

**BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK
DE BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal (State Bar #068687)
Kyle R. Nordrehaug (State Bar #205975)
Aparajit Bhowmik (State Bar #248066)
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Telephone: (858)551-1223
Facsimile: (858) 551-1232
Email: Kyle@bamlawca.com
Website: www.bamlawca.com

LAVI & EBRAHIMIAN, LLP

Joseph Lavi, Esq. (SBN 209776)
Vincent C. Granberry, Esq. (SBN 276483)
8889 W. Olympic Blvd., Suite 200
Beverly Hills, California 90211
Telephone: (310) 432-0000
Facsimile: (310) 432-0001

Attorneys for Plaintiffs

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

COUNTY OF LOS ANGELES

LOLA MARCUM and JOSE G. IRIZARRY,
on behalf of the State of California as private
attorneys general, and as individuals, on behalf
of themselves and on behalf of all persons
similarly situated,

Plaintiffs,

vs.

HUNTSMAN ADVANCED MATERIALS
AMERICAS LLC, a Limited Liability
Company; HUNTSMAN INTERNATIONAL
LLC, a Limited Liability Company; and
DOES 1 through 50, inclusive,

Defendants.

Case No. **22STCV03845**

[Consolidated with Case No. 22STCV22712]

**DECLARATION OF NICOLE BENCH
OF ILYM GROUP, INC. REGARDING
NOTICE AND SETTLEMENT
ADMINISTRATION**

HEARING INFO

Date: August 2, 2024
Time: 10:30 a.m.

Judge: Hon. Stuart M. Rice
Dept.: SS-1

1 I, Nicole Bench, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned, *Marcum*
6 *v. Huntsman Advanced Materials Americas LLC, et al.* matter. I am authorized to make this
7 declaration on behalf of ILYM Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein,
8 and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) translating the mailing
17 documents into Spanish; (b) printing and mailing the *Court Approved Notice of Class and PAGA*
18 *Action Settlement and Hearing Date for Final Court Approval*, in both English and Spanish
19 (referred to as “Class Notice Packet”); (c) receiving and processing requests for exclusion and
20 objections to the Settlement, if applicable; (d) resolving Class Members’ disputes over the number
21 of Workweeks Defendant has record of them working during the Class Period, which was pre-
22 printed on their individualized Class Notice; (e) establishing a QSF account and calculating
23 individual settlement award amounts; (f) processing and mailing settlement award checks; (g)
24 handling tax withholdings as required by the Settlement and the law; (h) preparing, issuing and
25 filing tax returns and other applicable tax forms; (i) handling the distribution of any unclaimed
26 funds pursuant to the terms of the Settlement; and (j) performing other tasks as the Parties mutually
27 agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

28

1 4. On February 2, 2024, ILYM Group received the Court approved text for the Class
2 Notice Packet from Class Counsel. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class Notice
3 Packet, which was approved by the Parties' Counsel prior to mailing.

4 5. On February 5, 2024, ILYM Group received the class data file from Counsel for
5 Defendants, which contained the name, social security number, last known mailing address, last
6 known telephone number, and the dates of employment worked for each Class Member and
7 Aggrieved Employee. The data file was uploaded to our database and checked for duplicates and
8 other possible discrepancies. The Class List contained 103 individuals.

9 6. As part of the preparation for mailing, all 103 names and addresses contained in the
10 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
11 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
12 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA
13 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
14 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice
15 Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original address
16 provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice Packet.

17 7. On February 26, 2024, a link to ILYM Group's website was set up for Class
18 Members to access relevant court documents. The website link is
19 <http://www.ilymgroup.com/Huntsman>. Also, the following telephone number, (888) 250-6810, fax
20 number, (888) 845-6185, and e-mail address, claims@ilymgroup.com, was included in the Class
21 Notice Packet for Class Members should they have questions or want additional information.

22 8. On February 26, 2024, the Class Notice Packet was mailed, in both English and
23 Spanish, via U.S First Class Mail, to all 103 individuals contained in the Class List. Attached hereto,
24 as **Exhibit A**, is a true and correct copy of the mailed Class Notice Packet.

25 9. As of the date of this declaration, 18 Class Notice Packets have been returned to our
26 office. Of the 18 returned Class Notice Packets, 1 Class Notice was returned with a forwarding
27 address and the Class Notice Packet was promptly re-mailed to the forwarding address provided by
28 the USPS. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 17 returned Class Notice

1 Packets that did not have a forwarding address, in an effort to obtain updated addresses for the
2 purpose of re-mailing the Class Notice Packets. As a result of this skip trace, 16 updated addresses
3 were obtained and the Class Notice Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via
4 U.S. First Class Mail.

5 10. As of the date of this declaration, a total of 17 Class Notice Packets have been re-
6 mailed. Specifically, 1 Class Notice Packet was remailed as a result of a forwarding address
7 provided by the USPS and 16 Class Notice Packets have been re-mailed as a result of ILYM
8 Group's skip tracing efforts.

9 11. As of the date of this declaration, a total of 1 Class Notice Packet has been deemed
10 undeliverable as no updated address was found notwithstanding the skip tracing.

11 12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for
12 exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was April 26, 2024.

13 13. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any written
14 objections to the Settlement. The deadline in the Class Notice to submit a written objection to the
15 Settlement was April 26, 2024.

16 14. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any disputes from
17 a Class Member during the response period.

18 15. The Response Deadline was extended by 14 days for Class Members whose Class
19 Notice Packet was re-mailed. ILYM Group has not received any response from those Class
20 Members.

21 16. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 103
22 Participating Class Members, representing 100.00% of the 103 Class Members. The total number
23 of Workweeks worked by the Participating Class Members during the class period is 14,067. The
24 Escalator Clause has not been triggered.

25 17. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement
26 Amount through individual settlement payments, based on the number of Workweeks worked by
27 Class Members during the Class Period. The Net Settlement Amount is the amount remaining after
28 deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Amount for Class Counsel

Attorney Fees and Litigation Expenses, the Class Representative Service Payments, Administration Expenses to ILYM Group, and the PAGA Penalties allocation, e.g.,

Gross Settlement Amount	\$480,000.00
Class Counsel Attorney Fees	\$160,000.00
Class Counsel Litigation Expenses	\$21,000.00
Class Representative Service Payment	\$10,000.00
Class Representative Service Payment	\$10,000.00
Administration Expenses	\$7,250.00
PAGA Penalties Allocation to LWDA	\$5,625.00
PAGA Penalties Allocation to Aggrieved Employees	\$1,875.00
Net Settlement Amount	\$264,250.00

18. To determine a Participating Class Member's Individual Class Payment, the Net Settlement Amount will be divided by the total number of Workweeks worked by all Class Members during the Class Period, multiplied by the number of Workweeks worked by that Participating Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Members will receive an estimated average gross payment of \$2,565.53, with the estimated highest gross payment being \$4,948.48.

19. In addition, ILYM Group reports a total of 69 PAGA Employees during the PAGA Period. The PAGA payment shares to the Aggrieved Employees will be calculated based on the Aggrieved Employee's number of Pay Periods worked during the PAGA Period. The distribution will be divided by the total number of Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period multiplied by the number of Pay Periods worked by that Aggrieved Employee. Based on these calculations, the Aggrieved Employee's, will receive an estimated average payment of \$27.17, with the estimated highest payment being \$36.15.

20. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and costs for completion of the settlement administration, are \$7,250.00. ILYM Group's work in connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,

1 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
2 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
3 Group to perform.

4 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
5 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
6 was executed this 9th day of July 2024, at Tustin, California.

7
8 *Nicole Bench*
NICOLE BENCH

EXHIBIT “A”

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS AND PAGA ACTION SETTLEMENT
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

*Marcum v. Huntsman Advanced Materials Americas LLC, et al., Superior Court of the State of California, County of
Los Angeles, Case No. 22STCV03845*

*The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.*

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ
THIS NOTICE CAREFULLY.**

You may be eligible to receive money from an employee class and PAGA action (“Action”) filed against Defendants Huntsman International LLC and Huntsman Advanced Materials Americas LLC (collectively, “Defendants”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by Plaintiffs Lola Marcum and Jose G. Irizarry (collectively, “Plaintiffs”) and seeks payment of wages and other relief on behalf of all individuals who were employed by Defendants in California and classified as an hourly non-exempt employee at any time between January 31, 2018 and February 17, 2023 (“Class Members”), and (2) penalties and other relief on behalf of all individuals who were employed by Defendants in California and classified as a non-exempt employee at any time between November 19, 2020 and February 17, 2023 (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a settlement requiring Defendants to fund Individual Class Payments to Class Members (“Class Settlement”), and (2) a settlement requiring Defendants to fund payments under the Private Attorneys’ General Act (“PAGA”) (“PAGA Penalties”) to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and to Aggrieved Employees (“PAGA Settlement”).

Based on Defendants’ records, and the parties’ current assumptions, **your payment under the Class Settlement is estimated to be \$«Class_Estimated_Settlement_Payment» (less withholding)** (“Individual Class Payment”), and **your share of the PAGA Penalties under the PAGA Settlement is estimated to be \$«PAGA_Estimated_Settlement_Payment»** (“Individual PAGA Payment”). The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If \$0.00 is stated, then according to Defendants’ records you are not eligible for that payment.)

The above estimates are based on Defendants’ records showing that **you worked «Class Week Counts» workweeks** between January 31, 2018, and February 17, 2023 (“Class Period”) and **you worked «PAGA Pay Period Bi Weekly Counts» pay periods** between November 19, 2020 and February 17, 2023 (“PAGA Period”). If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiffs and Plaintiffs’ attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendants to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendants.

If you worked for Defendants during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment, and/or Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to be a part of any other lawsuit against Defendants involving the same or similar legal claims as the ones in this case and will release all such claims as described in Section 4 below.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment, however you will preserve your right to personally pursue wage claims involving the same or similar legal claims as the ones in this case against Defendants. If you are an Aggrieved Employee, you remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA Settlement.

Defendants will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendants that are covered by this Settlement (Released Class Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is April 26, 2024.	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA Settlement. If you are also an Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your share of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether you submit a Request for Exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement Written Objections Must be Submitted by the Response Deadline April 26, 2024	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiffs who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiffs, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiffs reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the August 2, 2024, Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on August 2, 2024, at 10:30 a.m., at the Los Angeles County Superior Court, Spring Street Courthouse, located at 312 North Spring Street, Los Angeles, CA 90012, in Department 1 before Judge Stuart M. Rice. This hearing may change as explained below in Section 9. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/ Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by the Response Deadline April 26, 2024	The amount of your Individual Class Payment depends on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period. The amount of your Individual PAGA Payment (if any) depends on how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period. The number of Class Period workweeks and number of PAGA Period pay periods you worked according to Defendants' records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by April 26, 2024 . See Section 5 of this Notice
1. What is this action about?	

Plaintiffs are and/or were employees of Defendants. The Action accuses Defendants of violating California labor laws by failing to pay minimum wages, failing to pay overtime wages, failing to provide required meal periods and unpaid premiums, failing to provide required rest periods and unpaid premiums, failing to provide accurate itemized wage statements, failing to provide required expense reimbursement, failing to timely provide wages when due, and engaging in unfair competition. Plaintiffs also seek civil penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA") for these alleged violations.

Defendants deny that they have done anything wrong and dispute all the claims in the Action.

2. What does it mean that the action has settled?
--

The Court has made no determination whether Defendants or Plaintiffs are correct on the merits. Plaintiffs and Defendants hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an end to the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were

successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiffs and Defendants have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendants do not admit any violations or concede the merit of any claims. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable, and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendants have agreed to pay an “all in” amount of **Four Hundred Eighty Thousand Dollars (\$480,000)** (the “Gross Settlement Amount”) to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, Class Representative Service Payments, the Administration Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties under PAGA. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendants. Defendants shall fund the Gross Settlement Amount, and also fund the amounts necessary to fully pay Defendants’ share of payroll taxes, by transmitting the funds to the Administrator no later than 30 days after the Effective Date. The “Effective Date” means the date the Judgment is entered unless there are objections in which case the “Effective Date” means when the Judgment is no longer subject to appeal. Within 14 days after Defendants fund the Gross Settlement Amount, the Administrator will mail checks for all Individual Class Payments to Participating Class Members and Individual PAGA Payments (if any).

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. The proposed payments, subject to Court approval, will be deducted from the Gross Settlement Amount before payments of Individual Class Payments are made to Class Members who do not request exclusion (“Participating Class Members”). At the Final Approval Hearing, Plaintiffs and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- **Administration Expenses Payment.** Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$8,750, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt-outs, and distributing settlement checks and tax forms.
- **Attorneys’ Fees and Costs.** Payment to Class Counsel of reasonable attorneys’ fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$160,000, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by the Plaintiffs not to exceed \$21,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiffs and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **Class Representative Service Payments.** Class Representative Service Payments in an amount not more than \$10,000 each to the Plaintiffs as a service award, which is a total of \$20,000 for service awards, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate them for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks they undertook. The amount stated is what Plaintiffs will be requesting and the final amount to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **PAGA Penalties.** A payment of \$7,500 relating to Plaintiffs’ claim under PAGA, \$5,625 of which will be paid to the State of California’s Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). The remaining \$1,875 will be distributed to the Aggrieved Employees as Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees’ 25% share of PAGA Penalties (\$1,875) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee’s PAGA Pay Periods. Aggrieved Employees assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual PAGA Payment.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Calculation of Payments to Class Members. After all of the payments of the court-approved Attorneys’ Fees and Costs, the Class Representative Service Payment, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, the “Net Settlement Amount”, shall be distributed as Individual Class Payments to the Participating Class Members. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$262,750. The Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member will be calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member’s Workweeks. “Workweek” means any week during the Class

Period in which a Class Member worked for Defendants as a Class Member for at least one day. The number of Workweeks will be based on Defendants' records; however, Class Members may challenge the number of Workweeks as explained below.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Twenty Percent (20%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of wage claims (the "Wage Portion"). Accordingly, the Wage Portion is subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form W-2. Eighty Percent (80%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of claims for non-wages, expense reimbursement, interest, and penalties allegedly due to employees (collectively the "Non-Wage Portion"). The Non-Wage Portion shall not be subject to wage withholdings and shall be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members. Neither Class Counsel nor Defendants' Counsel intend anything contained in this Class Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. The tax issues for each Participating Class Member are unique to him/her, and each Participating Class Member may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment and Individual PAGA Payment (if any) is conditioned upon the Court entering an order granting Final Approval of the Settlement and entering judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Defendants have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendants will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendants.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the funds represented by such checks will be sent to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the individual who failed to cash their check.

Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than **April 26, 2024**, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by **April 26, 2024** ("Response Deadline"). The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member's name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (*i.e.*, Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against the Defendants.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. Effective on the date when Defendants fully fund the entire Gross Settlement Amount, all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from the Released Class Claims. The "Released Class Claims" are all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on facts stated in the Operative Complaint which occurred during the Class Period. Except as expressly set forth in this Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period (*i.e.*, January 31, 2018 and February 17, 2023).

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendants and any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in the Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. Effective on the date when Defendants fully fund the entire Gross Settlement Amount, all Aggrieved Employees and the LWDA are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present

representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from the Released PAGA Claims. The “Released PAGA Claims” are all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the Operative Complaint and Plaintiffs’ PAGA Notice, which occurred during the PAGA Period. The Released PAGA Claims do not include other PAGA claims, underlying wage, and hour claims, claims for wrongful termination, discrimination, unemployment insurance, disability, and worker’s compensation, and claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The Released Parties are: (i) Defendants; (ii) any parent, subsidiary or affiliate of Defendants; (iii) any past or present officer, director or employee of the entities just described in (i)-(ii), in their individual and official capacities; and (iv) any past or present predecessors, parents, subsidiaries, affiliates, owners, shareholders, members, managers, benefit plans, operating units, divisions, agents, representatives, officers, directors, partners, employees, fiduciaries, insurers, attorneys, successors or assigns of the entities just described in (i)-(iii).

5. How much will my payment be?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member’s Workweeks.

Defendants’ records reflect that you worked «Class Week Counts» Workweeks during the Class Period (January 31, 2018, through February 17, 2023).

Based on this information, your estimated Individual Class Payment from the Net Settlement Amount is \$«Class_Estimated_Settlement_Payment».

Defendants’ records reflect that you worked «PAGA Pay Period Bi Weekly Counts» PAGA Pay Periods during the PAGA Period (November 19, 2020, through February 17, 2023).

Based on this information your estimated Individual PAGA Payment is \$«PAGA_Estimated_Settlement_Payment».

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Class Notice no later than the Response Deadline, which is **April 26, 2024**. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendants’ calculation of Workweeks based on Defendants’ records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendants’ Counsel. The Administrator’s decision is final. You can’t appeal or otherwise challenge its final decision.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your Individual Class Payment and Individual PAGA Payment (if any) will be mailed automatically to the same address as this Class Notice.

Your check(s) will be sent to the same address as this Class Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Class Notice has the Administrator’s contact information.

7. What if I don’t want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class portion of the Settlement or “opt out.” **If you opt out, you will NOT receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendants for the Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out will still be paid their Individual PAGA Payment and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion. The PAGA Penalties amount is \$7,500, of which \$1,875 will be distributed to the Aggrieved Employees to be allocated based on their respective PAGA Pay Periods. Your share of the PAGA Penalties, if any, is set forth in Section 5 above.

To opt out, you must submit to the Administrator a written, signed and dated request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is **April 26, 2024**. You may also fax your request to opt out to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Marcum v. Huntsman Advanced Materials Americas LLC*

lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member's full name, address and email address or telephone number. Please include the name and number of the case, which is *Marcum v. Huntsman Advanced Materials Americas LLC*, Case No. 22STCV03845. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class.

The address for the Administrator is: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. Written requests for exclusion that are postmarked after **April 26, 2024**, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiffs and Defendants are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for August 2, 2024, Class Counsel and Plaintiffs will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Awards stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiffs are requesting as Class Representative Service Payments. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's website: www.ILYMgroup.com/Huntsman, or the Court's website (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) and entering the Case No. 22STCV03845.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Awards may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs are too high or too low. **The Response Deadline for sending written objections to the Administrator is April 26, 2024.** You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than this Response Deadline. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Marcum v. Huntsman Advanced Materials Americas LLC*, Case No. 22STCV03845, and include your name, current address, email or telephone number, and approximate dates of employment for Defendants and sign the objection. The Administrator's contact information is as follows:

Administrator:

Name of Company: ILYM Group, Inc.
Email Address: claims@ilymgroup.com
Mailing Address: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
Telephone Number: (888) 250-6810
Fax Number: (888) 845-6185

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. You also have the option to appear at the hearing by audio or video. Instructions on how to do so are available on the Court's website at <https://www.lacourt.org/lacc/>. Check the Court's website for the most current information. See Section 9 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

The addresses for Parties' counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

Joseph Lavi
Lavi & Ebrahimian, LLP
8889 W. Olympic Blvd., Suite 200
Beverly Hills, CA 90211
Tel.: (310) 432-0000
Fax: (310) 432-0001
E-Mail: jlavi@lelawfirm.com

COUNSEL FOR DEFENDANTS:

Christian Keeney
Alis M. Moon
Jackson Lewis P.C.
200 Spectrum Center Drive, Suite 500
Irvine, CA 92618
E-mail: christian.keeney@jacksonlewis.com
alis.moon@jacksonlewis.com

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing at 10:30 a.m. (Pacific Standard Time) on August 2, 2024, in Department 1 of the Superior Court of California, County of Los Angeles, Spring Street Courthouse, 312 North Spring Street, Los Angeles, California 90012, before Judge Stuart M. Rice. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as a service payment to Plaintiffs. If there are objections, the Court will consider them. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing remotely using the Court Connect procedure at <https://www.lacourt.org/lacc/>.

You may also appear in person. Check the Court's website for the most current information on appearing in Court. It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. Hearing dates are posted on the Internet via the Case Access page for the Los Angeles County Superior Court (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) and entering the Case No. 22STCV03845.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at (888) 250-6810 or write to *Marcum v. Huntsman Advanced Materials Americas LLC* Administrator, c/o ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Judgment, the motion for attorneys' fees, costs and service awards, the motion for final approval or other Settlement documents on the Administrator's website at www.ILYMgroup.com/Huntsman. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information above. You may get more details by examining the Court's file on the Internet via the Case Access page for the California Superior Court for the County of Los Angeles (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) and entering the Case No. 22STCV03845. If you wish to view the Court files in person, you are encouraged to make an appointment with the Clerk's Office at the Stanley Mosk Courthouse by calling (213) 830-0800.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail to Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such an event, the Administrator shall direct all unclaimed funds to be paid to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of and for the benefit of the individual who did not cash their check. The funds may be claimed at https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **What if You Lose Your Check** - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

«Case_Name»

c/o ILYM Group, Inc.

P.O. Box 2031

Tustin, CA 92781

«ILYMID

QR

Code»

ILYM ID: «ILYMID» «PC»

«first_name» «last_name»

«Address_1»

«City», «state» «Zip_Code»

**NOTIFICACIÓN APROBADA POR EL TRIBUNAL ACERCA DE LA RESOLUCIÓN DE UNA DEMANDA
COLECTIVA Y DE PAGA
Y FECHA DE LA AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN DEFINITIVA POR PARTE DEL TRIBUNAL**
*Marcum contra Huntsman Advanced Materials Americas LLC, y otros, Tribunal Superior del Estado de California,
Condado de Los Ángeles, Caso N° 22STCV03845*

*El Tribunal Superior del Estado de California autorizó la presente Notificación. Léala atentamente.
No es un correo basura, ni spam, ni un anuncio, ni una solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.*

**SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS TANTO SI ACTÚA COMO SI NO. LEA
ATENTAMENTE ESTA NOTIFICACIÓN.**

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una demanda colectiva de empleados y de PAGA ("Demanda") presentada contra los Demandados Huntsman International LLC y Huntsman Advanced Materials Americas LLC (colectivamente, "Demandados") por presuntas violaciones de salarios y horas. La Demanda fue presentada por los Demandantes Lola Marcum y José G. Irizarry (colectivamente, "Demandantes") y buscan el pago de salarios y otras indemnizaciones en nombre de todas las personas que fueron contratadas por los Demandados en California y clasificadas como empleados no exentos por hora en algún momento entre el 31 de Enero de 2018 y el 17 de Febrero de 2023 ("Miembros del Colectivo"), y (2) sanciones y otras indemnizaciones en nombre de todas las personas que fueron contratadas por los Demandados en California y clasificadas como empleados no exentos en algún momento entre el 19 de Noviembre de 2020 y el 17 de Febrero de 2023 ("Empleados Agraviados").

La Resolución propuesta consta de dos partes principales: (1) una resolución que requiere que los Demandados financien Pagos Individuales a los Miembros del Colectivo ("Resolución del Colectivo"), y (2) una resolución que requiere que los Demandados financien pagos en virtud de la Ley General de Abogados Privados ("PAGA", por sus siglas en inglés) ("Sanciones PAGA") a la Agencia del Desarrollo del Trabajo y la Fuerza Laboral de California ("LWDA", por sus siglas en inglés) y a los Empleados Agraviados ("Resolución PAGA").

Según los registros de los Demandados y las suposiciones actuales de las partes, **se estima que su pago conforme a la Resolución del Colectivo será de \$«Class_Estimated_Settlement_Payment» (menos la retención)** ("Pago Individual del Colectivo"), y **se estima que su porción de las Sanciones PAGA conforme a la Resolución PAGA será de \$«PAGA_Estimated_Settlement_Payment»** ("Pago Individual PAGA"). El monto real que pueda recibir probablemente será diferente y dependerá de varios factores. (Si se indica \$0.00, entonces según los registros de los Demandados usted no es elegible para ese pago).

Las estimaciones anteriores están basadas en los registros de los Demandados según los cuales **usted trabajó «Class Week Counts»** semanas laborales entre el 31 de Enero de 2018 y el 17 de Febrero de 2023 ("Periodo del Colectivo") y **trabajó «PAGA Pay Period Bi Weekly Counts»** periodos de pago entre el 19 de Noviembre de 2020 y el 17 de Febrero de 2023 ("Periodo PAGA"). Si cree que trabajó un mayor número de semanas laborales y/o periodos de pago en cualquiera de los dos periodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 5 de esta Notificación a más adelante.

El Tribunal ya ha aprobado de forma preliminar la Resolución propuesta y ha aprobado esta Notificación. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva. Sus derechos legales se verán afectados independientemente de que actúe o no. Lea atentamente esta Notificación. Se considerará que la ha leído y comprendido detenidamente. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente la Resolución y qué monto de la Resolución se pagará a los Demandantes y a los abogados de los Demandantes ("Abogados del Colectivo"). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que vincule a los Demandados a realizar pagos en virtud del Acuerdo y que vincule a los Miembros del Colectivo y a los Empleados Agraviados a renunciar a sus derecho a presentar determinadas reclamaciones contra los Demandados.

Si trabajó para los Demandados durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud de la Resolución:

- (1) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en la Resolución Propuesta y ser elegible para recibir el Pago Individual del Colectivo y/o el Pago Individual PAGA. Sin embargo, como Miembro del Colectivo Participante, renunciará a su derecho a formar parte de cualquier otra demanda contra los Demandados que implique reclamaciones legales iguales o similares a las de este caso y renunciará a todas esas reclamaciones según se describe en la Sección 4 más adelante.

- (2) **Optar por la Exclusión de la Resolución de Demanda Colectiva.** Puede excluirse de la Resolución del Colectivo (optar por la exclusión) presentando la Solicitud de Exclusión por escrito o notificándolo de cualquier otra forma al Administrador por escrito. Si opta por excluirse del Acuerdo, no recibirá el Pago Individual del Colectivo; sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales relacionadas con reclamaciones legales iguales o similares a las de este caso contra los Demandados. Si usted es un Empleado Agravado, sigue siendo elegible para el Pago PAGA Individual. No puede optar por excluirse de la Resolución PAGA.

Los Demandados no tomarán represalias contra usted por cualquier demanda que presente en relación con la Resolución propuesta.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTA RESOLUCIÓN:	
No Tiene que Hacer Nada para Participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro del Colectivo Participante, elegible para el Pago Individual del Colectivo y el Pago Individual PAGA (si lo hubiera). A cambio, renunciará a su derecho de presentar las reclamaciones salariales contra los Demandados cubiertas por esta Resolución (Reclamaciones del Colectivo Exoneradas).
Puede Optar por la Exclusión de la Resolución del Colectivo, pero no de la Resolución PAGA La Fecha Límite para Optar por la Exclusión es el 26 de abril de 2024.	Si no desea participar íntegramente en la Resolución propuesta, puede optar por excluirse de la Resolución del Colectivo enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro del Colectivo No Participante y ya no podrá optar a recibir el Pago Individual del Colectivo. Los Miembros del Colectivo no participantes no pueden objetar a ninguna porción de la Resolución propuesta. Consulte la Sección 7 de esta Notificación. Sin embargo, no puede optar por excluirse de la Resolución PAGA. Si usted también es un Empleado Agravado y se excluye, aún se le pagará su parte de las Sanciones PAGA y seguirá vinculado por la exoneración de las Reclamaciones PAGA Exoneradas independientemente de si presenta una Solicitud de Exclusión.
Los Miembros del Colectivo Participantes Pueden Objetar la Resolución del Colectivo Las Objeciones Escritas Deben Presentarse Antes de la Fecha Límite de Respuesta 26 de abril de 2024	Todos los Miembros del Colectivo que no opten por la exclusión ("Miembros del Colectivo Participantes") pueden objetar cualquier aspecto de la Resolución propuesta. La decisión del Tribunal sobre la aprobación definitiva de la Resolución incluirá la determinación de la cantidad que se pagará a los Abogados del Colectivo y a los Demandantes que promovieron la Demanda en nombre del Colectivo. Usted no es personalmente responsable de pago alguno al Abogado del Colectivo o a los Demandantes, pero cada dólar pagado al Abogado del Colectivo y a los Demandantes reduce el monto total pagado a los Miembros del Colectivo Participantes. Puede objetar a los montos solicitados por los Abogados del Colectivo o los Demandantes si considera que no son razonables. Consulte la Sección 8 de esta Notificación.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del 2 de agosto de 2024	La Audiencia de Aprobación Definitiva del Tribunal está programada para el 2 de agosto de 2024, a las 10:30 a.m., en el Departamento 1 del Tribunal Superior de California, Condado de Los Ángeles, Spring Street Courthouse, 312 North Spring Street, Los Ángeles, California 90012, ante el Juez Stuart M. Rice. Esta audiencia puede cambiar como se explica más adelante en la Sección 9. No tiene que asistir, pero sí tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca a su nombre, asumiendo usted los gastos), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros del Colectivo participantes pueden objetar verbalmente a la Resolución en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Consulte la Sección 9 de esta Notificación.
Puede Impugnar el Cálculo de sus Semanas Laborales/Períodos de Pago Las Impugnaciones de Witten Deben Presentarse Antes de la Fecha Límite de Respuesta 26 de abril de 2024	El monto de su Pago Individual del Colectivo depende de cuántas semanas laborales trabajó al menos un día durante el Período del Colectivo. El monto de su Pago PAGA Individual (si lo hubiera) depende de cuántos períodos de pago trabajó al menos un día durante el Período PAGA. El número de semanas laborales del Período del Colectivo y el número de períodos de pago del Período PAGA que trabajó según los registros de los Demandados se indica en la primera página de esta Notificación. Si no está de acuerdo con alguna de estas cifras, debe impugnarla antes del 26 de abril de 2024. Consulte la Sección 5 de esta Notificación.

1. ¿En qué consiste esta demanda?

Los Demandantes son y/o fueron empleados de los Demandados. La Demanda acusa a los Demandados de violar las leyes laborales de California al no pagar los salarios mínimos, no pagar los salarios por horas extras, no proporcionar los periodos de comida requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar los periodos de descanso requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar declaraciones salariales detalladas precisas, no proporcionar el reembolso de gastos requerido, no proporcionar oportunamente los salarios debidos y participar en competencia desleal. Los demandantes también solicitan sanciones civiles en virtud de la Ley General de Abogados Privados ("PAGA", por sus siglas en inglés) por estas supuestas violaciones.

Los Demandados niegan haber hecho algo indebido e impugnan todas las pretensiones de la demanda.

2. ¿Qué significa que la demanda se ha resuelto?

El Tribunal no ha determinado si los Demandados o los Demandantes tienen razón en cuanto al fondo. Los Demandantes y los Demandados contrataron a un mediador experimentado y neutral en un esfuerzo por resolver la Demanda mediante la negociación de un acuerdo para poner fin al caso (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Mediante la firma de un extenso acuerdo de resolución por escrito ("Acuerdo") y conviniendo en solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, los Demandantes y los Demandados han negociado una resolución propuesta que está sujeta a la aprobación final del Tribunal. Ambas partes están de acuerdo en que la Resolución propuesta es un compromiso de las reclamaciones en disputa. Al aceptar la resolución, los demandados no admiten ninguna violación ni reconocen el fundamento de ninguna reclamación. El Tribunal aprobó preliminarmente la Resolución propuesta como justa, razonable y adecuada, autorizó esta Notificación y programó una audiencia para determinar la Aprobación Definitiva.

3. ¿Cuáles son los términos de la Resolución?

Monto Bruto de la Resolución. Los Demandados han acordado pagar un monto "todo incluido" de Cuatrocientos Ochenta Mil dólares (\$480,000) (el "Monto Bruto de la Resolución") para financiar la resolución de la Demanda. El Monto Bruto de la Resolución incluye todos los pagos correspondientes a los Pagos Individuales del Colectivo, el Pago por Honorarios de los Abogados del Colectivo, el Pago por Gastos de Litigio de los Abogados del Colectivo, los Pagos por Servicios de los Representantes del Colectivo, el Pago por Gastos de Administración y las Sanciones PAGA por sanciones civiles en virtud de PAGA. Los Demandados financiarán el Monto Bruto de Resolución, y también financiarán los montos necesarios para pagar en su totalidad la parte de los impuestos sobre la nómina de los Demandados, mediante la transmisión de los fondos al Administrador en un plazo no superior a 30 días después de la Fecha de Vigencia. La "Fecha de Vigencia" se refiere a la fecha en que se dicta la Sentencia, a menos que haya objeciones, en cuyo caso la "Fecha de Vigencia" se refiere a la fecha en que la Sentencia ya no está sujeta a apelación. Dentro de los 14 días posteriores a que los Demandados financien el Monto Bruto de la Resolución, el Administrador enviará por correo los cheques correspondientes a todos los Pagos Individuales del Colectivo a los Miembros del Colectivo Participantes y los Pagos Individuales PAGA (si los hubiera).

Deducciones del Monto Bruto de la Resolución aprobadas por el Tribunal. Los pagos propuestos, sujetos a la aprobación del Tribunal, se deducirán del Monto Bruto de la Resolución antes de que se realicen los pagos de los Pagos Individuales del Colectivo a los Miembros del Colectivo que no soliciten la exclusión ("Miembros del Colectivo Participantes"). En la Audiencia de Aprobación Definitiva, los Demandantes y/o los Abogados del Colectivo solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones de la Resolución Bruta, cuyos montos serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:

- **Pago de Gastos Administrativos.** Pago al Administrador, estimado en un máximo de \$8,750, en concepto de gastos, incluidos los gastos derivados de la notificación de la Resolución a los Miembros del Colectivo, la tramitación de las exclusiones voluntarias y la distribución de los cheques de la resolución y los formularios fiscales.
- **Honorarios y Gastos de Abogados.** Pago al Abogado del Colectivo por honorarios razonables de abogados que no superen un tercio (1/3) del Monto Bruto de la Resolución, que actualmente equivale a \$160,000, y un monto adicional para reembolsar los gastos reales del litigio incurridos por los Demandantes que no superen los \$21,000. El Abogado del Colectivo ha estado procesando la Demanda en nombre de los Demandantes y del Colectivo en base a honorarios condicionales (es decir, sin recibir ningún pago hasta la fecha) y ha estado pagando todos los gastos y costes del litigio. Los montos indicados son los que solicitará el Abogado del Colectivo y los montos finales que se pagarán se decidirán en la Audiencia de Aprobación Definitiva.
- **Pagos por servicios prestados a los representantes del colectivo.** Pagos por servicios prestados de los Representantes del Colectivo por un monto no superior a \$10,000 cada uno a los Demandantes en concepto de indemnización por servicios, lo que supone un total de \$20,000 en concepto de indemnización por prestación de servicios, o el monto

inferior que apruebe el Tribunal, para indemnizarlos por los servicios prestados en nombre del Colectivo al iniciar y procesar la Demanda, y por los riesgos que asumieron. La cantidad indicada es la que solicitarán los Demandantes y la cantidad final a pagar se decidirá en la Audiencia de Aprobación Definitiva.

- **Sanciones PAGA.** Un pago de \$7,500 relacionado con la reclamación de los Demandantes en virtud de PAGA, \$5,625 de los cuales se pagarán a la Agencia de Desarrollo del Trabajo y la Fuerza Laboral del Estado de California ("LWDA", por sus siglas en inglés). Los \$1,875 restantes se distribuirán a los Empleados Agraviados como Pagos PAGA Individuales. El Administrador calculará cada Pago PAGA Individual (a) dividiendo el monto del 25% de las Sanciones PAGA de los Empleados Agraviados (\$1,875) entre el número total de Periodos de Pago PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el periodo PAGA y (b) multiplicando el resultado por los Periodos de Pago PAGA de cada Empleado Agraviado. Los Empleados Agraviados asumen toda la responsabilidad y obligación por cualquier impuesto adeudado sobre su Pago PAGA Individual.

Los Miembros del Colectivo participantes tienen derecho a objetar cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

Cálculo de los Pagos a los Miembros del Colectivo. Después de deducir todos los pagos por concepto de Honorarios y Gastos de Abogados aprobados por el tribunal, el Pago por Servicios Prestados del Representante del Colectivo, las Sanciones PAGA y el Pago por Gastos de Administración del Monto Bruto de la Resolución, la porción restante, el "Monto Neto de la Resolución", se distribuirá como Pagos Individuales del Colectivo a los Miembros del Colectivo Participantes. Se calcula que el Importe Neto de la Resolución será de al menos \$262,750. El Administrador abonará el Pago Individual del Colectivo con cargo al Monto Neto de la Resolución a cada Miembro del Colectivo Participante. El Pago Individual del Colectivo para cada Miembro del Colectivo Participante se calculará (a) dividiendo el Monto Neto de la Resolución entre el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros del Colectivo Participantes durante el Periodo del Colectivo y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro del Colectivo Participante. "Semana Laboral" significa cualquier semana durante el Periodo de la Demanda Colectiva en la que un Miembro de la Demanda Colectiva trabajó para los Demandados como Miembro del Colectivo durante al menos un día. El número de Semanas Laborales estará determinado en base a los registros de los Demandados; sin embargo, los Miembros del Colectivo podrán impugnar el número de Semanas Laborales según se explica más adelante.

Si el Tribunal aprueba la Resolución y usted no opta por la exclusión, se le enviará automáticamente por correo un cheque por su Pago Individual del Colectivo a la misma dirección que aparece en esta Notificación Colectiva. No tiene que hacer nada para recibir el pago. Si su dirección ha cambiado, debe ponerse en contacto con el Administrador para informarle de su dirección correcta y asegurarse de que recibe su pago.

Cuestiones Fiscales. El veinte por ciento (20%) del Pago Individual del Colectivo de cada Miembro del Colectivo Participante se destina a la resolución de las reclamaciones salariales (la "Porción Salarial"). En consecuencia, la Porción Salarial está sujeta a retenciones salariales y deberá declararse en el Formulario W-2 del IRS. El ochenta por ciento (80%) del Pago Individual del Colectivo de cada Miembro del Colectivo Participante se destina a la resolución de las reclamaciones no salariales, reembolso por gastos, intereses y sanciones supuestamente adeudadas a los empleados (colectivamente, la "Porción No Salarial"). La Porción No Salarial no estará sujeta a retenciones salariales y se declarará en el formulario 1099 del IRS. La porción correspondiente al empleado de todos los impuestos sobre la renta y sobre la nómina aplicables corresponderá a los Miembros del Colectivo Participantes. Ni el Abogado del Colectivo ni el Abogado de los Demandados pretenden que nada de lo contenido en esta Notificación Colectiva constituya asesoramiento en materia de impuestos o tributación. Las cuestiones fiscales de cada Miembro del Colectivo Participante son únicas para él/ella, y es posible que cada Miembro del Colectivo Participante desee consultar a un asesor fiscal las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud de la Resolución.

Condiciones de la Resolución. Esta Resolución y su recepción del Pago Individual del Colectivo y del Pago Individual PAGA (si lo hubiera) están condicionados a que el Tribunal emita una orden que conceda la Aprobación Definitiva de la Resolución y dicte sentencia.

La Resolución propuesta Será Nula si el Tribunal Deniega la Aprobación Definitiva. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la Aprobación Definitiva de la Resolución o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. Los Demandantes y los Demandados han acordado que, en cualquier caso, la Resolución será nula: Los Demandados no pagarán dinero alguno y los Miembros del Colectivo no renunciarán a ninguna reclamación contra los Demandados.

Es Necesario Cobrar con Prontitud los Cheques de Pago. En el anverso de cada cheque emitido aparecerá la fecha de caducidad del cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de anulación, el cheque se cancelará automáticamente y los fondos que representen dichos cheques se enviarán al Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador de California a nombre de la persona que no haya cobrado su cheque.

Solicitudes de Exclusión de la Resolución Colectiva (Optar por la Exclusión). Usted será considerado como un Miembro del Colectivo Participante, participando plenamente en la Resolución del Colectivo, a menos que notifique al Administrador por escrito, antes del **26 de abril de 2024**, que desea excluirse. La forma más sencilla de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrita y firmada antes del **26 de abril de 2024** ("Fecha Límite de Respuesta"). La Solicitud de Exclusión debe presentarse en una carta remitida por un Miembro del Colectivo o su representante, en la que se indique el nombre del Miembro del Colectivo, su dirección actual, su número de teléfono y una declaración sencilla en la que elija ser excluido del Acuerdo. Los Miembros del Colectivo Excluidos (es decir, los Miembros del Colectivo No Participantes) no recibirán Pagos Individuales del Colectivo, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente demandas por salarios y horas contra los Demandados.

Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, ILYM Group (el "Administrador"), para que envíe esta Notificación, calcule y efectúe los pagos, y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros del Colectivo. El Administrador también se encargará de resolver las Impugnaciones de los Miembros del Colectivo durante las Semanas Laborales, enviar y reenviar los cheques de la resolución y los formularios fiscales, así como de realizar otras tareas necesarias para administrar la Resolución. La información de contacto del Administrador aparece en la Sección 9 de esta Notificación.

4. ¿Qué Es Lo Que Exonero En Virtud De La Resolución?

Reclamaciones del Colectivo Exoneradas. A partir de la fecha en que los Demandados financien la totalidad del Monto Bruto de la Resolución, todos los Miembros del Colectivo Participantes, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, exoneran a las Partes Exoneradas de las Reclamaciones del Colectivo Exoneradas. Las "Reclamaciones del Colectivo Exoneradas" son todas las reclamaciones que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, en base a los hechos expuestos en la Demanda Operativa ocurridos durante el Periodo del Colectivo. Salvo que se establezca expresamente en este Acuerdo, los Miembros del Colectivo Participante no exoneran ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, violación de la Ley de Equidad de Vivienda e Igualdad de Oportunidades, seguro de desempleo, incapacidad, seguridad social, indemnización de los trabajadores, o reclamaciones derivadas de hechos ocurridos fuera del Periodo del Colectivo (es decir, el 31 de Enero de 2018 y el 17 de Febrero de 2023).

Esto significa que, si usted no se excluye oportuna y formalmente de la resolución, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra los Demandados y cualquier otra Parte Exonerada en relación con las Reclamaciones del Colectivo Exoneradas resueltas por esta Resolución. También significa que todas las órdenes del Tribunal en la Demanda se aplicarán a usted y lo vincularán legalmente.

Reclamaciones PAGA Exoneradas. A partir de la fecha en que los Demandados financien en su totalidad el Monto Bruto de la Resolución, se considera que todos los Empleados Agraviados y la LWDA exoneran, en nombre propio y de sus respectivos representantes anteriores y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, a las Partes Exoneradas de las Reclamaciones PAGA Exoneradas. Las "Reclamaciones PAGA Exoneradas" son todas las reclamaciones por sanciones PAGA que fueron alegadas, o que razonablemente podrían haber sido alegadas, en base a los hechos declarados en la Demanda Operativa y la Notificación PAGA de los Demandantes, que ocurrieron durante el Período PAGA. Las Reclamaciones PAGA Exoneradas no incluyen otras reclamaciones PAGA, reclamaciones subyacentes por salarios y horas de trabajo, reclamaciones por despido injustificado, discriminación, seguro de desempleo, discapacidad e indemnización laboral, ni reclamaciones fuera del Período PAGA.

Partes Exoneradas. Las Partes Exoneradas son: (i) los Demandados; (ii) cualquier empresa matriz, subsidiaria o afiliada de los Demandados; (iii) cualquier funcionario, director o empleado pasado o presente de las entidades recién descritas en (i)-(ii), en sus capacidades individuales y oficiales; y (iv) cualquier predecesor, matriz, subsidiaria, afiliada, propietario, accionista, miembro, gerente, plan de beneficios, unidad operativa, división, agente, representante, funcionario, director, socio, empleado, fiduciario, asegurador, abogado, sucesor o cesionario, pasado o presente, de las entidades descritas en (i)-(iii).

5. ¿Cuál será el monto de mi pago?

Pagos Individuales del Colectivo. El Administrador calculará los Pagos Individuales del Colectivo (a) dividiendo el Monto Neto de la Resolución entre el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros del Colectivo Participantes durante el Período del Colectivo y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro del Colectivo Participante.

Los registros de los Demandados reflejan que usted trabajó «Class Week Counts» Semanas Laborales durante el Período del Colectivo (del 31 de enero de 2018 al 17 de febrero de 2023).

En base a esta información, su Pago Individual del Colectivo estimado a partir del Monto Neto de la Resolución es de \$«Class_Estimated_Settlement_Payment».

Los registros de los Demandados reflejan que usted trabajó «PAGA Pay Period Bi Weekly Counts» Períodos de Pago PAGA durante el Período PAGA (del 19 de noviembre de 2020 al 17 de febrero de 2023).

En base a esta información, su pago PAGA Individual estimado es de \$«PAGA_Estimated_Settlement_Payment».

Si desea impugnar la información indicada anteriormente, debe enviar una impugnación por escrito y firmada, junto con los documentos justificativos, al Administrador a la dirección indicada en esta Notificación Colectiva antes de la Fecha Límite de Respuesta, la cual es el **26 de abril de 2024**. También puede enviar la impugnación por fax al (888) 845-6185 o por correo electrónico a claims@ilymgroup.com antes de la Fecha Límite de Respuesta. Cualquier disputa debe incluir pruebas escritas creíbles y será resuelta por el Administrador.

Debe respaldar su impugnación enviando copias de los talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de las Semanas Laborales de los Demandados en base a los registros de los Demandados como exacto a menos que usted envíe copias de los registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de Semanas Laborales en función de su presentación y de las aportaciones de los Abogados del Colectivo (que abogarán en nombre de los Miembros del Colectivo Participantes) y de los Abogados de los Demandados. La decisión del Administrador es definitiva. No puede apelar ni impugnar de otro modo su decisión final.

6. ¿Cómo puedo recibir el pago?

Para recibir dinero de la Resolución, no tiene que hacer nada. Se le enviará automáticamente un cheque por su Pago Individual del Colectivo y su Pago Individual PAGA (si lo hubiera) a la misma dirección que aparece en esta Notificación Colectiva.

Su(s) cheque(s) se enviará(n) a la misma dirección que esta Notificación Colectiva. Si cambia de dirección, asegúrese de notificarlo al Administrador lo antes posible. En la sección 9 de la presente Notificación Colectiva se encuentra la información de contacto del Administrador.

7. ¿Y si No Quiero Participar en la Resolución?

Si no desea participar en la Resolución, puede excluirse de la porción Colectiva de la Resolución u "optar por la exclusión". **Si usted opta por la exclusión, NO recibirá un—Pago Individual del Colectivo de la Resolución, y no estará vinculado por sus términos, lo que significa que conservará el derecho a demandar a los Demandados por las Reclamaciones del Colectivo Exoneradas.** Sin embargo, a los Empleados Agraviados que opten por la exclusión se les seguirá pagando su Pago PAGA Individual y seguirán estando vinculados por la exoneración de las Reclamaciones PAGA Exoneradas, independientemente de si presentan o no una solicitud de exclusión. El monto de las Sanciones PAGA asciende a \$7,500, de los cuales \$1,875 se distribuirán entre los Empleados Agraviados para ser asignados en base a sus respectivos Períodos de Pago PAGA. Su porción de las Sanciones PAGA, si las hubiera, se establece en la Sección 5 más arriba.

Para optar por la exclusión, debe enviar al administrador una solicitud por escrito, firmada y fechada, con sello postal a más tardar en la fecha límite de respuesta, que es el **26 de abril de 2024**. También puede enviar su solicitud de exclusión por fax al número (888) 845-6185 o enviarla por correo electrónico a claims@ilymgroup.com antes de la fecha límite de respuesta. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar en esencia que desea ser excluido del acuerdo colectivo en la demanda *Marcum contra Huntsman Advanced Materials Americas LLC*. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar el nombre completo, la dirección y el correo electrónico o número de teléfono del Miembro del Colectivo. Incluya el nombre y el número del caso, que es *Marcum contra Huntsman Advanced Materials Americas LLC*, Caso N° 22STCV03845. La solicitud de exclusión voluntaria debe estar cumplimentada y firmada por usted. Ninguna otra persona podrá optar por la exclusión en nombre de un miembro vivo del Colectivo.

La dirección del Administrador es: Apartado Postal 2031, Tustin, CA 92781. Las solicitudes de exclusión por escrito que lleven el sello postal con fecha posterior al **26 de abril de 2024**, o que estén incompletas o sin firmar serán rechazadas, y dichos Miembros del Colectivo seguirán estando obligados por el Acuerdo y la exención descritos anteriormente.

8. ¿Cómo Puedo Objetar a la Resolución?

Sólo los Miembros del Colectivo Participantes tienen derecho a objetar a la Resolución. Antes de decidir si desea objetar, es posible que desee ver lo que los Demandantes y los Demandados solicitan al Tribunal que apruebe. Al menos dieciséis (16) días judiciales antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva, programada para el 2 de Agosto de 2024, los Abogados del Colectivo y los Demandantes presentarán ante el Tribunal (1) una Moción de Aprobación Definitiva que incluya, entre otras cosas, las razones por las que la Resolución propuesta es justa, y (2) una Moción por Honorarios, Gastos de Litigio y Indemnizaciones por Servicios Prestados que indique (i) el monto que los Abogados del Colectivo solicitan por honorarios de abogados y gastos de litigio; y (ii) el monto que los Demandantes solicitan como Pagos por Servicios Prestados de los Representantes del Colectivo.

Previo a una razonable solicitud, el Abogado del Colectivo (cuya información de contacto se encuentra más abajo) le enviará copias de estos documentos sin coste alguno. También puede consultarlos en el sitio web del Administrador: www.ILYMgroup.com/Huntsman, o en el sitio web del Tribunal (www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil) e introduciendo el N° de asunto 22STCV03845.

Un Miembro del Colectivo Participante que no esté conforme con algún aspecto del Acuerdo, la Moción de Aprobación Definitiva y/o la Moción por Honorarios, Gastos de Litigio e Indemnizaciones por Servicios Prestados puede objetar, por ejemplo, que la Resolución propuesta es injusta, o que los montos solicitados por los Abogados del Colectivo o los Demandantes son demasiado altos o demasiado bajos. **La Fecha Límite de Respuesta para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 26 de abril de 2024.** También puede enviar la disputa por fax al (888) 845-6185 o por correo electrónico a claims@ilymgroup.com antes de esta Fecha Límite de Respuesta. Asegúrese de decirle al Administrador a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que soporte su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda, *Marcum contra Huntsman Advanced Materials Americas LLC*, Caso No. 22STCV03845, e incluya su nombre, dirección actual, correo electrónico o número de teléfono, y fechas aproximadas de empleo para los Demandados y firme la objeción. La información de contacto del Administrador es la siguiente:

Administrador:

Nombre de la Compañía: ILYM Group, Inc.
Dirección Email: claims@ilymgroup.com
Dirección Postal: Apartado Postal 2031, Tustin, CA 92781
Número de Teléfono: (888) 250-6810
Número de Fax: (888) 845-6185

Alternativamente, un Miembro del Colectivo Participante puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete, asumiendo usted los gastos) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para explicar al Tribunal a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que apoye su objeción. También tiene la opción de presentarse en la audiencia mediante audio o video. Las instrucciones sobre cómo hacerlo están disponibles en el sitio web del Tribunal en <https://www.lacourt.org/lacc/>. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada. Consulte la Sección 9 de esta Notificación (a continuación) para obtener detalles específicos sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

Las direcciones de los abogados de las Partes son las siguientes:

ABOGADO DEL COLECTIVO:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

Joseph Lavi
Lavi & Ebrahimian, LLP
8889 W. Olympic Blvd., Suite 200
Beverly Hills, CA 90211
Tel.: (310) 432-0000
Fax: (310) 432-0001
E-Mail: jlavi@lelawfirm.com

ABOGADO DE LOS DEMANDADOS:

Christian Keeney
Alis M. Moon
Jackson Lewis P.C.
200 Spectrum Center Drive, Suite 500
Irvine, CA 92618
E-mail: christian.keeney@jacksonlewis.com
alis.moon@jacksonlewis.com

9. ¿Puedo Asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva?

Usted puede, pero no está obligado a asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva a las 10:30 a. m. (Hora Estándar del Pacífico) el 2 de agosto de 2024, en el Departamento 1 del Tribunal Superior de California, Condado de Los Ángeles, Spring Street Courthouse, 312 North Spring Street, Los Ángeles, California 90012, ante el Juez Stuart M. Rice. En esta audiencia, el Tribunal determina si la Resolución es justa, razonable y adecuada. es determinar si el Tribunal concede la aprobación definitiva a la Resolución y fije los montos a pagar por concepto de honorarios y gastos de abogados a los Abogados del Colectivo y pago por servicios prestados a los Demandantes. Si hay objeciones, el Tribunal las considerará. **No es necesario**

que asista a la Audiencia de aprobación definitiva, aunque cualquier Miembro del Colectivo puede asistir a la audiencia de forma remota a través del procedimiento de Conexión con el Tribunal (Court Connect) en <https://www.lacourt.org/lacc/>.

También podrá presentarse personalmente. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada sobre cómo comparecer ante el Tribunal. Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Definitiva. Las fechas de las audiencias se publican en Internet a través de la página de Acceso a Casos (Case Access) del Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) e ingresando el Caso No. 22STCV03845.

10. ¿Cómo Puedo Obtener Más Información?

Puede llamar al Administrador al (888) 250-6810 o escribir a *Marcum contra Huntsman Advanced Materials Americas LLC* Administrador, c/o ILYM Group, Inc., Apartado Postal 2031, Tustin, CA 92781.

La presente Notificación Colectiva constituye un resumen de la resolución propuesta. Encontrará más detalles en el Acuerdo de Resolución. Puede recibir una copia del Acuerdo de Resolución, la Sentencia, la Moción por honorarios de abogados, gastos e indemnizaciones por servicios prestados, la Moción de aprobación definitiva u otros documentos de la Resolución en el sitio web del Administrador en www.ILYMgroup.com/Huntsman. También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico a los Abogados del Colectivo o al Administrador utilizando la información de contacto indicada anteriormente. Puede obtener más detalles examinando el expediente del Tribunal en Internet a través de la página de Acceso a Casos (Case Access) del Tribunal Superior de California para el Condado de Los Ángeles (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) e introduciendo el número de Caso: 22STCV03845. Si desea ver los expedientes del Tribunal en persona, le invitamos a concertar una cita con la Secretaría del Tribunal Stanley Mosk llamando al (213) 830-0800.

POR FAVOR, NO LLAME AL TRIBUNAL EN RELACIÓN CON ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- **Qué Pasa si Cambia de Dirección** - Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia de dirección postal.
- **Qué Ocurre si No Cobra el Cheque** - Los cheques de la resolución quedarán anulados 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran, y esta fecha de caducidad está impresa en el cheque. En tal caso, el Administrador ordenará que todos los fondos no reclamados se paguen al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California en nombre y beneficio de la persona que no cobró su cheque. Los fondos pueden reclamarse en https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **En Caso de Pérdida o Extravío de su Cheque** - En caso de pérdida o extravío de su cheque, debe ponerse en contacto de inmediato con el Administrador para solicitar la sustitución del mismo.