

1 Benjamin H. Haber (SBN 315664)  
benjamin.haber@wilshirelawfirm.com  
2 Daniel J. Kramer (SBN 314625)  
daniel.kramer@wilshirelawfirm.com  
3 Alan Wilcox (SBN 287476)  
alan.wilcox@wilshirelawfirm.com  
4 **WILSHIRE LAW FIRM**  
5 660 S. Figueroa St., Sky Lobby  
Los Angeles, California 90017  
6 Telephone: (213) 381-9988  
7 Facsimile: (213) 381-9989  
Attorneys for Plaintiff MISAN AKUYA

8  
9  
10 **SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA**  
11 **FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES**

12 MISAN AKUYA, individually, and on behalf of  
13 all others similarly situated,

14 *Plaintiff,*

15 v.

16 E I G MANAGEMENT DBA ECOSTAR  
17 REMODELING & CONSTRUCTION, a  
18 California corporation; and DOES 1 through 10,  
inclusive,

19 *Defendants.*  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28

Case No.: 23STCV15280

Assigned for All Purposes to:  
Hon. Theresa M. Traber, Dept 1

**CLASS ACTION**

**DECLARATION OF CHANTAL SOTO-  
NAJERA REGARDING NOTICE AND  
SETTLEMENT ADMINISTRATION**

Hearing Date: January 22, 2026  
Hearing Time: 10:30 a.m.  
Hearing Place: Department 1

Complaint Filed: September 25, 2023  
Trial Date: None Set

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

8  
9  
0  
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28

Parties agree or the Court orders.

4. A toll-free telephone number and case-specific website were included in the Class Notice for the purpose of allowing the Class Members to call CPT Group and to make inquiries regarding the Settlement. The system is accessible twenty-four (24) hours a day, seven (7) days a week, and will remain in operation throughout the settlement process. Callers can speak with a live call center representative during normal business hours or leave a message and receive a return call during non-business hours. The toll-free telephone number included in the Class Notice was 1-888-405-5543.

#### **NOTIFICATION TO THE CLASS**

5. On June 25, 2025, CPT Group received the Court-approved Class Notice. The Class Notice advised the Class Members of their right to request exclusion from the Settlement Agreement, object to the Settlement Agreement, do nothing, and implications of each action. The Class Notice also advised the Class Members of the material terms of the Settlement Agreement, background of the case, amount that the Class Members can expect to receive, manner their payments are calculated, applicable deadlines and other events, and how to obtain additional information. A true and correct copy of the Class Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

6. On July 11, 2025, Defendant delivered the Class Data to CPT Group. The Class Data was an electronic database that listed each Class Member's: (a) full name; (b) last-known mailing address; (c) Social Security number; and (d) number of Workweeks and PAGA Pay Periods ("Class Data"). The Class Data contained information for two-hundred and ninety (290) Class Members. CPT Group updated the Class Members' addresses using the National Change of Address Database. This allowed CPT Group to update twenty-nine (29) addresses.

7. On July 22, 2025, CPT Group mailed Class Notices to two-hundred and ninety (290) Class Members via first-class regular USPS mail. The Class Notices informed the Class Members that the Response Deadline was September 22, 2025.

8. No later than three (3) business days after CPT Group's receipt of any Class Notice returned by the USPS as undelivered, CPT Group remailed the Class Notice using any forwarding address provided by the USPS. If the USPS did not provide a forwarding address, CPT

Group conducted a Class Member Address Search and remailed the Class Notice to the most current address obtained.

9. As of the date of this signed declaration, twenty-four (24) Class Notices were returned by the Post Office. CPT Group managed to remail twenty-one (21) of these Class Notices by locating new addresses via skip tracing or using forwarding addresses. There were three (3) Class Notices left undelivered because CPT Group was unable to locate new addresses.

#### **REQUESTS FOR EXCLUSION, OBJECTIONS, AND DISPUTES**

10. As of the date of this signed declaration, CPT Group has not received any written disputes from the Class Members.

11. As of the date of this signed declaration, CPT Group has not received any objections from the Class Members.

12. As of the date of this signed declaration, CPT Group has received one (1) request for exclusion from the Class Members.

#### **BREAKDOWN OF NET SETTLEMENT AMOUNT**

13. As of the date of this signed declaration, there are two-hundred and eighty-nine (289) Participating Class Members entitled to a portion of the Net Settlement Amount, which represents a participation rate of ninety-nine percent (99.66%). Two-hundred and forty (240) of the Class Members are also Aggrieved Employees who will receive a portion of the PAGA Penalties.

14. Pursuant to the Settlement Agreement, the entire Net Settlement Amount was used to calculate the Individual Class Payment for each Participating Class Member. The Net Settlement Amount was calculated as set forth below:

|                                                            |                     |
|------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Gross Settlement Amount</b>                             | <b>\$295,000.00</b> |
| Less Class Counsel Fees Payment (Requested)                | -\$98,333.33        |
| Less Class Counsel Litigation Expenses Payment (Requested) | -\$15,044.96        |
| Less Class Representative Service Payment (Requested)      | -\$7,500.00         |
| Less Administration Expenses Payment                       | -\$8,500.00         |
| <u>Less PAGA Penalties</u>                                 | <u>-\$10,000.00</u> |
| <b>Net Settlement Amount</b>                               | <b>\$155,621.71</b> |

//

//

15. The estimated average Individual Class Payment to each Participating Class Member is \$538.48. The highest estimated Individual Class Payment is \$8,563.42. The lowest Individual Class Payment is \$52.86.

16. The estimated average PAGA payment to each PAGA Aggrieved Employee is \$10.42. The highest estimated PAGA payment is \$131.98. The lowest estimated PAGA payment is \$1.28.

17. Defendant's portion of payroll taxes as the Class Members' current or former employer will be paid separately and apart from the Gross Settlement Amount.

### **ADMINISTRATION EXPENSES PAYMENT**

18. CPT Group's costs for services in connection with the administration of the Settlement, including fees incurred and anticipated future costs for completion of the administration, are \$8,500.00. CPT Group's work will continue with the calculation of the settlement checks, issuing and mailing of those settlement checks, conducting the necessary tax reporting, and preparing declarations of distribution of funds.

## ESCALATOR CLAUSE

19. After reviewing the Class Data, CPT Group determined that there are 2,974 Workweeks within the Class Period. As a result, the Escalator Clause was NOT triggered.

I declare that under the penalty of perjury under the laws of California the foregoing is true and correct. Executed this 23<sup>rd</sup> day of December 2025 in Irvine, California.

*Chantal Soto-Najera*  
Chantal Soto-Najera

# EXHIBIT A

## COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

*Misan Akuya v. E I G Management dba EcoStar Remodeling & Construction*

Los Angeles County Superior Court Case No. 23STCV15280

Settlement upon the September 25, 2023 First Amended Complaint (“Operative Complaint”)

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!  
It’s not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

**You may be eligible to receive money** from an employee class action lawsuit (“Action”) against E I G Management dba EcoStar Remodeling & Construction (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by former Defendant employee Misan Akuya (“Plaintiff”) and seeks payment of: (1) back wages and other relief for a class of hourly employees (“Class Members”) who worked for Defendant during the Class Period (January 3, 2019 to October 30, 2024); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all hourly employees who worked for Defendant during the PAGA Period (July 21, 2022 to October 30, 2024) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments; and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). Those PAGA penalties are specified in Plaintiff’s July 21, 2023 letter to Defendant and the LWDA (“PAGA Notice”) and the Operative Complaint.

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be «SubClass1 Amt» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGAClass Amt».** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «SubClass1 Weight» workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGAClass Weight» workweeks** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendant.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

**Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.**

### **SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT**

|                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement.</b></p>                                                                                                              | <p>If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Claims).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement.</b></p> <p><b>The Opt-out Deadline is <u>September 22, 2025</u>.</b></p>                                        | <p>If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice.</p> <p>You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Defendant must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).</p>        |
| <p><b>Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement.</b></p> <p><b>Written Objections Must be Submitted by <u>September 22, 2025</u>.</b></p> | <p>All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.</p> |
| <p><b>You Can Participate in the <u>January 22, 2026</u> Final Approval Hearing.</b></p>                                                                                                   | <p>The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on <b><u>January 22, 2026</u></b>. You don't have to attend, but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost) in person, by telephone, or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.</p>                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods.</b></p> <p><b>Written Challenges Must be Submitted by <u>September 22, 2025</u>.</b></p>                            | <p>The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number of Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by <b><u>September 22, 2025</u></b>. See Section 4 of this Notice.</p>                                                                                                                  |

## 1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former Defendant employee. The Action accuses Defendant of violating California labor laws by failing to pay overtime wages, minimum wages, wages due upon termination, and reimbursable expenses as well as failing to provide compliant meal periods, compliant rest breaks, employee records, and accurate itemized wage statements. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) (“PAGA”). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Benjamin H. Haber and Daniel J. Kramer of Wilshire Law Firm, PLC. (“Class Counsel.”)

Defendant strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

## 2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an end to the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable, and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees.

The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable, and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

## 3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Defendant Will Pay \$295,000.00 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). Defendant has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel’s attorney’s fees and expenses, the Administrator’s expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). Assuming the Court grants Final Approval, Defendant will fund the Gross Settlement not more than 14 days after the Judgment entered by the Court become final. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.
2. Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:
  - A. Up to \$98,333.33 (33 and 1/3% of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys’ fees and up to \$20,000.00 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
  - B. Up to \$7,500.00 as Class Representative Service Award for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. Class Representative Service Award will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff’s Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.

- C. Up to \$10,000 to the Administrator for services administering the Settlement.
- D. Up to \$10,000.00 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

- 3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the “Net Settlement”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.
- 4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 80% to interest and penalties (“Non-Wage Portion”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. Defendant will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Defendant have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

- 5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don’t cash it by the void date, your check will be automatically cancelled and the monies will irrevocably lost to you because they will be paid to a non-profit organization or foundation designated by the Court, for example Legal Aid At Work; 180 Montgomery Street, Suite 600; San Francisco, California 94104 (“Cy Pres Recipient”).
- 6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement unless you notify the Administrator in writing no later than **September 22, 2025** that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the **September 22, 2025** Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member’s name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating ClassMembers) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Defendant.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Defendant based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

- 7. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void, Defendant will not pay any money, and Class Members will not release any claims against Defendant.

8. Administrator. The Court has appointed a neutral company, CPT Group, Inc. (the “Administrator”), to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 9 of this Notice, below (“How Can I Get More Information”).
9. Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and Defendant has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from any and all claims asserted or that could have been asserted based on the facts pled in the Operative Complaint, including but not limited to, state wage and hour claims for any and all violations of California's Labor Code and Unfair Competition Law based on Defendant's alleged (1) failure to pay minimum and straight time wages; (2) failure to pay overtime wages; (3) failure to provide meal periods; (4) failure to authorize and permit rest periods; (5) failure to timely pay final wages at termination; (6) failure to provide accurate itemized wage statements; (7) failure to produce employment records; and (8) failure to indemnify necessary business expenditures, and all damages, interest, penalties, attorneys' fees, costs, and other amounts recoverable under said causes of action under California law to the extent permissible, including, but not limited to, the California Labor Code and the applicable Wage Orders. Except as set forth in Section 5.3 of the Agreement and Section 10 below, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers’ compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

10. Aggrieved Employees’ PAGA Release. After the Court’s judgment is final, and Defendant has paid the Gross Settlement (and separately paid the employer-side payroll taxes), all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against Defendant, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Defendant or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Aggrieved Employees’ Releases for Participating and Non-Participating ClassMembers are as follows:

All Aggrieved Employees are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the PAGA Period facts stated in the Operative Complaint and the PAGA Notice, including Defendant’s alleged (1) failure to pay minimum and straight time wages; (2) failure to pay overtime wages; (3) failure to provide meal periods; (4) failure to authorize and permit rest periods; (5) failure to timely pay final wages at termination; (6) failure to provide accurate itemized wage statements; (7) failure to produce employment records; and (8) failure to indemnify necessary business expenditures, and including Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 216, 223, 225.5, 226, 226.3, 226.7, 245-248.5, 256, 432, 432.5, 432.7, 510, 512, 558, 558.1, 1024.5, 1174, 1174.5, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 1198.5, 1199, 2699, 2699.3, 2802, 2810.5 and applicable Wage Orders during the PAGA Period. Aggrieved Employees only release these claims for the duration of the PAGA Period.

#### 4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members; and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.
2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$2,500.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees; and (b) multiplying the result by the number of PAGA Period Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.
3. Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendant's records, are stated in the first page of this Notice. You have until **September 22, 2025** to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email, or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You cannot appeal or otherwise challenge its final decision.

#### 5. HOW WILL I GET PAID?

1. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.
2. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

**Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.**

#### 6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your name, present address, telephone number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Misan Akuya v. E I G Management dba EcoStar Remodeling & Construction*, Case No. 23STCV15280, and include your identifying information (full name, address, telephone number, approximate dates of employment, and social security number for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by September 22, 2025 or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

## 7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least 16 days before the **January 22, 2026** Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair; and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as Class Representative Service Award. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website [www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement](http://www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement) or the Court's website <http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is September 22, 2025.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action *Misan Akuya v. E I G Management dba EcoStar Remodeling & Construction*, Case No. 23STCV15280, and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

## 8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on **January 22, 2026 at 10:30 a.m.** in Department 1 of the Los Angeles Superior Court, located at 312 North Spring Street; Los Angeles, CA 90012. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel, and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually via Zoom. Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website, [www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement](http://www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement), beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

## 9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Defendant and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment, or any other Settlement documents is to go to the Administrator's website at [www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement](http://www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement). You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below or consult the Superior Court website by going to (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>) and entering the Case Number for the Action, Case No. 23STCV15280. You can also make an appointment to personally review court documents in the Clerk's Office at the Stanley Mosk Courthouse by calling (213) 830-0800.

**DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.**

Class Counsel:

Benjamin H. Haber

[benjamin.haber@wilshirelawfirm.com](mailto:benjamin.haber@wilshirelawfirm.com)

Daniel J. Kramer

[daniel.kramer@wilshirelawfirm.com](mailto:daniel.kramer@wilshirelawfirm.com)

WILSHIRE LAW FIRM PLC

3055 Wilshire Blvd., 12th Floor

Los Angeles, CA 90010

Telephone: (213) 784-3830

Facsimile: (213) 381-9989

Settlement Administrator:

Akuya v. E I G Management

c/o CPT Group, Inc.

Email Address: [EIGManagementSettlement@cptgroup.com](mailto:EIGManagementSettlement@cptgroup.com)

Mailing Address: 50 Corporate Park; Irvine, CA, 92606

Telephone: 1-888-405-5543

Fax Number: (949) 419-3446

**10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?**

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you will have no way to recover the money.

**11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?**

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

## AVISO APROBADO POR LA CORTE DEL ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA Y LA FECHA DE LA AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DE LA CORTE

*Misan Akuya v. E I G Management dba EcoStar Remodeling & Construction*

Los Angeles County Superior Court Case No. 23STCV15280

Acuerdo de la Primera Demanda Enmendada del 25 de septiembre del 2023 (“Demanda Operativa”)

***La Corte Superior para el Estado de California autorizó este Aviso. ¡Léalo cuidadosamente!***

***No es correo basura, spam, publicidad o solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.***

**Usted puede ser elegible para recibir dinero** de una demanda colectiva de empleados (“Demanda”) en contra de E I G Management también conocido como EcoStar Remodeling & Construction (“Demandado”) por las supuestas violaciones de salarios y horarios. La Demanda fue presentada por un empleado anterior del Demandado, Misan Akuya (“Demandante”) y solicitan el pago de: (1) salarios atrasados y otras compensaciones para una clase de empleados pagados por hora (“Miembros de la Clase”) que trabajaron durante el Período de la Clase (3 de enero del 2019 hasta el 30 de octubre del 2024); y (2) sanciones conforme a la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA,” por sus siglas en inglés) para todos los empleados pagados por hora del Demandado durante el Período de PAGA (21 de julio del 2022 hasta el 30 de octubre del 2024) (“Empleados Agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo de la Clase que obligue al Demandado financiar los Pagos Individuales de la Clase, y (2) un Acuerdo de PAGA que obligue al Demandado financiar los Pagos Individuales de PAGA y pague las sanciones a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California (“LWDA,” por sus siglas en inglés). Esas sanciones de PAGA se especifican en la carta del Demandante del 21 de julio del 2023 al Demandado y a la LWDA (“Aviso de PAGA”) y la Queja Operativa.

Según los registros del Demandado, y las suposiciones actuales de las Partes, **su Pago Individual de la Clase se estima ser de «SubClass1\_Amt» (menos las retenciones) y su Pago Individual de PAGA se estima ser de «PAGAClass\_Amt»**. La cantidad real que puede recibir probablemente será diferente y dependerá de una serie de factores. (Si no se indica ninguna cantidad para su Pago Individual de PAGA, entonces según los registros del Demandado usted no es elegible para un Pago Individual de PAGA conforme al Acuerdo porque no trabajó durante el Período de PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que **usted trabajó «SubClass1\_Weight» semanas de trabajo** durante el Período de la Clase y **usted trabajó «PAGAClass\_Weight» semanas de trabajo** durante el Período de PAGA. Si usted cree que trabajó más semanas de trabajo durante cualquiera de los dos períodos, usted puede presentar una disputa antes de la fecha límite. Ver la Sección 4 de este Aviso.

La Corte ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado este Aviso. La Corte aún no ha decidido si concederá la aprobación final. Sus derechos legales son afectados tanto si actúa o no actúa. Lea este Aviso cuidadosamente. Se considerará que lo ha leído atentamente y entendido. En la Audiencia de Aprobación Final, la Corte decidirá si aprueba finalmente el Acuerdo y qué parte del Acuerdo se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante (“Abogados de la Clase”). La Corte también decidirá si dicta una sentencia que obligue al Demandado hacer pagos según el Acuerdo y que obligue a los Miembros de la Clase y a los Empleados Agraviados a renunciar a sus derechos de afirmar ciertos reclamos en contra del Demandado.

Si usted trabajó para el Demandado durante el Período de la Clase y/o el Período de PAGA, usted tiene dos opciones básicas según el Acuerdo:

- (1) **No Hacer Nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Clase y/o un Pago Individual de PAGA. Sin embargo, como un Miembro Participante de la Clase, usted renunciará a su derecho de afirmar reclamos salariales del Período de la Clase y reclamos de las sanciones del Período de PAGA en contra del Demandado.
- (2) **Excluirse del Acuerdo de la Clase.** Usted puede excluirse del Acuerdo de la Clase (“optar por excluirse”) presentando la Solicitud de Exclusión por escrito o de otro modo notificando al Administrador por escrito. Si opta por excluirse del Acuerdo, usted no recibirá un Pago Individual de la Clase. Sin

embargo, conservará su derecho a presentar personalmente los reclamos salariales del Período de la Clase en contra del Demandado, y, si es un Empleado Agraviado, seguirá siendo elegible para recibir un Pago Individual de PAGA. Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo propuesto.

**El Demandado no tomará represalias en contra de usted por cualquier acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.**

### RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

|                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Usted No Tiene Que Hacer Nada Para Participar en el Acuerdo</b></p>                                                                                                                                                      | <p>Si usted no hace nada, usted será un Miembro Participante de la Clase, elegible para un Pago Individual de la Clase y un Pago Individual de PAGA (si lo hay). A cambio, usted renunciará a su derecho de afirmar los reclamos salariales en contra del Demandado que están cubiertos por este Acuerdo (Reclamos Liberados).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>Usted Puede Optar Por Excluirse del Acuerdo de la Clase, Pero No del Acuerdo de PAGA</b></p> <p><b>La Fecha Límite de Exclusión es el <u>22 de septiembre del 2025</u>.</b></p>                                          | <p>Si no desea participar completamente en el Acuerdo propuesto, usted puede optar por excluirse del Acuerdo de la Clase enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, usted será un Miembro de la Clase No Participante y ya no será elegible para un Pago Individual de la Clase. Los Miembros de la Clase No Participantes no pueden objetar a ninguna porción del Acuerdo propuesto. Ver la Sección 6 de este Aviso.</p> <p>Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo propuesto. El Demandado debe pagar los Pagos Individuales de PAGA a todos los Empleados Agraviados y los Empleados Agraviados deben renunciar a sus derechos de presentar los Reclamos Liberados (definidos a continuación).</p>               |
| <p><b>Los Miembros Participantes de la Clase Pueden Objetar al Acuerdo de la Clase, pero no al Acuerdo de PAGA</b></p> <p><b>Las Objeciones Escritas Deben Ser Presentadas antes del <u>22 de septiembre del 2025</u>.</b></p> | <p>Todos los Miembros de la Clase que no opten por la exclusión (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden objetar a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión de la Corte sobre la aprobación final del Acuerdo incluirá la determinación de cuánto se pagará a los Abogados de la Clase y al Demandante que presentó la Demanda en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Clase o al Demandante, pero cada dólar pagado a los Abogados de la Clase y al Demandante reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Clase. Usted puede objetar a las cantidades solicitadas por los Abogados de la Clase o al Demandante si considera que no son razonables. Ver la Sección 7 de este Aviso.</p> |
| <p><b>Usted Puede Participar en la Audiencia de Aprobación Final del <u>22 de enero del 2026</u></b></p>                                                                                                                       | <p>La Audiencia de Aprobación Final de la Corte está programada para llevarse a cabo el <b><u>22 de enero del 2026</u></b>. Usted no tiene que asistir, pero tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre por su propia cuenta), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual de la Corte. Los Miembros Participantes de la Clase pueden objetar verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Ver la Sección 8 de este Aviso.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>Usted Puede Disputar El Cálculo De Sus Semanas De Trabajo/Períodos de Pago</b></p> <p><b>Las Disputas Escritas Deben Ser Presentadas antes del <u>22 de</u></b></p>                                                      | <p>Las cantidades de su Pago Individual de la Clase y el Pago de PAGA (si lo hay) dependen de cuántas semanas de trabajo usted trabajó por lo menos un día durante el Período de la Clase y cuántos Períodos de Pago usted trabajó por lo menos un día durante el Período de PAGA, respectivamente. El número de Semanas de Trabajo del Período de la Clase y el número de Períodos de Pago del Período de PAGA que usted trabajó según los registros del Demandado se indican en la primera</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**septiembre del 2025.**

página de este Aviso. Si no está de acuerdo con alguno de estos números, usted debe disputarla antes del **22 de septiembre del 2025.** Ver la Sección 4 de este Aviso.

## 1. ¿DE QUÉ SE TRATA ESTA DEMANDA?

El Demandante es un empleado anterior del Demandado. La Demanda acusa al Demandado de violar las leyes laborales de California al no pagar los salarios de las horas extras, los salarios mínimos, los salarios debidos a la terminación y los gastos reembolsables y no proporcionar los períodos de comida conformes, los períodos de descanso conformes, los registros de empleo y las declaraciones salariales precisas y detalladas. Sobre la base de los mismos reclamos, el Demandante también ha afirmado un reclamo por sanciones civiles conforme a la Ley General de Abogados Privados de California (§§ 2698, y *siguientes* del Código Laboral) (“PAGA,” por sus siglas en inglés). El Demandante es representado por los abogados en la Demanda: Benjamin H. Haber y Daniel J. Kramer de Wilshire Law Firm, PLC. (“Abogados de la Clase”).

El Demandado niega firmemente haber violado alguna ley ni haber dejado de pagar ningún salario y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables.

## 2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HA RESUELTO?

Hasta el momento, la Corte no ha hecho ninguna determinación sobre si el Demandado o el Demandante tienen la razón sobre los méritos. Mientras tanto, el Demandante y el Demandado negociaron contrataron a un mediador con experiencia y neutral en un esfuerzo para resolver la Demanda mediante la negociación para poner fin al caso mediante un acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Mediante la firma de una extensa resolución del acuerdo por escrito (“Acuerdo”) y acordando solicitar conjuntamente a la Corte que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y el Demandado han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Final de la Corte. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de los reclamos en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, el Demandado no admite ninguna violación ni concede el mérito de ningún reclamo.

El Demandante y los Abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es un buen trato para usted porque consideran que: (1) el Demandado ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada considerando la fuerza de los reclamos y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuo; y (2) el Acuerdo es en el mejor interés de los Miembros de la Clase y de los Empleados Agraviados.

La Corte aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso, y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

## 3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. El Demandado Pagará \$295,000.00 como la Cantidad Bruta del Acuerdo (Acuerdo Bruto). El Demandado ha acordado depositar el Acuerdo Bruto en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Acuerdo Bruto para pagar los Pagos Individuales de la Clase, los Pagos Individuales de PAGA, el Pago de Servicio del Representante de la Clase, los honorarios y gastos de abogados de los Abogados de la Clase, los gastos del Administrador y las sanciones que se pagarán a la Agencia del Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California (“LWDA,” por sus siglas en inglés). Suponiendo que la Corte conceda la Aprobación Final, el Demandado también financiará el Acuerdo Bruto no más de 14 días después de que la Sentencia dictada por la Corte se finalice. La Sentencia será definitiva en la fecha en que la Corte dicte la Sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Clase objetan al Acuerdo propuesto o si se apela la Sentencia.
2. Deducciones Aprobadas por la Corte del Acuerdo Bruto. En la Audiencia de Aprobación Final, el Demandante y/o los Abogados de la Clase le pedirán a la Corte que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyas cantidades serán decididas por la Corte en la Audiencia de Aprobación Final:

- A. Hasta \$98,333.33 (el 33 y 1/3% del Acuerdo Bruto) a los Abogados de la Clase para los honorarios de abogados y hasta \$20,000.00 para sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados de la Clase han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir ningún pago.
- B. Hasta \$7,500.00 como una Adjudicación de Servicio del Representante de la Clase por presentar la Demanda, trabajar con los Abogados de la Clase y representar a la Clase. La Adjudicación de Servicio del Representante de la Clase será el único dinero que el Demandante recibirá aparte del Pagos Individual de la Clase y cualquiera Pago Individual de PAGA del Demandante.
- C. Hasta \$10,000 al Administrador por los servicios de administrar el Acuerdo.
- D. Hasta \$10,000.00 para las Sanciones de PAGA, asignadas como el 75% al Pago de PAGA de la LWDA y el 25% a los Pagos Individuales de PAGA a los Empleados Agravados sobre la base de sus Períodos de Pago del Período de PAGA.

Los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar a cualquiera de estas deducciones. La Corte considerará todas las objeciones.

- 3. Acuerdo Neto Distribuido a los Miembros de la Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por la Corte, el Administrador distribuirá el resto del Acuerdo Bruto (el “Acuerdo Neto”) realizando los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase según sus Semanas de Trabajo del Período de la Clase.
- 4. Impuestos Adeudados sobre los Pagos a los Miembros de la Clase. El Demandante y el Demandado le solicitan a la Corte que apruebe una asignación del 20% de cada Pago Individual de la Clase a salarios sujetos a impuestos (“Porción Salarial”) y el 80% a los intereses y sanciones (“Porción No Salarial”). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y se declarará en las Formas W-2 del IRS. El Demandado pagará por separado los impuestos sobre la nómina del empleador que se deben de la Porción Salarial. Los Pagos Individuales de PAGA se contabilizan como sanciones y no como salarios para los propósitos fiscales. El Administrador declarará los Pagos Individuales de PAGA y las Porciones No Salariales de los Pagos Individuales de la Clase en las Formas 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y el Demandado han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está asesorando sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría adeudar en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluyendo las sanciones e intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo propuesto. Usted debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

- 5. Es Necesario Cobrar Prontamente Los Cheques De Pago. El anverso de cada cheque emitido para los Pagos Individuales de Clase y los Pagos Individuales de PAGA mostrará la fecha en que vence el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de anulación, su cheque se cancelará automáticamente, y el dinero se perderá irrevocablemente para usted porque se pagará a una organización o fundación sin fines de lucro designada por la Corte, por ejemplo Legal Aid At Work; 180 Montgomery Street, Suite 600; San Francisco, California 94104 (“Recipiente de Cy Pres”).
- 6. Solicitudes de Exclusión del Acuerdo de la Clase (Optar por la Exclusión). Usted será tratado como un Miembro Participante de la Clase, participando completamente en el Acuerdo de la Clase, a menos de que notifique al Administrador por escrito, a no más tardar el **22 de septiembre del 2025**, que desea excluirse. La manera más fácil de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la Fecha Límite de Respuesta del **22 de septiembre del 2025**. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro de la Clase o de su representante en la que se indique el nombre del Miembro de la Clase, la dirección actual, el número de teléfono y una declaración simple en la que elija ser excluido del Acuerdo. Los Miembros de la Clase excluidos (es decir, los Miembros de la Clase No Participantes) no recibirán los Pagos Individuales de la Clase, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente reclamos de salarios y horarios en contra del Demandado.

Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo. Los Miembros de la Clase que se

excluyan del Acuerdo de la Clase (Miembros de la Clase No Participantes) siguen siendo elegibles para los Pagos Individuales de PAGA y son requeridos a renunciar a su derecho de afirmar reclamos de PAGA en contra del Demandado según los hechos alegados del Período de PAGA en la Demanda.

7. El Acuerdo Propuesto será Nulo si la Corte Niega la Aprobación Final. Es posible que la Corte se niegue a conceder la Aprobación Final del Acuerdo o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que la Corte dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. El Demandante y el Demandado han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo. El Demandado no pagará ningún dinero y los Miembros de la Clase no liberarán ningún reclamo en contra del Demandado.
8. Administrador. La Corte ha designado a una compañía neutral, CPT Group, Inc. (el “Administrador”) para que envíe este Aviso, calcule y realice los pagos, y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Clase. El Administrador también decidirá las Disputas de los Miembros de la Clase sobre las Semanas de Trabajo, enviará y reenviará por correo los cheques del acuerdo y las formas fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se indica en la Sección 9 de este Aviso, a continuación (“Cómo Puedo Obtener Más Información”).
9. Liberación de los Miembros Participantes de la Clase. Después de que la Sentencia sea definitiva y el Demandado haya financiado totalmente el Acuerdo Bruto y haya pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros Participantes de la Clase estarán legalmente prohibidos de afirmar cualquiera de los reclamos liberados bajo el Acuerdo. Esto significa que, a menos de que usted haya optado por excluirse de manera válida del Acuerdo de la Clase, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda en contra del Demandado o las entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período de la Clase y sanciones de PAGA basadas en los hechos del Período de PAGA, según se alega en la Demanda y se resuelve mediante este Acuerdo.

Los Miembros Participantes de la Clase estarán obligados por la siguiente liberación:

Todos los Miembros Participantes de la Clase, en nombre de sí mismos y de sus respectivos anteriores y actuales representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, liberan a las Partes Liberadas de cualquiera y todos los reclamos afirmados o que pudieran haber sido afirmados basados en los hechos alegados en la Demanda Operativa, incluyendo pero no limitado a, los reclamos estatales de salarios y horas por cualquiera y todas las violaciones del Código Laboral de California y la Ley de Competencia Desleal basados en las supuestas faltas del Demandado como (1) no pagar los salarios mínimos y las horas normales; (2) no pagar los salarios de las horas extras; (3) no proporcionar los períodos de comida; (4) no autorizar y permitir los períodos de descanso; (5) no pagar oportunamente los salarios finales a la terminación de empleo; (6) no proporcionar las declaraciones salariales precisas y detalladas; (7) no proporcionar los registros de empleo; y (8) no indemnizar los gastos comerciales necesarios, así como todos los daños, intereses, sanciones, honorarios de abogados, costos y otras cantidades recuperables conforme a dichas causas de acción conforme a la ley de California en la medida en que sea permisible, incluyendo, pero no limitado a, el Código Laboral de California y las Órdenes Salariales aplicables. Excepto como se establece en la Sección 5.3 de este Acuerdo y la Sección 10 a continuación, los Miembros Participantes de la Clase no liberan ningún otro reclamo, incluyendo los reclamos por beneficios adquiridos, despido injustificado, violación de la Ley de Equidad en el Empleo y la Vivienda, seguro de desempleo, discapacidad, seguro social, compensación laboral, o los reclamos basados en hechos que ocurrieron fuera del Período de la Clase.

10. Liberación de PAGA de los Empleados Agraviados. Una vez que la sentencia de la Corte sea final, y el Demandado haya pagado el Acuerdo Bruto (y pagado por separado los impuestos sobre la nómina por parte del empleador), todos los Empleados Agraviados no podrán afirmar reclamos de PAGA en contra del Demandado, ya sea que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los Empleados Agraviados, incluyendo aquellos que sean Miembros Participantes de la Clase y aquellos que opten por excluirse del Acuerdo de la Clase, no podrán demandar, continuar demandando ni participar en ningún otro reclamo de PAGA en contra del Demandado o sus entidades relacionadas sobre la base de los hechos del Período de PAGA alegados en la Demanda y resueltos por este Acuerdo.

Las Liberaciones de los Empleados Agraviados para los Miembros Participantes y No Participantes de la Clase son las siguientes:

Todos los Empleados Agraviados se consideran que liberan, en nombre de sí mismos y de sus respectivos anteriores y actuales representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, a las Partes Liberadas de todos los reclamos por sanciones de PAGA que se alegaron, o que razonablemente podrían haber sido alegados, sobre la base de los hechos del Período de PAGA establecidos en la Demanda Operativa y el Aviso de PAGA, incluyendo las supuestas faltas del Demandado como (1) no pagar los salarios mínimos y las horas normales; (2) no pagar los salarios de las horas extras; (3) no proporcionar los períodos de comida; (4) no autorizar y permitir los períodos de descanso; (5) no pagar oportunamente los salarios finales a la terminación de empleo; (6) no proporcionar las declaraciones salariales precisas y detalladas; (7) no proporcionar los registros de empleo; y (8) no indemnizar los gastos comerciales necesarios, y incluyendo las secciones 201, 202, 203, 204, 210, 216, 223, 225.5, 226, 226.3, 226.7, 245-248.5, 256, 432, 432.5, 432.7, 510, 512, 558, 558.1, 1024.5, 1174, 1174.5, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 1198.5, 1199, 2699, 2699.3, 2802, 2810.5 del Código Laboral y las Ordenes Salariales aplicables durante el Período de PAGA. Los Empleados Agraviados solo liberan estos reclamos durante el Período de PAGA.

#### 4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

1. Pagos Individuales de la Clase. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Clase (a) dividiendo la Cantidad Neta del Acuerdo por el número total de Semanas de Trabajo trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas de Trabajo trabajadas por cada Miembro Participante de la Clase individual.
2. Pagos Individuales de PAGA. El Administrador calculará los Pagos Individuales de PAGA (a) dividiendo \$2,500.00 por el número total de Períodos de Pago de PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago del Período de PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado individual.
3. Disputas de las Semanas de Trabajo/Períodos de Pago. El número de Semanas de Trabajo de la Clase que usted trabajó durante el Período de la Clase y el número de Períodos de Pago de PAGA que usted trabajó durante el Período de PAGA, según se indica en los registros del Demandado, se indican en la primera página de este Aviso. Usted tiene hasta el **22 de septiembre del 2025**, para disputar el número de Semanas de Trabajo y/o Períodos de Pago que se le acreditaron. Usted puede presentar su disputa firmando y enviando una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. En la Sección 9 de este Aviso se encuentra la información de contacto del Administrador.

Usted necesita apoyar su disputa enviando copias de los talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo del Demandado de las Semanas de Trabajo y/o los Períodos de Pago basado en los registros del Demandado como precisos a menos de que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Usted debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no serán devueltos a usted. El Administrador resolverá las disputas de las Semanas de Trabajo y/o los Períodos de Pago sobre la base de su presentación y de los aportes de los Abogados de la Clase (que abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Clase) y de los Abogados del Demandado. La decisión del Administrador es definitiva. Usted no puede apelar o de otra manera cuestionar su decisión final.

#### 5. ¿CÓMO SE ME PAGARÁ?

1. Miembros Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un solo cheque a cada Miembro Participante de la Clase (es decir, a cada Miembro de la Clase que no opte por no participar), incluyendo a aquellos que también califiquen como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Individual de la Clase y el Pago Individual de PAGA.
2. Miembros de la Clase No Participantes. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un solo cheque del Pago Individual de PAGA a cada Empleado Agraviado que opte por excluirse del Acuerdo de la Clase

(es decir, cada Miembro de la Clase No Participante).

**Su cheque se enviará a la misma dirección que este Aviso. Si cambia su dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo más pronto posible. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.**

## 6. ¿CÓMO ME EXCLUYO DEL ACUERDO DE LA CLASE?

Presente una carta escrita y firmada con su nombre, dirección actual, número de teléfono y una declaración simple de que no desea participar en el Acuerdo. El Administrador lo excluirá sobre la base de cualquier escrito que comunique su solicitud de ser excluido. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identifique la Demanda como *Misan Akuya v. E I G Management dba EcoStar Remodeling & Construction*, Caso No. 23STCV15280, e incluir sus datos de identificación, (su nombre completo, dirección, número de teléfono y las fechas aproximadas de empleo, y el número de seguro social para los propósitos de verificación). Usted debe presentar la solicitud por sí mismo. Si otra persona hace la solicitud por usted, no será válida. **Usted debe enviar al Administrador su solicitud para ser excluido antes del 22 de septiembre del 2025, o no será válida.** La Sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

## 7. ¿CÓMO OBJETO AL ACUERDO?

Sólo los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar al Acuerdo. Antes de decidir si desea objetar, tal vez desee ver lo que el Demandante y el Demandado le están pidiendo a la Corte que apruebe. Al menos 16 días hábiles antes de la Audiencia de Aprobación Final del **22 de enero del 2026**, los Abogados de la Clase y/o el Demandante presentarán ante la Corte (1) una Petición de Aprobación Final que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Petición para los Honorarios, Gastos de Litigio y la Adjudicación de Servicio declarando (i) la cantidad que los Abogados de la Clase están solicitando para los honorarios y gastos de litigio de los abogados; y (ii) la cantidad que el Demandante está solicitando como la Adjudicación de Servicio del Representante de la Clase. Una vez que lo soliciten razonablemente, los Abogados de la Clase (cuya información de contacto se indica en la Sección 9 de este Aviso) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. Usted también puede verlos en el Sitio Web del Administrador en [www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement](http://www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement) o el sitio web de la Corte en <http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>.

Un Miembro Participante de la Clase que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo, la Petición para la Aprobación Final y/o la Petición para los Honorarios, Gastos de Litigio y la Adjudicación de Servicio puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto no es justo, o que las cantidades solicitadas por los Abogados de la Clase o al Demandante son demasiado altas o demasiado bajas. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 22 de septiembre del 2025.** Asegúrese de decirle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda como *Misan Akuya v. E I G Management dba EcoStar Remodeling & Construction*, Caso No. 23STCV15280, e incluir su nombre, su dirección actual, número de teléfono y las fechas aproximadas de empleo para el Demandado y firme la objeción. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para objetar por su propia cuenta) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar preparado para explicar a la Corte a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Vea la Sección 8 de este Aviso (inmediatamente a continuación) para más detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final.

## 8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL?

Usted puede, pero no tiene que, asistir a la Audiencia de Aprobación Final el **22 de enero del 2026 a las 10:30 a.m.** en el Departamento 1 de la Corte Superior del Condado de Los Ángeles, ubicada en 312 North Spring Street; Los Angeles, CA 90012. En la Audiencia, el juez decidirá si concede la Aprobación Final del Acuerdo y qué parte del Acuerdo Bruto se pagará a los Abogados de la Clase, al Demandante y al Administrador. La Corte invitará a los objetores, a los Abogados de la Clase y a los Abogados de la Defensa a presentar sus comentarios antes de tomar una decisión. Usted puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) ya sea personalmente o de manera virtual mediante Zoom. Consulte el sitio web de la Corte para obtener la información más actualizada.

Es posible que la Corte reprogramme la Audiencia de Aprobación Final. Usted debe consultar el sitio web del Administrador en [www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement](http://www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement) de antemano o comunicarse con los Abogados de la Clase para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Final.

## 9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que el Demandado y el Demandante han prometido hacer conforme al Acuerdo propuesto. La forma más fácil de leer el Acuerdo, la Sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es visitar el sitio web del Administrador en [www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement](http://www.cptgroupcaseinfo.com/EIGManagementSettlement). Usted también puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico a los Abogados de la Clase o al Administrador utilizando la información de contacto que se indica a continuación, o consultar el sitio web de la Corte Superior visitando (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>) e ingresando el Número de Caso de la Demanda, Número de Caso 23STCV15280. Usted también puede hacer una cita para revisar personalmente los documentos de la corte en la Oficina del Secretario en Stanley Mosk Courthouse al llamar al (213) 830-0800.

### NO LLAME A LA CORTE SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.

#### Abogados de la Clase:

Benjamin H. Haber

[benjamin.haber@wilshirelawfirm.com](mailto:benjamin.haber@wilshirelawfirm.com)

Daniel J. Kramer

[daniel.kramer@wilshirelawfirm.com](mailto:daniel.kramer@wilshirelawfirm.com)

WILSHIRE LAW FIRM PLC

3055 Wilshire Blvd., 12th Floor

Los Angeles, CA 90010

Teléfono: (213) 784-3830

Facsímil: (213) 381-9989

#### Administrador del Acuerdo:

Akuya v. E I G Management

c/o CPT Group, Inc.

Email Address: [EIGManagementSettlement@cptgroup.com](mailto:EIGManagementSettlement@cptgroup.com)

Mailing Address: 50 Corporate Park, Irvine, CA, 92606

Teléfono: 1-888-405-5543

Número de Fax: (949) 419-3446

## 10. ¿QUÉ SUCEDE SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque del acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre que solicite un reemplazo antes de la fecha de anulación que se indica en el anverso del cheque original. Si su cheque ya es nulo, usted ya no tendrá ninguna manera de recuperar el dinero.

## 11. ¿QUÉ SUCEDE SI CAMBIO MI DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, usted debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.

