

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF ORANGE

SABRINA AGUILAR, individually and on
behalf of all others similarly situated,

Plaintiff,

vs.

VISTA PAINT CORPORATION; and DOES 1
through 20, inclusive,

Defendant.

Case No. 30-2022-01291751-CU-OE-CXC

Assigned for All Purposes to:
Judge Layne H. Melzer
Dept. CX-102

**[SECOND AMENDED PROPOSED]
ORDER GRANTING PRELIMINARY
APPROVAL OF CLASS ACTION
SETTLEMENT**

Date: October 23, 2025
Time: 2:00 P.M.
Dept: CX-102

1 WHEREAS, the above-entitled action is pending before this Court as a putative class
2 action (the “Action”);

3 WHEREAS, Plaintiff Sabrina Aguilar (“Plaintiff”), individually and on behalf of all
4 others similarly situated and on behalf of the general public have applied to this Court for an order
5 preliminarily approving the settlement of the Action in accordance with the Class Action and
6 Paga Settlement Agreement and Class Notice (the “Settlement” or “Agreement”), and the
7 Amendment to Class Action and PAGA Settlement Agreement (“Amendment”), entered into by
8 Plaintiff and Defendant Vista Paint Corporation (“Defendant”) which sets forth the terms and
9 conditions for a proposed settlement upon the terms and conditions set forth therein (Plaintiff and
10 Defendant shall be collectively referred to herein as the “Parties”); and

11 WHEREAS, the Court has read and considered Plaintiff’s Motion for Preliminary
12 Approval of Class Action Settlement filed September 11, 2024, and Plaintiff’s Supplemental
13 Submissions in support of Plaintiff’s Motion for Preliminary Approval and the Amendment filed
14 October 1, 2025 and October 29, 2025.

15 NOW, THEREFORE, IT IS HEREBY ORDERED, ADJUDGED, AND DECREED
16 THAT:

17 1. This Order incorporates by reference the definitions in the Settlement attached as
18 Exhibit 1 to the Declaration of Alexander G.L. Davies in Support of Plaintiff’s Motion for
19 Preliminary Approval of Class Action Settlement (Register of Actions [“ROA”] No. 95), and the
20 Amendment attached as Exhibit A to the Supplemental Declaration of Alexander G.L. Davies in
21 Support of Plaintiff’s Motion for Preliminary Approval of Class Action Settlement (ROA No. 150),
22 and all terms defined therein shall have the same meaning in this Order.

23 2. It appears to the Court on a preliminary basis that (a) the Settlement is fair,
24 adequate and reasonable; (b) the Gross Settlement Amount and Net Settlement Amount are fair,
25 adequate and reasonable when balanced against the probable outcome of further litigation relating
26 to liability and damages issues; (c) sufficient investigation and research have been conducted such
27 that counsel for the Parties at this time are able to reasonably evaluate their respective positions;
28 (d) settlement at this time will avoid additional costs by all Parties, as well as avoid the delay and

1 risks that would be presented by the further prosecution of the Action; and (e) the Settlement has
2 been reached as the result of non-collusive, arms-length negotiations.

3 3. With respect to the Class and for purposes of proceeding pursuant to California
4 Code of Civil Procedure § 382 for approval of the settlement only, the Court finds on a
5 preliminary basis that (a) Class Members are ascertainable and so numerous that joinder of all
6 Class Members is impracticable; (b) there are questions of law and fact common to the Class that
7 predominate over any questions affecting only individual Class Members; (c) Plaintiff's claims
8 are typical of the Class' claims; (d) class certification is a superior method for implementing the
9 Settlement and adjudicating this Action in a fair and efficient manner; (e) the Class Representative
10 can fairly and adequately protect the Class' interests; and (f) Class Counsel are qualified to serve
11 as counsel for the Class.

12 4. Accordingly, solely for purposes of effectuating this Settlement, this Court hereby
13 conditionally certifies the class for settlement purposes only. The Class is defined all employees
14 currently or formerly employed by Defendant in a non-exempt position in the State of California at
15 any time during the Class Period of June 19, 2019 to September 1, 2023.

16 5. Plaintiff Sabrina Aguilar is hereby preliminarily appointed and designated, for all
17 purposes, as the Class Representative and the attorneys of Aegis Law Firm, PC are hereby
18 preliminarily appointed and designated as counsel for the Class ("Class Counsel"). Class Counsel
19 is authorized to act on behalf of the Class Members with respect to all acts or consents required by,
20 or which may be given pursuant to, the Settlement, and such other acts reasonably necessary to
21 consummate the Settlement. Any Class Member may enter an appearance either personally or
22 through counsel of such individual's own choosing and at such individual's own expense. Any
23 Class Member who does not enter an appearance or appear on his or her own will be represented
24 by Class Counsel.

25 6. Should, for whatever reason, the Settlement not become final, the fact that the
26 Parties were willing to stipulate to certification of the Class as part of the Settlement shall have no
27 bearing on, nor be admissible in connection with, the issue of whether a class should be certified in
28 a non-settlement context.

1 7. The Court hereby preliminarily approves the definition and disposition of the Gross
2 Settlement Amount and Net Settlement Amount and related matters provided for in the Settlement,
3 subject to modification at final approval.

4 8. The Court hereby preliminarily approves Class Counsel attorneys' fees of up to one-
5 third of the Class Settlement Amount, Class Counsel litigation expenses not to exceed \$40,000.00,
6 an Incentive Award up to \$10,000.00 to Plaintiff, PAGA Penalties the amount of \$40,000.00, and
7 costs of administration not to exceed \$11,000.00, subject to final approval.

8 9. The Court hereby approves, as to form and content, the Class Notice, attached hereto
9 as **Exhibit 1**, to be distributed to Class Members. The Court finds that distribution of the Class
10 Notice, substantially in the manner and form set forth in the Settlement and this Order, meets the
11 requirements of due process, is the best notice practicable under the circumstances, and shall
12 constitute due and sufficient notice to all persons entitled thereto.

13 10. The Court hereby appoints Phoenix as Settlement Administrator and hereby directs
14 the Settlement Administrator to mail or cause to be mailed to Class Members the Class Notice using
15 the procedures set forth in the Settlement Agreement. Class Members who wish to participate in the
16 settlement provided for by the Settlement Agreement do not need to respond to the Class Notice.

17 11. Any Class Member may choose to opt-out of and be excluded from the Class as
18 provided in the Class Notice. Any such person who chooses to opt-out of and be excluded from the
19 Class will not be entitled to any recovery under the Settlement and will not be bound by the
20 Settlement or have any right to object, appeal or comment thereon. Class Members who have not
21 requested exclusion/opted-out shall be Participating Class Members and bound by all
22 determinations of the Court, the Settlement, and the Final Judgment.

23 12. A Final Fairness and Approval Hearing shall be held before this Court on **April 9,**
24 **2026 at 2:00 p.m.** in Department CX-102 of the Superior Court for the State of California, County
25 of San Diego, located at 751 W. Santa Ana, California 92701. All papers in support of final
26 approval and related awards for fees, costs, and Plaintiff's enhancement award must be filed and
27 served at least 16 court days before the final approval hearing.

1 13. Any Participating Class Member must object to the Settlement by following the
2 instructions for submitting written objections that are set forth in the Settlement Agreement and
3 Class Notice, and may appear at the Final Fairness and Approval Hearing. The Court shall retain
4 final authority with respect to the consideration and admissibility of any objections. Any
5 Participating Class Member who objects to the Settlement shall be bound by the order of the Court.

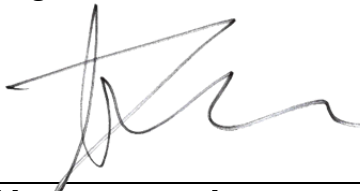
6 14. The Settlement is not a concession or admission, and shall not be used against the
7 Released Parties, as an admission or indication with respect to any claim of any fault or omission
8 by the Released Parties. Whether or not the Settlement is finally approved, neither the Settlement,
9 nor any document, statement, proceeding or conduct related to the Settlement, nor any reports or
10 accounts thereof, shall in any event be construed as, offered or admitted in evidence as, received as
11 or deemed to be evidence of a presumption, concession, indication or admission by Defendant of
12 any liability, fault, wrongdoing, omission, concession or damage in the Action, or in any other
13 action or proceeding, except for purposes of enforcing the Settlement once it receives final approval.

14 15. Pending the Final Approval and Fairness Hearing, all proceedings in this Action,
15 other than proceedings necessary to carry out or enforce the terms of the Settlement and this Order,
16 are hereby stayed.

17 16. Jurisdiction is hereby retained over this Action, the Parties to the Action, and each
18 of the Class Members for all matters relating to this Action, and this Settlement, including
19 (without limitation) all matters relating to the administration, interpretation, effectuation, and/or
20 enforcement of this Settlement and this Order.

21 17. The Court reserves the right to adjourn or continue the date of any hearing and all
22 dates provided for in the Settlement without further notice to Class Members, and retains
23 jurisdiction to consider all further applications arising out of or connected with the proposed
24 Settlement.

25
26 DATED: November 4, 2025



Honorable Layne H. Melzer
JUDGE OF THE SUPERIOR COURT

EXHIBIT 1

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND
HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

Aguilar v. Vista Paint Corporation, Inc., et al.,
Orange County Superior Court, Case No. 30-2022-01291751-CU-OE-CXC

*The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it Carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.*

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Vista Paint Corporation (“Defendant” is used herein as a placeholder) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former employee Sabrina Aguilar (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) back wages and other relief for a class of hourly employees (“Class Members”) who worked for Defendant during the Class Period (June 19, 2019 to September 1, 2023); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all hourly employees who worked for Defendant during the PAGA Period (June 19, 2020 to September 1, 2023) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$ _____(less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$ _____**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked _____workweeks** during the Class Period and **you worked _____pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice. Please note, and for the purposes of the Settlement, the term “workweek” excludes weeks in which Class Members were out on disability, unpaid leave, or workers compensation leave.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don't have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendant.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing, as more fully explained in Section 6 of this Notice. Alternatively, you can complete and return the "Opt-Out Form," a copy of which is attached to and included with this Notice as Exhibit 2. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is _____	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Alternatively, you can complete and return the "Opt-Out Form" attached hereto as Exhibit 2. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Defendant must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel

Settlement Written Objections Must be Submitted by _____	and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the _____ Final Approval Hearing	The Court’s Final Approval Hearing is scheduled to take place on _____. You don’t have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court’s virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by _____	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked during the Class Period and how many Pay Periods you worked during the PAGA Period, respectively. The number of Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to Defendant’s records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by _____. As explained herein, you can submit your challenge by completing and returning the “Notice of Estimated Settlement Share & Workweek or Pay Period Challenge Form” attached to this Notice as Exhibit 1. See Section 4 of this Notice. See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former employee of Defendant. The Action accuses Defendant of violating California labor laws by failure to pay minimum wages; failure to pay overtime wages; failure to provide meal periods; failure to permit rest breaks; failure to reimburse business expenses; failure to provide accurate itemized wage statements; failure to pay wages timely during employment; failure to pay all wages due upon separation of employment; and Violation of Business and Professions Code §§ 17200, *et seq.* Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, *et seq.*) (“PAGA”). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Samuel A. Wong, Kashif Haque, Jessica L. Campbell, and Alexander G.L. Davies from Aegis Law Firm, PC (“Class Counsel.”)

Defendant strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and Defendant contends it complied with all applicable laws including but not limited to any laws concerning wages, breaks, reimbursements, statements, and obligations under the Labor Code.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims. Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Defendant Will Pay \$1,400,000.00 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). Defendant has agreed to fund the Gross Settlement Amount in equal monthly installments, to be held in trust in an account controlled by the Administrator until the Gross Settlement is Fully Funded. Once fully funded and Final Approval of the Settlement is granted by the Court, the Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel’s attorney’s fees and expenses, the Administrator’s expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.
2. Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:
 - A. Up to \$466,666.66 (one-third (1/3) of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys’ fees and up to \$40,000.00 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
 - B. Up to \$10,000.00 as a Class Representative Award for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Award will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff’s Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.

- C. Up to \$11,000.00 to the Administrator for services administering the Settlement.
- D. Up to \$40,000.00 for PAGA Penalties, allocated 75% (\$30,000.00) to the LWDA PAGA Payment and 25% (\$10,000.00) in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the “Net Settlement”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.
4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve an allocation of 33 1/3% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 66 2/3% to e.g., interest, etc. (“Non-Wage Portion”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. (Defendant will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion.) The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.
5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don’t cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller’s Unclaimed Property Fund in your name. If the monies represented by your check is sent to the Controller’s Unclaimed Property Fund, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.
6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than _____, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to either complete the “Opt-Out Form” attached to this Notice as Exhibit 2, or send a written and signed Request for Exclusion by the _____ Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member’s name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Defendant.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA

claims against Defendant based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

7. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.
8. Administrator. The Court has appointed a neutral company, Phoenix Class Action Settlement Administrators (the “Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. However, the Court will resolve any workweek or pay period dispute not otherwise resolved by the Administrator and the Parties. The Administrator’s contact information is contained in Section 9 of this Notice.
9. Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and Defendant has fully funded the Gross Settlement (and separately paid all employer payroll taxes), Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from all claims arising during the Class Period that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the Operative Complaint, including but not limited to cell phone reimbursements claims and alternative workweek schedule claims. Except as set forth in Section 5.3 of the Settlement Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers’ compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period. (“Released Class Claims”).

10. Aggrieved Employees’ PAGA Release. After the Court’s judgment is final, and Defendant has paid the Gross Settlement (and separately paid the employer-side payroll taxes), all Aggrieved Employees will be barred from asserting Released PAGA Claims against Defendant, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This

means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Defendant or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Aggrieved Employees' Releases for Participating and Non-Participating Class Members are as follows:

All Participating and Non-Participating Class Members who are Aggrieved Employees are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all claims for PAGA penalties arising during the PAGA Period that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the Operative Complaint, and the PAGA Notice. ("Released PAGA Claims").

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.
2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$10,000.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Period Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.
3. Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendant's records, are stated in the first page of this Notice. You have until _____ to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by completing and returning the "Notice of Estimated Settlement Share & Workweek or Pay Period Challenge Form" attached to this Notice as Exhibit 1. Alternatively, you can also submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. However, the Court will resolve any workweek or pay period dispute not otherwise

resolved by the Administrator and the Parties.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.
2. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

If you wish to opt-out of the settlement, you can complete and return the "Opt-Out Form" attached to this notice as Exhibit 2. Alternatively, you can submit a written and signed letter with your name, present address, telephone number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Aguilar v. Vista Paint Corporation, Inc.*, and include your identifying information (full name, address, telephone number, and approximate dates of employment for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by _____, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least 16 business days before the _____ Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting as a Class Representative Service Award. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website _____ (url) _____ or the Court's website <https://www.occourts.org/online-services/case-access/>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish

to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is _____.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Aguilar v. Vista Paint Corporation, Inc.* and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on _____ at (time) in Department CX102 of the Orange Superior Court, located at 751 W. Santa Ana Blvd, Santa Ana, CA 92701. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making any decisions. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website _____ beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Defendant and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to Phoenix Class Action Settlement Administrator's website at _____ (url) _____. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to (<https://www.occourts.org/online-services/case-access/>) and entering the Case Number for the Action, Case No. 30-2022-01291751-CU-OE-CXC.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel:

Name of Attorney: Kashif Haque, Samuel Wong, Jessica L. Campbell, and Alexander G.L. Davies

Email Address: adavies@aegislawfirm.com

Name of Firm: Aegis Law Firm, PC

Mailing Address: 9811 Irvine Center Drive, Suite 100

Telephone: (949) 379-6250

Settlement Administrator:

Name of Company: Phoenix Class Action Settlement Administrators

Email Address:

Mailing Address:

Telephone:

Fax Number:

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund (https://www.sco.ca.gov/search_upd.html) for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

**NOTIFICACIÓN APROBADA POR EL TRIBUNAL DEL ACUERDO DE DEMANDA
COLECTIVA Y FECHA DE LA AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN DEFINITIVA
DEL TRIBUNAL**

Aguilar contra Vista Paint Corporation, Inc., et al.,
Tribunal Superior del Condado de Orange, Caso n.º 30-2022-01291751-CU-OE-CXC

*El Tribunal Superior del Estado de California ha autorizado esta notificación. ¡Léala
atentamente!*

*No se trata de correo basura, spam, publicidad ni solicitud de un abogado. No se le está
Demandando.*

Es posible que tenga derecho a recibir dinero de una Demanda colectiva de empleados (“Demanda”) contra Vista Paint Corporation (“Demandado” se utiliza aquí como marcador de posición) por presuntas infracciones salariales y horarias. La Acción fue presentada por una antigua empleada, Sabrina Aguilar (“Demandante”), y solicita el pago de (1) salarios atrasados y otras indemnizaciones para un grupo de empleados por hora (“Miembros de la Clase”) que trabajaron para el Demandado durante el Período de la Clase (del 19 de junio de 2019 al 1 de septiembre de 2023); y (2) sanciones en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA”) para todos los empleados por hora que trabajaron para el Demandado durante el Período PAGA (del 19 de junio de 2020 al 1 de septiembre de 2023) (“Empleados Agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo colectivo que exige al Demandado financiar el Pago Individual de la Clase, y (2) un Acuerdo PAGA que exige al Demandado financiar el Pago PAGA Individual y pagar sanciones a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”).

Según los registros del Demandado y las hipótesis actuales de las partes, **se estima que su Pago Individual de la Clase será de \$_____ (menos las retenciones) y que su Pago PAGA Individual será de \$_____**. Es probable que la cantidad real que reciba sea diferente y dependerá de varios factores. (Si no se indica ninguna cantidad para su Pago PAGA Individual, entonces, según los registros del Demandado, usted no tiene derecho a un Pago PAGA Individual en virtud del Acuerdo porque no trabajó durante el período PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado, que muestran que **usted trabajó _____ semanas laborales** durante el período de la Demanda colectiva y **_____ períodos de pago** durante el período PAGA. Si cree que trabajó más semanas laborales y/o períodos de pago durante cualquiera de los dos períodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la sección 4 de este Aviso. Tenga en cuenta que, a efectos del Acuerdo, el término “semana laboral” excluye las semanas en las que los miembros de la Clase estuvieron de baja por discapacidad, permiso no remunerado o permiso por accidente laboral.

El Tribunal ya ha aprobado de forma preliminar el Acuerdo propuesto y ha aprobado este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva. Sus derechos legales se ven afectados tanto si actúa como si no actúa. Lea este aviso detenidamente. Se considerará que lo ha leído y comprendido detenidamente. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y qué parte del mismo se pagará a la Demandante

y a los abogados de la Demandante (“abogados de la Clase”). El tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue al Demandado a realizar los pagos previstos en el Acuerdo y que obligue a los miembros de la Clase y a los empleados perjudicados a renunciar a sus derechos a presentar determinadas reclamaciones contra el Demandado.

Si trabajó para el Demandado durante el período de la Demanda colectiva y/o el período PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

- (1) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y tener derecho a un Pago Individual de la Clase y/o un Pago PAGA Individual. Sin embargo, como miembro participante de la Clase, renunciará a su derecho a presentar reclamaciones salariales del Período de la Clase y reclamaciones de sanciones del Período de la PAGA contra el Demandado.
- (2) **Excluirse del Acuerdo Colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo Colectivo (optar por no participar) presentando una Solicitud de Exclusión por escrito o notificándolo por escrito al Administrador, tal y como se explica con más detalle en la Sección 6 de este Aviso. También puede completar y enviar el “Formulario de Exclusión“, cuya copia se adjunta e incluye en este Aviso como Anexo 2. Si se excluye del Acuerdo, no recibirá un Pago Individual de la Clase. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del Período de la Clase contra el Demandado y, si es un Empleado perjudicado, seguirá teniendo derecho a un Pago PAGA Individual. No puede excluirse de la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto.

El Demandado no tomará represalias contra usted por ninguna acción que emprenda con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo.	Si no hace nada, será miembro participante de la Demanda colectiva y tendrá derecho a un pago individual de la Demanda colectiva y a un pago PAGA individual (si lo hubiera). A cambio, renunciará a su derecho a reclamar al Demandado las reclamaciones salariales cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Exoneradas).
Puede excluirse del Acuerdo colectivo, pero no del Acuerdo PAGA La fecha límite para excluirse es el _____	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede excluirse del Acuerdo Colectivo enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Alternativamente, puede completar y devolver el “Formulario de Exclusión“ adjunto al presente como Anexo 2. Una vez excluido, usted será un Miembro No Participante de la Clase y ya no tendrá derecho a un Pago Individual de la Clase. Los Miembros No Participantes de la Clase no pueden objetar ninguna parte del Acuerdo propuesto. Véase la sección 6 de este Aviso.

	No puede excluirse de la parte del Acuerdo propuesto relativa a la PAGA. El Demandado debe pagar los pagos PAGA individuales a todos los empleados perjudicados y estos deben renunciar a sus derechos a reclamar las reclamaciones exoneradas (definidas a continuación).
Los miembros Participantes de la Clase pueden oponerse al Acuerdo Colectivo, pero no al Acuerdo PAGA Las objeciones por escrito deben presentarse antes del _____	Todos los miembros Participantes de la Clase que no se excluyan (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del tribunal sobre la aprobación definitiva del Acuerdo incluirá una determinación de la cantidad que se pagará al abogado de la Clase y a la Demandante que interpuso la Demanda en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago al abogado de la Clase o a la Demandante, pero cada dólar pagado al abogado de la Clase y a la Demandante reduce la cantidad total pagada a los miembros Participantes de la Clase. Puede oponerse a las cantidades solicitadas por el abogado de la Clase o la Demandante si considera que no son razonables. Consulte la sección 7 de este aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del _____	La Audiencia de Aprobación Definitiva del tribunal está prevista para el _____. No es obligatorio que asista, pero tiene derecho a comparecer (o a contratar a un abogado para que comparezca en su nombre, corriendo usted con los gastos), en persona, por teléfono o mediante la plataforma de comparecencia virtual del tribunal. Los Miembros Participantes de la Clase pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Consulte la sección 8 de este aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus Semanas Laborales/períodos de pago Las impugnaciones por escrito deben presentarse antes del _____	El importe de su Pago Individual de la Clase y el pago de la PAGA (si lo hubiera) dependen del número de semanas laborales que haya trabajado durante el periodo de la Demanda colectiva y del número de periodos de pago que haya trabajado durante el periodo de la PAGA, respectivamente. El número de semanas laborales del periodo de la Demanda colectiva y el número de periodos de pago del periodo de la PAGA que ha trabajado según los registros del Demandado se indican en la primera página de este aviso. Si no está de Acuerdo con alguna de estas cifras, debe impugnarla antes del _____. Tal y como se explica en el presente documento, puede presentar su impugnación rellenando y devolviendo el “Formulario de impugnación de la parte estimada del Acuerdo y de las semanas laborales o el período de pago” adjunto a este Aviso como Anexo 1. Consulte la sección 4 de este Aviso. Consulte la sección 4 de este Aviso.

1. ¿EN QUÉ CONSISTE LA ACCIÓN?

La Demandante es una antigua empleada del Demandado. La Acción acusa al Demandado de infringir las leyes laborales de California por no pagar el salario mínimo; no pagar las horas extras;

no proporcionar períodos de comida; no permitir descansos; no reembolsar los gastos de empresa; no proporcionar nóminas detalladas y precisas; no pagar los salarios a tiempo durante el empleo; no pagar todos los salarios adeudados al cesar en el empleo; e infringir el Código de Negocios y Profesiones §§ 17200 y *siguientes*. Basándose en las mismas reclamaciones, la Demandante también ha presentado una reclamación por sanciones civiles en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (Código Laboral §§ 2698 y *siguientes*) (“PAGA”). La Demandante está representado en la Demanda por los abogados Samuel A. Wong, Kashif Haque, Jessica L. Campbell y Alexander G.L. Davies, del bufete Aegis Law Firm, PC (“abogados de la Demanda colectiva”).

El Demandado niega rotundamente haber infringido ninguna ley o no haber pagado ningún salario, y sostiene que ha cumplido con todas las leyes aplicables, incluidas, entre otras, las relativas a salarios, descansos, reembolsos, declaraciones y obligaciones en virtud del Código Laboral.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HAYA RESUELTO?

Hasta ahora, el Tribunal no ha determinado si el Demandado o la Demandante tienen razón en cuanto al fondo del asunto. Mientras tanto, la Demandante y el Demandado contrataron a un mediador neutral y con experiencia con el fin de resolver la Demanda mediante la negociación para poner fin al caso mediante un Acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Al firmar un extenso Acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, la Demandante y el Demandado han negociado una propuesta de Acuerdo que está sujeta a la aprobación definitiva del Tribunal. Ambas partes están de Acuerdo en que la propuesta de Acuerdo es un compromiso entre las reclamaciones en litigio. Al aceptar la conciliación, el Demandado no admite ninguna infracción ni reconoce el fondo de ninguna de las reclamaciones. La Demandante y los abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es beneficioso para usted porque consideran que: (1) el Demandado ha aceptado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de continuar con el litigio; y (2) el Acuerdo redunda en el mejor interés de los miembros de la Clase y los empleados perjudicados. El tribunal aprobó de forma preliminar el Acuerdo propuesto por considerarlo justo, razonable y adecuado, autorizó esta notificación y programó una audiencia para determinar la Audiencia de Aprobación Definitiva.

3. ¿CUÁLES SON LAS CONDICIONES IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. El Demandado pagará \$1,400,000.00 como importe bruto del Acuerdo (Acuerdo bruto). El Demandado ha acordado financiar el importe bruto del Acuerdo en cuotas mensuales iguales, que se mantendrán en fideicomiso en una cuenta controlada por el administrador hasta que el Acuerdo bruto esté totalmente financiado. Una vez que se haya financiado por completo y el Tribunal haya concedido la aprobación definitiva del Acuerdo, el administrador utilizará el importe bruto del Acuerdo para pagar los pagos individuales de la Clase, el pago PAGA Individual, el pago por los servicios del representante de la Clase, los honorarios y gastos de los abogados de la Clase, los gastos del administrador y las

sanciones que se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”). La sentencia será definitiva en la fecha en que el tribunal dicte sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Clase se oponen al Acuerdo propuesto o se apela la sentencia.

2. Deducciones del Acuerdo bruto aprobadas por el tribunal. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, la Demandante y/o los abogados de la Clase solicitarán al tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo bruto, cuyos importes serán decididos por el tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:

- A. Hasta \$466,666.66 (un tercio (1/3) del Acuerdo bruto) para los abogados de la Clase en concepto de honorarios y hasta \$40,000.00 para sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los abogados de la Clase han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir ningún pago.
- B. Hasta \$10,000.00 como recompensa al representante de la Clase por presentar la Demanda, colaborar con los abogados de la Clase y representar al colectivo. La recompensa al representante de la Clase será el único dinero que recibirá la Demandante, aparte del pago individual de la Clase y cualquier pago PAGA Individual.
- C. Hasta \$11,000.00 para el administrador por los servicios de administración del Acuerdo.
- D. Hasta \$40,000.00 para sanciones PAGA, asignados en un 75% (\$30,000.00) al pago PAGA de la LWDA y en un 25 % (\$10,000.00) a pagos PAGA individuales a los empleados agraviados en función de sus períodos de pago PAGA.

Los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

3. Acuerdo distribuido a los miembros de la Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por el tribunal, el administrador distribuirá el resto del Acuerdo bruto (la “liquidación neta”) mediante pagos individuales de la Clase a los miembros participantes de la Clase en función de sus semanas laborales durante el período de la Clase.
4. Impuestos adeudados sobre los pagos a los miembros de la Clase. La Demandante y el Demandado solicitan al tribunal que apruebe una asignación del 33 1/3 % de cada Pago Individual de la Clase a los salarios imposables (“parte salarial”) y del 66 2/3% a, por ejemplo, intereses, etc. (“parte no salarial”). La parte salarial está sujeta a retenciones y se declarará en los formularios W-2 del IRS. (El Demandado pagará por separado los impuestos sobre la nómina que adeuda por la parte salarial). Los pagos PAGA Individuales se contabilizan como sanciones y no como salarios a efectos fiscales. El administrador declarará los pagos PAGA Individuales y las partes no salariales de los pagos individuales de la Clase en los formularios 1099 del IRS.

5. Necesidad de cobrar rápidamente los cheques de pago. En el anverso de cada cheque emitido para Pago Individual de la Clase y para Pago PAGA Individual aparecerá la fecha de vencimiento del cheque (la fecha de caducidad). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se depositará en el Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a su nombre. Si el dinero representado por su cheque se envía al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor, debe consultar las normas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.
6. Solicitudes de exclusión del Acuerdo colectivo (exclusiones voluntarias). Se le tratará como miembro participante de la Clase, participando plenamente en el Acuerdo colectivo, a menos que notifique al administrador por escrito, a más tardar el _____, que desea excluirse. La forma más fácil de notificarlo al Administrador es rellenar el “Formulario de exclusión” adjunto a este Aviso como Anexo 2, o enviar una Solicitud de exclusión por escrito y firmada antes de la fecha límite de respuesta del _____. La solicitud de exclusión debe ser una carta del miembro de la Clase o de su representante en la que se indique el nombre del miembro de la Clase, su dirección actual, su número de teléfono y una simple declaración en la que se elija ser excluido del Acuerdo. Los miembros de la Clase excluidos (es decir, los miembros no participantes de la Clase) no recibirán pagos individuales de la Clase, pero conservarán sus derechos para presentar personalmente reclamaciones salariales y horarias contra el Demandado.

No puede excluirse de la parte del Acuerdo relativa a la PAGA. Los miembros de la Clase que se excluyan del Acuerdo Colectivo (miembros no Participantes de la Clase) seguirán teniendo derecho a los pagos PAGA individuales y deberán renunciar a su derecho a presentar reclamaciones de la PAGA contra el Demandado basadas en los hechos del período de la PAGA alegados en la Demanda.

7. El Acuerdo Propuesto quedará sin efecto si el Tribunal deniega la aprobación definitiva. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la aprobación definitiva del Acuerdo o se niegue a dictar sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una sentencia que sea revocada en apelación. La Demandante y el Demandado han acordado que, en cualquiera de los dos casos, el Acuerdo quedará sin efecto: el Demandado no pagará ninguna cantidad y los miembros de la Clase no renunciarán a ninguna reclamación contra el Demandado.
8. Administrador. El tribunal ha designado a una empresa neutral, Phoenix Class Action Settlement Administrators (el “Administrador”), para enviar esta Notificación, calcular y realizar los pagos, y tramitar las solicitudes de exclusión de los miembros de la Clase. El Administrador también decidirá sobre las impugnaciones de los miembros de la Clase en relación con las semanas laborales, enviará y reenviará los cheques del Acuerdo y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. Sin embargo, el Tribunal resolverá cualquier disputa sobre la semana laboral o el período de pago que no haya sido resuelta por el Administrador y las Partes. La información de contacto del Administrador figura en la sección 9 de esta Notificación.

9. Exención de responsabilidad de los Miembros Participantes de la Clase. Una vez que la sentencia sea definitiva y el Demandado haya financiado íntegramente el Acuerdo bruto (y haya pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador), los Miembros Participantes de la Clase tendrán prohibido legalmente hacer valer cualquiera de las reclamaciones exoneradas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo Colectivo, no podrá Demandar, continuar Demandando ni formar parte de ninguna otra Demanda contra el Demandado o entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período Colectivo y sanciones PAGA basadas en los hechos del Período PAGA, tal y como se alega en la Acción y se resuelve en este Acuerdo.

Los Miembros Participantes de la Clase estarán sujetos a la siguiente exención:

Todos los Miembros Participantes de la Clase, en nombre propio y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, eximen a las partes exoneradas de todas las reclamaciones surgidas durante el período de la Clase que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, basándose en los hechos expuestos en la Demanda operativa, incluyendo, entre otras, las reclamaciones de reembolso de teléfonos móviles y las reclamaciones de horarios de trabajo alternativos. Salvo lo establecido en la sección 5.3 del Acuerdo de conciliación, los miembros participantes de la Clase no eximen de ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización por accidente laboral o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del período de la Demanda colectiva. (“Reclamaciones colectivas eximidas”).

10. Renuncia de los empleados agraviados en virtud de la PAGA. Una vez que la sentencia del tribunal sea definitiva y el Demandado haya pagado el Acuerdo bruto (y haya pagado por separado los impuestos sobre la nómina del empleador), todos los empleados agraviados tendrán prohibido presentar reclamaciones en virtud de la PAGA contra el Demandado, independientemente de que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los empleados agraviados, incluidos los que son miembros participantes de la Clase y los que se excluyen del Acuerdo colectivo, no pueden Demandar, continuar Demandando o participar en ninguna otra reclamación PAGA contra el Demandado o sus entidades relacionadas basada en los hechos del período PAGA alegados en la acción y resueltos por este Acuerdo.

Las exenciones de los empleados agraviados para los miembros participantes y no participantes de la Clase son las siguientes:

Se considera que todos los miembros participantes de la Clase y los miembros no participantes de la Clase que sean empleados agraviados eximen, en nombre propio y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, a las partes eximidas de todas las

reclamaciones por sanciones PAGA surgidas durante el período PAGA que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, basándose en los hechos expuestos en la Demanda operativa y en la notificación PAGA. (“Reclamaciones PAGA exoneradas”).

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

1. Pagos individuales de la Clase. El administrador calculará los pagos individuales de la Clase (a) dividiendo el importe neto del Acuerdo entre el número total de semanas laboradas por todos los miembros participantes de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de semanas laboradas por cada miembro participante de la Clase.
2. Pagos PAGA individuales. El administrador calculará los pagos PAGA individuales (a) dividiendo \$10,000.00 entre el número total de períodos de pago PAGA trabajados por todos los empleados agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de períodos de pago PAGA trabajados por cada empleado agraviado individualmente.
3. Impugnaciones de semanas laborales/períodos de pago. El número de semanas laborales de la Clase que trabajó durante el período de la Clase y el número de períodos de pago PAGA que trabajó durante el período PAGA, según constan en los registros del Demandado, se indican en la primera página de este aviso. Tiene hasta el para impugnar el número de semanas laborales y/o períodos de pago que se le han acreditado. Puede presentar su impugnación completando y devolviendo el “Formulario de notificación de la parte estimada del Acuerdo y de impugnación de la semana laboral o el período de pago” adjunto a esta Notificación como Anexo 1. Alternativamente, también puede presentar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo postal, correo electrónico o fax. La sección 9 de esta Notificación contiene la información de contacto del Administrador.

Debe respaldar su impugnación enviando copias de los recibos de sueldo u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de las semanas laborales y/o los períodos de pago realizado por el Demandado basándose en los registros del Demandado como exactos, a menos que envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales, ya que los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de las semanas laborales y/o los períodos de pago basándose en su presentación y en las aportaciones del abogado de la Clase (que defenderá los intereses de los Miembros Participantes de la Clase) y del abogado del Demandado. Sin embargo, el Tribunal resolverá cualquier disputa sobre las semanas laborales o los períodos de pago que no haya sido resuelta por el Administrador y las Partes.

5. ¿CÓMO SE ME PAGARÁ?

1. Miembros Participantes de la Clase. El administrador enviará, por correo postal de EE. UU., un único cheque a cada miembro Participante de la Clase (es decir, a cada miembro de la Clase que no se haya excluido), incluidos aquellos que también reúnan los requisitos

para ser considerados empleados agraviados. El único cheque combinará el pago individual de la Clase y el Pago PAGA Individual.

2. Miembros no Participantes de la Clase. El administrador enviará, por correo postal de EE. UU., un único cheque de Pago PAGA Individual a cada empleado agraviado que se excluya del Acuerdo Colectivo (es decir, a cada miembro no Participante de la Clase).

Su cheque se enviará a la misma dirección que esta Notificación. Si cambia de dirección, asegúrese de notificarlo al Administrador lo antes posible. La sección 9 de esta Notificación contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO PUEDO EXCLUIRME DEL ACUERDO COLECTIVO?

Si desea excluirse del Acuerdo, puede completar y devolver el “Formulario de exclusión” adjunto a este aviso como Anexo 2. Alternativamente, puede enviar una carta escrita y firmada con su nombre, dirección actual, número de teléfono y una simple declaración de que no desea participar en el Acuerdo. El Administrador le excluirá basándose en cualquier escrito en el que comunique su solicitud de exclusión. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identificar la Acción como *Aguilar v. Vista Paint Corporation, Inc.* e incluir su información de identificación (nombre completo, dirección, número de teléfono y fechas aproximadas de empleo para fines de verificación). Debe realizar la solicitud usted mismo. Si otra persona realiza la solicitud en su nombre, no será válida. **Debe enviar su solicitud de exclusión al Administrador antes del _____, o no será válida.** La sección 9 de la Notificación contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO PUEDO OPONERME AL ACUERDO?

Solo los miembros participantes de la Clase tienen derecho a oponerse al Acuerdo. Antes de decidir si se opone, es posible que desee ver lo que la Demandante y el Demandado solicitan que apruebe el tribunal. Al menos 16 días hábiles antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva del _____, el abogado de la Clase y/o la Demandante presentarán ante el tribunal (1) una moción de aprobación definitiva que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una moción de honorarios, gastos de litigio y compensación por servicios en la que se indique (i) la cantidad que el abogado de la Clase solicita como compensación por servicios prestados como representante de la Clase. Previa solicitud razonable, el abogado de la Clase (cuya información de contacto se encuentra en la sección 9 de este aviso) le enviará copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede consultarlos en el sitio web del administrador _____ (url) _____ o en el sitio web del tribunal <https://www.occourts.org/online-services/case-access/>.

Un miembro participante de la Clase que no esté de Acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la moción de aprobación definitiva y/o la moción de honorarios, gastos de litigio y compensación por servicios prestados puede presentar una objeción, por ejemplo, alegando que el Acuerdo propuesto es injusto o que las cantidades solicitadas por el abogado de la Clase o la Demandante son demasiado altas o bajas. **La fecha límite para enviar las objeciones por escrito al administrador es el _____.** Asegúrese de indicar al Administrador a qué

se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Asegúrese de identificar la Acción, *Aguilar v. Vista Paint Corporation, Inc.*, e incluya su nombre, dirección actual, número de teléfono y fechas aproximadas de empleo para el Demandado, y firme la objeción. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un miembro participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete por su cuenta) asistiendo a la audiencia de aprobación definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para comunicar al tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Consulte la sección 8 de este aviso (inmediatamente a continuación) para obtener detalles sobre la audiencia de aprobación definitiva.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA?

Usted puede, pero no está obligado a hacerlo, asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva el día _____ a las _(time)_ en el Departamento CX102 del Tribunal Superior de Orange, ubicado en 751 W. Santa Ana Blvd, Santa Ana, CA 92701. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el juez decidirá si concede la aprobación definitiva del Acuerdo y qué parte del importe bruto del Acuerdo se pagará al abogado de la Clase, a la Demandante y al administrador. El tribunal solicitará comentarios a los opositores, al abogado de la Clase y al abogado defensor antes de tomar cualquier decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) personalmente o de forma virtual.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Definitiva. Debe consultar el sitio web del Administrador _____ con antelación o ponerse en contacto con el Abogado de la Clase para verificar la fecha y la hora de la Audiencia de Aprobación Definitiva.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que el Demandado y la Demandante se han comprometido a hacer en virtud del Acuerdo propuesto. La forma más fácil de leer el Acuerdo, la sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es visitar el sitio web de Phoenix Class Action Settlement Administrator en _____ (url). También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico al abogado de la Demanda colectiva o al administrador utilizando la información de contacto que se indica a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Superior en (<https://www.occourts.org/online-services/case-access/>) e introduciendo el número de caso de la Demanda, n.º de caso 30-2022-01291751-CU-OE-CXC.

**NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER
INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.**

Abogados de la Clase:

Nombre del abogado: Kashif Haque, Samuel Wong, Jessica L. Campbell y Alexander G.L. Davies

Dirección de correo electrónico: adavies@aegislawfirm.com

Nombre del bufete: Aegis Law Firm, PC

Dirección postal: 9811 Irvine Center Drive, Suite 100

Teléfono: (949) 379-6250

Administrador del Acuerdo:

Nombre de la empresa: del colectivo

Dirección de correo electrónico:

Dirección postal:

Teléfono:

Número de fax:

10. ¿QUÉ SUCEDE SI PIERDO MI CHEQUE DE ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque de Acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre y cuando solicite un reemplazo antes de la fecha de caducidad que figura en el anverso del cheque original. Si su cheque ya ha caducado, debe consultar el Fondo de Propiedad No Reclamada (https://www.sco.ca.gov/search_upd.html) para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ SUCEDE SI CAMBIO DE DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.

EXHIBIT 1

**NOTICE OF ESTIMATED SETTLEMENT SHARE &
WORKWEEK OR PAY PERIOD CHALLENGE FORM**

Aguilar v. Vista Paint Corporation, et al.,
Orange County Superior Court
Case No. 30-2022-01291751-CU-OE-CXC

Please complete, sign, date and return this Form to **<<ADMINISTRATOR CONTACT INFO>>** **ONLY IF** (1) your personal contact information has changed, and/or (2) you wish to dispute any of the items listed in Section (III), below. It is your responsibility to keep a current address on file with the Settlement Administrator.

(I) Please type or print your name:

(First, Middle, Last)

(II) Please type or print the following identifying information if your contact information has changed:

Former Names (if any)

New Street Address

City

State

Zip Code

(III) Information Used to Calculate Your Estimated Settlement Share:

According to Vista Paint Corporation, Inc.'s ("Defendant") records:

- (a) you worked [REDACTED] workweeks for Defendant as a non-exempt employee in the State of California from June 19, 2019 to September 1, 2023 (the "Class Period").
- (b) you worked [REDACTED] pay periods for Defendant as a non-exempt employee in the State of California from June 19, 2020 to September 1, 2023 (the "PAGA Period").

Based on the above, your Individual Class Payment is estimated at \$ [REDACTED] and your Individual PAGA Payment (your share of penalties under the Labor Code Private Attorneys General Act ("PAGA")) is estimated at \$ [REDACTED].

(IV) If you disagree with items (a) and/or (b) in Section (III) above, please explain why in the space provided below and include copies of any supporting evidence or documentation with this form:

If you dispute the above information from Defendant's records, Defendant's records will control unless you are able to provide documentation that establishes otherwise and that Defendant's records are mistaken. If there is a dispute about whether Defendant's information or your information is accurate, and the dispute cannot be resolved informally, the Court will resolve any workweek or pay period dispute not otherwise resolved by the Administrator and the Parties.

Date: _____

Signature: _____

**ANY DISPUTES, ALONG WITH ANY SUPPORTING DOCUMENTATION, MUST BE POSTMARKED
NO LATER THAN **<<60 DAYS AFTER MAILING OF CLASS NOTICE>>**.**

AVISO DE PARTICIPACIÓN ESTIMADA EN EL ACUERDO Y
FORMULARIO DE IMPUGNACIÓN DE LAS SEMANAS LABORALES O DEL PERÍODO DE PAGO

Aguilar contra Vista Paint Corporation, et al.,
Tribunal Superior del Condado de Orange
Número de Caso 30-2022-01291751-CU-OE-CXC

Rellene, firme, feche y envíe este formulario a **<<ADMINISTRATOR CONTACT INFO>>** SOLO SI (1) su información de contacto personal ha cambiado y/o (2) desea impugnar cualquiera de los elementos enumerados en la sección (III) a continuación. Es su responsabilidad mantener una dirección actualizada en los archivos del administrador del Acuerdo.

(I) Escriba su nombre a máquina o en letra de imprenta:

(Nombre, segundo nombre, apellido)

(II) Escriba a máquina o en letra de imprenta la siguiente información de identificación si su información de contacto ha cambiado:

Nombres anteriores (si los hay)

Nueva dirección postal

Ciudad

Estado

Código postal

(III) Información utilizada para calcular su parte estimada del Acuerdo:

Según los registros de Vista Paint Corporation, Inc. ("Demandado"):

- (a) Usted trabajó _____ semanas laborales para el Demandado como empleado no exento en el estado de California desde el 19 de junio de 2019 hasta el 1 de septiembre de 2023 (el "período de la Demanda colectiva").
- (b) Usted trabajó _____ períodos de pago para el Demandado como empleado no exento en el estado de California desde el 19 de junio de 2020 hasta el 1 de septiembre de 2023 (el "período PAGA").

En base a lo anterior, su Pago Individual de la Clase se estima en \$ _____ y su Pago PAGA Individual (su parte de las sanciones en virtud de la Ley General de Abogados Privados del Código Laboral ("PAGA")) se estima en \$ _____.

(IV) Si no está de Acuerdo con los puntos (a) y/o (b) de la sección (III) anterior, explique por qué en el espacio que se proporciona a continuación e incluya copias de cualquier prueba o documentación justificativa con este formulario:

Si usted impugna la información anterior de los registros del Demandado, prevalecerán los registros del Demandado, a menos que pueda proporcionar documentación que demuestre lo contrario y que los registros del Demandado son erróneos. Si existe una controversia sobre la exactitud de la información del Demandado o de la suya, y la controversia no puede resolverse de manera informal, el Tribunal resolverá cualquier controversia sobre las semanas laborales o el período de pago que no haya sido resuelta por el Administrador y las Partes.

Fecha: _____

Firma: _____

**CUALQUIER DISPUTA, JUNTO CON LA DOCUMENTACIÓN DE APOYO, DEBE SER ENVIADA POR CORREO
CON FECHA DE SELLADO NO POSTERIOR A **<<60 DAYS AFTER MAILING OF CLASS NOTICE>>****

EXHIBIT 2

Aguilar v. Vista Paint Corporation, et al.,
Orange County Superior Court
Case No. 30-2022-01291751-CU-OE-CXC
OPT-OUT FORM

MAIL OR FAX TO:
c/o [Administrator]
P.O. Box *****
*****, CA *****
Fax: (***) ***-*****

COMPLETE THIS FORM **ONLY IF** YOU WISH TO EXCLUDE YOURSELF FROM THE SETTLEMENT CLASS. IF YOU EXCLUDE YOURSELF FROM THE SETTLEMENT CLASS, YOU **WILL NOT** RECEIVE YOUR PAYMENT FROM THE SETTLEMENT.

I, _____, request to be excluded from the Settlement Class in the matter of *Aguilar v. Vista Paint Corporation, Inc., et al.*, Orange County Superior Court, Case No. 30-2022-01291751-CU-OE-CXC. I understand that, by submitting this Opt-Out Form, I will no longer be eligible for the Individual Settlement Payment from the settlement. However, if I am an Aggrieved Employee, then I understand that I will still receive the Individual PAGA Settlement Payment.

Sign your name here

Date

Print your name here

IF YOU WISH TO BE EXCLUDED FROM THE SETTLEMENT (AND NOT RECEIVE A PAYMENT), YOU MUST MAIL THIS OPT-OUT FORM BY **[DATE]** TO THE FOLLOWING ADDRESS:

c/o [Administrator]
P.O. Box *****
*****, CA *****

[BAR CODE OR CLASS MEMBER ID WILL BE INCLUDED HERE]

Aguilar contra Vista Paint Corporation, et al.,
Tribunal Superior del Condado de Orange
N.º de caso 30-2022-01291751-CU-OE-CXC

FORMULARIO DE EXCLUSIÓN VOLUNTARIA

ENVIAR POR CORREO O FAX A:

c/o [Administrator]
P.O. Box *****
*****, CA *****
Fax: (***) ***-*****

RELLENE ESTE FORMULARIO **SOLO SI** DESEA EXCLUIRSE DE LA CLASE DEL ACUERDO. SI SE EXCLUYE DE LA CLASE DEL ACUERDO, **NO** RECIBIRÁ EL PAGO DEL ACUERDO.

Yo, _____, solicito ser excluido de la Clase del Acuerdo en el asunto *Aguilar contra Vista Paint Corporation, Inc., et al.*, Tribunal Superior del Condado de Orange, Caso n.º 30-2022-01291751-CU-OE-CXC. Entiendo que, al enviar este Formulario de exclusión, ya no tendré derecho al Pago Individual del Acuerdo. Sin embargo, si soy un empleado agraviado, entiendo que seguiré recibiendo el pago individual del Acuerdo PAGA.

Firma

Fecha

Nombre

SI DESEA QUEDAR EXCLUIDO DEL ACUERDO (Y NO RECIBIR NINGÚN PAGO), DEBE ENVIAR POR CORREO ESTE FORMULARIO DE EXCLUSIÓN ANTES DEL **[DATE]** A LA SIGUIENTE DIRECCIÓN:

c/o [Administrator]
P.O. Box *****
*****, CA *****

[BAR CODE OR CLASS MEMBER ID WILL BE INCLUDED HERE]