

LIDMAN LAW, APC
Scott M. Lidman (SBN 199433)
slidman@lidmanlaw.com
Milan Moore (SBN 308095)
mmoore@lidmanlaw.com
2155 Campus Drive, Suite 150
El Segundo, California 90245
Tel: (424) 322-4772
Fax: (424) 322-4775

Attorneys for Plaintiff
GABRIELA OROPEZA

HAINES LAW GROUP, APC
Paul K. Haines (SBN 248226)
phaines@haineslawgroup.com
2155 Campus Drive, Suite 180
El Segundo, California 90245
Tel: (424) 292-2350
Fax: (424) 292-2355

Attorneys for Plaintiff
GABRIELA OROPEZA

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

FOR THE COUNTY OF SAN BERNARDINO

GABRIELA OROPEZA, as an individual and
on behalf of all others similarly situated,

Plaintiff,

vs.

SPECIALTY COATING SYSTEMS, INC., a
Delaware corporation; and DOES 1 through 100,
inclusive,

Defendants.

Case No. CIVSB2314473

*[Assigned for All Purposes to Hon. Christian
Towns, Dept. S-26]*

**DECLARATION OF YAMI BURNS WITH
RESPECT TO NOTICE AND SETTLEMENT
ADMINISTRATION**

Date: April 3, 2025

Time: 8:30 a.m.

Dept.: S-26

1 **DECLARATION OF YAMI BURNS**

2 I, YAMI BURNS, declare as follows:

3 1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (“Phoenix”), the Court-
4 appointed Class Action Settlement Administrator for *Gabriela Oropeza v. Specialty Coating*
5 *Systems, Inc.* (the “Action”). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon
6 to testify, I could and would testify competently to such facts.

7 2. Phoenix was selected by the Parties to provide notice of the Settlement and perform
8 class administration duties in this Action. Pursuant to the Stipulation of Class Action and PAGA
9 Settlement (“Settlement Agreement” or “Settlement”) for this matter, Phoenix was responsible for:
10 (i) preparing, translating, printing, and mailing the *Notice of Pendency of Class Action and Proposed*
11 *Settlement and Notice of Settlement Award* (“Class Notice”); (ii) responding to inquiries from
12 Settlement Class members; (iii) calculating the gross dollars each Class Member was paid during
13 the period from June 27, 2019 through September 8, 2024 (“Class Period”) and the number of pay
14 periods that each Aggrieved Employee worked during the time period from June 27, 2022 through
15 September 8, 2024 (“PAGA Period”); (iv) determining the validity of letters indicating a request
16 to be excluded from the Class Settlement (“Requests for Exclusion”), written objections to the
17 Class Settlement (“Objections”), and/or disputes submitted by Settlement Class members; (v)
18 calculating the Net Settlement Amount and the Individual Settlement Shares to Settlement Class
19 members; (vi) calculating and issuing the Individual Settlement Payments and distributing them to
20 Settlement Class members and Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees; (vii) issuing
21 the payment to Class Counsel for attorneys’ fees and costs, the Service Award to Plaintiff, and the
22 employer/employee payroll taxes to the appropriate taxing authorities; and (viii) such other tasks as
23 set forth in the Settlement Agreement or as the Parties mutually agree or as the Court orders.

24 3. On December 30, 2024, Phoenix received a data file from Defense Counsel that
25 contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, and workweeks for each
26 Class Member (“Class List”) during the Class Period. The final mailing list contained seventy-six
27 (76) individuals identified as Settlement Class members. There were nine thousand two hundred

thirty-two (9,232) workweeks worked during the relevant time period, not triggering the escalator clause.

4. On December 30, 2024, Phoenix conducted a National Change of Address (“NCOA”) search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four (4) years and notified the U.S. Postal Service of their change of address. As a result of the NCOA search, Phoenix was able to locate two (2) updated addresses.

5. On January 10, 2025, Phoenix mailed the Notice via U.S. first class mail, in both English and Spanish, to all seventy-six (76) Settlement Class members on the Class List. A true and correct copy of the mailed Class Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

6. As of the date of this declaration, six (6) Class Notices have been returned to Phoenix. Zero were returned with a forwarding address. For the six (6) Class Notices returned from the Post Office without a forwarding address, Phoenix attempted to locate a current mailing address using TransUnion TLOxp, one of the most comprehensive address databases available for skip tracing. Of the six (6) Class Notices that were skip traced, six (6) updated addresses were obtained and the Notice was promptly re-mailed to those Settlement Class members via first class mail.

7. As of the date of this declaration, zero (0) Class Notices remain undeliverable.

8. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Requests for Exclusion from Settlement Class members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement is March 11, 2025.

9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Notices of Objection from Settlement Class members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement is March 11, 2025.

10. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) disputes from Settlement Class members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement is March 11, 2025.

1 11. There are seventy-six (76) Settlement Class members who did not submit timely and
2 valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Settlement Class members, representing
3 100% of the Class. Settlement Class members have worked a collective total of nine thousand two
4 hundred thirty-two (9,232) Workweeks during the Class Period.

5 12. The Net Settlement Amount of \$142,620.50 available to pay Settlement Class
6 members was determined by subtracting the requested Class Counsel attorneys' fees (\$98,053.00),
7 and Class Counsel costs (\$19,181.50), requested Service Award to Plaintiff (7,500.00), the payment
8 to the LWDA for its share of civil penalties and to the PAGA Employees (\$20,000.00), and the
9 requested Settlement Administration Costs (\$6,750.00) from the Gross Settlement Amount
10 (\$294,105.00).

11 13. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the highest Individual
12 Settlement Share to be paid is approximately \$4,171.09, the lowest Individual Settlement Share to
13 be paid is approximately \$15.45, while the average Individual Settlement Share to be paid is
14 approximately \$1,876.59. Settlement Class members will be issued payment of their Individual
15 Settlement Shares subject to reduction for the employee's share of taxes and withholdings with
16 respect to the wages portion of the Individual Settlement Share (the net payment is their "Individual
17 Settlement Payment").

18 14. Additionally, \$20,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated toward
19 penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Amount"), of which 75%, or
20 \$15,000.00, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 25%,
21 or \$5,000.00, of which shall be paid to all current and former hourly non-exempt individuals who
22 are or were employed by Defendant during the PAGA Period. There are fifty (50) Aggrieved
23 Employees who worked a total of two thousand seventy-seven (2,077) pay periods during the PAGA
24 Period. The highest Individual PAGA Payment to be paid is approximately \$139.62, and the average
25 Individual PAGA Payment to be paid is approximately \$100.00.

26 15. Pursuant to the Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-side taxes in
27 addition to the Gross Settlement Amount.

16. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$6,750.00. This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the settlement distribution. Specifically, Phoenix's costs include those associated with mailing the Class Notices in both English and Spanish to the seventy-six (76) Settlement Class Members. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as **Exhibit B**.

17. Given that the response deadline expires the day Plaintiff must file her Motion for Final Approval, Phoenix will prepare a supplemental declaration for submission after the response deadline and prior to the Final Approval hearing on April 3, 2025.

I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is true and correct.

Executed this 4th day of March 2025, at Orange, California.

Jami Burns
YAMI BURNS

Exhibit A

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
COUNTY OF SAN BERNARDINO

GABRIELA OROPEZA, as an individual and on behalf of all others
similarly situated,

Plaintiff,

vs.

SPECIALTY COATING SYSTEMS, INC., a Delaware corporation; and
DOES 1 through 100, inclusive,

Defendants.

Case No. CIVSB2314473

**NOTICE OF PENDENCY OF CLASS
ACTION AND PROPOSED SETTLEMENT**

To: All current and former non-exempt employees of Defendant Specialty Coating Systems, Inc. (“Defendant”) who worked in California at any time between June 27, 2019, and September 8, 2024. Collectively, these employees will be referred to as “Settlement Class Members.”

**PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY
YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR NOT**

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
Do Nothing and Receive a Payment	To receive a cash payment from the Settlement, you do not have to do anything. In exchange for the settlement payment, you will release claims against the Defendant as detailed below. Your estimated Settlement Award is explained in the accompanying Notice of Settlement Award. After final approval by the Court, the payment will be mailed to you at the same address as this notice. If your address has changed, you must notify the Settlement Administrator as explained below.
Exclude Yourself	To exclude yourself, you must send a written request for exclusion to the Settlement Administrator as provided below. If you request exclusion, you will receive no money from the Settlement. However, if you are a PAGA Employee who requests exclusion, you will still receive a certain amount as your share of the PAGA civil penalties described below. Instructions are set forth below.
Object	Write to the Court about why you do not agree with the Settlement, and/or appear at the Final Approval Hearing to make an oral objection. Directions are provided below.

Why should you read this notice?

The Court has granted preliminary approval of a proposed class action settlement (the “Settlement”) in *Gabriela Oropeza, as an individual and on behalf of all others similarly situated, v. Specialty Coating Systems, Inc., a Delaware corporation; and Does 1 through 100, inclusive*, San Bernardino County Superior Court Case No. CIVSB2314473 (the “Lawsuit”). Because your rights may be affected by the Settlement, it is important that you read this notice carefully.

You may be entitled to money from this Settlement. Defendant’s records show that you were employed by Defendant as a non-exempt employee in California at some time between June 27, 2019, and September 8, 2024 (the “Class Period”). The Court ordered that this Notice be sent to you because you may be entitled to money under the Settlement and because the Settlement affects your legal rights.

The purpose of this Notice is to provide you with a brief description of the Lawsuit, to inform you of the terms of the Settlement, to describe your rights in connection with the Settlement, and to explain what steps you may take to participate in, object to, or exclude yourself from the Settlement. If you do not exclude yourself from the Settlement and the Court finally approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement and any final judgment.

What is this case about?

Plaintiff Gabriela Oropeza (“Plaintiff”) brought this Lawsuit against Defendant, seeking to assert claims on behalf of a class of current and former non-exempt employees who worked for Defendant in California at any time between June 27, 2019, and September 8, 2024. Plaintiff is known as the “Class Representative,” and her attorneys, who also represent the interests of all Settlement Class members, are known as “Class Counsel.”

The Lawsuit alleges that Defendant failed to provide Settlement Class members all minimum and/or overtime wages, failed to provide all legally required meal periods, failed to authorize and permit all legally required rest periods, failed to provide accurate, itemized wage statements, and failed to reimburse all business expenses. As a result of the foregoing alleged violations, Plaintiff also alleges that Defendant engaged in unfair business practices and is liable for civil penalties under the California Labor Code Private Attorneys General Act of 2004 (“PAGA”).

Defendant denies that it has done anything wrong. Defendant further denies that it owes Settlement Class members any wages, restitution, penalties, or other damages. No Court has made any determination as to the factual allegations in the Lawsuit. Rather, the Settlement constitutes a compromise of disputed claims and should not be construed as an admission of liability on the part of Defendant, and it expressly denies all liability.

The Court has not ruled that Defendant violated any laws or whether Plaintiff or any other person is entitled to damages or other relief. However, to avoid additional expense, inconvenience, and interference with its business operations, Defendant has concluded that it is in its best interests and the interests of Settlement Class members to settle the Lawsuit on the terms summarized in this Notice. After Defendant provided relevant information to Class Counsel, the Settlement was reached after mediation and arm's-length negotiations between the Parties.

The Class Representative and Class Counsel support the Settlement. Among the reasons for support are the defenses to liability potentially available to Defendant, the risk of denial of class certification, the inherent risks of trial on the merits, and the delays and uncertainties associated with litigation.

If you are still employed by Defendant, your decision about whether to participate in the Settlement will not affect your employment. California law and Defendant's policies strictly prohibit unlawful retaliation. Defendant will not take any adverse employment action against or otherwise target, retaliate, or discriminate against any Settlement Class member because of the Settlement Class member's decision to either participate or not participate in the Settlement.

Who are the Attorneys?

Attorneys for the Plaintiff / Settlement Class Members: LIDMAN LAW, APC Scott M. Lidman slidman@lidmanlaw.com Milan Moore mmoore@lidmanlaw.com 2155 Campus Drive, Suite 150 El Segundo, California 90245 Tel: (424) 322-4772 Fax: (424) 322-4775 www.lidmanlaw.com HAINES LAW GROUP, APC Paul K. Haines phaines@haineslawgroup.com 2155 Campus Drive, Suite 180 El Segundo, California 90245 Tel: (424) 292-2350 Fax: (424) 292-2355 www.haineslawgroup.com	Attorneys for Defendant Specialty Coating Systems, Inc.: Nick S. Pujji (State Bar No. 259571) Carol Yur (State Bar No. 290145) DENTONS US LLP 601 South Figueroa Street, Suite 2500 Los Angeles, CA 90017-5704 Tel: (408) 579-0404 Fax: (408) 454-0290 Email: nick.pujji@dentons.com carol.yur@dentons.com
---	---

What are the terms of the Settlement?

On **November 25, 2024**, the Court preliminarily certified a class, for settlement purposes only, of all current and former non-exempt employees of Defendant who worked at any time in California during the time period between June 27, 2019, and September 8, 2024. Settlement Class members who do not opt out of the Settlement pursuant to the procedures set forth in this Notice will be bound by the Settlement and will release their claims against Defendant as described below.

Defendant has agreed to pay \$294,105.00 USD (the "Gross Settlement Amount") to fully resolve all claims in the Lawsuit, which includes payments to Settlement Class members, attorneys' fees and expenses, payment to the Labor & Workforce Development Agency ("LWDA"), settlement administration costs, and the Class Representative's Service Award.

The following deductions from the Gross Settlement Amount will be requested by the Parties:

Settlement Administration Costs. The Court has approved Phoenix Settlement Administrators to act as the "Settlement Administrator," who is sending this Notice to you and will perform many other duties relating to the Settlement. The Court has approved setting aside an amount not to exceed \$6,750.00 from the Gross Settlement Amount to pay the Settlement administration costs.

Attorneys' Fees and Expenses. Class Counsel have been prosecuting the Lawsuit on behalf of the Settlement Class Members on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and have been paying all litigation costs and expenses. The Court will determine the actual amount awarded to Class Counsel as attorneys' fees, which will be paid from the Gross Settlement Amount. Settlement Class members are not personally responsible for any of Class Counsel's attorneys' fees or expenses. Class Counsel will ask for fees of up to one-third of the Gross Settlement Amount, which is estimated to be \$98,035, as reasonable compensation for the work Class Counsel performed and will continue to perform in this Lawsuit through Settlement finalization. Class Counsel also will ask for reimbursement in an amount not to exceed \$30,000.00 for verified costs Class Counsel incurred in connection with the Lawsuit.

Service Award to Class Representative. Class Counsel will ask the Court to award the Class Representative a service award in the amount not to exceed \$7,500.00, to compensate her for her services and extra work provided on behalf of the Settlement Class members.

LWDA Payment. Class Counsel will ask the Court to approve a payment in the total amount of \$20,000.00 as and for alleged civil penalties, payable pursuant to the California Labor Code Private Attorneys General Act (“PAGA”). Per Labor Code § 2699(i), seventy-five percent (75%) of such penalties, or \$15,000.00 will be payable to the LWDA, and the remaining twenty-five percent (25%), or \$5,000.00, will be payable to certain Settlement Class members as the “PAGA Amount,” as described below.

Calculation of Individual Settlement Class Members’ Settlement Award. After deducting the Court-approved amounts above, the balance of the Gross Settlement Amount will form the Net Settlement Amount (“NSA”), which will be distributed to all Settlement Class members who do not submit a valid and timely Request for Exclusion (described below). The NSA is estimated at approximately \$131,802.00, to be shared among up to 76 estimated Settlement Class members. The NSA will be divided as follows:

- (i) Each participating Settlement Class member shall receive a portion of the Net Settlement Amount proportionate to the number of workweeks that he or she worked as a non-exempt employee during the Class Period, which will be calculated by multiplying the Net Settlement Amount by a fraction, the numerator of which is the Settlement Class member’s number of workweeks worked as a non-exempt employee during the Class Period, and the denominator of which is the total workweeks worked as non-exempt employees by all participating Settlement Class members during the Class Period.

PAGA Amount. In addition, Five Thousand Dollars and Zero Cents (\$5,000.00) of the Gross Settlement Amount has been designated as the “PAGA Amount” as described above. Each PAGA Employee shall receive a portion of the PAGA Amount proportionate to the number of pay periods that he or she worked during the time period between June 27, 2022 and September 8, 2024 (“PAGA Period”) which will be calculated by multiplying the PAGA Amount by a fraction, the numerator of which is the PAGA Employee’s number of pay periods worked as a non-exempt employee during this time period, and the denominator of which is the total number of pay periods worked by all PAGA Employees during the PAGA Period. The payments to PAGA Employees shall be reported as penalties on a Form 1099.

Payments to Settlement Class Members. If the Court grants final approval of the Settlement, Settlement Awards will be mailed to all Settlement Class members who did not submit a valid and timely Request for Exclusion.

If you submit a Request for Exclusion, you will still receive a proportionate share of the PAGA Amount regardless of whether you exclude yourself from the Settlement if you are a PAGA Employee.

Each member of the Settlement Class who receives a Settlement Award must cash the check within 180 days from the date the Settlement Administrator mails it. Any funds payable to Settlement Class Members whose checks were not cashed within 180 days after mailing will escheat to the California Secretary of State- Unclaimed Property Fund under the unclaimed property laws in the name of the Settlement Class member.

Payment by Defendants of Gross Settlement Amount. With the exception of the Settlement Administrator’s fees, if required by the Settlement Administrator, the Gross Settlement Amount shall be deposited by Defendant into a qualified settlement fund set up by the Settlement Administrator for the benefit of participating Settlement Class members and PAGA Employees. Defendant agrees to deposit the Gross Settlement Amount with the Settlement Administrator within thirty (30) calendar days after the “Effective Date” which is defined as the latter of: (a) the Court’s final approval of the settlement if no objections by or on behalf of Settlement Class members have been filed; (b) the time for appeal has expired if an objection has been filed and no appeal has been filed or withdrawn; or (c) the final resolution of any appeal that has been filed.

Within ten (10) calendar days following Defendant’s deposit of the Gross Settlement Amount with the Settlement Administrator, the Settlement Administrator will calculate Settlement Award and PAGA Award amounts and provide the same to counsel for the Parties for review and approval, using employee ID numbers to maintain the confidentiality of employees. Within seven (7) calendar days of approval by counsel for the Parties, the Settlement Administrator will prepare and mail Settlement Awards, less applicable taxes and withholdings, to participating Settlement Class members, prepare and mail all PAGA Awards to PAGA employees, and the portion of the PAGA allocation payable to the LWDA shall be mailed to the LWDA.

Allocation and Taxes. For purposes of calculating applicable taxes and withholdings, each Settlement Award shall be allocated as follows: Sixty-Seven percent (67%) as penalties and interest; and Thirty-Three percent (33%) as wages. PAGA Awards shall be allocated One Hundred percent (100%) as penalties. The Settlement Administrator will be responsible for issuing to participating Settlement Class members and PAGA Employees IRS Forms W-2 for amounts deemed “wages” and IRS Forms 1099 for the amounts allocated as penalties and interest. Each Settlement Class member who receives a Settlement Award, and each PAGA Employee who receives a PAGA Award, will be responsible for correctly characterizing the payment for tax purposes and for payment of any taxes owing on said amount. Notwithstanding the treatment of the payments to each Settlement Class member or PAGA Employee above, none of the payments called for by this Settlement Agreement, including the wage portion, are to be treated as earnings, wages, pay or compensation for any purpose of any applicable benefit or retirement plan, unless required by such plans. The Settlement Administrator, Defendant and its counsel, and Class Counsel cannot provide tax advice. Accordingly, Settlement Class members should consult with their tax advisors concerning the tax consequences and treatment of payments they receive under the Settlement.

Release. If the Court approves the Settlement, the Settlement Class, and each Settlement Class member who has not submitted a timely and valid Request for Exclusion, will fully and forever completely release and discharge Defendant, and all of its past and present

officers, directors, owners, shareholders, managers, employees, agents, principals, heirs, representatives, accountants, auditors, consultants, insurers, and its respective successors and predecessors in interest, subsidiaries, divisions, brands, related companies, affiliates, parents, partners, assigns, attorneys, and any individual or entity that could be liable for any of the claims in the Lawsuit (collectively the “Released Parties”), from all claims, demands, rights, liabilities and causes of action that are/were pled in the operative complaint in the Lawsuit (which is the First Amended Complaint), or which could have been pled in the operative complaint in the Lawsuit (which is the First Amended Complaint) based on the factual allegations therein, that arose during the Class Period including but not limited to the following claims: (a) failure to pay all overtime wages owed; (b) failure to pay all minimum wages owed; (c) failure to authorize and permit rest periods, or failure to provide premium pay for non-compliant rest periods; (d) failure to provide meal periods, or premium pay for non-compliant meal periods; (e) failure to issue accurate, itemized wage statements; (f) failure to reimburse all business expenses; and (f) all claims for unfair business practices that could have been premised on the facts, claims, causes of action or legal theories described above (collectively, the “Released Class Claims”).

The time period of the Released Class Claims extends to the limits of the Class Period.

PAGA Release and PAGA Employees. If the Court approves the Settlement, all PAGA Employees, including Plaintiff individually and as a representative for the State of California and on its behalf, will release and forever discharge all claims, demands, rights, liabilities and causes of action for civil penalties under California Labor Code Private Attorneys General Act of 2004, Labor Code § 2698 *et seq.*, against the Released Parties based on or arising out of the violations as alleged in the letter to the LWDA dated June 28, 2023 and as alleged in the operative complaint (which is the First Amended Complaint) for violations of California Labor Code sections 204, 212, 218 *et seq.*, 226, 226.7, 246 510, 512, 516, 558, 1182.12, 1194, 1194.2, 1197, 1198, 2802 and applicable Industrial Welfare Commission Wage Orders, and for: (a) failure to pay all overtime wages owed; (b) failure to pay all minimum wages owed; (c) failure to authorize and permit rest periods, or failure to provide premium pay for non-compliant rest periods; (d) failure to provide meal periods, or premium pay for non-compliant meal periods; (e) failure to issue accurate, itemized wage statements; and (f) failure to reimburse all business expenses (collectively, “PAGA Released Claims”).

The time period of the PAGA Released Claims is June 27, 2022, through September 8, 2024 (“PAGA Period”).

You cannot submit a Request for Exclusion from the PAGA Release.

The releases are null and void if Defendant fails to fully fund the Settlement. The releases identified herein shall become effective on the date on which Defendant fully funds the Settlement (“Effective Date of the Release”). Upon the Effective Date of the Release, all Settlement Class Members shall be deemed to have, and by operation of Judgment shall have, released, waived and relinquished the Released Class Claims and all PAGA Employees shall be deemed to have released, waived and relinquished the PAGA Released Claims.

Conditions of Settlement. The Settlement is conditioned upon the Court entering an order at or following the Final Approval Hearing finally approving the Settlement as fair, reasonable, adequate and in the best interests of the Settlement Class, and the entry of Judgment.

How can I claim money from the Settlement?

Do Nothing. If you do nothing, you will be entitled to your share of the Settlement based on the proportionate number of workweeks you worked during the Class Period (as explained above), and as stated in the accompanying Notice of Settlement Award. You also will be bound by the Settlement, including the release of claims stated above.

If your address is incorrect or has changed, you must notify the Settlement Administrator. It is your responsibility to ensure that the Settlement Administrator has your current address on file, or you may not receive important information or a settlement payment. The Settlement Administrator is: Phoenix Settlement Administrators: (800) 523-5773.

What other options do I have?

Dispute Information in Notice of Settlement Award. Your award is based on the proportionate number of workweeks you worked during the Class Period, and the number of pay periods you worked during the PAGA Period, if any. The information contained in Defendant’s records regarding all of these factors, along with your estimated Settlement Award, is listed on the accompanying Notice of Settlement Award. If you disagree with the information in your Notice of Settlement Award, you may submit a dispute, along with any supporting documentation, in accordance with the procedures stated in the Notice of Settlement Award. Any disputes, along with supporting documentation, must be postmarked no later than **March 11, 2025**. Send disputes directly to the Settlement Administrator at Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863.

DO NOT SEND ORIGINALS; DOCUMENTATION SENT TO THE SETTLEMENT ADMINISTRATOR WILL NOT BE RETURNED OR PRESERVED.

The Parties and the Settlement Administrator will evaluate the evidence submitted and discuss in good faith how to resolve any timely disputes properly submitted by Settlement Class members. The Settlement Administrator’s decision regarding any dispute will be final. If a resolution cannot be reached by and among the Parties and the Settlement Administrator, the Court will render all final decisions on disputes.

Exclude Yourself from the Settlement. If you **do not** wish to take part in the Settlement, you may exclude yourself by sending to the Settlement Administrator a written “Request for Exclusion from the Class Action Settlement” letter or card postmarked no later than **March 11, 2025**, with your name, address, telephone number, last four digits of your social security number, your signature, and a statement indicating that you would like to be excluded from the Class Action Settlement. The Request for Exclusion should state something to the effect of:

“I WISH TO BE EXCLUDED FROM THE SETTLEMENT CLASS IN THE *OROPEZA v. SPECIALTY COATING SYSTEMS, INC.* LAWSUIT. I UNDERSTAND THAT IF I ASK TO BE EXCLUDED FROM THE SETTLEMENT CLASS, I WILL NOT RECEIVE ANY MONEY FROM THE SETTLEMENT OF THIS LAWSUIT.”

Send the Request for Exclusion directly to the Settlement Administrator at Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863. Any person who files a timely and properly submitted Request for Exclusion from the Settlement shall, upon receipt by the Settlement Administrator, no longer be a Settlement Class member, shall be barred from participating in any portion of the Settlement, and shall receive no benefits from the Settlement.

If you submit a timely and proper Request for Exclusion, you will only be excluded from the Released Class Claims. You cannot submit a Request for Exclusion from the PAGA Release. You will receive a proportionate share of the PAGA Payment regardless of whether you exclude yourself from the Settlement if you were employed and worked between June 27, 2022, and September 8, 2024.

Any Settlement Class member who fails to submit a valid and timely Request for Exclusion on or before the above-specified deadline shall be bound by all terms of the Settlement, release, and any Judgment entered in the Lawsuit if the Settlement receives final approval from the Court.

Do not submit both a Dispute and a Request for Exclusion. If you do, the Request for Exclusion will be invalid, you will be included in the Settlement Class, and you will be bound by the terms of the Settlement.

Objecting to the Settlement. You also have the right to object to the terms of the Settlement. However, if the Court rejects your objection, you will still be bound by the terms of the Settlement. If you wish to object to the Settlement, or any portion of it, you may mail a written objection to the Settlement Administrator. Your written objection must include your name, address, as well as contact information for any attorney representing you regarding your objection, the case name and number, each specific reason in support of your objection, and any legal or factual support for each objection together with any evidence in support of your objection. Written objections must be postmarked on or before **March 11, 2025**. Send written objections directly to the Settlement Administrator at Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863.

If you choose to object to the Settlement, you may also appear at the Final Approval Hearing scheduled for **April 3, 2025, at 8:30 a.m.**, in Department S-26 of the San Bernardino County Superior Court, located at 247 West Third Street, San Bernardino, California 92415. You have the right to appear either remotely, in person or through your own attorney at this hearing. Any attorney who intends to represent an individual objecting to the Settlement must file a notice of appearance with the Court and serve counsel for all parties on or before **March 11, 2025**. All objections or other correspondence must state the name and number of the case (*Gabriela Oropeza v. Specialty Coating Systems, Inc.*, San Bernardino County Superior Court, Case No. CIVSB2314473).

If you object to the Settlement, you will remain a member of the Settlement Class, and if the Court approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Settlement Class members who do not object.

What is the next step?

The Court will hold a Final Approval Hearing on the adequacy, reasonableness, and fairness of the Settlement on **April 3, 2025, at 8:30 a.m.**, in Department S-26 of the San Bernardino County Superior Court, located at 247 West Third Street, San Bernardino, California 92415. The Court also will be asked to rule on Class Counsel’s request for attorneys’ fees and reimbursement of documented costs and expenses and the Service Award to the Class Representative. The Final Approval Hearing may be postponed without further notice to Settlement Class members. **You are not required to attend the Final Approval Hearing, although any Settlement Class member is welcome to attend the hearing.**

Any changes to date, time, or location of the Final Approval Hearing will be posted on the Settlement Administrator’s website oropeza-v-specialty-coating-systems.phoenixcases.com. The Court’s final judgment will also be posted on the Settlement Administrator’s website.

How can I get additional information?

This Notice is only a summary of the Lawsuit and the Settlement. For more information, you may inspect the Court’s files and the Settlement Agreement at the Office of the Clerk of the San Bernardino County Superior Court, located at 247 West Third Street, San Bernardino, California 92415. You may get more details by examining the Court’s file on the Court Access website for the California Superior Court for the County of San Bernardino (<https://cap.sb-court.org/login>) and entering the Case No. CIVSB2314473. You may also contact Phoenix Settlement Administrators using the contact information listed above for more information.

PLEASE DO NOT CALL OR WRITE THE COURT, DEFENDANT OR ITS ATTORNEYS FOR INFORMATION ABOUT THIS SETTLEMENT OR THE SETTLEMENT PROCESS

REMINDER AS TO TIME LIMITS

The deadline for submitting any Disputes, Requests for Exclusion, or Objections is **March 11, 2025**. These deadlines will be strictly enforced.

BY ORDER OF THE COURT ENTERED ON NOVEMBER 25, 2024.

TRIBUNAL SUPERIOR DEL ESTADO DE CALIFORNIA
CONDADO DE SAN BERNARDINO

GABRIELA OROPEZA, como individuo y en nombre de todos los demás
en situación similar,

Demandante,

Contra

SPECIALTY COATING SYSTEMS, INC., una corporación de Delaware;
y Asociados, inclusive,

Demandados.

Caso No. CIVSB2314473

AVISO DE PENDENCIA DE CLASE

ACCIÓN Y PROPUESTA DE ACUERDO

Para: Todos los empleados actuales y anteriores no exentos del Demandado Specialty Coating Systems, Inc. (“Demandado”) que trabajaron en California en cualquier momento entre el 27 de junio de 2019 y el 8 de septiembre de 2024. Colectivamente, se hará referencia a estos empleados como “Miembros de la Clase del Acuerdo”.

LEA ATENTAMENTE ESTE AVISO

SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS TANTO SI ACTÚA COMO SI NO

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No hacer nada y recibir un pago	Para recibir un pago en efectivo del Acuerdo, no tiene que hacer nada. A cambio del pago del Acuerdo, usted renunciará a las reclamaciones contra el Demandado según se detalla a continuación. Su estimación de la Adjudicación del Acuerdo se explica en la Notificación de Adjudicación del Acuerdo adjunta. Tras la aprobación definitiva por parte del Tribunal, el pago le será enviado por correo a la misma dirección que figura en esta notificación. Si su dirección ha cambiado, deberá notificárselo al Administrador del Acuerdo tal y como se explica a continuación.
Excluirse	Para excluirse, debe enviar una solicitud de exclusión por escrito al Administrador del Acuerdo, tal y como se indica a continuación. Si solicita la exclusión, no recibirá dinero alguno del Acuerdo. Sin embargo, si usted es un Empleado PAGA que solicita la exclusión, seguirá recibiendo una cierta cantidad como su parte de las sanciones civiles PAGA que se describen a continuación. Las instrucciones figuran a continuación.
Objetar	Escriba al Tribunal sobre los motivos por los que no está de Acuerdo con el Acuerdo, y/o comparezca en la Audiencia de Aprobación Definitiva para presentar una objeción oral. A continuación le indicamos cómo llegar.

¿Por qué debe leer este aviso?

El Tribunal ha otorgado la aprobación preliminar de un Acuerdo de Demanda colectiva propuesto (el “Acuerdo”) en *Gabriela Oropeza, como individuo y en nombre de todos los demás en situación similar, contra Specialty Coating Systems, Inc. una corporación de Delaware; y Asociados, inclusive*, Caso del Tribunal Superior del Condado de San Bernardino No. CIVSB2314473 (la “Demanda”). Dado que sus derechos pueden verse afectados por el Acuerdo, es importante que lea detenidamente este aviso.

Usted puede tener derecho a recibir dinero de este Acuerdo. Los registros del Demandado muestran que usted estuvo empleado por el Demandado como empleado no exento en California en algún momento entre el 27 de junio de 2019 y el 8 de septiembre de 2024 (el “Período de la Clase”). El Tribunal ordenó que se le envíe este Aviso porque usted puede tener derecho a recibir dinero en virtud del Acuerdo y porque el Acuerdo afecta sus derechos legales.

El propósito de esta Notificación es proporcionarle una breve descripción de la Demanda, informarle de los términos del Acuerdo, describir sus derechos en relación con el Acuerdo y explicarle los pasos que puede dar para participar, objetar o excluirse del Acuerdo. Si no se excluye del Acuerdo y el Tribunal aprueba finalmente el Acuerdo, quedará obligado por los términos del Acuerdo y por cualquier sentencia definitiva.

¿De qué trata este caso?

La Demandante Gabriela Oropeza (“Demandante”) presentó esta Demanda contra el Demandado, buscando hacer valer reclamaciones en nombre de una Clase de empleados actuales y anteriores no exentos que trabajaron para el Demandado en California en cualquier momento entre el 27 de junio de 2019 y el 8 de septiembre de 2024. La Demandante es conocida como la “Representante de la Clase”, y sus abogados, que también representan los intereses de todos los miembros de la Clase del Acuerdo, son conocidos como los “Abogados de la Clase”.

La Demanda alega que el Demandado no proporcionó a los miembros de la Clase del Acuerdo todos los salarios mínimos y/o por horas extras, no proporcionó todos los períodos de comida legalmente requeridos, no autorizó ni permitió todos los períodos de descanso legalmente requeridos, no proporcionó declaraciones de salarios precisas y detalladas, y no reembolsó todos los gastos comerciales. Como resultado de las supuestas violaciones anteriores, la Demandante también alega que el Demandado incurrió en prácticas comerciales desleales y es responsable de sanciones civiles en virtud de la Ley General de Abogados Privados del Código Laboral de California de 2004 (“PAGA”, por sus siglas en inglés).

El Demandado niega haber hecho nada malo. El Demandado niega además que deba a los miembros de la Clase del Acuerdo algún salario, restitución, penalización u otros daños. Ningún Tribunal ha hecho ninguna determinación en cuanto a las alegaciones de hecho en la Demanda. Más bien, el Acuerdo constituye un compromiso de reclamaciones en disputa y no debe interpretarse como una admisión de responsabilidad por parte del Demandado, y éste niega expresamente toda responsabilidad.

El Tribunal no ha dictaminado que el Demandado haya infringido ninguna ley ni si la Demandante o cualquier otra persona tiene derecho a una indemnización por daños y perjuicios u otra reparación. Sin embargo, para evitar gastos adicionales, inconvenientes e interferencias con sus operaciones comerciales, el Demandado ha llegado a la conclusión de que lo mejor para él y para los intereses de los miembros de la Clase del Acuerdo es llegar a un Acuerdo sobre la Demanda en los términos que se resumen en esta Notificación. Después de que el Demandado proporcionara la información pertinente a los Abogados de la Clase, se llegó al Acuerdo tras una mediación y negociaciones en condiciones de igualdad entre las Partes.

El Representante de la Clase y el Abogado de la Clase apoyan el Acuerdo. Entre las razones para el apoyo se encuentran las defensas a la responsabilidad potencialmente disponibles para el Demandado, el riesgo de denegación de la certificación de la Clase, los riesgos inherentes de un juicio sobre el fondo y los retrasos e incertidumbres asociados con el litigio.

Si sigue siendo empleado del Demandado, su decisión de participar o no en el Acuerdo no afectará a su empleo. La ley de California y las políticas del Demandado prohíben estrictamente las represalias ilegales. El Demandado no tomará ninguna medida laboral adversa contra ningún miembro de la Clase del Acuerdo, ni tomará represalias o discriminará de ningún otro modo contra él, debido a su decisión de participar o no participar en el Acuerdo.

¿Quiénes son los abogados?

Abogados de la Demandante / miembros de la Clase del Acuerdo: LIDMAN LAW, APC Scott M. Lidman slidman@lidmanlaw.com Milan Moore mmoore@lidmanlaw.com 2155 Campus Drive, Suite 150 El Segundo, California 90245 Tel: (424) 322-4772 Fax: (424) 322-4775 www.lidmanlaw.com HAINES LAW GROUP, APC Paul K. Haines phaines@haineslawgroup.com 2155 Campus Drive, Suite 180 El Segundo, California 90245 Tel: (424) 292-2350 Fax: (424) 292-2355 www.haineslawgroup.com	Abogados del Demandado Specialty Coating Systems, Inc.: Nick S. Pujji (State Bar No. 259571) Carol Yur (State Bar No. 290145) DENTONS US LLP 601 South Figueroa Street, Suite 2500 Los Angeles, CA 90017-5704 Tel: (408) 579-0404 Fax: (408) 454-0290 Correo electrónico: nick.pujji@dentons.com carol.yur@dentons.com
---	---

¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

El **25 de noviembre de 2024**, el Tribunal certificó preliminarmente una Clase, sólo para fines del Acuerdo, de todos los empleados actuales y anteriores no exentos del Demandado que trabajaron en cualquier momento en California durante el período comprendido entre el 27 de junio de 2019 y el 8 de septiembre de 2024. Los miembros de la Clase del Acuerdo que no opten por excluirse del Acuerdo de conformidad con los procedimientos establecidos en este Aviso quedarán obligados por el Acuerdo y liberarán sus reclamaciones contra el Demandado según se describe a continuación.

El Demandado ha acordado pagar \$294,105.00 (el “Monto Bruto del Acuerdo”) para resolver completamente todas las reclamaciones en la Demanda, lo cual incluye pagos a los miembros de la Clase del Acuerdo, honorarios y gastos de abogados, pago a la Agencia para el Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo (“LWDA”, por sus siglas en inglés), costos de administración del Acuerdo y la Compensación por Servicios del Representante de la Clase.

Las Partes solicitarán las siguientes deducciones del Importe Bruto del Acuerdo:

Costes de administración del Acuerdo. El Tribunal ha aprobado que Phoenix Settlement Administrators actúe como “Administrador del Acuerdo”, quien le está enviando esta Notificación y realizará muchas otras tareas relacionadas con el Acuerdo. El Tribunal ha aprobado reservar una cantidad no superior a \$6,750.00 del Importe Bruto del Acuerdo para pagar los costes de administración del Acuerdo.

Honorarios y gastos de los abogados. Los Abogados de la Clase han estado llevando adelante la Demanda en nombre de los Miembros de la Clase del Acuerdo sobre la base de honorarios condicionales (es decir, sin recibir ningún pago hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos del litigio. El Tribunal determinará la cantidad real concedida a los Abogados de la Clase

en concepto de honorarios de abogados, que se abonará con cargo al Importe bruto del Acuerdo. Los miembros de la Clase del Acuerdo no son personalmente responsables de ninguno de los honorarios o gastos de los abogados del Abogado de la Clase. Los Abogados de la Clase de la Demanda colectiva solicitarán unos honorarios de hasta un tercio del Importe bruto del Acuerdo, que se estima en \$98,035, como compensación razonable por el trabajo que los Abogados de la Clase de la Demanda colectiva realizaron y seguirán realizando en este litigio hasta la finalización del Acuerdo. Los Abogados de la Clase también solicitarán el reembolso de una cantidad no superior a \$30,000.00 por los costes verificados en los que incurrieron los Abogados de la Clase en relación con la Demanda.

Adjudicación de servicios a la Representante de la Clase de la Demanda colectiva. Los Abogados de la Clase solicitarán al Tribunal que otorgue a la Representante de la Clase una compensación por servicios por un monto que no exceda los \$7,500.00, para compensarla por sus servicios y el trabajo extra prestado en nombre de los miembros de la Clase del Acuerdo.

Pago de la LWDA. Los Abogados de la Clase pedirán al Tribunal que apruebe un pago por la cantidad total de \$20,000.00 como y por supuestas penalidades civiles, pagaderas de conformidad con la Ley General de Abogados Privados (“PAGA”) del Código Laboral de California. De conformidad con el Código Laboral § 2699(i), el setenta y cinco por ciento (75%) de dichas sanciones, o \$15,000.00 serán pagaderos a la LWDA, y el veinticinco por ciento (25%) restante, o \$5,000.00, serán pagaderos a ciertos miembros de la Clase del Acuerdo como el “Monto PAGA”, según se describe a continuación.

Cálculo de la Adjudicación del Acuerdo Colectivo Individual de los Miembros de la Clase. Tras deducir los importes aprobados por el Tribunal indicados anteriormente, el saldo del Importe bruto del Acuerdo formará el Importe neto del Acuerdo (“NSA”), que se distribuirá entre todos los miembros de la Clase del Acuerdo que no presenten una Solicitud de exclusión válida y oportuna (descrita a continuación). El NSA se estima en aproximadamente \$131,802.00, que se repartirá entre un máximo de 76 miembros estimados de la Clase del Acuerdo. La NSA se dividirá de la siguiente manera

- (i) Cada Miembro Participante de la Clase del Acuerdo recibirá una porción del Monto Neto del Acuerdo proporcional al número de Semanas Laborales que trabajó como empleado no exento durante el Período de la Clase, que se calculará multiplicando el Monto Neto del Acuerdo por una fracción, cuyo numerador es el número de Semanas Laborales que el Miembro Participante de la Clase trabajó como empleado no exento durante el Período de la Clase, y cuyo denominador es el total de Semanas Laborales trabajadas como empleados no exentos por todos los Miembros Participantes de la Clase del Acuerdo durante el Período de la Clase.

Importe PAGA. Además, Cinco Mil Dólares y Cero Centavos (\$5,000.00) del Monto Bruto del Acuerdo ha sido designado como el “Monto PAGA” según se describe anteriormente. Cada Empleado PAGA recibirá una parte del Importe PAGA proporcional al número de periodos de pago que haya trabajado durante el periodo de tiempo comprendido entre el 27 de junio de 2022 y el 8 de septiembre de 2024 (“Periodo PAGA”) que se calculará multiplicando el Importe PAGA por una fracción, cuyo numerador es el número de periodos de pago del Empleado PAGA trabajados como empleado no exento durante este periodo de tiempo, y cuyo denominador es el número total de periodos de pago trabajados por todos los Empleados PAGA durante el Periodo PAGA. Los pagos a los Empleados PAGA se declararán como sanciones en un Formulario 1099.

Pagos a los miembros de la Clase del Acuerdo. Si el Tribunal concede la aprobación definitiva del Acuerdo, las Adjudicaciones del Acuerdo se enviarán por correo a todos los miembros de la Clase del Acuerdo que no hayan presentado una Solicitud de Exclusión válida y oportuna.

Si presenta una Solicitud de Exclusión, seguirá recibiendo una parte proporcional del Importe PAGA independientemente de si se excluye o no del Acuerdo si es un Empleado PAGA.

Cada miembro de la Clase del Acuerdo que reciba una Adjudicación del Acuerdo debe cobrar el cheque en un plazo de 180 días a partir de la fecha en que el Administrador del Acuerdo lo envíe por correo. Todos los fondos pagaderos a los miembros de la Clase del Acuerdo cuyos cheques no se hayan cobrado en un plazo de 180 días a partir de la fecha de envío por correo se transferirán al Fondo de Propiedad No Reclamada de la Secretaría de Estado de California en virtud de las leyes de propiedad no reclamada a nombre del miembro de la Clase del Acuerdo.

Pago por los Demandados del Importe Bruto del Acuerdo. Con la excepción de los honorarios del Administrador del Acuerdo, si así lo requiere el Administrador del Acuerdo, el Monto Bruto del Acuerdo será depositado por el Demandado en un fondo de Acuerdo calificado establecido por el Administrador del Acuerdo para beneficio de los Miembros Participantes de la Clase del Acuerdo y los Empleados PAGA. El Demandado acuerda depositar el Monto Bruto del Acuerdo con el Administrador del Acuerdo dentro de los treinta (30) días calendario posteriores a la “Fecha Efectiva”, que se define en como la última de: (a) la aprobación definitiva del Acuerdo por parte del Tribunal si no se han presentado objeciones por o en nombre de los miembros de la Clase del Acuerdo; (b) el vencimiento del plazo para apelar si se ha presentado una objeción y no se ha presentado o retirado ninguna apelación; o (c) la resolución definitiva de cualquier apelación que se haya presentado .

Dentro de los diez (10) días calendario siguientes al depósito por parte del Demandado del Monto Bruto del Acuerdo en poder del Administrador del Acuerdo, el Administrador del Acuerdo calculará los montos de la Adjudicación del Acuerdo y de la Adjudicación PAGA y los proporcionará a los abogados de las Partes para su revisión y aprobación , utilizando los números de identificación de los empleados para mantener la confidencialidad de los mismos. Dentro de los siete (7) días calendario de la aprobación de los abogados de las Partes, el Administrador del Acuerdo preparará y enviará por correo las Adjudicaciones del Acuerdo, menos los impuestos y retenciones aplicables, a los miembros Participantes de la Clase del Acuerdo, preparará y enviará por correo todas las Adjudicaciones PAGA a los empleados PAGA, y la porción de la asignación PAGA pagadera a la LWDA será enviada por correo a la LWDA.

Asignación e impuestos. A efectos del cálculo de los impuestos y retenciones aplicables, cada Laudo del Acuerdo se asignará de la siguiente manera: Sesenta y siete por ciento (67%) como penalizaciones e intereses; y Treinta y tres por ciento (33%) como salarios. Las Adjudicaciones PAGA se asignarán al Cien por Ciento (100%) como penalizaciones. El Administrador del Acuerdo será responsable de emitir a los miembros participantes de la Clase del Acuerdo y a los Empleados PAGA los Formularios W-2 del IRS por las cantidades consideradas “salarios” y los Formularios 1099 del IRS por las cantidades asignadas como penalizaciones e intereses. Cada miembro de la Clase del Acuerdo que reciba una Adjudicación del Acuerdo, y cada Empleado PAGA que reciba una Adjudicación PAGA, será responsable de caracterizar correctamente el pago a efectos fiscales y del pago de cualquier impuesto adeudado sobre dicho importe. No obstante el tratamiento de los pagos a cada miembro de la Clase del Acuerdo o Empleado PAGA mencionado anteriormente, ninguno de los pagos exigidos por este Acuerdo de conciliación, incluida la parte correspondiente a los salarios, se tratará como ganancias, salarios, paga o compensación a ningún efecto de ningún plan de beneficios o jubilación aplicable, a menos que así lo exijan dichos planes. El Administrador del Acuerdo, el Demandado y sus abogados, y los Abogados de la Clase no pueden proporcionar asesoramiento fiscal. En consecuencia, los miembros de la Clase del Acuerdo deben consultar con sus asesores fiscales acerca de las consecuencias fiscales y el tratamiento de los pagos que reciban en virtud del Acuerdo.

Liberación. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo, la Clase del Acuerdo, y cada miembro de la Clase del Acuerdo que no haya presentado una Solicitud de Exclusión oportuna y válida, liberarán y exonerarán completamente y para siempre a la Demandada, y a todos sus funcionarios, directores, propietarios, accionistas, gerentes, empleados, agentes, mandantes, herederos, representantes, contadores, auditores, consultores, aseguradores, y a sus respectivos sucesores y predecesores en interés, subsidiarias, divisiones, marcas, empresas relacionadas, afiliadas, matrices, socios pasados y presentes, cesionarios, abogados, y cualquier individuo o entidad que pudiera ser responsable de cualquiera de las reclamaciones en la Demanda (colectivamente las “Partes Exoneradas”), de todas las reclamaciones, Demandas, derechos, responsabilidades y causas de acción que son/eran alegadas en la Demanda operativa en la Demanda (que es la Primera Demanda Enmendada), o que podrían haberse alegado en la Demanda operativa del Juicio (que es la Primera Demanda Enmendada) basándose en las alegaciones de hecho de la misma, que surgieron durante el Periodo de la Demanda Colectiva, incluyendo pero sin limitarse a las siguientes reclamaciones: (a) falta de pago de todos los salarios por horas extraordinarias adeudados; (b) falta de pago de todos los salarios mínimos adeudados; (c) falta de autorización y permiso de los periodos de descanso, o falta de pago de primas por periodos de descanso no conformes; (d) falta de periodos de comida, o falta de pago de primas por periodos de comida no conformes; (e) no emitir recibos de salarios precisos y desglosados; (f) no reembolsar todos los gastos empresariales; y (f) todas las reclamaciones por prácticas comerciales desleales que podrían haberse basado en los hechos, reclamaciones, causas de acción o teorías legales descritas anteriormente (colectivamente, las “Reclamaciones Exoneradas de la Clase”) .

El periodo de tiempo de las Reclamaciones Exoneradas se extiende hasta los límites del Periodo de la Demanda Colectiva.

Liberación PAGA y Empleados PAGA. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo, todos los Empleados PAGA, incluida la Demandante individualmente y como representante del Estado de California y en su nombre, liberarán y eximirán para siempre de todas las reclamaciones, Demandas, derechos, responsabilidades y causas de acción por sanciones civiles en virtud de la Ley General de Abogados Privados del Código Laboral de California de 2004, Código Laboral § 2698 y siguientes, contra las Partes Exoneradas basadas en o derivadas de las violaciones alegadas en la carta a la LWDA fechada el 28 de junio de 2023 y alegadas en la Demanda operativa (que es la Primera Demanda Enmendada) por violaciones de las secciones 204, 212, 218 y siguientes, 226, 226.7, 246 510, 512, 516, 558, 1182.12, 1194, 1194.2, 1197, 1198, 2802 del Código Laboral de California y las Órdenes Salariales aplicables de la Comisión de Bienestar Industrial, y por: (a) falta de pago de todos los salarios por horas extraordinarias adeudados; (b) falta de pago de todos los salarios mínimos adeudados; (c) falta de autorización y permiso de los periodos de descanso, o falta de pago de primas por periodos de descanso no conformes; (d) falta de periodos de comida, o falta de pago de primas por periodos de comida no conformes; (e) falta de emisión de declaraciones salariales precisas y desglosadas; y (f) falta de reembolso de todos los gastos empresariales (colectivamente, “Reclamaciones Exoneradas PAGA”).

El periodo de tiempo de las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA es del 27 de junio de 2022 al 8 de septiembre de 2024 (“Periodo PAGA”).

No puede presentar una solicitud de exclusión de la exención PAGA.

Los descargos serán nulos y sin efecto si el Demandado no financia íntegramente el Acuerdo. Las exoneraciones aquí identificadas entrarán en vigor en la fecha en que el Demandado financie íntegramente el Acuerdo (“Fecha de entrada en vigor de la exoneración”). En la Fecha de entrada en vigor de la Exoneración, se considerará que todos los Miembros de la Clase del Acuerdo han exonerado, renunciado y renunciado a las Reclamaciones colectivas exoneradas y, en virtud de la Sentencia, se considerará que todos los Empleados de PAGA han exonerado, renunciado y renunciado a las Reclamaciones exoneradas de PAGA.

Condiciones del Acuerdo. El Acuerdo está condicionado a que el Tribunal emita una orden en la Audiencia de Aprobación Definitiva o con posterioridad a la misma, aprobando definitivamente el Acuerdo como justo, razonable, adecuado y en el mejor interés de la Clase del Acuerdo, y a que se dicte Sentencia.

¿Cómo puedo reclamar dinero del Acuerdo?

No hacer nada. Si no hace nada, tendrá derecho a su parte del Acuerdo en función del número proporcional de Semanas Laborales que haya trabajado durante el Periodo de la Demanda Colectiva (como se ha explicado anteriormente), y como se indica en la Notificación de Adjudicación del Acuerdo adjunta. También quedará obligado por el Acuerdo, incluida la exoneración de reclamaciones indicada anteriormente.

Si su dirección es incorrecta o ha cambiado, debe notificarlo al Administrador del Acuerdo. Es su responsabilidad asegurarse de que el Administrador del Acuerdo tiene registrada su dirección actual, o puede que no reciba información importante o un pago del Acuerdo. El Administrador del Acuerdo es: Phoenix Settlement Administrators: (800) 523-5773.

¿Qué otras opciones tengo?

Información sobre la disputa en la notificación de la adjudicación del Acuerdo. Su Adjudicación se basa en el número proporcional de Semanas Laborales que trabajó durante el Periodo de la Demanda Colectiva, y el número de periodos de pago que trabajó durante el Periodo PAGA, si lo hubiera. La información contenida en los registros del Demandado con respecto a todos estos factores, junto con su Adjudicación del Acuerdo estimada, se enumeran en el Aviso de Adjudicación del Acuerdo adjunto. Si no está de Acuerdo con la información contenida en su Notificación de Adjudicación del Acuerdo, puede presentar una disputa, junto con cualquier documentación justificativa, de conformidad con los procedimientos establecidos en la Notificación de Adjudicación del Acuerdo. Las impugnaciones, junto con la documentación acreditativa, deberán llevar matasellos no posterior al **11 de marzo de 2025**. Envíe las disputas directamente al administrador del Acuerdo a Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863.

NO ENVÍE ORIGINALES; LA DOCUMENTACIÓN ENVIADA AL ADMINISTRADOR DEL ACUERDO NO SERÁ DEVUELTA NI CONSERVADA.

Las Partes y el Administrador del Acuerdo evaluarán las pruebas presentadas y discutirán de buena fe cómo resolver cualquier disputa oportunamente presentada por los miembros de la Clase del Acuerdo. La decisión del Administrador del Acuerdo con respecto a cualquier disputa será definitiva. Si no se puede llegar a una resolución por y entre las Partes y el Administrador del Acuerdo, el Tribunal tomará todas las decisiones finales sobre las disputas.

Excluirse del Acuerdo. Si **no** desea participar en el Acuerdo, puede excluirse enviando al Administrador del Acuerdo una carta o tarjeta escrita de “Solicitud de exclusión del Acuerdo de Demanda Colectiva” con matasellos no posterior al **11 de marzo de 2025**, con su nombre, dirección, número de teléfono, cuatro últimos dígitos de su número de la seguridad social, su firma y una declaración indicando que desea ser excluido del Acuerdo de Demanda Colectiva. La Solicitud de Exclusión deberá indicar algo al efecto de:

“DESEO SER EXCLUIDO DE LA CLASE DEL ACUERDO EN EL CASO OROPEZA CONTRA SPECIALTY COATING SYSTEMS, INC. ENTIENDO QUE SI SOLICITO SER EXCLUIDO DE LA CLASE DEL ACUERDO, NO RECIBIRÉ NINGÚN DINERO DEL ACUERDO DE ESTA DEMANDA”.

Envíe la Solicitud de Exclusión directamente al Administrador del Acuerdo a Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863. Toda persona que presente una Solicitud de Exclusión del Acuerdo en tiempo y forma, una vez recibida por el Administrador del Acuerdo, dejará de ser miembro de la Clase del Acuerdo, no podrá participar en ninguna parte del Acuerdo y no recibirá ningún beneficio de este.

Si presenta una Solicitud de Exclusión en tiempo y forma, sólo será excluido de las Reclamaciones Exoneradas de la Clase. No puede presentar una Solicitud de Exclusión de la Exoneración PAGA. Recibirá una parte proporcional del Pago PAGA independientemente de si se excluye del Acuerdo si estuvo empleado y trabajó entre el 27 de junio de 2022 y el 25 de noviembre de 2024.

Cualquier miembro de la Clase del Acuerdo que no presente una Solicitud de Exclusión válida y oportuna en o antes de la fecha límite especificada anteriormente quedará obligado por todos los términos del Acuerdo, la exoneración y cualquier Sentencia dictada en el Juicio si el Acuerdo recibe la aprobación final del Tribunal.

No presente a la vez una Disputa y una Solicitud de Exclusión. Si lo hace, la Solicitud de Exclusión no será válida, se le incluirá en la Clase del Acuerdo y quedará vinculado por los términos del Acuerdo.

Objetar el Acuerdo. También tiene derecho a objetar los términos del Acuerdo. Sin embargo, si el Tribunal rechaza su objeción, seguirá estando obligado por los términos del Acuerdo. Si desea objetar al Acuerdo, o a cualquier parte de este, puede enviar por correo una objeción por escrito al Administrador del Acuerdo. Su objeción por escrito debe incluir su nombre, dirección, así como la información de contacto de cualquier abogado que le represente en relación con su objeción, el nombre y número del caso, cada razón específica en apoyo de su objeción, y cualquier apoyo legal o fáctico para cada objeción junto con cualquier prueba en apoyo de su objeción. Las objeciones por escrito deberán llevar matasellos del **11 de marzo de 2025** o anterior. Envíe las objeciones por escrito directamente al administrador del Acuerdo a Phoenix Settlement Administrators, P.O. Box 7208, Orange, CA 92863.

Si decide oponerse al Acuerdo, también puede comparecer en la Audiencia de Aprobación Definitiva programada para el **3 de abril de 2025, a las 8:30 a.m.**, en el Departamento S-26 del Tribunal Superior del Condado de San Bernardino, ubicado en 247 West Third Street, San Bernardino, California 92415. Usted tiene derecho a comparecer a distancia, en persona o a través de su propio abogado en esta audiencia. Cualquier abogado que pretenda representar a una persona que se oponga al Acuerdo debe presentar una notificación de comparecencia ante el Tribunal y notificar al abogado de todas las partes el **11 de marzo de 2025** o antes. Todas las objeciones u otra correspondencia deben indicar el nombre y el número del caso (*Gabriela Oropeza contra Specialty Coating Systems, Inc.*, Tribunal Superior del Condado de San Bernardino, Caso N° CIVSB2314473).

Si usted se opone al Acuerdo, seguirá siendo miembro de la Clase del Acuerdo y, si el Tribunal aprueba el Acuerdo, estará obligado por los términos del Acuerdo del mismo modo que los miembros de la Clase del Acuerdo que no se opongan.

¿Cuál es el siguiente paso?

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Definitiva sobre la idoneidad, razonabilidad y equidad del Acuerdo el **3 de abril de 2025, a las 8:30 a.m.**, en el Departamento S-26 del Tribunal Superior del Condado de San Bernardino, ubicado en 247 West Third Street, San Bernardino, California 92415. También se pedirá al Tribunal que se pronuncie sobre la solicitud de los Abogados de la

Demanda Colectiva de honorarios de abogados y reembolso de costes y gastos documentados, así como sobre la Adjudicación de Servicios al Representante de la Demanda Colectiva. La Audiencia de Aprobación Definitiva podrá aplazarse sin previo aviso a los miembros de la Clase del Acuerdo. **Usted no está obligado a asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva, aunque cualquier miembro de la Clase del Acuerdo es bienvenido a asistir a la audiencia.**

Cualquier cambio de fecha, hora o lugar de la Audiencia de Aprobación Definitiva se publicará en el sitio web del Administrador del Acuerdo oropeza-v-specialty-coating-systems.phoenixcases.com. La sentencia definitiva del Tribunal también se publicará en el sitio web del Administrador del Acuerdo.

¿Cómo puedo obtener información adicional?

Este Aviso es sólo un resumen de la Demanda y del Acuerdo. Para obtener más información, puede examinar el expediente del Tribunal y el Acuerdo de conciliación en la Oficina del Secretario del Tribunal Superior del Condado de San Bernardino, situada en 247 West Third Street, San Bernardino, California 92415. Puede obtener más detalles examinando el expediente del Tribunal en el sitio web Court Access del Tribunal Superior de California para el Condado de San Bernardino (<https://cap.sb-court.org/login>) e introduciendo el N° de Caso CIVSB2314473. También puede ponerse en contacto con Phoenix Settlement Administrators utilizando la información de contacto indicada anteriormente para obtener más información.

POR FAVOR, NO LLAME NI ESCRIBA AL TRIBUNAL, AL DEMANDADO O A SUS ABOGADOS PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE ESTE ACUERDO O SOBRE EL PROCESO DE ACUERDO

RECORDATORIO DE PLAZOS

La fecha límite para presentar cualquier disputa, solicitud de exclusión u objeción es el **11 de marzo de 2025**. Estos plazos se cumplirán estrictamente.

POR ORDEN DEL TRIBUNAL DICTADA EL 25 DE NOVIEMBRE DE 2024.

NOTICE OF SETTLEMENT AWARD

Gabriela Oropeza, as an individual and on behalf of all others similarly situated, v. *Specialty Coating Systems, Inc.*, a Delaware corporation

SAN BERNARDINO COUNTY SUPERIOR COURT, CASE NO. CIVSB2314473

Please complete, sign, date and return this form to Phoenix Settlement Administrators **ONLY IF** (1) your personal contact information has changed, and/or (2) you wish to dispute any of the items listed in Section (III), below. It is your responsibility to keep a current address on file with the Settlement Administrator.

(I) Please type or print your name:

(First, Middle, Last)

(II) Please type or print the following identifying information if your contact information has changed:

Former Names (if any)

New Street Address

City

State

Zip Code

(III) Information Used to Calculate Your Individual Settlement Award:

According to the records of Defendant Specialty Coating Systems, Inc. ("Defendant"):

- (a) You were employed by Defendant and worked a total of 262 workweeks between June 27, 2019 and September 8, 2024.
- (b) You were employed by Defendant and worked a total of 58 pay periods between June 27, 2022 and September 8, 2024.

Based on the above, your Individual Settlement Award is estimated to be \$3,880.11.

(IV) If you disagree with item (a) in Section (III) above, please explain why in the space provided below and include copies of any supporting evidence or documentation with this form:

If you dispute the above information from Defendant's records, Defendant's records will control unless you are able to provide documentation that establishes that Defendant's records are mistaken. If there is a dispute about whether Defendant's information or yours is accurate, and the dispute cannot be resolved informally, the dispute will be resolved by the Parties and the Settlement Administrator as described in the "Notice of Pendency of Class Action and Proposed Settlement" that accompanies this Form. Any unresolved disputes will be submitted to the Court for a final determination.

ANY DISPUTES, ALONG WITH ANY SUPPORTING DOCUMENTATION, MUST BE POSTMARKED NO LATER THAN MARCH 11, 2025

AVISO DE ADJUDICACIÓN DE LA CONCILIACIÓN

Gabriela Oropeza, como individuo y en nombre de todos los demás en situación similar, v. Specialty Coating Systems, Inc., una corporación de Delaware

SAN BERNARDINO COUNTY SUPERIOR COURT, CASE NO. CIVSB2314473

Por favor, complete, firme, feche y devuelva este formulario a los Administradores del Acuerdo de Phoenix SOLO SI (1) su información de contacto personal ha cambiado, y/o (2) desea disputar cualquiera de los elementos enumerados en la Sección (III), a continuación. Es su responsabilidad mantener una dirección actualizada en los archivos del Administrador del Acuerdo.

(I) Por favor, escriba o escriba su nombre en letra de imprenta:

(Primero, Medio, Último)

(II) Escriba o escriba en letra de imprenta la siguiente información de identificación si su información de contacto ha cambiado:

Nombres anteriores (si los hay)

Nueva dirección

Ciudad Estado Código Postal

(III) Información utilizada para calcular su indemnización individual:

De acuerdo con los registros del Demandado Specialty Coating Systems, Inc. ("Demandado"):

(a) Fue empleado del demandado y trabajó un total de 262 semanas laborales entre el 27 de junio de 2019 y el 8 de septiembre de 2024.

(b) Fue empleado del demandado y trabajó un total de 58 períodos de pago entre el 27 de junio de 2022 y el 8 de septiembre de 2024.

Con base en lo anterior, se estima que su Indemnización por Acuerdo Individual será de \$3,880.11.

(IV) Si no está de acuerdo con el punto (a) de la Sección (III) anterior, explique por qué en el espacio que se proporciona a continuación e incluya copias de cualquier evidencia o documentación de respaldo con este formulario:

Si disputa la información anterior de los registros del demandado, los registros del demandado prevalecerán a menos que pueda proporcionar documentación que establezca que los registros del demandado son incorrectos. Si existe una disputa sobre si la información del Demandado o la suya es precisa, y la disputa no puede resolverse de manera informal, la disputa será resuelta por las Partes y el Administrador del Acuerdo como se describe en el "Aviso de Pendiente de Demanda Colectiva y Acuerdo Propuesto" que acompaña a este Formulario. Cualquier disputa no resuelta se someterá al Tribunal para una determinación final.

CUALQUIER DISPUTA, JUNTO CON CUALQUIER DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO, DEBE TENER MATASELLOS A MÁS TARDAR EL 11 DE MARZO DE 2025

Exhibit B



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS

Class Members	76
Opt Out Rate	0%
Opt Outs Received	0
Total Class Claimants	76
Subtotal Admin Only	\$7,806.65

TOTAL COSTS	\$6,750.00
--------------------	-------------------

March 4, 2025

Case: Oropeza v. Specialty Coating Systems

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	\$100.00	3	\$300.00
Programming Database & Setup	\$100.00	3	\$300.00
Toll Free Setup*	\$140.00	1	\$140.00
Call Center & Long Distance	\$2.00	8	\$15.20
NCOA (USPS)	\$0.15	76	\$11.40
Total			\$766.60

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage / Translation

Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	\$105.00	3	\$315.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.15	76	\$11.40
Notice Packet & Opt-Out Form	\$0.95	76	\$72.20
Estimated Postage (up to 1 oz.)	\$0.60	76	\$45.60
Language Translation	\$0.30	3,261	\$978.30
Total			\$1,422.50

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Associate	\$55.00	3	\$165.00
Skip Tracing Undeliverables	\$1.00	40	\$40.00
Remail Notice Packets	\$0.95	41	\$38.95
Estimated Postage	\$0.60	41	\$24.60
Programing Undeliverables	\$50.00	1	\$50.00
Total			\$318.55

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Claims Database	\$100.00	3	\$300.00
Non Opt-Out Processing	\$200.00	1	\$200.00
Case Associate	\$55.00	3	\$165.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	\$5.00	0	\$0.00
Case Manager	\$85.00	3	\$255.00
Total			\$920.00

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Calculations	\$100.00	3	\$300.00
Disbursement Review	\$100.00	3	\$300.00
Programming Manager	\$95.00	2	\$190.00
QSF Fees, Bank Account & EIN	\$75.00	3	\$225.00
Check Run Setup & Printing	\$100.00	3	\$300.00
Mail Class Checks, W2 and 1099 *	\$1.00	76	\$76.00
Estimated Postage Checks, W2 and 1099	\$0.50	76	\$38.00
Total			\$1,429.00

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Supervisor	\$100.00	3	\$300.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	\$1.50	40	\$60.00
Case Associate	\$55.00	2	\$110.00
Reconcile Uncashed Checks	\$85.00	3	\$255.00
Conclusion Reports	\$115.00	2	\$230.00
Case Manager Conclusion	\$85.00	2	\$170.00
Final Reporting & Declarations	\$115.00	1	\$115.00
Uncashed Check Notice Postcard (Postage Included)	\$1.50	40	\$60.00
Uncashed Check QSF Tax Filing	\$150.00	3	\$450.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (State Tax Reporting Included)	\$1,200.00	1	\$1,200.00
Total			\$2,950.00

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

Total: \$7,806.65