

BOKHOUR LAW GROUP, P.C.
Mehrdad Bokhour, Esq. (CA Bar No. 285256)
mehrdad@bokhourlaw.com
1901 Avenue of the Stars, Suite 520
Los Angeles, California 90067
Tel: (310) 975-1493; Fax: (310) 675-0861

FALAKASSA LAW, P.C.
Joshua S. Falakassa, Esq. (CA Bar No. 295045)
josh@falakassalaw.com
1901 Avenue of the Stars, Suite 520
Los Angeles, California 90067
Tel: (818) 456-6168; Fax: (888) 505-0868

Attorneys for Plaintiff and the Putative Class

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
COUNTY OF ORANGE

CLARA HINSON, on behalf of herself and all
others similarly situated,

Plaintiff,

v.

NITERRA NORTH AMERICA, INC., a West
Virginia Corporation; and DOES 1-50
inclusive.

Defendants.

Case No.: 30-2023-01345470-CU-OE-CXC

CLASS ACTION

**DECLARATION OF NICK CASTRO OF
ILYM GROUP, INC., IN SUPPORT OF
MOTION FOR FINAL APPROVAL OF
CLASS ACTION SETTLEMENT**

Date: May 14, 2026
Time: 2:00 p.m.

Judge: Hon. Melissa R. McCormick
Dept.: CX105

1 I, Nick Castro, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am the
3 Case Manager for ILYM Group, Inc. (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Claims Administrator for the above-captioned *Hinson v.*
6 *Niterra North America, Inc.*, matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM
7 Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I
8 could and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the
15 terms of the Settlement, in the above-referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) printing and mailing the
17 *Court Approved Notice of Class Action and PAGA Settlement and Hearing Date for Final Court*
18 *Approval, Objection Form, and Request for Exclusion Form*, in English, and Spanish (collectively
19 referred to as “Class Notice Packet”); (b) receiving and processing requests for exclusion; (c)
20 resolving Class Members’ disputes over the number of workweeks Defendants have record of
21 them working during the Class Period, which was pre-printed on their individualized Class Notice;
22 (d) calculating individual settlement award amounts; (e) processing and mailing settlement award
23 checks; (f) handling tax withholdings as required by the Settlement and the law; (g) preparing,
24 issuing and filing tax returns and other applicable tax forms; (h) handling the distribution of any
25 unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement; and (i) performing other tasks as the
26 Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

27 4. On September 3, 2025, ILYM Group received the Court-approved text for the Class
28 Notice Packet from Counsel for Plaintiff. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class

1 Notice Packet, which was approved by the Parties' Counsel and translated into Spanish prior to
2 mailing.

3 5. On September 15, 2025, ILYM Group received the class data file from Counsel for
4 Defendants, which contained the name, social security number, last known mailing address, class
5 workweeks, and PAGA pay periods for each Class Member. The data file was uploaded to our
6 database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The Class List contained
7 382 individuals who worked 7,872 work weeks.

8 6. As part of the preparation for mailing, all 382 names and addresses contained in the
9 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
10 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
11 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA
12 contains the requested change-of-address filings with the USPS. To the extent that an updated
13 address was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the
14 Class Notice Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the
15 original address provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice
16 Packet.

17 7. On January 28, 2026, the Class Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail,
18 to all 382 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and
19 correct copy of the mailed Class Notice Packet.

20 8. As of the date of this declaration, 63 Class Notice Packets have been returned to our
21 office as undeliverable. Of the 63 returned Class Notice Packets, none were forwarded. ILYM
22 Group performed a computerized skip trace on the 63 returned Class Notice Packets that did not
23 have a forwarding address in an effort to obtain an updated address for the purpose of re-mailing
24 the Class Notice Packet. As a result of this skip trace, 48 updated addresses were obtained and the
25 Class Notice Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via U.S First Class Mail.

26 9. As of the date of this declaration, a total of 48 Class Notice Packets have been re-
27 mailed. Specifically, 48 have been re-mailed as a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

28

1 10. As of the date of this declaration, a total of 15 Class Notice Packets have been
2 deemed undeliverable. Specifically, 15 were deemed undeliverable because no updated address
3 could be found despite skip tracing.

4 11. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any request for
5 exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was March 30, 2026. Plus, an
6 additional 14 calendar days for Settlement Class Members whose Class Notice was remailed, April
7 13, 2026.

8 12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to
9 the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was March 30, 2026.
10 Plus, an additional 14 calendar days for Settlement Class Members whose Class Notice was
11 remailed, April 13, 2026. Plus, an additional 14 calendar days for Settlement Class Members
12 whose Class Notice was remailed, April 13, 2026.

13 13. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any disputes from
14 the Settlement Shares. The deadline to submit a dispute to the Settlement Shares was March 30,
15 2026.

16 14. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 382
17 Participating Class Members, representing 100.00% of the 382 Class Members. The total number
18 of Workweeks worked by the Participating Class Members during the class period is 7,872.

19 15. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement
20 Amount through individual settlement payments, calculated by a pro-rata formula, based on the
21 number of workweeks worked by Class Members during the Class Period. The Net Settlement
22 Amount is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross
23 Settlement Amount for Class Counsel Fees Payment and Litigation Expenses Payment, the Class
24 Representative Service Payment, Administration Expenses Payment, LWDA PAGA Payment, and
25 the Individual PAGA Payments, e.g.,

26 ///

27 ///

28 ///

Gross Settlement Amount	\$375,000.00
Class Counsel Fees Payment	\$112,500.00
Class Counsel Litigation Expenses	\$19,914.60
Class Representative Service Payment	\$5,000.00
Administration Expenses Payment	\$7,750.00
LWDA PAGA Payment	\$15,000.00
Individual PAGA Payments	\$5,000.00
Net Settlement Amount	\$209,835.40

To determine a Participating Class Member's Individual Class Payment, the Net Settlement Amount will be divided by the total number of workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period, multiplied by the number of workweeks worked by that Participating Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Members will receive an estimated average gross payment of \$549.31, with the estimated highest gross payment of \$6,877.23 and the estimated lowest gross payment of \$26.66. Plaintiff Hinson's estimated gross payment is \$5,384.50.

16. The Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees will be calculated based on the Aggrieved Employee's number of Pay Periods worked during the PAGA Period. The distribution will be divided among all Aggrieved Employees on a pro rata basis, based on the ratio of the PAGA Pay Periods worked by each Aggrieved Employee during the PAGA Period, to the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period. Based on these calculations, the Aggrieved Employees will receive an estimated average payment of \$13.09, with the estimated highest payment being \$149.98. Plaintiff Hinson's estimated average payment is \$44.99.

17. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this Settlement, which includes fees and costs incurred to date, as well as anticipated fees and costs for completion of the settlement administration, are \$7,750.00. ILYM Group's work in connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments, issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM

1 Group to perform.

2 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
3 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
4 was executed this 20th day of April 2026, at Tustin, California.

5
6 
7 _____
8 NICK CASTRO
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

EXHIBIT “A”

**TRIBUNAL SUPERIOR DEL ESTADO DE CALIFORNIA
CONDADO DE ORANGE**

**NOTIFICACIÓN APROBADA POR EL TRIBUNAL SOBRE UN ACUERDO EN UNA DEMANDA
COLECTIVA Y PAGA FECHA DE AUDIENCIA PARA SU APROBACIÓN FINAL DEL TRIBUNAL**

(Clara Hinson v. Niterra North America, Inc., Expediente N° 30-2023-01345470-CU-OE-CXC)

El Tribunal Superior del Estado de California ha autorizado la emisión de la presente notificación. Se recomienda su lectura detalladamente.

Esta comunicación no constituye publicidad, promoción, solicitud de servicios legales ni correspondencia no deseada. Asimismo, usted no ha sido demandado.

Usted podría ser elegible para recibir una compensación monetaria derivada de una acción colectiva y PAGA interpuesta contra Niterra North America, Inc. (en adelante, "Niterra"), en virtud de presuntas infracciones en materia de salarios y horarios laborales. Dicha acción colectiva (en adelante, la "Demanda") fue iniciada por una ex empleada de Niterra, Clara Hinson (en adelante, la "Demandante"), y persigue el resarcimiento de (1) salarios adeudados, multas legales e intereses a favor de un grupo de trabajadores por hora no exentos que actualmente laboran o laboraron para Niterra en el estado de California durante el período comprendido entre el 30 de agosto de 2019 y el 17 de agosto de 2024 (en adelante, los "Miembros de la Demanda Colectiva"), y (2) la imposición de sanciones conforme a lo establecido en la Ley de Abogados Privados de California ("PAGA", por sus siglas en inglés), aplicables a todos los trabajadores por hora no exentos que desempeñaron o desempeñan funciones para Niterra en California dentro del período comprendido entre el 30 de agosto de 2022 y el 17 de agosto de 2024 (en adelante, los "Miembros de PAGA").

El Acuerdo propuesto se compone de dos elementos fundamentales: (1) un Acuerdo relativo a la Demanda Colectiva, en virtud del cual Niterra se obliga a financiar los Pagos Individuales correspondientes a los Miembros de la Demanda Colectiva, y (2) un Acuerdo conforme a la PAGA, que impone a Niterra la obligación de sufragar los Pagos Individuales destinados a los Miembros de PAGA, así como de efectuar un pago a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California ("LWDA", por sus siglas en inglés).

Con base en los registros de Niterra y las estimaciones actuales de las Partes, **se calcula que el monto de su Pago Individual correspondiente a la Demanda Colectiva asciende a \$_____ (menos las retenciones aplicables), mientras que su Pago Individual bajo la PAGA se estima en \$_____.** No obstante, la cantidad final que usted reciba podrá variar, ya que dependerá de diversos factores. En caso de que no se indique un monto para su Pago Individual bajo la PAGA, ello significa que, conforme a los registros de Niterra, usted no reúne los requisitos para recibir dicho pago en virtud del Acuerdo, dado que no prestó servicios durante el Período cubierto por la PAGA.

Las estimaciones previamente indicadas se fundamentan en los registros de Niterra, los cuales reflejan que **usted trabajó aproximadamente ____ semanas laborales** durante el Período de la Demanda Colectiva y **aproximadamente __** periodos de pagos durante el Período cubierto por la PAGA. En caso de que usted considere haber laborado un número mayor de semanas y/o periodos de pagos en cualquiera de dichos períodos, tiene la opción de presentar una impugnación antes de la fecha límite establecida. Para más información sobre este procedimiento, consulte la Sección 4 de la presente Notificación.

El Tribunal ha otorgado su aprobación preliminar al Acuerdo propuesto y ha autorizado la emisión de la presente Notificación. No obstante, aún no ha emitido una decisión definitiva sobre la aprobación final del Acuerdo. Es importante que tome en cuenta que sus derechos legales pueden verse afectados, independientemente de que adopte o no alguna medida al respecto. Por ello, se le insta a leer detenidamente esta Notificación, ya que se presumirá que ha comprendido su contenido en su totalidad. En la Audiencia de Aprobación Final, el Tribunal evaluará si procede

conceder la aprobación definitiva del Acuerdo, así como la distribución de los fondos destinados al Demandante y a los abogados que lo representan (en adelante, los "Abogados del Colectivo"). Asimismo, determinará si emite una sentencia que obligue a Niterra a efectuar los pagos establecidos en el Acuerdo y disponga que los Miembros de la Demanda Colectiva y los Miembros bajo la PAGA renuncien a su derecho a presentar determinadas reclamaciones en contra de Niterra.

Si trabajó para Niterra durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período cubierto por la PAGA, usted tiene dos opciones básicas bajo este Acuerdo:

- (1) **No tomar ninguna acción.** Usted no está obligado a tomar ninguna acción para formar parte del Acuerdo propuesto y ser considerado elegible para recibir un Pago Individual en el marco de la Demanda Colectiva y/o un Pago Individual conforme a la PAGA. No obstante, al aceptar su condición de Miembro Participante de la Demanda Colectiva, usted renunciará expresamente a su derecho de presentar reclamaciones relacionadas con salarios correspondientes al Período cubierto por la Demanda Colectiva, así como a interponer reclamaciones por sanciones derivadas del Período cubierto por la PAGA en contra de Niterra.
- (2) **Exclusión voluntaria del Acuerdo de la Demanda Colectiva.** Usted tiene la opción de excluirse del Acuerdo de la Demanda Colectiva mediante la presentación de una Solicitud de Exclusión por escrito o notificando su decisión por escrito al Administrador. Si decide no participar en el Acuerdo, no recibirá un Pago Individual derivado de la Demanda Colectiva. No obstante, conservará su derecho a interponer personalmente reclamaciones salariales correspondientes al Período cubierto por la Demanda Colectiva en contra de Niterra. Cabe señalar que no es posible excluirse de la parte del Acuerdo correspondiente a la PAGA. Por lo tanto, si usted es un Miembro bajo la PAGA, continuará siendo elegible para recibir un Pago Individual bajo la PAGA, independientemente de que haya decidido excluirse del Acuerdo de la Demanda Colectiva.

Niterra no tomará represalias contra usted por cualquier acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

No tiene que tomar acción alguna para participar en el Acuerdo.	Si no toma ninguna acción, será considerado automáticamente un Miembro Participante de la Demanda Colectiva y, en consecuencia, será elegible para recibir un Pago Individual derivado de la Demanda Colectiva, así como un Pago Individual bajo la PAGA, en caso de que corresponda. A cambio, usted renunciará expresamente a su derecho de presentar reclamaciones salariales en contra de Niterra que estén comprendidas dentro del alcance del presente Acuerdo (en adelante, las "Reclamaciones Exoneradas").
Puede optar por no participar en el Acuerdo de la Demanda Colectiva, pero no en el Acuerdo de PAGA.	Si usted no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, tiene la opción de excluirse del Acuerdo de la Demanda Colectiva mediante el envío de una Solicitud de Exclusión por escrito al Administrador. Al hacerlo, será considerado un Miembro No Participante de la Demanda Colectiva y, en consecuencia, perderá el derecho a recibir un Pago Individual derivado de la Demanda Colectiva. Asimismo, los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva no tendrán la facultad de objetar ninguna de las disposiciones del Acuerdo propuesto. Consulte la Sección 6 de la presente Notificación.
La fecha límite de exclusión es 30 de marzo de 2026.	Usted no tiene la opción de excluirse de la parte del Acuerdo correspondiente a la PAGA. En virtud de lo dispuesto en el Acuerdo propuesto, Niterra está obligada a realizar los Pagos Individuales bajo la PAGA a todos los Miembros bajo la PAGA, quienes, a su

	vez, deberán renunciar a su derecho de interponer las Reclamaciones Exoneradas, según se definen más adelante.
Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden objetar el Acuerdo de la Demanda Colectiva, pero no el Acuerdo bajo la PAGA. Las objeciones por escrito deben ser presentadas a más tardar el 30 de marzo de 2026.	Todos los Miembros de la Demanda Colectiva que no hayan optado por excluirse del Acuerdo (en adelante, los "Miembros Participantes de la Demanda Colectiva") tienen el derecho de objetar cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. Como parte del proceso de aprobación final, el Tribunal determinará el monto que se asignará a los Abogados del Colectivo, así como la cantidad que se otorgará al Demandante en reconocimiento por haber interpuesto la Demanda en representación del Colectivo. Usted no tiene ninguna responsabilidad personal de efectuar pagos a los Abogados del Colectivo ni al Demandante; sin embargo, debe considerar que cualquier cantidad asignada a dichos conceptos reducirá el monto total disponible para los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. En caso de que considere que las sumas solicitadas por los Abogados del Colectivo o por el Demandante no son razonables, tiene el derecho de presentar una objeción. Consulte la Sección 6 de la presente Notificación.
Puedes participar en el 14 de mayo de 2026. Audiencia de Aprobación Final	La Audiencia de Aprobación Final ante el Tribunal está programada para el 14 de mayo de 2026. Su asistencia no es obligatoria; sin embargo, usted tiene el derecho de comparecer si así lo desea, ya sea personalmente o mediante la representación de un abogado de su elección, cuyo costo deberá asumir por su cuenta. Asimismo, podrá asistir a la audiencia de forma remota, ya sea por teléfono o a través de la plataforma de comparecencia virtual habilitada por el Tribunal. Durante la Audiencia de Aprobación Final, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tendrán la oportunidad de presentar verbalmente objeciones al Acuerdo. Consulte la Sección 7 de la presente Notificación.
Puede objetar el cálculo de sus semanas laborales y/o períodos de pago. Las objeciones escritas deben ser presentadas a más tardar el 30 de marzo de 2026.	El monto de su Pago Individual derivado de la Demanda Colectiva y, en su caso, el Pago bajo la PAGA, dependerá del número de semanas laborales en las que haya trabajado al menos un día durante el Período cubierto por la Demanda Colectiva, así como del número de Períodos de Pago en los que haya trabajado al menos un día dentro del Período cubierto por la PAGA. El número de Semanas Laborales correspondientes al Período cubierto por la Demanda Colectiva y el número de Períodos de Pago del Período cubierto por la PAGA han sido determinados con base en los registros de Niterra o estimados a partir de ellos, y se encuentran especificados en la primera página de la presente Notificación. Si usted no está de acuerdo con los datos indicados, tiene el derecho de presentar una objeción conforme al procedimiento establecido en la Sección 4 de esta Notificación.

1. ¿DE QUÉ SE TRATA LA DEMANDA?

El Demandante, ex empleado de Niterra, ha interpuesto una Demanda en la que acusa a Niterra de presuntas violaciones a las leyes laborales del estado de California. En concreto, la acción legal plantea reclamaciones en contra de Niterra basadas en las siguientes alegaciones: (1) falta de pago del salario mínimo; (2) omisión en el pago de salarios por horas extras; (3) incumplimiento en el pago de salarios por enfermedad; (4) omisión en la provisión de períodos de comida; (5) falta de otorgamiento de períodos de descanso; (6) incumplimiento en la entrega de declaraciones salariales detalladas y precisas; (7) falta de pago de la totalidad de los salarios adeudados al momento de la separación del empleo; y (8) violación de la Ley de Competencia Desleal de California ("UCL", por sus siglas en inglés). Asimismo, con fundamento en las mismas alegaciones, el Demandante ha presentado una reclamación de sanciones civiles conforme a lo establecido en la Ley de Abogados Privados de California (Código Laboral §§ 2698 y siguientes) ("PAGA", por sus siglas en inglés). El Demandante cuenta con representación legal en esta Demanda, proporcionada por los abogados Mehrdad Bokhour, del despacho Bokhour Law Group, P.C., y Joshua S. Falakassa,

de Falakassa Law, P.C. (en adelante, los "Abogados del Colectivo").

Por su parte, Niterra rechaza categóricamente haber incurrido en cualquier violación legal o en el impago de salarios, sosteniendo que ha cumplido plenamente con todas las disposiciones legales aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HA RESUELTO?

Hasta la fecha, el Tribunal no ha emitido una determinación sobre la validez de las reclamaciones presentadas por el Demandante ni sobre la defensa sostenida por Niterra. No obstante, con el fin de evitar la incertidumbre, el tiempo y los costos asociados a un litigio prolongado, ambas partes optaron por recurrir a un mediador neutral y con amplia experiencia para intentar alcanzar una solución negociada. Las negociaciones resultaron exitosas, y como consecuencia, el Demandante y Niterra celebraron un acuerdo formal y detallado por escrito (en adelante, el "Acuerdo"). Asimismo, acordaron presentar conjuntamente una solicitud al Tribunal para que emita una sentencia que ponga fin a la Demanda y garantice el cumplimiento de los términos del Acuerdo. El Acuerdo propuesto constituye un compromiso entre las partes respecto de reclamaciones en disputa y está sujeto a la aprobación final del Tribunal. Niterra, al aceptar la resolución del caso mediante un acuerdo, no reconoce haber incurrido en ninguna violación ni admite la validez de las reclamaciones formuladas en su contra.

El Demandante y los Abogados del Colectivo consideran firmemente que el Acuerdo propuesto representa una solución favorable para usted, ya que estiman que: (1) Niterra ha aceptado pagar una suma equitativa, razonable y adecuada, tomando en cuenta la solidez de las reclamaciones presentadas, así como los riesgos e incertidumbres inherentes a un litigio prolongado; y (2) el Acuerdo beneficia a los Miembros de la Demanda Colectiva y a los Miembros bajo la PAGA. El Tribunal, tras una evaluación preliminar, ha determinado que el Acuerdo propuesto es justo, razonable y adecuado, motivo por el cual ha autorizado la emisión de la presente Notificación y ha programado una audiencia para decidir sobre su Aprobación Final.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. Niterra se ha comprometido a pagar la suma total de \$375,000 como Monto Bruto del Acuerdo (en adelante, el "Acuerdo Bruto"). Dicho monto será depositado en una cuenta administrada por el Administrador del Acuerdo, quien se encargará de distribuir los fondos conforme a los términos establecidos. El Acuerdo Bruto será utilizado para cubrir los siguientes conceptos: los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, los Pagos Individuales bajo la PAGA, el Pago por el Servicio de Representación del Colectivo, los honorarios y gastos legales de los Abogados del Colectivo, los costos administrativos asociados a la gestión del Acuerdo y las multas que deberán ser abonadas a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California ("LWDA", por sus siglas en inglés). En caso de que el Tribunal otorgue la Aprobación Final del Acuerdo, Niterra deberá financiar el Acuerdo Bruto en un plazo máximo de 15 días posteriores a la fecha en que la Sentencia dictada por el Tribunal adquiera firmeza. La Sentencia se considerará definitiva en la fecha en que sea emitida por el Tribunal o, en su caso, en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva presentan objeciones al Acuerdo propuesto o si se interpone una apelación en contra del Fallo.
2. Deducciones aprobadas por el tribunal del Acuerdo Bruto. En la Audiencia de Aprobación Final, el Demandante y/o los Abogados del Colectivo solicitarán al Tribunal la aprobación de las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyos montos serán determinados por el Tribunal durante dicha audiencia:
 - A. Hasta \$125,000 (equivalente al 33% del Acuerdo Bruto) en concepto de honorarios para los Abogados del Colectivo, así como hasta \$25,000 adicionales para cubrir los gastos de litigio en los que hayan incurrido. Hasta la fecha, los Abogados del Colectivo han trabajado en la Demanda y han asumido todos los costos asociados sin haber recibido compensación alguna.

- B. Hasta \$5,000 como Pago por Representación del Colectivo, otorgado al Demandante en reconocimiento a su labor al presentar la Demanda, colaborar con los Abogados del Colectivo y representar los intereses del Colectivo. Este pago será la única compensación adicional que recibirá el Demandante, aparte de su Pago Individual derivado de la Demanda Colectiva y de cualquier Pago Individual bajo la PAGA al que tenga derecho.
- C. Hasta \$7,750 destinados al Administrador por los servicios prestados en la administración del Acuerdo.
- D. Hasta \$20,000 en concepto de multas bajo la PAGA, de los cuales el 75% se asignará al pago correspondiente a la LWDA y el 25% restante se distribuirá entre los Miembros bajo la PAGA como parte de sus Pagos Individuales bajo la PAGA, en función de los períodos de pago que hayan trabajado dentro del período cubierto por la PAGA.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen el derecho de presentar objeciones a cualquiera de estas deducciones. El Tribunal evaluará todas las objeciones presentadas.

3. Monto Neto del Acuerdo distribuido a los Miembros de la Demanda Colectiva. Después de aplicar las deducciones previamente mencionadas en los montos aprobados por el Tribunal, el Administrador procederá a distribuir el remanente del Acuerdo Bruto (en adelante el "Acuerdo Net"). Esta cantidad será destinada exclusivamente a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva mediante la asignación de Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, los cuales serán calculados en función del número de Semanas Laborales trabajadas por cada miembro durante el Período cubierto por la Demanda Colectiva.
4. Impuestos adeudados sobre los pagos a los Miembros de la Demanda Colectiva. El Demandante y Niterra han solicitado al Tribunal la aprobación de una asignación específica para los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, en la cual el 20% de cada pago será clasificado como salarios imponible (la "Porción Salarial") y el 80% restante se designará como intereses y multas (la "Porción No Salarial"). La Porción Salarial estará sujeta a las retenciones fiscales correspondientes y será reportada en los formularios W-2 del IRS. Además, Niterra asumirá de manera independiente el pago de los impuestos sobre la nómina del empleador asociados con dicha porción. Por su parte, los Pagos Individuales bajo la PAGA serán considerados exclusivamente como multas a efectos fiscales y no como salarios. El Administrador del Acuerdo reportará los Pagos Individuales bajo la PAGA, así como la Porción No Salarial de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, mediante la emisión de formularios 1099 del IRS.

Si bien el Demandante y Niterra han acordado estas asignaciones fiscales, ninguna de las partes brinda asesoramiento sobre la posible carga tributaria derivada de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo propuesto. Usted es el único responsable de cumplir con sus obligaciones fiscales, incluyendo el pago de cualquier impuesto adeudado, así como de cualquier multa o interés aplicable en caso de impuestos atrasados. En caso de dudas sobre las implicaciones fiscales del Acuerdo propuesto, se recomienda consultar con un asesor fiscal independiente, cuyo costo deberá asumir por su cuenta.

5. Necesidad de cobrar cheques de pago con prontitud. El anverso de cada cheque emitido en concepto de Pagos Individuales de la Demanda Colectiva y Pagos Individuales bajo la PAGA indicará la fecha de vencimiento del mismo (en adelante, la "Fecha de Nulidad"). Si usted no cobra el cheque antes de dicha fecha, este será cancelado automáticamente, y los fondos correspondientes serán transferidos al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a su nombre.
En caso de que los fondos de su cheque sean remitidos al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor, deberá consultar las normas y procedimientos establecidos por dicha entidad para conocer los requisitos y pasos necesarios para recuperar su dinero.

6. Solicitudes de Exclusión del Acuerdo de la Demanda Colectiva (Exclusión Voluntaria). Usted será considerado un Miembro Participante de la Demanda Colectiva y, por lo tanto, formará parte plenamente del Acuerdo, a menos que notifique por escrito al Administrador su decisión de excluirse, a más tardar el 30 de marzo de 2026. Se incluye un Formulario de Exclusión con este Aviso para tu conveniencia. Para solicitar la exclusión, debes enviar un Formulario de Exclusión completo y firmado o una carta escrita y firmada solicitando la exclusión. Si no utilizas el Formulario de Exclusión, tu solicitud debe incluir tu nombre completo, dirección postal actual, número de teléfono, número de seguro social y la declaración siguiente eligiendo ser excluido del Acuerdo de la Clase (o una declaración clara con una redacción sustancialmente similar) (“DESEO SER EXCLUIDO DEL GRUPO DEL ACUERDO EN LA DEMANDA HINSON V. NITERRA. ENTIENDO QUE SI SOLICITO SER EXCLUIDO DEL GRUPO DEL ACUERDO, NO RECIBIRE NINGUN DINERO DEL ACUERDO DE LAS RECLAMACIONES COLECTIVAS).

El formulario de exclusión completo y firmado o exclusión por escrito tendrá que ser sometido a la administradora antes de 30 de marzo de 2026 será enviado por cualquier de los siguientes métodos:

- Por Correo: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
- Por Fax: (888) 845-6185
- Por Correo Electrónico: claims@ilymgroup.com

No puede optar por no participar en la parte bajo la PAGA del Acuerdo. Los Miembros de la Demanda Colectiva que se excluyen del Acuerdo del Colectivo (Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva) siguen siendo elegibles para los Pagos Individuales bajo la PAGA y deben renunciar a su derecho a hacer valer las reclamaciones bajo la PAGA contra Niterra sobre la base de los hechos del Período cubierto por la PAGA alegados en la Demanda.

7. El acuerdo propuesto será nulo si el tribunal niega la aprobación final. Existe la posibilidad de que el Tribunal deniegue la Aprobación Final del Acuerdo o rechace la emisión de un Fallo. Asimismo, en caso de que el Tribunal dicte una sentencia favorable, esta podría ser posteriormente revocada en apelación. Ante cualquiera de estos escenarios, el Demandante y Niterra han acordado que el Acuerdo quedará sin efecto. En consecuencia, Niterra no estará obligada a realizar ningún pago y los Miembros de la Demanda Colectiva no renunciarán a sus reclamaciones en contra de Niterra, manteniendo intactos sus derechos legales para proceder con cualquier acción que consideren pertinente.
8. Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, ILYM Group, Inc. (en adelante, el "Administrador"), para el envío de la presente Notificación, el cálculo y distribución de los pagos, así como la recepción y procesamiento de las Solicitudes de Exclusión presentadas por los Miembros de la Demanda Colectiva. Además, el Administrador tendrá la responsabilidad de resolver las Objeciones relacionadas con el número de Semanas Laborales trabajadas por los Miembros de la Demanda Colectiva, gestionar el envío y reenvío de cheques derivados del Acuerdo, emitir y distribuir los formularios fiscales correspondientes, y desempeñar todas aquellas tareas necesarias para la correcta administración del Acuerdo. Para obtener más información o contactar al Administrador, consulte la Sección 8 de la presente Notificación.
9. Exoneración de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Una vez que la Sentencia adquiera firmeza, Niterra haya completado íntegramente la financiación del Acuerdo Bruto y haya cubierto por separado la totalidad de los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva quedarán legalmente impedidos de hacer valer cualquiera de las Reclamaciones Exoneradas contempladas en el Acuerdo. Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva estarán obligados por la siguiente exoneración:

Todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, en su propio nombre y en representación de sus respectivos agentes, abogados, herederos, cónyuges, parejas de hecho, administradores, sucesores y cesionarios, tanto actuales como anteriores, renuncian y exoneran de manera irrevocable todas y cada una de las reclamaciones, en contra de Niterra y las Partes Exoneradas que pudieran haber sido razonablemente incluido en esta acción con fundamento en los hechos descritos en la Demanda Operativa, (en adelante, las "Reclamaciones Exoneradas de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva"). Dicha exoneración de reclamos, los reclamos son: omisión en el pago íntegro del salario mínimo; falta de remuneración por todas las horas extras trabajadas; cálculo incorrecto del salario basado en la tasa de pago regular (incluyendo periodos de enfermedad o cualquier otra forma de licencia remunerada que deba calcularse con base en dicha tasa); incumplimiento en la concesión de periodos de comida y descanso; deficiencias en la emisión de declaraciones salariales; falta de pago oportuno de todos los salarios finales adeudados; reclamaciones por gastos, multas legales y sanciones civiles conforme al Código Laboral de California; acciones por competencia desleal en virtud de la Sección 17200 y siguientes del Código de Negocios y Profesiones de California; así como cualquier solicitud de reembolso de honorarios de abogados, costos procesales e intereses derivados de tales reclamaciones. Se excluyen expresamente de esta exoneración cualquier reclamo de beneficios de compensación para trabajadores, beneficios del seguro de desempleo y cualquier otro reclamo que no pueda ser exonerado por ley.

10. Exoneración bajo la PAGA de los Miembros bajo la PAGA. Una vez que la sentencia del Tribunal adquiera firmeza y Niterra haya completado el pago del Acuerdo Bruto, además de haber cubierto separadamente los impuestos sobre la nómina del empleador, todos los Miembros bajo la PAGA quedarán impedidos legalmente de presentar nuevas reclamaciones bajo la PAGA en contra de Niterra, independientemente de si han optado o no por excluirse del Acuerdo.

Las Exoneraciones de los Miembros bajo la PAGA para los Miembros Participantes y No Participantes de la Demanda Colectiva son las siguientes:

Todos los Miembros bajo la PAGA, en su propio nombre y en representación de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, cónyuges, parejas de hecho, administradores y sucesores, renuncian y exoneran de manera irrevocable todas y cada una de las reclamaciones de sanciones civiles presentadas en virtud de la Ley de los Procuradores General de la Actuación Privada de California de 2004 ("PAGA") contra Niterra y las Partes Exoneradas que hayan sido Notificación(es) emitida(s) conforme a la PAGA aplicable; sometida al departamento laboral del estado y la Demanda, la Demanda Operativa (el "Renuncio de Reclamos de PAGA"). Este renuncio es limitado a reclamo por penalidades civiles disponible bajo, basado en hechos allegados en la(s) Notificación(es) bajo PAGA y la demanda operativa. Asimismo, todos los Miembros bajo la PAGA que hayan trabajado para Niterra durante el Período cubierto por la PAGA renuncian expresamente a las reclamaciones bajo la PAGA contempladas en el presente documento y recibirán una porción del monto reservado como sanciones bajo la PAGA, con independencia de si han optado o no por excluirse de la exoneración de las Reclamaciones de la Demanda Colectiva.

Miembros de PAGA son obligados a los términos de la liberación de los reclamos aun si no cobran sus cheques de la administradora.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

1. Pagos Individuales de la Demanda Colectiva. El Administrador determinará los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva mediante el siguiente cálculo: (a) dividirá el Monto Neto del Acuerdo entre el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, y (b) multiplicará el resultado obtenido por el número de Semanas Laborales trabajadas por cada Miembro

Participante de la Demanda Colectiva.

2. Pagos Individuales bajo la PAGA. El Administrador calculará los Pagos Individuales bajo la PAGA mediante el siguiente procedimiento: (a) dividirá la cantidad de \$5,000.00 entre el número total de Períodos de Pago bajo la PAGA trabajados por todos los Miembros bajo la PAGA, y (b) multiplicará el resultado obtenido por el número de Períodos de Pago bajo la PAGA trabajados por cada Miembro bajo la PAGA de manera individual.
3. Objeciones al número de semanas laborales y/o períodos de pago. El número de Semanas Laborales trabajadas durante el Período cubierto por la Demanda Colectiva y el número de Períodos de Pago trabajados durante el Período cubierto por la PAGA, según los registros de Niterra, están detallados en la primera página de la presente Notificación. Usted tiene hasta el 30 de marzo de 2026 para objetar la cantidad de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago que le han sido acreditados. Para presentar una objeción, deberá enviar una carta firmada al Administrador a través de correo postal, correo electrónico o fax. La información de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 9 de esta Notificación.

Documentos de apoyo requeridos:

Necesitas respaldar su objeción enviando copias de talones de pago u otros registros demostrando el número correcto de las Semanas Laborables y/o los Períodos de Pagos. El Administrador presume que los archivos de Niterra son correctos, pero si no son, usted tendrá que someter documentos demostrando lo contrario. Por favor de mandar copias y no originales, por que los documentos no se les regresara.

Proceso de Revisión de Desafío:

El Administrador revisará tu solicitud, incluyendo cualquier evidencia sometida en apoyo, y de los aportes de los Abogados del Colectivo (que abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva) y del Abogado de Niterra antes de la determinación inicial.

La decisión del Administrador no es definitiva. Toda las Semanas Laborables y/o los Períodos de Pagos, y cualquier documentación y resolución inicial de determinación del administrador, será sometido a la corte, que tendrá la autoridad de revisar cualquier decisión hecha por la administradora sobre el proceso de revisión del desafío, y, si es necesario, de modificarlo o de anularlo.

5. ¿CÓMO ME PAGARÁN?

1. Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. El Administrador remitirá, a través del servicio postal de los Estados Unidos, un único cheque a cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva, es decir, a cada Miembro de la Demanda Colectiva que no haya optado por excluirse del Acuerdo. Este cheque único incluirá tanto el Pago Individual de la Demanda Colectiva como, en su caso, el Pago Individual bajo la PAGA.
2. Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva. El Administrador remitirá, a través del servicio postal de los Estados Unidos, un único cheque correspondiente al Pago Individual bajo la PAGA a cada Miembro bajo la PAGA que haya optado por no participar en el Acuerdo de la Demanda Colectiva (es decir, a cada Miembro No Participante de la Demanda Colectiva).

Su cheque será enviado a la misma dirección a la que se ha remitido la presente Notificación. En caso de que su dirección postal cambie, es fundamental que informe al Administrador a la mayor brevedad posible para garantizar la correcta entrega de su pago. La información de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 9 de esta Notificación.

6. ¿CÓMO ME OPONGO AL ACUERDO?

Solo los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen el derecho de presentar objeciones al Acuerdo. Al menos 16 días antes del 14 de mayo de 2026, el día de la Audiencia de Aprobación Final, los Abogados del Colectivo y/o el Demandante presentarán ante el Tribunal los siguientes documentos: (1) una Moción de Aprobación Final, en la que se expondrán, entre otros aspectos, los fundamentos por los cuales el Acuerdo propuesto es considerado justo, razonable y adecuado, y (2) una Moción de Honorarios, Gastos de Litigio y Adjudicación de Servicios, en la que se detallará (i) el monto solicitado por los Abogados del Colectivo en concepto de honorarios legales y gastos de litigio, y (ii) la cantidad que el Demandante solicita como Pago por Servicio de Representación del Colectivo. Si desea obtener copias de estos documentos, puede solicitarlas directamente a los Abogados del Colectivo, cuya información de contacto se encuentra en la Sección 8 de esta Notificación. Su solicitud debe ser razonable y no generará ningún costo para usted. Asimismo, estos documentos estarán disponibles para su consulta en el sitio web del Administrador www.ilymgroup.com/niterra y en el sitio web del Tribunal <https://www.occourts.org/online-services/case-access>.

Una forma de Objeción está incluido con esta notificación para su convencia.

La forma de Objection o objeción escrita tendrá que ser sometida al la administradora antes de 30 de marzo de 2026 sera enviado por cualquier de los siguiente metodos:

- Por Correo: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
- Por Fax: (888) 845-6185
- Por Correo Electronico: claims@ilymgroup.com

Cualquier Miembro Participante de la Demanda Colectiva que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo, la Moción de Aprobación Final y/o la Moción de Honorarios, Gastos de Litigio y Adjudicación de Servicios tiene el derecho de presentar una objeción. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es 30 de marzo de 2026.** Su objeción debe contener una explicación clara de los aspectos a los que se opone, los motivos de su objeción y cualquier hecho que respalde su posición. Asegúrese de identificar correctamente la demanda incluyendo la siguiente información: *Clara Hinson v. Niterra North America, Inc.*, Caso No. 30-2023-01345470-CU-OE-CXC. Asimismo, deberá incluir su nombre completo, dirección actual, número de teléfono, fechas aproximadas de empleo para Niterra y su firma. Para más información sobre el proceso de objeción y los datos de contacto del Administrador, consulte la Sección 8 de esta Notificación.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Demanda Colectiva puede presentar su objeción asistiendo personalmente a la Audiencia de Aprobación Final o, si lo prefiere, contratando a un abogado para que lo represente en dicha audiencia, asumiendo el costo por cuenta propia. Durante la audiencia, usted (o su abogado) deberá estar preparado para exponer ante el Tribunal los aspectos específicos del Acuerdo, la Moción de Aprobación Final y/o la Moción de Honorarios, Gastos de Litigio y Adjudicación de Servicios a los que se opone, así como las razones que fundamentan su objeción y cualquier hecho que respalde su postura. Para más información sobre la Audiencia de Aprobación Final, consulte la Sección 8 de esta Notificación.

7. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL?

Usted tiene el derecho, pero no la obligación, de asistir a la Audiencia de Aprobación Final, la cual se llevará a cabo el 14 de mayo de 2026 en el Departamento CX104 del Tribunal Superior del Condado de Orange, ubicado en el Palacio de Justicia del Centro del Complejo, 751 W. Santa Ana Blvd, Santa Ana, CA 92701. Durante la Audiencia, el juez evaluará si procede otorgar la Aprobación Final del Acuerdo y determinará la distribución del Acuerdo Bruto, incluyendo los montos asignados a los Abogados del Colectivo, al Demandante y al Administrador. Usted puede optar por asistir personalmente o de manera virtual a través de Zoom (<https://occourtsapp.occourts.org/aci/checkin-results?dept=CX105>). Asimismo, tiene la opción de contratar a un abogado, por su propia cuenta, para que lo

represente en la audiencia. Se recomienda consultar el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada sobre los procedimientos.

Cabe señalar que la Audiencia de Aprobación Final podría ser reprogramada por el Tribunal. Por lo tanto, es aconsejable verificar con antelación la fecha y hora programadas consultando el sitio web del Administrador www.ilymgroup.com/niterra o comunicándose directamente con los Abogados del Colectivo.

8. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo contiene todas las disposiciones y compromisos asumidos por Niterra y el Demandante en virtud del Acuerdo propuesto. La manera más sencilla de acceder y revisar el contenido del Acuerdo, la Sentencia u otros documentos relacionados con el caso es visitando el sitio web de ILYM Group en www.ilymgroup.com/niterra. También puede obtener información comunicándose con los Abogados del Colectivo o el Administrador a través de los datos de contacto proporcionados en esta Notificación. Alternativamente, puede consultar el sitio web del Tribunal Superior accediendo a <http://www.occourts.org/online-services/case-access> e ingresando el Número de Caso de la Demanda: Caso No. 30-2023-01345470-CU-OE-CXC.

La Orden de Aprobación Final y Sentencia será publicada en la página de la Administradora 180 días después.

NO LLAME POR TELÉFONO A LA CORTE SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.

Abogados del Colectivo:

Joshua S. Falakassa josh@falakassalaw.com FALAKASSA LAW, P.C. 1901 Avenue of the Stars, Suite 920 Los Angeles, California 90067	Mehrdad Bokhour mehrdad@bokhourlaw.com BOKHOUR LAW GROUP, P.C. 1901 Avenue of the Stars, Suite 920 Los Angeles, California 90067
--	---

Administrador del Acuerdo:

ILYM Group, Inc.

P.O. Box 2031

Tustin, CA 92781

Numero de Telefono: (888) 250-6810

Numero de Fax: (888) 845-6185

Correo Electronico: claims@ilymgroup.com

9. ¿QUÉ PASA SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si extravía o pierde su cheque de acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador podrá emitir un reemplazo, siempre que usted lo solicite antes de la fecha de nulidad indicada en el anverso del cheque original. En caso de que su cheque ya haya sido anulado, deberá comunicarse con el Fondo de Propiedad No Reclamada para conocer los procedimientos y requisitos necesarios para recuperar los fondos correspondientes.

10. ¿QUÉ PASA SI CAMBIO MI DIRECCIÓN?

Para garantizar la recepción de su cheque, es importante que notifique de inmediato al Administrador cualquier cambio en su dirección postal.

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
COUNTY OF ORANGE**

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION AND PAGA SETTLEMENT AND HEARING DATE
FOR FINAL COURT APPROVAL**

(Clara Hinson v. Niterra North America, Inc., Case No. 30-2023-01345470-CU-OE-CXC)

*The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.*

You may be eligible to receive money from an employee class action and PAGA lawsuit ("Action") against Niterra North America, Inc. ("Niterra") for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former Niterra employee, Clara Hinson ("Plaintiff") and seeks payment of (1) back wages, statutory penalties, and interest for a class of non-exempt hourly workers who work or worked for Niterra in California during the Class Period (August 30, 2019 to August 17, 2024) ("Class Members"); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act ("PAGA") for all non-exempt hourly workers who work or worked for Niterra in California during the PAGA Period (August 30, 2022 to August 17, 2024) ("PAGA Members").

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Niterra to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Niterra to fund Individual PAGA Payments and to make a payment to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA").

Based on Niterra's records, and the Parties' current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$_____ (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$_____**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Niterra's records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn't work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Niterra's records showing that **you worked approximately _____workweeks** during the Class Period and **you worked approximately _____pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff's attorneys ("Class Counsel"). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Niterra to make payments under the Settlement and requires Class Members and PAGA Members to give up their rights to assert certain claims against Niterra.

If you worked for Niterra during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don't have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Niterra.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Niterra. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement, and thus, if you are a PAGA member, remain eligible for an Individual PAGA Payment regardless of whether you opt out of the Class Settlement.

Niterra will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Niterra that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice.
The Opt-out Deadline is <u>March 30, 2026</u>	You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Niterra must pay Individual PAGA Payments to all PAGA Members and the PAGA Members must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by March 30, 2026	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 6 of this Notice.
You Can Participate in the <u>May 14, 2026</u> Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on <u>May 14, 2026</u> . You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 7 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by March 30, 2026	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number of Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked are based on or estimated from Niterra's records and are stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by <u>March 30, 2026</u> . See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former Niterra employee. The Action accuses Niterra of violating California labor laws, asserting claims based on Niterra's alleged: (1) failure to pay minimum wages; (2) failure to pay overtime wages; (3) failure to pay sick time wages; (4) failure to provide meal periods; (5) failure to provide rest breaks; (6) failure to provide accurate itemized wage statements; (7) failure to pay all wages due upon separation of employment; and (8) violation of California's Unfair Competition Law ("UCL"). Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) ("PAGA"). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Mehrdad Bokhour of Bokhour Law Group, P.C., and Joshua S. Falakassa of Falakassa Law, P.C. ("Class Counsel.")

Niterra strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Niterra or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Niterra hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an agreement to settle the case rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Niterra have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Niterra does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Niterra has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and PAGA Members. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Niterra Will Pay \$375,000 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). Niterra has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel’s attorney’s fees and expenses, the Administrator’s expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). Assuming the Court grants Final Approval, Niterra will fund the Gross Settlement not more than 15 days after the Judgment entered by the Court become final. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.
2. Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:
 - A. Up to \$125,000 (33% of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys’ fees and up to \$25,000 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
 - B. Up to \$5,000 as a Class Representative Award for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Award will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff’s Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.
 - C. Up to \$ 7,750 to the Administrator for services administering the Settlement.
 - D. Up to \$20,000 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the PAGA Members based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the “Net Settlement”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.
4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Niterra are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 80% to interest and penalties (“Non-Wage Portion.”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. Niterra will separately pay employer payroll taxes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than

wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Niterra have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor, at your own expense, if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller's Unclaimed Property Fund in your name.

If the monies represented by your check is sent to the Controller's Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than March 30, 2026, that you wish to opt-out. An Exclusion Form is enclosed with this Notice for your convenience. To request exclusion, you must submit a complete and signed Exclusion Form or a written and signed letter requesting exclusion. If you do not use the Exclusion Form, your request must include your full name, present mailing address, telephone number, social security number and the following statement electing to be excluded from the Class Settlement (or a clear statement with substantially similar wording) ("I WISH TO BE EXCLUDED FROM THE SETTLEMENT CLASS IN THE HINSON V. NITERRA LAWSUIT. I UNDERSTAND THAT IF I ASK TO BE EXCLUDED FROM THE SETTLEMENT CLASS, I WILL NOT RECEIVE ANY MONEY FROM THE SETTLEMENT OF THE CLASS CLAIMS IN THIS LAWSUIT").

Your completed and signed Exclusion Form or written request must be submitted to the Administrator by March 30, 2026 via any of the following methods:

- By Mail: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
- By Fax: (888) 845-6185
- By Email: claims@ilymgroup.com

Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Niterra.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Niterra based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

7. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Niterra have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Niterra will not pay any money and Class Members will not release any claims against Niterra.
8. Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group, Inc. (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 8 of this Notice.
9. Participating Class Members' Release. After the Judgment is final and Niterra has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

All Participating Class Members release and discharge, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, spouses, domestic partners, administrators, successors, and assigns, any and all claims against Niterra and the Released Parties that were or reasonably could have

been asserted in this lawsuit based on the facts alleged in the Operative Complaint (the “Participating Class Members’ Released Claims”). Such released claims are claims for: failure to pay all minimum wages; failure to pay all overtime wages; failure to calculate any wages based on the regular rate of pay (including sick time or any other time off that must be paid based on the regular rate of pay); meal period violations; rest period violations; wage statement violations; failure to timely pay all final wages; expenses, statutory penalties, civil penalties, or other relief under the California Labor Code; relief from unfair competition under California Business and Professions Code section 17200 et seq.; attorneys’ fees and costs; and interest. Expressly excluded from this release are any claims for workers’ compensation benefits, unemployment insurance benefits, and any other such claims that cannot be released by law.

10. PAGA Members’ PAGA Release. After the Court’s judgment is final, and Niterra has paid the Gross Settlement (and separately paid the employer-side payroll taxes), all PAGA Members will be barred from asserting PAGA claims against Niterra, whether or not they exclude themselves from the Settlement.

The PAGA Members’ Releases for Participating and Non-Participating Class Members are as follows:

All PAGA Members release and discharge, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, spouses, domestic partners, administrators, successors, and assigns, any and all claims for civil penalties under the California Private Attorneys General Act of 2004 (“PAGA”) against Niterra and the Released Parties that were alleged in the applicable PAGA Notice(s) submitted to the LWDA and the Operative Complaint (the “Released PAGA Claims”). This release is limited to claims for civil penalties available under PAGA based on the facts alleged in the PAGA Notice(s) and the Operative Complaint. All PAGA Members who worked for Niterra during the PAGA Period shall be bound by this PAGA release and shall receive a share of the allocated PAGA penalties, regardless of whether they opt out of the release of the Class Claims.

PAGA Members are bound by the terms of the PAGA release above even if they do not cash their checks from the Administrator.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.
2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$5,000.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all PAGA Members and (b) multiplying the result by the number of PAGA Period Pay Periods worked by each individual PAGA Member.
3. Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, based on Niterra’s records, are stated on the first page of this Notice. You have until March 30, 2026 to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email, or fax. Section 8 of this Notice has the Administrator’s contact information.

Supporting Documentation Required:

You must support your challenge by submitting copies of pay stubs or other records showing the correct number of Workweeks and/or Pay Periods. The Administrator will presume that Niterra’s records are accurate unless you submit copies of documents containing contrary information. Please send copies rather than originals, as documents will not be returned.

Challenge Review Process:

The Administrator will review your submission, including any evidence submitted in support thereof, and may request input from Class Counsel (who will advocate for Participating Class Members) and Niterra’s Counsel before making an initial determination.

The Administrator’s decision is not final. All Workweek and/or Pay Period challenges, along with any supporting

documentation and the Administrator's initial determination, will be filed with the Court, which retains the authority to review any decision made by the Administrator regarding a challenge, and, if necessary, to modify or overturn it.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as PAGA Members. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.
2. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every PAGA Member who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 8 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. At least 16 days before the May 14, 2026 Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Award. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 8 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website www.ilymgroup.com/niterra or the Court's website <https://www.occourts.org/online-services/case-access>.

An Objection Form is enclosed with this Notice for your convenience.

Your Objection Form or written objection must be submitted to the Administrator no later than March 30, 2026, via any of the following methods:

- By Mail: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
- By Fax: (888) 845-6185
- By Email: claims@ilymgroup.com

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object. The deadline for sending written objections to the Administrator is March 30, 2026. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action *Clara Hinson v. Niterra North America, Inc.*, Case No. 30-2023-01345470-CU-OE-CXC, and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of employment for Niterra and sign the objection. Section 8 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 7 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

7. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing May 14, 2026, at 2:00 p.m. in Department CX105 of the Orange County Superior Court, located at Civil Complex Center Courthouse, 751 W. Santa Ana Blvd, Santa Ana, CA 92701. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. You can attend (or hire a lawyer, at your own expense, to attend) either personally or virtually via Zoom (<https://occourtsapp.occourts.org/aci/checkin-results?dept=CX105>). Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website www.ilymgroup.com/niterra beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

8. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Niterra and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to ILYM Group's website at www.ilymgroup.com/niterra. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to (<https://www.occourts.org/online-services/case-access>) and entering the Case Number for the Action, Case No. 30-2023-01345470-CU-OE-CXC.

The Final Approval Order and Judgment will be posted on the Administrator's website for at least 180 days.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel:

Joshua S. Falakassa josh@falakassalaw.com FALAKASSA LAW, P.C. 1901 Avenue of the Stars, Suite 920 Los Angeles, California 90067	Mehrdad Bokhour mehrdad@bokhourlaw.com BOKHOUR LAW GROUP, P.C. 1901 Avenue of the Stars, Suite 920 Los Angeles, California 90067 310-975-1493
--	---

Settlement Administrator:

ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, California 92781
Telephone: (888) 250-6810
Fax: (888) 845-6185
Email: claims@ilymgroup.com

9. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

10. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

FORMULARIO DE OBJECCIÓN

Hinson v. Niterra North America, Inc.

Tribunal Superior de California, Condado de Orange

Caso No. 30-2023-01345470-CU-OE-CXC

Si desea objetar el Acuerdo, puede enviar este formulario (o cualquier otra declaración escrita) que indique la base de su objeción, junto con cualquier documento que respalde su objeción, al Administrador del Acuerdo en o antes del 30 de marzo de 2026 de la siguiente manera:

Administrador de la liquidación:

Niterra North America, Inc., Administrador de Acuerdos

c/o ILYM Group, Inc.

P.O. Box 2031

Tustin, California 92781

Teléfono: (888) 250-6810

Facsímil: (888) 845-6185

Correo electrónico: claims@ilymgroup.com

Incluso si se opone al Acuerdo, seguirá recibiendo su parte prorrateada del Monto neto del Acuerdo, si el Tribunal aprueba el Acuerdo.

Me opongo al acuerdo propuesto por las siguientes razones:

(Si necesita más espacio, adjunte páginas adicionales a este formulario).

Fechado: _____

(Firma)

(Nombre mecanografiado o impreso)

(Dirección)

(Ciudad, Estado, Código Postal)

(Número de teléfono, incluido el código de área)

XXX – XX – _____
(Número de Seguro Social: solo los últimos 4 dígitos)

OBJECTION FORM

Hinson v. Niterra North America, Inc.

Superior Court of California, County of Orange

Case No. 30-2023-01345470-CU-OE-CXC

If you wish to object to the Settlement, you may submit this form (or any other written statement) stating the basis for your objection, along with any documents that support your objection, to the Settlement Administrator on or before March 30, 2026, as follows:

Settlement Administrator:
Niterra North America, Inc., Settlement Administrator
c/o ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, California 92781
Telephone: (888) 250-6810
Fax: (888) 845-6185
Email: claims@ilymgroup.com

Even if you object to the Settlement, you will still receive your pro rata share of the Net Settlement Amount, if the Court approves the Settlement.

I object to the proposed settlement for the following reasons:

(If you need more space, please attach additional pages to this form.)

Dated: _____

(Signature)

(Typed or Printed Name)

(Address)

(City, State, Zip Code)

(Telephone Number, Including Area Code)

(Social Security Number – last 4 digits only)

FORMULARIO DE SOLICITUD DE EXCLUSIÓN

Hinson v. Niterra North America, Inc.

Tribunal Superior de California, Condado de Orange
Caso No. 30-2023-01345470-CU-OE-CXC

Declaro lo siguiente:

Soy o fui un trabajador no exento pagado por hora de Niterra North America, Inc. ("Niterra") que trabajó para Niterra en California entre el 30 de agosto de 2019 y el 17 de agosto de 2024. He recibido y revisado el Aviso de demanda colectiva y el Acuerdo propuesto, y deseo ser ***excluido*** del Grupo del Acuerdo y ***no*** participar en el Acuerdo propuesto.

Fechado: _____

(Firma)

(Nombre mecanografiado o impreso)

(Dirección)

(Ciudad, Estado, Código Postal)

(Número de teléfono, incluido el código de área)

XXX – XX – _____
(Número de Seguro Social: solo los últimos 4 dígitos)

Este formulario debe enviarse por correo, correo electrónico o fax al Administrador del Acuerdo el 30 de marzo de 2026 o antes:

Administrador de liquidación
c/o ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, California 92781
Teléfono: (888) 250-6810
Facsimil: (888) 845-6185
Correo electrónico: claims@ilymgroup.com

REQUEST FOR EXCLUSION FORM

Hinson v. Niterra North America, Inc.

Superior Court of California, County of Orange

Case No. 30-2023-01345470-CU-OE-CXC

I declare as follows:

I am or was a Niterra North America, Inc. (“Niterra”) hourly paid, non-exempt worker who worked for Niterra in California between August 30, 2019, to August 17, 2024. I have received and reviewed the Notice of Class Action and Proposed Settlement, and I wish to be ***excluded*** from the Settlement Class and ***not*** to participate in the proposed Settlement.

Dated: _____

(Signature)

(Typed or Printed Name)

(Address)

(City, State, Zip Code)

(Telephone Number, Including Area Code)

(Social Security Number – last 4 digits only)

This form must be mailed, e-mailed, or faxed to the Settlement Administrator on or before March 30, 2026:

Settlement Administrator
c/o ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, California 92781
Telephone: (888) 250-6810
Fax: (888) 845-6185
Email: claims@ilymgroup.com