

Kane Moon (SBN 249834)
H. Scott Leviant (SBN 200834)
Sandy Pham (SBN 352753)
MOON LAW GROUP, PC
725 S. Figueroa St., 31st Floor
Los Angeles, California 90017
Telephone: (213) 232-3128
Facsimile: (213) 232-3125
E-mail: kmoon@moonlawgroup.com
E-mail: hsleviant@moonlawgroup.com
E-mail: spham@moonlawgroup.com

Attorneys for Plaintiff, SHERIF FATHY

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

COUNTY OF LOS ANGELES

SHERIF FATHY, individually, and on behalf of all
others similarly situated,

Plaintiff,

vs.

JAY NOLAN COMMUNITY SERVICES, INC., a
California corporation; and DOES 1 through 10,
inclusive,

Defendants.

Case No.: 21STCV38798

[Assigned to the Hon. Elaine Lu, Dept. 9]

CLASS AND REPRESENTATIVE ACTION

**DECLARATION OF KEVIN LEE WITH
RESPECT TO NOTICE AND SETTLEMENT
ADMINISTRATION**

Date: January 16, 2025

Time: 10:00 a.m.

Courtroom: 9

Judge: Hon. Elaine Lu

Action Filed: October 20, 2021

Trial Date: Not Set

1 **DECLARATION OF KEVIN LEE**

2 I, Kevin Lee, declare as follows:

3 1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (“Phoenix”), the Court-
4 appointed Class Action Settlement Administrator for *Sherif Fathy v. Jay Nolan Community*
5 *Services, Inc.* (the “Action”). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called
6 upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

7 2. Phoenix was selected by the Parties to provide notice of the Settlement and perform
8 class administration duties in this Action. Pursuant to the Stipulation of Class Action and PAGA
9 Settlement (“Settlement Agreement” or “Settlement”) for this matter, Phoenix was responsible for:
10 (i) preparing, translating, printing, and mailing the *Court Approved “Notice” Of Class Action*
11 *Settlement And Hearing Date For Final Court Approval* (“Notice”); (ii) responding to inquiries
12 from Class Members; (iii) calculating the number of weeks each Class Member worked during the
13 period from October 20, 2017 to July 18, 2024 (“Class Period”) and the number of workweeks that
14 each Aggrieved Employee worked during the time period from October 20, 2020 to June 19, 2023
15 (“PAGA Period”); (iv) determining the validity of letters indicating a request to be excluded from
16 the Class Settlement (“Requests for Exclusion”), written objections to the Class Settlement
17 (“Objections”), and/or dispute regarding the number of Workweeks submitted by Class Members;
18 (v) calculating the Net Settlement Amount and the Individual Settlement Shares to Class Members;
19 (vi) calculating and issuing the Individual Settlement Payments and distributing them to Settlement
20 Class Members and Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees; (vii) issuing the payment
21 to Class Counsel for attorneys’ fees and costs, the Enhancement Payments to both Plaintiffs, and
22 the employer/employee payroll taxes to the appropriate taxing authorities; and (viii) such other tasks
23 as set forth in the Settlement Agreement or as the Parties mutually agree or as the Court orders.

24 3. On August 7, 2024, Phoenix received a data file from Defense Counsel that
25 contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, Pay Periods for each
26 Class Member during the Class Period and each Aggrieved Employee during the PAGA Period
27 (“Class List”). The Class List contained three hundred nineteen (319) individuals identified as Class
28

Members. There are also eight hundred eighty (880) individuals identified as Aggrieved Employees, one hundred sixteen (116) of which are also Class Members.

4. On August 13, 2024, Phoenix conducted a National Change of Address (“NCOA”) search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four (4) years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

5. On August 21, 2024, Phoenix mailed the Notice via U.S. first class mail, in English and Spanish, to all three hundred nineteen (319) Class Members on the Class List. A true and correct copy of the mailed Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

6. As of the date of this declaration, twenty-six (26) Notices have been returned to Phoenix. None were returned with a forwarding address. For the twenty-six (26) Notices returned from the Post Office without a forwarding address, Phoenix attempted to locate a current mailing address using TransUnion TLOxp, one of the most comprehensive address databases available for skip tracing. Of the twenty-six (26) Notices that were skip traced, twenty-four (24) updated addresses were obtained and the Notice was promptly re-mailed to those Class Members via first class mail.

7. As of the date of this declaration, two (2) Notices remain undeliverable since an updated address could not be obtained via skip trace.

8. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Requests for Exclusion from Class Members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement was October 7, 2024.

9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Notices of Objection from Class Members. The deadline for objecting to the Class Settlement was October 7, 2024.

10. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Workweek disputes from Class Members. The deadline for submitting a dispute was October 7, 2024.

11. There are three hundred nineteen (319) Class Members who did not submit timely and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Settlement Class Members, representing 100% of the Class. Settlement Class Members have worked a collective total of nine thousand two

1 hundred forty-six (9,246) workweeks during the Class Period. Each Pay Period is valued at
2 approximately \$12.71.

3 12. The Escalator Clause of the Settlement Agreement indicates if the number of Class
4 Members exceeds three hundred seventy-one (371) or Aggrieved Employees exceeds eight hundred
5 ninety-five (895), then Defendant will have the option to either increase the Gross Settlement
6 Amount or shorten the Class or PAGA Period. There are three hundred nineteen (319) Class
7 Members and eight hundred eighty (880) Aggrieved Employees; therefore, the Escalator Clause
8 was not triggered.

9 13. The Net Settlement Amount of \$117,500.54 available to pay Settlement Class
10 Members was determined by subtracting the requested Class Counsel attorneys' fees (\$91,666.67),
11 and Class Counsel costs (\$17,500.00), requested Enhancement Payment to Plaintiff (\$7,500.00), the
12 PAGA Amount (\$29,000.00), and the requested Settlement Administration Costs (\$11,832.79) from
13 the Gross Settlement Amount (\$275,000.00).

14 14. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the highest Individual
15 Settlement Share to be paid is approximately \$1,308.95, the lowest Individual Settlement Share to
16 be paid is approximately \$12.71, while the average Individual Settlement Share to be paid is
17 approximately \$368.34. Settlement Class Members will be issued payment of their Individual
18 Settlement Shares subject to reduction for the employee's share of taxes and withholdings with
19 respect to the wages portion of the Individual Settlement Share (the net payment is their "Individual
20 Settlement Payment").

21 15. Additionally, \$29,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated toward
22 penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Amount"), of which 75%, or
23 \$21,750.00, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 25%,
24 or \$7,250.00, of which shall be paid to all current and former hourly non-exempt individuals who
25 are or were employed by Defendant during the PAGA Period. There are eight hundred eighty (880)
26 Aggrieved Employees who worked a total of forty-four thousand seven hundred forty-three (44,743)
27 Pay Periods during the PAGA Period. The highest Individual PAGA Payment to be paid is
28

1 approximately \$15.07, and the average Individual PAGA Payment to be paid is approximately
2 \$8.24.

3 16. Pursuant to the Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-side taxes
4 due separately and apart from the Gross Settlement Amount.

5 17. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$11,832.79.
6 This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the
7 settlement distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as
8 **Exhibit B.**

9
10 I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is
11 true and correct.

12 Executed this 23rd day of October 2024, at Orange, California.

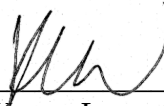
13
14 
15 _____
16 KEVIN LEE
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

Exhibit A

COURT APPROVED “NOTICE” OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

Sherif Fathy v. Jay Nolan Community Services, Inc, Case No.: 21STCV38798

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against defendant Jay Nolan Community Services, Inc (“Jay Nolan” or “Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by former Jay Nolan employee Sherif Fathy (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) back wages and other relief for a class of hourly employees (“Class Members” or “Class Member”) who worked for Jay Nolan during the “Class Period” (October 20, 2017 to July 18, 2024); and, (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all hourly employees who worked for Jay Nolan during the “PAGA Period” (October 20, 2020 to June 19, 2023) (“Aggrieved Employees” or “Aggrieved Employee”). Excluded from being Class Members are any individuals who have entered into (i) arbitration agreements or (ii) agreements releasing the claims alleged by Plaintiff.

The proposed settlement (the “Settlement”) has two main parts: (1) a “Class Settlement” requiring Jay Nolan to fund individual settlement payments to Class Members (“Individual Class Payments”), and (2) a “PAGA Settlement” requiring Jay Nolan to fund individual settlement payments to Aggrieved Employees (“Individual PAGA Payments”) and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Defendant’s records, your Individual Class Payment is estimated to be «ESA_Before_Paga» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGA_Amount». (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant’s records, you are not eligible for such a payment under the Settlement because you didn’t work during the covered period commencing October 20, 2020.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that you worked «Total_Pay_Periods» pay periods during the Class Period, and you worked «PAGA_Pay_Periods» pay periods during the PAGA Period. If you believe that you worked more pay periods during either the Class Period or PAGA Period, you can submit a challenge by the deadline date. See **Section 4** of this Notice.

The court has preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected, depending on whether you take action or do nothing in response to this Notice. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the final approval hearing, the court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The court will also decide whether to enter a judgment that requires Jay Nolan to make payments under the Settlement and requires Class Members, Aggrieved Employees, and the LWDA to give up their rights to assert certain claims against Jay Nolan.

If you worked for Jay Nolan during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment as a Class Member and/or an Individual PAGA Payment as an Aggrieved Employee. As a Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims against Jay Nolan.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting a Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Jay Nolan, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment in the Action. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Jay Nolan will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a participant in the Settlement, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Jay Nolan that are covered by this Settlement ("Released Claims").
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is October 7, 2024	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a "Non-Participating Class Member" and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Jay Nolan must pay individual PAGA Settlement payments to all Aggrieved Employees, and the LWDA and Plaintiff give up their rights to pursue Released PAGA Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by October 7, 2024	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the February 7, 2025 Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on February 7, 2025. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the court's remote appearance options. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the final approval hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by October 7, 2024	The amount of your Individual Class Payment and Individual PAGA Payment (if any) depend on how many pay periods you worked at least one day during the Class Period, and how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number of Class Period pay periods and number of PAGA Period pay periods you worked according to Jay Nolan's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by October 7, 2024. See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former Jay Nolan employee. The Action accuses Jay Nolan of violating California labor laws by failing to pay overtime wages, minimum and straight time wages, wages due upon termination and reimbursable expenses and failing to provide meal periods, rest breaks, accurate itemized wage statements, and claims based on the FLSA. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) ("PAGA"). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Moon Law Group, APC ("Class Counsel.")

Jay Nolan strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Jay Nolan or Plaintiff are correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Jay Nolan (the "Parties") hired an experienced, neutral mediator, Eve Wagner, in an effort to resolve the Action by negotiating and to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Jay Nolan have negotiated a proposed Settlement that is subject to the court's final approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Jay Nolan does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Jay Nolan has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine final approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Jay Nolan will pay \$275,000 as the Gross Settlement Amount ("Gross Settlement"). Jay Nolan has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsels' attorney's fees and expenses, the Administrator's expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). Assuming the court grants final approval, Jay Nolan will fund the Gross Settlement 75 days after the judgment entered by

the court becomes final. The judgment will be final on the date the Court enters judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the judgment is appealed.

2. Court approved deductions from Gross Settlement. At the final approval hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the court at the final approval hearing:

- A. Up to \$91,666.67 (33 and 1/3% of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys' fees and up to \$17,500 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
- B. Up to \$7,500.00 for the class representative service award for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A class representative award will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff's Individual Class Payment, and any Individual PAGA Payment.
- C. Up to an estimated \$15,000.00 to the Administrator for services administering the Settlement.
- D. \$29,000.00 for PAGA penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period pay periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The court will consider all objections.

3. Net Settlement distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the "Net Settlement") by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period pay periods.

4. Taxes owed on payments to Class Members. Plaintiff and Jay Nolan are asking the Court to approve an allocation of 25% of each Individual Class Payment to taxable wages ("Wage Portion") and 65% to interest and penalties ("Non-Wage Portion"). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. JAY NOLAN will separately pay employer payroll taxes owed on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Jay Nolan have agreed to these allocations, and although the Court has preliminary approved these allocations, neither side nor the Court is giving you any advice on whether your payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to promptly cash payment checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be redirected to California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the Class Member.

6. Requests for exclusion from the Class Settlement ("Opt-Outs"). You will be treated as a Participating Settlement Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, no later than October 7, 2024, that you wish to Opt-Out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the October 7, 2024, response deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member's name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Jay Nolan.

You cannot Opt-Out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments in the Action but are required to give up their right to assert PAGA claims against Jay Nolan based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

7. The proposed settlement will be void if the court denies final approval. It is possible the court will decline to grant final approval of the Settlement or decline to enter a judgment. It is also possible the court will enter a judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Jay Nolan have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Jay Nolan will not pay any money and Class Members will not release any claims against Jay Nolan.

8. Administrator. The court has appointed a neutral company, Phoenix Settlement Administrators (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' requests for exclusion. The Administrator will also decide Class Member challenges over pay periods, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

9. Participating Class Members' release. After the judgment is final and Jay Nolan has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of another lawsuit against Jay Nolan or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The "Released Parties" are Jay Nolan and each of its subsidiaries and/or parent corporations, predecessors and successors, as well as their divisions, affiliates, past and present officers, owners, predecessors, directors, employees, agents, shareholders, fiduciaries, representatives, attorneys, insurers, benefit plans, private investigators and each and all of the foregoing persons' heirs, assigns, executors, administrators and successors, or any of them, or anyone claiming by, through, under or on behalf of any of them.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from (i) all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the Class Period facts stated in the Second Amended Complaint, including:

(a) any alleged failure by Defendant (1) to pay overtime and double time wages, including based on the alleged failure to properly compensate for time worked purportedly off the clock; (2) to provide compliant meal periods or compensation in lieu thereof; (3) to provide compliant rest periods or compensation in lieu thereof; (4) to pay minimum wages, including based on the alleged failure to properly compensate for time worked purportedly off the clock; (5) to timely pay wages during or at the end of employment; (6) to provide compliant wage statements; and (7) to reimburse for necessary business expenses; (b) any right or claim for unfair business practices in violation of California Business & Professions Code sections 17200, et seq., based on the alleged failures set forth in (a)(1) through (a)(7) above; and (c) any violation of the California Labor Code arising from or related to the conduct alleged in (a)(1) through (a)(7) above, including violation of California Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 226, 226.3, 226.7, 510, 512, 558, 1182.12, 1174, 1174.5, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 2802, violation of the federal Fair Labor Standards Act (“FLSA”), 29 U.S.C. sections 201, et seq. (per the requirements of the FLSA, the release of FLSA claims shall apply only to those Class Members who cash their check under this Settlement or otherwise opt-in), or any other federal or state statute, rule and/or regulation (Wage Order 5) during the Class Period, and expressly excluding all other claims, including claims for wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, and workers’ compensation, and claims outside of the Class Period.

Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers’ compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

10. The PAGA release. After the court’s judgment is final, and Jay Nolan has paid the Gross Settlement (and separately paid the employer-side payroll taxes), Plaintiff and the LWDA will release the PAGA claim for violations identified in Plaintiff’s PAGA Notice to the LWDA.

The PAGA Release is as follows:

All Aggrieved Employees – whether or not they are also Class Members – are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from any and all rights or claims for statutory penalties, attorneys’ fees, and costs pursuant to PAGA, California Labor Code sections 2698, et seq., arising under the California Labor Code or Wage Orders alleged in any of the pleadings in the Action or alleged in Plaintiff’s notice to the LWDA and that could have been asserted in this Action based on the facts alleged in the Action or the LWDA notice for alleged violations of, inter alia, Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 226, 226.3, 226.7, 510, 512, 558, 1182.12, 1174, 1174.5, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, and 2802, including any alleged failure by Defendant to (1) pay overtime and double time wages, including based on the alleged failure to properly compensate for time worked purportedly off the clock; (2) provide compliant meal periods or compensation in lieu thereof; (3) provide compliant rest periods or compensation in lieu thereof; (4) pay minimum wages, including based on the alleged failure to properly compensate for time worked purportedly off the clock; (5) to timely pay wages during or at the end of employment; (6) provide compliant wage statements; (7) maintain accurate records of hours worked and meal periods taken; and (8) reimburse for necessary business expenses.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of pay periods worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of pay periods worked by each individual Participating Class Member.

2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$7,250,000.00 by the total number of PAGA Period pay periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Period pay periods worked by each individual Aggrieved Employee.

3. Pay period challenges. The number of Class Period pay periods you worked during the Class Period and the number of PAGA pay periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Jay Nolan’s records, are stated in the first page of this Notice. You have until October 7, 2024, to challenge the number of pay periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator’s contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Jay Nolan’s calculation of pay periods based on Jay Nolan’s records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve pay period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Class Members) and Jay Nolan’s Counsel.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. **Participating Class Members.** The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out), including all Class Members who qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment, if any.

2. **Non-Participating Class Members.** The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member who is eligible as an Aggrieved Employee).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your name, present address, telephone number and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request to be excluded. Be sure to personally sign your request and identify the Action and include your identifying information. You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. The Administrator must receive your request to be excluded by October 7, 2024, or it will be invalid. Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Jay Nolan are asking the Court to approve. At least 16 court days before the February 7, 2025 final approval hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in court a motion for final approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and a request for awards of fees, litigation expenses and a service award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Award. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Settlement, the motion for final approval and for awards of fees, litigation expenses and service award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. The deadline for sending written objections to the Administrator is October 7, 2024. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of employment for Jay Nolan and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally hire a lawyer to object at your own cost) by attending the final approval hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (below) for specifics regarding the final approval hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the final approval hearing on February 7, 2025 in Department 9 of the Spring Street Courthouse of the Los Angeles Superior Court, located at 312 North Spring Street, Los Angeles, CA 90012. At the hearing, the court will decide whether to grant final approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The court will invite comments from objectors, Class Counsel and defense counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually. Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the final approval hearing. You should contact Class Counsel to verify the date and time of the final approval hearing if you are planning to attend the hearing or have your own lawyer attend.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement signed by the Parties and attached to Plaintiff's declaration in support of the motion for preliminary approval sets forth everything Jay Nolan and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to obtain and read the Agreement or any other Settlement document is to go to the Administrator's website at fathy-v-jay-nolan-community-services.phoenixcases.com. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>), and entering the Case Number for the Action.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel:

Kane Moon
kmoon@moonlawgroup.com
H. Scott Leviant
hsleviant@moonlawgroup.com
Mariam Ghazaryan
mghazaryan@moonlawgroup.com
MOON LAW GROUP, PC
1055 W. Seventh St., Suite 1880
Los Angeles, California 90017
Telephone: (213) 232-3128
Facsimile: (213) 232-3125

Defendant's Counsel

James Goodman
jgoodman@ebglaw.com
Kevin D. Sullivan
ksullivan@ebglaw.com
EPSTEIN BECKER & GREEN, P.C.
1925 Century Park East, Suite 500
Los Angeles, California 90064
Telephone: (310) 556-8861
Facsimile: (310) 553-2165

Settlement Administrator:

Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Telephone: (800) 523-5773
Facsimile: (949) 209-2503
Email: info@phoenixclassaction.com

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

EL TRIBUNAL APRUEBA LA “NOTIFICACIÓN” DEL ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA Y LA FECHA DE LA AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN DEFINITIVA DEL TRIBUNAL

Sherif Fathy contra Jay Nolan Community Services, Inc, Caso n°: 21STCV38798

El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. Léalo atentamente.

No es correo basura, ni spam, ni un anuncio, ni una solicitud de un abogado. No le están Demandando.

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una Demanda Colectiva de empleados (“Acción”) contra el Demandado Jay Nolan Community Services, Inc (“Jay Nolan” o “Demandado”) por supuestas violaciones de salarios y horarios. La Acción fue presentada por el ex empleado de Jay Nolan Sherif Fathy (“Demandante”) y busca el pago de (1) salarios atrasados y otras compensaciones para una clase de empleados por hora (“Miembros de la Clase” o “Miembro de la Clase”) que trabajaron para Jay Nolan durante el “Período de la Clase” (20 de octubre de 2017 al 18 de julio de 2024); y, (2) sanciones en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA”) para todos los empleados por hora que trabajaron para Jay Nolan durante el “Período PAGA” (del 20 de octubre de 2020 al 19 de junio de 2023) (“Empleados perjudicados” o “Empleado perjudicado”). Quedan excluidos de ser Miembros de la Clase todos los individuos que hayan celebrado (i) Acuerdos de arbitraje o (ii) Acuerdos de exoneración de las reclamaciones alegadas por el Demandante.

El Acuerdo propuesto (el “Acuerdo”) tiene dos partes principales: (1) un “Acuerdo Colectivo” que requiere que Jay Nolan financie pagos individuales del Acuerdo a los Miembros de la Clase (“Pagos Individuales de la Clase”), y (2) un “Acuerdo PAGA” que requiere que Jay Nolan financie pagos individuales del Acuerdo a los Empleados Agraviados (“Pagos Individuales PAGA”) y pague sanciones a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”).

Según los registros del Demandado, su Pago Individual de la Clase se estima en «ESA_Before_Paga» (menos la retención) y su Pago PAGA Individual se estima en «PAGA_Amount». (Si no se indica ningún monto para su Pago PAGA Individual, entonces, según los registros del Demandado, usted no es elegible para dicho pago en virtud del Acuerdo porque no trabajó durante el período cubierto a partir del 20 de octubre de 2020).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que usted trabajó «Total_Pay_Periods» periodos de pago durante el Periodo de la Demanda Colectiva, y trabajó «PAGA_Pay_Periods» periodos de pago durante el Periodo PAGA. Si cree que trabajó más períodos de pago durante el Período de la Demanda Colectiva o el Período PAGA, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la **Sección 4** de este Aviso.

El tribunal ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado esta Notificación. El tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva. Sus derechos legales se verán afectados, dependiendo de si toma medidas o no hace nada en respuesta a este Aviso. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído y comprendido cuidadosamente. En la audiencia de aprobación definitiva, el tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y qué parte de este se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante (“Abogados de la Clase”). El tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue a Jay Nolan a realizar pagos en virtud del Acuerdo y que obligue a los Miembros de la Clase, a los Empleados perjudicados y a la LWDA a renunciar a sus derechos a hacer valer determinadas reclamaciones contra Jay Nolan.

Si trabajó para Jay Nolan durante el Periodo de la Demanda Colectiva y/o el Periodo PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

(1) **No tiene que hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo Colectivo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Clase como Miembro de la Clase y/o un Pago PAGA Individual como Empleado Agraviado. Como Miembro de la Clase, sin embargo, renunciará a su derecho de hacer valer las reclamaciones salariales del Período de la Clase contra Jay Nolan.

(2) **Puede excluirse de forma voluntaria del Acuerdo Colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo Colectivo presentando una Solicitud de Exclusión o notificándoselo de otro modo al Administrador por escrito. Si opta por excluirse del Acuerdo Colectivo, no recibirá un Pago Individual de la Clase. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva contra Jay Nolan y, si es un Empleado Agraviado, seguirá siendo elegible para un Pago PAGA Individual en la Demanda. No puede optar por excluirse de la parte PAGA del Acuerdo propuesto.

Jay Nolan no tomará represalias contra usted por ninguna acción que emprenda con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un participante del Acuerdo, elegible para un Pago Individual de la Clase y un Pago PAGA Individual (si lo hubiera). A cambio, renunciará a su derecho de hacer valer las reclamaciones salariales contra Jay Nolan que están cubiertas por este Acuerdo (“Reclamaciones Exoneradas”).
Puede optar por no participar en el Acuerdo Colectivo pero no en el Acuerdo PAGA La fecha límite de exclusión voluntaria es el 7 de octubre de 2024	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo Colectivo propuesto, puede excluirse del mismo enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un “Miembro No Participante de la Clase” y ya no podrá optar a un Pago Individual de la Clase. Los Miembros No Participantes de la Clase no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo Colectivo propuesto. Véase la Sección 6 de este Aviso. Usted no puede optar por excluirse de la porción PAGA del Acuerdo propuesto. Jay Nolan debe pagar pagos PAGA Individuales del Acuerdo a todos los Empleados Agraviados, y la LWDA y el Demandante renuncian a sus derechos de perseguir Reclamaciones PAGA Liberadas (definidas abajo).
Los Miembros Participantes de la Clase pueden objetar al Acuerdo Colectivo pero no al Acuerdo PAGA Las objeciones por escrito deben presentarse antes del 7 de octubre de 2024	Todos los Miembros Participantes de la Clase que no opten por la exclusión (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal sobre la aprobación definitiva del Acuerdo incluirá la determinación de la cantidad que se pagará al Abogado de la Clase y al Demandante que ejercieron la Acción en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Clase o al Demandante, pero cada dólar pagado a los Abogados de la Clase y al Demandante reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Clase. Puede oponerse a las cantidades solicitadas por el Abogado de la Clase o el Demandante si considera que no son razonables. Consulte la Sección 7 de este Aviso.
Puede participar en la 7 de febrero de 2025 Audiencia de Aprobación Definitiva	La Audiencia de Aprobación Definitiva del tribunal está programada para 7 de febrero de 2025. No tiene que asistir, pero sí tiene derecho a comparecer (o a contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio coste), en persona, por teléfono o utilizando las opciones de comparecencia a distancia del tribunal. Los Miembros Participantes de la Clase pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la audiencia de aprobación definitiva. Véase la Sección 8 de este Aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus períodos de pago Las impugnaciones por escrito deben presentarse antes del 7 de octubre de 2024	El monto de su Pago Individual de la Clase y Pago PAGA Individual (si lo hubiere) depende de cuántos períodos de pago trabajó al menos un día durante el Período de la Clase, y cuántos períodos de pago trabajó al menos un día durante el Período PAGA, respectivamente. El número de períodos de pago del Período de la Clase y el número de períodos de pago del Período PAGA que usted trabajó según los registros de Jay Nolan se indica en la primera página de este Aviso. Si no está de Acuerdo con alguna de estas cifras, debe impugnarla antes del 7 de octubre de 2024. Vea la Sección 4 de este Aviso.

1. ¿EN QUÉ CONSISTE LA ACCIÓN?

El Demandante es un antiguo empleado de Jay Nolan. La Demanda acusa a Jay Nolan de violar las leyes laborales de California al no pagar los salarios por horas extras, los salarios mínimos y por tiempo regular, los salarios adeudados por despido y los gastos reembolsables, y al no proporcionar períodos de comida, descansos, declaraciones salariales detalladas y precisas, y reclamaciones basadas en la FLSA. Basándose en las mismas reclamaciones, el Demandante también ha hecho valer una reclamación de sanciones civiles en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (Código Laboral §§ 2698, y siguientes) (“PAGA”). El Demandante está representado en la Acción por los abogados Moon Law Group, APC (“Abogados de la Clase”).

Jay Nolan niega rotundamente haber violado ninguna ley ni haber dejado de pagar ningún salario y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA ACCIÓN SE HA RESUELTO?

Hasta el momento, el Tribunal no ha determinado si Jay Nolan o la Demandante tienen razón en cuanto al fondo. Mientras tanto, el Demandante y Jay Nolan (las “Partes”) contrataron a una mediadora experimentada y neutral, Eve Wagner, en un esfuerzo por resolver la Acción mediante la negociación y poner fin al caso mediante un Acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso del litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Mediante la firma de un extenso Acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordando solicitar conjuntamente al tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Acción y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y Jay Nolan han negociado una propuesta de Acuerdo que está sujeta a la aprobación final del tribunal. Ambas partes están de Acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de las reclamaciones en disputa. Al aceptar llegar a un Acuerdo, Jay Nolan no admite ninguna infracción ni concede el mérito de ninguna reclamación.

El Demandante y los Abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es un buen negocio para usted porque consideran que (1) Jay Nolan ha aceptado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuado; y (2) el Acuerdo es lo mejor para los Miembros de la Clase y los empleados perjudicados. El

tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso y programó una audiencia para determinar la aprobación definitiva.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. Jay Nolan pagará \$275,000 como Monto Bruto del Acuerdo (“Acuerdo Bruto”). Jay Nolan ha acordado depositar el Acuerdo Bruto en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Acuerdo Bruto para pagar los Pagos Individuales de la Clase, los Pagos PAGA Individuales, el Pago por Servicios del Representante de la Clase, los honorarios y gastos de los abogados de la Clase, los gastos del Administrador y las multas que se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”). Suponiendo que el tribunal conceda la aprobación definitiva, Jay Nolan financiará el Acuerdo bruto 75 días después de que la sentencia dictada por el tribunal sea definitiva. La sentencia será definitiva en la fecha en que el tribunal dicte sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Clase se oponen al Acuerdo propuesto o se apela la sentencia.

2. Deducciones del Acuerdo bruto aprobadas por el tribunal. En la audiencia de aprobación definitiva, el Demandante y/o los Abogados de la Clase solicitarán al tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyos importes serán decididos por el tribunal en la audiencia de aprobación definitiva:

A. Hasta \$91,666.67 (33 y 1/3% del Acuerdo Bruto) a los Abogados de la Clase por concepto de honorarios de abogados y hasta \$17,500 por sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados de la Clase han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir pago alguno.

B. Hasta \$7,500.00 para la indemnización por servicios del representante de la clase por presentar la Demanda, trabajar con el Abogado de la Clase y representar a la Clase. La indemnización del representante de la clase será el único dinero que el Demandante recibirá aparte del Pago Individual de la Clase del Demandante, y cualquier Pago PAGA Individual.

C. Hasta un estimado de \$15,000.00 al Administrador por servicios de administración del Acuerdo.

D. \$29,000.00 para penalidades PAGA, asignados 75% al Pago PAGA de la LWDA y 25% en Pagos PAGA Individual a los Empleados Agraviados basado en sus periodos de pago del Periodo PAGA.

Los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar cualquiera de estas deducciones. El tribunal considerará todas las objeciones.

3. Acuerdo Colectivo Neto distribuido a los Miembros de la Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por el tribunal, el Administrador distribuirá el resto del Acuerdo Bruto (el “Acuerdo Neto”) realizando Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase en función de sus períodos de pago del Período de la Clase.

4. Impuestos adeudados sobre los pagos a los Miembros de la Clase. El Demandante y Jay Nolan solicitan al Tribunal que apruebe una asignación del 25% de cada Pago Individual de la Clase a salarios sujetos a impuestos (“Porción Salarial”) y del 65% a intereses y multas (“Porción No Salarial”). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y se declarará en los Formularios W-2 del IRS. JAY NOLAN pagará por separado los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados sobre la Porción Salarial. Los Pagos PAGA Individuales se contabilizan como sanciones y no como salarios a efectos fiscales. El Administrador reportará los Pagos PAGA Individual y las Porciones No Salariales de los Pagos Individuales de la Clase en los Formularios 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y Jay Nolan han acordado estas asignaciones, y aunque el Tribunal ha aprobado preliminarmente estas asignaciones, ninguna de las partes ni el Tribunal le está dando ningún consejo sobre si sus pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría deber en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las multas y los intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna duda sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

5. Necesidad de cobrar puntualmente los cheques de pago. En el anverso de cada cheque emitido para Pagos Individuales de la Clase y Pagos PAGA Individuales aparecerá la fecha en la que vence el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, el cheque se anulará automáticamente y el dinero se redirigirá al Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador de California a nombre del Miembro de la Demanda Colectiva.

6. Solicitudes de exclusión del Acuerdo Colectivo. Usted será tratado como Miembro Participante de la Clase, participando plenamente en el Acuerdo Colectivo, a menos que notifique por escrito al Administrador, a más tardar el 7 de octubre de 2024, que desea Optar por la Exclusión. La forma más sencilla de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la fecha límite de respuesta del 7 de octubre de 2024. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro de la Clase o de su representante en la que se indique el nombre del Miembro de la Clase, su dirección actual, su número de teléfono y una simple declaración en la que elija ser excluido del Acuerdo. Los Miembros de la Clase excluidos (es decir, los Miembros no Participantes de la Clase) no recibirán Pagos Individuales de la Clase, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente Demandas por salarios y horas contra Jay Nolan.

Usted no puede optar por excluirse de la parte PAGA del Acuerdo. Los Miembros de la Clase que se excluyan del Acuerdo Colectivo (Miembros No Participantes de la Clase) siguen siendo elegibles para los Pagos PAGA Individuales en la Acción, pero se les exige que renuncien a su derecho de hacer valer reclamaciones PAGA contra Jay Nolan basadas en los hechos del Período PAGA alegados en la Acción.

7. El Acuerdo propuesto será nulo si el tribunal deniega su aprobación definitiva. Es posible que el tribunal deniegue la aprobación definitiva del Acuerdo o se niegue a dictar sentencia. También es posible que el tribunal dicte una sentencia que sea revocada en

apelación. El Demandante y Jay Nolan han acordado que, en cualquiera de los dos casos, el Acuerdo será nulo: Jay Nolan no pagará ningún dinero y los Miembros de la Clase no liberarán ninguna reclamación contra Jay Nolan.

8. Administrador. El tribunal ha designado a una empresa neutral, Phoenix Settlement Administrators (el “Administrador”) para que envíe esta Notificación, calcule y efectúe los pagos y procese las solicitudes de exclusión de los Miembros de la Clase. El Administrador también decidirá las impugnaciones de los Miembros de la Clase sobre los períodos de pago, enviará y reenviará los cheques del Acuerdo y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador figura en la Sección 9 de este Aviso.

9. Liberación de los Miembros Participantes de la Clase. Después de que la sentencia sea definitiva y Jay Nolan haya financiado completamente el Acuerdo Colectivo Bruto y pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros Participantes de la Clase estarán legalmente impedidos de hacer valer cualquiera de las Demandas liberadas bajo el Acuerdo. Esto significa que, a menos que usted haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo Colectivo, no podrá Demandar, continuar Demandando o ser parte de otra Demanda contra Jay Nolan o entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período Colectivo y sanciones PAGA basadas en los hechos del Período PAGA, según se alega en la Acción y se resuelve mediante este Acuerdo.

Las “Partes Exoneradas” son Jay Nolan y cada una de sus subsidiarias y/o corporaciones matrices, predecesores y sucesores, así como sus divisiones, afiliados, funcionarios pasados y presentes, propietarios, predecesores, directores, empleados, agentes, accionistas, fiduciarios, representantes, abogados, aseguradores, planes de beneficios, investigadores privados y todos y cada uno de los herederos, cesionarios, albaceas, administradores y sucesores de las personas mencionadas anteriormente, o cualquiera de ellos, o cualquiera que reclame por, a través de, bajo o en nombre de cualquiera de ellos.

Los Miembros Participantes de la Clase quedarán vinculados por la siguiente exoneración:

Todos los Miembros Participantes de la Clase, en su propio nombre y en el de sus respectivos representantes anteriores y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, eximen a las Partes Exoneradas de (i) todas las reclamaciones que fueron alegadas, o que razonablemente podrían haber sido alegadas, basándose en los hechos del Período de la Clase expuestos en la Segunda Demanda Enmendada, incluyendo:

(a) cualquier incumplimiento alegado por parte del Demandado (1) de pagar las horas extraordinarias y los salarios de doble jornada, incluso basado en el supuesto incumplimiento de compensar adecuadamente el tiempo trabajado supuestamente fuera del horario laboral; (2) de proporcionar periodos de comida conformes o una compensación en su lugar; (3) de proporcionar periodos de descanso conformes o una compensación en su lugar; (4) pagar salarios mínimos, incluso en base a la supuesta falta de compensación adecuada por el tiempo trabajado supuestamente fuera del horario; (5) pagar puntualmente los salarios durante o al final del empleo; (6) proporcionar declaraciones salariales conformes; y (7) reembolsar los gastos empresariales necesarios; (b) cualquier derecho o reclamación por prácticas empresariales desleales en violación de las secciones 17200, y siguientes del Código de Negocios y Profesiones de California, basada en los supuestos incumplimientos expuestos en (a)(1) a (a)(7) anteriores; y (c) cualquier infracción del Código Laboral de California derivada o relacionada con la conducta expuesta en (a)(1) a (a)(7) anteriores, incluida la infracción de las secciones 201, 202, 203, 204, 210, 226, 226.3, 226.7, 510, 512, 558, 1182.12, 1174, 1174.5, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 2802 del Código Laboral, violación de la Ley federal de Normas Laborales Justas (“FLSA”), 29 U.S.C. secciones 201, y siguientes (de Acuerdo con los requisitos de la FLSA, la exención de las reclamaciones de la FLSA se aplicará únicamente a aquellos Miembros de la Clase que cobren su cheque en virtud de este Acuerdo o que opten por acogerse a él de otro modo), o cualquier otra ley, norma y/o reglamento federal o estatal (Orden salarial 5) durante el Período de la Clase, y excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluidas las reclamaciones por despido improcedente, seguro de desempleo, incapacidad, seguridad social e indemnización de los trabajadores, y las reclamaciones fuera del Período de la Clase.

Los Miembros Participantes de la Clase no renuncian a ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, incapacidad, seguridad social, indemnización de los trabajadores o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del Período de la Clase.

10. La liberación PAGA. Después de que la sentencia del tribunal sea definitiva, y Jay Nolan haya pagado el Acuerdo Bruto (y pagado por separado los impuestos sobre la nómina del lado del empleador), la Demandante y la LWDA liberarán la reclamación PAGA por violaciones identificadas en la Notificación PAGA de la Demandante a la LWDA.

El comunicado PAGA es el siguiente:

Se considera que todos los Empleados Agraviados -sean o no también Miembros de la Clase- liberan, en nombre de sí mismos y de sus respectivos representantes anteriores y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, a las Partes Exoneradas de todos y cada uno de los derechos o reclamaciones por sanciones legales, honorarios de abogados y costas de conformidad con PAGA, Código Laboral de California, secciones 2698 y siguientes, que surjan en virtud del Código Laboral de California o de las Órdenes Salariales alegadas en cualquiera de los alegatos de la Acción o alegadas en la notificación de la Demandante a la LWDA y que podrían haberse hecho valer en esta Acción sobre la base de los hechos alegados en la Acción o en la notificación de la LWDA por supuestas violaciones de, entre otros, las secciones 201, 202, 203, 204, 210, 226, 226.3, 226.7, 510, 512, 558, 1182.12, 1174, 1174.5, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, y 2802 del Código Laboral, incluyendo cualquier supuesto incumplimiento por parte del Demandado de (1) pagar horas extras y salarios de doble jornada, incluyendo en base al supuesto incumplimiento de compensar adecuadamente el tiempo trabajado supuestamente fuera del reloj; (2) proporcionar periodos de comida conformes o compensación en lugar de los mismos; (3) proporcionar periodos de descanso

conformes o compensación en lugar de los mismos; (4) pagar salarios mínimos, incluso en base al supuesto incumplimiento de compensar adecuadamente el tiempo trabajado supuestamente fuera del reloj; (5) pagar puntualmente los salarios durante o al final del empleo; (6) proporcionar declaraciones salariales conformes; (7) mantener registros precisos de las horas trabajadas y de los periodos de comida realizados; y (8) reembolsar los gastos empresariales necesarios.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

1. Pagos Individuales de la Clase. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Clase (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de periodos de pago trabajados por todos los Miembros Participantes de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de periodos de pago trabajados por cada Miembro Participante de la Clase individual.

2. Pagos PAGA Individuales. El Administrador calculará los Pagos PAGA Individuales (a) dividiendo \$7,250,000.00 por el número total de periodos de pago PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de periodos de pago PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado individual.

3. Impugnación de periodos de pago. El número de periodos de pago del Periodo de la Clase que usted trabajo durante el Periodo de la Clase y el número de periodos de pago PAGA que usted trabajo durante el Periodo PAGA, como está registrado en los archivos de Jay Nolan, están indicados en la primera página de este Aviso. Usted tiene hasta el 7 de octubre de 2024 para impugnar el número de periodos de pago que se le acreditaron. Puede presentar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Tiene que apoyar su impugnación enviando copias de talones de pago u otros registros. El administrador aceptará como exacto el cálculo de los periodos de pago basado en los registros de Jay Nolan, a menos que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de periodos de pago basándose en su envío y en las aportaciones del Abogado de la Clase (que abogará en nombre de los Miembros de la Clase) y del Abogado de Jay Nolan.

5. ¿CÓMO COBRARÉ?

1. Miembros Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un cheque único a cada Miembro Participante de la Clase (es decir, a cada Miembro Participante de la Clase que no opte por no participar), incluyendo a todos los Miembros Participantes de la Clase que califiquen como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Individual de la Clase y el Pago PAGA Individual, si lo hubiera.

2. Miembros No Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un solo cheque de Pago PAGA Individual a cada Empleado Agraviado que opte por no participar en el Acuerdo Colectivo (es decir, a cada Miembro No Participante de la Clase que reúna los requisitos como Empleado Agraviado).

Su cheque se enviará a la misma dirección que este aviso. Si cambia de dirección, asegúrese de notificarlo al Administrador lo antes posible. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO PUEDO EXCLUIRME DEL ACUERDO COLECTIVO?

Presente una carta escrita y firmada con su nombre, dirección actual, número de teléfono y una declaración simple de que no desea participar en el Acuerdo. El Administrador le excluirá basándose en cualquier escrito que comunique su solicitud de exclusión. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud e identifique la Acción e incluya sus datos de identificación. Debe realizar la solicitud usted mismo. Si otra persona realiza la solicitud por usted, ésta no será válida. El Administrador debe recibir su solicitud de exclusión antes del 7 de octubre de 2024, o no será válida. La sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO PUEDO OPONERME AL ACUERDO?

Sólo los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar al Acuerdo. Antes de decidir si va a objetar, puede que desee ver lo que el Demandante y Jay Nolan piden al Tribunal que apruebe. Al menos 16 días antes de la audiencia de aprobación definitiva en 7 de febrero de 2025, el Abogado de la Clase y/o el Demandante presentarán ante el tribunal una moción de aprobación definitiva que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y una solicitud de adjudicación de honorarios, gastos de litigación y una adjudicación de servicios que indique (i) la cantidad que el Abogado de la Clase solicita en concepto de honorarios de abogados y gastos de litigación; y (ii) la cantidad que el Demandante solicita como Adjudicación de servicios del representante de la Clase. Previa solicitud razonable, los Abogados de la Clase (cuya información de contacto figura en la Sección 9 de este Aviso) le enviarán copias de estos documentos sin coste alguno para usted.

Un Miembro Participante de la Clase que no esté de Acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la moción para la aprobación final y para las adjudicaciones de honorarios, gastos de litigio y adjudicación de servicios puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto, o que las cantidades solicitadas por el Abogado de la Clase o el Demandante son demasiado altas o bajas. La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 7 de octubre de 2024. Asegúrese de decirle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Asegúrese de identificar la Acción, e incluya su nombre, dirección actual, número de teléfono y fechas aproximadas de empleo de Jay Nolan y firme la objeción. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete a su costa) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para decir al tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Consulte la sección 8 de este aviso (más abajo) para obtener información específica sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA?

Puede asistir, aunque no es obligatorio, a la Audiencia de Aprobación Definitiva en 7 de febrero de 2025 en el Departamento 9 del Juzgado de Spring Street del Tribunal Superior de Los Ángeles, situado en 312 North Spring Street, Los Ángeles, CA 90012. En la vista, el tribunal decidirá si concede la aprobación definitiva del Acuerdo y qué parte del importe bruto del Acuerdo se pagará al abogado de la Clase, al Demandante y al administrador. El tribunal invitará a los objetores, a los Abogados de la Clase y a los abogados defensores a que presenten sus comentarios antes de tomar una decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) personalmente o de forma virtual. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Definitiva. Debe ponerse en contacto con el abogado de la Clase de Demandantes para verificar la fecha y hora de la audiencia de aprobación definitiva si tiene previsto asistir a la misma o contar con la presencia de su propio abogado.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo firmado por las Partes y adjunto a la declaración del Demandante en apoyo de la moción de aprobación preliminar establece todo lo que Jay Nolan y el Demandante han prometido hacer en virtud del Acuerdo propuesto. La forma más fácil de obtener y leer el Acuerdo o cualquier otro documento del Acuerdo es visitar el sitio web del administrador en fathy-v-jay-nolan-community-services.phoenixcases.com. También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico a los Abogados de la Clase o al Administrador utilizando la información de contacto que figura a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Superior entrando en (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>), e introduciendo el Número de Caso de la Demanda.

NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.

Abogado de la Clase:

Kane Moon
kmoon@moonlawgroup.com
 H. Scott Leviant
hsleviant@moonlawgroup.com
 Mariam Ghazaryan
mghazaryan@moonlawgroup.com
 MOON LAW GROUP, PC
 1055 W. Seventh St., Suite 1880
 Los Angeles, California 90017
 Teléfono: (213) 232-3128
 Fax: (213) 232-3125

Abogado del Demandado

James Goodman
jgoodman@ebglaw.com
 Kevin D. Sullivan
ksullivan@ebglaw.com
 EPSTEIN BECKER & GREEN, P.C.
 1925 Century Park East, Suite 500
 Los Angeles, California 90064
 Teléfono: (310) 556-8861
 Fax: (310) 553-2165

Administrador del Acuerdo:

Phoenix Settlement Administrators
 P.O. Box 7208
 Orange, CA 92863
 Teléfono: (800) 523-5773
 Fax: (949) 209-2503
 Correo electrónico: info@phoenixclassaction.com

10. ¿QUÉ OCURRE SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque de Acuerdo antes de cobrarlo, el administrador se lo sustituirá siempre que solicite la sustitución antes de la fecha de caducidad que figura en el anverso del cheque original.

11. ¿QUÉ OCURRE SI CAMBIO DE DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al administrador si se muda o cambia de otro modo su dirección postal.

Exhibit B



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS

Class Members	1,090
Opt Out Rate	0%
Opt Outs Received	0
Total Class Claimants	1,090
Subtotal Admin Only	\$12,340.52

Flat Fee Total **\$11,832.79**

October 14, 2024

Case: Fathy v. Jay Nolan, Opt-Out & PAGA Administration

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)				
Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item	Estimate
Programming Manager	\$100.00	2		\$200.00
Programming Database & Setup	\$100.00	2		\$200.00
Toll Free Setup*	\$100.00	1		\$100.00
Call Center & Long Distance	\$2.00	70		\$140.00
NCOA (USPS)	\$218.00	1		\$218.00
Total				\$858.00

* Up to 120 days after disbursement

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage / Language Translation / Website				
Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item	Estimate
Notice Packet Formatting	\$100.00	2		\$200.00
Language Translation	\$1,000.00	1		\$1,000.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.10	1,090		\$109.00
Notice Packet & Opt-Out Form	\$1.35	319		\$430.65
Estimated Postage (up to 2 oz.)*	\$0.87	319		\$277.53
PAGA Letter & Check	\$1.00	880		\$880.00
Estimated Postage	\$0.64	880		\$563.20
Static Website	\$200.00	1		\$200.00
Total				\$3,660.38

* Prices good for 90 days. Subject to change with the USPS Rate or change in Notice pages or Translation, if any.



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item	Estimate
Case Associate	\$55.00	3		\$165.00
Skip Tracing Undeliverables	\$1.00	26		\$26.00
Remail Notice Packets	\$1.00	24		\$24.00
Estimated Postage	\$0.87	24		\$20.88
Programming Undeliverables	\$50.00	2		\$100.00
			Total	\$335.88

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item	Estimate
Programming Database	\$150.00	1		\$150.00
Non Opt-Out Processing	\$200.00	1		\$200.00
Case Associate	\$55.00	6		\$330.00
Deficiency & Dispute Letters	\$10.00	4		\$40.00
Case Manager	\$85.00	4		\$340.00
			Total	\$1,060.00

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item	Estimate
Programming Calculations	\$135.00	2		\$270.00
Disbursement Review	\$135.00	2		\$270.00
Programming Manager	\$95.00	4		\$380.00
QSF Bank Account & EIN	\$135.00	1		\$135.00
Check Run Setup & Printing	\$135.00	8		\$1,080.00
Mail Class Checks *	\$0.90	319		\$287.10
Estimated Postage	\$0.64	319		\$204.16
			Total	\$2,626.26

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing & Instructions for downloading tax forms from PHX secure portal



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations				
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item	Estimate
Case Supervisor	\$115.00	4		\$460.00
Remail Checks (Postage Included)	\$2.00	210		\$420.00
Case Associate	\$55.00	3		\$165.00
Reconcile Uncashed Checks	\$85.00	5		\$425.00
Conclusion Reports	\$115.00	2		\$230.00
Case Manager Conclusion	\$85.00	4		\$340.00
Final Reporting & Declarations	\$115.00	4		\$460.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (1 State Tax Reporting & Escheating to the State of CA Included)	\$1,300.00	1		\$1,300.00
Check to Cy-Pres	\$150.00	1		Included
Total				\$3,800.00

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

Total: \$12,340.52

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

PROOF OF SERVICE

STATE OF CALIFORNIA, COUNTY OF LOS ANGELES

I am employed in the State of California, County of Los Angeles. I am over the age of 18 and not a party to the within suit; my business address is 725 S. Figueroa St., 31st Floor, Los Angeles, CA 90017.

On the date indicated below, I served the document described as: **DECLARATION OF KEVIN LEE WITH RESPECT TO NOTICE AND SETTLEMENT ADMINISTRATION** on the interested parties in this action by sending ☐ the original [or] ☒ a true copy thereof ☒ to interested parties as follows [or] ☐ as stated on the attached service list:

James A. Goodman
jgoodman@ebglaw.com
Kevin Sullivan
ksullivan@ebglaw.com
EPSTEIN BECKER & GREEN, P.C.
1925 Century Park East, Suite 500
Los Angeles, California 90067
Facsimile: (310) 553-2165

Counsel for Defendant

☒ **BY ELECTRONIC SERVICE:** Based on a court order or an agreement of the parties to accept electronic service, I caused the documents to be sent to the persons at the electronic service addresses listed above via third-party cloud service CASEANYWHERE. I did not receive an error message.

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States that the foregoing is true and correct. Executed this **December 13, 2024**, at Los Angeles, California.

H. Scott Leviant
Type or Print Name


Signature