

1 Alan Wilcox (SBN 287476)
2 alan.wilcox@wilshirelawfirm.com
3 Bradford Smith (SBN 345879)
4 bradford.smith@wilshirelawfirm.com
5 **WILSHIRE LAW FIRM, PLC**
6 660 S. Figueroa Street, Sky Lobby
7 Los Angeles, CA 90017
8 Telephone: (213) 381-9988
9 Facsimile: (213) 381-9989
10 *Attorneys for Plaintiff*

11 **SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA**
12 **FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES**

13 LORENA YEPEZ, individually, and on behalf
14 of all others similarly situated,

15 *Plaintiff,*

16 v.

17 EAST LOS ANGELES REMARKABLE
18 CITIZEN'S ASSOCIATION, INC., a
19 Nonprofit Corporation; and DOES 1 through
20 10, inclusive,

21 *Defendants.*

Case No. 22STCV31819

**DECLARATION OF NATHALIE
HERNANDEZ OF ILYM GROUP, INC.,
IN SUPPORT OF MOTION FOR FINAL
APPROVAL OF CLASS ACTION
SETTLEMENT**

Date: September 9, 2025
Time: 10:00 a.m.

Judge: Hon. David S. Cunningham III
Dept.: 11

1 I, Nathalie Hernandez, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned *Yepez v.*
6 *East Los Angeles Remarkable Citizen’s Association, Inc.* matter. I am authorized to make this
7 declaration on behalf of ILYM Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein,
8 and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) printing and mailing the
17 *Court Approved Notice of Class Action Settlement and Hearing Date for Final Court Approval* in
18 both English and Spanish (referred to as “Notice Packet”); (b) receiving and processing requests
19 for exclusion; (c) resolving Settlement Class Members’ disputes over the number of workweeks
20 Defendant has record of them working during the Class Period, which was pre-printed on their
21 individualized Notice Packet; (d) calculating individual settlement award amounts; (e) processing
22 and mailing settlement award checks; (f) handling tax withholdings as required by the Settlement
23 and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax forms; (h)
24 handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement; and (i)
25 performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to
26 perform.

27 ///

28 ///

1 4. On February 12, 2025, ILYM Group received the Court approved text for the
2 Notice Packet from Counsel for Plaintiff. ILYM Group prepared a draft of the formatted Notice
3 Packet, which was approved by the Parties' Counsel and translated into Spanish prior to mailing.

4 5. On February 21, 2025, ILYM Group received the class data file from Counsel for
5 Defendant, which contained the name, personnel number, social security number, last known
6 mailing address, last known telephone number, class workweek counts, PAGA pay period counts
7 and employment dates for each Settlement Class Member. The data file was uploaded to our
8 database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The Class List contained
9 160 individuals.

10 6. As part of the preparation for mailing, all 160 names and addresses contained in the
11 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
12 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
13 the mailing addresses of the Settlement Class Members before mailing of the Notice Packet. The
14 NCOA contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated
15 address was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the
16 Notice Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original
17 address provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Notice Packet.

18 7. On March 7, 2025, the Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail, to all
19 160 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and correct
20 copy of the mailed Notice Packet.

21 8. As of the date of this declaration, 10 Notice Packets have been returned to our office
22 as undeliverable. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 10 returned Notice
23 Packets that did not have a forwarding address, in an effort to obtain an updated address for the
24 purpose of re-mailing the Notice Packet. As a result of this skip trace, 7 updated addresses were
25 obtained and the Notice Packets were promptly re-mailed to those Settlement Class Members, via
26 U.S First Class Mail.

27 9. As of the date of this declaration, a total of 7 Notice Packets have been re-mailed as
28 a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

1 10. As of the date of this declaration, a total of 3 Notice Packets have been deemed
2 undeliverable as no updated address was found, notwithstanding the skip tracing.

3 11. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for
4 exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was April 21, 2025.

5 12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to
6 the Settlement. The deadline to file an objection to the Settlement was April 21, 2025.

7 13. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 160
8 Participating Class Members, representing 100% of the 160 Settlement Class Members.

9 14. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement
10 Fund through individual settlement payments, based on the number of workweeks worked by Class
11 Members during the Class Period. The Net Settlement Fund is the amount remaining after
12 deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Fund for Class Counsel Fees
13 and Litigation Costs, the Class Representative Enhancement Award, Settlement Administration
14 Fees to ILYM Group, LWDA and Aggrieved Employees allocation, e.g.,

15 Gross Settlement Fund	\$ 250,000.00
16 Class Counsel Fees	\$ 83,333.33
17 Class Counsel Litigation Costs	\$ 20,000.00
18 Enhancement Award - Lorena Yepez	\$ 5,000.00
19 Administration Fees	\$ 4,995.00
20 LWDA	\$ 15,000.00
21 Aggrieved Employees	\$ 5,000.00
22 Net Settlement Fund (estimated)	\$ 116,671.67

23 To determine a Participating Class Member's individual settlement award payment, the Net
24 Settlement Fund will be divided by the total number of workweeks worked by all Settlement Class
25 Members during the Class Period, multiplied by the number of workweeks worked by that
26 Participating Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Members will
27 receive an estimated average gross payment of \$729.20, with the estimated highest gross payment
28 being \$2,294.06, and the estimated lowest gross payment being \$8.79.

15. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and costs for completion of the settlement administration, are \$4,995.00. ILYM Group's work in connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments, issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration was executed this 15th day of August 2025, at Tustin, California.

Nathalie Hernandez
NATHALIE HERNANDEZ

EXHIBIT “A”

EL TRIBUNAL APROBÓ LA NOTIFICACIÓN RESOLUTORIA DE LA DEMANDA COLECTIVA Y LA FECHA DE LA AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN DEFINITIVA JUDICIAL

Lorena Yepez contra East Los Angeles Remarkable Citizen's Association, Inc.

Tribunal Supremo de Los Angeles Caso N°: 22STCV31819

El Tribunal Supremo del Estado de California autorizó esta Notificación. Léala atentamente.

No es un correo basura, ni spam, ni un anuncio, ni una solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (“Acción”) contra EAST LOS ANGELES REMARKABLE CITIZEN'S ASSOCIATION, INC. (“Demandado”) por supuestas violaciones de salarios y horarios. La Acción fue presentada por LORENA YEPEZ, una ex empleada del Demandado (“Demandante”) y busca el pago de (1) salarios atrasados y otras compensaciones para un colectivo compuesto por todos los empleados y ex empleados no exentos, pagados por hora, que trabajaron para el Demandado dentro del Estado de California en algún momento durante el Período del Colectivo desde el 29 de Septiembre de 2018 hasta el 24 de Septiembre de 2023 (“Miembros del Colectivo”); y (2) sanciones en virtud de la Ley de Abogados Generales Privados de California (“PAGA”, por sus siglas en inglés) para todos los empleados y ex empleados no exentos, pagados por hora, que trabajaron para el Demandado dentro del Estado de California durante el Período de PAGA desde el 29 de Septiembre de 2021 hasta el 24 de Septiembre de 2023 (“Empleados Agraviados”).

La Resolución propuesta consta de dos partes principales: (1) una Resolución Colectiva que requiere que el Demandado financie los Pagos del Colectivo Individuales, y (2) una Resolución de PAGA que requiere que el Demandado financie los Pagos de PAGA Individuales y pague multas a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés).

En base a los registros del Demandado y a las suposiciones actuales de las Partes, **se calcula que su Pago del Colectivo Individual será de \$«Class Estimated Settlement Amount» (menos la retención) y que su Pago de PAGA Individual será de \$«PAGA Estimated Settlement Amount».** El monto real que puede recibir probablemente será diferente y dependerá de una serie de factores. (Si no se indica ningún monto para su Pago de PAGA Individual, entonces, según los registros del Demandado, usted no es elegible para un Pago de PAGA Individual en virtud de la Resolución ya que no trabajó durante el Período de PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que **usted trabajó «Class Work Weeks» durante el Período del Colectivo y trabajó «PAGA Pay Periods» durante el Período de PAGA.** Si cree que trabajó más semanas laborales/períodos de pago durante cualquiera de los dos períodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 4 de esta Notificación.

El Tribunal ya ha aprobado de forma preliminar la Resolución propuesta y ha aprobado esta Notificación. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva. Sus derechos legales se verán afectados independientemente de que actúe o no. Lea atentamente esta Notificación. Se considerará que la ha leído y comprendido detenidamente. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente la Resolución y cuánto de la Resolución se pagará a la Demandante y a los abogados de la Demandante (“Abogados del Colectivo”). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue al Demandado a realizar pagos en virtud de la Resolución y que obligue a los Miembros del Colectivo y a los Empleados Agraviados a renunciar a sus derechos a presentar determinadas reclamaciones contra el Demandado.

Si trabajó para el Demandado durante el Período del Colectivo y/o el Período de PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud de la Resolución:

- (1) **No Hacer Nada.** No tiene que hacer nada para participar en la Resolución propuesta y ser elegible para un Pago del Colectivo Individual y/o un Pago de PAGA Individual. Sin embargo, como Miembro del Colectivo Participante, renunciará a su derecho de presentar reclamaciones salariales del Período del Colectivo y reclamaciones de sanciones del Período de PAGA contra el Demandado.
- (2) **Exclusión Voluntaria de la Resolución Colectiva.** Puede excluirse de la Resolución Colectiva (Optar por la Exclusión) presentando una Solicitud de Exclusión por escrito en la que notifique al Administrador su solicitud de exclusión. Si opta por excluirse de la Resolución, no recibirá el Pago del Colectivo Individual. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del Período del Colectivo contra el Demandado. No puede optar por excluirse de la porción de PAGA correspondiente a la Resolución Propuesta. Si usted es un Empleado Agraviado, seguirá siendo elegible para un Pago de PAGA Individual independientemente de si opta por excluirse de la Resolución Colectiva.

El Demandado no tomará represalias contra usted por ninguna acción que emprenda con respecto a la Resolución propuesta.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTA RESOLUCIÓN

No Tiene que Hacer Nada para Participar en la Resolución.	Si no hace nada, será considerado Miembro del Colectivo Participante, elegible para recibir el Pago del Colectivo Individual y el Pago de PAGA Individual (si lo hubiera). A cambio, renunciará a su derecho de presentar las reclamaciones salariales contra el Demandado cubiertas por esta Resolución (Reclamaciones Exoneradas).
Puede Optar por la Exclusión de la Resolución Colectiva pero no de la Resolución de PAGA. La Fecha Límite para Optar por la Exclusión es el <u>21 de Abril de 2025.</u>	Si no desea participar plenamente en la Resolución propuesta, puede excluirse de la Resolución colectiva enviando al Administrador una Solicitud de exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro del Colectivo No Participante y ya no podrá optar al Pago del Colectivo Individual. Los Miembros del Colectivo No Participantes no pueden objetar a ninguna porción de la Resolución propuesta. Consulte la Sección 6 de esta Notificación. Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA que corresponde a la Resolución propuesta. El Demandado debe pagar los Pagos de PAGA Individuales a todos los Empleados Agraviados y los Empleados Agraviados deben renunciar a sus derechos de presentar Reclamaciones de PAGA Exoneradas (definidas más adelante).
Los Miembros del Colectivo Participantes Pueden Objetar la Resolución del Colectivo pero no la Resolución de PAGA. Las Objeciones por Escrito deben presentarse antes del <u>21 de Abril de 2025.</u>	Todos los Miembros del Colectivo que no opten por la exclusión (“Miembros del Colectivo Participantes”) pueden objetar cualquier aspecto de la Resolución propuesta. La decisión del Tribunal sobre la aprobación definitiva de la Resolución incluirá la determinación de cuánto se pagará a los Abogados del Colectivo y al Demandante, que ejercieron la Acción en nombre del Colectivo. Usted no es personalmente responsable de ningún pago al Abogado del Colectivo o al Demandante, pero cada dólar pagado al Abogado del Colectivo y al Demandante reduce el monto total pagado a los Miembros del Colectivo Participantes. Puede objetar a los montos solicitados por el Abogado del Colectivo o la Demandante si considera que no son razonables. Consulte la Sección 7 de esta Notificación.
Puede Participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del <u>9 de Septiembre de 2025.</u>	La Audiencia de Aprobación Definitiva del Tribunal está programada para celebrarse el 9 de Septiembre de 2025. Usted no tiene que asistir, pero tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre asumiendo usted los gastos), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros del Colectivo Participantes pueden objetar verbalmente a la Resolución en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Consulte la Sección 8 de esta Notificación.
Puede Impugnar el Cálculo de sus Semanas Laborales/Períodos de Pago. Las Impugnaciones Escritas Deben Presentarse Antes del <u>21 de Abril de 2025.</u>	El monto de su Pago del Colectivo Individual y Pago de PAGA (si lo hubiera) depende de cuántas semanas laborales trabajó durante el Período del Colectivo y cuántos Períodos de Pago de PAGA trabajó durante el Período de PAGA, respectivamente. El número de Semanas Laborales del Período del Colectivo y el número de Períodos de Pago de PAGA que trabajó según los registros del Demandado se indican en la primera página de esta Notificación. Si no está de acuerdo con alguna de estas cifras, debe impugnarla antes del 21 de Abril de 2025. Consulte la Sección 4 de esta Notificación.

1. ¿EN QUÉ CONSISTE LA ACCIÓN?

La Demandante es una ex empleada del Demandado. En la demanda se acusa al demandado de violar la legislación laboral de California al no pagar los salarios por horas extraordinarias, los salarios mínimos, los salarios debidos en caso de despido y los gastos reembolsables, y al no proporcionar períodos de comida, descansos y declaraciones salariales detalladas y precisas. Sobre la base de las mismas reclamaciones, la Demandante también ha presentado una demanda de sanciones civiles en virtud de la Ley de Abogados Generales Privados de California (Código Laboral Art. 2698 y siguientes) (“PAGA”, por sus siglas en inglés). La Demandante está representada en la Acción por los abogados Wilshire Law Firm. (“Abogados del Colectivo”). El Demandado niega rotundamente haber violado alguna ley o no haber pagado algún salario y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables. La Demandada está representada en la Acción por los abogados Landegger Verano & Davis, ALC (“Abogados de la Defensa”).

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA ACCIÓN SE HA RESUELTO?

Hasta el momento, el Tribunal no ha determinado si el Demandado o la Demandante tienen razón en cuanto al fondo. Entretanto, la Demandante y el Demandado contrataron a un mediador experimentado y neutral en un esfuerzo por resolver la Demanda mediante la negociación de un acuerdo para poner fin al caso (resolución del caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Mediante la firma de un extenso acuerdo resolutorio por escrito (“Acuerdo”) y acordando solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Acción y haga cumplir el Acuerdo, la Demandante y el Demandado han negociado una Resolución propuesta que está sujeta a la Aprobación Definitiva del Tribunal. Ambas partes están de acuerdo en que la Resolución propuesta es un compromiso de las reclamaciones en disputa. Al aceptar la resolución, el Demandado no admite ninguna violación ni reconoce el fundamento de ninguna reclamación.

La Demandante y los Abogados del Colectivo creen firmemente que la Resolución es un buen trato para usted porque consideran que: (1) el Demandado ha acordado pagar un monto justo, razonable y adecuado considerando la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de continuar el litigio; y (2) la Resolución favorece los intereses de los Miembros del Colectivo y de los Empleados Agraviados. El Tribunal aprobó preliminarmente la Resolución propuesta como justa, razonable y adecuada, autorizó esta Notificación y programó una audiencia para determinar la Aprobación Definitiva.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DE LA RESOLUCIÓN PROPUESTA?

- (1) El Demandado Pagará \$250,000.00 como Monto Bruto de la Resolución (“Resolución Bruta”). El Demandado ha acordado depositar en tres plazos el Monto Bruto de la Resolución en una cuenta controlada por el Administrador de la Resolución. Suponiendo que el Tribunal conceda la Aprobación Definitiva, el Demandado financiará en tres plazos la Resolución Bruta de la siguiente manera:

- a) El Demandado realizará el Primer Pago a Plazos de \$83,333.00 a más tardar el 1 de Julio de 2024, o dentro de los 30 días posteriores al momento en que la Sentencia dictada por el Tribunal sea definitiva, la fecha que sea posterior. La Sentencia será definitiva en la fecha en que el Tribunal dicte la Sentencia concediendo la Aprobación Definitiva de la Resolución, o en una fecha posterior si los Miembros del Colectivo Participantes objetan la propuesta de Resolución o se apela la Sentencia.
- b) El Demandado hará el Segundo Pago a Plazos de \$83,333.00 a más tardar el 1 de Julio de 2025, o dentro de 1 año y 30 días después de que la Sentencia dictada por el Tribunal sea definitiva, la fecha que sea posterior.
- c) El Demandado pagará el Tercer Pago a Plazos de \$83,333.00 a más tardar el 1 de Julio de 2026, o dentro de 2 años y 30 días después de que la Sentencia dictada por el Tribunal sea definitiva, cualquiera que sea la fecha posterior.

El Administrador utilizará la Resolución Bruta para pagar los Pagos del Colectivo Individuales, los Pagos de PAGA Individuales, el Pago por Servicios del Representante del Colectivo, los honorarios y gastos legales del Abogado del Colectivo, los gastos del Administrador y las multas que se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés). Los Pagos del Colectivo Individuales se pagarán de los dos primeros plazos. Dentro de 14 días después de que el Demandado financie el Segundo Plazo más la cuota del Demandado de los impuestos sobre la nómina del empleador, el Administrador enviará por correo los cheques para todos los Pagos del Colectivo Individuales, todos los Pagos de PAGA Individuales, el Pago de PAGA de la LWDA, y el Pago por Servicios del Representante del Colectivo.

- (2) Deducciones de la Resolución Bruta Aprobadas por el Tribunal. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, la Demandante y/o los Abogados del Colectivo solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones de la Resolución Bruta, cuyos montos serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:

- a) Hasta \$83,333.33 (un tercio de la Resolución Bruta) a los Abogados del Colectivo por concepto de honorarios de abogados y hasta \$20,000.00 por sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados del Colectivo han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir pago alguno.
- b) Hasta \$10,000 como Pago por Servicios al Representante del Colectivo por presentar la Demanda, trabajar con los Abogados del Colectivo y representar al Colectivo. El Pago por Servicios del Representante del Colectivo será el único dinero que recibirá la Demandante aparte del Pago del Colectivo Individual de la Demandante.
- c) Hasta \$4,995.00 al Administrador por servicios de administración de la Resolución.
- d) Hasta \$20,000.00 por Sanciones de PAGA, asignados 75% al Pago de PAGA de la LWDA y 25% en Pagos

de PAGA Individuales a los Empleados Agraviados en base a sus Períodos de Pago de PAGA.

Los Miembros del Colectivo participantes tienen derecho a objetar a cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

- (3) Resolución Neta Distribuida a los Miembros del Colectivo. Después de realizar las deducciones anteriores en los montos aprobados por el Tribunal, el Administrador distribuirá el resto de la Resolución Bruta (la “Resolución Neta”) efectuando Pagos del Colectivo Individuales a los Miembros Colectivos Participantes en base a sus Semanas Laborales del Período del Colectivo.

- (4) Impuestos Adeudados sobre los Pagos a los Miembros del Colectivo. La Demandante y el Demandado solicitan al Tribunal que apruebe una asignación del 20% de cada Pago del Colectivo Individual a salarios impositivos (“Porción Salarial”) y del 80% a intereses y sanciones (“Porción No Salarial”). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y se declarará en los Formularios W-2 del IRS. El Demandado pagará por separado los impuestos sobre nóminas del empleador que adeude sobre la Porción Salarial. Los Pagos de PAGA Individuales se contabilizan como sanciones y no como salarios a efectos fiscales. El Administrador declarará los Pagos de PAGA Individuales y las Porciones no salariales de los Pagos del Colectivo Individuales en los Formularios 1099 del IRS.

Aunque la Demandante y el Demandado han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está asesorando a usted en cuanto a si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría adeudar en concepto de impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluyendo multas e intereses sobre impuestos atrasados, si corresponde) sobre cualquier Pago recibido de la Resolución propuesta. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna duda sobre las consecuencias fiscales de la Resolución propuesta.

- (5) Necesidad de Cobrar con Prontitud los Cheques de Pago. El anverso de cada cheque emitido para los Pagos del Colectivo Individuales y los Pagos de PAGA Individuales mostrará la fecha en la que vence el cheque (la fecha de nulidad). Si no lo cobra antes de la fecha de nulidad, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se depositará en el Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a su nombre. Si el dinero que representa su cheque se envía al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor, debe consultar las normas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero. https://www.sco.ca.gov/search_upd.html

- (6) Solicitudes de Exclusión de la Resolución Colectiva (Optar por la Exclusión). Será tratado como Miembro del Colectivo Participante, participando plenamente en la Resolución Colectiva, a menos que notifique que desea excluirse al Administrador por escrito, a más tardar el 21 de Abril de 2025. La forma más sencilla de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la Fecha Límite de Respuesta del 21 de Abril de 2025. La Solicitud de Exclusión debe incluir una carta procedente de un Miembro del Colectivo o de su representante en la que se indique el nombre del Miembro del Colectivo, su dirección actual, su número de teléfono y una declaración sencilla en la que elija ser excluido de la Resolución. Los Miembros del Colectivo Excluidos (es decir, los Miembros del Colectivo No Participantes) no recibirán Pagos del Colectivo Individuales, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente reclamaciones por salarios y horas contra el Demandado.

Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA de la Resolución. Los Miembros del Colectivo que se excluyan de la Resolución Colectiva (Miembros del Colectivo No Participantes) que sean considerados como Empleados Agraviados siguen siendo elegibles para los Pagos de PAGA Individuales y se les exige que renuncien a su derecho de presentar reclamaciones de PAGA contra el Demandado en base a las reclamaciones de PAGA alegadas en la Acción.

- (7) La Resolución propuesta será nula si el Tribunal deniega la Aprobación Definitiva. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la Aprobación Definitiva de la Resolución o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. La Demandante y el Demandado han acordado que, en cualquier caso, la Resolución será nula: El Demandado no pagará dinero alguno y los Miembros del Colectivo no renunciarán a ninguna reclamación contra el Demandado.

- (8) Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, ILYM Group, Inc. (el “Administrador”) para que envíe esta Notificación, calcule y realice los pagos, y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros del Colectivo. El Administrador también decidirá las Recusaciones de los Miembros del Colectivo durante las Semanas Laborales, enviará y reenviará los cheques de la resolución y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar la Resolución. La información de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 9 de esta Notificación.

- (9) Exoneración de los Miembros del Colectivo Participantes. Una vez que la Sentencia sea definitiva y el Demandado

haya financiado en su totalidad la Resolución Bruta y pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros del Colectivo Participantes estarán legalmente impedidos de presentar cualquiera de las “Reclamaciones Colectivas Exoneradas” exoneradas en virtud de la Resolución. Esto significa que, a menos que usted haya optado por excluirse válidamente de la Resolución Colectiva, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra el Demandado o sus entidades relacionadas sobre la base de las reclamaciones colectivas alegadas en la Acción y resueltas por esta Resolución.

Los Miembros del Colectivo Participantes quedarán vinculados por la exoneración de las siguientes “Reclamaciones Colectivas Exoneradas”:

Todos los Miembros del Colectivo Participantes, en su representación propia y en la de sus respectivos representantes anteriores y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, exoneran a las Partes Exoneradas de todas y cada una de las reclamaciones que fueron o razonablemente podrían haber sido alegadas en la demanda operativa de la Acción que surgieron durante el Período del Colectivo, incluidas las siguientes reclamaciones: (a) incumplimiento del pago de los salarios mínimos adeudados; (b) incumplimiento del pago de todos los salarios por horas extraordinarias adeudados; (c) incumplimiento de la obligación de proporcionar períodos de comida, o el pago de primas por períodos de comida no conformes; (d) incumplimiento de la obligación de autorizar y permitir períodos de descanso, o de proporcionar primas por períodos de descanso no conformes; (e) incumplimiento de la obligación de pagar puntualmente todos los salarios adeudados tras la separación del empleo; (f) incumplimiento de la obligación de pagar puntualmente todos los salarios adeudados durante el empleo; (g) incumplimiento de la obligación de emitir extractos salariales precisos y desglosados y de mantener registros de nóminas; (h) incumplimiento de la obligación de reembolsar los gastos empresariales necesarios; (i) todas las reclamaciones en virtud del artículo 17200 del Código de Empresas y Profesiones de California por prácticas comerciales desleales que podrían haberse basado en los hechos, reclamaciones, causas de acción o teorías jurídicas descritas anteriormente; (j) violación de o reclamaciones en virtud de los siguientes artículos del Código Laboral de California, artículos 201, 202, 203, 204, 210, 226, 226.7, 510, 512, 1174, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 2800, 2802; y (j) violación de las Órdenes de Salarios Industriales de California que podrían haberse basado en los hechos, reclamaciones, causas de acción o teorías legales descritas anteriormente, así como cualquier posible sanción, interés u honorarios de abogados asociados con todas esas causas de acción en virtud de la legislación de California. Excepto por las Reclamaciones de PAGA Exoneradas que están siendo exoneradas por los Empleados Agraviados, los Miembros del Colectivo Participantes no exoneran ninguna otra reclamación, incluyendo las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido improcedente, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización laboral, o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del Período del Colectivo.

Las “Partes Exoneradas” se refiere: al Demandado y cada uno de sus antiguos y actuales directores, funcionarios, principales, fideicomisarios, accionistas, propietarios, miembros, gerentes, agentes de gestión, abogados, aseguradores, predecesores, sucesores, cesionarios, DBA, empresas matrices, subsidiarias y afiliadas.

- (10) Exoneración de PAGA de los Empleados Agraviados. Una vez que la sentencia del Tribunal sea definitiva, y el Demandado haya financiado en su totalidad la Resolución Bruta y pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, todos los Empleados Agraviados no podrán presentar ninguna de las “Reclamaciones de PAGA Exoneradas” contra el Demandado, independientemente de que se excluyan o no de la Resolución. Esto significa que todos los Empleados Agraviados, incluidos aquellos que sean considerados como Miembros del Colectivo Participante y aquellos que opten por excluirse de la Resolución Colectiva, no podrán demandar, continuar demandando ni participar en ninguna otra reclamación de PAGA contra el Demandado o sus entidades relacionadas en base a las reclamaciones de PAGA alegadas en la Acción y resueltas por esta Resolución.

Los “Empleados Agraviados” estarán vinculados por la exoneración de las siguientes “Reclamaciones de PAGA Exoneradas”:

Todos los Empleados Agraviados, independientemente de que sean considerados como Miembros del Colectivo Participantes o Miembros del Colectivo No Participantes, en representación propia y de sus respectivos representantes anteriores y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, exoneran a las Partes Exoneradas de todas las reclamaciones, demandas, derechos, responsabilidades y causas de acción en virtud de la Ley de Abogados Generales Privados del Código Laboral

de California que fueron alegadas, o que razonablemente podrían haber sido alegadas, en base a las reclamaciones alegadas en la demanda operativa de la Acción, la Notificación de PAGA (incluyendo cualquier enmienda a la misma) y constatadas en el curso de la Acción, que surjan durante o con respecto al Período de PAGA. La exoneración anterior será vinculante para la Demandante, los Empleados Agraviados y el Estado de California, e impedirá por res judicata cualquier reclamación en virtud de PAGA presentada por cualquier persona, incluidos los Empleados Agraviados, en nombre del Estado de California, en cuanto a cualquier reclamación basada en las Reclamaciones de PAGA Exoneradas. A excepción de las Reclamaciones colectivas exoneradas que sean exoneradas por los Miembros participantes de la demanda colectiva, los Empleados perjudicados no exoneran ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones individuales subyacentes sobre salarios y horas en las que se basan las Reclamaciones de PAGA exoneradas.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

- (1) Pagos del Colectivo Individuales. El “Monto Neto de la Resolución” se calcula deduciendo del Monto Bruto de la Resolución los montos aprobados por el Tribunal para los Pagos de PAGA Individuales, el Pago de PAGA de la LWDA, el Pago por Servicios del Representante del Colectivo, el Pago por Honorarios de los Abogados del Colectivo, el Pago por Gastos de Litigio de los Abogados del Colectivo y el Pago por Gastos de Administración. El resto se pagará a los Miembros del Colectivo Participantes como Pagos del Colectivo Individuales. El Administrador calculará los Pagos del Colectivo Individuales (a) dividiendo el Monto Neto de la Resolución entre el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros del Colectivo Participantes, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Laborales trabajadas por cada Miembro del Colectivo Participante de manera individual.
- (2) Pagos de PAGA Individuales. El Administrador calculará los Pagos de PAGA Individuales (a) dividiendo la cuota del 25% de las Sanciones de PAGA (\$5,000.00) entre el número total de Períodos de Pago de PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago de PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado de manera individual.
- (3) Impugnaciones de Semana Laboral/Período de Pago. El número de Semanas Laborales del Colectivo que trabajó durante el Período del Colectivo y el número de Períodos de Pago de PAGA que trabajó durante el Período de PAGA, según consta en los registros del Demandado, se indican en la primera página de esta Notificación. Tiene hasta el 21 de Abril de 2025 para impugnar el número de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago que se le acreditaron. Puede presentar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo. En la Sección 9 de esta Notificación encontrará la información de contacto del Administrador. Debe respaldar su impugnación enviando copias de talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago del Demandado en base a los registros del Demandado como exactos a menos que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago basándose en su presentación y en los aportes de los Abogados del Colectivo (que abogarán en representación de los Miembros del Colectivo Participantes) y de los Abogados del Demandado. La decisión del Administrador es definitiva. No puede apelar ni impugnar de otro modo su decisión definitiva.

5. ¿CÓMO RECIBIRÉ MI PAGO?

- (1) Miembros del Colectivo Participantes. El Administrador enviará, por correo de EE.UU., un cheque único a cada Miembro del Colectivo Participante (es decir, a cada Miembro del Colectivo que no opte por la exclusión), incluidos aquellos que también estén cualificados como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago del Colectivo Individual y el Pago de PAGA Individual, si lo hubiera.
- (2) Miembros del Colectivo No Participantes. El Administrador enviará, por correo de EE.UU., un único cheque de Pago de PAGA Individual a cada Empleado Agraviado, incluidos aquellos que opten por no participar en la Resolución Colectiva (es decir, cada Miembro del Colectivo No Participante considerado como Empleado Agraviado).

Su cheque se enviará a la misma dirección que aparece en esta Notificación. Si cambia de dirección, notifíquelo al Administrador lo antes posible. En la Sección 9 de esta Notificación encontrará los datos de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO PUEDO EXCLUIRME DE LA RESOLUCIÓN COLECTIVA?

Presente una carta escrita y firmada con su nombre, dirección actual, número de teléfono, los cuatro últimos dígitos de su número del Seguro Social y una declaración simple de que no desea participar en la Resolución. El Administrador le excluirá en función del escrito en el que comunique su solicitud de exclusión. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identificar la Acción como *Lorena Yepez contra East Los Angeles Remarkable Citizen's Association Inc.* e incluir su información de identificación (nombre completo, dirección, número de teléfono, fechas aproximadas de empleo y los últimos cuatro dígitos de su número de seguro social para fines de verificación). Debe presentar la solicitud usted mismo. Si lo hace otra persona, no será considerada válida. **Debe enviar al Administrador su solicitud de exclusión antes del 21 de Abril de 2025, de lo contrario no será válida. En la Sección 9 de la Notificación encontrará los datos de contacto del Administrador.**

7. ¿CÓMO PUEDO OBJETAR A LA RESOLUCIÓN?

Sólo los Miembros del Colectivo Participantes tienen derecho a objetar a la Resolución. Antes de decidir si desea objetar, es posible que desee ver lo que la Demandante y el Demandado solicitan al Tribunal para que apruebe. Al menos 16 días antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva del 9 de Septiembre de 2025, los Abogados del Colectivo y/o la Demandante presentarán ante el Tribunal (1) una Petición de Aprobación Definitiva que incluya, entre otras cosas, las razones por las que la Resolución propuesta es justa, y (2) una Petición de Honorarios, Gastos de Litigio y Pago por Servicios del Representante del Colectivo que indique (i) el monto que los Abogados del Colectivo solicitan por concepto de honorarios de abogados y gastos de litigio; y (ii) el monto que la Demandante solicita como Pago por Servicios del Representante del Colectivo. Previa solicitud razonable, los Abogados del Colectivo (cuya información de contacto se encuentra en la Sección 9 de esta Notificación) le enviarán a usted copias de estos documentos sin costo alguno. También puede consultarlos en el sitio web del Administrador: www.ilymgroup.com/elarca o en el sitio web del Tribunal: <https://www.lacourt.org/casesummary/ui/>.

Un Miembro del Colectivo Participante que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo, la Moción de Aprobación Definitiva y/o la Moción de Honorarios, Gastos de Litigio y el Pago de Servicios del Representante del Colectivo puede objetar, por ejemplo, que la Resolución propuesta es injusta, o que los montos solicitados por el Abogado del Colectivo o la Demandante son demasiado altos o demasiado bajos. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 21 de Abril de 2025.** Asegúrese de decirle al Administrador a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que apoye su objeción. Asegúrese de identificar la Acción *Lorena Yepez contra East Los Angeles Remarkable Citizen's Association, Inc.* e incluya su nombre, dirección actual, número de teléfono y fechas aproximadas de empleo del Demandado y firme la objeción. La sección 9 de esta Notificación contiene los datos de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro del Colectivo Participante puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete asumiendo los gastos) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para explicar al Tribunal a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que apoye su objeción. Consulte la Sección 8 de esta Notificación (a continuación) para obtener información específica sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA?

Usted puede, pero no está obligado, a asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva el 9 de Septiembre de 2025 a las 10:00 a.m. en el Departamento 11 del Tribunal Supremo de Los Ángeles, ubicado en 312 North Spring Street, Los Ángeles, CA 90012. En la Audiencia, el juez decidirá si concede la Aprobación Definitiva de la Resolución y cuánto se pagará de la Resolución Bruta a los Abogados del Colectivo, a la Demandante y al Administrador. El Tribunal invitará a los objetores, a los Abogados del Colectivo y a los Abogados de la Defensa a presentar sus comentarios antes de tomar una decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) personalmente o de forma virtual a través de LACourtConnect (<https://www.lacourt.org/lacc/>). Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada.

Es posible que el Tribunal cambie la fecha de la Audiencia de Aprobación Definitiva. Debe consultar previamente el sitio web del Administrador www.ilymgroup.com/elarca o ponerse en contacto con los Abogados del Colectivo para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Definitiva.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que el Demandado y la Demandante han prometido hacer en virtud de la Resolución propuesta. La forma más fácil de leer el Acuerdo, la Sentencia o cualquier otro documento de la Resolución es visitar el sitio web de ILYM Group, Inc. en www.ilymgroup.com/elarca. También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico al Abogado del Colectivo o al Administrador utilizando la información de contacto que se indica a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Supremo en (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>) e introducir el Número de Caso

de la Demanda, Caso N° 22STCV31819. También puede concertar una cita para revisar personalmente los documentos judiciales en la Secretaría del Tribunal Stanley Mosk llamando al (213) 830-0800.

NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPREMO PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LA RESOLUCIÓN.

Administrador de la Resolución:

Nombre del Administrador: ILYM Group, Inc.
Dirección de Correo Electrónico: claims@ilymgroup.com
Dirección Postal: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
Teléfono: (888) 250-6810
Número de Fax: (888) 845-6185

Abogados de la Demandante Lorena Yopez y de los Miembros del Colectivo de la Resolución:

Molly DeSario
molly.desario@wilshirelawfirm.com
Arsiné Grigoryan
arsine.grigoryan@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM
3055 Wilshire Blvd., 12th Floor
Los Angeles, California 90010
Teléfono: (213) 381-9988
Fax: (213) 381-9989

10. ¿QUÉ OCURRE SI PIERDO MI CHEQUE DE RESOLUCIÓN?

Si pierde o extravía su cheque de la resolución antes de cobrarlo, el Administrador se lo sustituirá siempre que solicite la sustitución antes de la fecha de nulidad que aparece en el anverso del cheque original. Si su cheque ya es nulo, debe consultar al Fondo de Propiedad No Reclamada para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ PASA SI CAMBIO DE DOMICILIO?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al administrador si se muda o cambia de dirección postal.

POR FAVOR, NO SE PONGA EN CONTACTO CON EL SECRETARIO DEL TRIBUNAL, EL JUEZ O EL DEMANDADO PARA HACER CONSULTAS.

Las afirmaciones contenidas en este documento no son conclusiones de un tribunal. Estas declaraciones no son una expresión de opinión ni la aprobación de un juez. Esta notificación se basa únicamente en las declaraciones de las Partes de esta Demanda. Usted ha recibido esta notificación para ayudarle a decidir qué pasos dar, en su caso, en relación con esta Demanda.

COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

Lorena Yepez v. East Los Angeles Remarkable Citizen's Association, Inc.
Los Angeles Superior Court Case No.: 22STCV31819

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit ("Action") against EAST LOS ANGELES REMARKABLE CITIZEN'S ASSOCIATION, INC., ("Defendant") for alleged wage and hour violations. The Action was filed by LORENA YEPEZ, a former employee of Defendant ("Plaintiff") and seeks payment of (1) back wages and other relief for a class of all current and former non-exempt, hourly paid employees who worked for Defendant within the State of California at any time during the Class Period of September 29, 2018 to September 24, 2023 ("Class Members"); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act ("PAGA") for all current and former non-exempt, hourly paid employees who worked for Defendant within the State of California during the PAGA Period of September 29, 2021 to September 24, 2023 ("Aggrieved Employees")..

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA").

Based on Defendant's records, and the Parties' current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Class Estimated Settlement Amount» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$«PAGA Estimated Settlement Amount».** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant's records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn't work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant's records showing that **you worked «Class Work Weeks» workweeks during the Class Period and you worked «PAGA Pay Periods» pay periods during the PAGA Period.** If you believe that you worked more workweeks/pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff's attorneys ("Class Counsel"). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don't have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendant.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting a written Request for Exclusion notifying the Administrator of your request to be excluded. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are an Aggrieved Employee, you will remain eligible for an Individual PAGA Payment regardless of whether you opt-out of the Class Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement.	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement. The Opt-out Deadline is <u>April 21, 2025</u>.	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Defendant must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released PAGA Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement. Written Objections Must be Submitted by <u>April 21, 2025</u>.	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the <u>September 9, 2025</u> Final Approval Hearing.	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on September 9, 2025. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone, or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods. Written Challenges Must be Submitted by <u>April 21, 2025</u>.	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked during the Class Period and how many Pay Periods you worked during the PAGA Period, respectively. The number of Class Period Workweeks and number of PAGA Pay Periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by April 21, 2025. See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former employee of Defendant. The Action accuses Defendant of violating California labor laws by failing to pay overtime wages, minimum wages, wages due upon termination and reimbursable expenses and failing to provide compliant meal periods, rest breaks and accurate itemized wage statements. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) ("PAGA"). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Wilshire Law Firm. ("Class Counsel."). Defendant strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws. Defendant is represented by attorneys in the Action: Landegger Verano & Davis, ALC ("Defense Counsel.").

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an end to the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

(1) Defendant Will Pay \$250,000.00 as the Gross Settlement Amount (“Gross Settlement”). Defendant has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement in three installments. Assuming the Court grants Final Approval, Defendant will fund the Gross Settlement in three installments as follows:

- a) Defendant will make the First Installment payment of \$83,334.00 by July 1, 2024, or within 30 days after the Judgment entered by the Court becomes final, whichever date comes later. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment granting Final Approval of the Settlement, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.
- b) Defendant will make the Second Installment payment of \$83,333.00 by July 1, 2025, or within 1 year and 30 days after the Judgment entered by the Court becomes final, whichever date comes later.
- c) Defendant will make the Third Installment of \$83,333.00 by July 1, 2026, or within 2 years and 30 days after the Judgment entered by the Court becomes final, whichever date comes later.

The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel’s attorney’s fees and expenses, the Administrator’s expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). The Individual Class Payments shall be paid from the first two installments. Within 14 days after Defendant funds the Second Installment plus Defendant’s share of employer payroll taxes, the Administrator will mail checks for all Individual Class Payments, all Individual PAGA Payments, the LWDA PAGA Payment, and the Class Representative Service Payment.

(2) Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- a) Up to \$83,333.33 (one-third of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys’ fees and up to \$20,000.00 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
- b) Up to \$10,000 as a Class Representative Service Payment for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Service Payment will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff’s Individual Class Payment.
- c) Up to \$4,995.00 to the Administrator for services administering the Settlement.
- d) Up to \$20,000.00 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

(3) Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the “Net Settlement”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.

(4) Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 80% to interest and penalties (“Non-Wage Portion.”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. Defendant will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Defendant have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes, if applicable) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

- (5) Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller's Unclaimed Property Fund in your name. If the monies represented by your check is sent to the Controller's Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money. https://www.sco.ca.gov/search_upd.html
- (6) Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than April 21, 2025, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the April 21, 2025 Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member's name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Defendant.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) who are Aggrieved Employees remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Defendant based on the PAGA claims alleged in the Action.
- (7) The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.
- (8) Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group, Inc. (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.
- (9) Participating Class Members' Release. After the Judgment is final and Defendant has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the "Released Class Claims" released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or its related entities based on the Class claims alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the release of the following "Released Class Claims":

All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from any and all claims that were or reasonably could have been alleged in the operative complaint in the Action that arose during the Class Period including the following claims: (a) failure to pay minimum wages owed; (b) failure to pay all overtime wages owed; (c) failure to provide meal periods, or premium pay for non-compliant meal periods; (d) failure to authorize and permit rest periods, or provide premium pay for non-compliant rest periods; (e) failure to timely pay all wages due upon separation of employment; (f) failure to timely pay all wages due during employment; (g) failure to issue accurate, itemized wage statements and maintain payroll records; (h) failure to reimburse for necessary business expenses; (i) all claims under California Business & Professions Code § 17200 for unfair business practices that could have been premised on the facts, claims, causes of action or legal theories described above; (j) violation of or claims under the following sections of the California Labor Code, sections 201, 202, 203, 204, 210, 226, 226.7, 510, 512, 1174, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 2800, 2802; and (k) violation of the California Industrial Wage Orders that could have been premised on the facts, claims, causes of action or legal theories

described above, as well as any potential penalties, interest or attorneys' fees associated with all of such causes of action under California law. Except for Released PAGA Claims being released by Aggrieved Employees, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

The "Released Parties" means: Defendant and each of its former and present directors, officers, principals, trustees, shareholders, owners, members, managers, managing agents, attorneys, insurers, predecessors, successors, assigns, DBAs, parents, subsidiaries, and affiliates.

- (10) Aggrieved Employees' PAGA Release. After the Court's judgment is final, and Defendant has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, all Aggrieved Employees will be barred from asserting any of the "Released PAGA Claims" against Defendant, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Defendant or its related entities based on the PAGA claims alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Aggrieved Employees' will be bound by the release of the following "Released PAGA Claims":

All Aggrieved Employees, regardless of whether they are Participating Class Members or Non-Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release the Released Parties from all claims, demands, rights, liabilities and causes of action under the California Labor Code Private Attorneys General Act that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the claims asserted in the operative complaint in the Action, the PAGA Notice (including any amendments thereto) and ascertained in the course of the Action, arising during or with respect to the PAGA Period. The foregoing release shall be binding on Plaintiff, the Aggrieved Employees, and the State of California, and shall bar by res judicata any claim under the PAGA brought by any person, including the Aggrieved Employees, on behalf of the State of California, as to any claims predicated on the Released PAGA Claims. Except for Released Class Claims being released by Participating Class Members, Aggrieved Employees do not release any other claims, including the underlying individual wage-and-hour claims upon which the Released PAGA Claims are based on.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

- (1) Individual Class Payments. The "Net Settlement Amount" is calculated by deducting from the Gross Settlement Amount the amounts approved by the Court for the Individual PAGA Payments, the LWDA PAGA Payment, Class Representative Service Payment, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, and the Administration Expenses Payment. The remainder is to be paid to Participating Class Members as Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.
- (2) Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing the 25% share of the PAGA Penalties (\$5,000.00) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.
- (3) Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendant's records are stated in the first page of this Notice. You have until April 21, 2025 to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information. You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

- (1) Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment, if any.
- (2) Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee, including those who opt out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member who is an Aggrieved Employee).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your name, present address, telephone number, the last four digits of your social security number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request to be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Lorena Yopez v. East Los Angeles Remarkable Citizen's Association Inc.*, and include your identifying information (full name, address, telephone number, approximate dates of employment, and the last four digits of your social security number for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by April 21, 2025, or it will be invalid. Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.**

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least 16 court days before the September 9, 2025 Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Class Representative Service Payment stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website: www.ilymgroup.com/elarca or the Court's website: <https://www.lacourt.org/casesummary/ui/>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Class Representative Service Payment may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is April 21, 2025.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action *Lorena Yopez v. East Los Angeles Remarkable Citizen's Association, Inc.* and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on September 9, 2025 at 10:00 a.m. in Department 11 of the Los Angeles Superior Court, located at 312 North Spring Street, Los Angeles, CA 90012. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually via LACourtConnect (<https://www.lacourt.org/lacc/>). Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website www.ilymgroup.com/elarca beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Defendant and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to ILYM Group, Inc.'s website at www.ilymgroup.com/elarca. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>) and entering the Case Number for the Action, Case No. 22STCV31819. You can also make an appointment to personally review court documents in the Clerk's Office at the Stanley Mosk Courthouse by calling (213) 830-0800.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Settlement Administrator:

Administrator Name: ILYM Group, Inc.
Email Address: claims@ilymgroup.com
Mailing Address: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
Telephone: (888) 250-6810
Fax Number: (888) 845-6185

Attorneys for the Plaintiff Lorena Yepez and Settlement Class Members:

Molly DeSario
molly.desario@wilshirelawfirm.com
Arsiné Grigoryan
arsine.grigoryan@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM
3055 Wilshire Blvd., 12th Floor
Los Angeles, California 90010
Telephone: (213) 381-9988
Facsimile: (213) 381-9989

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

PLEASE DO NOT CONTACT THE CLERK OF THE COURT, THE JUDGE, OR DEFENDANT WITH INQUIRIES.

The statements in this document are not findings by a court of law. These statements are not an expression of opinion or approval by a judge. This notice is based only on statements by the Parties to this Lawsuit. You received this notice to help you decide what steps, if any, to take about this Lawsuit.