

Miriam L. Schimmel (State Bar No. 185089)
mschimmel@blackstonepc.com

Joana Fang (State Bar No. 309623)
jfang@blackstonepc.com

Alexandra Rose (State Bar No. 329407)
arose@blackstonepc.com

BLACKSTONE LAW, APC

8383 Wilshire Boulevard, Suite 745
Beverly Hills, California 90211

Tel: (310) 622-4278 / Fax: (855) 786-6356

Attorneys for Plaintiff Peter J. Gutierrez and the Class

[Additional counsel listed on next page]

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES

PETER J. GUTIERREZ, individually and on
behalf of others similarly situated and
aggrieved employees pursuant to the
California Private Attorneys General Act,

Plaintiff,

vs.

UNIVAR SOLUTIONS USA INC., a
Washington corporation; UNIVAR
SOLUTIONS INC., a Delaware corporation;
and DOES 1 through 25, inclusive,

Defendants.

Case No. 23STCV26851

Honorable William F. Highberger
Department SS10

**DECLARATION OF KEVIN LEE OF
PHOENIX SETTLEMENT
ADMINISTRATORS, REGARDING NOTICE
AND SETTLEMENT ADMINISTRATION**

Date: June 10, 2026
Time: 11:00 a.m.
Dept.: SS10

Complaint Filed: November 1, 2023
FAC Filed: October 17, 2025
Trial Date: Not Set

1 Joseph Lavi, Esq. (SBN 209776)
2 Vincent C. Granberry, Esq. (SBN 276483)
3 Malcolm E. Clayton, Esq. (SBN 340680)
4 Alexander J. Aroeste, Esq. (SBN 361503)

LAVI & EBRAHIMIAN, LLP

8889 W. Olympic Boulevard, Suite 200

Beverly Hills, California 90211

Telephone: (310) 432-0000

Facsimile: (310) 432-0001

Email: jlavi@lelawfirm.com

vgranberry@lelawfirm.com

mclayton@lelawfirm.com

aaroeste@lelawfirm.com

Attorneys for Plaintiff Peter J. Gutierrez and the Class

DECLARATION OF KEVIN LEE

I, Kevin Lee, declare as follows:

1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (“Phoenix”), the Court-appointed Settlement Administrator for *Orantes, Gutierrez v. Univar Solutions USA Inc., et al.* (the “Action”). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

2. Phoenix was selected by the Parties to provide notice of the Settlement and perform settlement administration duties in this Action. Pursuant to the Class Action and PAGA Settlement Agreement (“Settlement Agreement” or “Settlement”) for this matter, Phoenix was responsible for: (i) preparing, translating, printing, and mailing the *Court Approved Notice of Class Action Settlement and Hearing Date for Final Court Approval* (“Class Notice”); (ii) responding to inquiries from Class Members; (iii) confirming the number of weeks each Class Member worked during the period from June 22, 2022 through June 1, 2025 (“Class Period”) and the number of pay periods each Aggrieved Employee worked during the time period from August 28, 2022 through June 1, 2025 (“PAGA Period”); (iv) determining the validity of letters indicating a request to be excluded from the Class Settlement (“Requests for Exclusion”), written objections to the Class Settlement, and/or disputes regarding the number of Workweeks and/or PAGA Pay Periods; (v) calculating the Net Settlement Amount and the Individual Class Payments to Class Members; (vi) calculating and issuing the Individual Class Payments and distributing them to Participating Class Members and Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees; (vii) issuing the Class Counsel Fees Payment and Class Counsel Litigation Expenses Payment, the Class Representative Service Payment to Plaintiff Gutierrez, and the employer/employee payroll taxes to the appropriate taxing authorities; and (viii) such other tasks as set forth in the Settlement Agreement or as the Parties mutually agree or as the Court orders.

3. On February 10, 2026, Phoenix received the Court approved text for the Class Notice from Class Counsel.

4. On February 25, 2026, Phoenix received a data file from Defendants’ counsel that contained each Class Member’s full name, last-known mailing address, Social Security number, number of Workweeks, and number of PAGA Pay Periods “Class Data”). The Class Data contained

four hundred fifteen (415) individuals identified as Class Members who worked 44,936 Workweeks. Accordingly, the Escalator Clause was not triggered.

5. On March 11, 2026, Phoenix conducted a National Change of Address (“NCOA”) search in an attempt to update the list of addresses as accurately as possible. A search of this database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four (4) years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

6. On March 11, 2026, Phoenix mailed the Class Notice via U.S. first class mail, in English and Spanish, to all four hundred fifteen (415) Class Members on the Class Data. A true and correct copy of the mailed Class Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

7. As of the date of this declaration, six (6) Class Notices have been returned to Phoenix. None were returned with a forwarding address. For the six (6) Class Notices returned from the Post Office without a forwarding address, Phoenix attempted to locate a current mailing address using TransUnion TLOxp, one of the most comprehensive address databases available for skip tracing. Of the six (6) Class Notices that were skip traced, five (5) updated addresses were obtained and the Class Notice was promptly re-mailed to those Class Members via first class mail. As of the date of this declaration, one (1) Class Notice is considered undeliverable, since an updated address could not be obtained via skip trace.

8. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Requests for Exclusion. The Response Deadline was April 27, 2026.

9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) written objections. The Response Deadline was April 27, 2026.

10. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) disputes to Workweeks and/or PAGA Pay Periods. The Response Deadline was April 27, 2026.

11. There are four hundred fifteen (415) Class Members who did not submit timely and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Participating Class Members, representing 100% of the Class.

1 12. The Net Settlement Amount of \$483,833.33 available to pay Participating Class
2 Members was determined by subtracting the requested Class Counsel Fees Payment (\$296,666.67),
3 maximum amount allocated for the Class Counsel Litigation Expenses Payment (\$50,000.00),
4 requested Class Representative Service Payment to Plaintiff Gutierrez (\$10,000.00), PAGA Penalties
5 (\$40,000.00), and the requested Administration Expenses Payment (\$9,500.00) from the Gross
6 Settlement Amount (\$890,000.00¹).

7 13. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the highest Individual Class
8 Payment to be paid is approximately \$1,668.91, the lowest Individual Class Payment to be paid is
9 approximately \$10.77, while the average Individual Class Payment to be paid is approximately
10 \$1,165.86. Participating Class Members will be issued payment of their Individual Class Payments
11 subject to reduction for the employee's share of taxes and withholdings with respect to the wages
12 portion of the Individual Class Payment.

13 14. Additionally, \$40,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated toward
14 penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Penalties"), of which 75%, or \$30,000.00,
15 shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 25%, or \$10,000.00,
16 of which shall be paid to the Aggrieved Employees. There are four hundred thirteen (413) Aggrieved
17 Employees who worked a total of twenty-one thousand six hundred sixty-five (21,665) pay periods
18 during the PAGA Period. The highest Individual PAGA Payment to be paid is approximately \$33.69,
19 the lowest Individual PAGA Payment to be paid is approximately \$0.46, and the average Individual
20 PAGA Payment to be paid is approximately \$24.21.

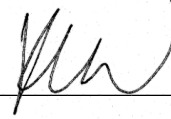
21 15. Pursuant to the Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-side taxes due
22 separately and apart from the Gross Settlement Amount.

23 16. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$9,500.00. This
24 includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the settlement
25 distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as **Exhibit B**.

26
27
28 ¹ See Class Action and PAGA Settlement Agreement, §7.2, thereby reducing the Gross Settlement Amount from
\$900,000.00 to \$890,000.00.

1 I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is true
2 and correct.

3 Executed on May 15, 2026, at Orange, California.

4
5 

6
7 KEVIN LEE
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

Exhibit A

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND
HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

Gutierrez v. Univar Solutions USA Inc., et al.

Los Angeles County Superior Court Case No. 23STCV26851

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) filed by Plaintiff Peter Gutierrez (“Plaintiff”) against Univar Solutions USA Inc. and Univar Solutions Inc. (together, “Defendants” or “Univar”) for alleged wage and hour violations. The Action seeks payment of (1) back wages and other relief for a class of all current and former hourly-paid and/or non-exempt employees who worked for Defendants in the State of California at any time during the Class Period (“Class” or “Class Members”); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all current and former hourly-paid and/or non-exempt employees who worked for Defendants in the State of California at any time during the PAGA Period (“Aggrieved Employees”). The “Class Period” is the period from June 22, 2022 to June 1, 2025. The “PAGA Period” is the period from August 28, 2022 to June 1, 2025.

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Univar to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Univar to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Univar’s records, and the Parties’ current assumptions, your **Individual Class Payment is estimated to be «ESA_Before_Paga» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGA_Amount»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Univar’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Univar’s records showing that **you worked «Total_Weeks» workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGA_Pay_Periods» pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys. The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Univar to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Univar.

If you worked for Univar during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member and/or Aggrieved Employee, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Univar.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Univar, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Univar will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Univar that are covered by this Settlement.
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is <u>April 27, 2026</u>	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Univar must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue the Released PAGA Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by <u>April 27, 2026</u>	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Class Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the <u>June 10, 2026, Final Approval Hearing</u>	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on <u>June 10, 2026, at 11:00 a.m.</u> You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/PAGA Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by <u>April 27, 2026</u>	The amount of your Individual Class Payment and Individual PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period ("Workweeks") and how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period ("PAGA Pay Periods"), respectively. The number Workweeks and PAGA Pay Periods you worked according to Univar's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by <u>April 27, 2026</u> . See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

The Action was brought by Plaintiff and accuses Univar of violating California labor laws including (1) failure to pay wages including minimum and overtime wages, (2) failure to provide meal periods, (3) failure to provide rest periods, (4) failure to timely pay wages during employment, (5) failure to timely pay final wages upon discharge, (6) failure to provide accurate, itemized wage statements, (7) failure to maintain payroll records, and (8) failure to reimburse business expenses, as well as (9) unfair business practices pursuant to California Business and Professions Code § 17200 et seq. Based on the same claims, the Action also asserts a claim for civil penalties under PAGA.

Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Jonathan M. Genish, Miriam L. Schimmel, Joana Fang, Jared C. Osborne, and Alexandra Rose of Blackstone Law, APC, and Joseph Lavi, Jovahn Wiggins, and Vincent Granberry of Lavi & Ebrahimian, LLP ("Class Counsel").

Univar strongly deny violating any laws or failing to pay any wages and contends they complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Univar or Plaintiff are correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Univar hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an end to the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Univar have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Univar do not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Univar have agreed to pay a fair, reasonable, and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) the Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable, and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Univar Will Pay \$890,000.00 as the Gross Settlement Amount (“Gross Settlement Amount”).

Univar has agreed to deposit the Gross Settlement Amount into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement Amount to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel’s attorney’s fees and expenses, the Administrator’s expenses, and penalties to be paid to the LWDA. Assuming the Court grants Final Approval, Univar will fund the Gross Settlement Amount not more than 14 days after the Judgment entered by the Court become final. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.

2. Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement Amount, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- A. Up to \$296,666.67 (1/3 of the Gross Settlement Amount) to Class Counsel for attorneys’ fees and up to \$50,000 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
- B. Up to \$10,000 to Plaintiff as a Class Representative Service Payment for pursuing the Action, working with Class Counsel, and representing the Class. The Class Representative Service Payment will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff’s Individual Class Payments and any Individual PAGA Payment.
- C. Up to \$11,000 to the Administrator for services administering the Settlement.
- D. Up to \$40,000 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Amount Distributed to Participating Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement Amount (the “Net Settlement Amount”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Workweeks.

4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Univar are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 80% to interest, penalties, and any alleged unreimbursed business expenses (“Non-Wage Portion”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. Univar will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Univar have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don’t cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller’s Unclaimed Property Fund in your name. If the monies represented by your check is sent to the Controller’s Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

6. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Univar have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Univar will not pay any money and Class Members will not release any claims against Univar.

7. Administrator. The Court has appointed a neutral company, Phoenix Settlement Administrators (the “Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion, written objections, and challenges over Workweeks and PAGA Pay Periods, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 9 of this Notice.

8. Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and Univar has fully funded the Gross Settlement Amount (and separately paid the employer-side payroll taxes), Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Univar or related entities for wages based on the claims as defined below:

All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the Class Period facts stated in the Operative Complaint, including but not limited to any and all claims for: (1) failure to pay wages including minimum and overtime wages, (2) failure to provide meal periods, (3) failure to provide rest periods, (4) failure to timely pay wages during employment, (5) failure to timely pay final wages upon

discharge, (6) failure to provide accurate, itemized wage statements, (7) failure to maintain payroll records, (8) failure to reimburse business expenses, and (9) unfair business practices pursuant to California Business and Professions Code § 17200 *et seq.* (collectively, the “Released Class Claims”). Except for the Released PAGA Claims, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers’ compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

9. **Aggrieved Employees’ Release.** After the Court’s judgment is final and Univar has paid the Gross Settlement Amount (and separately paid the employer-side payroll taxes), all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against Univar, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Univar or its related entities based on the claims as defined below:

All Aggrieved Employees are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the PAGA Period facts stated in the Operative Complaint and PAGA Notice, including but not limited to violations of or based on the following California Labor Code sections: 201, 202, 203, 204, 210, 226, 226.3, 226.7, 510, 512, 558, 1174(d), 1174.5, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 1199, 2800, and 2802.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. **Individual Class Payments.** The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.
2. **Individual PAGA Payments.** The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing 25% of the PAGA Penalties (i.e., \$10,000) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.
3. **Workweek/PAGA Pay Period Challenges.** The number of Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Univar’s records, are stated in the first page of this Notice. You have until **April 27, 2026**, to challenge the number of Workweeks and/or PAGA Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email, or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator’s contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Univar’s calculation of Workweeks and/or PAGA Pay Periods based on Univar’s records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or PAGA Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Class Members) and Univar’s counsel. The Administrator’s decision is final. You can’t appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. **Participating Class Members.** The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn’t opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.
2. **Non-Participating Class Members.** The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator’s contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your full name, present mailing address, email address or telephone number, and a simple statement that you do not want to participate in the Class Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as **Gutierrez v. Univar Solutions USA Inc.**, and include your identifying information (full name, present mailing address, email address or telephone number, approximate dates of employment, and social security number for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by April 27, 2026, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator’s contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Univar are asking the Court to approve. At least 16 days before the **June 10, 2026**, Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses, and Class Representative Service

Payment stating (i) the amounts Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website gutierrez-v-univar-solutions.phoenixcases.com or the Court's website <http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval, and/or Motion for Fees, Litigation Expenses, and Class Representative Service Payment may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is April 27, 2026.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action **Gutierrez v. Univar Solutions USA Inc.**, and include your full name, present mailing address, email address or telephone number, and approximate dates of employment for Univar and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on **June 10, 2026, at 11:00 a.m.**, in Department 10 of the Los Angeles Superior Court, located at 312 North Spring Street, Los Angeles, CA 90012. At the hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement Amount will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually via LACourtConnect (<https://www.lacourt.org/lacc/>). Check the Court's website for the most current information. It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website gutierrez-v-univar-solutions.phoenixcases.com beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Univar and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment, or any other Settlement documents is to go to Phoenix Settlement Administrators' website at gutierrez-v-univar-solutions.phoenixcases.com. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>) and entering the Case Number for the Action, Case No. 23STCV26851. You can also make an appointment to personally review court documents in the Clerk's Office at the Stanley Mosk Courthouse by calling (213) 830-0800.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel: Blackstone Law, APC

Name of Attorneys: Jonathan M. Genish, Miriam L. Schimmel, Joana Fang, Alexandra Rose, and Jared C. Osborne

Email Addresses: mschimmel@blackstonepc.com, jfang@blackstonepc.com, arose@blackstonepc.com, josborne@blackstonepc.com

Mailing Address: 8383 Wilshire Blvd., Suite 745, Beverly Hills, CA 90211

Telephone: (310) 622-4278

Class Counsel: Lavi & Ebrahimian, LLP

Name of Attorneys: Joseph Lavi, Jovahn Wiggins, and Vincent Granberry

Email Addresses: jlavi@lelawfirm.com, ccastro@lelawfirm.com, jmeneses@lelawfirm.com

Mailing Address: 8889 W. Olympic Blvd., Suite 200, Beverly Hills, CA 90211

Telephone: (310) 432-0000

Administrator:

Phoenix Settlement Administrators

P.O. Box 7208, Orange, CA 92863

Telephone: (800) 523-5773

Facsimile: (949) 209-2503

Email: info@phoenixclassaction.com

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void, you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

**NOTIFICACIÓN APROBADA POR EL TRIBUNAL SOBRE EL ACUERDO COLECTIVO Y
FECHA DE LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA DEL TRIBUNAL**

Gutiérrez contra Univar Solutions USA Inc., et al.

Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles, caso n.º 23STCV26851

***El Tribunal Superior del Estado de California ha autorizado esta notificación. ¡Léala atentamente!
No se trata de correo basura, spam, publicidad ni solicitud de un abogado. No se le está Demandando.***

Usted puede tener derecho a recibir dinero de una Demanda colectiva de empleados (“Demanda”) presentada por el Demandante Peter Gutiérrez (“Demandante”) contra Univar Solutions USA Inc. y Univar Solutions Inc. (en conjunto, “Demandados” o “Univar”) por presuntas infracciones salariales y horarias. La Demanda solicita el pago de (1) salarios atrasados y otras indemnizaciones para una Clase de todos los empleados actuales y antiguos remunerados por hora y/o no exentos que trabajaron para los Demandados en el estado de California en cualquier momento durante el Período de la Demanda colectiva (“Clase” o “Miembros de la Clase”); y (2) sanciones en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA”) para todos los empleados actuales y antiguos remunerados por hora y/o no exentos que trabajaron para los Demandados en el estado de California en cualquier momento durante el período PAGA (“empleados agraviados”). El “período de la Demanda colectiva” es el período comprendido entre el 22 de junio de 2022 y el 1 de junio de 2025. El “Período PAGA” es el período comprendido entre el 28 de agosto de 2022 y el 1 de junio de 2025.

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo Colectivo que exige a Univar financiar los pagos individuales de la Clase, y (2) un Acuerdo PAGA que exige a Univar financiar los pagos PAGA Individuales y pagar sanciones a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”).

Según los registros de Univar y las hipótesis actuales de las partes, **se estima que su Pago Individual de la Clase será de «ESA_Before_Paga» (menos las retenciones) y que su Pago PAGA Individual será de «PAGA_Amount»**. Es probable que la cantidad real que reciba sea diferente y dependerá de varios factores. (Si no se indica ningún importe para su pago PAGA Individual, entonces, según los registros de Univar, usted no tiene derecho a un pago PAGA Individual en virtud del Acuerdo, ya que no trabajó durante el período PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de Univar que muestran que **trabajó «Total_Weeks» Semanas Laborales** durante el Período de la Demanda colectiva y **que trabajó «PAGA_Pay_Periods» períodos de pago** durante el Período PAGA. Si cree que trabajó más Semanas Laborales o períodos de pago durante cualquiera de los dos períodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 4 de este Aviso.

El Tribunal ya ha aprobado de forma preliminar el Acuerdo propuesto y ha aprobado este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva. Sus derechos legales se ven afectados tanto si actúa como si no actúa. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído y comprendido detenidamente. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y qué parte de este se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante. El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue a Univar a realizar los pagos previstos en el Acuerdo y que obligue a los Miembros de la Clase y a los Empleados Agraviados a renunciar a sus derechos a presentar determinadas reclamaciones contra Univar.

Si trabajó para Univar durante el período de la Demanda colectiva y/o el período de la Ley PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

- (1) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y tener derecho a un Pago Individual de la Clase y/o un Pago PAGA Individual. Sin embargo, como Miembro Participante de la Clase y/o empleado perjudicado, renunciará a su derecho a presentar reclamaciones salariales del período de la Clase y reclamaciones de sanciones del período de la Ley PAGA contra Univar.
- (2) **Excluirse del Acuerdo Colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo Colectivo (optar por no participar) enviando una solicitud de exclusión por escrito o notificándolo por escrito al administrador. Si se excluye del Acuerdo, no recibirá un Pago Individual de la Clase. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del período de la Clase contra Univar y, si es un empleado agraviado, seguirá teniendo derecho a un Pago PAGA Individual. No puede excluirse de la parte PAGA del Acuerdo propuesto.

Univar no tomará represalias contra usted por ninguna acción que realice con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro Participante de la Clase, con derecho a un Pago Individual de la Clase y a un Pago PAGA Individual (si lo hubiera). A cambio, renunciará a su derecho a reclamar los salarios contra Univar que están cubiertos por este Acuerdo.
Puede excluirse del Acuerdo Colectivo, pero no del Acuerdo PAGA La fecha límite para excluirse es el 27 de abril de 2026	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede excluirse del Acuerdo Colectivo enviando al administrador una solicitud de exclusión por escrito. Una vez excluido, será un miembro no participante de la Clase y ya no tendrá derecho a un Pago Individual de la Clase. Los miembros no participantes de la Clase no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Consulte la sección 6 de este aviso. No puede excluirse de la parte del Acuerdo propuesto relacionada con la Ley PAGA. Univar debe pagar los pagos PAGA Individuales a todos los empleados agraviados y estos deben renunciar a sus derechos a perseguir las Reclamaciones Exoneradas (definidas a continuación).
Los miembros participantes de la Clase pueden oponerse al Acuerdo Colectivo, pero no al Acuerdo PAGA. Las objeciones por escrito deben presentarse antes del 27 de abril de 2026	Todos los miembros de la Clase que no se excluyan (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo Colectivo propuesto para la Clase. La decisión del tribunal sobre la aprobación definitiva del Acuerdo Colectivo incluirá una determinación de la cantidad que se pagará al abogado de la Clase y al Demandante que interpusieron la Demanda en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los abogados de la Demanda colectiva ni al Demandante, pero cada dólar pagado a los abogados de la Demanda colectiva y al Demandante reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Clase. Puede oponerse a las cantidades solicitadas por los abogados de la Demanda colectiva o el Demandante si considera que no son razonables. Consulte la sección 7 de este aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del 10 de junio de 2026	La Audiencia de Aprobación Definitiva del tribunal está prevista para el 10 de junio de 2026 a las 11:00 a. m. No tiene que asistir, pero tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre, corriendo usted con los gastos), en persona, por teléfono o mediante la plataforma de comparecencia virtual del tribunal. Los miembros participantes de la Clase pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Véase la sección 8 de este aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus Semanas Laborales/periodos de pago PAGA Las impugnaciones por escrito deben presentarse antes del 27 de abril de 2026	El importe de su Pago Individual de la Clase y su Pago PAGA Individual (si lo hubiera) dependen del número de Semanas Laborales en las que trabajó al menos un día durante el periodo de la Clase (“Semanas Laborales”) y del número de periodos de pago en los que trabajó al menos un día durante el periodo PAGA (“periodos de pago PAGA”), respectivamente. El número de Semanas Laborales y periodos de pago PAGA que trabajó según los registros de Univar se indica en la primera página de este Aviso. Si no está de Acuerdo con cualquiera de estos números, debe impugnarlos antes del 27 de abril de 2026 . Consulte la sección 4 de este Aviso.

1. ¿EN QUÉ CONSISTE LA DEMANDA?

La Demanda fue presentada por el Demandante y acusa a Univar de violar las leyes laborales de California, incluyendo (1) el impago de salarios, incluidos los salarios mínimos y las horas extras, (2) la falta de periodos de comida, (3) no proporcionar periodos de descanso, (4) no pagar puntualmente los salarios durante el empleo, (5) no pagar puntualmente los salarios finales al momento del despido, (6) no proporcionar estados de cuenta salariales precisos y detallados, (7) no mantener registros de nómina y (8) no reembolsar los gastos comerciales, así como (9) prácticas comerciales desleales de conformidad con el Código de Negocios y Profesiones de California § 17200 y siguientes. Basándose en las mismas reclamaciones, la Demanda también reclama sanciones civiles en virtud de la Ley PAGA.

El Demandante está representado en la Demanda por los abogados Jonathan M. Genish, Miriam L. Schimmel, Joana Fang, Jared C. Osborne y Alexandra Rose, de Blackstone Law, APC, y Joseph Lavi, Jovahn Wiggins y Vincent Granberry, de Lavi & Ebrahimian, LLP (“abogados de la Demanda colectiva”).

Univar niega rotundamente haber infringido ninguna ley o no haber pagado ningún salario y sostiene que ha cumplido con todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HAYA RESUELTO?

Hasta ahora, el Tribunal no ha determinado si Univar o el Demandante tienen razón en cuanto al fondo del asunto. Mientras tanto, el Demandante y Univar contrataron a un mediador neutral y con experiencia con el fin de resolver la Demanda mediante la negociación de un Acuerdo para poner fin al caso (llegar a un Acuerdo) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso judicial. Las negociaciones han tenido éxito. Al firmar un extenso Acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y Univar han negociado una propuesta de conciliación que está sujeta a la aprobación definitiva del Tribunal. Ambas partes están de Acuerdo en que la propuesta de conciliación es un compromiso entre las reclamaciones en litigio. Al aceptar la conciliación, Univar no admite ninguna infracción ni reconoce el fondo de ninguna de las reclamaciones.

El Demandante y los abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es beneficioso para ustedes porque consideran que: (1) Univar ha aceptado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de continuar con el litigio; y (2) el Acuerdo redunda en el mejor interés de los miembros de la Clase y los empleados agraviados. El Tribunal ha aprobado de forma preliminar el Acuerdo propuesto por considerarlo justo, razonable y adecuado, ha autorizado esta Notificación y ha programado una Audiencia de Aprobación Definitiva.

3. ¿CUÁLES SON LAS CONDICIONES IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

Univar pagará \$890,000.00 como importe bruto del Acuerdo (“importe bruto del Acuerdo”). Univar ha acordado depositar el importe bruto del Acuerdo en una cuenta controlada por el administrador del Acuerdo. El administrador utilizará el importe bruto del Acuerdo para pagar los pagos individuales de la Clase, los pagos PAGA Individuales, el pago por los servicios del representante de la Clase, los honorarios y gastos de los abogados de la Clase, los gastos del administrador y las sanciones que se pagarán a la LWDA. Suponiendo que el Tribunal conceda la aprobación definitiva, Univar financiará el importe bruto del Acuerdo en un plazo máximo de 14 días a partir de la fecha en que la sentencia dictada por el Tribunal sea definitiva. La sentencia será definitiva en la fecha en que el Tribunal dicte la sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Clase se oponen al Acuerdo propuesto o si se recurre la sentencia.

1. Deducciones aprobadas por el tribunal del importe bruto del Acuerdo. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Demandante y/o el abogado del colectivo solicitarán al tribunal que apruebe las siguientes deducciones del importe bruto del Acuerdo, cuyos importes serán decididos por el tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:

Hasta \$296,666.67 (1/3 del importe bruto del Acuerdo) para los abogados del colectivo en concepto de honorarios y hasta \$50,000 para sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los abogados del colectivo han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir ningún pago.

- A. Hasta \$10,000 al Demandante como representante del colectivo por los servicios prestados para llevar a cabo la Demanda, colaborar con los abogados del colectivo y representar al colectivo. El pago por los servicios prestados como representante del colectivo será la única cantidad que recibirá el Demandante, aparte de los pagos individuales de la Clase y cualquier pago PAGA Individual.
- B. Hasta \$11,000 al administrador por los servicios de administración del Acuerdo.
- C. Hasta \$40,000 por sanciones PAGA, asignados en un 75 % al pago PAGA de la LWDA y en un 25 % a pagos PAGA Individuales a los empleados agraviados en función de sus periodos de pago PAGA.

Los miembros participantes de la Clase tienen derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. El tribunal considerará todas las objeciones.

2. Importe neto del Acuerdo distribuido a los Miembros Participantes de la Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por el tribunal, el administrador distribuirá el resto del importe bruto del Acuerdo (el “importe neto del Acuerdo”) realizando pagos individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase en función de sus Semanas Laborales.
3. Impuestos adeudados sobre los pagos a los miembros de la Clase. El Demandante y Univar solicitan al tribunal que apruebe una asignación del 20 % de cada Pago Individual de la Clase a los salarios imponibles (“parte salarial”) y del 80 % a los intereses, sanciones y cualquier gasto empresarial supuestamente no reembolsado (“parte no salarial”). La parte salarial está sujeta a retenciones y se declarará en los formularios W-2 del IRS. Univar pagará por separado los impuestos sobre la nómina que debe como empleador sobre la parte salarial. Los pagos PAGA Individuales se contabilizan como sanciones y no como salarios a efectos fiscales. El administrador declarará los pagos PAGA Individuales y las partes no salariales de los pagos Individuales de la Clase en los formularios 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y Univar han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está asesorando sobre si sus pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría deber en concepto de impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las sanciones e intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

4. Necesidad de cobrar rápidamente los cheques de pago. En el anverso de cada cheque emitido para los pagos individuales de la Clase y los pagos PAGA Individuales aparecerá la fecha de vencimiento del cheque (la fecha de caducidad). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se depositará en el Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a su nombre. Si el dinero representado por su cheque se envía al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor, debe consultar las normas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.
5. El Acuerdo propuesto quedará sin efecto si el tribunal deniega la aprobación definitiva. Es posible que el tribunal deniegue la aprobación definitiva del Acuerdo o se niegue a dictar sentencia. También es posible que el tribunal dicte una sentencia que sea revocada en apelación. El Demandante y Univar han acordado que, en cualquiera de los dos casos, el Acuerdo quedará sin efecto: Univar no pagará ninguna cantidad y los miembros del colectivo no renunciarán a ninguna reclamación contra Univar.
6. Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, Phoenix Settlement Administrators (el “Administrador”), para enviar esta Notificación, calcular y realizar los pagos, y tramitar las solicitudes de exclusión de los Miembros de la Clase, las objeciones por escrito y las impugnaciones sobre las Semanas Laborales y los periodos de pago PAGA, enviar y reenviar los

cheques del Acuerdo y los formularios fiscales, y realizar otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador figura en la sección 9 de esta Notificación.

7. Exención de responsabilidad de los Miembros Participantes de la Clase. Una vez que la sentencia sea definitiva y Univar haya financiado íntegramente el importe bruto del Acuerdo (y haya pagado por separado los impuestos sobre la nómina del empleador), los Miembros Participantes de la Clase tendrán prohibido legalmente hacer valer cualquiera de las reclamaciones exoneradas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo Colectivo, no podrá Demandar, continuar Demandando ni formar parte de ninguna otra Demanda contra Univar o entidades relacionadas por salarios basados en las reclamaciones que se definen a continuación:

Todos los Miembros Participantes de la Clase, en nombre propio y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, eximen a las partes exoneradas de todas las reclamaciones que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, basándose en los hechos del periodo de la Clase expuestos en la Demanda operativa, incluyendo, entre otras, todas y cada una de las reclamaciones por: (1) impago de salarios, incluidos el salario mínimo y las horas extras, (2) incumplimiento de la obligación de proporcionar períodos de comida, (3) incumplimiento de la obligación de proporcionar períodos de descanso, (4) incumplimiento de la obligación de pagar puntualmente los salarios durante el empleo, (5) incumplimiento de la obligación de pagar puntualmente los salarios finales al momento del despido, (6) incumplimiento de la obligación de proporcionar nóminas precisas y detalladas, (7) incumplimiento de la obligación de mantener registros de nómina, (8) incumplimiento de la obligación de reembolsar los gastos comerciales y (9) prácticas comerciales desleales de conformidad con el Código de Negocios y Profesiones de California y el Código de Profesiones § 17200 y siguientes. (en conjunto, las “Reclamaciones Exoneradas”). Excepto por las Reclamaciones PAGA exoneradas, los Miembros Participantes de la Clase no exoneran ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización por accidente laboral o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del Período de la Demanda colectiva.

8. Exención de los empleados agraviados. Una vez que la sentencia del Tribunal sea definitiva y Univar haya pagado el importe bruto del Acuerdo (y haya pagado por separado los impuestos sobre la nómina del empleador), todos los empleados agraviados tendrán prohibido presentar reclamaciones PAGA contra Univar, independientemente de que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los empleados agraviados, incluidos los que son Miembros Participantes de la Clase y los que se excluyen del Acuerdo Colectivo, no pueden Demandar, continuar Demandando o participar en ninguna otra reclamación PAGA contra Univar o sus entidades relacionadas basada en las reclamaciones que se definen a continuación:

Se considera que todos los empleados agraviados eximen, en nombre propio y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, a las partes eximidas de todas las reclamaciones por sanciones PAGA que se alegaron o que razonablemente podrían haberse alegado, basándose en los hechos del periodo de la Ley PAGA expuestos en la Demanda operativa y en la sanciones PAGA, incluyendo, entre otras, las infracciones de las siguientes secciones del Código Laboral de California o basadas en ellas: 201, 202, 203, 204, 210, 226, 226.3, 226.7, 510, 512, 558, 1174(d), 1174.5, 1194, 1197, 1197.1, 1198, 1199, 2800 y 2802.

4. **¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR SU PAGO?**

1. Pagos individuales de la Clase. El administrador calculará los pagos individuales de la Clase (a) dividiendo el importe neto del Acuerdo entre el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Laborales trabajadas por cada Miembro Participante de la Clase.
2. Pagos PAGA individuales. El administrador calculará los pagos PAGA individuales (a) dividiendo el 25 % de las sanciones PAGA (es decir, \$ 10,000) entre el número total de períodos de pago PAGA trabajados por todos los empleados agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de períodos de pago PAGA trabajados por cada empleado agraviado individualmente.
3. Impugnaciones de Semanas Laborales/períodos de pago PAGA. El número de Semanas Laborales que trabajó durante el período de la Demanda colectiva y el número de períodos de pago PAGA que trabajó durante el período PAGA, según constan en los registros de Univar, se indican en la primera página de este Aviso. Tiene hasta el **27 de abril de 2026** para impugnar el número de Semanas Laborales y/o períodos de pago PAGA que se le han acreditado. Puede presentar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo postal, correo electrónico o fax. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Debe respaldar su impugnación enviando copias de los recibos de sueldo u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de Univar de las Semanas Laborales y/o los períodos de pago PAGA basado en los registros de Univar como exacto, a menos que envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales, ya que los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de las Semanas Laborales y/o el período de pago PAGA basándose en su presentación y en las aportaciones del abogado de la Clase (que defenderá los intereses de los miembros de la Clase) y del abogado de Univar. La decisión del Administrador es definitiva. No puede apelar ni impugnar su decisión final.

5. ¿CÓMO SE LE PAGARÁ?

1. Miembros Participantes de la Clase. El administrador enviará, por correo postal de EE. UU., un único cheque a cada miembro Participante de la Clase (es decir, a cada miembro de la Clase que no se haya excluido), incluidos aquellos que también reúnan los requisitos para ser considerados empleados agraviados. El único cheque combinará el Pago Individual de la Clase y el Pago PAGA Individual.
2. Miembros no Participantes de la Clase. El administrador enviará, por correo postal de EE. UU., un único cheque de pago PAGA Individual a cada empleado perjudicado que se excluya del Acuerdo Colectivo (es decir, a cada miembro no Participante de la Clase).

Su cheque se enviará a la misma dirección que esta Notificación. Si cambia de dirección, asegúrese de notificarlo al Administrador lo antes posible. La sección 9 de esta Notificación contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO PUEDO EXCLUIRME DEL ACUERDO COLECTIVO?

Envíe una carta escrita y firmada con su nombre completo, dirección postal actual, dirección de correo electrónico o número de teléfono, y una simple declaración de que no desea participar en el Acuerdo Colectivo. El Administrador le excluirá basándose en cualquier escrito en el que comunique su solicitud de exclusión. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identificar la Demanda como **Gutierrez v. Univar Solutions USA Inc.** e incluir su información de identificación (nombre completo, dirección postal actual, dirección de correo electrónico o número de teléfono, fechas aproximadas de empleo y número de la seguridad social para fines de verificación). Debe realizar la solicitud usted mismo. Si otra persona realiza la solicitud en su nombre, no será válida. **Debe enviar su solicitud de exclusión al Administrador antes del 27 de abril de 2026, o no será válida.** La sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO PUEDO OponERME AL ACUERDO?

Solo los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a oponerse al Acuerdo. Antes de decidir si se opone, es posible que desee ver lo que el Demandante y Univar solicitan al tribunal que apruebe. Al menos 16 días antes de la audiencia de aprobación definitiva del **10 de junio de 2026**, el abogado de la Clase y/o el Demandante presentarán ante el tribunal (1) una moción de aprobación definitiva que incluye, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una moción de honorarios, gastos de litigio y pago por servicios de representación de la Clase en la que se indican (i) las cantidades que el abogado de la Clase solicita en concepto de honorarios de abogados y gastos de litigio; y (ii) la cantidad que el Demandante solicita en concepto de pago por servicios de representación de la Clase. Previa solicitud razonable, el abogado de la Clase (cuya información de contacto figura en la sección 9 de este aviso) le enviará copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede consultarlos en el sitio web del administrador [gutierrez-v-univar-solutions.phoenixcases.com](http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx) o en el sitio web del tribunal <http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>.

Un miembro Participante de la Clase que no esté de Acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la moción de aprobación definitiva y/o la moción de honorarios, gastos de litigio y pago por servicios de representación de la Clase puede presentar una objeción, por ejemplo, alegando que el Acuerdo propuesto es injusto o que las cantidades solicitadas por el abogado de la Clase o el Demandante son demasiado altas o bajas. **La fecha límite para enviar las objeciones por escrito al administrador es el 27 de abril de 2026.** Asegúrese de indicar al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda como **Gutierrez v. Univar Solutions USA Inc.**, e incluya su nombre completo, dirección postal actual, dirección de correo electrónico o número de teléfono, y las fechas aproximadas de empleo en Univar, y firme la objeción. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un miembro participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete por su cuenta) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para decirle al tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Consulte la sección 8 de este aviso (inmediatamente a continuación) para obtener detalles sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE Aprobación Definitiva?

Puede, pero no está obligado a hacerlo, asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva el **10 de junio de 2026, a las 11:00 a. m.**, en el Departamento 10 del Tribunal Superior de Los Ángeles, ubicado en 312 North Spring Street, Los Ángeles, CA 90012. En la audiencia de aprobación definitiva del Acuerdo, el juez decidirá si concede la aprobación definitiva del Acuerdo y qué parte del importe bruto del Acuerdo se pagará al abogado del colectivo, al Demandante y al administrador. El tribunal solicitará comentarios a los opositores, al abogado del colectivo y al abogado defensor antes de tomar una decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) personalmente o de forma virtual a través de LACourtConnect (<https://www.lacourt.org/lacc/>). Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada. Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Definitiva. Debe consultar el sitio web del Administrador con antelación o ponerse en contacto con el Abogado de la Clase para verificar la fecha y la hora de la Audiencia de Aprobación Definitiva.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que Univar y el Demandante se han comprometido a hacer en virtud del Acuerdo propuesto. La forma más fácil de leer el Acuerdo, la Sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es visitar el sitio web de Phoenix Settlement Administrators en [gutierrez-v-univar-solutions.phoenixcases.com](http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx). También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico al abogado de la Demanda colectiva o al administrador utilizando la información de contacto que se indica a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Superior en (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>) e introduciendo el número de caso de la

Demanda, el número de caso 23STCV26851. También puede concertar una cita para revisar personalmente los documentos judiciales en la oficina del secretario del tribunal Stanley Mosk Courthouse llamando al (213) 830-0800.

**NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN
SOBRE EL ACUERDO.**

Abogados de la Demanda colectiva: Blackstone Law, APC

Nombre de los abogados: Jonathan M. Genish, Miriam L. Schimmel, Joana Fang, Alexandra Rose y Jared C. Osborne

Direcciones de correo electrónico: mschimmel@blackstonepc.com, jfang@blackstonepc.com, arose@blackstonepc.com,
josborne@blackstonepc.com

Dirección postal: 8383 Wilshire Blvd., Suite 745, Beverly Hills, CA 90211

Teléfono: (310) 622-4278

Abogados de la Clase: Lavi & Ebrahimian, LLP

Nombre de los abogados: Joseph Lavi, Jovahn Wiggins y Vincent Granberry

Direcciones de correo electrónico: jlavi@lelawfirm.com, ccastro@lelawfirm.com, jmeneses@lelawfirm.com

Dirección postal: 8889 W. Olympic Blvd., Suite 200, Beverly Hills, CA 90211

Teléfono: (310) 432-0000

Administrador:

Phoenix Settlement Administrators

P.O. Box 7208, Orange, CA 92863

Teléfono: (800) 523-5773

Fax: (949) 209-2503

Correo electrónico: info@phoenixclassaction.com

10. ¿QUÉ SUCEDE SI PIERDE SU CHEQUE DE ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque de Acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre y cuando solicite un reemplazo antes de la fecha de caducidad que figura en el anverso del cheque original. Si su cheque ya ha caducado, debe consultar al Fondo de Propiedad No Reclamada para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ SUCEDE SI CAMBIO DE DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.

Exhibit B



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS

Class Members	415
Opt Out Rate	0%
Opt Outs Received	0
Total Class Claimants	415
Subtotal Admin Only	\$9,557.05

TOTAL COSTS	\$9,500.00
--------------------	-------------------

Fixed Fee

May 15, 2026

Case: Orantes v. Univar Solutions USA

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	\$100.00	3	\$300.00
Programming Database & Setup	\$100.00	3	\$300.00
Toll Free Setup*	\$140.00	1	\$140.00
Call Center & Long Distance	\$2.00	42	\$83.00
NCOA (USPS)	\$0.15	415	\$62.25
Total			\$885.25

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage /Translation

Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	\$125.00	2	\$250.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.50	415	\$207.50
Notice Packet & Opt-Out Form	\$1.50	415	\$622.50
Postage (up to 1 oz.)	\$0.74	415	\$307.10
Language Translation	\$1,000.00	1	\$1,000.00
Total			\$2,387.10

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Associate	\$55.00	2	\$110.00
Skip Tracing Undeliverables	\$1.00	6	\$6.00
Remail Notice Packets	\$1.50	5	\$7.50
Postage	\$0.74	5	\$3.70
Programing Undeliverables	\$50.00	0	\$0.00
Total			\$127.20

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Claims Database	\$100.00	3	\$300.00
Non Opt-Out Processing	\$200.00	2	\$400.00
Case Associate	\$55.00	3	\$165.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	\$5.00	0	\$0.00
Case Manager	\$85.00	3	\$255.00
Total			\$1,120.00

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Calculations	\$125.00	3	\$375.00
Disbursement Review	\$125.00	3	\$375.00
Programming Manager	\$95.00	2	\$190.00
QSF Fees, Bank Account & EIN	\$75.00	3	\$225.00
Check Run Setup & Printing	\$100.00	3	\$300.00
Mail Class Checks, W2 and 1099 *	\$1.00	415	\$415.00
Estimated Postage Checks, W2 and 1099	\$0.50	415	\$207.50
Total			\$2,087.50

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations			
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Supervisor	\$100.00	3	\$300.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	\$1.50	40	\$60.00
Case Associate	\$55.00	2	\$110.00
Reconcile Uncashed Checks	\$85.00	3	\$255.00
Conclusion Reports	\$115.00	2	\$230.00
Case Manager Conclusion	\$85.00	2	\$170.00
Final Reporting & Declarations	\$115.00	1	\$115.00
Uncashed Check Notice Postcard (Postage Included)	\$1.50	40	\$60.00
Uncashed Check QSF Tax Filing	\$150.00	3	\$450.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (State Tax Reporting Included)	\$1,200.00	1	\$1,200.00
Total			\$2,950.00

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

Total: \$9,557.05