

Justin F. Marquez (SBN 262417)
justin@wilshirelawfirm.com
Benjamin H. Haber (SBN 315664)
benjamin@wilshirelawfirm.com
Maxim Gorbunov (SBN 343128)
mgorbunov@wilshirelawfirm.com

WILSHIRE LAW FIRM

3055 Wilshire Blvd., 12th Floor
Los Angeles, California 90010
Telephone: (213) 381-9988
Facsimile: (213) 381-9989

Attorneys for Plaintiff

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF SAN BERNARDINO**

CAPRICE JUSTICE WILLIAMS, on behalf of
the State of California and other aggrieved
persons,

Plaintiff,

v.

TOTAL LONGTERM CARE, INC., a
corporation; INNOVAGE CALIFORNIA
PACE-INLAND EMPIRE, LLC, a limited
liability company; and DOES 1 through 10,
inclusive,

Defendants

CASE NO. CIVSB2213347

[Assigned for all purposes to: Hon. Jessica
Morgan, Dept. S-26]

**DECLARATION OF LLUVIA ISLAS OF
PHOENIX SETTLEMENT
ADMINISTRATORS IN SUPPORT OF
MOTION FOR FINAL APPROVAL OF
CLASS ACTION SETTLEMENT**

Complaint filed: June 23, 2022
Trial date: Not set

[illegible]

1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (“Phoenix”), the Court-appointed Class Action Settlement Administrator for *Williams v. Total Longterm Care, Inc., et al.* (the “Action”). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

3. On December 20, 2023, Phoenix received a data file from Defense Counsel that contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, and number of Class Period Workweeks worked by each Class Member (“Class List”) during the Class Period and PAGA

1 Period. The final mailing list contained six hundred thirty-two (632) individuals identified as Class
2 Members.

3 4. On December 20, 2023, Phoenix conducted a National Change of Address
4 (“NCOA”) search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A
5 search of this database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous
6 four (4) years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

7 5. On January 12, 2024, Phoenix mailed the Notice via U.S. first class mail, in English
8 and Spanish, to all six hundred thirty-two (632) Class Members on the Class List. A true and correct
9 copy of the mailed Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

10 6. As of the date of this declaration, twenty-five (25) Notices have been returned to
11 Phoenix. None were returned with a forwarding address. For the twenty-five (25) Notices returned
12 from the Post Office without a forwarding address, Phoenix attempted to locate a current mailing
13 address using idiCORE, one of the most comprehensive address databases available for skip tracing.
14 Of the twenty-five (25) Notices that were skip traced, fourteen (14) updated addresses were obtained
15 and the Notice was promptly re-mailed to those Class Members via first class mail.

16 7. As of the date of this declaration, eleven (11) Notices remain undeliverable, because
17 an updated address could not be obtained via skip trace.

18 8. As of the date of this declaration, Phoenix has received one (1) Request for Exclusion
19 from Class Members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement was February
20 26, 2024. The Class Member who requested exclusion is: Sheila Scott.

21 9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Notices of Objection
22 from Class Members. The deadline for objecting to the Class Settlement was February 26, 2024.

23 10. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Workweek disputes
24 from Class Members. The deadline for submitting a dispute was February 26, 2024.

25 11. The Escalator Clause of the Settlement Agreement indicates, If, as of the close of the
26 Class Period, the actual number of Workweeks worked by Class Members during the Class Period
27 is more than ten percent (10%) of this estimate, then either the Gross Settlement Amount will be
28 increased by the same proportion above ten percent (10%) using the Workweek Value or Defendant,

1 at their sole discretion, may elect to cut off the Class Period and PAGA Period as of the date the
2 total Workweeks worked by Class Members during the Class Period exceeds 10% of estimated
3 49,960 Workweeks worked by Class Members during the Class Period. Since the total number of
4 Workweeks did not exceed 54,956, the Escalator Clause was not triggered.

5 12. The estimated Net Settlement Amount of \$766,666.67 available to pay Settlement
6 Class Members was determined by subtracting the requested Class Counsel attorneys' fees
7 (\$433,333.33), and estimated Class Counsel costs (\$25,000.00), requested Enhancement Payment
8 to Plaintiff Williams (\$12,500.00), the PAGA Amount (\$50,000.00), and the requested Settlement
9 Administration Costs (\$12,500.00) from the Gross Settlement Amount (\$1,300,000.00).

10 13. There are six hundred thirty-one (631) Class Members who did not submit timely
11 and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Settlement Class Members, representing
12 99.84% of the Class. Settlement Class Members have worked a collective total of forty-eight
13 thousand three hundred sixty-nine (48,369.26) Workweeks during the Class Period. The highest
14 Individual Settlement Share to be paid is approximately \$4,621.49 and the average Individual
15 Settlement Share to be paid is approximately \$1,215.00. Settlement Class Members will be issued
16 payment of their Individual Settlement Shares subject to reduction for the Settlement Class
17 Member's share of taxes and withholdings with respect to the wages portion of the Individual
18 Settlement Share (the net payment is their "Individual Settlement Payment"). Pursuant to the
19 Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-side taxes due separately and apart from the
20 Gross Settlement Amount.

21 14. Additionally, \$50,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated toward
22 penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Amount"), of which 75%, or
23 \$37,500.00, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 25%,
24 or \$12,500.00, shall be paid to Aggrieved Employees who are or were employed by Defendant
25 during the PAGA Period. There are four hundred eighty-seven (487) Aggrieved Employees who
26 worked a total of twenty-nine thousand one hundred twenty-eight (29,128.28) Workweeks during
27 the PAGA Period. The highest Individual PAGA Payment to be paid is approximately \$52.72 and
28 the average Individual PAGA Payment to be paid is approximately \$25.67.

15. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$12,500.00. This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the settlement distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as

Exhibit B.

I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is true and correct.

Executed this 7th day of March 2024 at Orange, California.

Lluvia Islas

LLUVIA ISLAS

Exhibit A

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT
APPROVAL**

Caprice Justice Williams v. Total Longterm Care, Inc., et al., Case No. CIVSB2213347

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Defendant Total Longterm Care, Inc (“TLC”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former TLC employee Caprice Justice Williams (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) back wages and other relief for a class of non-exempt employees (“Class Members”) who worked for TLC during the Class Period (March 30, 2018 to October 31, 2023); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all non-exempt employees who worked for TLC during the PAGA Period (June 23, 2021 to October 31, 2023) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a class portion of the Settlement requiring TLC to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA portion of the Settlement requiring TLC to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on TLC’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be «ESA_Before_Paga» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGA_Payment»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to TLC’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on TLC’s records showing that **you worked «Total_Weeks» workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGA_Work_Weeks» workweeks** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval of the Settlement. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires TLC to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their right to assert certain claims against TLC.

If you worked for TLC during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against TLC.
- (2) **Opt-Out of the Settlement.** You can exclude yourself from the Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against TLC, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

TLC will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against TLC that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is February 26, 2024.	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. TLC must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by February 26, 2024	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the April 2, 2024, Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on April 2, 2024, at 8:30 a.m. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by February 26, 2024.	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to TLC's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by February 26, 2024. See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former TLC employee. The Action alleges that TLC violated California labor laws by failing to pay wages, overtime wages, minimum wages, wages due upon termination and reimbursable expenses, and failing to provide meal periods, rest breaks and accurate itemized wage statements. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) ("PAGA"). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Justin F. Marquez, Benjamin H. Haber, and Arrash T. Fattahi of Wilshire Law Firm ("Class Counsel.")

TLC strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether TLC or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and TLC hired a retired judge in an effort to resolve the Action by negotiating to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and TLC have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, TLC does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) TLC has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable, and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine whether to finally approve the Settlement.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

TLC Will Pay 1,300,000 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). TLC has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel's attorney's fees and expenses, the Administrator's expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). The

Judgment will be final on the date the Judgment is no longer appealable, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.

Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- Up to \$433,333.33 (33% of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys' fees and up to \$25,000 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
- Up to \$12,500 for the Class Representative's Service Payment for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. The Class Representative's Service Payment will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff's Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.
- Up to \$20,000 to the Administrator for services administering the Settlement.
- Up to \$50,000 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the "Net Settlement") by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.

Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and TLC are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment to taxable wages ("Wage Portion") and 80% to interest and penalties ("Non-Wage Portion."). The Wage Portion is subject to withholding and will be reported on IRS W-2 Forms. TLC will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and TLC have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller's Unclaimed Property Fund in your name. If the payment represented by your check is sent to the Controller's Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

Requests for Exclusion from the Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than February 26, 2024, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the February 26, 2024, Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from you or your representative setting forth your name, your social security number, your signature, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement such as, "Please exclude me from the Settlement Class in the *Williams v. Total Longterm Care, Inc., et al.* matter." Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against TLC.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against TLC based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and TLC have agreed that, in either case, the Settlement will be void: TLC will not pay any money and Class Members will not release any claims against TLC.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, Phoenix Settlement Administrators (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

Participating Class Members' Release. After the Judgment is final and TLC has fully funded the Gross Settlement (and separately paid all employer payroll taxes), Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against TLC or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

Release by Participating Class Members:

All Participating Class Members release the Released Parties from any and all claims alleged or that could have been alleged in Plaintiff's Operative Complaint based on the facts alleged therein, which arose during the Class Period, including but not limited to (1) all claims for failure to pay minimum and straight time wages, pursuant to Labor Code sections 204, 1194, 1194.2, 1197 and 1197.1; (2) all claims for failure to pay overtime wages, including the first 8 hours of work on the seventh day worked of any one workweek, pursuant to Labor Code sections 510, 551, 552, 1194 and 1198; (3) all claims for failure to provide meal periods or compensation in lieu thereof, pursuant to Labor Code sections 226.7 and 512; (4) all claims for failure to provide rest periods or compensation in lieu thereof, pursuant to Labor Code sections 226.7 and 512; (5) all claims for failure to pay all wages due upon separation from employment, pursuant to Labor Code sections 201, 202 and 203; (6) all claims for failure to issue accurate and compliant wage statements, pursuant to Labor Code section 226; (7) all claims for failure to indemnify necessary expenditures or losses, pursuant to Labor Code 2800 and 2802; and (8) all claims asserted through California Business & Professions Code section 17200, et seq. arising out of the Labor Code violations referenced in the Complaint.

Aggrieved Employees' PAGA Release. After the Court's judgment is final, and TLC has paid the Gross Settlement (and separately paid the employer-side payroll taxes), all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against TLC, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against TLC or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

Release by Aggrieved Employees:

The State of California and Aggrieved Employees release the Released Parties from all claims exhausted in Plaintiff's notice(s) sent to the LWDA and alleged in the Operative Complaint and/or based on the Released Claims, which arose during the PAGA Period, regardless of whether Aggrieved Employees opt out of the Settlement Class ("PAGA Released Claims"). The Class Released Claims and PAGA Released Claims shall be referred to herein as the "Released Claims."

The **Released Parties** are defined as: a) Defendant and each and all past or present owners, partners, parent companies, subsidiaries, divisions, related or affiliated companies (regardless of whether such partners, parent companies, subsidiaries, divisions, related or affiliated companies are individuals, corporations, partnerships, limited partnerships, limited liability companies, or other forms of entity) of Defendant; (b) each and all of the predecessor or successor entities of any of those entities identified in subparagraph (a); (c) any other individuals or entities of any kind including, but not limited to, any payroll companies, which have been or could be alleged to be in any manner responsible (whether on an alter ego, joint employer, integrated enterprise, or any other theory) for any violations described in Paragraph 7 below and occurring as a result of employment with Defendant, including Defense Counsel of record in the Action; and (d) all past and present directors, officers, representatives, insurers, agents, shareholders, partners, members, lawyers, successors and assigns, and employees of any of the individuals or entities identified in subparagraphs (a), (b), or (c).

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.

Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$12,500 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.

Workweek/Pay Period Challenges. The number of Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in TLC's records, are stated in the first page of this Notice. You have until February 26, 2024, to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept TLC's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on TLC's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and TLC's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

HOW WILL I GET PAID?

Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.

Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

5. HOW DO I OPT-OUT OF THE SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your name, present address, social security number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Caprice Justice Williams v. Total Longterm Care, Inc., et al.*, Case No. CIVSB2213347, and include your identifying information (full name and social security number for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by February 26, 2024, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information. Remember, you cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement.

6. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and TLC are asking the Court to approve. At least 16 court days before the Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; (ii) the amount Plaintiff is requesting as the Class Representative's Service Payment; and (iii) the amount the Settlement Administrator is requesting for costs related to performing its duties under the Settlement. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Court's website (<https://cap.sb-court.org/>) by clicking "SEARCH", then "CASE INFORMATION", and searching the case number.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement or the Motion for Final Approval may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is February 26, 2024.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action *Caprice Justice Williams v. Total Longterm Care, Inc., et al.*, Case No. CIVSB2213347 and include your name, current address, and the last four digits of your social security number and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information. Your objection must state whether you also plan to appear at the Final Approval Hearing.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

7. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on April 2, 2024, at 8:30 a.m., in Department S-26 of the San Bernardino Superior Court, located at 247 West Third Street, San Bernardino, CA 92415. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comments from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually through Zoom or CourtCall. Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Court's website beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

8. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything TLC and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. To obtain more information, you can telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to <https://cap.sb-court.org/> and clicking "SEARCH", then "CASE INFORMATION", and searching the case number (CIVSB2213347).

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel:

Justin F. Marquez
justin@wilshirelawfirm.com
Benjamin H. Haber
benjamin@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM
3055 Wilshire Blvd., 12th Floor
Los Angeles, California 90010
Telephone: (213) 784-3830

Settlement Administrator:

Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Telephone: (800) 523-5773
Facsimile: (949) 209-2503
Email: notice@phoenixclassaction.com

9. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

10. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

**AVISO DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA APROBADO POR EL TRIBUNAL Y FECHA DE LA AUDIENCIA
PARA SU APROBACIÓN DEFINITIVA POR EL TRIBUNAL**

Caprice Justice Williams contra Total Longterm Care, Inc. y otros, Caso n° CIVSB2213347

El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. Léalo atentamente.

No es correo basura, ni spam, ni un anuncio, ni una solicitud de un abogado. No le están demandando.

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (“Acción”) contra el Demandado Total Longterm Care, Inc (“TLC”) por supuestas violaciones de salarios y horas. La Acción fue presentada por una ex empleada de TLC, Caprice Justice Williams (“Demandante”) y busca el pago de (1) salarios atrasados y otras compensaciones para una Clase de empleados no exentos (“Miembros de la Clase”) que trabajaron para TLC durante el Período de la Clase (30 de marzo de 2018 al 31 de octubre de 2023); y (2) penalidades bajo la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA”) para todos los empleados no exentos que trabajaron para TLC durante el Período PAGA (23 de junio de 2021 al 31 de octubre de 2023) (“Empleados Agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) una porción colectiva del Acuerdo que requiere que TLC financie Pagos Individuales de la Clase, y (2) una porción PAGA del Acuerdo que requiere que TLC financie Pagos PAGA Individuales y pague penalidades a la Agencia de Desarrollo Laboral y Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”).

Basado en los registros de TLC, y las suposiciones actuales de las Partes, **su Pago Individual de la Clase se estima en «ESA_Before_Paga» (menos la retención) y su Pago Paga Individual se estima en «PAGA_Payment»**. La cantidad real que usted pueda recibir probablemente será diferente y dependerá de una serie de factores. (Si no se indica un monto para su Pago PAGA Individual, entonces de acuerdo con los registros de TLC usted no es elegible para un Pago PAGA Individual bajo el Acuerdo porque usted no trabajó durante el Período PAGA).

Las estimaciones anteriores están basadas en los registros de TLC que muestran que usted **trabajó «Total_Weeks» Semanas Laborales** durante el Período de la Clase y **trabajó «PAGA_Work_Weeks» Semanas Laborales** durante el Período PAGA. Si usted cree que trabajó más semanas laborales durante cualquiera de los dos períodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 4 de este Aviso.

El Tribunal ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado esta Notificación. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva del Acuerdo. Sus derechos legales se verán afectados tanto si actúa como si no. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído y comprendido cuidadosamente. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y qué parte de este se pagará al demandante y a los abogados del demandante (“Abogados de la Clase”). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que requiera que TLC realice pagos bajo el Acuerdo y requiera que los Miembros de la Clase y los Empleados Agraviados renuncien a su derecho de hacer valer ciertos reclamos contra TLC.

Si usted trabajó para TLC durante el Período de la Clase y/o el Período PAGA, usted tiene dos opciones básicas bajo el Acuerdo:

- (1) **No tiene que hacer nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo Colectivo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Clase y/o un Pago Paga Individual. Sin embargo, como Miembro Participante de la Clase, usted renunciará a su derecho de hacer valer reclamaciones salariales del Período de la Clase y reclamaciones de penalidades del Período PAGA contra TLC.
- (2) **Exclusión voluntaria del Acuerdo.** Puede excluirse del Acuerdo presentando la Solicitud de Exclusión por escrito o notificándose de otro modo al Administrador por escrito. Si opta por excluirse del Acuerdo, no recibirá un Pago Individual de la Clase. Usted, sin embargo, preservará su derecho a perseguir personalmente los reclamos salariales del Período de la Clase contra TLC, y, si usted es un Empleado Agraviado, permanecerá elegible para un Pago Paga Individual. Usted no puede optar por excluirse de la porción PAGA del Acuerdo propuesto.

TLC no tomará represalias en su contra por ninguna acción que usted tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, usted será un Miembro Participante de la Clase, elegible para un Pago Individual de la Clase y un Pago Paga Individual (si lo hubiera). A cambio, usted renunciará a su derecho de hacer valer las reclamaciones salariales contra TLC que están cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Exoneradas).
Puede optar por no participar en el Acuerdo pero no en el Acuerdo PAGA La fecha límite de exclusión voluntaria es el 26 de febrero de 2024.	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede excluirse del mismo enviando al administrador una solicitud de exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro No Participante de la Clase y ya no podrá optar a un Pago Individual de la Clase. Los Miembros No Participantes de la Clase no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Véase la Sección 6 de este Aviso. Usted no puede optar por excluirse de la porción PAGA del Acuerdo propuesto. TLC debe pagar Pagos Paga Individuales a todos los Empleados Agraviados y los Empleados Agraviados deben renunciar a sus derechos de perseguir Reclamaciones Exoneradas (definidas a continuación).
Los Miembros Participantes de la Clase pueden objetar al Acuerdo pero no al Acuerdo PAGA Las objeciones por escrito deben presentarse antes del 26 de febrero de 2024	Todos los Miembros Participantes de la Clase que no opten por no participar (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal sobre la aprobación definitiva del Acuerdo incluirá la determinación de la cantidad que se pagará al Abogado de la Clase y al Demandante que ejercieron la Acción en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Clase o al Demandante, pero cada dólar pagado a los Abogados de la Clase y al Demandante reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Clase. Puede oponerse a las cantidades solicitadas por el Abogado de la Clase o el Demandante si considera que no son razonables. Consulte la Sección 7 de este Aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del 2 de abril de 2024	La Audiencia de Aprobación Definitiva del Tribunal está programada para el 2 de abril de 2024, a las 8:30 a.m. Usted no tiene que asistir pero sí tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio costo), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros Participantes de la Clase pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Véase la Sección 8 de este Aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus Semanas Laborales/Períodos de Pago Las impugnaciones por escrito deben presentarse antes del 26 de febrero de 2024.	El monto de su Pago Individual de la Clase y Pago PAGA (si lo hubiere) dependen de cuántas Semanas Laborales trabajó por lo menos un día durante el Período de la Clase y cuántos Períodos de Pago PAGA trabajó por lo menos un día durante el Período PAGA, respectivamente. El número de Semanas Laborales del Período de la Clase y el número de Períodos de Pago del Período PAGA que usted trabajó de acuerdo con los registros de TLC está indicado en la primera página de esta Notificación. Si usted no está de Acuerdo con cualquiera de estos números, debe impugnarlo antes del 26 de febrero de 2024. Vea la Sección 4 de este Aviso.

1. ¿EN QUÉ CONSISTE LA ACCIÓN?

El demandante es un antiguo empleado de TLC. La Demanda alega que TLC violó las leyes laborales de California al no pagar los salarios, los salarios por horas extras, los salarios mínimos, los salarios adeudados por despido y los gastos reembolsables, y al no proporcionar períodos de comida, descansos y declaraciones salariales detalladas precisas. Basándose en las mismas reclamaciones, el demandante también ha hecho valer una reclamación de sanciones civiles en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (Código Laboral §§ 2698, y siguientes) (“PAGA”). El Demandante está representado en la Acción por los abogados Justin F. Marquez, Benjamin H. Haber y Arrash T. Fattahi del bufete Wilshire Law Firm (“Abogados de la Clase”).

TLC niega rotundamente haber violado ninguna ley ni haber dejado de pagar ningún salario y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA ACCIÓN SE HA RESUELTO?

Hasta ahora, el Tribunal no ha determinado si TLC o el Demandante tienen la razón en los méritos. Mientras tanto, el Demandante y TLC contrataron a un juez retirado en un esfuerzo por resolver la Acción negociando para terminar el caso por Acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Mediante la firma de un extenso Acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordando solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Acción y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y TLC han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Final del Tribunal. Ambas partes acuerdan que el Acuerdo propuesto es un compromiso de los reclamos en disputa. Al aceptar llegar a un Acuerdo, TLC no admite ninguna violación ni concede el mérito de ningún reclamo.

El Demandante y los Abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es un buen trato para usted porque creen que: (1) TLC ha acordado pagar un monto justo, razonable y adecuado considerando la fuerza de los reclamos y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuado; y (2) el Acuerdo es en el mejor interés de los Miembros de la Clase y los Empleados Agraviados. El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso y programó una audiencia para determinar si aprueba definitivamente el Acuerdo.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

TLC Pagará \$1,300,000 como Monto Bruto del Acuerdo (Acuerdo Bruto). TLC ha acordado depositar el Acuerdo Bruto en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Acuerdo Bruto para pagar los Pagos Individuales de la Clase, los Pagos PAGA Individuales, el Pago por Servicios del Representante de la Clase, los honorarios y gastos de los abogados del Abogado de la Clase, los gastos del Administrador y las penalidades a ser pagadas a la Agencia de Desarrollo Laboral y Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”). La Sentencia será definitiva en la fecha en que la Sentencia ya no sea apelable, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Clase se oponen al Acuerdo propuesto o se apela la Sentencia.

Deducciones del Acuerdo Bruto Aprobadas por el Tribunal. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Demandante y/o los Abogados de la Clase solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyos importes serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:

- Hasta \$433,333.33 (33% del Acuerdo Bruto) a los Abogados de la Clase por concepto de honorarios de abogados y hasta \$25,000 por sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados de la Demanda Colectiva han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir pago alguno.
- Hasta \$12,500 por el Pago por Servicios del Representante de la Clase por presentar la Demanda, trabajar con el Abogado de la Clase y representar a la Clase. El Pago por Servicios del Representante de la Clase será el único dinero que el Demandante recibirá aparte del Pago Individual de la Clase del Demandante y cualquier Pago Paga Individual.
- Hasta \$20,000 al Administrador por servicios de administración del Acuerdo.
- Hasta \$50,000 por Penalidades PAGA, asignados 75% al Pago PAGA de la LWDA y 25% en Pagos PAGA Individuales a los Empleados Agravados basados en sus Períodos de Pago PAGA.

Los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

Acuerdo Colectivo Neto Distribuido a los Miembros de la Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por el Tribunal, el Administrador distribuirá el resto del Acuerdo Bruto (el “Acuerdo Neto”) realizando Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase en función de sus Semanas Laborales del Periodo de la Clase.

Impuestos Debidos sobre los Pagos a los Miembros de la Clase. El Demandante y TLC están solicitando al Tribunal que apruebe una asignación del 20% de cada Pago Individual de la Clase a salarios sujetos a impuestos (“Porción Salarial”) y el 80% a intereses y penalidades (“Porción No Salarial”). La Porción Salarial está sujeta a retención y será reportada en los Formularios W-2 del IRS. TLC pagará separadamente los impuestos de nómina del empleador que debe sobre la Porción Salarial. Los Pagos Paga Individual son contados como penalidades en vez de salarios para propósitos de impuestos. El Administrador reportará los Pagos PAGA Individuales y las Porciones No Salariales de los Pagos Individuales de la Clase en los Formularios 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y TLC han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está dando ningún consejo sobre si sus Pagos son gravables o cuánto podría deber en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluyendo multas e intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna duda sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

Necesidad de cobrar con prontitud los cheques de pago. El anverso de cada cheque emitido para Pagos Individuales de la Clase y Pagos Paga Individual mostrará la fecha en la que vence el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, su cheque se anulará automáticamente y el dinero se depositará en el Fondo de Propiedad No Reclamada del Interventor de California a su nombre. Si el pago que representa su cheque se envía al Fondo de Propiedad No Reclamada del Interventor, debe consultar las normas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.

Solicitudes de exclusión del Acuerdo. Se le tratará como Miembro Participante de la Clase, participando plenamente en el Acuerdo, a menos que notifique por escrito al Administrador, a más tardar el 26 de febrero de 2024, que desea excluirse. La forma más sencilla de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes del 26 de febrero de 2024, Fecha Límite de Respuesta. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta suya o de su representante en la que conste su nombre, su número de la Seguridad Social, su firma y una declaración sencilla en la que elija ser excluido del Acuerdo, como por ejemplo: “Por favor, exclúyanme de la Clase del Acuerdo en el asunto *Williams contra Total Longterm Care, Inc. y otros*”. Los Miembros Excluidos de la Clase (es decir, los Miembros No Participantes de la Clase) no recibirán Pagos Individuales de la Clase pero preservarán sus derechos de entablar personalmente demandas por salarios y horas contra TLC.

Usted no puede optar por excluirse de la porción PAGA del Acuerdo. Los Miembros de la Clase que se excluyan del Acuerdo (Miembros No Participantes de la Clase) permanecen elegibles para Pagos Paga Individual y se les requiere que renuncien a su derecho de hacer valer reclamos PAGA contra TLC basados en los hechos del Período PAGA alegados en la Acción.

El Acuerdo propuesto será nulo si el Tribunal deniega la aprobación definitiva. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la Aprobación Definitiva del Acuerdo o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. Los Demandantes y TLC han acordado que, en cualquiera de los dos casos, el Acuerdo será nulo: TLC no pagará ningún dinero y los Miembros de la Clase no liberarán ningún reclamo contra TLC.

Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, Phoenix Settlement Administrators (el “Administrador”) para que envíe esta Notificación, calcule y realice los pagos, y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Clase. El Administrador también decidirá las Recusaciones de los Miembros de la Clase sobre las Semanas Laborales, enviará y reenviará los

cheques del Acuerdo y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador figura en la Sección 9 de este Aviso.

Liberación de los Miembros Participantes de la Clase. Luego de que la Sentencia sea final y TLC haya financiado completamente el Acuerdo Bruto (y pagado separadamente todos los impuestos de nómina del empleador), los Miembros Participantes de la Clase estarán legalmente impedidos de hacer valer cualquiera de los reclamos liberados bajo el Acuerdo. Esto significa que a menos que usted haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo, usted no puede demandar, continuar demandando, o ser parte de cualquier otra demanda en contra de TLC o entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período de la Clase y penalidades PAGA basadas en los hechos del Período PAGA, según lo alegado en la Acción y resuelto por este Acuerdo.

Liberación por los Miembros Participantes de la Clase. Todos los Miembros Participantes de la Clase liberan a las Partes Exoneradas de todos y cada uno de los reclamos alegados o que podrían haber sido alegados en la Demanda Operativa del Demandante en base a los hechos alegados en la misma, que surgieron durante el Período de la Clase, incluyendo pero sin limitarse a (1) todos los reclamos por falta de pago de salarios mínimos y por tiempo regular, de conformidad con las Secciones 204, 1194, 1194.2, 1197 y 1197.1 del Código Laboral; (2) todas las reclamaciones por falta de pago de salarios por horas extraordinarias, incluidas las primeras 8 horas de trabajo del séptimo día trabajado de cualquier semana laboral, de conformidad con las Secciones 510, 551, 552, 1194 y 1198 del Código Laboral; (3) todas las reclamaciones por falta de periodos de comida o compensación en su lugar, de conformidad con las Secciones 226.7 y 512 del Código Laboral; (4) todas las reclamaciones por no proporcionar periodos de descanso o compensación en su lugar, de conformidad con las Secciones 226.7 y 512 del Código Laboral; (5) todas las reclamaciones por no pagar todos los salarios debidos en el momento de la separación del empleo, de conformidad con las Secciones 201, 202 y 203 del Código Laboral; (6) todas las reclamaciones por no emitir declaraciones salariales precisas y conformes, de conformidad con la Sección 226 del Código Laboral; (7) todas las reclamaciones por no indemnizar los gastos o pérdidas necesarios, de conformidad con las Secciones 2800 y 2802 del Código Laboral; y (8) todas las reclamaciones presentadas en virtud de la Sección 17200 y siguientes del Código de Empresas y Profesiones de California, derivadas de las violaciones del Código Laboral a las que se hace referencia en la Demanda.

Liberación PAGA de los Empleados Agraviados. Luego de que la sentencia del Tribunal sea final, y TLC haya pagado el Acuerdo Bruto (y pagado por separado los impuestos sobre la nómina del lado del empleador), todos los Empleados Agraviados quedarán impedidos de hacer valer reclamaciones PAGA contra TLC, ya sea que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los Empleados Agraviados, incluyendo aquellos que son Miembros Participantes de la Clase y aquellos que se excluyan del Acuerdo, no pueden demandar, continuar demandando, o participar en ninguna otra reclamación PAGA contra TLC o sus entidades relacionadas basadas en los hechos del Período PAGA alegados en la Acción y resueltos por este Acuerdo.

Liberación por parte de los empleados perjudicados. El Estado de California y los Empleados Agraviados liberan a las Partes Exoneradas de todas las reclamaciones agotadas en la(s) notificación(es) del Demandante enviada(s) a la LWDA y alegada(s) en la Demanda Operativa y/o basada(s) en las Reclamaciones Exoneradas, que surgieron durante el Período PAGA, independientemente de si los Empleados Agraviados optan por no participar en el Acuerdo de Clase (“Reclamaciones Exoneradas PAGA”). Las Reclamaciones Exoneradas de la Clase y las Reclamaciones Exoneradas PAGA se denominarán en este documento las “Reclamaciones Exoneradas”.

Las **Partes Exoneradas** se definen como a) el Demandado y todos y cada uno de los propietarios, socios, sociedades matrices, filiales, divisiones, empresas relacionadas o afiliadas pasadas o presentes (independientemente de que dichos socios, sociedades matrices, filiales, divisiones, empresas relacionadas o afiliadas sean personas físicas, sociedades anónimas, sociedades colectivas, sociedades comanditarias, sociedades de responsabilidad limitada u otras formas de entidad) del Demandado; b) todas y cada una de las entidades predecesoras o sucesoras de cualquiera de las entidades identificadas en el subapartado (a); (c) cualesquiera otros individuos o entidades de cualquier tipo, incluyendo, pero sin limitarse a, cualesquiera empresas de nóminas, que hayan sido o pudieran ser supuestamente responsables de cualquier manera (ya sea en base a un alter ego, empleador conjunto, empresa integrada o cualquier otra teoría) de cualesquiera violaciones descritas en el Párrafo 7 a continuación y que ocurran como resultado del empleo con el Demandado, incluyendo los Abogados de la Defensa registrados en la Acción; y (d) todos los directores, funcionarios, representantes, aseguradores, agentes, accionistas, socios, Miembros, abogados, sucesores y cesionarios, y empleados pasados y presentes de cualquiera de los individuos o entidades identificados en los subpárrafos (a), (b), o (c).

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

Pagos Individuales de la Clase. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Clase (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Laborales trabajadas por cada Miembro Participante de la Clase individual.

Pagos Paga Individuales PAGA. El Administrador calculará los Pagos PAGA Individuales (a) dividiendo \$12,500 por el número total de Períodos de Pago PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado individual.

Impugnaciones de Semanas Laborales/Períodos de Pago. El número de Semanas Laborales que usted trabajó durante el Período de la Clase y el número de Períodos de Pago PAGA que usted trabajó durante el Período PAGA, según constan en los registros de TLC, están indicados en la primera página de esta Notificación. Usted tiene hasta el 26 de febrero de 2024 para impugnar el número de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago que se le acreditaron. Puede presentar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Usted necesita apoyar su impugnación enviando copias de talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago de TLC basado en los registros de TLC como exacto a menos que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Usted debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán

devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago basándose en su presentación y en los aportes del Abogado de la Clase (quien abogará en nombre de los Miembros Participantes de la Clase) y el Abogado de TLC. La decisión del Administrador es final. Usted no puede apelar o de otra manera impugnar su decisión final.

¿CÓMO COBRARÉ?

Miembros Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un cheque único a cada Miembro Participante de la Clase (es decir, a cada Miembro Participante de la Clase que no opte por no participar) incluyendo a aquellos que también califiquen como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Individual de la Clase y el Pago Paga Individual.

Miembros No Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un único cheque de Pago Paga Individual a cada Empleado Agraviado que opte por no participar en el Acuerdo (es decir, a cada Miembro No Participante de la Clase).

Su cheque se enviará a la misma dirección que este aviso. Si cambia de dirección, asegúrese de notificarlo al Administrador lo antes posible. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

5. ¿CÓMO PUEDO EXCLUIRME DEL ACUERDO?

Presente una carta escrita y firmada con su nombre, dirección actual, número de la seguridad social y una declaración simple de que no desea participar en el Acuerdo. El Administrador le excluirá basándose en cualquier escrito que comunique su solicitud de ser excluido. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identificar la Acción como *Caprice Justice Williams contra Total Longterm Care, Inc. y otros*, Caso n° CIVSB2213347, e incluir sus datos de identificación (nombre completo y número de la seguridad social a efectos de verificación). Debe realizar la solicitud usted mismo. Si otra persona realiza la solicitud por usted, ésta no será válida. **Deberá enviar al Administrador su solicitud de exclusión antes del 26 de febrero de 2024, o no será válida.** En la sección 9 del Aviso encontrará la información de contacto del Administrador. Recuerde que no puede excluirse de la parte PAGA del Acuerdo.

6. ¿CÓMO PUEDO Oponerme al Acuerdo?

Sólo los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar el Acuerdo. Antes de decidir si objetar o no, usted puede desear ver lo que el Demandante y TLC están solicitando al Tribunal que apruebe. Por lo menos 16 días antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Abogado de la Clase y/o el Demandante presentarán ante el Tribunal una Moción para la Aprobación Definitiva que incluya, entre otras cosas, las razones por las cuales el Acuerdo propuesto es justo, e indique (i) el monto que el Abogado de la Clase solicita por concepto de honorarios de abogados y gastos de litigio; (ii) el monto que el Demandante solicita como Pago por Servicios del Representante de la Clase; y (iii) el monto que el Administrador del Acuerdo solicita por concepto de costos relacionados con el desempeño de sus funciones en virtud del Acuerdo. Previa solicitud razonable, los Abogados de la Clase (cuya información de contacto figura en la Sección 9 de este Aviso) le enviarán copias de estos documentos sin coste alguno para usted. También puede consultarlos en el sitio web del Tribunal (<https://cap.sb-court.org/>) haciendo clic en “SEARCH”, luego en “CASE INFORMATION”, y buscando el número de caso.

Un Miembro Participante de la Clase que no esté de Acuerdo con algún aspecto del Acuerdo o de la Moción para la Aprobación Definitiva puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto, o que los montos solicitados por el Abogado de la Clase o el Demandante son demasiado altos o bajos. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 26 de febrero de 2024.** Asegúrese de decirle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Asegúrese de identificar la Acción *Caprice Justice Williams contra Total Longterm Care, Inc. y otros*, Caso n° CIVSB2213347 e incluya su nombre, dirección actual y los cuatro últimos dígitos de su número de la seguridad social y firme la objeción. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador. Su objeción debe indicar si también tiene previsto comparecer en la Audiencia de Aprobación Definitiva.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete a su costa) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para decir al Tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Consulte la Sección 8 de este Aviso (inmediatamente a continuación) para obtener información específica sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

7. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA?

Puede asistir, aunque no es obligatorio, a la Audiencia de Aprobación Definitiva el 2 de abril de 2024, a las 8:30 a.m., en el Departamento S26 del Tribunal Superior de San Bernardino, ubicado en 247 West Third Street, San Bernardino, CA 92415. En la Audiencia, el juez decidirá si concede la Aprobación Definitiva del Acuerdo y qué cantidad del Acuerdo bruto se pagará a los Abogados de la Clase, al Demandante y al Administrador. El Tribunal invitará a los objetores, a los Abogados de la Clase y a los Abogados de la Defensa a presentar sus comentarios antes de tomar una decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) personalmente o de forma virtual a través de Zoom o CourtCall. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada.

Es posible que el Tribunal cambie la fecha de la Audiencia de Aprobación Definitiva. Deberá consultar previamente la página web del Tribunal o ponerse en contacto con los Abogados de la Clase para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Definitiva.

8. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que TLC y el Demandante han prometido hacer bajo el Acuerdo propuesto. Para obtener más información, puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico al Abogado de la Clase o al Administrador utilizando la información de contacto que aparece a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Superior ingresando a <https://cap.sb-court.org/> y haciendo clic en “SEARCH”, luego en “CASE INFORMATION”, y buscando el número de caso (CIVSB2213347).

NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.

Abogados de la Clase:

Justin F. Marquez
justin@wilshirelawfirm.com
Benjamin H. Haber
benjamin@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM
3055 Wilshire Blvd., 12th Floor.
Los Angeles, California 90010
Teléfono: (213) 784-3830

Administrador del Acuerdo:

Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Teléfono: (800) 523-5773
Fax: (949) 209-2503
Correo electrónico: notice@phoenixclassaction.com

9. ¿QUÉ OCURRE SI PIERDO EL CHEQUE DEL ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque de Acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador se lo sustituirá siempre que solicite la sustitución antes de la fecha de nulidad que figura en el anverso del cheque original. Si su cheque ya es nulo, deberá consultar al Fondo de Propiedad No Reclamada para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

10. ¿QUÉ OCURRE SI CAMBIO DE DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al administrador si se muda o cambia de otro modo su dirección postal.

Exhibit B



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS

Class Members	632
Opt Out Rate	0.16%
Opt Outs Received	1
Total Class Claimants	631
Subtotal Admin Only	\$12,634.08

Not-to-Exceed Total \$12,500.00

March 7, 2024

Case: Williams v. Total Longterm Care, Inc., et al. Invoice

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	\$100.00	4	\$400.00
Programming Database & Setup	\$100.00	4	\$400.00
Toll Free Setup*	\$152.55	1	\$152.55
Call Center & Long Distance	\$2.00	16	\$32.00
NCOA (USPS)	\$155.00	1	\$155.00
Total			\$1,139.55

* Up to 120 days after disbursement

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage / Spanish Translation / Reporting

Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	\$100.00	3	\$300.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.35	632	\$221.20
Notice Packet & Opt-Out Form	\$1.50	632	\$948.00
Estimated Postage (up to 2 oz.)*	\$0.80	632	\$505.60
Static Website	\$200.00	1	\$200.00
Language Translation	\$1,000.00	1	\$1,000.00
Total			\$3,174.80

* Prices good for 90 days. Subject to change with the USPS Rate or change in Notice pages or Translation, if any.



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Associate	\$55.00	4	\$220.00
Skip Tracing Undeliverables	\$2.00	126	\$252.80
Remail Notice Packets	\$1.50	126	\$189.60
Estimated Postage	\$0.80	126	\$101.12
Programming Undeliverables	\$50.00	1	\$50.00
Total			\$813.52

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Claims Database	\$135.00	3	\$405.00
Non Opt-Out Processing	\$200.00	1	\$200.00
Case Associate	\$55.00	2	\$110.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	\$10.00	3	\$30.00
Case Manager	\$85.00	2	\$170.00
Total			\$915.00

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Calculations	\$135.00	3	\$405.00
Disbursement Review	\$135.00	3	\$405.00
Programming Manager	\$95.00	3	\$285.00
QSF Bank Account & EIN	\$100.00	2	\$200.00
Check Run Setup & Printing	\$125.00	3	\$375.00
Mail Class Checks *	\$2.00	631	\$1,262.00
Estimated Postage	\$0.61	631	\$384.91
Total			\$3,316.91

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Supervisor	\$135.00	4	\$540.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	\$1.50	126	\$189.30
Case Associate	\$50.00	4	\$200.00
Reconcile Uncashed Checks	\$75.00	4	\$300.00
Conclusion Reports	\$125.00	1	\$125.00
Case Manager Conclusion	\$85.00	2	\$170.00
Final Reporting & Declarations	\$125.00	2	\$250.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (1 State Tax Reporting Included)	\$1,500.00	1	\$1,500.00
Total			\$3,274.30

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

Total: \$12,634.08

PROOF OF SERVICE

Williams, et al. v. Total Longterm Care, Inc., et al.
CIVSB2213347

STATE OF CALIFORNIA)
) ss
COUNTY OF LOS ANGELES)

I, Sandy S. Sespene, state that I am employed in the aforesaid County, State of California; I am over the age of eighteen years and not a party to the within action; my business address is 3055 Wilshire Blvd., 12th Floor, Los Angeles, California 90010. My electronic service address is sspene@wilshirelawfirm.com.

On March 8, 2024, I served the foregoing **DECLARATION OF LLUVIA ISLAS OF PHOENIX SETTLEMENT ADMINISTRATORS IN SUPPORT OF MOTION FOR FINAL APPROVAL OF CLASS ACTION SETTLEMENT**, on the interested parties by placing a true copy thereof, enclosed in a sealed envelope by following one of the methods of service as follows:

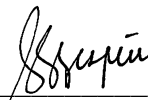
Adam Y. Siegel (SBN 238568)
adam.siegel@jacksonlewis.com
Ikedi O. Onyemaobim (SBN 311221)
ikedi.onyemaobim@jacksonlewis.com
JACKSON LEWIS P.C.
725 South Figueroa Street, Suite 2500
Los Angeles, California 90017-5408
Telephone: (213) 689-0404
Facsimile: (213) 689-0430

Attorneys for Defendants

(X) **BY E-MAIL:** I hereby certify that this document was served from Los Angeles, California, by e-mail delivery on the parties listed herein at their most recent known email address or e-mail of record in this action.

I declare under the penalty of perjury under the laws of the State of California, that the foregoing is true and correct.

Executed on March 8, 2024, at Los Angeles, California.



Sandy S. Sespene