Roman Otkupman, SCBN 249423
Roman@OLFLA.com
Nidah Farishta, CSBN 312360
Nidah@OLFLA.com
OTKUPMAN LAW FIRM, A LAW CORPORATION
5743 Corsa Ave., Suite 123,
Westlake Village, CA 91362
Telephone: (818) 293-5623
Facsimile: (888) 850-1310

Kristen M. Agnew, CSBN 247646
kagnew@diversitylaw.com
Max W. Gavron, CSBN 291697
mgavron@diversitylaw.com
DIVERSITY LAW GROUP, P.C.
515 S. Figueroa Street, Suite 1250
Los Angeles, California 90071
Telephone: (213) 488-6555
Facsimile: (213) 488-6554

Attorneys for Plaintiff Wesley Arther and Annaalicia Marie LeBlanc

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

COUNTY OF SAN JOAQUIN

WESLEY ARTHER, ANNA ALICIA MARIE LEBLANC, on behalf of themselves and all others similarly situated, and on behalf of the general public; Plaintiffs, vs. YOUNG ADULT INSTITUTE, INC., a New York Delaware Limited Liability Company, and DOES 1 through 10, inclusive, Defendants.	Case No.: STK-CV-OUE-2025-8482 CLASS ACTION **DECLARATION OF NICK CASTRO OF ILYM GROUP, INC., IN SUPPORT OF MOTION FOR FINAL APPROVAL OF CLASS ACTION SETTLEMENT** Date: October 27, 2026 Time: 9:00 a.m. Judge: Hon. Robert T. Waters Dept.: 11B

I, Nick Castro, declare as follows:

1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am the Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as "ILYM Group"), the professional settlement services provider who has been retained by the Plaintiffs' Counsel and subsequently appointed by the Court to serve as the Claims Administrator for the above captioned *Arther v. Young Adult Institute, Inc.,* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements, including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class Members.

3. ILYM Group was engaged by the Plaintiffs' Counsel and subsequently approved and appointed by the Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) printing and mailing the Notice of Class Action Settlemen*t, Request for Exclusion From / Opt-Out Form, and Reminder to Cash Settlement Check for Class Action Settlement,* in English, and Spanish (collectively referred to as "Class Notice Packet"); (b) receiving and processing requests for exclusion; (c) receiving and, if necessary, resolving Class Members and Aggrieved Employees' disputes over the number of workweeks and/or pay periods Defendants have record of them working during the Class Period and PAGA Period, which was pre-printed on their individualized Class Notice; (d) calculating individual settlement award amounts; (e) processing and mailing settlement award checks; (f) handling tax withholdings as required by the Settlement and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax forms; (h) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement; and (i) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

4. On June 8, 2026, ILYM Group received the Court approved text for the Class Notice Packet from Class Counsel. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class Notice Packet, which was approved by Class Counsel and Defendant's Counsel and translated to Spanish prior to mailing.

5. Defendant and Defendant's counsel were initially unable to obtain access to the ILYM Group secure file transfer site. This problem was eventually resolved and, on July 13, 2026, ILYM Group received the class data file from Counsel for Defendants, which contained the name, social security number, last known mailing address, last known telephone number, last known email, class workweeks, and PAGA pay periods for each Class Member. The data file was uploaded to our database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The Class List contained 837 individuals who worked 37,681 work weeks.

6. As part of the preparation for mailing, all 837 names and addresses contained in the Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database, maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original address provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice Packet.

7. On July 22, 2026, the Class Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail, to all 837 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and correct copy of the mailed Class Notice Packet.

8. As of the date of this declaration, 183 Class Notice Packets have been returned to our office as undeliverable. Of the 183 returned Class Notice Packets, none were returned with a forwarding. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 183 returned Class Notice Packets that did not have a forwarding address in an effort to obtain an updated address for the purpose of re-mailing the Class Notice Packet. As a result of this skip trace, 182 updated addresses

were obtained and the Class Notice Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via U.S First Class Mail.

9. As of the date of this declaration, a total of 182 Class Notice Packets have been re-mailed. Specifically, 182 have been re-mailed as a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

10. As of the date of this declaration, a total of 1 Class Notice Packet has been deemed undeliverable. Specifically, 1 has been deemed undeliverable as no updated address was found notwithstanding the skip tracing.

11. As of the date of this declaration, ILYM Group has received 6 requests for exclusion submitted by Jeffrey Darling, Jessica Glade, Joaquin Gonzalez, Stephanie Melissa Lopez Flores, Tamara Mohn and Angelica Moreno. The deadline to request exclusion from the Settlement was September 21, 2026.

12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was September 21, 2026.

13. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any disputes from Settlement. The deadline to submit a dispute to the Settlement was September 21, 2026.

14. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 831 Participating Class Members, representing 99.28% of the 837 Class Members. The total number of workweeks worked by the Participating Class Members during the Class Period is 37,481.

15. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement Amount through individual settlement payments, calculated by a pro rata formula, based on the number of workweeks worked by Class Members during the Class Period. The Net Settlement Amount is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Amount for the Fee Award, Class Counsels' Costs, Service Awards, Settlement Administrator Costs, and PAGA Penalty Fund:

Gross Settlement Amount	**$625,000.00**
Fee Award	$218,750.00
Class Counsel's Costs	$17,783.31
Service Award - Arther	$10,000.00

Service Award - LeBlanc	$10,000.00
Administrator Costs	$6,594.00
PAGA Penalty Fund	$30,000.00
Net Settlement Amount	**$331,872.69**

To determine a Participating Class Member's Individual Class Payment, the Net Settlement Amount will be divided by the total number of workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period, multiplied by the number of workweeks worked by that Participating Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Members will receive an estimated average gross payment of $399.37, with the estimated highest gross payment being $965.13, and the estimated lowest gross payment being $8.85.

16. Sixty-five percent (65%) of the PAGA Penalty Fund (*i.e.*, $19,500.00) is to be paid to the Labor Workforce Development Agency ("LWDA"). The remaining thirty-five percent (35%) of the PAGA Penalty Fund (*i.e.*, $10,500.00) is to be paid to Aggrieved Employees. The Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees will be calculated based on the Aggrieved Employee's number of pay periods worked during the PAGA Period. The distribution will be divided among all Aggrieved Employees on a pro rata basis, based on the ratio of the pay periods worked by each Aggrieved Employee during the PAGA Period, to the total number of pay periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period. The total number of pay periods worked by the Aggrieved Employees during the PAGA Period is 15,814. Based on these calculations, the Aggrieved Employees will receive an estimated average payment of $13.08, with the estimated highest payment being $28.55.

17. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this Settlement, which includes fees and costs incurred to date, as well as anticipated fees and costs for completion of the settlement administration, are $6,594.00. ILYM Group's work in connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments, issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

/ / /

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration was executed this 5th day of October 2026, at Tustin, California.

Nick Castro
NICK CASTRO

EXHIBIT “A”

Wesley Arther v. Young Adult Institute, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781
ILYM ID: «ILYM_ID»

July 22, 2026
«First_Name» «Last_Name»
«Address_1»
«City», «State» «Zip_Code»

Wesley Arther v. Young Adult Institute, Inc.
California Superior Court for San Joaquin County, Case No. STK-CV-OUE-2025-8482

NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT
PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY.

A court authorized this notice. This is not a solicitation from a lawyer.

You have been sent this Notice because there is a proposed settlement (the "Settlement") of a class action lawsuit, and the records of Young Adult Institute, Inc. ("YAI") show you performed work for YAI in the state of California sometime between December 24, 2023 and February 16, 2026 . Because you fit this definition, **you may be entitled to receive money from a Settlement[1] in this case, as described below**.

The purpose of this Notice is to inform you of the pending Settlement and your rights under it. Please understand this is not a notice of a lawsuit against you. You have not been sued. You are not required to appear in Court in response to this Notice. Please review this Notice and consider your options carefully.

1. Why Should You Read This Notice?

This Notice explains your right to share in the monetary proceeds of this Settlement, exclude yourself ("opt out") of the Settlement, or object to the Settlement. If you object to the Settlement, you cannot opt out of the Settlement, and you will be bound by the terms of Settlement in the event the Court denies your objection.

The California Superior Court for the County of San Joaquin has preliminarily approved the Settlement as fair and reasonable. The Court will hold a Final Approval Hearing on October 27, 2026 at 9:00 a.m., before the Honorable Robert T. Waters at 180 E. Weber Avenue, Stockton, California 95202 on October 27, 2026, at 9:00 a.m. in Dept 11B.

This notice summarizes the proposed Settlement. The capitalized terms in this Notice of Settlement have defined meanings that are set out in detail in the Settlement Agreement. To review a copy of the Settlement Agreement, please visit the Settlement website at www.ilymgroup.com.

2. What Is This Case About?

This lawsuit alleges that individuals whom YAI employed in the State of California between December 24, 2023 and February 16, 2026 , were not compensated for all hours worked, including at the minimum wage and overtime rates; were not provided compliant meal and rest breaks; were not paid wages on a timely basis, were not paid all ages due upon termination; were not provided timely and compliant itemized wage statements; and were not reimbursed for necessary business expenses. This lawsuit seeks recovery of unpaid wages, statutory damages, civil penalties under the California Labor Code Private Attorneys General Act ("PAGA"), restitution, interest, and attorneys' fees and costs. The claims in this lawsuit are brought under California law.

YAI contends that it has strong legal and factual defenses to these claims, but it recognizes the risks, distractions, and costs associated with litigation. YAI contends that the wage and hour policies and practices at issue, including

YAI contends that it has strong legal and factual defenses to these claims, but it recognizes the risks, distractions, and costs associated with litigation. YAI contends that the wage and hour policies and practices at issue, including those regarding payment for time worked, overtime pay, sick pay, meal breaks, rest breaks, and expense reimbursement, are lawful and have been lawful throughout the relevant time period. YAI also contends that Plaintiffs' claims do not meet the requirements for class certification.

This Settlement is the result of good faith, arm's length negotiations between Plaintiffs and YAI, through their respective attorneys. Both sides agree that in light of the risks and expenses associated with continued litigation, this Settlement is fair and appropriate under the circumstances, and in the best interests of the Class Members. This Settlement is a compromise and is not an admission of liability on the part of YAI.

The Court has not ruled on the merits of Plaintiffs' claims or YAI's defenses.

The Settlement Administrator has created a Settlement website, which can be accessed at www.ilymgroup.com. The Settlement website allows interested persons to view the Settlement Agreement, all papers filed by Class Counsel to obtain Court approval of the Settlement Agreement, and this Notice of Settlement (in generic form). The Settlement website also provides contact information for Class Counsel and the Settlement Administrator.

3. How Will the Settlement Payment Be Distributed?

The Gross Settlement Amount ("GSA") is $625,000.00, which YAI will pay into a settlement fund. Any interest gained on this payment will be added to the GSA. The GSA will mostly be distributed to the current and former employees who meet the definitions for participating in the Settlement, but it will also be used to pay for attorneys' fees and costs awarded by the Court, any enhancement payment to Plaintiffs that is awarded by the Court, the Settlement Administrator's costs, and a payment to the California Labor and Workforce Development Agency (LWDA) that is required by the PAGA.

The attorneys for Plaintiffs and the Class (referred to as "Class Counsel") will ask the Court to award them thirty-five percent of the GSA, which is $218,750.00, to compensate them for their services in this matter. Class Counsel will also request reimbursement for their costs spent in litigating this case, which are currently estimated to be $25,000.00. Class Counsel will file a motion with the Court setting forth the bases for their requested costs and fees.

The Named Plaintiff Wesley Arther and the Named Plaintiff Annaalicia Marie LeBlanc will ask the Court to award them an enhancement award in the total amount of $10,000.00 each (collectively, $20,000.00), for their roles as the named plaintiffs prosecuting this lawsuit on behalf of all Class Members and Aggrieved Employees. The Settlement Administrator's costs are capped at $6,594.00, and this payment will also come from the GSA. The payment to the LWDA and Aggrieved Employees in connection with the PAGA component of the Settlement will be $30,000.00, and this payment will also come from the GSA.

The remainder of the GSA after subtracting the amounts described above is the "Net Settlement Amount" that will be distributed to Participating Class Members, which include Class Members who do not opt out of the Settlement.

4. If I Choose to Participate in the Settlement, How Much Can I Expect to Receive?

All Settlement Award determinations will be based on Defendant's timekeeping, payroll, and/or other records for Class members. Based on YAI's records, you are estimated to have worked **«Class_Work_Weeks»** workweeks as a Class Member and **«PAGA_Pay_Periods»** pay periods as an Aggrieved Employee for YAI during the relevant periods in the State of California. Your total estimated settlement payment will be $**«Total»**, which includes a Settlement Award in the amount of $ **$«Est_Individual_Class_Payment»,** and an Individual PAGA Payment in the amount of **$«Est_Individual_PAGA_Payment».** This amount is an estimated amount, and your final settlement payment is expected to differ from this amount (i.e., it could be higher or lower) and will be calculated as set forth below.

You do not need to do anything to be sent your settlement payment. Just watch your mail for a check and cash it when you get it. If you participate in the Settlement, you will have 180 days to cash the check. For any Class Member and/or Aggrieved Employee whose Settlement Award and/or Individual PAGA Payment check is

uncashed and cancelled after the void date, the Settlement Administrator shall transmit the funds represented by such checks to the *cy pres* recipient, Centro Legal de La Raza.

If you dispute the number of workweeks and/or pay periods as shown on this Notice of Settlement, you may produce evidence to the Settlement Administrator establishing the dates you contend to have worked for YAI. To do so, send a letter to the Settlement Administrator explaining the basis for your dispute and attach copies of the supporting evidence. Unless you present convincing evidence proving you worked more workweeks and/or pay periods than shown by YAI's records, your Settlement Award and/or Individual PAGA Payment will be determined based on YAI's records. Any disputes must be postmarked by September 21, 2026 and should be mailed to P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. The Settlement Administrator will notify you of the decision on the dispute.

Payments to Participating Class Members and/or Aggrieved Employees will be calculated on the number of eligible workweeks and pay periods. Each Participating Class Member will be eligible to receive a *pro rata* share of the Net Settlement Amount based on the total number of eligible workweeks that the Participating Class Member worked for YAI during the relevant period. Each Aggrieved Employee will be eligible to receive a pro rata share of the Net PAGA Settlement Amount based on the total number of eligible pay periods that the Aggrieved Employee worked for YAI during the relevant period. Participating Class Members and/or Aggrieved Employees shall receive *a pro rata* portion of the Net Settlement Amount and/or Net PAGA Settlement Amount as follows:

1. For each workweek during which the Participating Class Member worked for YAI in California between December 24, 2023 and February 16, 2026of the Settlement, he or she shall be eligible to receive a *pro rata* portion of the Net Settlement Amount based on the number of workweeks the Participating Class Member worked.
2. Each workweek during which work was performed will be equal to one (1) settlement share. The total number of settlement shares for all Participating Class Members will be added together and the resulting sum will be divided into the Net Settlement Amount to reach a per share dollar figure. That figure will then be multiplied by each Participating Class Member's number of settlement shares to determine the Participating Class Member's *pro rata* portion of the Net Settlement Amount.
3. Individuals who worked for YAI between April 11, 2024 and February 16, 2026, shall be eligible to receive a *pro rata* portion of the Net PAGA Settlement Amount ($10,500.00 or another amount fixed by the Court) based on the number of pay periods the Aggrieved Employee worked during the PAGA Release Period.
4. Each pay period during which work was performed will be equal to one (1) settlement share. The total number of settlement shares for all Aggrieved Employees will be added together and the resulting sum will be divided into the Net PAGA Settlement Amount to reach a per share dollar figure. That figure will then be multiplied by each Aggrieved Employee's number of settlement shares to determine the Aggrieved Employee's *pro rata* portion of the Net PAGA Settlement Amount, i.e., their Individual PAGA Payment.

For tax reporting purposes, the Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees shall be treated as penalties and the amounts thereof shall be reflected on an IRS Form 1099. Twenty-five percent (25%) of each Settlement Award to Class Members shall be allocated as wages and seventy-five percent (75%) of each Settlement Award shall be allocated as penalties and interest. None of the Parties or attorneys makes any representations concerning the tax consequences of this Settlement or your participation in it. Participating Class Members and/or Aggrieved Employees should consult with their own tax advisors concerning the tax consequences of the Settlement.

It is your responsibility to keep a current address on file with the Settlement Administrator to ensure receipt of your monetary Settlement Award and/or Individual PAGA Payment. If you fail to keep your address current, you may not receive your Settlement Award and/or Individual PAGA Payment.

5. What Are The Releases?

Upon Final Approval of the Settlement Agreement and payment of amounts set forth under the Settlement, all Participating Class Members and/or Aggrieved Employees release claims as follows ("Released Claims") against YAI and its present and former parent companies, subsidiaries, and its shareholders, officers, directors, employees, agents, attorneys, insurers, successors and assigns, and any individual or entity that could be liable for any of the Released Claims (collectively, the "Releasees"):

1. **Release by Participating Class Members:** All Participating Class Members, release the Releasees from all claims through the Class Release Period that were alleged, or reasonably could have been alleged based on facts stated in the Complaints or the First Amended Complaint, including but not limited to claims for: (1) failure to provide meal periods in violation of Labor Code § 226.7, 512 and 558; (2) failure to provide rest periods in violation of Labor Code § 226.7, 512 and 558; (3) failure to pay all wages in violation of Labor Code §§ 510, 1194, 1194.2; (4) knowing and intentional failure to comply with itemized employee wage statement provisions (Labor Code § 226 (a),(e), 1174(d); (5) failure to timely pay wages due at termination (Labor Code §§ 201–203); (6) failure to timely pay employees in violation of Labor Code § 204(a)(b); (7) failure to reimburse for business expenses in violation of Labor Code § 2802; (8) failure to pay for all hours worked, including overtime hours worked in violation of Labor Code § 210, 218; (9) violation of Business and Professions Code § 17200; (10) penalties pursuant to Labor Code Section 2699(f), and all applicable IWC Wage Orders.

- Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation or claims based on facts occurring outside the Class Release Period.
- **Release by Aggrieved Employees:** All Aggrieved Employees are deemed to release the Releasees from all claims through the PAGA Release Period for violation of PAGA that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on facts stated in the Complaint, the to-be-filed First Amended Complaint, or the PAGA Notice. This includes, but is not limited to, any and all PAGA claims alleged or that could have been alleged based on the facts of the Named Plaintiffs' PAGA letter or any complaint, including but not limited to claims for civil penalties under Labor Code section 2698, et seq., Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 226, 226.7, 510, 512, 1174, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2802, and all applicable IWC Wage Orders, through the PAGA Release Period.

6. What Are My Rights?

- **Do Nothing**: If you are a member of the Class and do not timely and validly opt-out, you will automatically become a Participating Class Member and receive your prorated Settlement Award, and will be bound by the Settlement including its release provisions.
- **Opt-Out**: If you are a member of the Class and do not wish to be bound by the Settlement, you must submit a written exclusion from the Settlement ("opt-out"), postmarked by September 21, 2026. The written request for exclusion must contain your full name, address, telephone number, last four digits of your social security number, and must be signed individually by you. No opt-out request may be made on behalf of a group. The opt-out request must be sent by mail to the Settlement Administrator at P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. **Any person who requests exclusion (opts out) of the settlement will not be entitled to any Settlement Award as a Class Member and will not be bound by the Settlement Agreement or have any right to object, appeal, or comment thereon**.

- **Object**: If you received this Notice and wish to object to the Settlement, you must submit a written statement objecting to the Settlement by September 21, 2026. The statement must state the factual and legal grounds for your objection to the settlement. The statement must state your full name, address, telephone number, and email address (if applicable), and must be signed by you. The statement must be mailed to the Court at the following address: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. You must also mail a

copy of your objection to the Settlement Administrator, at the addresses listed below by September 21, 2026:

You may also, if you wish, appear at the Final Approval Hearing to discuss your objection with the Court and the parties to the Lawsuit. Objections shall only be considered if the Participating Class Member has not opted out of the Settlement.

You may also withdraw your objection in writing by mailing a withdrawal statement to the Settlement Administrator postmarked no later than September 21, 2026, orally at the Final Approval hearing, or as otherwise ordered by the Court.

7. Can Defendant Retaliate Against Me for Participating in this Lawsuit?

No. Your decision as to whether or not to participate in this Lawsuit will in no way affect your work or employment with YAI or future work or employment with YAI. It is unlawful for YAI to take any adverse action against you as a result of your participation in this Lawsuit. In fact, YAI encourage you to participate in this Settlement.

8. Who Are the Attorneys Representing Plaintiffs and the Class?

Plaintiffs and the Class are represented by the following attorneys acting as Class Counsel:

Roman Otkupman, Esq.
Nidah Farishta, Esq.
Otkupman Law Firm, A Law Corporation
5743 Corsa Ave., Suite 123
Westlake Village, CA 91362
Telephone: (818) 293-5623
Facsimile: (888) 850-1310
roman@OLFLA.com
nidah@OLFLA.com

Kristen M. Agnew
Max W. Gavron
DIVERSITY LAW GROUP, P.C.
515 S. Figueroa Street, Suite 1250
Los Angeles, California 90071
Telephone: (213) 488-6555
Facsimile: (213) 488-6554
kagnew@diversitylaw.com
mgavron@diversitylaw.com

9. How Will the Attorneys for the Class Be Paid?

Class Counsel will be paid from the Gross Settlement Amount of $625,000.00. You do not have to pay the attorneys who represent the Class. The Settlement Agreement provides that Class Counsel will request attorneys' fees of up to thirty-five percent (35%) of the Gross Settlement Amount (i.e., $218,750.00) plus their out-of-pocket costs, which are currently estimated to be $25,000.00. Class Counsel will file a Motion for Attorneys' Fees and Costs with the Court. The amount of attorneys' fees and costs awarded will be determined by the Court at the Final Approval Hearing.

10. Where can I get more information?

If you have questions about this Notice, or the Settlement, or if you did not receive this Notice in the mail and you believe that you are or may be a member of the Settlement, you should contact the Settlement Administrator.

This Notice is only a summary. For the precise terms and conditions of the Settlement, please see the Settlement Agreement available at the Settlement website at www.ilymgroup.com or by accessing the Court docket in this case through the Court's electronic public records system at https://www.sjcourts.org/case-management-search.

PLEASE DO NOT CONTACT THE COURT, THE CLERK OF THE COURT, OR THE JUDGE FOR INFORMATION ABOUT THE PROPOSED SETTLEMENT OR THIS LAWSUIT.

Wesley Arther v. Young Adult Institute, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781
ILYM ID: «ILYM_ID»

22 de julio de 2026
«First_Name» «Last_Name»
«Address_1»
«City», «State» «Zip_Code»

Wesley Arther v. Young Adult Institute, Inc.
Tribunal Superior de California para el condado de San Joaquin, caso N.º STK-CV-OUE-2025-8482

AVISO DE CONCILIACIÓN PARA DEMANDA COLECTIVA
POR FAVOR, LEA ESTE AVISO CON ATENCIÓN.

Este aviso ha sido autorizado por un tribunal. No es una promoción de servicios por parte de un abogado.

Se le ha enviado este Aviso porque se ha propuesto una conciliación (la "Conciliación") de una demanda colectiva y los registros de Young Adult Institute, Inc. ("YAI") muestran que trabajó para YAI en el estado de California en algún momento entre el 24 de diciembre de 2023 y el 16 de febrero de 2026. Como está dentro de esta definición, **es posible que tenga derecho a recibir dinero de la Conciliación[2] de este caso, según lo descrito a continuación**.

El objeto de este Aviso es informarle de la Conciliación pendiente y sus derechos en virtud de la misma. Por favor, comprenda que este no es un aviso de una demanda en su contra. No ha sido demandado. No tiene que comparecer ante el Tribunal en respuesta a este Aviso. Por favor, revise este Aviso y considere sus opciones cuidadosamente.

1. ¿Por qué debería leer este aviso?

Este Aviso le explica sus derechos a una porción de los ingresos monetarios de esta Conciliación, a excluirse ("salirse") de la Conciliación u objetar a la Conciliación. Si objeta a la Conciliación, no podrá salirse de la Conciliación y quedará sujeto a los términos de la Conciliación en caso de que el Tribunal rechace su objeción.

El Tribunal Superior de California para el condado de San Joaquin ha aprobado de forma preliminar la Conciliación como justa y razonable. El Tribunal tendrá la Audiencia de aprobación definitiva el 27 de octubre de 2026 a las 9:00 a. m. ante el Honorable Robert T. Waters el 180 E. Weber Avenue, Stockton, California 95202 el 27 de octubre de 2026, a las 9:00 a.m. en el Departamento 11B.

Este aviso resume la Conciliación propuesta. Los términos con letras mayúsculas en este Aviso de conciliación tienen significados definidos que están descritos detalladamente en el Acuerdo de conciliación. Para revisar una copia del Acuerdo de conciliación, por favor visite el sitio web de la Conciliación en www.ilymgroup.com.

2. ¿Sobre qué trata este caso?

La demanda alega que las personas que YAI contrató en el estado de California entre el 24 de diciembre de 2023 y el 16 de febrero de 2026 no recibieron compensación por todas las horas trabajadas, incluyendo a las tarifas de salario mínimo y horas extraordinarias; no se les proporcionaron periodos de comida y descansos conformes; no se les pagaron los salarios de manera oportuna; no se les pagaron todos los salarios adeudados al terminar la relación laboral; no se les proporcionaron declaraciones salariales detalladas a tiempo y conformes; y no se les reembolsaron los gastos comerciales necesarios. Esta demanda busca la recuperación de salarios impagos, indemnización legal, sanciones civiles bajo la *Private Attorneys General Act* [Ley de representación privada como procurador general] ("PAGA", por sus siglas en inglés) del Código Laboral de California, restitución, intereses y honorarios y costas de abogados. Las reclamaciones de esta demanda son presentadas en virtud de la legislación de California.

YAI sostiene que cuenta con sólidos argumentos legales y fácticos para defenderse de estas reclamaciones, pero reconoce los riesgos, las distracciones y los gastos asociados con el litigio. YAI sostiene que las políticas y prácticas salariales y de horarios en cuestión, incluidas las relativas al pago por el tiempo trabajado, el pago de horas extraordinarias, el pago por enfermedad, los periodos de comida, los descansos y el reembolso de gastos, son legales y lo han sido durante todo el

período relevante. YAI también sostiene que las reclamaciones de los Demandantes no cumplen con los requisitos para la certificación de una demanda colectiva.

Esta Conciliación fue resultado de negociaciones de buena fe y en condiciones de igualdad entre los Demandantes y YAI, a través de sus respectivos abogados. Ambas partes coinciden en que, en vista de los riesgos y gastos asociados con la continuación del litigio, esta Conciliación es justa y adecuada dadas las circunstancias y resulta beneficiosa para los Miembros del colectivo. Esta Conciliación constituye un compromiso y no supone una admisión de responsabilidad por parte de YAI.

El Tribunal no ha decidido sobre los fondos de las reclamaciones de los Demandantes o las defensas de YAI.

El Administrador de la conciliación creó un sitio web de la Conciliación, que puede visitar a través de www.ilymgroup.com. El sitio web de la Conciliación permite que las personas interesadas revisen el Acuerdo de conciliación, todos los documentos presentados por los Abogados del colectivo para obtener la aprobación del Acuerdo de conciliación por parte del Tribunal y el presente Aviso de conciliación (de forma genérica). El sitio web de la Conciliación también proporciona información de contacto de los Abogados del colectivo y el Administrador de la conciliación.

3. ¿Cómo se distribuirá el pago de la conciliación?

El Monto de conciliación bruto ("GSA", por sus siglas en inglés) es de $625,000.00, que YAI pagará en un fondo de conciliación. Cualquier interés devengado por este pago se sumará al GSA. El GSA se distribuirá mayormente a los empleados actuales y exempleados que cumplen con las definiciones para participar en la Conciliación, pero también se utilizará para pagar los honorarios y las costas de los abogados otorgados por el Tribunal, cualquier pago de indemnización para los Demandantes que sea otorgado por el Tribunal, los gastos del Administrador de la conciliación y un pago a la Agencia de Trabajo y Desarrollo Laboral (LWDA) requerido en virtud de la PAGA.

Los abogados de los Demandantes y el Colectivo (denominados como "Abogados del colectivo") le pedirán al Tribunal que les conceda un treinta y cinco por ciento del GSA, que equivale a $218,750.00, para indemnizarlos por los servicios proporcionados en esta causa. Los Abogados del colectivo también solicitarán un reembolso de las costas en que incurrieron al litigar este caso, que se estiman actualmente en $25,000.00. Los Abogados del colectivo presentarán una petición ante el Tribunal donde se establezcan los fundamentos para los honorarios y las costas exigidas.

El Demandante principal Wesley Arther y la Demandante principal Annaalicia Marie LeBlanc pedirán al Tribunal que les conceda una indemnización adicional por un monto total de $10,000.00 para cada uno (conjuntamente, $20,000.00), por sus papeles como demandantes principales al interponer esta demanda en nombre de todos los Miembros del colectivo y los Empleados agraviados. Los gastos del Administrador de la conciliación tienen un límite máximo de $6,594.00 y este pago también saldrá del GSA. El pago a la LWDA y a los Empleados agraviados con relación al componente PAGA de la Conciliación será de $30,000.00 y este pago también saldrá del GSA.

El resto del GSA, una vez se deduzcan los montos descritos anteriormente, es el "Monto de conciliación neto" que se distribuirá a los Miembros participantes del colectivo, que incluye a los Miembros del colectivo que no se excluyan de la Conciliación.

4. Si decido participar en la Conciliación, ¿cuánto puedo esperar recibir?

Todas las decisiones relacionadas con la Indemnización de la conciliación se basarán en los registros de control de horas, de nómina y/u otros registros del Demandado respecto a los Miembros del colectivo. Según los registros de YAI, se estima que usted trabajó **«Class_Work_Weeks»** semanas laborales como Miembro del colectivo y **«PAGA_Pay_Periods»** periodos de pago como Empleado agraviado para YAI durante los periodos relevantes en el estado de California. Su pago total estimado de conciliación será de **$«Total»,** lo que incluye una Indemnización de la conciliación por el monto de **$«Est Individual Class Payment»** y un Pago individual bajo PAGA por el monto de **$«Est Individual PAGA Payment».** Este es un monto estimado y su pago de conciliación definitivo puede ser diferente a este monto (es decir, puede ser mayor o menor) y se calculará de la manera indicada más adelante.

No tiene que hacer nada para recibir su pago de conciliación. Solo debe revisar el correo en busca de un cheque y cobrarlo cuando lo reciba. Si participa en la Conciliación, tendrá 180 días para cobrar el cheque. Para cualquier Miembro del colectivo y/o Empleado agraviado cuyo cheque de Indemnización de la conciliación y/o Pago individual bajo PAGA permanezca sin cobrar y sea cancelado después de la fecha de vencimiento, el Administrador de la conciliación enviará los fondos representados por dichos cheques al beneficiario *cy pres*, Centro Legal de La Raza.

Si desea impugnar el número de semanas laborales y/o periodos de pago mostrado en el Aviso de conciliación, puede presentar pruebas ante el Administrador de la conciliación que demuestren las fechas en las que afirma haber trabajado para YAI. Para hacerlo, envíe una carta al Administrador de la conciliación donde explique los fundamentos de su impugnación

y adjunte copias de las pruebas de respaldo. A menos que presente pruebas convincentes que demuestren que usted trabajó más semanas laborales y/o periodos de pago que las mostradas en los registros de YAI, su Indemnización de la conciliación y/o Pago individual bajo PAGA serán determinados con base en los registros de YAI. Cualquier impugnación debe llevar matasellos a más tardar del 21 de septiembre de 2026 y deberá enviar a P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. El Administrador de la conciliación le notificará de la decisión sobre la impugnación.

Los pagos a los Miembros participantes del colectivo y/o a los Empleados agraviados se calcularán en función del número de semanas laborales y periodos de pago que cumplan los requisitos. Cada Miembro participante del colectivo tendrá derecho a recibir una parte prorrateada del Monto de conciliación neto, basada en el número total de semanas laborales calificadas que el Miembro participante del colectivo haya trabajado para YAI durante el periodo relevante. Cada Empleado agraviado tendrá derecho a recibir una parte prorrateada del Monto de conciliación neto de PAGA, basada en el número total de períodos de pago calificados que el Empleado agraviado haya trabajado para YAI durante el período relevante. Los Miembros participantes del colectivo y/o los Empleados agraviados recibirán una parte prorrateada del Monto de conciliación neto y/o del Monto de conciliación neto de PAGA de la siguiente manera:

1. Por cada semana laboral durante la cual el Miembro participante del colectivo trabajó para YAI en California entre el 24 de diciembre de 2023 y el 16 de febrero de 2026 de la Conciliación, él o ella calificará para recibir una parte prorrateada del Monto de conciliación neto, basada en el número de semanas laborales que el Miembro participante del colectivo trabajó.
2. Cada semana laboral durante la cual se haya trabajado equivaldrá a una (1) porción de la conciliación. Se sumará el número total de porciones de la conciliación de todos los Miembros participantes del colectivo y la suma resultante se dividirá entre el Monto de conciliación neto para obtener un valor en dólares por porción. Esa cifra se multiplicará luego por el número de porciones de la conciliación de cada Miembro participante del colectivo para determinar la parte prorrateada que le corresponde de dicho Monto de conciliación neto.
3. Las personas que hayan trabajado para YAI entre el 11 de abril de 2024 y el 16 de febrero de 2026 calificarán para recibir una parte prorrateada del Monto de conciliación neto bajo PAGA ($10,500.00 u otro monto establecido por el Tribunal), basada en el número de periodos de pago que el Empleado agraviado trabajó durante el Periodo de exoneración PAGA.
4. Cada periodo de pago durante el cual se haya trabajado equivaldrá a una (1) porción de la conciliación. Se sumará el número total de porciones de la conciliación de todos los Empleados agraviados y la suma resultante se dividirá entre el Monto de conciliación neto bajo PAGA para obtener un valor en dólares por porción. Esa cifra se multiplicará luego por el número de porciones de la conciliación de cada Empleado agraviado para determinar la parte prorrateada que le corresponde de dicho Monto de conciliación neto bajo PAGA, es decir, su Pago individual bajo PAGA.

Para efectos de declaración de impuestos, los Pagos individuales bajo PAGA a los Empleados agraviados se considerarán como sanciones y sus montos se reflejarán en el Formulario 1099 del IRS. El veinticinco por ciento (25 %) de cada Indemnización de la conciliación para los Miembros del colectivo se asignará como salarios y el setenta y cinco por ciento (75 %) de cada Indemnización de la conciliación se asignará como sanciones e intereses. Ninguna de las Partes ni de los abogados ofrece garantía alguna respecto a las consecuencias fiscales de esta Conciliación o de su participación en la misma. Los Miembros participantes del colectivo y/o los Empleados agraviados deben consultar con sus propios asesores fiscales sobre las consecuencias fiscales de la Conciliación.

Es su responsabilidad mantener su dirección actualizada en los registros del Administrador de la conciliación para garantizar la recepción de su Indemnización monetaria de la conciliación y/o su Pago individual bajo PAGA. Si no mantiene su dirección actualizada, es posible que no reciba su Indemnización de la Conciliación y/o su Pago individual bajo PAGA.

5. ¿Cuáles son las exoneraciones?

Tras la aprobación definitiva del Acuerdo de conciliación y el pago de las cantidades establecidas en el mismo, todos los Miembros participantes del colectivo y/o Empleados agraviados renuncian a sus reclamaciones de la siguiente manera ("Reclamaciones exoneradas") contra YAI y sus empresas matrices actuales y anteriores, sus filiales, accionistas, funcionarios, directores, empleados, agentes, abogados, aseguradoras, sucesores y cesionarios y cualquier persona física o jurídica que pudiera ser responsable de cualquiera de las Reclamaciones exoneradas (en conjunto, las "Partes exoneradas"):

1. **Exoneración por parte de los Miembros participantes del colectivo:** Todos los Miembros participantes del colectivo exoneran a las Partes exoneradas de todas las reclamaciones, durante el Período de exoneración de la demanda colectiva, que se hayan alegado o que razonablemente se hubieran podido alegar con base en los hechos expuestos en las

Denuncias o en la Primera denuncia modificada, incluyendo, entre otras, las reclamaciones por: (1) no proporcionar periodos de comida, en infracción de los artículos 226.7, 512 y 558 del Código Laboral; (2) no proporcionar periodos de descanso, en infracción de los artículos 226.7, 512 y 558 del Código Laboral; (3) no cumplir con el pago de todos los salarios, en infracción de los artículos 510, 1194 y 1194.2 del Código Laboral; (4) incumplimiento consciente e intencional de las disposiciones sobre declaraciones salariales detalladas de los empleados (artículos 226 (a), (e) y 1174(d) del Código Laboral); (5) falta de pago oportuno de los salarios adeudados al terminar la relación laboral (artículos 201-203 del Código Laboral); (6) falta de pago oportuno a los empleados, en infracción del artículo 204(a)(b) del Código Laboral; (7) falta de reembolso de los gastos comerciales, en infracción del artículo 2802 del Código Laboral; (8) falta de pago de todas las horas trabajadas, incluyendo las horas extraordinarias, en infracción de los artículos 210 y 218 del Código Laboral; (9) infracción del artículo 17200 del Código de Negocios y Profesiones; (10) sanciones de conformidad con el artículo 2699(f) del Código Laboral y todas las Órdenes Salariales de la IWC aplicables.

- Los Miembros participantes del colectivo no renuncian a ninguna otra reclamación, incluyendo las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, infracción de la Ley de Igualdad en el Empleo y la Vivienda, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización por accidentes de trabajo o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del Período de exoneración de la demanda colectiva.
- **Exoneración por parte de los Empleados agraviados:** Se considera que todos los Empleados agraviados exoneran a las Partes exoneradas de todas las reclamaciones durante el Período de exoneración de PAGA por incumplimiento de PAGA que se hayan alegado, o que razonablemente se hubieran podido alegar, con base en los hechos expuestos en la Denuncia, en la Primera denuncia modificada que se presentará o en el Aviso PAGA. Esto incluye, entre otras, todas y cada una de las reclamaciones en virtud de PAGA alegadas o que se hubieran podido alegar con base en los hechos de la carta PAGA de los Demandantes principales o de cualquier demanda, incluyendo, entre otras, las reclamaciones por sanciones civiles en virtud del artículo 2698 y ss. del Código Laboral, así como los artículos 201, 202, 203, 204, 226, 226.7, 510, 512, 1174, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2802 y todas las Órdenes Salariales de la IWC aplicables, durante el Período de exoneración de PAGA.

6. ¿Cuáles son mis derechos?

- **No hacer nada:** Si es un miembro del Colectivo y no se excluye de forma válida y oportuna, automáticamente será un Miembro participante del colectivo y recibirá una Indemnización de la conciliación prorrateada y quedará sujeto a la Conciliación, incluyendo sus disposiciones de exoneración.
- **Excluirse:** Si es un miembro del Colectivo y no desea quedar sujeto a la Conciliación, debe presentar una exclusión de la Conciliación por escrito ("salirse"), con matasellos a más tardar del 21 de septiembre de 2026. La solicitud por escrito de exclusión debe incluir su nombre completo, dirección, número de teléfono y los últimos cuatro dígitos de su número de seguro social y debe estar firmada personalmente por usted. No se puede presentar ninguna solicitud de exclusión en nombre de un grupo. La solicitud de exclusión debe enviarse por correo al Administrador de la conciliación al P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. **Cualquier persona que solicite excluirse (salirse) de la conciliación no tendrá derecho a ninguna Indemnización de la conciliación como Miembro del colectivo y no estará sujeto al Acuerdo de conciliación ni tendrá derecho a objetar, apelar o comentar la misma.**
- **Objetar:** Si recibió este Aviso y desea objetar a la Conciliación, debe presentar una declaración por escrito objetando a la Conciliación a más tardar el 21 de septiembre de 2026. La declaración debe indicar los fundamentos fácticos y jurídicos de su objeción de la conciliación. La declaración debe indicar su nombre completo, dirección, número de teléfono y correo electrónico (si corresponde) y debe estar firmada por usted. Se debe enviar la declaración por correo postal al Tribunal a la siguiente dirección: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. También debe enviar por correo una copia de su objeción al Administrador de la conciliación, a las direcciones que se indican a continuación, a más tardar el 21 de septiembre de 2026:
  Si lo desea, también puede comparecer en la Audiencia de aprobación definitiva para discutir su objeción con el Tribunal y las partes de la Demanda. Las objeciones solo se tomarán en cuenta si el Miembro participante del colectivo no se ha excluido de la Conciliación.

  También puede retirar su objeción por escrito enviando una declaración de retiro por correo al Administrador de la conciliación, con matasellos a más tardar del 21 de septiembre de 2026; verbalmente durante la Audiencia de aprobación definitiva; o según lo ordene el Tribunal.

7. ¿El demandado puede tomar represalias contra mi persona por participar en esta demanda?

No. Su decisión de participar o no en esta Demanda no afectará de ninguna manera su trabajo o empleo en YAI, ni su trabajo o empleo futuro en YAI. Es ilegal que YAI tome cualquier medida adversa en su contra como resultado de su participación en esta Demanda. De hecho, YAI le invita a participar en esta Conciliación.

8. ¿Quiénes son los abogados que representan a los Demandantes y al Colectivo?

Los Demandantes y el Colectivo son representados por los siguientes abogados que actúan como Abogados del colectivo:

Roman Otkupman, Esq.
Nidah Farishta, Esq.
Otkupman Law Firm, A Law Corporation
5743 Corsa Ave., Suite 123
Westlake Village, CA 91362
Teléfono: (818) 293-5623
Fax: (888) 850-1310
roman@OLFLA.com
nidah@OLFLA.com

Kristen M. Agnew
Max W. Gavron
DIVERSITY LAW GROUP, P.C.
515 S. Figueroa Street, Suite 1250
Los Angeles, California 90071
Teléfono: (213) 488-6555
Fax: (213) 488-6554
kagnew@diversitylaw.com
mgavron@diversitylaw.com

9. ¿Cómo se pagará a los Abogados del colectivo?

Los Abogados del colectivo recibirán su pago con cargo al Monto de conciliación bruto, que asciende a $625,000.00. No tiene que pagar a los abogados que representan al Colectivo. El Acuerdo de conciliación establece que los Abogados del colectivo solicitarán honorarios de hasta el treinta y cinco por ciento (35 %) del Monto de conciliación bruto (es decir, $218,750.00), más sus gastos de bolsillo, que actualmente se estiman en $25,000.00. Los Abogados del colectivo presentarán ante el Tribunal una Petición para solicitar los honorarios y las costas de los abogados. El monto de los honorarios y las costas de los abogados que se otorguen será determinado por el Tribunal en la Audiencia de aprobación definitiva.

10. ¿Cómo puedo obtener más información?

Si tiene alguna pregunta sobre este Aviso, o sobre la Conciliación, o si no recibió este Aviso por correo y cree que es o podría ser parte de la Conciliación, debe ponerse en contacto con el Administrador de la conciliación.

Este Aviso es solo un resumen. Para conocer los términos y condiciones precisos de la Conciliación, consulte el Acuerdo de conciliación disponible en el sitio web del a Conciliación en www.ilymgroup.com o accediendo al expediente judicial de este caso a través del sistema electrónico de registros públicos del Tribunal en https://www.sjcourts.org/case-management-search.

NO SE COMUNIQUE CON EL TRIBUNAL, EL SECRETARIO DEL TRIBUNAL O EL JUEZ PARA RECIBIR INFORMACIÓN SOBRE LA CONCILIACIÓN PROPUESTA O ESTA DEMANDA.

REQUEST FOR EXCLUSION FORM / OPT-OUT FORM

Wesley Arther, et al. v. Young Adult Institute, Inc.
San Joaquin Superior Court, Case No. STK-CV-OUE-2025-8482
(Consolidated with Case No. STK-CV-OUE-2025-11697)

If you want to remain a member of the class, you should NOT fill in this form and are not required to do anything at this time. This form is only used if you want to exclude yourself from this case.

If you want to opt-out of the class, you must fill in this Exclusion Request form and return it to ILYM GROUP, P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781 by mail postmarked no later than September 21, 2026.

If you have any questions regarding this case, please call the Settlement Administrator ILYM GROUP at (888) 250-6810 or write to ILYM GROUP for more information. DO NOT CALL THE CLERK OF COURT FOR INFORMATION.

I hereby certify that I believe myself to be a member of the class.

Further, I want to exclude myself from this lawsuit.

_____

Please print legibly:

Name _____ Date _____

Address _____

City _____ State _____ Zip Code _____

Phone _____ Last 4 Digits of SSN: _____

Case Name: Wesley Arther, et al. v. Young Adult Institute, Inc.

Case No. STK-CV-OUE-2025-8482 (Consolidated with Case No. STK-CV-OUE-20211697)

Signature of Class Member

_____

FORMULARIO DE SOLICITUD DE EXCLUSIÓN / FORMULARIO DE EXCLUSIÓN

Wesley Arther, et al. v. Young Adult Institute, Inc.
Tribunal Superior de San Joaquin, caso número STK-CV-OUE-2025-8482
(consolidado con el caso número STK-CV-OUE-2025-11697)

Si desea seguir siendo miembro del colectivo, NO debe llenar este formulario y no tiene que hacer nada por el momento. Este formulario solo se utiliza si desea excluirse de este caso.

Si desea excluirse del colectivo, debe completar este formulario de Solicitud de exclusión y enviarlo a ILYM GROUP, P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781 por correo postal con sello postal con fecha a más tardar del 21 de septiembre de 2026.

Si tiene preguntas sobre el caso, llame al Administrador de la conciliación ILYM GROUP al (888) 250-6810 o escríbale a ILYM GROUP para más información. NO LLAME AL SECRETARIO DEL TRIBUNAL PARA MÁS INFORMACIÓN.

Por la presente certifico que considero que soy un miembro del colectivo.

Además, deseo excluirme de la demanda.

_____

Por favor, escriba con letra legible:

Nombre _____ Fecha _____

Dirección _____

Ciudad _____ Estado _____ Código postal _____

Teléfono _____ Últimos 4 dígitos de # de seguro social: _____

Nombre del caso: Wesley Arther, et al. v. Young Adult Institute, Inc.

Número del caso: STK-CV-OUE-2025-8482 (consolidado con el caso número STK-CV-OUE-20211697)

Firma del Miembro del colectivo

_____