

**BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK
DE BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal (State Bar #068687)
Kyle R. Nordrehaug (State Bar #205975)
Aparajit Bhowmik (State Bar #248066)

2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Telephone: (858)551-1223
Facsimile: (858) 551-1232
Website: www.bamlawca.com

Attorneys for Plaintiff

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF ALAMEDA**

SONNY RATTLER, an individual, on behalf of
himself and on behalf of all persons similarly
situated, and on behalf of the State of California,
as private attorney general,

Plaintiff,

vs.

PACIFIC COAST CONTAINER, INC., a
California Corporation; and DOES 1 through
50, inclusive

Defendants.

Case No.: 22CV015216

**DECLARATION OF MADELY NAVA OF
APEX CLASS ACTION, LLC, IN SUPPORT
OF MOTION FOR FINAL APPROVAL OF
CLASS ACTION SETTLEMENT**

Date: October 3, 2024
Time: 10:00 a.m.
Dept.: 23
Judge: Hon. Michael Markman

1 I, Madely Nava, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a Case Manager
3 for Apex Class Action, LLC, (hereinafter referred to as “Apex”), the professional settlement services
4 provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently appointed by the Court to
5 serve as the Administrator for the above captioned *Rattler v. Pacific Coast Container, Inc.* matter. On
6 behalf of both Apex and myself, I possess the authority to issue this declaration. I am personally
7 acquainted with the information contained herein, and in the event of being summoned to provide
8 testimony, I am fully capable and willing to provide competent testimony regarding these facts.

9 2. Apex Class Action’s team has been directly involved with class action administration for a
10 combined 15 years and has successfully managed numerous class action cases during that time. Our team
11 comprises experienced professionals with extensive knowledge of class action settlement administration.
12 In addition, Apex Class Action has the necessary technology and infrastructure to efficiently manage large-
13 scale class action cases. We utilize state-of-the-art software and systems to ensure that all aspects of the
14 administration process are executed accurately and efficiently.

15 3. Apex was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and appointed by the
16 Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the terms of the Settlement,
17 in the above-referenced Action. The responsibilities undertaken thus far, as well as those to be fulfilled
18 following the granting of Final Approval of the Settlement, include: (a) printing and mailing the *Court*
19 *Approved Notice Of Class Action Settlement And Hearing Date For Final Court Approval*, in English
20 and Spanish (referred to as “Class Notice Packet”); (b) receiving and processing requests for exclusion;
21 (c) resolving disputes among Class Members regarding the number of workweeks recorded by
22 Defendants during the Class Period, as stated on their individualized Class Notice.; (d) calculating
23 individual settlement award amounts; (e) processing and mailing settlement award checks; (f) handling
24 tax withholdings as required by the Settlement and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns
25 and other applicable tax forms; (h) managing the distribution of any unclaimed funds pursuant to the
26 terms of the Settlement; and (i) undertaking additional tasks as mutually agreed upon by the Parties or
27 as ordered by the Court for Apex to perform.

1 4. On May 3, 2024, Counsel for the Plaintiff provided Apex with the Court-approved content for
2 the Class Notice Packet. Apex then generated a draft of the formatted Class Notice Packet, which
3 received approval from the Parties' Counsel before being mailed.

4 5. On May 20, 2024, Counsel for the Defendants provided Apex with the class data file, comprising
5 the names, social security numbers, last known mailing addresses, and the total number of relevant
6 workweeks worked by each Class Member. The data file was successfully uploaded to our database,
7 where it underwent a thorough review to identify any duplicates or potential inconsistencies. The Class
8 List consisted of a total of 462 individuals.

9 6. In preparation for the mailing process, all 462 names and addresses listed in the Class List
10 underwent verification and updating against the National Change of Address (NCOA) database
11 maintained by the United States Postal Service (USPS). The purpose of this step was to ensure the
12 accuracy and validity of the Class Members' mailing addresses before sending out the Class Notice
13 Packet. The NCOA database contains records of requested address changes submitted to the USPS. If
14 an updated address was found in the NCOA database, it was utilized for the mailing of the Class Notice
15 Packet. However, in cases where no updated address was found in the NCOA database, the original
16 address provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice Packet.

17 7. On July 1, 2024, the Class Notice Packet was sent to all 462 individuals listed in the Class List
18 using U.S First Class Mail. A copy of the mailed Class Notice Packet is attached hereto as **Exhibit A**.

19 8. As of the date of this declaration, our office has received 38 returned Class Notice Packets as
20 undeliverable. Of the 38 returned Class Notice Packets, none were returned with a forwarding address.
21 Therefore, Apex conducted a computerized skip trace on the 38 returned Class Notice Packets in order
22 to acquire updated addresses for the purpose of re-mailing the Class Notice Packet. This skip trace effort
23 resulted in obtaining 22 updated addresses, to which we promptly re-mailed the Class Notice Packets
24 via U.S First Class Mail.

25 9. As of the date of this declaration, there have been 22 Class Notice Packets re-mailed as a result
26 of Apex's skip-tracing efforts.

27 10. As of the date of this declaration, 16 Class Notice Packets have been considered undeliverable
28 as no updated address was found despite conducting skip tracing.

1 11. As of the date of this declaration, Apex has received 3 requests for exclusion from Jacqueline
2 Ario, Laricia Rosario, and Shanise Miller. The deadline for submitting a request for exclusion from the
3 Settlement was August 30, 2024.

4 12. As of the date of this declaration, Apex has not received any objections to the Settlement. The
5 deadline for submitting a written objection to the Settlement was August 30, 2024.

6 13. As of the date of this declaration, Apex will report 459 Participating Class Members, constituting
7 99.35% of the total 462 Class Members.

8 14. The total number of workweeks worked by Participating Class Members during the Class Period
9 is 46,800. The Net Settlement Amount available to Participating Class Members is estimated to be
10 \$933,000.00 and was calculated by subtracting the requested attorneys' fees (\$500,000.00), the amount
11 requested for litigation costs and expenses (\$16,500.00), the requested Class Representative Service
12 Payment (\$10,000.00), the requested Settlement Administration Costs (\$10,500.00), and the PAGA
13 Penalties payment (\$30,000.00) from the Gross Settlement Amount (\$1,500,000.00).

14 15. The *highest* Individual Class Payment to a Participating Class Member is currently estimated to
15 be approximately \$5,203.27, the *average* Individual Class Payment is currently estimated to be
16 approximately \$2,032.68, and the *lowest* Individual Class Payment is currently estimated to be
17 approximately \$19.94. These amounts are subject to employee-side tax and withholdings.

18 16. Pursuant to the Agreement, 25% of the PAGA Payment (\$7,500.00) will be allocated to
19 Aggrieved Employees regardless of whether they opt out of the class settlement. Aggrieved Employees
20 cannot opt out of the PAGA settlement. There are 358 Aggrieved Employees who worked a total of
21 20,169 pay periods during the PAGA Period.

22 17. The *highest* Individual PAGA Payment to an Aggrieved Employee is approximately \$42.39, the
23 *average* Individual PAGA Payment is approximately \$20.95, and the *lowest* Individual PAGA Payment
24 is approximately \$0.37.

25 18. Apex's comprehensive fees and costs for administering this Settlement, covering both incurred
26 and anticipated expenses, amount to \$10,500.00. Apex will proceed with additional tasks related to this
27 matter, such as calculating settlement award payments, issuing and mailing settlement award checks,
28

1 handling necessary tax filings and reporting on these payments, and any other tasks mutually agreed
2 upon by the Parties or ordered by the Court for Apex to undertake.

3 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States
4 that the foregoing is true and correct, and that this Declaration was executed this 10th day of September
5 2024, in Irvine, California.

6
7
8 
9 MADELY NAVA

Exhibit A

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

***Rattler v. Pacific Coast Container, Inc., Superior Court of the State of California,
County of Alameda, Case No. 22CV015216
(Consolidated with Case No. 22CV015223)***

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ THIS NOTICE
CAREFULLY.**

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Defendant Pacific Coast Container, Inc. (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by Plaintiff Sonny Rattler (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) wages and other relief on behalf of all individuals who are or previously worked for Defendant in California, including any employees staffed with Defendant by a third party including LiUNA Laborer’s Local Union 67, Empire Workforce Solutions, Simplified Labor Staffing Solutions, Tek Talent, Horizon Personnel Services, CorTech, Chartwell Staffing Solutions, and were classified as non-exempt at any time during the Class Period (July 28, 2018 through July 23, 2023) (“Class Members”), and (2) penalties and other relief on behalf of all individuals who are or previously worked for Defendant in California, including any employees staffed with Defendant by a third party including LiUNA Laborer’s Local Union 67, Empire Workforce Solutions, Simplified Labor Staffing Solutions, Tek Talent, Horizon Personnel Services, CorTech, Chartwell Staffing Solutions, and who were classified as non-exempt at any time during the PAGA Period (May 24, 2021 through July 23, 2023) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund the PAGA Penalties to pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and to Aggrieved Employees.

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Est_Class_PMT» (less withholding), and your share of the PAGA Penalties is estimated to be \$«Est_PAGA_PMT»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If \$0.00 is stated, then according to Defendant’s records you are not eligible for that payment.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «Workweeks» workweeks** during the Class Period and **you worked «Pay_Periods» pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment, and/or a share of the PAGA Penalties. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims against Defendant as described below in Section 4 below.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment, however you will preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant. If you are an Aggrieved Employee, you remain eligible for a share of the PAGA Penalties. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don’t Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and a share of the PAGA Penalties (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Class Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the	If you don’t want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating

PAGA Settlement The Opt-out Deadline is August 30, 2024.	Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are also an Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your share of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether you submit a request for exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement Written Objections Must be Submitted by the Response Deadline August 30, 2024	All Class Members who do not opt-out (“Participating Class Members”) can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court’s decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You can object to the Settlement and/or the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the October 3, 2024, Final Approval Hearing	The Court’s Final Approval Hearing is scheduled to take place on October 3, 2024, at 10:00 a.m., at the Alameda County Superior Court, in Department 23 before Judge Tara Desautels. This hearing may change as explained below in Section 9. You don’t have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court’s virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks / Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by the Response Deadline August 30, 2024	The amount of your Individual Class Payment depends on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period. The amount of your share of the PAGA Penalties (if any) depends on how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period. The number of Class Period workweeks and number of PAGA Period pay periods you worked according to Defendant’s records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by August 30, 2024. See Section 5 of this Notice

1. What is action about?

Plaintiff Sonny Rattler was an employee of Defendant. The Action accuses Defendant of violating California labor laws by failing to pay minimum wages, failing to pay overtime wages, failing to provide required meal periods and unpaid premiums, failing to provide required rest periods and unpaid premiums, failing to provide accurate itemized wage statements, failing to provide required expense reimbursement, failing to provide wages when due, failure to pay sick wages, and engaging in unfair competition. Plaintiff also seeks civil penalties under the Private Attorneys General Act (“PAGA”).

Defendant denies that it has done anything wrong and disputes all the claims in the Action.

2. What does it mean that the action has settled?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiff are correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant do not admit any violations or concede the merit of any claims. Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an “all in” amount **One Million Five Hundred Thousand Dollars (\$1,500,000) (the “Gross Settlement Amount”)** to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, Class Representative Service Payment, the Administration Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties under PAGA. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendant. Defendant shall fund the Gross Settlement Amount, and also fund the amounts necessary to fully pay Defendant’s share of payroll taxes, by transmitting the funds to the Administrator on the Effective Date. The “Effective Date” shall be the date when the Court enters a Judgment on its Order Granting Final Approval of the Settlement and the later of the following events: (i) if no objection to the settlement is made, the Effective Date is fifteen (15) days following the date of service to Defendant of the Court’s final approval order; (ii) if an objection to the settlement is made but no appeal is filed, the Effective Date is fifteen (15) days following the date of the running appeal period; or (iii) If an appeal is filed, the Effective Date is fifteen (15) days following the date of the judgement is final and no longer subject to appeal. Within 14 days after

Defendant funds the Gross Settlement Amount, the Administrator will mail checks for all Individual Class Payments to Participating Class Members.

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. The proposed payments, subject to Court approval, will be deducted from the Gross Settlement Amount before payments of Individual Class Payments are made to Class Members who do not request exclusion (“Participating Class Members”). At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- **Administration Expenses Payment.** Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$12,000, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt outs, and distributing settlement checks and tax forms.
- **Attorneys’ Fees and Costs.** Payment to Class Counsel of reasonable attorneys’ fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$500,000, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by the Plaintiff not to exceed \$16,500. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **Class Representative Service Payment.** A Class Representative Service Payment in an amount not more than \$10,000 to the Plaintiff as a service award, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks Plaintiff undertook. The amount stated is what Plaintiff will be requesting and the final amount to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **PAGA Penalties.** A payment of \$30,000 relating to Plaintiff’s claim under PAGA, \$22,500 of which will be paid to the State of California’s Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). The remaining \$7,500 will be distributed to the Aggrieved Employees as Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees’ 25% share of PAGA Penalties (\$7,500) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee’s PAGA Pay Periods. Aggrieved Employees assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual PAGA Payment. “PAGA Pay Period” means any Pay Period during which an Aggrieved Employee worked for Defendant for at least one day during the PAGA Period, which is May 24, 2021, through July 23, 2023.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Calculation of Payments to Class Members. After all of the payments of the court-approved Attorneys’ Fees and Costs, the Class Representative Service Payment, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, the “Net Settlement Amount”, shall be distributed as Individual Class Payments to the Participating Class Members. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$931,900.00. The Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member will be calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member’s Workweeks. “Workweek” means any week during the Class Period in which a Class Member worked for Defendant as a Class Member for at least one day. The number of Workweeks will be based on Defendant’s records; however, Class Members may challenge the number of Workweeks as explained below.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Twenty Percent (20%) of each Participating Class Member’s Individual Class Payment is in settlement of wage claims (the “Wage Portion”). Accordingly, the Wage Portion is subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form W-2. Eighty Percent (80%) of each Participating Class Member’s Individual Class Payment is in settlement of claims for non-wages, expense reimbursement, interest and penalties allegedly due to employees (collectively the “Non-Wage Portion”). The Non-Wage Portion shall not be subject to wage withholdings and shall be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members. Neither Class Counsel nor Defendant’s Counsel intend anything contained in this Class Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. The tax issues for each Participating Class Member are unique to him/her, and each Participating Class Member may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the funds represented by such checks will be paid to a Court-approved nonprofit organization or foundation consistent with Code of Civil Procedure Section 384(b) ("Cy Pres Recipient"). The Cy Pres Recipient selected by the Parties, subject to Court approval, is Alliance for Children's Rights. The Parties, Class Counsel and Defense Counsel represent that they have no interest or relationship, financial or otherwise, with the intended Cy Pres Recipient.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, Apex Class Action, LLC (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. Effective upon the entry of final judgment, all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from the Released Class Claims. The "Released Class Claims" are all class claims pled or could have been pled under federal, state or local law, in law or in equity based on the factual allegations contained in the Operative Complaint which occurred during the Class Period under federal, state or local law, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and class claims outside of the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant and any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in the Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. Effective upon the entry of final judgment, all Aggrieved Employees and the LWDA are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from the Released PAGA Claim. The "Released PAGA Claims" are all claims pled or could have been pled based on the factual allegations contained in the PAGA Notice sent by Plaintiff that occurred during the PAGA Period as to the Aggrieved Employees and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and PAGA claims outside of the PAGA Period. The PAGA release will include any violation of California Labor Code §§ 201, 202, 203, 204, 210, 218.5, 218, 218.6, 221, 226, 226.3, 226.6, 226.7, 233, 246, 246.5, 450, 510, 512, 515, 558, 1174, 1174.5, 1175, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 2698 et seq., 2802, Cal. Bus. & Prof. Code §§ 17200, et. seq., and any Wage Order.

Released Parties. The Released Parties are: Defendant, LiUNA Laborer's Local Union 67, Empire Workforce Solutions, Simplified Labor Staffing Solutions, Tek Talent, Horizon Personnel Services, CorTech, Chartwell Staffing Solutions, and any and all of Defendant's affiliated companies and its respective parent companies, subsidiaries, affiliates, shareholders, members, agents (including, without limitation, investment bankers, accountants, insurers, reinsurers, attorneys and any past, present or future officers, directors, employees, or other person acting on Defendant's behalf) predecessors, successors, and assigns.

5. How much will my payment be?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks.

Defendant's records reflect that you worked «Workweeks» Workweeks during the Class Period (July 28, 2018, through July 23, 2023).

Based on this information, your estimated Individual Class Payment from the Net Settlement Amount is \$«Est_Class_PMT».

Defendant's records reflect that you worked «Pay_Periods» PAGA Pay Periods during the during the PAGA Period (May 24, 2021 through July 23, 2023). Based on this information your estimated Individual PAGA Payment is \$«Est_PAGA_PMT».

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Class Notice no later than the Response Deadline, which is August 30, 2024. You may also fax the dispute to (949) 878-3536 or email the dispute to claims@apexclassaction.com by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your Individual Class Payment will be mailed automatically to the same address as this Class Notice.

Your check will be sent to the same address as this Class Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Class Notice has the Administrator's contact information.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class portion of the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will not receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendant for the Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out will still be paid their allocation of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion.

To opt out, you must submit to the Administrator a written, signed and dated request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is August 30, 2024. You may also fax your request to opt out to (949) 878-3536 or email the dispute to claims@apexclassaction.com by no later than the Response Deadline. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Rattler v. Pacific Coast Container* lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member's full name, address and email address or telephone number. Please include the name and number of the case, which is *Rattler v. Pacific Coast Container*, Case No. 22CV015216. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class.

The address for the Administrator is Apex Class Action, LLC, P.O. Box 54668 Irvine, CA 92619. Written requests for exclusion that are postmarked after August 30, 2024, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for is August 30, 2024, Class Counsel and Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Rattler v. Pacific Coast Container* or on the Court's website (<https://eportal.alameda.courts.ca.gov/>) and entering the Case No. 22CV015216.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The Response Deadline for sending written objections to the Administrator is August 30, 2024.** You may also fax the dispute to (949) 878-3536 or email the dispute to claims@apexclassaction.com by no later than this Response Deadline. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Rattler v. Pacific Coast Container*, Case No. 22CV015216, and include your name, current address, email or telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. The Administrator's contact information is as follows:

Administrator:

Name of Company: Apex Class Action, LLC

Email Address: claims@apexclassaction.com

Mailing Address: P.O. Box 54668 Irvine, CA 92619

Telephone Number: (800) 355-0700

Fax Number: (949) 878-3536

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. You also have the option to appear at the hearing remotely. Instructions on how to do so are available on the Court's website at <http://www.alameda.courts.ca.gov/>. Check the Court's website for the most current information. See Section 9 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing

The addresses for Parties' counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

COUNSEL FOR DEFENDANT:

O'Hagan Meyer LLP

Vincent R. Fisher
E-Mail: VFisher@OHaganMeyer.com
Trenten N. Bilodeaux
E-Mail: TBilodeaux@OHaganMeyer.com
One Embarcadero Center, Suite 2100
San Francisco, CA 94111
Telephone 628.626.6909

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing at 10:00 a.m. (Pacific Standard Time) on October 3, 2024, in Department 23 of the Superior Court of California, County of Alameda, at 1221 Oak Street, Oakland, CA 94612, before Judge Tara Desautels. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as a service payment to Plaintiff. If there are objections, the Court will consider them. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing remotely or in person. Check the Court's website for the most current information concerning appearances and procedures at the Court - <http://www.alameda.courts.ca.gov/>. For assistance in making an appearance at the Final Approval Hearing, please contact Class Counsel.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. If the hearing is continued, notice will be posted on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Rattler v. Pacific Coast Container*. In addition, hearing dates are posted on the Internet via the eCourt Public Portal for the California Superior Court for the County of Alameda (<https://eportal.alameda.courts.ca.gov/>) and entering the Case No. 22CV015216.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at (800) 355-0700 or write to *Rattler v. Pacific Coast Container* Administrator, c/o Apex Class Action, LLC, P.O. Box 54668 Irvine, CA 92619.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Judgment, the motion for attorneys' fees, costs and service award, the motion for final approval or other Settlement documents by going to Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Rattler v. Pacific Coast Container*. The pleadings and other records in this litigation may be examined online on the Alameda County Superior Court's website, known as "eCourt Public Portal," at <https://eportal.alameda.courts.ca.gov/>. After arriving at the website, click the "Search" tab at the top of the page, then select the Document Downloads link, enter the case number (22CV015216) and click "Submit." Images of every document filed in the case may be viewed at a minimal charge. You may also view images of every document filed in the case free of charge by using one of the computer terminal kiosks available at each court location that has a facility for civil filings, including the Clerk's Office at the Rene C. Davidson Courthouse, 1225 Fallon Street, Oakland, California 94612.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail to Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such events, the Administrator shall direct all unclaimed funds to be paid to the Cy Pres Recipient selected by the Parties which is Alliance for Children's Rights.
- **What if You Lose Your Check** - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

**AVISO DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA APROBADO POR EL TRIBUNAL
Y FECHA DE LA AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DEL TRIBUNAL**

***Rattler contra Pacific Coast Container, Inc., Tribunal Superior del Estado de California,
Condado de Alameda, Caso No. 22CV015216
(Consolidado con el Caso No. 22CV015223)***

***El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. ¡Léalo detenidamente!
Esto no es correo basura, spam, publicidad ni solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.***

**SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS YA SEA QUE USTED ACTÚE O NO.
POR FAVOR LEA ESTE AVISO DETENIDAMENTE.**

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (“Acción”) contra el demandado Pacific Coast Container, Inc. (“Demandado”) por supuestas violaciones de salarios y horarios. La Acción fue presentada por el Demandante Sonny Rattler (“Demandante”) y solicita el pago de (1) salarios y otras compensaciones en nombre de todas las personas que trabajaron o trabajaron anteriormente para el Demandado en California, incluidos los empleados que trabajan con el Demandado por un tercero, incluido LiUNA Laborer's Local Union 67, Empire Workforce Solutions, Simplified Labor Staffing Solutions, Tek Talent, Horizon Personnel Services, CorTech, Chartwell Staffing Solutions, y fueron clasificados como no exentos en cualquier momento durante el Período del Grupo (del 28 de julio de 2018 al 23 de julio de 2023). (“Miembros del Grupo”), y (2) sanciones y otras compensaciones en nombre de todas las personas que trabajaron o trabajaron anteriormente para el Demandado en California, incluidos los empleados que trabajan con el Demandado por un tercero, incluido LiUNA Laborer's Local Union 67, Empire Workforce Solutions, Simplified Labor Staffing Solutions, Tek Talent, Horizon Personnel Services, CorTech, Chartwell Staffing Solutions y que fueron clasificados como no exentos en cualquier momento durante el Período PAGA (24 de mayo de 2021 al 23 de julio de 2023). (“Empleados Agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo Colectivo que requiere que el Demandado financie los Pagos Colectivos Individuales a los Miembros del Grupo, y (2) un Acuerdo PAGA que requiere que el Demandado financie las Sanciones PAGA para pagar multas a la Agencia del Desarrollo del Trabajo y de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”) y a los Empleados Agraviados.

Según los registros del Demandado y las suposiciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago Colectivo Individual será de \$«Est_Class_PMT» (menos las retenciones), y su parte de las sanciones PAGA se estima en \$«Est_PAGA_PMT»**. La cantidad real que puede recibir probablemente será diferente y dependerá de una serie de factores. (Si se indica \$0.00, entonces, según los registros del Demandado, usted no es elegible para ese pago).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que **usted trabajó «Workweeks» semanas laborales** durante el Período del Grupo y **trabajó «Pay_Periods» períodos de pago** durante el Período PAGA. Si usted cree que trabajó más semanas laborales y/o períodos de pago durante cualquiera de los períodos, puede enviar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 5 de este Aviso a continuación.

El Tribunal ya aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto y aprobó este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si otorgará la Aprobación Final. Sus derechos legales se ven afectados ya sea que actúe o no. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído y comprendido atentamente. En la Audiencia de Aprobación Final, el Tribunal decidirá si aprueba finalmente el Acuerdo y cuánto del Acuerdo se pagará al Demandante y a sus abogados (“Abogados del Grupo”). El Tribunal también decidirá si dictará una sentencia que exija al Demandado realizar pagos conforme al Acuerdo y exija a los Miembros del Grupo y a los Empleados Agraviados que renuncien a sus derechos de hacer valer ciertos reclamos contra el Demandado.

Si usted trabajó para el Demandado durante el Período del Grupo y/o el Período PAGA, tiene dos opciones básicas según el Acuerdo:

- (3) **Hacer nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Colectivo Individual y/o una parte de las Sanciones PAGA. Sin embargo, como Miembro Participante del Grupo, renunciará a su derecho a hacer valer reclamaciones salariales del Período del Grupo contra Demandado como se describe a continuación en la Sección 4.
- (4) **Excluirse Voluntariamente del Acuerdo Colectivo.** Usted puede excluirse del Acuerdo Colectivo (Optar por no participar) presentando la Solicitud de Exclusión por escrito o notificándolo al Administrador por escrito. Si usted opta por no participar en el Acuerdo, no recibirá un Pago Colectivo Individual; sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del Período del Grupo contra el Demandado. Si usted es un Empleado Agraviado, sigue siendo elegible para recibir una parte de las sanciones PAGA. Usted no puede optar por no participar en la porción PAGA de la propuesta de Acuerdo.

El Demandado no tomará represalias contra usted por ninguna acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
Usted no tiene que hacer nada para participar en el acuerdo	Si usted no hace nada, será un Miembro Participante del Grupo, elegible para un Pago Colectivo Individual y una parte de las sanciones PAGA (si corresponde). A cambio, usted renunciará a su derecho a hacer valer los reclamos salariales contra el Demandado que están cubiertos por este Acuerdo (Reclamos Colectivos Liberados).
Puede optar por no participar en el Acuerdo Colectivo, pero no en el Acuerdo PAGA La fecha límite para darse de baja es el 30 de agosto de 2024.	Si usted no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede optar por no participar en el Acuerdo Colectivo enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro No Participante del Grupo y ya no será elegible para un Pago Colectivo Individual. Los Miembros No participantes del Grupo no pueden objetar ninguna parte del Acuerdo Propuesto. Consulte la Sección 7 de este Aviso. Sin embargo, no puede optar por no participar en la parte PAGA del Acuerdo propuesto. Si usted también es un Empleado Agraviado y se excluye, aún se le pagará su parte de las Sanciones PAGA y permanecerá obligado por la liberación de los Reclamos PAGA Liberados independientemente de si presenta una Solicitud de exclusión.
Los Miembros Participantes del Grupo pueden Objetar al Acuerdo Colectivo Las Objeciones por escrito deben presentarse antes de la fecha límite de respuesta del 30 de agosto de 2024	Todos los Miembros del Grupo que no opten por no participar (“Miembros Participantes del Grupo”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal de aprobar finalmente el Acuerdo incluirá una determinación de cuánto se pagará a los Abogados del Grupo y al Demandante que iniciaron la Acción en nombre del Grupo. Puede objetar el Acuerdo y/o los montos solicitados por los Abogados del Grupo o el Demandante si cree que no son razonables. Consulte la Sección 8 de este Aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Final del 3 de octubre de 2024	La Audiencia de Aprobación Final del Tribunal está programada para el 3 de octubre de 2024, a las 10:00 am, a la Tribunal Superior del Condado de Alameda, en el Departamento 23 ante la jueza Tara Desautels. Esta audiencia puede cambiar como se explica a continuación en la Sección 9. No es necesario que asista, pero sí tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio costo), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros del Grupo participantes pueden objetar verbalmente el Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Ver Sección 9 de este Aviso
Puede Impugnar el cálculo de sus semanas laborales/períodos de pago Las Impugnaciones por escrito deben presentarse antes de la fecha límite de respuesta del 30 de agosto de 2024	El monto de su Pago Colectivo Individual depende de cuántas semanas laborales trabajó al menos un día durante el Período del Grupo. El monto de su parte de las sanciones PAGA (si corresponde) depende de cuántos períodos de pago trabajó al menos un día durante el período PAGA. La cantidad de semanas laborales del Período del Grupo y la cantidad de períodos de pago del Período PAGA que trabajó según los registros del Demandado se indican en la primera página de este Aviso. Si no está de acuerdo con alguno de estos números, deberá impugnarlo antes del 30 de agosto de 2024. Consulte la Sección 5 de este Aviso.

1. ¿De qué se trata la acción?

El Demandante Sonny Rattler era un empleado del demandado. La Acción acusa al Demandado de violar las leyes laborales de California al no pagar salarios mínimos, no pagar salarios por horas extras, no proporcionar los períodos de comida requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar los períodos de descanso requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar declaraciones salariales detalladas y precisas, no proporcionar el reembolso de gastos requerido, no proporcionar los salarios adeudados, no pagar los salarios por enfermedad y participar en competencia desleal. El Demandante también solicita sanciones civiles en virtud de la Ley del Fiscal General Privado (“PAGA”).

El Demandado niega haber hecho algo malo y cuestiona todos los reclamos de la demanda.

2. ¿Qué significa que la Acción ha sido resuelta?

Hasta el momento, el Tribunal no ha determinado si el Demandado o el Demandante tienen razón en cuanto al fondo. Mientras tanto, el Demandante y el Demandado contrataron a un mediador neutral y experimentado en un esfuerzo por resolver la demanda negociando y terminando el caso mediante un acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y lento proceso de litigio. Las negociaciones fueron exitosas. Al firmar un extenso acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Acción y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y el Demandado han negociado una propuesta de Acuerdo que está sujeta a la Aprobación Final del Tribunal. Ambas partes coinciden en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de reclamos en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, el Demandado no admite ninguna violación ni concede el mérito de ningún reclamo. El Demandante y los Abogados del Grupo creen firmemente que el Acuerdo es un buen negocio para usted porque creen que: (1) el demandado ha aceptado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e

incertidumbres de un litigio continuo; y (2) El acuerdo redunda en beneficio de los miembros del grupo. El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

Monto Bruto del Acuerdo. El demandado acordó pagar un monto “todo incluido”: Un millón quinientos mil dólares (\$1,500,000.00) (el “Monto Bruto del Acuerdo”) para financiar el acuerdo de la Demanda. El Monto Bruto del Acuerdo incluye todos los pagos de los Pagos Individuales del Grupo, el Pago de Honorarios de los Abogados del Grupo, el Pago de Gastos de Litigio de los Abogados del Grupo, el Pago de Servicios de Representantes del Grupo, el Pago de Gastos Administrativos y las Sanciones PAGA por sanciones civiles según PAGA. Cualquier impuesto sobre la nómina del empleador sobre la porción de los Pagos Colectivos Individuales asignados a los salarios será pagado por separado por el Demandado. El Demandado financiará el Monto Bruto del Acuerdo y también financiará los montos necesarios para pagar en su totalidad la parte del Demandado de los impuestos sobre la nómina, transmitiendo los fondos al Administrador en la Fecha de Entrada en Vigor. La “Fecha de Entrada en Vigor” será la fecha en que el Tribunal dicte Sentencia sobre su Orden que otorga la aprobación definitiva del Acuerdo y el último de los siguientes eventos: (i) si no se formula ninguna objeción al acuerdo, la Fecha de Entrada en Vigor es quince (15) días siguientes a la fecha de entrega al Demandado de la orden de aprobación final del Tribunal; (ii) si se presenta una objeción al acuerdo pero no se presenta ninguna apelación, la Fecha de Entrada en Vigor es quince (15) días siguientes a la fecha del período de apelación vigente; o (iii) Si se presenta una apelación, la Fecha de Vigencia es quince (15) días después de la fecha en que la sentencia sea definitiva y ya no esté sujeta a apelación. Dentro de los 14 días posteriores a que el Demandado financie el Monto Bruto del Acuerdo, el Administrador enviará por correo cheques por todos los Pagos Colectivos Individuales a los Miembros Participantes del Grupo.

Deducciones aprobadas por el Tribunal del Monto Bruto del Acuerdo. Los pagos propuestos, sujetos a la aprobación del Tribunal, se deducirán del Monto Bruto del Acuerdo antes de que se realicen los pagos de los Pagos Colectivos Individuales a los Miembros del Grupo que no solicitan la exclusión (“Miembros Participantes del Grupo”). En la Audiencia de Aprobación Final, el Demandante y/o los Abogados del Grupo solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyos montos serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Final:

- **Pago de Gastos de Administración.** Pago al Administrador, que se estima que no excederá los \$12,000.00, por gastos, incluidos los gastos de notificación a los Miembros del Grupo del Acuerdo, procesamiento de exclusiones y distribución de cheques del acuerdo y formularios de impuestos.
- **Honorarios y costos de abogados.** Pago a los Abogados del Grupo de honorarios razonables de abogados que no excedan un tercio (1/3) del Monto bruto del acuerdo, que actualmente equivale a \$500,000.00, y un monto adicional para reembolsar los costos reales del litigio incurridos por el Demandante que no exceda los \$16,500.00. Los Abogados del Grupo han estado procesando la Demanda en nombre del Demandante y del Grupo sobre la base de honorarios de contingencia (es decir, sin haber recibido ningún dinero hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos del litigio. Los montos indicados son los que solicitarán los Abogados del Grupo y los montos finales a pagar se decidirán en la Audiencia de Aprobación Final.
- **Pago por Servicios del Representante del Grupo.** Un Pago por Servicios del Representante del Grupo por un monto no superior a \$10,000.00 al Demandante como premio por servicios, o un monto menor que pueda ser aprobado por el Tribunal, para compensar los servicios prestados en nombre del Grupo al iniciar y procesar la Acción, y por los riesgos que asumió el Demandante. El monto indicado es lo que solicitará el Demandante y el monto final a pagar se decidirá en la Audiencia de Aprobación Final.
- **Sanciones PAGA.** Un pago de \$30,000.00 relacionado con el reclamo del Demandante bajo PAGA, \$22,500.00 de los cuales se pagarán a la Agencia del Desarrollo del Trabajo y de la Fuerza Laboral del Estado de California (“LWDA”). Los \$7,500.00 restantes se distribuirán a los Empleados Agraviados como Pagos PAGA Individuales. El Administrador calculará cada Pago PAGA Individual (a) dividiendo el monto de la participación del 25% de las Sanciones PAGA de los Empleados Agraviados (\$7,500.00) por el número total de Períodos de Pago PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Período PAGA y (b) multiplicando el resultado por los Períodos de Pago PAGA de cada Empleado Agraviado. Los Empleados Agraviados asumen total responsabilidad por cualquier impuesto adeudado sobre su Pago PAGA Individual. “Período de Pago PAGA” significa cualquier Período de pago durante el cual un Empleado Agraviado trabajó para el Demandado durante al menos un día durante el Período PAGA, que es del 24 de mayo de 2021 al 23 de julio de 2023.

Los Miembros Participantes del Grupo tienen derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

Cálculo de pagos a los Miembros del Grupo. Después de que todos los pagos de los Honorarios y Costos de Abogados aprobados por el Tribunal, el Pago del Servicio del Representante del Grupo, las Sanciones PAGA y el Pago de Gastos de Administración se deduzcan del Monto Bruto del Acuerdo, la porción restante, el “Monto Neto del Acuerdo”, se distribuirán como Pagos Colectivos Individuales a los Miembros Participantes del Grupo. Se estima que el Monto Neto del Acuerdo es de al menos \$931,900.00. El Administrador pagará un Pago Colectivo Individual del Monto Neto del Acuerdo a cada Miembro Participante del Grupo. El Pago Colectivo Individual para cada Miembro Participante del Grupo se calculará (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo entre el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes del Grupo durante el Período del Grupo y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro Participante del Grupo. “Semana laboral” significa cualquier semana durante el Período del Grupo en el que

un Miembro del Grupo trabajó para el Demandado como Miembro del Grupo. durante al menos un día. El número de Semanas Laborales se basará en los registros del Demandado; sin embargo, los Miembros del Grupo pueden cuestionar el número de semanas laborales como se explica a continuación.

Si el Tribunal aprueba el Acuerdo y usted no se excluye, se le enviará automáticamente por correo un cheque por su Pago Colectivo Individual a la misma dirección que este Aviso Colectivo. Usted no tienes que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, debe comunicarse con el Administrador para informarle de su dirección correcta para garantizar que reciba su pago.

Asuntos Fiscales. El veinte por ciento (20%) del Pago Colectivo Individual de cada Miembro Participante del Grupo se destina a la liquidación de reclamaciones salariales (la “Porción Salarial”). En consecuencia, la Porción Salarial está sujeta a retenciones salariales y se informará en el formulario W-2 del IRS. El ochenta por ciento (80%) del Pago Colectivo Individual de cada Miembro Participante del Grupo se destina a la liquidación de reclamaciones por cuestiones no salariales, reembolso de gastos, intereses y sanciones supuestamente adeudadas a los empleados (colectivamente, la “Porción No Salarial”). La Porción No Salarial no estará sujeta a retenciones salariales y se informará en el formulario 1099 del IRS. La porción de los empleados de todos los impuestos sobre la renta y la nómina aplicables será responsabilidad de los Miembros Participantes del Grupo. Ni los Abogados del Grupo ni los Abogados del Demandado pretenden que nada de lo contenido en este Aviso Colectivo constituya asesoramiento sobre impuestos o tributación. Las cuestiones fiscales para cada Miembro Participante del Grupo son exclusivas de él/ella, y cada Miembro Participante del Grupo puede desear consultar a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo y su recepción del Pago Colectivo Individual están condicionados a que el Tribunal emita una orden que otorgue la aprobación final del Acuerdo y dicte sentencia.

El Acuerdo propuesto será nulo si el tribunal niega la Aprobación Final. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la Aprobación Final del Acuerdo o se niegue a emitir una Sentencia. El Demandante y el Demandado han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: el Demandado no pagará dinero y los Miembros del Grupo no liberarán ningún reclamo contra el Demandado.

Necesidad de cobrar rápidamente los cheques del Acuerdo. El anverso de cada cheque emitido mostrará la fecha en que vence el cheque (la fecha de anulación). Si usted no lo cobra antes de la fecha de anulación, su cheque se cancelará automáticamente y los fondos representados por dichos cheques se pagarán a una organización o fundación sin fines de lucro aprobada por el Tribunal de conformidad con la Sección 384(b) del Código de Procedimiento Civil (“Destinatario de Cy Pres”). El Destinatario de Cy Pres seleccionado por las Partes, sujeto a la aprobación del Tribunal, es Alliance for Children's Rights. Las Partes, los Abogados del Grupo y los Abogados defensores declaran que no tienen ningún interés o relación, financiera o de otro tipo, con el destinatario previsto del Cy Pres.

Administrador. El Tribunal ha designado una empresa neutral, Apex Class Action, LLC (el “Administrador”) para enviar este Aviso, calcular y realizar pagos, y procesar las Solicitudes de Exclusión de los Miembros del Grupo. El Administrador también decidirá las impugnaciones de los Miembros del Grupo sobre las semanas laborales, enviará por correo y reenvío los cheques del acuerdo y los formularios de impuestos, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador está contenida en la Sección 9 de este Aviso.

4. ¿Qué libero según el Acuerdo?

Reclamaciones Colectivas Liberadas. A partir de la emisión de la Sentencia Definitiva, todos los Miembros Participantes del Grupo, en nombre de ellos mismos y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, liberan a las Partes Liberadas de las Reclamaciones Colectivas Liberadas. Las “Reclamaciones Colectivas Liberadas” son todas las reclamaciones colectivas presentadas o podrían haberse presentado conforme a la ley federal, estatal o local, en derecho o en equidad con base en las alegaciones fácticas contenidas en la Demanda Operativa que ocurrieron durante el Período del Grupo conforme a las leyes federales, estatales o federales. ley local, y excluyendo expresamente todos los demás reclamos, incluidos los reclamos por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación laboral y reclamos colectivos fuera del Período del Grupo.

Esto significa que, si no se excluye oportuna y formalmente del acuerdo, no puede demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra el Demandado y cualquier otra Parte Liberada sobre las Reclamaciones Colectivas Liberadas resueltas por este Acuerdo. También significa que todas las órdenes del Tribunal en la Acción se aplicarán a usted y lo vincularán legalmente.

“Reclamos PAGA Liberados”. A partir de la emisión de la Sentencia Definitiva, se considera que todos los Empleados Agraviados y la LWDA liberan, en nombre de ellos mismos y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y presentes, a las Partes Liberadas del Estado Liberado. Reclamación PAGA. Los “Reclamos PAGA Liberados” son todos los reclamos presentados o podrían haberse presentado con base en las alegaciones fácticas contenidas en el Aviso PAGA enviado por el Demandante que ocurrió durante el Período PAGA en cuanto a los Empleados Agraviados y excluyendo expresamente todos los demás reclamos, incluidos los reclamos por derechos adquiridos, beneficios, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación laboral y reclamos PAGA fuera del Período PAGA. La liberación de PAGA incluirá cualquier violación del Código Laboral de California §§ 201, 202, 203, 204, 210, 218.5, 218, 218.6, 221, 226, 226.3, 226.6, 226.7, 233, 246, 246.5, 450, 510, 512, 515, 558, 1174, 1174.5, 1175, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 2698 y siguientes, 2802, Código de Negocios y Profesiones de California. §§ 17200, et. seq., y cualquier Orden de Salario.

Partes Liberadas. Las Partes Liberadas son: el Demandado, LiUNA Laborer's Local Union 67, Empire Workforce Solutions, Simplified Labor Staffing Solutions, Tek Talent, Horizon Personnel Services, CorTech, Chartwell Staffing Solutions y todas y cada una de las empresas afiliadas del Demandado y sus respectivas empresas matrices y subsidiarias, afiliados, accionistas, miembros, agentes (incluidos, entre otros, banqueros de inversión, contadores, aseguradores, reaseguradores, abogados y cualquier funcionario, director, empleado u otra persona pasada, presente o futura que actúe en nombre del Demandado) predecesores, sucesores y asignaciones.

5. ¿De cuánto será mi pago?

Pagos Colectivos Individuales. El Administrador calculará los Pagos Colectivos Individuales (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes del Grupo durante el Período del Grupo y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro Participante del Grupo.

Los registros del Demandado reflejan que usted trabajó «Workweeks» semanas laborales durante el Período del Grupo (del 28 de julio de 2018 al 23 de julio de 2023).

Según esta información, su Pago Colectivo Individual estimado del Monto Neto del Acuerdo es de \$«Est_Class_PMT».

Los registros del Demandado reflejan que usted trabajó «Pay_Periods» Períodos de pago PAGA durante el Período PAGA (24 de mayo de 2021 al 23 de julio de 2023). Según esta información, su pago PAGA individual estimado es de \$«Est_PAGA_PMT».

Si usted desea Impugnar la información establecida anteriormente, debe presentar una disputa escrita y firmada impugnando la información junto con los documentos de respaldo al Administrador a la dirección proporcionada en este Aviso Colectivo a más tardar en la fecha límite de respuesta, que es el 30 de agosto de 2024. También puede enviar la disputa por fax al (949) 878-3536 o enviarla por correo electrónico a claims@apexclassaction.com antes de la fecha límite de respuesta. Cualquier disputa debe incluir evidencia escrita creíble y será resuelta por el Administrador.

Debe respaldar su desafío enviando copias de recibos de pago u otros registros. El Administrador aceptará como exacto el cálculo de las semanas laborales del Demandado basado en sus registros, a menos que usted envíe copias de los registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de Semanas Laborales basándose en su presentación y en las aportaciones de los Abogados del Grupo (que defenderán en nombre de los Miembros Participantes del Grupo) y los Abogados del Demandado.

6. ¿Cómo puedo obtener un pago?

Para recibir dinero del Acuerdo, usted no tiene que hacer nada. Se enviará automáticamente un cheque por su Pago Colectivo Individual a la misma dirección que este Aviso Colectivo.

Su cheque se enviará a la misma dirección que este Aviso Colectivo. Si cambia su dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo antes posible. La Sección 9 de este Aviso Colectivo tiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿Qué pasa si no quiero ser parte del Acuerdo?

Si usted no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse de la parte del Grupo del Acuerdo u “Optar por no participar”. **Si usted opta por no participar, no recibirá un Pago Colectivo Individual del Acuerdo y no estará obligado por sus términos, lo que significa que usted conservará el derecho de demandar al Demandado por las Reclamaciones Colectivas Liberadas.** Sin embargo, los Empleados Agraviados que opten por no participar recibirán su asignación de las sanciones PAGA y seguirán sujetos a la liberación de los Reclamos PAGA Liberados, independientemente de si presentan una Solicitud de exclusión.

Para Optar por no participar, debe enviar al Administrador una solicitud escrita, firmada y fechada para optar por no participar con matasellos a más tardar en la fecha límite de respuesta, que es el 30 de agosto de 2024. También puede enviar su Solicitud de exclusión por fax al (949) 878-3536 o enviar la disputa por correo electrónico a claims@apexclassaction.com antes de la fecha límite de respuesta. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar sustancialmente que usted desea ser excluido del acuerdo colectivo en la demanda *Rattler v. Pacific Coast Container*. La Solicitud de exclusión voluntaria debe indicar el nombre completo, dirección y dirección de correo electrónico o número de teléfono del Miembro del Grupo. Incluya el nombre y el número del caso, que es *Rattler v. Pacific Coast Container*, Caso No. 22CV015216. La Solicitud de exclusión voluntaria debe ser completada y firmada por usted. Ninguna otra persona puede Optar por no participar en nombre de un Miembro vivo del Grupo.

La dirección del Administrador es Apex Class Action, LLC, PO Box 54668 Irvine, CA 92619. Las Solicitudes de exclusión por escrito que tengan matasellos posterior al 30 de agosto de 2024, o que estén incompletas o sin firmar serán rechazadas, y esos Miembros del Grupo seguirán obligados por el Acuerdo y la liberación descrita anteriormente.

8. ¿Cómo me opongo al Acuerdo?

Sólo los Miembros Participantes del Grupo tienen derecho a oponerse al Acuerdo. Antes Para decidir si objetar, es posible que desee ver qué le piden el Demandante y el Demandado al tribunal que apruebe. En al menos dieciséis (16) días judiciales antes En la Audiencia de Aprobación Final, programada para el 30 de agosto de 2024, los Abogados del Grupo y el Demandante presentarán ante el Tribunal (1) una

Moción de Aprobación Final que incluye, entre otras cosas, las razones por las cuales el Acuerdo propuesto es justo, y (2) un Pago de honorarios, gastos de litigio y adjudicación de servicios que indique (i) el monto que solicitan los Abogados del Grupo para honorarios de abogados y gastos de litigio; y (ii) el monto que el Demandante solicita como Pago por Servicios del Representante del Grupo. Si lo solicita razonablemente, los Abogados del Grupo (cuya información de contacto se encuentra a continuación) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede verlos en el sitio web de los Abogados del Grupo en www.bamlawca.com en "Avisos Colectivos" para *Rattler v. Pacific Coast Container* o en el sitio web del Tribunal (<https://portal.alameda.courts.ca.gov/>) e ingresando al Caso No. 22CV015216.

Un Miembro Participante del Grupo que no esté de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la Moción de Aprobación Final y/o la Moción de honorarios, gastos de litigio y adjudicación de servicios puede desea objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto o que los montos solicitados por los Abogados del Grupo o el Demandante son demasiado altos o bajos. **La Fecha Límite de Respuesta para el envío de Objeciones por escrito a la Administrador es el 30 de agosto de 2024.** También puede enviar la disputa por fax al (949) 878-3536 o enviarla por correo electrónico a claims@apexclassaction.com antes de esta fecha límite de respuesta. Asegúrese de informarle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Asegúrate de identificar el Acción, *Rattler contra Pacific Coast Container*, Caso No. 22CV015216, e incluya su nombre, fecha actual dirección, correo electrónico o número de teléfono y fechas aproximadas de empleo del Demandado y firmar la objeción. La información de contacto del Administrador es la siguiente:

Administrador:

Nombre de la empresa: Apex Class Action, LLC
Dirección de correo electrónico: claims@apexclassaction.com
Dirección postal: P.O. Box 54668 Irvine, CA 92619
Número de teléfono: (800) 355-0700
Número de fax: (949) 878-3536

De forma alternativa, un Miembro Participante del Grupo puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete a su propio costo) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar preparado para decirle al Tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. También tiene la opción de presentarse en la audiencia de forma remota. Las instrucciones sobre cómo hacerlo están disponibles en el sitio web del Tribunal en <http://www.alameda.courts.ca.gov/>. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada. Consulte la Sección 9 de este Aviso (inmediatamente más abajo) para obtener detalles específicos sobre la Audiencia de aprobación final.

Las direcciones de los abogados de las Partes son las siguientes:

ABOGADOS DEL GRUPO:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
Correo electrónico: kyle@bamlawca.com

ABOGADOS DEL ACUSADO:

O'Hagan Meyer LLP

Vicente R. Fisher
Correo electrónico: VFisher@OHaganMeyer.com
Trenten N. Bilodeaux
Correo electrónico: TBilodeaux@OHaganMeyer.com
One Embarcadero Center, Suite 2100
San Francisco, CA 94111
Teléfono: (628) 626-6909

9. ¿Puedo Asistir a la Audiencia de Aprobación Final?

Usted puede, pero no es obligatorio, asistir a la Audiencia de Aprobación Final a las 10:00 am (hora estándar del Pacífico) el 3 de octubre de 2024, en el Departamento 23 del Tribunal Superior de California, Condado de Alameda, en 1221 Oak Street, Oakland, CA 94612, ante la jueza Tara Desautels. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación final al Acuerdo y fije los montos que se pagarán como honorarios y costos de abogados a los Abogados del Grupo y como pago de servicios al Demandante. Si hay objeciones, el Tribunal las considerará. **No es necesario que usted asista** a la Audiencia de Aprobación Final, aunque cualquier Miembro del Grupo puede asistir a la audiencia de forma remota o en persona. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada sobre las comparecencias y los procedimientos en el Tribunal: <http://www.alameda.courts.ca.gov/>. Para obtener ayuda para comparecer en la Audiencia de Aprobación Final, comuníquese con los Abogados del Grupo.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Final. Si la audiencia continúa, el aviso se publicará en la página de los Abogados del Grupo. sitio web en www.bamlawca.com bajo “Avisos Colectivos” para *Rattler v. Pacific Coast Container*. Además, las fechas de las audiencias se publican en Internet a través del Portal Público eCourt del Tribunal Superior de California para el Condado de Alameda (<https://portal.alameda.courts.ca.gov/>) e ingresando al Caso No. 22CV015216.

10. ¿Cómo puedo obtener más información?

Usted puede llamar al Administrador al (800) 355-0700 o escribir a *Rattler v. Pacific Coast Container* Administrator, c/o Apex Class Action, LLC, PO Box 54668 Irvine, CA 92619.

Este Aviso Colectivo resume el acuerdo propuesto. Más detalles se encuentran en el Acuerdo de Conciliación. Puede recibir una copia del Acuerdo de conciliación, la Sentencia, la moción de honorarios de abogados, costos y adjudicación de servicios, la moción de Aprobación Final u otros documentos del Acuerdo dirigiéndose a la Oficina de los Abogados del Grupo. sitio web en www.bamlawca.com bajo “Avisos Colectivos” para *Rattler v. Pacific Coast Container*. Las peticiones y otros registros de este litigio pueden examinarse en línea en el sitio web del Tribunal Superior del Condado de Alameda, conocido como “eCourt Public Portal”, en <https://portal.alameda.courts.ca.gov/>. Después de llegar al sitio web, haga clic en la pestaña "Buscar" en la parte superior de la página, luego seleccione el enlace Descargas de documentos, ingrese el número de caso (22CV015216) y haga clic en "Enviar". Las imágenes de cada documento presentado en el caso se pueden ver por un cargo mínimo. También puede ver imágenes de cada documento presentado en el caso de forma gratuita utilizando uno de los quioscos de terminales de computadora disponibles en cada tribunal que tenga instalaciones para presentaciones civiles, incluida la Oficina del Secretario en Rene C. Davidson Courthouse, 1225 Fallon. Calle, Oakland, California 94612.

IMPORTANTE:

- **¿Qué pasa si su dirección cambia?** Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.
- **¿Qué sucede si usted no cobra un cheque?** Los cheques de liquidación serán nulos y sin efecto 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran, y esta fecha de vencimiento está impresa en el cheque. En tales casos, el Administrador ordenará que todos los fondos no reclamados se paguen al destinatario de Cy Pres seleccionado por las Partes, que es Alliance for Children's Rights.
- **¿Qué pasa si pierde su cheque?** Si su cheque se pierde o se extravía, debe comunicarse con el Administrador de inmediato para solicitar un reemplazo.