

Brian J. Mankin, Esq. [CBS No. 216228]
brian@lmlfirm.com
Peter J. Carlson, Esq. [CSB No. 295611]
peter@lmlfirm.com
LAUBY, MANKIN & LAUBY LLP
5198 Arlington Avenue, PMB 513
Riverside, CA 92504
Tel: (951) 320-1444 | Fax: (951) 320-1445

Mehrdad Bokhour, Esq. [CSB No. 285256]
mehrdad@bokhourlaw.com
BOKHOUR LAW GROUP, P.C.
1901 Avenue of the Stars, Suite 450
Los Angeles, California 90067
Tel: (310) 975-1493 | Fax: (310) 675-0861

Attorneys for Plaintiff and Putative Class
[Counsel for Defendants on following page]

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
COUNTY OF SOLANO

MARIA SOLEDAD RANGEL MERCADO,
individually and on behalf of all others
similarly situated;

Plaintiff,

vs.

NORTH BAY DISTRIBUTION, INC., a
California Corporation; CHARTWELL
STAFFING SERVICES, INC., a New York
Corporation; and DOES 1 through 20,
inclusive;

Defendants.

Case No.: FCS057328
*[Assigned to Hon. Tim P. Kam, Dept 7, for all
purposes]*

**DECLARATION OF KAYLIE
O'CONNOR (ON BEHALF OF CPT
GROUP, INC.) WITH RESPECT TO
SETTLEMENT ADMINISTRATION**

Hearing

Date: October 14, 2024
Time: 9:00 a.m.
Dept.: 7

Complaint filed: October 21, 2021

Jonathan Fraser Light [CSB No. 101049]
jlight@lightgablerlaw.com
Jamie N. Stein [CSB No. 219761]
jstein@lightgablerlaw.com
Glenn J. Dickinson [CSB No. 159753]
gdickinson@lightgablerlaw.com
LIGHTGABLER, LLP
760 Paseo Camarillo, Suite 300
Camarillo, CA 93010
Tel: (805) 248-7208 | Fax: (805) 248-7209

Attorneys for Defendant North Bay Distribution, Inc.

Alexander L. Conti, Esq. [CSB No. 155945]
aconti@conti-law.com
CONTI LAW
23 Corporate Plaza, #150
Newport Beach, CA 92660
Tel: (949) 791-8555 | Fax: (949) 791-8556

Attorney for Defendant CHARTWELL STAFFING SERVICES, INC.

1 I, Kaylie O'Connor, declare as follows:

2 1. I am employed as a Senior Case Manager by CPT Group, Inc. ("CPT"), the Court-
3 approved class action Settlement Administrator for *Rangel v. North Bay Distribution, Inc.* I have
4 personal knowledge of the facts set forth in this Declaration, and if called as a witness, I could
5 and would testify competently thereto.

6 2. CPT has extensive experience in providing notice of class actions and administering
7 class action settlements. In the past 30-plus years, we have provided notification and/or claims
8 administration services in thousands of class action cases.

9 3. CPT was selected by the parties to administer the settlement in this action. In this
10 capacity, CPT was charged with (a) printing and mailing to Class Members the *Court Approved*
11 *Notice of Class Action Settlement*, (herein referred to as "Notice") in English and Spanish, (b)
12 processing undeliverable mail and locating updated addresses for Class Members; (c) receiving
13 other communications about the settlement; (d) notifying the parties of the number of Class
14 Members who filed timely requests for exclusion; (e) notifying the parties of the number of Class
15 Members who filed untimely or deficient requests for exclusion and taking steps to cure the
16 deficiencies; (f) establishing and maintaining a toll free case hotline where Class Members can
17 speak to case representatives regarding case specific questions; and (g) will be responsible for
18 calculating and mailing the Settlement Class checks to Settlement Class Members as well as
19 completing any associated tax reporting to the State and Federal tax authorities.

20 4. CPT received the Court-approved text for the Notice from Class Counsel on May
21 7, 2024. CPT prepared a Spanish translation of the Notice for mailing to the class members.
22 Attached hereto as Exhibit A is a true and correct copy of the Notice.

23 5. On May 15, 2024 and May 20, 2024, CPT received class data files from Defense
24 Counsel that contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, number
25 of workweeks, and other relevant information needed to calculate settlement payments. The
26 finalized class list contained 2,172 Class Members.

27 6. On June 4, 2024, CPT caused a National Change of Address (NCOA) database
28 search to be performed in attempt to update the addresses on the class list and ensure it was

1 accurate as possible. A search of this database provides updated addresses for any individual who
2 had moved in the previous four years and notified the U.S. Postal Service of their change of
3 address.

4 7. The Notices were enclosed in envelopes with the Class Member's name and known
5 address printed on the envelope. On June 5, 2024, the Notices were mailed via U.S. first class
6 mail to the 2,172 Settlement Class Members.

7 8. As of the date of this declaration, 228 Notices have been returned to our office by
8 the Post Office. For Notices without a forwarding address, CPT performed a Skip Trace to locate
9 a better address using Accurant, one of the most comprehensive address databases available. It
10 utilizes hundreds of different databases supplied by credit reporting agencies, public records, and
11 a variety of other national databases.

12 9. As a result of a skip trace efforts, a total of 136 Notices have been re-mailed to date.
13 In addition, 4 Notices were also forwarded by the Post Office. As of this date, there are ultimately
14 96 Notices undeliverable with no forwarding address, where no new address could be found
15 through skip trace or where the Notice was returned a second time.

16 10. The Notice indicated a deadline date of July 20, 2024, to dispute the number of
17 workweeks, to object or request exclusion from the settlement.

18 11. As of the date of this declaration, CPT has not received any written objections to
19 the settlement.

20 12. As of the date of this declaration, CPT Group has received 1 Request for Exclusion
21 by Thomas OConnor. A true and correct copy of the Request for Exclusion is attached hereto as
22 Exhibit B.

23 13. As of the date of this declaration, CPT has not received any workweek disputes.

24 14. As of the date of this declaration, CPT will report a total of 2,171 Participating
25 Class Members, representing a 99.95% participation rate.

26 15. Pursuant to the Settlement Agreement, the entire Net Settlement Amount was used
27 to calculate the Individual Settlement Payments to the Participating Class Members.

28 //

Gross Settlement Amount	\$1,500,000.00
Less Class Counsel Fees	\$500,000.00
Less Class Counsel Costs	\$20,177.88
Less Enhancement Award	\$10,000.00
Less LWDA Payment	\$75,000.00
Less PAGA Payment to Aggrieved Employees	\$25,000.00
Less Settlement Administration Costs	\$25,500.00
Net Settlement Amount	\$844,322.12

16. A total of 2,171 Class Members will be paid their portion of the Net Settlement Amount. Each Class Member's share of the Net Settlement Amount will be proportional to the number of workweeks he or she worked during the Class Period. According to Defendants' records, Class Members worked in aggregate a total of 93,049 workweeks during the Class Period. Therefore, each workweek is valued at approximately \$9.07. The average Individual Settlement Payment is estimated to be \$388.73. The highest Individual Settlement Payment is estimated to be \$2,767.56. The lowest Individual Settlement Payment is estimated to be \$9.07.

17. In addition, there are a total of 1,225 PAGA Aggrieved Employees, who will share in the \$25,000.00 PAGA Payment to Aggrieved Employees (which is 25% of the allocation to PAGA claims) on a *pro rata* basis. According to Defendants' records, PAGA Aggrieved Employees worked in aggregate a total of 51,093 workweeks during the PAGA Period. Therefore, each PAGA Workweek is valued at approximately \$0.49. The average Individual PAGA payment is estimated to be \$20.41. The highest Individual PAGA Payment is estimated to be \$70.95. The lowest individual PAGA Payment is estimated to be \$0.49.

18. CPT will charge a total of \$25,500.00 in costs associated with the administration of the Settlement. This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the Settlement.

//

//

1 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California that the
2 foregoing is true and correct. Executed this 3rd day of September 2024, at Irvine, California.
3
4

5 
6 Kaylie O'Connor
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

EXHIBIT A

COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT**Maria Soledad Rangel Mercado v. North Bay Distribution, Inc., et al.**

(Solano County Superior Court, Case No. FCS057328)

***The Solano County Superior Court authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (the “Action”) filed by Plaintiff and Class Representative Maria Soledad Rangel Mercado (“Plaintiff” or “Class Representative”) against Defendants North Bay Distribution, Inc. (“North Bay”) and Chartwell Staffing Services, Inc. (“Chartwell”) (collectively, the “Defendants”) for alleged violations of the California Labor Code. (As used in this Notice, Plaintiff and Defendants shall collectively be referred to as the “Parties”).

The Action was filed by Plaintiff and seeks payment of (1) unpaid wages, statutory damages and penalties, interest and attorneys’ fees on behalf of the “Class Members,” defined as all current and former nonexempt employees who worked at a North Bay Facility in California at any time during the Class Period (October 21, 2017, through July 25, 2023), including Direct Hires of North Bay and Temporary Employees assigned by Chartwell; and (2) penalties under the California Private Attorneys General Act (“PAGA”) for the “Aggrieved Employees,” defined as all current and former nonexempt employees who worked at a North Bay Facility in California at any time during the PAGA Period (October 21, 2020, through July 25, 2023), including Direct Hires of North Bay and Temporary Employees assigned by Chartwell.

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring North Bay to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring North Bay to fund Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Defendants’ records, and the Parties’ current assumptions, your Individual Class and PAGA Payments are shown in the charts below, along with the applicable data points from which these estimates are derived.

Two Parts	Weeks Worked	Your Estimated Share
Class Member	«TotalWorkweeks» (During Class Period)	\$«EstSettAmt» (Individual Class Payment)
Aggrieved Employee	«TotalPAGAWeeks» (During PAGA Period)	\$«EstPAGAAmt» (Individual PAGA Payment)

Please note that the actual amount you receive may be different from the above and will depend on several factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendants’ records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.).

If you believe that you worked more weeks during the periods discussed above, you can submit a challenge by July 20, 2024 (“**Response Deadline**”). See **Section 4** of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires North Bay to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendants.

If you are a Class Member and/or Aggrieved Employee as defined in this Notice, you have a few options as shown in the Chart below:

YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT	
DO NOTHING AND RECEIVE A SETTLEMENT PAYMENT	If you want to receive your full settlement payment, then no further action is required on your part. You will automatically receive a settlement payment if the Settlement receives final approval by the Court. You will be bound by the terms of the Settlement Agreement and will give up your right to sue on the Released Class Claims described in Section 3 .
EXCLUDE YOURSELF	If you do <u>not</u> wish to participate in the settlement of the Class Claims, you may “opt-out” of the settlement of the Class Claims. If you choose to opt-out, you must submit a Request for Exclusion by July 20, 2024 (see Section 6 for more details on how to opt-out). If you opt-out, you will no longer be a Class Member, and you will (1) <u>not</u> receive an Individual Class Payment, but you will preserve your right to pursue the Released Class Claims described below subject to applicable statutes of limitations, and (2) be barred from filing an objection to the settlement. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Individual PAGA Payments will be sent to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue PAGA Released Claims. See Section 6 of this Notice.
OBJECT	If you decide to object to the settlement with respect to the Class Claims because you find it unfair or unreasonable, you must submit an Objection stating why you object to the settlement by July 20, 2024 (see Section 7 for details on how to object).
DISPUTE THE NUMBER OF WEEKS WORKED	If you believe the number of workweeks that you were credited with working in the chart above is incorrect, you may submit a written dispute to the Administrator (see Section 4 for more details on how to dispute your credited Weeks Worked). Defendants’ records will be presumed correct, but you may provide evidence to the Administrator showing how many Work Weeks you believe you should be credited.

YOU MAY ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING, BUT IT’S NOT REQUIRED	
DATE: OCTOBER 14, 2024 TIME: 9:00 A.M.	At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement. You don’t have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court’s virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff and Class Representative, Maria Soledad Rangel Mercado is a former employee of Defendants. The Action accuses Defendants of violating California labor laws due to the alleged: (a) failure to pay minimum wages, (b) failure to pay overtime wages, (c) failure to provide meal periods, (d) failure to provide rest breaks, (e) failure to timely pay final wages, (f) failure to provide accurate itemized wage statements; and (g) unfair and unlawful competition. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) (“PAGA”). Plaintiff is represented by attorneys in the Action (“Class Counsel”). See Section 9 below for their contact information.

Defendants strongly deny violating any laws or failing to pay any wages and contend that they complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Defendants or Plaintiff are correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendants hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendants have negotiated a proposed Settlement that

is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendants do not admit any violations or concede the merits of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) North Bay has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. North Bay Will Pay \$1,500,000 as the Settlement Amount. North Bay has agreed to pay \$1,500,000 (the "Settlement Amount") into an account controlled by the Administrator. The Administrator will use the Settlement Amount to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payments, Class Counsel's attorneys' fees and expenses, the Administrator's Costs, and PAGA Penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). Assuming the Court grants Final Approval, North Bay will fund the Settlement in two installments, with the final payment likely in January 2025, assuming that no Class Member objects or intervenes in the Settlement, which will delay payments until after the deadline to file an appeal or an appeal is resolved.

2. Court Approved Deductions from Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- A. Up to one-third of the Settlement Amount to Class Counsel for attorneys' fees (\$500,000.00) and up to \$25,000 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
- B. Up to \$10,000 to Class Representative as a Service Payment for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. The Class Representative's Service Payment will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff's Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.
- C. Up to \$25,500.00 to the Administrator for services administering the Settlement (unless the Court approves a higher or lower amount).
- D. Up to \$100,000 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% to Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees, which will be divided based on their share of Weeks Worked during the PAGA Period.

3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the remainder (the "Net Settlement") by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Weeks Worked during the Class Period.

4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Defendants are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment to taxable wages ("Wage Portion") and 80% to penalties and interest ("Non-Wage Portion"). The Wage Portion is subject to withholding and will be reported on IRS W-2 Forms. North Bay will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Defendants have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller's Unclaimed Property Fund in your name.

If the monies represented by your check are sent to the Controller's Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you opt-out of the Settlement no later than the Response Deadline. See Section 6 of this Notice for details on how to Opt-Out.

7. The Proposed Settlement Will be Void If the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Defendants have agreed that, in either case, the Settlement will be void; Defendants will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendants.

8. Administrator. The Court has appointed a neutral company, CPT Group (the “Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion and Objections (if any). The Administrator will also decide any Disputes over weeks worked, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 9 of this Notice.

9. Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and North Bay has fully funded the Settlement Amount and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendants or the Released Parties entities based on the facts alleged in the Action for the duration of the Class Period and PAGA Period, which are resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release: All Participating Class Members release the Released Parties from all claims asserted in the Complaint or that reasonably could have been alleged based on the allegations, the facts, statutory citation and/or legal theories contained in the Complaint, including: (a) failure to pay minimum wages, (b) failure to pay overtime wages, (c) failure to provide meal periods, (d) failure to provide rest breaks, (e) failure to timely pay wages upon separation of employment, (f) failure to provide accurate itemized wage statements, (g) unfair and unlawful competition, and (h) all other claims for statutory penalties based on the facts or claims alleged in the Complaint. (the “Released Class Claims”). “Released Parties” means Defendants North Bay and Chartwell and their officers, directors, employees, and agents.

10. Release of Released PAGA Claims. After the Court’s judgment is final, and North Bay has paid the Settlement Amount (and separately paid the employer-side payroll taxes), Plaintiff, the State of California, the LWDA and Aggrieved Employees shall release the Released Parties from all PAGA claims that Plaintiff alleged against the Released Parties, on behalf of herself and the State of California, based on the facts stated in the Complaint in the Action and in the LWDA notice letter, including all PAGA claims seeking civil penalties premised upon (a) failure to pay minimum wages, (b) failure to pay overtime wages, (c) failure to provide meal periods, (d) failure to provide rest breaks, (e) failure to timely pay wages each period and upon separation of employment, (f) failure to provide accurate itemized wage statements, and (g) all other claims for civil penalties recoverable under PAGA based on the facts or claims alleged in the Complaint. The time period governing the Released PAGA Claims shall be any time during the PAGA Period.

4. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Weeks Worked by all Participating Class Members during the Class Period, and (b) multiplying the result by the number of Weeks Worked by each individual Participating Class Member during the Class Period.

2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$25,000 by the total number of Weeks Worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by the number of Weeks Worked by each individual Aggrieved Employee during the PAGA Period.

3. Disputing Weeks Worked. The number of weeks you worked during the Class Period and PAGA Period, as recorded in Defendants’ records, are stated in the first page of this Notice. You have until July 20, 2024 (“Response Deadline”) to dispute the number of Workweeks credited to you by submitting evidence to the Administrator.

You need to support your dispute by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendants’ calculation of weeks worked based on Defendants’ records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek challenges based on your submission and on input from Class Counsel and Defendants’ Counsel. The Administrator’s decision is final. You can’t appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. Participating Class Members and Aggrieved Employees. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (*i.e.*, every Class Member who does not opt-out) and Aggrieved Employee. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.

2. Aggrieved Employees Only. If you opted out of the Class settlement, but qualify as an Aggrieved Employee, then the Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee, including those who opt out of the Class Settlement.

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

If you **do not** wish to take part in the release of the Class Claims in the Settlement, you may exclude yourself by sending to the Settlement Administrator a "Request for Exclusion" letter/card postmarked no later than July 20, 2024 with your full name, address, telephone number, last four digits of your social security number or your date of birth, and signature. The Request for Exclusion should state:

"I WISH TO BE EXCLUDED FROM THE CLASS IN THE NORTH BAY DISTRIBUTION LAWSUIT. I UNDERSTAND THAT IF I ASK TO BE EXCLUDED FROM THE SETTLEMENT CLASS, I WILL NOT RECEIVE MY INDIVIDUAL CLASS PAYMENT FROM THIS LAWSUIT."

Any person who submits a timely Request for Exclusion from the Class Claims (1) will not have any rights under this Settlement, including the right to object, appeal or comment on the Settlement; (2) will not be entitled to receive an Individual Class Payment; (3) will preserve the right to pursue the Released Class Claims, and (4) will not be bound by this Settlement, or the Judgment.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement remain eligible for Individual PAGA Payments.

If you do not want to participate in the Settlement, the Administrator will exclude you based on timely receipt of a writing communicating your request to be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Rangel Mercado v. North Bay Distribution, Inc.*, and include your identifying information (full name, address, telephone number, approximate dates of employment, and last four digits of social security number or your date of birth for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **Send your request to be excluded to the Administrator by July 20, 2024 (the "Response Deadline"), or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Settlement may wish to object. **The deadline for sending written objections to the Administrator is July 20, 2024 (the "Response Deadline").**

If you wish to object to the proposed Settlement, you or your own attorney must submit a written objection, and the objection must include your full name, address, telephone number, last four digits of the social security number or date of birth, signature, and dates of employment with Defendant, in addition to the case name and number (*Rangel Mercado v. North Bay Distribution, Inc.* Case No. FCS057328), the basis for the objection, including any legal support and each specific reason in support of the objection, as well as any documentation or evidence in support thereof. Additionally, if you are represented by an attorney, the objection must include the name and address of your attorney. This objection and all supporting information must be sent to the Administrator at the address listed in Section 9, **postmarked** on or before **July 20, 2024**.

If you do not comply with these procedures and the deadline for objections, the Court may not consider your objection at the Final Approval Hearing, and you may lose the right to contest the approval of the Settlement. You are still eligible to receive a settlement payment should the settlement become Final even if you object to the settlement. Submitting an objection does not preserve the right to appeal a final judgment. Rather, the right to appeal is preserved by becoming a party of record by timely and properly intervening or filing a motion to vacate the judgment before entry of judgment.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object,

and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. WHEN IS THE FINAL APPROVAL HEARING?

On October 14, 2024, the Court will hold a public hearing in in Department 7 of the Superior Court for the State of California, County of Solano, 600 Union Ave., Fairfield, CA 94533, for the purposes of determining whether the proposed Settlement is fair, adequate and reasonable and should be approved, whether to approve Class Counsel's applications for attorneys' fees and costs, whether to approve the payments to the LWDA, and whether to approve Plaintiff's request for the service award. This hearing may be continued or rescheduled by the Court. Objectors to the proposed settlement will be provided notice in the event that the Final Approval Hearing is continued to a later date. Class Members who support the proposed Settlement do not need to appear at the hearing and do not need to take any other action to indicate their approval. Class Members who object to the proposed Settlement are not required to attend the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

If you have questions about this Notice, the process to Opt-Out or Object, or the Settlement, or if you did not receive this Notice in the mail and you believe that you are or may be a member of the Class, you should contact the Administrator for more information or to request that a copy of this Notice be sent to you in the mail.

Settlement Administrator
<i>Rangel v. North Bay Distribution, Inc.</i> c/o CPT Group, Inc. 50 Corporate Park, Irvine, CA 92606 Tel: 1(888) 710-5868

If you wish to communicate directly with Class Counsel, you may contact them at the contact information noted here:

Class Counsel	
Brian Mankin, Esq. <i>brian@LMLfirm.com</i> Peter Carlson, Esq. <i>peter@LMLfirm.com</i> Lauby Mankin Lauby LLP 5198 Arlington Ave, PMB 513 Riverside, CA 92504 Tel: (951) 320-1444	Mehrdad Bokhour, Esq. <i>mehrdad@bokhourlaw.com</i> Bokhour Law Group, P.C. 1901 Avenue of the Stars, Suite 450 Los Angeles, CA 90067 Tel: (310) 975-1493

You may also seek advice and guidance from your own private attorney at your own expense, if you so desire.

This Notice is only a summary. For more detailed information, you may review the Settlement Agreement, containing the complete terms of the proposed Settlement, which is on file with the Court and attached to the Declaration of Brian J. Mankin in Support of Motion for Preliminary Approval of Class Action Settlement filed on February 13, 2024 and which is available to be inspected at any time during regular business hours the Office of the Clerk, Solano County Superior Court, located at 600 Union Ave., Fairfield, CA 94533.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

AVISO APROBADO POR LA CORTE DEL ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA**Maria Soledad Rangel Mercado v. North Bay Distribution, Inc., et al.**

(Corte Superior del Condado de Solano, Número de Caso FCS057328)

La Corte Superior del Condado de Solano autorizó este Aviso. ¡Léalo cuidadosamente!***No es correo basura, spam, publicidad o solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.***

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (la “Demanda”) presentada por la Demandante Maria Soledad Rangel Mercado (“Demandante” o la “Representante de la Clase”) en contra de los Demandados North Bay Distribution, Inc. (“North Bay”) y Chartwell Staffing Services, Inc. (“Chartwell”) (colectivamente, los “Demandados”) por las supuestas violaciones del Código Laboral de California. (Tal y como se utiliza en este Aviso, la Demandante y los Demandados se conocen colectivamente las “Partes”).

La Demanda fue presentada por la Demandante y solicita el pago de (1) salarios no pagados, daños y perjuicios legales y sanciones, intereses y honorarios de abogados en nombre de los “Miembros de la Clase,” definidos como todos los empleados no exentos, actuales y anteriores, que trabajaron en una Instalación de North Bay en California en cualquier momento durante el Período de la Clase (21 de octubre del 2017 hasta el 25 de julio del 2023), incluyendo los que fueron Contratados Directamente por North Bay y los Empleados Temporales asignados por Chartwell; y (2) sanciones de conformidad con la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA,” por sus siglas en inglés) para los “Empleados Agraviados,” definidos como todos los empleados no exentos, actuales y anteriores, que trabajaron en una Instalación de North Bay en California en cualquier momento durante el Período de PAGA (del 21 de octubre del 2020 hasta el 25 de julio del 2023), incluyendo los que fueron Contratados Directamente por North Bay y los Empleados Temporales asignados por Chartwell.

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo de la Clase que requiere que North Bay financie los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros de la Clase, y (2) un Acuerdo de PAGA que requiere que North Bay financie los Pagos Individuales de PAGA a los Empleados Agraviados y pague sanciones a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”).

Según los registros de los Demandados y las suposiciones actuales de las Partes, sus Pagos Individuales de la Clase y de PAGA se muestran en las gráficas a continuación, junto con los datos aplicables de los que se derivan estas estimaciones.

Dos Partes	Semanas Trabajadas	Su Parte Estimada
Miembro de la Clase	«TotalWorkweeks» (Durante el Período de la Clase)	\$«EstSettAmt» (Pago Individual de la Clase)
Empleado Agraviado	«TotalPAGAWEEKS» (Durante el Período de PAGA)	\$«EstPAGAAmt» (Pago Individual de PAGA)

Por favor, tenga en cuenta que la cantidad real que reciba puede ser diferente de la anterior y dependerá de varios factores. (Si no se indica ninguna cantidad para su Pago Individual de PAGA, entonces, según los registros de los Demandados, usted no es elegible para un Pago Individual de PAGA en conforme al Acuerdo porque no trabajó durante el Período de PAGA).

Si usted cree que ha trabajado más semanas durante los periodos mencionados anteriormente, usted puede presentar una disputa antes del 20 de julio del 2024 (“**Fecha Límite de Respuesta**”). Ver la **Sección 4** de este Aviso.

La Corte ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado este Aviso. La Corte aún no ha decidido si concederá la aprobación final. Sus derechos legales son afectados tanto si actúa o no actúa. Lea este Aviso cuidadosamente. Se considerará que lo ha leído atentamente y entendido. En la Audiencia de Aprobación Final, la Corte decidirá si aprueba finalmente el Acuerdo y qué parte del Acuerdo se pagará a la Demandante y a los abogados de la Demandante (“Abogados de la Clase”). La Corte también decidirá si dicta una sentencia que obligue a North Bay a hacer pagos según el Acuerdo y que obligue a los Miembros de la Clase y a los Empleados Agraviados a renunciar a sus derechos de afirmar ciertos reclamos en contra de los Demandados.

Si usted es un Miembro de la Clase y/o un Empleado Agraviado como se define en este Aviso, usted tiene algunas opciones como se muestra en la gráfica a continuación:

SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO	
HACER NADA Y RECIBIR UN PAGO DEL ACUERDO	Si usted desea recibir su pago del acuerdo completo, entonces no se requiere ninguna acción adicional de su parte. Usted automáticamente recibirá un pago del acuerdo si el Acuerdo recibe la aprobación final de la Corte. Usted estará obligado por los términos de la Resolución del Acuerdo y renunciará a su derecho a demandar por los Reclamos Liberados de la Clase descritos en la Sección 3 .

EXCLUIRSE	Si usted <u>no</u> desea participar en el acuerdo de los Reclamos de la Clase, usted puede “optar por excluirse” del acuerdo de los Reclamos de la Clase. Si opta por excluirse, usted debe presentar una Solicitud de Exclusión antes del 20 de julio del 2024 (ver la Sección 6 para más detalles sobre cómo excluirse). Si opta por excluirse, ya no será un Miembro de la Clase, y (1) no recibirá un Pago Individual de la Clase, pero conservará su derecho a presentar los Reclamos Liberados de la Clase descritos a continuación sujetos a los estatutos de limitaciones aplicables, y (2) no podrá presentar una objeción al acuerdo. Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo propuesto. Los Pagos Individuales de PAGA se enviarán a todos los Empleados Agraviados y los Empleados Agraviados deben renunciar a sus derechos de presentar los Reclamos Liberados de PAGA. Ver la Sección 6 de este Aviso.
OBJETAR	Si usted decide objetar al acuerdo con respecto a los Reclamos de la Clase porque lo considera injusto o irrazonable, usted debe presentar una Objeción indicando por qué objeta al acuerdo antes del 20 de julio del 2024 (ver la Sección 7 para detalles sobre cómo objetar).
DISPUTAR EL NÚMERO DE SEMANAS TRABAJADAS	Si usted cree que el número de semanas de trabajo que se le acreditaron en la gráfica anterior no es correcto, usted puede presentar una disputa por escrito al Administrador (ver la Sección 4 para más detalles sobre cómo disputar sus Semanas Trabajadas acreditadas). Los registros de los Demandados se presumirán correctos, pero usted puede proporcionar pruebas al Administrador que demuestren cuántas Semanas de Trabajo cree que se le deberían acreditar.

USTED PUEDE ASISTIR LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL, PERO NO ES REQUERIDO

FECHA: 14 DE OCTUBRE DEL 2024 HORA: 9:00 A.M.	En la Audiencia de Aprobación Final, la Corte decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo. Usted no tiene que asistir, pero sí tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre pagado por su propia cuenta), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual de la Corte. Los Miembros Participantes de la Clase pueden objetar verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Ver la Sección 8 de este Aviso.
--	--

1. ¿DE QUÉ SE TRATA LA DEMANDA?

La Demandante y Representante de la Clase, Maria Soledad Rangel Mercado es una empleada anterior de los Demandados. La Demanda alega que los Demandados violaron las leyes laborales de California debido a la supuesta (a) falta de pagar los salarios mínimos, (b) falta de pagar los salarios de las horas extras, (c) falta de proporcionar los períodos de comida, (d) falta de proporcionar los períodos de descanso, (e) falta de pagar oportunamente los salarios finales, (f) falta de proporcionar las declaraciones salariales precisas y detalladas; y (g) competencia desleal e ilegal. Sobre la base de los mismos reclamos, la Demandante también ha afirmado un reclamo por sanciones civiles conforme a la Ley General de Abogados Privados de California (§§ 2698, y siguientes del Código Laboral) (“PAGA,” por sus siglas en inglés). La Demandante es representada por abogados en la Demanda (“Abogados de la Clase”). Ver la Sección 9 a continuación para su información de contacto.

Los Demandados niegan enérgicamente haber violado alguna ley o no haber pagado algún salario y sostienen que cumplieron con todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HA RESUELTO?

Hasta el momento, la Corte no ha hecho ninguna determinación sobre si los Demandados o la Demandante tienen la razón sobre los méritos. Mientras tanto, la Demandante y los Demandados contrataron a un mediador con experiencia y neutral en un esfuerzo por resolver la Demanda mediante la negociación para poner fin al caso mediante un acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Mediante la firma de una extensa resolución del acuerdo por escrito (“Acuerdo”) y acordando solicitar conjuntamente a la Corte que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, la Demandante y los Demandados han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Final de la Corte. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de los reclamos en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, los Demandados no admiten ninguna violación ni conceden los méritos de ningún reclamo.

La Demandante y los Abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es un buen trato para usted porque consideran que: (1) North Bay ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de los reclamos y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuo; y (2) el Acuerdo es lo mejor para los Miembros de la Clase y los Empleados Agraviados. La Corte aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso, y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. North Bay Pagará \$1,500,000 como la Cantidad del Acuerdo. North Bay ha acordado pagar \$1,500,000 (la “Cantidad del Acuerdo”) en una cuenta controlada por el Administrador. El Administrador utilizará la Cantidad del Acuerdo para pagar los Pagos Individuales de la Clase, los Pagos Individuales de PAGA, los Pagos de Servicio del Representante de la Clase, los honorarios y gastos de abogados de los Abogados de la Clase, los costos del Administrador y las sanciones de PAGA que se pagarán a la Agencia del Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California (“LWDA,” por sus siglas en inglés). Suponiendo que la Corte conceda la Aprobación Final, North Bay financiará el Acuerdo en dos pagos, con el pago final probablemente en enero del 2025, suponiendo que ningún Miembro de la Clase objete o intervenga en el Acuerdo, lo que retrasará los pagos hasta después de la fecha límite para presentar una apelación o se resuelva una apelación.

2. Deducciones Aprobadas por la Corte del Acuerdo. En la Audiencia de Aprobación Final, la Demandante y/o los Abogados de la Clase le pedirán a la Corte que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo, cuyas cantidades serán decididas por la Corte en la Audiencia de Aprobación Final:

- A. Hasta un-tercio de la Cantidad del Acuerdo a los Abogados de la Clase para los honorarios de abogados (\$500,000.00) y hasta \$25,000 para sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados de la Clase han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir ningún pago.
- B. Hasta \$10,000 a la Representante de la Clase como un Pago de Servicio por presentar la Demanda, trabajar con los Abogados de la Clase y representar a la Clase. El Pago de Servicio de la Representante de la Clase será el único dinero que recibirá la Demandante aparte del Pago Individual de la Clase y cualquier Pago Individual de PAGA de la Demandante.
- C. Hasta \$25,500.00 al Administrador por servicios de administrar el Acuerdo (a menos de que la Corte aprueba una cantidad mayor o menor).
- D. Hasta \$100,000 para las Sanciones de PAGA, asignadas como el 75% al Pago de PAGA de la LWDA y el 25% a los Pagos Individuales de PAGA a todos los Empleados Agraviados, que se dividirán según su parte de las Semanas Trabajadas durante el Período de PAGA.

3. Acuerdo Neto Distribuido a los Miembros de la Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por la Corte, el Administrador distribuirá el resto (el “Acuerdo Neto”) realizando los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase según sus Semanas Trabajadas durante el Período de la Clase.

4. Impuestos Adeudados sobre los Pagos a los Miembros de la Clase. La Demandante y los Demandados le piden a la Corte que apruebe una asignación de 20% de cada Pago Individual de la Clase a salarios sujetos a impuestos (“Porción Salarial”) y el 80% a sanciones e intereses (“Porción No Salarial”). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y se declarará en las Formas W-2 del IRS. North Bay pagará por separado los impuestos sobre la nómina del empleador que debe sobre la Porción Salarial. Los Pagos Individuales de PAGA se contabilizan como sanciones en lugar de salarios para los propósitos fiscales. El Administrador declarará los Pagos Individuales de PAGA y las Porciones No Salariales de los Pagos Individuales de la Clase en las Formas 1099 del IRS.

Aunque la Demandante y los Demandados han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está asesorando sobre si sus pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría deber en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluyendo las sanciones y los intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier pago recibido del Acuerdo propuesto. Usted debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

5. Es Necesario Cobrar Prontamente Los Cheques De Pago. El anverso de cada cheque emitido para los Pagos Individuales de la Clase y los Pagos Individuales de PAGA mostrará la fecha en la que caduca el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, su cheque se cancelará automáticamente, y el dinero se depositará en su nombre con el Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador de California.

Si el dinero que representa su cheque se envía al Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador, usted debe consultar las reglas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.

6. Solicitudes de Exclusión del Acuerdo de la Clase (Optar por la Exclusión). Usted será tratado como un Miembro Participante de la Clase, participando completamente en el Acuerdo de la Clase, a menos de que opte por excluirse del Acuerdo a no más tardar la Fecha Límite de Respuesta. Ver la Sección 6 de este Aviso para más detalles sobre cómo excluirse.

7. El Acuerdo Propuesto será Nulo si la Corte Niega la Aprobación Final. Es posible que la Corte se niegue a conceder la Aprobación Final del Acuerdo o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que la Corte dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. La Demandante y los Demandados han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: los Demandados no pagarán ningún dinero y los Miembros de la Clase no liberarán ningún reclamo en contra de los Demandados.

8. Administrador. La Corte ha designado a una compañía neutral, CPT Group (el “Administrador”) para que envíe este Aviso, calcule y realice los pagos, y procese las Solicitudes de Exclusión y Objeciones de los Miembros de la Clase (si las hay). El Administrador también decidirá cualquier Disputa sobre las semanas trabajadas, enviará por correo y reenviará los cheques del acuerdo y las formas fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se indica en la Sección 9 de este Aviso.

9. Liberación de los Miembros Participantes de la Clase. Una vez que la Sentencia sea definitiva y North Bay haya completamente financiado el Acuerdo Bruto y haya pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros Participantes de la Clase estarán legalmente prohibidos de presentar cualquiera de los reclamos liberados según el Acuerdo. Esto significa que, a menos de que usted haya optado por excluirse de manera válida del Acuerdo de la Clase, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda en contra de los Demandados o las entidades de las Partes Liberadas sobre la base de los hechos alegados en la Demanda para el tiempo del Período de la Clase y el Período de PAGA, que se resuelven mediante este Acuerdo.

Los Miembros Participantes de la Clase estarán obligados por la siguiente exoneración: Todos los Miembros Participantes de la Clase liberan a las Partes Liberadas de todos los reclamos afirmados en la Demanda o que razonablemente podrían haber sido alegados sobre la base de las alegaciones, los hechos, la citación estatutaria y/o las teorías legales contenidas en la Demanda, incluyendo: (a) falta de pagar los salarios mínimos, (b) falta de pagar los salarios de las horas extras, (c) falta de proporcionar los períodos de comida, (d) falta de proporcionar los períodos de descanso, (e) falta de pagar oportunamente los salarios a la separación del empleo, (f) falta de proporcionar las declaraciones salariales precisas y detalladas, (g) competencia desleal e ilegal, y (h) todos los demás reclamos por sanciones legales basados en los hechos o reclamos alegados en la Demanda. (los “Reclamos Liberados de la Clase”). Las “Partes Liberadas” significa los Demandados North Bay y Chartwell y sus funcionarios, directores, empleados y agentes.

10. Liberación de los Reclamos Liberados de PAGA. Después de que la sentencia de la Corte sea definitiva, y North Bay haya pagado la Cantidad del Acuerdo (y haya pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina de la parte del empleador), la Demandante, el Estado de California, la LWDA y los Empleados Agraviados liberarán a las Partes Liberadas de todos los reclamos de PAGA que la Demandante alega en contra de las Partes Liberadas en nombre de sí misma y el Estado de California, sobre la base de los hechos mencionados en la Queja en la Demanda y en la carta del Aviso de la LWDA, incluyendo todos los reclamos de PAGA solicitando las sanciones civiles basadas en (a) falta de pagar los salarios mínimos, (b) falta de pagar los salarios de las horas extras, (c) falta de proporcionar los períodos de comida, (d) falta de proporcionar los períodos de descanso, (e) falta de pagar oportunamente los salarios cada período y a la separación de empleo, (f) falta de proporcionar las declaraciones salariales precisas y detalladas, y (g) todos los demás reclamos de sanciones civiles recuperables bajo PAGA basado en los hechos o reclamos alegados en la Queja. El periodo de tiempo que registrará los Reclamos Liberados de PAGA será cualquier momento durante el Periodo de PAGA.

4. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. Pagos Individuales de la Clase. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Clase (a) dividiendo la Cantidad Neta del Acuerdo por el número total de Semanas Trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase durante el Período de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Trabajadas por cada Miembro Participante de la Clase individual durante el Período de la Clase.

2. Pagos Individuales de PAGA. El Administrador calculará los Pagos Individuales de PAGA (a) dividiendo \$25,000 por el número total de Semanas Trabajadas por todos los Empleados Agraviados durante el Período de PAGA y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Trabajadas por cada Empleado Agraviado individual durante el Período de PAGA.

3. Disputas de las Semanas Trabajadas. El número de semanas que usted trabajó durante el Período de la Clase y el Período de PAGA, según se indica en los registros de los Demandados, se indica en la primera página de este Aviso. Usted tiene hasta el 20 de julio del 2024 (“Fecha Límite de Respuesta”) para disputar el número de Semanas de Trabajo que se le acreditaron presentando pruebas al Administrador.

Es necesario que apoye su disputa enviando copias de los talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de los Demandados de las semanas trabajadas según los registros de los Demandados como precisos a menos de que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Usted debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no serán devueltos a usted. El Administrador resolverá las disputas de las Semanas de Trabajo sobre la base de su presentación y de los aportes de los Abogados de la Clase y de los Abogados de los Demandados. La decisión del Administrador es final. Usted no puede apelar ni disputar de otra manera su decisión final.

5. ¿CÓMO SE ME PAGARÁ?

1. Miembros Participantes de la Clase y los Empleados Agraviados. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un solo cheque a cada Miembro Participante de la Clase (*es decir*, a cada Miembro de la Clase que no opte por excluirse), y el Empleado Agraviado. El cheque único combinará el Pago Individual de la Clase y el Pago Individual de PAGA.

2. Solamente los Empleados Agraviados. Si usted optó por excluirse del Acuerdo colectivo, pero califica como un Empleado Agraviado, entonces el Administrador enviará, por correo de EE.UU., un único cheque del Pago Individual de PAGA a cada Empleado Agraviado, incluyendo a aquellos que optaron por excluirse del Acuerdo de la Clase.

Su cheque se enviará a la misma dirección que este Aviso. Si cambia su dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo más pronto posible. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO ME EXCLUYO DEL ACUERDO DE LA CLASE?

Si usted **no** desea participar en la liberación de los Reclamos de la Clase en el Acuerdo, usted puede excluirse enviando al Administrador del Acuerdo una carta/tarjeta de “Solicitud de Exclusión” con el sello postal a no más tardar el 20 de julio del 2024 con su nombre completo, dirección, número de teléfono, los últimos cuatro dígitos de su número de seguro social o su fecha de nacimiento, y su firma. La Solicitud de Exclusión debe indicar:

“YO DESEO SER EXCLUIDO DE LA CLASE EN LA DEMANDA DE NORTH BAY DISTRIBUTION. ENTIENDO QUE SI SOLICITO SER EXCLUIDO DE LA CLASE DEL ACUERDO, NO RECIBIRÉ MI PAGO INDIVIDUAL DE LA CLASE DE ESTA DEMANDA.”

Cualquier persona que presente oportunamente una Solicitud de Exclusión de los Reclamos de la Clase (1) no tendrá ningún derecho conforme a este Acuerdo, incluyendo el derecho a objetar, apelar o hacer comentarios sobre el Acuerdo; (2) no tendrá derecho a recibir un Pago Individual de la Clase; (3) conservará el derecho a proseguir con los Reclamos Liberados de la Clase, y (4) no estará obligado por este Acuerdo, o la Sentencia.

Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo. Los Miembros de la Clase que se excluyan del Acuerdo de la Clase siguen siendo elegibles para los Pagos Individuales de PAGA.

Si usted no desea participar en el Acuerdo, el Administrador lo excluirá sobre la base de la recepción oportuna de un escrito comunicando su solicitud de ser excluido. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identificar la Demanda como *Rangel Mercado v. North Bay Distribution, Inc.*, e incluir su información de identificación (nombre completo, dirección, número de teléfono, fechas aproximadas de empleo y los últimos cuatro dígitos del número de seguro social o su fecha de nacimiento para los propósitos de verificación). Usted mismo debe hacer la solicitud. Si otra persona realiza la solicitud por usted, no será válida. **Envíe su solicitud de exclusión al Administrador antes del 20 de julio del 2024 (la “Fecha Límite de Respuesta”), o no será válida.** La Sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO OBJETO AL ACUERDO?

Sólo los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar el Acuerdo. Un Miembro Participante de la Clase que no esté de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo puede desear objetar. **La fecha límite para enviar objeciones escritas al Administrador es el 20 de julio del 2024 (la “Fecha Límite de Respuesta”).**

Si usted desea objetar al Acuerdo propuesto, usted o su propio abogado deben presentar una objeción por escrito, y la objeción debe incluir su nombre completo, dirección, número de teléfono, últimos cuatro dígitos del número de seguro social o fecha de nacimiento, firma y fechas de empleo con el Demandado, además del nombre y número del caso (*Rangel Mercado v. North Bay Distribution, Inc* Número de Caso FCS057328), el motivo de la objeción, incluyendo cualquier apoyo legal y cada razón específica en apoyo de la objeción, así como cualquier documentación o prueba en apoyo sobre lo mismo. Además, si usted es representado por un abogado, la objeción debe incluir el nombre y la dirección de su abogado. Esta objeción y toda la información de apoyo deben enviarse al Administrador a la dirección que se indica en la Sección 9, con **el sello postal** en o antes del **20 de julio del 2024**.

Si no cumple con estos procedimientos y la fecha límite para presentar objeciones, la Corte puede no considerar su objeción en la Audiencia de Aprobación Final, y usted puede perder el derecho a disputar la aprobación del Acuerdo. Usted aún tiene derecho a recibir un pago del acuerdo en caso de que el acuerdo se convierta en Final, incluso si usted objeta al acuerdo. El presentar una objeción no preserva el derecho a apelar una sentencia final. En su lugar, el derecho a apelar se conserva al convertirse en parte del registro interviniendo de manera oportuna y adecuada o presentando una moción para anular la sentencia antes de que se dicte la sentencia.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para objetar por su propia cuenta) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar preparado para explicar a la Corte a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Vea la Sección 8 de este Aviso (inmediatamente a continuación) para más detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final.

8. ¿CUÁNDO ES LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL?

El 14 de octubre del 2024, la Corte llevará a cabo una audiencia pública en el Departamento 7 de la Corte Superior del Estado de California, Condado de Solano, 600 Union Ave., Fairfield, CA 94533, para los propósitos de determinar si el Acuerdo propuesto es

justo, adecuado y razonable y si debe ser aprobado, si se deben aprobar las solicitudes de los Abogados de la Clase para los honorarios y costos de los abogados, si se deben aprobar los pagos a la LWDA, y si se debe aprobar la solicitud del Demandante para la adjudicación de servicio. Esta audiencia puede ser continuada o reprogramada por la Corte. Los objetores al acuerdo propuesto serán notificados en caso de que la Audiencia de Aprobación Final se posponga a una fecha posterior. Los Miembros de la Clase que apoyen el Acuerdo propuesto no necesitan comparecer en la audiencia y no necesitan realizar ninguna otra acción para indicar su aprobación. Los Miembros de la Clase que se opongan al Acuerdo propuesto no están obligados a asistir a la Audiencia de Aprobación Final.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

Si usted tiene preguntas acerca de este Aviso, el proceso para Excluirse u Objetar, o el Acuerdo, o si usted no recibió este Aviso por correo y usted cree que es o usted puede ser un miembro de la Clase, usted debe comunicarse con el Administrador para obtener más información o para solicitar que una copia de este Aviso le sea enviada por correo postal.

Administrador del Acuerdo
<i>Rangel v. North Bay Distribution, Inc.</i> c/o CPT Group, Inc. 50 Corporate Park, Irvine, CA 92606 Tel: 1(888) 710-5868

Si usted desea comunicarse directamente con los Abogados de la Clase, usted puede comunicarse con ellos en la información de contacto que se indica aquí:

Abogados de la Clase	
Brian Mankin, Lic. <i>brian@LMLfirm.com</i> Peter Carlson, Lic. <i>peter@LMLfirm.com</i> Lauby Mankin Lauby LLP 5198 Arlington Ave, PMB 513 Riverside, CA 92504 Tel: (951) 320-1444	Mehrdad Bokhour, Lic. <i>mehrdad@bokhourlaw.com</i> Bokhour Law Group, P.C. 1901 Avenue of the Stars, Suite 450 Los Angeles, CA 90067 Tel: (310) 975-1493

Usted también puede solicitar asesoramiento y orientación de su propio abogado privado, por su propia cuenta, si así lo desea.

Este Aviso es sólo un resumen. Para obtener información más detallada, usted puede revisar la Resolución del Acuerdo, que contiene los términos completos del Acuerdo propuesto, que está archivada con la Corte y adjunta a la Declaración de Brian J. Mankin en Apoyo de la Moción para la Aprobación Preliminar del Acuerdo de la Demanda Colectiva presentada el 13 de febrero del 2024 y que está disponible para ser inspeccionada en cualquier momento durante las horas regulares de trabajo en la Oficina del Secretario, Corte Superior del Condado de Solano, ubicada en 600 Union Ave, Fairfield, CA 94533.

NO LLAME A LA CORTE SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO

10. ¿QUÉ SUCEDE SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque del acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre y cuando solicite el reemplazo antes de la fecha de anulación que se indica en el frente del cheque original. Si su cheque ya es nulo, usted debe consultar el Fondo de Propiedad No Reclamada para las instrucciones sobre como recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ SUCEDE SI CAMBIO MI DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, usted debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.

EXHIBIT B

RECEIVED

JUN 13 2024

To: CPT Group Inc.
50 Corporate Park
Irvine, CA 92606

Re: Rangel v North Bay Distribution Inc. – Request For Exclusion

I am a former employee of North Bay Distribution Inc., however I was an Exempt employee so I am not eligible to receive money from this settlement.



Thomas OConnor
411 Rollins Rd.
Burlingame, CA 94010
650-344-4114
09/29/1956

Rangel v. North Bay Distribution, Inc.

CaseNo:FCS057328

Number

1