

BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK DE BLOUW LLP

Norman B. Blumenthal (State Bar #068687)

Kyle R. Nordrehaug (State Bar #205975)

Aparajit Bhowmik (State Bar #248066)

Christine T. LeVu (State Bar #288271)

Andrew Ronan (State Bar #312316)

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037

Telephone: (858)551-1223

Facsimile: (858) 551-1232

Website: www.bamlawca.com

Attorneys for Plaintiff

MARK W. WALLIN (SBN 331915)

mark.wallin@btlaw.com

CAROLINE C. DICKEY (SBN 301721)

caroline.dickey@btlaw.com

BARNES & THORNBURG LLP

2029 Century Park East, Suite 300

Los Angeles, California 90067

Telephone: (310) 284-3880

Facsimile: (310) 284-3894

Attorneys for Defendants

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

IN AND FOR THE COUNTY OF SACRAMENTO

EDWARD VIRGEN III, an individual, on
behalf of himself and on behalf of all persons
similarly situated,

Plaintiff,

vs.

CURALEAF CA, INC., a California
Corporation; CURA CA LLC, a California
Limited Liability Company; CURA CS INC., a
California Corporation; and DOES 1 through
50, inclusive,

Defendants.

Case No. 34-2022-00314655

[Consolidated with 34-2022-00314716 on
10/06/2022]

**DECLARATION OF MAKENNA SNOW
OF ILYM GROUP, INC. REGARDING
NOTICE AND SETTLEMENT
ADMINISTRATION**

HEARING INFO

Date: January 17, 2024

Time: 9:00 a.m.

Judge: Hon. Lauri A. Damrell

Dept.: 22

1 I, Makenna Snow, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned, *Virgen vs.*
6 *Curaleaf CA Inc.* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM Group and
7 myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I could and
8 would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) translating the mailing
17 documents into Spanish; (b) printing and mailing the *Court Approved Notice of Class Action*
18 *Settlement and Hearing Date for Final Court Approval*, in both English and Spanish (referred to as
19 “Class Notice”); (c) receiving and processing requests for exclusion and objections to the
20 Settlement, if applicable; (d) resolving Class Members’ disputes over the number of work weeks
21 Defendant has record of them working during the Class Period, which was pre-printed on their
22 individualized Class Notice; (e) establishing a QSF account and calculating individual settlement
23 award amounts; (f) processing and mailing settlement award checks; (g) handling tax withholdings
24 as required by the Settlement and the law; (h) preparing, issuing and filing tax returns and other
25 applicable tax forms; (i) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of
26 the Settlement; and (j) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court
27 orders ILYM Group to perform.
28

1 4. On July 2, 2024, ILYM Group received the Court approved text for the Class Notice
2 from Class Counsel. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class Notice, which was
3 approved by the Parties' Counsel prior to mailing.

4 5. On August 1, 2024, ILYM Group received the class data file from Counsel for
5 Defendant, which contained the name, social security number, last known mailing address, last
6 known telephone number, last known e-mail address, the number of Class Workweeks worked for
7 each Class Member during the Class Period and the number of Pay Periods worked for each
8 Aggrieved Employee during the PAGA Period. The data file was uploaded to our database and
9 checked for duplicates and other possible discrepancies. The Class List contained 278 individuals
10 with 20,749 workweeks.

11 6. The Escalator Clause under the Settlement Agreement provides that should the total
12 number of Workweeks actually worked during the Class Period exceed the estimated amount
13 (17,488) by more than 10%, meaning if the number of Workweeks actually worked is 19,237 or
14 more, Defendants shall have the option of paying an escalated amount that shall increase by the
15 percentage that the actual number of Workweeks actually worked exceeds 19,237, or moving the
16 end of the Class Period up to the date on which 18,700 Workweeks were actually worked by the
17 Class Members. As the number of actual Workweeks exceeded 19,237, ILYM Group determined
18 that the Escalator Clause was triggered. Defendants elected to cut off the end date for the Class
19 Period, which was March 18, 2022. Shortening the Class Period resulted in 8 individuals' removal
20 as their employment was out of the new Class Period.

21 7. As part of the preparation for mailing, all 270 names and addresses contained in the
22 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
23 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
24 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice. The NCOA
25 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
26 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice.
27 To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original address
28 provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice.

1 8. On September 20, 2024, the Class Notice was mailed, in both English and Spanish,
2 via U.S First Class Mail, to all 270 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as
3 **Exhibit A**, is a true and correct copy of the mailed Class Notice.

4 9. As of the date of this declaration, 32 Class Notices have been returned to our office.
5 Of the 32 returned Class Notices, none included a forwarding address. ILYM Group performed a
6 computerized skip trace on the 32 returned Class Notices that did not have a forwarding address,
7 in an effort to obtain an updated address for the purpose of re-mailing the Class Notice. As a result
8 of this skip trace, 17 updated addresses were obtained and the Class Notices were promptly re-
9 mailed to those Class Members, via U.S. First Class Mail.

10 10. As of the date of this declaration, a total of 17 Class Notices have been re-mailed as
11 a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

12 11. As of the date of this declaration, a total of 15 Class Notices have been deemed
13 undeliverable as no updated addresses were found notwithstanding the skip tracing.

14 12. As of the date of this declaration, ILYM Group has received 2 requests for exclusion
15 from Dalen Hudson and Erin Widman. The deadline to request exclusion from the Settlement was
16 November 4, 2024.

17 13. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to
18 the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was November 4, 2024.

19 14. As of the date of this declaration, ILYM Group has received 1 dispute from a Class
20 Member, which has been resolved.

21 15. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 268
22 Participating Class Members, representing 99.26% of the 270 Class Members.

23 16. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement
24 Amount through individual settlement payments, based on the number of Workweeks worked by
25 Class Members during the Class Period. The Net Settlement Amount is the amount remaining after
26 deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Amount for Class Counsel
27 Fees and Litigation Costs, the Class Representative Service Payments, Administration Expenses
28 Payment to ILYM Group, and the PAGA Penalties allocation, e.g.,

Gross Settlement Amount	\$551,459.00
Attorney's Fees	\$183,819.00
Attorney's Costs/Expenses	\$25,000.00
Service Payment- Holly Alsop	\$12,500.00
Service Payment- Christopher Shea O'Donnell	\$12,500.00
Service Payment- Edward Virgen III	\$12,500.00
ILYM Group Fees	\$8,500.00
PAGA Penalties allocation to LWDA	\$7,500.00
PAGA Penalties allocation to Aggrieved Employees	\$2,500.00
Net Settlement Amount	\$286,640.00

17. To determine a Participating Class Member's Individual Class Payment, the distribution shall be divided among all Participating Class Members on a pro rata basis, based on the ratio of the Workweeks worked by each Participating Class Member during the Class Period, to the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period. Based on these calculations, the Participating Class Members will receive an estimated average gross payment of \$1,069.55, with the estimated highest gross payment being \$3,235.77.

18. The Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees will be calculated based on the Aggrieved Employee's number of Pay Periods worked during the PAGA Period. The distribution will be divided among all Aggrieved Employees on a pro rata basis, based on the ratio of the PAGA Pay Periods worked by each Aggrieved Employee during the PAGA Period, to the total number of Applicable PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period. Based on these calculations, the Aggrieved Employees will receive an estimated average payment of \$13.16, with the estimated highest payment being \$27.27.

19. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and costs for completion of the settlement administration, are \$8,500.00. ILYM Group's work in connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,

1 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
2 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
3 Group to perform.

4 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
5 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
6 was executed this 19th day of November 2024, at Tustin, California.

7
8 Makenna Snow
MAKENNA SNOW

EXHIBIT “A”

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

***Virgen vs. Curaleaf CA Inc., Superior Court of the State of California,
County of Sacramento, Case No. 34-2022-00314655-CU-OE-GDS***

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ
THIS NOTICE CAREFULLY.**

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Defendants Curaleaf CA, Inc., Cura CA LLC, and Cura CS Inc. (“Defendants”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by Plaintiffs Holly Alsop, Christopher Shea O’Donnell, and Edward Virgen III (“Plaintiffs”) and seeks payment of (1) wages and other relief on behalf of all individuals who are or previously were employed by Defendants Curaleaf CA, Inc., Cura CA LLC, and Cura CS Inc. in the State of California on a non-exempt basis at any time during the Class Period (January 27, 2018 through March 18, 2022) (“Class Members”), and (2) penalties and other relief on behalf of all individuals who were employed by Defendants Curaleaf CA, Inc., Cura CA LLC, and Cura CS Inc. in California and classified as non-exempt employees at any time during the PAGA Period (January 27, 2021 through March 18, 2022) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendants to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendants to fund the PAGA Penalties to pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and to Aggrieved Employees.

Based on Defendants’ records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Est_Individual_Class_Amount_» (less withholding), and your share of the PAGA Penalties is estimated to be \$«Est_Individual_PAGA_Amount».** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If \$0.00 is stated, then according to Defendants’ records you are not eligible for that payment.)

The above estimates are based on Defendants’ records showing that **you worked «Class_Workweeks» workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGA_Pay_Periods» pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiffs and Plaintiffs’ attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendants to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendants.

If you worked for Defendants during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment, and/or a share of the PAGA Penalties. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendants as described in Section 4 below.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment, however you will preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendants. If you are an Aggrieved Employee, you remain eligible for a share of the PAGA Penalties. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendants will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and a share of the PAGA Penalties (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendants that are covered by this Settlement (Released Class Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is November 4, 2024	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are also an Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your share of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether you submit a request for exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement Written Objections Must be Submitted by the Response Deadline November 4, 2024	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiffs who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiffs, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiffs reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the January 17, 2025 Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on January 17, 2025 at 9:00 a.m., at the Sacramento County Superior Court, located at 720 9th Street, Sacramento, CA 95814, in Department 22 before Judge Lauri A. Damrell. This hearing may change as explained below in Section 9. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks / Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by the Response Deadline November 4, 2024	The amount of your Individual Class Payment depends on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period. The amount of your share of the PAGA Penalties (if any) depends on how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period. The number of Class Period workweeks and number of PAGA Period pay periods you worked according to Defendants' records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers and want to challenge the number, you must do so by November 4, 2024 . See Section 5 of this Notice.

1. What is the Action about?

Plaintiffs are former employees of Defendants. The Action accuses Defendants of violating California labor laws by failing to pay minimum wages, failing to pay overtime wages, failing to provide required meal periods and unpaid premiums, failing to provide required rest periods and unpaid premiums, failing to provide accurate itemized wage statements, failing to provide required expense reimbursement, failing to provide wages when due and engaging in unfair competition. Plaintiffs also seek civil penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA").

Defendants deny that they have done anything wrong and dispute all the claims in the Action.

2. What does it mean that the action has settled?

So far, the Court has made no determination whether Defendants or Plaintiffs are correct on the merits. In the meantime, Plaintiffs and Defendants hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask

the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiffs and Defendants have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendants do not admit any violations or concede the merit of any claims. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendants have agreed to pay an "all in" amount of Five Hundred Fifty-One Thousand Four Hundred Fifty-Nine Dollars (\$551,459) (the "Gross Settlement Amount") to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, Class Representative Service Payments, the Administration Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties under PAGA. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendants. Defendants shall fund the Gross Settlement Amount, and also fund the amounts necessary to fully pay Defendants' share of payroll taxes, by transmitting the funds to the Administrator no later than 30 days after the Effective Date. The "Effective Date" means the date the Judgment is entered unless there are objections in which case the "Effective Date" means when the Judgment is no longer subject to appeal. Within 14 days after Defendants fund the Gross Settlement Amount, the Administrator will mail checks for all Individual Class Payments to Participating Class Members.

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. The proposed payments, subject to Court approval, will be deducted from the Gross Settlement Amount before payments of Individual Class Payments are made to Class Members who do not request exclusion ("Participating Class Members"). At the Final Approval Hearing, Plaintiffs and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- **Administration Expenses Payment.** Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$10,000, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt outs, and distributing settlement checks and tax forms.
- **Attorneys' Fees and Costs.** Payment to Class Counsel of reasonable attorneys' fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$183,819, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by the Plaintiffs not to exceed \$25,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiffs and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **Class Representative Service Payments.** Class Representative Service Payments in an amount not more than \$12,500 each to the Plaintiffs as a service award, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate them for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks they undertook. The amount stated is what Plaintiffs will be requesting and the final amount to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **PAGA Penalties.** A payment of \$10,000 relating to Plaintiffs' claim under PAGA, \$7,500 of which will be paid to the State of California's Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). The remaining \$2,500 will be distributed to the Aggrieved Employees as Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees' 25% share of PAGA Penalties (\$2,500) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee's PAGA Pay Periods. Aggrieved Employees assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual PAGA Payment. "PAGA Pay Period" means any Pay Period during which an Aggrieved Employee worked for Defendant for at least one day during the PAGA Period, which is January 27, 2021 through March 18, 2022.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Calculation of Payments to Class Members. After all of the payments of the court-approved Attorneys' Fees and Costs, the Class Representative Service Payments, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, the "Net Settlement Amount", shall be distributed as Individual Class Payments to the Participating Class Members. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$285,140. The

Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member will be calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks. "Workweek" means any week during the Class Period in which a Class Member worked for Defendants as a Class Member for at least one day. The number of Workweeks will be based on Defendants' records; however, Class Members may challenge the number of Workweeks as explained below.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Fifty Percent (50%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of wage claims (the "Wage Portion"). Accordingly, the Wage Portion is subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form W-2. Fifty Percent (50%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of claims for non-wages, expense reimbursement, interest and penalties allegedly due to employees (collectively the "Non-Wage Portion"). The Non-Wage Portion shall not be subject to wage withholdings and shall be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members. Neither Class Counsel nor Defendants' Counsel intend anything contained in this Class Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. The tax issues for each Participating Class Member are unique to him/her, and each Participating Class Member may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Defendants have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendants will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendants.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the funds represented by such checks will go to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the individual who failed to cash their check.

Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than November 4, 2024, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the November 4, 2024 Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member's name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against the Defendants.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group, Inc. (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. As of the Effective Date and upon full finding of the Gross Settlement Amount and all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments, all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from the Released Class Claims. The "Released Class Claims" are all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based upon facts stated in the Operative Complaint which occurred during the Class Period, including claims for unfair competition, failure to pay minimum wages, failure to pay overtime wages, failure to provide meal periods, failure to provide rest periods, failure to provide accurate and itemized wage statements, failure to reimburse business expenses, failure to timely pay wages during employment, and failure to timely pay wages at

termination. Except as expressly set forth in this Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendants and any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in the Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. Effective on the date when Defendants fully fund the entire Gross Settlement Amount and fund all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments, all Aggrieved Employees and the LWDA are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from the Released PAGA Claims. The "Released PAGA Claims" are all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the Operative Complaint and the PAGA Notices, which occurred during the PAGA Period, including claims based on failure to pay minimum wages, failure to pay overtime wages, failure to provide meal periods, failure to provide rest periods, failure to provide accurate and itemized wage statements, failure to reimburse business expenses, failure to timely pay wages during employment, and failure to timely pay wages at termination. The Released PAGA Claims do not include other PAGA claims, underlying wage and hour claims, claims for wrongful termination, discrimination, unemployment insurance, disability and worker's compensation, and PAGA claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The Released Parties are: Defendants, as well as any division thereof, any parent, subsidiary, affiliated entity, or related entity, and any predecessors, successors, and assigns of any of the foregoing, and any current or former officer or employee, director, trustee, agent, shareholder, representative, attorney, insurer, investor, or employee benefit or welfare program or plan (including administrators, trustees, fiduciaries, and insurers of such program or plan).

5. How much will my payment be?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks.

Defendants' records reflect that you worked «Class_Workweeks» Workweeks during the Class Period (January 27, 2018 through March 18, 2022).

Based on this information, your estimated Individual Class Payment from the Net Settlement Amount is \$«Est_Individual_Class_Amount_»

Defendants' records reflect that you worked «PAGA_Pay_Periods» PAGA Pay Periods during the PAGA Period (January 27, 2021 through March 18, 2022). Based on this information your estimated Individual PAGA Payment is \$«Est_Individual_PAGA_Amount».

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Class Notice no later than the Response Deadline, which is November 4, 2024. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendants' calculation of Workweeks based on Defendants' records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendants' Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your Individual Class Payment will be mailed automatically to the same address as this Class Notice.

Your check will be sent to the same address as this Class Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Class Notice has the Administrator's contact information.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class portion of the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will not receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendants for the Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out will still be paid their allocation of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion. Your share of the PAGA Penalties, if any, is set forth in Section 5 above.

To opt out, you must submit to the Administrator a written, signed and dated request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is November 4, 2024. You may also fax your request to opt out to (888) 845-6185 or email it to claims@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Virgen vs. Curaleaf CA Inc.* lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member's full name, address and email address or telephone number. Please include the name and number of the case, which is *Virgen vs. Curaleaf CA Inc.*, Case No. 34-2022-00314655-CU-OE-GDS. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class. The address for the Administrator is P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. Written requests for exclusion that are postmarked after November 4, 2024, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiffs and Defendants are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for January 17, 2025, Class Counsel and Plaintiffs will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiffs are requesting as Class Representative Service Payments. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's website at www.ilymgroup.com/Curaleaf or via the Public Portal page for the California Superior Court for the County of Sacramento (<https://prod-portal-sacramento-ca.journaltech.com/public-portal/>) and by entering the Case No. 34-2022-00314655.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs are too high or too low. **The Response Deadline for sending written objections to the Administrator is November 4, 2024.** You may also fax the objection to (888) 845-6185 or email the objection to claims@ilymgroup.com by no later than this Response Deadline. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Virgen vs. Curaleaf CA Inc.*, Case No. 34-2022-00314655-CU-OE-GDS, and include your name, current address, email or telephone number, and approximate dates of employment for Defendants and sign the objection. The Administrator's contact information is as follows:

Administrator:

Name of Company: ILYM Group, Inc.

Email Address: claims@ilymgroup.com

Mailing Address: P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781

Telephone Number: (888) 250-6810

Fax Number: (888) 845-6185

Settlement Website: www.ilymgroup.com/Curaleaf

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. You also have the option to appear at the hearing remotely. Check the Court's

tentative ruling website the day before at <https://prod-portal-sacramento-ca.journaltech.com/public-portal/> Remote appearances can be made through Zoom. The Zoom link for Department 22 is: <https://saccourt-ca-gov.zoomgov.com/j/16184738886>, and the audio link is (833) 568-8864, ID: 16184738886. See Section 9 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing

The addresses for Parties' counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

COUNSEL FOR DEFENDANTS:

Mark W. Wallin
Caroline C. Dickey
Barnes & Thornburg, LLP
2029 Century Park East, Suite 300
Los Angeles, CA 90067
Tel.: (310) 284-3880
E-Mails: mark.wallin@btlaw.com; caroline.dickey@btlaw.com

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing at 9:00 a.m. (Pacific Standard Time) on January 17, 2025, in Department 22 of the Superior Court of California, County of Sacramento, Gordon D. Schaber Courthouse, 720 9th Street, Sacramento, CA 95814, before Judge Lauri A. Damrell. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as a service payment to Plaintiffs. If there are objections, the Court will consider them. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing remotely or in person. Check the Court's tentative ruling website the day before by entering the case number 34-2022-00314655 at <https://prod-portal-sacramento-ca.journaltech.com/public-portal/>. Remote appearances can be made through Zoom. The Zoom link for Department 22 is: <https://saccourt-ca-gov.zoomgov.com/j/16184738886>, and the audio link is (833) 568-8864, ID: 16184738886. For assistance in making an appearance at the Final Approval Hearing, please contact Class Counsel below.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. If the hearing is continued, notice will be posted on the Administrator's website at www.ilymgroup.com/Curaleaf. In addition, hearing dates are posted on the Internet via the Public Portal page for the California Superior Court for the County of Sacramento (<https://prod-portal-sacramento-ca.journaltech.com/public-portal/>) and by entering the Case No. 34-2022-00314655.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at (888) 250-6810 or write to *Virgen vs. Curaleaf CA Inc.* Administrator, c/o P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Class Action and PAGA Settlement Agreement, the Judgment, the motion for final approval and attorneys' fees, costs and service award, or other Settlement documents by going to the Administrator's website at www.ilymgroup.com/Curaleaf. You may get more details by examining the Court's file on the Internet via the Public Portal page for the California Superior Court for the County of Sacramento (<https://prod-portal-sacramento-ca.journaltech.com/public-portal/>) and entering the Case No. 34-2022-00314655-CU-OE-GDS. If you wish to view the Court files in person, you must make an appointment with the Clerk's Office at 720 9th Street, Sacramento, CA 95814.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail to Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such events, the Administrator shall direct all unclaimed funds to be paid to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of and for the benefit of the individual who did not cash their check. The funds may be claimed at https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **What if You Lose Your Check** - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

**NOTIFICACIÓN DE ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA APROBADA POR LA CORTE
Y FECHA DE AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DE LA CORTE**

**Virgen vs. Curaleaf CA Inc., Corte Superior del Estado de California,
Condado de Sacramento, Caso No. 34-2022-00314655-CU-OE-GDS,**

***La Corte Superior para el Estado de California ha autorizado esta Notificación. ¡Léala atentamente!
No es correo basura, spam, un anuncio o una solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado/a.***

**SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS TANTO SI USTED ACTÚA COMO SI NO. POR
FAVOR, LEA ESTA NOTIFICACIÓN CON CUIDADO.**

Usted puede ser **eligible para recibir dinero** de una demanda colectiva de empleados (la “Demanda”) en contra de las Partes Demandadas, Curaleaf CA, Inc., Cura CA LLC y Cura CS Inc. (las “Partes Demandadas”) por presuntas violaciones de salarios y horas. La Demanda fue presentada por las Partes Demandantes Holly Alsop, Christopher Shea O’Donnell y Edward Virgen III (las “Partes Demandantes”) y busca el pago de (1) los salarios y otros recursos en nombre de todos los individuos que son o que fueron anteriormente empleados por las Partes Demandadas, Curaleaf CA, Inc., Cura CA LLC y Cura CS Inc. en el Estado de California sobre una base no exenta en cualquier momento durante el Período de la Demanda Colectiva (entre el 27 de enero de 2018 y el 18 de marzo de 2022) (los “Miembros de la Demanda Colectiva”), y (2) sanciones civiles y otros recursos en nombre de todos los individuos que fueron empleados por las Partes Demandadas, Curaleaf CA, Inc., Cura CA LLC y Cura CS Inc. en California y clasificados como empleados no exentos en cualquier momento durante el Período de la PAGA (entre el 27 de enero de 2021 y el 18 de marzo de 2022) (los “Empleados Agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes fundamentales: (1) un Acuerdo de Demanda Colectiva que requiere que las Partes Demandadas financien Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros de la Demanda Colectiva, y (2) un Acuerdo en virtud de la PAGA que requiere que las Partes Demandadas financien las Sanciones de la PAGA para pagar las sanciones a la Agencia del Trabajo y del Desarrollo Laboral de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés) y a los Empleados Agraviados.

Basándose en los registros de las Partes Demandadas y las suposiciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago Individual de la Demanda Colectiva es de \$«Est_Individual_Class_Amount_» (menos la retención) y se estima que su parte de las Sanciones de la PAGA es de \$«Est_Individual_PAGA_Amount_»**. La cantidad real que puede recibir probablemente será diferente y va a depender de una serie de factores. (Si se indica \$0.00, entonces según los registros de las Partes Demandadas usted no es elegible para ese pago).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de las Partes Demandadas que muestran que **usted trabajó «Class_Workweeks» semanas de trabajo** durante el Período de la Demanda Colectiva y que **usted trabajó «PAGA_Pay_Periods» períodos de pago** durante el Período de la PAGA. Si usted cree que trabajó más semanas de trabajo y/o períodos de pago durante cualquier período, usted puede presentar una objeción antes de la fecha límite. Vea la Sección 5 de esta Notificación más abajo.

La Corte ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado esta Notificación. La Corte aún no ha decidido si conceder la aprobación final o no. Sus derechos legales se ven afectados tanto si usted actúa o como si no. Lea esta Notificación atentamente. Se considerará que usted la ha leído atentamente y que la ha entendido. En la Audiencia de Aprobación Final, la Corte decidirá si aprobar finalmente el Acuerdo o no y cuánto del Acuerdo se pagará a las Partes Demandantes y a los Abogados de las Partes Demandantes (los “Abogados de la Demanda Colectiva”). La Corte también va a decidir si dictar una sentencia que requiera que las Partes Demandadas haga pagos en virtud del Acuerdo y que los Miembros de la Demanda Colectiva y los Empleados Agraviados renuncien a sus derechos de afirmar ciertas reclamaciones en contra de las Partes Demandadas.

Si usted trabajó para las Partes Demandadas durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período de la PAGA, usted tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

- (1) **Hacer Nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva y/o una parte de las Sanciones de la PAGA. Sin embargo, como un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, usted renunciará a su derecho de afirmar las reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva y las reclamaciones de sanciones del Período de la PAGA en contra de las Partes Demandadas como se describe en la Sección 4 más abajo.

- (2) **Darse de Baja del Acuerdo de la Demanda Colectiva.** Usted puede excluirse a usted mismo/a del Acuerdo de la Demanda Colectiva (darse de baja) presentando una Solicitud de Exclusión por escrito o notificando de otra manera al Administrador por escrito. Si usted se da de baja del Acuerdo, usted no va a recibir un Pago Individual de la Demanda Colectiva, sin embargo, usted va a preservar su derecho a perseguir personalmente las reclamaciones de salario del Período de la Demanda Colectiva en contra de las Partes Demandadas. Si usted es un Empleado Agraviado, usted sigue siendo elegible para recibir una parte de las Sanciones de la PAGA. Usted no puede darse de baja de la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto.

Las Partes Demandadas no va a tomar represalias contra usted por ninguna acción que usted tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO:	
Usted no tiene que Hacer Nada para formar parte del Acuerdo	Si usted no hace nada, será un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva y una parte de las Sanciones de la PAGA (en su caso). A cambio, usted va a renunciar a su derecho de afirmar las reclamaciones salariales en contra de las Partes Demandadas que se encuentran cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva).
Usted puede Darse de Baja del Acuerdo de la Demanda Colectiva pero no del Acuerdo en virtud de la PAGA La Fecha Límite para Darse de Baja es el 4 de noviembre de 2024	Si usted no desea ser parte plenamente del Acuerdo propuesto, puede optar por no participar en el Acuerdo de la Demanda Colectiva enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido/a, usted será un Miembro No Participante de la Demanda Colectiva y ya no será elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva. Los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Vea la Sección 7 de esta Notificación. Sin embargo, usted no puede darse de baja de la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto. Si usted también es un Empleado Agraviado y decide que se le excluya, a usted igual se le pagará su parte de las Sanciones de la PAGA y quedará vinculado por la liberación de las Reclamaciones Liberadas en virtud de la PAGA independiente de si usted envía una solicitud de exclusión o no.
Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden Oponerse al Acuerdo de la Demanda Colectiva Las objeciones por escrito deben ser presentadas antes de la Fecha Límite de Respuesta el 4 de noviembre de 2024	Todos los Miembros de la Demanda Colectiva que no se excluyan a sí mismos (los “Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión de la Corte sobre si finalmente aprobar el Acuerdo o no va a incluir una determinación de cuánto se pagará a los Abogados de la Demanda Colectiva y a las Partes Demandantes que presentaron la Demanda en favor del Colectivo. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Demanda Colectiva o a las Partes Demandantes, pero cada dólar pagado a los Abogados de la Demanda Colectiva y a las Partes Demandantes reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Usted puede oponerse a los importes solicitados por los Abogados de la Demanda Colectiva o las Partes Demandantes si usted cree que son poco razonables. Vea la Sección 8 de esta Notificación.
Usted puede participar en la Audiencia de Aprobación Final del 17 de enero de 2025	La Audiencia de Aprobación Final de la Corte está programada para el 17 de enero de 2025 a las 9:00 a.m., en la Corte Superior del Condado de Sacramento, ubicada en 720 9th Street, Sacramento, CA 95814, en el Departamento 22 ante el Juez Lauri A. Damrell. Esta audiencia puede cambiar como se explica a continuación en la Sección 9. Usted no tiene que asistir, pero sí tiene el derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio costo), en persona, por teléfono o mediante la plataforma de comparecencia virtual de la Corte. Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Vea la Sección 9 de esta Notificación.
Usted puede Disputar el Cálculo de sus Semanas de Trabajo / Períodos de Pago	El importe de su Pago Individual de la Demanda Colectiva depende de cuántas semanas de trabajo usted trabajó al menos un día durante el Período de la Demanda Colectiva. El importe de su parte de las Sanciones de la PAGA (en su caso) de cuántos períodos de

Las disputas por escrito deben ser presentadas antes de la Fecha Límite de Respuesta el 4 de noviembre de 2024	pago usted trabajó al menos un día durante el Período de la PAGA. El número de semanas de trabajo del Período de la Demanda Colectiva y el número de períodos de pago del Período de la PAGA que usted trabajó de acuerdo con los registros de las Partes Demandadas se indican en la primera página de esta Notificación. Si usted no está de acuerdo con cualquiera de estos números y quiere disputar el número, debe hacerlo antes del 4 de noviembre de 2024 . Vea la Sección 5 de esta Notificación.
---	---

1. ¿De qué se trata la Demanda Colectiva?

Las Partes Demandantes son ex empleadas de las Partes Demandadas. La Demanda acusa a las Partes Demandadas de violar las leyes de trabajo de California al no pagar los salarios mínimos, no pagar los salarios de horas extraordinarias, no proporcionar los períodos para comer y las primas no pagadas, no proporcionar los períodos de descanso requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar declaraciones de salarios detalladas y precisas, no proporcionar el reembolso de los gastos requeridos, no proporcionar salarios cuando eran debidos y participar en la competencia desleal. Las Partes Demandantes también buscan las sanciones civiles en virtud de la Ley del Procurador General Privado (“PAGA”, por sus siglas en inglés).

Las Partes Demandadas niegan que hayan hecho nada malo y disputan todas las reclamaciones en la Demanda.

2. ¿Qué significa que la demanda haya llegado a un acuerdo de solución?

Hasta ahora, la Corte no ha determinado si las Partes Demandadas o las Partes Demandantes tienen razón en cuanto a los méritos de la Demanda. Mientras tanto, las Partes Demandantes y las Partes Demandadas contrataron a un mediador neutral y experimentado en un esfuerzo para resolver la Demanda negociando darle un final al caso por acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Al firmar un largo acuerdo de solución (el “Acuerdo”) por escrito y acordar pedirle a la Corte que dicte una sentencia que le ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, las Partes Demandantes y las Partes Demandadas han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Final de la Corte. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo es un compromiso de reclamaciones controvertidas. Al acordar un acuerdo, las Partes Demandadas no admiten ninguna violación ni conceden el mérito de ninguna reclamación. La Corte aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó esta Notificación y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

Importe Bruto del Acuerdo. Las Partes Demandadas han acordado pagar una cantidad con “todo incluido” de **Quinientos Cincuenta y Un Mil Cuatrocientos Cincuenta y Nueve Dólares (\$ 551,459)** (el “Importe Bruto del Acuerdo”) para financiar el acuerdo de la Demanda. El Importe Bruto del Acuerdo incluye todos los pagos de Pagos Individuales de la Demanda Colectiva de la Demanda Colectiva, el Pago de los Honorarios de los Abogados de la Demanda Colectiva, el Pago de los Gastos de Litigio de los Abogados de la Demanda Colectiva, los Pagos de Servicio de los Representantes de la Demanda Colectiva, el Pago de los Gastos de Administración y las Sanciones de la PAGA por las sanciones civiles en virtud de la PAGA. Cualquier impuesto de nómina del lado del empleador sobre la porción de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva designada a los salarios será pagado por separado por las Partes Demandadas. Las Partes Demandadas van a financiar el Importe Bruto del Acuerdo y también van a financiar los importes necesarios para pagar por completo la parte de los impuestos de nómina de las Partes Demandadas, al transferirle los fondos al Administrador no más tarde de 30 días después de la Fecha de Entrada en Vigor. La “Fecha de Entrada en Vigor” se refiere a la fecha en que la Corte dicte una Sentencia, a menos que haya objeciones, en cuyo caso la “Fecha de Entrada en Vigor” será cuando la Sentencia ya no esté sujeta a apelación. En un plazo de 14 días después de que las Partes Demandadas hayan financiado el Importe Bruto del Acuerdo, el Administrador enviará por correo los cheques por todos los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva.

Deducciones Aprobadas por la Corte del Importe Bruto del Acuerdo. Los acuerdos propuestos, sujetos a la aprobación de la Corte, van a ser deducidos del Importe Bruto del Acuerdo antes de que se realicen los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros de la Demanda Colectiva que no soliciten que se les excluya (los “Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”). En la Audiencia de Aprobación Final, las Partes Demandantes y/o los Abogados de la Demanda Colectiva le van a solicitar a la Corte que apruebe las siguientes deducciones del Importe Bruto del Acuerdo, cuyo monto será decidido por la Corte en la Audiencia de Aprobación Final:

- Pago de los Gastos de Administración. Se estima que el pago al Administrador no exceda los \$10,000 para gastos, incluyendo los gastos de notificar a los Miembros de la Demanda Colectiva, el procesamiento de las exclusiones y la distribución de los cheques del acuerdo y los formularios de impuestos.
- Honorarios y Costos de los Abogados. El pago a los Abogados de la Demanda Colectiva de honorarios razonables de abogados que no excedan un tercio (1/3) del Importe Bruto del Acuerdo, que actualmente equivale a \$183,819, y un importe adicional para reembolsar los costos reales de litigio incurridos por las Partes Demandantes que no exceda los \$25,000. Los Abogados de la Demanda Colectiva han estado procesando la Demanda en nombre de las Partes Demandantes y del Colectivo en base a una tarifa de contingencia (es decir, sin haberle pagado ningún dinero hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos de litigio. Los importes indicados son los que los Abogados de la Demanda Colectiva van a solicitar y los importes finales a ser pagados van a ser decididos en la Audiencia de Aprobación Final.
- Pagos de Servicio de los Representantes de la Demanda Colectiva. Pagos de Servicio de los Representantes de la Demanda Colectiva de una cantidad no mayor a \$12,500 para cada una de las Partes Demandantes como un premio de servicio, o una cantidad menor que pueda ser aprobada por la Corte, para compensarles por los servicios en nombre del Colectivo por iniciar y procesar la Demanda y por los riesgos que tomaron. El importe indicado es el que las Partes Demandantes van a solicitar y el importe final a ser pagados va a ser decidido en la Audiencia de Aprobación Final.
- Sanciones de la PAGA. Un pago de \$10,000 en relación con las reclamaciones de las Partes Demandantes en virtud de la PAGA, \$7,500 de los cuales serán pagados a la Agencia del Trabajo y del Desarrollo Laboral de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés). El restante \$2,500 va a ser distribuido a los Empleados Agraviados como Pagos Individuales en virtud de la PAGA. El Administrador va a calcular cada Pago Individual en virtud de la PAGA al (a) dividir el importe de la parte del 25% de las Sanciones de la PAGA de los Empleados Agraviados (\$2,500) por el número total de Periodos de Pago en virtud de la PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Periodo de la PAGA y (b) multiplicando el resultado por los Periodos de Pago de la PAGA de cada Empleado Agraviado. Los Empleados Agraviados asumen toda la responsabilidad por cualquier impuesto adeudado con respecto a su Pago Individual en virtud de la PAGA. “Periodo de Pago de la PAGA” se refiere a cualquier Periodo de Pago durante el cual un Empleado Agraviado trabajó para las Partes Demandadas por al menos un día durante el Periodo de la PAGA, que va del 27 de enero de 2021 al 18 de marzo de 2022.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen el derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. La Corte va a considerar todas las objeciones.

Cálculo de los Pagos a los Miembros de la Demanda Colectiva. Después de que todos los pagos aprobados por la Corte de los Honorarios y Costos de los Abogados, los Pagos de Servicio de los Representantes de la Demanda Colectiva, las Sanciones de la PAGA y el Pago de los Gastos de Administración sean deducidos del Importe Bruto del Acuerdo, la parte restante, llamada el “Importe Neto del Acuerdo”, será distribuida como Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Se estima que el Importe Neto del Acuerdo es de al menos \$285,140. El Administrador le va a dar un Pago Individual de la Demanda Colectiva del Importe Neto del Acuerdo a cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva. El Pago Individual de la Demanda Colectiva para cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva se va a calcular al (a) dividir el Importe Neto del Acuerdo por el número total de Semanas de Trabajo trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva durante el Periodo de la Demanda Colectiva y (b) multiplicar el resultado por las Semanas de Trabajo de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva. “Semanas de Trabajo” se refiere a cualquier semana durante el Periodo de la Demanda Colectiva en la que un Miembro de la Demanda Colectiva trabajó para las Partes Demandadas como un Miembro de la Demanda Colectiva durante al menos un día. El número de Semanas de Trabajo trabajadas se basará en los registros de las Partes Demandadas; sin embargo, los Miembros de la Demanda Colectiva pueden disputar el número de Semanas de Trabajo como se explica a continuación.

Si el Acuerdo es aprobado por la Corte y usted no se excluye a usted mismo/a, a usted automáticamente se le enviará un cheque por Pago Individual de la Demanda Colectiva a la misma dirección que se envió esta Notificación de la Demanda Colectiva. Usted no tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, usted debe ponerse en contacto con el Administrador para informarle su dirección correcta para así asegurar que usted reciba su pago.

Asuntos Fiscales. El cincuenta por ciento (50%) de cada Pago Individual de la Demanda Colectiva de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva está en el acuerdo de las reclamaciones de salarios (la “Parte Salarial”). En

consecuencia, la Porción Salarial está sujeta a retenciones de salario y deberá ser informada en Formularios IRS W-2. El cincuenta por ciento (50%) del Pago Individual de la Demanda Colectiva de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva está en el acuerdo de las reclamaciones por no salarios, reembolso de gastos, intereses y sanciones presuntamente debidos a los empleados (colectivamente, la “Porción No Salarial”). La Porción No Salarial está sujeta a retenciones de salario y deberá ser informada en Formularios IRS 1099. La porción de los empleados de todos los impuestos de ingresos y nómina aplicables será responsabilidad de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Ni los Abogados de la Demanda Colectiva ni los Abogados de las Partes Demandadas tienen la intención de que cualquier cosa contenida en esta Notificación de la Demanda Colectiva constituya asesoramiento con respecto a los impuestos o la impositibilidad. Los asuntos de impuestos para cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva son únicos para esa persona, y cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva puede consultarle a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo y su recepción del Pago Individual de la Demanda Colectiva están condicionados a que la Corte emita una orden de aprobación final del Acuerdo y emita un juicio.

El Acuerdo Propuesto será Nulo si la Corte Niega la Aprobación Final. Es posible que la Corte se niegue a conceder la Aprobación Final del Acuerdo o que se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que la Corte dicte una Sentencia que se revoque en apelación. Las Partes Demandantes y las Partes Demandadas han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: Las Partes Demandadas no van a pagar ningún dinero y los Miembros de la Demanda Colectiva no van a liberar ninguna reclamación en contra de las Partes Demandadas.

Necesidad de Cobrar Rápidamente Cheques de Pago. El frente de cada cheque emitido va a mostrar la fecha en que expira el cheque (la fecha de anulación). Si usted no lo cobra antes de la fecha de su vencimiento, su cheque será cancelado automáticamente y los fondos representados por dichos cheques van a ser enviados al Fondo de Propiedades No Reclamadas del Contralor de California a nombre de la persona que no logró cobrar su cheque.

Solicitudes de Exclusión del Acuerdo de la Demanda Colectiva (Dadas de Baja). A usted se le va a tratar como un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, que participa plenamente en el Acuerdo de la Demanda Colectiva, a menos que le notifique al Administrador por escrito, no más tarde del 4 de noviembre de 2024, que usted desea darse de baja. La manera más fácil de notificarle al Administrador es enviando una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la Fecha Límite de Respuesta: 4 de noviembre de 2024. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro de la Demanda Colectiva o de su representante indicando el nombre del Miembro de la Demanda Colectiva, su dirección actual, su número de teléfono y una simple declaración donde dice que elige ser excluido/a del Acuerdo. Los Miembros de la Demanda Colectiva Excluidos (es decir, los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva) no van a recibir Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, pero van a conservar sus derechos de presentar personalmente sus reclamaciones de salarios y horas en contra de las Partes Demandadas.

Administrador. La Corte ha designado a una compañía neutral, ILYM Group, Inc. (el “Administrador”), para que envíe esta Notificación, calcule y realice los pagos y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Demanda Colectiva. El Administrador también va a resolver las Disputas de los Miembros de la Demanda Colectiva sobre las Semanas de Trabajo, va a enviar y reenviar los cheques del acuerdo y los formularios de impuestos y va a realizar otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 9 de esta Notificación.

4. ¿Qué estoy Liberando en virtud de este Acuerdo?

Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y tras la financiación por completo del Importe Bruto del Acuerdo y todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados sobre la Porción Salarial de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, en nombre de ellos mismos y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales liberan a las Partes Liberadas de las Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva. Las “Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva” son todas las reclamaciones que fueron alegadas, o que razonablemente pudieron haber sido alegadas, sobre la base de los hechos declarados en la Denuncia Operativa que ocurrieron durante el Período de la Demanda Colectiva, incluyendo las reclamaciones por competencia desleal, por no pagar los salarios mínimos, por no pagar los salarios de horas extraordinarias, por no proporcionar períodos para comer, por no proporcionar períodos de descanso, por no proporcionar declaraciones de salarios precisas y detalladas, por no reembolsar los gastos comerciales, por no pagar a tiempo los salarios durante el empleo y por no pagar a tiempo los salarios al terminar

la relación laboral. Excepto como se establece expresamente en este Acuerdo, los Miembros Participantes del Acuerdo de la Demanda Colectiva no liberan ninguna otra reclamación, incluyendo las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, la violación de la Ley de Igualdad en el Empleo y la Vivienda, seguro de desempleo, discapacidad, seguro social, compensación de los trabajadores o reclamaciones basadas en los hechos que ocurrieron fuera del Período de la Demanda Colectiva.

Esto significa que si usted no se excluye a usted mismo/a de manera oportuna y formal del acuerdo, usted no puede demandar, continuar demandando o ser parte de cualquier otra demanda contra las Partes Demandadas y cualquier otra Parte Liberada sobre las Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva resueltas por este Acuerdo. También significa que todas las órdenes de la Corte en la Demanda se aplicarán a usted y serán legalmente vinculante.

Reclamaciones Liberadas de la PAGA. Entrando en vigor en la fecha en que las Partes Demandadas financien por completo todo el Importe Bruto del Acuerdo y financien todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados sobre la Porción Salarial de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, todos los Empleados Agraviados y la LWDA han liberado, en nombre de ellos mismos y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales a las Partes Liberadas de las Reclamaciones Liberadas de la PAGA. Las “Reclamaciones Liberadas de la PAGA” son todas las reclamaciones por las sanciones de la PAGA que fueron alegadas, o que razonablemente pudieron haber sido alegadas, sobre la base de los hechos declarados en la Denuncia Operativa y las Notificaciones de la PAGA que ocurrieron durante el Período de la PAGA, incluyendo las reclamaciones por no pagar los salarios mínimos, por no pagar los salarios de horas extraordinarias, por no proporcionar períodos para comer, por no proporcionar períodos de descanso, por no proporcionar declaraciones de salarios precisas y detalladas, por no reembolsar los gastos comerciales, por no pagar a tiempo los salarios durante el empleo y por no pagar a tiempo los salarios al terminar la relación laboral. Las Reclamaciones Liberadas de la PAGA no incluyen otras reclamaciones de la PAGA, reclamaciones de salarios y horarios subyacentes, reclamaciones por despidos injustos, discriminación, seguro de desempleo, compensación por incapacidad y de trabajador, y reclamaciones en virtud de la PAGA fuera del Período de la PAGA.

Partes Liberadas. Las Partes Liberadas son: Las Partes Demandadas, así como también cualquier división de las mismas, cualquier empresa matriz, filial, entidad afiliada o entidad relacionada, y cualquier predecesor, sucesor y cesionario de cualquiera de los anteriores, y cualquier oficial o empleado, director, administrador, agente, accionista, representante, abogado, asegurador, inversor o beneficio para los empleados o programa o plan de bienestar actual o antiguo (incluyendo los administradores, fideicomisarios, fiduciarios y aseguradores de dicho programa o plan).

5. ¿De cuánto va a ser mi pago?

Pagos Individuales de la Demanda Colectiva. El Administrador va a calcular los Pagos de la Demanda Colectiva al (a) dividir el Importe Neto del Acuerdo por el número total de Semanas de Trabajo trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva durante el Período de la Demanda Colectiva; y (b) multiplicar el resultado por el número de Semanas de Trabajo trabajadas por cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva individual durante el Período de la Demanda Colectiva.

Los registros de las Partes Demandadas muestran que usted trabajó «Class_Workweeks» Semanas de Trabajo durante el Período de la Demanda Colectiva (del 27 de enero de 2018 al 18 de marzo de 2022).

Con base en esta información, se estima que su Pago Individual de la Demanda Colectiva del Importe Neto del Acuerdo sea de \$«Est_Individual_Class_Amount».

Los registros de las Partes Demandadas muestran que usted trabajó «PAGA_Pay_Periods» Períodos de Pago de la PAGA durante el Período de la PAGA (del 27 de enero de 2021 al 18 de marzo de 2022). Con base en esta información, se estima que su Pago Individual en virtud de la PAGA sea de \$«Est_Individual_PAGA_Amount».

Si usted desea impugnar la información establecida arriba, entonces usted debe presentar una disputa firmada por escrita disputando la información junto con documentos justificativos al Administrador a la dirección proporcionada en esta Notificación de Demanda Colectiva no más tarde de la Fecha Límite de Respuesta, que es el 4 de noviembre de 2024. Usted también puede enviar la disputa a (888) 845-6185 o enviar la disputa por correo electrónico a claims@ilymgroup.com no más tarde de la Fecha Límite de Respuesta. Cualquier disputa debe incluir pruebas escritas creíbles y va a ser resuelta por el Administrador.

Usted necesita apoyar su disputa enviando copias de recibos de pago u otros registros. El Administrador va a aceptar los cálculos de las Semanas de Trabajo de las Partes Demandadas tomando los registros de las Partes Demandadas como

precisos a menos que usted envíe copias de los registros que contengan información contraria. Usted debe enviar copias en lugar de los originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador va a resolver las disputas de las Semanas de Trabajo en base a su presentación y a las aportaciones de los Abogados de la Demanda Colectiva (que abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva) y los Abogados de las Partes Demandadas. La decisión del Administrador será definitiva. Usted no puede apelar o de otra manera disputar su decisión definitiva.

6. ¿Cómo puedo obtener un pago?

Para obtener dinero del Acuerdo, usted no tiene que hacer nada. Se le enviará automáticamente un cheque por su Pago Individual de la Demanda Colectiva a la misma dirección en la que recibió esta Notificación de Demanda Colectiva.

Su cheque le será enviado a la misma dirección que esta Notificación de Demanda Colectiva. Si usted cambia su dirección, asegúrese de notificarlo al Administrador lo antes posible. La Sección 9 de esta Notificación de Demanda Colectiva tiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿Qué ocurre si no quiero ser parte del Acuerdo?

Si usted no desea formar parte de este Acuerdo, usted puede excluirse a usted mismo/a de la parte de la Demanda Colectiva del Acuerdo o “darse de baja”. **Si usted decide que se le excluya, no va a recibir un Pago Individual de la Demanda Colectiva del Acuerdo y no estará obligado por sus términos, lo que significa que va a conservar el derecho de demandar a las Partes Demandadas por las Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva.** Sin embargo, a los Empleados Agraviados que decidan que se les excluya igual se les pagará su asignación de las Sanciones de la PAGA y quedará vinculado por la liberación de las Reclamaciones Liberadas en virtud de la PAGA independiente de si envían una solicitud de exclusión o no. Su parte de las Sanciones de la PAGA, si aplica, se establece en la Sección 5 más arriba.

Para darse de baja, usted debe enviarle al Administrador una solicitud para darse de baja por escrito, firmada y fechada con un matasello de no más tarde de la Fecha Límite de Respuesta, que es el 4 de noviembre de 2024. Usted también puede enviar su solicitud de exclusión por fax al número (888) 845-6185 o enviarla por correo electrónico a claims@ilymgroup.com no más tarde de la Fecha Límite de Respuesta. La solicitud de exclusión debe indicar en esencia que usted desea que se le excluya del acuerdo de la demanda colectiva en la demanda *Virgen vs. Curaleaf CA Inc.* La solicitud de exclusión debe indicar el nombre completo, dirección y dirección de correo electrónico o número de teléfono del Miembro de la Demanda Colectiva. Por favor, incluya el nombre y número del caso, que son *Virgen vs. Curaleaf CA Inc.*, Case No. 34-2022-00314655-CU-OE-GDS. La solicitud de exclusión debe ser llenada y firmada por usted. Ninguna otra persona puede darse de baja por un miembro vivo de la Demanda Colectiva. La dirección del Administrador es P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. Las solicitudes por escrito para las exclusiones que son mataselladas después del 4 de noviembre de 2024, o que están incompletas o no firmadas van a ser negadas, y esos Miembros de la Demanda Colectiva van a permanecer vinculados por el Acuerdo y la liberación descrita arriba.

8. ¿Cómo me opongo al Acuerdo?

Sólo los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen el derecho a oponerse del Acuerdo. Antes de decidir si oponerse o no, es posible que desee ver lo que las Partes Demandantes y las Partes Demandadas le están pidiendo a la Corte que apruebe. Al menos diez y seis (16) días antes de la Audiencia de Aprobación Final, programada para el 17 de enero de 2025, los Abogados de la Demanda Colectiva y las Partes Demandantes van a presentar en la Corte (1) una Moción de Aprobación Final que incluye, entre otras cosas, las razones por las cuales el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Moción para los Honorarios, Gastos de Litigio y el Premio de Servicio indicando (i) el importe que los Abogados de la Demanda Colectiva están solicitando para los honorarios de los abogados y los gastos de litigio, y (ii) el importe que las Partes Demandantes están solicitando como Pagos de Servicio de los Representantes de la Demanda Colectiva. Bajo petición razonable, los Abogados de la Demanda Colectiva (cuya información de contacto se encuentra más abajo) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno. Usted también puede verlos en el sitio Web del Administrador en www.ilymgroup.com/Curaleaf o a través de la página del Portal Público para la Corte Superior del California para el Condado de Sacramento (<https://prod-portal-sacramento-ca.journaltech.com/public-portal/>) e ingresando el No. de Caso 34-2022-00314655.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva que no estén de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, de la Moción de Aprobación Final y/o la Moción de para los Honorarios, Gastos de Litigio y Premio de Servicio puede objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto no es justo o que los importes solicitados por los Abogados de la Demanda Colectiva o por las Partes Demandantes son muy altos o muy bajos. **La Fecha Límite de Respuesta para enviarle**

objeciones por escrito al Administrador es el 4 de noviembre de 2024. Usted también puede enviar la objeción por fax al (888) 845-6185 o enviar la objeción por correo electrónico a claims@ilymgroup.com no más tarde de esta Fecha Límite de Respuesta. Asegúrese de decirle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda, *Virgen vs. Curaleaf CA Inc.*, Case No. 34-2022-00314655-CU-OE-GDS, e incluir su nombre, dirección actual, dirección de correo electrónico o número de teléfono, fechas aproximadas de empleo para las Partes Demandadas y firmar la objeción. La información de contacto del Administrador es la siguiente:

Administrador:

Nombre de la Empresa: ILYM Group, Inc.
Dirección de Correo Electrónico: claims@ilymgroup.com
Dirección Postal: P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781
Número de Teléfono: (888) 250-6810
Número de Fax: (888) 845-6185
Sitio Web del Acuerdo: www.ilymgroup.com/Curaleaf

Alternativamente, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden oponerse (o contratar personalmente a un abogado para que se oponga a su propio costo) al asistir a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar listo para decirle a la Corte a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Usted también tiene la opción de comparecer en la audiencia de manera remota. Consulte el sitio web de la sentencia provisional de la Corte el día anterior en <https://prod-portal-sacramento-ca.journaltech.com/public-portal/>. Las comparecencias a distancia se pueden hacer a través de Zoom. El link de Zoom para el Departamento 22 es: <https://saccourt-ca.gov.zoomgov.com/j/16184738886>, y el link de audio es (833) 568-8864, ID: 16184738886. Vea la Sección 9 de esta Notificación (inmediatamente abajo) para conocer los detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final

Las direcciones de los abogados de las Partes se indican a continuación:

ABOGADOS DE LA DEMANDA COLECTIVA:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

ABOGADOS DE LAS PARTES DEMANDADAS:

Mark W. Wallin
Caroline C. Dickey
Barnes & Thornburg, LLP
2029 Century Park East, Suite 300
Los Angeles, CA 90067
Tel.: (310) 284-3880
Correos Electrónicos: mark.wallin@btlaw.com; caroline.dickey@btlaw.com

9. ¿Puedo asistir a la Audiencia de Aprobación Final?

Usted puede, pero no tiene que, asistir a la Audiencia de Aprobación Final a las 9:00 a.m. (Hora Estándar del Pacífico) el 17 de enero de 2025, en el Departamento 22 de la Corte Superior de California, Condado de Sacramento, Gordon D. Schaber Courthouse, 720 9th Street, Sacramento, CA 95814, ante el Juez Lauri A. Damrell. En esta audiencia, la Corte va a considerar si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es para que la Corte determine si conceder la aprobación final del Acuerdo o no y fijar los importes que se van a pagar como honorarios y costos de los Abogados de la Demanda Colectiva y como un pago de servicio a las Partes Demandantes. Si hay objeciones, la Corte las va a considerar. **Usted no está obligado/a a asistir** a la Audiencia de Aprobación Final, pero todos los Miembros de la Demanda Colectiva son invitados a asistir a la audiencia de manera remota o en persona. Consulte el sitio web de la sentencia provisional de la Corte el día anterior ingresando el número de caso 34-2022-00314655 en <https://prod-portal-sacramento-ca.journaltech.com/public-portal/>. Las comparecencias a distancia se pueden hacer a través de Zoom. El link de Zoom para

el Departamento 22 es: <https://saccourt-ca.gov.zoomgov.com/j/16184738886>, y el link de audio es (833) 568-8864, ID: 16184738886. Para obtener ayuda para hacer una aparición en la Audiencia de Aprobación Final, póngase en contacto con los Abogados de la Demanda Colectiva a continuación.

Es posible que la Corte reprogramme la Audiencia de Aprobación Final. Si la audiencia se pospone, se va a publicar una notificación de esto en el sitio web del Administrador en www.ilymgroup.com/Curaleaf. Además, las fechas de audiencia se publican en Internet a través de la página del Portal Público para la Corte Superior de California para el condado de Sacramento (<https://prod-portal-sacramento-ca.journaltech.com/public-portal/>) e ingresando el Número de Caso 34-2022-00314655.

10. ¿Cómo obtengo más información?

Usted puede llamar al Administrador al número (888) 250-6810 o escribirle al Administrador de *Virgen vs. Curaleaf CA Inc.*, c/o P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

Esta Notificación de Demanda Colectiva resume el acuerdo propuesto. Hay más detalles en el Acuerdo de Solución. Usted puede recibir una copia de la Demanda Colectiva y el Acuerdo de Solución en virtud de la PAGA, la Sentencia, la moción para la aprobación final y los honorarios de los abogados, costos y los premios de servicio, u otros documentos del Acuerdo visitando el sitio web del Administrador en www.ilymgroup.com/Curaleaf. Usted puede obtener más detalles al examinar el archivo de la Corte en el Internet a través de la página de Portal Público para la Corte Superior de California para el condado de Sacramento (<https://prod-portal-sacramento-ca.journaltech.com/public-portal/>) e ingresando el No. de Caso 34-2022-00314655-CU-OE-GDS. Si usted desea ver los archivos de la Corte en persona, debe programar una cita con la Oficina del Secretario en 720 9th Street, Sacramento, CA 95814.

POR FAVOR, NO LLAME A LA CORTE SOBRE ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- **¿Qué pasa si su dirección cambia?** - Para recibir su cheque, usted debe notificarle de inmediato al Administrador si se muda o si cambia su dirección postal de cualquier manera.
- **¿Qué pasa si usted no puede cobrar un cheque?** - Los cheques del acuerdo van a ser nulos y sin efecto 180 días después de su emisión si no son depositados o cobrados. En tales casos, el Administrador va a dirigir todos los fondos no reclamados a ser pagados al Fondo de Propiedades No Reclamadas del Contralor de California en nombre de y para el beneficio de la personal que no cobró su cheque. Los fondos pueden solicitarse en https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **¿Qué pasa si usted pierde su cheque?** - Si usted pierde su cheque o Si usted pierde o extravía su cheque, usted debe ponerse en contacto con el Administrador de inmediato para solicitar un reemplazo.