, which does not exceed the Escalator Clause.

14 **REQUESTS FOR EXCLUSION, OBJECTIONS AND WORKWEEKS DISPUTES**

15 11. The deadline for Class Members to submit a Request for Exclusion from the Class
16 Settlement, Object to the Class Settlement, or Workweeks Dispute was January 27, 2025 and the extended
17 Response Deadline for re-mailed Class Notices was February 11, 2025.

18 12. As of this date, Simpluris has received one (1) Request for Exclusion from a Class
19 Member.

20 13. As of this date, Simpluris has not received any Objections to the Class Settlement from
21 Class Members.

22 14. As of this date, Simpluris has received one (1) Workweeks Dispute from a Class Member.
23 After review, Defense Counsel informed Simpluris the dispute would be denied because the Clas
24 Member's additional time worked was as an exempt employee, which is not covered within this
25 settlement.

26 15. Per Parties' Joint Stipulation to Accept Prior Individual Settlement Agreements as Valid
27 Requests for Exclusion From Settlement Class ("Stipulation") filed with the Court on March 3, 2025, it
28

1 is anticipated that five (5) individuals will be excluded from the Class Settlement due to their individual
2 settlement agreements previously negotiated through separate counsel.

3 CLASS MEMBER AWARDS

4 16. As of this date and excluding the five (5) individuals that are subject to the Stipulation,
5 there are three thousand one hundred and sixty-five (3,165) Settlement Class Members who will be paid
6 their portion of the Net Settlement Amount. Of the three thousand one hundred and sixty-five (3,165)
7 Settlement Class Members, two thousand one hundred and sixty-eight (2,168) are also PAGA Employees
8 and will also be paid out of the Employee PAGA Amount.

9 17. The Net Settlement Fund of \$1,983,425.46 available to pay Settlement Class Members
10 was determined by subtracting the Attorneys' Fees (\$1,520,000.00), Attorneys' Costs (\$28,074.54),
11 Enhancement Payments (\$22,500.00), PAGA Penalties (\$318,750.00), Employee PAGA Amount
12 (\$106,250.00) and the Settlement Administration Costs (\$21,000.00) from the Total Settlement Amount
13 of \$4,000,000.00.

14 18. The *average estimated Individual Settlement Payment* is \$626.67, the *highest estimated*
15 *Individual Settlement Payment* is \$2,334.95, and the *lowest estimated Individual Settlement Payment*
16 is \$4.99.

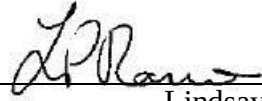
17 19. As of this date, there are two thousand one hundred and sixty-eight (2,168) Aggrieved
18 Employees who will be paid their portion of the Employee PAGA Amount of \$106,250.00.

19 20. The *average estimated Individual PAGA Payment* is \$49.01, the *highest estimated*
20 *Individual PAGA Payment* is \$120.26, and the *lowest estimated Individual PAGA Payment* is \$1.16.

21 SETTLEMENT ADMINISTRATION COSTS

22 21. Simpluris' total costs for services in connection with the administration of this Settlement,
23 including fees incurred and anticipated future costs for completion of the administration, are \$21,000.00.
24 Simpluris' work in connection with this matter will continue with the calculation of the settlement checks,
25 issuance and mailing of those settlement checks, etc., and to do the necessary tax reporting on such
26 payments.

1 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California that the foregoing is
2 true and correct. Executed this 12th day of March 2025, in Irvine, CA.

3 
4 _____

Lindsay Romo

EXHIBIT A

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

Torres, et al. v. Clinica Sierra Vista, et al.,
Superior Court of the State of California, County of Kern, Case No. BCV-19-101966

The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE
READ THIS NOTICE CAREFULLY.**

«IMailBarcodeEncoded»

«FirstName» «LastName»

«Address1» «Address2»

SIMID «SIMID»
«BarcodeString»

«City», «State» «Zip»-«ZipDPC3»

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Defendant Clinica Sierra Vista (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by Plaintiffs Maritza Torres, Annette Olvera Nunez, and Jessica Salcedo (“Plaintiffs”) and seeks payment of (1) wages and other relief on behalf of all individuals who were employed by Defendant in California and classified as a non-exempt employee at any time during the Class Period (July 16, 2015 through June 27, 2024) (“Class Members”), and (2) penalties and other relief on behalf of all individuals who were employed by Defendant in California and classified as a non-exempt employee at any time during the PAGA Period (July 16, 2020 through June 27, 2024) (“Aggrieved Employees”).

The Parties have reached a settlement, pending final court approval. ***The Court has not ruled on the merits of Plaintiffs’ claims or Defendant’s defenses.*** Defendant adamantly denies that it has done anything wrong and disputes all the claims in the Action.

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund the PAGA Penalties to pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and to Aggrieved Employees.

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«MERGED_Class_EstSettAmnt_CALC» (less withholding), and your share of the PAGA Penalties is estimated to be \$«MERGED_PAGA_EstSettAmnt_CALC».** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If \$0.00 is stated, then according to Defendant’s records you are not eligible for that payment.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «MERGED_ClassWW» Class Workweeks** during the Class Period and **you worked «MERGED_PAGAWW» workweeks** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiffs and Plaintiffs’ attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don't have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment, and/or a share of the PAGA Penalties. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims against Defendant as described below in Section 4 below.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment, however you will preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant. If you are an Aggrieved Employee, you remain eligible for a share of the PAGA Penalties. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and a share of the PAGA Penalties (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Class Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is January 27, 2025.	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are also an Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your share of the PAGA Penalties and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims regardless of whether you submit a request for exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement Written Objections Must be Submitted by the Response Deadline January 27, 2025.	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiffs who pursued the Action on behalf of the Class. You can object to the Settlement and/or the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the April 04, 2025, Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on April 04, 2025, at 8:30 a.m., at the Kern County Superior Court, located at 1215 Truxtun Ave, Bakersfield, CA 93301, in Department H before Judge Bernard C. Barmann, Jr. This hearing may change as explained below in Section 9. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice

You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks Witten Challenges Must be Submitted by the Response Deadline (January 27, 2025)	The amount of your Individual Class Payment depends on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period. The amount of your share of the PAGA Penalties (if any) depends on how many workweeks you worked at least one day during the PAGA Period. The number of Class Period and PAGA Period workweeks you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by January 27, 2025. See Section 5 of this Notice.
---	---

1. What is this action about?

Plaintiffs were employees of Defendant. The Action accuses Defendant of violating California labor laws by: failing to pay overtime; failing to provide meal period premiums; failing to provide rest period premiums; failing to pay minimum wages; failing to timely pay wages upon termination; failing to timely pay wages during employment; failing to provide accurate and itemized wage statements; failing to keep requisite payroll records; failing to reimburse business expenses; and, engaging in unfair competition. Plaintiffs also seek civil penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA"). The Second Amended Class Action Complaint, filed February 10, 2022, is the Operative Complaint in the Action.

Defendant denies that it has done anything wrong and disputes all the claims in the Action.

2. What does it mean that the action has settled?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiffs are correct on the merits. In the meantime, Plaintiffs and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an end to the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiffs and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims. Plaintiffs and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendants has agreed to pay an "all in" amount of Four million Dollars (\$4,000,000) (the "Gross Settlement Amount") to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, Class Representative Service Payments, the Administration Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties under PAGA. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendant. Defendant shall fund the Gross Settlement Amount, and also fund the amounts necessary to fully pay Defendant's share of payroll taxes, by transmitting the funds to the Administrator no later than 30 days after the Effective Date. The "Effective Date" means the date the Judgment is no longer subject to appeal. Within 7 days after Defendants fund the Gross Settlement Amount, the Administrator will mail checks for all Individual Class Payments to Participating Class Members.

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. The proposed payments, subject to Court approval, will be deducted from the Gross Settlement Amount before payments of Individual Class Payments are made to Class Members who do not request exclusion ("Participating Class Members"). At the Final Approval Hearing, Plaintiffs and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- Administration Expenses Payment. Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$21,000.00, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt outs, and distributing settlement checks and tax forms.
- Attorneys' Fees and Costs. Payment to Class Counsel of reasonable attorneys' fees of up to thirty-eight percent (38%) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$1,520,000.00, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by the Plaintiffs not to exceed \$30,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiffs and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- Class Representative Service Payments. Class Representative Service Payments in an amount not more than \$7,500.00 each to the Plaintiffs as service awards, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate them for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks they undertook. The amount stated is what Plaintiffs will be requesting and the final amount to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- PAGA Penalties. A payment of \$425,000.00 relating to Plaintiffs' claim under PAGA, \$318,750.00 of which will be paid to the State of California's Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). The remaining \$106,250.00 will be distributed to the Aggrieved Employees as Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees' 25% share of PAGA Penalties (\$106,250.00) by the total number of PAGA Workweeks worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee's PAGA Workweeks. Aggrieved Employees assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual PAGA Payment. "PAGA Pay Period" means any Pay Period during which an Aggrieved Employee worked for Defendant for at least one day during the PAGA Period, which is July 16, 2020, through June 27, 2024.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Calculation of Payments to Class Members. After all of the payments of the court-approved Attorneys' Fees and Costs, the Class Representative Service Payments, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, the "Net Settlement Amount", shall be distributed as Individual Class Payments to the Participating Class Members. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$1,981,500.00. The Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member will be calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Class Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Class Workweeks. "Class Workweek" means any workweek during the Class Period in which a Class Member worked for Defendant for at least one day. The number of Class Workweeks will be based on Defendant's records; however, Class Members may challenge the number of Class Workweeks as explained below.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Ten Percent (10%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of wage claims (the "Wage Portion"). Accordingly, the Wage Portion is subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form W-2. Ninety Percent (90%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of claims for non-wages, expense reimbursement, interest and penalties allegedly due to employees (collectively the "Non-Wage Portion"). The Non-Wage Portion shall not be subject to wage withholdings and shall be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members. Neither Class Counsel nor Defendant's Counsel intend anything contained in this Class Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. The tax issues for each Participating Class Member are unique to him/her, and each Participating Class Member may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. Plaintiffs and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the funds represented by such checks to a charity, which are currently is proposed to be Court Appointed Special Advocates of Kern County.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, Simpluris, Inc. (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. Upon the Effective Date and full funding of the Total Settlement Amount, all Settlement Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, dependents, administrators, devisees, legatees, executors, trustees, conservators, guardians, personal representatives, successors, and assigns, whether individual, class, representative, legal, equitable, direct or indirect, or any other type of any capacity, shall and do hereby forever release, discharge, and agree to hold harmless the Released Parties from means all claims under state, federal, or local law, arising out of the claims expressly pleaded in the Action and all other claims, such as those under the California Labor Code, Wage Orders, regulations, and/or other provisions of law, that could have been asserted based on the facts pleaded in the Action, including but not limited to claims for: (1) failure to pay overtime wages (including, but not limited to, alleged failures due to inaccurate calculation of wages, rounding, off-the-clock work, and incorrect regular rate of pay calculations); (2) failure to provide meal periods and/or pay meal period premiums (including, but not limited to, alleged failures due to provide first and second meal periods, rounding, off-the-clock work, requiring on-premises or on-duty meal periods, otherwise non-compliant meal periods, failure to pay meal period premiums, and inaccurate calculation of meal premium payments); (3) failure to provide rest periods and/or pay rest period premiums (including, but not limited to, alleged failures due to permit rest periods for every four hour work period or major fraction thereof, rounding, off-the-clock work, requiring on-premises or on-duty rest periods, otherwise non-compliant rest periods, failure to pay rest period premiums, and inaccurate calculation of rest premium payments); (4) failure to pay minimum wages (including, but not limited to, alleged failures due to inaccurate calculation of wages, rounding, or off-the-clock work); (5) failure to timely pay wages upon termination (including, but not limited to, alleged failures due to incomplete payment of wages, late payment of wages, rounding, unpaid meal and rest period premiums, and off-the-clock work); (6) failure to timely pay wages during employment (including, but not limited to, alleged failures due to incomplete payment of wages, late payment of wages, rounding, unpaid meal and rest period premiums, and off-the-clock work); (7) failure to provide accurate, itemized wage statements (including, but not limited to, alleged failures due to incomplete payment of wages, rounding, unpaid meal and rest period premiums, and off-the-clock work); (8) failure to keep requisite payroll records (including, but not limited to, alleged failures to maintain and furnish accurate itemized wage statements and timekeeping records); (9) failure to reimburse business expenses (including, but not limited to, alleged failures to reimburse employees for personal cell phones, tools and supplies, uniforms, and travel expenses); (10) violation of California's unfair competition law under Business and Professions Code Sec. 17200. The Released Class Claims excludes claims, if any, by Class Members for workers compensation; unemployment; disability benefits; causes of action which may be possessed by Class Members (other than the named Plaintiffs) under state or federal discrimination statutes, including, without limitation, wrongful termination and violation of the Fair Employment and Housing Act; and class claims outside of the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in the Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. Upon the Effective Date and full funding of the Total Settlement Amount, all Aggrieved Employees are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents,

attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all claims for civil penalties under the PAGA based on the claims for: failure to pay all wages due; failure to provide compliant meal periods and associated premiums; failure to provide compliant rest periods and associated premiums; failure to pay all minimum wages due; failure to pay all wages timely during employment, failure to pay all wages timely at the time of termination; failure to provide complete, accurate, or properly formatted wage statements; failure to maintain requisite payroll records; and failure to reimburse business expenses, as well as all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts pleaded in the Action or Plaintiff Salcedo's PAGA Notice including, but not limited to, any and all claims for PAGA penalties pursuant to Wage Order 4-2001 and 5-2001 and Labor Code §§201, 202, 203, 204, 226(a), 226.7, 510, 512(a), 551, 552, 558, 1174(d), 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2800, and 2802. Any PAGA Employee who submits a valid and timely Request for Exclusion are still entitled to their Individual PAGA Payment and have no right or ability to opt out of the portion of this Settlement releasing the Released PAGA Claims. Released PAGA Claims excludes claims, if any, by Class Members for workers compensation; unemployment; disability benefits; causes of action which may be possessed by Class Members (other than the named Plaintiffs) under state or federal discrimination statutes, including, without limitation, wrongful termination and violation of the Fair Employment and Housing Act; and PAGA claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The Released Parties are: Defendant and any of its former, future, and/or current parents, subsidiaries, affiliates, insurers, joint venturers, partnerships, and any other entities that could be considered to have jointly employed the Class Members or PAGA Members as well as each of their officers, directors, managers, owners, executives, partners, executive-level employees, shareholders, agents, attorneys, and any other predecessors, successors, assigns or legal representatives who could be liable for any of the Released Claims.

5. How much will my payment be?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Class Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Class Workweeks.

Defendant's records reflect that you worked «MERGED_ClassWW» Class Workweeks during the Class Period (July 16, 2015 through June 27, 2024).

Based on this information, your estimated Individual Class Payment from the Net Settlement Amount is \$«MERGED_Class_EstSettAmnt_CALC».

Defendant's records reflect that you worked «MERGED_PAGAWW» PAGA Workweeks during the during the PAGA Period (July 16, 2020, through June 27, 2024). Based on this information your estimated Individual PAGA Payment is \$«MERGED_PAGA_EstSettAmnt_CALC».

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Class Notice no later than the Response Deadline, which is January 27, 2025, [forty-five (45) days after the mailing of the Class Notice or an additional 15 days in the case of re-mailing]. You may also fax the dispute to (714) 824-8591 or email the dispute to CaseSupport@Simpluris.com by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Class Workweeks based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Class Workweek challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your Individual Class Payment will be mailed automatically to the same address as this Class Notice.

Your check will be sent to the same address as this Class Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Class Notice has the Administrator's contact information.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class portion of the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will not receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendant for the Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out will still be paid their allocation of the PAGA Penalties and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion.

To opt out, you must submit to the Administrator a written, signed and dated request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is January 27, 2025. You may also fax your request to opt out to (714) 824-8591 or email the dispute to CaseSupport@Simpluris.com by no later than the Response Deadline. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Torres v. Clinica Sierra Vista* lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member's full name, address and email address or telephone number. Please include the name and number of the case, which is *Torres v. Clinica Sierra Vista*, Case No. BCV-19-101966. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class.

The address for the Administrator is P.O. Box 26170, Santa Ana, CA 92799. Written requests for exclusion that are postmarked after January 27, 2025, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiffs and Defendant are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for April 04, 2025, Class Counsel and Plaintiffs will file in Court a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and the amounts Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses and Plaintiffs is requesting as Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Simpluris (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on Simpluris, Inc. website at <https://www.simpluris.com/case-search/> for *Torres v. Clinica Sierra Vista* or on the website for the California Superior Court for the County of Kern (<https://www.kern.courts.ca.gov/online-services/case-information-search>) and entering the Case No. BCV-19-101966.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs are too high or too low. **The Response Deadline for sending written objections to the Administrator is January 27, 2025** [forty-five (45) days after the date of the Notice or an additional 15 days after the Notice in the case of re-mailing]. You may also fax the dispute to (714) 824-8591 or email the dispute to CaseSupport@Simpluris.com by no later than this Response Deadline. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Torres v. Clinica Sierra Vista*, Case No. BCV-19-101966, and include your name, current address, email or telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. The Administrator's contact information is as follows:

Administrator:

Name of Company: Simpluris, Inc.

Email Address: CaseSupport@Simpluris.com

Mailing Address: P.O. Box 26170, Santa Ana, CA 92799

Telephone Number: (866) 675-2471

Fax Number: (714) 824-8591

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object,

and any facts that support your objection. You also have the option to appear at the hearing remotely through the Court's procedure at <https://www.kern.courts.ca.gov/online-services/remote-court-hearings>. Check the Court's website for the most current information. See Section 9 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing

The addresses for Parties' counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Arby Aiwazian, Esq.
Joanna Ghosh, Esq.
Helene Mayer, Esq.
LAWYERS for JUSTICE, PC
410 West Arden Avenue, Suite 203
Glendale, California, Suite 203

COUNSEL FOR DEFENDANT:

Vanessa Franco Chavez
Jay Rosenlieb
Klein, Denatale, Goldner, Cooper, Rosenlieb & Kimball, LLP
10000 Stockdale Highway, Suite 200
Bakersfield, CA 93311
Tel: (661) 395-1000
E-mail: vchavez@kleinlaw.com

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing at 8:30 a.m. (Pacific Standard Time) on April 04, 2025, in Division H of the Superior Court of California, County of Kern, at 1215 Truxtun Ave, Bakersfield, CA 93301, before Judge Bernard C. Barmann, Jr. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as service payments to Plaintiffs. If there are objections, the Court will consider them. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing using the procedure at <https://www.kern.courts.ca.gov/online-services/remote-court-hearings/remote-hearing-information>, or by telephone using Courtcall (<https://www.courtcall.com/>) at 888-882-6878.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. If the hearing is continued, notice will be posted on Simpluris, Inc.'s website at <https://www.simpluris.com/case-search/> under *Torres v. Clinica Sierra Vista*. In addition, hearing dates are posted on the Internet via the Case Information page for the California Superior Court for the County of Kern (<https://www.kern.courts.ca.gov/online-services/case-information-search>) and entering the Case No. BCV-19-101966.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at (866) 675-2471 or write to *Torres v. Clinica Sierra Vista* Administrator, c/o Simpluris, P.O. Box 26170, Santa Ana, CA 92799.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Judgment, the motion for attorneys' fees, costs and service award, the motion for final approval or other Settlement documents by going to Simpluris, Inc.'s website at <https://www.simpluris.com/case-search/> under *Torres v. Clinica Sierra Vista*. You may get more details by examining the Court's file on the Internet via the Case Information page for the California Superior Court for the County of Kern (<https://www.kern.courts.ca.gov/online-services/case-information-search>) and entering the Case No. BCV-19-101966. If you wish to view the Court files in person, you do so at the Clerk's Office at the Metropolitan Division Justice Courthouse, 1215 Truxtun Ave, Bakersfield, CA 93301.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail to Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such events, the Administrator shall direct all unclaimed funds to be paid to a *cy pres* beneficiary, which is currently proposed to be Court Appointed Special Advocates of Kern County.
- **What if You Lose Your Check** - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

**NOTIFICACIÓN DE ACUERDO DE ACCIÓN DE
CLASE HOMOLOGADA POR LA CORTE
Y FECHA DE AUDIENCIA PARA HOMOLOGACIÓN DEFINITIVA POR PARTE DE LA CORTE**

**Torres, et al. v. Clinica Sierra Vista, et al.,
Corte Superior del Estado de California, Condado de Kern, Caso No. BCV-19-101966**

La Corte Superior del Estado de California autorizó esta Notificación. ¡Léela atentamente!
***No se trata de correo basura, ni de spam, ni de un anuncio o una solicitud por parte de un abogado. Usted no está
siendo demandado.***

**SUS DERECHOS LEGALES SE VERÁN AFECTADOS YA SEA QUE USTED ACTÚE O NO. POR FAVOR,
LEA ATENTAMENTE ESTA NOTIFICACIÓN.**

Puede ser elegible para recibir dinero de un juicio de acción de clase de un empleado (“Acción”) contra el Demandado Clinica Sierra Vista (“Demandado”) por supuestas violaciones de salarios y horas. La Acción fue presentada por las Demandantes Maritza Torres, Annette Olvera Nunez y Jessica Salcedo (“Demandantes”) y solicita el pago de (1) salarios y otras reparaciones en nombre de todas las personas que trabajaron para el Demandado en California y clasificadas como empleados no exentos en cualquier momento durante el Período de la Clase (16 de julio del 2015 al 27 de junio del 2024) (“Miembros de la Clase”), y (2) sanciones y otras reparaciones en nombre de todas las personas que fueron empleadas por el Demandado en California y clasificadas como empleados no exentos en cualquier momento durante el Período de la PAGA (16 de julio del 2020 al 27 de junio del 2024) (“Empleados Agraviados”).

Las Partes han llegado a un acuerdo, a la espera de la homologación definitiva de la corte. ***La Corte no se ha pronunciado sobre el fondo de la causa con respecto a reclamos de las Demandantes o las defensas del Demandado.*** El Demandado niega rotundamente haber hecho algo mal y disputa todos los reclamos en la Acción.

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo de Clase que requiere que el Demandado financie los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros de la Clase, y (2) un Acuerdo en virtud de la PAGA que requiere que el Demandado financie las sanciones en virtud de la PAGA para pagar sanciones a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral (“LWDA”) de California y a los Empleados Agraviados.

Según los registros del Demandado y las suposiciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago Individual de la Clase es de \$«MERGED_Class_EstSettAmnt_CALC» (menos las retenciones), y su parte de las sanciones en virtud de la PAGA se estima en \$«MERGED_PAGA_EstSettAmnt_CALC».** El importe real que puede recibir probablemente será diferente en función de una serie de factores. (Si se indica \$0.00, entonces, de acuerdo con los registros del Demandado, usted no es elegible para ese pago).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que **usted trabajó «MERGED_ClassWW» Semanas de Trabajo de la Clase** durante el Período de la Clase y **que trabajó «MERGED_PAGAWW» Semanas de Trabajo** durante el Período de la PAGA. Si cree que trabajó más semanas de trabajo durante cualquier período, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 5 de esta Notificación a continuación.

La Corte ya ha homologado de manera preliminar el Acuerdo propuesto y homologó esta Notificación. La Corte no ha decidido aún si otorgará la homologación definitiva. Sus derechos legales se ven afectados ya sea que usted actúe o no. Lea atentamente esta Notificación. Se considerará que la ha leído con atención y entendido. En la Audiencia de Homologación Definitiva, la Corte decidirá si homologará definitivamente el Acuerdo y cuánto del Acuerdo se pagará a las Demandantes y a los abogados de las Demandantes (“Abogados de la Clase”). La Corte también decidirá si dicta una sentencia que exija al Demandado realizar pagos en virtud del Acuerdo y que los Miembros de la Clase y los Empleados Agraviados renuncien a sus derechos a hacer valer determinados reclamos contra el Demandado.

Si trabajó para el Demandado durante el Período de la Clase y/o el Período de la PAGA, tiene dos opciones básicas en función del Acuerdo:

- (1) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Clase, y/o una parte de las Sanciones en virtud de la PAGA. Sin embargo, como Miembro

Participante de la Clase, renunciará a su derecho a hacer valer reclamos por salarios del Período de la Clase contra el Demandado como se describe a continuación en la Sección 4 a continuación.

- (2) **Excluirse del Acuerdo de Clase.** Puede excluirse del Acuerdo de Clase (excluirse) enviando la Solicitud de Exclusión por escrito o notificando al Administrador por escrito. Si se excluye del Acuerdo, no recibirá un Pago Individual de la Clase; sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamos por salarios del Período de la Clase contra el Demandado. Si usted es un Empleado Agraviado, sigue siendo elegible para una parte de las Sanciones en virtud de la PAGA. No puede excluirse de la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto.

El Demandado no tomará represalias en su contra por ninguna acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No necesita hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro Participante de la Clase, elegible para un Pago Individual de la Clase y una parte de las Sanciones en virtud de la PAGA (si corresponde). A cambio, renunciará a su derecho a realizar reclamos por salarios contra el Demandado que están cubiertos por este Acuerdo (Reclamos Exonerados de la Clase).
Puede excluirse del Acuerdo de Clase, pero no del Acuerdo en virtud de la PAGA La fecha límite para excluirse es el 27 de enero del 2025.	Si no desea participar completamente en el Acuerdo propuesto, puede excluirse del Acuerdo de Clase enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro No Participante de la Clase y ya no será elegible para un Pago Individual de la Clase. Los Miembros No Participantes de la Clase no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Consulte la Sección 7 de esta Notificación. Sin embargo, no puede excluirse de la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto. Si también es un Empleado Agraviado y se excluye, recibirá igualmente el pago de su parte de las Sanciones en virtud de la PAGA y permanecerá sujeto a la exoneración de los Reclamos Exonerados en virtud de la PAGA sin importar si presenta una Solicitud de Exclusión.
Los Miembros Participantes de la Clase pueden oponerse al Acuerdo de Clase Las oposiciones escritas deben presentarse antes de la Fecha Límite para la Respuesta del 27 de enero del 2025.	Todos los Miembros de la Clase que no se excluyan (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión de la Corte de homologar definitivamente el Acuerdo incluirá una determinación sobre cuánto se pagará a los Abogados de la Clase y las Demandantes que ejercieron la Acción en nombre de la Clase. Puede oponerse al Acuerdo y/o a los importes solicitados por los Abogados de la Clase o las Demandantes si considera que no son razonables. Consulte la Sección 8 de esta Notificación.
Puede participar en la Audiencia de Homologación Definitiva del 04 de abril del 2025	La Audiencia de Homologación Definitiva de la Corte está programada para llevarse a cabo el 04 de abril del 2025, a las 8:30 a. m., en la Corte Superior del Condado de Kern, ubicada en 1215 Truxtun Ave, Bakersfield, CA 93301, en el Departamento H ante el Juez Bernard C. Barmann, Jr. Esta audiencia puede cambiar como se explica a continuación en la Sección 9. No tiene que asistir, pero tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio costo), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual de la Corte. Los Miembros Participantes de la Clase pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Homologación Definitiva. Consulte la Sección 9 de esta Notificación
Puede impugnar el cálculo de sus semanas de trabajo Las impugnaciones	El importe de su Pago Individual de la Clase depende de cuántas semanas de trabajo trabajó al menos un día durante el Período de la Clase. El monto de su parte de las Sanciones en virtud de la PAGA (si las hubiera) depende de cuántas semanas de trabajo trabajó al menos un día durante el Período de la PAGA. La cantidad de Semanas de

escritas deben presentarse antes de la Fecha Límite para la Respuesta (27 de enero del 2025)

Trabajo del Período de la Clase y del Período de la PAGA que trabajó de acuerdo con los registros del Demandado se indica en la primera página de esta Notificación. Si no está de acuerdo con cualquiera de estos números, debe impugnarlos antes del 27 de enero del 2025. Consulte la Sección 5 de esta Notificación

1. ¿De qué se trata esta acción?

Las Demandantes eran empleadas del Demandado. La Acción acusa al Demandado de violar las leyes laborales de California al: no pagar horas extra; no proporcionar primas por períodos de comida; no proporcionar primas por períodos de descanso; no pagar salarios mínimos; no pagar salarios oportunos al momento de la desvinculación; no pagar salarios oportunos durante el empleo; no proporcionar talones de cheque precisos y detallados; no mantener registros de nómina de pago requeridos; no reembolsar gastos comerciales; y participar en competencia desleal. Las Demandantes también solicitan sanciones civiles conforme a la Ley de Procuraduría General Privada (“PAGA”). La Segunda Demanda de Acción de Clase Modificada, presentada el 10 de febrero del 2022, es la Demanda Vigente en la Acción.

El Demandado niega haber hecho algo mal y disputa todos los reclamos en la Acción.

2. ¿Qué significa que la acción se ha resuelto?

Hasta ahora, la Corte no ha determinado si el Demandado o las Demandantes tienen la razón en cuanto al fondo de la cuestión. Mientras tanto, las Demandantes y el Demandado contrataron a un mediador neutral con experiencia en un esfuerzo por resolver la Acción negociando la finalización del caso por acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Al firmar un largo acuerdo escrito (“Acuerdo”) y aceptar solicitar conjuntamente a la Corte que dicte una sentencia que ponga fin a la Acción y haga cumplir el Acuerdo, las Demandantes y el Demandado han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Homologación Definitiva de la Corte. Ambas partes aceptan que el Acuerdo propuesto es un compromiso de reclamos disputados. Al aceptar el acuerdo, el Demandado no admite ninguna violación ni concede el fundamento de ningún reclamo. Las Demandantes y los Abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es un buen trato para usted porque creen que: (1) el Demandado ha acordado pagar un monto justo, razonable y adecuado considerando la solidez de los reclamos y los riesgos e incertidumbres de continuar con el litigio; y (2) el Acuerdo es en el mejor interés de los Miembros de la Clase. La Corte homologó de manera preliminar el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó esta Notificación y programó una audiencia para determinar la Homologación Definitiva.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

Importe Bruto del Acuerdo. Los Demandados han acordado pagar un importe “todo incluido” de cuatro millones de dólares (\$4,000,000) (el “Importe Bruto del Acuerdo”) para financiar el acuerdo de la Acción. El Importe Bruto del Acuerdo incluye todos los pagos de los Pagos Individuales de la Clase, el Pago de Honorarios de los Abogados de la Clase, el Pago de Gastos de Litigación de los Abogados de la Clase, el Aumento en el Pago a los Representantes de la Clase, el Pago de Gastos de Administración y Sanciones en virtud de la PAGA por sanciones civiles en función de la PAGA. Cualquier impuesto sobre la nómina de pago del empleador sobre la parte de los Pagos Individuales de la Clase asignados a salarios será pagado por separado por el Demandado. El Demandado financiará el Importe Bruto del Acuerdo y también financiará los importes necesarios para pagar completamente la parte del Demandado de los impuestos sobre la nómina de pago mediante la transferencia de los fondos al Administrador a más tardar 30 días después de la Fecha de Entrada en Vigencia. La “Fecha de Entrada en Vigencia” significa la fecha en que la Sentencia deje de estar sujeta a apelación. Dentro de los 7 días posteriores a que los Demandados financien el Importe Bruto del Acuerdo, el Administrador enviará por correo cheques por todos los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase.

Deducciones aprobadas por la Corte del Importe Bruto del Acuerdo. Sujeto a la aprobación de la Corte, se deducirán los pagos propuestos del Importe Bruto del Acuerdo antes de que se realicen los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros de la Clase que no soliciten la exclusión (“Miembros Participantes de la Clase”). En la Audiencia de Homologación Definitiva, las Demandantes y/o los Abogados de la Clase le pedirán a la Corte que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyos importes serán decididos por la Corte en la Audiencia de Homologación Definitiva:

- Pago de Gastos de Administración. El pago al Administrador, que se estima no excederá los \$21,000.00, por gastos, incluidos los gastos de notificación a los Miembros de la Clase del Acuerdo, procesamiento de exclusiones y distribución de cheques del acuerdo y formularios impositivos.
- Costos y Honorarios de Abogados. El pago a los Abogados de la Clase de honorarios razonables de abogados de hasta el treinta y ocho por ciento (38%) del Importe Bruto del Acuerdo, que actualmente equivale a \$1,520,000.00, y un importe adicional para reembolsar los costos reales de litigación contraídos por las Demandantes que no excedan los \$30,000. Los Abogados de la Clase han estado llevando adelante la Acción en nombre de las Demandantes y de la Clase sobre la base de honorarios de contingencia (es decir, sin recibir dinero alguno hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos de litigio. Los importes establecidos son los que los Abogados de la Clase solicitarán y los importes finales que se pagarán se decidirán en la Audiencia de Homologación Definitiva.
- Aumento en el Pago a los Representantes de la Clase. El Aumento en el Pago a los Representantes de la Clase por un monto no mayor a \$7,500.00 a cada uno a las Demandantes como aumentos en el pago, o un monto menor según lo apruebe la Corte, para compensarlas por los servicios prestados en nombre de la Clase al iniciar y llevar adelante la Acción, y por los riesgos asumidos. El monto indicado es lo que las Demandantes solicitarán y el monto final que se pagará se decidirá en la Audiencia de Homologación Definitiva.
- Sanciones conforme a la PAGA. Un pago de \$425,000.00 en relación con los reclamos de las Demandantes por sanciones conforme a la PAGA, \$318,750.00 de los cuales se pagarán a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral del Estado de California (la “LWDA”). Los \$106,250.00 restantes se distribuirán a los Empleados Agraviados como Pagos Individuales en virtud de la PAGA. El Administrador calculará cada Pago Individual en virtud de la PAGA (a) dividiendo el monto del 25% de la parte de las Sanciones en virtud de la PAGA de los Empleados Agraviados (\$106,250.00) por la cantidad total de Semanas de Trabajo en virtud de la PAGA trabajadas por todos los Empleados Agraviados durante el Período de la PAGA y (b) multiplicando el resultado por las Semanas de Trabajo en virtud de la PAGA de cada Empleado Agraviado. Los Empleados Agraviados asumen toda la responsabilidad de los impuestos adeudados por su Pago Individual en virtud de la PAGA. “Período de Pago en virtud de la PAGA” significa cualquier Período de Pago durante el cual un Empleado Agraviado trabajó para el Demandado durante al menos un día durante el Período de la PAGA, que es del 16 de julio del 2020 al 27 de junio del 2024.

Los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. La Corte tendrá en cuenta todas las oposiciones.

Cálculo de los pagos a los Miembros de la Clase. Después de que todos los pagos de los Honorarios y Costos de Abogados aprobados por la corte, el Aumento en el Pago a los Representantes de la Clase, las sanciones en virtud de la PAGA y el Pago de Gastos de Administración se deduzcan del Importe Bruto del Acuerdo, la parte restante, el “Importe Neto del Acuerdo”, se distribuirá como Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase. El Importe Neto del Acuerdo se estima, al menos, en \$1,981,500.00. El Administrador pagará un Pago Individual de la Clase del Importe Neto del Acuerdo a cada Miembro Participante de la Clase. El Pago Individual de la Clase para cada Miembro Participante de la Clase se calculará (a) dividiendo el Importe Neto del Acuerdo por la cantidad total de Semanas de Trabajo de la Clase trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase durante el Período de la Clase y (b) multiplicando el resultado por las Semanas de Trabajo de cada Miembro Participante de la Clase. “Semana de Trabajo de la Clase” significa cualquier semana de trabajo durante el Período de la Clase en la que un Miembro de la Clase trabajó para el Demandado durante al menos un día. La cantidad de Semanas de Trabajo de la Clase se basará en los registros del Demandado; sin embargo, los Miembros de la Clase pueden impugnar la cantidad de Semanas de Trabajo de la Clase como se explica a continuación.

Si la Corte homologa el Acuerdo y usted no se excluye, se le enviará automáticamente por correo un cheque por su Pago Individual de la Clase a la misma dirección que esta Notificación de Clase. No necesita hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, debe comunicarse con el Administrador para informarle su dirección correcta para asegurarse de recibir su pago.

Asuntos impositivos. El diez por ciento (10%) del Pago Individual de la Clase de cada Miembro Participante de la Clase es para conciliar reclamos por salarios (la “Parte Salarial”). En consecuencia, la Parte Salarial está sujeta a retenciones salariales, y deberá informarse en el Formulario W-2 del IRS. El noventa por ciento (90%) del Pago Individual de la Clase de cada Miembro Participante de la Clase es para conciliar reclamos no salariales, reembolso de gastos, intereses y sanciones

supuestamente adeudados a los empleados (en conjunto, la “Parte No Salarial”). La parte no salarial no estará sujeta a retenciones salariales y se informará en el Formulario 1099 del IRS. La parte del empleado de todos los impuestos correspondientes a los ingresos y nómina de pago será la responsabilidad de los Miembros Participantes de la Clase. Ni los Abogados de la Clase ni los Abogados del Demandado tienen la intención de que nada de lo contenido en esta Notificación de Clase constituya un asesoramiento en virtud de impuestos o fiscalidad. Los asuntos impositivos para cada Miembro Participante de la Clase son únicos para cada uno, y cada Miembro Participante de la Clase podrá elegir consultar con un asesor fiscal con respecto a las consecuencias impositivas de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo y su recibo del Pago Individual de la Clase están condicionados a que la Corte emita una orden que otorgue la homologación definitiva del Acuerdo y dicte sentencia.

El Acuerdo propuesto será nulo si la Corte niega la Homologación Definitiva. Es posible que la Corte se niegue a otorgar la Homologación Definitiva del Acuerdo o se niegue a dictar una Sentencia. Las Demandantes y el Demandado acordaron que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: El Demandado no realizará ningún pago y los Miembros de la Clase no exonerarán ningún reclamo contra el Demandado.

Necesidad de cobrar rápidamente los cheques de pago. El anverso de cada cheque emitido mostrará la fecha en que vence el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de anulación, su cheque se cancelará automáticamente, y los fondos representados por dichos cheques se depositarán en una organización de caridad, que actualmente se propone que sea Court Appointed Special Advocates of Kern County.

Administrador. La Corte designó a una compañía neutral, Simpluris, Inc. (el “Administrador”) para enviar esta Notificación, calcular y realizar pagos y tramitar las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Clase. El Administrador también decidirá sobre las impugnaciones de los Miembros de la Clase de las Semanas de Trabajo, enviará y reenviará por correo los cheques del acuerdo y formularios impositivos, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 9 de esta Notificación.

4. ¿Qué exoneró conforme al Acuerdo?

Reclamos Exonerados de la Clase. Tras la Fecha de Entrada en Vigencia y la financiación completa del Importe Total del Acuerdo, todos los Miembros de la Clase del Acuerdo, en nombre de sí mismos y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, dependientes, administradores, diseñadores, legatarios, albaceas, fideicomisarios, conservadores, tutores, representantes personales, sucesores y cesionarios, pasados y presentes, ya sea individual, de clase, representativa, legal, en virtud del sistema de *Equity*, directa o indirecta, o cualquier otro tipo de capacidad, exonerará, liberará y aceptará para siempre mantener indemne a las Partes Exoneradas de todos los reclamos conforme a la ley estatal, federal o local, que surjan de los reclamos expresamente alegados en la Acción y todos los demás reclamos, como aquellos conforme al Código Laboral de California, Órdenes Salariales, regulaciones y/u otras disposiciones de la ley, que podrían haberse afirmado sobre la base de los hechos alegados en la Acción, incluidos, entre otros, reclamos por: (1) no pagar salarios por horas extra (lo que incluye, entre otros, supuestos incumplimientos debido a cálculos imprecisos de salarios, redondeo, trabajo sin fichar y cálculos de tarifa regular de pago incorrectos); (2) no proporcionar períodos de comida ni pagar primas por períodos de comida (lo que incluye, entre otros, supuestos incumplimientos debido a proporcionar el primer y segundo período de comida, redondear, trabajar fuera del horario de trabajo, requerir períodos de comida en las instalaciones o en el horario de trabajo, períodos de comida que, de otra manera, no cumplen las normas, no pagar primas por períodos de comida y el cálculo incorrecto de los pagos de primas de comida); (3) no proporcionar períodos de descanso ni pagar primas por períodos de descanso (lo que incluye, entre otros, supuestos incumplimientos debido a períodos de descanso permitidos por cada período de trabajo de cuatro horas o fracción mayor, redondear, trabajar sin fichar, requerir períodos de descanso en las instalaciones o en horario de trabajo, períodos de descanso que, de otra manera, no cumplen las normas, no pagar primas por períodos de descanso y el cálculo incorrecto de los pagos de primas de descanso); (4) no pagar los salarios mínimos (lo que incluye, entre otros, supuestos incumplimientos debido al cálculo incorrecto de salarios, redondeo o trabajo fuera del horario de trabajo); (5) no pagar los salarios en forma oportuna al momento de la desvinculación (lo que incluye, entre otros, supuestos incumplimientos debido al pago incompleto de salarios, pago tardío de salarios, redondeo, primas por períodos de comida y descanso no pagados y trabajo fuera de horario); (6) no pagar los salarios en forma oportuna durante el empleo (lo que incluye, entre otros, supuestos incumplimiento debido al pago incompleto de salarios, pago tardío de salarios, redondeo, primas por períodos de comida y descanso impagos, y trabajo fuera de horario.); (7) no proporcionar talones de cheque precisos y desglosados (lo que incluye, entre otros, supuestos incumplimientos debido al pago incompleto de

salarios, redondeo, primas por períodos de comida y descanso impagos y trabajo fuera de horario); (8) no mantener los registros de nómina de pago requeridos (lo que incluye, entre otros, supuestos incumplimientos de mantener y proporcionar talones de cheque y registros de horarios desglosados y precisos); (9) no reembolsar gastos comerciales (lo que incluye, entre otros, supuestos incumplimientos de reembolsar a los empleados por teléfonos celulares personales, herramientas y suministros, uniformes y gastos de viaje); (10) violación de la ley de competencia desleal de California conforme al artículo 17200 del Código de Negocios y Profesionales. Los Reclamos Exonerados de la Clase excluyen los reclamos, si los hubiere, de los Miembros de la Clase por indemnización por accidentes de trabajo; desempleo; beneficios por discapacidad; causas de acción que puedan poseer los Miembros de la Clase (que no sean las Demandantes Principales) conforme a las leyes de discriminación estatales o federales, lo que incluye, entre otros, despido injustificado y violación de la Ley de Igualdad en el Empleo y la Vivienda; y reclamos de clase fuera del Período de la Clase.

Esto significa que, si no se excluye de manera oportuna y formal del Acuerdo, no puede demandar, continuar demandando ni ser parte de ningún otro juicio contra el Demandado o cualquier otra Parte Exonerada sobre los Reclamos Exonerados de la Clase resueltos por este Acuerdo. También significa que todas las órdenes de la Corte en la Acción se aplicarán a usted y lo obligarán legalmente.

Reclamos exonerados en virtud de la PAGA Tras la Fecha de Entrada en Vigencia y la financiación completa del Importe Total del Acuerdo, se considera que todos los Empleados Agraviados exoneran, en nombre de sí mismos y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, actuales y pasados, a las Partes Exoneradas de todos los reclamos por sanciones civiles en virtud de la PAGA sobre la base de los reclamos por: no pagar todos los salarios adeudados; no proporcionar períodos de comida conformes y primas asociadas; no proporcionar períodos de descanso conformes y primas asociadas; no pagar todos los salarios mínimos adeudados; no pagar todos los salarios en tiempo y forma oportuna durante el empleo, no pagar todos los salarios en el momento de la desvinculación; no proporcionar talones de cheque completos, precisos o con el formato adecuado; no mantener los registros de nómina de pago requeridos; y no reembolsar los gastos comerciales, así como todos los reclamos por sanciones en virtud de la PAGA que se alegaron, o podrían haberse alegado razonablemente, sobre la base de los hechos alegados en la Acción o la Notificación de la PAGA de la Demandante Salcedo, incluidos, entre otros, todos y cada uno de los reclamos por sanciones en virtud de la PAGA conforme a la Orden Salarial 4-2001 y 5-2001 y los artículos 201, 202, 203, 204, 226(a), 226.7, 510, 512(a), 551, 552, 558, 1174(d), 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2800 y 2802 del Código Laboral. Cualquier Empleado en virtud de la PAGA que presente una Solicitud de Exclusión válida y oportuna aún tiene derecho a su Pago Individual en virtud de la PAGA y no tiene derecho o capacidad de excluirse de la parte de este Acuerdo que exonera los Reclamos Exonerados en virtud de la PAGA. Los Reclamos Exonerados en virtud de la PAGA excluyen los reclamos, si los hubiere, de los Miembros de la Clase por indemnización por accidentes de trabajo; desempleo; beneficios por discapacidad; causas de acción que puedan poseer los Miembros de la Clase (que no sean las Demandantes Principales) conforme a las leyes de discriminación estatales o federales, lo que incluye, entre otros, despido injustificado y violación de la Ley de Igualdad en el Empleo y la Vivienda; y reclamos en virtud de la PAGA fuera del Período de la PAGA.

Partes Exoneradas. Las Partes Exoneradas son: El Demandado y cualquiera de sus controlantes, subsidiarias, afiliadas, aseguradoras, empresas conjuntas, asociaciones, anteriores, futuros y/o actuales, y cualquier otra entidad que pueda considerarse que ha empleado conjuntamente a los Miembros de la Clase o Miembros de la PAGA, así como a cada uno de sus funcionarios, directores, gerentes, propietarios, ejecutivos, socios, empleados de nivel ejecutivo, accionistas, agentes, abogados, y cualquier otro predecesor, sucesor, cesionario o representante legal que pueda ser responsable de cualquiera de los Reclamos Exonerados.

5. ¿De cuánto será mi pago?

Pagos Individuales de la Clase. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Clase (a) dividiendo el Importe Neto del Acuerdo por la cantidad total de Semanas de Trabajo de la Clase trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase durante el Período de la Clase y (b) multiplicando el resultado por las Semanas de Trabajo de la Clase de cada Miembro Participante de la Clase.

Los registros del Demandado reflejan que usted trabajó «MERGED_ClassWW» Semanas de Trabajo de la Clase durante el Período de la Clase (16 de julio del 2015 al 27 de junio del 2024).

Sobre la base de esta información, su Pago Individual de la Clase estimado del Importe Neto del Acuerdo es \$«MERGED_Class_EstSettAmnt_CALC».

Los registros del Demandado reflejan que usted trabajó «MERGED_PAGAWW» Semanas de Trabajo de la PAGA durante el Período de la PAGA (16 de julio del 2020 hasta el 27 de junio del 2024). Sobre la base de esta información, su Pago Individual en virtud de la PAGA estimado es \$«MERGED_PAGA_EstSettAmnt_CALC».

Si desea impugnar la información establecida anteriormente, debe presentar una disputa escrita firmada impugnando la información junto con documentos de respaldo, al Administrador a la dirección proporcionada en esta Notificación de Clase a más tardar en la Fecha Límite para la Respuesta, que es el 27 de enero del 2025, [cuarenta y cinco (45) días después del envío de la Notificación de Clase o 15 días adicionales en el caso de reenvío]. También puede enviar la disputa por fax al (714) 824-8591 o por correo electrónico a CaseSupport@Simpluris.com antes de la Fecha Límite para la Respuesta. Cualquier disputa debe incluir evidencia escrita creíble y será resuelta por el Administrador.

Debe apoyar su impugnación enviando copias de talones de cheque u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo del Demandado de las Semanas de Trabajo de la Clase basado en los registros del Demandado como preciso a menos que envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de la Semana de Trabajo de la Clase en función de su presentación y de los aportes de los Abogados de la Clase (que abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Clase) y de los Abogados del Demandado. La decisión del Administrador es definitiva. No puede apelar ni impugnar su decisión final.

6. ¿Cómo puedo recibir un pago?

Para recibir dinero de este acuerdo, no es necesario que realice ninguna acción. Un cheque con su Pago Individual de la Clase se enviará automáticamente a la misma dirección que esta Notificación de Clase.

Su cheque se enviará a la misma dirección que esta Notificación de Clase. Si cambia de dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo antes posible. La Sección 9 de esta Notificación de Clase contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿Y si no deseo participar en el Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse de la parte de la Clase del Acuerdo o “no participar”. **Si se excluye, no recibirá un Pago Individual de la Clase del Acuerdo, y no estará obligado por sus términos, lo que significa que conservará el derecho de demandar al Demandado por los Reclamos Exonerados de la Clase.** Sin embargo, los Empleados Agraviados que se excluyan recibirán el pago de su asignación de las Sanciones en virtud de la PAGA y permanecerán sujetos a la exoneración de los Reclamos Exonerados en virtud de la PAGA sin importar si presentan una Solicitud de Exclusión.

Para excluirse, debe presentar al Administrador una solicitud de exclusión por escrito, firmada y fechada con sello postal anterior a la Fecha Límite para la Respuesta, que es el 27 de enero del 2025. También puede enviar por fax su solicitud de exclusión al (714) 824-8591 o enviar por correo electrónico la disputa a CaseSupport@Simpluris.com antes de la Fecha Límite para la Respuesta. La solicitud de exclusión debe indicar en esencia que desea ser excluido del acuerdo de clase en el juicio *Torres v. Clinica Sierra Vista*. La solicitud de exclusión debe indicar el nombre completo, dirección postal y dirección de correo electrónico o número de teléfono del Miembro de la Clase. Incluya el nombre y número del caso, que es *Torres v. Clinica Sierra Vista*, Caso No. BCV-19-101966. La solicitud de exclusión debe estar completada y firmada por usted. Ninguna otra persona puede excluirse en nombre de un miembro vivo de la Clase.

La dirección del Administrador es P.O. Box 26170 Santa Ana, CA 92799. Las solicitudes de exclusión escritas con sello postal posterior al 27 de enero del 2025 o que estén incompletas o no firmadas serán rechazadas, y dichos Miembros de la Clase seguirán obligados por el Acuerdo y la exoneración descrita anteriormente.

8. ¿Cómo me opongo al Acuerdo?

Solo los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a oponerse al Acuerdo. Antes de decidir si se opone, puede que quiera ver lo que las Demandantes y el Demandado le solicitan a la Corte que apruebe. Al menos dieciséis (16) días antes de la Audiencia de Homologación Definitiva, programada para el 04 de abril del 2025, los Abogados de la Clase y las Demandantes presentarán ante la Corte una Solicitud de Homologación Definitiva que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y los importes que los Abogados de la Clase solicitan para honorarios de abogados y gastos de litigación y las Demandantes solicitan el Aumento en el Pago a los Representantes de la Clase. A pedido

razonable, Simpluris (cuya información de contacto se encuentra a continuación) le enviará copias de estos documentos sin costo para usted. También puede verlos en el sitio web de Simpluris, Inc. en <https://www.simpluris.com/case-search/> para *Torres v. Clinica Sierra Vista* o en el sitio web de la Corte Superior de California para el Condado de Kern (<https://www.kern.courts.ca.gov/online-services/case-information-search>) e ingresar el Caso No. BCV-19-101966.

Un Miembro Participante de la Clase que no esté de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la Solicitud de Homologación Definitiva puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto o que los importes solicitados por los Abogados de la Clase o las Demandantes son demasiado altos o demasiado bajos. **La Fecha Límite para la Respuesta para enviar oposiciones escritas al Administrador es el 27 de enero del 2025** [cuarenta y cinco (45) días después de la fecha de la Notificación o 15 días adicionales después de la Notificación en caso de reenvío]. También puede enviar la disputa por fax al (714) 824-8591 o por correo electrónico a CaseSupport@Simpluris.com antes de esta Fecha Límite para la Respuesta. Asegúrese de decirle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su oposición. Asegúrese de identificar la Acción, *Torres v. Clinica Sierra Vista*, Caso No. BCV-19-101966, e incluya su nombre, dirección actual, correo electrónico o número de teléfono, fechas aproximadas de empleo para el Demandado y firme la oposición. La información de contacto del Administrador es la siguiente:

Administrador:

Nombre de la Compañía: Simpluris, Inc.
Dirección de correo electrónico: CaseSupport@Simpluris.com
Dirección postal: P.O. Box 26170 Santa Ana, CA 92799
Teléfono: (866) 675-2471
Número de fax: (714) 824-8591

De forma alternativa, un Miembro Participante de la Clase puede oponerse (o contratar personalmente un abogado que se oponga a su propio cargo) al comparecer ante la Audiencia de Homologación Definitiva. Usted (o su abogado) deben estar listos para decirle a la Corte a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su oposición. También tiene la opción de comparecer en la audiencia de manera remota a través del procedimiento de la Corte en <https://www.kern.courts.ca.gov/online-services/remote-court-hearings>. Consulte el sitio web de la Corte para la información más actualizada. Consulte la Sección 9 de esta Notificación (inmediatamente a continuación) para obtener detalles sobre la Audiencia de Homologación Definitiva.

Las direcciones de los abogados de las Partes son las siguientes:

ABOGADOS DE LA CLASE:

Arby Aiwazian, Esq.
Joanna Ghosh, Esq.
Helene Mayer, Esq.
LAWYERS for JUSTICE, PC
410 West Arden Avenue, Suite 203
Glendale, California, Suite 203

ABOGADOS DEL DEMANDADO:

Vanessa Franco Chavez
Jay Rosenlieb
Klein, Denatale, Goldner, Cooper, Rosenlieb & Kimball, LLP
10000 Stockdale Highway, Suite 200
Bakersfield, CA 93311
Teléfono: (661) 395-1000
Correo electrónico: vchavez@kleinlaw.com

9. ¿Puedo asistir a la Audiencia de Homologación Definitiva?

Puede, pero no tiene la obligación de asistir a la Audiencia de Homologación Definitiva a las 8:30 a. m. (Hora Estándar del Pacífico) el 04 de abril del 2025, en la División H de la Corte Superior de California, Condado de Kern, en 1215 Truxtun Ave, Bakersfield, CA 93301, ante el Juez Bernard C. Barmann, Jr. En esta audiencia, la Corte considerará si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. El objetivo de esta audiencia es que la Corte determine si concede o no la homologación definitiva del Acuerdo y que se fijen los importes que se pagarán en calidad de honorarios y costos de los Abogados de la Clase y como aumento en el pago de las Demandantes. Si hubiese oposiciones, la Corte las considerará. **No es necesario que asista** a la Audiencia de Homologación Definitiva, aunque cualquier Miembro de la Clase puede asistir a la audiencia utilizando el procedimiento en <https://www.kern.courts.ca.gov/online-services/remote-court-hearings/remote-hearing-information>, o por teléfono usando Courtcall (<https://www.courtcall.com/>) al 888-882-6878.

Es posible que la Corte re programe la Audiencia de Homologación Definitiva. Si la audiencia continúa, se publicará una notificación en el sitio web de Simpluris, Inc. en <https://www.simpluris.com/case-search/> bajo *Torres v. Clinica Sierra Vista*. Además, las fechas de la audiencia se publican en Internet a través de la página de Información del Caso de la Corte Superior de California para el Condado de Kern (<https://www.kern.courts.ca.gov/online-services/case-information-search>) e ingresando el Caso No. BCV-19-101966.

10. ¿Cómo puedo obtener más información?

Puede llamar al Administrador al (866) 675-2471 o escribir a *Torres v. Clinica Sierra Vista* Administrator, c/o Simpluris, P.O. Box 26170, Santa Ana, CA 92799.

La presente Notificación de Clase constituye un resumen del acuerdo propuesto. Encontrará más detalles en el Acuerdo. Puede recibir una copia del Acuerdo, la Sentencia, la solicitud de honorarios de abogados, costos y aumentos en el pago por servicios, la solicitud de homologación definitiva u otros documentos del acuerdo visitando el sitio web de Simpluris, Inc. en <https://www.simpluris.com/case-search/> bajo *Torres v. Clinica Sierra Vista*. Puede obtener más detalles examinando el archivo de la Corte en Internet a través de la página de Información del Caso de la Corte Superior de California para el Condado de Kern (<https://www.kern.courts.ca.gov/online-services/case-information-search>) e ingresando el Caso No. BCV-19-101966. Si desea ver los archivos de la Corte en persona, debe dirigirse a la Secretaría de Metropolitan Division Justice Courthouse, 1215 Truxtun Ave, Bakersfield, CA 93301.

NO LLAME A LA CORTE CON RESPECTO A ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- **¿Qué sucede si su dirección cambia?** Para recibir su cheque, debe notificar de inmediato al Administrador si se muda o cambia de otra manera su dirección postal.
- **Qué sucede si no cobra un cheque:** los cheques del acuerdo serán nulos y sin efecto 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran, y esta fecha de vencimiento se encuentra impresa en el cheque. En dichos casos, el Administrador ordenará que todos los fondos no reclamados se paguen a un beneficiario *cy pres*, que actualmente se propone que sea Court Appointed Special Advocates of Kern County.
- **Qué sucede si pierde su cheque:** si su cheque se pierde o se extravía, debe contactar al Administrador de inmediato para solicitar un reemplazo.