

1 **BLUMENTHAL NORDERHAUG BHOWMIK**
2 **DE BLOUW LLP**

3 Norman B. Blumenthal (State Bar #068687)

4 Kyle R. Nordrehaug (State Bar #205975)

5 Aparajit Bhowmik (State Bar #248066)

6 2255 Calle Clara

7 La Jolla, CA 92037

8 Telephone: (858) 551-1223

9 Facsimile: (858) 551-1232

10 Email: Kyle@bamlawca.com

11 Website: www.bamlawca.com

12 Attorneys for Plaintiff

13 **SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA**

14 **COUNTY OF SAN DIEGO**

15 ROGBERTO BENITEZ, an individual, on
16 behalf of himself and on behalf of all persons
17 similarly situated,

18 Plaintiffs,

19 vs.

20 HYATT CORPORATION, a corporation; and
21 DOES 1 through 50, inclusive,

22 Defendants.

Case No.: 37-2023-00028524-CU-OE-CTL

CLASS ACTION

**DECLARATION OF NICK CASTRO OF
ILYM GROUP, INC., IN SUPPORT OF
MOTION FOR FINAL APPROVAL OF
CLASS ACTION SETTLEMENT**

Date: January 31, 2025

Time: 9:30 a.m.

Judge: Hon. Marcella O. McLaughlin

Dept.: 72

1 I, Nick Castro, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am the
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Administrator for the above captioned *Benitez v. Hyatt*
6 *Corporation*, matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM Group and
7 myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I could and
8 would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the
15 terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) printing and mailing the
17 *Notice of Proposed Settlement of Class Action and Hearing Date For Final Court Approval*, in
18 English, and Spanish (collectively referred to as “Class Notice Packet”); (b) receiving and
19 processing requests for exclusion; (c) resolving Class Members’ disputes over the number of
20 workweeks Defendant has record of them working during the Class Period, which was pre-printed
21 on their individualized Class Notice; (d) calculating individual settlement award amounts; (e)
22 processing and mailing settlement award checks; (f) handling tax withholdings as required by the
23 Settlement and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax forms;
24 (h) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement; and
25 (i) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to
26 perform.

27 4. On September 12, 2024, ILYM Group received the Court approved text for the
28 Class Notice Packet from Counsel for Plaintiff. ILYM Group prepared a draft of the formatted

1 Class Notice Packet, which was approved by the Parties' Counsel and translated to Spanish prior
2 to mailing.

3 5. On October 1, 2024, ILYM Group received the class data file from Counsel for
4 Defendant, which contained the name, social security number, last known mailing address, last
5 known phone number, Employee ID, class workweeks, and PAGA pay periods for each Class
6 Member. The data file was uploaded to our database and checked for duplicates and other possible
7 discrepancies. The Class List contained 588 individuals who worked 38,286 work weeks.

8 6. As part of the preparation for mailing, all 588 names and addresses contained in the
9 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
10 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
11 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA
12 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
13 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice
14 Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original
15 address provided by Counsel for Defendant was used for the mailing of the Class Notice Packet.

16 7. On October 30, 2024, the Class Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail,
17 to all 588 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and
18 correct copy of the mailed Class Notice Packet.

19 8. As of the date of this declaration, 54 Class Notice Packets have been returned to our
20 office as undeliverable. Of the 54 returned Class Notice Packets, none were returned with a
21 forwarding address. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 54 returned Class
22 Notice Packets that did not have a forwarding address in an effort to obtain an updated address for
23 the purpose of re-mailing the Class Notice Packet. As a result of this skip trace, 37 updated
24 addresses were obtained and the Class Notice Packets were promptly re-mailed to those Class
25 Members, via U.S First Class Mail.

26 9. As of the date of this declaration, a total of 37 Class Notice Packets have been re-
27 mailed. Specifically, 37 have been re-mailed as a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

28

10. As of the date of this declaration, a total of 17 Class Notice Packet have been deemed undeliverable. Specifically, 17 have been deemed undeliverable as no updated address was found notwithstanding the skip tracing.

11. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was December 16, 2024.

12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was December 16, 2024.

13. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any disputes from the Settlement. The deadline to submit a dispute to the Settlement was December 16, 2024.

14. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 588 Participating Class Members, representing 100% of the 588 Class Members. The total number of Workweeks worked by the Participating Class Members during the class period is 38,286.

15. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement Amount through individual settlement payments, calculated by a pro-rata formula, based on the number of workweeks worked by Class Members during the Class Period. The Net Settlement Amount is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Amount for Class Counsel Fees and Litigation Costs, the Class Representative Service Payment, Administration Expenses Payment to ILYM Group, and the PAGA Penalties allocation, e.g.,

Gross Settlement Amount	\$760,000.00
Class Counsel Fees	\$253,333.33
Class Counsel Expenses	\$30,000.00
Class Representative Service Payment	\$9,950.00
ILYM Group Fees	\$9,950.00
PAGA Allocation to the LWDA	\$15,000.00
PAGA Allocation to Aggrieved Employees	\$5,000.00
Net Settlement Amount	\$436,716.67

To determine a Participating Class Member's Individual Class Payment, the Net Settlement Amount will be divided by the total number of workweeks worked by all Participating Class

1 Members during the Class Period, multiplied by the number of workweeks worked by that
2 Participating Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Members will
3 receive an estimated average gross payment of \$742.72, with the estimated highest gross payment
4 being \$2,840.27, and the estimated lowest gross payment being \$11.41.

5 16. The Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees will be calculated based
6 on the Aggrieved Employee's number of Pay Periods worked during the PAGA Period. The
7 distribution will be divided among all Aggrieved Employees on a pro rata basis, based on the ratio
8 of the PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period. Based on
9 these calculations, the Aggrieved Employee's will receive an estimated average of \$13.05, with the
10 estimated highest payment being \$24.40.

11 ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this
12 Settlement, which includes fees and costs incurred to date, as well as anticipated fees and costs for
13 completion of the settlement administration, are \$9,950.00. ILYM Group's work in connection
14 with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments, issuance and
15 mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such payments,
16 and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to
17 perform.

18 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
19 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
20 was executed this 30th day of December 2024, at Tustin, California.

21
22
23 
24 NICK CASTRO
25
26
27
28

EXHIBIT “A”

AVISO DE PROPUESTA DE ACUERDO DE CONCILIACIÓN DE LA DEMANDA COLECTIVA Y FECHA DE LA AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN DEFINITIVA DEL TRIBUNAL

***Benitez contra Hyatt Corporation, Tribunal Superior del Estado de California,
Condado de San Diego, Caso No. 37-2023-00028524-CU-OE-CTL***

El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. ¡Léalo atentamente!

No es correo basura, ni spam, ni un anuncio, ni una solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.

SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS TANTO SI REALIZA UNA ACCIÓN COMO SI NO. POR FAVOR, LEA ESTE AVISO ATENTAMENTE.

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una demanda colectiva consolidada de empleados (“Demanda”) contra el Demandado Hyatt Corporation (“Demandado”) por presuntos incumplimientos en materia de salarios y horarios de trabajo. La Demanda es presentada por el Demandante Rogeberto Benítez (“Demandante”) y pretende el pago de (1) salarios y otras compensaciones para un Grupo de individuos que fueron empleados por el Demandado en California, específicamente en la sucursal de Hyatt en La Jolla y clasificados como empleados no exentos en cualquier momento durante el Período de la Demanda Colectiva (del 7 de julio de 2019 al 5 de julio de 2024) (“Miembros de la Clase”), y (2) sanciones conforme a la Ley del Procurador General Privado de California (“PAGA”, por sus siglas en inglés) para todas las personas que fueron empleadas por el Demandado en la sucursal de Hyatt en La Jolla, California y clasificadas como empleados no exentos en cualquier momento durante el Período de la PAGA (del 8 de junio de 2022 al 5 de julio de 2024) (“Empleados Agraviados”).

La propuesta del Acuerdo de Conciliación contempla lo siguiente: (1) un Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva que requiere que el Demandado financie los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros de la Demanda Colectiva, y (2) un Acuerdo de Conciliación de la PAGA que requiere el pago de las Sanciones de la PAGA que se asignarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés) y a los Empleados Agraviados.

Según los registros del Demandado y las presunciones actuales de las Partes, **su Pago Individual de la Demanda Colectiva se estima en \$«Est_Individual_Class_Payment» (menos la retención) y su parte de las Sanciones de la PAGA (“Pago Individual de la PAGA”) se estima en \$«Est_Individual_PAGA_Payment».** El importe real que pueda recibir probablemente será diferente y dependerá de una serie de factores. (Si no se indica ningún importe para su Pago Individual de la PAGA, significa que, según los registros del Demandado, usted no es elegible para un Pago Individual de la PAGA en virtud del Acuerdo de Conciliación porque no trabajó durante el Período de la PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que **usted trabajó «Class_Work_Weeks» Semanas Laborales durante el Período de la Demanda Colectiva y trabajó «PAGA_Pay_Periods» Períodos de Pago de la PAGA.** Si usted considera que trabajó más semanas laborales o períodos de pago durante cualquiera de los dos períodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 5 de este Aviso que figura más abajo.

El Tribunal ya ha aprobado de forma preliminar el Acuerdo de Conciliación propuesto y ha aprobado este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si otorgará la aprobación definitiva. Sus derechos legales se verán afectados tanto si realiza una acción como si no. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que la ha leído y comprendido atentamente. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y qué parte del Acuerdo se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante (“Asesores de la Demanda Colectiva”). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que exija efectuar pagos en virtud del Acuerdo de Conciliación y que imponga a los Miembros de la Demanda Colectiva y a los Empleados Agraviados renunciar a sus derechos de hacer valer ciertas reclamaciones contra el Demandado.

Si trabajó para el Demandado durante el Período de la Demanda Colectiva o el Período de la PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo de Conciliación:

- (1) **No realizar ninguna acción.** No tiene que realizar ninguna acción para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva o un Pago Individual de la PAGA. Sin embargo, como Miembro Participante de la Demanda Colectiva, renunciará a su derecho de hacer valer las reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva y las reclamaciones de sanciones de la PAGA (si corresponde) contra el Demandado, según se describe más adelante en la Sección 4.
- (2) **Optar por no participar en el Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva.** Puede excluirse voluntariamente del Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva (optar por no participar) presentando la Solicitud de Exclusión por escrito o notificando de otro modo al Administrador por escrito. Si opta por no participar en el Acuerdo de Conciliación, no recibirá un Pago Individual de la Demanda Colectiva; sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales contra el Demandado y, si es un Empleado Agraviado, seguirá siendo elegible para recibir un Pago Individual de la PAGA. No puede optar por no participar en la parte de la PAGA del Acuerdo de Conciliación propuesto.

El Demandado no tomará represalias contra usted por ninguna acción que emprenda con respecto al Acuerdo de Conciliación propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO DE CONCILIACIÓN:	
No tiene que realizar ninguna acción para participar en el Acuerdo de Conciliación	Si no realiza ninguna acción, será un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, elegible para recibir un Pago Individual de la Demanda Colectiva y un Pago Individual de la PAGA (si corresponde). A cambio, renunciará a su derecho de hacer valer las reclamaciones salariales contra el Demandado cubiertas por este Acuerdo de Conciliación (Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva). Más abajo encontrará información adicional.
Puede optar por no participar en el Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva, pero no en el Acuerdo de Conciliación de la PAGA. La fecha límite para optar por no participar es el 16 de diciembre de 2024.	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo de Conciliación propuesto, puede optar por no participar en el Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión Voluntaria por escrito. Si solicita la exclusión voluntaria, no recibirá dinero alguno del Acuerdo de Conciliación y no quedará vinculado por el Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva. Una vez que haya sido excluido voluntariamente, pasará a ser un Miembro Participante de la Demanda Colectiva y dejará de tener derecho a un Pago Individual de la Demanda Colectiva. Los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva no pueden objetar ninguna parte del Acuerdo de Conciliación propuesto. Consulte la Sección 7 del presente Aviso. Sin embargo, no puede optar por no participar en la parte de la PAGA del Acuerdo de Conciliación propuesto. Si usted también es un Empleado Agraviado y se excluye voluntariamente, aún se le efectuará su Pago Individual de la PAGA y permanecerá sujeto a la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA, independientemente de si presenta o no una Solicitud de Exclusión Voluntaria.
Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden objetar al Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva pero no al Acuerdo de Conciliación de la PAGA Las objeciones por escrito deben presentarse antes del 16 de diciembre de 2024	Todos los Miembros de la Demanda Colectiva que no opten por no participar (“Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”) pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo de Conciliación propuesto. La decisión del Tribunal de aprobar definitivamente el Acuerdo de Conciliación incluirá una determinación de la cantidad que se pagará a los Asesores de la Demanda Colectiva y al Demandante que ejercieron la Demanda en nombre de los Miembros de la Demanda Colectiva. Puede presentar una objeción a los importes solicitados por los Asesores de la Demanda Colectiva o el Demandante si considera que no son razonables. Consulte la Sección 8 del presente Aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva	La Audiencia de Aprobación definitiva del Tribunal está programada para el 31 de enero de 2025, a las 9:30 a.m., en el Tribunal Superior del Condado de San Diego, ubicado en 330 West Broadway, San Diego, CA 92101, en el Departamento 72 ante la Jueza Marcella O. McLaughlin. Esta audiencia puede cambiar como se explica más adelante en la Sección 9. No tiene que asistir, pero sí tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre por su propia cuenta), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden objetar verbalmente el Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Consulte la Sección 9 del presente Aviso.
Usted puede impugnar el cálculo de sus Semanas Laborales o los Períodos de Pago de la PAGA Las impugnaciones por escrito deben presentarse antes del 16 de diciembre de 2024	El importe de su Pago Individual de la Demanda Colectiva y su Pago Individual de la PAGA (si corresponde) dependen de cuántas Semanas Laborales trabajó al menos un día durante el Período de la Demanda Colectiva y cuántos Períodos de Pago de la PAGA trabajó durante el Período de la PAGA, respectivamente. El número de Semanas Laborales durante el Período de la Demanda Colectiva y el número de Períodos de Pago de la PAGA que usted trabajó según los registros del Demandado se indican en la primera página del presente Aviso. Si no está de acuerdo con alguna de estas cifras, debe impugnarla antes del 16 de diciembre de 2024. Consulte la Sección 5 del presente Aviso.
1. ¿Por qué recibí este Aviso?	

El Demandante y el Demandado han llegado a un Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva (el “Acuerdo de Conciliación”) de la demanda arriba mencionada que se encuentra en proceso ante el Tribunal Superior del Estado de California, para el Condado de

San Diego (el “Tribunal”), y el Tribunal ha otorgado su aprobación preliminar. Usted puede tener derecho a recibir dinero procedente del presente Acuerdo de Conciliación.

Usted ha recibido el presente Aviso porque ha sido identificado como miembro de la Demanda Colectiva, que se define como:

Todo individuo que fue empleado por el Demandado en California en la sucursal de Hyatt en La Jolla, California y clasificado como empleado no exento en cualquier momento durante el Período de la Demanda Colectiva (del 7 de julio de 2019 al 5 de julio de 2024).

2. ¿De qué trata esta Demanda Colectiva?

El 7 de julio de 2023, el Demandante presentó una Demanda contra el Demandado en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de San Diego, Caso No. 37-2023-00028524-CU-OE-CTL (“Demanda”). La Demanda presentaba reclamaciones colectivas por competencia desleal, incumplimiento en el pago de salarios mínimos, incumplimiento en el pago de horas extras, incumplimiento en la provisión de los períodos de comida requeridos, incumplimiento en la provisión de los períodos de descanso requeridos, incumplimiento en la provisión de estados de cuenta salariales detallados y exactos, incumplimiento en el reembolso de gastos requeridos a los empleados, incumplimiento en la provisión de salarios a su vencimiento, incumplimiento en el pago de salarios por enfermedad e incumplimiento en la provisión de propinas. El 11 de octubre de 2023, el Demandante presentó una Demanda de acción representativa separada contra el Demandado en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de San Diego, haciendo valer una única causa de acción por incumplimiento de la Ley del Procurador General Privado de California, Código Laboral §§ 2698, et seq., Caso No. 34-2023-00037926 (la “Demanda de la PAGA”).

El 14 de junio de 2024, el Demandante presentó una Primera Demanda Colectiva Consolidada Enmendada y una Demanda de Acción Representativa, que incorporó las reclamaciones, presunciones y partes incluidas originalmente en la Demanda de la PAGA presentada por separado a esta Demanda. La Primera Demanda Colectiva Consolidada Enmendada y la Demanda de Acción Representativa se denominan la “Demanda Operativa”.

El Demandado niega haber realizado alguna acción incorrecta e impugna todas las reclamaciones de la Demanda. Por ejemplo, el Demandado sostiene que el Demandante y los Miembros de la Demanda Colectiva fueron, en todo momento, compensados adecuadamente por sus salarios conforme a la ley de California; que al Demandante y a los Miembros de la Demanda Colectiva se les proporcionaron períodos de comida y descanso en cumplimiento con la ley de California; que el Demandado no dejó de pagar al Demandante ni a ningún Miembro de la Demanda Colectiva ningún salario supuestamente adeudado durante el empleo y al momento de su despido; que el Demandado cumplió con los requisitos de declaración y registro de salarios de California; que el Demandado no violó el Código Comercial y Profesional de California, sección 17200 *et seq.*; que el Demandado no es responsable de ninguna de las sanciones pretendidas o que podrían haberse pretendido en la Demanda; y que esta Demanda no puede mantenerse como una demanda colectiva o representativa.

El Tribunal concedió la aprobación preliminar del Acuerdo de Conciliación el 6 de septiembre de 2024. En ese momento, el Tribunal también aprobó de forma preliminar que el Demandante actuara como Representante de la Demanda Colectiva, y que los bufetes de abogados Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP y The Gomez Law Firm actuaran como Asesores de la Demanda Colectiva.

El Tribunal no se ha pronunciado sobre el fondo de las reclamaciones del Demandante. Sin embargo, para evitar gastos adicionales, inconvenientes e interferencias con las operaciones comerciales del Demandado, las Partes han llegado a la conclusión de que lo mejor para sus propios intereses y para los intereses de los Miembros de la Demanda Colectiva es llegar ahora a un acuerdo sobre la Demanda en los términos resumidos en el presente Aviso. El Acuerdo de Conciliación se alcanzó tras una mediación y negociaciones en condiciones de igualdad entre las Partes. El Demandante y los Asesores de la Demanda Colectiva consideran que el Acuerdo redundará en beneficio de todos los Miembros de la Demanda Colectiva.

En consecuencia, el Acuerdo de Conciliación constituye un compromiso de las reclamaciones en litigio y no debe interpretarse como una admisión de responsabilidad por parte del Demandado, que niega expresamente toda responsabilidad.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo de Conciliación?

Importe Bruto del Acuerdo de Conciliación. El Demandado ha acordado pagar un importe “íntegro” de Setecientos Sesenta Mil Dólares (\$760.000) (el “Importe Bruto del Acuerdo de Conciliación”) para financiar la Demanda. El Importe Bruto del Acuerdo de Conciliación incluye todos los pagos de Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, el Pago de Gastos de Administración, el Pago de Servicios del Representante de la Demanda Colectiva, el Pago de Honorarios de los Asesores de la Demanda Colectiva, el Pago de Gastos de Litigio de los Asesores de la Demanda Colectiva y las Sanciones de la PAGA por sanciones civiles en virtud de la PAGA. Cualquier impuesto sobre la nómina del empleador sobre la parte de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva asignada a salarios será pagado por separado por el Demandado. El Demandado financiará el Importe Bruto del Acuerdo de Conciliación y el importe necesario para pagar los impuestos sobre la nómina en un plazo de 21 días a

partir de la Fecha de Entrada en Vigor. La Fecha de Entrada en Vigor es la fecha en que se dicta la Sentencia, a menos que existan objeciones o una apelación, en cuyo caso la Fecha de Entrada en Vigor es la fecha en que la Sentencia es definitiva y ya no está sujeta a apelación. El Administrador enviará por correo los cheques correspondientes a todos los pagos del Acuerdo de Conciliación en un plazo de catorce (14) días a partir de la financiación del Acuerdo por parte del Demandado.

Deducciones aprobadas por el Tribunal del Importe Bruto del Acuerdo de Conciliación. Los pagos propuestos, sujetos a la aprobación del Tribunal, se deducirán del Importe Bruto del Acuerdo de Conciliación antes de que se realicen los pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros de la Demanda Colectiva que no soliciten la exclusión voluntaria (“Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”). En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Demandante o los Asesores de la Demanda Colectiva solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyos importes serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:

- Pago de Gastos de Administración. Pago al Administrador, estimado en no más de \$11,000, por gastos, incluyendo gastos de aviso a los Miembros de la Demanda Colectiva del Acuerdo, procesamiento de Solicitud de Exclusión Voluntaria, y distribución de cheques de acuerdo y formularios de impuestos.
- Honorarios de abogados y costos. Pago a los Asesores de la Demanda Colectiva de honorarios razonables de abogados que no superen un tercio (1/3) del Importe Bruto del Acuerdo de Conciliación, que actualmente asciende a \$253,333, y un importe adicional para reembolsar los costos reales del litigio incurridos por el Demandante que no superen los \$30,000. Los Asesores de la Demanda Colectiva han estado tramitando la Demanda en nombre del Demandante y de la Demanda Colectiva sobre la base de honorarios condicionales (es decir, sin recibir ningún pago hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos del litigio. Los importes indicados son los que solicitarán los Asesores de la Demanda Colectiva y los importes definitivos a pagar se decidirán en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Los honorarios de los abogados se asignarán en un 75% a Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP y en un 25% a The Gomez Law Firm
- Pago de Servicios del Representante de la Demanda Colectiva. Pago de Servicios del Representante de la Demanda Colectiva por un importe no superior a \$10,000 al Demandante cuyo nombre figura en la Demanda como compensación por servicios prestados, o un importe inferior que pueda aprobar el Tribunal, para compensarle por los servicios prestados en nombre de la Demanda Colectiva al iniciar y procesar la Demanda, y por los riesgos que asumió. El importe indicado es el que solicitará el Demandante y el importe definitivo a pagar se decidirá en la Audiencia de Aprobación Definitiva.
- Sanciones de la PAGA. Un pago de \$20,000 relacionado con la reclamación del Demandante en virtud de la PAGA, 75% (\$15,000) del cual se pagará a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”). El 25% restante (\$5,000) se distribuirá entre los Empleados Agraviados. El Administrador calculará cada Pago Individual de la PAGA (a) dividiendo el importe del 25% de las Sanciones de la PAGA de los Empleados Agraviados (\$5,000) entre el número total de Períodos de Pago de la PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Período de la PAGA y (b) multiplicando el resultado por los Períodos de Pago de la PAGA de cada Empleado Agraviado. Por “Período de Pago de la PAGA” se entiende cualquier Período de Pago durante el cual un Empleado Agraviado trabajó para el Demandado por lo menos un día durante el Período de la PAGA. El Período de la PAGA es del 8 de junio de 2022 al 5 de julio de 2024.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen derecho a objetar cualquiera de estas deducciones. El Tribunal examinará todas las objeciones.

Cálculo de los pagos a los Miembros de la Demanda Colectiva. Después de que todos los pagos de los Honorarios y Costos de los Abogados aprobados por el Tribunal, el Pago de Servicios del Representante de la Demanda Colectiva, las Sanciones de la PAGA y el Pago de Gastos de Administración se deduzcan del Importe Bruto del Acuerdo de Conciliación, la parte restante, el “Importe Neto del Acuerdo de Conciliación”, se distribuirá como Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Se estima que el Importe Neto del Acuerdo de Conciliación será de al menos \$435,666.67. El Administrador abonará un Pago Individual de la Demanda Colectiva con cargo al Importe Neto del Acuerdo de Conciliación a cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva. El Pago Individual del Grupo para cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva se calculará (a) dividiendo el Importe Neto del Acuerdo de Conciliación por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva durante el Período de la Demanda Colectiva y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva. Por “Semana Laboral” se entiende como cualquier semana durante el Período de la Demanda Colectiva en la que un Miembro de la Demanda Colectiva trabajó para el Demandado como Miembro de la Demanda Colectiva durante al menos un día. El número de Semanas Laborales se basará en los registros de la Demandada, sin embargo, los Miembros de la Demanda Colectiva podrán impugnar el número de Semanas Laborales trabajadas como se explica más abajo.

Si el Tribunal aprueba el Acuerdo de Conciliación y usted no se excluye voluntariamente, se le enviará automáticamente un cheque por su Pago Individual de la Demanda Colectiva a la misma dirección que figura en el presente Aviso de Demanda Colectiva. No tiene que realizar ninguna acción para recibir el pago. Si su dirección ha cambiado, debe ponerse en contacto con el Administrador para informarle de su dirección correcta y asegurarse de que reciba su pago.

Asuntos fiscales. El veinte por ciento (20%) del Pago Individual de la Demanda Colectiva de cada Miembro Participante es en concepto de liquidación de reclamaciones salariales (la “Parte Salarial”). En consecuencia, la Parte Salarial está sujeta a retenciones salariales y se declarará en el formulario W-2 del IRS. El ochenta por ciento (80%) del Pago Individual de la Demanda Colectiva de cada Miembro Participante es en concepto de liquidación de reclamaciones por supuestas reclamaciones no salariales, reembolso de gastos, intereses y sanciones debidas a los empleados (colectivamente, la “Parte No Salarial”). La Parte No Salarial no estará sujeta a retenciones salariales y se declarará en el formulario 1099 del IRS. La parte correspondiente a los empleados de todos los impuestos sobre la renta y sobre la nómina aplicables será responsabilidad de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Ni los Asesores de la Demanda Colectiva ni los Asesores del Demandado pretenden que nada de lo contenido en el presente Aviso de Demanda Colectiva constituya un asesoramiento en materia fiscal o tributaria. Los asuntos fiscales de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva son exclusivos de cada uno, y es posible que cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva desee consultar a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo de Conciliación.

Condiciones del Acuerdo de Conciliación. Este Acuerdo y su recepción del Pago Individual de la Demanda Colectiva están condicionados a que el Tribunal dicte una orden que conceda la aprobación definitiva del Acuerdo y dicte sentencia.

El Acuerdo de Conciliación propuesto será nulo si el Tribunal deniega la aprobación definitiva. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la Aprobación Definitiva del Acuerdo de Conciliación o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. El Demandante y el Demandado han acordado que, en caso de que el Acuerdo de Conciliación sea nulo: El Demandado no pagará dinero alguno y los Miembros de la Demanda Colectiva no renunciarán a ninguna reclamación contra el Demandado.

Necesidad de cobrar con prontitud los cheques de pago. En el anverso de cada cheque emitido aparecerá la fecha en la que vence el cheque (la fecha de caducidad). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, el cheque se cancelará automáticamente y el dinero se transferirá al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California, a nombre del Miembro de la Demanda Colectiva, donde se podrán reclamar los fondos.

4. ¿A qué renuncio en virtud del Acuerdo de Conciliación?

Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y una vez que el Demandado haya financiado en su totalidad el Importe Bruto del Acuerdo de Conciliación, todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, en nombre propio y de cada uno de sus respectivos albaceas, administradores, representantes, agentes, herederos, sucesores, cesionarios, fiduciarios, cónyuges o tutores, exoneran a las Partes Exoneradas de las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva. Las “Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva” son todas y cada una de las reclamaciones, derechos, demandas, cargos, denuncias, causas de acción, obligaciones o responsabilidades de cualquier tipo que se basen en los hechos expuestos en la Demanda Operativa que ocurrieron durante el Período de la Demanda Colectiva y para todas y cada una de las reclamaciones que se plantearon o podrían haberse planteado basándose en las alegaciones de hecho realizadas en la Demanda Operativa que ocurrieron durante el Período de la Demanda Colectiva. Esto incluye reclamaciones por (1) Competencia desleal en violación del Código Comercial y Profesional de California §§ 17200 et seq.; (2) Incumplimiento de la obligación de pagar el salario mínimo por violación del Código Laboral de California §§ 1194, 1197 y 1197.1; (3) Incumplimiento de la obligación de pagar las horas extraordinarias en violación del Código Laboral de California § 510; (4) Incumplimiento de los períodos de comida exigidos en violación del Código Laboral de California §§ 226.7 y 512 y la orden salarial aplicable de la IWC; (5) Incumplimiento de los períodos de descanso exigidos en violación del Código Laboral de California §§ 226.7 y 512 y la orden salarial aplicable de la IWC; (6) Incumplimiento de la obligación de presentar declaraciones detalladas precisas en violación del Código Laboral de California § 226; (7) Incumplimiento de la obligación de reembolsar a los empleados los gastos exigidos por el Código Laboral de California § 2802; (8) Incumplimiento de la obligación de abonar los salarios debidos en violación del Código Laboral de California §§ 201, 202 y 203; (9) Incumplimiento del pago de los salarios por enfermedad en violación del Código Laboral de California §§ 201-204, 233, 246; y (10) Incumplimiento de la obligación de proporcionar propinas en violación del Código Laboral de California § 351. Salvo que se establezca expresamente en este Acuerdo de Conciliación, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva no renuncian a ninguna otra reclamación, incluyendo reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, incumplimiento de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, incapacidad, seguridad social, indemnización de los trabajadores o reclamaciones de la Demanda Colectiva basadas en hechos ocurridos fuera del Período de la Demanda Colectiva.

Esto significa que, si no se excluye oportuna y formalmente del acuerdo de conciliación, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra el Demandado y cualquier otra Parte Exonerada sobre las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva resueltas por este Acuerdo de Conciliación. También significa que todas las órdenes del Tribunal en la Demanda se aplicarán a usted y le vincularán legalmente.

Reclamaciones Exoneradas de la PAGA. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y tras el financiamiento total del Importe Bruto del Acuerdo por parte del Demandado, se considera que todos los Empleados Agravados y la LWDA exoneran, en nombre de sí mismos y de sus respectivos albaceas, administradores, representantes, agentes, herederos, sucesores, cesionarios, fiduciarios, cónyuges o tutores, a las Partes Exoneradas de las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA. Las “Reclamaciones Exoneradas de la PAGA” son todas las reclamaciones por sanciones de la PAGA que se alegaron sobre la base de los hechos expuestos en la Demanda Operativa y el Aviso de la PAGA, que ocurrieron durante el Período de la PAGA. Esto incluye reclamaciones por sanciones de la PAGA basadas en

reclamaciones subyacentes por (1) Incumplimiento del pago de salarios mínimos en violación del Código Laboral de California §§ 1194, 1197 y 1197.1; (2) Incumplimiento del pago de horas extras en violación del Código Laboral de California § 510; (3) Incumplimiento de los períodos de comida requeridos en violación del Código Laboral de California §§ 226.7 y 512 y la orden salarial aplicable de la IWC; (4) Incumplimiento de los períodos de descanso requeridos en violación del Código Laboral de California §§ 226.7 y 512 y la orden salarial aplicable de la IWC; (5) Incumplimiento de las obligaciones de presentar estados de cuentas detallados y precisos, en contravención del Código Laboral de California § 226. (6) Incumplimiento de la obligación de reembolsar a los empleados los gastos exigidos, en contravención del Código Laboral de California § 2802; (7) Incumplimiento de la obligación de abonar los salarios debidos en contravención del Código Laboral de California §§ 201, 202 y 203; (8) Incumplimiento de la obligación de abonar los salarios por enfermedad en contravención del Código Laboral de California §§ 201-204, 233, 246; (9) Incumplimiento de la obligación de proporcionar propinas en contravención del Código Laboral de California § 351; (10) Incumplimiento de la obligación de pagar todas las vacaciones consolidadas en contravención del Código Laboral de California § 227.3; y (11) Incumplimiento de la obligación de proporcionar asientos adecuados. Las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA no incluyen otras reclamaciones de la PAGA, reclamaciones subyacentes por salarios y horas de trabajo, reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, incumplimiento de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, discriminación, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización de los trabajadores y reclamaciones de la PAGA fuera del Período de la PAGA.

Partes exoneradas. El Demandado y cada una de sus filiales y propietarios anteriores y actuales (incluyendo IQHQ-Aventine Hotel, LLC), y todos sus respectivos funcionarios, directores, empleados, agentes, trabajadores, representantes registrados, abogados, aseguradores, consultores, accionistas, empresas conjuntas, sucesores y cesionarios y cualquier otra persona que actúe por, a través de, bajo o en concierto con cualquiera de ellos.

5. ¿Cuál será el importe de mi pago?

Los registros del Demandado reflejan que usted trabajó «Class_Work_Weeks» Semanas Laborales durante el Período de la Demanda Colectiva (del 7 de julio de 2019 al 5 de julio de 2024).

Basándose en esta información, su Pago Individual de la Demanda Colectiva estimado a partir del Importe Neto del Acuerdo es \$«Est_Individual_Class_Payment».

[Los registros del Demandado reflejan que usted trabajó «PAGA_Pay_Periods» Períodos de Pago de la PAGA durante el Período de la PAGA (8 de junio de 2022 a 5 de julio de 2024). En base a esta información, su Pago Individual de la PAGA estimado es \$«Est_Individual_PAGA_Payment».]

Si desea impugnar la información indicada anteriormente, debe presentar una impugnación por escrito y firmada, junto con los documentos justificativos, al Administrador, a la dirección indicada en el presente Aviso de Demanda Colectiva, a más tardar el 16 de diciembre de 2024 [45 días después de la fecha de envío por correo del Aviso de Demanda Colectiva o 59 días en caso de reenvío por correo]. También puede enviar la disputa por fax al (888) 845-6185 o por correo electrónico a claims@ilymgroup.com a más tardar el 16 de diciembre de 2024 [45 días después de la fecha de envío por correo del Aviso de Demanda Colectiva o 59 días después en caso de reenvío por correo]. Cualquier disputa deberá incluir pruebas escritas fidedignas y el Administrador se encargará de resolverla.

6. ¿Cómo puedo recibir un pago?

Para obtener dinero del Acuerdo de Conciliación, no tiene que realizar ninguna acción. Se le enviará automáticamente un cheque por su Pago Individual de la Demanda Colectiva a la misma dirección que figura en el presente Aviso de Demanda Colectiva. Si su dirección es incorrecta o ha cambiado, debe notificarlo al Administrador. El Administrador es: ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781 (888) 250-6810.

El Tribunal llevará a cabo una Audiencia de Aprobación Definitiva el 31 de enero de 2025, a las 9:30 a.m., para decidir si aprueba el Acuerdo de Conciliación y fija los importes que se pagarán como honorarios de abogados y costos a los Asesores de la Demanda Colectiva y como pago de servicios al Demandante. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo de Conciliación y no hay objeciones ni apelaciones, los pagos se enviarán por correo aproximadamente dos meses después de la audiencia. En caso de que haya objeciones o apelaciones, su resolución puede llevar tiempo y retrasar el Acuerdo de Conciliación, posiblemente más de un año. Por favor, le pedimos que tenga paciencia.

7. ¿Qué ocurre si no quiero participar en el Acuerdo de Conciliación?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse voluntariamente del Acuerdo u “optar por no participar”. **Si opta por no participar, no recibirá un Pago Individual de la Demanda Colectiva del Acuerdo de Conciliación, y no estará sujeto a sus términos, lo que significa que conservará el derecho de demandar al Demandado por las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva.** Sin embargo, a los Empleados Agraviados que opten por no participar se les seguirá pagando su Pago Individual de la PAGA y seguirán estando sujetos a la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA, independientemente de si presentan o no una solicitud de exclusión voluntaria.

Para optar por no participar en la parte de la demanda colectiva del Acuerdo de Conciliación, debe presentar al Administrador una Solicitud de Exclusión Voluntaria (“optar por no participar”) por escrito, firmada y fechada, con matasellos no posterior al 16 de diciembre de 2024 [45 días después de la fecha del Aviso o 59 días después del Aviso en caso de reenvío por correo]. También puede enviar su solicitud para optar por no participar por fax al número (888) 845-6185 o por correo electrónico a claims@ilymgroup.com a más tardar el 16 de diciembre de 2024 [45 días después de la fecha de envío por correo del Aviso de Demanda Colectiva o 59 días después en caso de reenvío por correo]. La solicitud para optar por no participar debe indicar en esencia que desea ser excluido voluntariamente del Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva en el juicio *Benítez contra Hyatt Corporation*. La solicitud para optar por no participar debe indicar el nombre completo, la dirección y el número de teléfono o la dirección de correo electrónico del Miembro de la Demanda Colectiva. Incluya el nombre y el número del caso, que es *Benítez contra Hyatt Corporation*, Caso No. 37-2023-00028524-CU-OE-CTL. La solicitud para optar por no participar debe estar cumplimentada y firmada por usted. Ninguna otra persona podrá optar por no participar en nombre de un miembro vivo de la Demanda Colectiva.

La dirección del Administrador es P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. Las Solicitudes de Exclusión Voluntaria por escrito con matasellos posterior al 16 de diciembre de 2024, o que estén incompletas o sin firmar serán rechazadas, y dichos Miembros de la Demanda Colectiva seguirán estando sujetos al Acuerdo y a la exoneración descritos anteriormente.

8. ¿Cómo puedo objetar al Acuerdo de Conciliación?

Solo los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen derecho a objetar el Acuerdo de Conciliación. Antes de decidir si presentar una objeción, es posible que desee ver lo que el Demandante y el Demandado solicitan al Tribunal que apruebe. Al menos dieciséis (16) días judiciales antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva, programada para el 31 de enero de 2025, los Asesores de la Demanda Colectiva y el Demandante presentarán ante el Tribunal una Moción para la Aprobación Definitiva que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo de Conciliación propuesto es justo, y una solicitud que indique (i) el importe que los Asesores de la Demanda Colectiva solicitan en concepto de honorarios de abogados y gastos de litigio; y (ii) el importe que el Demandante solicita en concepto de Pago de Servicios de la Demanda Colectiva. Previa solicitud razonable, los Asesores de la Demanda Colectiva (cuya información de contacto figura más abajo) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede verlos en el sitio web de los Asesores de la Demanda Colectiva en www.bamlawca.com bajo “Class Notices” (Avisos de la Demanda Colectiva) para *Benítez contra Hyatt Corporation* o en el sitio web del Tribunal a través de la página Register of Actions (Registro de Demandas) para el Tribunal Superior de California para el Condado de San Diego (<https://www.sdcourt.ca.gov/sdcourt/generalinformation/accesscourtrecords>) e introduciendo el Caso No. 37-2023-00028524.

Un Miembro Participante de la Demanda Colectiva que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo, la Moción de Aprobación Definitiva y de Honorarios, Gastos de Litigio y Pago de Servicios puede objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto, o que los importes solicitados por los Asesores de la Demanda Colectiva o el Demandante son demasiado altos o bajos. **La fecha límite para enviar las objeciones por escrito al Administrador es el 16 de diciembre de 2024** [45 días después de la fecha del Aviso o 59 días después del Aviso en caso de reenvío por correo]. También puede enviar la impugnación por fax al número (888) 845-6185 o por correo electrónico a la dirección claims@ilymgroup.com. Asegúrese de indicarle al Administrador a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que respalde su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda, *Benítez contra Hyatt Corporation*, Caso No. 37-2023-00028524-CU-OE-CTL, e incluya su nombre, dirección actual, número de teléfono, dirección de correo electrónico y fechas aproximadas de empleo para el Demandado y de firmar la objeción. La información de contacto del Administrador es la siguiente:

Administrador:

Nombre de la compañía: ILYM Group, Inc.
Dirección de correo electrónico: claims@ilymgroup.com
Dirección postal: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
Número de teléfono: (888) 250-6810
Número de fax: (888) 845-6185

Alternativamente, un Miembro Participante de la Demanda Colectiva puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para objetar por su propia cuenta) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para explicar al Tribunal a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que respalde su objeción. Si desea comparecer en la vista, consulte la página web del Tribunal para obtener la información más actualizada sobre comparecencias y procedimientos en el Tribunal - <https://www.sdcourt.ca.gov/virtualhearings>. También puede tener la opción de comparecer en la vista por audio o video. Si necesita ayuda para comparecer en la vista de aprobación definitiva, póngase en contacto con los Asesores de la Demanda Colectiva más abajo. Consulte la Sección 9 del presente Aviso (inmediatamente más abajo) para obtener información específica sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

Las direcciones de los Asesores de las Partes son las siguientes:

ASESORES DE LA DEMANDA COLECTIVA:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Teléfono: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
Correo electrónico: kyle@bamlawca.com

ASESORES DEL DEMANDADO:

Brian P. Long
Michael Afar
Seyfarth Shaw LLP
601 South Figueroa Street, Suite 3300
Los Angeles, California 90017-5793

9. ¿Puedo asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva?

El Tribunal llevará a cabo una Audiencia de Aprobación Definitiva a las 9:30 a.m. (hora estándar del Pacífico, PST) el 31 de enero de 2025, en el Departamento 72 del Tribunal Superior de California, Condado de San Diego, ubicado en 330 West Broadway, San Diego, California 92101, ante la Jueza Marcella O. McLaughlin. En esta audiencia el Tribunal considerará si el Acuerdo de Conciliación es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación definitiva del Acuerdo de Conciliación y fije los importes que se pagarán en concepto de honorarios de abogados y Costos a los Asesores de la Demanda Colectiva y en concepto de pagos de servicios al Demandante. Si hay objeciones, el Tribunal las tomará en consideración. **Usted no está obligado a asistir a la Audiencia de aprobación definitiva**, aunque cualquier Miembro de la Demanda Colectiva es bienvenido a asistir a la audiencia. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada sobre comparecencias y procedimientos en el Tribunal - <https://www.sdcourt.ca.gov/virtualhearings>.

Es posible que el Tribunal reprogramme la Audiencia de Aprobación Definitiva. Si se pospone la audiencia, se informará de ello en el sitio web de los Asesores de la Demanda Colectiva en www.bamlawca.com bajo "Class Notices" (Avisos de la Demanda Colectiva) para *Benitez contra Hyatt Corporation*. Además, las fechas de las audiencias se publican en Internet a través de la página Register of Actions (Registro de Demandas) del Tribunal Superior de California para el Condado de San Diego (<https://www.sdcourt.ca.gov/sdcourt/generalinformation/accesscourtrecords>) e ingresando el Caso No. 37-2023-00028524.

10. ¿Cómo puedo obtener más información?

Puede llamar al Administrador al (888) 250-6810 o escribir al Administrador del caso *Benítez contra Hyatt Corporation*, con atención a ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

Este Aviso de Demanda Colectiva resume el Acuerdo de Conciliación propuesto. Encontrará más detalles en el Acuerdo de Conciliación. Puede recibir una copia del Acuerdo de Conciliación, la Sentencia, la moción de honorarios de abogados, Costos y adjudicaciones de servicios, la moción de aprobación definitiva u otros documentos del Acuerdo de Conciliación visitando el sitio web de los Asesores de la Demanda Colectiva en www.bamlawca.com bajo "Class Notices" (Avisos de la Demanda Colectiva) para *Benitez contra Hyatt Corporation*. También puede obtener más detalles examinando el expediente del Tribunal en Internet a través del Registro de Demandas del Tribunal Superior del Condado de San Diego (<https://www.sdcourt.ca.gov/sdcourt/generalinformation/accesscourtrecords>) e introduciendo el Caso No. 37-2023-00028524. Si desea ver los expedientes del Tribunal en persona, debe dirigirse a la Secretaría del Tribunal situada en el Hall of Justice, 330 West Broadway, San Diego, CA 92101.

POR FAVOR, NO LLAME AL TRIBUNAL EN RELACIÓN CON EL PRESENTE AVISO.

IMPORTANTE:

- **¿Qué ocurre si cambia de dirección?** - Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia de dirección postal.
- **¿Qué ocurre si no cobra un cheque?** - Los cheques correspondientes al Acuerdo de Conciliación quedarán anulados 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran, y esta fecha de caducidad está impresa en el cheque. En tal caso, el Administrador pagará todos los fondos no reclamados al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor del Estado de California en nombre y beneficio de la persona que no cobró su cheque. Los fondos pueden reclamarse en https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.

- **¿Qué ocurre si usted pierde el cheque?** - Si pierde o extravía su cheque, debe ponerse en contacto inmediatamente con el Administrador para solicitar su sustitución.

**NOTICE OF PROPOSED SETTLEMENT OF CLASS ACTION
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

***Benitez v. Hyatt Corporation, Superior Court of the State of California,
County of San Diego, Case No. 37-2023-00028524-CU-OE-CTL***

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY.

You may be eligible to receive money from a consolidated employee class action lawsuit (“Action”) against Defendant Hyatt Corporation (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action is brought by Plaintiff Rogeberto Benitez (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) wages and other relief for a Class of all individuals who were employed by Defendant in California at the La Jolla, California Hyatt location and classified as a non-exempt employee at any time during the Class Period (July 7, 2019 through July 5, 2024) (“Class Members”), and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all individuals who were employed by Defendant at the La Jolla, California Hyatt location in California and classified as a non-exempt employee at any time during the PAGA Period (June 8, 2022 through July 5, 2024) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement includes the following: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring the payment of PAGA Penalties to be allocated to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and to Aggrieved Employees.

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Est_Individual_Class_Payment» (less withholding) and your share of the PAGA Penalties (“Individual PAGA Payment”) is estimated to be \$«Est_Individual_PAGA_Payment».** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «Class_Work_Weeks» Workweeks during the Class Period and you worked «PAGA_Pay_Periods» PAGA Pay Periods.** If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (3) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims (if any) against Defendant as described below in Section 4 below.
- (4) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment, however you will preserve your right to personally pursue wage claims against Defendant, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don’t Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Class Claims). Additional information is set forth below.
You Can Opt-out of	If you don’t want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class

the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is December 16, 2024.	Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. If you request exclusion, you will receive no money from the Settlement and you will not be bound by the Class Settlement. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are also an Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your Individual PAGA Payment and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims regardless of whether you submit a Request for Exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by December 16, 2024	All Class Members who do not opt-out (“Participating Class Members”) can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court’s decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the Final Approval Hearing	The Court’s Final Approval Hearing is scheduled to take place on January 31, 2025, at 9:30 a.m., at the San Diego County Superior Court, located at 330 West Broadway, San Diego, CA 92101, in Department 72 before Judge Marcella O. McLaughlin. This hearing may change as explained below in Section 9. You don’t have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court’s virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks / PAGA Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by December 16, 2024	The amount of your Individual Class Payment and your Individual PAGA Payment (if any) depend on how many Workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, respectively. The number of Workweeks during the Class Period and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to Defendant’s records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by December 16, 2024. See Section 5 of this Notice

1. Why did I get this Notice?

A proposed class action settlement (the “Settlement”) of the above-captioned action pending in the Superior Court of the State of California, in and for the County of San Diego (the “Court”), has been reached between Plaintiff and Defendant and has been granted preliminary approval by the Court. You may be entitled to receive money from this Settlement.

You have received this Notice because you have been identified as a member of the Class, which is defined as:

All individuals who were employed by Defendant in California at the La Jolla, California Hyatt location and classified as a non-exempt employee at any time during the Class Period (July 7, 2019 through July 5, 2024).

2. What is this class action lawsuit about?

On July 7, 2023, Plaintiff filed a Complaint against Defendant in the Superior Court of the State of California, County of San Diego, Case No. 37-2023-00028524-CU-OE-CTL (“Action”). The Action asserted class claims for unfair competition, failure to pay minimum wages, failure to pay overtime wages, failure to provide required meal periods, failure to provide required rest periods, failure to provide accurate itemized wage statements, failure to reimburse employees for required expenses, failure to provide wages when due, failure to pay sick wages, and failure to provide gratuities. On October 11, 2023, Plaintiff filed a separate representative action complaint against Defendant in the Superior Court of the State of California, County of San Diego, asserting a single cause of action for violation of the Private Attorney General Act, Cal. Labor Code §§ 2698, et seq., Case No. 34-2023-00037926 (the “PAGA Action”).

On June 14, 2024, Plaintiff filed a First Amended Consolidated Class and Representative Action Complaint, which added the claims, allegations and parties originally in the separate PAGA Action to this Action. The First Amended Consolidated Class and Representative Action Complaint is referred to as the “Operative Complaint”.

Defendant denies that it has done anything wrong and disputes all the claims in the Action. For example, Defendant contends that Plaintiff and the Class Members were, at all times, properly compensated for wages under California law; that Plaintiff and the Class Members were provided with meal and rest periods in compliance with California law; that Defendant did not fail to pay to Plaintiff or any Class Members any wages allegedly due during employment and at the time of their termination; that Defendant complied with California wage statement and record requirements; that Defendant did not violate California Business and Professions Code section 17200 *et seq.*; that Defendant is not liable for any of the penalties sought or that could have been sought in the Action; and that this Action cannot be maintained as a class or representative action.

The Court granted preliminary approval of the Settlement on September 6, 2024. At that time, the Court also preliminarily approved the Plaintiff to serve as the Class Representative, and the law firms of Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP and The Gomez Law Firm to serve as Class Counsel.

The Court has not ruled on the merits of Plaintiff's claims. However, to avoid additional expense, inconvenience, and interference with the business operations of Defendant, the Parties concluded that it is in their best interests and the interests of the Class to settle the Action now on the terms summarized in this Notice. The Settlement was reached after mediation and arm's-length negotiations between the Parties. The Plaintiff and Class Counsel think the settlement is in the best interest of all Class Members.

Accordingly, the Settlement constitutes a compromise of disputed claims and should not be construed as an admission of liability on the part of Defendant, who expressly denies all liability.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an "all in" amount of Seven Hundred Sixty Thousand Dollars (\$760,000) (the "Gross Settlement Amount") to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments to Participating Class Members, the Administration Expenses Payment, the Class Representative Service Payment, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties under PAGA. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendant. Defendant shall fund the Gross Settlement Amount and the amount necessary to pay payroll taxes within 21 days of the Effective Date. The Effective Date is the date the Judgment is entered, unless there are objections or an appeal, in which case the Effective Date is the date the Judgment is final and no longer subject to appeal. The Administrator will mail checks for all settlement payments within fourteen (14) days of the funding of the settlement by Defendant.

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. The proposed payments, subject to Court approval, will be deducted from the Gross Settlement Amount before payments of Individual Class Payments are made to Class Members who do not request exclusion ("Participating Class Members"). At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- **Administration Expenses Payment.** Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$11,000, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing Request for Exclusions, and distributing settlement checks and tax forms.
- **Attorneys' Fees and Costs.** Payment to Class Counsel of reasonable attorneys' fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$253,333, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by the Plaintiff not to exceed \$30,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing. The attorneys' fees award shall be allocated 75% to Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP, and 25% to The Gomez Law Firm
- **Class Representative Service Payment.** Class Representative Service Payment in an amount not more than \$10,000 to the named Plaintiff as service award, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate him for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks he undertook. The amount stated is what Plaintiff will be requesting and the final amount to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **PAGA Penalties.** A payment of \$20,000 relating to Plaintiff's claim under PAGA, 75% (\$15,000) of which will be paid to the State of California's Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). The remaining 25% (\$5,000) will be distributed to the Aggrieved Employees. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees' 25% share of PAGA Penalties (\$5,000) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee's PAGA Pay Periods. "PAGA Pay Period" means any pay period during which an Aggrieved Employee worked for Defendant for at least one day during the PAGA Period. The PAGA Period is June 8, 2022 through July 5, 2024.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Calculation of Payments to Class Members. After all of the payments of the court-approved Attorneys' Fees and Costs, the Class Representative Service Payment, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, the "Net Settlement Amount", shall be distributed as Individual Class Payments to the Participating Class Members. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$435,666.67. The Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks. "Workweek" means any week during the Class Period in which a Class Member worked for Defendant as a Class Member for at least one day. The number of Workweeks will be based on Defendant's records, however, Class Members may challenge the number of Workweeks worked as explained below.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Twenty Percent (20%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of wage claims (the "Wage Portion"). Accordingly, the Wage Portion is subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form W-2. Eighty Percent (80%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of claims for alleged claims for non-wages, expense reimbursement, interest and penalties due to employees (collectively the "Non-Wage Portion"). The Non-Wage Portion shall not be subject to wage withholdings and shall be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members. Neither Class Counsel nor Defendant's Counsel intend anything contained in this Class Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. The tax issues for each Participating Class Member are unique to him/her, and each Participating Class Member may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment are conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be transmitted to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the Class Member where the funds may be claimed.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. As of the Effective Date and upon full funding of the Gross Settlement Amount by Defendant, all Participating Class Members, on behalf of themselves and each of their respective executors, administrators, representatives, agents, heirs, successors, assigns, trustees, spouses, or guardians, release Released Parties from the Released Class Claims. The "Released Class Claims" are any and all claims, rights, demands, charges, complaints, causes of action, obligations, or liability of any and every kind that are based on the facts stated in the Operative Complaint which occurred during the Class Period and for any and all claims that were raised or could have been raised based on the factual allegations made in the Operative Complaint that occurred during the Class Period. This includes claims for (1) Unfair Competition in Violation of Cal. Bus. & Prof. Code §§ 17200, et seq.; (2) Failure to Pay Minimum Wages in Violation of Cal. Lab. Code §§ 1194, 1197 & 1197.1; (3) Failure to Pay Overtime Wages in Violation of Cal. Lab. Code § 510; (4) Failure to Provide Required Meal Periods in Violation of Cal. Lab. Code §§ 226.7 & 512 and the Applicable IWC Wage Order; (5) Failure to Provide Required Rest Periods in Violation of Cal. Lab. Code §§ 226.7 & 512 and the Applicable IWC Wage Order; (6) Failure to Provide Accurate Itemized Statements in Violation of Cal. Lab. Code § 226; (7) Failure to Reimburse Employees for Required Expenses in Violation of Cal. Lab. Code § 2802; (8) Failure to Provide Wages When Due in Violation of Cal. Lab. Code §§ 201, 202 and 203; (9) Failure to Pay Sick Pay Wages in Violation of Cal. Lab. Code §§ 201-204, 233, 246; and (10) Failure to Provide Gratuities in Violation of Cal. Lab. Code § 351. Except as expressly set forth in this Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or Class claims based on facts occurring outside the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant and any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in the Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. As of the Effective Date and upon full funding of the Gross Settlement Amount by Defendant, all Aggrieved Employees and the LWDA are deemed to release, on behalf of themselves and their respective executors, administrators, representatives, agents, heirs, successors, assigns, trustees, spouses, or guardians, the Released Parties from the Released PAGA Claims. The "Released PAGA Claims" are all claims for PAGA penalties that were alleged based on the facts stated in the Operative Complaint and the PAGA Notice, which occurred during the PAGA Period. This includes claims for PAGA penalties based on underlying claims for (1) Failure to Pay Minimum Wages in Violation of Cal. Lab. Code §§ 1194, 1197 & 1197.1; (2) Failure to Pay Overtime Wages in Violation of Cal. Lab. Code § 510; (3) Failure to Provide Required Meal Periods in Violation of Cal. Lab. Code §§ 226.7 & 512 and the Applicable IWC Wage Order; (4) Failure to Provide Required Rest Periods in Violation of Cal. Lab. Code §§ 226.7 & 512 and the Applicable IWC Wage Order; (5) Failure to Provide Accurate Itemized Statements in Violation of Cal. Lab. Code § 226; (6) Failure to Reimburse Employees for Required Expenses in Violation of Cal. Lab. Code § 2802; (7) Failure to Provide Wages When Due in Violation of Cal. Lab. Code §§ 201, 202 and 203; (8) Failure to Pay Sick Pay Wages in Violation of Cal. Lab. Code §§ 201-204, 233, 246; (9) Failure to Provide Gratuities in Violation of Cal. Lab. Code § 351; (10) Failure to Pay All Vested Vacation Time in Violation of Cal. Lab. Code § 227.3; and (11) Failure to Provide Suitable Seating. The Released PAGA Claims do not include other PAGA claims, underlying wage and hour claims, claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, discrimination, unemployment insurance, disability, social security, worker's compensation, and PAGA claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The Defendant and each of its former and present subsidiaries and owners (including IQHQ-Aventine Hotel, LLC), and all of their respective officers, directors, employees, agents, servants, registered representatives, attorneys, insurers, consultants, shareholders, joint ventures, successors, and assigns and any other persons acting by, through, under or in concert with any of them.

5. How much will my payment be?

Defendant's records reflect that you worked «Class_Work_Weeks» Workweeks during the Class Period (July 7, 2019 through July 5, 2024).

Based on this information, your estimated Individual Class Payment from the Net Settlement Amount is \$«Est_Individual_Class_Payment».

[Defendant's records reflect that you worked «PAGA_Pay_Periods» PAGA Pay Periods during the during the PAGA Period (June 8, 2022 through July 5, 2024). Based on this information your estimated Individual PAGA Payment is \$«Est_Individual_PAGA_Payment».]

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Class Notice no later than December 16, 2024 [45 days after the mailing of the Class Notice or 59 days in the case of re-mailing]. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than December 16, 2024 [45 days after the date of the mailing of the Class Notice or 59 days after in the case of re-mailing]. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your Individual Class Payment will be mailed automatically to the same address as this Class Notice. If your address is incorrect or has changed, you must notify the Administrator. The Administrator is: ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781 (888) 250-6810.

The Court will hold a Final Approval Hearing on January 31, 2025, at 9:30 a.m. to decide whether to approve the Settlement and fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as a service payment to Plaintiff. If the Court approves the Settlement and there are no objections or appeals, payments will be mailed approximately two months after the hearing. If there are objections or appeals, resolving them can take time and delay the settlement, perhaps more than a year. Please be patient.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will not receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendant for the Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out will still be paid their Individual PAGA Payment and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion.

To opt out of the class portion of the settlement, you must submit to the Administrator a written, signed and dated request for exclusion (“opt-out”) postmarked no later than December 16, 2024 [45 days after the date of the Notice or 59 days after the Notice in the case of re-mailing]. You may also fax your request to opt out to (888) 845-6185 or email to claims@ilymgroup.com by no later than December 16, 2024 [45 days after the date of the mailing of the Class Notice or 59 days after in the case of re-mailing]. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Benitez v. Hyatt Corporation* lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member’s full name, address, and telephone number or email address. Please include the name and number of the case, which is *Benitez v. Hyatt Corporation*, Case No. 37-2023-00028524-CU-OE-CTL. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class.

The address for the Administrator is P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. Written requests for exclusion that are postmarked after December 16, 2024, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for January 31, 2025, Class Counsel and Plaintiff will file in Court a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and a request stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys’ fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on Class Counsel’s website at www.bamlawca.com under “Class Notices” for *Benitez v. Hyatt Corporation* or on the Court’s website via the Register of Actions page for the California Superior Court for the County of San Diego (<https://www.sdcourt.ca.gov/sdcourt/generalinformation/accesscourtrecords>) and entering the Case No. 37-2023-00028524.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and for Fees, Litigation Expenses and Service Payment may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is December 16, 2024** [45 days after the date of the Notice or 59 days after the Notice in the case of re-mailing]. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email to claims@ilymgroup.com. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Benitez v. Hyatt Corporation*, Case No. 37-2023-00028524-CU-OE-CTL, and include your name, current address, telephone number, email address, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. The Administrator’s contact information is as follows:

Administrator:

Name of Company: ILYM Group, Inc.

Email Address: claims@ilymgroup.com

Mailing Address: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781

Telephone Number: (888) 250-6810

Fax Number: (888) 845-6185

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. If you do wish to appear at the hearing, check the Court’s website for the most current information concerning appearances and procedures at the Court - <https://www.sdcourt.ca.gov/virtualhearings>. You may also have the option to appear at the hearing by audio or video. For assistance in making an appearance at the Final Approval Hearing, please contact Class Counsel below. See Section 9 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

The addresses for Parties’ counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Kyle Nordrehaug

Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037

Tel.: (858) 551-1223

Fax: (858) 551-1232

E-Mail: kyle@bamlawca.com

COUNSEL FOR DEFENDANT:

Brian P. Long
Michael Afar
Seyfarth Shaw LLP
601 South Figueroa Street, Suite 3300
Los Angeles, California 90017-5793

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

The Court will hold a Final Approval Hearing at 9:30 a.m. (Pacific Standard Time) on January 31, 2025, in Department 72 of the Superior Court of California, County of San Diego, located at 330 West Broadway, San Diego, California 92101, before Judge Marcella O. McLaughlin. At this hearing the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval of the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as service payments to Plaintiff. If there are objections, the Court will consider them. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing. Check the Court's website for the most current information concerning appearances and procedures at the Court - <https://www.sdcourt.ca.gov/virtualhearings>.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. If the hearing is continued, notice will be posted on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Benitez v. Hyatt Corporation*. In addition, hearing dates are posted on the Internet via the Register of Actions page for the California Superior Court for the County of San Diego (<https://www.sdcourt.ca.gov/sdcourt/generalinformation/accesscourtrecords>) and entering the Case No. 37-2023-00028524.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at (888) 250-6810 or write to *Benitez v. Hyatt Corporation* Administrator, c/o ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Judgment, the motion for attorneys' fees, costs and service awards, the motion for final approval or other Settlement documents by going to Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Benitez v. Hyatt Corporation*. You may also get more details by examining the Court's file on the Internet via the Register of Actions for the San Diego County Superior Court (<https://www.sdcourt.ca.gov/sdcourt/generalinformation/accesscourtrecords>) and entering the Case No. 37-2023-00028524. If you wish to view the Court files in person, you must go to the Clerk's Office at the Hall of Justice, 330 West Broadway, San Diego, CA 92101.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail To Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such event, the Administrator shall pay all unclaimed funds to the California State Controller's Unclaimed Property Fund in the name of and for the benefit of the individual who did not cash their check. The funds may be claimed at https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.

What if You Lose Your Check - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.