

**BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK
DE BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal (SBN 068687)

Kyle R. Nordrehaug (SBN 205975)

Aparajit Bhowmik (SBN 248066)

Victoria B. Rivapalacio (SBN 275115)

Christine T. LeVu (SBN 288271)

Adolfo Sanchez Contreras (SBN 354371)

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037

Telephone: (858)551-1223

Facsimile: (858) 551-1232

Email: Kyle@bamlawca.com

Website: www.bamlawca.com

Attorneys for Plaintiff

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

COUNTY OF NAPA

IGNACIO MORENO, an individual. on behalf
of himself and on behalf of all persons
similarly situated, and on behalf of the State of
California, as a private attorney general,

Plaintiff,

vs.

DOMAINE CHANDON, INC., a Corporation;
NEWTON VINEYARD LLC; and DOES I
through 50, inclusive,

Defendants.

CASE NO.: **22CV001128**

[Consolidated with Case No. 22CV001500]

**DECLARATION OF CASSANDRA
POLITES OF ILYM GROUP, INC.
REGARDING NOTICE AND
SETTLEMENT ADMINISTRATION**

HEARING INFO

Hearing Date: February 11, 2025

Hearing Time: 8:30 a.m.

[Hearing set by Orders dated October 10,
2024 and October 24, 2024]

Judge: Hon. Cynthia P. Smith

Courtroom: A

Date Action Filed: September 27, 2023

Trial Date: Not set

1 I, Cassandra Polites, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned, *Moreno*
6 *v. Domaine Chandon, Inc. et al.* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM
7 Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I
8 could and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) translating the mailing
17 documents into Spanish; (b) printing and mailing the *Court Approved Notice of Class Action*
18 *Settlement and Hearing Date for Final Court Approval*, in both English and Spanish (referred to as
19 “Class Notice Packet”); (c) receiving and processing requests for exclusion and objections to the
20 Settlement; (d) resolving Class Members’ disputes over the number of workweeks Defendant has
21 record of them working during the Class Period, which was pre-printed on their individualized
22 Class Notice; (e) establishing a QSF account and calculating individual settlement award amounts;
23 (f) processing and mailing settlement award checks; (g) handling tax withholdings as required by
24 the Settlement and the law; (h) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax
25 forms; (i) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement;
26 and (j) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group
27 to perform.
28

1 4. On October 24, 2024, ILYM Group received the Court approved text for the Class
2 Notice Packet from Class Counsel. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class Notice
3 Packet, which was approved by the Parties' Counsel prior to mailing.

4 5. On November 5, 2024, ILYM Group received the class data file from Counsel for
5 Defendant, which contained the name, social security number, last known mailing address, and the
6 number of workweeks for each Class Member and Aggrieved Employee. The data file was
7 uploaded to our database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The Class
8 List contained unique records for 432 individuals who worked a total of 26,191 work weeks.

9 6. As part of the preparation for mailing, all 432 names and addresses contained in the
10 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
11 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
12 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA
13 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
14 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice
15 Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original address
16 provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice Packet.

17 7. On November 15, 2024, the Class Notice Packet was mailed, in both English and
18 Spanish, via U.S First Class Mail, to all 432 individuals contained in the Class List. Attached hereto,
19 as **Exhibit A**, is a true and correct copy of the mailed Class Notice Packet.

20 8. As of the date of this declaration, 47 Class Notice Packets have been returned to our
21 office of which none were returned with a forwarding address. ILYM Group performed a
22 computerized skip trace on the 47 returned Class Notice Packets that did not have a forwarding
23 address, in an effort to obtain an updated address for the purpose of re-mailing the Class Notice
24 Packet. As a result of this skip trace, 12 updated addresses were obtained and the Class Notice
25 Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via U.S. First Class Mail.

26 9. As of the date of this declaration, a total of 12 Class Notice Packets have been re-
27 mailed as a result of ILYM Group's skip tracing efforts.
28

1 10. As of the date of this declaration, a total of 35 Class Notice Packets have been
2 deemed undeliverable as no updated addresses were found notwithstanding the skip tracing.

3 11. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for
4 exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was January 14, 2025.

5 12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to
6 the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was January 14, 2025.

7 13. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any disputes from
8 a Class Member. The deadline to submit a work week dispute was January 14, 2025

9 14. The Net Settlement Amount available to Participating Class Members is estimated
10 to be \$447,839.00 and was calculated by subtracting the requested attorneys' fees \$266,666.00, the
11 amount allocated for litigation costs and expenses \$24,000.00, the requested Class Representative
12 Service Payment \$10,000.00, the requested Administration Expenses Payment \$11,495.00, the
13 LWDA Payment \$30,000.00 and the PAGA Penalties allocation to Aggrieved Employees
14 \$10,000.00 from the Gross Settlement Amount \$800,000.00.

15 15. As of this date, there are 432 Class Members who did not submit a timely and valid
16 Request for Exclusion and are therefore deemed to be Participating Class Members. The Individual
17 Class Payment is allocated on a pro rata basis using their work weeks worked.

18 16. The *highest* Individual Class Payment to a Participating Class Member is currently
19 estimated to be approximately \$4,514.13, the *average* Individual Class Payment is currently
20 estimated to be approximately \$1,036.66 and, the *lowest* Individual Class Payment is currently
21 estimated to be approximately \$17.10. These amounts are subject to employee-side tax and
22 withholdings.

23 17. Pursuant to the Agreement, 25% of the PAGA Penalties payment \$10,000.00 will
24 be allocated to Aggrieved Employees regardless of whether he or she opted outs of the Class
25 Settlement ("Employee PAGA Amount"); Aggrieved Employees cannot opt out of the PAGA
26 Settlement. The Employee PAGA Amount is allocated on a pro rata basis using their PAGA Pay
27 Periods. There are 242 Aggrieved Employees who worked 6,351 pay periods during the PAGA
28 period.

1 18. The *highest* Individual PAGA Payment to an Aggrieved Employee is currently
2 estimated to be approximately \$96.05, the *average* Individual PAGA Payment is currently
3 estimated to be approximately \$41.32 and the *lowest* Individual PAGA Payment is currently
4 estimated to be approximately \$1.57.

5 19. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration
6 of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and
7 costs for completion of the settlement administration, are \$11,495.00. ILYM Group's work in
8 connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,
9 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
10 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
11 Group to perform.

12
13 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
14 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
15 was executed this 27th day of January 2025, at Tustin, California.

16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28



CASSANDRA POLITES

EXHIBIT “A”

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

Moreno v. Domaine Chandon, Inc.,
Superior Court of the State of California, County of Napa, Case No. 22CV001128

The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.

YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY.

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Domaine Chandon, Inc. (“Chandon”) and Newton Vineyard LLC (“Newton”) (collectively “Defendants”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former employee of Chandon, Ignacio Moreno (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) back wages and other relief for a class of all non-exempt/hourly employees who worked for Defendants in the State of California at any time during the Class Period (i.e., September 27, 2018 through November 3, 2023) (“Class Members”); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all non-exempt/hourly employees who worked for Defendants in the State of California at any time during the PAGA Period (i.e., July 11, 2021 through November 3, 2023) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendants to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendants to fund Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Defendants’ records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$1,516.69 (less withholding), and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$15.75.** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on various factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendants’ records, you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the applicable PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendants’ records showing that **you worked 89 workweeks** during the Class Period and **you worked 10 pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendants to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendants.

If you worked for either Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment, and/or Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims against Defendants as described below in Section 4 below.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendants, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendants will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendants that are covered by this Settlement (Released Class Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is January 14, 2025.	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Defendants must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released PAGA Claims.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement Written Objections Must be Submitted by the Response Deadline January 14, 2025	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You can object to the Settlement and/or the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the February 11, 2025, Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on February 11, 2025, at 8:30 a.m., at the Napa County Superior Court, in Department A before Judge Cynthia P. Smith. This hearing may be rescheduled as explained below in Section 9. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost) in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks / Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by the Response Deadline January 14, 2025	The amount of your Individual Class Payment depends on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period. The amount of your Individual PAGA Payment (if any) depends on how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period. The number of Class Period workweeks and number of PAGA Period pay periods you worked according to Defendants' records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by January 14, 2025. See Section 5 of this Notice.

1. What is this lawsuit about?

Plaintiff is a former employee of Chandon. The Action accuses Defendants of violating California labor laws by failing to pay minimum wages, failing to pay overtime wages, failing to provide required meal periods or compensation in lieu thereof, failing to provide required rest periods or compensation in lieu thereof, failing to provide accurate itemized wage statements, failing to provide required expense reimbursement, failing to provide wages when due; failing to provide sick leave and/or pay, and engaging in unfair competition. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under PAGA. The First Amended Consolidated Class and Representative Action Complaint, filed January 19, 2024, is the Operative Complaint in the Action.

Defendants strongly deny violating any laws or failing to pay any wages and contend they complied with all applicable laws.

2. What does it mean that the action has settled?

So far, the Court has made no determination whether Defendants or Plaintiff are correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendants hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the lawsuit by negotiating an end to the Action by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By

signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the lawsuit and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendants have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendants do not admit any violations or concede the merit of any claims. Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendants have agreed to pay a fair, reasonable, and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable, and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. What are the important terms of the proposed Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendants have agreed to pay a Gross Settlement Amount of Eight Hundred Thousand Dollars and Zero Cents (\$800,000.00) (the “Gross Settlement Amount”) to fund the settlement of the Action. Defendants have agreed to deposit the Gross Settlement Amount into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement Amount to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Counsel’s Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, Class Representative Service Payment, the Administration Expenses Payment, and the PAGA Penalties to be paid to the LWDA. Assuming the Court grants Final Approval, Defendants will fund the Gross Settlement Amount not more than fourteen days after the Judgment entered by the Court becomes final. The Judgment will be final on the date the Court’s Judgment can no longer be appealed, or a later date if a Participating Class Member files an appeal.

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement Amount, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- **Administration Expenses Payment.** Payment to the Administrator of the Settlement, estimated not to exceed \$13,000, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt outs, and distributing settlement checks and tax forms.
- **Attorney’s Fees and Costs.** Payment to Class Counsel of reasonable attorney’s fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$266,666, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by Class Counsel not to exceed \$24,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The attorney’s fees and litigation costs amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing. The attorneys’ fees awarded shall be allocated 75% to Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw and 25% to the Tran Firm.
- **Class Representative Service Payment.** A Class Representative Service Payment in an amount not more than \$10,000 to the Plaintiff as a service award, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate him for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks he undertook. The amount stated is what Plaintiff will be requesting and the final amount to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **PAGA Penalties.** A payment of \$40,000 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in the amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement Amount (“Net Settlement Amount”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$446,334.00.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment. The Administrator’s contact information is in Section 8.

Tax Matters. Plaintiff and Defendants are asking the Court to approve an allocation of 25% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 75% to interest and penalties (“Non-Wage Portion”). The Wage Portion is subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form W-2. Defendants will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The

Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Defendants have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. Plaintiff and Defendants have agreed that, in either case, the Settlement will be void; Defendants will not pay any money; and Class Members and Aggrieved Employees will not release any claims against Defendants.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be transmitted to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the Class Member where the funds may be claimed.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group, Inc. (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member/Aggrieved Employee challenges over Workweeks/Pay Periods, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 8 of this Notice.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. As of the Effective Date and upon full finding of the Gross Settlement Amount and all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments, all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release the Released Parties (defined below) from the Released Class Claims. The "Released Class Claims" are all claims and/or causes of action, whether known or unknown, arising or accruing at any point during the Class Period that were asserted in the Operative Complaint or PAGA Notice or that could have reasonably been asserted in the Operative Complaint or PAGA Notice against Defendants or any Released Parties based on the facts and/or legal allegations alleged in the Operative Complaint or PAGA Notice, including claims for violation(s) of California Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 218, 221, 226, 226.7, 227.3, 233, 246, 246.5, 510, 512, 515, 558, 558.1, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 2698 *et seq.*, 2699 *et seq.*, and 2802, all applicable IWC Wage Orders, California Business & Professions Code sections 17200 *et seq.*, California Code of Regulations, Title 8, Sections 11040 and 1070, and any and all claims for attorneys' fees and costs and statutory interest associated with the aforementioned claims. This includes but is not limited to claims for: minimum wage, straight time, overtime, premium pay; meal or rest period premiums or penalties, including the calculation or miscalculation of any of the foregoing; failure to pay for all hours worked, including but not limited to alleged off-the-clock work; failure to timely pay wages during employment; failure to pay wages at discharge or termination; failure to provide compliant meal and rest periods; failure to provide sick leave and/or miscalculation of the same; failure to provide reporting time pay and/or miscalculation of the same; failure to pay for split shifts and/or miscalculation of the same; failure to provide suitable seating; failure to accurately record time, including all time worked (such as off-the-clock work); failure to provide timely and compliant wage statements and to maintain records; failure to reimburse business expenses; unfair business practices; statutory penalties, waiting time penalties, liquidated damages, interest, punitive damages, costs attorneys' fees, injunctive relief and declaratory relief, or accounting, whether such causes of action are in tort, contract, or pursuant to statutory remedy. Except as expressly set forth in the Settlement Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendants and any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in the Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. Effective on the date when Defendants fully fund the entire Gross Settlement Amount and fund all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments, Aggrieved Employees and the LWDA, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release the Released Parties (defined below) from the Released PAGA Claims. The "Released PAGA Claims" are all claims and/or causes of action for PAGA penalties, whether known or unknown, that any Aggrieved Employee or the LWDA had, now has, has

asserted, or may hereafter assert against Defendants or any Released Parties that are based on, or reasonably arise from, the factual allegations in the Operative Complaint or the PAGA Notice or during the PAGA Period, including PAGA claims for violation(s) of California Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 218, 221, 226, 226.7, 227.3, 233, 246, 246.5, 510, 512, 515, 558, 558.1, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 2698 *et seq.*, 2699 *et seq.*, and 2802, all applicable IWC Wage Orders, California Code of Regulations, Title 8, Sections 11040 and 1070, and any and all claims for attorneys' fees and costs and statutory interest associated with the aforementioned claims. The Released PAGA Claims do not include other PAGA claims (other than those listed in this paragraph), underlying wage and hour claims, claims for wrongful termination, discrimination, unemployment insurance, disability and worker's compensation, and claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The "Released Parties" are: Defendants; their parent or subsidiary corporations; each of their present, former, or future owners, officers, directors, shareholders, partners, employees, insurers, successors, predecessors, contractors, assigns, and managing agents; any and all agents, legal representatives and/or attorneys of all of the foregoing entities and individuals and any entities that Plaintiff, and/or any Class Member or Aggrieved Employee may assert are joint employers with Defendants.

5. How much will my payment be?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks.

Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate the Individual PAGA Payments by (a) dividing \$10,000 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.

The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendants' records, are stated in the first page of this Notice.

If you wish to challenge the calculation of your Class Workweeks and/or PAGA Pay Periods, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in Section 8 of this Notice no later than the Response Deadline, which is January 14, 2025. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to info@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendants' calculation of Workweeks based on Defendants' records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendants' Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

6. How will I get paid?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.

Furthermore, The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Class Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 8 of this Class Notice has the Administrator's contact information.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class portion of the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will not receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendants for the Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out will still be paid their allocation of the PAGA Penalties (if any) and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion.

To opt out, you must submit to the Administrator a written, signed and dated request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is January 14, 2025. You may also fax your request to opt out to (888) 845-6185 or email the dispute to info@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Moreno v. Domaine Chandon* lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member's full name, address and email address or telephone number. Please include the name and number of the case, which is *Moreno v. Domaine Chandon*, Case No. 22CV001128. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class.

The Administrator's contact information is included in Section 8 of this Notice. Written requests for exclusion that are postmarked after January 14, 2025, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendants are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for February 11, 2025, Class Counsel and Plaintiff will file in Court a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and the amounts Class Counsel is requesting for attorney's fees and litigation expenses and Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Moreno v. Domaine Chandon*. Case information is also available on the Court's website. You may obtain case information at the following webpage by entering Case No. 22CV001128: <https://www.napa.courts.ca.gov/case-lookup-and-self-service>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement or the Motion for Final Approval may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low.

The Response Deadline for sending written objections to the Administrator is January 14, 2025. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to info@ilymgroup.com by no later than this Response Deadline. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Moreno v. Domaine Chandon*, Case No. 22CV001128, and include your name, current address, email or telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. The Administrator's contact information is as follows:

Administrator:

ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781
Telephone: (888) 250-6810
Fax: (888) 845-6185
Email: info@ilymgroup.com

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. You also have the option to appear at the hearing remotely. Instructions on how to do so are available on the Court's website at <https://www.napa.courts.ca.gov/general-information/remote-appearance>. Check the Court's website for the most current information. See Section 9 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

The addresses for Parties' counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

COUNSEL FOR DEFENDANTS:

Emilie C. Woodhead
Zarouhi Papazyan
Winston & Strawn LLP
333 S. Grand Ave., 38th Floor
Los Angeles, CA 90071-1543

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing at 8:30 a.m. (Pacific Standard Time) on February 11, 2025, in Department A of the Superior Court of California, County of Napa, at 825 Brown Street, Napa, CA 94559, before Judge Cynthia P. Smith. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorney's fees and costs to Class Counsel and as a service payment to Plaintiff. If there are objections, the Court will consider them. Class Member may attend the hearing remotely or in person. Check the Court's website for the most current information concerning appearances and procedures at the Court - <https://www.napa.courts.ca.gov/general-information/remote-appearance>. For assistance in making an appearance at the Final Approval Hearing, please contact Class Counsel.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. If the hearing is rescheduled, notice will be posted on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Moreno v. Domaine Chandon*. In addition, hearing dates are posted on the Internet via the Case Information Access Portal for the California Superior Court for the County of Napa. Information regarding hearing dates for this Action may be accessed at the following link by entering Case No. 22CV001128: <https://www.napa.courts.ca.gov/case-lookup-and-self-service>.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at (888) 250-6810 or write to *Moreno v. Domaine Chandon* Administrator, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the anticipated Judgment, the motion for attorneys' fees, costs and service award, the motion for final approval or other Settlement documents by going to Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Moreno v. Domaine Chandon*. You also get case information on the Internet via the Case Information Access Portal for the California Superior Court for the County of Napa (<https://www.napa.courts.ca.gov/case-lookup-and-self-service>) and entering the Case No. 22CV001128. If you wish to view the Court files in person, you do so at the Clerk's Office at the Historic Courthouse, 825 Brown Street, Napa, California 94559.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail to Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such event, the Administrator shall pay all unclaimed funds to the California State Controller's Unclaimed Property Fund in the name of and for the benefit of the individual who did not cash their check. The funds may be claimed at https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **What if You Lose Your Check** - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

AVISO APROBADO POR EL TRIBUNAL SOBRE UN ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA Y FECHA DE AUDIENCIA PARA SU APROBACIÓN DEFINITIVA POR PARTE DEL TRIBUNAL

Moreno v. Domaine Chandon, Inc.,
Caso n° 22CV001128, Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Napa

Este Aviso ha sido autorizado por el Tribunal Superior del Estado de California. ¡Léalo con atención!
No es correo basura, spam, publicidad ni una propuesta de un abogado. Además, usted no es objeto de una demanda.

ES POSIBLE QUE SUS DERECHOS LEGALES RESULTEN AFECTADOS TANTO SI USTED INTERVIENE COMO SI NO LO HACE. LE ROGAMOS QUE LEA ESTE AVISO CON ATENCIÓN.

Es posible que usted tenga derecho a recibir dinero de una demanda colectiva de empleados y una demanda PAGA (“Demanda”) contra Domaine Chandon, Inc. (“Chandon”) y Newton Vineyard LLC (“Newton”) (conjuntamente, los “Demandados”) por supuestas violaciones en materia de salarios y horas de trabajo. La demanda fue interpuesta por Ignacio Moreno (“Demandante”), ex empleado de Chandon, y en ella se solicita el pago de (1) salarios caídos y otras indemnizaciones para un colectivo de empleados por hora y no exentos que trabajaron para los Demandados en el Estado de California en cualquier momento durante el Período de la Demanda Colectiva (es decir, entre el 27 de septiembre de 2018 y el 3 de noviembre de 2023) (“Miembros de la demanda colectiva”); y (2) sanciones en virtud de la Ley de Fiscal General Privado de California (“PAGA”) para todos los empleados por hora, no exentos, que trabajaron para los Demandados en California en cualquier momento durante el Período PAGA (es decir, entre el 11 de julio de 2021 y el 3 de noviembre de 2023) (“Empleados perjudicados”).

El acuerdo propuesto consta de dos partes principales: (1) un Acuerdo de Demanda Colectiva que obligue a los Demandados a abonar los Pagos del Acuerdo de Demanda Colectiva; y (2) un Acuerdo PAGA que obligue a los Demandados a abonar los Pagos del Acuerdo PAGA y las sanciones correspondientes a la Agencia de Desarrollo Laboral de California (“LWDA”).

Según los registros de los Demandados, y las suposiciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago del Acuerdo de Demanda Colectiva asciende a \$1,516.69 (menos las retenciones), y se estima que su Pago del Acuerdo PAGA asciende a \$15.75.** Es posible que el monto que reciba sea diferente y esto dependerá de una serie de factores. (Si no se indica ningún monto para su Pago del Acuerdo PAGA, entonces, según los registros de los Demandados, usted no tiene derecho a un Pago del Acuerdo PAGA en virtud de éste por no haber trabajado durante el Período PAGA).

Los estimados indicados anteriormente parten de los registros de los Demandados según los cuales **usted trabajó 89 semanas laborales** durante el periodo de la Demanda Colectiva y **usted trabajó 10 períodos de pago** durante el periodo PAGA. Si considera que durante este periodo usted trabajó más semanas laborales, puede presentar una impugnación en el plazo establecido. Consulte la Sección 5 del presente Aviso a continuación.

El Tribunal ya aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto y este Aviso. Todavía no ha decidido si lo aprobará definitivamente. Sus derechos legales se verán afectados independientemente de que intervenga o no. Lea este Aviso con atención. Se entenderá que usted lo ha leído con detenimiento y lo ha comprendido. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprobar definitivamente el Acuerdo y qué parte de este se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante (“Abogados de la Demanda Colectiva”). Asimismo, el Tribunal decidirá si se debe dictar una sentencia que obligue a los Demandados a realizar pagos en virtud del Acuerdo y que obligue a los Miembros de la Demanda Colectiva y a los Empleados Perjudicados a renunciar a sus derechos a interponer determinadas reclamaciones contra los Demandados.

Si trabajó para los Demandados durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período PAGA, tiene básicamente dos opciones en virtud del Acuerdo:

- (3) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y tener derecho a recibir un Pago del Acuerdo de Demanda Colectiva y/o un Pago del Acuerdo PAGA. Sin embargo, como Miembro participante de la Demanda Colectiva, renunciará a su derecho de interponer reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva y reclamaciones de sanciones del Período PAGA contra los Demandados según se describe más adelante en la Sección 4.
- (4) **Excluirse del Acuerdo de Demanda Colectiva.** Puede excluirse del Acuerdo de Demanda Colectiva presentando una Solicitud de Exclusión por escrito o enviando otro aviso por escrito al Administrador. Si se excluye del Acuerdo, no recibirá ningún Pago Individual del Acuerdo de Demanda Colectiva. Sin embargo, mantendrá su derecho a interponer personalmente reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva contra los Demandados y, si es uno de los Empleados Perjudicados, seguirá teniendo derecho a recibir un Pago del Acuerdo PAGA. No puede excluirse de la parte PAGA del Acuerdo propuesto.

Los Demandados no tomarán represalias contra usted por las medidas que adopte en relación con el Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No tiene que hacer nada para participar en el acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro participante de la Demanda Colectiva, con derecho a recibir un Pago del Acuerdo de Demanda Colectiva y un Pago del Acuerdo PAGA (si corresponde). A cambio, renunciará a su derecho de interponer las reclamaciones salariales contra los Demandados contempladas en este Acuerdo (Reclamaciones Exoneradas de Demanda Colectiva).
Puede excluirse del Acuerdo de Demanda Colectiva pero no del Acuerdo PAGA El plazo para presentar solicitudes de exclusión finaliza el 14 de enero de 2025.	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede excluirse del Acuerdo de Demanda Colectiva enviando al Administrador y por escrito una Solicitud de Exclusión. Una vez que quede excluido, pasará a ser un Miembro no participante de la Demanda Colectiva y ya no tendrá derecho a recibir un Pago de la Demanda Colectiva. Los Miembros no participantes de la Demanda colectiva no podrán presentar objeciones a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Consulte la Sección 7 de este Aviso. Sin embargo, usted no podrá excluirse de la parte PAGA del Acuerdo propuesto. Los Demandados deberá abonar los Pagos del Acuerdo PAGA a todos los Empleados Perjudicados y los Empleados Perjudicados renunciarán a ejercer sus derechos a interponer Reclamaciones Exoneradas PAGA.
Los Miembros participantes de la Demanda Colectiva pueden presentar objeciones al Acuerdo de Demanda Colectiva pero no al Acuerdo PAGA El plazo para presentar objeciones por escrito finaliza el 14 de enero de 2025	Todos los Miembros de la Demanda Colectiva que no se excluyan ("Miembros participantes de la Demanda Colectiva") pueden presentar objeciones a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal sobre la aprobación definitiva del Acuerdo incluirá establecer cuánto se pagará a los Abogados de la Demanda Colectiva y al Demandante, quienes interpusieron la Demanda en nombre de los Miembros de la Demanda Colectiva. Puede presentar objeciones a los montos que solicitan los Abogados de la Demanda Colectiva o el Demandante si considera que no son razonables. Consulte la Sección 8 de este Aviso.
Usted puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva que se celebrará el 11 de febrero de 2025	La Audiencia de Aprobación Definitiva del Tribunal está programada para el día 11 de febrero de 2025, at 8:30 a.m., en el Tribunal Superior del Condado de Napa, en el Departamento A ante el Juez Cynthia P. Smith. Se podrá reprogramar esta audiencia según se explica más adelante en la Sección 9. No tiene la obligación de comparecer, pero sí tiene derecho a hacerlo (o a contratar a un abogado para que comparezca en su nombre, corriendo usted con los gastos), ya sea presencialmente, por teléfono o a través de la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros participantes de la Demanda Colectiva pueden presentar objeciones verbales al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Consulte la Sección 9 de este Aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus semanas laborales durante el periodo de la Demanda Colectiva/PAGA El plazo para presentar impugnaciones por escrito finaliza el 14 de enero de 2025	El monto de su Pago del Acuerdo de Demanda Colectiva y su Pago del Acuerdo PAGA (si corresponde) dependerá de cuántas semanas laborales haya trabajado al menos un día durante el Período de Demanda Colectiva y cuántas semanas laborales haya trabajado al menos un día durante el Período PAGA, respectivamente. En la primera página de este Aviso se indica cuántas semanas laborales cubiertas y cuántas semanas laborales PAGA trabajó según los registros de los Demandados. Si no está de acuerdo con alguna de estas cifras, deberá presentar una impugnación antes del 14 de enero de 2025. Consulte la Sección 5 de este Aviso.

1. ¿De qué trata esta demanda?

El Demandante es un ex empleado de Chandon. En la Demanda se acusa a los Demandados de infringir la legislación laboral de California por impago del salario mínimo, impago de horas extras, incumplimiento de la obligación de conceder períodos de comida o de su remuneración sustitutoria, incumplimiento de la obligación de conceder períodos de descanso o de su remuneración sustitutoria, incumplimiento de la obligación de proporcionar extractos salariales detallados y exactos, incumplimiento de la obligación de reembolsar los gastos, incumplimiento de la obligación de pagar los salarios a su debido tiempo, incumplimiento de la obligación de conceder permisos y/o remuneración por enfermedad, y competencia desleal. En virtud de las mismas reclamaciones, el Demandante

también ha presentado una reclamación de sanciones civiles en virtud de PAGA. La Primera demanda colectiva y representativa consolidada y enmendada, presentada el 19 de enero de 2024, es la demanda operativa de la Demanda.

Los Demandados niegan categóricamente haber infringido legislación alguna o incumplido el pago de salarios y argumentan haber cumplido todas las disposiciones legales aplicables.

2. ¿Qué significa que se haya llegado a un acuerdo sobre esta Demanda?

Hasta el momento, el Tribunal no ha determinado si los Demandados o el Demandante tiene la razón sobre el fondo del caso. Por otra parte, el Demandante y los Demandados recurrieron a un mediador experto para tratar de resolver la Demanda con negociaciones y llegar a un acuerdo sobre el caso, y no continuar con el proceso de litigio, que conlleva mucho tiempo y dinero. Las negociaciones concluyeron favorablemente. Al firmar un extenso Acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y comprometerse a solicitar conjuntamente al Tribunal dictar una sentencia resolviendo la Demanda y exigiendo el cumplimiento del Acuerdo, el Demandante y los Demandados negociaron una propuesta de Acuerdo que está sujeta a la Aprobación Definitiva del Tribunal. Las dos partes reconocen que el Acuerdo propuesto es una conciliación de las reclamaciones objeto de litigio. Los Demandados, por el hecho de llegar a un Acuerdo, no está reconociendo la existencia de infracciones ni otorgando mérito alguno a ninguna de las reclamaciones. (1) los Demandados se han comprometido a pagar un monto justo, razonable y adecuado teniendo en cuenta la contundencia de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres que conlleva continuar con el litigio; y (2) El Acuerdo es lo más favorable para los intereses de los Miembros de la Demanda Colectiva y de los Empleados Perjudicados. El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto por considerarlo justo, razonable y adecuado, autorizó a enviar el presente Aviso y programó una audiencia en la que se determinará su Aprobación Definitiva.

3. ¿Cuáles son las condiciones más importantes del Acuerdo propuesto?

Monto Bruto del Acuerdo. Los Demandados han acordado pagar un **Monto Bruto del Acuerdo de ochocientos mil dólares con cero centavos (\$800,000.00)** (el “**Monto Bruto del Acuerdo**”) para pagar la conciliación de la Demanda. Los Demandados acordaron depositar el Monto Bruto del Acuerdo en una cuenta del Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Monto Bruto del Acuerdo para pagar los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, los Pagos Individuales PAGA, el Pago de Honorarios de los Abogados de la Demanda Colectiva, el Pago de Gastos de Litigio de los Abogados de la Demanda Colectiva, el Pago por Servicios al Representante de la Demanda Colectiva, el Pago de Gastos de Administración y las Sanciones PAGA que se pagarán a la LWDA. En el supuesto de que el Tribunal apruebe definitivamente el Acuerdo, los Demandados pagarán el Monto Bruto del Acuerdo en un plazo máximo de catorce días a partir de la fecha en que la Sentencia dictada por el Tribunal sea definitiva. La Sentencia será definitiva en la fecha en que ya no pueda recurrirse ante el Tribunal, o en una fecha posterior si un Miembro Participante de la Demanda Colectiva presenta un recurso.

Deducciones autorizadas por el Tribunal del Monto Bruto del Acuerdo. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Demandante y/o los Abogados de la Demanda Colectiva solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones al Monto Bruto del Acuerdo, y el Tribunal decidirá su cuantía en la Audiencia de Aprobación Definitiva:

- **Pago de Gastos de Administración.** Pago al Administrador del Acuerdo, que se estima no superará \$13,000, para los gastos, entre ellos los gastos de envío de avisos del Acuerdo a los Miembros de la Demanda Colectiva, la tramitación de las solicitudes de exclusión voluntaria y la distribución de los cheques del acuerdo y los formularios fiscales.
- **Honorarios y Gastos de los Abogados.** El pago a los Abogados de la Demanda Colectiva de honorarios profesionales razonables que no superen un tercio (1/3) del Monto Bruto del Acuerdo, que actualmente es igual a \$266,666, y un monto adicional en concepto de reembolso de los gastos efectivos del litigio en que incurrieron los Abogados de la Demanda Colectiva, que no será superior a \$24,000. Los Abogados de la Demanda Colectiva han estado tramitando la Demanda en nombre del Demandante y de la Demanda Colectiva sobre la base de honorarios condicionales (es decir, sin recibir ningún pago hasta la fecha) y han estado pagando todos los honorarios y gastos del litigio. Los montos de honorarios de abogados y gastos de litigio indicados son los que solicitarán los Abogados de la Demanda Colectiva y los montos que finalmente se pagarán se decidirán en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Los honorarios de abogados que se concedan se distribuirán de la siguiente manera: un 75% a Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw y un 25% a Tran Firm.
- **Pago por Servicios al Representante de la Demanda Colectiva.** Un pago por servicio al representante de la demanda colectiva por un monto que no supere los \$10,000 al Demandante en concepto de indemnización por servicios prestados, o por un monto menor que apruebe el Tribunal, en compensación por los servicios prestados en nombre de la Demanda Colectiva al interponer y tramitar la Demanda, y por los riesgos que asumió. El monto indicado es el que solicitará el Demandante y el monto que finalmente se pagará se decidirá en la Audiencia de Aprobación Definitiva.

- **Sanciones PAGA.** Un pago de \$40,000 en concepto de Sanciones PAGA, el 75% destinado al Pago PAGA de la LWDA y el 25% a Pagos Individuales PAGA a los Empleados Perjudicados en función de sus Períodos de Pago PAGA.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen derecho a presentar objeciones a cualesquiera de dichas deducciones. El Tribunal tendrá en cuenta todas las objeciones.

Monto Neto del Acuerdo a distribuir entre los miembros de la Demanda Colectiva. Después de la aplicación de las deducciones antes mencionadas conforme a los importes que para tal efecto autorice el Tribunal, el Administrador distribuirá el resto del Monto Bruto del Acuerdo (el “Monto Neto del Acuerdo”) mediante Pagos Individuales del Acuerdo de Demanda Colectiva a los Miembros participantes de la Demanda Colectiva en función de sus Semanas Laborales del Período de la Demanda Colectiva. Se estima que el Monto Neto del Acuerdo será de al menos \$446,334.00.

Si el Tribunal aprueba el Acuerdo y usted no se excluye, se le enviará automáticamente por correo un cheque por su Pago Individual de la Demanda Colectiva a la misma dirección que aparece en este Aviso de Demanda Colectiva. No tiene que hacer nada para recibir el pago. Si ha cambiado de dirección, debe comunicarse con el Administrador para informarle de su dirección correcta y asegurarse de que recibirá su pago. La información de contacto del administrador se encuentra en la Sección 8.

Asuntos Fiscales. El Demandante y los Demandados solicitan al Tribunal que apruebe una distribución del 25% de cada Pago Individual de la Demanda Colectiva a salarios imponibles (“Parte Salarial”) y un 75% a intereses y sanciones (“Parte No Salarial”). La Parte Salarial está sujeta a retenciones salariales y se declarará en el formulario W-2 del IRS. Los Demandados pagarán por separado los impuestos sobre la nómina del empleador que adeude sobre la Parte Salarial. Los Pagos Individuales PAGA se contabilizan como sanciones y no como salarios a efectos fiscales. El Administrador declarará los Pagos Individuales PAGA y las Partes No Salariales de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva en los Formularios 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y los Demandados han acordado estas distribuciones, ninguna de las partes le está dando recomendaciones sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría adeudar en este concepto. Usted tiene la responsabilidad de pagar todos los impuestos (incluidas las sanciones y los intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier Pago que reciba en virtud del Acuerdo propuesto. Si tiene alguna duda sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto, consulte a un asesor fiscal.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo y su recepción del Pago Individual de la Demanda Colectiva están supeditados a que el Tribunal dicte una orden de aprobación definitiva del Acuerdo y dicte sentencia.

El Acuerdo propuesto no tendrá validez si el Tribunal no lo aprueba definitivamente. Es posible que el Tribunal se niegue a aprobar definitivamente el Acuerdo o a dictar una Sentencia. El Demandante y los Demandados han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo no tendrá validez; los Demandados no pagarán ningún dinero; y los Miembros de la Demanda Colectiva y los Empleados Perjudicados no renunciarán a ninguna reclamación contra los Demandados.

Necesidad de cobrar oportunamente los cheques de pago. El anverso de cada cheque emitido para Pagos Individuales de la Demanda Colectiva y Pagos Individuales PAGA mostrará la fecha de vencimiento del cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de anulación, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se enviará al Fondo de Propiedad No Reclamada de la Contraloría de California a nombre del Miembro de la Demanda Colectiva, donde se podrán reclamar los fondos.

Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, ILYM Group, Inc. (el “Administrador”) para enviar este Aviso, calcular y hacer los pagos, y tramitar las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Demanda Colectiva. Asimismo, el Administrador decidirá las impugnaciones de los Miembros de la Demanda Colectiva/Empleados Perjudicados sobre las Semanas Laborales/Períodos de Pago, enviará y reenviará los cheques del Acuerdo y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para gestionar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador figura en la Sección 8 de este Aviso.

4. ¿Qué exoneración en virtud de este Acuerdo?

Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y una vez que se haya determinado la totalidad del Monto Bruto del Acuerdo y todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados sobre la Parte Salarial de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, exoneran a las Partes Exoneradas (definidas a continuación) de las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva. Las “Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva” son todas las reclamaciones y/o causales de demanda, ya sean conocidas o desconocidas, originadas o acumuladas en cualquier momento durante el Período de la Demanda Colectiva que se plantearon en la Demanda Operativa o en el Aviso PAGA o que razonablemente podrían haberse planteado en la Demanda Operativa o en el Aviso PAGA contra los Demandados o cualquiera de las Partes Exoneradas basándose en los hechos y/o alegatos legales planteados en la Demanda Operativa o en el Aviso PAGA, incluyendo reclamaciones por incumplimiento(s) de las secciones 201, 202, 203, 204, 210, 218, 221, 226, 226.7, 227.3, 233, 246, 246.5, 510, 512, 515, 558, 558.1, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 2698 *et seq.*, 2699 *et seq.*, y 2802, del Código de

Trabajo, todas las Órdenes Salariales aplicables del IWC, las secciones 17200 *et seq.* del Código de Comercio y Profesiones de California, Secciones 11040 y 1070 del Título 8 del Código Normativo de California, y todas las reclamaciones de honorarios de abogados y gastos e intereses reglamentarios relacionados con las citadas reclamaciones. Esto incluye, sin limitación, reclamaciones por: salario mínimo, salario básico, horas extras, pago de primas; primas o sanciones por períodos de comida o descanso, incluyendo cálculos o errores de cálculo de cualquiera de los anteriores; el impago de todas las horas trabajadas, incluyendo, sin limitación, el presunto trabajo fuera de horario; incumplimiento del pago puntual de los salarios durante la relación laboral; incumplimiento del pago de los salarios en caso de despido o finalización de la relación laboral; incumplimiento de la obligación de conceder períodos de comida y descanso; incumplimiento de la obligación de conceder permisos por enfermedad y/o errores de cálculo de los mismos; incumplimiento de pagar el monto por presentarse al trabajo y/o errores de cálculo al respecto; impago de turnos divididos y/o errores en el cálculo de los mismos; incumplimiento de la obligación de proporcionar asientos adecuados; incumplimiento de la obligación de registrar correctamente el tiempo, incluyendo todo el tiempo trabajado (como el trabajo fuera de horario); incumplimiento de la obligación de proporcionar declaraciones salariales de forma oportuna y conforme y de mantener registros; incumplimiento de la obligación de reembolsar los gastos laborales; prácticas comerciales desleales; sanciones legales, sanciones por tiempo de espera, daños y perjuicios liquidados, intereses, daños y perjuicios punitivos, gastos y honorarios de abogados, desagravio por mandato judicial y desagravio declaratorio, o contabilidad, ya sea que dichos causales de demanda sean extracontractuales, contractuales o en virtud de un recurso legal. Salvo que se establezca expresamente en el Acuerdo de Conciliación, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva no renuncian a ninguna otra reclamación, incluyendo reclamaciones por beneficios adquiridos, despido improcedente, incumplimiento de la Ley de Equidad en el Empleo y la Vivienda, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización por accidentes laborales, o reclamaciones por hechos que hayan ocurrido fuera del Período de la Demanda Colectiva.

Esto significa que, si no se excluye oportunamente y de manera formal del acuerdo de conciliación, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra los Demandados ni contra ninguna otra Parte Exonerada en relación con las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva que se resuelven mediante este Acuerdo de Conciliación. También significa que todas las órdenes del Tribunal en la Demanda se le aplicarán y serán legalmente vinculantes para usted.

Reclamaciones exoneradas PAGA. A partir de la fecha en que los Demandados financien en su totalidad el Monto Bruto del Acuerdo y todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados sobre la Parte Salarial de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, los Empleados Perjudicados y la LWDA, en nombre de sí mismos y de sus respectivos representantes anteriores y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, exoneran a las Partes Exoneradas (definidas a continuación) de las Reclamaciones Exoneradas PAGA. Las "Reclamaciones Exoneradas PAGA" son todas las reclamaciones y/o causales de demanda por sanciones PAGA, ya sean conocidas o desconocidas, que cualquier Empleado Perjudicado o la LWDA haya tenido, tenga ahora, haya hecho valer o pueda hacer valer en el futuro contra los Demandados o cualquiera de las Partes Exoneradas que se basen o surjan razonablemente de los alegatos de hecho en la Denuncia Operativa o el Aviso PAGA o durante el Período PAGA, incluyendo demandas PAGA por incumplimiento(s) de las secciones 201, 202, 203, 204, 210, 218, 221, 226, 226.7, 227.3, 233, 246, 246.5, 510, 512, 515, 558, 558.1, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 2698 *et seq.*, 2699 *et seq.*, y 2802, del Código de Trabajo, todas las Órdenes Salariales aplicables del IWC, las secciones 17200 *et seq.* del Código de Comercio y Profesiones de California, Secciones 11040 y 1070 del Título 8 del Código Normativo de California, y todas las reclamaciones de honorarios de abogados y gastos e intereses reglamentarios relacionados con las citadas reclamaciones. Las Reclamaciones Exoneradas PAGA no incluyen otras reclamaciones PAGA (distintas de las enumeradas en este párrafo), reclamaciones subyacentes en materia de salarios y horas, reclamaciones por despido improcedente, discriminación, seguro de desempleo, incapacidad e indemnización por accidente laboral, ni reclamaciones fuera del Período PAGA.

Partes Exoneradas. Las "Partes Exoneradas" son: los Demandados; sus empresas matrices o filiales; cada uno de sus actuales, anteriores o futuros propietarios, directivos, consejeros, accionistas, socios, empleados, aseguradores, sucesores, predecesores, contratistas, cesionarios y agentes gestores; todos y cada uno de los agentes, representantes legales y/o abogados de todas las entidades y particulares anteriores y cualquier entidad que el Demandante, y/o cualquier Miembro de la Demanda Colectiva o Empleado Perjudicado pueda afirmar que son empleadores conjuntos con los Demandados.

5. ¿A cuánto ascenderá mi pago?

Pagos Individuales de la Demanda Colectiva. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de Semanas Laborales que trabajaron todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva durante el Período de la Demanda Colectiva y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva.

Pagos Individuales PAGA. El Administrador calculará los Pagos Individuales PAGA (a) dividiendo \$10,000 entre el total de Períodos de Pago PAGA que trabajaron todos los Empleados Perjudicados y (b) multiplicando el resultado por el total de Períodos de Pago PAGA que trabajó cada uno de los Empleados Perjudicados.

El número de Semanas Laborales de la Demanda Colectiva que trabajó durante el Período de la Demanda Colectiva y los Períodos de Pago PAGA que trabajó durante el Período PAGA, según consta en los registros de los Demandados, se indican en la primera página de este Aviso.

Si desea impugnar el cálculo de sus Semanas Laborales de la Demanda Colectiva y/o Períodos de Pago PAGA, debe presentar una impugnación por escrito y firmada, junto con los documentos justificativos, al Administrador a la dirección indicada en la Sección 8 de este Aviso a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta, que es el 14 de enero de 2025. También puede enviar la impugnación por fax a (888) 845-6185 o por email a info@ilymgroup.com a más tardar en la fecha límite de respuesta. Cualquier impugnación deberá incluir pruebas fehacientes por escrito y la resolverá el Administrador.

Deberá justificar su impugnación enviando copias de los talones de pago u otros registros. El Administrador considerará que el cálculo de Semanas Laborales de los Demandados a partir de los registros de los Demandados es exacto, a menos que usted envíe copias de documentos que contengan información contraria. Deberá enviar copias y no originales porque no se le devolverán los documentos. El Administrador resolverá las impugnaciones de Semanas Laborales en función de la información que usted envíe y de las aportaciones de los Abogados de la Demanda Colectiva (que defenderán los intereses de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva) y de los Abogados de los Demandados. La decisión del Administrador será definitiva. No podrá recurrir ni impugnar de ningún otro modo su decisión definitiva.

6. ¿Cómo recibiré mi pago?

Para recibir dinero del Acuerdo, no tiene que hacer nada. El Administrador enviará, por correo de EE.UU., un único cheque a cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva (es decir, a cada Miembro de la Demanda Colectiva que no se excluya voluntariamente), incluidos aquellos que también se consideren Empleados Perjudicados. El único cheque combinará el Pago Individual de la Demanda Colectiva y el Pago Individual PAGA.

Además, el Administrador enviará, por correo de EE.UU., un único cheque de Pago Individual PAGA a todos los Empleados Perjudicados que se excluyan del Acuerdo de Demanda Colectiva (es decir, todos los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva).

Su cheque se enviará a la misma dirección que este Aviso de Demanda Colectiva. Si cambia de dirección, asegúrese de comunicárselo al Administrador lo antes posible. En la Sección 8 de este Aviso de Demanda Colectiva figuran los datos de contacto del Administrador.

7. ¿Y si no quiero participar en el Acuerdo de conciliación?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse de la parte del Acuerdo correspondiente a la Demanda Colectiva. **Si se excluye, no recibirá un Pago Individual del Acuerdo de Demanda Colectiva, y no quedará obligado a cumplir sus condiciones, lo que significa que mantendrá el derecho a demandar a los Demandados por las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva.** Sin embargo, a los Empleados Perjudicados que se excluyan se les pagará su parte de las Sanciones PAGA (si las hubiera) y seguirán sujetos a la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas PAGA, independientemente de que presenten o no una solicitud de exclusión.

Para excluirse, debe enviar al Administrador una solicitud de exclusión por escrito, firmada y fechada, matasellada a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta, que es el 14 de enero de 2025. Asimismo, puede enviar su solicitud de exclusión por fax a (888) 845-6185 o enviarla por email a info@ilymgroup.com a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar concretamente que usted desea que se le excluya del acuerdo de demanda colectiva en la demanda *Moreno v. Domaine Chandon*. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar el nombre completo, la dirección y la dirección de correo electrónico o el número de teléfono del Miembro de la Demanda Colectiva. Incluya el nombre y el número del caso, que es *Moreno v. Domaine Chandon*, caso n.º 22CV001128. Usted debe llenar y firmar la solicitud de exclusión voluntaria. Nadie más podrá solicitar la exclusión en nombre de un miembro vivo de la Demanda Colectiva.

La información de contacto del Administrador figura en la Sección 8 de este Aviso. Las solicitudes de exclusión por escrito que lleven matasellos posterior al 14 de enero de 2025, o estén incompletas o sin firmar se rechazarán, y dichos Miembros de la Demanda Colectiva seguirán obligados por el Acuerdo y la exoneración que se han descrito anteriormente.

8. ¿Cómo puedo presentar objeciones al Acuerdo?

Únicamente los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen derecho a presentar objeciones al Acuerdo. Antes de decidir si desea presentar una objeción, es posible que desee consultar lo que el Demandante y los Demandados solicitan que apruebe el Tribunal.

Al menos dieciséis (16) días judiciales antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva, programada para el 11 de febrero de 2025, Los Abogados de la Demanda Colectiva y el Demandante presentarán ante el Tribunal una Solicitud de Aprobación Definitiva que incluirá, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y las cantidades que los Abogados de la Demanda Colectiva solicitan en concepto de honorarios de abogados y gastos de litigio, y que el Demandante solicita en concepto de Pago por Servicios de Representación de la Demanda Colectiva. Previa solicitud razonable, los Abogados de la Demanda Colectiva (cuya información de contacto figura a continuación) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede consultarlos en el sitio web de los Abogados de la Demanda Colectiva en www.bamlawca.com bajo “Avisos de Demanda Colectiva” para el caso *Moreno v. Domaine Chandon*. La información sobre el caso también está disponible en el sitio web del Tribunal. Puede consultar la información sobre el caso en la siguiente página web indicando el número de caso 22CV001128: <https://www.napa.courts.ca.gov/case-lookup-and-self-service>.

Un Miembro Participante de la Demanda Colectiva que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo o de la Moción de Aprobación Definitiva puede presentar objeciones, por ejemplo, alegando que el Acuerdo propuesto es injusto, o que los montos solicitados por los Abogados de la Demanda Colectiva o por el Demandante son demasiado altos o bajos. **La Fecha Límite de Respuesta para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 14 de enero de 2025.** También puede enviarla por fax al número (888) 845-6185 o por correo electrónico a la dirección info@ilymgroup.com a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta antes mencionada. No se olvide de indicar al Administrador a qué objeta, por qué lo hace y los hechos que apoyan su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda, *Moreno v. Domaine Chandon*, caso n.º 22CV001128, e incluya su nombre, dirección actual, correo electrónico o número de teléfono y fechas aproximadas de empleo para el Demandado y firme la objeción. La información de contacto del Administrador es la siguiente:

Administrador:

ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781
Teléfono: (888) 250-6810
Fax: (888) 845-6185
Email: info@ilymgroup.com

Como alternativa, un Miembro Participante de la Demanda Colectiva puede presentar una objeción (o contratar personalmente a un abogado para que presente una objeción a su cargo) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para decir al Tribunal a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que apoye su objeción. También tiene la opción de comparecer en la audiencia a distancia. Encontrará instrucciones al respecto en el sitio web del Tribunal <https://www.napa.courts.ca.gov/general-information/remote-appearance>. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada. Consulte la Sección 9 de este Aviso (inmediatamente a continuación) para obtener información específica sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva Las direcciones de los abogados de las Partes son las siguientes:

ABOGADOS DE LA DEMANDA COLECTIVA:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

ABOGADO DE LOS DEMANDADOS:

Emilie C. Woodhead
Zarouhi Papazyan
Winston & Strawn LLP
333 S. Grand Ave., 38th Floor
Los Angeles, CA 90071-1543

9. ¿Puedo comparecer en la Audiencia de Aprobación Definitiva?

Puede asistir, aunque no es obligatorio, a la Audiencia de Aprobación Definitiva que se celebrará a las 8:30 a.m. (Hora estándar del Pacífico) el día 11 de febrero de 2025, en el Departamento A del Tribunal Superior de California, Condado de Napa, sito en 825 Brown Street, Napa, CA 94559, ante el Juez Cynthia P. Smith. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. La finalidad de esta audiencia es que el Tribunal determine si se aprueba definitivamente el Acuerdo y se fijen los montos que se pagarán en concepto de honorarios de abogados y gastos a los Abogados de la Demanda Colectiva y en concepto de pago por servicios al Demandante. Si hay objeciones, el Tribunal las tendrá en cuenta. Los Miembros de la Demanda Colectiva pueden asistir a

la audiencia a distancia o presencialmente. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada sobre comparecencias y procedimientos en el Tribunal: <https://www.napa.courts.ca.gov/general-information/remote-appearance>. Si necesita ayuda para comparecer en la Audiencia de Aprobación Definitiva, comuníquese con los Abogados de la Demanda Colectiva.

Es posible que el Tribunal cambie la fecha de la Audiencia de Aprobación Definitiva. Si se cambia la fecha de la audiencia, se publicará un aviso en el sitio web de los Abogados de la Demanda Colectiva en www.bamlawca.com bajo “Avisos de Demanda Colectiva” para el caso *Moreno v. Domaine Chandon*. Además, las fechas de las audiencias se publican en Internet a través del Portal de Acceso a la Información de Casos del Tribunal Superior de California para el Condado de Napa. Puede acceder a la información relativa a las fechas de las audiencias de esta Demanda en el siguiente enlace indicando el número de caso 22CV001128: <https://www.napa.courts.ca.gov/case-lookup-and-self-service>.

10. ¿Cómo puedo obtener más información?

Puede llamar al Administrador al número (888) 250-6810 o escribirle por correo postal a *Moreno v. Domaine Chandon* Administrator, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

Este Aviso de Demanda Colectiva resume el acuerdo propuesto. Encontrará más detalles en el Acuerdo de Conciliación. Puede recibir una copia del Acuerdo de Conciliación, la Sentencia anticipada, la moción de honorarios de los abogados, gastos y pago por servicio, la moción de aprobación definitiva u otros documentos del Acuerdo visitando el sitio web de los Abogados de la Demanda Colectiva en www.bamlawca.com bajo “Avisos de Demanda Colectiva” para el caso *Moreno v. Domaine Chandon*. También puede consultar información sobre el caso en Internet a través del Portal de Acceso a la Información sobre Casos del Tribunal Superior de California para el Condado de Napa (<https://www.napa.courts.ca.gov/case-lookup-and-self-service>) indicando el número de caso 22CV001128. Si desea consultar los expedientes del Tribunal personalmente, puede hacerlo en la Secretaría del Tribunal Histórico sita en 825 Brown Street, Napa, California 94559.

LE ROGAMOS QUE NO LLAME AL TRIBUNAL PARA SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE ESTE AVISO.

IMPORTANTE:

- **Qué hacer si cambia de dirección:** para recibir su cheque, debe avisar inmediatamente al administrador si se muda o cambia de dirección postal.
- **Qué hacer si no cobra oportunamente su cheque:** Los cheques del Acuerdo se anularán 180 días después de su emisión si no se han depositado o cobrado, y esta fecha de caducidad está impresa en el cheque. En tal caso, el Administrador entregará todos los fondos no reclamados al Fondo de Propiedad No Reclamada de la Contraloría del Estado de California a nombre y a favor de su titular no cobrador. Los fondos pueden reclamarse en https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **Qué hacer si extravía su cheque:** En caso de pérdida o extravío del cheque, deberá comunicarse inmediatamente con el Administrador para solicitar su reemplazo.