

**BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK
DE BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal (State Bar #068687)
Kyle R. Nordrehaug (State Bar #205975)
Aparajit Bhowmik (State Bar #248066)
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Telephone: (858)551-1223
Facsimile: (858) 551-1232
Website: www.bamlawca.com

Attorneys for Plaintiff

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

COUNTY OF SAN BERNARDINO

FRANCISCO GARCIA, an individual, on
behalf of himself, and on behalf of all persons
similarly situated,

Plaintiff,

vs.

SPECIALTY MINERALS INC., a
corporation; DOES 1 through 50, inclusive,

Defendants.

CASE NO.: CIVSB2127695

**DECLARATION OF NATHALIE
HERNANDEZ OF ILYM GROUP, INC.,
IN SUPPORT OF MOTION FOR FINAL
APPROVAL OF CLASS ACTION
SETTLEMENT**

Date: October 18, 2023
Time: 10:00 a.m.

Judge: Hon. David Cohn
Dept.: 26

1 I, Nathalie Hernandez, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America, and am over the age of 18. I am the
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Claims Administrator for the above captioned *Garcia v.*
6 *Specialty Minerals, Inc.* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM Group
7 and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I could
8 and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the
15 terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) printing and mailing the
17 *Court Approved Notice Of Class Action Settlement And Hearing Date For Final Court Approval*,
18 in both English and Spanish (collectively referred to as “Class Notice Packet”); (b) receiving and
19 processing requests for exclusion; (c) resolving Class Members’ disputes over the number of
20 workweeks Defendants have record of them working during the Class Period, which was pre-
21 printed on their individualized Class Notice; (d) calculating individual settlement award amounts;
22 (e) processing and mailing settlement award checks; (f) handling tax withholdings as required by
23 the Settlement and the law; (h) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax
24 forms; (g) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement;
25 and (h) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
26 Group to perform.

27 ///

28 ///

1 4. On June 9, 2023, ILYM Group received the Court approved text for the Class
2 Notice Packet from Counsel for Plaintiff. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class
3 Notice Packet, which was approved by the Parties' Counsel and translated into Spanish prior to
4 mailing.

5 5. On June 27, 2023, ILYM Group received the class data file from Counsel for
6 Defendants, which contained the name, personnel number, social security number, last known
7 mailing address, employment dates, and workweeks for each Settlement Class Member. The data
8 file was uploaded to our database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The
9 Class List contained 109 individuals.

10 6. As part of the preparation for mailing, all 109 names and addresses contained in the
11 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
12 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
13 the mailing addresses of the Settlement Class Members before mailing of the Class Notice Packet.
14 The NCOA contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an
15 updated address was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing
16 of the Class Notice Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA
17 database, the original address provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the
18 Class Notice Packet.

19 7. On July 11, 2023, the Class Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail, to
20 all 109 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and correct
21 copy of the mailed Class Notice Packet.

22 8. As of the date of this declaration, 5 Class Notice Packets have been returned to our
23 office as undeliverable. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 5 returned Class
24 Notice Packets that did not have a forwarding address, in an effort to obtain an updated address for
25 the purpose of re-mailing the Class Notice Packet. As a result of this skip trace, 3 updated addresses
26 were obtained and the Class Notice Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via
27 U.S First Class Mail.

28

1 9. As of the date of this declaration, a total of 3 Class Notice Packets have been re-
2 mailed. Specifically, 3 have been re-mailed as a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

3 10. As of the date of this declaration, a total of 2 Class Notice Packets have been
4 deemed undeliverable. Specifically, 2 have been deemed undeliverable as no updated address was
5 found notwithstanding the skip tracing.

6 11. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for
7 exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was August 25, 2023.

8 12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to
9 the Settlement. The deadline to file an objection to the Settlement was August 25, 2023.

10 13. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 109
11 Participating Class Members, representing 100% of the 109 Class Members.

12 14. Participating Claimants will receive a proportional share of the Net Settlement
13 Amount through individual settlement payments, based on the number of workweeks worked by
14 Class Members during the Class Period. The Net Settlement Amount is the amount remaining after
15 deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Fund for Attorney Fees,
16 Attorney Costs/ Expenses, the Class Representative Service Payment, Administration Expenses
17 Payment to ILYM Group, and the PAGA Penalties to the LWDA and the Aggrieved Employees
18 allocation, e.g.,

19 Gross Settlement Amount	\$ 1,050,000.00
20 Attorney Fees	\$ 350,000.00
21 Attorney Costs/ Expenses	\$ 30,000.00
22 Service Payment - Francisco Garcia	\$ 10,000.00
23 ILYM Group Fees	\$ 6,650.00
24 PAGA Penalties to LWDA	\$ 18,750.00
25 PAGA Penalties to Aggrieved Employees	\$ 6,250.00
26 Net Settlement Amount (estimated)	\$ 628,350.00

27 To determine a Participating Class Member's Individual Class Payment, the Net Settlement
28 Amount will be divided by the total number of workweeks worked by all Participating Class

1 Members during the Class Period, multiplied by the number of workweeks worked by that
2 Participating Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Member will
3 receive an estimated average gross payment of \$5,764.68, with the estimated highest gross payment
4 being \$12,241.67.

5 15. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration
6 of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and
7 costs for completion of the settlement administration, are \$6,650.00. ILYM Group's work in
8 connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,
9 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
10 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
11 Group to perform.

12 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
13 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
14 was executed this 19th day of September 2023, at Tustin, California.

15
16
17
18 
19 NATHALIE HERNANDEZ
20
21
22
23
24
25
26
27
28

EXHIBIT “A”

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

***Garcia v. Specialty Minerals, Inc., Superior Court of the State of California,
County of San Bernardino, Case No. CIVSB2127695***

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE
READ THIS NOTICE CAREFULLY.**

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Defendant Specialty Minerals, Inc. (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by Plaintiff Francisco Garcia (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) wages and other relief on behalf of all individuals who are or previously were employed by Defendant in California who were classified as hourly, non-exempt employees at any time during the Class Period (September 29, 2017 through May 29, 2023 (“Class Members”), and (2) penalties on behalf of all individuals who are or previously were employed by Defendant in California who were classified as hourly, non-exempt employees at any time during the PAGA Period (September 29, 2020 through May 29, 2023 (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund the PAGA Penalties to pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and to Aggrieved Employees.

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Class_Estimated_Settlement_Amount» (less withholding), and your share of the PAGA Penalties is estimated to be \$«PAGA_Estimated_Settlement_Amount».** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If \$0.00 is stated, then according to Defendant’s records you are not eligible for that payment.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «Class_Work_Weeks» workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGA_Pay_Periods» pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (3) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment, and/or a share of the PAGA Penalties. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims against Defendant as described below in Section 4 below.

- (4) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment, however you will preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant. If you are an Aggrieved Employee, you remain eligible for a share of the PAGA Penalties. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and a share of the PAGA Penalties (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Class Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is August 25, 2023.	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are also an Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your share of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether you submit a request for exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement Written Objections Must be Submitted by the Response Deadline August 25, 2023.	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the October 18, 2023, Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on October 18, 2023, at 9:00 a.m., at the San Bernardino County Superior Court, Civil Division, located at 247 W. 3rd St. San Bernardino, CA 92415, in Department 26 before Judge David Cohn. This hearing may change as explained below in Section 9. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person or by telephone through Courtcall. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks / Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by	The amount of your Individual Class Payment depends on how many workweeks in which you worked at least one day during the Class Period. The amount of your share of the PAGA Penalties (if any) depends on how many pay periods in which you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number Class Period workweeks and number of PAGA Period pay periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by August 25, 2023. See Section 5 of

the Response Deadline (August 25, 2023)	this Notice
--	-------------

1. What is the action about?

Plaintiff Francisco Garcia was an employee of Defendant. The Action by Francisco Garcia alleges Defendant violated California labor laws by failing to pay minimum wages, failing to pay overtime wages, failing to provide required meal periods and unpaid premiums, failing to provide required rest periods and unpaid premiums, failing to provide accurate itemized wage statements, failing to provide required expense reimbursement, failing to provide wages when due and engaging in unfair competition. Plaintiff also seeks civil penalties under the Private Attorneys General Act (“PAGA”).

Defendant strongly denies violating any laws or failing to pay any required wages and disputes all the claims in the Action and contends it complied with all applicable laws.

2. What does it mean that the action has settled?

So far, the Court has not made a determination whether Defendant or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an end to the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written Class Action and PAGA Settlement Agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims. Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. What are the important terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an “all in” amount of **One Million Fifty Thousand Dollars (\$1,050,000) (the “Gross Settlement Amount”)** to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, Class Representative Service Payment, the Administration Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties under PAGA. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendant. Within thirty (30) days of the Judgment becoming Final, Defendant will fund the Gross Settlement Amount by depositing the money with the Administrator. “Final” means the date the Judgment is entered unless there are objections in which case “Final” means when the Judgment is no longer subject to appeal. Fifteen (15) days after the Settlement is funded, the Administrator will mail checks for the Individual Class Payments to Participating Class Members.

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. The proposed payments, subject to Court approval, will be deducted from the Gross Settlement Amount before payments of Individual Class Payments are made to Class Members who do not request exclusion (“Participating Class Members”). At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- Administration Expenses Payment. Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$8,000, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt outs, and distributing settlement checks and tax forms.
- Attorneys' Fees and Costs. Payment to Class Counsel of reasonable attorneys' fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$350,000, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by the Plaintiff not to exceed \$30,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- Class Representative Service Payment. A Class Representative Service Payment in an amount not more than \$10,000 to the named Plaintiff as a service award, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate him for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks he undertook. The amount stated is what Plaintiff will be requesting and the final amount to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- PAGA Penalties. A payment of \$25,000 relating to Plaintiff's claim under PAGA, \$18,750 of which will be paid to the State of California's Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). The remaining \$6,250 will be distributed to the Aggrieved Employees as Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the Aggrieved Employees PAGA Penalties (\$6,250) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee's PAGA Pay Periods. Aggrieved Employees assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual PAGA Payment. "PAGA Pay Period" means any pay period during which an Aggrieved Employee was employed by Defendant in a non-exempt position in California for at least one day during the PAGA Period, which is September 29, 2020 through May 29, 2023.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Calculation of Payments to Class Members. After all of the payments of the court-approved Attorneys' Fees and Costs, the Class Representative Service Payment, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, the "Net Settlement Amount", shall be distributed as Individual Class Payments to the Participating Class Members. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$627,000. The Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member will be calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks. "Workweek" means any week during the Class Period in which a Class Member worked for Defendant as a Class Member for at least one day. The number of Workweeks will be based on Defendant's records. However, Class Members may challenge the number of Workweeks as explained below.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Twenty Percent (20%) of each Participating Class Member’s Individual Class Payment is in settlement of wage claims (the “Wage Portion”). Accordingly, the Wage Portion is subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form W-2. Eighty Percent (80%) of each Participating Class Member’s Individual Class Payment is in settlement of claims for non-wages, expense reimbursement, interest and penalties (collectively the “Non-Wage Portion”). The Non-Wage Portion shall not be subject to wage withholdings and shall be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members. Neither Class Counsel nor Defendant’s Counsel intend anything contained in this Class Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. The tax issues for each Participating Class Member are unique to him/her, and each Participating Class Member may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering Judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued will show the date when the check expires (the void date). If you don’t cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the funds represented by such checks remitted to the California Controller’s Unclaimed Property Fund in the name of the individual who failed to cash their check.

Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than August 25, 2023, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the August 25, 2023, Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member’s name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against the Defendant.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group (the “Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 8 of this Notice.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. As of the Effective Date and upon full finding of the Gross Settlement Amount and all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments by Defendant, all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from the Released Class Claims. The “Released Class Claims” are all known and unknown claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on facts stated in the Operative Complaint, including claims for unpaid wages and overtime, untimely final paychecks, record-keeping violations, itemized wage statements, meal and rest period wages and premiums, business expenses incurred, and restitution and penalties under the Private Attorneys General Act, which occurred during the Class Period, including claims arising under federal, state, or local law, including the California Labor Code. Except as expressly set forth in this Agreement, Participating Class

Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant and any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in the Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. As of the Effective Date and upon full finding of the Gross Settlement Amount and all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments by Defendant, all Aggrieved Employees and the LWDA release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all of the Released PAGA Claims. The "Released PAGA Claims" are all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the Operative Complaint and the PAGA Notice, which occurred during the PAGA Period. The Released PAGA Claims do not include other PAGA claims, underlying wage and hour claims, claims for wrongful termination, discrimination, unemployment insurance, disability and worker's compensation, and PAGA claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The Released Parties are: Defendant and each of its former and present directors, officers, shareholders, owners, employees, attorneys, insurers, predecessors, successors, parents, assigns and subsidiaries.

5. How much will my payment be?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks.

Defendant's records reflect that you worked «Class_Work_Weeks» Workweeks during the Class Period (September 29, 2017 through May 29, 2023).

Based on this information, your estimated Individual Class Payment from the Net Settlement Amount is \$«Class_Estimated_Settlement_Amount».

Defendant's records reflect that you worked «PAGA_Pay_Periods» PAGA Pay Periods during the PAGA Period (September 29, 2020 through May 29, 2023). Based on this information your estimated Individual PAGA Payment is \$«PAGA_Estimated_Settlement_Amount».

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Class Notice no later than the Response Deadline, which is August 25, 2023. You may also fax the dispute to 888-845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks and Pay Periods based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your Individual Class Payment and, if applicable, Individual PAGA Payment, will be mailed automatically to the same address as this Class Notice.

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 8 of this Notice has the Administrator's contact information.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class portion of the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will not receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendant for the Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out will still be paid their allocation of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion. **The PAGA Penalties are \$25,000, of which \$6,250 will be distributed to the Aggrieved Employees to be allocated based on their respective PAGA Pay Periods. Your share of the PAGA Penalties, if any, is set forth in Section 5 above.**

To opt out, you must submit to the Administrator a written, signed and dated request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is August 25, 2023. You may also fax your request to opt out to 888-845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Garcia v. Specialty Minerals* lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member's full name, address and email address or telephone number. Please include the name and number of the case, which is *Garcia v. Specialty Minerals*, Case No. CIVSB2127695. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class.

The address for the Administrator is ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. Written requests for exclusion that are postmarked after August 25, 2023, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for October 18, 2023, Class Counsel and Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Attorneys' Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Garcia v. Specialty Minerals* or on the Court's website (<https://cap.sb-court.org/login>) and entering the Case No. CIVSB2127695.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The Response Deadline for sending written objections to the Administrator is August 25, 2023.** You may also fax the dispute to 888-845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than this Response Deadline. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that

support your objection. Make sure you identify the Action, *Garcia v. Specialty Minerals*, Case No. CIVSB2127695, and include your name, current address, email or telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. The Administrator's contact information is as follows:

Administrator:

Name of Company: ILYM Group

Email Address: claims@ilymgroup.com

Mailing Address: P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781

Telephone Number: 888-250-6810

Fax Number: 888-845-6185

Settlement Website: www.ilymgroup.com

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. You also have the option to appear at the hearing by telephone using CourtCall (888-882-6878 or www.courtcall.com) to schedule a remote appearance. See Section 9 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

The addresses for Parties' counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Kyle Nordrehaug

Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037

Tel.: (858) 551-1223

Fax: (858) 551-1232

E-Mail: kyle@bamlawca.com

Website: www.bamlawca.com

COUNSEL FOR DEFENDANT:

Eric W. Witt

Squire Patton Boggs (US) LLP

555 South Flower Street, 31st Floor

Los Angeles, CA 90071

Meghan E. Hill

Squire Patton Boggs (US) LLP

41 South High Street

2000 Huntington Center

Columbus, OH 4321

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing at 9:00 a.m. (Pacific Standard Time) on October 18, 2023, in Department 26 of the Superior Court of California, County of San Bernardino, 247 W. 3rd St. San Bernardino, CA 92415, before Judge David Cohn. At this hearing the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as service payments to Plaintiff. If there are objections, the Court will consider them. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing, either in person or remotely using CourtCall (888-882-6878 or www.courtcall.com) to schedule a remote appearance. Check the Court's website for the most current information on appearing in Court.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. If the hearing is continued, notice will be posted on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Garcia v. Specialty Minerals*. In addition, hearing dates are posted on the Internet via the Case Access page for the San Bernardino County Superior Court (<https://cap.sb-court.org/login>) and entering the Case No. CIVSB2127695.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at 888-250-6810 or write to *Garcia v. Specialty Minerals* Administrator, c/o ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Agreement, the Judgment, the motion for attorneys' fees, costs and service award, the motion for final approval or other Settlement documents by going to Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Garcia v. Specialty Minerals*. You may get more details by examining the Court's file on the Internet via the Case Access page for the California Superior Court for the County of San Bernardino (<https://cap.sb-court.org/login>) and entering the Case No. CIVSB2127695. If you wish to view the Court files in person, you are encouraged to make an appointment with the Clerk's Office located at 247 W. 3rd St. San Bernardino, CA 92415.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail to Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such events, the Administrator shall direct all unclaimed funds to be paid to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of and for the benefit of the individual who did not cash their check. The funds may be claimed at https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **What if You Lose Your Check** - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

NOTIFICACIÓN APROBADA POR EL TRIBUNAL DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA Y FECHA DE AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DEL TRIBUNAL

***García contra Specialty Minerals, Inc., Tribunal Superior del Estado de California,
Condado de San Bernardino, Caso No. CIVSB2127695***

***El Tribunal Superior del Estado de California autorizó esta Notificación. ¡Léala cuidadosamente!
No es correo basura, spam, un anuncio o una solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.***

**SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS TANTO SI ACTÚA COMO SI NO
ACTÚA. POR FAVOR LEA ESTA NOTIFICACIÓN CUIDADOSAMENTE.**

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una demanda colectiva de un empleado (la "Demanda") contra el Demandado Specialty Minerals, Inc. (el "Demandado") por presuntas violaciones de salarios y horas. La Demanda fue presentada por el Demandante Francisco García (el "Demandante") y busca el pago de (1) salarios y otras compensaciones en nombre de todas las personas que son o fueron empleadas anteriormente por el Demandado en California y que fueron clasificadas como empleados no exentos por hora en cualquier momento durante el Período de la Demanda Colectiva (29 de septiembre de 2017 al 29 de mayo de 2023) (los "Miembros de la Demanda Colectiva"), y (2) sanciones en nombre de todas las personas que son o fueron empleadas anteriormente por el Demandado en California que fueron clasificadas como empleados no exentos por hora en cualquier momento durante el Período de la PAGA (Ley General de Abogados Privados) (29 de septiembre de 2020 al 29 de mayo de 2023) ("Empleados Agraviados").

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo Colectivo que requiere que el Demandado financie Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros de la Demanda Colectiva, y (2) un Acuerdo de la PAGA que requiere que el Demandado financie las Multas de la PAGA para pagar multas a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California ("LWDA", por sus siglas en inglés) y a los Empleados Agraviados.

Con base en los registros del Demandado y las suposiciones actuales de las Partes, **su Pago Individual de la Demanda Colectiva se estima en \$«Class_Estimated_Settlement_Amount» (menos retención), y su parte de las Multas por la PAGA se estima en \$«PAGA_Estimated_Settlement_Amount».** La cantidad real que puede recibir probablemente será diferente y dependerá de una serie de factores. (Si se indica \$0.00, entonces, de acuerdo con los registros del Demandado, usted no es elegible para ese pago).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que **usted trabajó «Class_Work_Weeks» semanas laborales** durante el Período de la Demanda Colectiva y trabajó **«PAGA_Pay_Periods» períodos de pago** durante el Período de la PAGA. Si cree que trabajó más semanas laborales y/o períodos de pago durante cualquiera de los períodos, puede presentar una apelación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 5 de esta notificación a continuación.

El Tribunal ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado esta Notificación. El Tribunal aún no ha decidido si otorgará la aprobación final. Sus derechos legales se ven afectados tanto si actúa como si no actúa. Lea esta Notificación cuidadosamente. Se considerará que la ha leído y entendido cuidadosamente. En la Audiencia de Aprobación Final, el Tribunal decidirá si finalmente aprueba el Acuerdo y cuánto del Acuerdo se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante ("Abogado del Colectivo"). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que exija al Demandado que efectúe pagos en virtud del Acuerdo y que exija a los Miembros de la Demanda Colectiva y a los Empleados Agraviados que renuncien a sus derechos de hacer valer ciertas reclamaciones contra el Demandado.

Si trabajó para el Demandado durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período de la PAGA, tiene dos opciones básicas bajo el Acuerdo:

- (1) **No hacer nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva y/o una parte de las Multas de la PAGA. Sin embargo, como Miembro Participante de la Demanda Colectiva, usted renunciará a su derecho a hacer valer reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva contra el Demandado como se describe a continuación en la Sección 4.
- (2) **Optar por no participar en el Acuerdo Colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo Colectivo (exclusión voluntaria) notificándolo al Administrador por escrito. Si opta por no participar en el Acuerdo, no recibirá un Pago Individual de la Demanda Colectiva, sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales que se encuentren dentro del Período de la Demanda Colectiva contra el Demandado. Si usted es un Empleado Agraviado, sigue siendo elegible para una parte de las Multas de la PAGA. Usted no puede optar por no participar en la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto.

El demandado no tomará represalias contra usted por ninguna acción que tome con respecto al Acuerdo Propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva y una parte de las Multas de la PAGA (si corresponde). A cambio, usted renunciará a su derecho a hacer valer reclamaciones salariales contra el Demandado que estén cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Colectivas Exoneradas).
Puede optar por no participar en el Acuerdo Colectivo, pero no en el acuerdo de la PAGA La fecha límite de exclusión es el 25 de agosto de 2023.	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo Colectivo propuesto, puede optar por no participar en este enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, usted será un Miembro No Participante de la Demanda Colectiva y ya no será elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva. Los Miembros no Participantes de la Demanda Colectiva no pueden objetar ninguna parte del Acuerdo propuesto. Consulte la Sección 7 de esta Notificación. Sin embargo, no puede optar por no participar en la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto. Si usted también es un Empleado Agraviado y se excluye a sí mismo, aún se le pagará su parte de las Multas de la PAGA y permanecerá obligado por la exoneración de las Reclamaciones de la PAGA, independientemente de si presenta una solicitud de exclusión.
Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden oponerse al Acuerdo. Las objeciones por escrito deben enviarse antes de la fecha límite de respuesta del 25 de agosto de 2023.	Todos los Miembros del Colectivo que no opten por no participar ("Miembros Participantes del Colectivo de Demandantes") pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal de aprobar finalmente el Acuerdo incluirá una determinación de cuánto se pagará al Abogado del Colectivo y al Demandante que presentaron la Demanda en nombre del Colectivo de Demandantes. Usted no es personalmente responsable de ningún pago al Abogado del Colectivo o al Demandante, pero cada dólar pagado al Abogado del Colectivo y al Demandante reduce el monto total pagado a los Miembros Participantes del Colectivo de Demandantes. Puede objetar los montos solicitados por el Abogado del Colectivo o el Demandante si cree que no son razonables. Consulte la Sección 8 de esta Notificación.

Puede participar en la audiencia de aprobación final del 18 de octubre de 2023	La audiencia de aprobación final del Tribunal está programada para el 18 de octubre de 2023, a las 9:00 a.m., en el Tribunal Superior del Condado de San Bernardino, División Civil, ubicado en 247 W. 3rd St. San Bernardino, CA 92415, en el Departamento 26 ante el Juez David Cohn. Esta audiencia puede cambiar como se explica a continuación en la Sección 9. No tiene que asistir, pero sí tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio costo), en persona o por teléfono a través de Courtcall. Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden objetar verbalmente el Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Consulte la Sección 9 de esta Notificación.
Puede impugnar el cálculo de sus semanas de trabajo/períodos de pago Los objeciones escritas deben enviarse antes de la fecha límite de respuesta (25 de agosto de 2023)	El monto de su Pago Individual de la Demanda Colectiva depende de cuántas semanas de trabajo usted trabajó al menos un día durante el Período de la Demanda Colectiva. El monto de su parte de las Multas por la PAGA (si corresponde) depende de cuántos períodos de pago usted trabajó al menos un día durante el Período de la PAGA. El número de semanas laborales del Período de la Demanda Colectiva y el número de períodos de pago del Período de la PAGA que trabajó de acuerdo con los registros del Demandado se indica en la primera página de esta Notificación. Si no está de acuerdo con cualquiera de estos números, debe impugnarlo antes del 25 de agosto de 2023. Consulte la Sección 5 de esta Notificación

1. ¿De qué se trata la Demanda?

El demandante Francisco García era empleado del demandado. La demanda de Francisco García alega que el Demandado violó las leyes laborales de California al no pagar los salarios mínimos, no pagar los salarios de horas extras, no proporcionar los períodos de comida requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar los períodos de descanso requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar declaraciones de salarios detalladas precisas, no proporcionar el reembolso de gastos requerido, no proporcionar salarios a su debido tiempo y participar en competencia desleal. El demandante también busca sanciones civiles bajo la Ley General de Abogados Privados (la "PAGA").

El demandado niega rotundamente haber violado cualquier ley o no haber pagado los salarios requeridos y disputa todas las reclamaciones en la Demanda y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables.

2. ¿Qué significa que la Demanda se haya resuelto?

Hasta ahora, el Tribunal no ha determinado si el Demandado o el Demandante están en lo cierto en cuanto al fondo. Mientras tanto, las partes han contrataron a un mediador experimentado y neutral en un esfuerzo por resolver la demanda negociando el fin del caso por acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar el costoso y lento proceso de litigio. Las negociaciones fueron exitosas. Al firmar una extensa Acuerdo de Conciliación escrito de la Demanda Colectiva y de la PAGA (el "Acuerdo") y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte un fallo que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y el Demandado han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la aprobación final del Tribunal. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de reclamos disputados. Al aceptar llegar a un acuerdo, el Demandado no admite ninguna violación ni concede el mérito de ningún reclamo. El Demandante y el Abogado del Colectivo creen firmemente que el Acuerdo está hecho para su mejor beneficio por las siguientes razones: (1) el Demandado ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada considerando la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuo; y (2) el Acuerdo está redactado en el mejor interés de los

Miembros del Colectivo de Demandantes. El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó esta Notificación y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿Cuáles son los términos importantes del Acuerdo?

Monto Bruto del Acuerdo. El Demandado ha acordado pagar una cantidad que incluye todos los aspectos en el Acuerdo y asciende a un millón cincuenta mil dólares (\$1,050,000) (el "Monto Bruto del Acuerdo") para financiar el Acuerdo de la Demanda. El Monto Bruto del Acuerdo incluye todos los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, el Pago de Honorarios de Abogados del Colectivo, Pago de Gastos de Litigios de Abogados del Colectivo, Pago de Servicio al Representante del Colectivo, el Pago de Gastos de Administración y las Multas de la PAGA por sanciones civiles bajo la PAGA. Cualquier impuesto sobre la nómina del lado del empleador sobre la parte de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva asignada a los salarios será pagado por separado por el Demandado. Dentro de los treinta (30) días posteriores a que la sentencia quede en firme, el demandado financiará el Monto Bruto del Acuerdo depositando el dinero con el Administrador. "En Firme" significa la fecha en que se dicta la Sentencia, a menos que haya objeciones, en cuyo caso "En Firme" significa cuando la Sentencia ya no está sujeta a apelación. Quince (15) días después de que se financie el Acuerdo, el Administrador enviará cheques por correo que contienen los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva.

Deducciones aprobadas por el tribunal del Monto Bruto del Acuerdo. Los pagos propuestos, sujetos a la aprobación del Tribunal, se deducirán del Monto Bruto del Acuerdo antes de que se realicen los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros de la Demanda Colectiva que no soliciten la exclusión ("Miembros Participantes de la Demanda Colectiva"). En la Audiencia de Aprobación Final, el Demandante y/o el Abogado del Colectivo solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Monto Bruto del Bruto, cuyos montos serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Final:

- **Pago de gastos de administración.** Pago al Administrador, estimado en no exceder los \$8,000, por gastos, incluidos los gastos de notificar a los Miembros del Colectivo del Acuerdo, procesar exclusiones voluntarias y distribuir cheques del Acuerdo y formularios de impuestos.
- **Honorarios y costos de abogados.** Pago al Abogado del Colectivo de honorarios profesionales razonables que no excedan un tercio (1/3) del Monto Bruto del Acuerdo, que actualmente equivale a \$350,000, y un monto adicional para reembolsar los costos reales de litigio incurridos por el Demandante que no exceda los \$30,000. El Abogado del Colectivo ha estado procesando la Demanda en nombre del Demandante y el Colectivo sobre una base de honorarios de contingencia (es decir, sin que se le haya pagado dinero hasta la fecha) y ha estado pagando todos los costos y gastos del litigio. Los montos indicados son los que solicitará el Abogado del Colectivo y los montos finales a pagar se decidirán en la Audiencia de Aprobación Final.
- **Pago por servicio al Representante del Colectivo.** Un Pago por Servicio al Representante del Colectivo por un monto no superior a \$10,000 al Demandante nombrado como premio de servicio, o cualquier cantidad menor que pueda ser aprobada por el Tribunal, para compensarlo por los servicios prestados en nombre del Colectivo al iniciar y procesar la Demanda, y por los riesgos que emprendió. La cantidad indicada es lo que el Demandante solicitará y la cantidad final a pagar se decidirá en la Audiencia de Aprobación Final.
- **Multas de la PAGA.** Un pago de \$25,000 relacionado con el reclamo del Demandante bajo la PAGA, \$18,750 de los cuales se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral del Estado de California ("LWDA"). Los \$6,250 restantes se distribuirán a los Empleados Agraviados como Pagos Individuales de la PAGA. El Administrador calculará cada Pago PAGA Individual (a) dividiendo las Multas de la PAGA de los Empleados Agraviados (\$6,250) por el número total de Períodos de Pago de la PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Período de la PAGA y (b) multiplicando

el resultado por los Períodos de Pago de la PAGA de cada Empleado Agraviado. Los empleados agraviados asumen toda la responsabilidad por cualquier impuesto adeudado en su Pago Individual de la PAGA. El "Período de Pago de la PAGA" significa cualquier período de pago durante el cual un Empleado agraviado fue empleado por el Demandado en una posición no exenta en California durante al menos un día durante el Período de la PAGA, que es del 29 de septiembre de 2020 al 29 de mayo de 2023.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

Cálculo de pagos a los Miembros de la Demanda Colectiva. Después de que todos los pagos de los Honorarios y Costos de Abogados aprobados por el tribunal, el Pago por Servicio al Representante del Colectivo, las Multas de la PAGA y el Pago de Gastos de Administración sean deducidos del Monto Bruto del Acuerdo, la parte restante, el "Monto Neto del Acuerdo", se distribuirá como Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes. El Monto Neto del Acuerdo se estima en al menos \$627,000. El Administrador hará un Pago Individual de la Demanda Colectiva del Monto Neto del Acuerdo a cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva. Este pago para cada Miembro Participante se calculará (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de semanas laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva durante el Período de la Demanda Colectiva y (b) multiplicando el resultado por las semanas laborales de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva. Una "Semana laboral" significa cualquier semana durante el Período de la Demanda Colectiva en la que un Miembro de la Demanda Colectiva trabajó para el Demandado durante al menos un día. El número de semanas laborales se basará en los registros del Demandado. Sin embargo, los Miembros de la Demanda Colectiva pueden impugnar el número de semanas laborales como se explica a continuación.

Si el Acuerdo es aprobado por el Tribunal y usted no se excluye, se le enviará automáticamente un cheque por su Pago Individual de la Demanda Colectiva a la misma dirección que esta Notificación. No tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, debe comunicarse con el Administrador e informarle de su dirección correcta para asegurarse de recibir su pago.

Asuntos fiscales. El veinte por ciento (20%) del Pago Individual de la Demanda Colectiva de cada Miembro Participante se destina a la liquidación de reclamos salariales (la "Porción de Salario"). En consecuencia, la porción salarial está sujeta a retenciones salariales y se informará en el Formulario W-2 del IRS. El ochenta por ciento (80%) del Pago Individual de la Demanda Colectiva de cada Miembro Participante se destina a la liquidación de reclamos por no salarios, reembolso de gastos, intereses y multas (colectivamente la "Parte no salarial"). La porción no salarial no estará sujeta a retenciones salariales y se informará en el Formulario 1099 del IRS. La porción del empleado de todos los impuestos sobre la renta y la nómina aplicables será responsabilidad de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Ni el Abogado del Colectivo ni el Abogado del Demandado pretenden que nada de lo contenido en esta Notificación constituya asesoramiento con respecto a los impuestos o la tributación. Las cuestiones fiscales para cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva son únicas para esta persona, y cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva podría consultar a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo y su recepción del Pago Individual de la Demanda Colectiva están condicionados a que el Tribunal dicte una orden que otorgue la aprobación final del Acuerdo y dicte una Sentencia.

El acuerdo propuesto será nulo si el tribunal niega la aprobación final. Es posible que el Tribunal se niegue a otorgar la Aprobación Final del Acuerdo o se niegue a emitir una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una sentencia que se revoque en apelación. El Demandante y el Demandado han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: el Demandado no pagará dinero y los Miembros de la Demanda Colectiva no exonerarán de ninguna reclamación al Demandado.

Necesidad de cobrar cheques de pago rápidamente. El anverso de cada cheque emitido mostrará la fecha en que vence el cheque (la fecha de vencimiento). Si no lo cobra antes de la fecha de vencimiento, su cheque se cancelará automáticamente y los fondos representados por dichos cheques se remitirán al Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador de California a nombre de la persona que no cobró su cheque.

Solicitudes de exclusión del acuerdo colectivo (exclusión voluntaria). Usted será tratado como un Miembro Participante de la Demanda Colectiva que participa plenamente en el Acuerdo Colectivo, a menos que notifique al Administrador por escrito, a más tardar el 25 de agosto de 2023, que desea optar por no participar. La forma más fácil de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la fecha límite de respuesta del 25 de agosto de 2023. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro del Colectivo o su representante que establezca el nombre, la dirección actual, el número de teléfono y una declaración simple en la que manifiesta que desea ser excluido del Acuerdo. Los Miembros Excluidos de la Demanda Colectiva (es decir, los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva) no recibirán Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, pero preservarán sus derechos a presentar personalmente reclamaciones de salarios y horas contra el Demandado.

Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, ILYM Group (el "Administrador") para enviar esta Notificación, calcular y realizar pagos, y procesar las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Demanda Colectiva. El Administrador también decidirá sobre las impugnaciones de los Miembros de la Demanda Colectiva por las Semanas Laborales, enviará por correo y reenvío cheques del Acuerdo y formularios de impuestos, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador está contenida en la Sección 8 de esta Notificación.

4. ¿Qué estoy exonerando bajo este Acuerdo?

Reclamaciones exoneradas de la Demanda Colectiva. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y tras la determinación completa del Monto Bruto del Acuerdo y todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados sobre la Porción Salarial de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva por parte del Demandado, todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, anteriores y actuales, exoneran a las Partes Exoneradas de las Reclamaciones de la Demanda Colectiva. Las "Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva" son todas las reclamaciones conocidas y desconocidas que se alegaron, o razonablemente podrían haberse alegado, sobre la base de los hechos establecidos en la Demanda Operativa, incluidas las reclamaciones por salarios no pagados y horas extras, cheques de pago finales inoportunos, violaciones de mantenimiento de registros, declaraciones de salarios detalladas, salarios y primas de períodos de comida y descanso, gastos comerciales incurridos y restitución y sanciones en virtud de la Ley General de Abogados Privados, que ocurrieron durante el Período de la Demanda Colectiva, incluidas las reclamaciones que surjan bajo la ley federal, estatal o local, incluido el Código Laboral de California. Salvo que se establezca expresamente en este Acuerdo, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva no exoneran ningún otro reclamo, incluidos los reclamos por beneficios adquiridos, despido injustificado, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación de trabajadores o reclamos basados en hechos que ocurran fuera del Período de la Demanda Colectiva.

Esto significa que, si no se excluye oportuna y formalmente del acuerdo, no puede demandar, continuar demandando o ser parte de ninguna otra demanda contra el Demandado y cualquier otra Parte Exonerada sobre las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva resueltas por este Acuerdo. También significa que todas las órdenes del Tribunal en la Demanda se aplicarán a usted y lo vincularán legalmente.

Reclamaciones Exoneradas de la PAGA. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y tras la determinación completa del Monto Bruto del Acuerdo y todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados sobre la Porción Salarial de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva por parte del Demandado, todos los Empleados Agraviados y la LWDA exoneran, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes,

abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, anteriores y actuales, a las Partes Exoneradas de todas las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA. Las "Reclamaciones Exoneradas de la PAGA" son todas las reclamaciones por multas de la PAGA que se alegaron, o razonablemente podrían haberse alegado, sobre la base de los hechos establecidos en la Demanda Operativa y la Notificación de la PAGA, que ocurrieron durante el Período de la PAGA. Las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA no incluyen otras reclamaciones de la PAGA, reclamaciones subyacentes de salarios y horas, reclamaciones por despido injustificado, discriminación, seguro de desempleo, discapacidad y compensación laboral, y reclamaciones de la PAGA fuera del Período de la PAGA.

Partes Exoneradas. Las Partes Exoneradas son el Demandado y cada uno de sus directores, funcionarios, accionistas, propietarios, empleados, abogados, aseguradores, predecesores, sucesores, padres, cesionarios y subsidiarias, antiguos y actuales.

5. ¿Cuánto será mi pago?

Pagos Individuales de la Demanda Colectiva. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de semanas laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva durante el Período de la Demanda Colectiva y (b) multiplicando el resultado por las semanas laborales de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva.

Los registros del demandado reflejan que usted trabajó «Class_Work_Weeks» semanas laborales durante el Período de la Demanda Colectiva (del 29 de septiembre de 2017 al 29 de mayo de 2023).

Con base en esta información, su Pago Individual de la Demanda Colectiva estimado del Monto Neto del Acuerdo es de \$«Class_Estimated_Settlement_Amount».

Los registros del demandado reflejan que usted trabajó «PAGA_Pay_Periods» Períodos de Pago de la PAGA durante el Período PAGA (29 de septiembre de 2020 al 29 de mayo de 2023). Con base en esta información, su Pago Individual de la PAGA estimado es de \$«PAGA_Estimated_Settlement_Amount».

Si desea disputar la información establecida anteriormente, debe enviar una disputa escrita y firmada en la que manifiesta su reclamo junto con cualquier documento de respaldo, al Administrador a la dirección proporcionada en esta Notificación a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta, que es el 25 de agosto de 2023. También puede enviar la disputa por fax al 888-845-6185 o enviarla por correo electrónico a claims@ilymgroup.com a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta. Cualquier disputa debe incluir evidencia escrita creíble y será resuelta por el Administrador.

Debe apoyar su disputa enviando copias de talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará como preciso el cálculo del Demandado de las semanas laborales y los períodos de pago que se basa en los registros del Demandado a menos que usted envíe copias de los registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las disputas del número de semanas laborales o de períodos de pago en función de su presentación y de los aportes del Abogado del Colectivo (que abogará en nombre de los Miembros Participantes del Colectivo de Demandantes) y del Abogado del Demandado. La decisión del Administrador es definitiva. No puede apelar ni Disputar su decisión final.

6. ¿Cómo puedo obtener un pago?

Para obtener dinero del Acuerdo, no tiene que hacer nada. Un cheque por su Pago Individual de la Demanda Colectiva y, si corresponde, el Pago Individual de la PAGA, se enviará automáticamente por correo a la misma dirección que esta Notificación.

Su cheque será enviado a la misma dirección que esta Notificación. Si cambia su dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo antes posible. La Sección 8 de esta Notificación tiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿Qué pasa si no quiero ser parte del Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse de la parte colectiva del Acuerdo o "excluirse". **Si opta por no participar, no recibirá un Pago Individual del Acuerdo de la Demanda Colectiva y no estará obligado por sus términos, lo que significa que conservará el derecho de demandar al Demandado por las Demandas colectivas exoneradas.** Sin embargo, a los Empleados Agraviados que opten por no participar se les pagará su asignación de las Multas de la PAGA y permanecerán obligados por la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA, independientemente de si presentan una solicitud de exclusión. **Las multas de PAGA son de \$25,000, de los cuales \$6,250 se distribuirán a los empleados agraviados para que se asignen en función de sus respectivos períodos de pago de la PAGA. Su parte de las Multas de la PAGA, si corresponde, se establece en la Sección 5 anterior.**

Para optar por no participar, debe enviar al Administrador una solicitud escrita, firmada y fechada con sello postal a más tardar de la Fecha Límite de Respuesta, que es el 25 de agosto de 2023. También puede enviar por fax su solicitud de exclusión voluntaria al 888-845-6185 o enviar la solicitud por correo electrónico a claims@ilymgroup.com a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar en esencia que desea ser excluido del acuerdo colectivo en la demanda de *Garcia contra Specialty Minerals*. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar el nombre completo, la dirección y la dirección de correo electrónico o número de teléfono del Miembro del Colectivo de Demandantes. Por favor incluya el nombre y número del caso, que es *García v. Specialty Minerals*, Caso No. CIVSB2127695. La solicitud de exclusión voluntaria debe ser completada y firmada por usted. Ninguna otra persona puede optar por no participar en representación de un miembro vivo de la Demanda Colectiva.

La dirección del Administrador es ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. Las solicitudes escritas de exclusión que tengan el sello postal después del 25 de agosto de 2023, o que estén incompletas o sin firmar, serán rechazadas, y esos Miembros de la Demanda Colectiva permanecerán obligados por el Acuerdo y la exoneración descrita anteriormente.

8. ¿Cómo puedo objetar el Acuerdo?

Solo los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen derecho a oponerse al Acuerdo. Antes de decidir si objetar, es posible que desee ver lo que el Demandante y el Demandado le están pidiendo al Tribunal que apruebe. Al menos dieciséis (16) días judiciales antes de la Audiencia de Aprobación Final, programada para el 18 de octubre de 2023, el Abogado del Colectivo y el Demandante presentarán en el Tribunal (1) una Moción de Aprobación Final que incluya, entre otras cosas, las razones por las cuales el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Moción de Honorarios de Abogados, Gastos de Litigio y Adjudicación de Servicios que indique (i) la cantidad que el Abogado del Colectivo solicita para honorarios de abogados y gastos de litigio; y (ii) la cantidad que el Demandante solicita como Pago por Servicio al Representante del Colectivo. Previa solicitud razonable, el Abogado del Colectivo (cuya información de contacto se encuentra a continuación) le enviará copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede verlos en el sitio web de los Abogados del Colectivo en www.bamlawca.com bajo "Notificaciones de Demandas Colectivas" para García c. Specialty Minerals o en el sitio web del Tribunal (<https://cap.sb-court.org/login>) e ingresando al Caso No. CIVSB2127695.

Un Miembro Participante de la Demanda Colectiva que no esté de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la Moción de Aprobación Final y/o la Moción de Honorarios, Gastos de Litigio y Adjudicación de Servicios puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto, o que los montos solicitados por el Abogado del Colectivo o el Demandante son demasiado altos o demasiado bajos. **La fecha límite de respuesta para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 25 de agosto de 2023.** También puede enviar la

disputa por fax al 888-845-6185 o enviarla por correo electrónico a claims@ilymgroup.com a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta. Asegúrese de decirle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Asegúrese de identificar la Acción, *García v. Specialty Minerals*, Caso No. CIVSB2127695, e incluya su nombre, dirección actual, correo electrónico o número de teléfono, y fechas aproximadas de empleo para el Demandado y firme la objeción. La información de contacto del administrador es la siguiente:

Administrador:

Nombre de la empresa: ILYM Group
Dirección de correo electrónico: claims@ilymgroup.com
Dirección: P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781
Teléfono: 888-250-6810
Número de fax: 888-845-6185
Sitio web del acuerdo: www.ilymgroup.com

Alternativamente, un Miembro Participante de la Demanda Colectiva puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para objetar a su propio costo) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar listo para decirle a la Corte a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. También tiene la opción de comparecer a la audiencia por teléfono usando CourtCall (888-882-6878 o www.courtcall.com) para programar una comparecencia remota. Consulte la Sección 9 de esta Notificación (inmediatamente a continuación) para obtener detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final.

Las direcciones de los abogados de las partes son las siguientes:

ABOGADOS DEL COLECTIVO DE LA DEMANDA:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Teléfono: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
Correo electrónico: kyle@bamlawca.com
Sitio web: www.bamlawca.com

ABOGADO DEL DEMANDADO:

Eric W. Witt
Squire Patton Boggs (US) LLP
555 South Flower Street, piso 31
Los Ángeles, CA 90071

Meghan E. Hill
Squire Patton Boggs (US) LLP
41 South High Street
2000 Huntington Center
Columbus, OH 4321

9. ¿Puedo asistir a la Audiencia de Aprobación Final?

Puede asistir, pero no tiene que hacerlo, a la audiencia de aprobación final a las 9:00 a.m. (hora estándar del Pacífico) el 18 de octubre de 2023, en el Departamento 26 del Tribunal Superior de California, Condado de San Bernardino, 247 W. 3rd St. San Bernardino, CA 92415, ante el Juez David Cohn. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación final al Acuerdo y fije los montos que se pagarán como honorarios y costos de abogados al Abogado del Colectivo y como pagos de servicios al Demandante. Si hay objeciones, el Tribunal las considerará. **No es necesario que asista** a la Audiencia de Aprobación Final, aunque cualquier Miembro del

Colectivo de la Demanda es bienvenido a asistir a la audiencia, ya sea en persona o de forma remota utilizando CourtCall (888-882-6878 o www.courtcall.com) para programar una comparecencia remota. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada sobre cómo comparecer ante el Tribunal.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Final. Si la audiencia se retoma, una notificación se publicará en el sitio web del Abogado del Colectivo en www.bamlawca.com bajo "Notificaciones de Demandas Colectivas" para *García contra Specialty Minerals*. Además, las fechas de las audiencias se publican en Internet a través de la página de Acceso al Caso del Tribunal Superior del Condado de San Bernardino (<https://cap.sb-court.org/login>) y al ingresar al Caso No. CIVSB2127695.

10. Cómo ¿Puedo obtener más información?

Puede llamar al Administrador al 888-250-6810 o escribir a *Garcia v. Specialty Minerals* Administrator, c/o ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

Esta Notificación resume el acuerdo propuesto. Más detalles están en el Acuerdo de Conciliación. Puede recibir una copia del Acuerdo, el fallo, la moción de honorarios de abogados, costos y adjudicación de servicios, la moción de aprobación final u otros documentos del Acuerdo visitando el sitio web del Abogado del Colectivo www.bamlawca.com bajo "Notificaciones de Demandas Colectivas" para *García v. Specialty Minerals*. Puede obtener más detalles examinando el archivo de la Corte en Internet a través de la página de Acceso al Caso del Tribunal Superior de California para el Condado de San Bernardino (<https://cap.sb-court.org/login>) e ingresando el Caso No. CIVSB2127695. Si desea ver los archivos de la corte en persona, le recomendamos que haga una cita con la Oficina del Secretario ubicada en 247 W. 3rd St. San Bernardino, CA 92415.

POR FAVOR, NO LLAME A LA CORTE ACERCA DE ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- **Qué pasa si su dirección cambia:** para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.
- **¿Qué pasa si no cobra un cheque?** - Los cheques del Acuerdo serán nulos y quedarán sin efecto 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran, y esta fecha de vencimiento está impresa en el cheque. En tales casos, el Administrador ordenará que todos los fondos no reclamados se paguen al Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador de California en nombre y para el beneficio de la persona que no cobró su cheque. Los fondos pueden ser reclamados en https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **¿Qué pasa si pierde su cheque?** - Si su cheque se pierde o se extravía, debe comunicarse con el Administrador de inmediato para solicitar un reemplazo.