

Justin F. Marquez (SBN 262417)
justin@wilshirelawfirm.com
Benjamin H. Haber (SBN 315664)
benjamin@wilshirelawfirm.com
Arrash T. Fattahi (SBN 333676)
afattahi@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM
3055 Wilshire Blvd., 12th Floor
Los Angeles, California 90010
Telephone: (213) 381-9988
Facsimile: (213) 381-9989

Attorneys for Plaintiff

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES**

IVAN SANCHEZ, individually, and on behalf of
all others similarly situated,

Plaintiff,

v.

DANCO ANODIZING, INC., a California
corporation; and DOES 1 through 10, inclusive,

Defendants.

Case No.: 22STCV10916

**DECLARATION OF MADELY NAVA OF
APEX CLASS ACTION, LLC, IN SUPPORT
OF MOTION FOR FINAL APPROVAL OF
CLASS ACTION SETTLEMENT**

Date: January 8, 2025
Time: 10:30 a.m.
Dept.: 12
Judge: Hon. Carolyn B. Kuhl

Electronically FILED by
Superior Court of California,
County of Los Angeles
12/13/2024 9:11 PM
David W. Slayton,
Executive Officer/Clerk of Court,
By J. Nunez, Deputy Clerk

1 I, Madely Nava, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a Case Manager
3 for Apex Class Action, LLC, (hereinafter referred to as “Apex”), the professional settlement services
4 provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently appointed by the Court to
5 serve as the Settlement Administrator for the above captioned *Sanchez v. Danco Anodizing, Inc* matter.
6 On behalf of both Apex and myself, I possess the authority to issue this declaration. I am personally
7 acquainted with the information contained herein, and in the event of being summoned to provide
8 testimony, I am fully capable and willing to provide competent testimony regarding these facts.

9 2. Apex Class Action’s team has been directly involved with class action administration for a
10 combined 15 years and has successfully managed numerous class action cases during that time. Our team
11 comprises experienced professionals with extensive knowledge of class action settlement administration.
12 In addition, Apex Class Action has the necessary technology and infrastructure to efficiently manage large-
13 scale class action cases. We utilize state-of-the-art software and systems to ensure that all aspects of the
14 administration process are executed accurately and efficiently.

15 3. Apex was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and appointed by the
16 Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the terms of the Settlement,
17 in the above-referenced Action. The responsibilities undertaken thus far, as well as those to be fulfilled
18 following the granting of Final Approval of the Settlement, include: (a) printing and mailing the *Court*
19 *Approved Notice Of Class Action Settlement And Hearing Date For Final Court Approval*, in English
20 and Spanish (referred to as “Notice Packet”); (b) receiving and processing requests for exclusion; (c)
21 resolving disputes among Settlement Class Members regarding the number of workweeks recorded by
22 Defendants during the Class Period, as stated on their individualized Class Notice.; (d) calculating
23 individual settlement award amounts; (e) processing and mailing settlement award checks; (f) handling
24 tax withholdings as required by the Settlement and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns
25 and other applicable tax forms; (h) managing the distribution of any unclaimed funds pursuant to the
26 terms of the Settlement; and (i) undertaking additional tasks as mutually agreed upon by the Parties or
27 as ordered by the Court for Apex to perform.

1 4. On August 23, 2024, Counsel for the Plaintiff provided Apex with the Court-approved content
2 for the Notice Packet. Apex then generated a draft of the formatted Notice Packet, which received
3 approval from the Parties' Counsel before being mailed.

4 5. On September 11, 2024, Counsel for the Defendants provided Apex with the class data file,
5 comprising the names, social security numbers, last known mailing addresses, and the total number of
6 relevant workweeks worked by each Settlement Class Member. The data file was successfully uploaded
7 to our database, where it underwent a thorough review to identify any duplicates or potential
8 inconsistencies. The Class List consisted of a total of 304 individuals.

9 6. In preparation for the mailing process, all 304 names and addresses listed in the Class List
10 underwent verification and updating against the National Change of Address (NCOA) database
11 maintained by the United States Postal Service (USPS). The purpose of this step was to ensure the
12 accuracy and validity of the Settlement Class Members' mailing addresses before sending out the Notice
13 Packet. The NCOA database contains records of requested address changes submitted to the USPS. If
14 an updated address was found in the NCOA database, it was utilized for the mailing of the Notice Packet.
15 However, in cases where no updated address was found in the NCOA database, the original address
16 provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Notice Packet.

17 7. On October 15, 2024, The Notice Packet was sent to all 304 individuals listed in the Class List
18 using U.S First Class Mail. A copy of the mailed Notice Packet is attached hereto as **Exhibit A**.

19 8. As of the date of this declaration, our office has received 8 returned Notice Packets as
20 undeliverable. Apex conducted a computerized skip trace on the 8 returned Notice Packets in order to
21 acquire updated addresses for the purpose of re-mailing the Notice Packet. This skip trace effort resulted
22 in us obtaining 7 updated addresses, to which we promptly re-mailed the Notice Packets via U.S First
23 Class Mail.

24 9. As of the date of this declaration, there have been 7 Notice Packets re-mailed as a result of Apex's
25 skip-tracing efforts.

26 10. As of the date of this declaration, 1 Notice Packet has been considered undeliverable as no
27 updated address was found despite conducting skip tracing.

1 11. As of the date of this declaration, Apex has not received any requests for exclusion. The deadline
2 for submitting a request for exclusion from the Settlement was November 29, 2024.

3 12. As of the date of this declaration, Apex has not received any objections to the Settlement. The
4 deadline for submitting a written objection to the Settlement was November 29, 2024.

5 13. As of the date of this declaration, Apex has not received any disputes from Class Members. The
6 deadline for submitting a dispute was November 29, 2024.

7 14. As of the date of this declaration, Apex will report 304 Participating Class Members, constituting
8 100% of the total 304 Settlement Class Members.

9 15. The total number of workweeks worked by Participating Class Members during the Class Period
10 is 31,784. The Net Settlement Amount available to Participating Class Members is estimated to be
11 \$155,666.67 and was calculated by subtracting the requested attorneys' fees (\$108,333.33), the amount
12 requested for litigation costs and expenses (\$30,000.00), the requested Class Representative Service
13 Payment (\$12,500.00), the requested Settlement Administration Costs (\$8,500.00), and the PAGA
14 Penalties (\$10,000.00) from the Gross Settlement Amount (\$325,000.00).

15 16. The *highest* Individual Settlement Amount to a Participating Class Member is currently estimated
16 to be approximately \$1,474.19, the *average* Individual Settlement Amount is currently estimated to be
17 approximately \$512.06, and the *lowest* Individual Settlement Amount is currently estimated to be
18 approximately \$4.90. These amounts are subject to employee-side tax and withholdings.

19 17. Pursuant to the Agreement, 25% of the PAGA Payment (\$2,500.00) will be allocated to
20 Aggrieved Employees regardless of whether they opt out of the class settlement. Aggrieved Employees
21 cannot opt out of the PAGA settlement. There are 216 Aggrieved Employees who worked a total of
22 14,253 weeks during the PAGA Period.

23 18. The *highest* individual PAGA share to an Aggrieved Employee is approximately \$25.08, the
24 *average* individual PAGA share is approximately \$11.57, and the *lowest* individual PAGA share is
25 approximately \$0.18.

26 19. Apex's comprehensive fees and costs for administering this Settlement, covering both incurred
27 and anticipated expenses, amount to \$8,500.00. Apex will proceed with additional tasks related to this
28 matter, such as calculating settlement award payments, issuing and mailing settlement award checks,

1 handling necessary tax filings and reporting on these payments, and any other tasks mutually agreed
2 upon by the Parties or ordered by the Court for Apex to undertake.

3 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States
4 that the foregoing is true and correct, and that this Declaration was executed this 13th day of December
5 2024, in Irvine, California.

6
7
8 
9 MADELY NAVA

Exhibit A

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT
APPROVAL**

Ivan Sanchez v. Danco Anodizing, Inc., Case No. 22STCV10916

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ THIS
NOTICE CAREFULLY.**

The Court has preliminarily approved a settlement an employment class action lawsuit (“Action”) against Danco Anodizing, Inc. (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former Defendant employee Ivan Sanchez (“Plaintiff”). Plaintiff sought payment of back wages and other relief for a class of persons employed by Danco Anodizing, Inc. in California and classified as hourly paid or non-exempt employee during the Class Period (March 8, 2018 to December 31, 2023) (“Class Members”); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all persons employed by Danco Anodizing, Inc. in California and classified as hourly paid or non-exempt employee during the PAGA Period (April 8, 2021 to December 31, 2023) (“Aggrieved Employees”). Defendant denies the claims and contends that at all times, it complied with the law.

The proposed Settlement has two main parts: (1) a class portion of the Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA portion of the Settlement requiring Defendant to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Est_Class_PMT» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$«Est_PAGA_PMT»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «Workweeks» workweeks** during the Class Period and **you worked «Pay_Periods» workweeks** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval of the Settlement. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendant.
- (2) **Opt-Out of the Settlement.** You can exclude yourself from the Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is November 29, 2024	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non- Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Defendant must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by November 29, 2024	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel
You Can Participate in the January 8, 2025, Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on January 8, 2025. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by November 29, 2024	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by November 29, 2024. See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former Defendant employee. The Action accuses Defendant of violating California labor laws by failing to pay minimum and straight time wages, overtime wages, failing to provide meal and rest periods, failing to timely pay wages during employment, failing to pay wages upon termination, failing to provide accurate itemized wage statements, and failing to reimburse employees for expenditures. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) ("PAGA"). ("PAGA") and a claim for unpaid wages under the Fair Labor Standard Act (29 U.S.C. sections 201, et. seq.) ("FLSA"). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Justin F. Marquez, Esq., Benjamin H. Haber, Esq., and Arrash T. Fattahi, Esq., of Wilshire Law Firm ("Class Counsel.")

Defendant strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine whether to finally approve the Settlement.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

Defendant Will Pay \$325,000 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). Defendant has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel's attorney's fees and expenses, the Administrator's expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). Assuming the Court grants Final Approval, Defendant will fund the Gross Settlement not more than 14 days after the Judgment entered by the Court becomes final. The Judgment will be final 61 days after date the Court enters Judgment, or a later date if the Judgment is appealed.

Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- Up to \$108,333.33 (33 1/3% of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys' fees and up to \$30,000 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
- Up to \$12,500 for the Class Representative's Service Payment for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. The Class Representative's Service Payment will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff's Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.
- Up to \$10,000 to the Administrator for services administering the Settlement.
- Up to \$10,000 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the "Net Settlement") by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.

Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve an allocation of 25% of each Individual Class Payment to taxable wages ("Wage Portion") and 75% to interest and penalties ("Non-Wage Portion."). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms.

Defendant will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Defendant have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller's Unclaimed Property Fund in your name. Participating Class Members that do not cash their check by the void date will not be subject to any release under the FLSA. If the payment represented by your check is sent to the Controller's Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

Requests for Exclusion from the Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than November 29, 2024, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the [date] Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from you or your representative setting forth your name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Defendant.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Defendant based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, Apex Class Action (the “Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 9 of this Notice.

Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and Defendant has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

All class members who do not opt-out will release Defendant from any and all claims asserted in the operative complaint, and any future amendments to the operative complaint, including, but not limited to, state wage and hour claims for any and all violations of California’s Labor Code and Unfair Competition Law based on Defendant’s failure to pay for all hours worked (including minimum, straight time, and overtime wages), failure to provide meal periods and to properly provide premium pay in lieu thereof, failure to authorize and permit rest periods and to properly provide premium pay in lieu thereof, failure to timely pay wages during employment, failure to timely pay final wages at termination, failure to pay wages at the proper rate of pay, failure to furnish accurate itemized wage statements and/or maintain accurate payroll records, failure to indemnify employees for expenditures, and all damages, interest, penalties, attorneys’ fees, costs, and other amounts recoverable under said causes of action under California and federal law, to the extent permissible, including, but not limited to, the California Labor Code and the applicable Wage Orders.

Aggrieved Employees’ PAGA Release. After the Court’s judgment is final, and Defendant has paid the Gross Settlement (and separately paid the employer-side payroll taxes), all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against Defendant, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Defendant or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Aggrieved Employees’ Releases for Participating and Non-Participating Class Members are as follows:

All Participating and Non-Participating Class Members who are Aggrieved Employees are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties, from all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the PAGA Period facts stated in the Operative Complaint and the PAGA Notice.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.

Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$2,500 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.

Workweek/Pay Period Challenges. The number of Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendant's records, are stated in the first page of this Notice. You have until November 29, 2024, to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.

Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your name, present address, telephone number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Ivan Sanchez v. Danco Anodizing, Inc.*, Case No. 22STCV10916, and include your identifying information (full name, address, telephone number, approximate dates of employment, and social security number for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by November 29, 2024, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least 16 court days before the Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; (ii) the amount Plaintiff is requesting as the Class Representative's Service Payment; and (iii) the amount the Settlement Administrator is requesting for costs related to performing its duties under the Settlement.

Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Court's website at <https://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil> and entering the Case Number for the Action, Case No. 22STCV10916.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement or the Motion for Final Approval may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is November 29, 2024.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action *Ivan Sanchez v. Danco Anodizing, Inc.*, Case No. 22STCV10916, and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on January 8, 2025, at 10:30 a.m. in Department 12 of the Los Angeles Superior Court, located at 312 N Spring St, Los Angeles, California 90012. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually. Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Court's website beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Defendant and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. To obtain more information, you can telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to <https://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil> and entering the Case Number for the Action, Case No. 22STCV10916.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT

Class Counsel:
Justin Marquez
justin@wilshirelawfirm.com
Benjamin Haber
benjamin@wilshirelawfirm.com
Arrash Fattahi
afattahi@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM, PLC
3055 Wilshire Blvd., 12th Floor
Los Angeles, CA 90010

Settlement Administrator:
Apex Class Action, LLC
claims@apexclassaction.com
P.O. Box 54668,
Irvine, CA 92619
Telephone: (800) 355 - 0700
Fax Number: (949) 989-4428

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

**AVISO DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA APROBADO POR EL TRIBUNAL
Y FECHA DE AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DEL TRIBUNAL**

Ivan Sanchez v. Danco Anodizing, Inc., Caso No. 22STCV10916

***El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. ¡Léalo atentamente!
No es correo basura, spam, un anuncio o solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.***

SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS, YA SEA QUE ACTÚE O NO. POR FAVOR, LEA ATENTAMENTE ESTE AVISO.

El Tribunal ha aprobado preliminarmente un acuerdo en una demanda colectiva laboral ("Acción") contra Danco Anodizing, Inc. (el nombre abreviado; "Demandado" se utiliza en este documento como marcador de posición) para presuntas violaciones de salarios y horas. La Acción fue presentada por un ex empleado del Demandado, Iván Sánchez ("Demandante"). El Demandante solicitó el pago de salarios atrasados y otras compensaciones para un grupo de personas empleadas por Danco Anodizing, Inc. en California y clasificadas como empleados pagados por hora o no exentos durante el Período del Grupo (8 de marzo de 2018 al 31 de diciembre de 2023) ("Miembros del Grupo"); y (2) sanciones en virtud de la Ley del Fiscal General Privado de California ("PAGA") para todas las personas empleadas por Danco Anodizing, Inc. en California y clasificadas como empleadas pagadas por hora o no exentas durante el Período de PAGA (8 de abril de 2021 al 31 de diciembre de 2023) ("Empleados Agravados"). El Demandado niega las reclamaciones y sostiene que, en todo momento, cumplió con la ley.

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) una parte colectiva del Acuerdo que requiere que el Demandado financie los Pagos Colectivos Individuales, y (2) una parte PAGA del Acuerdo que requiere que el Demandado financie los Pagos PAGA Individuales y pague multas a la Agencia del Desarrollo del Trabajo y de la Fuerza Laboral de California ("LWDA").

Con base en los registros del Demandado y las suposiciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago Colectivo Individual será de \$«Est_Class_PMT» (menos retenciones) y su Pago PAGA Individual se estima en \$«Est_PAGA_PMT»**. Es probable que la cantidad real que reciba sea diferente y dependerá de una serie de factores. (Si no se indica ningún monto para su Pago PAGA Individual, entonces, de acuerdo con los registros del Demandado, usted no es elegible para un Pago PAGA Individual bajo el Acuerdo porque no trabajó durante el Período de PAGA.)

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que **usted trabajó «Workweeks» semanas laborales** durante el Período del Grupo y **trabajó «Pay_Periods» semanas laborales** durante el Período de PAGA. Si usted cree que trabajó más semanas laborales durante cualquiera de los períodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Véase la sección 4 de este aviso.

El Tribunal ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado esta Notificación. El Tribunal aún no ha decidido si otorgará la aprobación final del Acuerdo. Sus derechos legales se ven afectados, ya sea que actúe o no. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído detenidamente y lo ha comprendido. En la Audiencia de Aprobación Final, el Tribunal decidirá si finalmente aprueba el Acuerdo y cuánto del Acuerdo se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante ("Abogados del Grupo"). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que requiera que el Demandado realice pagos en virtud del Acuerdo y que requiera que los Miembros del Grupo y los Empleados Agravados renuncien a sus derechos a hacer valer ciertas reclamaciones contra el Demandado.

Si usted trabajó para el Demandado durante el Período del Grupo y/o el Período de PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

- (1) **No hacer nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Colectivo Individual y/o un Pago PAGA Individual. Sin embargo, como Miembro Participante del Grupo, renunciará a su derecho a hacer valer las reclamaciones salariales del Período del Grupo y las reclamaciones de multas del Período PAGA contra el Demandado.
- (2) **Excluirse Voluntariamente del Acuerdo.** Usted puede excluirse del Acuerdo (optar por no participar) enviando una Solicitud de Exclusión por escrito o notificando al Administrador por escrito. Si usted opta por no participar en el Acuerdo, no recibirá un Pago Colectivo Individual. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del Período Colectivo contra el Demandado y, si es un Empleado Agravado, seguirá siendo elegible para un Pago PAGA Individual. Usted no puede optar por no participar en la parte de PAGA del Acuerdo propuesto.

El Demandado no tomará represalias contra usted por ninguna acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro Participante del Grupo, elegible para un Pago Colectivo Individual y un Pago PAGA Individual (si corresponde). A cambio, usted renunciará a su derecho a hacer valer las reclamaciones salariales contra el Demandado que están cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Liberadas).
Puede optar por no participar en el Acuerdo, pero no en el Acuerdo de PAGA La fecha límite de Exclusión es el 29 de noviembre de 2024	Si usted no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede optar por no participar en el Acuerdo enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro No Participante del Grupo y ya no será elegible para un Pago Colectivo Individual. Los Miembros No Participantes del Grupo no pueden objetar ninguna parte del Acuerdo propuesto. Véase la sección 6 de este aviso. Usted no puede optar por no participar en la parte de PAGA del Acuerdo propuesto. El Demandado debe pagar los Pagos PAGA Individuales a todos los Empleados Agraviados y los Empleados Agraviados deben renunciar a sus derechos de presentar Reclamaciones Liberadas (definidas a continuación).
Los Miembros Participantes del Grupo pueden objetar el Acuerdo, pero no el Acuerdo de PAGA Las objeciones por escrito deben presentarse a más tardar el 29 de noviembre de 2024	Todos los Miembros del Grupo que no opten por no participar ("Miembros Participantes del Grupo") pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal de aprobar finalmente el Acuerdo incluirá una determinación de cuánto se pagará a los Abogados del Grupo.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Final del 8 de enero de 2025	La Audiencia de Aprobación Final del Tribunal está programada para el 8 de enero de 2025. Usted no tiene que asistir, pero sí tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio costo), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros Participantes del Grupo pueden objetar verbalmente el Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Véase la sección 8 de este aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus semanas laborales/períodos de pago Las impugnaciones escritas deben presentarse a más tardar el 29 de noviembre de 2024	El monto de su Pago Colectivo Individual y el Pago de PAGA (si corresponde) dependen de cuántas semanas laborales trabajó al menos un día durante el Período del Grupo y cuántos Períodos de Pago trabajó al menos un día durante el Período de PAGA, respectivamente. El número de Semanas Laborales del Período de la Demanda Colectiva y el número de Períodos de Pago del Período de PAGA que trabajó de acuerdo con los registros del Demandado se indican en la primera página de este Aviso. Si usted no está de acuerdo con alguno de estos números, debe impugnarlo a más tardar el 29 de noviembre de 2024 . Véase la sección 4 de este aviso.

1. ¿DE QUÉ SE TRATA LA ACCIÓN??

El Demandante es un ex empleado del Demandado. La Acción acusa al Demandado de violar las leyes laborales de California al no pagar los salarios mínimos y de tiempo corrido, los salarios de horas extras, no proporcionar períodos de comida y descanso, no pagar los salarios a tiempo durante el empleo, no pagar los salarios al terminar, no proporcionar declaraciones de salarios detalladas precisas y no reembolsar a los empleados los gastos. Sobre la base de las mismas reclamaciones, el demandante también ha presentado una reclamación de sanciones civiles en virtud de la Ley del Fiscal General Privado de California (Código Laboral §§ 2698 y siguientes) ("PAGA") y una reclamación por salarios no pagados en virtud de la Ley de Normas Justas de Trabajo (29 U.S.C. secciones 201, et. seq.) ("FLSA"). El Demandante está representado por los siguientes abogados en la Acción: Action: Justin F. Marquez, Esq., Benjamin H. Haber, Esq., y Arrash T. Fattahi, Esq., de Wilshire Law Firm ("Abogados del Grupo").

El Demandado niega rotundamente haber violado alguna ley o no haber pagado ningún salario y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA ACCIÓN SE HA RESUELTO?

Hasta el momento, el Tribunal no ha determinado si el Demandado o el Demandante tienen razón en cuanto al fondo del caso. Mientras tanto, el Demandante y el Demandado contrataron a un mediador neutral y experimentado en un esfuerzo por resolver la Acción negociando y terminando el caso por acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y lento proceso del litigio. Las negociaciones fueron exitosas. Al firmar un extenso acuerdo de conciliación por escrito ("Acuerdo") y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Acción y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y el Demandado han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Final del Tribunal. Ambas partes acuerdan que el Acuerdo propuesto es un compromiso de reclamaciones en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, el demandado no admite ninguna violación ni concede el mérito de ninguna reclamación.

El Demandante y los Abogados del Grupo creen firmemente que el Acuerdo es un buen negocio para usted porque creen que: (1) el Demandado ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuo; y (2) el acuerdo es en el mejor interés de los Miembros del Grupo y los Empleados Agraviados. El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso y programó una audiencia para determinar si finalmente aprobaba el Acuerdo.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

El Demandado pagará \$325,000.00 como Monto Bruto del Acuerdo (Acuerdo Bruto). El Demandado ha acordado depositar el Acuerdo Bruto en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Acuerdo Bruto para pagar los Pagos Colectivos Individuales, los Pagos PAGA Individuales, el Pago por Servicios del Representante del Grupo, los honorarios y gastos de los Abogados del Grupo, los gastos del Administrador y las multas que se pagarán a la Agencia del Desarrollo del Trabajo y de la Fuerza Laboral de California ("LWDA"). Suponiendo que el Tribunal otorgue la Aprobación Final, el Demandado financiará el Acuerdo Bruto no más de 14 días después de que la Sentencia dictada por el Tribunal sea definitiva. La Sentencia será definitiva 61 días después de la fecha en que el Tribunal dicte la Sentencia, o en una fecha posterior si la Sentencia es apelada.

Deducciones del Acuerdo Bruto aprobadas por el Tribunal. En la Audiencia de Aprobación Final, el Demandante y/o los Abogados del Grupo solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyos montos serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Final:

- Hasta \$108,333.33 (33 1/3% del Acuerdo Bruto a los Abogados del Grupo por honorarios de abogados y hasta \$30,000 por sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados del Grupo han trabajado e incurrido en gastos en la Acción sin pago.
- Hasta \$12,500.00 por el Pago por Servicios del Representante del Grupo por presentar la Acción, trabajar con los Abogados del Grupo y representar al Grupo. El Pago por Servicios del Representante del Grupo será el único dinero que recibirá el Demandante, aparte del Pago Colectivo Individual del Demandante y cualquier Pago PAGA Individual correspondiente.
- Hasta \$10,000.00 para el Administrador por los servicios que administran el Acuerdo.
- Hasta \$10,000.00 para multas de PAGA, asignados el 75% al pago de PAGA de LWDA y el 25% en Pagos PAGA Individuales a los Empleados Agraviados en función de su Período de Pago de PAGA.

Los Miembros Participantes del Grupo tienen derecho a objetar cualquiera de estas deducciones. El Tribunal examinará todas las objeciones.

Monto Neto distribuido a los Miembros del Grupo. Después de realizar las deducciones anteriores en los montos aprobados por el Tribunal, el Administrador distribuirá el resto de la Acuerdo Bruto (el "Monto Neto") mediante la realización de Pagos Colectivos Individuales a los Miembros Participantes del Grupo en función de sus Semanas Laborables del Período del Grupo.

Impuestos adeudados sobre pagos a los Miembros del Grupo. El Demandante y el Demandado están solicitando al Tribunal que apruebe una asignación del 25% de cada Pago Colectivo Individual a salarios sujetos a impuestos ("Porción Salarial") y del 75% a intereses y multas ("Porción No Salarial"). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y se informará en los formularios W-2 del IRS.

El Demandado pagará por separado los impuestos sobre la nómina del empleador que adeuda sobre la Porción Salarial. Los Pagos PAGA Individuales se cuentan como multas en lugar de salarios para fines fiscales. El Administrador informará los Pagos PAGA Individuales y las Porciones No Salariales de los Pagos Colectivos Individuales en los Formularios 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y el Demandado han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está dando ningún consejo sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría deber en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las multas y los intereses sobre los impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo propuesto. Usted debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

Necesidad de cobrar cheques de pago con prontitud. El anverso de cada cheque emitido para Pagos Colectivos Individuales y Pagos PAGA Individuales mostrará la fecha de vencimiento del cheque (la Fecha de Anulación). Si no lo cobra antes de la Fecha de Anulación, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se depositará en el Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a su nombre. Los Miembros Participantes del Grupo que no cobren su cheque antes de la Fecha de Anulación no estarán sujetos a ninguna liberación en virtud de la FLSA. Si el pago representado por su cheque se envía a la Propiedad No Reclamada del Controlador, debe consultar las reglas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.

Solicitudes de Exclusión del Acuerdo (Optar por no participar). Usted será tratado como un Miembro Participante del Grupo de Demandantes, participando plenamente en el Acuerdo, a menos que notifique al Administrador por escrito, a más tardar el 29 de noviembre de 2024, que desea optar por no participar. La forma más fácil de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la Fecha Límite de Respuesta [fecha]. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta suya o de su representante en la que se indique su nombre, dirección actual, número de teléfono y una declaración simple en la que elija ser excluido del Acuerdo. Los Miembros del Grupo excluidos (es decir, los Miembros No Participantes del Grupo) no recibirán Pagos Colectivos Individuales, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente reclamaciones de salarios y horas contra el Demandado.

Usted no puede optar por no participar en la parte de PAGA del Acuerdo. Los Miembros del Grupo que se excluyen del Acuerdo (Miembros No Participantes del Grupo) siguen siendo elegibles para los Pagos PAGA Individuales y deben renunciar a su derecho a hacer valer las reclamaciones de PAGA contra el Demandado sobre la base de los hechos del Período de PAGA alegados en la Acción.

El acuerdo propuesto será nulo si el Tribunal niega la Aprobación Final. Es posible que el Tribunal se niegue a otorgar la Aprobación Final del Acuerdo o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. Los Demandantes y el Demandado han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: el Demandado no pagará ningún dinero y los Miembros del Grupo no renunciarán a ninguna reclamación contra el Demandado.

Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, Apex Class Action (el "Administrador") para enviar este Aviso, calcular y realizar pagos, y procesar las Solicitudes de Exclusión de los Miembros del Grupo. El Administrador también decidirá las Impugnaciones de los Miembros del Grupo durante las semanas laborales, enviará y volverá a enviar cheques de liquidación y formularios de impuestos, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 9 de este Aviso.

Liberación por los Miembros Participantes del Grupo. Después de que la Sentencia sea definitiva y el Demandado haya financiado completamente el Acuerdo Bruto y haya pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros Participantes del Grupo tendrán legalmente prohibido hacer valer cualquiera de las reclamaciones liberadas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo, no puede demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra el Demandado o entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período del Grupo y las sanciones de PAGA basadas en los hechos del Período de PAGA, según se alega en la Acción y se resuelven en este Acuerdo.

Los Miembros Participantes del Grupo estarán obligados por la siguiente liberación:

Todos los Miembros del Grupo que no opten por no participar liberarán al Demandado de todas y cada una de las reclamaciones presentadas en la Demanda Operativa y de cualquier enmienda futura a la demanda operativa, incluidas,

entre otras, las reclamaciones estatales de salarios y horas por todas y cada una de las violaciones del Código Laboral de California y la Ley de Competencia Desleal, y la Ley de Normas Laborales Justas basado en la falta de pago por parte del Demandado de todas las horas trabajadas (incluidos los salarios mínimos, de tiempo corrido y horas extras), la falta de proporcionar períodos de comida y el pago adecuado de primas en lugar de ellos, la falta de autorización y permisos de períodos de descanso y el pago adecuado de primas en lugar de ellos, la falta de pago oportuno de los salarios durante el empleo, la falta de pago oportuno de los salarios finales al terminar, falta de pago de salarios a la tasa de pago adecuada, falta de proporcionar estados de cuenta de salarios detallados y/o mantener registros de nómina precisos, falta de indemnizar a los empleados por los gastos y todos los daños, intereses, multas, honorarios de abogados, costos y otros montos recuperables bajo dichas causas de acción bajo la ley federal y de California, en la medida permitida, incluyendo, pero no limitado a, el Código Laboral de California y las Órdenes de Salario aplicables. La liberación en virtud de la Ley de Normas Justas de Trabajo solo se aplicará a los Miembros Participantes del Grupo que cobren sus cheques antes de la Fecha de Anulación.

Liberación de PAGA por los Empleados Agraviados. Después de que la sentencia del Tribunal sea definitiva y el Demandado haya pagado el Acuerdo Bruto (y pagado por separado los impuestos sobre la nómina del lado del empleador), todos los Empleados Agraviados no podrán hacer valer reclamaciones de PAGA contra el Demandado, ya sea que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los Empleados Agraviados, incluidos aquellos que son Miembros Participantes del Grupo y aquellos que optan por no participar en el Acuerdo, no pueden demandar, continuar demandando ni participar en ningún otro reclamo de PAGA contra el Demandado o sus entidades relacionadas sobre la base de los hechos del Período de PAGA alegados en la Acción y resueltos por este Acuerdo.

Las Liberaciones por los Empleados Agraviados de parte de los Miembros Participantes y No Participantes del Grupo son las siguientes:

Se considera que todos los Miembros Participantes y No Participantes del Grupo que sean Empleados Agraviados liberan, en su propio nombre y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, anteriores y presentes, a las Partes Liberadas, de todas las reclamaciones por sanciones de PAGA que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, sobre la base de los hechos del Período de PAGA establecidos en la Demanda Operativa y el Aviso de PAGA.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ MI PAGO EL ADMINISTRADOR?

Pagos Colectivos Individuales. El Administrador calculará los Pagos Colectivos Individuales (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo entre el número total de Semanas Laborables trabajadas por todos los Miembros Participantes del Grupo, y (b) multiplicando el resultado por la cantidad de Semanas Laborables trabajadas por cada Miembro Participante del Grupo.

Pagos PAGA Individuales. El Administrador calculará los Pagos PAGA Individuales (a) dividiendo \$2,500 entre el número total de Períodos de Pago de PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago de PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado individual.

Impugnaciones de las semanas laborales/períodos de pago. El número de semanas laborales que usted trabajó durante el Período del Grupo y el número de Períodos de Pago de PAGA que trabajó durante el Período de PAGA, según se registra en los registros del Demandado, se indican en la primera página de este Aviso. Usted tiene hasta el 29 de noviembre de 2024 para impugnar el número de semanas laborales y/o períodos de pago que se le acreditan. Puede enviar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Debe respaldar su desafío enviando copias de talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo del Demandado de las Semanas Laborables y/o los Períodos de Pago basados en los registros del Demandado como preciso a menos que usted envíe copias de los registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de la Semana Laboral y/o del Período de Pago en función de su presentación y de las aportaciones de los Abogados del Grupo (que abogarán en nombre de los Miembros Participantes del Grupo) y del Abogado del Demandado. La decisión del Administrador es definitiva. Usted no puede apelar ni impugnar su decisión final.

5. ¿CÓMO RECIBIRÉ MI PAGO?

Miembros Participantes del Grupo. El Administrador enviará, por correo postal de los EE. UU., un solo cheque a cada Miembro Participante del Grupo (es decir, a cada Miembro del Grupo que no opte por no participar), incluidos aquellos que también califican como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Colectivo Individual y el Pago PAGA

Individual.

Miembros No Participantes del Grupo. El Administrador enviará, por correo postal de los EE. UU., un solo cheque de Pago PAGA Individual a cada Empleado Agravado que opte por no participar en el Acuerdo (es decir, cada Miembro No Participante del Grupo).

Su cheque será enviado a la misma dirección que este Aviso. Si usted cambia su dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo antes posible. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO PUEDO OPTAR POR NO PARTICIPAR EN EL ACUERDO?

Envíe una carta escrita y firmada con su nombre, dirección actual, número de teléfono y una declaración simple de que no desea participar en el Acuerdo. El Administrador lo excluirá en función de cualquier escrito que comunique su solicitud de exclusión. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identifique la acción como *Ivan Sanchez v. Danco Anodizing, Inc.*, Caso No. 22STCV10916, e incluya su información de identificación (nombre completo, dirección, número de teléfono, fechas aproximadas de empleo y número de seguro social para fines de verificación). Debe hacer la solicitud usted mismo. Si otra persona hace la solicitud por usted, no será válida. **El Administrador debe recibir su Solicitud de Exclusión a más tardar el 29 de noviembre de 2024, o no será válida.** La Sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO PUEDO OBJETAR AL ACUERDO?

Solo los Miembros Participantes del Grupo tienen derecho a objetar el Acuerdo. Antes de decidir si objetar, es posible que desee ver lo que el Demandante y el Demandado le piden al Tribunal que apruebe. Al menos 16 días judiciales antes de la Audiencia de Aprobación Final, los Abogados del Grupo y/o el Demandante presentarán ante el Tribunal una Moción de Aprobación Final que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo y que indique (i) el monto que los Abogados del Grupo solicitan para los honorarios de los abogados y los gastos del litigio; (ii) el monto que el Demandante solicita como Pago por Servicios del Representante del Grupo; y (iii) el monto que el Administrador del Acuerdo solicita para los costos relacionados con el desempeño de sus funciones en virtud del Acuerdo.

Prevía solicitud razonable, los Abogados del Grupo (cuya información de contacto se encuentra en la Sección 9 de este Aviso) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede verlos en el sitio web del Tribunal en <https://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil> e ingresando el Número de Caso de la Acción, Caso No. 22STCV10916.

Un Miembro Participante del Grupo que no esté de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo o de la Moción de Aprobación Final puede querer objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto, o que los montos solicitados por los Abogados del Grupo o el Demandante son demasiado altos o bajos. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 29 de noviembre de 2024.** Asegúrese de decirle al administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Asegúrese de identificar la Acción *Ivan Sanchez v. Danco Anodizing, Inc.*, Caso No. 22STCV10916, e incluya su nombre, dirección actual, número de teléfono y fechas aproximadas de empleo para el Demandado y firme la objeción. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro Participante del Grupo puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete a su propio costo) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar listo para decirle al Tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Consulte la Sección 8 de este Aviso (inmediatamente a continuación) para obtener detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL?

Usted puede, pero no está obligado a, asistir a la Audiencia de Aprobación Final el 8 de enero de 2025 a las 10:30 a.m. en el Departamento 12 del Tribunal Superior de Los Ángeles, ubicado en 312 N Spring St, Los Ángeles, California 90012. En la Audiencia, el juez decidirá si otorga la Aprobación Final del Acuerdo y cuánto del Acuerdo Bruto se pagará a los Abogados del Grupo, al Demandante y al Administrador. El Tribunal invitará a los objetores, a los Abogados del Grupo y a los Abogados Defensores a que presenten comentarios antes de tomar una decisión. Usted puede asistir (o contratar a un abogado a su propio costo para que asista) ya sea personal o virtualmente. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Final. Debe consultar el sitio web del Tribunal de antemano o comunicarse con los Abogados del Grupo para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Final.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que el Demandado y el Demandante han prometido hacer en virtud del Acuerdo propuesto. Para obtener más información, puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico a los Abogados del Grupo o al Administrador utilizando la información de contacto que se indica a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Superior yendo a [https:// www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil](https://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil) e ingresando el Número de Caso de la Acción, Caso No. 22STCV10916.

POR FAVOR NO LLAME POR TELÉFONO A LA CORTE SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO

Abogados del Grupo:

Justin Marquez
justin@wilshirelawfirm.com
Benjamin Haber
benjamin@wilshirelawfirm.com
Arrash Fattahi
afattahi@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM, PLC
3055 Wilshire Blvd., 12th Floor
Los Angeles, CA 90010

Administrador del Acuerdo:

Apex Class Action, LLC
claims@apexclassaction.com
P.O. Box 54668,
Irvine, CA 92619
Teléfono: (800) 355 - 0700
Número de Fax: (949) 989-4428

10. ¿QUÉ PASA SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si usted pierde o extravía su cheque del Acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre y cuando usted solicite un reemplazo antes de la Fecha de Anulación en el anverso del cheque original. Si su cheque ya es nulo, debe consultar al Fondo de Propiedad No Reclamada para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ PASA SI CAMBIO MI DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.

PROOF OF SERVICE

Sanchez v. Danco Anodizing, Inc., et al.
22STCV10916

STATE OF CALIFORNIA)
) ss
COUNTY OF LOS ANGELES)

I, Rebecca Padilla, state that I am employed in the aforesaid County, State of California; I am over the age of eighteen years and not a party to the within action; my business address is 3055 Wilshire Blvd., 12th Floor, Los Angeles, California 90010. My electronic service address is rebecca.padilla@wilshirelawfirm.com.

On December 13, 2024, I served the foregoing **DECLARATION OF MADELY NAVA OF APEX CLASS ACTION, LLC, IN SUPPORT OF MOTION FOR FINAL APPROVAL OF CLASS ACTION SETTLEMENT**, on the interested parties by placing a true copy thereof, enclosed in a sealed envelope by following one of the methods of service as follows:

Steven A. Groode (SBN 210500)
sgroode@littler.com
Grace L. Waddell (SBN 327186)
gwaddell@littler.com
LITTLER MENDELSON, P.C.
2049 Century Park East, 5th Floor
Los Angeles, California 90067-3107
Telephone: (310) 553-0308
Facsimile: (310) 553-5583

Attorneys for Defendant

(X) **BY ELECTRONIC SERVICE:** Based on a court order or an agreement of the parties to accept electronic service, I caused the documents to be sent to the persons at the electronic service addresses listed above via third-party cloud service **CASEANYWHERE.**

I declare under the penalty of perjury under the laws of the State of California, that the foregoing is true and correct.

Executed on December 13, 2024, at Los Angeles, California.



Rebecca Padilla