

**BIBIYAN LAW GROUP, P.C.**

David D. Bibiyan (SBN 287811)

[david@tomorrowlaw.com](mailto:david@tomorrowlaw.com)

Jeffrey D. Klein (SBN 297296)

[jeff@tomorrowlaw.com](mailto:jeff@tomorrowlaw.com)

Sarah H. Cohen (SBN 330700)

[sarah@tomorrowlaw.com](mailto:sarah@tomorrowlaw.com)

Vedang J. Patel (SBN 328647)

[vedang@tomorrowlaw.com](mailto:vedang@tomorrowlaw.com)

8484 Wilshire Boulevard, Suite 500

Beverly Hills, California 90211

Phone: (310) 428-5555

Fax: (310) 300-1705

**BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK  
DE BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal (State Bar #068687)

Kyle R. Nordrehaug (State Bar #205975)

Aparajit Bhowmik (State Bar #248066)

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037

Telephone: (858)551-1223

Facsimile: (858) 551-1232

Email: [Kyle@bamlawca.com](mailto:Kyle@bamlawca.com)

Website: [www.bamlawca.com](http://www.bamlawca.com)

Attorneys for Plaintiffs

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA  
IN AND FOR THE COUNTY OF STANISLAUS**

RACHEL V. CORREIA, an individual;  
and on behalf of all others similarly  
situated and aggrieved; REBEKAH  
MEDINA, an individual; and on behalf of  
all others similarly situated and aggrieved;  
CARLOS COUSINEAU, an individual;  
and on behalf of all others similarly  
situated and aggrieved; DANIEL  
GARCIA, an individual; and on behalf of  
all others similarly situated and aggrieved,  
Plaintiff,

vs.

GALLO GLASS COMPANY, a Nevada  
corporation; NIGEL DART, an  
individual; and DOES 1 through 100,  
inclusive,  
Defendants.

**Case No. CV-21-006459**

**DECLARATION OF KEVIN LEE WITH  
RESPECT TO NOTICE AND  
SETTLEMENT ADMINISTRATION**

Hearing Date: September 1, 2023

Hearing Time: 8:30 a.m.

*[Hearing scheduled by Order dated April  
14, 2023 at paragraph 12]*

Judge: Hon. Sonny S. Sandhu  
Dept.: 24

Action Filed: December 1, 2021  
Trial Date: Not Set

**DECLARATION OF KEVIN LEE**

I, Kevin Lee, declare as follows:

1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (“Phoenix”), the Court-appointed Class Action Settlement Administrator for *Correia, et al. v. Gallo Class Company, et al.* (the “Action”). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

2. Phoenix was selected by the Parties to provide notice of the Settlement and perform class administration duties in this Action. Pursuant to the Class Action and PAGA Action Settlement Agreement (“Settlement Agreement” or “Settlement”) for this matter, Phoenix was responsible for: (i) preparing, translating, printing, and mailing the *Notice of Class Action and PAGA Representative Action Settlement* (“Notice”); (ii) responding to inquiries from Class Members; (iii) confirming the number of weeks each Class Member worked during the period from December 1, 2017 to April 14, 2023 (“Class Period”) and the number of pay periods that each Aggrieved Employee worked during the time period from September 23, 2020 to April 14, 2023 (“PAGA Period”); (iv) determining the validity of letters indicating a request to be excluded from the Class Settlement (“Requests for Exclusion”), a written objection to the Class Settlement (“Objections”), and/or a dispute regarding the number of Workweeks submitted by Class Members; (v) calculating the Net Settlement Amount, the Individual Class Payments to Class Members and the Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees; (vi) issuing the Individual Class Payments and distributing them to Participating Class Members, and issuing the Individual PAGA Payments and distributing them to Aggrieved Employees; (vii) issuing the payment to Class Counsel for attorneys’ fees and costs, the Enhancement Payments to Plaintiffs, and the employer/employee payroll taxes to the appropriate taxing authorities; (viii) remitting all federal and state taxes owed by Defendant Gallo Glass Company and issuing Form W2s and 1099-MISCs on all funds distributed; and (ix) such other tasks as set forth in the Settlement Agreement or as the Parties mutually agree or as the Court orders.

3. On May 1, 2023, Phoenix received a data file from Defense Counsel that contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, Class Period workweeks and PAGA

1 pay periods for each Class Member (“Class List”) during the Class Period. The final mailing list  
2 contained nine hundred seventy-four (974) individuals identified as Class Members.

3 4. On June 12, 2023, Phoenix conducted a National Change of Address (“NCOA”)  
4 search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this  
5 database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four (4)  
6 years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

7 5. On June 12, 2023, Phoenix mailed the Notice via U.S. first class mail, in English and  
8 Spanish, to all nine hundred seventy-four (974) Class Members on the Class List. A true and correct  
9 copy of the mailed Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

10 6. As of the date of this declaration, forty-two (42) Notices have been returned to  
11 Phoenix. None were returned with a forwarding address. For the forty-two (42) Notices returned  
12 from the Post Office without a forwarding address, Phoenix attempted to locate a current mailing  
13 address using TransUnion TLOxp, one of the most comprehensive address databases available for  
14 skip tracing. Of the forty-two (42) Notices that were skip traced, forty-two (42) updated addresses  
15 were obtained and the Notice was promptly re-mailed to those Class Members via first class mail.

16 7. As of the date of this declaration, zero (0) Notices remain undeliverable.

17 8. As of the date of this declaration, Phoenix has received three (3) Requests for  
18 Exclusion from Class Members. The three (3) Requests for Exclusion were submitted by: Javier  
19 Calderon, Michelle Dickinson, and Eric Foss. The deadline to request exclusion from the Class  
20 Settlement was July 27, 2023.

21 9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Objections from  
22 Class Members. The deadline for submission of written objections to the Class Settlement was July  
23 27, 2023.

24 10. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Workweek disputes  
25 from Class Members. The deadline for submitting a dispute was July 27, 2023.

26 11. There are nine hundred seventy-one (971) Class Members who did not submit timely  
27 and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Participating Class Members,  
28 representing 99.69% of the Class. Participating Class Members have worked a collective total of

one hundred fifty-one thousand nine hundred twenty (151,920) Workweeks during the Class Period. Each Workweek is valued at approximately \$15.55.

12. The Increase in Workweeks clause of the Settlement Agreement indicates if the actual workweeks exceeds one hundred thirty-seven thousand five hundred forty-two (137,542) by more than 10% (i.e. if there are more than one hundred fifty-one thousand two hundred ninety-six (151,296) workweeks), then 1) the Gross Settlement Amount shall increase proportionally by the Workweeks in excess of one hundred fifty-one thousand two hundred ninety-six (151,296) workweeks, or; 2) the Class Period shall end on the date on which there were one hundred fifty-one thousand two hundred ninety-six (151,296) workweeks. While the total number of workweeks exceeded the specified cap, the Parties advised the Increase in Workweeks clause was not effectuated based on an agreement of the Parties.

13. The Net Settlement Amount of \$2,362,666.67 available to pay Participating Class Members was determined by subtracting the requested Class Counsel attorneys' fees (\$1,273,333.33), and Class Counsel costs (\$30,000.00), requested Service Payments to Plaintiffs Correia, Medina, Cousineau, and Garcia for \$10,000.00 each (totaling \$40,000.00), the PAGA Amount (\$100,000.00), and the requested Settlement Administration Costs (\$14,000.00) from the Gross Settlement Amount (\$3,820,000.00).

14. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the highest Individual Class Payment to be paid is approximately \$4,370.12, the lowest Class Settlement Payment to be paid is approximately \$15.55, while the average Individual Class Payment to be paid is approximately \$2,433.23. Participating Class Members will be issued payment of their Individual Class Payments subject to reduction for the employee's share of taxes and withholdings with respect to the wages portion of the Individual Class Payment.

15. Additionally, \$100,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated toward penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Amount"), of which 75%, or \$75,000.00, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 25%, or \$25,000.00, of which shall be paid to all current and former hourly non-exempt individuals who are or were employed by Defendant during the PAGA Period. There are eight hundred forty-five

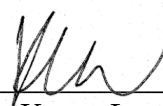
1 (845) Aggrieved Employees who worked a total of forty-three thousand nine hundred forty-five  
2 (43,945) pay periods during the PAGA Period. The highest Individual PAGA Payment to be paid  
3 is approximately \$42.67, and the average Individual PAGA Payment to be paid is approximately  
4 \$29.59.

5 16. Pursuant to the Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-side taxes  
6 due separately and apart from the Gross Settlement Amount.

7 17. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$14,000.00.  
8 This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the  
9 settlement distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as  
10 **Exhibit B.**

11  
12 I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is  
13 true and correct.

14 Executed this 8<sup>th</sup> day of August 2023, at Orange, California.

15  
16   
17 \_\_\_\_\_  
18 KEVIN LEE  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28

## **Exhibit A**

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION AND PAGA REPRESENTATIVE ACTION SETTLEMENT AND  
HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

*Rachel V. Correia, Rebekah Medina, Carlos Cousineau, and Daniel Garcia, Plaintiffs, vs. Gallo Glass Company., et al., Defendants,  
Stanislaus Superior Court Case No. CV-21-006459*

---

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!  
It is not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

**You may be eligible to receive money** from an employee class and representative action lawsuit (“Action”) against Gallo Glass Company (“Gallo Glass Company” or “the Company”) and Nigel Dart (collectively, “Defendants”) for alleged wage-and-hour violations. The Action was filed by four former Gallo Glass Company employees (“Plaintiffs”) and seeks payment of (1) back wages and other relief for a class of all current and former employees of Gallo Glass Company who worked for Gallo Glass Company in the State of California, while classified as non-exempt, at any time during the Class Period from December 1, 2017, through April 14, 2023 (“Class Members”); and (2) penalties under the California Private Attorneys General Act (“PAGA”) for all current and former employees of Gallo Glass Company who worked for Gallo Glass Company in the State of California, while classified as non-exempt, at any time during the PAGA Period (from September 23, 2020, through April 14, 2023 (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Gallo Glass Company to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Gallo Glass Company to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor & Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Gallo Glass Company’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be «Class\_Amount» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGA\_Amount».** The actual amount you will receive likely may be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to the Company’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you did not work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on the Company’s records showing that **you worked «Class\_Work\_Weeks» Workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGA\_Pay\_Periods» Pay Periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more Workweeks during the Class Period or more Pay Periods during the PAGA Period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section **E.3.** of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. **Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it.** At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiffs and Plaintiffs’ attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Gallo Glass Company to make payments, on behalf of all Defendants, under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Gallo Glass Company and other Released Parties. See Section **D.9. and D.10.** of this Notice.

If you worked for Gallo Glass Company during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You do not have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage, expense reimbursement and statutory penalty claims, and you will release your PAGA Period penalty claims against Gallo Glass and other Released Parties.
- (2) **Opt Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt out) by submitting a written Request for Exclusion Form to the Settlement Administrator. If you opt out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims, expense and statutory penalty claims against Defendants. If you are an Aggrieved Employee, you will remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt out of the PAGA Settlement.

**Defendants will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.**

**A. SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT**

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>You Do Not Have to Do Anything to Participate in the Settlement</b>                                                                                            | If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if eligible). In exchange, you will give up your right to assert the wage, expense and statutory penalty claims and PAGA claims against Gallo Glass Company and other Released Parties that are covered by this Settlement as detailed in the Participating Class Members' Release and Aggrieved Employees' PAGA Release. See Section <b>D.9. and D.10.</b> of this Notice.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>You Can Opt Out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement</b><br><b>The Opt-out Deadline is July 27, 2023</b>                                        | <p>If you do not want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Settlement Administrator a written Request for Exclusion Form (copied attached). See Section <b>G.</b> of this Notice. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section <b>H.</b> of this Notice.</p> <p>You cannot opt out of the PAGA Settlement. Gallo Glass Company must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue claims covered by the Aggrieved Employees' PAGA Release. See Section <b>D.10</b> of this Notice.</p> |
| <b>Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement</b><br><b>Written Objections Must be Submitted by July 27, 2023</b> | All Class Members who do not opt out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement by sending the Settlement Administrator a written Objection to Settlement Form (copied attached) or appearing at the Court's Final Approval Hearing. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiffs who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiffs. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs if you think they are unreasonable. See Section <b>H.</b> of this Notice.                                                                                          |
| <b>You Can Participate in the September 1, 2023 Final Approval Hearing</b>                                                                                        | The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on September 1, 2023 at 8:30 a.m. in Department 24. You do not have to attend but you do have the right to appear in person (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost). Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section <b>H.</b> of this Notice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods</b><br><b>Written Challenges Must be Submitted by July 27, 2023</b>                            | The amount of your Individual Class Payment depends on how many Workweeks you worked at least one day during the Class Period, while the amount of your Individual PAGA Payment (if any) depends how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period. The number of Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to the Company's records are stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must send the Settlement Administrator, via U.S. First Class Mail, the Class Period Workweeks and PAGA Pay Periods you believe are correct and postmark your challenge by July 27, 2023. See Section <b>E.3.</b> of this Notice.                                                                              |

**B. WHAT IS THE ACTION ABOUT?**

The Operative Complaint (*i.e.*, the First Amended Complaint) in this Action alleges that Defendants violated California labor laws by (a) failing to pay wages, including overtime premium pay and the minimum wage; (b) failing to provide meal and/or rest periods in accordance with applicable law, including payments equivalent to one hour of the employee's regular rate of pay for missed, short, or late meal and/or rest periods and alleged non-payment of wages for meal periods worked and not taken; (c) omitting certain types of remuneration when calculating an employee's regular rate of pay; (d) failing to pay compensation at employees' final rate of pay for unused vested paid vacation days at the termination of employment and associated penalties thereon; (e) failing to indemnify and/or reimburse employees for all business expenses; (f) failing to maintain required records; (g) failing to issue compliant wage statements; (h) failing to issue timely payment of wages during, and upon termination of, employment; and (i) engaging in unfair business practices. Based on the same claims, Plaintiffs have also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, *et seq.*) ("PAGA").

Plaintiffs are represented by attorneys in the Action: Bibiyan Law Group, P.C. and Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP ("Class Counsel.") Defendants strongly deny violating any laws or failing to pay any wages and contend they complied with all applicable laws.

### C. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Plaintiffs or Defendants are correct on the merits. In the meantime, Plaintiffs and Defendants hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an end to the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiffs and Defendants have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendants do not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiffs and Class Counsel strongly believe that: (1) Gallo Glass Company, on behalf of Defendants, has agreed to pay a fair, reasonable, and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) the Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable, and adequate; authorized this Notice; and scheduled a hearing to determine Final Approval.

### D. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Gallo Glass Company Will Pay \$3,820,000 as the Gross Settlement Amount (“Gross Settlement”). The Company has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Settlement Administrator of the Settlement. The Settlement Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, named Plaintiffs’ Service Payments, Class Counsel’s attorney’s fees and litigation expenses, the Settlement Administrator’s fees and expenses, and civil penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA Payment”). Assuming the Court grants Final Approval, Gallo Glass Company will fund the Gross Settlement plus the employer-paid portion of the payroll taxes due on wage payments made from the Net Settlement Amount to Class Members (“Employer Taxes”) not more than 14 days after the Effective Date of the Settlement. The Settlement Administrator will make the required payments within seven (7) business days after Gallo Glass Company deposits the Gross Settlement and Employer Taxes. (The Settlement’s Effective Date will be the earlier of (i) the deadline for filing a timely appeal if no such appeal from the final approval of the Settlement and judgment is filed; or (ii) if a timely appeal is filed, the date the appeal is dismissed or withdrawn or the date of final affirmation of the judgment on appeal if the appeal is not dismissed or withdrawn; or (iii) the date the Court grants final approval of the Settlement and enters the judgment if *both* (a) no Participating Class Member files an objection to the Settlement, *and* (b) the Court awards the full Service Payments sought by Plaintiffs and the full Class Counsel’s Attorneys’ Fees and Litigation Expenses sought by Class Counsel.)
2. Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiffs and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:
  - a. Up to \$1,273,333.33 (33.3333% of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys’ fees and up to \$60,000.00 for their actual litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment. Class Counsel’s attorneys’ fees will be allocated as follows: 50% to Bibiyan Law Group, P.C. and 50% to Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP
  - b. Up to \$10,000 as a Service Payment to each Plaintiff for filing and prosecuting the Action, working with Class Counsel, and representing the Class. A Service Payment will be the only monies the named Plaintiffs will receive under this Settlement other than their Individual Class Payments and any Individual PAGA Payment.
  - c. Up to \$25,000 to the Settlement Administrator for its fees and expenses incurred in administering this Settlement.
  - d. Up to \$100,000 for PAGA Penalties, allocated 75% (\$75,000) to the LWDA PAGA Payment and 25% (\$25,000 total) in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees, distributed *pro rata* based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Settlement Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the “Net Settlement”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based *pro rata* on their Class Period Workweeks.

4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiffs and Gallo Glass are asking the Court to approve an allocation of 34% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 66% to [e.g., penalties, interest, etc.] (“Non-Wage Portion”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. (Gallo Glass Company will separately pay the Employer Taxes it owes on the Wage Portion.) The Individual PAGA Payments are counted as penalties, rather than wages, for tax purposes. The Settlement Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099-MISC Forms.

Although Plaintiffs and Defendants have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you do not cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California State Controller’s Office, Unclaimed Property Division in your name. If the monies represented by your check are sent to the Controller’s Unclaimed Property Division, you should consult the Division for instructions on how to retrieve your money. See [https://www.sco.ca.gov/upd\\_form\\_claim.html](https://www.sco.ca.gov/upd_form_claim.html).
6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you send a written Request for Exclusion Form (attached) to the Settlement Administrator, not later than forty-five (45) days following the date the Settlement Administrator mails this Notice. Follow the directions in Section **G.** of this Notice if you wish to opt out.

Those Class Members who opt out (*i.e.*, Non-Participating Class Members) will not receive an Individual Class Payment, but will preserve their rights to personally pursue wage-and-hour claims against Defendants.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Defendants. See Section **D.10.** of this Notice.

7. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Defendants have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Gallo Glass Company will not pay any money (other than the Settlement Administrator’s fees and costs up to the date the Settlement is void) and Class Members will not release any claims against Defendants.
8. Settlement Administrator. The Court has appointed a neutral company, Phoenix Settlement Administrators (the “Settlement Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Settlement Administrator will also decide Class Member challenges over Workweeks and Pay Periods, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Settlement Administrator’s contact information is contained in Section **J.** of this Notice.
9. Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and Gallo Glass Company has fully funded the Gross Settlement (and separately paid all Employer Payroll Taxes associated with the Settlement), Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Gallo Glass Company or the Released Parties (defined below) to recover wages, expenses, penalties, interest, or any other relief with respect to the claims that are resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

As of the Effective Date of the Settlement, and payment by Defendant Gallo Glass Company to the Settlement Administrator of the full amount of the Gross Settlement and Employer’s Taxes, the Participating Class Members fully release and discharge Gallo Glass Company, Nigel Dart, and the other Released Parties of any and all claims that were alleged, or that reasonably could have been alleged based on the facts asserted, in the Operative Complaint, for the duration of the Class Period. This includes statutory, constitutional, contractual or common law claims for wages, damages, unpaid costs or expenses, penalties, liquidated damages, punitive damages, interest, attorneys’ fees, litigation costs, restitution, or equitable relief, that were alleged or reasonably could have been alleged based on the facts asserted in the Operative Complaint for violations of the California Labor Code, California Industrial Welfare Commission Wage Orders, and California Business and Professions Code § 17200, *et seq.* for the following categories of allegations, to the fullest extent such claims are releasable by law: (a) all claims for failure to pay wages, including overtime premium pay and the minimum wage; (b) all claims for the failure to provide meal and/or rest periods in accordance with applicable law, including payments equivalent to one hour of the employee’s regular rate of pay for missed, short or late meal and/or rest periods and alleged non-payment of wages for meal periods worked and not taken; (c) all claims for the alleged omission of any

kind of remuneration when calculating an employee's regular rate of pay; (d) all claims for the alleged failure to pay compensation at employees' final rate of pay for unused vested paid vacation days; (e) all claims for the alleged failure to indemnify and/or reimburse employees for any business expenses; (f) all claims for failure to maintain required records; (g) all claims for failure to issue compliant wage statements; (h) all claims for failure to issue timely payment of wages during, and upon termination of, employment; (i) all claims for engaging in unfair business practices; and (j) all associated claims for civil and statutory penalties. The Class Members understand and agree that this release includes a good-faith compromise of disputed wage claims. The Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, Social Security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period. The "Released Parties" are (i) Gallo Glass Company, (ii) Nigel Dart, (iii) any of Gallo Glass Company's present and former parents, subsidiaries and affiliated companies or entities, and (iv) the respective officers, directors, employees, partners, shareholders and agents, and any other successors, heirs, assigns and legal representatives of the entities and individuals in (i) through (iii).

10. Aggrieved Employees' PAGA Release. After the Judgment is final and Gallo Glass Company has fully funded the Gross Settlement (and separately paid all Employer Payroll Taxes associated with the Settlement), all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims released by this Settlement against Gallo Glass Company and the Released Parties (defined below), whether or not Aggrieved Parties exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees (including those who are Participating Class Members and those who opt out of the Class Settlement) cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Gallo Glass Company or the Released Parties based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Aggrieved Employees' Releases are as follows:

As of the Effective Date of the Settlement, and payment by Defendant Gallo Glass Company to the Settlement Administrator of the full amount of the Gross Settlement and Employer's Taxes, Plaintiffs—on behalf of the State of California, the LWDA, and the Aggrieved Employees—release and discharge Gallo Glass Company, Nigel Dart, and the Released Parties of any and all claims for civil penalties that were alleged, or that reasonably could have been alleged based on the facts asserted, in the PAGA Notices and Operative Complaint, for the duration of the PAGA Period. This includes all claims for penalties, attorneys' fees, litigation costs, restitution, or equitable relief, recoverable through PAGA and arising out of or based upon the facts asserted in the PAGA Notices and Operative Complaint for violations of any provision of the California Labor Code or California Industrial Welfare Commission Wage Orders; including the following categories of allegations, to the fullest extent such claims are releasable by law: (a) all PAGA claims predicated on the failure to pay wages, including overtime premium pay and the minimum wage; (b) all PAGA claims predicated on the failure to provide meal and/or rest periods in accordance with applicable law, including payments equivalent to one hour of the employee's regular rate of pay for missed, late or short meal and/or rest periods and alleged non-payment of wages for meal periods worked and not taken; (c) all PAGA claims predicated on the alleged omission of any kind of remuneration when calculating an employee's regular rate of pay; (d) all PAGA claims predicated on the alleged failure to pay compensation at employees' final rate of pay for unused vested paid vacation days; (e) all PAGA claims predicated on the alleged failure to indemnify and/or reimburse employees for all business expenses; (f) all PAGA claims for failure to maintain required records; (g) all PAGA claims for failure to issue compliant wage statements; (h) all PAGA claims for failure to issue timely payment of wages during, and upon termination of, employment; and (i) all other associated PAGA penalties. The "Released Parties" are (i) Gallo Glass Company, (ii) Nigel Dart, (iii) any of Gallo Glass Company's present and former parents, subsidiaries and affiliated companies or entities, and (iv) the respective officers, directors, employees, partners, shareholders and agents, and any other successors, heirs, assigns and legal representatives of the entities and individuals in (i) through (iii).

11. No Waiver of Future Rights. This Settlement does not foreclose or limit the rights of Class Members with respect to acts or omissions outside of the Class Period or PAGA Period.

## **E. HOW WILL THE SETTLEMENT ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?**

1. Individual Class Payments. The Settlement Administrator will calculate Individual Class Payments. Each Participating Class Member will receive his/her/their *pro rata* share of the Net Settlement Amount based on the number of Workweeks that he/she/they worked in each position covered by the Settlement during the Class Period, calculated as follows: (Class Member's Workweeks worked *divided by* Class Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period) *multiplied by* Net Settlement Amount *equals* Participating Class Member's Individual Class Payment.

2. Individual PAGA Payments. The Settlement Administrator will calculate Individual PAGA Payments. Each Aggrieved Employee will receive his/her/their *pro rata* share of the Aggrieved Employees' PAGA Settlement based on the number of Pay Periods that he/she/they worked in each position covered by the Settlement during the PAGA Period, calculated as follows: Aggrieved Employee's Pay Periods worked *divided by* Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period) *multiplied by* \$25,000 *equals* Aggrieved Employee's Individual PAGA Payment.
3. Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Gallo Glass Company's records, are stated in the first page of this Notice. If you believe any of that information is not correct, you can challenge it by sending a letter to the Settlement Administrator that contains your name, last four digits of your Social Security number, and the number of Class Workweeks and PAGA Pay Periods you believe you worked during the applicable Glass and PAGA Periods. You should support your challenge by sending copies of pay stubs or other records if you have them. **Your challenge must be sent to the Settlement Administrator via U.S. First Class mail and postmarked no later than July 27, 2023.** Section J. of this Notice has the Settlement Administrator's contact information.

The Settlement Administrator will accept Gallo Glass Company's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on the Company's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information or the Settlement Administrator discovers a computation error. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Settlement Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Gallo Glass Company's Counsel. The Settlement Administrator's decision is final. You cannot appeal or otherwise challenge its final decision.

#### **F. HOW WILL I GET PAID?**

1. Participating Class Members. The Settlement Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (*i.e.*, every Class Member who does not opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment if the recipient is eligible for both of those payments.
2. Non-Participating Class Members. The Settlement Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (*i.e.*, every Non-Participating Class Member).

**Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Settlement Administrator as soon as possible. Section J. of this Notice has the Settlement Administrator's contact information.**

#### **G. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?**

Fill out and submit to the Settlement Administrator a written Request for Exclusion Form (attached) to reflect your wish to be excluded from the Class and to not participate in the proposed Class Action Settlement. The Request for Exclusion must be signed by you, and include your printed name, current address, telephone number, and the last four digits of your Social Security number for verification purposes.

You must make the request yourself and personally sign it yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **Your Request for Exclusion Form must be sent via U.S. First Class Mail to the Settlement Administrator and postmarked no later than July 27, 2023, or it will be invalid.** Section J. of the Notice has the Settlement Administrator's contact information.

#### **H. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?**

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. At least 16 court days before the Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiffs will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Awards stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount named Plaintiffs are requesting as their respective Plaintiffs' Service Awards. You can view copies of these documents on the Court's website ([Public Portal - Superior Court of California, County of Stanislaus \(stanct.org\)](http://Public Portal - Superior Court of California, County of Stanislaus (stanct.org))) by entering the Case Number for the Action, Case No. CV-21-006459. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Settlement Administrator using the contact information listed in Section J. below, or make an appointment to personally review court documents in the Clerk's Office at the Courthouse, located at 801 10<sup>th</sup> Street, 4<sup>th</sup> floor, Modesto, CA 95354, by calling (209) 530-3100.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Awards may object. **Your written Objection to Settlement Form must be sent to the Settlement Administrator via U.S. First Class Mail and must be postmarked no later than July 27, 2023.** You should fill out all sections of the Objection to Settlement Form and sign it. Section J. of this Notice has the Settlement Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section I. of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

#### **I. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?**

You can, but do not have to, attend the Final Approval Hearing on September 1, 2023 at 8:30 a.m. in Department 24 of the Superior Court for the County of Stanislaus, located at 801 10<sup>th</sup> Street, 4<sup>th</sup> floor, Modesto, CA 95354. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiffs, and the Settlement Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel, and counsel for Defendants before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend).

It is possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Court's calendar at <https://www.stanislaus.courts.ca.gov/online-services/court-calendar> beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

#### **J. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?**

The Agreement sets forth everything Gallo Glass and Plaintiffs have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment, or any other Settlement documents is to go to the Court's website (<https://stanportal.stanct.org/search>) and enter the Case Number for the Action, Case No. CV-21-006459. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Settlement Administrator using the contact information listed below. You can also make an appointment to personally review court documents in the Clerk's Office at the Courthouse, located at 801 10<sup>th</sup> Street, 4<sup>th</sup> floor, Modesto, CA 95354, by calling (209) 530-3100.

#### **DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.**

##### Class Counsel:

##### **BIBIYAN LAW GROUP, P.C.**

David D. Bibiyan

*david@tomorrowlaw.com*

Jeffrey D. Klein

*jeff@tomorrowlaw.com*

Sarah H. Cohen

*sarah@tomorrowlaw.com*

Vedang J. Patel

*vedang@tomorrowlaw.com*

8484 Wilshire Boulevard, Suite 500

Beverly Hills, CA 90211

Phone: (310) 428-5555

Fax: (310) 300-1705

##### **BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK DE BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal

*norm@bamlawca.com*

Kyle R. Nordrehaug

*kyle@bamlawca.com*

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037

Phone: (858) 551-1223

Fax: (858) 551-1232

##### Settlement Administrator:

Phoenix Settlement Administrators

*notice@phoenixclassaction.com*

P.O. Box 7208

Orange, CA 92863

Telephone: (800) 523-5773

Fax Number: (949) 209-2503

**K. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?**

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Settlement Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void, you should consult the California State Controller's Office, Unclaimed Property Division, for instructions on how to retrieve your money. See [https://www.sco.ca.gov/upd\\_form\\_claim.html](https://www.sco.ca.gov/upd_form_claim.html).

**L. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?**

To receive your check, you should immediately notify the Settlement Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

**EL TRIBUNAL APRUEBA LA NOTIFICACIÓN DEL ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA Y DE DEMANDA REPRESENTATIVA PAGA Y LA FECHA DE LA AUDIENCIA PARA SU APROBACIÓN DEFINITIVA POR EL TRIBUNAL**

*Rachel V. Correia, Rebekah Medina, Carlos Cousineau y Daniel García, Demandantes, contra Gallo Glass Company y otros, Demandados, Caso Número CV-21-006459 del Tribunal Superior de Stanislaus*

***El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. Léalo atentamente.  
No se trata de correo basura, spam, publicidad o solicitud de un abogado. Usted no está siendo Demandado.***

**Usted puede ser elegible para recibir dinero** de una demanda colectiva y representativa de empleados (“Acción”) contra Gallo Glass Company (“Gallo Glass Company” o “la Compañía”) y Nigel Dart (colectivamente, “Demandados”) por supuestas violaciones de salarios y horas. La Acción fue presentada por cuatro ex empleados de Gallo Glass Company (“Demandantes”) y busca el pago de (1) salarios atrasados y otras compensaciones para una clase de todos los empleados actuales y anteriores de Gallo Glass Company que trabajaron para Gallo Glass Company en el Estado de California, mientras estaban clasificados como no exentos, en cualquier momento durante el Período de la Clase desde el 1 de diciembre de 2017 hasta el 14 de abril de 2023 (“Miembros de la Clase”); y (2) sanciones en virtud de la Ley de Abogados Generales Privados de California (“PAGA”) para todos los empleados actuales y anteriores de Gallo Glass Company que trabajaron para Gallo Glass Company en el Estado de California, mientras estaban clasificados como no exentos, en cualquier momento durante el Periodo PAGA (desde el 23 de septiembre de 2020 hasta el 14 de abril de 2023 (“Empleados perjudicados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo Colectivo que requiere que Gallo Glass Company financie Pagos Colectivos Individuales, y (2) un Acuerdo PAGA que requiere que Gallo Glass Company financie Pagos PAGA Individuales y pague sanciones a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”).

Basándose en los registros de Gallo Glass Company, y en las suposiciones actuales de las Partes, se estima **que su Pago Individual del Grupo será de «Class\_Amount» (menos la retención) y que su Pago Individual PAGA será de «PAGA\_Amount»**. La cantidad real que usted recibirá probablemente puede ser diferente y dependerá de una serie de factores. (Si no se indica ninguna cantidad para su Pago PAGA Individual, entonces, según los registros de la Empresa, usted no tiene derecho a un Pago PAGA Individual en virtud del Acuerdo porque no trabajó durante el Periodo PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de la Empresa que muestran que **usted trabajó «Class\_Work\_Weeks» Semanas Laborales durante el Período de la Demanda Colectiva** y que **trabajó «PAGA\_Pay\_Periods» Períodos de Pago durante el Período PAGA**. Si cree que trabajó más Semanas Laborales durante el Período de la Demanda Colectiva o más Períodos de Pago durante el Período PAGA, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección E.3. de este Aviso.

El Tribunal ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado esta Notificación. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva. Sus derechos legales se verán afectados tanto si actúa como si no. **Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído y comprendido cuidadosamente.** En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y qué parte del Acuerdo se pagará a los Demandantes y a los abogados de los Demandantes (“Abogados del Grupo”). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue a Gallo Glass Company a realizar pagos, en nombre de todos los Demandados, en virtud del Acuerdo y que obligue a los Miembros del Grupo y a los Empleados Agraviados a renunciar a sus derechos a hacer valer determinadas reclamaciones contra Gallo Glass Company y otras Partes Exoneradas. Véanse las secciones **D.9.** y **D.10.** de este Aviso.

Si trabajó para Gallo Glass Company durante el Periodo de la Demanda Colectiva y/o el Periodo PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

- (1) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago colectivo individual y/o un Pago PAGA individual. Sin embargo, como Miembro del grupo participante, renunciará a su derecho a hacer valer las reclamaciones salariales, de reembolso de gastos y de sanción legal del Período del grupo, y renunciará a sus reclamaciones de sanción del Período PAGA contra Gallo Glass y otras Partes exoneradas.
- (2) **Puede excluirse de forma voluntaria del Acuerdo colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo colectivo (optar por no participar) presentando un Formulario de solicitud de exclusión por escrito al Administrador del acuerdo. Si opta por excluirse del Acuerdo, no recibirá un Pago colectivo individual. No obstante, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales, de gastos y de sanciones legales del Periodo de la Demanda Colectiva contra los Demandados. Si usted es un Empleado Agraviado, seguirá teniendo derecho a un Pago PAGA Individual. No puede optar por no participar en el Acuerdo PAGA.

**Los Demandados no tomarán represalias contra usted por ninguna acción que emprenda con respecto al Acuerdo propuesto.**

## A. RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>No tiene que hacer nada para participar en el acuerdo</b></p>                                                                                                                                   | <p>Si no hace nada, será un Miembro de la Clase Participante, elegible para un Pago de la Clase Individual y un Pago PAGA Individual (si es elegible). A cambio, renunciará a su derecho de hacer valer las reclamaciones de salarios, gastos y sanciones legales y las reclamaciones PAGA contra Gallo Glass Company y otras Partes Exoneradas que están cubiertas por este Acuerdo, según se detalla en el Descargo de los Miembros del Grupo Participantes y el Descargo PAGA de los Empleados Agraviados. Consulte la Sección <b>D.9.</b> y <b>D.10.</b> de este Aviso.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>Puede optar por no participar en el acuerdo colectivo, pero no en el acuerdo PAGA</b><br/><b>La fecha límite de exclusión voluntaria es el 27 de julio de 2023</b></p>                          | <p>Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede optar por excluirse del Acuerdo colectivo enviando al Administrador del Acuerdo un Formulario de solicitud de exclusión por escrito (se adjunta copia). Véase la Sección <b>G.</b> de este Aviso. Una vez excluido, será un Miembro del grupo no participante y ya no podrá optar a un Pago colectivo individual. Los Miembros del grupo no participantes no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Véase la Sección <b>H.</b> de este Aviso.</p> <p>Usted no puede optar por no participar en el Acuerdo PAGA. La Compañía Gallo Glass debe pagar Pagos PAGA Individuales a todos los Empleados Agraviados y los Empleados Agraviados deben renunciar a sus derechos de presentar reclamaciones cubiertas por la Exoneración PAGA de los Empleados Agraviados. Véase la Sección <b>D.10</b> de este Aviso.</p> |
| <p><b>Los miembros del grupo participantes pueden objetar al acuerdo colectivo, pero no al acuerdo PAGA</b><br/><b>Las objeciones por escrito deben presentarse antes del 27 de julio de 2023</b></p> | <p>Todos los Miembros del Grupo que no opten por la exclusión (“Miembros del Grupo Participantes”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto enviando al Administrador del Acuerdo un Formulario de Objeción al Acuerdo por escrito (se adjunta copia) o compareciendo en la Audiencia de Aprobación Definitiva del Tribunal. La decisión del Tribunal sobre la aprobación definitiva del Acuerdo incluirá la determinación de la cantidad que se pagará a los Abogados del Grupo y a los Demandantes que ejercieron la Acción en nombre del Grupo. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados del Grupo o a los Demandantes. Puede oponerse a las cantidades solicitadas por los Abogados del Grupo o los Demandantes si considera que no son razonables. Consulte la Sección <b>H.</b> de este Aviso.</p>                                                |
| <p><b>Puede participar en la audiencia de aprobación final del 1 de septiembre de 2023</b></p>                                                                                                        | <p>La Audiencia de Aprobación Final del Tribunal está programada para el 1 de septiembre de 2023 a las 8:30 a.m. en el Departamento 24. No es necesario que asista, pero tiene derecho a comparecer en persona (o a contratar a un abogado para que comparezca en su nombre, corriendo usted con los gastos). Los Miembros del Grupo participantes pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Véase la Sección <b>H.</b> de este Aviso.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>Puede impugnar el cálculo de sus semanas de trabajo/periodos de pago</b><br/><b>Las impugnaciones por escrito deben presentarse antes del 27 de julio de 2023</b></p>                           | <p>El importe de su Pago Individual del Grupo depende de cuántas Semanas Laborales trabajó al menos un día durante el Periodo del Grupo, mientras que el importe de su Pago Individual PAGA (si lo hubiera) depende de cuántos Periodos de Pago PAGA trabajó al menos un día durante el Periodo PAGA. El número de Semanas Laborales del Período de la Clase y el número de Periodos de Pago del Período PAGA que usted trabajó según los registros de la Empresa se indican en la primera página de esta Notificación. Si no está de acuerdo con alguna de estas cifras, debe enviar al Administrador del Acuerdo, a través del Correo de Primera Clase de EE.UU., las Semanas Laborales del Período de la Clase y los Periodos de Pago PAGA que considera correctos y matasellar su impugnación antes del 27 de julio de 2023. Consulte la Sección <b>E.3.</b> de este Aviso.</p>                 |

## B. ¿EN QUÉ CONSISTE LA ACCIÓN?

La Demanda Operativa (*es decir*, La Primera Demanda Enmendada) en esta Demanda alega que los Demandados violaron las leyes laborales de California al (a) no pagar los salarios, incluyendo el pago de primas por horas extraordinarias y el salario mínimo; (b) no proporcionar periodos de comida y/o descanso de acuerdo con la ley aplicable, incluyendo pagos equivalentes a una hora de la tarifa salarial regular del empleado por periodos de comida y/o descanso perdidos, cortos o tardíos y el supuesto impago de salarios por periodos de comida trabajados y no tomados; (c) omitir ciertos tipos de remuneración al calcular la tarifa salarial regular de un empleado; (d) no pagar una compensación a la tarifa salarial final de los empleados por los días de vacaciones pagadas no disfrutados al finalizar la relación laboral y las sanciones asociadas a los mismos; (e) no indemnizar y/o reembolsar a los empleados por todos los gastos empresariales; (f) no mantener los registros requeridos; (g) no emitir declaraciones salariales conformes; (h) no emitir el pago puntual de los salarios durante, y al finalizar, la relación laboral; e (i) incurrir en prácticas empresariales desleales. Basándose en las mismas reclamaciones, los Demandantes también han hecho valer una reclamación de sanciones civiles en virtud de la Ley de Abogados Generales Privados de California (Código Laboral §§ 2698, y *siguientes*) (“PAGA”).

Los Demandantes están representados en la Acción por los abogados Bibiyan Law Group, P.C. y Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP (“Abogados del grupo”). Los Demandados niegan rotundamente haber violado ninguna ley o haber dejado de pagar ningún salario y afirman que cumplieron con todas las leyes aplicables.

### C. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA ACCIÓN SE HA RESUELTO?

Hasta ahora, el Tribunal no ha determinado si los Demandantes o los Demandados tienen razón en cuanto al fondo. Mientras tanto, los Demandantes y los Demandados contrataron a un mediador experimentado y neutral en un esfuerzo por resolver la Acción mediante la negociación de un final del caso por acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Mediante la firma de un extenso acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordando solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Acción y haga cumplir el Acuerdo, los Demandantes y los Demandados han negociado una propuesta de Acuerdo que está sujeta a la Aprobación Definitiva del Tribunal. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de las reclamaciones en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, los Demandados no admiten ninguna violación ni conceden el mérito de ninguna reclamación.

Los Demandantes y los Abogados del Grupo creen firmemente que: (1) Gallo Glass Company, en nombre de los Demandados, ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuado; y (2) el Acuerdo es lo mejor para los Miembros del Grupo y los Empleados Agraviados. El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado; autorizó este Aviso; y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

### D. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. Gallo Glass Company pagará \$3,820,000 como Importe Bruto del Acuerdo (“Acuerdo Bruto”). La Empresa ha acordado depositar el Acuerdo bruto en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador del Acuerdo utilizará el Acuerdo Bruto para pagar los Pagos Individuales del Grupo, los Pagos Individuales PAGA, los Pagos por Servicios de los Demandantes nombrados, los honorarios de los abogados del Grupo y los gastos del litigio, los honorarios y gastos del Administrador del Acuerdo y las sanciones civiles a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“Pago LWDA”). Suponiendo que el Tribunal conceda la Aprobación Definitiva, Gallo Glass Company financiará el Acuerdo Bruto más la parte pagada por el empleador de los impuestos sobre nóminas adeudados sobre los pagos salariales realizados con el Importe Neto del Acuerdo a los Miembros del Grupo (“Impuestos del Empleador”) no más de 14 días después de la Fecha de Entrada en Vigor del Acuerdo. El Administrador del Acuerdo efectuará los pagos requeridos dentro de los siete (7) días hábiles posteriores a que Gallo Glass Company deposite el Monto Bruto del Acuerdo y los Impuestos del Empleador. (La Fecha de Entrada en Vigor del Acuerdo será la primera de las siguientes: (i) la fecha límite para presentar una apelación oportuna si no se presenta dicha apelación contra la aprobación definitiva del Acuerdo y la sentencia; o (ii) si se presenta una apelación oportuna, la fecha en que se desestime o retire la apelación o la fecha de la confirmación definitiva de la sentencia en apelación si no se desestima o retira la apelación; o (iii) la fecha en que el Tribunal conceda la aprobación definitiva del Acuerdo y dicte la sentencia si (a) ningún Miembro del Grupo Participante presenta una objeción al Acuerdo, y (b) el Tribunal concede la totalidad de los Pagos por Servicios solicitados por los Demandantes y la totalidad de los Honorarios de los Abogados del Grupo y los Gastos del Litigio solicitados por los Abogados del Grupo.)
2. Deducciones del Acuerdo Bruto Aprobadas por el Tribunal. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, los Demandantes y/o los Abogados del Grupo solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyos importes serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:
  - a. Hasta \$1,273,333.33 (33,3333% del Acuerdo Bruto) a los Abogados del Grupo por concepto de honorarios de abogados y hasta \$60,000.00 por sus gastos reales de litigio. Hasta la fecha, los Abogados del Grupo han trabajado e incurrido en gastos en la Acción sin recibir pago alguno. Los honorarios de los abogados del Grupo se asignarán de la siguiente manera: 50% a Bibiyan Law Group, P.C. y 50% a Blumenthal Nordrehaug Bhownik De Blouw LLP
  - b. Hasta \$10,000 como Pago por Servicios a cada Demandante por presentar y procesar la Acción, trabajar con el Abogado de la Clase y representar a la Clase. El Pago por Servicios será el único dinero que los Demandantes nombrados recibirán en virtud de este Acuerdo, aparte de sus Pagos Individuales del Grupo y cualquier Pago PAGA Individual.
  - c. Hasta \$25,000 al Administrador del Acuerdo por sus honorarios y gastos incurridos en la administración de este Acuerdo.
  - d. Hasta \$100,000 por Penalidades PAGA, asignados 75% (\$75,000) al Pago PAGA de la LWDA y 25% (\$25,000 en total) en Pagos PAGA Individuales a los Empleados Agraviados, distribuidos *a prorrata* en base a sus Períodos de Pago PAGA.

Los Miembros del Grupo participantes tienen derecho a objetar cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

3. Liquidación Neta Distribuida a los Miembros del Grupo. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por el Tribunal, el Administrador del Acuerdo distribuirá el resto del Acuerdo Bruto (el “Acuerdo Neto”) realizando Pagos Individuales del Grupo a los Miembros del Grupo Participantes en base al *prorrato* de sus Semanas Laborales del Periodo del Grupo.

4. Impuestos adeudados sobre los pagos a los miembros del grupo. Los Demandantes y Gallo Glass solicitan al Tribunal que apruebe una asignación del 34% de cada Pago Individual del Grupo a salarios impositivos (“Porción Salarial”) y del 66% a [por ejemplo, sanciones, intereses, etc.] (“Porción No Salarial”). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y se declarará en los Formularios W-2 del IRS. (La Gallo Glass Company pagará por separado los Impuestos Patronales que adeude sobre la Porción Salarial). Los Pagos Individuales PAGA se contabilizan como sanciones, en lugar de salarios, a efectos fiscales. El Administrador del Acuerdo reportará los Pagos Individuales PAGA y las Porciones No Salariales de los Pagos Individuales del Grupo en los Formularios 1099-MISC del IRS.

Aunque los Demandantes y los Demandados han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está asesorando sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría deber en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las multas y los intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna duda sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

5. Necesidad de cobrar con prontitud los cheques de pago. En el anverso de cada cheque emitido para Pagos Individuales de Clase y Pagos Individuales PAGA aparecerá la fecha en la que caduca el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se depositará en la Oficina del Interventor del Estado de California, División de Propiedad No Reclamada, a su nombre. Si el dinero que representa su cheque es enviado a la División de Propiedad No Reclamada del Contralor, deberá consultar a la División para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero. Consulte [https://www.sco.ca.gov/upd\\_form\\_claim.html](https://www.sco.ca.gov/upd_form_claim.html).
6. Solicitudes de Exclusión del Acuerdo Colectivo. Se le tratará como Miembro del grupo participante, participando plenamente en el Acuerdo colectivo, a menos que envíe un Formulario de solicitud de exclusión por escrito (adjunto) al Administrador del acuerdo, a más tardar cuarenta y cinco (45) días después de la fecha en que el Administrador del acuerdo envíe por correo este Aviso. Siga las instrucciones de la Sección **G.** de este Aviso si desea excluirse.

Aquellos Miembros de la Clase que opten por no participar (es decir, Miembros de la Clase No Participantes) no recibirán un Pago Individual de la Clase, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente demandas por salarios y horas contra los Demandados.

No puede excluirse de la parte PAGA del Acuerdo. Los Miembros del grupo de Demandantes que se excluyan del Acuerdo colectivo (Miembros del grupo de Demandantes no participantes) seguirán siendo elegibles para los Pagos PAGA individuales y deberán renunciar a su derecho a hacer valer reclamaciones PAGA contra los Demandados. Véase la Sección **D.10.** de este Aviso.

7. El Acuerdo Propuesto será Nulo si el Tribunal deniega la Aprobación Definitiva. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la Aprobación Definitiva del Acuerdo o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. Los Demandantes y los Demandados han acordado que, en cualquiera de los dos casos, el Acuerdo será nulo: Gallo Glass Company no pagará ningún dinero (aparte de los honorarios y costes del Administrador del Acuerdo hasta la fecha en que el Acuerdo sea nulo) y los Miembros del Grupo no liberarán ninguna reclamación contra los Demandados.
8. Administrador del Acuerdo. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, Phoenix Settlement Administrators (el “Administrador del Acuerdo”) para que envíe este Aviso, calcule y efectúe los pagos y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros del Grupo. El Administrador del Acuerdo también decidirá las impugnaciones de los Miembros del Grupo sobre las Semanas Laborales y los Períodos de Pago, enviará y reenviará los cheques del acuerdo y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador del Acuerdo figura en la Sección **J.** de este Aviso.
9. Liberación de los Miembros del Grupo Participantes. Una vez que la Sentencia sea definitiva y la Gallo Glass Company haya financiado íntegramente el Acuerdo Bruto (y pagado por separado todos los Impuestos sobre la Nómina del Empleador asociados al Acuerdo), los Miembros del Grupo Participantes estarán legalmente impedidos de hacer valer cualquiera de las reclamaciones liberadas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo colectivo, no podrá demandar, seguir demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra Gallo Glass Company o las Partes exoneradas (definidas a continuación) para recuperar salarios, gastos, sanciones, intereses o cualquier otra reparación con respecto a las reclamaciones que se resuelvan mediante este Acuerdo.

Los Miembros de la Clase Participante quedarán vinculados por la siguiente exoneración:

A partir de la Fecha de Entrada en Vigor del Acuerdo, y del pago por parte de la Demandada Gallo Glass Company al Administrador del Acuerdo del importe total del Acuerdo Bruto y de los Impuestos del Empleador, los Miembros del Grupo Participantes liberan y eximen totalmente a Gallo Glass Company, Nigel Dart y a las demás Partes Exoneradas de todas y cada una de las reclamaciones que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado basándose en los hechos afirmados, en la Demanda Operativa, durante el Periodo del Grupo. Esto incluye reclamaciones legales, constitucionales, contractuales o de derecho consuetudinario por salarios, daños y perjuicios, costos o gastos impagos, sanciones, daños y perjuicios liquidados, daños y perjuicios punitivos, intereses, honorarios de abogados, costos de litigio,

restitución o reparación equitativa, que fueron alegadas o que razonablemente podrían haber sido alegadas en base a los hechos afirmados en la Demanda Operativa por violaciones del Código Laboral de California, las Órdenes Salariales de la Comisión de Bienestar Industrial de California y el Código de Negocios y Profesiones de California § 17200, y *siguientes* para las siguientes categorías de alegaciones, en la medida en que tales reclamaciones sean liberables por ley: (a) todas las reclamaciones por impago de salarios, incluido el pago de primas por horas extraordinarias y el salario mínimo; (b) todas las reclamaciones por impago de períodos de comida y/o descanso de acuerdo con la legislación aplicable, incluidos los pagos equivalentes a una hora de la tarifa salarial habitual del empleado por períodos de comida y/o descanso perdidos, cortos o tardíos y el supuesto impago de salarios por períodos de comida trabajados y no disfrutados; (c) todas las reclamaciones por la supuesta omisión de cualquier tipo de remuneración al calcular la tarifa salarial habitual de un empleado; (d) todas las reclamaciones por la supuesta falta de pago de una compensación según la tarifa salarial final de los empleados por los días de vacaciones pagadas no disfrutados; (e) todas las reclamaciones por la supuesta falta de indemnización y/o reembolso a los empleados por cualquier gasto empresarial; (f) todas las reclamaciones por la falta de mantenimiento de los registros requeridos; (g) todas las reclamaciones por la falta de emisión de declaraciones salariales conformes; (h) todas las reclamaciones por la falta de emisión del pago puntual de los salarios durante, y tras, la finalización del empleo; (i) todas las reclamaciones por participar en prácticas empresariales desleales; y (j) todas las reclamaciones asociadas por sanciones civiles y legales. Los Miembros de la Clase entienden y aceptan que esta exoneración incluye un compromiso de buena fe de las reclamaciones salariales en disputa. Los Miembros de la Clase no liberan ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, incapacidad, Seguridad Social, indemnización laboral o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del Periodo de la Clase. Las “Partes exoneradas” son (i) Gallo Glass Company, (ii) Nigel Dart, (iii) cualquiera de las matrices, subsidiarias y empresas o entidades afiliadas actuales y anteriores de Gallo Glass Company, y (iv) los respectivos funcionarios, directores, empleados, socios, accionistas y agentes, y cualesquiera otros sucesores, herederos, cesionarios y representantes legales de las entidades y personas mencionadas en los puntos (i) a (iii).

10. Liberación de los Empleados Agraviados de PAGA. Después de que la Sentencia sea definitiva y la Compañía Gallo Glass haya financiado totalmente el Acuerdo Bruto (y pagado por separado todos los Impuestos sobre la Nómina del Empleador asociados con el Acuerdo), todos los Empleados Agraviados quedarán impedidos de hacer valer reclamaciones PAGA liberadas por este Acuerdo contra la Compañía Gallo Glass y las Partes Liberadas (definidas a continuación), independientemente de que las Partes Agraviadas se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los Empleados perjudicados (incluidos los que sean Miembros participantes del grupo y los que opten por excluirse del Acuerdo colectivo) no podrán demandar, seguir demandando ni participar en ninguna otra reclamación PAGA contra Gallo Glass Company o las Partes exoneradas basada en los hechos del Periodo PAGA alegados en la Demanda y resueltos por este Acuerdo.

Las liberaciones de los empleados agraviados son las siguientes:

A partir de la Fecha de Entrada en Vigor del Acuerdo, y del pago por parte de la Demandada Gallo Glass Company al Administrador del Acuerdo del importe total del Acuerdo Bruto y de los Impuestos Patronales, los Demandantes -en nombre del Estado de California, la LWDA y los Empleados Agraviados- liberan y eximen de responsabilidad a Gallo Glass Company, Nigel Dart, y las Partes Exoneradas de todas y cada una de las reclamaciones por sanciones civiles que fueron alegadas, o que razonablemente podrían haber sido alegadas en base a los hechos afirmados, en los Avisos PAGA y la Demanda Operativa, por la duración del Periodo PAGA. Esto incluye todas las reclamaciones por sanciones, honorarios de abogados, costas procesales, restitución o compensación equitativa, recuperables a través de PAGA y que surjan de o se basen en los hechos afirmados en los Avisos PAGA y la Denuncia Operativa por violaciones de cualquier disposición del Código Laboral de California o de las Órdenes Salariales de la Comisión de Bienestar Industrial de California; incluyendo las siguientes categorías de alegaciones, en la medida en que tales reclamaciones sean liberables por ley: (a) todas las reclamaciones PAGA basadas en el impago de salarios, incluido el pago de horas extraordinarias y el salario mínimo; (b) todas las reclamaciones PAGA basadas en el impago de períodos de comida y/o descanso de acuerdo con la legislación aplicable, incluidos los pagos equivalentes a una hora de la retribución normal del empleado por períodos de comida y/o descanso perdidos, retrasados o cortos y el supuesto impago de salarios por períodos de comida trabajados y no disfrutados; (c) todas las reclamaciones PAGA basadas en la supuesta omisión de cualquier tipo de remuneración al calcular la retribución normal de un empleado; (d) todas las reclamaciones PAGA basadas en la supuesta omisión del pago de una compensación a la tasa salarial final de los empleados por los días de vacaciones pagadas no disfrutados; (e) todas las reclamaciones PAGA basadas en la supuesta omisión de indemnizar y/o reembolsar a los empleados por todos los gastos de la empresa; (f) todas las reclamaciones PAGA por no mantener los registros requeridos; (g) todas las reclamaciones PAGA por no emitir declaraciones salariales conformes; (h) todas las reclamaciones PAGA por no emitir el pago puntual de los salarios durante, y tras, la terminación del empleo; y (i) todas las demás sanciones PAGA asociadas.

Las “Partes Exoneradas” son (i) Gallo Glass Company, (ii) Nigel Dart, (iii) cualquiera de las empresas matrices, subsidiarias y empresas o entidades afiliadas actuales y anteriores de Gallo Glass Company, y (iv) los respectivos funcionarios, directores, empleados, socios, accionistas y agentes, y cualesquiera otros sucesores, herederos, cesionarios y representantes legales de las entidades y personas mencionadas en los puntos (i) a (iii).

11. No Renuncia a Derechos Futuros. Este Acuerdo no excluye ni limita los derechos de los Miembros del Grupo con respecto a actos u omisiones fuera del Periodo del Grupo o del Periodo PAGA.

#### E. ¿CÓMO CALCULARÁ MI PAGO EL ADMINISTRADOR DE LA LIQUIDACIÓN?

1. Pagos Individuales del Grupo. El Administrador del Acuerdo calculará los Pagos Individuales del Grupo. Cada Miembro del Grupo Participante recibirá su parte *prorrateada del Importe Neto del Acuerdo* en función del número de Semanas Laborales que haya trabajado en cada puesto cubierto por el Acuerdo durante el Periodo del Grupo, calculado de la siguiente manera: (Las Semanas Laborales del Miembro del Grupo trabajadas *divididas por las Semanas Laborales del Grupo* trabajadas por todos los Miembros del Grupo Participantes durante el Periodo del Grupo) *multiplicado por el Importe Neto del Acuerdo es igual al Pago Individual del Grupo del Miembro del Grupo Participante.*
2. Pagos PAGA Individuales. El Administrador del Acuerdo calculará los Pagos PAGA Individuales. Cada Empleado Agraviado recibirá su parte *prorrateada del Acuerdo PAGA* de los Empleados Agraviados en base al número de Periodos de Pago que él/ella trabajó en cada puesto cubierto por el Acuerdo durante el Periodo PAGA, calculado de la siguiente manera: Los Periodos de Pago del Empleado Agraviado trabajados *divididos por los Periodos de Pago* trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Periodo PAGA) *multiplicado por \$25,000 es igual al Pago PAGA Individual del Empleado Agraviado.*
3. Impugnaciones de Semanas Laborales/Periodos de Pago. El número de Semanas Laborales de la Clase que trabajó durante el Periodo de la Clase y el número de Periodos de Pago PAGA que trabajó durante el Periodo PAGA, según consta en los registros de Gallo Glass Company, se indican en la primera página de este Aviso. Si cree que alguno de esos datos no es correcto, puede impugnarlo enviando una carta al Administrador del Acuerdo que contenga su nombre, los cuatro últimos dígitos de su número de la Seguridad Social y el número de Semanas Laborales del Grupo y Periodos de Pago PAGA que cree que trabajó durante los Periodos de Glass y PAGA aplicables. Debe apoyar su impugnación enviando copias de los talones de pago u otros registros si los tiene. Su impugnación **debe ser enviada al Administrador del Acuerdo por correo de primera clase de EE.UU. y matasellada a más tardar el 27 de julio de 2023.** La Sección J. de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador del Acuerdo.

El Administrador del Acuerdo aceptará el cálculo de Gallo Glass Company de Semanas Laborales y/o Periodos de Pago basado en los registros de la Compañía como exacto a menos que usted envíe copias de los registros que contengan información contraria o que el Administrador del Acuerdo descubra un error de cálculo. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador del Acuerdo resolverá las impugnaciones de la Semana Laboral y/o el Periodo de Pago basándose en su envío y en las aportaciones del Abogado del Grupo (que abogará en nombre de los Miembros del Grupo Participantes) y del Abogado de Gallo Glass Company. La decisión del Administrador del Acuerdo es definitiva. Usted no puede apelar ni impugnar de otro modo su decisión final.

#### F. ¿CÓMO COBRARÉ?

1. Miembros del grupo participantes. El Administrador del Acuerdo enviará, por correo de EE.UU., un cheque único a cada Miembro del Grupo Participante (es decir, a cada Miembro del Grupo que no opte por la exclusión) incluyendo a aquellos que también reúnan los requisitos como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago colectivo individual y el Pago PAGA individual si el beneficiario tiene derecho a ambos pagos.
2. Miembros del grupo no participantes. El Administrador del Acuerdo enviará, por correo de EE.UU., un único cheque de Pago PAGA Individual a cada Empleado Agraviado que opte por no participar en el Acuerdo Colectivo (es decir, a cada Miembro del Grupo No Participante).

**Su cheque se enviará a la misma dirección que este Aviso. Si cambia de dirección, asegúrese de notificárselo al Administrador del Acuerdo lo antes posible. La sección J. de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador del Acuerdo.**

## **G. ¿CÓMO PUEDO EXCLUIRME DEL ACUERDO COLECTIVO?**

Rellene y envíe al Administrador del Acuerdo un Formulario de Solicitud de Exclusión por escrito (adjunto) para reflejar su deseo de ser excluido del Grupo y de no participar en el Acuerdo de Demanda Colectiva propuesto. La Solicitud de Exclusión debe estar firmada por usted e incluir su nombre en letra de imprenta, dirección actual, número de teléfono y los cuatro últimos dígitos de su número de la Seguridad Social a efectos de verificación.

Debe hacer la solicitud usted mismo y firmarla personalmente. Si otra persona realiza la solicitud por usted, ésta no será válida. **Su formulario de solicitud de exclusión debe enviarse por correo de primera clase de EE.UU. al Administrador del Acuerdo y llevar matasellos con fecha no posterior al 27 de julio de 2023, o no será válido.** La Sección J. del Aviso contiene la información de contacto del Administrador del Acuerdo.

## **H. ¿CÓMO PUEDO OponERME AL ACUERDO?**

Sólo los Miembros del Grupo participantes tienen derecho a objetar al Acuerdo. Al menos 16 días antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva, los Abogados del Grupo y/o los Demandantes presentarán ante el Tribunal (1) una Petición de Aprobación Definitiva que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Petición de Honorarios, Gastos de Litigación y Compensaciones por Servicios en la que se indique (i) la cantidad que solicitan los Abogados del Grupo en concepto de honorarios de abogados y gastos de litigación; y (ii) la cantidad que solicitan los Demandantes nombrados como sus respectivas Compensaciones por Servicios de los Demandantes. Puede ver copias de estos documentos en el sitio web del Tribunal ([Portal Público - Tribunal Superior de California, Condado de Stanislaus \(stanct.org\)](https://stanportal.stanct.org)) introduciendo el número de caso de la demanda, Caso número CV-21-006459. También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico al Abogado del grupo o al Administrador del acuerdo utilizando la información de contacto que figura en la Sección J. a continuación, o concertar una cita para revisar personalmente los documentos judiciales en la Secretaría del Tribunal, situada en 801 10<sup>th</sup> Street, 4<sup>th</sup> floor, Modesto, CA 95354, llamando al (209) 530-3100.

Un Miembro del grupo participante que no esté de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la Moción para la aprobación final y/o la Moción para honorarios, gastos de litigio y compensación por servicios puede objetar. **Su Formulario de Objeción al Acuerdo por escrito debe enviarse al Administrador del Acuerdo por correo de primera clase de EE.UU. y debe llevar matasellos con fecha no posterior al 27 de julio de 2023.** Debe rellenar todas las secciones del Formulario de Objeción al Acuerdo y firmarlo. La Sección J. de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador del Acuerdo.

Alternativamente, un Miembro del grupo participante puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete a su costa) asistiendo a la Audiencia de aprobación final. Usted (o su abogado) debe estar preparado para decir al Tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Consulte la Sección I. de este Aviso (inmediatamente a continuación) para obtener información específica sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

## **I. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA?**

Usted puede, pero no tiene que, asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva el 1 de septiembre de 2023 a las 8:30 a.m. en el Departamento 24 del Tribunal Superior del Condado de Stanislaus, ubicado en 801 10<sup>th</sup> Street, 4<sup>th</sup> Floor, Modesto, CA 95354. En la Audiencia, el juez decidirá si concede la Aprobación Definitiva del Acuerdo y qué parte del Acuerdo Bruto se pagará a los Abogados del Grupo, a los Demandantes y al Administrador del Acuerdo. El Tribunal invitará a los objetores, a los Abogados del Grupo y a los abogados de los Demandados a presentar sus comentarios antes de tomar una decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista).

Es posible que el Tribunal reprogramme la Audiencia de Aprobación Definitiva. Deberá consultar previamente el calendario del Tribunal en <https://www.stanislaus.courts.ca.gov/online-services/court-calendar> o ponerse en contacto con los Abogados del Grupo para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Definitiva.

## **J. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?**

El Acuerdo establece todo lo que Gallo Glass y los Demandantes han prometido hacer en virtud del Acuerdo propuesto. La forma más fácil de leer el Acuerdo, la Sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es ir al sitio web del Tribunal (<https://stanportal.stanct.org/search>) y entrar en el Número de Caso de la Acción, Caso Número CV-21-006459. También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico al Abogado del grupo o al Administrador del acuerdo utilizando la información de contacto que se indica a continuación. También puede concertar una cita para revisar personalmente los documentos judiciales en la Secretaría del Juzgado, situada en 801 10<sup>th</sup> Street, 4<sup>th</sup> floor, Modesto, CA 95354, llamando al número (209) 530-3100.

**NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.**

Abogados del grupo:

**BIBIYAN LAW GROUP, P.C.**

David D. Bibiyan

*david@tomorrowlaw.com*

Jeffrey D. Klein

*jeff@tomorrowlaw.com*

Sarah H. Cohen

*sarah@tomorrowlaw.com*

Vedang J. Patel

*vedang@tomorrowlaw.com*

8484 Wilshire Boulevard, Suite 500

Beverly Hills, CA 90211

Teléfono: (310) 428-5555

Fax: (310) 300-1705

**BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK DE  
BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal

*norm@bamlawca.com*

Kyle R. Nordrehaug

*kyle@bamlawca.com*

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037

Teléfono: (858) 551-1223

Fax: (858) 551-1232

Administrador del acuerdo:

Phoenix Settlement Administrators

*notice@phoenixclassaction.com*

P.O. Box 7208

Orange, CA 92863

Teléfono: (800) 523-5773

Número de fax: (949) 209-2503

**K. ¿QUÉ OCURRE SI PIERDO MI CHEQUE DE LIQUIDACIÓN?**

Si pierde o extravía su cheque de liquidación antes de cobrarlo, el Administrador del Acuerdo se lo sustituirá siempre que solicite la sustitución antes de la fecha de nulidad que figura en el anverso del cheque original. Si su cheque ya es nulo, deberá consultar a la Oficina del Interventor del Estado de California, División de Propiedad No Reclamada, para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero. Consulte [https://www.sco.ca.gov/upd\\_form\\_claim.html](https://www.sco.ca.gov/upd_form_claim.html).

**L. ¿QUÉ OCURRE SI CAMBIO DE DIRECCIÓN?**

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador del Acuerdo si se muda o cambia de otro modo su dirección postal.

**REQUEST FOR EXCLUSION FORM**

**Only complete this REQUEST FOR EXCLUSION form if you want to opt out of (not participate in) the settlement of the action known as *Rachel V. Correia, Rebekah Medina, Carlos Cousineau, and Daniel Garcia, Plaintiffs, vs. Gallo Glass Company, et al., Defendants*, Stanislaus Superior Court Case No. CV-21-006459 (“*Correia v. Gallo Glass Company* matter”). **IF YOU OPT OUT OF THE SETTLEMENT, YOU WILL NOT RECEIVE ANY PORTION OF THE CLASS ACTION SETTLEMENT AMOUNT.****

**MY REQUEST FOR EXCLUSION**

I confirm that I worked for Defendant Gallo Glass Company in the State of California, while classified as non-exempt, at some point during the Class Period from December 1, 2017 through and including April 14, 2023.

Please exclude me from the settlement class in the *Correia v. Gallo Glass Company* matter. **I do not wish to receive any payment under the terms of the proposed class action settlement or to otherwise participate in the proposed class action settlement.**

Print Full Name: \_\_\_\_\_

Last Four Digits of My Social Security Number: \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_

Residence Street Address: \_\_\_\_\_

City, State and Zip Code: \_\_\_\_\_

Telephone Number: \_\_\_\_\_

My Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

IN ORDER TO BE VALID, THIS REQUEST FOR EXCLUSION FORM MUST BE COMPLETED, SIGNED BY YOU, MAILED BY FIRST CLASS MAIL, AND POSTMARKED ON OR BEFORE JULY 27, 2023. Send this signed request for exclusion form to the Settlement Administrator at:

Correia v. Gallo Glass Company Settlement  
c/o Phoenix Settlement Administrators  
P.O. Box 7208  
Orange, CA 92863

## **FORMULARIO DE SOLICITUD DE EXCLUSIÓN**

**Rellene este formulario de SOLICITUD DE EXCLUSIÓN únicamente si desea excluirse del acuerdo de la demanda conocida como *Rachel V. Correia, Rebekah Medina, Carlos Cousineau y Daniel García, Demandantes, contra Gallo Glass Company, y otros, Demandados*, Caso Número CV-21-006459 del Tribunal Superior de Stanislaus (“asunto *Correia contra Gallo Glass Company*”). **SI OPTA POR NO PARTICIPAR EN EL ACUERDO, NO RECIBIRÁ NINGUNA PARTE DEL IMPORTE DEL ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA.****

### **MI SOLICITUD DE EXCLUSIÓN**

Confirmando que trabajé para la Demandada Gallo Glass Company en el Estado de California, mientras estaba clasificado como no exento, en algún momento durante el Período de la Demanda Colectiva desde el 1 de diciembre de 2017 hasta el 14 de abril de 2023 inclusive.

Por favor, exclúyame de la clase de acuerdo en el asunto *Correia v. Gallo Glass Company*. **No deseo recibir ningún pago bajo los términos del acuerdo de demanda colectiva propuesto ni participar de otro modo en el acuerdo de demanda colectiva propuesto.**

Nombre completo en letra de imprenta: \_\_\_\_\_

Los cuatro últimos dígitos de mi número de la Seguridad Social: \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_

Dirección de Residencia: \_\_\_\_\_

Ciudad, estado y código postal: \_\_\_\_\_

Número de teléfono \_\_\_\_\_

Mi firma \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

PARA QUE SEA VÁLIDO, ESTE FORMULARIO DE SOLICITUD DE EXCLUSIÓN DEBE SER COMPLETADO, FIRMADO POR USTED, ENVIADO POR CORREO DE PRIMERA CLASE Y MATASELLADO A MÁS TARDAR EL 27 DE JULIO DE 2023. Envíe este formulario de solicitud de exclusión firmado al Administrador del Acuerdo a:

Correia v. Gallo Glass Company Settlement  
c/o Phoenix Settlement Administrators  
P.O. Box 7208  
Orange, CA 92863

### **OBJECTION TO SETTLEMENT FORM**

Only complete this OBJECTION TO SETTLEMENT form if you want to object to the settlement of the action known as *Rachel V. Correia, Rebekah Medina, Carlos Cousineau, and Daniel Garcia, Plaintiffs, vs. Gallo Glass Company, et al., Defendants*, Stanislaus Superior Court Case No. CV-21-006459 (“*Correia v. Gallo Glass Company* matter”). **IF YOU OBJECT TO THE SETTLEMENT, AND YOUR OBJECTION IS OVERRULED, YOU WILL BE INCLUDED AS PART OF THE SETTLEMENT AND HAVE YOUR PERTINENT CLAIMS RELEASED. TO AVOID A POTENTIAL RELEASE OF YOUR CLAIMS, YOU MUST FILL OUT THE SEPARATE FORM TITLED: “REQUEST FOR EXCLUSION.” Do not fill out both forms.**

#### **MY OBJECTION**

I confirm that I worked for Defendant Gallo Glass Company in the State of California, while classified as non-exempt, at some point during the Class Period from December 1, 2017 through and including April 14, 2023.

I wish to object to the settlement reached in the *Correia v. Gallo Glass Company* matter. The nature and basis for the objection are as follows:

---

---

---

---

---

---

(Attached additional pages if necessary)

I intend to appear at the Final Approval Hearing: Yes \_\_\_\_ No \_\_\_\_

Print Full Name: \_\_\_\_\_

Last Four Digits of My Social Security Number: \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_

Residence Street Address: \_\_\_\_\_

City, State and Zip Code: \_\_\_\_\_

Telephone Number: \_\_\_\_\_

My Signature: \_\_\_\_\_ s \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

IN ORDER TO BE VALID, THIS OBJECTION FORM MUST BE COMPLETED, SIGNED, MAILED BY FIRST CLASS MAIL, AND POSTMARKED ON OR BEFORE JULY 27, 2023. Send this signed objection form to the Settlement Administrator at:

*Correia vs. Gallo Glass Company* Settlement  
c/o Phoenix Settlement Administrators  
P.O. Box 7208  
Orange, CA 92863

## **FORMULARIO DE OBJECCIÓN A LA LIQUIDACIÓN**

**Sólo complete este formulario de OBJECCIÓN A LA CONCILIACIÓN si desea objetar a la conciliación de la acción conocida como *Rachel V. Correia, Rebekah Medina, Carlos Cousineau y Daniel García, Demandantes, contra Gallo Glass Company, et al., Demandados*, Caso Número CV-21-006459 del Tribunal Superior de Stanislaus (“Asunto *Correia contra Gallo Glass Company*”). SI USTED SE OPONE AL ACUERDO, Y SU OBJECCIÓN ES DESESTIMADA, SE LE INCLUIRÁ COMO PARTE DEL ACUERDO Y SE LIBERARÁN SUS RECLAMACIONES PERTINENTES. PARA EVITAR UNA POSIBLE LIBERACIÓN DE SUS RECLAMACIONES, DEBE RELLENAR EL FORMULARIO SEPARADO TITULADO: “SOLICITUD DE EXCLUSIÓN”. No rellene ambos formularios.**

### **MI OBJECCIÓN**

Confirmando que trabajé para la Demandada Gallo Glass Company en el Estado de California, mientras estaba clasificado como no exento, en algún momento durante el Período de la Demanda Colectiva desde el 1 de diciembre de 2017 hasta el 14 de abril de 2023 inclusive.

Deseo objetar el acuerdo alcanzado en el asunto *Correia contra Gallo Glass Company*. La naturaleza y el fundamento de la objeción son los siguientes:

---

---

---

---

---

---

(Adjunte páginas adicionales si es necesario)

Tengo intención de comparecer en la Audiencia de Aprobación Definitiva: Sí \_\_\_\_ No \_\_\_\_

Nombre completo en letra de imprenta: \_\_\_\_\_

Los cuatro últimos dígitos de mi número de la Seguridad Social: \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_

Dirección de Residencia: \_\_\_\_\_

Ciudad, estado y código postal: \_\_\_\_\_

Número de teléfono \_\_\_\_\_

Mi firma \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**PARA QUE SEA VÁLIDO, ESTE FORMULARIO DE OBJECCIÓN DEBE SER COMPLETADO, FIRMADO, ENVIADO POR CORREO DE PRIMERA CLASE Y MATASELLADO A MÁS TARDAR EL 27 DE JULIO DE 2023. Envíe este formulario de objeción firmado al Administrador del Acuerdo a:**

*Correia vs. Gallo Glass Company Settlement*  
c/o Phoenix Settlement Administrators  
P.O. Box 7208  
Orange, CA 92863

## **Exhibit B**



# PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

## CASE ASSUMPTIONS

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| Class Members         | 974         |
| Opt Out Rate          | 0%          |
| Opt Outs Received     | 3           |
| Total Class Claimants | 971         |
| Subtotal Admin Only   | \$14,163.91 |

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| <b>TOTAL COSTS</b> | <b>\$14,000.00</b> |
|--------------------|--------------------|

|                  |
|------------------|
| <b>Fixed Fee</b> |
|------------------|

August 7, 2023

Case: Correia, et al. v. Gallo Glass Company

### Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

| Administrative Tasks:        | Rate     | Hours/Units  | Line Item Estimate |
|------------------------------|----------|--------------|--------------------|
| Programming Manager          | \$115.00 | 3            | \$345.00           |
| Programming Database & Setup | \$115.00 | 3            | \$345.00           |
| Toll Free Setup*             | \$140.00 | 1            | \$140.00           |
| Call Center & Long Distance  | \$2.00   | 97           | \$194.80           |
| NCOA (USPS)                  | \$250.00 | 1            | \$250.00           |
|                              |          | <b>Total</b> | <b>\$1,274.80</b>  |

### Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage /Translation

| Project Action                 | Rate       | Hours/Units  | Line Item Estimate |
|--------------------------------|------------|--------------|--------------------|
| Notice Packet Formatting       | \$105.00   | 3            | \$315.00           |
| Data Merge & Duplication Scrub | \$0.25     | 974          | \$243.50           |
| Notice Packet & Opt-Out Form   | \$1.25     | 974          | \$1,217.50         |
| Postage (up to 1 oz.)          | \$0.87     | 974          | \$847.38           |
| Language Translation           | \$1,200.00 | 1            | \$1,200.00         |
| Static Website                 | \$250.00   | 1            | \$250.00           |
|                                |            | <b>Total</b> | <b>\$4,073.38</b>  |

### Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

| Project Action:             | Rate    | Hours/Units  | Line Item Estimate |
|-----------------------------|---------|--------------|--------------------|
| Case Associate              | \$65.00 | 3            | \$195.00           |
| Skip Tracing Undeliverables | \$2.00  | 42           | \$84.00            |
| Remail Notice Packets       | \$1.25  | 42           | \$52.50            |
| Postage                     | \$0.87  | 42           | \$36.54            |
| Programing Undeliverables   | \$50.00 | 1            | \$50.00            |
|                             |         | <b>Total</b> | <b>\$418.04</b>    |

### Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

| Project Action:                     | Rate     | Hours/Units  | Line Item Estimate |
|-------------------------------------|----------|--------------|--------------------|
| Programming Claims Database         | \$135.00 | 3            | \$405.00           |
| Non Opt-Out Processing              | \$200.00 | 1            | \$200.00           |
| Case Associate                      | \$55.00  | 4            | \$220.00           |
| Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters | \$5.00   | 0            | \$0.00             |
| Case Manager                        | \$85.00  | 3            | \$255.00           |
|                                     |          | <b>Total</b> | <b>\$1,080.00</b>  |

| Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks |          |             |                    |
|--------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|--------------------|
| Project Action:                                                          | Rate     | Hours/Units | Line Item Estimate |
| Programming Calculations                                                 | \$135.00 | 3           | \$405.00           |
| Disbursement Review                                                      | \$135.00 | 3           | \$405.00           |
| Programming Manager                                                      | \$100.00 | 2           | \$200.00           |
| QSF Fees, Bank Account & EIN                                             | \$100.00 | 2           | \$200.00           |
| Check Run Setup & Printing                                               | \$100.00 | 3           | \$300.00           |
| Mail Class Checks, W2 and 1099 *                                         | \$1.25   | 971         | \$1,213.75         |
| Estimated Postage Checks, W2 and 1099                                    | \$0.64   | 971         | \$621.44           |
| Total                                                                    |          |             | \$3,345.19         |

\* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing

| Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations |            |             |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|--------------------|
| Project Action:                                                                              | Rate       | Hours/Units | Line Item Estimate |
| Case Supervisor                                                                              | \$135.00   | 4           | \$540.00           |
| Remail Undeliverable Checks<br>(Postage Included)                                            | \$1.50     | 75          | \$112.50           |
| Case Associate                                                                               | \$65.00    | 4           | \$260.00           |
| Reconcile Uncashed Checks                                                                    | \$95.00    | 3           | \$285.00           |
| Conclusion Reports                                                                           | \$115.00   | 2           | \$230.00           |
| Case Manager Conclusion                                                                      | \$85.00    | 2           | \$170.00           |
| Final Reporting & Declarations                                                               | \$115.00   | 1           | \$115.00           |
| Uncashed Check Notice Postcard<br>(Postage Included)                                         | \$1.50     | 40          | \$60.00            |
| Uncashed Check QSF Tax Filing                                                                | \$150.00   | 3           | \$450.00           |
| IRS & QSF Annual Tax Reporting *<br>(State Tax Reporting Included)                           | \$1,750.00 | 1           | \$1,750.00         |
| Total                                                                                        |            |             | \$3,972.50         |

\* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

**Total: \$14,163.91**