

**BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK
DE BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal (SBN #068687)
Kyle R. Nordrehaug (SBN #205975)
Aparajit Bhowmik (SBN #248066)
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Telephone: (858) 551-1223
Facsimile: (858) 551-1232
Email: Kyle@bamlawca.com

Attorneys for Plaintiffs

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF SANTA CLARA**

Jaymie Salinas and Gloria Zamora, individually
and on behalf of the Participating Class Members
and all others similarly situated,

Plaintiffs,

v.

HomeFirst Services of Santa Clara County.,
a Corporation; and DOES 1 through 50,
inclusive,

Defendants.

Case No. 23CV418047

**DECLARATION OF CASSANDRA
POLITES OF ILYM GROUP, INC.
REGARDING NOTICE AND
SETTLEMENT ADMINISTRATION**

HEARING INFO

Date: June 5, 2025
Time: 1:30 p.m.

1 I, Cassandra Polites, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned, *Salinas,*
6 *et al. v. HomeFirst Services of Santa Clara Co.* matter. I am authorized to make this declaration on
7 behalf of ILYM Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called
8 upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) translating the mailing
17 documents into Spanish; (b) printing and mailing the *Notice of Proposed Settlement of Class Action*
18 *and Hearing Date for Final Court Approval*, in both English and Spanish (referred to as “Class
19 Notice Packet”); (c) receiving and processing requests for exclusion and objections to the
20 Settlement; (d) resolving Class Members’ disputes over the number of workweeks Defendant has
21 record of them working during the Class Period, which was pre-printed on their individualized
22 Class Notice; (e) establishing a QSF account and calculating individual settlement award amounts;
23 (f) processing and mailing settlement award checks; (g) handling tax withholdings as required by
24 the Settlement and the law; (h) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax
25 forms; (i) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement;
26 and (j) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group
27 to perform.
28

1 4. On December 9, 2024, ILYM Group received the Court approved text for the Class
2 Notice Packet from Class Counsel. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class Notice
3 Packet, which was approved by the Parties' Counsel prior to mailing.

4 5. On December 6, 2024, ILYM Group received the class data file from Counsel for
5 Defendant, which contained the name, social security number, last known mailing address, and the
6 number of workweeks for each Class Member and Aggrieved Employee. The data file was
7 uploaded to our database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The Class
8 List contained unique records for 778 individuals who worked a total of 56,981 work weeks.

9 6. As part of the preparation for mailing, all 778 names and addresses contained in the
10 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
11 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
12 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA
13 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
14 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice
15 Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original address
16 provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice Packet.

17 7. On January 14, 2025, the Class Notice Packet was mailed, in both English and
18 Spanish, via U.S First Class Mail, to all 778 individuals contained in the Class List. Attached hereto,
19 as **Exhibit A**, is a true and correct copy of the mailed Class Notice Packet.

20 8. As of the date of this declaration, 46 Class Notice Packets have been returned to our
21 office of which none were returned with a forwarding address. ILYM Group performed a
22 computerized skip trace on the 46 returned Class Notice Packets that did not have a forwarding
23 address, in an effort to obtain an updated address for the purpose of re-mailing the Class Notice
24 Packet. As a result of this skip trace, 30 updated addresses were obtained and the Class Notice
25 Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via U.S. First Class Mail.

26 9. As of the date of this declaration, a total of 30 Class Notice Packets have been re-
27 mailed as a result of ILYM Group's skip tracing efforts.
28

1 10. As of the date of this declaration, a total of 16 Class Notice Packets have been
2 deemed undeliverable as no updated addresses were found notwithstanding the skip tracing.

3 11. As of the date of this declaration, ILYM Group has received two (2) requests for
4 exclusion from Salvador Arellanes and Elda Rivera-Saavedra. The deadline to request exclusion
5 from the Settlement was March 14, 2025.

6 12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to
7 the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was March 14, 2025.

8 13. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any disputes from
9 a Class Member. The deadline to submit a work week dispute was March 14, 2025

10 14. The Net Settlement Amount available to Participating Class Members is estimated
11 to be \$291,384.00 and was calculated by subtracting the requested attorneys' fees \$181,666.00, the
12 amount allocated for litigation costs and expenses \$25,000.00, the requested Class Representative
13 Service Payments \$20,000.00, the requested Administration Expenses Payment \$14,950.00, the
14 LWDA Payment \$9,000.00 and the PAGA Penalties allocation to Aggrieved Employees \$3,000.00
15 from the Gross Settlement Amount \$545,000.00.

16 15. As of this date, there are 776 Class Members with a total of 56,815 workweeks who
17 did not submit a timely and valid Request for Exclusion and are therefore deemed to be
18 Participating Class Members. The Individual Class Payment is allocated on a pro rata basis using
19 their work weeks worked.

20 16. The *highest* Individual Class Payment to a Participating Class Member is currently
21 estimated to be approximately \$1,240.41, the *average* Individual Class Payment is currently
22 estimated to be approximately \$375.49 and, the *lowest* Individual Class Payment is currently
23 estimated to be approximately \$0.73. These amounts are subject to employee-side tax and
24 withholdings.

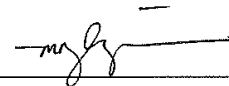
25 17. Pursuant to the Agreement, 25% of the PAGA Penalties payment (\$3,000.00) will
26 be allocated to Aggrieved Employees regardless of whether he or she opted outs of the Class
27 Settlement ("Employee PAGA Amount"); Aggrieved Employees cannot opt out of the PAGA
28 Settlement. The Employee PAGA Amount is allocated on a pro rata basis using their PAGA Pay

1 Periods. There are 556 Aggrieved Employees who worked 25,899 pay periods during the PAGA
2 period.

3 18. The *highest* Individual PAGA Payment to an Aggrieved Employee is currently
4 estimated to be approximately \$10.16, the *average* Individual PAGA Payment is currently
5 estimated to be approximately \$5.40 and the *lowest* Individual PAGA Payment is currently
6 estimated to be approximately \$0.02.

7 19. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration
8 of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and
9 costs for completion of the settlement administration, are \$14,950.00. ILYM Group's work in
10 connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,
11 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
12 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
13 Group to perform.

14
15 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
16 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
17 was executed this 1st day of May 2025, at Tustin, California.

18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28


CASSANDRA POLITES

EXHIBIT “A”

**NOTICE OF PROPOSED SETTLEMENT OF CLASS ACTION
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara County,
Superior Court of the State of California, County of Santa Clara, Case No. 23CV418047

The Superior Court for the State of California authorized this Notice.

READ IT CAREFULLY!

It is not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.

YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY.

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Defendant HomeFirst Services of Santa Clara County (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action seeks payment of (1) wages and other relief for the Class of all current and former hourly employees employed by Defendant in California who were classified as non-exempt during the Class Period which is June 27, 2019 through February 14, 2024 (“Class Members”), and (2) civil penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all current and former hourly employees employed by Defendant in California who were classified as non-exempt during the PAGA Period which is June 10, 2022 through February 14, 2024 (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payment payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund the PAGA Penalties to pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and to Aggrieved Employees.

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$449.84 (less withholding) and your share of the PAGA Penalties is estimated to be \$0.00.** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your share of the PAGA Penalties, then according to Defendant’s records you are not eligible for a share of the PAGA Penalties under the Settlement because you did not work for Defendant during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked 88.29 workweeks** during the Class Period and **you worked 0.00 pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. You will be deemed to have carefully read and understood this Notice. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiffs Jaymie Salinas and Gloria Zamora (“Plaintiffs”) and Plaintiffs’ attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and in exchange requires Class Members to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have three basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or a share of the PAGA Penalties. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims against Defendant as described in Section 4 below.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment, however you will preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant. If you are an Aggrieved Employee, you remain eligible for a share of the PAGA Penalties. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.
- (3) **Object to the Settlement.** You may object to the Settlement, either in writing or verbally at the hearing. Instructions on how to object are provided below.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and a share of the PAGA Penalties (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Class Claims). Additional information is set forth below.
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Response Deadline is March 14, 2025.	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. If you request exclusion, you will receive no money from the Class Settlement and you will not be bound by the Class Settlement. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are a Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your share of the PAGA Penalties and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims regardless of whether you submit a request for exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by the Response Deadline March 14, 2025	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiffs who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiffs reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on June 5, 2025, at 1:30 p.m., at the Santa Clara County Superior Court, located at 191 North First Street, San Jose, CA 95113, in Department 7 before Judge Charles F. Adams. This hearing may change as explained below in Section 9. The judge overseeing this case encourages remote appearances. Instructions for appearing remotely are provided at https://www.scscourt.org/general_info/ra_teams/video_hearings_teams.shtml and should be reviewed in advance. Class Members may appear remotely using the Microsoft Teams link for Department 7 (Afternoon Session) or by calling the toll-free conference call number for Department 7. You do not have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost). Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks / Pay Periods Witten Challenges Must be Submitted by the Response Deadline March 14, 2025	The amount of your Individual Class Payment and your share of the PAGA Penalties (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number of Class Period Workweeks and number of PAGA Period pay periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by March 14, 2025. See Section 5 of this Notice.

1. Why did I get this Notice?

A proposed class action settlement (the "Settlement") of the above-captioned action pending in the Superior Court of the State of California, in and for the County of Santa Clara (the "Court"), has been reached between Plaintiffs and Defendant and has been granted preliminary approval by the Court. You may be entitled to receive money from this Settlement.

You have received this Class Notice because you have been identified as a member of the Class, which is defined as:

All current and former hourly employees employed by Defendant in California who were classified as non-exempt during the Class Period.

The “Class Period” is June 27, 2019 through February 14, 2024.

2. What is this class action lawsuit about?

On June 27, 2023, Plaintiff Salinas filed a class action complaint against Defendant in the Superior Court of the State of California, County of Santa Clara Case No. 23CV418047 (hereinafter “Action”). Plaintiff Salinas asserted the following class claims against Defendant: unfair competition, failure to pay minimum wages, failure to pay overtime wages, failure to provide required meal periods and unpaid premiums, failure to provide required rest periods and unpaid premiums, failure to provide accurate itemized wage statements, failure to reimburse employees for required expenses, failure to pay wages when due, and failure to pay sick wages.

On August 14, 2023, Plaintiff Salinas filed a separate representative action complaint against Defendant in the Superior Court of the State of California, County of Sonoma, asserting a single cause of action for violation of the Private Attorneys General Act, Cal. Labor Code §§ 2698, et seq. (“PAGA”), Case No. SCV-273921 (“PAGA Action”).

As part of the Settlement, the Parties stipulated to the filing of a First Amended Complaint in the Action that adds the claims originally in the PAGA Action and added Gloria Zamora as a named plaintiff to the Action. The First Amended Complaint, filed April 26, 2024 by Plaintiffs, is the operative complaint in the Action (the “Operative Complaint”).

Defendant denies that it has done anything wrong and disputes all the claims in the Action. Specifically, Defendant contends that Plaintiffs and the Class Members were, at all times, properly compensated for wages under California law; that Plaintiffs and the Class Members were provided with meal and rest periods in compliance with California law; that Defendant did not fail to pay to Class Members any wages allegedly due at the time of their termination; that Defendant did not fail to reimburse Class Members for required expenses; that Defendant complied with California wage statement requirements; that Defendant did not violate California Business and Professions Code section 17200 *et seq.*; that Defendant is not liable for any of the penalties sought or that could be sought in the Action; and that this Action cannot be maintained as a class or representative action.

The Court granted preliminary approval of the Settlement on December 5, 2024. At that time, the Court also preliminarily approved the Plaintiffs to serve as the Class Representatives, and the law firm Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP to serve as Class Counsel.

The Court has not ruled on the merits of Plaintiffs’ claims. However, to avoid additional expense, inconvenience, and interference with the business operations of Defendant, the Parties concluded that it is in their best interests and the interests of the Class to settle the Action now on the terms summarized in this Class Notice. The Settlement was reached after mediation and arm’s-length negotiations between the Parties. The Plaintiffs and Class Counsel think the settlement is in the best interest of all Class Members.

Accordingly, the Settlement constitutes a compromise of disputed claims and should not be construed as an admission of liability on the part of Defendant, who expressly denies all liability.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an “all in” amount of **Five Hundred Forty-Five Thousand Dollars (\$545,000) (the “Gross Settlement Amount”)** to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments to Class Members, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, Class Representative Service Payments, the Administration Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties under PAGA. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendant. Defendant shall fund the Gross Settlement Amount in four pro-rata payments as follows: (a) \$136,250.00 within thirty (30) days following the Effective Date, but not sooner than December 1, 2024 (“First Payment”); (b) \$136,250.00 within six months of the First Payment (“Second Payment”); (c) \$136,250.00 within six months of the Second Payment (“Third Payment”); and, (d) \$136,250.00, within six months of the Third Payment (“Final Payment”). The Effective Date is the date the Judgment is entered, unless there are objections or an appeal, in which case the Effective Date is the date the Judgment is final and no longer subject to appeal. On a pro rata basis, the Administrator shall proportionately make a total of two (2) payment distributions with the first distribution to be made within fourteen (14) days of the Second Payment and the second distribution to be made within fourteen (14) days of the Final Payment. For each of these two (2) distributions, the Administrator will proportionately make payment of all Individual Class Payments, all Individual PAGA Payments, the LWDA PAGA Payment, the Administration Expenses Payment, the Class Counsel Fees Payment, the Class Counsel Litigation Expenses Payment, and the Class Representative Service Payments.

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. The proposed payments, subject to Court approval, will be deducted from the Gross Settlement Amount before payments of Individual Class Payments are made to Class Members who do not request exclusion (“Participating Class Members”). At the Final Approval Hearing, Plaintiffs and/or Class Counsel will ask the Court to approve the

following deductions from the Gross Settlement Amount, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- Administration Expenses Payment. Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$16,000, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt-outs, and distributing settlement checks and tax forms.
- Attorneys' Fees and Costs. Payment to Class Counsel of reasonable attorneys' fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$181,666, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by the Plaintiffs not to exceed \$25,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiffs and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- Class Representative Service Payments. Class Representative Service Payments in an amount not more than \$10,000 each to the Plaintiffs, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate them for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks Plaintiffs undertook. The amount stated is what Plaintiffs will be requesting and the final amount to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- PAGA Penalties. A payment of \$12,000 relating to Plaintiffs' claim under PAGA, \$9,000 of which will be paid to the State of California's Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). The remaining \$3,000 will be distributed to the Aggrieved Employees as Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees' 25% share of PAGA Penalties (\$3,000) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee's PAGA Pay Periods. Aggrieved Employees assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual PAGA Payment. "PAGA Pay Period" means any pay period during which a Aggrieved Employee worked for Defendant for at least one day during the PAGA Period (June 10, 2022 through February 14, 2024).

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Calculation of Payments to Class Members. After all payments of the court-approved Attorneys' Fees and Costs, the Class Representative Service Payments, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, the "Net Settlement Amount", shall be distributed as Individual Class Payments to the Participating Class Members. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$290,334.00. The Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member will be calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks. "Workweek" means any week during the Class Period in which a Class Member worked for Defendant as a Class Member for at least one day. The number of Workweeks will be based on Defendant's records, however, Class Members may challenge the number of Workweeks as explained below.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Twenty Percent (20%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of wage claims (the "Wage Portion"). Accordingly, the Wage Portion is subject to wage withholdings and shall be reported on IRS Form W-2. Eighty Percent (80%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of claims for alleged non-wages, expense reimbursement, interest and penalties (collectively the "Non-Wage Portion"). The Non-Wage Portion shall not be subject to wage withholdings and shall be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members. Neither Class Counsel nor Defendant's Counsel intend anything contained in this Class Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. The tax issues for each Participating Class Member are unique to him/her, and each Participating Class Member may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering Judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members

will not release any claims against Defendant.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the funds represented by such checks will be sent to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the individual who failed to cash their check.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. As of the Effective Date and upon full finding of the Gross Settlement Amount by Defendant, all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from the Released Class Claims. The "Released Class Claims" are all claims alleged or could have been alleged based on the facts alleged in the Operative Complaint, which arose during the Class Period. Except as to the named Plaintiffs, participating Class Members do not release claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or California class claims occurring outside the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in the Actions will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. As of the Effective Date and upon full funding of the Gross Settlement Amount by Defendant, all Aggrieved Employees and the LWDA are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from the Released PAGA Claims. The "Released PAGA Claims" are all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the Operative Complaint and the PAGA Notice, which occurred during the PAGA Period. Except as to the named Plaintiffs, the Released PAGA Claims do not include PAGA claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The Released Parties are: Defendant and each of its former and present directors, officers, shareholders, owners, attorneys, insurers, predecessors, successors, assigns, affiliates, subsidiaries, employees, agents, and representatives.

5. How much will my payment be?

Defendant's records reflect that you worked 88.29 Workweeks during the Class Period (June 27, 2019 through February 14, 2024).

Based on this information, your estimated Individual Class Payment from the Net Settlement Amount is \$449.84.

Defendant's records reflect that you worked 0.00 PAGA Pay Periods during the during the PAGA Period (June 10, 2022 through February 14, 2024). Based on this information, your estimated Individual PAGA Payment is \$0.00.

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Class Notice no later than the Response Deadline, which is March 14, 2025. The address for the Administrator is ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to info@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your Individual Class Payment will be mailed automatically to the same address as this Class Notice. If your address is incorrect or has changed, you must notify the Administrator. The Administrator is: ILYM Group, Inc. Telephone: (888) 250-6810 Email: info@ilymgroup.com.

The Court will hold a Final Approval Hearing on June 5, 2025, at 1:30 p.m. to decide whether to approve the Settlement and fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as service payment to Plaintiffs. If the Court approves the Settlement and there are no objections or appeals, payments will be mailed in two installments, with the first approximately eight months after this hearing and the second one year after the first payment. If there are objections or appeals, resolving them can take time and could delay all payments, perhaps by more than a year. Please be patient.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class portion of the Settlement or “opt out.” **If you opt out, you will not receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendant for the Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out will

still be paid their allocation of the PAGA Penalties and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion.

To opt out, you must submit to the Administrator a request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is March 14, 2025. You may also fax your request to opt out to (888) 845-6185 or email the dispute to info@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara* lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member’s full name. Please include the name and number of the case, which is *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara*, Case No. 23CV418047. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class.

The address for the Administrator is ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. Written requests for exclusion that are postmarked after March 14, 2025, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiffs and Defendant are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for June 5, 2025, Class Counsel and Plaintiffs will file in Court a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and stating (a) the amount Class Counsel is requesting for attorneys’ fees and litigation expenses; and (b) the amount Plaintiffs are requesting as Class Representative Service Payments. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on Class Counsel’s website at www.bamlawca.com under “Class Notices” for *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara* or on the via the Case Information Portal for the California Superior Court for the County of Santa Clara (<https://traffic.scscourt.org/>) and entering the Case No. 23CV418047.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and for Attorneys’ Fees, Litigation Expenses and Service Awards may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs are too high or too low. **The Response Deadline for sending written objections to the Administrator is March 14, 2025.** You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to info@ilymgroup.com by no later than this Response Deadline. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara*, Case No. 23CV418047, and include your name. The Administrator’s contact information is as follows:

Administrator:
ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781
Telephone: (888) 250-6810
Fax: (888) 845-6185
Email: info@ilymgroup.com

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Although class members may appear in person, the judge overseeing this case encourages remote appearances. (As of August 15, 2022, the Court’s remote platform is Microsoft Teams.) Class members who wish to appear remotely should contact Class Counsel at least three days before the hearing if possible. Instructions for appearing remotely are provided at https://www.scscourt.org/general_info/ra_teams/video_hearings_teams.shtml and should be reviewed in advance. Class Members may appear remotely using the Microsoft Teams link for Department 7 (Afternoon Session) or by calling the toll free conference call number for Department 7.

The addresses for Parties’ counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

COUNSEL FOR DEFENDANT:

Katherine S. Catlos
Christine Starkie
KAUFMAN DOLOWICH LLP
425 California Street, Suite 2100
San Francisco, CA 94104

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

The Court will hold a Final Approval Hearing at 1:30 p.m. (Pacific Standard Time) on June 5, 2025, in Department 7 of the Superior Court of California, County of Santa Clara County Superior Court, located at 191 North First Street, San Jose, CA 95113, before Judge Charles F. Adams. At this hearing the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as service payments to Plaintiffs. If there are objections, the Court will consider them. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing.

Although class members may appear in person, the judge overseeing this case encourages remote appearances. (As of August 15, 2022, the Court's remote platform is Microsoft Teams.) Class Members who wish to appear remotely should contact Class Counsel at least three days before the hearing if possible. Instructions for appearing remotely are provided at https://www.scscourt.org/general_info/ra_teams/video_hearings_teams.shtml and should be reviewed in advance. Class Members may appear remotely using the Microsoft Teams link for Department 7 (Afternoon Session) or by calling the toll-free conference call number for Department 7. Any Class Member who wishes to appear in person should check in at Court Services (1st floor, Downtown Superior Courthouse, 191 N. 1st St., San Jose) and wait for a sheriff's deputy to escort him or her to the courtroom for the hearing.

It is possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. If the hearing is continued, notice will be posted on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara*. In addition, hearing dates are posted on the Internet via the Case Information Portal page for the California Superior Court for the County of Santa Clara (<https://traffic.scscourt.org/>) and entering the Case No. 23CV418047.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at (888) 250-6810 or write to *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara* Administrator, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Judgment, the motion for final approval or other Settlement documents by going to Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara*. You may get more details by examining the Court's file on the Internet via the Case Information Portal for the California Superior Court for the County of Santa Clara (<https://traffic.scscourt.org/>) and entering the Case No. 23CV418047. If you wish to view the Court files in person, you should go to the Clerk's Office located at 191 North First Street, San Jose, CA 95113.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail to Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such events, the Administrator shall direct all unclaimed funds to be paid to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of and for the benefit of the individual who did not cash their check. The funds may be claimed at https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **What if You Lose Your Check** - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

**AVISO DE PROPUESTA DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA Y FECHA DE AUDEINCIA PARA LA
APROBACIÓN DEFINITIVA POR PARTE DEL TRIBUNAL**

Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara County,
Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Santa Clara, caso n. ° 23CV418047

Este Aviso ha sido autorizado por el Tribunal Superior del Estado de California.

¡LÉALO CON ATENCIÓN!

No es correo basura, spam, publicidad ni una propuesta de parte de un abogado. Usted no está siendo demandado.

**ES POSIBLE QUE SUS DERECHOS LEGALES RESULTEN AFECTADOS INDEPENDIENTEMENTE DE QUE USTED
ACTÚE O NO. LE ROGAMOS QUE LEA ESTE AVISO CON ATENCIÓN.**

Es posible que usted tenga derecho a recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (“Demanda”) contra el Demandado HomeFirst Services of Santa Clara County (“Demandado”) por supuestas violaciones en materia de salarios y horas de trabajo. En la Demanda se solicita el pago de (1) salarios y otras compensaciones para el Colectivo de todos los empleados actuales y exempleados por hora empleados por el Demandado en California y a quienes se les clasificó como no exentos durante el Período de la Demanda Colectiva, comprendido entre el 27 de junio de 2019 y el 14 de febrero de 2024 (“Miembros de la Demanda Colectiva”), y (2) sanciones civiles en virtud de la Ley de Abogados Generales Privados de California (“PAGA”) para todos los empleados actuales y exempleados por hora empleados por el Demandado en California y a quienes se les clasificó como no exentos durante el Período de PAGA, comprendido entre el 10 de junio de 2022 y el 14 de febrero de 2024 (“Empleados Perjudicados”).

El Acuerdo propuesto consta de dos partes principales: (1) un Acuerdo de Demanda Colectiva que obligue al Demandado a abonar los pagos correspondientes al Pago Individual de la Demanda Colectiva entre los Miembros de la Demanda Colectiva, y (2) un Acuerdo PAGA que obligue al Demandado a abonar las Sanciones PAGA para el pago de sanciones a la Agencia de Trabajo y Desarrollo Laboral de California (“LWDA”) y a los Empleados Perjudicados.

Según los registros del Demandado, y las suposiciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago Individual de la Demanda Colectiva asciende a \$449.84 (menos las retenciones) y se estima que su parte de las Sanciones PAGA asciende a \$0.00.** Es probable que el monto que reciba efectivamente sea diferente y esto dependerá de una serie de factores. (Si no se indica ningún monto para su parte de las Sanciones PAGA, entonces, según los registros del Demandado, usted no tiene derecho a una parte de las Sanciones PAGA en virtud del Acuerdo porque no trabajó para el Demandado durante el Período de PAGA).

Los estimados anteriores están basados en los registros del Demandado, en los que se indica que **usted trabajó 88.29 semanas laborales** durante el Período de la Demanda Colectiva y **usted trabajó 0.00 períodos de pago** durante el Período de PAGA. Si usted considera que usted trabajó más semanas laborales y/o períodos de pago durante cualesquiera de dichos períodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite de respuesta. Consulte la Sección 5 del presente Aviso.

El Tribunal ya aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto y aprobó el envío de este Aviso. Sin embargo, el Tribunal no ha decidido si lo aprobará definitivamente. Sus derechos legales se verán afectados independientemente de que intervenga o no. Se entenderá que usted ha leído con detenimiento este Aviso y lo ha comprendido. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprobar definitivamente el Acuerdo y qué parte de este se pagará los Demandantes, Jaymie Salinas y Gloria Zamora (“Demandantes”) y a los abogados de los Demandantes (“Abogados de la Demanda Colectiva”). Asimismo, el Tribunal decidirá si se debe dictar una sentencia que obligue al Demandado a realizar pagos en virtud del Acuerdo y que obligue a los Miembros de la Demanda Colectiva a renunciar a sus derechos a interponer determinadas reclamaciones contra el Demandado.

Si usted trabajó para el Demandado durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período de PAGA, tiene básicamente dos opciones en virtud del Acuerdo:

- (4) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y tener derecho a recibir un Pago Individual de la Demanda Colectiva y/o una parte de las Sanciones de PAGA. Sin embargo, como Miembro Participante de la Demanda Colectiva, renunciará a su derecho de interponer reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva contra el Demandado según se describe a continuación en la Sección 4.
- (5) **Excluirse del Acuerdo de Demanda Colectiva.** Puede excluirse del Acuerdo de Demanda Colectiva presentando una Solicitud de Exclusión por escrito. Si se excluye del Acuerdo, no recibirá ningún Pago Individual de la Demanda Colectiva. Sin embargo, mantendrá su derecho a interponer personalmente reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva contra el Demandado. Si usted es un Empleado Perjudicado, seguirá teniendo derecho a una parte de las Sanciones de PAGA. No puede excluirse de la parte de PAGA del Acuerdo propuesto.
- (6) **Presentar objeciones al Acuerdo.** Usted puede presentar objeciones al Acuerdo, ya sea por escrito o verbalmente en la audiencia. Las instrucciones sobre cómo presentar objeciones figuran a continuación.

El Demandado no tomará represalias contra usted por las medidas que tome en relación con el Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro participante de la Demanda Colectiva, con derecho a recibir un Pago Individual de la Demanda Colectiva y una parte de las Sanciones de PAGA (si corresponde). A cambio, renunciará a su derecho de interponer las reclamaciones salariales contra el Demandado contempladas en este Acuerdo (Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva). A continuación, figura información adicional.
Puede excluirse del Acuerdo de Demanda Colectiva pero no del Acuerdo de PAGA El plazo para presentar solicitudes de exclusión finaliza el 14 de marzo de 2025.	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede excluirse del Acuerdo de Demanda Colectiva enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Si solicita su exclusión, no recibirá ningún dinero del Acuerdo de Demanda Colectiva ni estará sujeto al Acuerdo de Demanda Colectiva. Una vez que quede excluido, pasará a ser un Miembro no participante de la Demanda Colectiva y ya no tendrá derecho a recibir un Pago Individual de la Demanda Colectiva. Los Miembros no participantes de la Demanda Colectiva no podrán presentar objeciones a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Consulte la Sección 7 de este Aviso. Sin embargo, no puede excluirse de la parte de PAGA del Acuerdo propuesto. Si usted es un Empleado Perjudicado y se excluye, igualmente se le pagará su parte de las Sanciones PAGA y usted seguirá sujeto a la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas de PAGA independientemente de que presente una solicitud de exclusión.
Los Miembros participantes de la Demanda Colectiva pueden presentar objeciones al Acuerdo de Demanda Colectiva pero no al Acuerdo de PAGA El plazo para presentar objeciones por escrito finaliza el 14 de marzo de 2025	Todos los Miembros de la Demanda Colectiva que no se excluyan (“Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”) pueden presentar objeciones a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal sobre si aprobar definitivamente el Acuerdo incluirá una determinación de cuánto se pagará a los Abogados de la Demanda Colectiva y a los Demandantes, quienes interpusieron la Demanda en nombre de la Demanda Colectiva. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Demanda Colectiva ni a los Demandantes, pero cada dólar que se pague a los Abogados de la Demanda Colectiva y a los Demandantes reducirán el monto total que se pagará a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Usted puede presentar objeciones a los montos solicitados por los Abogados de la Demanda Colectiva o los Demandantes si usted considera que los mismos no son razonables. Consulte la Sección 8 de este Aviso.
Usted puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva	La Audiencia de Aprobación Definitiva del Tribunal está programada para celebrarse el día 5 de junio de 2025 a la 1:30 p.m., en el Tribunal Superior del Condado de Santa Clara, sito en 191 North First Street, San Jose, CA 95113, en el Departamento 7 ante el Juez Charles F. Adams. Es posible que se modifique la fecha de esta audiencia, como se explica más adelante en la Sección 9. El juez encargado de este caso recomienda comparecer a distancia. Las instrucciones para comparecer a distancia están disponibles en https://www.scscourt.org/general_info/ra_teams/video_hearings_teams.shtml y debe revisarlas con antelación. Los Miembros de la Demanda Colectiva pueden comparecer a distancia utilizando el enlace de Microsoft Teams para el Departamento 7 (Sesión vespertina) o llamando al número gratuito de conferencias telefónicas para el Departamento 7. No tiene la obligación de comparecer, pero tiene derecho a hacerlo (o a contratar a un abogado para que comparezca en su nombre, corriendo usted con los gastos). Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden presentar objeciones verbales al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Consulte la Sección 9 de este Aviso.
Usted puede impugnar el cálculo de sus semanas laborales/períodos de pago El plazo para presentar impugnaciones por escrito finaliza el 14 de marzo de 2025	El monto de su Pago Individual de la Demanda Colectiva y su Parte de las Sanciones de PAGA (si corresponde) dependerá de cuántas semanas laborales usted trabajó al menos un día durante el Período de la Demanda Colectiva y cuántos Períodos de Pago usted trabajó al menos un día durante el Período de PAGA, respectivamente. La cantidad de Semanas Laborales de la Demanda Colectiva y de Períodos de Pago del Período de PAGA que usted trabajó según los registros del Demandado se indica en la primera página de este Aviso. Si usted no está de acuerdo con cualesquiera de estas cantidades, deberá presentar una impugnación a más tardar el 14 de marzo de 2025. Consulte la Sección 5 de este Aviso.

1. ¿Por qué recibí este Aviso?

Se ha propuesto un acuerdo de demanda colectiva (el “Acuerdo”) en relación con la demanda antes indicada, pendiente ante el Tribunal Superior del Estado de California para el Condado de Santa Clara (el “Tribunal”), entre los Demandantes y el Demandado, y el Tribunal lo ha aprobado preliminarmente. Es posible que usted tenga derecho a recibir dinero en virtud de este Acuerdo.

Usted ha recibido este Aviso de Demanda Colectiva porque se le ha identificado como miembro de la Demanda Colectiva, que se define de la siguiente manera:

Todos los empleados actuales y exempleados por hora que trabajaron para el Demandado en California con la clasificación de no exentos durante el Período de la Demanda Colectiva.

El “Período de la Demanda Colectiva” está comprendido entre el 27 de junio de 2019 y el 14 de febrero de 2024.

2. ¿De qué trata esta Demanda Colectiva?

El 27 de junio de 2023, el Demandante Salinas interpuso una reclamación de demanda colectiva contra el Demandado ante el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Santa Clara, caso n. ° 23CV418047 (en lo sucesivo, la “Demanda”). El Demandante Salinas presentó las siguientes reclamaciones de demanda colectiva contra el Demandado: competencia desleal, incumplimiento del pago del salario mínimo, incumplimiento del pago de horas extras, incumplimiento de la obligación de conceder períodos de comida y pagar primas, incumplimiento de la obligación de conceder períodos de descanso y pagar primas, incumplimiento de la obligación de entregar extractos salariales detallados y exactos, incumplimiento de la obligación de reembolsar a los empleados los gastos obligatorios, incumplimiento de la obligación de pagar los salarios a su debido tiempo e incumplimiento de la obligación de pagar los salarios por enfermedad.

El 14 de agosto de 2023, el Demandante Salinas presentó una demanda representativa por separado contra el Demandado en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Sonoma, invocando un único fundamento de demanda por incumplimiento de la Ley de Abogados Generales Privados, secciones 2698 y siguientes del Código Laboral de California (“PAGA”), caso n. ° SCV-273921 (“Demanda de PAGA”).

Como parte del Acuerdo, las Partes estipularon la interposición de una Primera Reclamación Enmendada en la Demanda que agrega las reclamaciones que originalmente se incluyeron en la Demanda PAGA y agregó a Gloria Zamora como Demandante mencionada en la Demanda. La Primera Reclamación Enmendada, que los Demandantes interpusieron el 26 de abril de 2024, es la reclamación operativa en la Demanda (la “Reclamación Operativa”).

El Demandado niega haber actuado incorrectamente y rechaza todas las alegaciones contenidas en la Demanda. Específicamente, el Demandado asegura que los Demandantes y los Miembros de la Demanda Colectiva recibieron, en todo momento, una compensación salarial adecuada conforme a la legislación de California; que a los Demandantes y a los Miembros de la Demanda Colectiva se les concedieron períodos de comida y descanso de conformidad con la legislación de California; que el Demandado no incumplió su obligación de pagar a los Miembros de la Demanda Colectiva ningún salario supuestamente adeudado al término de su relación laboral; que el Demandado no incumplió su obligación de reembolsar a los Miembros de la Demanda Colectiva los gastos obligatorios; que el Demandado cumplió con los requisitos en materia de declaraciones salariales de California; que el Demandado no incumplió las secciones 17200 y siguientes del Código de Negocios y Profesiones de California; que el Demandado no es responsable de ninguna de las sanciones solicitadas o que podrían solicitarse en la Demanda; y que esta Demanda no puede mantenerse como una demanda colectiva o representativa.

El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo el día 5 de diciembre de 2024. En ese momento, el Tribunal también aprobó preliminarmente que los Demandantes actuaran como Representantes de la Demanda Colectiva, y el bufete de abogados Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP actuara como Abogados de la Demanda Colectiva.

El Tribunal no se ha pronunciado sobre el fondo de las reclamaciones de los Demandantes. Sin embargo, para evitar gastos adicionales, inconvenientes e interferencias con las operaciones comerciales del Demandado, las Partes han llegado a la conclusión de que lo mejor para ellas y para la Demanda Colectiva es llegar ahora a un acuerdo con las condiciones que se resumen en este Aviso de Demanda Colectiva. El Acuerdo se alcanzó previa mediación y negociaciones en condiciones de igualdad entre las Partes. Los Demandantes y los Abogados de la Demanda Colectiva consideran que este acuerdo es lo mejor para todos los Miembros de la Demanda Colectiva.

En consecuencia, el Acuerdo constituye un compromiso de las reclamaciones en litigio y no debe interpretarse como una admisión de responsabilidad por parte del Demandado, que niega expresamente toda responsabilidad.

3. ¿Cuáles son las condiciones del Acuerdo?

Monto Bruto del Acuerdo. El Demandado ha acordado pagar un monto todo incluido de quinientos cuarenta y cinco mil dólares (\$545,000) (el “Monto Bruto del Acuerdo”) para financiar el acuerdo sobre la Demanda. El Monto Bruto del Acuerdo incluye todos los pagos de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros de la Demanda Colectiva, el Pago de los Honorarios de los Abogados de la Demanda Colectiva, el Pago de los Gastos de Litigio de los Abogados de la Demanda Colectiva, los Pagos por Servicios a los Representantes de la Demanda Colectiva, el Pago de los Gastos de Administración y las Sanciones PAGA en concepto de sanciones civiles en virtud de la Ley PAGA. Todos los impuestos sobre la nómina del empleador sobre la parte de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva correspondientes a salarios los pagará el Demandado por separado. El Demandado abonará el Monto Bruto del Acuerdo en cuatro pagos prorrateados de la siguiente manera: (a) \$136,250.00 dentro de los treinta (30) días siguientes a la Fecha de Entrada en Vigor, pero no antes del 1 de diciembre de 2024 (“Primer Pago”); (b) \$136,250.00 dentro de los seis meses siguientes al Primer Pago (“Segundo Pago”); (c) \$136,250.00 dentro de los seis meses siguientes al Segundo Pago (“Tercer Pago”); y, (d) \$136,250.00, dentro de los seis meses siguientes al Tercer Pago (“Último Pago”). La Fecha de Entrada en Vigor será la fecha en que se dicte la Sentencia, a menos que se presenten objeciones o se interponga una apelación, en cuyo caso la Fecha de Entrada en Vigor será la fecha en que la Sentencia sea firme y ya no esté sujeta a apelación. Sobre una base prorrateada, el Administrador realizará proporcionalmente un total de dos (2) distribuciones de pagos, la primera de las cuales se realizará dentro de los catorce (14) días siguientes al Segundo Pago y la segunda dentro de los catorce (14) días siguientes al Último Pago. Para cada una de estas dos (2) distribuciones, el Administrador abonará proporcionalmente todos los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, todos los Pagos Individuales de PAGA, el Pago de PAGA a la LWDA, el Pago de Gastos de Administración, el Pago de Honorarios de los Abogados de la Demanda Colectiva, el Pago de Gastos de Litigio a los Abogados de la Demanda Colectiva y los Pagos por Servicios a los Representantes de la Demanda Colectiva.

Deducciones aprobadas por el Tribunal del Monto Bruto del Acuerdo. Los pagos propuestos, sujetos a la aprobación del Tribunal, se deducirán del Monto Bruto del Acuerdo antes de que se realicen los pagos de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros de la Demanda Colectiva que no soliciten su exclusión (“Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”). En la Audiencia de Aprobación Definitiva, los Demandantes y/o los Abogados de la Demanda Colectiva solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Monto Bruto del Acuerdo, sobre cuyos montos decidirá el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:

- **Pago de Gastos de Administración.** Un pago al Administrador, que se estima no superará los \$16,000, en concepto de gastos, incluyendo los gastos correspondientes al aviso del Acuerdo a los Miembros de la Demanda Colectiva, la tramitación de las exclusiones voluntarias y la distribución de los cheques del acuerdo y los formularios fiscales.
- **Honorarios y Gastos de los Abogados.** El pago a los Abogados de la Demanda Colectiva de honorarios razonables de abogados que no superen un tercio (1/3) del Monto Bruto del Acuerdo, que actualmente equivale a \$181,666, y un monto adicional en concepto de reembolso de los gastos efectivos del litigio en que hayan incurrido los Demandantes, que no superará los \$25,000. Los Abogados de la Demanda Colectiva han estado tramitando la Demanda en nombre de los Demandantes y de la Demanda Colectiva en régimen de honorarios de contingencia (es decir, sin haber recibido ningún pago hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos del litigio. Los montos indicados son los que solicitarán los Abogados de la Demanda Colectiva y los montos que finalmente se pagarán se determinarán en la Audiencia de Aprobación Definitiva.
- **Pagos por Servicio a los Representantes de la Demanda Colectiva.** Los Pagos por Servicio a los Representantes de la Demanda Colectiva que no superarán los \$10,000 para los Demandantes, o un monto inferior que apruebe el Tribunal, como compensación por los servicios que prestaron en nombre de la Demanda Colectiva al interponer y tramitar la Demanda, y por los riesgos que asumieron los Demandantes. El monto indicado es el que solicitarán los Demandantes y el monto que finalmente se pagará se determinará en la Audiencia de Aprobación Definitiva.
- **Sanciones PAGA.** Un pago de \$12,000 relacionado con la reclamación de los Demandantes en virtud de PAGA, de los cuales \$9,000 se abonarán a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Mano de Obra del Estado de California (“LWDA”). Los \$3,000 restantes se distribuirán a los Empleados Perjudicados como Pagos Individuales de PAGA. El Administrador calculará cada uno de los Pagos Individuales de PAGA de la siguiente manera (a) dividiendo el monto del 25% de la parte de las Sanciones PAGA de los Empleados Perjudicados (\$3,000) entre el número total de Períodos de Pago PAGA que trabajaron todos los Empleados Perjudicados durante el Período de PAGA y (b) multiplicando el resultado por los Períodos de Pago PAGA de cada uno de los Empleados Perjudicados. Los Empleados Perjudicados asumen plena responsabilidad por cualquier impuesto adeudado sobre sus Pagos Individuales de PAGA. Un “Período de Pago PAGA” se refiere a cualquier período de pago durante el que un Empleado Perjudicado trabajó para el Demandado al menos un día durante el Período de PAGA (del 10 de junio de 2022 al 14 de febrero de 2024).

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen derecho a presentar objeciones a cualquiera de estas deducciones. El Tribunal tendrá en cuenta todas las objeciones.

Cálculo de los Pagos a los Miembros de la Demanda Colectiva. Una vez que se hayan deducido del Monto Bruto del Acuerdo todos los pagos aprobados por el Tribunal en concepto de Honorarios y Gastos de los Abogados, los Pagos por Servicios a los Representantes de la Demanda Colectiva, las Sanciones PAGA y el Pago por Gastos de Administración, la parte restante, el “Monto Neto del Acuerdo”,

se distribuirá como Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Se estima que el Monto Neto del Acuerdo será de al menos \$290,334.00. El Administrador pagará un Pago Individual de la Demanda Colectiva con cargo al Monto Neto del Acuerdo a cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva. El Pago Individual de la Demanda Colectiva para cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva se calculará de la siguiente manera (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo entre el número total de Semanas Laborales que trabajaron todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva durante el Período de la Demanda Colectiva y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva. Una “Semana Laboral” se refiere a cualquier semana durante el Período de la Demanda Colectiva en la que un Miembro de la Demanda Colectiva trabajó al menos un día para el Demandado como Miembro de la Demanda Colectiva. El número de Semanas Laborales estará basado en los registros del Demandado; sin embargo, los Miembros de la Demanda Colectiva pueden impugnar el número de Semanas Laborales como se explica a continuación.

Si el Tribunal aprueba el Acuerdo y usted no se excluye, se le enviará automáticamente por correo un cheque por su Pago Individual de la Demanda Colectiva a la misma dirección que aparece en este Aviso de Demanda Colectiva. No tiene que hacer nada para recibir el pago. Si cambia de dirección, debe ponerse en contacto con el Administrador para informarle de cuál es la dirección correcta y asegurarse de recibir su pago.

Cuestiones fiscales. El veinte por ciento (20%) del Pago Individual de la Demanda Colectiva de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva corresponde a la conciliación de reclamaciones salariales (la “Parte Salarial”). Así pues, la Parte Salarial está sujeta a retenciones salariales y deberá declararse en un formulario W-2 del IRS. El ochenta por ciento (80%) del Pago Individual de la Demanda Colectiva de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva corresponde a la conciliación de reclamaciones no salariales, reembolso de gastos, intereses y sanciones (en su conjunto, la “Parte No Salarial”). La Parte No Salarial no estará sujeta a retenciones salariales y deberá declararse en un formulario 1099 del IRS. La parte correspondiente al empleado de todos los impuestos sobre la renta y sobre la nómina aplicables será responsabilidad de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Ni los Abogados de la Demanda Colectiva ni los Abogados del Demandado tienen la intención de que el contenido de este Aviso de Demanda Colectiva constituya una recomendación con respecto a cuestiones fiscales o impositivas. Las cuestiones fiscales de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva son exclusivas para cada uno de ellos, y es recomendable que cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva consulte a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos que reciba en virtud del Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo y su recepción del Pago Individual de la Demanda Colectiva están condicionados a que el Tribunal dicte una orden que apruebe definitivamente el Acuerdo y dicte Sentencia.

El Acuerdo propuesto se anulará si el Tribunal no lo aprueba definitivamente. Es posible que el Tribunal se niegue a aprobar definitivamente el Acuerdo o a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia y que ésta se revierta en apelación. Los Demandantes y el Demandado han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo se anulará: El Demandado no pagará ningún dinero y los Miembros de la Demanda Colectiva no renunciarán a ninguna reclamación contra el Demandado.

Necesidad de cobrar oportunamente los cheques de pago. En el anverso de cada cheque emitido figurará su fecha de vencimiento (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de vencimiento, el cheque se anulará automáticamente y los fondos correspondientes se enviarán al Fondo de Propiedad No Reclamada de la Contraloría de California a nombre de la persona que no haya cobrado el cheque.

4. ¿Qué exonerado en virtud de este Acuerdo?

Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y una vez que el Demandado pague el Monto Bruto del Acuerdo, todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, exoneran a las Partes Exoneradas de las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva. Las “Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva” son todas las reclamaciones que se alegan o podrían haberse alegado en función de los hechos alegados en la Reclamación Operativa, que surgieron durante el Período de la Demanda Colectiva. A excepción de los Demandantes mencionados, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva no exoneran las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, incumplimiento de la Ley de Equidad en el Empleo y la Vivienda, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización por accidentes de trabajo o reclamaciones de la demanda colectiva de California que hayan ocurrido fuera del Período de la Demanda Colectiva.

Esto significa que, si no se excluye oportuna y formalmente del Acuerdo, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra el Demandado o cualquier otra Parte Exonerada en relación con las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva que se resuelven mediante este Acuerdo. Asimismo, significa que todas las órdenes del Tribunal en las Demandas serán aplicables a usted y serán legalmente vinculantes para usted.

Reclamaciones Exoneradas de PAGA. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y una vez que el Demandado financie en su totalidad el Monto Bruto del Acuerdo, se considerará que todos los Empleados Perjudicados y la LWDA exoneran, en su propio nombre y en el de sus respectivos representantes anteriores y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, a las Partes Exoneradas de las Reclamaciones Exoneradas de PAGA. Las “Reclamaciones Exoneradas de PAGA” son todas las reclamaciones por sanciones PAGA que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, en función de los hechos expuestos en la Reclamación

Operativa y el Aviso PAGA, que ocurrieron durante el Período de PAGA. A excepción de los Demandantes mencionados, las Reclamaciones Exoneradas de PAGA no incluyen reclamaciones de PAGA que hayan ocurrido fuera del Período de PAGA.

Partes Exoneradas. Las Partes Exoneradas son: el Demandado y todos sus directores, funcionarios, accionistas, propietarios, abogados, aseguradores, predecesores, sucesores, cesionarios, filiales, subsidiarias, empleados, agentes y representantes, tanto anteriores como actuales.

5. ¿A cuánto ascenderá mi pago?

En los registros del Demandado se indica que usted trabajó 88.29 semanas laborales durante el Período de la Demanda Colectiva (desde el 27 de junio de 2019 hasta el 14 de febrero de 2024).

Según esta información, la estimación de su Pago Individual de la Demanda Colectiva a partir del Monto Neto del Acuerdo es de \$449.84.

En los registros del Demandado se indica que usted trabajó 0.00 Períodos de Pago de PAGA durante el Período de PAGA (desde el 10 de junio de 2022 hasta el 14 de febrero de 2024). Según esta información, la estimación de su Pago Individual de PAGA es de \$0.00.

Si desea impugnar la información indicada anteriormente, envíe una impugnación por escrito y firmada, acompañada de justificantes, al Administrador a la dirección que figura en este Aviso de Demanda Colectiva dentro del Plazo de Respuesta, que finaliza el 14 de marzo de 2025. La dirección del Administrador es ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. Asimismo, puede enviar su impugnación por fax al (888) 845-6185 o bien enviar su impugnación por correo electrónico a info@ilymgroup.com dentro del Plazo de Respuesta. Todas las impugnaciones deberán incluir justificantes fehacientes por escrito y su resolución corresponderá al Administrador.

6. ¿Cómo puedo recibir un pago?

Para recibir dinero del Acuerdo, no tiene que hacer nada. Se le enviará automáticamente por correo un cheque por su Pago Individual de la Demanda Colectiva a la misma dirección que figura en este Aviso de Demanda Colectiva. Si su dirección no es correcta o no es la misma, debe comunicárselo al Administrador. El Administrador es: ILYM Group, Inc. Teléfono: (888) 250-6810 Correo electrónico: info@ilymgroup.com.

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Definitiva el día 5 de junio de 2025 a las 1:30 p.m. para decidir sobre la aprobación del Acuerdo y fijar los montos a pagar en concepto de honorarios de abogados y gastos a los Abogados de la Demanda Colectiva y en concepto de pago por servicios a los Demandantes. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo y no hay objeciones o apelaciones, los pagos se enviarán por correo en dos cuotas, la primera aproximadamente ocho meses a partir de la fecha de esta audiencia y la segunda un año después del primer pago. Si hay objeciones o apelaciones, es posible que su resolución tome tiempo y que se retrasen todos los pagos, quizás más de un año. Le rogamos que tenga paciencia.

7. ¿Y si no quiero formar parte del Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse de la parte del Acuerdo correspondiente a la Demanda Colectiva. **Si se excluye, no recibirá un Pago Individual de la Demanda Colectiva en virtud del Acuerdo, ni estará sujeto a sus condiciones, lo que significa que mantendrá su derecho a demandar al Demandado por las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva.** Sin embargo, los Empleados Perjudicados que se excluyan del acuerdo igualmente recibirán su parte de las Sanciones PAGA y seguirán estando obligados a la exoneración de Reclamaciones Exoneradas de PAGA, independientemente de que hayan enviado una solicitud de exclusión.

Para excluirse, deberá enviar al Administrador una solicitud de exclusión con franqueo dentro del Plazo de Respuesta, que finaliza el 14 de marzo de 2025. Asimismo, puede enviar su solicitud de exclusión por fax al número (888) 845-6185 o por correo electrónico a info@ilymgroup.com antes de que finalice el Plazo de Respuesta. La solicitud de exclusión deberá indicar, esencialmente, que usted desea excluirse del acuerdo de demanda colectiva en la demanda titulada *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara*. La solicitud de exclusión deberá contener el nombre completo del Miembro de la Demanda Colectiva. Le rogamos que incluya el título y el número del caso, siendo estos *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara*, caso n. ° 23CV418047. Usted deberá realizar y firmar personalmente su solicitud de exclusión. Ningún tercero podrá presentar solicitudes de exclusión en nombre de un miembro vivo de la Demanda Colectiva.

La dirección del Administrador es ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. Se rechazarán las solicitudes de exclusión por escrito que lleven franqueo postal posterior al 14 de marzo de 2025, que estén incompletas o que no estén firmadas, y tales Miembros de la Demanda Colectiva seguirán estando sujetos a las condiciones del Acuerdo y a la exoneración indicada anteriormente.

8. ¿Cómo puedo presentar objeciones al Acuerdo?

Únicamente los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen derecho a presentar objeciones al Acuerdo. Es posible que, antes de decidir si desea presentar una objeción o no, le interese consultar qué es lo que están solicitando los Demandantes y el Demandado que apruebe el Tribunal. Con una antelación de al menos dieciséis (16) días hábiles del Tribunal previos a la Audiencia de Aprobación Definitiva, que está programada para el 5 de junio de 2025, los Abogados de la Demanda Colectiva y los Demandantes interpondrán ante el Tribunal una Moción de Aprobación Definitiva que incluya, entre otras cosas, los motivos por los que el Acuerdo propuesto es justo, e indicación de (a) el monto que solicitan los Abogados de la Demanda Colectiva en concepto de honorarios de abogados y gastos de litigio; y (b) el monto que solicitan los Demandantes como Pagos por Servicios de Representación de la Demanda Colectiva. Previa solicitud razonable, los Abogados de la Demanda Colectiva (cuya información de contacto figura a continuación) le enviarán copias de estos documentos sin coste alguno para usted. También puede consultarlos en el sitio web de los Abogados de la Demanda Colectiva, www.bamlawca.com en la sección de “Avisos de Demanda Colectiva” para el caso *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara* o a través del Portal de Información sobre Casos del Tribunal Superior de California para el Condado de Santa Clara, (<https://traffic.sccourt.org/>) indicando el número de caso 23CV418047.

Es posible que un Miembro Participante de la Demanda Colectiva que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo, la Moción para su Aprobación Definitiva y para los Honorarios de los Abogados, los Gastos del Litigio y los Pagos por Servicios quiera presentar una objeción, por ejemplo, afirmando que el Acuerdo propuesto es injusto, o que los montos solicitados por los Abogados de la Demanda Colectiva o los Demandantes son demasiado altos o bajos. **El Plazo de Respuesta para enviar objeciones por escrito al Administrador finaliza el 14 de marzo de 2025.** Asimismo, puede enviar su objeción por fax al (888) 845-6185 o enviarla por correo electrónico a info@ilymgroup.com antes de que finalice el Plazo de Respuesta antes mencionado. Asegúrese de indicar al Administrador contra qué tiene objeciones, por qué, y cualesquiera hechos que justifiquen tal objeción. Asegúrese de identificar la Demanda, *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara*, caso n.º 23CV418047, y de incluir su nombre. La información de contacto del Administrador es la siguiente:

Administrador:

ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781
Teléfono: (888) 250-6810
Fax: (888) 845-6185
Email: info@ilymgroup.com

De forma alternativa, un Miembro Participante de la Demanda Colectiva puede presentar una objeción (o contratar personalmente a un abogado para que presente su objeción, corriendo con los gastos) compareciendo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para exponer ante el Tribunal a qué objeta, por qué lo hace y cualquier hecho que justifique su objeción. Aunque los miembros de la demanda colectiva pueden comparecer personalmente, el juez encargado de supervisar este caso recomienda las comparecencias a distancia. (Desde el 15 de agosto de 2022, el Tribunal utiliza Microsoft Teams como plataforma de comparecencia a distancia). Los miembros de la demanda colectiva que deseen comparecer a distancia deben ponerse en contacto con los Abogados de la Demanda Colectiva al menos tres días antes de la audiencia, si es posible. Las instrucciones para comparecer a distancia se encuentran en https://www.sccourt.org/general_info/ra_teams/video_hearings_teams.shtml y debe consultarlas con antelación. Los Miembros de la Demanda Colectiva pueden comparecer a distancia utilizando el enlace de Microsoft Teams para el Departamento 7 (Sesión vespertina) o llamando al número gratuito de conferencia telefónica para el Departamento 7.

Las direcciones de los abogados de las Partes son las siguientes:

ABOGADOS DE LA DEMANDA COLECTIVA:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

ABOGADOS DEL DEMANDADO:

Katherine S. Catlos
Christine Starkie
KAUFMAN DOLOWICH LLP
425 California Street, Suite 2100
San Francisco, CA 94104

9. ¿Puedo comparecer en la Audiencia de Aprobación Definitiva?

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Definitiva a la 1:30 p.m. (Hora estándar del Pacífico) el día 5 de junio de 2025, en

el Departamento 7 del Tribunal Superior de California, Tribunal Superior del Condado de Santa Clara, sito en 191 North First Street, San Jose, CA 95113, ante el Juez Charles F. Adams. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. Esta audiencia tiene como finalidad que el Tribunal determine si aprueba definitivamente el Acuerdo y que fije los montos que se pagarán en concepto de honorarios de abogados y costos a los Abogados de la Demanda Colectiva y en concepto de pago por servicios a los Demandantes. Si se presentan objeciones, el Tribunal las tendrá en cuenta. **Usted no tiene la obligación de comparecer** en la Audiencia de Aprobación Definitiva, aunque todos los Miembros de la Demanda Colectiva son bienvenidos a comparecer a esta audiencia.

Aunque los miembros de la demanda colectiva pueden comparecer personalmente, el juez encargado de este caso recomienda comparecer a distancia. (Desde el 15 de agosto de 2022, el Tribunal utiliza Microsoft Teams como plataforma de comparecencia a distancia). Los miembros de la demanda colectiva que deseen comparecer a distancia deben ponerse en contacto con los Abogados de la Demanda Colectiva al menos tres días antes de la audiencia, si es posible. Las instrucciones para comparecer a distancia se encuentran en https://www.scscourt.org/general_info/ra_teams/video_hearings_teams.shtml y debe consultarlas con antelación. Los Miembros de la Demanda Colectiva pueden comparecer a distancia utilizando el enlace de Microsoft Teams para el Departamento 7 (Sesión vespertina) o llamando al número gratuito de conferencia telefónica para el Departamento 7. Cualquier Miembro de la Demanda Colectiva que desee comparecer personalmente deberá registrarse en los Servicios del Tribunal (1ª planta, Tribunal Superior del Downtown, 191 N. 1st St., San José) y aguardar a que un ayudante del sheriff le acompañe a la sala del tribunal para la audiencia.

Es posible que el Tribunal cambie la fecha de la Audiencia de Aprobación Definitiva. Si se pospone la audiencia, se publicará un aviso en el sitio web de los Abogados de la Demanda Colectiva en www.bamlawca.com en la sección de “Avisos de Demanda Colectiva” para el caso *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara*. Asimismo, las fechas de las audiencias se publican en internet a través del Portal de Información sobre Casos del Tribunal Superior de California para el Condado de Santa Clara, (<https://traffic.scscourt.org/>) indicando el número de caso 23CV418047.

10. ¿Cómo puedo obtener información adicional?

Puede llamar al Administrador por teléfono al (888) 250-6810 o escribirle por correo postal a “Administrador de *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara*, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

Este Aviso de Demanda Colectiva resume el Acuerdo propuesto. Para más información, consulte el Acuerdo. Puede recibir una copia del Acuerdo, la Sentencia Definitiva y otros documentos relacionados dirigiéndose al sitio web de los Abogados de la Demanda Colectiva a través de www.bamlawca.com en la sección de “Avisos de Demanda Colectiva” para el caso *Salinas v. HomeFirst Services of Santa Clara*. Asimismo, puede consultar más detalles al respecto consultando el expediente del Tribunal por Internet a través del Portal de Información sobre Casos del Tribunal Superior de California para el Condado de Santa Clara, (<https://traffic.scscourt.org/>) indicando el número de caso 23CV418047. Si desea consultar los expedientes del Tribunal personalmente, deberá acudir a la Secretaría del Tribunal sita en 191 North First Street, San Jose, CA 95113.

LE ROGAMOS QUE NO LLAME AL TRIBUNAL PARA SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE ESTE AVISO.

INFORMACIÓN IMPORTANTE:

- **Qué hacer si cambia de dirección.** Para recibir su cheque, debe informar inmediatamente al Administrador en caso de que se mude o de que cambie de otra forma su dirección postal.
- **Qué hacer si no cobra un cheque.** Los cheques del acuerdo se anularán 180 días a partir de su fecha de emisión si éstos no se depositan o cobran, y esta fecha de vencimiento está impresa en el cheque. En tales casos, el Administrador ordenará que todos los fondos no reclamados se abonen al Fondo de Propiedad No Reclamada de la Contraloría de California a nombre y en beneficio de dicha persona que no cobró su cheque. Los fondos pueden reclamarse a través de https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **Qué hacer en caso de extravío de un cheque.** En caso de pérdida o extravío del cheque, deberá comunicarse inmediatamente con el Administrador para solicitar un cheque de reemplazo.