

Justin F. Marquez (SBN 262417)
justin.marquez@wilshirelawfirm.com
Benjamin H. Haber (SBN 315664)
benjamin.haber@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM
3055 Wilshire Blvd., 12th Floor
Los Angeles, California 90010
Telephone: (213) 381-9988
Facsimile: (213) 381-9989

Attorneys for Plaintiff

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
COUNTY OF SANTA CLARA

ILIANA LIZBETH BARAJAS MAYA,
individually, and on behalf of all others
similarly situated,

Plaintiff,

v.

UNITED FACILITIES GROUP, INC., a
California corporation; and DOES 1 to 10,
inclusive,

Defendants.

ILIANA LIZBETH BARAJAS MAYA, on
behalf of the State of California and other
aggrieved persons,

Plaintiff,

v.

UNITED FACILITIES GROUP, INC., a
California corporation; and DOES 1 to 10,
inclusive,

Defendants.

**Electronically Filed
by Superior Court of CA,
County of Santa Clara,
on 11/14/2024 3:45 PM
Reviewed By: M. Suarez
Case #22CV397353
Envelope: 17309836**

Case Nos.: 22CV397353 (Class Action);
22CV401148 (PAGA Action)

CLASS ACTION

[Assigned for all purposes to: Hon. Charles
F. Adams, Dept. 7]

**DECLARATION OF VERONICA
OLIVARES WITH RESPECT TO
NOTIFICATION AND SETTLEMENT
ADMINISTRATION**

FINAL APPROVAL HEARING

Date: November 21, 2024

Time: 1:30 p.m.

Dept: 7

Class Complaint filed: April 28, 2022

PAGA Complaint filed: July 25, 2022

Trial date: Not set

1 I, Veronica Olivares, declare as follows:

2 1. I am a Case Manager for CPT Group, Inc. (“CPT”), the Court-approved class action
3 Settlement Administrator for *Barajas Maya v. United Facilities Group, Inc.* I have personal
4 knowledge of the facts set forth in this declaration and, if called upon to testify, I could and would
5 testify competently to such facts.

6 2. CPT Group has extensive experience in providing notice of class actions and
7 administering class action settlements. For over 30 years, we have provided notification and/or
8 settlement administration services in over one thousand class action cases.

9 3. CPT was selected by the parties to administer the settlement in this action. In this
10 capacity, CPT was charged with (a) preparing, printing, translating, and mailing to the Settlement
11 Class Members the Notice of Class Action Settlement and Hearing Date for Final Court Approval, in
12 English and Spanish, (hereinafter collectively referred to as the “Class Notice”); (b) processing
13 undeliverable mail and locating updated addresses; (c) receiving other communications about the
14 settlement; (d) notifying the parties of the number of class members who filed timely requests for
15 exclusion; (e) notifying the parties of the number of class members who filed untimely or deficient
16 requests for exclusion, and taking steps to cure the deficiencies; (f) establishing and maintaining a
17 toll free case hotline and email address (UFGSettlement@cptgroup.com) where class members can
18 speak to case representatives regarding case specific questions; (g) establishing and maintaining a
19 static website where Class Members can access relevant information to the case, the website is
20 www.cptgroupcaseinfo.com/UFGSettlement; and (h) will be responsible for calculating and mailing
21 checks to Settlement Class Member as well as completing any associated tax reporting to the State
22 and Federal tax authorities.

23 4. CPT received the Court-approved text for the Class Notice from Counsel on April 16,
24 2024. CPT prepared a draft of the Class Notice consisting of 8-pages for mailing to the class members.
25 Attached hereto as **Exhibit A** is a true and correct copy of the English and Spanish Class Notice.

26 5. On April 25, 2024, CPT received a data file from Defendant United Facilities Group,
27 Inc. containing the Class Data for the purpose of mailing the Class Notice to Class Members. The
28 data file and the finalized mailing list contained 411 Settlement Class Members.

1 6. On May 3, 2024, CPT conducted a National Change of Address (NCOA) search in an
2 attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this database
3 provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four years and notified
4 the U.S. Postal Service of their change of address.

5 7. The Class Notices were enclosed in envelopes with the class member's name and
6 known address printed on them. On May 8, 2024, the Class Notices were mailed via U.S. First-Class
7 mail to all 411 class members. The Class Notice indicated a deadline date of June 24, 2024, to dispute,
8 to object or request for exclusion from the settlement.

9 8. As of the date of this declaration, 23 Class Notices have been returned to our office
10 by the U.S. Postal Service, 3 of which was provided a new address by the Post Office. For the
11 remaining 20 Class Notices, CPT performed a skip trace to locate a better address using Accurant,
12 one of the most comprehensive address databases available. Accurant utilizes hundreds of different
13 databases supplied by credit supporting agencies, public records, and a variety of other national
14 databases.

15 9. As a result of skip trace effort or re-mail request from Counsel or the class members
16 themselves, a total of 12 Class Notices have been re-mailed to date. As of the date of this declaration,
17 a total of 11 Class Notices are deemed undeliverable as no better address was provided from the Post
18 Office or obtained through skip trace.

19 10. As of the date of this declaration, CPT has received 3 requests for exclusions, of which
20 1 was a duplicate response from the same class member [Yessy Herrera]. CPT invalidated the
21 duplicate response. CPT will report a total of 2 requests for exclusions, which were received from
22 Leticia Sanchez and Yessy Herrera.

23 11. As of the date of this declaration, CPT has received 0 disputes regarding the weeks
24 worked.

25 12. As of the date of this declaration, CPT has received 0 objections to the settlement.

26 13. As of the date of this declaration, CPT reports a total of 409 Settlement Class
27 Members, representing 99.51% of the Settlement Class.
28

1 14. Pursuant to the terms of the Settlement Agreement, the Settlement Class Members will
2 receive a proportionate share of the Net Settlement Amount, currently estimated to be \$139,510.00,
3 based on the number of weeks worked during the Class Period. The total number of weeks worked
4 for the 409 participating class members is 16,362. Based on the estimated settlement calculations at
5 this time, the average Class Member Payment to each Settlement Class Member is estimated to be
6 \$667.51 and the highest payment is estimated to be \$2,097.51.

7 15. Pursuant to the Settlement Agreement, the Aggrieved Employees will receive a
8 proportionate share of the PAGA Payment allocated to the Aggrieved Employees, currently estimated
9 to be \$5,000.00 based on the number of pay periods worked during the PAGA Period. All Settlement
10 Class Members, including individuals who requested exclusion from the Settlement if they are
11 Aggrieved Employees will receive an Individual PAGA Payment. The total number of pay periods
12 worked for 241 participating Aggrieved Employees is 3,685. Based on the estimated calculations at
13 this time, the average Individual PAGA Payment to each Aggrieved Employee is estimated to be
14 \$20.75 and the highest payment is estimated to be \$69.20.

15 16. Pursuant to the Settlement Agreement, the entire Net Settlement Amount was used to
16 calculate the settlement payment amount for each Settlement Class Member and Aggrieved
17 Employee. The Net Settlement Amount is calculated as set forth below:

Gross Settlement Amount	\$293,265.00
Less Attorneys' Fees (Requested)	- \$97,755.00
Less Attorneys' Litigation Cost	- \$15,000.00
Less Service Award to Plaintiff Barajas Maya (Requested)	- \$10,000.00
Less PAGA Payment to the LWDA	- \$15,000.00
Less PAGA Payment to Aggrieved Employees	- \$5,000.00
Less Settlement Administration Costs	- \$11,000.00
Remaining Net Settlement Amount	\$139,510.00

17. CPT will charge a total of \$11,000.00 in costs associated with the administration of the settlement. This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the settlement.

I declare under penalty of perjury under the laws of California the foregoing is true and correct.

Executed this 31st day of October 2024 in Irvine, California.

Veronica Olivares

EXHIBIT A

COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

Maya v. United Facilities Group, Inc., Case Nos. 22CV397353 and 22CV401148

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against United Facilities Group, Inc. (“UFG”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former UFG employee Iliana Lizbeth Barajas Maya (“Plaintiff”) and seeks payment of back wages and related statutory penalties for a class of hourly employees (“Class Members”) who worked for UFG during the Class Period (from April 28, 2018 to May 28, 2023); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all hourly employees who worked for UFG during the PAGA Period (from May 9, 2021 to May 28, 2023) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring UFG to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring UFG to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on UFG’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be «SettAmount» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGAAmount»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to UFG’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on UFG’s records showing that **you worked «ClassWorkweeks» workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGAPayPeriods» pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires UFG to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against UFG.

If you worked for UFG during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against UFG.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against UFG, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

UFG will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against UFG that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice.
The Opt-out Deadline is June 24, 2024	You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. UFG must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
Written Objections Must be Submitted by June 24, 2024	
You Can Participate in the November 21, 2024 at 1:30 p.m. Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on November 21, 2024. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to UFG's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by June 24, 2024. See Section 4 of this Notice.
Written Challenges Must be Submitted by June 24, 2024	

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former UFG employee. The Action accuses UFG of violating California labor laws by failing to pay overtime wages, minimum wages, wages due upon termination and reimbursable expenses and failing to provide meal periods, rest breaks and accurate itemized wage statements. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) ("PAGA"). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Justin F. Marquez and Benjamin H. Haber of Wilshire Law Firm ("Class Counsel.")

UFG strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether UFG or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and UFG hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and UFG have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, UFG does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) UFG has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. UFG Will Pay Two Hundred Ninety-Three Thousand and Two Hundred Sixty-Five Dollars (\$293,265) as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). UFG has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel’s attorney’s fees and expenses, the Administrator’s expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). Assuming the Court grants Final Approval, UFG will fund the Gross Settlement in seven installment payments. It is estimated all funds to be deposited within seven months after the Final Approval. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.

2. Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

A. Up to 33 1/3% of the Gross Settlement (currently estimated to be \$97,755) to Class Counsel for attorneys’ fees and up to \$15,000 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.

B. Up to \$10,000 as a Class Representative Award for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Award will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff’s Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.

C. Up to \$15,000 to the Administrator for services administering the Settlement.

D. Up to \$20,000 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the “Net Settlement”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.

4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and UFG are asking the Court to approve an allocation of 25% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 75% to statutory penalties and interest. (“Non-Wage Portion.”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. UFG will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and UFG have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don’t cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller’s Unclaimed Property Fund in your name. If the monies represented by your check is sent to the Controller’s Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than June 24, 2024, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the June 24, 2024 Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member’s name and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against UFG.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against UFG based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

7. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and UFG have agreed that, in either case, the Settlement will be void: UFG will not pay any money and Class Members will not release any claims against UFG.

8. Administrator. The Court has appointed a neutral company, CPT Group, Inc. (the “Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 9 of this Notice.

9. Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and UFG has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against UFG or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from (i) all claims that

were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the Class Period facts stated in the Operative Complaint of the Class Action including, but not limited to, claims that: (1) UFG failed to pay wages and overtime compensation in violation of California Labor Code sections 510, 1194, 1194.2 and the applicable Industrial Welfare Commission Wage Order; (2) UFG failed to provide meal periods, or compensation in lieu thereof, including but not limited to any violation of California Labor Code sections 226.7 and 512 and the applicable Industrial Welfare Commission Wage Order; (3) UFG failed to authorize and permit rest periods, or compensation in lieu thereof, including but not limited to any violation of California Labor Code section 226.7 and the applicable Industrial Welfare Commission Wage Order; (4) UFG failed to provide itemized employee wage statements, including but not limited to any violation of California Labor Code sections 226, 1174, and 1175 and the applicable Industrial Welfare Commission Wage Order; (6) UFG failed to timely pay wages due at termination, including but not limited to any violation of California Labor Code sections 201-203 and 205; (6) UFG engaged in unlawful business practices in violation of California Business and Professions Code section 17200, et seq; (7) Class Members are entitled to restitutionary damages under California Business & Professions Code sections 17200, et seq.; (8) UFG is liable for attorneys' fees and/or costs incurred to prosecute this action on behalf of Class Members, including fees incurred for the services of Class Counsel; and (9) UFG failed to reimburse work-related expenses. Except as set forth in Section 6.3 of this Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

Also, upon cashing your settlement check, you will be deemed to have opted into the settlement of the claims under the Fair Labor Standards Act, which include all claims for unpaid wages, including unpaid minimum wage and overtime, as based on the facts pled in the Complaint.

10. Aggrieved Employees' PAGA Release. After the Court's judgment is final, and UFG has paid the Gross Settlement (and separately paid the employer-side payroll taxes), all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against UFG, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against UFG or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Aggrieved Employees' Releases for Participating and Non-Participating Class Members are as follows:

All Non-Participating Class Members who are Aggrieved Employees are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the PAGA Period facts stated in the Operative Complaint of the PAGA Action, and the PAGA Notice including, e.g., "(a) any and all claims for violations of California Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 226, 226.3, 226.7, 510, 512, 558, 1174, 1174.5, 1194, 1194.2, 1194.5, 1197, 1198, 1197.1, 2802, and 2699, and the applicable Industrial Welfare Commission Wage Order.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.

2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$5,000 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Period Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.

3. Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in UFG's records, are

stated in the first page of this Notice. You have until June 24, 2024 to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept UFG's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on UFG's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and UFG's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.

2. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your name and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Maya v. United Facilities Group, Inc.*, Case Nos. 22CV397353, and include your full name. Though not required, you may choose to provide additional information such as your address, telephone number, approximate dates of employment, and Social Security number. This information will be used solely for verification purposes. You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by June 24, 2024, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and UFG are asking the Court to approve. At least 16 court days before the November 21, 2024 at 1:30 p.m. Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Award. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website www.cptgroupcaseinfo.com/UFGSettlement or the Court's website by going to <https://traffic.scsccourt.org/> and entering the Case Number for the Action, Case No. 22CV397353.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is June 24, 2024.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action as

Maya v. United Facilities Group, Inc., Case Nos. 22CV397353 and include your full name and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator’s contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don’t have to, attend the Final Approval Hearing November 21, 2024 at 1:30 p.m. in Department 7 of the Santa Clara Superior Court, located at Downtown Superior Courthouse, 191 North First Street, San Jose, CA 95113. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually using Microsoft Teams.

The judge overseeing this case encourages remote appearances. (As of August 15, 2022, the Court's remote platform is Microsoft Teams.) If you wish to appear remotely, you should contact class counsel at least three days before the hearing if possible. Instructions for appearing remotely are provided at the following link and should be reviewed in advance:

https://www.sccscourt.org/general_info/ra_teams/video_hearings_teams.shtml

Class members may appear remotely using the Microsoft Teams link for Department 7 (Afternoon Session) or by calling the toll free conference call number for Department 7. Any class member who wishes to appear in person should check in at Court Services (1st floor, Downtown Superior Courthouse, 191 N. 1st St., San Jose) and wait for a sheriff's deputy to escort him or her to the courtroom for the hearing.

It’s possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator’s website www.cptgroupcaseinfo.com/UFGSettlement beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

“The above is a summary of the basic terms of the Settlement. For the precise terms and conditions of the Settlement, you are referred to the detailed Settlement Agreement, which is on file with the Clerk of the Court and posted on the Administrator’s website at www.cptgroupcaseinfo.com/UFGSettlement. The pleadings and other records in this litigation, including the Settlement Agreement, may be examined (a) online on the Superior Court of California, County of Santa Clara’s Electronic Filing and Service Website at <https://traffic.sccscourt.org>, or (b) in person at Records, Superior Court of California, County of Santa Clara, 191 N. 1st Street, San Jose, California 95113, between the hours of 8:30 a.m. and 4:00 p.m., Monday through Friday, 5 excluding Court holidays and closures, or you may contact Class Counsel or the Settlement Administrator.

PLEASE DO NOT TELEPHONE THE COURT OR DEFENDANT’S COUNSEL FOR INFORMATION REGARDING THIS SETTLEMENT OR THE CLAIM PROCESS.”

Class Counsel:

Justin F. Marquez

justin@wilshirelawfirm.com

Benjamin H. Haber

benjamin@wilshirelawfirm.com

WILSHIRE LAW FIRM

3055 Wilshire Blvd., 12th Floor

Los Angeles, California 90010

Telephone: (213) 381-9988

Facsimile: (213) 381-9989

Settlement Administrator:

Maya v. United Facilities Group, Inc.

c/o CPT Group, Inc.

50 Corporate Park

Irvine, CA 92606

Telephone: 1-(888) 272-0408

Fax: (949) 419-3446

Email: UFGSettlement@cptgroup.com

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund at https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

AVISO APROBADO POR LA CORTE DEL ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA Y LA FECHA DE LA AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DE LA CORTE

Maya v. United Facilities Group, Inc., Números de Caso 22CV397353 y 22CV401148

La Corte Superior para el Estado de California autorizó este Aviso. ¡Léalo cuidadosamente!
No es correo basura, spam, publicidad o solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (“Demanda”) en contra de United Facilities Group, Inc. (“UFG”) por las supuestas violaciones de salarios y horarios. La Demanda fue presentada por una empleada anterior de UFG, Iliana Lizbeth Barajas Maya (“Demandante”) y solicita el pago de salarios atrasados y sanciones estatutarias para una clase de empleados pagados por hora (“Miembros de la Clase”) que trabajaron para UFG durante el Período de la Clase (del 28 de abril del 2018 hasta el 28 de mayo del 2023); y (2) sanciones bajo la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA,” por sus siglas en inglés) para todos los empleados pagados por hora que trabajaron para UFG durante el Período de PAGA (del 9 de mayo del 2021 hasta el 28 de mayo del 2023) (“Empleados Agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo de la Clase que requiere que UFG financie los Pagos Individuales de la Clase, y (2) un Acuerdo de PAGA que requiere que UFG financie los Pagos Individuales de PAGA y pague sanciones a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California (“LWDA,” por sus siglas en inglés).

Según los registros de UFG, y las suposiciones actuales de las Partes, **su Pago Individual de la Clase se estima ser de «SettAmount» (menos las retenciones) y su Pago Individual de PAGA se estima ser de «PAGAAmount»**. La cantidad real que puede recibir probablemente será diferente y dependerá de una serie de factores. (Si no se indica ninguna cantidad para su Pago Individual de PAGA, entonces según los registros de UFG, usted no es elegible para un Pago Individual de PAGA según el Acuerdo porque no trabajó durante el Período de PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de UFG que muestran que **usted trabajó «ClassWorkweeks» semanas de trabajo** durante el Período de la Clase y **usted trabajó «PAGAPayPeriods» períodos de pago** durante el Período de PAGA. Si cree que trabajó más semanas de trabajo durante cualquiera de los dos períodos, usted puede presentar una disputa antes de la fecha límite. Ver Sección 4 de este Aviso.

La Corte ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado este Aviso. La Corte aún no ha decidido si concederá la aprobación final. Sus derechos legales son afectados tanto si actúa o no actúa. Lea este Aviso cuidadosamente. Se considerará que lo ha leído atentamente y entendido. En la Audiencia de Aprobación Final, la Corte decidirá si aprueba finalmente el Acuerdo y qué parte del Acuerdo se pagará a la Demandante y a los abogados de la Demandante (“Abogados de la Clase”). La Corte también decidirá si dicta una sentencia que obligue a UFG a hacer pagos según el Acuerdo y que obligue a los Miembros de la Clase y a los Empleados Agraviados a renunciar a sus derechos de afirmar ciertos reclamos en contra de UFG.

Si usted trabajó para UFG durante el Período de la Clase y/o el Período de PAGA, usted tiene dos opciones básicas según el Acuerdo:

- (1) **No Hacer Nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Clase y/o un Pago Individual de PAGA. Sin embargo, como un Miembro Participante de la Clase, usted renunciará a su derecho de afirmar reclamos salariales del Período de la Clase y reclamos de las sanciones del Período de PAGA en contra de UFG.
- (2) **Excluirse del Acuerdo de la Clase.** Usted puede excluirse del Acuerdo de la Clase (“optar por excluirse”) presentando la Solicitud de Exclusión por escrito o de otro modo notificando al Administrador por escrito. Si opta por excluirse del Acuerdo, no recibirá un Pago Individual de la Clase. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamos salariales del Período de la

Clase en contra de UFG y, si es un Empleado Agraviado, seguirá siendo elegible para recibir un Pago Individual de PAGA. No puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo propuesto.

UFG no tomará represalias en contra de usted por cualquier acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

Usted No Tiene Que Hacer Nada Para Participar en el Acuerdo	Si usted no hace nada, será un Miembro Participante de la Clase, elegible para un Pago Individual de la Clase y un Pago Individual de PAGA (si lo hay). A cambio, usted renunciará a su derecho de afirmar los reclamos salariales en contra de UFG que están cubiertos por este Acuerdo (Reclamos Liberados).
Usted Puede Optar Por Excluirse del Acuerdo de la Clase, Pero No del Acuerdo de PAGA La Fecha Límite de Exclusión es el 24 de junio del 2024	Si no desea participar completamente en el Acuerdo propuesto, usted puede optar por excluirse del Acuerdo de la Clase enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro de la Clase No Participante y ya no será elegible para un Pago Individual de la Clase. Los Miembros de la Clase No Participantes no pueden objetar a ninguna porción del Acuerdo propuesto. Ver la Sección 6 de este Aviso. Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo propuesto. UFG debe pagar los Pagos Individuales de PAGA a todos los Empleados Agraviados y los Empleados Agraviados deben renunciar a sus derechos de presentar los Reclamos Liberados (definidos a continuación).
Los Miembros Participantes de la Clase Pueden Objetar al Acuerdo de la Clase, pero no al Acuerdo de PAGA Las Objeciones Escritas Deben Ser Presentadas antes del 24 de junio del 2024	Todos los Miembros de la Clase que no opten por la exclusión (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden objetar a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión de la Corte sobre la aprobación final del Acuerdo incluirá la determinación de cuánto se pagará a los Abogados de la Clase y a la Demandante que presentó la Demanda en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Clase o a la Demandante, pero cada dólar pagado a los Abogados de la Clase y a la Demandante reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Clase. Usted puede objetar a las cantidades solicitadas por los Abogados de la Clase o a la Demandante si considera que no son razonables. Ver la Sección 7 de este Aviso.
Usted Puede Participar en la Audiencia de Aprobación Final del 21 de noviembre del 2024 a las 1:30 p.m.	La Audiencia de Aprobación Final de la Corte está programada para llevarse a cabo el 21 de noviembre del 2024. Usted no tiene que asistir, pero tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre por su propia cuenta), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual de la Corte. Los Miembros Participantes de la Clase pueden objetar verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Ver la Sección 8 de este Aviso.
Usted Puede Disputar El Cálculo De Sus Semanas De Trabajo/Períodos De Pago Las Disputas Escritas Deben Ser Presentadas antes del 24 de junio del 2024	Las cantidades de su Pago Individual de la Clase y el Pago de PAGA (si lo hay) dependen de cuántas semanas de trabajo usted trabajó por lo menos un día durante el Período de la Clase y cuántos Períodos de Pago usted trabajó por lo menos un día durante el Período de PAGA, respectivamente. El número de Semanas de Trabajo del Período de la Clase y el número de Períodos de Pago del Período de PAGA que usted trabajó según los registros de UFG se indican en la primera página de este Aviso. Si no está de acuerdo con alguno de estos números, usted debe disputarla antes del 24 de junio del 2024. Ver Sección 4 de este Aviso.

1. ¿DE QUÉ SE TRATA LA DEMANDA?

La Demandante es una empleada anterior de UFG. La Demanda acusa a UFG de violar las leyes laborales de California al no pagar los salarios de las horas extras, los salarios mínimos, los salarios debidos a la terminación, y los gastos reembolsables y no proporcionar los períodos de comida, los períodos de descanso, y las declaraciones salariales precisas y detalladas. Sobre la base de los mismos reclamos, la Demandante también ha afirmado un reclamo por sanciones civiles conforme a la Ley General de Abogados Privados de California (§ 2698, y siguientes

del Código Laboral) (“PAGA,” por sus siglas en inglés). La Demandante es representado por los abogados en la Demanda: Justin F. Marquez y Benjamin H. Haber de Wilshire Law Firm (“Abogados de la Clase”). UFG niega firmemente haber violado alguna ley o haber dejado de pagar algún salario y sostiene que cumplió todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HA RESUELTO?

Hasta el momento, la Corte no ha hecho ninguna determinación sobre si UFG o la Demandante tienen la razón sobre los méritos. Mientras tanto, la Demandante y UFG contrataron a un mediador con experiencia y neutral en un esfuerzo por resolver la Demanda mediante la negociación para poner fin al caso mediante un acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Mediante la firma de una extensa resolución del acuerdo por escrito (“Acuerdo”) y acordando solicitar conjuntamente a la Corte que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, la Demandante y UFG han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Final de la Corte. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de los reclamos en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, UFG no admite ninguna violación ni concede el mérito de ningún reclamo.

La Demandante y los Abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es un buen negocio para usted porque consideran que: (1) UFG ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de los reclamos y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuo; y (2) el Acuerdo es en el mejor interés de los Miembros de la Clase y de los Empleados Agraviados. La Corte aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso, y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. UFG Pagará Doscientos Noventa y Tres Mil Doscientos Sesenta y Cinco Dólares \$293,265 como la Cantidad Bruta del Acuerdo (Acuerdo Bruto). UFG ha acordado depositar el Acuerdo Bruto en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Acuerdo Bruto para pagar los Pagos Individuales de la Clase, los Pagos Individuales de PAGA, el Pago de Servicio de la Representante de la Clase, los honorarios y gastos de abogados de los Abogados de la Clase, los gastos del Administrador y las sanciones que se pagarán a la Agencia del Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California (“LWDA,” por sus siglas en inglés). Suponiendo que la Corte conceda la Aprobación Final, UFG financiará el Acuerdo Bruto en siete pagos. Se estima que todos los fondos se depositarán en un plazo de siete meses después de la Aprobación Final. La Sentencia será definitiva en la fecha en que la Corte dicte la Sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Clase se oponen al Acuerdo propuesto o si se apela la Sentencia.

2. Deducciones Aprobadas por la Corte del Acuerdo Bruto. En la Audiencia de Aprobación Final, la Demandante y/o los Abogados de la Clase le pedirán a la Corte que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyas cantidades serán decididas por la Corte en la Audiencia de Aprobación Final:

A. Hasta 33 1/3% del Acuerdo Bruto (que actualmente se estima ser de \$97,755) a los Abogados de la Clase para los honorarios de abogados y hasta \$15,000 para sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados de la Clase han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir ningún pago.

B. Hasta \$10,000 como una Adjudicación de la Representante de la Clase por presentar la Demanda, trabajar con los Abogados de la Clase y representar a la Clase. La Adjudicación del Representante de la Clase será el único dinero que recibirá la Demandante aparte del Pago Individual de la Clase y cualquier Pago Individual de PAGA de la Demandante.

C. Hasta \$15,000 al Administrador por servicios de administrar el Acuerdo.

D. Hasta \$20,000 para las Sanciones de PAGA, asignadas como el 75% al Pago de PAGA de la LWDA y el 25% a los Pagos Individuales de PAGA a los Empleados Agravados sobre la base de sus Períodos de Pago del Período de PAGA.

Los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar a cualquiera de estas deducciones. La Corte considerará todas las objeciones.

3. Acuerdo Neto Distribuido a los Miembros de la Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por la Corte, el Administrador distribuirá el resto del Acuerdo Bruto (el “Acuerdo Neto”) realizando los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase según sus Semanas de Trabajo del Período de la Clase.

4. Impuestos Adeudados sobre los Pagos a los Miembros de la Clase. La Demandante y UFG le piden a la Corte que apruebe una asignación de 25% de cada Pago Individual de la Clase a salarios sujetos a impuestos (“Porción Salarial”) y 75% a sanciones e intereses estatutarios (“Porción No Salarial”). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y se declarará en las Formas W-2 del IRS. UFG pagará por separado los impuestos sobre la nómina del empleador que debe sobre la Porción Salarial. Los Pagos Individuales de PAGA se contabilizan como sanciones en lugar de salarios para los propósitos fiscales. El Administrador declarará los Pagos Individuales de PAGA y las Porciones No Salariales de los Pagos Individuales de la Clase en las Formas 1099 del IRS.

Aunque la Demandante y UFG han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está asesorando sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría deber en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluyendo las sanciones y los intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo propuesto. Usted debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

5. Es Necesario Cobrar Prontamente Los Cheques De Pago. El anverso de cada cheque emitido para los Pagos Individuales de la Clase y los Pagos Individuales de PAGA mostrará la fecha en la que caduca el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, su cheque se cancelará automáticamente, y el dinero se depositará en su nombre con el Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador de California. Si el dinero que representa su cheque se envía al Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador, usted debe consultar las reglas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.

6. Solicitudes de Exclusión del Acuerdo de la Clase (Optar por la Exclusión). Usted será tratado como un Miembro Participante de la Clase, participando completamente en el Acuerdo de la Clase, a menos de que notifique al Administrador por escrito, a no más tardar el 24 de junio del 2024, que desea excluirse. La manera más fácil de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la Fecha Límite de Respuesta del 24 de junio del 2024. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro de la Clase o de su representante en la que se indique el nombre del Miembro de la Clase, y una declaración simple en la que elija ser excluido del Acuerdo. Los Miembros de la Clase excluidos (es decir, los Miembros de la Clase No Participantes) no recibirán los Pagos Individuales de la Clase, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente reclamos por salarios y horarios en contra de UFG.

Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo. Los Miembros de la Clase que se excluyan del Acuerdo de la Clase (Miembros de la Clase No Participantes) siguen siendo elegibles para los Pagos Individuales de PAGA y son requeridos a renunciar a su derecho de afirmar reclamos de PAGA en contra de UFG según los hechos del Período de PAGA alegados en la Demanda.

7. El Acuerdo Propuesto será Nulo si la Corte Niega la Aprobación Final. Es posible que la Corte se niegue a conceder la Aprobación Final del Acuerdo o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que la Corte dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. La Demandante y UFG han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: UFG no pagará ningún dinero y los Miembros de la Clase no liberarán ningún reclamo en contra de UFG.

8. Administrador. La Corte ha designado a una compañía neutral, CPT Group, Inc., (el “Administrador”) para que envíe este Aviso, calcule y realice los pagos, y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Clase. El Administrador también decidirá las Disputas de los Miembros de la Clase sobre las Semanas de Trabajo, enviará por correo y reenviará los cheques del acuerdo y las formas fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se indica en la Sección 9 de este Aviso.

9. Liberación de los Miembros Participantes de la Clase. Una vez que la Sentencia sea definitiva y UFG haya completamente financiado el Acuerdo Bruto y haya pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros Participantes de la Clase estarán legalmente prohibidos de presentar cualquiera de los reclamos liberados según el Acuerdo. Esto significa que, a menos de que usted haya optado por excluirse de manera válida del Acuerdo de la Clase, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda en contra de UFG o las entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período de la Clase y las sanciones de PAGA basados en los hechos del Período de PAGA, según se alega en la Demanda y se resuelve mediante este Acuerdo.

Los Miembros Participantes de la Clase estarán obligados por la siguiente liberación:

Todos los Miembros Participantes de la Clase, en nombre de sí mismos y de sus respectivos representantes anteriores y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, liberan a las Partes Exoneradas de (i) todos los reclamos que fueron alegados, o que razonablemente podrían haber sido alegados, basados en los hechos del Período de la Clase declarados en la Demanda Operativa de la Demanda Colectiva incluyendo, pero no limitado a, los reclamos que: (1) UFG no pagó los salarios y la compensación de las horas extras en violación de las secciones 510, 1194, 1194.2 del Código Laboral de California y la Orden Salarial aplicable de la Comisión de Bienestar Industrial; (2) UFG no proporcionó los períodos de comida, o la compensación en su lugar, incluyendo pero no limitado a cualquier violación de las secciones 226.7 y 512 del Código Laboral de California y la Orden Salarial aplicable de la Comisión de Bienestar Industrial; (3) UFG no autorizó ni permitió los periodos de descanso, ni la compensación en su lugar, incluyendo, pero no limitado a, cualquier violación de la sección 226.7 del Código Laboral de California y la Orden Salarial aplicable de la Comisión de Bienestar Industrial; (4) UFG no proporcionó las declaraciones salariales detalladas de los empleados, incluyendo, pero no limitado a, cualquier violación de las secciones 226, 1174 y 1175 del Código Laboral de California y la Orden Salarial aplicable de la Comisión de Bienestar Industrial; (6) UFG no pagó oportunamente los salarios debidos a la terminación, incluyendo, pero no limitado a, cualquier violación de las secciones 201-203 y 205 del Código Laboral de California; (6) UFG participó en prácticas de negocio ilegales en violación de la sección 17200 y siguientes del Código de Negocios y Profesiones de California; (7) los Miembros de la Clase tienen derecho a una indemnización por daños y perjuicios de conformidad con las secciones 17200 y siguientes del Código de Negocios y Profesiones de California; (8) UFG es responsable de los honorarios y/o costos de abogados incurridos para procesar esta acción en nombre de los Miembros de la Clase, incluyendo los honorarios incurridos por los servicios de los Abogados de la Clase; y (9) UFG no reembolsó los gastos relacionados con el trabajo. Excepto según lo establecido en la Sección 6.3 de la Resolución del Acuerdo, los Miembros Participantes de la Clase no liberan ningún otro reclamo, incluyendo los reclamos por beneficios adquiridos, despido injustificado, violación de la Ley de Equidad en el Empleo y la Vivienda, seguro de desempleo, discapacidad, seguro social, compensación laboral, o los reclamos basados en los hechos que ocurrieron fuera del Período de la Clase.

Además, al cobrar su cheque del acuerdo, se considerará que ha optado por el acuerdo de los reclamos conforme a la Ley de Normas Laborales Justas, que incluyen todos los reclamos por los salarios no pagados, incluido el salario mínimo y las horas extras no pagadas, según los hechos declarados en la Demanda.

10. Liberación de PAGA de los Empleados Agraviados. Después de que la sentencia de la Corte sea definitiva, y UFG haya pagado el Acuerdo Bruto (y haya pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina de la parte del empleador) todos los Empleados Agraviados no podrán presentar reclamos de PAGA en contra de UFG, ya sea que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los Empleados Agraviados, incluyendo aquellos que son

Miembros Participantes de la Clase y aquellos que opten por excluirse del Acuerdo de la Clase, no pueden demandar, continuar demandando ni participar en cualquier otro reclamo de PAGA en contra de UFG o sus entidades relacionadas basado en los hechos del Período de PAGA alegados en la Demanda y resueltos por este Acuerdo.

Las Liberaciones de los Empleados Agraviados para los Miembros Participantes y No Participantes de la Clase son como sigue:

Todos los Miembros de la Clase No Participantes que sean Empleados Agraviados se considera que liberan, en nombre de sí mismos y de sus anteriores y actuales respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, a las Partes Liberadas de todos los reclamos por sanciones de PAGA que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, sobre la base de los hechos del Período de PAGA declarados en la Demanda Operativa de la Demanda de PAGA, y en el Aviso de PAGA incluyendo, por ejemplo (a) cualquiera y todos los reclamos por violaciones de las secciones 201, 202, 203, 204, 210, 226, 226.3, 226.7, 510, 512, 558, 1174, 1174.5, 1194, 1194.2, 1194.5, 1197, 1198, 1197.1, 2802 y 2699 del Código Laboral de California, y la Orden de Salarios aplicable de la Comisión de Bienestar Industrial.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

1. Pagos Individuales de la Clase. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Clase (a) dividiendo la Cantidad Neta del Acuerdo por el número total de Semanas de Trabajo trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas de Trabajo trabajadas por cada Miembro Participante de la Clase individual.
2. Pagos Individuales de PAGA. El Administrador calculará los Pagos Individuales de PAGA (a) dividiendo \$5,000 por el número total de Períodos de Pago de PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago del Período de PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado individual.
3. Disputas de las Semanas de Trabajo/Períodos de Pago. El número de Semanas de Trabajo de la Clase que usted trabajó durante el Período de la Clase y el número de Períodos de Pago de PAGA que usted trabajo durante el Período de PAGA, según se indica en los registros de UFG, se encuentran en la primera página de este Aviso. Usted tiene hasta el 24 de junio del 2024, para cuestionar el número de Semanas de Trabajo y/o Períodos de Pago acreditados a usted. Usted puede presentar su disputa al firmar y enviar una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Es necesario que apoye su disputa enviando copias de los talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de UFG de las Semanas de Trabajo y/o los Períodos de Pago según los registros de UFG como precisos a menos de que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Usted debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no serán devueltos a usted. El Administrador resolverá las disputas de las Semanas de Trabajo y/o los Períodos de Pago sobre la base de su presentación y de los aportes de los Abogados de la Clase (que abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Clase) y de los Abogados de UFG. La decisión del Administrador es final. Usted no puede apelar ni disputar de otra manera su decisión final.

5. ¿CÓMO SE ME PAGARÁ?

1. Miembros Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un solo cheque a cada Miembro Participante de la Clase (es decir, a cada Miembro de la Clase que no opte por no participar), incluyendo a aquellos que también califiquen como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Individual de la Clase y el Pago Individual de PAGA.
2. Miembros de la Clase No Participantes. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un solo cheque del Pago Individual de PAGA a cada Empleado Agraviado que opte por excluirse del Acuerdo de la Clase (es decir, cada Miembro de la Clase No Participante).

Su cheque se enviará a la misma dirección que este Aviso. Si cambia su dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo más pronto posible. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO ME EXCLUYO DEL ACUERDO DE LA CLASE?

Presente una carta escrita y firmada con su nombre y una declaración simple de que no desea participar en el Acuerdo. El Administrador lo excluirá sobre la base de cualquier escrito que comunique su solicitud de ser excluido. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identifique la Demanda como *Maya v. United Facilities Group, Inc.*, Número de Caso 22CV397353, e incluya su nombre completo. Aunque no es requerido, usted puede elegir proporcionar información adicional, tal como su dirección, número de teléfono, fechas aproximadas de empleo, y número de Seguro Social. Esta información solamente se utilizará para los propósitos de verificación. Usted mismo debe presentar la solicitud. Si otra persona realiza la solicitud en su nombre, ésta no será válida. **Usted debe enviar al Administrador su solicitud para ser excluido antes del 24 de junio del 2024, o no será válida.** La Sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO OBJETO AL ACUERDO?

Sólo los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar el Acuerdo. Antes de decidir si desea objetar, tal vez desee ver lo que la Demandante y UFG le están pidiendo a la Corte que apruebe. Al menos 16 días hábiles antes de la Audiencia de Aprobación Final del 21 de noviembre del 2024 a las 1:30 p.m., los Abogados de la Clase y/o la Demandante presentarán ante la Corte (1) una Petición de Aprobación Final que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Petición de Honorarios, Gastos de Litigio y la Adjudicación de Servicio en la que se indique (i) la cantidad que los Abogados de la Clase están solicitando para los honorarios y gastos de litigio de los abogados; y (ii) la cantidad que los Abogados de la Clase están solicitando como la Adjudicación de Servicio del Representante de la Clase. Una vez que lo soliciten razonablemente, los Abogados de la Clase (cuya información de contacto se indica en la Sección 9 de este Aviso) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. Usted también puede verlos en el Sitio Web del Administrador en www.cptgroupcaseinfo.com/UFGSettlement o el sitio web de la Corte en <https://traffic.scscourt.org/> e ingresar el Número de Caso para la Demanda, Número de Caso 22CV397353.

Un Miembro Participante de la Clase que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo, la Petición de Aprobación Final y/o la Petición de Honorarios, Gastos de Litigio y Adjudicación de Servicio puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto no es justo, o que las cantidades solicitadas por los Abogados de la Clase o la Demandante son demasiado altas o demasiado bajas. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 24 de junio del 2024.** Asegúrese de decirle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda como *Maya v. United Facilities Group, Inc.*, Número de Caso 22CV397353, e incluir su nombre completo y firme la objeción. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para objetar por su propia cuenta) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar preparado para explicar a la Corte a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Vea la Sección 8 de este Aviso (inmediatamente a continuación) para más detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL?

Usted puede, pero no tiene que, asistir a la Audiencia de Aprobación Final el 21 de noviembre del 2024 a las 1:30 p.m. en el Departamento 7 de la Corte Superior de Santa Clara, ubicada en Downtown Superior Courthouse, 191 North First Street, San Jose, CA 95113. En la Audiencia, el juez decidirá si concede la Aprobación Final del Acuerdo y qué parte del Acuerdo Bruto se pagará a los Abogados de la Clase, a la Demandante y al Administrador. La Corte invitará a los objetores, a los Abogados de la Clase y a los Abogados de la Defensa a presentar sus

comentarios antes de tomar una decisión. Usted puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) ya sea personalmente o de manera virtual mediante Microsoft Teams.

El juez que supervisa este caso recomienda las comparecencias remotas (a partir del 15 de agosto del 2022, la plataforma remota de la Corte es Microsoft Teams). Si desea comparecer de manera remota, usted debe comunicarse con los abogados de la clase al menos tres días antes de la audiencia, si es posible. Las instrucciones para comparecer de manera remota se encuentran en el siguiente enlace y deben revisarse de antemano:

https://www.scsccourt.org/general_info/ra_teams/video_hearings_teams.shtml

Los Miembros de la Clase pueden comparecer de manera remota utilizando el enlace de Microsoft Teams para el Departamento 7 (Sesión de la Tarde) o llamando al número gratuito de conferencia telefónica para el Departamento 7. Cualquier miembro de la clase que desee comparecer en persona debe registrarse en Servicios de la Corte (1er piso, Downtown Superior Courthouse, 191 N. 1st St., San Jose) y esperar a que un alguacil lo acompañe a la sala de la corte para la audiencia.

Es posible que la Corte re programe la Audiencia de Aprobación Final. Usted debe consultar el sitio web del Administrador en www.cptgroupcaseinfo.com/UFGSettlement de antemano o comunicarse con los Abogados de la Clase para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Final.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

Lo anterior es un resumen de los términos básicos del Acuerdo. Para los términos y condiciones precisos del Acuerdo, usted puede revisar la Resolución del Acuerdo detallada, que se encuentra archivada con el Secretario de la Corte y publicada en el sitio web del Administrador en www.cptgroupcaseinfo.com/UFGSettlement. Los alegatos y otros registros en este litigio, incluyendo la Resolución del Acuerdo, pueden ser examinados (a) en línea en el Sitio Web de Presentación y Servicio Electrónico de la Corte Superior de California, Condado de Santa Clara (Superior Court of California, County of Santa Clara's Electronic Filing and Service Website) en <https://traffic.scsccourt.org>, o (b) en persona en Records, Superior Court of California, Condado de Santa Clara, 191 N. 1st Street, San Jose, California 95113, entre las 8:30 a.m. y las 4:00 p.m., de lunes a viernes, excluyendo los feriados y cuando se cierra la Corte, o puede comunicarse con los Abogados de la Clase o con el Administrador del Acuerdo.

POR FAVOR, NO LLAME POR TELÉFONO A LA CORTE O A LOS ABOGADOS DEL DEMANDADO PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE ESTE ACUERDO O EL PROCESO DE RECLAMO.

Abogados de la Clase:

Justin F. Marquez

justin@wilshirelawfirm.com

Benjamin H. Haber

benjamin@wilshirelawfirm.com

WILSHIRE LAW FIRM

3055 Wilshire Blvd., 12th Floor

Los Angeles, California 90010

Teléfono: (213) 381-9988

Facsímil: (213) 381-9989

Administrador del Acuerdo:

Maya v. United Facilities Group, Inc.

c/o CPT Group, Inc.

50 Corporate Park

Irvine, CA 92606

Teléfono: 1-(888) 272-0408

Fax: (949) 419-3446

Correo Electrónico: UFGSettlement@cptgroup.com

10. ¿QUÉ SUCEDE SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque del acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre y cuando solicite el reemplazo antes de la fecha de anulación que se indica en el frente del cheque original. Si su cheque ya es nulo, usted debe consultar el Fondo de Propiedad No Reclamada https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html para las instrucciones sobre como recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ SUCEDE SI CAMBIO MI DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, usted debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.

Maya, et al. v. United Facilities Group, Inc., et al.
22CV397353; 22CV401148

PROOF OF SERVICE