

PAGA SETTLEMENT AGREEMENT

This PAGA Settlement Agreement (“Agreement”) is made by and between Plaintiff Abraham Rodriguez (“Plaintiff”) and Defendant Santa Fe Heights Healthcare Center LLC (“Defendant”). The Agreement refers to Plaintiff and Defendant collectively as “Parties,” or individually as “Party.”

1. DEFINITIONS.

- 1.1. “Action” means the Plaintiff’s PAGA lawsuit alleging wage and hour violations against Defendant captioned *Rodriguez v. Santa Fe Heights Healthcare, LLC*, Case No. 23STCV07730 initiated on April 27, 2023 and pending in Superior Court of the State of California, County of Los Angeles, Compton Courthouse.
- 1.2. “Administrator” means Phoenix Settlement Administrator, the neutral entity the Parties have agreed to appoint to administer the Settlement.
- 1.3. “Administration Expenses Payment” means the amount the Administrator will be paid from the Gross Settlement Amount to reimburse its reasonable fees and expenses in accordance with the Administrator’s “not to exceed” bid submitted to the Court in connection with approval of this Settlement.
- 1.4. “Aggrieved Employee” means All individuals who were employed by Defendant in California as non-exempt hourly employees at any point during the PAGA Period.
- 1.5. “Aggrieved Employee Data” means Aggrieved Employee identifying information in Defendant’s possession including the Aggrieved Employee’s name, telephone number, last-known mailing address, Social Security number, and number of PAGA Pay Periods.
- 1.6. “Aggrieved Employee Address Search” means the Administrator’s investigation and search for current Aggrieved Employee mailing addresses using all reasonably available sources, methods and means including, but not limited to, the National Change of Address database, skip traces, and direct contact by the Administrator with Aggrieved Employees.
- 1.7. “Court” means the Superior Court of California, County of Los Angeles.
- 1.8. “Defense Counsel” means Jose-Manuel De Castro of De Castro Law Group.
- 1.9. “Effective Date” means the date by when both of the following have occurred: (a) the Court enters a Judgment on its Order Approving the PAGA Settlement and (b) the Judgment is final. The Judgment is final as of the day the Court enters Judgment.

- 1.10. “Gross Settlement Amount” means one hundred sixty-seven thousand five hundred dollars (\$167,500.00) which is the total amount Defendant agrees to pay under the Settlement except as provided in Paragraph 8 below. The Gross Settlement Amount will be used to pay Individual PAGA Payments, the LWDA PAGA Payment, PAGA Counsel Fees Payment, PAGA Counsel Litigation Expenses Payment, PAGA Plaintiff Incentive Payment, and the Administrator’s Expenses Payment.
- 1.11. “Individual PAGA Payment” means the Aggrieved Employee’s pro rata share of 25% of the PAGA Penalties calculated according to the number of Pay Periods the Aggrieved Employee worked during the PAGA Period.
- 1.12. “Judgment” means the judgment entered by the Court based upon the Final Approval.
- 1.13. “LWDA” means the California Labor and Workforce Development Agency, the agency entitled, under Labor Code section 2699, subd. (i).
- 1.14. “LWDA PAGA Payment” means the 75% of the PAGA Penalties paid to the LWDA under Labor Code section 2699, subd. (i).
- 1.15. “Net Settlement Amount” means the Gross Settlement Amount, less the following payments in the amounts approved by the Court: PAGA Counsel Fees Payment, PAGA Counsel Litigation Expenses Payment, PAGA Plaintiff Incentive Payment, and the Administration Expenses Payment. Twenty-five percent (25%) of the remainder is to be paid to Aggrieved Employees as Individual PAGA Payments and seventy-five percent (75%) to the LWDA as the LWDA PAGA Payment.
- 1.16. “PAGA Counsel” means Kevin Mahoney and Katherine J. Odenbreit of Mahoney Law Group, the attorneys representing the Plaintiff in the Action.
- 1.17. “PAGA Counsel Fees Payment” and “PAGA Counsel Litigation Expenses Payment” mean the amounts allocated to PAGA Counsel for reimbursement of reasonable attorneys’ fees and expenses, respectively, incurred to prosecute the Action.
- 1.18. “PAGA Pay Period” means any Pay Period during which an Aggrieved Employee worked for Defendant for at least one day during the PAGA Period.
- 1.19. “PAGA Plaintiff Incentive Payment” means payment to Plaintiff in the amount of five thousand dollars (\$5,000.00).
- 1.20. “PAGA Period” means the period from February 1, 2022 through February 1,

2024.

- 1.21. "PAGA" means the Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698. et seq.).
- 1.22. "PAGA Notice" means Plaintiff's letter to Defendant and the LWDA providing notice pursuant to Labor Code section 2699.3, subd.(a).
- 1.23. "PAGA Penalties" means the total amount of PAGA civil penalties to be paid from the Net Settlement Amount, allocated twenty-five percent (25%) to the Aggrieved Employees and seventy-five percent (75%) to the LWDA.
- 1.24. "Plaintiff" means Abraham Rodriguez, the named representative plaintiff in the Action.
- 1.25. "Approval Order" means the proposed Court Order Granting Approval of PAGA Settlement.
- 1.26. "Released PAGA Claims" means the claims being released by the Plaintiff as described in Paragraph 5 below.
- 1.27. "Released Parties" means: Defendant and each of its former and present employees, directors, officers, shareholders, owners, predecessors, successors, assigns, subsidiaries, and each of its and their subsidiaries, employees, directors, officers, and insurers.
- 1.28. "Settlement" means the disposition of the Action effected by this Agreement and the Judgment.
- 1.29. "Defendant" means named Defendant Santa Fe Heights Healthcare Center, LLC.

2. RECITALS.

- 2.1. On April 7, 2023, Plaintiff commenced this Action by filing a Complaint alleging causes of action against Defendant for the following violations of the PAGA for (1) failure to pay all wages, including minimum wages and overtime wages; (2) failure to provide meal periods; (3) failure to provide rest breaks; (4) failure to provide accurate itemized wage statements; and (5) failure to pay wages due at separation of employment. The Complaint is the operative complaint in the Action (the "Operative Complaint."). Defendant denies the allegations in the Operative Complaint, denies any failure to comply with the laws identified in in the Operative Complaint and denies any and all liability for the causes of action alleged.
- 2.2. Pursuant to Labor Code section 2699.3, subd.(a), Plaintiff gave timely written notice to Defendant and the LWDA by sending the PAGA Notice.

- 2.3. On January 2, 2024, the Parties participated in an all-day mediation presided over by Mark Lehocky, Esq. The full-day mediation led to this Agreement to settle the Action.
- 2.4. Prior to mediation, Plaintiff obtained, through informal discovery, a volume of documents and data relevant to Plaintiff's claims and Defendant's defenses thereto, including, and not limited to, Plaintiff's employment records, all time and pay data of Aggrieved Employees, employee handbooks utilized by Defendant during the PAGA Period. Counsel for the Parties undertook significant investigation, and also invested time reviewing and analyzing relevant documents and data to evaluate Plaintiff's claims, including, and not limited to, calculating the potential monetary recovery under PAGA with the assistance of an expert.
- 2.5. The Parties, PAGA Counsel and Defense Counsel represent that they are not aware of any other pending matter or action asserting claims that will be extinguished or affected by the Settlement.

3. MONETARY TERMS.

- 3.1. Gross Settlement Amount. Except as otherwise provided by Paragraph 8 below, Defendant promises to pay one hundred sixty-seven thousand five hundred dollars (\$167,500.00) and no more as the Gross Settlement Amount. Defendant has no obligation to pay the Gross Settlement Amount prior to the deadlines stated in Paragraph 6.1 of this Agreement. The Administrator will disburse the entire Gross Settlement Amount without asking or requiring Aggrieved Employees to submit any claim as a condition of payment. None of the Gross Settlement Amount will revert to Defendant.
- 3.2. Payments from the Gross Settlement Amount. The Administrator will make and deduct the following payments from the Gross Settlement Amount, in the amounts specified by the Court in the Final Approval:
- 3.2.1. To PAGA Counsel: A PAGA Counsel Fees Payment of not more than one-third (33.33%) which is currently estimated to be fifty-five thousand eight hundred thirty-three dollars and thirty-three cents (\$55,833.33) and PAGA Counsel Litigation Expenses Payment of not more than three thousand six hundred dollars (\$3,600.00). Defendant will not oppose requests for Court approval of these payments provided that they do not exceed these amounts. Plaintiff and/or PAGA Counsel will file an application or motion for PAGA Counsel Fees Payment and PAGA Litigation Expenses Payment. If the Court approves a PAGA Counsel Fees Payment and/or a PAGA Counsel Litigation Expenses Payment less than the amounts requested, the Administrator will allocate the remainder to the Net Settlement Amount. Released Parties shall have no liability to PAGA Counsel or any other Plaintiff's Counsel arising from any claim to any portion any PAGA Counsel Fee Payment and/or PAGA Counsel Litigation Expenses Payment. The Administrator will pay the PAGA

Counsel Fees Payment and PAGA Counsel Expenses Payment using one or more IRS 1099 Forms. PAGA Counsel assumes full responsibility and liability for taxes owed on the PAGA Counsel Fees Payment and the PAGA Counsel Litigation Expenses Payment and holds Defendant harmless, and indemnifies Defendant, from any dispute or controversy regarding any division or sharing of any of these Payments.

- 3.2.1.1. Defendant shall pay outside of an in addition to the Gross Settlement Amount, Plaintiff's portion of the mediation fee in the amount of seven thousand three hundred ninety-five dollars (\$7,395.00) made payable to ADR Services and sent to ADR Services as instructed on the invoice sent to Defendant's counsel by ADR Services
- 3.2.1.2. ADR Services will then send reimbursement to PAGA Counsel, Mahoney Law Group, APC. Once Defendant confirms ADR's receipt of the funds representing reimbursement of Plaintiff's portion of the mediation fee, Defendant will have fulfilled its obligations under this term of the Settlement.
- 3.2.2. PAGA Plaintiff Incentive Payment: A PAGA Plaintiff Incentive Payment of not more than five thousand dollars (\$5,000.00). Defendant will not oppose requests for Court approval of this payment provided that they do not exceed these amounts. Plaintiff and/or PAGA Counsel will file an application or motion for PAGA Counsel Fees Payment, PAGA Plaintiff Incentive Payment, and PAGA Litigation Expenses Payment. If the Court approves a PAGA Plaintiff Incentive Payment less than the amount requested, the Administrator will allocate the remainder to the Net Settlement Amount. The Administrator will pay the PAGA Plaintiff Incentive Payment using an IRS 1099 Forms. Plaintiff assumes full responsibility and liability for taxes owed on the PAGA Plaintiff Incentive Payment and holds Defendant harmless, and indemnifies Defendant, from any dispute or controversy regarding any division or sharing of any of these Payments.
- 3.2.3. To the Administrator: An Administrator Expenses Payment not to exceed five thousand dollars (\$5,000.00) except for a showing of good cause and as approved by the Court. To the extent the Administration Expenses are less or the Court approves payment less than five thousand dollars (\$5,000.00), the Administrator will retain the remainder in the Net Settlement Amount.
- 3.2.4. To the LWDA and Aggrieved Employees: PAGA Penalties in the amount of will be distributed as follows from the Net Settlement Amount (estimated to be ninety-eight thousand sixty-six dollars and sixty-seven cents (\$98,066.67)), with seventy-five percent (75%) allocated to the LWDA PAGA Payment and twenty-five percent (25%) allocated to the Individual PAGA Payments.
 - 3.2.4.1. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees' 25% share of PAGA Penalties by the total number of PAGA Period Pay Periods

worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period as set forth in the Aggrieved Employee Data and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee's PAGA Period Pay Periods. Aggrieved Employees assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual PAGA Payment.

- 3.2.4.2. If the Court approves PAGA Penalties of less than the amount requested, the Administrator will allocate the remainder to the Net Settlement Amount. The Administrator will report the Individual PAGA Payments on IRS 1099 Forms.

4. SETTLEMENT FUNDING AND PAYMENTS.

- 4.1. Aggrieved Employee Data. Within fifteen (15) days of the Effective Date, Defendant will deliver the Aggrieved Employee Data to the Administrator in the form of a Microsoft Excel spreadsheet. To protect Aggrieved Employee's privacy rights, the Administrator must maintain the Aggrieved Employee Data in confidence, use the Aggrieved Employee Data only for purposes of this Settlement and for no other purpose, and restrict access to the Aggrieved Employee Data to Administrator employees who need access to the Aggrieved Employee Data to effect and perform under this Agreement and to PAGA Counsel as needed to respond to Aggrieved Employee inquiries or disputes. Defendant has a continuing duty to immediately notify PAGA Counsel if it discovers that the Aggrieved Employee Data omitted employee identifying information and to provide corrected or updated Aggrieved Employee Data as soon as reasonably feasible. Without any extension of the deadline by which Defendant must send the Aggrieved Employee Data to the Administrator, the Parties and their counsel will expeditiously use best efforts, in good faith, to reconstruct or otherwise resolve any issues related to missing or omitted Aggrieved Employee Data.
- 4.2. Funding of Gross Settlement Amount. Defendant shall fully fund the Gross Settlement Amount by transmitting the funds to the Administrator in two installments after the Effective Date. The first payment will be due no later than sixty (60) calendar days after the Effective Date. The second payment will be due no later than ninety (90) calendar days after the Effective Date.
- 4.3.1: Within 7 days following the Effective Date Defendant will send payment to ADR in the amount of seven thousand three hundred ninety-five dollars (\$7,395.00) representing Plaintiff's portion of the mediation fee. ADR will send and invoice to Defendant's counsel reflecting this amount due.
- 4.3. Payments from the Gross Settlement Amount. Within ten (10) days after Defendant funds the Gross Settlement Amount, the Administrator will mail checks for all Individual PAGA Payments, the LWDA PAGA Payment, the Administration Expenses Payment, PAGA Plaintiff Incentive Payment, and the

PAGA Counsel Expenses Payment. Disbursement of the PAGA Counsel Litigation Expenses Payment shall not precede disbursement of Individual PAGA Payments. The Parties agree that there is no statutory obligation to provide notice of settlement to Aggrieved Employees, however after the Court enters its order granting the Motion, every Aggrieved Employee will be provided with a notice substantially in the form evidenced by Exhibit A to this Agreement with their Individual PAGA Payment.

- 4.4.1. The Administrator will issue checks for the Individual PAGA Payments and send them to the Aggrieved Employees via First Class U.S. Mail, postage prepaid. The face of each check shall prominently state the date (180 days after the date of mailing) when the check will be voided. The Administrator will cancel all checks not cashed by the void date. Before mailing any checks, the Settlement Administrator must update the recipients' mailing addresses using the National Change of Address Database.
- 4.4.2. The Administrator must conduct an Aggrieved Employee Address Search for all Aggrieved Employees whose checks are returned undelivered without USPS forwarding address. Within seven (7) days of receiving a returned check the Administrator must re-mail checks to the USPS forwarding address provided or to an address ascertained through the Aggrieved Employee Address Search. The Administrator need not take further steps to deliver checks to Aggrieved Employees whose re-mailed checks are returned as undelivered. The Administrator shall promptly send a replacement check to any Aggrieved Employee whose original check was lost or misplaced, requested by the Aggrieved Employee prior to the void date.
- 4.4.3. For any Aggrieved Employee whose Individual PAGA Payment check is uncashed and cancelled after the void date, the Administrator shall transmit the funds represented by such checks to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the Aggrieved Employee.
- 4.4.4. The payment of Individual PAGA Payments shall not obligate Defendant to confer any additional benefits or make any additional payments to the Aggrieved Employees (such as 401(k) contributions or bonuses) beyond those specified in this Agreement.

5. RELEASES OF CLAIMS. Effective on the date when Defendant fully funds the entire Gross Settlement Amount Plaintiff will release claims against all Released Parties as follows:

5.1 Release by Representative Plaintiff and Aggrieved Employees:

Plaintiff and All Aggrieved Employees are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based

on the PAGA Period facts stated in the Operative Complaint and the PAGA Notice. This release includes claims under the PAGA for failure to pay any form of wage due, including minimum and overtime wages, failure to provide meal and rest periods, failure to timely pay all wages, failure to pay wages due upon termination, failure to provide accurate itemized wage statements, and failure to maintain accurate time and/or payroll records. No release in this agreement shall be effective until the Gross Settlement Amount is fully funded. Plaintiff and Aggrieved employees do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, for damages that may be available under the Labor Code or claims based on facts occurring outside the Class Period.

6. MOTION OR APPLICATION FOR APPROVAL OF SETTLEMENT.

Plaintiff will prepare and file an application or motion for approval of this Settlement.

- 6.1 Plaintiff's Responsibilities. Plaintiff will prepare and file with the Court all documents necessary for obtaining approval of this Settlement under Labor Code Section 2699, subd. (f)(2)) including (i) a draft proposed Order Granting Approval of PAGA Settlement; (ii) a signed declaration from the Administrator attaching its "not to exceed" bid for administering the Settlement and attesting to its willingness to serve; competency; operative procedures for protecting the security of Aggrieved Employee Data; amounts of insurance coverage for any data breach, defalcation of funds or other misfeasance; all facts relevant to any actual or potential conflicts of interest with Aggrieved Employees or the LWDA; and the nature and extent of any financial relationship with Plaintiff, PAGA Counsel or Defense Counsel; (iii) a signed declaration from PAGA Counsel firm attesting to its timely transmission to the LWDA of all necessary PAGA documents (initial notice of violations (Labor Code section 2699.3, subd. (a)), Operative Complaint (Labor Code section 2699, subd. (l)(1)), this Agreement (Labor Code section 2699, subd. (l)(2)); and (iv) all facts relevant to any actual or potential conflict of interest with Aggrieved Employees and/or the Administrator. In their Declarations, Plaintiff and PAGA Counsel shall aver that they are not aware of any other pending matter or action asserting claims that will be extinguished or adversely affected by the Settlement.
- 6.2 Responsibilities of PAGA Counsel. PAGA Counsel is responsible for expeditiously finalizing and filing the application or motion for approval of this Settlement no later than forty-five (45) days after the full execution of this Agreement and, if necessary, obtaining a prompt hearing date for the motion and appearing in Court to advocate in favor of the motion. PAGA Counsel is responsible for delivering the Court's Approval to the Administrator.
- 6.3 Duty to Cooperate. If the Parties disagree on any aspect of the proposed application or motion for approval of this Settlement and/or the supporting declarations and documents, PAGA Counsel and Defense Counsel will

expeditiously work together on behalf of the Parties by meeting in person or by telephone, and in good faith, to resolve the disagreement. If the Court does not grant the motion for approval of this Settlement or conditions its approval on any material change to this Agreement, PAGA Counsel and Defense Counsel will expeditiously work together on behalf of the Parties by meeting in person or by telephone, and in good faith, to modify the Agreement and otherwise satisfy the Court's concerns.

7. SETTLEMENT ADMINISTRATION.

- 7.1 Selection of Administrator. The Parties have jointly selected Phoenix Settlement Administration Solutions ("Phoenix") to serve as the Administrator and verified that, as a condition of appointment, Phoenix agrees to be bound by this Agreement and to perform, as a fiduciary, all duties specified in this Agreement in exchange for payment of Administration Expenses. The Parties and their Counsel represent that they have no interest or relationship, financial or otherwise, with the Administrator other than a professional relationship arising out of prior experiences administering settlements.
- 7.2 Employer Identification Number. The Administrator shall have and use its own Employer Identification Number for purposes of calculating payroll tax withholdings and providing reports state and federal tax authorities.
- 7.3 Qualified Settlement Fund. The Administrator shall establish a settlement fund that meets the requirements of a Qualified Settlement Fund ("QSF") under US Treasury Regulation section 468B-1.
- 7.4 Administrator Duties. The Administrator has a duty to perform or observe all tasks to be performed or observed by the Administrator contained in this Agreement or otherwise.

8. AGGRIEVED EMPLOYEE SIZE ESTIMATES and ESCALATOR CLAUSE

Based on its records, Defendant estimates that there are, (1) two hundred sixty Aggrieved Employees who worked a five thousand six hundred and seventy-two (5,672) PAGA Pay Periods. The Gross Settlement Amount will not be increased unless there is ultimately ten percent (10%) more than 5,672 total PAGA Pay Periods during the PAGA Period (i.e., more than the 6,239 total PAGA Pay Periods in which case the Gross Settlement Amount shall be increased in proportion to the extent by which the total actual PAGA Pay Periods worked in the PAGA Period exceeds 6,239 proportionally.

9. CONTINUING JURISDICTION OF THE COURT. The Parties agree that, after entry of Judgment, the Court will retain jurisdiction over the Parties, Action, and the Settlement solely for purposes of (i) enforcing this Agreement and/or Judgment, (ii) addressing settlement administration matters, and (iii) addressing such post-

Judgment matters as are permitted by law.

- 9.1 Waiver of Right to Appeal. Provided the Judgment is consistent with the terms and conditions of this Agreement, specifically including the PAGA Plaintiff Incentive Payment, PAGA Counsel Fees Payment and PAGA Counsel Litigation Expenses Payment, the Parties, their respective counsel waive all rights to appeal from the Judgment, including all rights to post-judgment and appellate proceedings, the right to file motions to vacate judgment, motions for new trial, extraordinary writs, and appeals. The waiver of appeal does not include any waiver of the right to oppose such motions, writs or appeals. If another party appeals the Judgment, the Parties' obligations to perform under this Agreement will be suspended until such time as the appeal is finally resolved and the Judgment becomes final, except as to matters that do not affect the amount of the Net Settlement Amount.

10. ADDITIONAL PROVISIONS.

- 10.1 No Admission of Liability or Representative Manageability for Other Purposes. This Agreement represents a compromise and settlement of highly disputed claims. Nothing in this Agreement is intended or should be construed as an admission by Defendant that any of the allegations in the Operative Complaint have merit or that Defendant has any liability for any claims asserted; nor should it be intended or construed as an admission by Plaintiff that Defendant's defenses in the Action have merit. The Parties agree that representative treatment is for purposes of this Settlement only. If, for any reason the Court does not approve this Settlement, Defendant reserves all available defenses to the claims in the Action, and Plaintiff reserves the right to contest Defendant defenses. The Settlement, this Agreement and Parties' willingness to settle the Action will have no bearing on, and will not be admissible in connection with, any litigation (except for proceedings to enforce or effectuate the Settlement and this Agreement).
- 10.2 Integrated Agreement. Upon execution by all Parties and their counsel, this Agreement together with its attached exhibits shall constitute the entire agreement between the Parties relating to the Settlement, superseding any and all oral representations, warranties, covenants, or inducements made to or by any Party.
- 10.3 Attorney Authorization. PAGA Counsel and Defense Counsel separately warrant and represent that they are authorized by Plaintiff and Defendant, respectively, to take all appropriate action required or permitted to be taken by such Parties pursuant to this Agreement to effectuate its terms, and to execute any other documents reasonably required to effectuate the terms of this Agreement including any amendments to this Agreement.
- 10.4 Cooperation. The Parties and their counsel will cooperate with each other and use their best efforts, in good faith, to implement the Settlement by, among other

things modifying the Settlement Agreement, submitting supplemental evidence and supplementing points and authorities as requested by the Court. In the event the Parties are unable to agree upon the form or content of any document necessary to implement the Settlement, or on any modification of the Agreement that may become necessary to implement the Settlement, the Parties will seek the assistance of a mediator and/or the Court for resolution.

- 10.5 No Prior Assignments. The Parties separately represent and warrant that they have not directly or indirectly assigned, transferred, encumbered, or purported to assign, transfer, or encumber to any person or entity and portion of any liability, claim, demand, action, cause of action, or right released and discharged by the Party in this Settlement.
- 10.6 No Tax Advice. Neither Plaintiff, PAGA Counsel, Defendant nor Defense Counsel are providing any advice regarding taxes or taxability, nor shall anything in this Settlement be relied upon as such within the meaning of United States Treasury Department Circular 230 (31 CFR Part 10, as amended) or otherwise.
- 10.7 Modification of Agreement. This Agreement, and all parts of it, may be amended, modified, changed, or waived only by an express written instrument signed by all Parties or their representatives, and approved by the Court.
- 10.8 Agreement Binding on Successors. This Agreement will be binding upon, and inure to the benefit of, the successors of each of the Parties.
- 10.9 Applicable Law. All terms and conditions of this Agreement and its exhibits will be governed by and interpreted according to the internal laws of the state of California, without regard to conflict of law principles.
- 10.10 Cooperation in Drafting. The Parties have cooperated in the drafting and preparation of this Agreement. This Agreement will not be construed against any Party on the basis that the Party was the drafter or participated in the drafting.
- 10.11 Confidentiality. To the extent permitted by law, all agreements made, and orders entered during Action and in this Agreement relating to the confidentiality of information shall survive the execution of this Agreement.
- 10.12 Use and Return of Aggrieved Employee Data. Information provided to PAGA Counsel pursuant to Cal. Evid. Code §1152, and all copies and summaries of the PAGA Data provided to PAGA Counsel by Defendant in connection with the mediation, other settlement negotiations, or in connection with the Settlement, may be used only with respect to this Settlement, and no other purpose, and may not be used in any way that violates any existing contractual agreement, statute,

or rule of court. Not later than 90 days after the Administrator discharges its obligation to pay out of all Settlement funds, Plaintiff shall destroy all paper and electronic versions of Aggrieved Employee Data received from Defendant unless, prior to the Administrator's payment of all Settlement Funds, Defendant makes a written request to PAGA Counsel for the return, rather than the destructions, of Aggrieved Employee Data.

- 10.13 Headings. The descriptive heading of any section or paragraph of this Agreement is inserted for convenience of reference only and does not constitute a part of this Agreement.
- 10.14 Calendar Days. Unless otherwise noted, all reference to "days" in this Agreement shall be to calendar days. In the event any date or deadline set forth in this Agreement falls on a weekend or federal legal holiday, such date or deadline shall be on the first business day thereafter.
- 10.15 Notice. All notices, demands or other communications between the Parties in connection with this Agreement will be in writing and deemed to have been duly given as of the third business day after mailing by United States mail, or the day sent by email or messenger, addressed as follows:

To Plaintiff:

MAHONEY LAW GROUP, APC
Kevin Mahoney, Esq.
kmahoney@mahoney-law.net
Katherine J. Odenbreit, Esq.
kodenbreit@mahoney-law.net
249 E. Ocean Boulevard, Suite 814
Long Beach, CA 90802
Telephone No.: 562-590-5550
Facsimile No.: 562-590-8400

To Defendant:

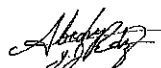
DE CASTRO LAW GROUP
Jose-Manuel A. de Castro, Esq.
jmdecastro@decastrolawgroup.com
7590 N Glenoaks Blvd, Ste 201
Burbank, CA 91504-1011
Telephone: 310-270-9877
Facsimile: 310-341-2330

- 10.16 Execution in Counterparts. This Agreement may be executed in one or more counterparts by facsimile, electronically (i.e. DocuSign), or email which for purposes of this Agreement shall be accepted as an original. All executed counterparts and each of them will be deemed to be one and the same instrument if counsel for the Parties will exchange between themselves signed counterparts. Any executed counterpart will be admissible in evidence to prove the existence

and contents of this Agreement.

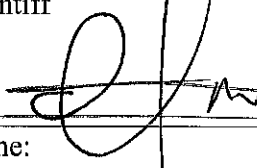
10.17 Stay of Litigation. The Parties agree that upon the execution of this Agreement the litigation shall be stayed, except to effectuate the terms of this Agreement. The Parties further agree that upon the signing of this Agreement that pursuant to CCP section 583.330 to extend the date to bring a case to trial under CCP section 583.310 for the entire period of this settlement process.

Dated: 07 / 02 / 2024, 2024



Abraham Rodriguez
Plaintiff

Dated: 7/15/2024, 2024



Name:

Title:

On behalf of Santa Fe Healthcare Center,
LLC

PAGA SETTLEMENT AGREEMENT

Este Acuerdo de Conciliación PAGA ("Acuerdo") es elaborado por y entre el Demandante Abraham Rodríguez ("Demandante") y el Demandado Santa Fe Heights Healthcare Center LLC ("Demandado"). El Acuerdo se refiere al Demandante y al Demandado colectivamente como "Partes" o individualmente como "Parte".

1. DEFINICIONES.

- 1.1. "Acción" significa la demanda PAGA del demandante que alega violaciones de salarios y horarios contra el demandado titulada Rodríguez contra Santa Fe Heights Healthcare, LLC, caso n.º 23STCV07730 iniciado el 27 de abril de 2023 y pendiente en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Los Ángeles, Palacio de Justicia de Compton.
- 1.2. "Administrador" significa el Administrador del Acuerdo de Phoenix, la entidad neutral que las Partes han acordado nombrar para administrar el Acuerdo.
- 1.3. "Pago de Gastos de Administración" significa el monto que se le pagará al Administrador del Monto Bruto del Acuerdo para reembolsar sus honorarios y gastos razonables de acuerdo con la oferta de "no exceder" del Administrador presentada al Tribunal en relación con la aprobación de este Acuerdo.
- 1.4. "Empleado agraviado" significa todas las personas que fueron empleadas por el Demandado en California como empleados por horas no exentos en cualquier momento durante el Período PAGA.
- 1.5. "Datos del empleado agraviado" significa la información de identificación del empleado agraviado en posesión del demandado, incluido el nombre del empleado agraviado, el número de teléfono, la última dirección postal conocida, el número de Seguro Social y el número de períodos de pago PAGA.
- 1.6. "Búsqueda de direcciones de empleados agraviados" significa la investigación y búsqueda del Administrador de direcciones postales actuales de empleados agraviados utilizando todas las fuentes, métodos y medios razonablemente disponibles, incluidos, entre otros, la base de datos nacional de cambio de dirección, seguimientos de omisiones y contacto directo por parte del Administrador. con empleados agraviados.
- 1.7. "Tribunal" significa el Tribunal Superior de California, Condado de Los Ángeles.
- 1.8. "Abogado Defensor" significa José-Manuel De Castro de De Castro Law Group.

- 1.9. “Fecha de entrada en vigor” significa la fecha en la que han ocurrido las dos cosas siguientes: (a) el Tribunal dicta una Sentencia sobre su Orden que aprueba el Acuerdo PAGA y (b) la Sentencia es definitiva. La Sentencia es definitiva a partir del día en que el Tribunal dicta sentencia.
- 1.10. “Monto Bruto del Acuerdo” significa ciento sesenta y siete mil quinientos dólares (\$167,500.00) que es el monto total que el Demandado acepta pagar según el Acuerdo, excepto lo dispuesto en el Párrafo 8 a continuación. El Monto Bruto del Acuerdo se utilizará para pagar los Pagos PAGA Individuales, el Pago PAGA LWDA, el Pago de Honorarios de Abogados de PAGA, el Pago de Gastos de Litigio de Abogados de PAGA, el Pago de Incentivos del Demandante de PAGA y el Pago de Gastos del Administrador.
- 1.11. “Pago PAGA individual” significa la parte prorrateada del 25% del Empleado Agraviado de las Sanciones PAGA calculadas de acuerdo con la cantidad de Períodos de Pago que el Empleado Agraviado trabajó durante el Período PAGA.
- 1.12. “Sentencia” significa la sentencia dictada por el Tribunal con base en la Aprobación Definitiva.
- 1.13. “LWDA” significa la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California, la agencia titulada, según la sección 2699, subd. (i).
- 1.14. “Pago LWDA PAGA” significa el 75% de las sanciones PAGA pagadas a la LWDA según la sección 2699, subd. (i).
- 1.15. “Monto Neto del Acuerdo” significa el Monto Bruto del Acuerdo, menos los siguientes pagos en los montos aprobados por el Tribunal: Pago de Honorarios de Abogados de PAGA, Pago de Gastos de Litigio de Abogados de PAGA, Pago de Incentivos del Demandante de PAGA y Pago de Gastos de Administración. El veinticinco por ciento (25%) del resto se pagará a los empleados agraviados como pagos PAGA individuales y el setenta y cinco por ciento (75%) a la LWDA como pago PAGA de la LWDA.
- 1.16. “Abogado de PAGA” significa Kevin Mahoney y Katherine J. Odenbreit de Mahoney Law Group, los abogados que representan al demandante en la demanda.
- 1.17. “Pago de honorarios de abogados de PAGA” y “Pago de gastos de litigio de abogados de PAGA” significan los montos asignados a los abogados de PAGA para el reembolso de los honorarios y gastos razonables de los abogados, respectivamente, incurridos para procesar la Acción.

- 1.18. “Período de pago PAGA” significa cualquier Período de pago durante el cual un Empleado Agraviado trabajó para el Demandado durante al menos un día durante el Período PAGA.
- 1.19. “Pago de incentivo del demandante de PAGA” significa el pago al demandante por la cantidad de cinco mil dólares (\$5,000.00).
- 1.20. “Período PAGA” significa el período comprendido entre el 1 de febrero de 2022 y el 1 de febrero de 2022.
- 2024.
- 1.21. “PAGA” significa la Ley General de Procuradores Privados (Código del Trabajo secs. 2698. et seq.).
- 1.22. “Aviso PAGA” significa la carta del Demandante al Demandado y a la LWDA proporcionando un aviso de conformidad con la sección 2699.3, subd.(a) del Código Laboral.
- 1.23. “Sanciones PAGA” significa el monto total de las sanciones civiles PAGA que se pagarán con cargo al Monto Neto del Acuerdo, asignado el veinticinco por ciento (25 %) a los Empleados Agraviados y el setenta y cinco por ciento (75 %) a la LWDA.
- 1.24. “Demandante” significa Abraham Rodríguez, el demandante representante designado en la Acción.
- 1.25. “Orden de Aprobación” significa la Orden Judicial propuesta que otorga la aprobación del Acuerdo PAGA.
- 1.26. “Reclamaciones PAGA liberadas” significa las reclamaciones que el Demandante libera como se describe en el Párrafo 5 a continuación.
- 1.27. “Partes exoneradas” significa: El demandado y cada uno de sus empleados, directores, funcionarios, accionistas, propietarios, predecesores, sucesores, cesionarios, subsidiarias, anteriores y actuales, y cada uno de sus subsidiarias, empleados, directores, funcionarios y aseguradores.
- 1.28. “Acuerdo” significa la disposición de la Acción efectuada por este Acuerdo y la Sentencia.
- 1.29. “Demandado” significa el demandado Santa Fe Heights Healthcare Center, LLC.

2. RECITALS.

- 2.1. El 7 de abril de 2023, el Demandante inició esta Acción presentando una Demanda alegando causas de acción contra el Demandado por las siguientes violaciones de la PAGA por (1) falta de pago de todos los salarios, incluidos los salarios mínimos y las horas extra; (2) no proporcionar períodos para comer; (3) no proporcionar descansos; (4) no proporcionar declaraciones salariales detalladas y precisas; y (5) falta de pago de los salarios adeudados en el momento de la separación del empleo. La Demanda es la queja operativa de la Acción (la “Denuncia Operativa”). El Demandado niega las alegaciones contenidas en la Demanda Operativa, niega cualquier incumplimiento de las leyes identificadas en la Demanda Operativa y niega toda responsabilidad por las causas de acción alegadas.
- 2.2. De conformidad con la sección 2699.3, subd.(a) del Código Laboral, el demandante notificó oportunamente por escrito al demandado y a la LWDA mediante el envío del aviso PAGA.
- 2.3. El 2 de enero de 2024, las Partes participaron en una mediación de todo el día presidida por Mark Lehocky, Esq. La mediación de un día completo condujo a este Acuerdo para resolver la Acción.
- 2.4. Antes de la mediación, el demandante obtuvo, a través de descubrimiento informal, un volumen de documentos y datos relevantes para los reclamos del demandante y las defensas del demandado, incluidos, entre otros, los registros laborales del demandante, todos los datos de tiempo y pago de los empleados agraviados, manuales de empleados utilizados por Demandado durante el Período PAGA. Los abogados de las Partes llevaron a cabo una investigación significativa y también invirtieron tiempo revisando y analizando documentos y datos relevantes para evaluar los reclamos del Demandante, incluido, entre otros, el cálculo de la recuperación monetaria potencial según PAGA con la asistencia de un experto.
- 2.5. Las Partes, los Abogados de PAGA y los Abogados Defensores declaran que no tienen conocimiento de ningún otro asunto o acción pendiente en la que se presenten reclamos que se extinguirán o se verán afectados por el Acuerdo.

3. TÉRMINOS MONETARIOS.

- 3.1. Monto Bruto de Liquidación. Salvo que se disponga lo contrario en el Párrafo 8 siguiente, el Demandado se compromete a pagar ciento sesenta y siete mil quinientos dólares (\$167,500.00) y no más como Monto Bruto del Acuerdo. El Demandado no tiene obligación de pagar el Monto Bruto del Acuerdo antes de los plazos establecidos en el Párrafo 6.1 de este Acuerdo. El Administrador desembolsará todo el Monto Bruto del Acuerdo sin pedir ni exigir a los Empleados

Agraviados que presenten ningún reclamo como condición de pago. Ninguna parte del Monto Bruto del Acuerdo revertirá al Demandado.

3.2. Pagos del Monto Bruto de la Liquidación. El Administrador realizará y deducirá los siguientes pagos del Monto Bruto del Acuerdo, en los montos especificados por el Tribunal en la Aprobación Final:

3.2.1. Al abogado de PAGA: Un pago de honorarios de abogados de PAGA de no más de un tercio (33,33%) que actualmente se estima en cincuenta y cinco mil ochocientos treinta y tres dólares con treinta y tres centavos (\$55,833.33) y el pago de gastos de litigio de abogados de PAGA de no más de tres mil seiscientos dólares (\$3,600.00). El demandado no se opondrá a las solicitudes de aprobación del Tribunal de estos pagos siempre que no excedan estas cantidades. El demandante y/o el abogado de PAGA presentarán una solicitud o moción para el pago de honorarios de abogados de PAGA y el pago de gastos de litigio de PAGA. Si el Tribunal aprueba un Pago de honorarios de abogados de PAGA y/o un Pago de gastos de litigio de abogados de PAGA inferiores a los montos solicitados, el Administrador asignará el resto al Monto neto del acuerdo. Las Partes Liberadas no tendrán ninguna responsabilidad ante el Abogado de PAGA o cualquier otro Abogado del Demandante que surja de cualquier reclamo sobre cualquier parte del Pago de Honorarios del Abogado de PAGA y/o el Pago de Gastos de Litigio del Abogado de PAGA. El Administrador pagará la PAGA. Pago de honorarios de abogados y pago de gastos de abogados de PAGA mediante uno o más formularios 1099 del IRS. El Abogado de PAGA asume total responsabilidad por los impuestos adeudados sobre el Pago de Honorarios del Abogado de PAGA y el Pago de Gastos de Litigio del Abogado de PAGA y exime de responsabilidad al Demandado e indemniza al Demandado de cualquier disputa o controversia con respecto a cualquier división o participación en cualquiera de estos Pagos.

3.2.1.1. El Demandado deberá pagar además del Monto Bruto del Acuerdo, la parte del Demandante de los honorarios de mediación por un monto de siete mil trescientos noventa y cinco dólares (\$7,395.00) pagaderos a ADR Services y enviados a ADR Services según se indica en la factura. enviado al abogado del demandado por los servicios ADR

3.2.1.2. Luego, ADR Services enviará el reembolso al abogado de PAGA, Mahoney Law Group, APC. Una vez que el Demandado confirme el recibo por parte de ADR de los fondos que representan el reembolso de la parte de los honorarios de mediación del Demandante, el Demandado habrá cumplido con sus obligaciones bajo este término del Acuerdo.

3.2.2. Pago de incentivo para el demandante de PAGA: Un pago de incentivo para el demandante de PAGA de no más de cinco mil dólares (\$5000,00). El demandado

no se opondrá a las solicitudes de aprobación judicial de este pago siempre que no superen dichas cantidades. El demandante y/o el abogado de PAGA presentarán una solicitud o moción para el pago de honorarios de abogados de PAGA, el pago de incentivos para el demandante de PAGA y el pago de gastos de litigio de PAGA. Si el Tribunal aprueba un Pago de incentivo para el demandante de PAGA inferior al monto solicitado, el Administrador asignará el resto al Monto neto del acuerdo. El Administrador pagará el pago de incentivo del demandante de PAGA utilizando los formularios 1099 del IRS. El Demandante asume total responsabilidad por los impuestos adeudados sobre el Pago de Incentivo del Demandante PAGA y exime al Demandado de toda responsabilidad e indemniza al Demandado de cualquier disputa o controversia con respecto a cualquier división o participación en cualquiera de estos Pagos.

3.2.3. Al Administrador: El pago de gastos de un administrador no excederá los cinco mil dólares (\$5,000.00) excepto si se demuestra buena causa y según lo apruebe el Tribunal. En la medida en que los Gastos de Administración sean menores o el Tribunal apruebe un pago menor a cinco mil dólares (\$5,000.00), el Administrador retendrá el resto del Monto Neto del Acuerdo.

3.2.4. A la LWDA y los empleados agraviados: Sanciones PAGA por el monto de se distribuirá de la siguiente manera del Monto Neto del Acuerdo (estimado en noventa y ocho mil sesenta y seis dólares con sesenta y siete centavos (\$98,066.67)), con el setenta y cinco por ciento (75%) asignado al Pago LWDA PAGA y veinticinco por ciento (25%) cinco por ciento (25%) destinado a los Pagos PAGA Individuales.

3.2.4.1. El Administrador calculará cada Pago Individual PAGA (a) dividiendo el monto de la participación del 25% de las Sanciones PAGA de los Empleados Agraviados por el número total de Períodos de Pago del Período PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Período PAGA como se establece en el Acuerdo PAGA Datos del Empleado y (b) multiplicar el resultado por los Períodos de Pago del Período PAGA de cada Empleado Agraviado. Los Empleados Agraviados asumen total responsabilidad por cualquier impuesto adeudado sobre su Pago PAGA Individual.

3.2.4.2. Si el Tribunal aprueba Sanciones PAGA inferiores al monto solicitado, el Administrador asignará el resto al Monto Neto del Acuerdo. El Administrador informará los pagos PAGA individuales en los formularios 1099 del IRS.

4. FINANCIACIÓN Y PAGOS DEL ACUERDO.

4.1. Datos de empleados agraviados. Dentro de los quince (15) días posteriores a la Fecha de Entrada en Vigor, el Demandado entregará los Datos del Empleado

Agraviado al Administrador en forma de una hoja de cálculo de Microsoft Excel. Para proteger los derechos de privacidad de los Empleados Agraviados, el Administrador debe mantener la Confidencialidad de los Datos del Empleado Agraviado, utilizar los Datos del Empleado Agraviado solo para los fines de este Acuerdo y ningún otro propósito, y restringir el acceso a los Datos del Empleado Agraviado a los empleados del Administrador que necesiten acceso. a los Datos del Empleado Agraviado para efectuar y cumplir con este Acuerdo y al Asesor Legal de PAGA según sea necesario para responder a las consultas o disputas de los Empleados Agraviados. El demandado tiene el deber continuo de notificar inmediatamente al abogado de PAGA si descubre que los datos del empleado agraviado omitieron información de identificación del empleado y de proporcionar datos del empleado agraviado corregidos o actualizados tan pronto como sea razonablemente posible. Sin ninguna extensión de la fecha límite para la cual el Demandado debe enviar los Datos del Empleado Agraviado al Administrador, las Partes y sus abogados utilizarán rápidamente sus mejores esfuerzos, de buena fe, para reconstruir o resolver de otro modo cualquier problema relacionado con Datos del Empleado Agraviado faltantes u omitidos.

- 4.2. Financiamiento del Monto Bruto de la Liquidación. El Demandado financiará en su totalidad el Monto Bruto del Acuerdo transmitiendo los fondos al Administrador en dos cuotas después de la Fecha de Entrada en Vigor. El primer pago vencerá a más tardar sesenta (60) días calendario después de la Fecha de Entrada en Vigor. El segundo pago vencerá a más tardar noventa (90) días calendario después de la Fecha de Entrada en Vigor.

4.3.1: Dentro de los 7 días siguientes a la Fecha de Entrada en Vigor, el Demandado enviará el pago a ADR por la cantidad de siete mil trescientos noventa y cinco dólares (\$7,395.00) que representan la parte del Demandante de los honorarios de mediación. ADR enviará una factura al abogado del demandado reflejando este monto adeudado.

- 4.3. Pagos del Monto Bruto de la Liquidación. Dentro de los diez (10) días posteriores a que el Demandado financie el Monto Bruto del Acuerdo, el Administrador enviará por correo cheques para todos los Pagos PAGA Individuales, el Pago PAGA LWDA, el Pago de Gastos Administrativos, el Pago de Incentivos del Demandante PAGA y el Pago de Gastos de Abogados PAGA. El desembolso del Pago de Gastos de Litigio de Abogados de PAGA no precederá al desembolso de los Pagos Individuales de PAGA. Las Partes acuerdan que no existe ninguna obligación legal de notificar el acuerdo a los Empleados Agraviados; sin embargo, después de que el Tribunal emita su orden concediendo la Moción, cada Empleado Agraviado recibirá un aviso sustancialmente en la forma que se evidencia en el Anexo A de este Acuerdo con su Pago PAGA Individual.

- 4.4.1. El Administrador emitirá cheques para los Pagos PAGA individuales y los enviará a los Empleados Agraviados por correo postal estadounidense de primera clase, con franqueo prepago. El anverso de cada cheque deberá indicar de manera destacada la fecha (180 días después de la fecha de envío por correo) en la que se anulará el cheque. El Administrador cancelará todos los cheques no cobrados antes de la fecha de nulidad. Antes de enviar cualquier cheque por correo, el Administrador del Acuerdo debe actualizar las direcciones postales de los destinatarios utilizando la Base de Datos Nacional de Cambio de Dirección.
- 4.4.2. El Administrador debe realizar una búsqueda de dirección de empleado agraviado para todos los empleados agraviados cuyos cheques se devuelven sin entregar y sin dirección de reenvío de USPS. Dentro de los siete (7) días posteriores a la recepción de un cheque devuelto, el Administrador debe volver a enviar los cheques a la dirección de reenvío de USPS proporcionada o a una dirección determinada mediante la Búsqueda de direcciones de empleados agraviados. El Administrador no necesita tomar medidas adicionales para entregar cheques a los Empleados Agraviados cuyos cheques reenviados se devuelven como no entregados. El Administrador enviará de inmediato un cheque de reemplazo a cualquier Empleado Agraviado cuyo cheque original se perdió o se extravió, solicitado por el Empleado Agraviado antes de la fecha de anulación.
- 4.4.3. Para cualquier Empleado Agraviado cuyo cheque de Pago Individual PAGA no sea cobrado y cancelado después de la fecha de nulidad, el Administrador deberá transmitir los fondos representados por dichos cheques al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a nombre del Empleado Agraviado.
- 4.4.4. El pago de los Pagos PAGA Individuales no obligará al Demandado a conferir ningún beneficio adicional ni a realizar pagos adicionales a los Empleados Agraviados (como contribuciones o bonificaciones 401(k)) más allá de los especificados en este Acuerdo.

5. LIBERACIO DE RECLAMOS. A partir de la fecha en que el Demandado financie completamente el Monto Bruto del Acuerdo, el Demandante liberará los reclamos contra todas las Partes Liberadas de la siguiente manera:

- 5.1 Liberación por parte del demandante representante y los empleados agraviados:
Se considera que el demandante y todos los empleados agraviados liberan, en nombre de ellos mismos y de sus respectivos representantes, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, a las partes liberadas de todos los reclamos por sanciones PAGA que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, con base en los hechos del Período PAGA establecidos en la Demanda Operativa y el Aviso PAGA. Este comunicado incluye reclamos bajo la PAGA por falta de pago de cualquier forma de salario adeudado, incluidos

salarios mínimos y horas extra, falta de proporcionar períodos de comida y descanso, falta de pago oportuno de todos los salarios, falta de pago de los salarios adeudados al momento del despido, falta de proporcionar información precisa de declaraciones de salario detalladas y falta de mantenimiento de registros precisos de horas y/o nóminas. Ninguna liberación en este acuerdo será efectiva hasta que el Monto Bruto del Acuerdo esté totalmente financiado. El demandante y los empleados agraviados no renuncian a ningún otro reclamo, incluidos reclamos por beneficios adquiridos, despido injustificado, violación de la Ley de Vivienda y Empleo Justo, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación laboral, por daños que puedan estar disponibles bajo la Ley Laboral. Código o reclamaciones basadas en hechos que ocurrieron fuera del Período de la Clase.

6. MOCIÓN O SOLICITUD DE APROBACIÓN DEL ACUERDO.

El Demandante preparará y presentará una solicitud o moción para la aprobación de este Acuerdo.

- 6.1 Responsabilidades del demandante. El Demandante preparará y presentará ante el Tribunal todos los documentos necesarios para obtener la aprobación de este Acuerdo según la Sección 2699, subd. (f)(2)), incluido (i) un borrador de propuesta de Orden que otorga la aprobación del Acuerdo PAGA; (ii) una declaración firmada del Administrador adjuntando su oferta de “no exceder” para administrar el Acuerdo y dando fe de su voluntad de servir; competencia; procedimientos operativos para proteger la seguridad de los datos de los empleados agraviados; montos de cobertura de seguro por cualquier violación de datos, desfaldo de fondos u otra malversación; todos los hechos relevantes a cualquier conflicto de intereses real o potencial con los Empleados Agraviados o la LWDA; y la naturaleza y alcance de cualquier relación financiera con el demandante, el abogado de PAGA o el abogado defensor; (iii) una declaración firmada de la firma de abogados de PAGA que acredite su transmisión oportuna a la LWDA de todos los documentos PAGA necesarios (aviso inicial de violaciones (Código Laboral sección 2699.3, subd. (a)), Queja Operativa (Código Laboral sección 2699, subd. (l)(1)), este Acuerdo (Código Laboral sección 2699, subd. (l)(2)); y (iv) todos los hechos relevantes a cualquier conflicto de intereses real o potencial con los Empleados Agraviados y/o el Administrador. En sus Declaraciones, el Demandante y los Abogados de PAGA deberán afirmar que no tienen conocimiento de ningún otro asunto o acción pendiente en la que se presenten reclamos que se extinguirán o se verán afectados negativamente por el Acuerdo.
- 6.2 Responsabilidades del Abogado de PAGA. El Abogado de PAGA es responsable de finalizar y presentar rápidamente la solicitud o moción para la aprobación de este Acuerdo a más tardar cuarenta y cinco (45) días después de la ejecución completa de este Acuerdo y, si es necesario, obtener una fecha de audiencia inmediata para la moción y comparecer en el tribunal para defender la moción. El Abogado de PAGA es responsable de entregar la Aprobación del Tribunal al Administrador.

- 6.3 Deber de Cooperar. Si las Partes no están de acuerdo sobre algún aspecto de la solicitud o moción propuesta para la aprobación de este Acuerdo y/o las declaraciones y documentos de respaldo, el Abogado de PAGA y el Abogado Defensor trabajarán juntos rápidamente en nombre de las Partes reuniéndose en persona o por teléfono, y de buena fe, para resolver el desacuerdo. Si el Tribunal no concede la moción para la aprobación de este Acuerdo o condiciona su aprobación a cualquier cambio material a este Acuerdo, el Abogado de PAGA y el Abogado Defensor trabajarán juntos rápidamente en nombre de las Partes reuniéndose en persona o por teléfono, y de buena gana. fe, para modificar el Acuerdo y satisfacer de otro modo las preocupaciones del Tribunal.

7. ADMINISTRACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN.

- 7.1 Selección de Administrador. Las Partes han seleccionado conjuntamente a Phoenix Settlement Administration Solutions ("Phoenix") para actuar como Administrador y han verificado que, como condición para el nombramiento, Phoenix acepta estar sujeto a este Acuerdo y realizar, como fiduciario, todas las tareas especificadas en este Convenio a cambio de pago de Gastos de Administración. Las Partes y sus Abogados declaran que no tienen ningún interés o relación, financiera o de otro tipo, con el Administrador más que una relación profesional que surja de experiencias previas en la administración de acuerdos.
- 7.2 Número de Identificación Patronal. El Administrador tendrá y utilizará su propio Número de Identificación Patronal para efectos de calcular las retenciones del impuesto sobre nómina y proporcionar informes a las autoridades fiscales estatales y federales.
- 7.3 Fondo del Acuerdo Calificado. El Administrador establecerá un fondo de liquidación que cumpla con los requisitos de un Fondo de Liquidación Calificado ("QSF") según la sección 468B-1 del Reglamento del Tesoro de los EE. UU.
- 7.4 Deberes del Administrador. El Administrador tiene el deber de realizar u observar todas las tareas que debe realizar u observar contenidas en este Acuerdo o de otro modo.

8. ESTIMACIONES DEL TAMAÑO DE LOS EMPLEADOS AGRADECIDOS y CLÁUSULA DE ESCALADORA

Con base en sus registros, el Demandado estima que hay (1) doscientos sesenta Empleados Agravados que trabajaron cinco mil seiscientos setenta y dos (5,672) Períodos de Pago PAGA. El Monto Bruto del Acuerdo no aumentará a menos que finalmente haya un diez por ciento (10%) más de 5,672 Períodos de Pago PAGA totales durante el Período PAGA (es decir, más de los 6,239 Períodos de Pago PAGA totales, en cuyo caso se aumentará el Monto Bruto del Acuerdo en proporción a la medida en que el total de Períodos de Pago PAGA reales trabajados en el Período PAGA exceda proporcionalmente 6,239.

9. CONTINUACIÓN DE LA JURISDICCIÓN DEL TRIBUNAL.

Las Partes acuerdan que, después de la emisión de la Sentencia, el Tribunal conservará jurisdicción sobre las Partes, la Acción y el Acuerdo únicamente para los fines de (i) hacer cumplir este Acuerdo y/o Sentencia, (ii) abordar asuntos de administración del acuerdo, y (iii) abordar aquellos asuntos posteriores a la Sentencia que permita la ley.

- 9.1 Renuncia al derecho de apelación. Siempre que la Sentencia sea consistente con los términos y condiciones de este Acuerdo, incluyendo específicamente el Pago de Incentivos del Demandante de PAGA, el Pago de Honorarios de Abogados de PAGA y el Pago de Gastos de Litigio de Abogados de PAGA, las Partes y sus respectivos abogados renuncian a todos los derechos de apelación de la Sentencia, incluyendo todos derechos a procedimientos posteriores a la sentencia y de apelación, derecho a presentar mociones de anulación de sentencia, mociones de nuevo juicio, autos extraordinarios y apelaciones. La renuncia a la apelación no incluye ninguna renuncia al derecho de oponerse a dichas mociones, autos o apelaciones. Si otra parte apela la Sentencia, las obligaciones de cumplimiento de las Partes en virtud de este Acuerdo se suspenderán hasta el momento en que la apelación se resuelva finalmente y la Sentencia sea definitiva, excepto en los asuntos que no afecten el monto del Monto Neto del Acuerdo.

10. PROVISIONES ADICIONALES.

- 10.1 No admisión de responsabilidad ni capacidad de gestión representativa para otros fines. Este Acuerdo representa un compromiso y una solución de reclamos altamente controvertidos. Nada en este Acuerdo pretende ni debe interpretarse como una admisión por parte del Demandado de que cualquiera de las alegaciones en la Demanda Operativa tiene mérito o que el Demandado tiene alguna responsabilidad por cualquier reclamo presentado; tampoco debe pretenderse ni interpretarse como una admisión por parte del Demandante de que las defensas del Demandado en la Acción tienen mérito. Las Partes acuerdan que el tratamiento representativo es para los fines de este Acuerdo únicamente. Si, por algún motivo, el Tribunal no aprueba este Acuerdo, el Demandado se reserva todas las defensas disponibles para los reclamos de la Demanda y el Demandante se reserva el derecho de impugnar las defensas del Demandado. El Acuerdo, este Acuerdo y la voluntad de las Partes de llegar a un acuerdo sobre la Demanda no tendrán relación con ningún litigio y no serán admisibles en relación con ellos (excepto los procedimientos para hacer cumplir o ejecutar el Acuerdo y este Acuerdo).
- 10.2 Acuerdo Integrado. Una vez ejecutado por todas las Partes y sus abogados, este Acuerdo junto con sus anexos adjuntos constituirán el acuerdo completo entre las Partes en relación con el Acuerdo, reemplazando todas y cada una de las representaciones orales, garantías, convenios o incentivos hechos a o por cualquier Parte.

- 10.3 Autorización del abogado. El abogado de PAGA y el abogado defensor garantizan y declaran por separado que están autorizados por el demandante y el demandado, respectivamente, para tomar todas las medidas apropiadas requeridas o permitidas por dichas partes de conformidad con este Acuerdo para hacer efectivos sus términos y para ejecutar cualquier otro documento razonablemente necesarios para hacer efectivos los términos de este Acuerdo, incluyendo cualquier enmienda a este Acuerdo.
- 10.4 Cooperación. Las Partes y sus abogados cooperarán entre sí y harán sus mejores esfuerzos, de buena fe, para implementar el Acuerdo, entre otras cosas modificando el Acuerdo de Conciliación, presentando pruebas complementarias y complementando puntos y autoridades según lo solicite el Tribunal. En caso de que las Partes no puedan llegar a un acuerdo sobre la forma o el contenido de cualquier documento necesario para implementar el Acuerdo, o sobre cualquier modificación del Acuerdo que pueda ser necesaria para implementar el Acuerdo, las Partes buscarán la asistencia de un mediador y/o al Tribunal para su resolución.
- 10.5 Sin Asignaciones Previas. Las Partes declaran y garantizan por separado que no han cedido, transferido, gravado o pretendido ceder, transferir o gravar directa o indirectamente a ninguna persona o entidad y parte de cualquier responsabilidad, reclamo, demanda, acción, causa de acción o derecho liberado y liberado por la Parte en este Acuerdo.
- 10.6 Sin asesoramiento fiscal. Ni el demandante, ni el abogado de PAGA, ni el demandado ni el abogado defensor brindan asesoramiento sobre impuestos o tributación, ni nada en este Acuerdo se considerará como tal dentro del significado de la Circular 230 del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos (31 CFR Parte 10, según enmendada) o de lo contrario.
- 10.7 Modificación del Acuerdo. Este Acuerdo, y todas sus partes, podrán enmendarse, modificarse, cambiarse o renunciarse únicamente mediante un instrumento escrito expreso firmado por todas las Partes o sus representantes y aprobado por el Tribunal.
- 10.8 Acuerdo vinculante para los sucesores. Este Acuerdo será vinculante y redundará en beneficio de los sucesores de cada una de las Partes.
- 10.9 Ley Aplicable. Todos los términos y condiciones de este Acuerdo y sus anexos se regirán e interpretarán de acuerdo con las leyes internas del estado de California, sin tener en cuenta los principios de conflicto de leyes.

- 10.10 cooperación en la redacción. Las Partes han cooperado en la redacción y preparación de este Acuerdo. Este Acuerdo no se interpretará en contra de ninguna Parte sobre la base de que la Parte fue la redactora o participó en la redacción.
- 10.11 Confidencialidad. En la medida permitida por la ley, todos los acuerdos celebrados y las órdenes ingresadas durante la Acción y en este Acuerdo relacionados con la confidencialidad de la información sobrevivirán a la ejecución de este Acuerdo.
- 10.12 Uso y devolución de datos de empleados agraviados. Información proporcionada al abogado de PAGA de conformidad con Cal. Evidente, Código §1152, y todas las copias y resúmenes de los Datos de PAGA proporcionados al Abogado de PAGA por el Demandado en relación con la mediación, otras negociaciones del acuerdo o en relación con el Acuerdo, se pueden utilizar únicamente con respecto a este Acuerdo y no para ningún otro propósito. , y no puede usarse de ninguna manera que viole cualquier acuerdo contractual, estatuto o norma judicial existente. A más tardar 90 días después de que el Administrador cumpla con su obligación de pagar todos los fondos del Acuerdo, el Demandante destruirá todas las versiones impresas y electrónicas de los Datos de los Empleados Agraviados recibidos del Demandado a menos que, antes del pago de todos los Fondos del Acuerdo por parte del Administrador, el Demandado haga una declaración por escrito. solicitar al abogado de PAGA la devolución, en lugar de la destrucción, de los datos de los empleados agraviados.
- 10.13 Encabezados. El título descriptivo de cualquier sección o párrafo de este Acuerdo se inserta solo para facilitar la referencia y no constituye parte de este Acuerdo.
- 10.14 Días Calendario. A menos que se indique lo contrario, toda referencia a "días" en este Acuerdo se hará a días calendario. En caso de que cualquier fecha o fecha límite establecida en este Acuerdo caiga en fin de semana o feriado legal federal, dicha fecha o fecha límite será el primer día hábil posterior.
- 10.15 Aviso. Todas las notificaciones, demandas u otras comunicaciones entre las Partes en relación con este Acuerdo se realizarán por escrito y se considerarán debidamente entregadas a partir del tercer día hábil después del envío por correo postal de los Estados Unidos, o el día enviado por correo electrónico o mensajero, con la dirección como sigue:

Al Demandante:

MAHONEY LAW GROUP, APC
Kevin Mahoney, Esq.
kmahoney@mahoney-law.net

Katherine J. Odenbreit, Esq.
kodenbreit@mahoney-law.net
249 E. Ocean Boulevard, Suite 814
Long Beach, CA 90802
Numero de Telefono: 562-590-5550
Numero de Fax: 562-590-8400

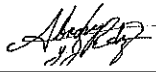
Al Demandado:

GRUPO DE ABOGADOS DE CASTRO
José-Manuel A. de Castro, Esq.
jmdecastro@decastrolawgroup.com
7590 N Glenoaks Blvd, Ste 201
Burbank, CA 91504-1011
Número de Teléfono: 310-270-9877
Numero de Fax: 310-341-2330

- 10.16 Ejecución en Contrapartes. Este Acuerdo puede ejecutarse en una o más copias por fax, electrónicamente (es decir, DocuSign) o correo electrónico que, para los fines de este Acuerdo, se aceptará como original. Todas las contrapartes ejecutadas y cada una de ellas se considerarán un mismo instrumento si los abogados de las Partes intercambiarán entre sí las contrapartes firmadas. Cualquier contraparte ejecutada será admisible como prueba para acreditar la existencia y contenido del presente Acuerdo.
- 10.17 Suspensión del litigio. Las Partes acuerdan que tras la ejecución de este Acuerdo el litigio quedará suspendido, excepto para hacer efectivos los términos de este Acuerdo. Las Partes acuerdan además que, tras la firma de este Acuerdo, de conformidad con la sección 583.330 del CCP, extender la fecha para llevar un caso a juicio conforme a la sección 583.310 del CCP durante todo el período de este proceso de conciliación.

Fecha: 07 / 02 / 2024, 2024

Fecha: 7/13/24, 2024



Abraham Rodriguez
Demandante

Nombre:

Título:

En Nombre de Santa Fe Healthcare Center, LLC

Title	Mahoney Law Group, APC has sent you documents to review and.....
File name	Rodriguez v...reement.pdf and 1 other
Document ID	e70cfd626b4168350554458f32ed88c501c0096e
Audit trail date format	MM / DD / YYYY
Status	✉ Signed

This document was requested on app.practicepanther.com and signed on app.practicepanther.com

Document History



SENT

06 / 27 / 2024

21:04:02 UTC

Sent for signature to Abraham Rodriguez
(manyrodriguez5454@gmail.com) from
manyrodriguez5454@gmail.com
IP: 71.95.189.234



VIEWED

06 / 29 / 2024

03:38:54 UTC

Viewed by Abraham Rodriguez (manyrodriguez5454@gmail.com)
IP: 172.56.232.74



SIGNED

07 / 02 / 2024

18:47:00 UTC

Signed by Abraham Rodriguez (manyrodriguez5454@gmail.com)
IP: 172.56.232.223



COMPLETED

07 / 02 / 2024

18:47:00 UTC

The document has been completed.