

1 Taras Kick (SBN 143379)
Taras@kicklawfirm.com
2 Lauren Davis (SBN 294115)
Lauren@kicklawfirm.com
3 Tyler Dosaj (SBN 306938)
Tyler@kicklawfirm.com
4 **THE KICK LAW FIRM, APC**
815 Moraga Drive
5 Los Angeles, CA 90049
Telephone: (310) 395-2988
6 Facsimile: (310) 395-2088

7 Nicholas Rosenthal (SBN 268297)
8 **THE LAW OFFICE OF NICK ROSENTHAL, APC**
811 W.7th Street
9 Los Angeles, CA 90017
213-542-0439
10 nr@rosenthallawoffice.com

11 Attorneys for Plaintiff Terrell Hunt,
individually, and on behalf of others similarly
12 situated and aggrieved

13
14 **SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA**
15 **FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES**

16 TERRELL HUNT, individually and on
17 behalf of all others similarly situated and
aggrieved,

18 Plaintiff,

19 vs.
20

21 LIQUID TRANSPORT CORP, an Indiana
Corporation; LIQUID TRANSPORT, LLC,
22 an Indiana Limited Liability Company;
DANA TRANSPORT, INC., a New Jersey
23 Corporation; and DOES 1 through 50,
inclusive,

24 Defendants.
25

Case No.: 24STCV10101

[Assigned for all purposes to Hon. Elihu M. Berle,
Dept. 6]

**DECLARATION OF JARROD SALINAS OF
PHOENIX SETTLEMENT
ADMINISTRATORS REGARDING NOTICE
AND SETTLEMENT ADMINISTRATION**

Date: June 22, 2026
Time: 9:00 a.m.
Department: 6

Action Filed: April 22, 2024

Trial Date: Not set

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators (“Phoenix”), the Court-appointed Class Action Settlement Administrator for *Terrell Hunt v. Liquid Transport Corp et al.* (the “Action”). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

3. On March 15, 2026, Phoenix received a data file from Defense Counsel that contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, and workweeks for each

1 Class Member (“Class Data”) during the Class Period. The final mailing list contained ninety-six
2 (96) individuals identified as Class Members.

3 4. On March 17, 2026, Phoenix conducted a National Change of Address (“NCOA”)
4 search in an attempt to update the Class Data of addresses as accurately as possible. A search of this
5 database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four (4)
6 years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

7 5. On March 23, 2026, Phoenix mailed the Class Notice via U.S. first class mail, in
8 English and Spanish, to all ninety-six (96) Class Members on the Class Data. A true and correct
9 copy of the mailed Class Notice is attached hereto as **Exhibit A**. In addition, Phoenix prepared and
10 maintained a case website for this matter at hunt-v-liquid-transport-corp.phoenixcases.com that
11 includes important dates and deadlines, and Settlement-related documents. The website has been
12 available to the public since March 23, 2026. Phoenix also operates a toll-free telephone number to
13 allow Class Members to make any inquiries regarding the Settlement.

14 6. As of the date of this declaration, zero (0) Class Notices have been returned to
15 Phoenix.

16 7. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Requests for
17 Exclusion from Class Members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement is
18 May 22, 2026.

19 8. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Notices of Objection
20 from Class Members. The deadline for objecting to the Class Settlement is May 22, 2026.

21 9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Workweek disputes
22 from Class Members. The deadline for submitting a dispute is May 22, 2026.

23 10. As of the date of this declaration, there are ninety-six (96) Class Members who did
24 not submit timely and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Settlement Class
25 Members, representing 100% of the Class. Settlement Class Members have worked a collective
26 total of fourteen thousand, one hundred thirty-three (14,133) Workweeks during the Class Period.
27 Each Workweek is valued at approximately \$50.17.

1 11. The Escalator Clause of the Settlement Agreement indicates if the actual Workweeks
2 exceed 10% or sixteen thousand five hundred (16,500) individuals, the Gross Settlement Amount
3 shall be increased pro-rata for everyone over such cap. The total number of Workweeks was
4 fourteen thousand, one hundred thirty-three (14,133). Since the total number of Workweeks does
5 not exceed 16,500, the Escalator Clause was not triggered.

6 12. The Net Settlement Amount of \$709,050.00 available to pay Settlement Class
7 Members was determined by subtracting the requested Class Counsel Fees Payment (\$455,000.00),
8 and Class Counsel Litigation Expenses Payment (up to \$50,000.00), requested Class Representative
9 Service Payment to Plaintiff Hunt (\$15,000.00), the PAGA Amount (\$65,000.00), and the
10 Administration Expenses Payment (\$5,950.00) from the Gross Settlement Amount (\$1,300,000.00).

11 13. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the highest Individual
12 Settlement Share to be paid is approximately \$15,351.96, the lowest Individual Settlement Share to
13 be paid is approximately \$50.17, while the average Individual Settlement Share to be paid is
14 approximately \$7,385.94. Settlement Class Members will be issued payment of their Individual
15 Settlement Shares subject to reduction for the employee's share of taxes and withholdings with
16 respect to the wages portion of the Individual Settlement Share (the net payment is their "Individual
17 Settlement Payment"). Plaintiff's estimated Individual Settlement Share is \$3,361.38. There are
18 sixty-eight (68) Class Members who are expected to receive a higher Individual Settlement Share
19 than Plaintiff.

20 14. Additionally, \$65,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated toward
21 penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Amount"), of which 75%, or
22 \$48,750.00, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 25%,
23 or \$16,250.00, of which shall be paid to all current and former hourly non-exempt individuals who
24 are or were employed by Defendants during the PAGA Period. There are seventy-two (72)
25 Aggrieved Employees who worked a total of seven thousand one hundred twenty-seven (7,127) pay
26 periods during the PAGA Period. The highest Individual PAGA Payment to be paid is
27 approximately \$351.13, the lowest Individual PAGA Payment to be paid is approximately \$2.28,

1 and the average Individual PAGA Payment to be paid is approximately \$225.69. Plaintiff's
2 estimated Individual PAGA Payment is \$98.04. There are fifty-eight (58) Aggrieved Employees
3 who are expected to receive a higher Individual PAGA Payment than Plaintiff.

4 15. Pursuant to the Settlement, Defendants have agreed to fund the employer-side taxes
5 due separately and apart from the Gross Settlement Amount.

6 16. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$5,950.00. This
7 includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the settlement
8 distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as **Exhibit B**.

9
10 I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is
11 true and correct.

12 Executed this 23rd day of April 2026, at Orange, California.

13
14 
15 JARROD SALINAS

Exhibit A

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND
HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

Terrell Hunt v. Liquid Transport Corp et al.

Los Angeles Superior Court Case No. 24STCV10101

The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!

It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.

You may be eligible to receive money from a class action lawsuit (“Action”) against Liquid Transport Corp, Liquid Transport, LLC, and Dana Transport, Inc. (collectively, “LTC” or “Defendants”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former LTC vendor Terrell Hunt (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) civil and statutory penalties for a class of truck drivers (“Class Members”) who were California residents and performed trips for LTC during the Class Period (April 22, 2020 to February 25, 2026); and (2) penalties under the California Private Attorneys General Act (“PAGA”) for all truck drivers who were California residents and performed trips for LTC during the PAGA Period (March 26, 2023 to February 25, 2026) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring LTC to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring LTC to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on LTC’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be «Class_Amt», and your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGA_Amt»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to LTC’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on LTC’s records showing that **you worked «Class_WW» Workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGA_PP» PAGA Pay Periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more Workweeks and/or Pay Periods, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires LTC to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against LTC.

If you worked for LTC during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against LTC.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against LTC, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

LTC will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don’t Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against LTC that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is May 22, 2026	If you don’t want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. LTC must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees, and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).

Participating Class Member Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by May 22, 2026	All Class Members who do not opt-out (“Participating Class Members”) can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court’s decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the June 22, 2026 Final Approval Hearing	The Court’s Final Approval Hearing is scheduled to take place on June 22, 2026 at 9:00 a.m. Pacific Standard Time . You don’t have to attend, but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court’s virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Class Workweeks/PAGA Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by May 22, 2026	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many Workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to LTC’s records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by May 22, 2026 . See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former LTC vendor. The Action accuses LTC of violating California labor laws by misclassifying their drivers as independent contractors, unlawfully deducting and/or failing to reimburse business expenses, failing to provide accurate itemized wage statements, failing to pay minimum wages, and failing to timely pay all wages due at the end of service relationship. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, *et seq.*) (“PAGA”). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: The Kick Law Firm, APC and The Law Office of Nick Rosenthal, APC (“Class Counsel”).

LTC strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether LTC or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and LTC hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and LTC have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, LTC does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) LTC has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable, and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

- (1) LTC Will Pay \$1,300,000.00 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). LTC has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel’s attorneys’ fees and expenses, the Administrator’s expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). Assuming the Court grants Final Approval, LTC will fund the Gross Settlement not more than 14 days after the Judgment entered by the Court become final. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.
- (2) Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:
 - a) Up to 35% of the Gross Settlement (currently estimated to be \$455,000.00) to Class Counsel for attorneys’ fees and up to \$50,000 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
 - b) Up to \$15,000.00 as a Class Representative Service Payment for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Service Payment will be the only monies Plaintiff will receive other

than Plaintiff's Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.

- c) Up to \$5,950.00 to the Administrator for services administering the Settlement.
- d) Up to \$65,000.00 for PAGA Penalties, allocated 75% (\$48,750) to the LWDA PAGA Payment and 25% (\$16,250) in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

- (3) Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the "Net Settlement") by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.
- (4) Treatment of Payments to Class Members. Each Participating Class Member's Individual Class Payment will constitute full settlement of all released claims and will be reported on IRS 1099 Forms. Participating Class Members assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual Class Payment. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

- (5) Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be distributed, subject to Court approval, to a section 501(c)(3) non-profit organization.
- (6) Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than May 22, 2026, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the May 22, 2026 Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her/their representative setting forth a Class Member's name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against LTC.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against LTC based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

- (7) The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and LTC have agreed that, in either case, the Settlement will be void: LTC will not pay any money, and Class Members will not release any claims against LTC.
- (8) Administrator. The Court has appointed a neutral company, Phoenix Class Action Administration Solutions (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and remail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.
- (9) Participating Class Members' Release. After the Judgment is final and LTC has fully funded the Gross Settlement, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against LTC or related entities for misclassifying their drivers as independent contractors, unlawfully deducting and/or failing to reimburse business expenses, failing to provide accurate itemized wage statements, failing to pay minimum wages, and failing to timely pay all wages due at the end of service relationship based on the Class Period facts and for PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

"All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from (i) all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the Class Period facts stated in the Operative Complaint and ascertained in the course of the Action, including without limiting the foregoing, any and all claims under California Labor Code sections 201, *et seq.*, 22,1 *et seq.*, 226, *et seq.*, 2698, *et seq.*, and 2802, *et seq.*, and California Business and Professions Code 17200, *et seq.* as it relates to these Labor Code sections. Except as set forth in Section 5.3 of this Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period."

- (10) Aggrieved Employees' PAGA Release. After the Court's judgment is final, and LTC has paid the Gross Settlement, all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against LTC, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against LTC or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Aggrieved Employees' Releases for Participating and Non-Participating Class Members are as follows:

All Participating and Non-Participating Class Members who are Aggrieved Employees are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties, from all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the PAGA Period facts stated in the Operative Complaint, the PAGA Notice, and ascertained in the course of the Action.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

- (1) Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.
- (2) Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$16,250.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Period Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.
- (3) Class Workweek/PAGA Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in LTC's records, are stated in the first page of this Notice. You have until May 22, 2026 to challenge the number of Class Workweeks or PAGA Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept LTC's calculation of Class Workweeks and/or PAGA Pay Periods based on LTC's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Class Workweek and/or PAGA Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and LTC's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

- (1) Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment. Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.
- (2) Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member). Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your name, present address, telephone number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Terrell Hunt v. Liquid Transport Corp et al.*, and include your identifying information (full name, address, telephone number, approximate dates of service relationship, and social security number for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by May 22, 2026, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and LTC are asking the Court to approve. On or before April 23, 2026, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website [hunt-v-liquid-transport-corp.phoenixcases.com](https://www.lacourt.ca.gov/home) or the Court's website <https://www.lacourt.ca.gov/home>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is May 22, 2026.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Terrell Hunt v. Liquid Transport Corp et al.*, and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of service relationship for LTC and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on June 22, 2026 at 9:00 a.m. Pacific Standard Time in Department 6 of the Los Angeles Superior Court, located at 312 North Spring Street, Los Angeles, CA 90012. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel, and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually via LACourtConnect (<https://www.lacourt.org/lacc/>). Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website hunt-v-liquid-transport-corp.phoenixcases.com beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything LTC and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment, or any other Settlement documents is to go to Phoenix Class Action Administration Solutions' website at hunt-v-liquid-transport-corp.phoenixcases.com. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>) and entering the Case Number for the Action, Case No. 24STCV10101. You can also make an appointment to personally review court documents in the Clerk's Office at the Stanley Mosk Courthouse by calling (213) 830-0800.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel:

The Law Office of Nick Rosenthal, APC

Nick Rosenthal
 nr@rosenthallawoffice.com
 811 W.7th Street
 Los Angeles, CA 90017
 (213) 542-0439

The Kick Law Firm, APC

Taras Kick
 Taras@kicklawfirm.com
 815 Moraga Drive
 Los Angeles, CA 90049
 (310) 395-2988

Settlement Administrator:

Phoenix Settlement Administrators

P.O. Box 7208
 Orange, CA 92863
 Telephone: (800) 523-5773
 Facsimile: (949) 209-2503
 Email: info@phoenixclassaction.com

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

**NOTIFICACIÓN APROBADA POR EL TRIBUNAL SOBRE EL ACUERDO COLECTIVO Y
FECHA DE LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA DEL TRIBUNAL**

Terrell Hunt contra Liquid Transport Corp et al.

Tribunal Superior de Los Ángeles, caso n.º 24STCV10101

El Tribunal Superior del Estado de California ha autorizado esta notificación. ¡Léala atentamente!

No se trata de correo basura, spam, publicidad ni solicitud de un abogado. No se le está Demandando.

Usted puede tener derecho a recibir dinero de una Demanda colectiva (“Demanda”) contra Liquid Transport Corp, Liquid Transport, LLC y Dana Transport, Inc. (en conjunto, “LTC” o “Demandados”) por presuntas infracciones salariales y horarias. La Demanda fue presentada por un antiguo proveedor de LTC, Terrell Hunt (“Demandante”), y solicita el pago de (1) sanciones civiles y legales para una Clase de camioneros (“Miembros de la Clase”) que eran residentes de California y realizaron viajes para LTC durante el Período de la Clase (del 22 de abril de 2020 al 25 de febrero de 2026); y (2) sanciones en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA”) para todos los camioneros que eran residentes de California y realizaron viajes para LTC durante el período PAGA (del 26 de marzo de 2023 al 25 de febrero de 2026) (“empleados agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo Colectivo que exige a LTC financiar los pagos individuales de la Clase, y (2) un Acuerdo PAGA que exige a LTC financiar los pagos PAGA Individuales y pagar sanciones a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”).

Según los registros de LTC y las hipótesis actuales de las Partes, **se estima que su Pago Individual de la Clase será de «Class_Amt», y que su Pago PAGA Individual será de «PAGA_Amt»**. Es probable que la cantidad real que reciba sea diferente y dependerá de varios factores. (Si no se indica ninguna cantidad para su pago PAGA Individual, entonces, según los registros de LTC, usted no tiene derecho a un pago PAGA Individual en virtud del Acuerdo, ya que no trabajó durante el período PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de LTC que muestran que **trabajó «Class_WW» Semanas Laborales** durante el período de la Demanda colectiva y **que trabajó «PAGA_PP» períodos de pago PAGA** durante el período PAGA. Si cree que trabajó más Semanas Laborales y/o períodos de pago, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la sección 4 de este aviso.

El Tribunal ya ha aprobado de forma preliminar el Acuerdo propuesto y ha aprobado este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva. Sus derechos legales se ven afectados tanto si actúa como si no actúa. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído y comprendido detenidamente. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y qué parte del mismo se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante (“Abogados de la Clase”). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue a LTC a realizar los pagos previstos en el Acuerdo y que obligue a los Miembros de la Clase y a los Empleados Agraviados a renunciar a sus derechos a presentar determinadas reclamaciones contra LTC.

Si trabajó para LTC durante el Período de la Demanda colectiva y/o el Período PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

- (1) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y tener derecho a un Pago Individual de la Clase y/o un Pago PAGA Individual. Sin embargo, como Miembro Participante de la Clase, renunciará a su derecho a presentar reclamaciones salariales del Período de la Clase y reclamaciones de sanciones del Período PAGA contra LTC.
- (2) **Excluirse del Acuerdo Colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo Colectivo (optar por no participar) enviando una Solicitud de Exclusión por escrito o notificándolo por escrito al Administrador. Si se excluye del Acuerdo, no recibirá un Pago Individual de la Clase. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del período de la Demanda colectiva contra LTC y, si es un empleado agraviado, seguirá teniendo derecho a un Pago PAGA Individual. No puede excluirse de la parte PAGA del Acuerdo propuesto.

LTC no tomará represalias contra usted por ninguna acción que realice con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro Participante de la Clase, con derecho a un Pago Individual de la Clase y a un Pago PAGA Individual (si lo hubiera). A cambio, renunciará a su derecho a reclamar a LTC los salarios que cubre este Acuerdo (Reclamaciones Exoneradas).
Puede excluirse del Acuerdo Colectivo, pero no del Acuerdo PAGA La fecha límite para excluirse es el 22 de mayo de 2026	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede excluirse del Acuerdo Colectivo enviando al administrador una solicitud de exclusión por escrito. Una vez excluido, será un miembro no participante de la Clase y ya no tendrá derecho a un Pago Individual de la Clase. Los miembros no participantes de la Clase no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Consulte la sección 6 de este aviso. No puede excluirse de la parte del Acuerdo propuesto relacionada con la Ley PAGA. LTC debe pagar los pagos PAGA Individuales a todos los empleados agraviados, y estos deben renunciar a sus derechos a reclamar las Reclamaciones Exoneradas (definidas a continuación).

Los miembros participantes de la Clase pueden oponerse al Acuerdo Colectivo, pero no al Acuerdo PAGA. Las objeciones por escrito deben presentarse antes del 22 de mayo de 2026	Todos los miembros de la Clase que no se excluyan (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal sobre la aprobación definitiva del Acuerdo incluirá una determinación de la cantidad que se pagará al abogado de la Clase y al Demandante que interpusieron la Demanda en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago al abogado de la Clase o al Demandante, pero cada dólar pagado al abogado de la Clase y al Demandante reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Clase. Puede oponerse a las cantidades solicitadas por los abogados de la Clase o el Demandante si considera que no son razonables. Consulte la sección 7 de este aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del 22 de junio de 2026	La Audiencia de Aprobación Definitiva del tribunal está prevista para el 22 de junio de 2026 a las 9:00 a. m., hora estándar del Pacífico . No es necesario que asista, pero tiene derecho a comparecer (o a contratar a un abogado para que comparezca en su nombre, corriendo usted con los gastos), en persona, por teléfono o mediante la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros Participantes de la Clase pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Consulte la sección 8 de este aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus Semanas Laborales/periodos de pago PAGA. Las impugnaciones por escrito deben presentarse antes del 22 de mayo de 2026.	El importe de su Pago Individual de la Clase y el Pago PAGA Individual (si lo hubiera) dependen del número de Semanas Laborales en las que trabajó al menos un día durante el periodo de Clase y del número de periodos de pago en los que trabajó al menos un día durante el periodo PAGA, respectivamente. El número de Semanas Laborales del periodo de la Demanda colectiva y el número de periodos de pago del periodo PAGA que trabajó según los registros de LTC se indican en la primera página de este aviso. Si no está de Acuerdo con cualquiera de estos números, debe impugnarlos antes del 22 de mayo de 2026 . Consulte la sección 4 de este aviso.

1. ¿EN QUÉ CONSISTE LA DEMANDA?

El Demandante es un antiguo proveedor de LTC. La Demanda acusa a LTC de infringir las leyes laborales de California al clasificar erróneamente a sus conductores como contratistas independientes, deducir ilegalmente y/o no reembolsar los gastos comerciales, no proporcionar nóminas detalladas precisas, no pagar el salario mínimo y no pagar puntualmente todos los salarios adeudados al final de la relación laboral. Basándose en las mismas reclamaciones, el Demandante también ha presentado una reclamación por sanciones civiles en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (Código Laboral §§ 2698 y siguientes) (“PAGA”). El Demandante está representado por los abogados de la Demanda: The Kick Law Firm, APC y The Law Office of Nick Rosenthal, APC (“abogados de la Demanda colectiva”).

LTC niega rotundamente haber infringido ninguna ley o no haber pagado ningún salario y sostiene que ha cumplido con todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HAYA RESUELTO?

Hasta ahora, el Tribunal no ha determinado si LTC o el Demandante tienen razón en cuanto al fondo del asunto. Mientras tanto, el Demandante y LTC contrataron a un mediador neutral y con experiencia con el fin de resolver la Demanda mediante la negociación para poner fin al caso mediante un Acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Al firmar un extenso Acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y LTC han negociado una propuesta de conciliación que está sujeta a la aprobación definitiva del Tribunal. Ambas partes están de Acuerdo en que la conciliación propuesta es un compromiso de las reclamaciones en litigio. Al aceptar la conciliación, LTC no admite ninguna infracción ni reconoce el fondo de ninguna reclamación.

El Demandante y los abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es beneficioso para ustedes porque consideran que: (1) LTC ha aceptado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de continuar con el litigio; y (2) el Acuerdo redunda en el mejor interés de los miembros de la Clase y los empleados perjudicados. El Tribunal aprobó de forma preliminar el Acuerdo propuesto por considerarlo justo, razonable y adecuado, autorizó esta Notificación y programó una Audiencia de Aprobación Definitiva.

3. ¿CUÁLES SON LAS CONDICIONES IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

- (1) LTC pagará \$1,300,000.00 como importe bruto del Acuerdo (Acuerdo bruto). LTC ha acordado depositar el importe bruto del Acuerdo en una cuenta controlada por el administrador del Acuerdo. El administrador utilizará el importe bruto del Acuerdo para pagar los pagos individuales de la Clase, los pagos PAGA individuales, los honorarios y gastos de los abogados de la Clase, los gastos del administrador y las sanciones que se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”). Suponiendo que el tribunal conceda la aprobación definitiva, LTC financiará el importe bruto del Acuerdo en un plazo máximo de 14 días a partir de la fecha en que la sentencia dictada por el tribunal sea definitiva. La sentencia será definitiva en la fecha en que el Tribunal dicte la sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Clase se oponen al Acuerdo propuesto o se apela la sentencia.

- (2) Deducciones del Acuerdo bruto aprobadas por el tribunal. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Demandante y/o los abogados de la Clase solicitarán al tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo bruto, cuyos importes serán decididos por el tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:
- a) Hasta el 35 % del Acuerdo bruto (que actualmente se estima en \$455,000.00) para los abogados de la Clase en concepto de honorarios y hasta \$50,000 para sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los abogados de la Clase han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir ningún pago.
 - b) Hasta \$15,000.00 como pago por los servicios prestados por el representante de la Clase por presentar la Demanda, colaborar con los abogados de la Clase y representar a la Clase. El pago por los servicios prestados por el representante de la Clase será el único dinero que recibirán los Demandantes, aparte del Pago Individual de la Clase y cualquier Pago PAGA Individual.
 - c) Hasta \$5,950.00 al administrador por los servicios de administración del Acuerdo.
 - d) Hasta \$65,000.00 por sanciones PAGA, asignados en un 75 % (\$48,750) al pago PAGA de la LWDA y en un 25 % (\$16,250) a pagos PAGA Individuales a los empleados perjudicados en función de sus períodos de pago PAGA.

Los miembros participantes de la Clase tienen derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. El tribunal considerará todas las objeciones.

- (3) Liquidación neta distribuida a los miembros de la Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por el tribunal, el administrador distribuirá el resto de la liquidación bruta (la “liquidación neta”) mediante pagos individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase en función de sus Semanas Laborales durante el período de la Clase.
- (4) Tratamiento de los pagos a los miembros de la Clase. El pago individual de la Clase de cada miembro participante de la Clase constituirá el Acuerdo total para todas las reclamaciones exoneradas y se declarará en los formularios 1099 del IRS. Los miembros participantes de la Clase asumen toda la responsabilidad por cualquier impuesto adeudado sobre su pago individual de la Clase. El administrador declarará los pagos PAGA individuales y los pagos individuales de la Clase en los formularios 1099 del IRS.

Ninguna de las partes le está asesorando sobre si sus pagos están sujetos a impuestos o sobre la cantidad que podría deber en concepto de impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las sanciones y los intereses sobre los impuestos atrasados) sobre cualquier pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

- (5) Necesidad de cobrar rápidamente los cheques de pago. En el anverso de cada cheque emitido para los pagos individuales de la Clase y los pagos PAGA Individuales aparecerá la fecha de vencimiento del cheque (la fecha de caducidad). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se distribuirá, previa aprobación del tribunal, a una organización sin ánimo de lucro de la sección 501(c)(3).
- (6) Solicitudes de exclusión del Acuerdo Colectivo (exclusiones voluntarias). Se le tratará como Miembro Participante de la Clase, participando plenamente en el Acuerdo Colectivo, a menos que notifique al administrador por escrito, a más tardar el 22 de mayo de 2026, que desea excluirse. La forma más fácil de notificarlo al administrador es enviar una solicitud de exclusión por escrito y firmada antes de la fecha límite de respuesta del 22 de mayo de 2026. La solicitud de exclusión debe ser una carta del miembro de la Clase o de su representante en la que se indique el nombre del miembro de la Clase, su dirección actual, su número de teléfono y una simple declaración en la que se elija ser excluido del Acuerdo. Los miembros de la Clase excluidos (es decir, los Miembros No Participantes de la Clase) no recibirán Pagos Individuales de la Clase, pero conservarán sus derechos a presentar reclamaciones salariales y horarias contra LTC a título personal.

No puede excluirse de la parte del Acuerdo relativa a la Ley PAGA. Los miembros de la Clase que se excluyan del Acuerdo Colectivo (Miembros No Participantes de la Clase) seguirán teniendo derecho a los pagos PAGA Individuales y deberán renunciar a su derecho a presentar reclamaciones contra LTC en virtud de la Ley PAGA basadas en los hechos del periodo de la Ley PAGA alegados en la Demanda.

- (7) El Acuerdo propuesto quedará sin efecto si el tribunal deniega la aprobación definitiva. Es posible que el tribunal deniegue la aprobación definitiva del Acuerdo o se niegue a dictar sentencia. También es posible que el tribunal dicte una sentencia que sea revocada en apelación. El Demandante y LTC han acordado que, en cualquiera de los dos casos, el Acuerdo quedará sin efecto: LTC no pagará ninguna cantidad y los miembros de la Clase no renunciarán a ninguna reclamación contra LTC.
- (8) Administrador. El tribunal ha designado a una empresa neutral, Phoenix Class Action Administration Solutions (el “Administrador”), para enviar esta Notificación, calcular y realizar los pagos, y tramitar las solicitudes de exclusión de los miembros de la Clase. El Administrador también decidirá sobre las impugnaciones de los miembros de la Clase en relación con las Semanas Laborales, enviará y reenviará los cheques del Acuerdo y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador figura en la sección 9 de esta Notificación.
- (9) Exención de responsabilidad de los Miembros Participantes de la Clase. Una vez que la sentencia sea definitiva y LTC haya financiado íntegramente el Acuerdo bruto, los Miembros Participantes de la Clase tendrán prohibido legalmente hacer

valer cualquiera de las reclamaciones exoneradas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo Colectivo, no podrá Demandar, continuar Demandando, o formar parte de cualquier otra Demanda contra LTC o entidades relacionadas por clasificar erróneamente a sus conductores como contratistas independientes, deducir ilegalmente y/o no reembolsar los gastos comerciales, no proporcionar nóminas detalladas y precisas, no pagar el salario mínimo y no pagar puntualmente todos los salarios adeudados al final de la relación laboral, según los hechos del periodo de la Demanda colectiva y las sanciones PAGA basadas en los hechos del periodo PAGA, tal y como se alega en la Demanda y se resuelve en este Acuerdo.

Los Miembros Participantes de la Clase estarán sujetos a la siguiente exención:

“Todos los Miembros Participantes de la Clase, en nombre propio y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, eximen a las Partes Exoneradas de (i) todas las reclamaciones que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, basándose en los hechos del Periodo de la Clase expuestos en la Demanda Operativa y determinados en el curso de la Demanda, incluyendo, sin limitar lo anterior, todas y cada una de las reclamaciones en virtud de las secciones 201 y siguientes, 22.1 y siguientes, 226 y siguientes, 2698 y siguientes, y 2802 y siguientes del Código Laboral de California, y de la sección 17200 y siguientes del Código de Negocios y Profesiones de California, en lo que se refiere a estas secciones del Código Laboral. Salvo lo establecido en la sección 5.3 del presente Acuerdo, los Miembros Participantes de la Clase no renuncian a ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización por accidente laboral o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del Periodo de la Clase.

- (10) Exención de responsabilidad de los empleados agraviados en virtud de la Ley PAGA. Una vez que la sentencia del tribunal sea definitiva y LTC haya pagado el importe bruto del Acuerdo, todos los empleados agraviados tendrán prohibido presentar reclamaciones en virtud de la Ley PAGA contra LTC, independientemente de que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los empleados agraviados, incluidos los que son Miembros Participantes de la Clase y los que se excluyen del Acuerdo Colectivo, no podrán Demandar, continuar Demandando ni participar en ninguna otra reclamación PAGA contra LTC o sus entidades relacionadas basada en los hechos del periodo PAGA alegados en la Demanda y resueltos por este Acuerdo.

Las exenciones de responsabilidad de los empleados agraviados para los miembros participantes y no participantes de la Clase son las siguientes:

Todos los miembros participantes y no participantes de la Demanda colectiva que sean empleados agraviados se consideran exentos, en nombre propio y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, de las partes exentas, de todas las reclamaciones por sanciones PAGA que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, basadas en los hechos del periodo PAGA expuestos en la Demanda operativa, la Notificación PAGA y que se han determinado en el curso de la Demanda.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR SU PAGO?

- (1) Pagos individuales de la Clase. El administrador calculará los pagos individuales de la Clase (a) dividiendo el importe neto del Acuerdo por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Laborales e es trabajadas por cada Miembro Participante de la Clase.
- (2) Pagos PAGA individuales. El administrador calculará los pagos PAGA individuales (a) dividiendo \$16,250.00 entre el número total de periodos de pago PAGA trabajados por todos los empleados agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de periodos de pago PAGA trabajados por cada empleado agraviado individualmente.
- (3) Impugnaciones de las Semanas Laborales de la Clase/periodos de pago PAGA. El número de Semanas Laborales de la Clase que trabajó durante el periodo de la Clase y el número de periodos de pago PAGA que trabajó durante el periodo PAGA, según constan en los registros de LTC, se indican en la primera página de este Aviso. Tiene hasta el 22 de mayo de 2026 para impugnar el número de Semanas Laborales de la Clase o periodos de pago PAGA que se le han acreditado. Puede presentar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo postal, correo electrónico o fax. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Debe respaldar su impugnación enviando copias de los recibos de sueldo u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de LTC de las Semanas Laborales de la Clase y/o los periodos de pago de PAGA basándose en los registros de LTC como precisos, a menos que envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales, ya que los documentos no le serán devueltos. El administrador resolverá las impugnaciones de las Semanas Laborales de la Clase y/o los periodos de pago PAGA basándose en su presentación y en las aportaciones del abogado de la Clase (que defenderá los intereses de los Miembros Participantes de la Clase) y del abogado de LTC. La decisión del administrador es definitiva. No puede apelar ni impugnar su decisión final.

5. ¿CÓMO SE LE PAGARÁ?

- (1) Miembros Participantes de la Clase. El administrador enviará, por correo postal de EE. UU., un único cheque a cada miembro Participante de la Clase (es decir, a cada miembro de la Clase que no se haya excluido), incluidos aquellos que también reúnan los requisitos para ser considerados empleados agraviados. El único cheque combinará el Pago Individual

de la Clase y el Pago PAGA Individual. Su cheque se enviará a la misma dirección que esta notificación. Si cambia de dirección, asegúrese de notificarlo al administrador lo antes posible. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

- (2) Miembros no Participantes de la Clase. El administrador enviará, por correo postal de EE. UU., un único cheque de pago PAGA Individual a cada empleado perjudicado que se excluya del Acuerdo Colectivo (es decir, a cada miembro no Participante de la Clase). Su cheque se enviará a la misma dirección que esta notificación. Si cambia de dirección, asegúrese de notificarlo al administrador lo antes posible. La sección 9 de esta notificación contiene la información de contacto del administrador.

6. ¿CÓMO PUEDO EXCLUIRME DEL ACUERDO COLECTIVO?

Envíe una carta escrita y firmada con su nombre, dirección actual, número de teléfono y una simple declaración de que no desea participar en el Acuerdo. El administrador le excluirá basándose en cualquier escrito en el que comunique su solicitud de exclusión. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identificar la Demanda como *Terrell Hunt contra Liquid Transport Corp et al.* e incluir su información de identificación (nombre completo, dirección, número de teléfono, fechas aproximadas de la relación de servicio y número de la seguridad social para fines de verificación). Debe presentar la solicitud usted mismo. Si otra persona presenta la solicitud en su nombre, no será válida. **Debe enviar su solicitud de exclusión al Administrador antes del 22 de mayo de 2026, o no será válida.** La sección 9 de la Notificación contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO PUEDO Oponerme al Acuerdo?

Solo los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a oponerse al Acuerdo. Antes de decidir si se opone, es posible que desee ver lo que el Demandante y LTC solicitan que apruebe el tribunal. El 23 de abril de 2026 o antes, el abogado de la Clase y/o el Demandante presentarán ante el tribunal (1) una moción de aprobación definitiva que incluye, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una moción de honorarios, gastos de litigio y compensación por servicios en la que se indica (i) la cantidad que el abogado de la Clase solicita en concepto de honorarios de abogados y gastos de litigio; y (ii) la cantidad que el Demandante solicita en concepto de pago por servicios como representante de la Clase. Previa solicitud razonable, el abogado de la Clase (cuya información de contacto figura en la sección 9 de este aviso) le enviará copias de estos documentos sin coste alguno para usted. También puede consultarlos en el sitio web del administrador hunt-v-liquid-transport-corp.phoenixcases.com o en el sitio web del tribunal <https://www.lacourt.ca.gov/home>.

Un miembro participante de la Clase que no esté de Acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la moción de aprobación definitiva y/o la moción de honorarios, gastos de litigio y compensación por servicios prestados puede presentar una objeción, por ejemplo, alegando que el Acuerdo propuesto es injusto o que las cantidades solicitadas por el abogado de la Clase o el Demandante son demasiado altas o demasiado bajas. **La fecha límite para enviar las objeciones por escrito al administrador es el 22 de mayo de 2026.** Asegúrese de indicar al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda como *Terrell Hunt contra Liquid Transport Corp et al.*, e incluya su nombre, dirección actual, número de teléfono y fechas aproximadas de su relación laboral con LTC, y firme la objeción. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete por su cuenta) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para comunicar al tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Consulte la sección 8 de este aviso (inmediatamente a continuación) para obtener detalles sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE Aprobación Definitiva?

Puede, pero no está obligado a hacerlo, asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva el 22 de junio de 2026 a las 9:00 a. m., hora estándar del Pacífico, en el Departamento 6 del Tribunal Superior de Los Ángeles, ubicado en 312 North Spring Street, Los Ángeles, CA 90012. En la audiencia de aprobación definitiva del Acuerdo, el juez decidirá si concede la aprobación definitiva del Acuerdo y qué parte del importe bruto del Acuerdo se pagará al abogado de la Clase, al Demandante y al administrador. El tribunal solicitará comentarios a los opositores, al abogado de la Clase y al abogado defensor antes de tomar una decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) personalmente o de forma virtual a través de LACourtConnect (<https://www.lacourt.org/lacc/>). Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Definitiva. Debe consultar el sitio web del Administrador hunt-v-liquid-transport-corp.phoenixcases.com con antelación o ponerse en contacto con el Abogado de la Clase para verificar la fecha y la hora de la Audiencia de Aprobación Definitiva.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que LTC y el Demandante se han comprometido a hacer en virtud del Acuerdo propuesto. La forma más fácil de leer el Acuerdo, la sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es visitar el sitio web de Phoenix Class Action Administration Solutions en hunt-v-liquid-transport-corp.phoenixcases.com. También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico al abogado de la Demanda colectiva o al administrador utilizando la información de contacto que se indica a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Superior en (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>) e introduciendo el número de caso de la Demanda, el número de caso 24STCV10101. También puede concertar una cita para revisar personalmente los documentos judiciales en la Oficina del Secretario del Tribunal Stanley Mosk llamando al (213) 830-0800.

NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.

Abogado de la Demanda Colectiva:

The Law Office of Nick Rosenthal, APC

Nick Rosenthal

nr@rosenthallawoffice.com

811 W. 7th Street

Los Angeles, CA 90017

(213) 542-0439

The Kick Law Firm, APC

Taras Kick

Taras@kicklawfirm.com

815 Moraga Drive

Los Angeles, CA 90049

(310) 395-2988

Administrador del Acuerdo:

Phoenix Settlement Administrators

P.O. Box 7208

Orange, CA 92863

Teléfono: (800) 523-5773

Fax: (949) 209-2503

Correo electrónico: info@phoenixclassaction.com

10. ¿QUÉ SUCEDE SI PIERDE SU CHEQUE DE ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque de Acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre y cuando solicite un reemplazo antes de la fecha de caducidad que figura en el anverso del cheque original.

11. ¿QUÉ SUCEDE SI CAMBIO DE DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.

Exhibit B



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS

Class Members	101
Opt Out Rate	1%
Opt Outs Received	1
Total Class Claimants	100
Subtotal Admin Only	\$6,545.21

TOTAL COSTS	\$5,950.00
--------------------	-------------------

April 23, 2026

Case: Liquid Transport Opt-Out Administration

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	\$125.00	1	\$125.00
Programming Database & Setup	\$125.00	1	\$125.00
Toll Free Setup*	\$101.00	1	\$101.00
Call Center & Long Distance	\$2.00	16	\$32.00
NCOA (USPS)	\$29.00	2	\$58.00
Total			\$441.00

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage /Translation

Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	\$125.00	2	\$250.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.40	101	\$40.40
Notice Packet & Opt-Out Form	\$1.00	101	\$101.00
Estimated Postage (up to 2 oz.)*	\$0.76	101	\$76.76
Static Website	\$250.00	1	\$250.00
Language Translation	\$800.00	1	\$800.00
Total			\$1,518.16

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Associate	\$55.00	2	\$110.00
Skip Tracing Undeliverables	\$2.00	15	\$30.30
Remail Notice Packets	\$1.00	15	\$15.15
Estimated Postage	\$0.76	15	\$11.51
Programming Undeliverables	\$55.00	2	\$110.00
Total			\$276.96

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Claims Database	\$125.00	1	\$125.00
Non Opt-Out Processing	\$200.00	1	\$200.00
Case Associate	\$55.00	1	\$55.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	\$10.00	1	\$10.10
Case Manager	\$85.00	1	\$85.00

Total	\$475.10
--------------	-----------------

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Calculations	\$135.00	1	\$135.00
Disbursement Review	\$135.00	1	\$135.00
Programming Manager	\$95.00	1	\$95.00
QSF Bank Account & EIN	\$100.00	1	\$100.00
Check Run Setup & Printing	\$125.00	2	\$250.00
Mail Class Checks *	\$1.00	100	\$99.99
Estimated Postage	\$0.69	100	\$68.99
Total			\$883.98

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Supervisor	\$100.00	3	\$300.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	\$1.50	40	\$60.00
Case Associate	\$55.00	2	\$110.00
Reconcile Uncashed Checks	\$85.00	3	\$255.00
Conclusion Reports	\$115.00	2	\$230.00
Case Manager Conclusion	\$85.00	2	\$170.00
Final Reporting & Declarations	\$115.00	1	\$115.00
Unchashed Check Notice Postcard (Postage Included)	\$1.50	40	\$60.00
Uncashed Check QSF Tax Filing	\$150.00	3	\$450.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (State Tax Reporting Included)	\$1,200.00	1	\$1,200.00
Total			\$2,950.00

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

Total:	\$6,545.21
---------------	-------------------