

Jamie Serb (SBN 289601)
jamie@crosnerlegal.com
Nikki Trenner (SBN 3160070)
nikki@crosnerlegal.com
Zachary Crosner (SBN 272295)
zach@crosnerlegal.com
CROSNER LEGAL, P.C.
9440 Santa Monica Blvd., Ste. 301
Beverly Hills, CA 90210
Tel. (866) 276-7637
Fac. (310) 510-6429

Attorneys for Plaintiff
JIHYUN KWON

SUPERIOR COURT OF CALIFORNIA
IN AND FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES

JIHYUN KWON, as an individual on behalf of
herself and on behalf of all others similarly
situated,

Plaintiff,

v.

WOOLTARI USA, INC., a Delaware
corporation; and DOES 1-100, inclusive,

Defendants.

Case No. 22STCV37161

Assigned for All Purposes to:
Hon. Lauren A. Seigle
Dept. SSC-17

DECLARATION OF NICOLE BENCH
OF ILYM GROUP, INC., IN SUPPORT
OF MOTION FOR FINAL APPROVAL
OF CLASS ACTION SETTLEMENT

[Filed concurrently with Memorandum of
Points & Authorities; Declarations of Nikki
Trenner and Nicole Branch; [Proposed]
Order]

Date: January 3, 2025
Time: 9:00 a.m.
Dept.: SSC-17

1 I, Nicole Bench, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned, *Kwon v.*
6 *Wooltari USA, Inc.* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM Group and
7 myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I could and
8 would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) translating, printing and
17 mailing the *Court Approved Notice of Class Action Settlement*, (referred to as “Notice Packet”); (b)
18 receiving and processing requests for exclusion and written objections to the Settlement, if
19 applicable; (c) resolving Settlement Class Members’ disputes over the number of Workweeks
20 Defendant has record of them working during the Class Period, which was pre-printed on their
21 individualized Class Notice; (d) establishing a QSF account and calculating individual settlement
22 award amounts; (e) processing and mailing settlement award checks; (f) handling tax withholdings
23 as required by the Settlement and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns and other
24 applicable tax forms; (h) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of
25 the Settlement; and (i) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court
26 orders ILYM Group to perform.

1 4. On September 10, 2024, ILYM Group received the Court approved text for the
2 Notice Packet from Class Counsel. ILYM Group prepared a draft of the formatted Notice Packet,
3 which was approved by the Parties' Counsel prior to mailing.

4 5. On September 17, 2024, ILYM Group was notified by Counsel that the Court
5 approved and signed the Stipulation and Order to continue the Final Approval Hearing so ILYM
6 Group can move forward with the initial mailing to the 76 Class Members and Aggrieved
7 Employees.

8 6. On September 30, 2024, ILYM Group received the class data file from Counsel for
9 Defendant, which contained the name, social security number, last known mailing address, the
10 number of Workweeks worked for each Settlement Class Member during the Class Period and the
11 number of Pay Periods worked for each Aggrieved Employee during the PAGA Period. The data
12 file was uploaded to our database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The
13 Class List contained 76 individuals. The total workweeks worked during the Class Period is 4,492,
14 triggering the Escalator Clause. Pursuant to the Settlement Agreement, If the number of workweeks
15 worked by all Class Members during the Class Period is ultimately determined to exceed 4,342,
16 then the Gross Settlement Amount shall be increased by a pro rata amount for each additional
17 workweek over 4,342 workweeks. However, Wooltari has the right to shorten the Class Period in
18 lieu of increasing the Gross Settlement Amount. Defendant elected to shorten the Class Period to
19 September 11, 2023. The total workweeks worked during the class period decreased to 4,339.

20 7. As part of the preparation for mailing, all 76 names and addresses contained in the
21 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
22 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
23 the mailing addresses of the Settlement Class Members before mailing of the Notice Packet. The
24 NCOA contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated
25 address was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the
26 Notice Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original
27 address provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Notice Packet.
28

1 8. On October 8, 2024, a link to ILYM Group's website was set up for Class Members
2 to access relevant court documents. The website link is www.ILYMgroup.com/WooltariUSA.
3 Also, the following telephone number, (888) 250-6810, was included in the Notice Packet for Class
4 Members to call should they have questions or want additional information.

5 9. On October 8, 2024, the Notice Packet was mailed, in both English and Korean, via
6 U.S First Class Mail, to all 76 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit**
7 **A**, is a true and correct copy of the mailed Notice Packet.

8 10. As of the date of this declaration, 8 Notice Packets have been returned to our office
9 as undeliverable. Of the 8 returned Notice Packets, none were returned with a forwarding address
10 provided by the USPS. ILYM Group performed a computerized skip trace on all 8 returned Notice
11 Packets, in an effort to obtain an updated address for the purpose of re-mailing the Notice Packet.
12 As a result of this skip trace, 5 updated addresses were obtained and the Notice Packets were
13 promptly re-mailed to those Settlement Class Members, via U.S. First Class Mail.

14 11. As of the date of this declaration, a total of 5 Notice Packets have been re-mailed as
15 a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

16 12. As of the date of this declaration, 3 Notice Packets have been deemed undeliverable
17 as no updated address was found notwithstanding the skip tracing.

18 13. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for
19 exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was November 22, 2024.

20 14. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any written
21 objections to the Settlement. The deadline to file a written objection to the Settlement was
22 November 22, 2024.

23 15. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any disputes from
24 a Class Member during the response period.

25 16. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 76 Participating
26 Class Members, representing 100.00% of the 76 Class Members.

27 17. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement
28 Amount through individual settlement payments, based on the number of Workweeks worked by

Class Members during the Class Period. The Net Settlement Amount is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Amount for Class Counsel's Attorney Fees and Litigation Expenses, the Administration Fees to ILYM Group, and the PAGA Penalties Payment allocation e.g.,

Gross Settlement Amount	\$300,000.00
Class Counsel Attorney's Fees	\$100,000.00
Attorney's Litigation Expenses	\$14,700.00
Administration Fees to ILYM Group	\$3,999.00
PAGA Penalties Allocation to LWDA	\$15,000.00
PAGA Penalties Allocation to Aggrieved Employees	\$5,000.00
Net Settlement Amount	\$161,301.00

To determine each Participating Class Member's Individual Class Payment, the Net Settlement Amount shall be divided among the Participating Class Members based on the Class Member's total number of Workweeks worked during the Class Period. This results in a Workweek Value and is then multiplied by the number of Workweeks worked by each Participating Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Members will receive an estimated average gross payment of \$2,122.38, with the estimated highest gross payment being \$6,840.14.

18. The PAGA payment shares to the Aggrieved Employees will be calculated based on the Aggrieved Employee's number of Pay Periods worked during the PAGA Period. This results in the Pay Period Value, which is then multiplied by the number of Pay Periods worked by each PAGA Aggrieved Employee. Based on these calculations, the Aggrieved Employees will receive an estimated average payment of \$65.79, with the estimated highest payment being \$117.52.

19. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and costs for completion of the Settlement Administration, are \$3,999.00. ILYM Group's work in connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments, issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such

1 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
2 Group to perform.

3 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
4 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
5 was executed this 3rd day of December 2024, at Tustin, California.

6
7 Nicole Bench
NICOLE BENCH

EXHIBIT “A”

NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT

Jihyun Kwon v. Wooltari USA, Inc.
Los Angeles County Superior Court Case No. 22STCV37161

IF YOU ARE OR WERE EMPLOYED BY Wooltari USA, Inc. (“Defendant”) as a non-exempt employee who worked either directly or via a staffing agency in California anytime between November 23, 2018, and September 11, 2023, YOU ARE ENTITLED TO RECEIVE MONEY FROM A CLASS ACTION SETTLEMENT.

A court approved this notice. This is not an advertisement.
You are not being sued. However, your legal rights are affected whether you act or not.

PLEASE READ THIS NOTICE.

YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT	
INCLUDE THE FOLLOWING:	
DO NOTHING	If you do nothing, you will <u>automatically</u> receive a payment from the Settlement. No action is required for you to receive a share of this Settlement.
EXCLUDE YOURSELF (OPT-OUT OF THE SETTLEMENT)	If you exclude yourself from the Settlement, you will not receive a payment from the Settlement. This is the only option that allows you to file your own lawsuit against Defendant for claims released in this Settlement. However, if you exclude yourself and you are an “Aggrieved Employee” (i.e. employed by Defendant directly or via a staffing agency as a non-exempt employee at any time between January 21, 2022, and September 11, 2023, you will still receive a portion of the monies allocated to settle the claims under the Private Attorneys General Act of 2004 (“PAGA”). See below, at Section 4, for more information.
OBJECT	If you have not requested exclusion, you may object to this Settlement. The Court may or may not agree with your objection. Objecting to the Settlement will not exclude you from receiving a portion of the Settlement. If the Court overrules your objection and approves the settlement, you will receive a portion of the Settlement. See below, at Section 4, for more information.

TABLE OF CONTENTS

1.	Why Should You Read This Notice?.....	Page 1
2.	What Is this Case About?	Page 2
3.	How Will Payments Be Made and How Much Can I Expect to Receive?	Page 3
4.	What Are My Rights? How Will My Rights Be Affected?	Page 4
5.	Who Are the Attorneys Representing the Parties?.....	Page 6
6.	How Do I Obtain More Information?	Page 6

1. Why Should You Read This Notice?

This Notice informs you of your rights to share in the Settlement and of the claims being released under the Settlement. You have received this Notice because Defendant’s records indicate that you are or were employed by Wooltari USA, Inc. directly or via a staffing agency as a non-exempt employee sometime between November 23, 2018, and September 11, 2023 (this time period is defined as the “Class Period”), which makes you a Class Member. The Class is comprised of all current and former employees of Wooltari USA, Inc. who were employed directly or via a staffing agency as non-exempt employees in California during the Class Period. All individuals fitting this description are considered “Class Members.”

If you were also employed as a non-exempt employee with Wooltari USA, Inc. anytime between January 21, 2022, and September 11, 2023 (defined as the “PAGA Period”), then you are also an “Aggrieved Employee” and will automatically receive a portion of the PAGA Penalties under this Settlement. All individuals fitting this description within the PAGA Period are considered “Aggrieved Employees.”

The Court preliminarily approved the Settlement on June 7, 2024, in Department 17 in the Los Angeles County Superior Court, State of California. At this hearing, the Court determined that there is sufficient evidence to suggest that the proposed settlement might be fair, adequate, and reasonable and ordered that you receive this Notice.

The Court will hold a Final Approval Hearing concerning the proposed Settlement on January 3, 2025, at 9:00 a.m. in Department 17 of the Los Angeles County Superior Court, Spring Street Courthouse, located at 312 N Spring St, Los Angeles, CA 90012. The Final Approval Hearing may be continued to another date without further notice.

A. How Will I Know If The Court Changes The Date Or Location Of The Final Approval Hearing?

If the Court changes the date of the Final Approval Hearing, **you will not receive notice of the change**. It is strongly suggested that, prior to the scheduled Final Approval hearing, you: (1) contact the Settlement Administrator to find out if the Final Approval hearing is still scheduled for January 3, 2025, at 9:00 a.m. in Department 17; (2) contact Class Counsel; or (3) check the Court's docket for this Class Action to see if the hearing is still scheduled on January 3, 2025, at 9:00 a.m. in Department 17.

To check the Court's docket, go to www.lacourt.org. Click on "Online Services," then click on the "Access Now" button for "Case Access - Civil." Type in the Case Number "22STCV37161" and click on "Search." The date, time, and location of the Final Approval Hearing will be listed under "Future Hearings." This process is free.

B. I Want To Attend The Hearing. What Are The Court's COVID-19 Procedures?

If you wish to attend the Final Approval Hearing, please check the Court's website for the Court's current social distancing procedures for attendance at hearings – these procedures can change at any time. You can attend the hearing remotely (i.e. by telephone or videoconference) by scheduling a remote appearance through LA Court Connect. Please go to the Court's website (<https://my.lacourt.org/laccwelcome>) and click on "Civil." Follow the prompts to schedule your remote appearance. This process is free. If you need further instructions on how to attend this hearing, please contact the Settlement Administrator or Class Counsel.

C. If I Do Not Go To The Final Approval Hearing, How Will I Know If The Court Granted Final Approval Of The Settlement And Entered Final Judgment?

You may contact the Settlement Administrator or Class Counsel to find out if the Court granted Final Approval of the Settlement and entered Judgment. If you wish to obtain a copy of the Judgment, it will be posted on the Settlement Administrator's website at www.ILYMgroup.com/WooltariUSA and is also available on the Court's docket. To check the Court's docket, go to www.lacourt.org. Click on "Online Services," then click on the "Access Now" button for "Case Access - Civil." Type in the Case Number "22STCV37161" and click on "Search."

2. What Is this Case About?

On November 23, 2022, Plaintiff Jihyun Kwon ("Plaintiff") filed a class action complaint on behalf of herself and all other similarly situated persons employed by Defendant in Los Angeles County Superior Court. The lawsuit alleged various Labor Code claims and was assigned case number 22STCV37161. On March 27, 2023, Plaintiff filed a representative complaint, alleging Defendant's violation of the Private Attorneys General Act of 2004 ("PAGA"), which was assigned case number 23STCV06707 in Los Angeles County Superior Court. On November 11, 2023, Plaintiff amended her class action complaint to incorporate the PAGA allegations and on November 29, 2023, the separately filed PAGA lawsuit was dismissed. Plaintiff Jihyun Kwon is the Class Representative and is acting on behalf of herself and all Class Members.

The lawsuit alleges the following claims: (1) unpaid minimum wages and liquidated damages; (2) unpaid overtime wages; (3) failure to provide meal periods; (4) failure to provide rest periods; (5) failure to furnish accurate wage statements; (6) failure to timely pay all wages due upon separation of employment; (7) failure to provide one day of rest for every workweek; (8) failure to reimburse business expenses; (9) unfair competition; and (10) violation of PAGA. The lawsuit seeks recovery of unpaid wages, restitution, damages, statutory penalties, civil penalties, interest, attorney's fees and costs.

Defendant denies the allegations raised in the lawsuit and believes it has no liability for any of Plaintiff's or the Class Members' claims under any statute, wage order, common law, or equitable theory. The Court has not expressed any opinion as to the validity of the claims raised in these lawsuits and has not ruled on any of the causes of action prior to the parties' agreement to settle.

The Parties reached a settlement subject to Court approval as represented in the Class Action and PAGA Settlement Agreement (the "Settlement"). Class Counsel believes that the Settlement is fair, reasonable, and adequate, and that it is in the best interests of Class Members. Likewise, Defendant has decided that the settlement is favorable because it avoids the time, risk, and expense of a lengthy lawsuit, and settlement immediately resolves, finally and completely, the pending and potential claims. Defendant does not admit, concede or imply that it has done anything wrong or legally actionable by settling this lawsuit.

3. *How Will Payments Be Made and How Much Can I Expect to Receive?*

Defendant will pay a total sum of \$300,000.00 (“Gross Settlement Amount”). The following payments will be deducted from the Gross Settlement Amount: (1) the Settlement Administrator’s costs and fees incurred to administer this settlement, in an amount estimated not to exceed \$3,999.00; (2) PAGA Penalties of \$20,000.00 (75% or \$15,000.00 of which will be sent to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and 25% or \$5,000.00 of which will be distributed proportionately to Aggrieved Employees); (3) attorney’s fees, in an amount not to exceed \$100,000.00 (one-third of the Gross Settlement Amount); and (4) litigation costs, in an amount not to exceed \$15,000.00. All of these payments are subject to Court approval and the Court has the discretion to award less than the amounts listed above. Defendant’s portion of payroll taxes as the Class Members’ current or former employer will be paid separately from the Gross Settlement Amount.

A. When Will Payments Be Made?

The \$300,000.00 Gross Settlement Amount will be funded by Defendant in six installment payments: (1) \$50,000.00 no later than 30 days after the Effective Date¹; (2) \$50,000.00 no later than 60 days after the Effective Date; (3) \$50,000.00 no later than 90 days after the Effective Date; (4) \$50,000.00 no later than 120 days after the Effective Date; (5) \$50,000.00 no later than 150 days after the Effective Date; and (6) \$50,000.00 and Defendant’s share of payroll taxes no later than 180 days after the Effective Date.

Within 14 days after Defendant fully funds the Gross Settlement Amount, per the above schedule, the Settlement Administrator will make all payments required under the Settlement Agreement, including mail all checks to Class Members and Aggrieved Employees.

B. How Are Payments to Class Members Calculated?

After deducting the above-referenced items, the remaining Net Settlement Amount will be proportionately distributed amongst all Class Members who have not requested exclusion from the Settlement. Each Class Member’s proportionate share of the Net Settlement Amount will be calculated as follows: (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class

Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member’s Workweeks. The number of weeks worked by each Class Member will be derived from Defendants’ records.

C. How Are Payments to PAGA Members Calculated?

Each Aggrieved Employees will receive a proportionate share of the \$5,000.00 earmarked for distribution to Aggrieved Employees. This payment will be calculated by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees’ 25% share of PAGA Penalties \$5,000.00 by the total number of PAGA Period Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee’s PAGA Period Pay Periods. The number of pay periods worked by all PAGA Members will be derived from Defendants’ records.

D. What Is My Estimated Payment?

Although your exact individual settlement payment cannot be precisely calculated until after the time during which Class Members may request to exclude themselves from the Settlement concludes, based upon the calculations above, your estimated individual settlement payments are as follows:

Defendants’ records indicate that you were employed approximately «Esc Weeks» workweeks between November 23, 2018, to September 11, 2023. Based on these records, your total estimated payment as a Class Member would be \$«Class ESA», less applicable taxes. Defendant’s records indicate that you were employed approximately «Ees Pay Periods» pay periods between January 21, 2022, to September 11, 2023. Based on these records, your total estimated payment as an Aggrieved Employee would be \$«PAGA ESA».

E. My Work Week/Pay Period Count Is Incorrect. How Do I Dispute It?

If you think the number of weeks/pay periods you worked during the Class Period or PAGA Period are incorrect, you may contact the Settlement Administrator to dispute your work week/pay period allotment and provide any documentation supporting your dispute.

¹ The “Effective Date” means the date by when both of the following have occurred: (a) the Court enters a Judgment on its Order granting Final Approval of the Settlement; and (b) the Judgment is final. The Judgment is final as of the latest of the following occurrences: (a) if no Participating Class Member objects to the Settlement, the day the Court enters Judgment; (b) if one or more Participating Class Members objects to the Settlement, the day after the deadline for filing a notice of appeal from the Judgment; or if a timely appeal from the Judgment is filed, the day after the appellate court affirms the Judgment and issues a remittitur.

This documentation must be returned by mail to the Settlement Administrator and postmarked on or before the **November 22, 2024**, Response Deadline. The postmark date will be the exclusive means to determine whether a dispute was submitted on time.

The Settlement Administrator will investigate your dispute, request additional information from Defendant, and make a final decision as to the number of eligible work weeks/pay periods that should be used to determine your individual settlement payment. Absent evidence demonstrating Defendant’s records are incorrect, Defendant’s records will be presumed correct.

F. How Will My Settlement Payment Be Taxed?

Twenty percent (20%) of each individual settlement payment will be allocated as wages and eighty percent (80%) will be allocated as non-wages for penalties and interest. The portion allocated to wages will be reported on an IRS Form W-2 and the portion allocated to non-wages will be reported on an IRS Form-1099 by the Settlement Administrator. No tax withholding shall be made on the non-wages portion of the individual settlement payment. The Settlement Administrator will issue the checks and IRS Forms to each Class Member.

G. What Happens If I Do Not Cash My Settlement Check?

Any checks issued by the Settlement Administrator must be cashed or deposited within 180 calendar days. After 180 calendar days from the date of mailing, the checks shall become null and void, cancelled, and the uncashed funds shall be sent to the Controller of the State of California to be held pursuant to the Unclaimed Property Law, in the name of those individuals who did not cash their checks to claim at a future date.

H. Moving? Update Your Address With The Settlement Administrator.

It is your responsibility to keep a current address on file with the Settlement Administrator to ensure receipt of your payment under the Settlement.

4. *What Are My Rights? How Will My Rights Be Affected?*

The purpose of this Notice is to inform you of the proposed Settlement and of your options. Each option has its consequences, which you should understand before making your decision. Your rights regarding each option, and the steps you must take to select each option, are explained below.

Important Note: Defendant will not retaliate against you in any way for either participating or not participating in this Settlement. California law protects Class Members from retaliation based on their decision to participate in a class action settlement.

DO NOTHING:	If you do nothing and the Court grants final approval of the Settlement, you will become part of this Class Action and <u>automatically</u> receive an individual settlement payment. You will be bound to the release of the Released Claims as defined in the Settlement and the Judgment. You will also give up your right to pursue the Released Claims as defined below.
REQUEST EXCLUSION (“OPT OUT”):	If you do <u>not</u> want to take part in the Settlement, you must mail, e-mail, or fax a written request for exclusion to the Settlement Administrator at ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781, claims@ilymgroup.com or fax (888) 845-6185 The written request for exclusion should include: (a) your name, address, and e-mail address or telephone number; and (b) include a statement demonstrating your intention to exclude yourself from the Settlement. The Request for Exclusion must be postmarked, e-mailed, or faxed on or before November 22, 2024. The postmark or e-mail/fax receipt date will be the exclusive means to determine whether the request for exclusion was submitted on time. Following Final Approval of the Settlement, the Court will enter Judgment. The Judgment will bind all Class Members who do not request exclusion from the Settlement on time. If you request exclusion from the Settlement, you retain your rights to sue the Released Parties for the Released Claims and will not receive an individual settlement payment. However, if you request exclusion from the Settlement and are also an Aggrieved Employee, you will still receive your proportionate payment of the PAGA Penalties.

OBJECT:	If you have not requested exclusion from (i.e. opted out of) the Settlement, you may object to the Settlement, personally or through an attorney, by mailing, e-mailing, or faxing your written objection to the Settlement Administrator at ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781, claims@ilymgroup.com or fax (888) 845-6185. You may send a written objection to the Settlement Administrator, by fax, email, or mail. You may appear (but are not required) at the Final Approval Hearing, in person or through an attorney. In the alternative, you may appear in Court (or hire an attorney to appear in Court) to present verbal objections at the Final Approval Hearing. The Court will hear from any Class Member who attends the Final Approval Hearing and asks to speak regarding his or her objection. The written objection must be postmarked, e-mailed, or faxed on or before November 22, 2024. The postmark or fax receipt date will be the exclusive means to determine whether the written objection was submitted on time. If the Court rejects or overrules your objection, you will receive your individual settlement payment and be bound by the terms of the Settlement.
----------------	--

Effect of the Settlement on Your Rights:

A. Released Class Claims

The Judgment entered by the Court upon Final Approval of the Settlement shall have *res judicata* effect and be final and binding upon Plaintiff and all Class Members who have not expressly requested to be excluded from the Settlement. Upon Defendant's funding of the full Gross Settlement Amount, Plaintiff and all Class Members who do not request to be excluded from the Settlement, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release the Released Parties² from (i) all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the Class Period facts stated in the Class Action lawsuit Complaint, including: (1) unpaid minimum wages and liquidated damages; (2) unpaid overtime wages; (3) failure to provide meal periods; (4) failure to provide rest periods; (5) failure to furnish accurate wage statements; (6) failure to timely pay all wages due upon separation of employment; (7) failure to provide one day of rest for every workweek; (8) failure to reimburse business expenses; and (9) unfair competition. This release does not include any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

B. Released PAGA Claims

The Judgment entered by the Court upon Final Approval of the Settlement shall also have *res judicata* effect and be final and binding upon Plaintiffs, PAGA Members, and the California Labor and Workforce Development Agency. If you are an Aggrieved Employee, this Settlement will release the following PAGA Released Claims, regardless of whether or not you requested exclusion from the Settlement.

Upon Defendant's funding of the Gross Settlement Amount, Plaintiff, Aggrieved Employees, and the California Labor and Workforce Development Agency are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the PAGA Period facts stated in the PAGA Action Complaint and the PAGA Notice, including: (1) failure to provide meal periods or compensation in lieu thereof; (2) failure to provide rest periods or compensation in lieu thereof; (3) failure to pay minimum wages; (4) failure to pay overtime wages; (5) violation of California day of rest law; (6) failure to maintain accurate records; (7) failure to furnish accurate itemized wage statements; (8) failure to produce employment records; (9) failure to reimburse business expenses; (10) failure to provide sick leave; (11) failure to provide supplemental paid sick leave; (12) unlawful labor conditions; (13) seating violations; (14) failure to pay vested vacation; (15) failure to timely pay all wages upon separation of employment; and (16) unlawful criminal inquiries.

² "Released Parties" means Wooltari and each of its former and present directors, officers, shareholders, owners, members, attorneys, insurers, predecessors, successors, assigns, subsidiaries, and affiliates.

5. *Who Are the Attorneys Representing the Parties?*

Class Counsel / Plaintiff's Counsel:

Jamie Serb
Michael Jones
Zachary Crosner
CROSNER LEGAL, PC
9440 Santa Monica Blvd., Suite 301
Beverly Hills, CA 90210
Tel: 866-276-7697

Defendants' Counsel:

Elliott Kim
Chong Roh
Law Offices of Elliott Kim
3550 Wilshire Boulevard, Suite 1134
Los Angeles, CA 90010
Tel: 213-388-7900

You do not need to hire your own attorney because Class Counsel are working on your behalf. But, if you want your own attorney, you may hire one at your own cost.

6. *How Do I Obtain More Information?*

This Notice does not contain all of the terms of the proposed Settlement or all of the details of these proceedings. For more detailed information, you can request copies of documents filed with the Court, free of charge, from Class Counsel or the Settlement Administrator.

IF YOU NEED MORE INFORMATION OR HAVE ANY QUESTIONS, you may call Class Counsel at the information listed above or contact the Settlement Administrator at (888) 250-6810. Please refer to the Wooltari Class Action Settlement.

Following the Final Approval Hearing, if the Court grants final approval of the settlement and enters a judgment, copies of the Final Approval Order and Judgment will be available on the Settlement Administrator's website: www.ILYMgroup.com/WooltariUSA.

You may also obtain documents filed in these lawsuits from the Court's website for a fee. Click on "Online Services," then click on "Case Document Images." You can create an account or continue as a guest. If you click on the "Continue as a Guest" button, you can type in one of the case numbers ("22STCV37161"), then click on "Search" to access documents on file for each of these lawsuits. You can preview the documents listed on this page or purchase them for a fee.

PLEASE DO NOT TELEPHONE THE COURT OR COURT'S CLERK FOR INFORMATION ABOUT THIS SETTLEMENT.

집단소송 합의 통지서

권지현 (Jihyun Kwon) v. Wooltari USA, Inc.
로스앤젤레스 카운티 고등 법원 사건 번호 22STCV37161

귀하가 2018년 11월 23일부터 2023년 9월 11일 사이에 캘리포니아에서 직접 고용 또는 인력파견회사를 통해 Wooltari USA, Inc. (이하 “피고”)의 비면제 직원으로 근무한 적이 있다면, 귀하는 집단 소송 합의금을 받을 자격이 있습니다.

이 통지서는 법원에서 승인되었습니다. 이는 광고가 아닙니다.

귀하는 소송 당하지 않았습니니다. 그러나 귀하의 행위 여부에 관계없이 귀하의 법적 권리는 영향을 받습니다.

이 통지서를 읽어 주십시오.

본 합의에 대한 귀하의 법적 권리 및 선택사항에는
다음과 같은 내용이 포함됩니다.

아무 조치를 하지 않음	귀하가 아무런 조치를 취하지 않으면, <u>자동적으로</u> 본 합의에 따른 지급금을 받게 됩니다. 본 합의금의 지분을 받기 위해 귀하가 취해야 할 조치는 없습니다.
본인 제외 (합의에 참여하지 않음)	귀하가 합의에서 자신을 제외하는 경우, 합의에 따른 지급금을 받을 수 없습니다. 이는 이 합의에서 해제된 청구에 대해 귀하가 피고를 상대로 직접 소송을 제기할 수 있는 유일한 선택지입니다. 그러나, 귀하가 합의에서 자신을 제외하고 귀하가 “피해 직원” (즉, 2022년 1월 21일부터 2023년 9월 11일 사이에 피고가 직접 또는 인력파견회사를 통해 비면제 직원으로 고용됨)인 경우, 2004년 제정된 사적 검찰총장법 (“PAGA”)에 따라 청구 합의를 위해 할당된 금액의 일부를 받게 됩니다. 자세한 내용은 아래의 제 4항을 참조하십시오.
이의 제기	귀하가 제의를 요청하지 않는 경우, 귀하는 본 합의에 이의를 제기할 수 있습니다. 법원은 귀하의 이의 제기를 받아들일 수도 있고 기각할 수도 있습니다. 합의에 대해 이의를 제기한다고 하여 귀하가 합의금의 일부를 받는 것에서 제외되는 것은 아닙니다. 법원이 귀하의 이의 제기를 기각하고 합의를 승인하는 경우, 귀하는 합의금의 일부를 받게 됩니다. 자세한 내용은 아래의 제 4항을 참조하십시오.

목차

1. 이 통지서를 읽어야 하는 이유는 무엇인가요?..... 1 쪽
2. 이 사건은 무엇에 관한 것인가요?..... 2 쪽
3. 합의금 지급은 어떻게 이루어지며 얼마를 받을 수 있나요?..... 3 쪽
4. 본인의 권리는 무엇인가요? 내 권리는 어떤 영향을 받나요?..... 4 쪽
5. 소송 당사자를 대리하는 변호사는 누구인가요? 6 쪽
6. 더 자세한 정보는 어떻게 얻을 수 있나요?..... 6 쪽

1. 이 통지서를 읽어야 하는 이유는 무엇인가요?

본 통지서는 귀하에게 합의에 따른 귀하의 권리 및 합의에 따라 면제되는 청구에 대해 알려줍니다. 귀하가 이 통지서를 받은 이유는 피고의 기록에 의하면 귀하가 2018년 11월 23일부터 2023년 9월 11일 사이에 (이 기간은 “집단소송 대상 기간”으로 정의됨) 직접 또는 인력파견회사를 통해 비면제 직원으로 Wooltari USA, Inc. 에 고용되었으므로 집단소송 구성원이 되기 때문입니다. 본 집단소송은 집단소송 대상 기간에 캘리포니아에서 직접 고용 또는 인력파견회사를 통해 비면제 직원으로 근무한 Wooltari USA 의 모든 재직자 및 퇴직자로 구성됩니다. 이 설명에 해당하는 모든 개인은 “집단소송 구성원”으로 간주됩니다.

귀하가 2022년 1월 21일부터 2023년 9월 11일 사이에 (“PAGA 기간”으로 정의됨) Wooltari USA, Inc.에서 비면제 직원으로 고용되었다면, 귀하는 또한 “피해 직원”에 해당하며 본 합의에 따른 PAGA 벌금의 일부를 자동으로 받게 됩니다. PAGA 기간 내에 이 설명에 해당하는 모든 개인은 “피해 직원”으로 간주됩니다.

법원은 2024년 6월 7일 캘리포니아 주 로스앤젤레스 카운티 고등법원 17부에서 본 합의를 예비 승인하였습니다. 이 심리에서, 법원은 제안된 합의안이 공정하고, 적절하며, 합리적일 수 있음을 시사하는 충분한 증거가 있다고 판단하여 귀하가 이 통지를 받을 수 있도록 명령하였습니다.

법원은 2025년 1월 3일 오전 9시에 캘리포니아 주 로스앤젤레스 스프링 가 북쪽 312번지 (우편번호 90012)에 위치한 로스앤젤레스 카운티 고등법원의 스프링 가 재판소 17부에서 제안된 합의안에 대한 최종 승인 심리를 진행합니다. 최종 승인 심리 일정은 별도의 통지 없이 변경될 수 있습니다.

A. 법원이 최종 승인 심리의 날짜나 장소를 변경하는지 어떻게 알 수 있나요?

법원이 최종 승인 심리 날짜를 변경하는 경우, 귀하는 변경에 대한 통지를 받지 않을 것입니다. 예정된 최종 승인 심리에 앞서 다음 사항을 확인하실 것을 강력히 권장합니다. (1) 합의 관리자에게 연락하여 최종 승인 심리가 2025년 1월 3일 오전 9시에 17부에서 열리는지 확인, (2) 집단소송 변호인에게 연락 또는 (3) 본 집단소송에 대한 법원 일람표를 확인하여 심리가 2025년 1월 3일 오전 9시에 17부에서 예정되어 있는지 확인.

법원 일람표는 www.lacourt.org에서 확인할 수 있습니다. “온라인 서비스”를 클릭한 다음 “사건 접근 – 민사”에 대한 “지금 접속” 버튼을 클릭합니다. 사건 번호 “22STCV37161”을 입력하고 “검색”을 클릭합니다. 최종 승인 심리의 날짜, 시간, 장소는 “향후 심리” 밑에 나열됩니다. 이 절차는 무료입니다.

B. 심리에 참석하고 싶습니다. 법원의 COVID-19 절차는 무엇인가요?

최종 승인 심리에 참석하고자 하는 경우, 법원 웹사이트에서 심리 참석을 위한 법원의 현재 사회적 거리두기 절차를 확인하십시오 – 이 절차는 언제든지 변경될 수 있습니다. LA 법원 접속 (LA Court Connect) 을 통해 원격 출석을 예약하여 원격으로 (즉, 전화 또는 화상 회의로) 심리에 참석할 수 있습니다. 법원 웹사이트 (<https://my.lacourt.org/laccwelcome>) 에서 “민사”를 클릭합니다. 지시에 따라 원격 출석을 예약합니다. 이 절차는 무료입니다. 심리에 참석하는 방법에 대한 추가 지침이 필요한 경우 합의 관리자나 집단소송 변호인에게 문의하십시오.

C. 최종 승인 심리에 참석하지 않는 경우, 법원이 합의안에 대한 최종 승인을 하고 최종 판결을 내렸는지 여부를 어떻게 알 수 있나요?

귀하는 합의 관리자 또는 집단소송 변호인에게 연락하여 법원이 합의안에 대한 최종 승인을 하고 판결을 내렸는지 확인할 수 있습니다. 귀하가 판결문의 사본을 얻고자 하는 경우, 이는 합의 관리자 웹사이트 www.ILYMgroup.com/WooltariUSA 에 게시되며, 법원 일람표에서도 확인 가능합니다. 법원 일람표는 www.lacourt.org에서 확인할 수 있습니다. “온라인 서비스”를 클릭한 다음 “사건 접근 – 민사”에 대한 “지금 접속” 버튼을 클릭하십시오. 사건 번호 “22STCV37161” 을 입력하고 “검색”을 클릭합니다.

2. 이 사건은 무엇에 관한 것인가요?

2022년 11월 23일, 원고 권지현 (이하 “원고”)은 본인 및 피고에 의해 고용된 유사한 처지의 다른 모든 사람들을 대신하여 로스앤젤레스 카운티 고등법원에 집단소송을 제기했습니다. 이 소송은 다양한 노동법 위반 혐의를 제기했으며 사건 번호 22STCV37161 이 부여 되었습니다. 2023년 3월 27일, 원고는 피고의 2004년 제정된 사적 검찰총장법 (“PAGA”) 위반을 주장하는 대표소송을 제기했으며, 이 소송은 로스앤젤레스 카운티 고등법원에서 사건 번호 23STCV06707 을 부여 받았습니다. 2023년 11월 11일, 원고는 집단소송 소장을 수정하여 PAGA 관련 혐의를 포함시켰고, 2023년 11월 29일에 별도로 제기되었던 PAGA 소송이 기각되었습니다. 원고 권지현은 집단소송 대표로서 본인 및 모든 집단소송 구성원들을 대리하고 있습니다.

본 소송은 다음과 같은 청구를 제기합니다. (1) 최저 임금 및 배상금 미지급, (2) 초과근무 수당 미지급, (3) 식사 시간 미제공, (4) 휴식 시간 미제공, (5) 정확한 임금명세서 미제공, (6) 퇴직 시 모든 임금의 적시 지급 불이행, (7) 매 근무주마다 하루의 휴일 미제공, (8) 업무 비용 미상환, (9) 불공정 경쟁, (10) PAGA 위반. 본 소송은 미지급 임금, 원상회복, 손해 배상, 법정 벌금, 민사상 벌금, 이자, 변호사 비용, 소송 비용의 회수를 요구합니다.

피고는 소송에서 제기된 혐의를 부인하며 어떠한 법령, 임금 명령, 보통법 또는 형평법 이론에 따라서도 원고나 집단소송 구성원들의 청구에 대해 책임이 없다고 믿고 있습니다. 법원은 본 소송에서 제기된 청구의 타당성에 대해 어떠한 의견도 표명하지 않았으며, 당사자들이 합의안에 동의하기 전에 소송 원인에 대해 어떠한 판결도 내리지 않았습니다.

당사자들은 집단소송 및 PAGA 합의 계약 (이하 “합의안”)에 명시된 대로 법원의 승인을 조건으로 합의에 도달했습니다. 집단소송 변호인은 합의안이 공정하고 합리적이고 적절하며, 집단소송 구성원에게 최선의 이익이 된다고 믿습니다. 마찬가지로 피고는 장기간 소송에 따르는 시간, 위험, 비용을 피할 수 있고, 합의를 통해 계류 중이거나 잠재적인 청구들을 즉시, 최종적으로, 그리고 완전히 해결할 수 있기 때문에 합의가 유리하다고 판단했습니다. 피고가 이 소송을 합의함으로써 어떠한 잘못이나 법적 책임이 있음을 인정하거나, 암시하거나 양보하는 것은 아닙니다.

3. 합의금 지급은 어떻게 이루어지며 얼마를 받을 수 있나요?

피고는 총 \$300,000.00 (“총 합의 금액”)를 지급합니다. 다음의 지급액이 총 합의 금액에서 차감됩니다. (1) 본 합의의 관리를 위해 발생한 합의 관리자 비용 및 수수료로, 추정 금액은 \$3,999.00 를 초과하지 않는 금액, (2) PAGA 벌금 \$20,000.00 (이 중 75% 또는 \$15,000.00 는 캘리포니아 노동 및 인력 개발국 (“LWDA”)으로 보내지며, 25% 또는 \$5,000.00 는 피해 직원에게 비례적으로 분배됨), (3) \$100,000.00 를 초과하지 않는 변호사 수입료 (총 합의 금액의 1/3), (4) \$15,000.00 를 초과하지 않는 소송 비용. 이 모든 지급은 법원의 승인을 받아야 하며 법원은 위에 명시된 금액보다 적은 금액을 지급하도록 할 수 있는 재량권을 가지고 있습니다. 피고는 집단소송 구성원의 현재 또는 이전 고용주로서 부담해야 하는 급여세 부분을 총 합의 금액과는 별도로 지급할 것입니다.

A. 지급은 언제 이뤄지나요?

총 합의 금액 \$300,000.00 은 피고가 6 회에 걸쳐 분할 납부합니다. (1) 발효일¹로부터 30 일 이내에 \$50,000.00, (2) 발효일로부터 60 일 이내에 \$50,000.00, (3) 발효일로부터 90 일 이내에 \$50,000.00, (4) 발효일로부터 120 일 이내에 \$50,000.00, 5) 발효일로부터 150 일 이내에 \$50,000.00, (6) 발효일로부터 180 일 이내에 \$50,000.00 및 피고의 급여세 부담금.

위의 일정에 따라 피고가 총 합의 금액을 완전히 납부한 후 14 일 이내에, 합의 관리자는 합의 계약에 따라 요구되는 모든 지급을 실행할 것이며, 여기에는 집단소송 구성원들과 피해 직원에게 모든 수표를 우편으로 발송하는 것이 포함됩니다.

B. 집단소송 구성원에 대한 지급액은 어떻게 계산되나요?

위에 언급된 항목을 차감한 후, 남은 순 합의 금액은 합의에서 제외를 요청하지 않은 모든 집단소송 구성원에게 비례적으로 분배됩니다. 순 합의 금액에서 각각의 집단소송 구성원의 몫은 다음과 같이 계산됩니다. (a) 순 합의 금액을 집단소송 대상 기간 동안 모든 참여 집단소송 구성원들이 근무한 총 근무주 수로 나눔, (b) 그 결과를 각각의 참여 집단소송 구성원의 근무주 수와 곱함. 각각의 집단소송 구성원이 근무한 주 수는 피고의 기록에서 도출됩니다.

C. PAGA 대상자에 대한 지급금은 어떻게 계산되나요?

각 피해 직원은 피해 직원들에게 분배하기 위해 지정된 \$5,000.00 중 비례 배분된 몫을 받게 됩니다. 이 지급액은 다음과 같이 계산됩니다. (a) PAGA 벌금의 25%인 \$5,000.00 를 PAGA 기간 동안 모든 피해 직원들이 근무한 총 PAGA 기간 급여 기간 수로 나눔, (b) 그 결과에 각 피해 직원의 PAGA 기간 중 급여 기간을 곱함. 모든 PAGA 대상자가 근무한 급여 기간은 피고의 기록에서 도출됩니다.

D. 본인이 받을 예상 금액은 얼마인가요?

집단소송 구성원이 합의에서 자신을 제외하도록 요청할 수 있는 기간이 끝날 때까지 귀하의 정확한 개별 합의금 지급액을 정확하게 계산할 수 없으나, 위의 계산에 기초하여 귀하에 예상 개별 합의금 지급액은 다음과 같습니다.

피고의 기록에 따르면 귀하는 2018 년 11 월 23 일부터 2023 년 9 월 11 일 사이에 약 **35** 주 동안 근무했습니다. 이 기록에 따르면, 집단소송 구성원으로서 귀하에 대한 총 예상 지급액은 **\$1,298.69** 에서 관련 세금을 뺀 금액입니다. 피고의 기록에 따르면 귀하는 2022 년 1 월 21 일부터 2023 년 9 월 11 일 사이에 약 **17** 의 급여 기간 동안 고용되었습니다. 이 기록에 따르면, 피해직원으로서 귀하에 대한 총 예상 지급액은 **\$47.57** 입니다.

E. 본인의 근무 주 / 급여 기간 계산이 잘못되었습니다. 이의 제기는 어떻게 해야 하나요?

집단소송 대상 기간 또는 PAGA 기간 동안 근무한 주 / 급여 기간이 정확하지 않다고 생각하는 경우, 합의 관리자에게 연락하여 귀하의 근무 주 / 급여 기간 할당에 대해 이의를 제기하고 귀하의 이의를 뒷받침하는 문서를 제공할 수 있습니다.

이 문서는 합의 관리자에게 우편으로 반송되어야 하며, 응답 마감일인 **2024 년 11 월 22 일** 또는 그 이전 날짜의 소인이 찍혀 있어야 합니다. 소인 날짜는 이의 제기가 기한 내에 제출되었는지를 판단할 수 있는 전용 수단입니다.

¹ “발효일”은 다음 두 가지 사항이 모두 발생한 날짜를 의미합니다. (a) 법원이 합의의 최종 승인을 명령하는 판결을 내리는 날, 그리고 (b) 그 판결이 최종적으로 확정되는 날. 판결은 다음 상황 중 가장 늦게 발생하는 시점에 최종 확정됩니다. (a) 참여 집단소송 구성원 중 누구도 합의에 이의를 제기하지 않는 경우, 법원이 판결을 내리는 날, (b) 한 명 이상의 참여 집단소송 구성원이 합의에 이의를 제기하는 경우, 판결에 대한 항소 제기 기한이 지난 다음 날, 또는 판결에 대해 기한 내에 항소가 제기된 경우, 항소 법원이 판결을 확정하고 환송 명령을 내린 다음 날.

합의 관리자는 귀하의 이의를 조사하고 피고에게 추가 정보를 요청하여, 귀하의 개별 합의금 지급을 결정하는 데 사용할 적격 근무 주 / 급여 기간에 대한 최종 결정을 내릴 것입니다. 피고의 기록이 정확하지 않다는 것을 입증하는 증거가 없는 경우, 피고의 기록이 정확한 것으로 추정됩니다.

F. 합의금은 어떻게 과세되나요?

개별 합의금의 이십 퍼센트 (20%)는 임금으로 할당되고 팔십 퍼센트 (80%)는 벌금 및 이자에 대한 비임금으로 할당됩니다. 임금에 할당된 부분은 IRS 양식 W-2 에 보고되며, 비임금에 할당된 부분은 합의 관리자에 의해 IRS 양식-1099 에 보고됩니다. 개별 합의금의 비임금 부분에 대해서는 세금이 원천징수 되지 않습니다. 합의 관리자는 각각의 집단소송 구성원에게 수표와 IRS 양식을 발행합니다.

G. 합의 수표를 현금화하지 않으면 어떻게 되나요?

합의 관리자에 의해 발행된 모든 수표는 180 일 이내에 현금화하거나 예치해야 합니다. 우편 발송일로부터 180 일이 지나면 수표는 무효화 되고 취소되며, 현금화되지 않은 자금은 미청구 재산법에 따라 향후 청구를 위해 수표를 현금화하지 않은 개인의 이름으로 캘리포니아 주 회계 감사관에게 발송됩니다.

H. 이사하시나요? 합의 관리자에게 주소를 업데이트 하십시오.

합의에 따른 지급금을 확실히 수령할 수 있도록 합의 관리자가 현재의 주소 정보를 갖게 하는 것은 귀하의 책임입니다.

4. 본인의 권리는 무엇인가요? 내 권리는 어떤 영향을 받나요?

본 통지서의 목적은 귀하에게 제안된 합의안과 귀하의 선택사항을 알리는 것입니다. 각 선택지에는 그에 따른 결과가 따르므로 결정을 내리기 전에 제대로 이해하여야 합니다. 각 선택지에 대한 귀하의 권리와 각 선택지를 고르기 위해 수행해야 하는 단계는 아래에 설명되어 있습니다.

중요 사항: 피고는 본 합의에 참여하거나 참여하지 않은 것에 대해 귀하에게 어떠한 방식으로도 보복하지 않을 것입니다. 캘리포니아 법은 집단소송 합의에 참여하기로 한 결정에 따른 보복으로부터 집단소송 구성원을 보호합니다.

아무 조치를 하지 않음	귀하가 아무 조치도 취하지 않고 법원이 합의안을 최종 승인하는 경우, 귀하는 본 집단소송의 일원이 되며 자동적으로 개별 합의금을 받게 됩니다. 귀하는 합의안과 판결문에 정의된 대로 면책 청구의 해제에 구속됩니다. 귀하는 또한 아래에 정의된 대로 면책 청구를 추구할 권리를 포기합니다.
본인 제외 요청 (합의에 참여하지 않음)	귀하가 합의에 참여하기를 원하지 않는 경우, 귀하는 반드시 우편, 이메일 또는 팩스로 서면 제외 요청서를 합의 관리자에게 보내야 합니다. (ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781), claims@ilymgroup.com 또는 팩스 (888) 845-6185) 서면 제외 요청서에는 다음의 사항이 포함되어야 합니다. (a) 귀하의 이름, 주소, 이메일 주소 또는 전화번호 및 (b) 합의에서 본인을 제외하고자 하는 의도를 보여주는 진술. 제외 요청서는 2024 년 11 월 22 일 또는 그 이전에 우편 소인이 찍히거나, 이메일로 발송되거나, 팩스로 전송되어야 합니다. 소인 날짜 또는 이메일/팩스 수신 날짜는 제외 요청이 기한 내에 제출되었는지 여부를 확인할 수 있는 전용 수단입니다. 합의안이 최종 승인되면 법원은 판결을 내립니다. 판결은 기한 내에 합의에서 제외를 요청하지 않는 모든 집단소송 구성원에게 구속력을 가집니다. 귀하가 합의에서 제외를 요청하는 경우, 귀하는 면책 당사자를 상대로 면책 청구에 대해 소송을 제기할 수 있는 권리를 가지며, 개별 합의금을 받지 않습니다. 그러나 귀하가 합의에서 제외를 요청하고 피해 직원에 해당하는 경우, PAGA 벌금에 비례하여 지급되는 금액은 받게 됩니다.

이의 제기	귀하가 합의에서 제외를 요청하지 않은 경우 (즉, 합의 참여 거부를 하지 않은 경우), 귀하는 개인적으로 또는 변호인을 통해 합의 관리자에게 우편, 이메일 또는 팩스로 합의에 대한 이의를 제기할 수 있습니다. (ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781, claims@ilymgroup.com 또는 팩스 (888) 845-6185). 귀하는 팩스, 이메일 또는 우편을 통해 합의 관리자에게 서면으로 이의를 제기할 수 있습니다. 귀하는 직접 또는 변호인을 통하여 최종 승인 심리에 출두할 수 있습니다 (필수사항은 아님). 대안으로, 귀하는 최종 승인 심리에서 구두로 이의를 제기하기 위해 법정에 출두할 수 있습니다 (또는 법정 출두를 위해 변호사를 선임할 수 있음). 법원은 최종 승인 심리에 출두하여 자신의 이의에 대해 발언을 요청하는 모든 집단소송 구성원을 의견을 청취할 것입니다. 서면 이의는 반드시 2024 년 11 월 22 일 또는 그 이전에 우편 소인이 찍히거나, 이메일로 발송되거나, 팩스로 전송되어야 합니다. 소인 날짜 또는 팩스 수신 날짜는 서면 이의가 기한 내에 제출되었는지 여부를 확인할 수 있는 전용 수단입니다. 법원이 귀하의 이의 제기를 기각하거나 각하하는 경우, 귀하는 개별 합의금을 받게 되며 합의 조건은 구속력을 갖습니다.
--------------	---

귀하의 권리에 대한 합의의 효과

A. 해제된 집단소송 청구

합의의 최종 승인에 따라 법원이 내린 판결은 **재판 효력**을 가지며 원고 및 명시적으로 합의에서의 제외를 요청하지 않은 모든 집단소송 구성원에게 최종적인 구속력을 갖습니다. 피고가 총 합의 금액 전액을 지불하면, 원고와 합의에서 제외를 요청하지 않은 모든 집단소송 구성원은 자신과 그들 각각의 전/현직 대리인, 대행인, 변호인, 상속인, 관리자, 승계인 및 양수인을 대신하여 면책 당사자² 를 (i) 집단소송 소장에 기재된 집단소송 대상 기간 사실에 근거하여 주장되었거나 합리적으로 주장될 수 있었던 모든 청구로부터 면제합니다. 이는 다음을 포함합니다. (1) 미지급 최저임금 및 배상금, (2) 미지급 초과근무수당, (3) 식사 시간 미제공, (4) 휴식 시간 미제공, (5) 정확한 임금명세서 미제공, (6) 퇴직 시 모든 임금의 적시 지급 불이행, (7) 매 근무주마다 하루의 휴일 미제공, (8) 업무 비용 미상환, (9) 불공정 경쟁. 이 해제에는 확정 급여에 대한 청구, 부당해고 청구, 공정고용 주택법 위반 청구, 실업보험 청구, 장애 청구, 사회보장 청구, 산재 청구 또는 집단소송 대상 기간 외에 발생한 사실에 기반한 청구를 포함한 기타 청구는 포함되지 않습니다.

B. 해제된 PAGA 청구

합의의 최종 승인에 따라 법원이 내린 판결은 **재판 효력**을 가지며 원고, PAGA 구성원, 캘리포니아 노동 및 인력 개발국에 최종적인 구속력을 갖습니다. 귀하가 피해 직원인 경우, 본 합의는 귀하가 합의에서 제외를 요청하였는지 여부와 관계없이 다음의 PAGA 면책 청구를 해제합니다.

피고가 총 합의 금액을 지불하면, 원고, 피해 직원, 그리고 캘리포니아 노동 및 인력 개발국은 자신들과 그들 각각의 전/현직 대리인, 대행인, 변호인, 상속인, 관리자, 승계인 및 양수인을 대신하여, PAGA 소송 소장과 PAGA 통지서에 기재된 PAGA 기간 사실에 근거하여 주장되었거나 합리적으로 주장될 수 있었던 모든 PAGA 벌금 청구에 대해 면책 당사자들을 해제하는 것으로 간주됩니다. 이는 다음을 포함합니다. (1) 식사 시간 미제공 또는 그에 대한 보상 미지급, (2) 휴식 시간 미제공 또는 그에 대한 보상 미지급, (3) 최저임금 미지급, (4) 초과근무수당 미지급, (5) 캘리포니아 주 휴일법 위반, (6) 정확한 기록 미유지, (7) 정확한 항목별 임금명세서 미제공, (8) 고용 기록 미생산, (9) 업무 비용 미상환, (10) 병가 미제공, (11) 추가 유급 병가 미제공, (12) 불법적 노동 조건, (13) 좌석 제공 위반, (14) 확정된 휴가 급여 미지급, (15) 퇴직 시 모든 임금의 적시 지급 불이행, (16) 불법적 범죄 경력 조회.

² “면책 당사자”라 함은 Wooltari 및 Wooltari의 전현직 이사, 임원, 주주, 소유주, 구성원, 변호인, 보험사, 전임자, 승계자, 양수인, 자회사 및 계열사를 의미합니다.

5. 소송 당사자를 대리하는 변호사는 누구인가요?

집단소송 변호인 / 원고측 변호인:

제이미 서브 (Jamie Serb)

마이클 존스 (Michael Jones)

재커리 크로스너 (Zachary Crosner)

크로스너 법무법인

(CROSNER LEGAL, PC)

산타모니카 불러바드 9440 번지 301 호

베벌리힐즈, 캘리포니아 주 (우편번호 90210)

전화: 866-276-7697

피고측 변호인:

엘리엇 킴 (Elliott Kim)

중 노 (Chong Roh)

엘리엇 킴 법률 사무소

(Law Offices of Elliott Kim)

월셔 불러바드 3550 번지 1134 호

로스앤젤레스, 캘리포니아 주 (우편번호 90010)

전화: 213-388-7900

집단소송 변호인이 귀하를 대신하여 일하고 있으므로 귀하는 귀하 자신의 변호사를 고용할 필요가 없습니다. 그러나 자신을 위한 변호사를 원하신다면 개인 비용으로 변호사를 고용할 수 있습니다.

6. 더 자세한 정보는 어떻게 얻을 수 있나요?

본 통지서는 제안된 합의안의 모든 조건 또는 이 소송 절차의 모든 세부 사항을 포함하고 있지 않습니다. 더 자세한 정보를 원하시면, 법원에 제출된 문서의 사본을 집단소송 변호인이나 합의 관리자에게 무료로 요청하실 수 있습니다.

추가 정보가 필요하거나 질문이 있는 경우, 위에 명시된 집단소송 변호인에게 전화하거나 합의 관리자 전화번호 (888) 250-6810 으로 연락하실 수 있습니다. Wooltari 집단소송 합의를 참조하십시오.

최종 승인 심리 후, 법원이 합의안에 대한 최종 승인을 하고 판결을 내리면 합의 관리자의 웹사이트 (www.ILYMgroup.com/WooltariUSA)에서 최종 승인 명령 및 판결문 사본을 확인할 수 있습니다.

본 소송에 제출된 서류는 또한 법원 웹사이트에서 유료로 받아 볼 수 있습니다. “온라인 서비스”를 클릭한 다음 “사건 문서 이미지”를 클릭합니다. 계정을 만들거나 손님으로 계속 진행하실 수 있습니다. “손님으로 계속” 버튼을 클릭하면, 사건 번호 중 하나 (“22STCV37161”)를 입력한 다음 “검색”을 클릭하여 각 소송에 대한 파일에 있는 문서에 접근할 수 있습니다. 해당 페이지에 나열된 문서를 미리보기 하거나 유료로 구입할 수 있습니다.

본 합의에 대한 정보를 얻기 위해 법원이나 법원 서기에게 전화하지 마십시오.