

BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK
DE BLOUW LLP

Norman B. Blumenthal (State Bar #068687)

Kyle R. Nordrehaug (State Bar #205975)

Aparajit Bhowmik (State Bar #248066)

Piya Mukherjee (State Bar # 274217)

Victoria B. Rivapalacio (State Bar #275115)

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037

Telephone: (858)551-1223

Facsimile: (858) 551-1232

Website: www.bamlawca.com

Attorneys for Plaintiffs

REBEKAH DIAZ, RANDI STENSBERG, RAFAEL URIBE, and VIRGINIA ZEBLEY

DLA PIPER LLP (US)

Kevin Harlow (State Bar #265565)

kevin.harlow@dlapiper.com

401 B Street, Suite 1700

San Diego, CA 92101-4297

Tel: 619.699.2700

Fax: 619.699.2701

Attorneys for Defendant

LOYAL SOURCE GOVERNMENT
SERVICES LLC

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES

REBEKAH DIAZ, RANDI STENSBERG,
RAFAEL URIBE, and VIRGINIA ZEBLEY,
individuals, on behalf of themselves and on
behalf of all persons similarly
situated,

Plaintiffs,

vs.

LOYAL SOURCE GOVERNMENT
SERVICES LLC, a limited liability company;
and DOES 1 through 50, inclusive,

Defendants.

Case No. 22STCV15413

**DECLARATION OF MAKENNA SNOW
OF ILYM GROUP, INC. IN SUPPORT
OF MOTION FOR FINAL APPROVAL
OF CLASS ACTION SETTLEMENT**

HEARING INFO

Date: April 19, 2024

Time: 10:30 a.m.

Judge: Hon. Stuart M. Rice

Dept.: 1

1 I, Makenna Snow, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned, *Diaz vs.*
6 *Loyal Source Government Services, LLC* matter. I am authorized to make this declaration on behalf
7 of ILYM Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to
8 testify, I could and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) translating the mailing
17 documents into Spanish; (b) printing and mailing the *Court Approved Notice of Class Action*
18 *Settlement and Hearing Date for Final Court Approval*, in both English and Spanish (referred to as
19 “Class Notice Packet”); (c) receiving and processing requests for exclusion and objections to the
20 Settlement, if applicable; (d) resolving Class Members’ disputes over the number of Workweeks
21 Defendant has record of them working during the Class Period, which was pre-printed on their
22 individualized Class Notice; (e) establishing a QSF account and calculating individual settlement
23 award amounts; (f) processing and mailing settlement award checks; (g) handling tax withholdings
24 as required by the Settlement and the law; (h) preparing, issuing and filing tax returns and other
25 applicable tax forms; (i) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of
26 the Settlement; and (j) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court
27 orders ILYM Group to perform.

1 4. On October 4, 2023, ILYM Group received the Court approved text for the Class
2 Notice Packet from Class Counsel. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class Notice
3 Packet, which was approved by the Parties' Counsel prior to mailing.

4 5. Under the escalator clause, on October 10, 2023, Defense Counsel confirmed that
5 Defendant has exercised its option to shorten the Class Period to the last date the workweeks exceed
6 33,000 workweeks. The Class Period end date was adjusted to February 2, 2023.

7 6. On October 24, 2023, ILYM Group received the class data file from Counsel for
8 Defendant, which contained the name, social security number, last known mailing address, last
9 known e-mail address, last known phone number, the number of Workweeks worked for each Class
10 Member during the Class Period and the number of Pay Work Weeks worked for each Aggrieved
11 Employee during the PAGA Period. The data file was uploaded to our database and checked for
12 duplicates and other possible discrepancies. The Class List contained 1,304 individuals.

13 7. As part of the preparation for mailing, all 1,304 names and addresses contained in
14 the Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
15 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
16 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA
17 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
18 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice
19 Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original address
20 provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Notice Packet.

21 8. On November 3, 2023, the Class Notice Packet was mailed, in both English and
22 Spanish, via U.S First Class Mail, to all 1,304 individuals contained in the Class List. Attached
23 hereto, as **Exhibit A**, is a true and correct copy of the mailed Class Notice Packet.

24 9. As of the date of this declaration, 126 Notice Packets have been returned to our
25 office. Of the 126 returned Notice Packets, 3 were returned with a forwarding address and the
26 Notice Packets were promptly re-mailed to the forwarding address provided by the USPS. ILYM
27 Group performed a computerized skip trace on the 123 returned Notice Packets that did not have a
28 forwarding address, in an effort to obtain an updated address for the purpose of re-mailing the
Notice Packet. As a result of this skip trace, 83 updated addresses were obtained and the Notice

Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via U.S. First Class Mail. In addition, 1 Class Member contacted ILYM Group during the response period requesting that a copy of the Notice Packet be re-mailed to them.

10. As of the date of this declaration, a total of 87 Class Notice Packets have been re-mailed. Specifically, 3 Notice Packets have been re-mailed as a result of a forwarding address provided by the USPS, 83 have been re-mailed as a result of ILYM Group's skip tracing efforts, and 1 has been re-mailed as a result of a request by a Class Member.

11. As of the date of this declaration, a total of 40 Notice Packets have been deemed undeliverable as no updated addresses were found notwithstanding the skip tracing.

12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was December 18, 2023.

13. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was December 18, 2023.

14. As of the date of this declaration, ILYM Group has received 3 disputes from Class Members which have been reviewed and resolved.

15. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 1,304 Participating Class Members, representing 100.00% of the 1,304 Class Members. The total number of Workweeks worked by the Participating Class Members during the class period is 32,582.

16. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement Amount through Individual Class Payments, based on the number of Workweeks worked by the Participating Class Members during the Class Period. The Net Settlement Amount is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Amount for Class Counsel Fees and Costs/Expenses, the Class Representative Service Payments, Administration Expenses Payment to ILYM Group, and the PAGA Penalties allocation, e.g.,

Gross Settlement Amount	\$1,995,000.00
Attorney's Fees	\$650,000.00
Attorney's Costs/Expenses	\$25,000.00
Service Award - Rebekah Diaz	\$10,000.00

1	Service Award -Randi Stensberg	\$10,000.00
2	Service Award - Rafael Uribe	\$10,000.00
3	Service Award - Virginia Zebley	\$10,000.00
4	ILYM Group Fees	\$20,000.00
5	PAGA Penalties to LWDA	\$37,500.00
6	PAGA Penalties to Aggrieved Employees	\$12,500.00
7	Net Settlement Amount	\$1,210,000.00

8 17. To determine a Participating Class Member's individual settlement award payment,
9 the distribution shall be divided among all Class Members on a pro rata basis, based on the ratio of
10 the Applicable Workweeks worked by each Class Member during the Class Period, to the total
11 number of Applicable Workweeks worked by all Class Members during the Class Period. Based
12 on these calculations, the Participating Class Members will receive an estimated average gross
13 payment of \$927.91, with the estimated highest gross payment being \$4,233.63.

14 18. The PAGA payment shares to the Aggrieved Employees will be calculated based on
15 the Aggrieved Employee's number of weeks worked during the PAGA Period. The distribution
16 will be divided among all Aggrieved Employees on a pro rata basis, based on the ratio of the weeks
17 worked by each Aggrieved Employee during the PAGA Period, to the total number of Applicable
18 PAGA Weeks worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period. Based on these
19 calculations, the Aggrieved Employees will receive an estimated average payment of \$10.98 with
20 the estimated highest payment being \$41.92.

21 19. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration
22 of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and
23 costs for completion of the settlement administration, are \$20,000.00. The increase in ILYM
24 Group's fees was due to the class size exceeding the original estimate. ILYM Group's work in
25 connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,
26 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
27 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
28 Group to perform.

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United

1 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
2 was executed this 22nd day of March 2024, at Tustin, California.

3
4 Makenna Snow
MAKENNA SNOW

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

EXHIBIT “A”

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

***Diaz vs. Loyal Source Government Services, LLC, Superior Court of the State of California,
County of Los Angeles, Case No. 22STCV15413, consolidated with Case No. 22STCV22205***

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ
THIS NOTICE CAREFULLY.**

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Defendant Loyal Source Government Services LLC (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by Plaintiffs Rebekah Diaz, Randi Stensberg, Rafael Uribe, and Virginia Zebley (“Plaintiffs”) and seeks payment of (1) wages and other relief on behalf of all individuals who are or previously were employed by Defendant in California who were classified as hourly, non-exempt employees at any time during the Class Period (September 29, 2020 through February 2, 2023), but excluding individuals who: (a) were hired on or before September 29, 2020, (b) have not worked for Defendant in California at any time since on or after January 29, 2021, and (c) were “Participating Class Members” in the settlement of the consolidated matters of *Ortega, et al. v. Loyal Source Government Services, LLC*, Case No. 3:20-cv-00879 and *Ortega v. Loyal Source Government Services, LLC*, Case No. 3:20-cv-01173 (the “*Ortega* Settlement”) (“Class Members”), and (2) penalties and other relief on behalf of all hourly, non-exempt employees who were employed in California at any time during the PAGA Period (May 10, 2021 through February 2, 2023) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund the PAGA Penalties to pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and to Aggrieved Employees.

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Est_Class_Payment_» (less withholding), and your share of the PAGA Penalties is estimated to be \$«Est_PAGA_Payment»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If \$0.00 is stated, then according to Defendant’s records you are not eligible for that payment.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «M_of_Work_Weeks» workweeks** during the Class Period and **you worked «M_of_PAGA2_Work_Weeks» workweeks** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiffs and Plaintiffs’ attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment, and/or a share of the PAGA Penalties. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendant as described below in Section 4 below.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment, however you will preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant. If you are an Aggrieved Employee, you remain eligible for a share of the PAGA Penalties. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and a share of the PAGA Penalties (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Class Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is December 18, 2023	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are also an Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your share of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether you submit a request for exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement Written Objections Must be Submitted by the Response Deadline December 18, 2023	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiffs who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiffs, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiffs reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the April 19, 2024 Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on April 19, 2024 at 10:30 p.m., at the Los Angeles County Superior Court, Spring Street Courthouse, located at 312 North Spring Street, Los Angeles, CA 90012, in Department 1 before Judge Stuart M. Rice. This hearing may change as explained below in Section 9. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks Written Challenges Must be Submitted by the Response Deadline December 18, 2023	The amount of your Individual Class Payment depends on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period. The amount of your share of the PAGA Penalties (if any) depends on how many workweeks you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number Class Period workweeks and number of PAGA Period workweeks you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by December 18, 2023. See Section 5 of this Notice.
1. What is action about?	

Plaintiffs Rebekah Diaz and Randi Stensberg are former employees of Defendant and Plaintiffs Rafael Uribe and Virginia Zebley are current employees of Defendant. The Action accuse Defendant of violating California labor laws by failing to pay minimum wages, failing to pay overtime wages, failing to provide required meal periods and unpaid premiums, failing to provide required rest periods and unpaid premiums, failing to provide accurate itemized wage statements, failing to provide required expense reimbursement, failing to provide wages when due and engaging in unfair competition. Plaintiffs also seek civil penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA").

Defendant denies that it has done anything wrong and disputes all the claims in the Action.

2. What does it mean that the action has settled?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiffs are correct on the merits. In the meantime,

Plaintiffs and Defendants hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiffs and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims. Plaintiffs and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an “all in” amount of One Million Nine Hundred Fifty Thousand Dollars (\$1,950,000) (the “Gross Settlement Amount”) to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, Class Representative Service Payments, the Administration Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties under PAGA. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendants. Within thirty (30) days of the Judgment becoming Final, Defendant will fund the Gross Settlement Amount by depositing the money with the Administrator. “Final” means the date the Judgment is entered unless there are objections in which case “Final” means when the Judgment is no longer subject to appeal. Fourteen (14) days after the Settlement is funded, the Administrator will mail checks for the Individual Class Payments to Participating Class Members.

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. The proposed payments, subject to Court approval, will be deducted from the Gross Settlement Amount before payments of Individual Class Payments are made to Class Members who do not request exclusion (“Participating Class Members”). At the Final Approval Hearing, Plaintiffs and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- **Administration Expenses Payment.** Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$20,000, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt outs, and distributing settlement checks and tax forms.
- **Attorneys’ Fees and Costs.** Payment to Class Counsel of reasonable attorneys’ fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$650,000, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by the Plaintiffs not to exceed \$25,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiffs and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **Class Representative Service Payments.** A Class Representative Service Payment in an amount not more than \$10,000 to each of the four named Plaintiffs as service awards, which is a combined total of \$40,000 for Class Representative Service Payments, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate them for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks they undertook. The amounts stated are what Plaintiffs will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **PAGA Penalties.** A payment of \$50,000 relating to Plaintiffs’ claim under PAGA, \$37,500 of which will be paid to the State of California’s Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). The remaining \$12,500 will be distributed to the Aggrieved Employees as Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees’ 25% share of PAGA Penalties (\$12,500) by the total number of PAGA Period workweeks worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee’s PAGA Period Workweeks. Aggrieved Employees assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual PAGA Payment. “PAGA Workweek” means any workweek during which an Aggrieved Employee was employed by Defendant for at least one day during the PAGA Period, which is May 10, 2021 through April 20, 2023.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Calculation of Payments to Class Members. After all of the payments of the court-approved Attorneys' Fees and Costs, the Class Representative Service Payments, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, the "Net Settlement Amount", shall be distributed as Individual Class Payments to the Participating Class Members. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$1,210,000. The Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member will be calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks. "Workweek" means any week during the Class Period in which a Class Member was employed by Defendant as a Class Member for at least one day. The number of Workweeks will be based on Defendant's records, however, Class Members may challenge the number of Workweeks as explained below.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Fifty Percent (50%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of wage claims (the "Wage Portion"). Accordingly, the Wage Portion is subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form W-2. Fifty Percent (50%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of claims for non-wages, expense reimbursement, interest and penalties due to employees (collectively the "Non-Wage Portion"). The Non-Wage Portion shall not be subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members. Neither Class Counsel nor Defendant's Counsel intend anything contained in this Class Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. The tax issues for each Participating Class Member are unique to him/her, and each Participating Class Member may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the funds represented by such checks to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the individual who failed to cash their check.

Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than December 18, 2023, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the December 18, 2023 Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member's name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against the Defendant.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. As of the Effective Date and upon full finding of the Gross Settlement Amount and all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments by Defendant, all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from the Released Class Claims. The "Released Class Claims" are all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, under federal, state, or local law arising out of or related to the facts stated in the Operative Complaint which occurred during the Class Period, including all causes of action pled in

the Operative Complaint. Except as expressly set forth in this Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendants and any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in the Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. As of the Effective Date and upon full finding of the Gross Settlement Amount and all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments by Defendant, all Aggrieved Employees and the LWDA are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all of the Released PAGA Claims. The "Released PAGA Claims" are all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, arising out of or related to the facts stated in the Operative Complaint and the PAGA Notice, including all violations alleged in the Operative Complaint, which occurred during the PAGA Period. The Released PAGA Claims do not include other PAGA claims, underlying wage and hour claims, claims for wrongful termination, discrimination, unemployment insurance, disability and worker's compensation, and claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The Released Parties are: Defendant and Defendant's current and former parent companies, subsidiary companies, affiliates, predecessors, successors, and assigns, as well as Defendant's current and former officers, directors, employees, partners, shareholders, attorneys, insurers, and legal representatives.

5. How much will my payment be?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.

Defendant's records reflect that you worked «M__of_Work__Weeks» Workweeks during the Class Period (September 29, 2020 through April 20, 2023).

Based on this information, your estimated Individual Class Payment from the Net Settlement Amount is \$«Est_Class_Payment__».

Defendant's records reflect that you worked «M__of_PAGA2__Work_Weeks» PAGA Workweeks during the during the PAGA Period (May 10, 2021 through April 20, 2023). Based on this information your estimated Individual PAGA Payment is \$«Est_PAGA_Payment».

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Class Notice no later than the Response Deadline, which is December 18, 2023. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your Individual Class Payment will be mailed automatically to the same address as this Class Notice.

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class portion of the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will not receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be**

bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendant for the Released Class Claims. However, Aggrieved Employees who opt out will still be paid their allocation of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion. **The PAGA Penalties is \$50,000, of which \$12,500 will be distributed to the Aggrieved Employees to be allocated based on their respective PAGA Workweeks. Your share of the PAGA Penalties, if any, is set forth in Section 5 above.**

To opt out, you must submit to the Administrator a written, signed and dated request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is December 18, 2023. You may also fax your request to opt out to (888) 845-6185 or email the opt-out to claims@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Diaz v. Loyal Source Government Services* lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member's full name, address and email address or telephone number. Please include the name and number of the case, which is *Diaz v. Loyal Source Government Services*, Case No. 22STCV15413. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class. The address for the Administrator is P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. Written requests for exclusion that are postmarked after December 18, 2023, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiffs and Defendant are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for April 19, 2024, Class Counsel and Plaintiffs will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Awards stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiffs are requesting as Class Representative Service Payments. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Diaz v. Loyal Source Government Services* or on the Court's website (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) and entering the Case No. 22STCV15413.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Awards may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs are too high or too low. **The Response Deadline for sending written objections to the Administrator is December 18, 2023.** You may also fax the objection to (888) 845-6185 or email the objection to claims@ilymgroup.com by no later than this Response Deadline. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Diaz v. Loyal Source Government Services*, Case No. 22STCV15413, and include your name, current address, email or telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. The Administrator's contact information is as follows:

Administrator:

Name of Company: ILYM Group, Inc.

Email Address: claims@ilymgroup.com

Mailing Address: P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781

Telephone Number: (888) 250-6810

Fax Number: (888) 845-6185

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. You also have the option to appear at the hearing by audio or video. Instructions on how to do so are available on the Court's website at <https://www.lacourt.org/lacc/>. Check the Court's website for the most current information. See Section 9 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing

The addresses for Parties' counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Kyle Nordrehaug

Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

COUNSEL FOR DEFENDANT:

Kevin Harlow
DLA Piper LLP
4365 Executive Drive, Suite 1100
San Diego, CA 92121

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing at 10:30 a.m. (Pacific Standard Time) on April 19, 2024, in Department 1 of the Superior Court of California, County of Los Angeles, Spring Street Courthouse, 312 North Spring Street, Los Angeles, California 90012, before Judge Stuart M. Rice. At this hearing the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as service payments to Plaintiffs. If there are objections, the Court will consider them. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing in remotely using the Court Connect procedure at <https://www.lacourt.org/lacc/>. You may also appear in person. Check the Court's website for the most current information on appearing in Court.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. If the hearing is continued, notice will be posted on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Diaz v. Loyal Source Government Services*. In addition, hearing dates are posted on the Internet via the Case Access page for the Los Angeles County Superior Court (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) and entering the Case No. 22STCV15413.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at (888) 250-6810 or write to *Diaz v. Loyal Source Government Services* Administrator, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Judgment, the motion for attorneys' fees, costs and service awards, the motion for final approval or other Settlement documents by going to Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Diaz v. Loyal Source Government Services*. You may get more details by examining the Court's file on the Internet via the Case Access page for the California Superior Court for the County of Los Angeles (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) and entering the Case No. 22STCV15413. If you wish to view the Court files in person, you are encouraged to make an appointment with the Clerk's Office at the Stanley Mosk Courthouse by calling (213) 830-0800.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail to Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such events, the Administrator shall direct all unclaimed funds to be paid to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of and for the benefit of the individual who did not cash their check. The funds may be claimed at https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **What if You Lose Your Check** - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

**AVISO DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA APROBADO POR EL TRIBUNAL
Y FECHA DE LA AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DEL TRIBUNAL**

**Díaz vs Loyal Source Government Services, LLC, Tribunal Superior del Estado de California,
Condado de Los Ángeles, Caso No. 22STCV15413, consolidado con Caso No. 22STCV22205**

**El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. ¡Léalo detenidamente!
No es correo basura, spam, publicidad ni solicitud de un abogado. No está siendo demandado.**

**SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS ACTÚE O NO ACTÚE. POR FAVOR LEA ESTE
AVISO DETENIDAMENTE.**

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (“Demanda”) contra el demandado Loyal Source Government Services LLC (“Demandado”) por supuestas violaciones de salarios y horarios. La Acción fue presentada por los Demandantes Rebekah Diaz, Randi Stensberg, Rafael Uribe y Virginia Zebley (“Demandantes”) y busca el pago de (1) salarios y otras compensaciones en nombre de todas las personas que están o estuvieron empleadas anteriormente por el Demandado en California y que fueron clasificados como empleados por horas, no exentos, en cualquier momento durante el Período de la Clase (29 de septiembre de 2020 al 2 de febrero de 2023), pero excluyendo a las personas que: (a) fueron contratadas el 29 de septiembre de 2020 o antes, (b) no han trabajado para el Demandado en California en ningún momento desde el 29 de enero de 2021 o después, y (c) fueron “Miembros participantes del grupo” en la resolución de los asuntos consolidados de Ortega, et al. Loyal Source Government Services, LLC, Caso No. 3:20-cv-00879 y Ortega vs Loyal Source Government Services, LLC, Caso No. 3:20-cv-01173 (el “Acuerdo Ortega”) (“Acuerdo Clase Miembros”), y (2) sanciones y otras compensaciones en nombre de todos los empleados por horas no exentos que estuvieron empleados en California en cualquier momento durante el Período PAGA (10 de mayo de 2021 al 2 de febrero de 2023) (“Empleados agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo colectivo que requiere que el Demandado financie los Pagos individuales del grupo a los miembros del grupo, y (2) un Acuerdo PAGA que requiere que el Demandado financie las Sanciones PAGA para pagar multas a la Agencia de Desarrollo Laboral y de trabajo de California (“LWDA”) y a los empleados agraviados.

Con base en los registros del Demandado y las suposiciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago de Clase Individual será \$«Est_Class_Payment_» (menos la retención), y se estima que su parte de las Multas PAGA será \$«Est_PAGA_Payment»**. La cantidad real que puede recibir probablemente será diferente y dependerá de varios factores. (Si se indica \$0.00, entonces, según los registros del demandado, usted no es elegible para ese pago).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que **usted trabajó «M__of_Work__Weeks» semanas laborales** durante el Período de la Clase y **trabajó «M__of_PAGA2__Work__Weeks» semanas laborales** durante el Período PAGA. Si cree que trabajó más semanas laborales durante cualquiera de los períodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 5 de este Aviso a continuación.

El Tribunal ya aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto y aprobó este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si otorgará la aprobación final. Sus derechos legales se ven afectados ya sea que actúe o no. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído y comprendido atentamente. En la Audiencia de Aprobación Final, el Tribunal decidirá si aprueba finalmente el Acuerdo y cuánto del Acuerdo se pagará a los Demandantes y a sus abogados (“Abogados del Grupo”). El Tribunal también decidirá si dictará una sentencia que exija al Demandado realizar pagos conforme al Acuerdo y exija a los Miembros del grupo y a los Empleados agraviados que renuncien a sus derechos de hacer valer ciertos reclamos contra el Demandado.

Si trabajó para el Demandado durante el Período de la Clase y/o el Período PAGA, tiene dos opciones básicas según el Acuerdo:

(1) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago de Clase Individual y/o una parte de las Multas PAGA. Sin embargo, como miembro participante del grupo, renunciará a su derecho a hacer valer reclamos salariales del período del grupo y reclamos de multas del período PAGA contra el demandado, como se describe a continuación en la Sección 4 a continuación.

(2) **Exclusión voluntaria del Acuerdo colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo colectivo (optar por no participar) presentando la Solicitud de exclusión por escrito o notificándolo al Administrador por escrito. Si opta por no participar en el Acuerdo, no recibirá un Pago individual del grupo; sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del Período del grupo contra el Demandado. Si es un empleado agraviado,

sigue siendo elegible para recibir una parte de las sanciones PAGA. No puede optar por no participar en la parte PAGA del Acuerdo propuesto.

El Demandado no tomará represalias contra usted por ninguna acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No tiene que hacer nada para participar en el acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro Participante del Grupo, elegible para un Pago Individual del Grupo y una parte de las Sanciones PAGA (si corresponde). A cambio, usted renunciará a su derecho a hacer valer los reclamos salariales contra el Demandado que están cubiertos por este Acuerdo (Reclamos colectivos exentos).
Puede optar por no participar en el Acuerdo colectivo, pero no en el Acuerdo PAGA	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede optar por no participar en el Acuerdo colectivo enviando al Administrador una Solicitud de exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro del grupo no participante y ya no será elegible para un Pago individual del grupo. Los miembros del grupo no participantes no pueden objetar ninguna parte del acuerdo propuesto. Consulte la Sección 7 de este Aviso.
La fecha límite de exclusión es el 18 de diciembre de 2023	Sin embargo, no puede optar por no participar en la parte PAGA del Acuerdo propuesto. Si también es un Empleado Agraviado y se excluye, aún se le pagará su parte de las Multas PAGA y permanecerá obligado por la liberación de los Reclamos PAGA Liberados, independientemente de si presenta una solicitud de exclusión.
Los miembros del grupo participante pueden oponerse al acuerdo del grupo Las objeciones por escrito deben presentarse antes de la fecha límite de respuesta del 18 de diciembre de 2023.	Todos los Miembros del grupo que no opten por no participar (“Miembros participantes del grupo”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal de aprobar finalmente el Acuerdo incluirá una determinación de cuánto se pagará a los Abogados del grupo y a los Demandantes que iniciaron la Acción en nombre del Grupo. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados del grupo ni a los Demandantes, pero cada dólar pagado a los Abogados del grupo y a los Demandantes reduce el monto total pagado a los Miembros participantes del grupo. Puede objetar los montos solicitados por los Abogados del grupo o los Demandantes si cree que no son razonables. Consulte la Sección 8 de este Aviso.
Puede participar en la audiencia de aprobación final del 19 de abril de 2024	La Audiencia de Aprobación Final del Tribunal está programada para el 19 de abril de 2024 a las 10:30 p.m., en el Tribunal Superior del Condado de Los Angeles, Spring Street Courthouse, ubicado en 312 North Spring Street, Los Ángeles, CA 90012, en el Departamento 1 ante el Juez Stuart M. Rice. Esta audiencia puede cambiar como se explica a continuación en la Sección 9. No es necesario que asista, pero sí tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio costo), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los miembros del grupo participantes pueden objetar verbalmente el Acuerdo en la Audiencia de aprobación final. Consulte la Sección 9 de este Aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus semanas laborales/periodos de pago Las impugnaciones escritas deben enviarse antes de la fecha límite de respuesta del 18 de diciembre de 2023	El monto de su Pago Individual de la Clase depende de cuántas semanas laborales trabajó al menos un día durante el Período de la Clase. El monto de su parte de las penalizaciones PAGA (si corresponde) depende de cuántos periodos de pago trabajó al menos un día durante el Período PAGA, respectivamente. El número de semanas laborales del Período de clase y el número de Semanas laborales del Período PAGA que trabajó según los registros del Demandado se indican en la primera página de este Aviso. Si no está de acuerdo con cualquiera de estos números, debe impugnarlo antes del 18 de diciembre de 2023. Consulte la Sección 5 de este Aviso.
1. ¿De qué se trata la acción?	

Los demandantes Rebekah Diaz y Randi Stensberg son ex empleados del demandado y los demandantes Rafael Uribe y Virginia Zebley son empleados actuales del demandado. La Acción acusa al Demandado de violar las leyes laborales de California al no pagar salarios mínimos, no pagar salarios por horas extras, no proporcionar los periodos de comida

requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar los períodos de descanso requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar declaraciones salariales detalladas y precisas, no proporcionar el reembolso de gastos requerido, no proporcionar los salarios adeudados y participar en competencia desleal. Los demandantes también buscan sanciones civiles bajo la Ley General de Abogados Privados (“PAGA”).

El demandado niega haber hecho algo malo y cuestiona todos los reclamos de la demanda.

2. ¿Qué significa que la acción ha sido resuelta?

Hasta el momento, el Tribunal no ha determinado si el Demandado o los Demandantes tienen razón en cuanto al fondo. Mientras tanto, los demandantes y los demandados contrataron a un mediador neutral y experimentado en un esfuerzo por resolver la demanda negociando y terminando el caso mediante un acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y lento proceso de litigio. Las negociaciones fueron exitosas. Al firmar un extenso acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Acción y haga cumplir el Acuerdo, los Demandantes y el Demandado han negociado una propuesta de Acuerdo que está sujeta a la Aprobación Final del Tribunal. Ambas partes coinciden en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de reclamos en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, el demandado no admite ninguna violación ni concede el mérito de ningún reclamo. Los Demandantes y los Abogados del grupo creen firmemente que el Acuerdo es un buen negocio para usted porque creen que: (1) el Demandado acordó pagar una cantidad justa, razonable y adecuada considerando la solidez de los reclamos y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuo; y (2) El acuerdo redundará en beneficio de los miembros del grupo. El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿Cuáles son los términos del acuerdo?

Monto Bruto de Liquidación. El demandado acordó pagar un monto “todo incluido” de un millón novecientos cincuenta mil dólares (\$1,950,000) (el “monto bruto del acuerdo”) para financiar el acuerdo de la demanda. El Monto Bruto del Acuerdo incluye todos los pagos de los Pagos Individuales del Grupo, el Pago de Honorarios de los Abogados del Grupo, el Pago de Gastos de Litigios de los Abogados del Grupo, los Pagos por Servicios de Representantes del Grupo, el Pago de Gastos Administrativos y las Sanciones PAGA por sanciones civiles según PAGA. Los Demandados pagarán por separado cualquier impuesto sobre la nómina del empleador sobre la parte de los Pagos de Clase Individual asignados a los salarios. Dentro de los treinta (30) días posteriores a que la Sentencia sea Definitiva, el Demandado financiará el Monto Bruto del Acuerdo depositando el dinero ante el Administrador. “Definitiva” significa la fecha en que se dicta la Sentencia a menos que haya objeciones, en cuyo caso “Definitiva” significa cuando la Sentencia ya no está sujeta a apelación. Catorce (14) días después de que se financie el Acuerdo, el Administrador enviará por correo cheques por los Pagos Individuales del Grupo a los Miembros Participantes del Grupo.

Deducciones aprobadas por el tribunal del monto bruto del acuerdo. Los pagos propuestos, sujetos a la aprobación del Tribunal, se deducirán del Monto Bruto del Acuerdo antes de que se realicen los pagos de los Pagos Individuales del Grupo a los Miembros del Grupo que no solicitan la exclusión (“Miembros Participantes del Grupo”). En la Audiencia de Aprobación Final, los Demandantes y/o los Abogados del Grupo solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyos montos serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Final:

- **Pago de Gastos de Administración.** Pago al Administrador, que se estima que no excederá los \$20,000, por gastos, incluidos los gastos de notificación a los miembros del grupo del acuerdo, procesamiento de exclusiones y distribución de cheques del acuerdo y formularios de impuestos.
- **Honorarios y Costas de Abogados.** Pago a los Abogados del grupo de honorarios razonables de abogados que no excedan un tercio (1/3) del Monto Bruto del Acuerdo, que actualmente equivale a \$650,000, y un monto adicional para reembolsar los costos reales del litigio incurridos por los Demandantes que no exceda los \$25,000. Los Abogados del Grupo han estado procesando la Demanda en nombre de los Demandantes y del Grupo sobre la base de honorarios de contingencia (es decir, sin haber recibido ningún dinero hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos del litigio. Los montos indicados son los que solicitarán los Abogados del grupo y los montos finales a pagar se decidirán en la Audiencia de aprobación final.
- **Pagos por servicios de representantes del grupo.** Un Pago por servicios de representantes del grupo por un monto no superior a \$10 000 para cada uno de los cuatro demandantes nombrados como premios de servicios, que es un total combinado de \$40 000 para pagos de servicios de representantes del grupo, o cualquier cantidad menor que pueda ser aprobada por el Tribunal, para compensarlos por los servicios en nombre del Grupo al iniciar y procesar la Acción, y por los riesgos que asumieron. Los montos indicados son los que solicitarán los Demandantes y los montos finales a pagar se decidirán en la Audiencia de Aprobación Final.

- **Penalizaciones PAGA.** Un pago de \$50,000 relacionado con el reclamo de los Demandantes bajo PAGA, \$37,500 de los cuales se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de trabajo del Estado de California (“LWDA”). Los \$12,500 restantes se distribuirán a los empleados agraviados como pagos PAGA individuales. El Administrador calculará cada Pago Individual PAGA (a) dividiendo el monto de la participación del 25% de las Sanciones PAGA de los Empleados Agraviados (\$12,500) por el número total de El número de semanas laborales del Período de clase y el número de Semanas laborales del Período PAGA que trabajó según los registros del Demandado se indican en la primera página de este Aviso. del Período PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Período PAGA y (b) multiplicando el resultado por los El número de semanas laborales del Período de clase y el número de Semanas laborales del Período PAGA que trabajó según los registros del Demandado se indican en la primera página de este Aviso. del Período PAGA de cada Empleado Agraviado. Los Empleados Agraviados asumen total responsabilidad por cualquier impuesto adeudado sobre su Pago PAGA Individual. “Semanas laborales PAGA” significa cualquier semanas laborales durante el cual un empleado agraviado estuvo empleado por el demandado durante al menos un día durante el período PAGA, que es del 10 de mayo de 2021 al 20 de abril de 2023.

Los miembros del grupo participantes tienen derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

Cálculo de pagos a los miembros del grupo. Después de que todos los pagos de los Honorarios y Costos de Abogados aprobados por el tribunal, los Pagos por Servicios de Representantes del Grupo, las Sanciones PAGA y el Pago de Gastos de Administración se deduzcan del Monto Bruto del Acuerdo, la porción restante, el “Monto Neto del Acuerdo”, se distribuirá como Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase. Se estima que el Monto Neto del Acuerdo es de al menos \$1,210,000. El Administrador pagará un Pago Individual del Grupo del Monto Neto del Acuerdo a cada Miembro Participante del Grupo. El Pago Individual del Grupo para cada Miembro Participante del Grupo se calculará (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes del Grupo durante el Período del Grupo y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro Participante del Grupo. “Semana laboral” significa cualquier semana durante el Período del grupo en el que un Miembro del grupo fue empleado por el Demandado como Miembro del grupo durante al menos un día. El número de Semanas Laborales se basará en los registros del Demandado; sin embargo, los Miembros del Grupo pueden cuestionar el número de Semanas Laborales como se explica a continuación.

Si el Tribunal aprueba el Acuerdo y usted no se excluye, se le enviará automáticamente por correo un cheque por su Pago Individual del Grupo a la misma dirección que este Aviso del Grupo. No tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, debe comunicarse con el Administrador para informarle su dirección correcta y asegurarse de recibir su pago.

Asuntos Fiscales. El cincuenta por ciento (50 %) del pago individual del grupo participante de cada miembro del grupo se destina a la liquidación de reclamaciones salariales (la “Porción salarial”). En consecuencia, la porción del salario está sujeta a retenciones salariales y se informará en el formulario W-2 del IRS. El cincuenta por ciento (50 %) del pago individual del grupo de cada miembro participante del grupo se destina a la liquidación de reclamaciones por cuestiones no salariales, reembolso de gastos, intereses y sanciones adeudadas a los empleados (colectivamente, la “Porción no salarial”). La porción no salarial no estará sujeta a retenciones salariales y se informará en el formulario 1099 del IRS. La porción de los empleados de todos los impuestos sobre la renta y la nómina aplicables será responsabilidad de los miembros participantes del grupo. Ni los Abogados del grupo ni los Abogados del demandado pretenden que nada de lo contenido en este Aviso del grupo constituya asesoramiento sobre impuestos o tributación. Las cuestiones fiscales para cada Miembro participante del grupo son exclusivas de él/ella, y cada Miembro participante del grupo puede desear consultar a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Condiciones de Liquidación. Este Acuerdo y su recepción del Pago de la Clase Individual están condicionados a que el Tribunal emita una orden que otorgue la aprobación final del Acuerdo y dicte sentencia.

El acuerdo propuesto será nulo si el tribunal niega la aprobación final. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la aprobación definitiva del acuerdo o se niegue a emitir un fallo. También es posible que el Tribunal dicte una sentencia que sea revocada en apelación. Los Demandantes y el Demandado han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: el Demandado no pagará dinero y los Miembros del grupo no liberarán ningún reclamo contra el Demandado.

Necesidad de cobrar rápidamente los cheques de pago. El anverso de cada cheque emitido mostrará la fecha en que vence el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de anulación, su cheque se cancelará automáticamente y los fondos representados por dichos cheques se entregarán al Fondo de propiedad no reclamada del Contralor de California a nombre de la persona que no cobró su cheque.

Solicitudes de exclusión del acuerdo colectivo (exclusión voluntaria). Se le tratará como Miembro participante del grupo y participará plenamente en el Acuerdo del grupo, a menos que notifique al Administrador por escrito, a más tardar el 18 de diciembre de 2023, que desea excluirse. La forma más sencilla de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de exclusión por escrito y firmada antes de la fecha límite de respuesta del 18 de diciembre de 2023. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro del Grupo o su representante que establezca el nombre del Miembro del Grupo, su dirección actual, su número de teléfono y una declaración simple en la que elija ser excluido del Acuerdo. Los miembros del grupo excluidos (es decir, los miembros del grupo no participantes) no recibirán pagos individuales del grupo, pero preservarán sus derechos de presentar personalmente reclamaciones de salarios y horas contra el demandado.

Administrador. El Tribunal ha designado una empresa neutral, ILYM Group (el “Administrador”) para enviar este Aviso, calcular y realizar pagos, y procesar las Solicitudes de exclusión de los Miembros del grupo. El Administrador también decidirá las impugnaciones de los miembros del grupo sobre las semanas laborales, enviará por correo y reenvío los cheques del acuerdo y los formularios de impuestos, y realizará otras tareas necesarias para administrar el acuerdo. La información de contacto del Administrador está contenida en la Sección 9 de este Aviso.

4. ¿Qué libero según el acuerdo?

Reclamaciones colectivas liberadas. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y tras la determinación completa del Monto Bruto del Acuerdo y todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados sobre la Porción Salarial de los Pagos Individuales de la Clase por el Demandado, todos los Miembros Participantes de la Clase, en nombre de ellos mismos y de sus respectivos representantes y agentes anteriores y actuales, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, liberan a las Partes Liberadas de las Reclamaciones Colectivas Liberadas. Los “Reclamos colectivos exentos” son todos los reclamos que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, conforme a la ley federal, estatal o local, que surjan de o estén relacionados con los hechos establecidos en la Demanda Operativa que ocurrieron durante el Período de la Clase, incluidas todas las causas de acción alegadas en la demanda operativa. Excepto lo expresamente establecido en este Acuerdo, los miembros participantes del grupo no renuncian a ningún otro reclamo, incluidos reclamos por beneficios adquiridos, despido injustificado, violación de la Ley de Vivienda y Empleo Justo, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación laboral o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del Período de la Clase.

Esto significa que, si no se excluye oportuna y formalmente del acuerdo, no puede demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra los Demandados y cualquier otra Parte exonerada sobre las Reclamaciones colectivas exoneradas resueltas por este Acuerdo. También significa que todas las órdenes del Tribunal en la Acción se aplicarán a usted y lo vincularán legalmente.

Reclamaciones PAGA liberadas. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y tras la determinación completa del Monto Bruto del Acuerdo y todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados por el Demandado sobre la Porción Salarial de los Pagos de la Clase Individual, se considera que todos los Empleados Agraviados y la LWDA liberan, en nombre de ellos mismos y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, las Partes Liberadas de todas las Reclamaciones PAGA Liberadas. Los “Reclamos PAGA Liberados” son todos los reclamos por sanciones PAGA que se alegaron, o que razonablemente podrían haber sido alegadas, que surgieron de o se relacionaron con los hechos establecidos en la Demanda Operativa y el Aviso PAGA, incluidas todas las violaciones alegadas en la Demanda Operativa que ocurrieron durante el Período PAGA. Los Reclamos PAGA liberados no incluyen otros reclamos PAGA, reclamos subyacentes de salarios y horas, reclamos por despido injustificado, discriminación, seguro de desempleo, discapacidad y compensación laboral, y reclamos fuera del Período PAGA.

Partes liberadas. Las partes eximidas son: el demandado y las empresas matrices actuales y anteriores, las empresas subsidiarias, las afiliadas, los predecesores, los sucesores y los cesionarios del demandado, así como los funcionarios, directores, empleados, socios, accionistas, abogados, aseguradores y representantes legales actuales y anteriores del demandado.

5. ¿De cuánto será mi pago?

Pagos de clases individuales. El Administrador calculará los Pagos Individuales del Grupo (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes del Grupo, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Laborales trabajadas por cada Miembro Participante del Grupo individual.

Los registros del Demandado reflejan que usted trabajó «M__of Work__Weeks» semanas laborales durante el Período de la Clase (29 de septiembre de 2020 al 20 de abril de 2023).

Según esta información, su Pago de Clase Individual estimado del Monto Neto del Acuerdo es \$«Est_Class_Payment».

Los registros del demandado reflejan que usted trabajó «M_of_PAGA2_Work_Weeks» semanas laborales PAGA durante el Período PAGA (del 10 de mayo de 2021 al 20 de abril de 2023). Según esta información, su pago PAGA individual estimado es \$«Est_PAGA_Payment».

Si desea impugnar la información establecida anteriormente, debe presentar una disputa escrita y firmada impugnando la información junto con los documentos de respaldo al Administrador a la dirección proporcionada en este Aviso de clase a más tardar en la fecha límite de respuesta, que es el 18 de diciembre de 2023. También puede enviar la disputa por fax al (888) 845-6185 o enviarla por correo electrónico a Claims@ilymgroup.com antes de la fecha límite de respuesta. Cualquier disputa debe incluir evidencia escrita creíble y será resuelta por el Administrador.

Debe respaldar su desafío enviando copias de recibos de pago u otros registros. El Administrador aceptará como exacto el cálculo de las semanas laborales del Demandado basado en sus registros, a menos que usted envíe copias de los registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de semanas laborales basándose en su presentación y en las aportaciones de los abogados del grupo (que defenderán en nombre de los miembros participantes del grupo) y los abogados del demandado. La decisión del Administrador es definitiva. No puede apelar ni impugnar su decisión final.

6. ¿Cómo puedo obtener un pago?

Para recibir dinero del Acuerdo, usted no tiene que hacer nada. Se enviará por correo un cheque por el pago de su clase individual automáticamente a la misma dirección que este Aviso de clase.

Su cheque se enviará a la misma dirección que este Aviso. Si cambia su dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo antes posible. La Sección 9 de este Aviso tiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿Qué pasa si no quiero ser parte del Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse de la parte del Grupo del Acuerdo o “optar por no participar”. **Si opta por no participar, no recibirá un Pago de clase individual del Acuerdo y no estará obligado por sus términos, lo que significa que conservará el derecho de demandar al Demandado por las Reclamaciones de clase eximidas.** Sin embargo, los Empleados Agraviados que opten por no participar recibirán su asignación de las Penalizaciones PAGA y permanecerán obligados por la liberación de los Reclamos PAGA Liberados independientemente de si presentan una solicitud de exclusión. **Las sanciones PAGA son de \$50,000, de los cuales \$12,500 se distribuirán a los empleados agraviados y se asignarán en función de sus respectivos semanas laborales PAGA. Su parte de las sanciones PAGA, si corresponde, se establece en la Sección 5 anterior.**

Para optar por no participar, debe enviar al Administrador una solicitud escrita, firmada y fechada para optar por no participar con matasellos a más tardar en la fecha límite de respuesta que es el 18 de diciembre de 2023. También puede enviar su solicitud de exclusión voluntaria por fax al (888) 845- 6185 o envíe un correo electrónico con la opción de exclusión de a claims@ilymgroup.com antes de la fecha límite de respuesta. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar sustancialmente que usted desea ser excluido del acuerdo colectivo en la demanda Diaz v. Loyal Source Government Services. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar el nombre completo, la dirección y la dirección de correo electrónico o número de teléfono del miembro del grupo. Incluya el nombre y el número del caso, que es Diaz v. Loyal Source Government Services, Caso No. 22STCV15413. La solicitud de exclusión voluntaria debe ser completada y firmada por usted. Ninguna otra persona puede optar por no participar en un miembro vivo del Grupo. La dirección del Administrador es P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. Las solicitudes de exclusión por escrito que tengan matasellos posterior al 18 de diciembre de 2023, o que estén incompletas o sin firmar serán rechazadas, y esos Miembros del grupo seguirán obligados por el Acuerdo y la exención descrita anteriormente.

8. ¿Cómo me opongo al Acuerdo?

Sólo los miembros participantes del grupo tienen derecho a oponerse al Acuerdo. Antes de decidir si objetar, es posible que desee ver qué solicitan los demandantes y el demandado al tribunal que apruebe. Al menos dieciséis (16) días judiciales antes de la Audiencia de Aprobación Final, programada para el 19 de abril de 2024, los Abogados del Grupo y los Demandantes presentarán ante el Tribunal (1) una Moción de Aprobación Final que incluya, entre otras cosas, las razones por las cuales el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Moción de Honorarios, Gastos de Litigio y Premios de Servicio que indique (i) la cantidad que los Abogados del Grupo solicitan para honorarios de abogados y gastos de litigio; y (ii) el monto que los Demandantes solicitan como Pagos por servicios de representantes del grupo. Si lo solicita razonablemente, los

Abogados del grupo (cuya información de contacto se encuentra a continuación) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede verlos en el sitio web de los Abogados del grupo en www.bamlawca.com en “Avisos del grupo” para Diaz v. Loyal Source Government Services o en el sitio web del Tribunal (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) e ingresando el Caso No. 22STCV15413.

Un miembro participante del grupo que no esté de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la Moción de aprobación final y/o la Moción de honorarios, gastos de litigio y adjudicaciones de servicios puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto o que los montos solicitados por los Abogados del grupo o los Demandantes son demasiado altos o demasiado bajos. **La fecha límite de respuesta para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 18 de diciembre de 2023.** También puede enviar la objeción a las por fax al (888) 845-6185 o enviarla por correo electrónico a Claims@ilymgroup.com a más tardar en esta fecha límite de respuesta. Asegúrese de informarle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Asegúrese de identificar la Acción, Díaz v. Loyal Source Government Services, Caso No. 22STCV15413, e incluya su nombre, dirección actual, correo electrónico o número de teléfono y fechas aproximadas de empleo del Demandado y firme la objeción. La información de contacto del Administrador es la siguiente:

Administrador:

Nombre de la empresa: ILYM Group, Inc.
Dirección de correo electrónico: claims@ilymgroup.com
Dirección postal: P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781
Número de teléfono: (888) 250-6810
Número de fax: (888) 845-6185

Alternativamente, un miembro participante del grupo puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete a su propio costo) asistiendo a la audiencia de aprobación final. Usted (o su abogado) debe estar preparado para decirle al Tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. También tiene la opción de presentarse en la audiencia mediante audio o video. Las instrucciones sobre cómo hacerlo están disponibles en el sitio web del Tribunal en <https://www.lacourt.org/lacc/>. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada. Consulte la Sección 9 de este Aviso (inmediatamente más abajo) para obtener detalles específicos sobre la Audiencia de aprobación final.

Las direcciones de los abogados de las Partes son las siguientes:

CONSEJO DE CLASE:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
Correo electrónico: kyle@bamlawca.com

ABOGADO DEL ACUSADO:

Kevin Harlow
DLA Piper LLP
4365 Unidad Ejecutiva, Suite 1100
San Diego, CA 92121

9. ¿Puedo Asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva?

Puede, pero no es obligatorio, asistir a la Audiencia de Aprobación Final a las 10:30 a. m. (hora estándar del Pacífico) el 19 de abril de 2024, en el Departamento 1 del Tribunal Superior de California, Condado de Los Ángeles, Palacio de Justicia de Spring Street, 312 North Spring Street, Los Ángeles, California 90012, ante el juez Stuart M. Rice. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación final al Acuerdo y fije los montos que se pagarán como honorarios y costos de abogados a los Abogados del grupo y como pagos de servicios a los Demandantes. Si hay objeciones, el Tribunal las considerará. **No es necesario que asista a la Audiencia de aprobación final**, aunque cualquier miembro del grupo puede asistir a la audiencia de forma remota mediante el procedimiento Court Connect en <https://www.lacourt.org/lacc/>. También podrá

presentarse personalmente. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada sobre cómo comparecer ante el Tribunal.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Final. Si la audiencia continúa, el aviso se publicará en el sitio web de los Abogados del grupo en www.bamlawca.com bajo “Avisos del grupo” para Diaz v. Loyal Source Government Services. Además, las fechas de las audiencias se publican en Internet a través de la página de Acceso a Casos del Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) e ingresando el Número de Caso 22STCV15413.

10. ¿Cómo puedo obtener más información?

Puede llamar al Administrador al (888) 250-6810 o escribir a Diaz v. Loyal Source Government Services Administrator, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

Este Aviso de clase resume el acuerdo propuesto. Más detalles se encuentran en el Acuerdo de Conciliación. Puede recibir una copia del Acuerdo de conciliación, la Sentencia, la moción de honorarios de abogados, costos y adjudicaciones de servicios, la moción de aprobación final u otros documentos del Acuerdo visitando el sitio web de los Abogados del grupo en www.bamlawca.com en “Avisos del grupo” para Díaz v. Loyal Source Government Services. Puede obtener más detalles examinando el expediente del Tribunal en Internet a través de la página de Acceso a Casos del Tribunal Superior de California para el Condado de Los Ángeles (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) e ingresando al expediente No. 22STCV15413. Si desea ver los expedientes judiciales en persona, le recomendamos que programe una cita con la Oficina del Secretario del Tribunal Stanley Mosk llamando al (213) 830-0800.

POR FAVOR NO LLAME AL TRIBUNAL SOBRE ESTE AVISO.

IMPORTANTE:

- **¿Qué pasa si su dirección cambia?** - Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.
- **¿Qué sucede si no cobra un cheque?** - Los cheques de liquidación serán nulos y sin efecto 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran, y esta fecha de vencimiento está impresa en el cheque. En tales casos, el Administrador ordenará que todos los fondos no reclamados se paguen al Fondo de propiedad no reclamada del Contralor de California en nombre y beneficio de la persona que no cobró su cheque. Los fondos se pueden reclamar en https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **¿Qué sucede si pierde su cheque?** - Si su cheque se pierde o se extravía, debe comunicarse con el Administrador de inmediato para solicitar un reemplazo.