

**BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK
DE BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal (State Bar #068687)
Kyle R. Nordrehaug (State Bar #205975)
Aparajit Bhowmik (State Bar #248066)
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Telephone: (858)551-1223
Facsimile: (858) 551-1232
Email: kyle@bamlawca.com
Website: www.bamlawca.com

Attorneys for Plaintiff

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
COUNTY OF LOS ANGELES**

SELENE MURILLO, an individual, on behalf
of herself and on behalf of all persons similarly
situated,

Plaintiff,

vs.

CRANE WORLDWIDE LOGISTICS LLC, a
Limited Liability Company; and DOES 1
through 50, inclusive,

Defendants.

Case No. 23STCV22869

**DECLARATION OF NATHALIE
HERNANDEZ OF ILYM GROUP, INC.,
IN SUPPORT OF MOTION FOR FINAL
APPROVAL OF CLASS ACTION
SETTLEMENT**

Date: April 24, 2025
Time: 10:30 a.m.

Judge: Hon. Carolyn B. Kuhl
Dept.: SS-12

1 I, Nathalie Hernandez, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America, and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned *Murillo v.*
6 *Crane Worldwide Logistics LLC* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of
7 ILYM Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to
8 testify, I could and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) printing and mailing the
17 *Court Approved Notice of Class Action Settlement and Hearing Date for Final Court Approval*,
18 in both English and Spanish (collectively referred to as “Notice Packet”); (b) receiving and
19 processing requests for exclusion; (c) resolving Settlement Class Members’ disputes over the
20 number of workweeks Defendant has record of them working during the Class Period, which was
21 pre-printed on their individualized Notice Packet; (d) calculating individual settlement award
22 amounts; (e) processing and mailing settlement award checks; (f) handling tax withholdings as
23 required by the Settlement and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns and other
24 applicable tax forms; (h) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of
25 the Settlement; and (i) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court
26 orders ILYM Group to perform.

27 ///

28 ///

1 4. On December 3, 2024, ILYM Group received the Court approved text for the
2 Notice Packet from Counsel for Plaintiff. ILYM Group prepared a draft of the formatted Notice
3 Packet, which was approved by the Parties' Counsel and translated into Spanish prior to mailing.

4 5. On December 18, 2024, ILYM Group received the class data file from Counsel for
5 Defendant, which contained the name, personnel number, social security number, last known
6 mailing address, Class workweek counts, PAGA pay period counts and employment dates for each
7 Class Member. The data file was uploaded to our database and checked for duplicates and other
8 possible discrepancies. The Class List contained 178 individuals.

9 6. As part of the preparation for mailing, all 178 names and addresses contained in the
10 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
11 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
12 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Notice Packet. The NCOA
13 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
14 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Notice
15 Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original
16 address provided by Counsel for Defendant was used for the mailing of the Notice Packet.

17 7. On January 2, 2025, the Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail, to all
18 178 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and correct
19 copy of the mailed Notice Packet.

20 8. As of the date of this declaration, 8 Notice Packets have been returned to our office
21 as undeliverable. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 8 returned Notice
22 Packets that did not have a forwarding address, in an effort to obtain an updated address for the
23 purpose of re-mailing the Notice Packet. As a result of this skip trace, 7 updated addresses were
24 obtained and the Notice Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via U.S First
25 Class Mail.

26 9. As of the date of this declaration, a total of 7 Notice Packets have been re-mailed as
27 a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

28 ///

10. As of the date of this declaration, a total of 1 Notice Packet has been deemed undeliverable as no updated address was found, notwithstanding the skip tracing.

11. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was March 3, 2025.

12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was March 3, 2025.

13. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 178 Participating Class Members, representing 100% of the 178 Class Members.

14. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement Fund through individual settlement payments, based on the number of workweeks worked by Class Members during the Class Period. The Net Settlement Fund is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Fund for Class Counsel Fees and Litigation Costs, the Class Representative Enhancement Award, Settlement Administration Fees to ILYM Group, LWDA and Aggrieved Employees allocation, e.g.,

Gross Settlement Amount	\$ 660,000.00
Class Counsel Fees	\$ 220,000.00
Class Counsel Litigation Costs	\$ 20,000.00
Service Award – Selene Murillo	\$ 10,000.00
Administration Fees	\$ 5,500.00
PAGA Penalties to LWDA	\$ 3,750.00
PAGA Penalties to Aggrieved Employees	\$ 1,250.00
Net Settlement Amount (estimated)	\$ 399,500.00

To determine a Participating Class Member's individual settlement award payment, the Net Settlement Amount will be divided by the total number of workweeks worked by all Class Members during the Class Period, multiplied by the number of workweeks worked by that Participating Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Members will receive an estimated average gross payment of \$2,244.38, with the estimated highest gross payment being \$7,007.41, and the estimated lowest gross payment being \$25.95.

15. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and costs for completion of the settlement administration, are \$5,500.00. ILYM Group's work in connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments, issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration was executed this 18th day of March 2025, at Tustin, California.

Nathalie Hernandez
NATHALIE HERNANDEZ

EXHIBIT “A”

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

***Murillo v. Crane Worldwide Logistics LLC, Superior Court of the State of California,
County of Los Angeles, Case No. 23STCV22869***

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE
READ THIS NOTICE CAREFULLY.**

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Defendant Crane Worldwide Logistics LLC (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by Plaintiff Selene Murillo (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) wages and other relief on behalf of all individuals who were employed by Defendant in California and classified as a non-exempt employee at any time during the Class Period (September 21, 2019 through December 3, 2024) (“Class Members”), and (2) penalties and other relief on behalf of all individuals who were employed by Defendant in California and classified as a non-exempt employee at any time during the PAGA Period (August 15, 2022 through December 3, 2024) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund the PAGA Penalties to pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and to Aggrieved Employees.

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Class_Estimated_Settlement_Amount» (less withholding), and your share of the PAGA Penalties is estimated to be \$«PAGA_Estimated_Settlement_Amount».** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If \$0.00 is stated, then according to Defendant’s records you are not eligible for that payment.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «Workweek_» workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGA_Pay_Periods_» pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment, and/or a share of the PAGA Penalties. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendant as described below in Section 4 below.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment, however you will preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant. If you are an Aggrieved Employee, you remain eligible for a share of the PAGA Penalties. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and a share of the PAGA Penalties (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Class Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is March 3, 2025.	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are also an Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your share of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether you submit a request for exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement Written Objections Must be Submitted by the Response Deadline March 3, 2025	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the April 24, 2025 Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on April 24, 2025 at 10:30 a.m., at the Los Angeles County Superior Court, Spring Street Courthouse, located at 312 North Spring Street, Los Angeles, CA 90012, in Department 12 before Judge Carolyn B. Kuhl. This hearing may change as explained below in Section 9. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks / Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by the Response Deadline (March 3, 2025)	The amount of your Individual Class Payment depends on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period. The amount of your share of the PAGA Penalties (if any) depends on how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period. The number of Class Period workweeks and number of PAGA Period pay periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by March 3, 2025. See Section 5 of this Notice

1. What is action about?

Plaintiff Selene Murillo is a former employee of Defendant. The Action accuses Defendant of violating California labor laws by failing to pay minimum wages, failing to pay overtime wages, failing to provide required meal periods and unpaid premiums, failing to provide required rest periods and unpaid premiums, failing to provide accurate itemized wage statements, failing to provide required expense reimbursement, failing to provide wages when due, failure to pay sick pay and engaging in unfair competition. Plaintiff also seeks civil penalties in a representative claim under the Private Attorneys General Act ("PAGA").

Defendant strongly denies that it has done anything wrong, disputes all the claims in the Action, and contends it complied with all applicable laws.

2. What does it mean that the action has settled?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiff are correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims. Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an “all in” amount of Six Hundred Sixty Thousand Dollars (\$660,000) (the “Gross Settlement Amount”) to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, Class Representative Service Payment, the Administration Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties under PAGA. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendant. Defendant shall fund the Gross Settlement Amount, and also fund the amounts necessary to fully pay Defendant’s share of payroll taxes, by transmitting the funds to the Administrator no later than 14 days after the Effective Date. The “Effective Date” means the date the Judgment is no longer subject to appeal. Within 14 days after Defendant funds the Gross Settlement Amount, the Administrator will mail checks for all Individual Class Payments to Participating Class Members.

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. The proposed payments, subject to Court approval, will be deducted from the Gross Settlement Amount before payments of Individual Class Payments are made to Class Members who do not request exclusion (“Participating Class Members”). At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- **Administration Expenses Payment.** Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$6,500, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt outs, and distributing settlement checks and tax forms.
- **Attorneys’ Fees and Costs.** Payment to Class Counsel of reasonable attorneys’ fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$220,000, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by the Plaintiff not to exceed \$20,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **Class Representative Service Payment.** A Class Representative Service Payment in an amount not more than \$10,000 to the Plaintiff as a service award, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate her for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks she undertook. The amount stated is what Plaintiff will be requesting and the final amount to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **PAGA Penalties.** A payment of \$5,000 relating to Plaintiff’s claim under PAGA, \$3,750 of which will be paid to the State of California’s Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). The remaining \$1,250 will be distributed to the Aggrieved Employees as Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees’ 25% share of PAGA Penalties (\$1,250) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee’s PAGA Pay Periods. Aggrieved Employees assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual PAGA Payment. “PAGA Pay Period” means any Pay Period during which an Aggrieved Employee worked for Defendant for at least one day during the PAGA Period, which is August 15, 2022 through December 3, 2024.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Calculation of Payments to Class Members. After all of the payments of the court-approved Attorneys' Fees and Costs, the Class Representative Service Payment, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, the "Net Settlement Amount", shall be distributed as Individual Class Payments to the Participating Class Members. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$398,500.00. The Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member will be calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks. "Workweek" means any week during the Class Period in which a Class Member worked for Defendant as a Class Member for at least one day. The number of Workweeks will be based on Defendant's records; however, Class Members may challenge the number of Workweeks as explained below.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Twenty Percent (20%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of wage claims (the "Wage Portion"). Accordingly, the Wage Portion is subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form W-2. Eighty Percent (80%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of claims for non-wages, expense reimbursement, interest and penalties allegedly due to employees (collectively the "Non-Wage Portion"). The Non-Wage Portion shall not be subject to wage withholdings and shall be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members. Neither Class Counsel nor Defendant's Counsel intend anything contained in this Class Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. The tax issues for each Participating Class Member are unique to him/her, and each Participating Class Member may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the funds represented by such checks to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the individual who failed to cash their check.

Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than March 3, 2025, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the March 3, 2025 Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member's name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against the Defendant.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Groups, Inc. (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. Effective on the date when Defendant fully funds the entire Gross Settlement Amount and funds all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments, all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from the Released Class Claims. The “Released Class Claims” are all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the Class Period facts stated in the Operative Complaint, for unpaid wages (including premiums) or other compensation allegedly owed, or for damages, penalties, restitution, interest, liquidated damages, attorneys’ fees, or costs, or any other recovery including under the California Labor Code and corresponding provisions of Wage Orders, for: (1) Unfair Competition, (2) Failure to Pay Minimum Wages, (3) Failure to Pay Overtime Wages, (4) Failure to Provide Meal Periods, (5) Failure to Provide Rest Periods, (6) Failure to Provide Accurate Wage Statements, (7) Failure to Reimburse Business Expenses, (8) Failure to Provide Wages When Due, and (9) Failure to Pay Sick Pay, and including claims under Labor Code §§ 201-204, 210, 218, 221, 226, 226.7, 227.3, 246, 510, 512, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2802, California Code of Regulations, Title 8, Section 11040, Subdivision 5 (A)-(B), California Code of Regulations, Title 8 Section 1 1070 (14) (Failure to Provide Seating), and the IWC Wage Orders. Except as expressly set forth in the Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers’ compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant and any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court’s orders in the Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. Effective on the date when Defendant fully funds the entire Gross Settlement Amount and funds all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments, all Aggrieved Employees and the LWDA are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from the Released PAGA Claims. The “Released PAGA Claims” are all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the PAGA Period facts stated in the Operative Complaint and/or the PAGA Notice including Labor Code §§ 201-204, 210, 218, 221, 226, 226.7, 227.3, 246, 510, 512, 558, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2802, California Code of Regulations, Title 8, Section 11040, Subdivision 5 (A)-(B), California Code of Regulations, Title 8 Section 1 1070 (14) (Failure to Provide Seating), and the IWC Wage Orders, that accrued at any time during the PAGA Period. The Released PAGA Claims do not include other PAGA claims, underlying wage and hour claims, claims for wrongful termination, discrimination, unemployment insurance, disability and worker’s compensation, and claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The Released Parties are: Defendant and each of its former and present directors, officers, shareholders, owners, members, attorneys, insurers, predecessors, successors, assigns, subsidiaries, and affiliates.

5. How much will my payment be?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member’s Workweeks.

Defendant’s records reflect that you worked «Workweek_» Workweeks during the Class Period (September 21, 2019 through December 3, 2024).

Based on this information, your estimated Individual Class Payment from the Net Settlement Amount is \$«Class_Estimated_Settlement_Amount».

Defendant’s records reflect that you worked «PAGA_Pay_Periods_» PAGA Pay Periods during the during the PAGA Period (August 15, 2022 through December 3, 2024). Based on this information your estimated Individual PAGA Payment is \$«PAGA_Estimated_Settlement_Amount».

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Class Notice no later than the Response Deadline, which is March 3, 2025. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your Individual Class Payment will be mailed automatically to the same address as this Class Notice.

Your check will be sent to the same address as this Class Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Class Notice has the Administrator's contact information.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class portion of the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will not receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendant for the Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out will still be paid their allocation of the PAGA Penalties and will remain bound by the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion. The PAGA Penalties amount is \$5,000, of which \$1,250 will be distributed to the Aggrieved Employees to be allocated based on their respective PAGA Pay Periods. Your share of the PAGA Penalties, if any, is set forth in Section 5 above.

To opt out, you must submit to the Administrator a written, signed and dated request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is March 3, 2025. You may also fax your request to opt out to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Murillo v. Crane Worldwide Logistics LLC* lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member's full name, address and email address or telephone number. Please include the name and number of the case, which is *Murillo v. Crane Worldwide Logistics LLC*, Case No. 23STCV22869. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class.

The address for the Administrator is P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. Written requests for exclusion that are postmarked after March 3, 2025, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for April 24, 2025, Class Counsel and Plaintiff will file in Court a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's website at www.ilymgroup.com/craneworldwidelogistics or on the Court's website (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) and entering the Case No. 23STCV22869.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement and/or the Motion for Final Approval may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The Response Deadline for sending written objections to the Administrator is March 3, 2025.** You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ilymgroup.com by no later than this Response Deadline. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Murillo v. Crane Worldwide Logistics LLC*, Case No. 23STCV22869, and include your name, current address, email or telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. The Administrator's contact information is as follows:

Administrator:

Name of Company: ILYM Group, Inc.

Email Address: claims@ilymgroup.com

Mailing Address: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781

Telephone Number: (888) 250-6810

Fax Number: (888) 845-6185

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. You also have the option to appear at the hearing by audio or video. Instructions on how to do so are available on the Court's website at <https://www.lacourt.org/lacc/>. Check the Court's website for the most current information. See Section 9 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing

The addresses for Parties' counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Kyle Nordrehaug

Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037

Tel.: (858) 551-1223

Fax: (858) 551-1232

E-Mail: kyle@bamlawca.com

COUNSEL FOR DEFENDANT:

Rachael Lavi

Littler Mendelson P.C.

2049 Century Park East, 5th Floor

Los Angeles, CA 90010

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing at 10:30 a.m. (Pacific Standard Time) on April 24, 2025, in Department 12 of the Superior Court of California, County of Los Angeles, Spring Street Courthouse, 312 North Spring Street, Los Angeles, California 90012, before Judge Carolyn B. Kuhl. At this hearing the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as a service payment to Plaintiff. If there are objections, the Court will consider them. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing in remotely using the Court Connect procedure at <https://www.lacourt.org/lacc/>. You may also appear in person. Check the Court's website for the most current information on appearing in Court.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website www.ilymgroup.com/craneworldwidelogistics beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing. In addition, hearing dates are posted on the Internet via the Case Access page for the Los Angeles County Superior Court (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) and entering the Case No. 23STCV22869.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at (888) 250-6810 or write to *Murillo v. Crane Worldwide Logistics LLC* Administrator, c/o ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Judgment, the motion for attorneys' fees, costs and service award, the motion for final approval or other Settlement documents by going to the Administrator's website at www.ilymgroup.com/craneworldwidelogistics. You may get more details by examining the Court's file on the Internet via the Case Access page for the California Superior Court for the County of Los Angeles (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) and entering the Case No. 23STCV22869. If you wish to view the Court files in person, you are encouraged to make an appointment with the Clerk's Office at the Stanley Mosk Courthouse by calling (213) 830-0800.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail to Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such events, the Administrator shall direct all unclaimed funds to be paid to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of and for the benefit of the individual who did not cash their check. The funds may be claimed at https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **What if You Lose Your Check** - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

**AVISO DE ACUERDO DE ACCIÓN DE CLASE APROBADO POR EL TRIBUNAL Y
FECHA DE AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DEL TRIBUNAL**

***Murillo v. Crane Worldwide Logistics LLC, Tribunal Superior del Estado de California,
Condado de Los Ángeles, Caso No. 23STCV22869***

***El Tribunal Superior para el Estado de California autorizó este Aviso. Léa atentamente.
No es correo basura, spam, un anuncio o una solicitud de un abogado. No se le está demandando.***

**SUS DERECHOS PODRÁN VERSE AFECTADOS TANTO SI ACTÚA COMO SI NO. POR FAVOR
LEA ESTE AVISO DETENIDAMENTE.**

Puede ser elegible para recibir dinero de una demanda de acción de clase de empleados ("Acción") contra el Demandado Crane Worldwide Logistics LLC ("Demandado") por presuntas violaciones de salarios y horas. La Demandante Selene Murillo ("Demandante") presentó la Acción y busca el pago de (1) salarios y otras compensaciones en nombre de todas las personas que fueron empleadas por el Demandado en California y clasificadas como empleados no exentos en cualquier momento durante el Período de la Clase (del 21 de septiembre de 2019 al 3 de diciembre de 2024) ("Miembros de la Clase"), y (2) penalidades y otras compensaciones en nombre de todas las personas que fueron empleadas por el Demandado en California y clasificadas como empleados no exentos en cualquier momento durante el Período PAGA (del 15 de agosto de 2022 al 3 de diciembre de 2024) ("Empleados Agraviados").

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo de Acción de Clase que requiere que el Demandado financie los pagos de Pagos Individuales de la Clase a los Miembros de la Clase, y (2) un Acuerdo PAGA que requiere que el Demandado financie las Penalidades PAGA para pagar penalidades a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California ("LWDA") y a los Empleados Agraviados.

Según los registros del Demandado y las suposiciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago Individual de Clase es \$«Class_Estimated_Settlement_Amount» (menos retención), y su parte de las Penalizaciones PAGA se estima en \$«PAGA_Estimated_Settlement_Amount»**. La cantidad real que puede recibir probablemente será diferente y dependerá de una serie de factores. (Si se indica \$0.00, entonces, de acuerdo con los registros del Demandado, usted no es elegible para ese pago).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran **que trabajó «Workweek_» semanas laborales** durante el Período de Clase y **trabajó «PAGA_Pay_Periods_» períodos de pago** durante el Período PAGA. Si cree que trabajó más semanas laborales y/o períodos de pago durante cualquiera de los períodos, puede enviar disputa antes de la fecha límite. Consulte la Sección 5 de este Aviso a continuación.

El Tribunal ya aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto y aprobó este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si concede la aprobación final. Sus derechos legales se verán afectados tanto si actúa como si no. Lea cuidadosamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído cuidadosamente y lo ha entendido. En la Audiencia de Aprobación Final, el Tribunal decidirá si finalmente aprueba el Acuerdo y cuánto del Acuerdo se pagará a la Demandante y a los abogados de la Demandante ("Abogados de la Clase"). El Tribunal también decidirá si dictar una sentencia que requiera que el Demandado realice pagos en virtud del Acuerdo y que exija a los Miembros de la Clase y Empleados Agraviados que renuncien a sus derechos de hacer valer ciertas reclamaciones contra el Demandado.

Si trabajó para los Demandados durante el Período de la Clase y/o el Período PAGA, tiene dos opciones básicas bajo el Acuerdo:

- (3) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago de Clase Individual y/o una parte de las Penalidades PAGA. Sin embargo, como Miembro Participante de la Clase, renunciará a su derecho a hacer valer las reclamaciones salariales del Período de la Clase contra el Demandado como se describe a continuación en la Sección 4 a continuación.
- (4) **Excluirse del Acuerdo de la Clase.** Puede excluirse del Acuerdo de Clase (excluirse) enviando la Solicitud de Exclusión por escrito o notificando al Administrador por escrito. Si opta por no participar en el Acuerdo, no recibirá un Pago de Clase Individual, sin embargo, preservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del Período de Clase contra el Demandado. Si usted es un Empleado Agraviado, sigue siendo elegible para una parte de las penalidades PAGA. No puede excluirse de la parte PAGA del Acuerdo propuesto.

El Demandado no tomará represalias contra usted por ninguna acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro Participante de la Clase, elegible para un Pago Individual de la Clase y una parte de las Penalidades PAGA (si corresponde). A cambio, renunciará a su derecho a hacer valer las reclamaciones salariales contra los Demandados que están cubiertos por este Acuerdo (Reclamaciones Liberadas de la Clase).
Puede optar por Excluirse del Acuerdo de Clase, pero no del Acuerdo PAGA La Fecha Límite de Exclusión es el 3 de marzo de 2025.	Si no desea participar completamente en el Acuerdo propuesto, puede excluirse del Acuerdo de la Clase enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro de la Clase No Participante y ya no será elegible para un Pago Individual de la Clase. Los Miembros de la Clase No Participantes no pueden objetar ninguna parte del Acuerdo propuesto. Consulte la Sección 7 de este Aviso. Sin embargo, no puede excluirse de la parte PAGA del Acuerdo propuesto. Si usted es un Empleado Agraviado y se excluye, aún se le pagará su parte de las sanciones PAGA y permanecerá sujeto a la liberación de las reclamaciones Liberadas PAGA, independientemente de si presenta una solicitud de exclusión.
Los Miembros de la Clase Participantes pueden objetar el Acuerdo de la Clase Las Objeciones por Escrito deben enviarse antes de la Fecha Límite de Respuesta es el 3 de marzo de 2025	Todos los Miembros de la Clase que no opten por excluirse ("Miembros de la Clase Participantes") pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal de aprobar finalmente el Acuerdo incluirá una determinación de cuánto se pagará a los Abogados de la Clase y a la Demandante que interpusieron la Acción en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Clase o a la Demandante, pero cada dólar pagado a los Abogados de la Clase y a la Demandante reduce la cantidad total pagada a los Miembros de la Clase Participantes. Puede objetar las cantidades solicitadas por los Abogados de la Clase o la Demandante si cree que no son razonables. Consulte la Sección 8 de este Aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Final el 24 de abril de 2025	La Audiencia de Aprobación Final del Tribunal está programada para el 24 de abril de 2025 a las 10:30 a.m., en el Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles, Spring Street Courthouse, ubicado en 312 North Spring Street, Los Ángeles, CA 90012, en el Departamento 12 ante la Jueza Carolyn B. Kuhl. Esta audiencia puede cambiar como se explica a continuación en la Sección 9. No tiene que asistir pero tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros de la Clase Participantes pueden objetar verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Consulte la Sección 9 de este Aviso.
Puede disputar el cálculo de sus Semanas Laborales/Períodos de Pago Los desafíos escritos deben enviarse antes de la fecha límite de respuesta (3 de marzo de 2025)	El monto de su Pago Individual de la Clase dependerá de cuántas semanas trabajó al menos un día durante el Período de Clase. La cantidad de su parte de las Penalizaciones PAGA (si corresponde) depende de cuántos períodos de pago haya trabajado al menos un día durante el Período PAGA. El número de Semanas Laborales de la Clase y el número de Períodos de Pago PAGA que trabajó de acuerdo con los registros del Demandado se indica en la primera página de este Aviso. Si no está de acuerdo con cualquiera de estos números, debe impugnarlos antes del 3 de marzo de 2025. Consulte la Sección 5 de este Aviso.

1. ¿De qué se trata la acción?

La Demandante Selene Murillo es una ex empleada del Demandado. La Acción acusa al Demandado de violar las leyes laborales de California al no pagar los salarios mínimos, no pagar los salarios de horas extras, no proporcionar los períodos de comida requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar los períodos de descanso requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar declaraciones de salarios detalladas precisas, no proporcionar el reembolso de gastos requerido, no

proporcionar los salarios a su vencimiento, no pagar el pago por enfermedad y participar en una competencia desleal. La Demandante también solicita penalidades civiles en una reclamación representativa en virtud de la Ley de Fiscales Generales Privados ("PAGA").

El Demandado niega rotundamente que haya hecho algo malo, disputa todas las reclamaciones en la Acción y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables.

Hasta ahora, el Tribunal no ha determinado si el Demandado o la Demandante tienen razón en cuanto a los méritos de la acción. Mientras tanto, la Demandante y el Demandado contrataron a un mediador experimentado y neutral en un esfuerzo por resolver la Acción negociando y terminando el caso por acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar el costoso y lento proceso de litigio. Las negociaciones fueron exitosas. Al firmar un extenso acuerdo de conciliación por escrito ("Acuerdo") y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Acción y haga cumplir el Acuerdo, la Demandante y el Demandado han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Final del Tribunal. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso sobre las reclamaciones en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, el Demandado no admite ninguna violación ni reconoce el mérito de ninguna reclamación. La Demandante y los Abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es un buen negocio para usted porque creen que (1) el Demandado acordó pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de la continuación del litigio; y (2) el Acuerdo es en el mejor interés de los Miembros de la Clase. El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

Importe Bruto del Acuerdo. El Demandado ha acordado pagar una cantidad "total" de Seiscientos Sesenta Mil Dólares (\$660,000) (el "Monto Bruto del Acuerdo") para financiar la liquidación de la Acción. El Monto Bruto del Acuerdo incluye todos los pagos de los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros de la Clase, el Pago de los Honorarios del Abogado de la Clase, el Pago de los Gastos de Litigio del Abogado de la Clase, el Pago del Servicio del Representante de la Clase, el Pago de los Gastos de Administración y las Sanciones PAGA por penalidades civiles bajo PAGA. Cualquier impuesto sobre la nómina del lado del empleador sobre la parte de los Pagos de Clase Individuales asignados a los salarios será pagado por separado por el Demandado. El Demandado financiará el Monto Bruto del Acuerdo, y también financiará los montos necesarios para pagar completamente la parte del Demandado de los impuestos sobre la nómina, transmitiendo los fondos al Administrador a más tardar 14 días después de la Fecha de Entrada en Vigencia. La "Fecha de Entrada en Vigencia" significa la fecha en que la Sentencia ya no está sujeta a apelación. Dentro de los 14 días posteriores a que el Demandado financie el Monto Bruto del Acuerdo, el Administrador enviará por correo los cheques de los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros de la Clase Participantes.

Deducciones Aprobadas por el Tribunal sobre el Monto Bruto del Acuerdo. Los pagos propuestos, sujetos a la aprobación del Tribunal, se deducirán del Monto Bruto del Acuerdo antes de que se realicen los pagos de los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros de la Clase que no soliciten la exclusión ("Miembros de la Clase Participantes"). En la Audiencia de Aprobación Final, la Demandante y/o los Abogados de la Clase solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyas cantidades serán decididas por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Final:

- **Pago de Gastos de Administración.** Pago al Administrador del Acuerdo, estimado en no más de \$6,500, por gastos, incluidos los gastos de notificar a los Miembros de la Clase del Acuerdo, procesar las exclusiones y distribuir los cheques del Acuerdo y los formularios de impuestos.
- **Honorarios y Costos de Abogados.** Pago a los Abogados de la Clase de honorarios razonables de abogados que no excedan un tercio (1/3) del Monto Bruto del Acuerdo, que actualmente equivale a \$220,000, y un monto adicional para reembolsar los costos reales de litigio incurridos por los Demandantes que no excedan \$20,000. Los Abogados de la Clase han procesado la Acción en nombre de los Demandantes y los Miembros de la Clase en base de contingencia (es decir, sin que se les haya pagado nada hasta la fecha) y han pagado todos los costos y gastos de litigio. Las cantidades indicadas son lo que los Abogados de la Clase solicitarán y las cantidades finales que se pagarán se decidirán en la Audiencia de Aprobación Final.
- **Pago del Servicio del Representante de la Clase.** Un Pago por Servicios del Representante de la Clase por un monto no superior a \$10,000 a la Demandante, o por un monto menor que pueda ser aprobado por el Tribunal, para compensar los servicios en nombre de la Clase al iniciar y procesar la Acción, y por los riesgos que ella asumió. La cantidad indicada es lo que la Demandante solicitará y la cantidad final que se pagará se decidirá en la Audiencia de Aprobación Final.

- **Penalidades PAGA.** Un pago de \$5,000 relacionado con la reclamación de la Demandante bajo PAGA, \$3,750 de los cuales se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral del Estado de California ("LWDA"). Los \$1,250 restantes se distribuirán a los Empleados Agraviados como pagos individuales PAGA. El Administrador calculará cada Pago Individual PAGA al (a) dividir el monto de la parte del 25% de las Penalidades PAGA de los Empleados Agraviados (\$1,250) por el número total de Períodos de Pago del Período PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Período PAGA y (b) multiplicar el resultado por los Períodos de Pago del Período PAGA de cada Empleado Agraviado. Los Empleados Agraviados asumen la responsabilidad total y la responsabilidad por cualquier impuesto adeudado en su Pago Individual PAGA. "Período de Pago PAGA" significa cualquier Período de Pago durante el cual un Empleado Agraviado trabajó para el Demandado durante al menos un día durante el Período PAGA, que es del 15 de agosto de 2022 al 3 de diciembre de 2024.

Los Miembros de Clase Participantes tienen derecho a objetar cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

Cálculo de los Pagos a los Miembros de la Clase del Acuerdo. Después de que todos los pagos de los Honorarios y Costos de los Abogados aprobados por el tribunal, el Pago del Servicio del Representante de la Clase, las Penalidades PAGA y el Pago de los Gastos de Administración se deduzcan del Monto Bruto del Acuerdo, la porción restante, el "Monto Neto del Acuerdo", se distribuirá como Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase. El Importe Neto del Acuerdo se estima en al menos \$398,500.00. El Administrador del Acuerdo pagará un Pago de Clase Individual del Monto Neto del Acuerdo a cada Miembro de la Clase Participante. El Pago Individual de la Clase para cada Miembro Participante de la Clase se calculará (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase durante el Período de la Clase y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro Participante de la Clase. "Semana Laboral" significa cualquier semana durante el Período de la Clase en la que un Miembro de la Clase trabajó para el Demandado como Miembro de la Clase durante al menos un día. El número de semanas de trabajo se basará en los registros del Demandado; sin embargo, los Miembros de la Clase pueden impugnar el número de semanas de trabajo como se explica a continuación.

Si el Acuerdo es aprobado por el Tribunal, se le enviará automáticamente un cheque por su Pago Individual del Acuerdo a la misma dirección que este Aviso de Clase. No tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, debe comunicarse con el Administrador del Acuerdo para informarles de su dirección correcta para asegurarse de recibir su pago.

Asuntos Fiscales. El veinte por ciento (20%) del Pago de Clase Individual de cada Miembro de la Clase Participante se realiza en liquidación de reclamaciones salariales (la "Parte de Salario"). En consecuencia, la Porción Salarial está sujeta a retenciones salariales y se informará en el Formulario W-2 del IRS. El ochenta por ciento (80%) del Pago Individual de la Clase de cada Miembro de la Clase Participante se destina a la liquidación de reclamaciones por no salarios, reembolso de gastos, intereses y penalidades supuestamente adeudadas a los empleados (colectivamente la "Porción No Salarial"). La Porción No Salarial no estará sujeta a retenciones salariales y se informará en el Formulario 1099 del IRS. La parte de los empleados de todos los impuestos aplicables sobre los ingresos y la nómina será responsabilidad de los Miembros Participantes de la Clase y de los Empleados Agraviados. Ni el Abogado de la Clase ni el abogado de los Demandados tienen la intención de que nada de lo contenido en este Acuerdo constituya asesoramiento con respecto a los impuestos o la imposibilidad. Las cuestiones fiscales para cada Miembro de la Clase Participante son únicas para él/ella, y cada Miembro de la Clase Participante puede desear consultar a un asesor fiscal con respecto a las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo y su recepción del Pago de Clase Individual están condicionados a que el Tribunal dicte una orden que otorgue la aprobación final del Acuerdo y dicte la sentencia.

El Acuerdo Propuesto será nulo si el Tribunal niega la Aprobación Final. Es posible que el Tribunal se niegue a otorgar la Aprobación Final del Acuerdo o se niegue a emitir una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. La Demandante y el Demandado han acordado que, en cualquier caso, si el Acuerdo es nulo: el Demandado no pagará ningún dinero y los Miembros de la Clase no liberarán ninguna reclamación contra el Demandado.

Necesita Cobrar con Prontitud los Cheques de Pago. El anverso de cada cheque emitido para Pagos Individuales de la Clase mostrará la fecha de vencimiento del cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de anulación, su cheque se cancelará automáticamente y los fondos representados por dichos cheques se enviarán al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a nombre de la persona que no cobró su cheque.

Solicitudes de Exclusión del Acuerdo de Clase (Exclusiones). Se le tratará como un Miembro de la Clase Participante, participando plenamente en el Acuerdo de la Clase, a menos que notifique al Administrador por escrito que desea optar por

excluirse a más tardar el 3 de marzo de 2025. La forma más fácil de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la fecha límite de respuesta del 3 de marzo de 2025. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro de la Clase o su representante que establezca el nombre, la dirección actual, el número de teléfono del Miembro de la Clase y una declaración simple eligiendo ser excluido del Acuerdo. Los Miembros de la Clase Excluidos (es decir, los Miembros de la Clase No Participantes) no recibirán Pagos Individuales de la Clase, pero conservarán sus derechos de presentar personalmente reclamaciones de salarios y horas contra el Demandado.

Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, ILYM Group, Inc. (el "Administrador") para enviar este Aviso, calcular y realizar pagos, y procesar las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Clase. El Administrador también decidirá sobre las Disputas de los Miembros de la Clase sobre las Semanas Laborales, enviará y reenviará cheques y formularios de impuestos, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 9 de este Aviso.

4. ¿Qué libero en virtud del Acuerdo?

Reclamaciones Liberadas de la Clase. A partir de la fecha en que el Demandado financie en su totalidad el Monto Bruto del Acuerdo y financie todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados en la Parte Salarial de los Pagos Individuales de la Clase, todos los Miembros de la Clase Participantes, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, liberan a las Partes Exoneradas de las Reclamaciones Liberadas de la Clase. Las "Reclamaciones Liberadas de la Clase" son todas las reclamaciones que se alegaron, o razonablemente podrían haberse alegado, basadas en los hechos del Período de la Clase establecidos en la Demanda Operativa, por salarios no pagados (incluidas las primas) u otra compensación supuestamente adeudada, o por daños, sanciones, restitución, intereses, daños liquidados, honorarios de abogados o costos, o cualquier otra recuperación, incluso en virtud del Código Laboral de California y las disposiciones correspondientes de las Órdenes Salariales, por: (1) Competencia Desleal, (2) Falta de Pago de Salarios Mínimos, (3) Falta de Pago de Salarios por Horas Extras, (4) Falta de Proporcionar Períodos de Comida, (5) Falta de Proporcionar Descanso Períodos, (6) No proporcionar declaraciones salariales precisas, (7) No reembolsar los gastos comerciales, (8) No proporcionar los salarios a su vencimiento y (9) No pagar el pago por enfermedad, incluidas las reclamaciones en virtud del Código Laboral §§ 201-204, 210, 218, 221, 226, 226.7, 227.3, 246, 510, 512, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2802, Código de Regulaciones de California, Título 8, Sección 11040, Subdivisión 5 (A)-(B), Código de Regulaciones de California, Título 8 Sección 1 1070 (14) (No proporcionar asientos) y las Órdenes Salariales de la IWC. Excepto como se establece a continuación en este Acuerdo, los Miembros Participantes de la Clase no liberan ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justa, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación para trabajadores o reclamaciones basadas en hechos que ocurren fuera del Período de la Clase.

Esto significa que, si no se excluye oportuna y formalmente del Acuerdo, no puede demandar, continuar demandando o ser parte de ninguna otra demanda contra el Demandado o cualquier otra Parte Liberada sobre las Reclamaciones de la Clase Liberadas resueltas por este Acuerdo. Esto también quiere decir que se le aplicarán todas las órdenes que dicte el Tribunal y quedará jurídicamente obligado a ellas.

Reclamaciones Liberadas PAGA. A partir de la fecha en que el Demandado financie completamente el Monto Bruto del Acuerdo y financie todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados en la Parte Salarial de los Pagos Individuales de la Clase, se considera que todos los Empleados Afectados y la LWDA liberan, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, a las Partes Liberadas de las Reclamaciones Liberadas PAGA. Las "Reclamaciones Liberadas PAGA" son todas las reclamaciones por penalidades PAGA que se alegaron, o razonablemente podrían haberse alegado, basadas en los hechos del Período PAGA establecidos en la Demanda Operativa y/o el Aviso PAGA, incluido el Código Laboral §§ 201-204, 210, 218, 221, 226, 226.7, 227.3, 246, 510, 512, 558, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 2802, el Código de Regulaciones de California, Título 8, Sección 11040, Subdivisión 5 (A)-(B), el Código de Regulaciones de California, Título 8 Sección 1 1070 (14) (No proporcionar asientos), y las Órdenes de Salario IWC, que se acumularon en cualquier momento durante el Período PAGA. Las Reclamaciones Liberadas PAGA no incluyen otras reclamaciones PAGA, salarios subyacentes y reclamaciones por horas, reclamaciones por despido injustificado, discriminación, seguro de desempleo, discapacidad y compensación del trabajador, y reclamaciones fuera del Período PAGA.

Partes Liberadas. Las Partes Liberadas son: el Demandado y cada uno de sus directores, funcionarios, accionistas, propietarios, abogados, aseguradores, predecesores, sucesores, cesionarios y subsidiarias anteriores y actuales.

5. ¿De cuánto puede que sea mi pago?

Pagos Individuales de Clase. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Clase (a) dividiendo el Importe Neto del Acuerdo por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros de la Clase Participantes durante el Período de la Clase y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro de la Clase Participante.

Los registros del Demandado reflejan que trabajó «Workweek_» Semanas Laborales durante el Período de la Clase (del 21 de septiembre de 2019 al 3 de diciembre de 2024).

Con base en esta información, su Pago Individual de Clase estimado del Monto Neto del Acuerdo es \$«Class_Estimated_Settlement_Amount»

Los registros del Demandado reflejan que trabajó en «PAGA_Pay_Periods_» Períodos de Pago PAGA durante el período PAGA (del 15 de agosto de 2022 al 3 de diciembre de 2024). Según esta información, su pago individual PAGA estimado es de \$«PAGA_Estimated_Settlement_Amount».

Si desea impugnar la información establecida anteriormente, debe presentar una disputa escrita y firmada que impugne la información junto con los documentos de respaldo, al Administrador en la dirección proporcionada en esta Notificación de Clase a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta, que es el 3 de marzo de 2025. También puede enviar la disputa por fax al (888) 845-6185 o enviar la disputa por correo electrónico a claims@ILYMgroup.com, a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta. Cualquier disputa debe incluir evidencia escrita creíble y será resuelta por el Administrador.

Debe respaldar su disputa enviando copias de talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará que el cálculo del Demandado de las Transacciones Documentadas basado en los registros del Demandado sea preciso a menos que envíe copias de los registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las disputas de las Semanas Laborales en función de su presentación y de los aportes de los Abogados de la Clase (quienes abogarán en nombre de los Miembros de la Clase Participantes) y los Abogados del Demandado. La decisión del Administrador es final. No puede apelar ni disputar su decisión final.

6. ¿Cómo y cuándo puedo obtener un pago?

Para obtener dinero del Acuerdo, no tiene que hacer nada. Un cheque por su Pago Individual de la Clase se enviará automáticamente a la misma dirección que este Aviso de Clase.

Su cheque será enviado a la misma dirección que este Aviso de Clase. Si cambia su dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo antes posible. La Sección 9 de este Aviso tiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿Qué pasa si no quiero ser parte del Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse del Acuerdo u "optar excluirse". **Si opta por no participar, no recibirá un Pago de Clase Individual del Acuerdo, y no estará obligado por sus términos, lo que significa que conservará el derecho de demandar al Demandado por las Reclamaciones Liberadas de la Clase.** Sin embargo, a los Empleados Agraviados que opten por no participar se les pagará su asignación de las Penalidades PAGA y seguirán sujetos a la liberación de las Reclamaciones Liberadas PAGA, independientemente de si presentan una solicitud de exclusión. Las Penalidades PAGA son de \$5,000, de los cuales \$1,250 se distribuirán a los Empleados Agraviados que se asignarán en función de sus respectivos períodos de pago PAGA. Su parte de las Penalidades PAGA, si corresponde, se establece en la Sección 5 anterior.

Para excluirse, debe enviar al Administrador una solicitud por escrito, firmada y fechada para excluirse con matasellos a más tardar la Fecha límite de respuesta que es el 3 de marzo de 2025. También puede enviar por fax su solicitud de exclusión voluntaria al (888) 845-6185 o enviar por correo electrónico la disputa a claims@ILYMgroup.com a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar en esencia que desea ser excluido del acuerdo de clase en la demanda *Murillo v. Crane Worldwide Logistics LLC*. La solicitud de exclusión voluntaria debe indicar el nombre completo, la dirección y la dirección de correo electrónico o el número de teléfono del Miembro de la Clase. Por favor, incluya el nombre y número del caso, que es *Murillo v. Crane Worldwide Logistics LLC*, Caso No. 23STCV22869. La solicitud de exclusión voluntaria debe ser completada y firmada por usted. Ninguna otra persona puede optar por excluirse en nombre de un miembro de la Clase.

La dirección del Administrador del Acuerdo es P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. Las solicitudes de exclusión por escrito que tengan matasellos después del 3 de marzo de 2025, o que estén incompletas o sin firmar serán rechazadas, y esos Miembros de la Clase seguirán sujetos al Acuerdo y a la liberación descrita anteriormente.

8. ¿Cómo objeto el Acuerdo?

Solo los Miembros de la Clase Participantes tienen derecho a objetar el Acuerdo. Antes de decidir si objetar, es posible que desee ver lo que la Demandante y el Demandado le piden al Tribunal que apruebe. Al menos dieciséis (16) días judiciales antes de la Audiencia de Aprobación Final, programada para el 24 de abril de 2025, el Abogado de la Clase y la Demandante presentarán ante el Tribunal (1) una Moción de Aprobación Final que incluye, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Moción de Honorarios de Abogados, Gastos de Litigio y Premio de Servicio que indica (a) la cantidad que el Abogado de la Clase está solicitando para honorarios de abogados y gastos de litigio; y (b) la cantidad que la Demandante está solicitando como Pago de Servicio de Representante de la Clase. Previa solicitud razonable, los Abogados de la Clase (cuya información de contacto se encuentra a continuación) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede verlos en el sitio web del Administrador en www.ilymgroup.com/craneworldwidelogistics o en el sitio web del Tribunal (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) e ingresando al Caso No. 23STCV22869.

Un Miembro de la Clase Participante que no esté de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la Moción de Aprobación Final y/o la Moción de Honorarios, Gastos de Litigio y la Adjudicación de Servicio puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto, o que las cantidades solicitadas por el Abogado de la Clase o la Demandante son demasiado altas o demasiado bajas. **La fecha límite de respuesta para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 3 de marzo de 2025.** También puede enviar la disputa por fax al (888) 845-6185 o enviar la disputa por correo electrónico a claims@ilymgroup.com, a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta. Asegúrese de informarle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Asegúrese de identificar la Acción, *Murillo v. Crane Worldwide Logistics LLC*, Caso No. 23STCV22869, e incluya su nombre, dirección actual, correo electrónico o número de teléfono, y fechas aproximadas de empleo para el Demandado y firme la objeción. La información de contacto del Administrador es la siguiente:

Administrador:

Nombre de la Compañía: ILYM Group, Inc.
Correo Electrónico: claims@ilymgroup.com
Dirección Postal: P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781
Número de teléfono: (888) 250-6810
Número de Fax: (888) 845-6185

Alternativamente, un Miembro Participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para objetar a su propio costo) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) deben estar listo para decirle al Tribunal a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que respalde su objeción. También tiene la opción de comparecer en la audiencia por audio o vídeo. Las instrucciones sobre cómo hacerlo están disponibles en el sitio web del Tribunal en <https://www.lacourt.org/lacc/>. Visite el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada. Consulte la Sección 9 de este Aviso (inmediatamente a continuación) para obtener detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final.

Las direcciones de los abogados de las Partes son las siguientes:

ABOGADO DE LA CLASE:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Teléfono: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
Correo electrónico: kyle@bamlawca.com

ABOGADO DEL DEMANDADO:

Rachael Lavi
Littler Mendelson, P.C.
2049 Century Park East, 5th Floor
Los Ángeles, CA 90010

9. ¿Puedo asistir a la Audiencia de Aprobación Final?

Puede, pero no tiene que, asistir a la Audiencia de Aprobación Final a las 10:30 a.m. (hora estándar del Pacífico) del 24 de abril de 2025, en el Departamento 12 del Tribunal Superior de California, Condado de Los Ángeles, Spring Street Courthouse, 312 North Spring Street, Los Ángeles, California 90012, ante la jueza Carolyn B. Kuhl. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación final al Acuerdo y fije las cantidades que se pagarán como honorarios y costos de abogados a los Abogados de la Clase y como pago de servicios a la Demandante. Si hay objeciones, el Tribunal las tendrá en cuenta. **No está obligado a asistir** a la Audiencia de Aprobación Final, aunque cualquier Miembro de la Clase puede asistir a la audiencia de forma remota utilizando el procedimiento Court Connect en <https://www.lacourt.org/lacc/>. También puede comparecer en persona. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada sobre la comparecencia ante el Tribunal.

Es posible que el Tribunal reprogramme la Audiencia de Aprobación Final. Debe consultar el sitio web del Administrador de antemano www.ilymgroup.com/craneworldwidelogistics o comunicarse con los Abogados de la Clase para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Final. Además, las fechas de las audiencias se publican en Internet a través de la página de acceso al caso del Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) e ingresando al Caso No. 23STCV22869.

10. ¿Cómo puedo obtener más información?

Puede llamar al Administrador al (888) 250-6810 o escribir a *Murillo v. Crane Worldwide Logistics LLC* Administrator, c/o ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

Este Aviso de Clase resume el acuerdo propuesto. Se puede obtener más información en el Acuerdo de Conciliación. Puede recibir una copia del Acuerdo de Conciliación, la Sentencia, la moción de honorarios de abogados, costos y adjudicación de servicios, la moción de aprobación final u otros documentos del Acuerdo visitando el sitio web del Administrador en www.ilymgroup.com/craneworldwidelogistics. Puede obtener más detalles examinando el expediente del Tribunal en Internet a través de la página de acceso al caso del Tribunal Superior de California para el Condado de Los Ángeles (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx?casetype=civil>) e ingresando al Caso No. 23STCV22869. Si desea ver los archivos del Tribunal en persona, debe hacer una cita con la Oficina del Secretario en el Palacio de Justicia de Stanley Mosk llamando al (213) 830-0800.

POR FAVOR NO LLAME NI ESCRIBA AL TRIBUNAL ACERCA DE ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- **Qué pasa si su dirección cambia:** para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.
- **¿Qué pasa si no puede cobrar un Cheque?** - Los cheques de liquidación serán nulos 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran, y esta fecha de vencimiento se imprime en el cheque. En tales casos, el Administrador ordenará que todos los fondos no reclamados se paguen al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California en nombre y en beneficio de la persona que no cobró su cheque. Los fondos se pueden reclamar en https://www.sco.ca.gov/upd_msg.html.
- **Qué pasa si pierde su cheque:** si su cheque se pierde o se extravía, debe comunicarse con el Administrador de inmediato para solicitar un reemplazo.