

Kane Moon (SBN 249834)
H. Scott Leviant (SBN 200834)
Jaeyoung Lee (SBN 344198)
MOON LAW GROUP, PC
725 S. Figueroa St., 31st Floor
Los Angeles, California 90017
Telephone: (213) 232-3128
Facsimile: (213) 232-3125
E-mail: kmoon@moonlawgroup.com
E-mail: hsleviant@moonlawgroup.com
E-mail: jlee@moonlawgroup.com

Attorneys for Plaintiff Gabriel Guerrero

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
COUNTY OF SAN BERNARDINO

GABRIEL GUERRERO, individually, and on
behalf of all others similarly situated,

Plaintiff,

vs.

SILVER LAKES ASSOCIATION, a California
corporation; and DOES 1 through 10, inclusive,

Defendants.

Case No.: CIVSB2403018

[Assigned for all purposes to the Hon. David E.
Driscoll, Dept. S-22]

CLASS ACTION

**DECLARATION OF NICK CASTRO OF
ILYM GROUP, INC., IN SUPPORT OF
MOTION FOR FINAL APPROVAL OF
CLASS ACTION SETTLEMENT**

Date: August 18, 2025
Time: 8:30 a.m.
Courtroom: Dept. S22 - SBJC
Judge: Hon. David E. Driscoll

Action Filed: March 11, 2024
Trial Date: Not Set

1 I, Nick Castro, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am the
3 Operations Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the
4 professional settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and
5 subsequently appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above
6 captioned *Guerrero v. Silver Lakes Association*, matter. I am authorized to make this declaration
7 on behalf of ILYM Group and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called
8 upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) printing and mailing the
17 *Court Approved Notice of Class Action Settlement And Hearing Date for Final Court Approval*,
18 in both English and Spanish (referred to as “Notice Packet”); (b) receiving and processing requests
19 for exclusion; (c) resolving Settlement Class Members’ disputes over the number of workweeks
20 Defendants have record of them working during the Class Period, which was pre-printed on their
21 individualized Notice Packet; (d) calculating individual settlement award amounts; (e) processing
22 and mailing settlement award checks; (f) handling tax withholdings as required by the Settlement
23 and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax forms; (h)
24 handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement; and (i)
25 performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to
26 perform.

1 4. On March 31, 2025, ILYM Group received the Court approved text for the Notice
2 Packet from Counsel for Plaintiff. ILYM Group prepared a draft of the formatted Notice Packet,
3 which was approved by the Parties' Counsel and translated to Spanish prior to mailing.

4 5. On April 9, 2025, ILYM Group received the class data file from Counsel for
5 Defendants, which contained the name, social security number, last known mailing address, job
6 title, class workweeks, PAGA pay periods, and employment dates for each Settlement Class
7 Member. The data file was uploaded to our database and checked for duplicates and other possible
8 discrepancies. The Class List contained 307 individuals who worked 27,264 work weeks.

9 6. As part of the preparation for mailing, all 307 names and addresses contained in the
10 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
11 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
12 the mailing addresses of the Settlement Class Members before mailing of the Notice Packet. The
13 NCOA contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated
14 address was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the
15 Notice Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original
16 address provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Notice Packet.

17 7. On April 25, 2025, the Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail, to all
18 308 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and correct
19 copy of the mailed Notice Packet.

20 8. As of the date of this declaration, 15 Notice Packets have been returned to our office
21 as undeliverable. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 15 returned Notice
22 Packets that did not have a forwarding address in an effort to obtain an updated address for the
23 purpose of re-mailing the Notice Packet. As a result of this skip trace, 9 updated addresses were
24 obtained and the Notice Packet was promptly re-mailed to those Settlement Class Members, via
25 U.S First Class Mail.

26 9. As of the date of this declaration, a total of 9 Notice Packets have been re-mailed as
27 a result of ILYM Group's skip tracing efforts.

28

10. As of the date of this declaration, a total of 6 Notice Packets have been deemed undeliverable as no updated address was found notwithstanding the skip tracing.

11. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any requests for exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was June 24, 2025.

12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to the Settlement. The deadline to file an objection to the Settlement was June 24, 2025.

13. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement Fund through individual settlement payments, calculated by a pro-rata formula, based on the number of workweeks worked by Class Members during the Class Period. The Net Settlement Fund is the amount remaining after deduction of the Court-approved payments from the Gross Settlement Fund for Class Counsel Fees and Litigation Costs, the Class Representative Service Awards, Claims Administration Fees to ILYM Group, and the PAGA allocation, e.g.,

Gross Settlement Amount	\$	588,000.00
Class Counsel Fees	\$	196,000.00
Class Counsel Expenses	\$	14,000.00
Class Representative Service Payments	\$	7,500.00
ILYM Group Fees	\$	7,950.00
LWDA	\$	43,500.00
<u>PAGA Allocation to Aggrieved Employees</u>	<u>\$</u>	<u>14,500.00</u>
<u>Net Settlement Amount</u>	<u>\$</u>	<u>304,550.00</u>

To determine a Participating Class Member's individual settlement award payment, the Net Settlement Fund will be divided by the total number of workweeks worked by all Settlement Class Members during the Class Period, multiplied by the number of workweeks worked by that Participating Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Members will receive an estimated average gross payment of \$992.02, with the estimated highest gross payment being \$2,837.28, and the estimated lowest gross payment being \$22.34.

14. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this Settlement, which includes fees and costs incurred to date, as well as anticipated fees and costs for completion of the settlement administration, are \$7,950.00. ILYM Group's work in connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments, issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration was executed this 17th day of July 2025, at Tustin, California.

Nick Castro
NICK CASTRO

EXHIBIT “A”

COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

Gabriel Guerrero v. Silver Lakes Association, San Bernardino County Superior Court Case No. CIVSB2403018

*The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.*

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against SILVER LAKES ASSOCIATION (“SLA”)¹ for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former SLA employee, Gabriel Guerrero (“Plaintiff”), and seeks payment of (1) back wages and other relief for a class of hourly non-exempt employees (“Class Members”) who worked for SLA during the Class Period (March 11, 2020 to January 21, 2025); and, (2) penalties under the California Labor Code Private Attorneys General Act (“PAGA”) for all hourly non-exempt employees who worked for SLA during the PAGA Period (March 11, 2023 to January 21, 2025) (the “Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring SLA to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring SLA to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on SLA’s records, and the Parties’ current assumptions, your Individual Class Payment is estimated to be \$«Est_Individual_Class_Payment» (less withholding) and your individual share of the Individual PAGA Payment is estimated to be \$«Est_Individual_PAGA_Payment». The actual amount you may receive might be slightly different and will depend on a number of factors, including the amount of various payments approved by the Court. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to SLA’s records you are not eligible for such a payment under the Settlement because you didn’t work during the covered period.)

The above estimates are based on SLA’s records showing that you worked «ILYM_Roundup_WW_Counts_1day1WW» workweeks during the Class Period, and you worked «PAGA_Periods» pay periods during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks or pay periods during either of the respective periods, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires SLA to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against SLA.

If you worked for SLA during the Class Period, you have two primary options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against SLA.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting a written Request for Exclusion. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Settlement Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against SLA, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

SLA will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

¹ All key terms herein are further defined in the Parties’ CLASS ACTION AND PAGA SETTLEMENT AGREEMENT

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against SLA that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is June 24, 2025	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. SLA must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by June 24, 2025	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement except with respect to the PAGA Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the August 18, 2025, Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on August 18, 2025. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by June 24, 2025	The amount of your Individual Class Payment and Individual PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period, and how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number of Class Period Workweeks and number of PAGA Pay Periods you worked according to SLA's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by June 24, 2025. See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former employee of SLA. The Action accuses SLA of violating California labor laws by failing to pay overtime wages, minimum and straight time wages, wages due upon termination and failing to provide meal periods, rest breaks and accurate itemized wage statements. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (beginning at Labor Code section 2698) ("PAGA Claims"). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Moon Law Group, PC ("Class Counsel.")

SLA denies all liability arising from the Action and is confident it has strong legal and factual defenses to Plaintiff's claims. SLA contends that, at all relevant times, SLA properly compensated all employees and fully complied with all applicable laws. SLA also denies that the Action is appropriate to maintain as a class or representative action.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether SLA or Plaintiff are correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and SLA hired an experienced, neutral mediator, Michael Ludwig, to resolve the Action by negotiating and

to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. Plaintiff and SLA have signed a lengthy written settlement agreement (“Agreement”), and jointly asked the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, SLA does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) SLA has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

A. SLA will Pay \$588,000.00 as the Gross Settlement Amount (GSA). SLA has agreed to deposit the GSA into an account controlled by the Administrator of the Settlement. Following Court approval, the Administrator will use the GSA to pay the Individual Settlement Payments, Individual PAGA Payments, the Class Representative Service Payment(s), Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, the Administration Expenses Payment, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). Assuming the Court grants Final Approval, SLA will fund the GSA on the earlier of May 21, 2026, or six months after the Judgment entered by the Court becomes final. The Judgment will be final the day that the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed. (the “Effective Date”).

B. Court Approved Deductions from GSA. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the GSA, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- i. Up to \$196,000.00 (33 and 1/3% of the GSA) to Class Counsel for attorneys’ fees and up to \$14,000.00 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
- ii. Up to \$7,500.00 total to the Class Representative(s) for the Class Representative Service Payment(s) for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class.
- iii. Up to \$15,000.00 to the Administrator for services administering the Settlement.
- iv. \$58,000.00 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA and 25% to Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

C. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the GSA (the “Net Settlement”) by making Individual Settlement Payments to Participating Class Members based on their Workweeks worked.

D. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and SLA are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 80% to interest and penalties (“Non-Wage Portion”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. SLA will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report any Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Settlement Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and SLA have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

E. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Settlement Payments and Individual PAGA Settlement Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don’t cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be sent to the California Controller’s Unclaimed Property Fund in the name of the Class Member failing to cash the check.

F. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Out Request). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than June 24, 2025, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the June 24, 2025, Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his or her authorized representative setting forth a Class Member's name, address and email address or telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against SLA.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class (Non-Participating Class Members) remain eligible for an Individual PAGA Payment.

G. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and SLA have agreed that, in either case, the Settlement will be void: SLA will not pay any money and Class Members will not release any claims against SLA.

H. Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group, Inc. (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Request for Exclusion. The Administrator will also evaluate Class Member challenges over Workweeks and/or Pay Periods, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks to administer the Settlement. The Administrator's contact information is in Section 9 below.

I. Participating Class Members' Release. Effective on the date when SLA fully funds the entire GSA and funds all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of another lawsuit against SLA or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from (i) all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the Class Period facts stated in the Operative Complaint, including:

- a. Failure to Pay Minimum Wages [Lab. Code §§ 204, 1194, 1194.2, and 1197];
- b. Failure to Pay Overtime Compensation [Lab. Code §§ 1194 and 1198];
- c. Failure to Provide Meal Periods [Lab. Code §§ 226.7, 512];
- d. Failure to Authorize and Permit Rest Breaks [Lab. Code §§ 226.7];
- e. Failure to Indemnify Necessary Business Expenses [Lab. Code § 2802];
- f. Failure to Timely Pay Final Wages at Termination [Lab. Code §§ 201-203];
- g. Failure to Provide Accurate Itemized Wage Statements [Lab. Code § 226];
- h. Unfair Business Practices [Bus. & Prof. Code §§ 17200, et seq.]; and

Excluded from this portion of the release are claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the PAGA Notice. Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

J. The PAGA Release. Effective on the date when SLA fully funds the entire GSA and funds all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments, Plaintiff, on his own behalf and on behalf of the State of California, will be barred from asserting PAGA Claims against the Released Parties, including SLA. Because

this Court-approved Settlement of PAGA claims will bind the State of California, other individuals cannot later sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against SLA or its related entities based on the PAGA claims alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The release of PAGA claims is follows:

The State of California, and anyone purporting to act on its behalf, including Plaintiff, will release the Released Parties from all claims for civil penalties under PAGA, based on the facts and Labor Code sections that were alleged or reasonably could have been alleged in Plaintiff's PAGA Notice of violations and the Operative Complaint.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

A. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.

B. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$14,500.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.

C. Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in SLA's records, are stated in the first page of this Notice. You have until June 24, 2025, to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept SLA's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on SLA's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Class Members) and SLA's Counsel. If you submit a challenge that is rejected by the Administrator, you may present the same evidence supporting the Workweek and/or Pay Period challenge to the Court for review.

5. HOW WILL I GET PAID?

A. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., Class Members who don't opt-out) and all Class Members who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Settlement Payment and the Individual PAGA Payment.

B. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single individual share of the PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member who is eligible as an Aggrieved Employee).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

If you want to opt out, you, or your authorized representative, should submit a Request for Exclusion with your name, address and email address or telephone number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any written statement asking that you be excluded. Be sure to identify the Action in a way that is clear. You must make the Request for Exclusion yourself or through an authorized representative. The Administrator must be sent your Request for Exclusion by June 24, 2025, or it will be invalid. Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement, and they can do so in writing, in person at Court, or through an attorney. A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Settlement, the

motion for final approval and for awards of fees, litigation expenses and service award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. The deadline for sending written objections to the Administrator is June 24, 2025. If you choose to submit a written objection, be sure to tell the Administrator in your written objection what you object to, why you object, and any facts that support your objection. If you submit a written objection, make sure you identify the Action (by including the case name and case number) and print your name, address and email address or telephone number and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally hire a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on August 18, 2025, at 8:30 a.m. in Department S22 of the San Bernardino Superior Court, located at 247 West 3rd Street, San Bernardino, California 92415. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the GSA will be paid to Class Counsel, Plaintiffs, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend).

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing if you are planning to attend the hearing or have your own lawyer attend.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything SLA and Plaintiffs have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to the Administrator's website at www.ilymgroup.com/sla. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the San Francisco Superior Court website.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel:

Kane Moon, Esq.
H. Scott Leviant, Esq.
Mariam Ghazaryan, Esq.
MOON LAW GROUP, PC
725 S. Figueroa St., 31st Floor
Los Angeles, California 90017
Telephone: (213) 232-3128
Facsimile: (213) 232-3125
kmoon@moonlawgroup.com
hleviant@moonlawgroup.com
mghazaryan@moonlawgroup.com

SLA's Counsel:

ATKINSON, ANDELSON, LOYA, RUUD & ROMO
Joshua D. Carlon
251 South Lake Avenue, Suite 360
Pasadena, California 91101
Telephone: (626) 583-8600
Facsimile: (626) 583-8610
Joshua.Carlon@aalrr.com

Settlement Administrator:

Name of Company: ILYM Group, Inc.
Email Address: claims@ilymgroup.com
Mailing Address: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
Telephone: (888) 250-6810
Fax Number: (888) 845-6185

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or change your mailing address.

12. WHAT IS A PAGA PENALTY?

The Net Settlement is money paid to settle claims for Participating Class Members. But the PAGA claim is different. PAGA penalties were originally penalties that only the State of California could collect through an enforcement action brought by the State against an employer. In 2004, the State enacted PAGA, a law that allows employees to try to recover those penalties for the State. Under the version of PAGA in effect for this Settlement, the State agrees to share 25% of its penalties with the affected employees (here, the Aggrieved Employees). The PAGA settlement proposed as part of this Settlement is a settlement of the State's PAGA claim.

**AVISO APROBADO POR EL TRIBUNAL SOBRE UN ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA Y
FECHA DE AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DEL TRIBUNAL**

Gabriel Guerrero v. Silver Lakes Association, Caso No.CIVSB2403018 del Tribunal Superior del Condado de San Bernardino

El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. ¡Léalo con atención! No es correo basura, spam, un anuncio, ni una solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado/a.

Usted puede ser elegible para recibir dinero por una demanda colectiva de empleados ("Acción") contra SILVER LAKES ASSOCIATION ("SLA") por presuntas violaciones de salarios y horas. La Acción fue presentada por un ex empleado de SLA, Gabriel Guerrero ("Demandante"), y busca el pago de (1) salarios atrasados y otras compensaciones para un grupo de empleados no exentos por hora ("Miembros de la Demanda") que trabajaron para SLA durante el Período de la Demanda (del 11 de marzo de 2020 al 21 de enero de 2025); y, (2) sanciones en virtud de la Ley de Fiscales Generales Privados del Código Laboral de California ("PAGA") para todos los empleados por hora no exentos que trabajaron para SLA durante el Período PAGA (del 11 de marzo de 2023 al 21 de enero de 2025) (los "Empleados Agravados").

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo Colectivo que requiere que SLA financie los Pagos Individuales del Acuerdo, y (2) un Acuerdo PAGA que requiere que el SLA financie los Pagos Individuales PAGA y pague multas a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California ("LWDA").

Con base en los registros de SLA y las suposiciones actuales de las Partes, se estima que su Pago Individual del Acuerdo será de \$«**Est Individual Class Payment**» (menos la retención) y su parte individual en el Pago Individual PAGA se estima en \$«**Est Individual PAGA Payment**». El monto real que puede recibir puede ser ligeramente diferente y dependerá de una serie de factores, incluido el monto de varios pagos aprobados por el tribunal. (Si no se indica ningún monto para su Pago Individual PAGA, entonces, de acuerdo con los registros de SLA, usted no es elegible para dicho pago en virtud del Acuerdo porque no trabajó durante el período cubierto).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de SLA que muestran que laboró «**ILYM_Roundup_WW_Counts_1day1WW**» semanas de trabajo durante el Período de la Demanda; y laboró «**PAGA_Periods**» períodos de pago durante el Período PAGA. Si cree que laboró más semanas de trabajo o períodos de pago durante cualquiera de los períodos respectivos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Vea la sección 4 de este Aviso.

El Tribunal ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si concede la aprobación final. Sus derechos legales se ven afectados, ya sea que actúe o no. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído detenidamente y lo ha comprendido. En la Audiencia de Aprobación Final, el Tribunal decidirá si finalmente aprueba el Acuerdo y cuánto del Acuerdo se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante ("Abogados de la Demanda"). El Tribunal también decidirá si dicta un fallo que requiera que SLA realice pagos en virtud del Acuerdo y que requiera que los Miembros de la Demanda y los Empleados Agravados renuncien a sus derechos a hacer valer ciertas reclamaciones contra SLA.

Si trabajó para SLA durante el Período de la Demanda Colectiva, tiene dos opciones principales en virtud del Acuerdo:

(1) **Hacer nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual del Acuerdo y/o un Pago Individual PAGA. Sin embargo, como Miembro Participante de la Demanda, renunciará a su derecho a hacer valer las reclamaciones salariales del Período de la Demanda y las reclamaciones de penalización del Período PAGA contra SLA.

(2) **Optar por excluirse del Acuerdo Colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo Colectivo (exclusión) enviando una Solicitud de Exclusión por escrito. Si opta por no participar en el Acuerdo, no recibirá un Pago Individual del Acuerdo. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del Período Colectivo contra SLA y, si es un Empleado Agravado, seguirá siendo elegible para un Pago Individual PAGA. No puede optar por excluirse de la parte PAGA del Acuerdo propuesto.

El SLA no tomará represalias contra usted por ninguna acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro Participante de la Demanda, elegible para un Pago Individual del Acuerdo y un Pago Individual PAGA (si corresponde). A cambio, usted renunciará a su derecho a hacer valer las reclamaciones salariales contra SLA que están cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Exoneradas).
Puede optar por excluirse del Acuerdo Colectivo pero no del Acuerdo PAGA La fecha límite para excluirse es el 24 de junio de 2025	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede optar por no participar en el Acuerdo Colectivo enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, usted será un Miembro No Participante de la Demanda y ya no será elegible para un Pago Individual del Acuerdo. Los Miembros No Participantes de la Demanda no pueden objetar ninguna parte del Acuerdo propuesto. Vea la sección 6 de este Aviso. No puede optar por excluirse de la parte PAGA del Acuerdo propuesto. SLA debe realizar los Pagos Individuales PAGA a todos los Empleados Perjudicados (definidos más abajo).
Los Miembros Participantes de la Demanda pueden objetar el Acuerdo Colectivo pero no el Acuerdo PAGA Las objeciones por escrito deben enviarse antes del 24 de junio de 2025	Todos los Miembros de la Demanda que no opten por excluirse ("Miembros Participantes de la Demanda") pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo propuesto, excepto el Acuerdo PAGA. La decisión del Tribunal de aprobar finalmente el Acuerdo incluirá una determinación de cuánto se pagará a los Abogados de la Demanda y al Demandante que presentaron la Acción en nombre del Grupo. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Demanda o al Demandante, pero cada dólar pagado a ellos reduce el monto total pagado a los Miembros Participantes de la Demanda. Puede objetar los montos solicitados por los Abogados de la Demanda o el Demandante si cree que no son razonables. Vea la sección 7 de este Aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Final el 18 de agosto de 2025	La Audiencia de Aprobación Final del Tribunal está programada para el 18 de agosto de 2025. No tiene que asistir, pero sí tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado de su propio bolsillo para que comparezca en su nombre), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros Participantes de la Demanda pueden objetar verbalmente el Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Vea la sección 8 de este Aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus Semanas de Trabajo y/o Períodos de Pago Las impugnaciones por escrito deben enviarse antes del 24 de junio de 2025	El monto de su Pago Individual del Acuerdo y el Pago Individual PAGA (si corresponde) dependen de cuántas Semanas de Trabajo laboró al menos un día durante el Período de la Demanda y cuántos Períodos de Pago laboró al menos un día durante el Período PAGA, respectivamente. El número de Semanas de Trabajo del Período de la Demanda y el número de Períodos de Pago PAGA que laboró de acuerdo con los registros de SLA se indican en la primera página de este Aviso. Si no está de acuerdo con alguno de estos números, debe impugnarlo antes del 24 de junio de 2025. Vea la sección 4 de este Aviso.

1. ¿DE QUÉ SE TRATA LA ACCIÓN?

El Demandante es un ex empleado de SLA. La acción acusa a SLA de violar las leyes laborales de California al no pagar los salarios de horas extras, los salarios mínimos y de tiempo corrido, los salarios adeudados al momento de la terminación de la relación laboral, y al no proporcionar períodos de alimentación, descansos y declaraciones de salarios detalladas y precisas. Sobre la base de las mismas reclamaciones, el Demandante también ha presentado una reclamación por sanciones civiles en virtud de la Ley de Fiscales Generales Privados de California (a partir de la sección 2698 del Código Laboral) ("Reclamaciones PAGA"). El Demandante está representado por abogados en la Acción: Moon Law Group, PC ("Abogados de la Demanda").

SLA niega toda responsabilidad derivada de la Acción y confía en que tiene sólidas defensas legales y fácticas a las reclamaciones del Demandante. SLA sostiene que, en todo momento relevante, SLA compensó adecuadamente a todos los empleados y cumplió plenamente con todas las leyes aplicables. El SLA también niega que la Acción sea apropiada para ser mantenida como una acción colectiva o representativa.

2. ¿QUÉ QUIERE DECIR QUE LA ACCIÓN SE HA RESUELTO?

Hasta el momento, el Tribunal no ha determinado si SLA o el Demandante tienen razón en cuanto al fondo. Mientras tanto, el Demandante y SLA contrataron a un mediador neutral y experimentado, Michael Ludwig, para resolver la Acción negociando y resolviendo el caso mediante un acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y lento proceso del litigio. Las negociaciones fueron exitosas. El Demandante y el SLA han firmado un extenso acuerdo de conciliación por escrito ("Acuerdo") y han solicitado conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Acción y haga cumplir el Acuerdo. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de reclamaciones en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, el SLA no admite ninguna violación ni concede el mérito de ninguna reclamación.

El Demandante y los Abogados del Grupo creen firmemente que el Acuerdo es un buen negocio para usted porque creen que: (1) SLA ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuo; y (2) el Acuerdo es en el mejor interés de los Miembros de la Demanda y los Empleados Agraviados. El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

A. SLA pagará \$588.000,00 como Monto Bruto del Acuerdo (GSA). El SLA ha acordado depositar el GSA en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. Después de la aprobación del Tribunal, el Administrador utilizará el GSA para realizar los Pagos Individuales del Acuerdo, los Pagos Individuales PAGA, el Pago por Servicios de Representación de la Demanda, el pago de los honorarios de los Abogados de la Demanda, el pago de los gastos de litigio de los Abogados de la Demanda, el pago de los gastos de administración y las multas que se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California ("LWDA"). Suponiendo que el Tribunal otorgue la Aprobación Final, SLA financiará el GSA el 21 de mayo de 2026, lo que ocurra primero, o seis meses después de que la Sentencia dictada por el Tribunal sea definitiva. El Fallo será definitivo el día en que el Tribunal dicte el Fallo, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Demanda se oponen al Acuerdo propuesto o se apela el Fallo. (la "Fecha de entrada en vigor").

B. Deducciones aprobadas por el Tribunal del GSA. En la Audiencia de Aprobación Final, el Demandante y/o los Abogados de la Demanda solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del GSA, cuyos montos serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Final:

- i. Hasta \$196.000,00 (33 y 1/3% de la GSA) para los Abogados de la Demanda por honorarios profesionales y hasta \$14.000,00 por sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados de la Demanda han trabajado e incurrido en gastos en la Acción sin pago alguno.
- ii. Hasta \$7.500,00 en total al Representante de la Demanda por Pago de Servicios de Representación de la Demanda por presentar la Acción, trabajar con los Abogados de la Demanda y representar al Grupo.
- iii. Hasta \$15.000,00 al Administrador por los servicios de administración del Acuerdo.
- iv. \$58.000,00 para Multas PAGA, asignados el 75% a la LWDA y el 25% a los Pagos Individuales PAGA entre los Empleados Agraviados en función de sus Períodos de Pago PAGA.

Los Miembros Participantes de la Demanda tienen derecho a objetar cualquiera de estas deducciones. El Tribunal examinará todas las objeciones.

C. Monto Neto distribuido entre los Miembros de la Demanda. Después de realizar las deducciones anteriores en los montos aprobados por el Tribunal, el Administrador distribuirá el resto del GSA (el "Monto Neto") mediante la realización de los Pagos Individuales del Acuerdo a los Miembros Participantes de la Demanda en función de sus Semanas de Trabajo laboradas.

D. Impuestos adeudados sobre los pagos a los Miembros de la Demanda. El Demandante y SLA están solicitando al Tribunal que apruebe una asignación del 20% de cada Pago Individual del Acuerdo a salarios imponibles ("Porción de Salario") y el 80% a intereses y multas ("Porción No Salarial"). La porción del salario está sujeta a retenciones y se declarará en los formularios W-2 del IRS. SLA pagará por separado los impuestos sobre la nómina del empleador que adeude por la parte del salario. Los Pagos Individuales PAGA se cuentan como multas en lugar de salarios para fines fiscales. El Administrador declarará cualquier Pago Individual PAGA y las Partes No Salariales de los Pagos Individuales del Acuerdo en los Formularios 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y el SLA han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le da ningún consejo sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría adeudar en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las multas y los intereses sobre los impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

Aunque el Demandante y SLA han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le da ningún consejo sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría adeudar en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las multas y los intereses sobre los impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

E. Necesidad de cobrar los cheques de pago con prontitud. El anverso de cada cheque emitido para los Pagos Individuales del Acuerdo y los Pagos Individuales PAGA mostrará la fecha de vencimiento del cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de anulación, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se enviará al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a nombre del Miembro de la Demanda que no haya cobrado el cheque.

F. Solicitudes de Exclusión del Acuerdo Colectivo (Solicitud de Exclusión). Usted será tratado/a como un Miembro Participante de la Demanda, que participa plenamente en el Acuerdo Colectivo, a menos que notifique al Administrador por escrito, a más tardar el 24 de junio de 2025, que desea excluirse. La forma más fácil de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión escrita y firmada antes de la Fecha Límite de Respuesta del 24 de junio de 2025. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro de la Demanda o su representante autorizado en la que se indique el nombre, la dirección, la dirección de correo electrónico o el número de teléfono del Miembro de la Demanda, y una declaración simple en la que elija ser excluido/a del Acuerdo. Los Miembros de la Demanda excluidos (es decir, los Miembros No Participantes de la Demanda) no recibirán Pagos Individuales del Acuerdo, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente reclamaciones de salarios y horas contra SLA.

No puede optar por excluirse de la parte PAGA del Acuerdo. Los Miembros de la Demanda que se excluyen del Grupo (Miembros No Participantes de la Demanda) siguen siendo elegibles para un Pago Individual PAGA.

G. El Acuerdo Propuesto será nulo si el tribunal niega la aprobación final. Es posible que el Tribunal se niegue a otorgar la Aprobación Final del Acuerdo o se niegue a dictar un Fallo. También es posible que el Tribunal dicte una sentencia que sea revocada en apelación. El Demandante y SLA han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: SLA no pagará el dinero y los Miembros de la Demanda no renunciarán a ninguna reclamación contra SLA.

H. Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, ILYM Group, Inc. (el "Administrador") para enviar este Aviso, calcular y realizar pagos, y procesar la Solicitud de Exclusión de los Miembros de la Demanda. El Administrador también evaluará las impugnaciones de los Miembros de la Demanda sobre las Semanas de Trabajo y/o los Periodos de Pago, enviará y reenviará cheques de liquidación y formularios de impuestos, y realizará otras tareas de administración del Acuerdo. La información de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 9 más abajo.

I. Exoneración de los Miembros Participantes de la Demanda. A partir de la fecha en que SLA financie completamente la totalidad del GSA y financie todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados de la Porción Salarial de los Pagos Individuales del Acuerdo, los Miembros Participantes de la Demanda tendrán legalmente prohibido hacer valer cualquiera de las reclamaciones exoneradas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo Colectivo, no puede demandar, continuar demandando o ser parte de otra demanda contra SLA o entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Periodo de la Demanda y las sanciones PAGA basadas en los hechos del Periodo PAGA, como se alega en la Acción y se resuelve en este Acuerdo.

Los Miembros Participantes de la Demanda estarán obligados por la siguiente exoneración:

Todos los Miembros Participantes de la Demanda, en su propio nombre y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, liberan a las Partes Exoneradas de (i) todas las reclamaciones que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, sobre la base de los hechos del Periodo de la Demanda, establecidos en la Demanda Operativa, incluidos:

- a. Falta de pago del salario mínimo [§§204, 1194, 1194.2, y 1197 del Código Laboral];
- b. Falta de pago de compensaciones por horas extra [§§1194 y 1198 del Código Laboral];

- c. No proporcionar períodos de alimentación [§§226.7, 512 del Código Laboral];
- d. Falta de autorización y permisos de descansos [§§226.7 del Código Laboral];
- e. Falta de autorización y permiso de descansos [§2802 del Código Laboral];
- f. Falta de pago puntual de los salarios al finalizar la relación laboral [§§201-203 del Código Laboral];
- g. Falta de proporcionar declaraciones salariales detalladas y precisas [§226 del Código Laboral];
- h. Prácticas comerciales desleales [§§17200 et seq. del Código de Negocios y Profesiones]; y

Se excluyen de esta parte de la exención las reclamaciones por multas de PAGA que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, sobre la base de los hechos establecidos en el Aviso PAGA. Los Miembros Participantes de la Demanda no renuncian a ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justa, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación laboral o reclamaciones basadas en hechos que ocurren fuera del Período de la Demanda Colectiva.

J. La Exoneración PAGA. A partir de la fecha en que SLA financie completamente la totalidad del GSA y financie todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados de la Porción Salarial de los Pagos Individuales del Acuerdo, el Demandante, en su propio nombre y en nombre del Estado de California, no podrá hacer valer las Reclamaciones de PAGA contra las Partes Exoneradas, incluido SLA. Debido a que este Acuerdo de reclamaciones de PAGA aprobado por el Tribunal vinculará al Estado de California, otras personas no pueden demandar, continuar demandando o participar en cualquier otro reclamo de PAGA contra SLA o sus entidades relacionadas sobre la base de los reclamos de PAGA alegados en la Acción y resueltos por este Acuerdo.

La exoneración de las reclamaciones PAGA es la siguiente:

El Estado de California, y cualquier persona que pretenda actuar en su nombre, incluido el Demandante, liberará a las Partes Exoneradas de todas las reclamaciones de sanciones civiles en virtud de PAGA, sobre la base de los hechos y las secciones del Código Laboral que se alegaron o razonablemente podrían haberse alegado en el Aviso de violaciones de PAGA del Demandante y la Demanda Operativa.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ MI PAGO EL ADMINISTRADOR?

A. Pagos Individuales del Acuerdo. El Administrador calculará los Pagos Individuales del Acuerdo (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de Semanas de Trabajo laboradas por todos los Miembros Participantes de la Demanda, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas de Trabajo laboradas por cada Miembro Participante de la Demanda.

B. Pagos Individuales PAGA. El Administrador calculará los Pagos Individuales PAGA (a) dividiendo \$14,500.00 por el número total de Períodos de Pago PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado individualmente.

C. Impugnación de Semanas de Trabajo y/o Períodos de Pago. El número de Semanas de Trabajo que laboró durante el Período de la Demanda y el número de Períodos de Pago PAGA que laboró durante el Período PAGA, según se registra en los registros de SLA, se indican en la primera página de este Aviso. Tiene hasta 24 de junio de 2025 para impugnar el número de Semanas de Trabajo y/o Períodos de Pago que se le acreditan. Puede enviar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Debe respaldar su impugnación enviando copias de talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de las Semanas de Trabajo y/o los Períodos de Pago basado en los registros de SLA como preciso, a menos que usted envíe copias de los registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de la Semana de Trabajo y/o del Período de Pago en función de su presentación y de los aportes de los Abogados de la Demanda (que abogarán en nombre de los Miembros de la Demanda) y los Abogados de SLA. Si presenta una impugnación rechazada por el Administrador, puede presentar las mismas pruebas que respalden su impugnación de las Semanas de Trabajo y/o el Período de Pago ante el Tribunal para su revisión.

5. ¿CÓMO ME PAGARÁN?

A. Miembros Participantes de la Demanda. El Administrador enviará, por correo postal de los EE. UU., un solo cheque a cada Miembro Participante de la Demanda (es decir, los Miembros de la Demanda que no opten por excluirse) y a todos los Miembros de la Demanda que también califiquen como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Individual del Acuerdo y el Pago Individual PAGA.

B. Miembros No Participantes de la Demanda. El Administrador enviará, por correo postal de los EE. UU., una sola parte individual del cheque de Pago PAGA a cada Empleado Agraviado que opte por excluirse del Acuerdo Colectivo (es decir, cada Miembro No Participante de la Demanda que sea elegible como Empleado Agraviado).

Su cheque será enviado a la misma dirección que este Aviso. Si cambia su dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo antes posible. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO ME EXCLUYO DEL ACUERDO COLECTIVO?

Si desea optar por excluirse, usted o su representante autorizado deben presentar una Solicitud de Exclusión con su nombre, dirección y dirección de correo electrónico o número de teléfono, y una declaración simple de que no desea participar en el Acuerdo. El Administrador le excluirá en función de cualquier declaración escrita donde solicite que se le excluya. Asegúrese de identificar la acción de una manera que sea clara. Debe realizar la Solicitud de Exclusión usted mismo/a o a través de un representante autorizado. El Administrador debe recibir su Solicitud de Exclusión antes del 24 de junio de 2025, o no será válida. La Sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO OBJETO EL ACUERDO?

Solo los Miembros Participantes de la Demanda tienen derecho a objetar el Acuerdo, y pueden hacerlo por escrito, en persona en el Tribunal o a través de un abogado. Un Miembro Participante de la Demanda que no esté de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, la moción de aprobación final y la adjudicación de honorarios, gastos de litigio y adjudicación de servicios puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto, o que los montos solicitados por los Abogados de la Demanda o el Demandante son demasiado altos o demasiado bajos. La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 24 de junio de 2025. Si decide presentar una objeción por escrito, asegúrese de decirle al Administrador en su objeción por escrito a qué se opone, por qué y cualquier hecho que respalde su objeción. Si presenta una objeción por escrito, asegúrese de identificar la acción (incluyendo el nombre y el número de caso) y escriba su nombre, dirección y dirección de correo electrónico o número de teléfono y firme la objeción. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Demanda puede objetar (o contratar personalmente de su propio bolsillo a un abogado para que objete) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar listo/a para decirle al Tribunal a qué se opone, por qué y cualquier hecho que respalde su objeción. Consulte la Sección 8 de este Aviso (a continuación) para conocer los detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final.

8. ¿PUESO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL?

Usted puede, pero no está obligado/a a asistir a la Audiencia de Aprobación Final el 18 de agosto de 2025 a las 8:30 a.m. en el Departamento S22 del Tribunal Superior de San Bernardino, ubicado en 247 West 3rd Street, San Bernardino, California 92415. En la Audiencia, el juez decidirá si otorga la Aprobación Final del Acuerdo y cuánto del GSA se pagará a los Abogados de la Demanda, los Demandantes y al Administrador. El Tribunal invitará a los objetores, a los Abogados de la Demanda y a los Abogados Defensores a que hagan comentarios antes de tomar una decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista). Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Final. Debe comunicarse con los Abogados de la Demanda para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Final si planea asistir a la audiencia o hacer que asista su propio abogado.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Final. Debe comunicarse con los Abogados de la Demanda para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Final si planea asistir a la audiencia o hacer que asista su propio abogado.

9. ¿CÓMO OBTENGO MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que SLA y los Demandantes han prometido hacer en virtud del Acuerdo propuesto. La forma más fácil de leer el Acuerdo, la Sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es ir al sitio web del Administrador en www.ilymgroup.com/sla. También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico a los

Abogados de la Demanda o al Administrador utilizando la información de contacto que se indica a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Superior de San Francisco.

NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.

Abogados de la Demanda:

Kane Moon, Esq.
H. Scott Leviant, Esq.
Mariam Ghazaryan, Esq.
MOON LAW GROUP, PC
725 S. Figueroa St., 31st Floor
Los Angeles, California 90017
Teléfono: (213) 232-3128
Fax: (213) 232-3125
kmoon@moonlawgroup.com
hleviant@moonlawgroup.com
mghazaryan@moonlawgroup.com

Abogado de SLA:

ATKINSON, ANDELSON, LOYA, RUUD & ROMO
Joshua D. Carlon
251 South Lake Avenue, Suite 360
Pasadena, California 91101
Teléfono: (626) 583-8600
Fax: (626) 583-8610
Joshua.Carlon@aalrr.com

Administrador del Acuerdo:

Nombre de la Compañía: ILYM Group, Inc.
Correo electrónico: claims@ilymgroup.com
Dirección postal: Apartado postal 2031, Tustin, CA 92781
Teléfono: (888) 250-6810
Número de fax: (888) 845-6185

10. ¿QUÉ PASA SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque del Acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre y cuando solicite un reemplazo antes de la fecha de nulidad en el anverso del cheque original.

11. ¿QUÉ PASA SI CAMBIO MI DIRECCIÓNWHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.

12. ¿QUÉ ES UNA SANCIÓN DE PAGA?

El Monto Neto es el dinero pagado para resolver las reclamaciones de los Miembros Participantes de la Demanda. Pero la reclamación PAGA es diferente. Las multas PAGA eran originalmente multas que solo el Estado de California podía cobrar a través de una acción de cumplimiento iniciada por el Estado contra un empleador. En 2004, el Estado promulgó PAGA, una ley que permite a los empleados tratar de recuperar esas sanciones para el Estado. Bajo la versión vigente de PAGA para este Acuerdo, el Estado acepta compartir el 25% de sus multas con los empleados afectados (en este caso, los Empleados Agravados). El acuerdo de PAGA propuesto como parte de este Acuerdo es un acuerdo de la reclamación de PAGA del Estado.