

Arby Aiwazian (SBN 269827)
Ryan Slinger (SBN 351297)
Harris Koepenick (SBN 364423)
LAWYERS for JUSTICE, PC
450 North Brand Blvd., Suite 900
Glendale, California 91203
Tel: (818) 265-1020 / Fax: (818) 265-1021

Attorneys for Plaintiff Keith Gilmore and the Class

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF SACRAMENTO**

KEITH GILMORE, and NOEL C.
PELLERIN, individually, and on behalf of
other members of the general public similarly
situated and on behalf of other aggrieved
employees pursuant to the California Private
Attorneys General Act

Plaintiffs,

vs.

UNITED SITE SERVICES OF
CALIFORNIA, INC., a California
corporation; and DOES 1 through 100,
inclusive,

Defendants.

Case No. 24CV009938

Honorable Lauri A. Damrell
Department 8B

CLASS ACTION

**DECLARATION OF MAYRA GONZALEZ
ON BEHALF OF PHOENIX
SETTLEMENT ADMINISTRATORS
REGARDING NOTICE AND
SETTLEMENT ADMINISTRATION**

Date: August 21, 2026
Time: 9:00 a.m.
Department: 8B

Complaint Filed: May 20, 2024
FAC Filed: August 27, 2025
Trial Date: None Set

1 4. On October 6, 2025, Phoenix conducted a National Change of Address (“NCOA”)
2 search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this
3 database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four (4)
4 years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

5 5. On October 20, 2025, Phoenix mailed the Notice via U.S. first class mail, in English
6 and Spanish, to all one thousand three hundred ninety-two (1,392) Class Members on the Class List.
7 A true and correct copy of the mailed Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

8 6. As of the date of this declaration, zero (0) Notices have been returned to Phoenix.

9 7. As of the date of this declaration, Phoenix has received two (2) Requests for
10 Exclusion from Class Members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement was
11 December 19, 2025.

12 8. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Notices of Objection
13 from Class Members. The deadline for objecting to the Class Settlement was December 19, 2025.

14 9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero (0) Workweek disputes
15 from Class Members. The deadline for submitting a dispute was December 19, 2025.

16 10. There are one thousand three hundred ninety (1,390) Class Members who did not
17 submit timely and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Settlement Class
18 Members, representing 99.89% of the Class. Settlement Class Members have worked a collective
19 total of one hundred seven thousand four hundred and one (107,401) Workweeks during the Class
20 Period. Each Workweek is valued at approximately \$7.08.

21 11. The Escalator Clause of the Settlement Agreement provides that if the actual number
22 of Workweeks from May 15, 2022, through February 6, 2025, exceeds five percent (5%) above the
23 estimated total, or one hundred two thousand three hundred seventy-five (102,375) Workweeks, the
24 Gross Settlement Amount shall be increased on a pro rata basis for each Workweek exceeding that
25 threshold. The total number of Workweeks during the period from May 15, 2022, through February
26 6, 2025, was one hundred two thousand sixteen (102,016). Because the total number of Workweeks
27 did not exceed 102,375, the Escalator Clause was not triggered.

1 12. The Net Settlement Amount of \$760,500.00 available to pay Settlement Class
2 Members was determined by subtracting the requested Class Counsel attorneys' fees (\$487,500.00),
3 and Class Counsel costs (\$30,000.00), requested Enhancement Payment to Plaintiffs Gilmore and
4 Pellerin \$10,000.00 each totaling (\$20,000.00), the PAGA Amount (\$150,000.00), and the
5 requested Settlement Administration Costs (\$14,500.00) from the Gross Settlement Amount
6 (\$1,462,500.00).

7 13. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the highest Individual
8 Settlement Share to be paid is approximately \$1,083.38, the lowest Individual Settlement Share to
9 be paid is approximately \$7.08, while the average Individual Settlement Share to be paid is
10 approximately \$547.12. Settlement Class Members will be issued payment of their Individual
11 Settlement Shares subject to reduction for the employee's share of taxes and withholdings with
12 respect to the wages portion of the Individual Settlement Share (the net payment is their "Individual
13 Settlement Payment").

14 14. Additionally, \$150,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated
15 toward penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Amount"), of which 75%, or
16 \$11,250.00, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 25%,
17 or \$37,500.00, of which shall be paid to all current and former hourly non-exempt individuals who
18 are or were employed by Defendant during the PAGA Period. There are one thousand one hundred
19 seventy-seven (1,177) Aggrieved Employees who worked a total of seventy-three thousand five
20 hundred eighty-five (73,585) workweeks during the PAGA Period. The highest Individual PAGA
21 Payment to be paid is approximately \$77.97, the lowest Individual PAGA Payment to be paid is
22 approximately \$0.51, and the average Individual PAGA Payment to be paid is approximately
23 \$31.86.

24 15. Pursuant to the Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-side taxes
25 due separately and apart from the Gross Settlement Amount.

26 16. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are \$14,500.00.
27 This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the
28

1 settlement distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as

2 **Exhibit B.**

3
4 I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is
5 true and correct.

6 Executed this 30th day of July 2026, at Orange, California.

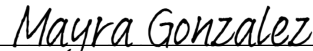
7
8 
9 MAYRA GONZALEZ

Exhibit A

NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

Keith Gilmore et al. v. United Site Services of California, Inc., Superior Court of the State of California, County of Sacramento, Case No. 24CV009938

***The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.***

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against United Site Services of California, Inc. (“USSCA”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by former USSCA employees Keith Gilmore and Noel Pellerin (“Plaintiffs”) and seeks payment for alleged violations of 1) Unpaid Overtime; 2) Unpaid Meal Period Premiums; 3) Unpaid Rest Period Premiums; 4) Unpaid Minimum Wages; 5) Final Wages Not Timely Paid; 6) Wages Not Timely Paid During Employment; 7) Non-Compliant Wage Statements; 8) Failure To Keep Requisite Payroll Records; 9) Unreimbursed Business Expenses; 10) Failure to Pay Vested Vacation Time, and 11) Violation of California Business & Professions Code §§ 17200, *et seq.* for a class of all current and former non-exempt employees who were employed by USSCA in California (“Class Members”) during the Class Period (May 15, 2022 to April 7, 2025); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all current and former non-exempt employees who were employed by USSCA in California during the PAGA Period (March 15, 2023 to April 7, 2025) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring USSCA to fund Individual Settlement Shares, and (2) a PAGA Settlement requiring USSCA to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on USSCA’s records, and the Parties’ current assumptions, your **Individual Settlement Share is estimated to be «ESA_Before_Paga» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGA_Amount»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to USSCA’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on USSCA’s records showing that **you worked «Total_Weeks» Workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGA_Pay_Periods» PAGA Pay Periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more Workweeks and/or PAGA Pay Periods during the Class Period and/or PAGA Period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiffs and Plaintiffs’ attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires USSCA to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against USSCA.

If you worked for USSCA during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement, and be eligible for an Individual Settlement Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against USSCA.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Settlement Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against USSCA, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

USSCA will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Settlement Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against USSCA that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is December 19, 2025	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Settlement Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. USSCA must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released PAGA Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by December 19, 2025	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiffs who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiffs, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiffs reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the March 6, 2026, Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on <u>March 6, 2026, at 9:00 a.m.</u> You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/PAGA Pay Periods Written Disputes Must be Submitted by December 19, 2025	The amount of your Individual Settlement Payment and Individual PAGA Payment (if any) depends on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many PAGA Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to USSCA's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must dispute it by December 19, 2025 . See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiffs are former USSCA employees. Plaintiffs separately filed class action lawsuits alleging violations of the California Labor Code and claims under PAGA. Plaintiffs accuse USSCA of violating California labor laws including 1) Unpaid Overtime; 2) Unpaid Meal Period Premiums; 3) Unpaid Rest Period Premiums; 4) Unpaid Minimum Wages; 5) Final Wages Not Timely Paid; 6) Wages Not Timely Paid During Employment; 7) Non-Compliant Wage Statements; 8) Failure To Keep Requisite Payroll Records; 9) Unreimbursed Business Expenses; 10) Failure to Pay Vested Vacation Time, and 11) Violation of California Business & Professions Code §§ 17200, *et seq.* Based on the same claims, Plaintiffs have also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, *et seq.*) ("PAGA"). Plaintiffs are represented by attorneys in the Action: Joanna Ghosh, Elizabeth Parker-Fawley, Yasmin Hosseini, and Ani Menedjian of Lawyers *for* Justice, PC, and David Bibiyan and Vedang Patel of Bibiyan Law Group, PC. ("Class Counsel.")

USSCA strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether USSCA or Plaintiffs are correct on the merits.

In the meantime, Plaintiffs and USSCA hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiffs and USSCA have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, USSCA does not admit any violations or concede the merit of any claims.

The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. USSCA Will Pay \$1,462,500 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). USSCA has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Settlement Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payments, Class Counsel's attorney's fees and expenses, the Administrator's expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). Assuming the Court grants Final Approval, USSCA will fund the Gross Settlement not more than thirty (30) days after the Judgment entered by the Court become final. The Judgment will be final sixty (60) days following the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.
2. Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiffs and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:
 - A. Up to \$487,500.00 [1/3 of the Gross Settlement] to Class Counsel for attorneys' fees and up to \$30,000 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
 - B. Up to \$10,000 as a Class Representative Service Payment to each of the Plaintiffs for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Service Payment will be the only monies Plaintiffs will receive other than Plaintiff's Individual Settlement Payment and any Individual PAGA Payment.
 - C. Up to \$14,500 to the Administrator for services administering the Settlement.
 - D. Up to \$150,000 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Amount Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the "Net Settlement Amount") by making Individual Settlement Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.
4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiffs and USSCA are asking the Court to approve an allocation of twenty percent (20%) of each Individual Settlement Share to taxable wages ("Wage Portion") and eighty percent (80%) to interest and penalties ("Non-Wage Portion"). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. USSCA will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Settlement Shares on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiffs and USSCA have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Settlement Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller's Unclaimed Property Fund in your name.
6. If the monies represented by your check is sent to the Controller's Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.
7. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than **December 19, 2025**, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the **December 19, 2025**, Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member's name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Settlement Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against USSCA.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against USSCA based on the PAGA Pay Period facts alleged in the Action.

8. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and USSCA have agreed that, in either case, the Settlement will be void: USSCA will not pay any money and Class Members will not release any claims against USSCA.
9. Administrator. The Court has appointed a neutral company, Phoenix Settlement Administrators, (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also

decide disputes over Workweeks or PAGA Pay Periods, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

10. Participating Class Members' Release. After the Judgment is final and USSCA has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against USSCA or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

Upon the Effective Date and full funding of the Gross Settlement Amount, Plaintiffs and all Participating Class Members (i.e., Class Members who do not submit a timely and valid Request for Exclusion), on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Defendant and each of its former and present directors, officers, shareholders, owners, attorneys, insurers, predecessors, successors, assigns, parents, subsidiaries, or affiliates ("Released Parties") from all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged based upon the facts alleged in the Operative Complaint which occurred during the Class Period, including, any and all claims, actions and causes of action, arising during the Class Period, for: (1) violation of California Labor Code §§ 510 and 1198 (unpaid overtime); (2) violation of California Labor Code §§ 226.7 and 512(a) (unpaid meal period premiums); (3) violation of California Labor Code § 226.7 (unpaid rest period premiums); (4) violation of California Labor Code §§ 1194, 1197, and 1197.1 (unpaid minimum wages); (5) violation of California Labor Code §§ 201 and 202 (final wages not timely paid); (6) violation of California Labor Code § 204 (wages not timely paid during employment); (7) violation of California Labor Code § 226(a) (non-compliant wage statements); (8) violation of California Labor Code § 1174(d) (failure to keep requisite payroll records); (9) violation of California Labor Code §§ 2800 and 2802 (unreimbursed business expenses); (10) violation of California Labor Code § 227.3 (failure to pay vested vacation time); (11) violation of California Business & Professions Code §§ 17200, et seq. and those claims predicated on the same or similar facts and/or claims alleged in the Actions by Plaintiffs in or prior to the Actions, including claims based on the regular rate of pay, and claims for interest, penalties, pursuant to the California Labor Code and California Industrial Welfare Commission, wages for violations of Labor Code Sections 96, 98.6, 200, 201, 201.3, 202, 203, 204, 204b, 204.1, 205, 205.5, 210, 212, 213, 218, 221, 223, 226, 226.3, 226.7, 227.3, 232, 232.5, 245, 246, 404, 432, 432.3, 432.5, 432.7, 432.8, 510, 512, 558, 1102.5, 1174, 1174.5, 11821.12, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1197.5, 1198, 1198.5, 1527, 2800, 2802, 2810.5, 3366, 3457, and 8397.4 and applicable IWC Wage Orders, and California Code of Regulations, Title 8, section 11000 et seq ("Released Class Claims"). Except as set forth in for the release of PAGA claims under section 12 below, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

11. Aggrieved Employees' PAGA Release. After the Court's judgment is final, and USSCA has paid the Gross Settlement (and separately paid the employer-side payroll taxes), all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against USSCA, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against USSCA or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Aggrieved Employees' Releases for Participating and Non-Participating Class Members are as follows:

Upon the Effective Date and full funding of the Gross Settlement Amount, all Aggrieved Employees, the State of California with respect to Aggrieved Employees, and Plaintiffs are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties for civil penalties under California Labor Code § 2698, *et. seq.* ("PAGA"), arising out the facts alleged in the LWDA Notices and Operative Complaint, for violations of California Labor Code sections 96, 98.6, 200, 201, 201.3, 202, 203, 204, 204b, 204.1, 205, 205.5, 210, 212, 213, 218, 221, 223, 226, 226.3, 226.7, 227.3, 232, 232.5, 245, 246, 404, 432, 432.3, 432.5, 432.7, 432.8, 510, 512, 551, 552, 558, 1102.5, 1174, 1174.5, 11821.12, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1197.5, 1198, 1198.5, 1527, 2698, 2699, 2699.3, 2699.5, 2800, 2802, 2810.5, 3366, 3457, and 8397.4, and applicable IWC Wage Orders, and California Code of Regulations, Title 8, section 11000 *et seq.* ("Released PAGA Claims"). Except as set forth in this Paragraph, the Released PAGA Claims do not include other PAGA claims, underlying wage and hour claims and claims outside of the PAGA Period.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. Individual Settlement Shares. The Administrator will calculate Individual Settlement Shares by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.
2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing one hundred and fifty thousand dollars (\$150,000) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.
3. Workweek/PAGA Pay Period Disputes. The number of Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in USSCA's records, are stated in the first page of this Notice. You have until **December 19, 2025**, to dispute the number of Workweeks and/or PAGA Pay Periods credited to you. You can submit your dispute by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

If you wish to dispute the Workweeks and/or PAGA Pay Periods credited to you, you must submit a written dispute that: a) states the case name and number of the Action (*Keith Gilmore, et al. vs. United Site Services of California, Inc.*, Superior Court of the State of California, County of Sacramento, Case No. 24CV009938); (b) is signed by you; (c) states your full name, address, telephone number, signature, and last four digits of your Social Security Number; (d) states that you dispute the number of Workweeks and/or PAGA Pay Periods credited to you and what you contend is the correct number to be credited to you; (e) includes information and/or attaches documentation demonstrating the number of Workweeks and/or PAGA Pay Periods that you contend should be credited to you are correct. You need to support your dispute by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept USSCA's calculation of Workweeks and/or PAGA Pay Periods based on USSCA's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or PAGA Pay Period disputes based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and USSCA's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Settlement Payment and the Individual PAGA Payment.
2. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member who is an Aggrieved Employee).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

The Administrator will exclude you based on a timely writing returned by mail to the Administrator communicating your request to be excluded. If you do not wish to participate in the Class Settlement, you may seek exclusion from the Class Settlement by submitting a written request, which must: (a) state the case name and number of the Action (*Keith Gilmore, et al. vs. United Site Services of California, Inc.*, Superior Court of the State of California, County of Sacramento, Case No. 24CV009938); (b) be signed by you; (c) state your full name, address, telephone number, and the last four digits of your Social Security Number; (d) state that you do not wish to be included in the Class Settlement; and (e) be returned by mail to the Administrator. You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by December 19, 2025, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiffs and USSCA are asking the Court to approve. At least 16 days before the **March 6, 2026**, Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiffs will file in Court a Motion for Final Approval of Class Action Settlement, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Payment, and Class Representative Service Payments ("Motion for Final Approval") that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and the amount Plaintiffs are requesting as Class Representative Service Payments. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website gilmore-v-united-site-services-of-california.phoenixcases.com or the Court's website <https://www.saccourt.ca.gov>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement and/or the Motion for Final Approval may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is December 19, 2025.** An objection must: (a) state the case name and number of the Action (*Keith Gilmore, et al. vs. United Site Services of California, Inc.*, Superior Court of

the State of California, County of Sacramento, Case No. 24CV009938); (b) state your full name, address, telephone number, and last four digits of your Social Security Number; (c) state all grounds for the objection accompanied by any legal or factual support for such objection; (d) state the full name, address, and telephone number of any legal representative representing you with respect to the objection; (e) contain copies of any papers, briefs, or other documents upon which the objection is based; and (f) be signed by you. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on **March 6, 2026, at 9:00 a.m.**, in Department 22 of the Sacramento Superior Court, located at 720 Ninth Street, Sacramento, CA 95814. If you desire to appear remotely at the Final Approval Hearing, you may appear by joining Department 22's Zoom link (<https://saccourt-ca-gov.zoomgov.com/my/sscdept22>) or phone number (Telephone: (833) 568-8864 / ID: 16184738886). Instructions are provided by the Court at: <https://www.saccourt.ca.gov/civil/complex-civil-cases.aspx>. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiffs, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually. Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website gilmore-v-united-site-services-of-california.phoenixcases.com beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything USSCA and Plaintiffs have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to **Phoenix Settlement Administrators'** website at gilmore-v-united-site-services-of-california.phoenixcases.com. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel: Joanna Ghosh, Bar No. 272479
Yasmin Hosseini, Bar No. 326399
Ani Menedjian, Bar No. 360616
LAWYERS for JUSTICE, PC
450 N. Brand Blvd., Suite 900
Glendale, California 91203
Telephone: (818) 265-1020
Fax: (818) 265-1021
E-mail: joanna@calljustice.com
yasmin@calljustice.com
ani@calljustice.com

David D. Bibyan, Bar No. 287811
Vedang J. Patel, Bar No. 328647
BIBYAN LAW GROUP, PC
1460 Westwood Boulevard
Los Angeles, California 90024
Telephone: (310) 438-5555
Fax: (310) 300-1705
Email: david@tomorrowlaw.com
vedang@tomorrowlaw.com

Settlement Administrator:
P.O. Box 7208
Orange, CA 92863
Telephone: (800) 523-5773
Facsimile: (949) 209-2503
Email: info@phoenixclassaction.com

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA Y FECHA DE AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DEL TRIBUNAL

Keith Gilmore et al. contra United Site Services of California, Inc., Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Sacramento, Caso n.º 24CV009938

***El Tribunal Superior del Estado de California ha autorizado este aviso. ¡Léalo atentamente!
No se trata de correo basura, spam, publicidad ni solicitud de un abogado. No se le está Demandando.***

Usted puede tener derecho a recibir dinero de una Demanda colectiva de empleados (“Demanda”) contra United Site Services of California, Inc. (“USSCA”) por presuntas infracciones salariales y horarias. La Demanda fue presentada por los antiguos empleados de USSCA Keith Gilmore y Noel Pellerin (“Demandantes”) y solicita el pago por presuntas infracciones de 1) horas extras no pagadas; 2) primas por períodos de comida no pagadas; 3) primas por descansos no pagadas; 4) salarios mínimos no pagados; 5) salarios finales no pagados a tiempo; 6) salarios no pagados a tiempo durante el empleo; 7) nóminas no conformes; 8) incumplimiento de la obligación de llevar los registros de nóminas requeridos; 9) gastos de empresa no reembolsados; 10) impago de vacaciones acumuladas, y 11) infracción del Código de Negocios y Profesiones de California §§ 17200 y siguientes para una Clase de todos los empleados actuales y antiguos no exentos que fueron empleados por USSCA en California (“miembros de la Clase”) durante el período de la Clase (del 15 de mayo de 2022 al 7 de abril de 2025); y (2) sanciones en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA”) para todos los empleados actuales y antiguos no exentos que trabajaban para USSCA en California durante el periodo PAGA (del 15 de marzo de 2023 al 7 de abril de 2025) (“empleados agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo colectivo que exige a USSCA financiar las participaciones individuales en el Acuerdo, y (2) un Acuerdo PAGA que exige a USSCA financiar los pagos PAGA individuales y pagar sanciones a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”).

Según los registros de USSCA y las hipótesis actuales de las partes, **su parte del Acuerdo individual se estima en «ESA_Before_Paga» (menos las retenciones) y su Pago PAGA Individual se estima en «PAGA_Amount»**. Es probable que la cantidad real que reciba sea diferente y dependerá de varios factores. (Si no se indica ningún importe para su pago PAGA Individual, entonces, según los registros de USSCA, usted no tiene derecho a un pago PAGA Individual en virtud del Acuerdo, ya que no trabajó durante el período PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de USSCA que muestran que **usted trabajó «Total_Weeks» semanas laborales** durante el período de la Demanda colectiva y **trabajó «PAGA_Pay_Periods» períodos de pago PAGA** durante el período PAGA. Si cree que trabajó más semanas laborales y/o períodos de pago PAGA durante el período de la Demanda colectiva y/o el período PAGA, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la sección 4 de este aviso.

El Tribunal ya ha aprobado de forma preliminar el Acuerdo propuesto y ha aprobado este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva. Sus derechos legales se ven afectados tanto si actúa como si no actúa. Lea este Aviso detenidamente. Se considerará que lo ha leído y comprendido detenidamente. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y qué parte del mismo se pagará a los Demandantes y a los abogados de los Demandantes (“Abogados de la Clase”). El tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue a USSCA a realizar los pagos previstos en el Acuerdo y que obligue a los Miembros de, la Clase y a los empleados perjudicados a renunciar a sus derechos a presentar determinadas reclamaciones contra USSCA.

Si trabajó para USSCA durante el Período de la Demanda colectiva y/o el Período PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

- (1) **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y tener derecho a un pago individual del Acuerdo y/o un pago PAGA Individual. Sin embargo, como miembro Participante de la Clase, renunciará a su derecho a presentar reclamaciones salariales del período de la Clase y reclamaciones de sanciones del período de la Ley PAGA contra USSCA.
- (2) **Excluirse del Acuerdo Colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo Colectivo (optar por no participar) enviando una Solicitud de Exclusión por escrito o notificándolo por escrito al Administrador. Si se excluye del Acuerdo, no recibirá un pago individual del Acuerdo. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del período de la Demanda colectiva contra USSCA y, si es un empleado agraviado, seguirá teniendo derecho a un pago PAGA Individual. No puede excluirse de la parte de PAGA del Acuerdo propuesto.

USSCA no tomará represalias contra usted por ninguna acción que emprenda con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un miembro participante de la Demanda colectiva, con derecho a un pago individual del Acuerdo y a un pago PAGA Individual (si lo hubiera). A cambio, renunciará a su derecho a reclamar los salarios contra USSCA que están cubiertos por este Acuerdo (Reclamaciones Exoneradas).
Puede excluirse del Acuerdo Colectivo, pero no del Acuerdo PAGA La fecha límite para excluirse es el 19 de diciembre de 2025	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede excluirse del Acuerdo Colectivo enviando al Administrador una Solicitud de exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro No Participante de la Clase y ya no tendrá derecho a un Pago individual del Acuerdo. Los Miembros No Participantes de la Clase no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Consulte la Sección 6 de este Aviso. No puede excluirse de la parte del Acuerdo propuesto relacionada con la Ley PAGA. USSCA debe pagar los pagos PAGA individuales a todos los empleados agraviados y estos deben renunciar a sus derechos a presentar reclamaciones de la Ley PAGA exoneradas (definidas a continuación).
Los Miembros Participantes de la Clase pueden oponerse al Acuerdo colectivo, pero no al Acuerdo PAGA. Las objeciones por escrito deben presentarse antes del 19 de diciembre de 2025	Todos los miembros de la Clase que no se excluyan (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal sobre la aprobación definitiva del Acuerdo incluirá una determinación de la cantidad que se pagará a los abogados de la Clase y a los Demandantes que interpusieron la Demanda en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los abogados de la Clase ni a los Demandantes, pero cada dólar pagado a los abogados de la Clase y a los Demandantes reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Clase. Puede oponerse a las cantidades solicitadas por los abogados de la Clase o los Demandantes si considera que no son razonables. Consulte la sección 7 de este aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del <u>6 de marzo de 2026</u>	La Audiencia de Aprobación Definitiva del tribunal está prevista para el 6 de marzo de 2026 a las 9:00 a.m. No es necesario que asista, pero tiene derecho a comparecer (o a contratar a un abogado para que comparezca en su nombre, corriendo usted con los gastos), en persona, por teléfono o mediante la plataforma de comparecencia virtual del tribunal. Los miembros participantes de la Clase pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Véase la sección 8 de este aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus semanas laborales/periodos de pago PAGA Las disputas por escrito deben presentarse antes del 19 de diciembre de 2025	El importe de su pago individual del Acuerdo y de su pago PAGA Individual (si lo hubiera) depende del número de semanas laborales en las que haya trabajado al menos un día durante el periodo de la Demanda colectiva y del número de periodos de pago PAGA en los que haya trabajado al menos un día durante el periodo PAGA, respectivamente. El número de semanas laborales del periodo de la Demanda colectiva y el número de periodos de pago PAGA que trabajó según los registros de USSCA se indican en la primera página de este Aviso. Si no está de Acuerdo con cualquiera de estos números, debe disputarlo antes del 19 de diciembre de 2025 . Consulte la sección 4 de este Aviso.

1. ¿EN QUÉ CONSISTE LA DEMANDA?

Los Demandantes son antiguos empleados de USSCA. Los Demandantes presentaron por separado Demandas de Clase alegando violaciones del Código Laboral de California y reclamaciones en virtud de la Ley PAGA. Los Demandantes acusan a USSCA de violar las leyes laborales de California, incluyendo 1) horas extras no pagadas; 2) primas por periodos de comida no pagadas; 3) primas por descansos no pagadas; 4) salarios mínimos no pagados; 5) salarios finales no pagados a tiempo; 6) salarios no pagados a tiempo durante el empleo; 7) nóminas no conformes; 8) incumplimiento de la obligación de llevar los registros de nómina requeridos; 9) gastos comerciales no reembolsados; 10) impago de vacaciones acumuladas, y 11) violación del Código de Negocios y Profesiones de California §§ 17200 y siguientes. Basándose en las mismas reclamaciones, los Demandantes también han presentado una reclamación por sanciones civiles en virtud de la Ley General de Abogados Privados de California (Código Laboral §§ 2698 y siguientes) (“PAGA”). Los Demandantes están representados por los abogados Joanna Ghosh, Elizabeth Parker-Fawley, Yasmin Hosseini y Ani Menedjian, de Lawyers for Justice, PC, y David Bibiyan y Vedang Patel, de Bibiyan Law Group, PC. (“Abogados de la Clase”)

USSCA niega rotundamente haber infringido ninguna ley o no haber pagado ningún salario y sostiene que ha cumplido con todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HAYA RESUELTO?

Hasta ahora, el Tribunal no ha determinado si USSCA o los Demandantes tienen razón en cuanto al fondo del asunto.

Mientras tanto, los Demandantes y USSCA contrataron a un mediador neutral y con experiencia con el fin de resolver la Demanda mediante la negociación de un Acuerdo para poner fin al caso (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Al firmar un extenso Acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, los Demandantes y USSCA

han negociado una propuesta de conciliación que está sujeta a la aprobación definitiva del Tribunal. Ambas partes están de Acuerdo en que la propuesta de conciliación es un compromiso de las reclamaciones en litigio. Al aceptar la conciliación, USSCA no admite ninguna infracción ni reconoce el fondo de ninguna reclamación.

El tribunal aprobó de forma preliminar el Acuerdo propuesto por considerarlo justo, razonable y adecuado, autorizó la presente notificación y programó una audiencia para determinar la aprobación definitiva.

3. ¿CUÁLES SON LAS CONDICIONES IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. USSCA pagará \$1,462,500 como importe bruto del Acuerdo (Acuerdo bruto). USSCA ha acordado depositar el importe bruto del Acuerdo en una cuenta controlada por el administrador del Acuerdo. El administrador utilizará el importe bruto del Acuerdo para pagar los pagos individuales del Acuerdo, los pagos PAGA individuales, los pagos por los servicios de los representantes de la Clase, los honorarios y gastos de los abogados de la Clase, los gastos del administrador y las sanciones que se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”). Suponiendo que el Tribunal conceda la aprobación definitiva, USSCA financiará el importe bruto del Acuerdo en un plazo máximo de treinta (30) días a partir de la fecha en que la sentencia dictada por el Tribunal sea definitiva. La sentencia será definitiva sesenta (60) días después de la fecha en que el Tribunal dicte la sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Clase se oponen al Acuerdo propuesto o si se recurre la sentencia.
2. Deducciones del Acuerdo bruto aprobadas por el tribunal. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, los Demandantes y/o los abogados de la Clase solicitarán al tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo bruto, cuyos importes serán decididos por el tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:
 - A. Hasta \$487,500.00 \$ [1/3 del Acuerdo bruto] para los abogados de la Clase en concepto de honorarios y hasta \$30,000 para sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los abogados de la Clase han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir ningún pago.
 - B. Hasta \$10,000 como pago por servicios de representación de la Clase a cada uno de los Demandantes por presentar la Demanda, colaborar con los abogados de la Clase y representar a la Clase. El pago por servicios de representación de la Clase será el único dinero que recibirán los Demandantes, aparte del pago del Acuerdo individual del Demandante y cualquier pago Paga Individual.
 - C. Hasta \$14,500 al administrador por los servicios de administración del Acuerdo.
 - D. Hasta \$150,000 para sanciones PAGA, asignados en un 75 % al pago PAGA de la LWDA y en un 25 % a pagos PAGA individuales a los empleados agraviados en función de sus períodos de pago PAGA.

Los miembros Participantes de la Clase tienen derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. El tribunal considerará todas las objeciones.

3. Importe neto del Acuerdo distribuido a los miembros de la Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por el tribunal, el administrador distribuirá el resto del Acuerdo bruto (el “importe neto del Acuerdo”) mediante pagos individuales del Acuerdo a los miembros participantes de la Clase en función de sus semanas laborales durante el período de la Clase.
4. Impuestos adeudados sobre los pagos a los miembros de la Clase. Los Demandantes y USSCA solicitan al tribunal que apruebe una asignación del veinte por ciento (20 %) de cada parte del Acuerdo individual a los salarios imponibles (“parte salarial”) y el ochenta por ciento (80 %) a los intereses y sanciones (“parte no salarial”). La parte salarial está sujeta a retenciones y se declarará en los formularios W-2 del IRS. USSCA pagará por separado los impuestos sobre la nómina que adeuda por la parte salarial. Los pagos PAGA individuales se contabilizan como sanciones y no como salarios a efectos fiscales. El Administrador declarará los pagos PAGA individuales y las partes no salariales de las partes individuales del Acuerdo en los formularios 1099 del IRS.

Aunque los Demandantes y USSCA han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está asesorando sobre si sus pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría deber en concepto de impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las sanciones e intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

5. Necesidad de cobrar rápidamente los cheques de pago. En el anverso de cada cheque emitido para los pagos del Acuerdo individual y los pagos Paga PAGA Individual aparecerá la fecha de vencimiento del cheque (la fecha de caducidad). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se depositará en el Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a su nombre.
6. Si el dinero representado por su cheque se envía al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor, debe consultar las normas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.
7. Solicitudes de exclusión del Acuerdo colectivo (exclusiones voluntarias). Se le tratará como miembro participante de la Clase, participando plenamente en el Acuerdo colectivo, a menos que notifique al administrador por escrito, a más tardar el **19 de diciembre de 2025**, que desea excluirse. La forma más fácil de notificar al administrador es enviar una solicitud de exclusión por escrito y firmada antes de la fecha límite de respuesta del **19 de diciembre de 2025**. La solicitud de exclusión debe ser una carta del miembro de la Clase o de su representante en la que se indique el nombre del miembro de la Clase, su dirección actual,

su número de teléfono y una simple declaración en la que se elija ser excluido del Acuerdo. Los miembros de la Clase excluidos (es decir, los miembros no participantes de la Clase) no recibirán pagos individuales del Acuerdo, pero conservarán sus derechos a presentar reclamaciones personales por salarios y horas contra USSCA.

No puede excluirse de la parte del Acuerdo relacionada con la Ley PAGA. Los miembros de la Clase que se excluyan del Acuerdo Colectivo (miembros no Participantes de la Clase) seguirán teniendo derecho a los pagos PAGA individuales y deberán renunciar a su derecho a presentar reclamaciones de la Ley PAGA contra USSCA basadas en los hechos del período de pago de la Ley PAGA alegados en la Demanda.

8. El Acuerdo propuesto quedará sin efecto si el tribunal deniega la aprobación definitiva. Es posible que el tribunal se niegue a conceder la aprobación definitiva del Acuerdo o a dictar sentencia. También es posible que el tribunal dicte una sentencia que sea revocada en apelación. Los Demandantes y USSCA han acordado que, en cualquiera de los dos casos, el Acuerdo quedará sin efecto: USSCA no pagará ninguna cantidad y los miembros de la Clase no renunciarán a ninguna reclamación contra USSCA.
9. Administrador. El tribunal ha designado a una empresa neutral, Phoenix Settlement Administrators (el “Administrador”), para enviar esta Notificación, calcular y realizar los pagos, y tramitar las solicitudes de exclusión de los miembros de la Clase. El Administrador también resolverá las disputas sobre las semanas laborales o los períodos de pago PAGA, enviará y reenviará los cheques del Acuerdo y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador figura en la sección 9 de esta Notificación.
10. Exención de responsabilidad de los Miembros Participantes de la Clase. Una vez que la sentencia sea definitiva y USSCA haya financiado íntegramente el Acuerdo bruto y haya pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros Participantes de la Clase tendrán prohibido legalmente hacer valer cualquiera de las reclamaciones eximidas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo Colectivo, no podrá Demandar, continuar Demandando ni formar parte de ninguna otra Demanda contra USSCA o entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período de la Clase y sanciones PAGA basadas en los hechos del Período PAGA, tal y como se alega en la Demanda y se resuelve en este Acuerdo.

Los miembros participantes de la Clase estarán sujetos a la siguiente exención:

En la Fecha de Entrada en Vigor y tras la financiación íntegra del Importe Bruto del Acuerdo, los Demandantes y todos los Miembros Participantes de la Clase (es decir, los Miembros de la Clase que no presenten una Solicitud de Exclusión válida y dentro del plazo establecido), en nombre propio y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, eximen al Demandado y a cada uno de sus directores, funcionarios, accionistas, propietarios, abogados, aseguradoras, predecesores, sucesores, cesionarios, matrices, filiales o afiliados (“Partes exoneradas”) de todas las reclamaciones que se alegaron o que razonablemente podrían haberse alegado sobre la base de los hechos alegados en la Demanda operativa que se produjeron durante el Período de la Clase, incluidas todas y cada una de las reclamaciones, acciones y causas de acción que surgieron durante el Período de la Clase por: (1) violación de las secciones 510 y 1198 del Código Laboral de California (horas extras no pagadas); (2) violación de las secciones 226.7 y 512(a) del Código Laboral de California (primas por períodos de comida no pagadas); (3) violación de la sección 226.7 del Código Laboral de California (primas por períodos de descanso no pagadas); (4) infracción de las secciones 1194, 1197 y 1197.1 del Código Laboral de California (salarios mínimos no pagados); (5) violación de las secciones 201 y 202 del Código Laboral de California (salarios finales no pagados a tiempo); (6) violación de la sección 204 del Código Laboral de California (salarios no pagados a tiempo durante el empleo); (7) infracción de la sección 226(a) del Código Laboral de California (nóminas no conformes); (8) infracción de la sección 1174(d) del Código Laboral de California (incumplimiento de la obligación de llevar los registros de nómina requeridos); (9) violación de las secciones 2800 y 2802 del Código Laboral de California (gastos comerciales no reembolsados); (10) violación de la sección 227.3 del Código Laboral de California (incumplimiento del pago de las vacaciones acumuladas); (11) violación de las secciones 17200 y siguientes del Código de Negocios y Profesiones de California y aquellas reclamaciones basadas en hechos iguales o similares y/o reclamaciones alegadas en las Acciones por los Demandantes o antes de ellas, incluidas las reclamaciones basadas en la tarifa salarial normal y las reclamaciones por intereses, sanciones, de conformidad con el Código Laboral de California y la Comisión de Bienestar Industrial de California, salarios por violación de las secciones 96, 98.6, 200, 201, 201.3, 202, 203, 204, 204b, 204.1, 205, 205.5, 210, 212, 213, 218, 221, 223, 226, 226.3, 226.7, 227.3, 232, 232.5, 245, 246, 404, 432, 432.3, 432.5, 432.7, 432.8, 510, 512, 558, 1102.5, 1174, 1174.5, 11821.12, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1197.5, 1198, 1198.5, 1527, 2800, 2802, 2810.5, 3366, 3457 y 8397.4 del Código Laboral y las Órdenes Salariales de la IWC aplicables, y el Código de Regulaciones de California, Título 8, sección 11000 y siguientes (“Reclamaciones de la Clase Liberadas”). Salvo lo establecido en la exención de reclamaciones PAGA en la sección 12 más adelante, los Miembros Participantes de la Clase no eximen ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social,

indemnización por accidente laboral o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del Período de la Clase.

11. Exención de PAGA de los empleados agraviados. Una vez que la sentencia del Tribunal sea definitiva y USSCA haya pagado el importe bruto del Acuerdo (y haya pagado por separado los impuestos sobre la nómina del empleador), todos los empleados agraviados tendrán prohibido presentar reclamaciones PAGA contra USSCA, independientemente de que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los empleados agraviados, incluidos los que son miembros participantes de la Clase y los que se excluyen del Acuerdo Colectivo, no pueden Demandar, continuar Demandando o participar en ninguna otra reclamación PAGA contra USSCA o sus entidades relacionadas basada en los hechos del período PAGA alegados en la Demanda y resueltos por este Acuerdo.

Las exenciones de los empleados agraviados para los Miembros Participantes de la Clase y los Miembros No Participantes de la Clase son las siguientes:

En la fecha de entrada en vigor y tras la financiación íntegra del importe bruto del Acuerdo, se considerará que todos los empleados agraviados, el estado de California en lo que respecta a los empleados agraviados y los Demandantes eximen, en nombre propio y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, a las partes eximidas de las sanciones civiles previstas en el Código Laboral de California, § 2698 y *siguientes*. (“PAGA”), derivadas de los hechos alegados en las Notificaciones de la LWDA y la Demanda Operativa, por violaciones de las secciones 96, 98.6, 200, 201, 201.3, 202, 203, 204, 204b, 204.1, 205, 205.5, 210, 212, 213, 218, 221, 223, 226, 226.3, 226.7, 227.3, 232, 232.5, 245, 246, 404, 432, 432.3, 432.5, 432.7, 432.8, 510, 512, 551, 552, 558, 1102.5, 1174, 1174.5, 11821.12, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1197.5, 1198, 1198.5, 1527, 2698, 2699, 2699.3, 2699.5, 2800, 2802, 2810.5, 3366, 3457 y 8397.4 del Código Laboral, así como las Órdenes salariales de la IWC aplicables y el Código de Regulaciones de California, Título 8, sección 11000 y *siguientes*. (“Reclamaciones PAGA exoneradas”). Salvo lo establecido en este párrafo, las reclamaciones PAGA exoneradas no incluyen otras reclamaciones PAGA, reclamaciones subyacentes sobre salarios y horas y reclamaciones fuera del período PAGA.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

1. Participaciones individuales en el Acuerdo. El administrador calculará las participaciones individuales en el Acuerdo (a) dividiendo el importe neto del Acuerdo entre el número total de semanas laborales trabajadas por todos los miembros participantes de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de semanas laborales trabajadas por cada miembro participante de la Clase.
2. Pagos PAGA individuales. El administrador calculará los pagos PAGA individuales (a) dividiendo ciento cincuenta mil dólares (\$150,000) entre el número total de períodos de pago PAGA trabajados por todos los empleados agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de períodos de pago PAGA trabajados por cada empleado agraviado individual.
3. Disputas sobre semanas laborales/períodos de pago PAGA. El número de semanas laborales que trabajó durante el período de la Demanda colectiva y el número de períodos de pago PAGA que trabajó durante el período PAGA, según constan en los registros de USSCA, se indican en la primera página de este aviso. Tiene hasta el **19 de diciembre de 2025** para disputar el número de semanas laborales y/o períodos de pago PAGA que se le han acreditado. Puede presentar su disputa firmando y enviando una carta al Administrador por correo postal, correo electrónico o fax. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Si desea disputar las Semanas Laborales y/o los períodos de pago PAGA que se le han acreditado, debe presentar una disputa por escrito que: a) indique el nombre y el número del caso de la Demanda (*Keith Gilmore, et al. contra United Site Services of California, Inc.*, Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Sacramento, Caso n.º 24CV009938); (b) esté firmada por usted; (c) indique su nombre completo, dirección, número de teléfono, firma y los cuatro últimos dígitos de su número de la Seguridad Social; (d) indique que impugna el número de Semanas Laborales y/o períodos de pago PAGA que se le han acreditado y cuál es, en su opinión, el número correcto que se le debe acreditar; (e) incluya información y/o adjunte documentación que demuestre que el número de Semanas Laborales y/o períodos de pago PAGA que usted sostiene que se le deben acreditar es correcto. Debe respaldar su impugnación enviando copias de los recibos de sueldo u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de USSCA de las Semanas Laborales y/o los períodos de pago PAGA basado en los registros de USSCA como exacto, a menos que envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales, ya que los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las disputas sobre semanas laborales y/o períodos de pago PAGA basándose en su presentación y en las aportaciones del Abogado de la Clase (que defenderá los intereses de los Miembros Participantes de la Clase) y del Abogado de USSCA. La decisión del Administrador es definitiva. No puede apelar ni impugnar su decisión final.

5. ¿CÓMO SE ME PAGARÁ?

1. Miembros Participantes de la Clase. El administrador enviará, por correo postal de EE. UU., un único cheque a cada miembro participante de la Clase (es decir, a cada miembro de la Clase que no se haya excluido), incluidos aquellos que también reúnan los requisitos para ser considerados empleados agraviados. El único cheque combinará el pago individual del Acuerdo y el pago PAGA Individual.

2. **Miembros no Participantes de la Clase.** El administrador enviará, por correo postal de EE. UU., un único cheque de Pago PAGA Individual a cada empleado perjudicado que se excluya del Acuerdo de la Clase (es decir, a cada miembro no Participante de la Clase que sea un empleado perjudicado).

Su cheque se enviará a la misma dirección que esta Notificación. Si cambia de dirección, asegúrese de notificarlo al Administrador lo antes posible. La sección 9 de esta Notificación contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO PUEDO EXCLUIRME DEL ACUERDO COLECTIVO?

El administrador le excluirá basándose en una solicitud por escrito enviada por correo al administrador en la que comunique su deseo de ser excluido. Si no desea participar en el Acuerdo Colectivo, puede solicitar su exclusión del mismo enviando una solicitud por escrito, que debe: (a) indicar el nombre y el número del caso (*Keith Gilmore, et al. contra United Site Services of California, Inc.*, Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Sacramento, Caso n.º 24CV009938); (b) estar firmada por usted; (c) indicar su nombre completo, dirección, número de teléfono y los cuatro últimos dígitos de su número de la Seguridad Social; (d) indicar que no desea ser incluido en el Acuerdo Colectivo; y (e) enviarse por correo al Administrador. Debe realizar la solicitud usted mismo. Si otra persona realiza la solicitud en su nombre, no será válida. **La solicitud de exclusión debe enviarse al Administrador antes del 19 de diciembre de 2025, o no será válida.** La sección 9 de la Notificación contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO PUEDO OponERME AL ACUERDO?

Solo los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a oponerse al Acuerdo. Antes de decidir si se opone, es posible que desee ver lo que los Demandantes y la USSCA solicitan al tribunal que apruebe. Al menos 16 días antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva **del 6 de marzo de 2026**, los abogados de la Clase y/o los Demandantes presentarán ante el tribunal una moción para la aprobación definitiva del Acuerdo de la Demanda colectiva, el pago de los honorarios de los abogados de la Clase, el pago de los gastos de litigio de los abogados de la Clase y los pagos por los servicios de los representantes de la Clase (“moción para la aprobación definitiva”), que incluye, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, la cantidad que los abogados de la Clase solicitan en concepto de honorarios y gastos de litigio, y la cantidad que los Demandantes solicitan en concepto de pagos por los servicios de los representantes de la Clase. Previa solicitud razonable, los abogados de la Clase (cuya información de contacto se encuentra en la sección 9 de este aviso) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede consultarlos en el sitio web del administrador [gilmore-v-united-site-services-of-california.phoenixcases.com](https://www.gilmore-v-united-site-services-of-california.phoenixcases.com) o en el sitio web del tribunal <https://www.saccourt.ca.gov>.

Un miembro participante de la Clase que no esté de Acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo y/o la moción de aprobación definitiva puede presentar una objeción, por ejemplo, alegando que el Acuerdo propuesto es injusto o que las cantidades solicitadas por el abogado de la Clase o los Demandantes son demasiado altas o bajas. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al administrador es el 19 de diciembre de 2025.** Una objeción debe: (a) indicar el nombre y el número del caso (*Keith Gilmore, et al. contra United Site Services of California, Inc.*, Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Sacramento, Caso n.º 24CV009938); (b) indicar su nombre completo, dirección, número de teléfono y los cuatro últimos dígitos de su número de la Seguridad Social; (c) indicar todos los motivos de la objeción, acompañados de cualquier fundamento jurídico o fáctico que la respalde; (d) indicar el nombre completo, la dirección y el número de teléfono de cualquier representante legal que le represente en relación con la objeción; (e) incluir copias de cualquier escrito, informe u otro documento en el que se base la objeción; y (f) estar firmada por usted. La sección 9 de este aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete por su cuenta) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para decirle al tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que respalde su objeción. Consulte la sección 8 de este aviso (inmediatamente a continuación) para obtener detalles sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA?

Puede, pero no está obligado a hacerlo, asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva el **6 de marzo de 2026, a las 9:00 a. m.**, en el Departamento 22 del Tribunal Superior de Sacramento, ubicado en 720 Ninth Street, Sacramento, CA 95814. Si desea participar de forma remota en la Audiencia de Aprobación Definitiva, puede hacerlo a través del enlace de Zoom del Departamento 22 (<https://saccourt-ca-gov.zoomgov.com/my/sscdept22>) o del número de teléfono (Teléfono: (833) 568-8864 / ID: 16184738886). El tribunal proporciona instrucciones en: <https://www.saccourt.ca.gov/civil/complex-civil-cases.aspx>.

En la audiencia, el juez decidirá si concede la aprobación definitiva del Acuerdo y qué parte del importe bruto del Acuerdo se pagará a los abogados de la Clase, a los Demandantes y al administrador. El tribunal solicitará comentarios a los opositores, a los abogados de la Clase y a los abogados defensores antes de tomar una decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) personalmente o de forma virtual. Consulte el sitio web del tribunal para obtener la información más actualizada.

Es posible que el tribunal cambie la fecha de la Audiencia de Aprobación Definitiva. Debe consultar el sitio web del administrador [gilmore-v-united-site-services-of-california.phoenixcases.com](https://www.gilmore-v-united-site-services-of-california.phoenixcases.com) con antelación o ponerse en contacto con el abogado de la Clase para verificar la fecha y la hora de la Audiencia de Aprobación Definitiva.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que la USSCA y los Demandantes se han comprometido a hacer en virtud del Acuerdo propuesto. La forma más fácil de leer el Acuerdo, la sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es visitar el sitio web de **Phoenix Settlement Administrators** en [gilmore-v-united-site-services-of-california.phoenixcases.com](https://www.gilmore-v-united-site-services-of-california.phoenixcases.com). También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico a los abogados de la Clase o al administrador utilizando la información de contacto que se indica a continuación.

**NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN
SOBRE EL ACUERDO.**

Abogada de la Clase: Joanna Ghosh, Bar No. 272479

Yasmin Hosseini, Bar No. 326399

Ani Menedjian, Bar No. 360616

LAWYERS for JUSTICE, PC

450 N. Brand Blvd., Suite 900

Glendale, California 91203

Teléfono: (818) 265-1020

Fax: (818) 265-1021

Correo electrónico: joanna@calljustice.com

yasmin@calljustice.com

ani@calljustice.com

David D. Bibyan, Bar No. 287811

Vedang J. Patel, Bar No. 328647

BIBYAN LAW GROUP, PC

1460 Westwood Boulevard

Los Angeles, California 90024

Teléfono: (310) 438-5555

Fax: (310) 300-1705

Correo electrónico: david@tomorrowlaw.com

vedang@tomorrowlaw.com

Administrador del Acuerdo:

P.O. Box 7208

Orange, CA 92863

Teléfono: (800) 523-5773

Fax: (949) 209-2503

Correo electrónico: info@phoenixclassaction.com

10. ¿QUÉ SUCEDE SI PIERDO MI CHEQUE DE ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque de Acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre y cuando solicite un reemplazo antes de la fecha de caducidad que figura en el anverso del cheque original. Si su cheque ya ha caducado, debe consultar al Fondo de Propiedad No Reclamada para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

☐ No tendrá forma de recuperar el dinero.

11. ¿QUÉ SUCEDE SI CAMBIO DE DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.

Exhibit B



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

May 23, 2025

CASE ASSUMPTIONS

Class Members	1,353
Opt Out Rate	1%
Opt Outs Received	24
Total Class Claimants	1,329
Subtotal Admin Only	\$14,933.91

Flat Fee Total \$14,500.00

For 1,353 Class Members

Pricing Good for Scope of Estimate Only

All Aspects of Escheating to the State of CA Included

Language Translation, Printing & Mailing Included

Case: KG-UnitedSiteServices-9938, Opt-Out & PAGA Administration

Phoenix Contact: Michael E. Moore

Contact Number: 949.331.0131

Email: mike@phoenixclassaction.com

Requesting Attorney: Ani Menedjian

Firm: Lawyers for Justice, PC

Contact Number: 818-Call Justice

Email: ani@calljustice.com

Assumptions and Estimate are based on information provided by counsel. If class size changes, PHX will need to adjust this Estimate accordingly.

Estimate is based on **1,353** Class Members. Class data **Must** be sent in Microsoft Excel or uploaded in the same format. Class Data Must be sent in one spreadsheet, with no additional programming needed. A rate of \$150 per hour will be charged for any additional analysis or programming. Pricing good for 90 day

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	\$100.00	2	\$200.00
Programming Database & Setup	\$100.00	2	\$200.00
Toll Free Setup*	\$100.00	1	\$100.00
Call Center & Long Distance	\$2.00	158	\$316.00
NCOA (USPS)	\$250.00	1	\$250.00
Total			\$1,066.00

* Up to 120 days after disbursement

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage / Language Translation / Website

Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	\$100.00	2	\$200.00
Language Translation	\$900.00	1	\$900.00
Data Merge & Duplication Scrub	\$0.10	1,353	\$135.30
Notice Packet & Opt-Out Form	\$1.35	1,353	\$1,826.55
Estimated Postage (up to 2 oz.)*	\$0.90	1,353	\$1,217.70
Static Website	\$200.00	1	\$200.00
Total			\$4,479.55

* Prices good for 90 days. Subject to change with the USPS Rate or change in Notice pages or Translation, if any.



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables				
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item	Estimate
Case Associate	\$55.00	5		\$275.00
Skip Tracing Undeliverables	\$1.00	203		\$202.95
Remail Notice Packets	\$1.00	200		\$199.95
Estimated Postage	\$0.90	200		\$179.96
Programming Undeliverables	\$50.00	2		\$100.00
Total				\$957.86

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes				
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item	Estimate
Programming Database	\$150.00	1		\$150.00
Non Opt-Out Processing	\$200.00	1		\$200.00
Case Associate	\$55.00	8		\$440.00
Deficiency & Dispute Letters	\$10.00	2		\$20.00
Case Manager	\$85.00	5		\$425.00
Total				\$1,235.00

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks				
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item	Estimate
Programming Calculations	\$135.00	1		\$135.00
Disbursement Review	\$135.00	1		\$135.00
Programming Manager	\$95.00	2		\$190.00
QSF Bank Account & EIN	\$135.00	1		\$135.00
Check Run Setup & Printing	\$135.00	9		\$1,215.00
Mail Class Checks *	\$0.80	1,329		\$1,063.20
Estimated Postage	\$0.70	1,329		\$930.30
Total				\$3,803.50

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing & Instructions for downloading tax forms from PHX secure portal



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations				
Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item	Estimate
Case Supervisor	\$115.00	2		\$230.00
Remail Checks (Postage Included)	\$2.00	221		\$442.00
Case Associate	\$55.00	3		\$165.00
Reconcile Uncashed Checks	\$85.00	5		\$425.00
Conclusion Reports	\$115.00	2		\$230.00
Case Manager Conclusion	\$85.00	3		\$255.00
Final Reporting & Declarations	\$115.00	3		\$345.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (1 State Tax Reporting & Escheating to the State of CA Included)	\$1,300.00	1		\$1,300.00
Total				\$3,392.00

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibility.

Estimate Total: \$14,933.91



PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

TERMS AND CONDITIONS

Provisions: The case estimate is in good faith and does not cover any applicable taxes and fees. The estimate does not make any provision for any services or class size not delineated in the request for proposal or stipulations. Proposal rates and amounts are subject to change upon further review, with Counsel/Client, of the Settlement Agreement. Only pre-approved changes will be charged when applicable. No modifications may be made to this estimate without the approval of PSA (Phoenix Settlement Administrators). All notifications are mailed in English language only unless otherwise specified. Additional costs will apply if translation into other language(s) is required. Rates to prepare and file taxes are for Federal and California State taxes only. Additional charges will apply if multiple state tax filing(s) is required. **Pricing is good for ninety (90) days.**

Data Conversion and Mailing: The proposal assumes that data provided will be in ready-to-use condition and that all data is provided in a single, comprehensive Excel spreadsheet. PSA cannot be liable for any errors or omissions arising due to additional work required for analyzing and processing the original database. A minimum of two (2) business days is required for processing prior to the anticipated mailing date with an additional two (2) business days for a National Change of Address (NCOA) update. Additional time may be required depending on the class size, necessary translation of the documents, or other factors. PSA will keep counsel apprised of the estimated mailing date.

Claims: PSA's general policy is to not accept claims via facsimile. However, in the event that facsimile filing of claims must be accepted, PSA will not be held responsible for any issues and/or errors arising out of said filing. Furthermore, PSA will require disclaimer language regarding facsimile transmissions. PSA will not be responsible for any acts or omissions caused by the USPS. PSA shall not make payments to any claimants without verified, valid Social Security Numbers. All responses and class member information are held in strict confidentiality. Additional class members are \$10.00 per opt-out.

Payment Terms: All postage charges and 50% of the final administration charges are due at the commencement of the case and will be billed immediately upon receipt of the data and/or notice documents. PSA bills are due upon receipt unless otherwise negotiated and agreed to with PSA by Counsel/Client. In the event the settlement terms provide that PSA is to be paid out of the settlement fund, PSA will request that Counsel/Client endeavor to make alternate payment arrangements for PSA charges that are due at the onset of the case. The entire remaining balance is due and payable at the time the settlement account is funded by Defendant, or no later than the time of disbursement. Amounts not paid within thirty (30) days are subject to a service charge of 1.5% per month or the highest rate permitted by law.

Tax Reporting Requirements

PSA will file the necessary tax returns under the EIN of the QSF, including federal and state returns. Payroll tax returns will be filed if necessary. Under the California Employment Development Department, all taxes are to be reported under the EIN of the QSF with the exception of the following taxes: Unemployment Insurance (UI) and Employment Training Tax (ETT), employer-side taxes, and State Disability Insurance (SDI), an employee-side tax. These are reported under Defendant's EIN. Therefore, to comply with the EDD payroll tax filing requirements we will need the following information:

1. Defendant's California State ID and Federal EIN.
2. Defendant's current State Unemployment Insurance (UI) rate and Employment Training Tax (ETT) rate. This information can be found in the current year DE 2088, Notice of Contribution Rates, issued by the EDD.
3. Termination dates of the class members, or identification of current employee class members, so we can account for the periods that the wages relate to for each class member.
4. An executed Power of Attorney (Form DE 48) from Defendant. This form is needed so that we may report the UI, SDI, and ETT taxes under Defendant's EIN on their behalf. If this form is not provided we will work with the EDD auditors to transfer the tax payments to Defendant's EIN.
5. Defendant is responsible for reporting the SDI portion of the settlement payments on the class member's W-2. PSA will file these forms on Defendant's behalf for an additional fee and will issue an additional W-2 for each class member under Defendant's EIN, as SDI is reported under Defendant's EIN rather than the EIN of the QSF. The Power of Attorney (Form DE 48) will be needed in order for PSA to report SDI payments.