

WILSHIRE LAW FIRM, PLC

Benjamin H. Haber (SBN 315664)
benjamin.haber@wilshirelawfirm.com
Daniel J. Kramer (SBN 314625)
daniel.kramer@wilshirelawfirm.com
Angela Leong (SBN 300813)
angela.leong@wilshirelawfirm.com
Alan Wilcox (SBN 287476)
Alan.wilcox@wilshirelawfirm.com
660 S. Figueroa Street, Sky Lobby
Los Angeles, California 90017
Telephone: (213) 381-9988
Facsimile: (213) 381-9989
Attorneys for Plaintiff

Colin P. Calvert (SBN 275195)
ccalvert@fisherphillips.com
Nelly Pineda (SBN 340728)
npineda@fisherphillips.com
FISHER & PHILLIPS LLP
2050 Main Street, Suite 1000
Irvine, California 92614
Telephone: (949) 798-2125
Facsimile: (949) 851-0152

Attorneys for Defendant

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

FOR THE COUNTY OF SAN BERNARDINO

RUDOLPH MARQUEZ III, individually, and
on behalf of all others similarly situated,

Plaintiff,

v.

EMSER TILE, LLC, a California limited
liability company; and DOES 1 through 10,
inclusive,

Defendants.

Case No.: CIVSB2130963

CLASS ACTION

*[Assigned for all purposes to: Hon. Christian
Towns, Dept. S26]*

**DECLARATION OF NICK CASTRO OF
ILYM GROUP, INC., IN SUPPORT OF
MOTION FOR FINAL APPROVAL OF
CLASS ACTION SETTLEMENT**

Date: April 23, 2026
Time: 8:30AM

Judge: Hon. Christian Towns
Dept.: S-26

1 I, Nick Castro, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am the
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Claims Administrator for the above captioned *Marquez v.*
6 *Emser Tile, LLC* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM Group and
7 myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I could and
8 would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the
15 terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) translating the mailing
17 documents into Spanish (referred to as “Class Notice Packet”); (b) printing and mailing the *Court*
18 *Approved Notice of Class Action and Hearing Date for Final Court Approval*, in both English and
19 Spanish (collectively referred to as “Class Notice Packet”); (c) receiving and processing requests
20 for exclusion; (d) resolving Class Members’ disputes over the number of workweeks Defendants
21 have record of them working during the Class Period, which was pre-printed on their
22 individualized Class Notice; (e) calculating individual settlement award amounts; (f) processing
23 and mailing settlement award checks; (g) handling tax withholdings as required by the Settlement
24 and the law; (h) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax forms; (i) handling
25 the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement; and (j) performing
26 other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

27 4. On August 12, 2025, ILYM Group received the Court approved text for the Class
28 Notice Packet from Counsel for Plaintiff. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class

1 Notice Packet, which was approved by the Parties' Counsel and translated to Spanish prior to
2 mailing.

3 5. On October 27, 2025, ILYM Group received the class data file from Counsel for
4 Defendants, which contained the name, social security number, last known mailing address, last
5 known telephone number, last known email, and class workweeks, and pay periods for each Class
6 Member. The data file was uploaded to our database and checked for duplicates and other possible
7 discrepancies. The Class List contained 527 individuals who worked 60,428 Work weeks.

8 6. As part of the preparation for mailing, all 527 names and addresses contained in the
9 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
10 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
11 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA
12 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
13 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice
14 Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original
15 address provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice Packet.

16 7. On November 26, 2025, the Class Notice Packet was mailed, via U.S First Class
17 Mail, to all 527 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true
18 and correct copy of the mailed Class Notice Packet.

19 8. As of the date of this declaration, 52 Class Notice Packets have been returned to our
20 office as undeliverable. Of the 52 returned Class Notice Packets, none were returned with a
21 forwarding. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 52 returned Class Notice
22 Packets that did not have a forwarding address in an effort to obtain an updated address for the
23 purpose of re-mailing the Class Notice Packet. As a result of this skip trace, 47 updated addresses
24 were obtained and the Class Notice Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via
25 U.S First Class Mail.

26 9. As of the date of this declaration, a total of 47 Class Notice Packets have been re-
27 mailed. Specifically, 47 have been re-mailed as a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

28

10. As of the date of this declaration, a total of 5 Class Notice Packets have been deemed undeliverable. Specifically, 5 have been deemed undeliverable as no updated address was found notwithstanding the skip tracing.

11. As of the date of this declaration, ILYM Group has received 1 request for exclusion. The request for exclusion was submitted by Philip J Neri. Attached hereto, as **Exhibit B**, is a true and correct copy of the received request for exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was January 12, 2026.

12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was January 12, 2026.

13. As of the date of this declaration, ILYM Group has received 1 dispute from Settlement. The deadline to submit a dispute to the Settlement was January 12, 2026.

14. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 526 Participating Class Members, representing 99.81% of the 527 Class Members. The total number of Workweeks worked by the Participating Class Members during the class period is 60,428

15. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement Amount through individual settlement payments, calculated by a pro-rata formula, based on the number of workweeks worked by Class Members during the Class Period. The Net Settlement Amount is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Amount for Class Counsel Fees and Litigation Costs, the Class Representative Service Payment, Administration Expenses Payment to ILYM Group, LWDA, and the PAGA Penalties allocation, e.g.,

Gross Settlement Amount	\$1,250,000.00
Class Counsel Fees	\$416,666.67
Class Counsel Expenses	\$40,000.00
Class Representative Service Payment	\$12,500.00
ILYM Group Fees	\$9,550.00
LWDA	\$45,000.00
PAGA Allocation to Aggrieved Employees	\$15,000.00
Net Settlement Amount	\$711,283.33

1 To determine a Participating Class Member's Individual Class Payment, the Net Settlement
2 Amount will be divided by the total number of workweeks worked by all Participating Class
3 Members during the Class Period, multiplied by the number of workweeks worked by that
4 Participating Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Members will
5 receive an estimated average gross payment of \$1,352.25, with the estimated highest gross payment
6 being \$4,261.51, and the estimated lowest gross payment being \$11.77. The estimated gross
7 payment for Plaintiff Marquez is \$1,883.54.

8 16. The Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees will be calculated
9 based on the Aggrieved Employee's number of Pay Periods worked during the PAGA Period. The
10 distribution will be divided among all Aggrieved Employees on a pro rata basis, based on the ratio
11 of the PAGA Pay Periods worked by each Aggrieved Employee during the PAGA Period, to the
12 total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period.
13 Based on these calculations, the Aggrieved Employees will receive an estimated average payment
14 of \$28.46, with the estimated highest payment being \$89.49, and the estimated lowest gross
15 payment being \$0.49. The estimated PAGA payment for Plaintiff Marquez is \$39.55.

16 17. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration
17 of this Settlement, which includes fees and costs incurred to date, as well as anticipated fees and
18 costs for completion of the settlement administration, are \$9,550.00. ILYM Group's work in
19 connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,
20 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
21 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
22 Group to perform.

23 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
24 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
25 was executed this 27th day of March 2026, at Tustin, California.

26
27
28 
NICK CASTRO

EXHIBIT “A”

COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

Rudolph Marquez III v. Emser Tile, LLC, Case No. CIVSB2130963

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit ("Action") against Emser Tile, LLC ("Defendant" is used herein as a placeholder) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former Defendant employee Rudolph Marquez III ("Plaintiff") and seeks payment of (1) back wages and other relief for a class of hourly employees ("Class Members") who worked for Defendant during the Class Period (October 27, 2017 to October 1, 2024); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act ("PAGA") for all hourly employees who worked for Defendant during the PAGA Period (October 26, 2020 to October 1, 2024) ("Aggrieved Employees").

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA").

Based on Defendant's records, and the Parties' current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$_____ (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$_____.** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant's records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn't work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant's records showing that **you worked _____ workweeks** during the Class Period and **you worked _____ pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff's attorneys ("Class Counsel"). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don't have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendant.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is January 12, 2026	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Defendant must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by January 12, 2026.	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the January 6, 2026 Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on January 6, 2026. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by January 12, 2026	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by January 12, 2026. See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former Defendant employee. The Action accuses Defendant of violating California labor laws by failing to pay overtime wages, minimum wages, wages due upon termination and reimbursable expenses and failing to provide meal periods, rest breaks and accurate itemized wage statements. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) ("PAGA"). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Justin F. Marquez, Benjamin H. Haber, and Daniel J. Kramer of Wilshire Law Firm PLC. ("Class Counsel.")

Defendant strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an end to the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant

has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Gross Settlement Amount. Defendant will pay \$1,250,000.00 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). Defendant has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel's attorney's fees and expenses, the Administrator's expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). Assuming the Court grants Final Approval, Defendant will fund the Gross Settlement not more than 14 days after the Judgment entered by the Court become final. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.
2. Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:
 - A. Up to \$416,666.67 (33 1/3% of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys' fees and up to \$40,000.00 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
 - B. Up to \$12,500.00 as a Class Representative Award for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Award will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff's Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.
 - C. Up to \$15,000.00 to the Administrator for services administering the Settlement.
 - D. Up to \$60,000.00 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the "Net Settlement") by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.
4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment to taxable wages ("Wage Portion") and 80% to interest and penalties ("Non-Wage Portion."). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. XYZ will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Defendant have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller's Unclaimed Property Fund in your name.

If the monies represented by your check is sent to the Controller's Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than **January**

12, 2026, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the **January 12, 2026**, Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member's name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Defendant.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who excludethemselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligiblefor Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Defendant based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

7. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possiblethe Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.
8. Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group, Inc. (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re- mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer theSettlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.
9. Participating Class Members' Release. After the Judgment is final and Defendant has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes,Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excludingyourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

Plaintiff and the Participating Class Members will be bound by the following release:

Plaintiff and all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from any and all claims asserted or that could have been asserted based on the facts pled in the operative complaints, including but not limited to, state wage and hour claims for any and all violations of California's Labor Code and Unfair Competition Law based on Defendant's failure to pay for all hours worked (including minimum, straight time, and overtime wages), failure to provide meal periods, failure to authorize and permit rest periods, failure to timely pay final wages at termination, failure to furnish accurate itemized wage statements, and failure to indemnify employees for expenditures based on the alleged Labor Code violations, and all damages, interest, penalties, attorneys' fees, costs, and other amounts recoverable under said causes of action under California law, to the extent permissible, including, but not limited to, the California Labor Code and the applicable Wage Orders. Except as set forth in Section 5.3 of this Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

10. The PAGA Release. After the Court's judgment is final, and Defendant has paid the Gross Settlement (and separately paid the employer-side payroll taxes), all Class Members will be barred from asserting PAGA claims against Defendant, whetheror not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Class Members, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Defendant or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The PAGA Releases for Aggrieved Employees are as follows:

All Aggrieved Employees are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the PAGA Period facts stated in the Operative Complaint and the PAGA Notice, including any and all claims involving any alleged failure to pay minimum wages or overtime, failure to provide meal and rest periods, failure to provide accurate wage statements, failure to pay all wages due at separation, and failure to reimburse business expenses, including

Labor Code sections 201, 202, 203, 210, 216, 223, 225.5, 226, 226.3, 226.7, 245-248.5, 256, 432, 432.5, 432.7, 510, 512, 558, 558.1, 1024.5, 1174, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 1198.5, 1199, 2699, 2699.3, 2802, 2810.5 during the PAGA Period. Aggrieved Employees only release these claims for the duration of the PAGA Period.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.
2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$15,000.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Period Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.
3. Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendant's records, are stated in the first page of this Notice. You have until **January 12, 2026**, to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.
2. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your name, present address, telephone number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Rudolph Marquez III v. Emser Tile, LLC*, Case No. CIVSB2130963, and include your identifying information (full name, address, telephone number, approximate dates of employment, and social security number for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by January 12, 2026, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least 16 days before the January 6, 2026 Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Award. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website www.ilymgroup.com/emsertile or the Court's website <https://cap.sb-court.org/>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or

Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is January 12, 2026.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action *Rudolph Marquez III v. Emser Tile, LLC*, Case No. CIVSB2130963, and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on January 6, 2026, at 8:30 a.m. in Department 26 of the San Bernardino Justice Center, located at 247 West Third Street, San Bernardino, CA 92415. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually via Zoom (<https://www.sb-court.org/sites/default/files/General%20Information/RemoteAppearancePostingCivilProbate.pdf>). Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website www.ilymgroup.com/emsertile beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Defendant and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to ILYM Group's website at www.ilymgroup.com/emsertile. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to (<https://cap.sb-court.org/>) and entering the Case Number for the Action, Case No. CIVSB2130963.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel:

Justin F. Marquez
justin.marquez@wilshirelawfirm.com
Benjamin H. Haber
benjamin.haber@wilshirelawfirm.com
Daniel J. Kramer
daniel.kramer@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM PLC
3055 Wilshire Blvd., 12th Floor
Los Angeles, CA 90010
Telephone: (213) 784-3830
Facsimile: (213) 381-9989

Settlement Administrator:

Name of Company: **ILYM Group, Inc.**
Email Address: claims@ilymgroup.com
Mailing Address: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
Telephone: (888) 250-6810
Fax: (888) 845-6185

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

NOTIFICACIÓN APROBADA POR LA CORTE DE ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA Y FECHA DE AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DE LA CORTE

Rudolph Marquez III v. Emser Tile, LLC, Case No. CIVSB2130963

La Corte Superior para el Estado de California ha autorizado esta Notificación. ¡Léala atentamente!
No es correo basura, spam, un anuncio o una solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado/a.

Usted puede ser eligible para recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (la “Demanda”) en contra de Emser Tile, LLC (se le refiere en la presente como la “Parte Demandada”) por presuntas violaciones de salarios y horas. La Demanda fue presentada por un ex empleado de la Parte Demandada, Rudolph Marquez III (la “Parte Demandante”), y busca el pago de (1) salarios atrasados y otros beneficios para un colectivo de empleados por hora (los “Miembros de la Demanda Colectiva”) que trabajaron para la Parte Demandada durante el Período de la Demanda Colectiva (del 27 de octubre de 2017 al 1 de octubre de 2024); y (2) las sanciones en virtud de la Ley del Procurador General Privado (“PAGA”, por sus siglas en inglés) para todos los empleados por hora que trabajaron para la Parte Demandada, durante el Período de la PAGA (del 26 de octubre de 2020 al 1 de octubre de 2024) (los “Empleados Agravados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes fundamentales: (1) un Acuerdo de Demanda Colectiva que requiere que la Parte Demandada financie Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, y (2) un Acuerdo en virtud de la PAGA que requiere que la Parte Demandada financie Pagos Individuales en virtud de la PAGA y que paguen las sanciones a la Agencia del Desarrollo del Trabajo y la Fuerza Laboral de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés).

Basándose en los registros de la Parte Demandada y las suposiciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago Individual de la Demanda Colectiva es de \$_____ (menos la retención) y se estima que su Pago Individual en virtud de la PAGA es de \$_____**. La cantidad real que puede recibir probablemente será diferente y va a depender de una serie de factores. (Si no se indica ninguna cantidad para su Pago Individual en virtud de la PAGA, entonces, de acuerdo con los registros de la Parte Demandada, usted no es elegible para un Pago Individual en virtud de la PAGA bajo el Acuerdo porque no trabajó durante el Período de la PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de la Parte Demandada que muestran que **usted trabajó _____ semanas de trabajo** durante el Período de la Demanda Colectiva y que **usted trabajó _____ períodos de pago** durante el Período de la PAGA. Si usted cree que ha trabajado más semanas de trabajo durante cualquiera de los períodos, usted puede presentar una disputa antes de la fecha límite. Vea la Sección 4 de esta Notificación.

La Corte ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado esta Notificación. La Corte aún no ha decidido si conceder la aprobación final o no. Sus derechos legales se ven afectados tanto si usted actúa como si no lo hace. Lea esta Notificación atentamente. Se considerará que usted la ha leído atentamente y que la ha entendido. En la Audiencia de Aprobación Final, la Corte decidirá si aprobar finalmente el Acuerdo o no y cuánto del Acuerdo se pagará a la Parte Demandante y a los Abogados de la Parte Demandante (los “Abogados de la Demanda Colectiva”). La Corte también va a decidir si dictar una sentencia que requiera que la Parte Demandada haga pagos en virtud del Acuerdo y que los Miembros de la Demanda Colectiva y los Empleados Agravados renuncien a sus derechos de afirmar ciertas reclamaciones en contra de la Parte Demandada.

Si usted trabajó para la Parte Demandada durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período de la PAGA, usted tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

- (1) **Hacer Nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva y/o un Pago Individual en virtud de la PAGA. Sin embargo, como un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, usted renunciará a su derecho de afirmar las reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva y las reclamaciones de sanciones del Período de la PAGA en contra de la Parte Demandada.
- (2) **Darse de Baja del Acuerdo de la Demanda Colectiva.** Usted puede excluirse a usted mismo/a del Acuerdo de la Demanda Colectiva (darse de baja) presentando una Solicitud de Exclusión por escrito o notificando de otra manera al Administrador por escrito. Si usted se da de baja del Acuerdo, usted no va a recibir un Pago Individual de la Demanda Colectiva. Sin embargo, usted va a conservar su derecho de presentar personalmente reclamaciones de salario en contra de la Parte Demandada, y, si usted es un Empleado Agravado, seguirá siendo elegible para un Pago Individual en virtud de la PAGA, Usted no puede darse de baja de la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto.

La Parte Demandada no va a tomar represalias contra usted por ninguna acción que usted tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO

Usted no tiene que Hacer Nada para formar parte del Acuerdo	Si usted no hace nada, será un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva y un Pago Individual en virtud de la PAGA (en su caso). A cambio, usted va a renunciar a su derecho de afirmar las reclamaciones salariales en contra de la Parte Demandada que se encuentran cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Liberadas).
Usted puede Darse de Baja del Acuerdo de la Demanda Colectiva pero no del Acuerdo en virtud de la PAGA La Fecha Límite para Darse de Baja es el 12 de enero de 2026	Si usted no desea ser parte plenamente del Acuerdo propuesto, puede optar por no participar en el Acuerdo de la Demanda Colectiva enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido/a, usted será un Miembro No Participante de la Demanda Colectiva y ya no será elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva. Los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Vea la Sección 6 de esta Notificación. Usted no puede darse de baja de la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto. La Parte Demandada debe realizar un Pago Individual en virtud de la PAGA a todos los Empleados Agravados y los Empleados Agravados deben renunciar a sus derechos de presentar las Reclamaciones Liberadas (como se definen más abajo).
Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden oponerse al Acuerdo de la Demanda Colectiva pero no al Acuerdo en virtud de la PAGA Las objeciones por escrito deben ser presentadas antes del 12 de enero de 2026.	Todos los Miembros de la Demanda Colectiva que no se excluyan a sí mismos (los “Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión de la Corte sobre si finalmente aprobar el Acuerdo o no va a incluir una determinación de cuánto se pagará a los Abogados de la Demanda Colectiva y a la Parte Demandante que presentó la Demanda en favor del Colectivo. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Demanda Colectiva o a la Parte Demandante, pero cada dólar pagado a los Abogados de la Demanda Colectiva y a la Parte Demandante reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Usted puede oponerse a los importes solicitados por los Abogados de la Demanda Colectiva o la Parte Demandante si usted cree que son poco razonables. Vea la Sección 7 de esta Notificación.
Usted puede participar en la Audiencia de Aprobación Final del 6 de enero de 2026	La Audiencia de Aprobación Final de la Corte está programada para llevarse a cabo el 6 de enero de 2026. Usted no tiene que asistir, pero sí tiene el derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio costo), en persona, por teléfono o mediante la plataforma de comparecencia virtual de la Corte. Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Vea la Sección 8 de esta Notificación.
Usted puede Disputar el Cálculo de sus Semanas de Trabajo/Períodos de Pago Las disputas por escrito deben ser presentadas antes del 12 de enero de 2026	El importe de su Pago Individual de la Demanda Colectiva y Pago en virtud de la PAGA (en su caso) depende de cuántas semanas de trabajo usted trabajó al menos un día durante el Período de la de la Demanda Colectiva y cuántos Períodos de Pago trabajó al menos un día durante el Período de la PAGA, respectivamente. El número de Semanas de Trabajo del Período de la Demanda Colectiva y el número de Períodos de Pago del Período de la PAGA que usted trabajó de acuerdo con los registros de la Parte Demandada se indican en la primera página de esta Notificación. Si usted no está de acuerdo con cualquiera de estos números, debe disputarlo antes del 12 de enero de 2026. Vea la Sección 4 de esta Notificación.

1. ¿DE QUÉ SE TRATA LA DEMANDA?

La Parte Demandante es un ex empleado de la Parte Demandada. La Demanda acusa a la Parte Demandada de violar las leyes de trabajo de California al incumplir con el pago de salarios extraordinarios, salarios mínimos, salarios debidos al momento de terminar la relación laboral y gastos reembolsables y no proporcionar períodos para comer, períodos de descanso y declaraciones de salarios precisas y detalladas. Sobre la base de las mismas reclamaciones, la Parte Demandante también ha presentado una reclamación por las sanciones civiles en virtud de la Ley del Procurador General Privado de California (Código de Trabajo §§ 2698, y ss.) (“PAGA”, por sus siglas en inglés). La Parte Demandante está siendo representada por abogados en la Demanda: Justin F. Marquez, Benjamin H. Haber y Daniel J. Kramer de Wilshire Law Firm PLC. (los “Abogados de la Demanda Colectiva”).

La Parte Demandada niega firmemente la violación de cualquier ley o la falta de pago de cualquier salario y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA HAYA LLEGADO A UN ACUERDO DE SOLUCIÓN?

Hasta ahora, la Corte no ha determinado si la Parte Demandada o la Parte Demandante tiene razón en cuanto a los méritos de la Demanda. Mientras tanto, la Parte Demandante y la Parte Demandada contrataron a un mediador neutral y experimentado en un esfuerzo para resolver la Demanda negociando y darle un final al caso por acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Al firmar un largo acuerdo de solución (el “Acuerdo”) por escrito y acordar pedirle a la Corte que dicte una sentencia que le ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, la Parte Demandante y la Parte Demandada han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Final de la Corte. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo es un compromiso de reclamaciones controvertidas. Al acordar un acuerdo, la Parte Demandada no admite ninguna violación ni conceden el mérito de ninguna reclamación.

La Parte Demandante y los Abogados de la Demanda Colectiva creen firmemente que el Acuerdo es un buen trato para usted porque ellos creen que: (1) que la Parte Demandada ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada considerando la fuerza de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuo; y (2) que el Acuerdo es en el mejor interés de los Miembros de la Demanda Colectiva y de los Empleados Agraviados. La Corte aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó esta Notificación y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. Importe Bruto del Acuerdo. La Parte Demandada va a pagar \$ 1,250,000.00 como el Importe Bruto del Acuerdo (Importe Bruto del Acuerdo). La Parte Demandada ha acordado depositar el Importe Bruto del Acuerdo en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador va a usar el Importe Bruto del Acuerdo para realizar los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, los Pagos Individuales en virtud de la PAGA, el Pago de Servicio del Representante de la Demanda Colectiva, los honorarios y gastos de los abogados de los Abogados de la Demanda Colectiva, los gastos del Administrador y las sanciones a pagar a la Agencia del Desarrollo del Trabajo y la Fuerza Laboral de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés). Suponiendo que la Corte conceda la Aprobación Final, la Parte Demandada va a financiar el Importe Bruto del Acuerdo no más de 14 días después de que la Sentencia emitida por la Corte sea definitiva. La Sentencia va a ser definitiva en la fecha en que la Corte dicte la Sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva se oponen al Acuerdo propuesto o si la Sentencia es apelada.
2. Deducciones Aprobadas por la Corte del Importe Bruto del Acuerdo. En la Audiencia de Aprobación Final, la Parte Demandante y/o los Abogados de la Demanda Colectiva le van a solicitar a la Corte que apruebe las siguientes deducciones del Importe Bruto del Acuerdo, cuyo monto será decidido por la Corte en la Audiencia de Aprobación Final:
 - A. Un máximo de \$416,666.67 (el 33 y 1/3% del Importe Bruto del Acuerdo) para los honorarios de los abogados de los Abogados de la Demanda Colectiva y un máximo de \$40,000.00 por sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados de la Demanda Colectiva han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin pago.
 - B. Un máximo de \$12,500.00 como un Premio del Representante de la Demanda Colectiva por presentar la Demanda, trabajando con los Abogados de la Demanda Colectiva y representando al Colectivo. El Premio del Representante de la Demanda Colectiva va a ser el único dinero que la Parte Demandante va a recibir aparte del Pago Individual de la Demanda Colectiva de la Parte Demandante y cualquier Pago Individual en virtud de la PAGA.
 - C. Un máximo de \$15,000.00 al Administrador por los servicios de administrar el Acuerdo.
 - D. Un máximo de \$ 60,000.00 por las Sanciones de la PAGA, asignando el 75% al Pago de la PAGA LWDA y el 25% en Pagos Individuales en virtud de la PAGA a los Empleados Agraviados en base a sus Períodos de Pago del Período de la PAGA.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen el derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. La Corte va a considerar todas las objeciones.

3. Importe Neto del Acuerdo Distribuido a los Miembros de la Demanda Colectiva. Después de hacer las deducciones anteriores en cantidades aprobadas por la Corte, el Administrador va a distribuir el resto del Importe Bruto del Acuerdo (el “Importe Neto del Acuerdo”) haciendo Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva con base en sus Semanas de Trabajo del Período de la Demanda Colectiva.
4. Impuestos Adeudados por Pagos a los Miembros de la Demanda Colectiva. La Parte Demandante y la Parte Demandada le están pidiendo a la Corte que apruebe una asignación del 20% de cada Pago Individual de la Demanda Colectiva a salarios imponibles (“Porción Salarial”) y el 80% a intereses y sanciones (“Porción No Salarial”). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y será informada en Formularios IRS W-2. XYZ va a pagar por separado los impuestos de

nómina del empleador que debe en la Porción Salarial. Los Pagos Individuales en virtud de la PAGA se cuentan como multas en lugar de salarios a efectos fiscales. El Administrador va a informar los Pagos Individuales en virtud de la PAGA y las Porciones No Salariales de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva en Formularios IRS 1099.

A pesar de que la Parte Demandante y la Parte Demandada han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está dando ningún consejo sobre si sus pagos son imponibles o cuánto podría deber en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluyendo las sanciones e intereses sobre los impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo propuesto. Usted debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

5. Necesidad de Cobrar Rápidamente Cheques de Pago. El frente de cada cheque emitido por Pagos Individuales de la Demanda Colectiva y Pagos Individuales en virtud de la PAGA mostrará la fecha en que expira el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de su vencimiento, su cheque será cancelado automáticamente y el dinero será depositado en el Fondo de Propiedades No Reclamadas del Contralor de California a su nombre.

Si el dinero representado por su cheque se envía a las Propiedades No Reclamadas del Contralor, usted debe consultar las reglas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.

6. Solicitudes de Exclusión del Acuerdo de la Demanda Colectiva (Dadas de Baja). A usted se le tratará como un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, que participa plenamente en el Acuerdo de la Demanda Colectiva, a menos que le notifique al Administrador por escrito, no más tarde del **12 de enero de 2026**, que usted desea darse de baja. La manera más fácil de notificarle al Administrador es enviando una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la Fecha Límite de Respuesta: **12 de enero de 2026**. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro de la Demanda Colectiva o de su representante indicando el nombre del Miembro de la Demanda Colectiva, su dirección actual, su número de teléfono y una simple declaración donde dice que elige ser excluido/a del Acuerdo. Los Miembros de la Demanda Colectiva Excluidos (es decir, los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva) no van a recibir Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, pero van a conservar sus derechos de presentar personalmente sus reclamaciones de salarios y horas en contra de la Parte Demandada.

Usted no puede darse de baja de la parte de la PAGA del Acuerdo. Los Miembros de la Demanda Colectiva que se excluyan a sí mismos del Acuerdo de la Demanda Colectiva (los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva) siguen siendo elegibles para los Pagos Individuales en virtud de la PAGA y están obligados a renunciar a sus derechos de afirmar las reclamaciones de la PAGA en contra de la Parte Demandada sobre la base de los hechos del Período de la PAGA alegados en la Demanda.

7. El Acuerdo Propuesto será Nulo si la Corte Niega la Aprobación Final. Es posible que la Corte se niegue a conceder la Aprobación Final del Acuerdo o que se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que la Corte dicte una Sentencia que se revoque en apelación. La Parte Demandante y la Parte Demandada han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: La Parte Demandada no va a pagar ningún dinero y los Miembros de la Demanda Colectiva no van a liberar ninguna reclamación en contra de la Parte Demandada.
8. Administrador. La Corte ha designado a una compañía neutral, ILYM Group, Inc. (el “Administrador”), para que envíe esta Notificación, calcule y realice los pagos y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Demanda Colectiva. El Administrador también va a resolver las Disputas de los Miembros de la Demanda Colectiva sobre las Semanas de Trabajo, va a enviar y reenviar los cheques del acuerdo y los formularios de impuestos y va a realizar otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 9 de esta Notificación.
9. Liberación de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Después de que la Sentencia sea definitiva y la Parte Demandada haya financiado por completo el Importe Bruto del Acuerdo y haya pagado por separado todos los impuestos de nómina del empleador, los Miembros Participantes del Acuerdo tendrán legalmente prohibido afirmar cualquiera de las reclamaciones emitidas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que usted se haya excluido a usted mismo/a de manera válida del Acuerdo de la Demanda Colectiva, usted no puede demandar, continuar demandando o ser parte de cualquier otra demanda en contra de la Parte Demandada o entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período de la Demanda Colectiva y las sanciones de la PAGA basadas en los hechos del Período de la PAGA, según lo alegado en la Demanda y resuelto por este Acuerdo.

La Parte Demandante y los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva estarán sujetos a la siguiente liberación:

La Parte Demandante y todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, en nombre propio y de sus respectivos anteriores y actuales representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios libera a las Partes Liberadas de todas y cada una de las reclamaciones alegadas o que podrían haber sido alegadas sobre la base de los hechos afirmados basados en los hechos alegados en las denuncias operativas, incluyendo pero sin

limitarse a las reclamaciones de salarios y horarios del estado por todas y cada una de las violaciones del Código de Trabajo de California y la Ley de Competencia Desleal basada en el incumplimiento de la Parte Demandada por no pagar todas las horas trabajadas (incluyendo los salarios mínimos, regulares y de horas extraordinarias), no proporcionar períodos para comer, no autorizar ni permitir períodos de descanso, no pagar a tiempo los salarios finales al finalizar terminar la relación de empleo, no proporcionar declaraciones de salarios precisas y detalladas y no indemnizar a los empleados por los gastos sobre la base de las presuntas violaciones del Código de Trabajo, y todos los daños, intereses, sanciones, honorarios de abogados, costos y otras cantidades recuperables bajo dichas causas de acción bajo la ley de California, en la medida permitida, incluyendo, pero sin limitarse a, el Código de Trabajo de California y las Órdenes de Salario aplicables. Excepto como se establece en la Sección 5.3 de este Acuerdo, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva no liberan ninguna otra reclamación, incluyendo las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, la violación de la Ley de Igualdad en el Empleo y la Vivienda, seguro de desempleo, discapacidad, seguro social, compensación de los trabajadores o reclamaciones basadas en los hechos que ocurrieron fuera del Período de la Demanda Colectiva.

10. La Liberación de la PAGA. Después de que la sentencia de la Corte sea definitiva, y que la Parte Demandada haya pagado por completo el Importe Bruto del Acuerdo y pagado por separado los impuestos de nómina de los empleadores, todos los Miembros de la Demanda Colectiva tendrán prohibido presentar reclamaciones de la PAGA en contra de la Parte Demandada, se excluyan a sí mismos del Acuerdo o no. Esto significa que todos los Miembros de la Demanda Colectiva, incluyendo aquellos que son Miembros Participantes de la Demanda Colectiva y aquellos que se excluyan a sí mismos del Acuerdo de la Demanda Colectiva, no pueden demandar, continuar demandando o formar parte de ninguna otra reclamación en virtud de la PAGA en contra de la Parte Demandada o sus entidades relacionadas basados en los hechos del Período de la PAGA alegados en la Demanda y resueltos por este Acuerdo.

Las Liberaciones de la PAGA para los Empleados Agraviados son las siguientes:

Se considera que todos los Empleados Agraviados liberan, en nombre propio y de sus respectivos antiguos y actuales representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, a las Partes Liberadas de todas las reclamaciones por sanciones de la PAGA que se alegaron, o que se podrían haber alegado, sobre la base de los hechos del Período de la PAGA declarados en la Denuncia Operativa y la Notificación de la PAGA, incluyendo todas y cada una de las reclamaciones que involucran cualquier presunto incumplimiento por no pagar los salarios mínimos o de horas extraordinarias, no proporcionar períodos para comer y de descanso, no proporcionar declaraciones de salarios precisas, no pagar todos los salarios debidos al terminar la relación laboral y no reembolsar los gastos comerciales, incluyendo las secciones 201, 202, 203, 210, 216, 223, 225.5, 226, 226.3, 226.7, 245-248.5, 256, 432, 432.5, 432.7, 510, 512, 558, 558.1, 1024.5, 1174, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 1198.5, 1199, 2699, 2699.3, 2802, 2810.5 del Código de Trabajo durante el Período de la PAGA. Los Empleados Agraviados sólo liberan estas reclamaciones por la duración del Período de la PAGA.

4. ¿CÓMO VA A CALCULAR MI PAGO EL ADMINISTRADOR?

1. Pagos Individuales de la Demanda Colectiva. El Administrador va a calcular los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva (a) dividiendo el Importe Neto del Acuerdo por el número total de Semanas de Trabajo trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas de Trabajo trabajadas por cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva individual.
2. Pagos Individuales en virtud de la PAGA. El Administrador va a calcular los Pagos Individuales en virtud de la PAGA (a) dividiendo \$15,000.00 por el número total de Períodos de Pago del Período de la PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago del Período de la PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado individual.
3. Disputas de las Semanas de Trabajo/Períodos de Pago. El número de Semanas de Trabajo de la Demanda Colectiva que usted trabajó durante el Período de la Demanda Colectiva y el número de Períodos de Pago de la PAGA que usted trabajó durante el Período de la PAGA, según lo indicado en los registros de la Parte Demandada, se indican en la primera página de esta Notificación. Usted tiene hasta el **12 de enero de 2026** para disputar el número de Semanas de Trabajo y/o Períodos de Pago que se le atribuyen. Usted puede presentar su disputa firmando y enviando una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. La Sección 9 de esta Notificación tiene la información de contacto del Administrador.

Usted necesita apoyar su disputa enviando copias de recibos de pago u otros registros. El Administrador va a aceptar los cálculos de las Semanas de Trabajo y/o Períodos de Pago de la Parte Demandada tomando los registros de la Parte Demandada como precisos a menos que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Usted debe enviar copias en lugar de los originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador va a resolver las disputas de las Semanas de Trabajo y/o Períodos de Pago en base a su presentación y a las aportaciones de

los Abogados de la Demanda Colectiva (que abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva) y los Abogados de la Parte Demandada. La decisión del Administrador será definitiva. Usted no puede apelar o de otra manera disputar su decisión definitiva.

5. ¿CÓMO ME VAN A PAGAR?

1. Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. El Administrador enviará, mediante el correo de los EE.UU., un único cheque a cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva (es decir, cada Miembro de la Demanda Colectiva que no se excluya a sí mismo/a), incluyendo aquellos que también califican como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Individual de la Demanda Colectiva y el Pago Individual en virtud de la PAGA.
2. Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva. El Administrador enviará, mediante el correo de los EE.UU., un único cheque a cada Empleado Agraviado que se excluya a sí mismo/a del Acuerdo de la Demanda Colectiva (es decir, cada Miembro No Participante de la Demanda Colectiva).

Su cheque le será enviado a la misma dirección que esta Notificación. Si usted cambia su dirección, asegúrese de notificarlo al Administrador lo antes posible. La Sección 9 de esta Notificación tiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO ME EXCLUYO A MÍ MISMO/A DEL ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA?

Presente una carta por escrito y firma con su nombre, dirección actual, número de teléfono y una simple declaración indicando que no desea ser parte del Acuerdo. El Administrador le excluirá en base a cualquier escrito que comunique su solicitud de ser excluido/a. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identificar la Demanda como *Rudolph Marquez III v. Emser Tile, LLC*, Caso No. CIVSB2130963, e incluir su información de identificación (nombre completo, dirección, número de teléfono, fechas aproximadas de empleo y el número de seguro social para efectos de verificación). Debe hacer la solicitud usted mismo/a. Si alguien más hace la solicitud por usted, no será válida. **Usted debe enviarle al Administrador su solicitud para que se le excluya antes del 12 de enero de 2026 o no va a ser válida.** La Sección 9 de esta Notificación tiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO ME OPONGO AL ACUERDO?

Sólo los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen el derecho a oponerse del Acuerdo. Antes de decidir si oponerse o no, es posible que desee ver lo que la Parte Demandante y la Parte Demandada le están pidiendo a la Corte que apruebe. Al menos 16 días antes de la Audiencia de Aprobación Final del 6 de enero de 2026, los Abogados de la Demanda Colectiva y/o la Parte Demandante van a presentar en la Corte (1) una Moción de Aprobación Final que incluye, entre otras cosas, las razones por las cuales el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Moción para los Honorarios, Gastos de Litigio y Premio de Servicio indicando (a) el importe que los Abogados de la Demanda Colectiva están solicitando para los honorarios de los abogados y los gastos de litigio, y (b) los importes que la Parte Demandante está solicitando como un Premio de Servicio del Representante de la Demanda Colectiva. Bajo petición razonable, los Abogados de la Demanda Colectiva (cuya información de contacto se encuentra en la Sección 9 de esta Notificación) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno. Usted también puede ver estos documentos en el Sitio Web del Administrador en www.ilymgroup.com/emsertile o el sitio web de la Corte en <https://cap.sb-court.org/>.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva que no estén de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, de la Moción de Aprobación Final y/o la Moción de para los Honorarios, Gastos de Litigio y Premio de Servicio puede objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto no es justo o que los importes solicitados por los Abogados de la Demanda Colectiva o por la Parte Demandante son muy altos o muy bajos. **La fecha límite para enviarle las objeciones por escrito al Administrador es el 12 de enero de 2026.** Asegúrese de decirle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda como *Rudolph Marquez III v. Emser Tile, LLC*, Caso No.: CIVSB2130963, e incluir su nombre, dirección actual, número de teléfono, fechas aproximadas de empleo para la Parte Demandada y firmar la objeción. La Sección 9 de esta Notificación tiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden oponerse (o contratar personalmente a un abogado para que se oponga a su propio costo) al asistir a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar listo para decirle a la Corte a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Vea la Sección 8 de esta Notificación (inmediatamente debajo de este párrafo) para conocer los detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL?

Usted puede pero no tiene que asistir a la Audiencia de Aprobación Final del 6 de enero de 2026 a las 8:30 a.m. en el Departamento 26 del San Bernardino Justice Center, ubicado en 247 West Third Street, San Bernardino, CA 92415. En la Audiencia, el juez va a decidir si concederle la Aprobación Final al Acuerdo o no y cuánto del Importe Bruto del Acuerdo se pagará a los Abogados de la Demanda Colectiva, a la Parte Demandante y al Administrador. La Corte invitará a los objetores, a los Abogados de la Demanda Colectiva y a los Abogados de la Defensa a dar sus comentarios. Usted puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) ya

sea de manera personal o virtual a través de Zoom (<https://www.sb-court.org/sites/default/files/General%20Information/RemoteAppearancePostingCivilProbate.pdf>). Revise el sitio web de la Corte para obtener la información más actualizada.

Es posible que la Corte reprogramme la Audiencia de Aprobación Final. Usted debe revisar el sitio web del Administrador www.ilymgroup.com/emsertile de antemano o ponerse en contacto con los Abogados de la Demanda Colectiva para verificar la fecha y la hora de la Audiencia de Aprobación Final.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que la Parte Demandada y la Parte Demandante han prometido hacer en virtud del Acuerdo propuesto. La manera más fácil de leer el Acuerdo, la Sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es visitar el sitio web del ILYM Group en www.ilymgroup.com/emsertile. Usted también puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico a los Abogados de la Demanda Colectiva o al Administrador usando la información de contacto que se indica a continuación o consultar el sitio web de la Corte Superior en (<https://cap.sb-court.org/>) e ingresando el Número de Caso de la Demanda, Caso No. CIVSB2130963.

NO LLAME POR TELÉFONO A LA CORTE SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.

Abogados de la Demanda Colectiva:

Justin F. Marquez

justin.marquez@wilshirelawfirm.com

Benjamin H. Haber

benjamin.haber@wilshirelawfirm.com

Daniel J. Kramer

daniel.kramer@wilshirelawfirm.com

WILSHIRE LAW FIRM PLC

3055 Wilshire Blvd., 12th Floor

Los Angeles, CA 90010

Teléfono: (213) 784-3830

Fax: (213) 381-9989

Administrador del Acuerdo:

Nombre de la Empresa: **ILYM Group, Inc.**

Dirección de Correo Electrónico: claims@ilymgroup.com

Dirección Postal: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781

Teléfono: (888) 250-6810

Fax: (888) 845-6185

10. ¿QUÉ OCURRE SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si usted pierde su cheque del acuerdo antes de cobrarle, el Administrador va a reemplazarlo siempre y cuando usted solicite un reemplazo antes de la fecha de anulación en el frente del cheque original. Si su cheque ya no es válido, usted debe consultar con el Fondo de Propiedades No Reclamadas para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ OCURRE SI CAMBIO MI DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, usted debe notificarle de inmediato al Administrador si se muda o si cambia su dirección postal de cualquier manera.

EXHIBIT “B”

12-29-2025

To: Marquez III v. Emser Tile, LLC
c/o ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Fustin, CA 92781

From: ILYM ID: EMSR 332 PC079

Philip J. Neri
(prev. address: [REDACTED])

(latest address: [REDACTED])

I am writing to you on behalf of my son, Philip Neri, named in this class action lawsuit. He died unexpectedly eight months ago. Therefore, I am submitting this Request for Exclusion from the settlement on his behalf.

Thank you,
Thelma Neri
[REDACTED]