

1 John G. Yslas (SBN 187324)
john.yslas@wilshirelawfirm.com
2 Arrash T. Fattahi (SBN 333676)
arrash.fattahi@wilshirelawfirm.com
3 Arman A. Salehi (SBN 351112)
arman.salehi@wilshirelawfirm.com
4 Courtney M. Miller (SBN 327850)
courtney.miller@wilshirelawfirm.com
5 **WILSHIRE LAW FIRM, PLC**
6 660 S. Figueroa Street, Sky Lobby
Los Angeles, California 90017
7 Telephone: (213) 381-9988
8 Facsimile: (213) 381-9989

9 Attorneys for Plaintiff

10
11 **SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA**

12 **FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES – SPRING STREET COURTHOUSE**

13 LEONOR JULISSA PEREIRA, individually, on
14 behalf of all others similarly situated, and on
15 behalf of the State of California and other
aggrieved persons,

16 *Plaintiff,*

17 vs.

18 WESTSTAR PROPERTY MANAGEMENT,
19 INC., a California corporation; and DOES 1
20 through 10, inclusive,

21 *Defendants.*

Case No.: 24STCV26951

*[Assigned for All Purposes to the Hon. Laura
A, Seigle, Dept. 17]*

**DECLARATION OF MISSY CAREY ON
BEHALF OF APEX CLASS ACTION, LLC, IN
SUPPORT OF MOTION FOR FINAL
APPROVAL OF CLASS ACTION AND PAGA
SETTLEMENT**

Final Approval Hearing:

Date: June 16, 2026

Time: 9:00 a.m.

Dept: 17

Action Filed: October 15, 2024

DECLARATION OF MISSY CAREY

I, Missy Carey, declare as follows:

1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a Case Manager for Apex Class Action, LLC, (hereinafter referred to as “Apex”), the professional settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above-captioned matter, *Leonor Julissa Pereira v. Weststar Property Management, Inc.* On behalf of both Apex and myself, I possess the authority to issue this declaration. I am personally acquainted with the information contained herein, and in the event of being summoned to provide testimony, I am fully capable and willing to provide competent testimony regarding these facts.

2. Apex Class Action’s team has been directly involved with class action administration for a combined 150 years and has successfully managed numerous class action cases during that time. Our team comprises experienced professionals with extensive knowledge of class action settlement administration. In addition, Apex Class Action has the necessary technology and infrastructure to efficiently manage large-scale class action cases. We utilize state-of-the-art software and systems to ensure that all aspects of the administration process are executed accurately and efficiently.

3. Apex was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and appointed by the Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the terms of the Settlement, in the above-referenced Action. The responsibilities undertaken thus far, as well as those to be fulfilled following the granting of Final Approval of the Settlement, include: (a) printing and mailing the *Court Approved Notice Of Class Action Settlement And Hearing Date For Final Court Approval*, in English and Spanish (referred to as “Class Notice”); (b) receiving and processing Requests for Exclusion; (c) resolving disputes among Settlement Class Members regarding the number of workweeks recorded by Defendant during the Class Period, as stated on their individualized Class Notice; (d) calculating individual settlement award amounts; (e) processing and mailing settlement award checks; (f) handling tax withholdings as required by the Settlement and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax forms; (h) managing the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement; and (i) undertaking additional tasks as mutually agreed upon by the Parties or

1 as ordered by the Court for Apex to perform.

2 **CLASS DATA AND NOTICE PROCESS**

3 4. On February 11, 2026, Counsel for the Plaintiff provided Apex with the Court-approved
4 content for the Class Notice. Apex then generated a draft of the formatted Class Notice, which received
5 approval from the Parties' Counsel prior to mailing.

6 5. On February 27, 2026, Counsel for the Defendant provided Apex with the Class Data list,
7 comprising the names, social security numbers, last known mailing addresses, dates worked for
8 Defendant during the Class Period and PAGA Period for 101 individuals. Apex reviewed & cleansed
9 the data for duplicates, discrepancies and any potential missing information. Apex identified ten (10)
10 duplicates that were then confirmed with the Defendant prior to finalizing the Class List. The finalized
11 Class List consisted of a total of 91 individuals.

12 6. In preparation for the mailing process, all 91 names and addresses listed in the Class List
13 underwent verification and updating against the National Change of Address (NCOA) database
14 maintained by the United States Postal Service (USPS). The purpose of this step was to ensure the
15 accuracy and validity of the Settlement Class Members' mailing addresses before sending out the Class
16 Notice. The NCOA database contains records of requested address changes submitted to the USPS. If
17 an updated address was found in the NCOA database, it was utilized for the mailing of the Class Notice.
18 However, in cases where no updated address was found in the NCOA database, the original address
19 provided by Counsel for Defendant was used for the mailing of the Class Notice.

20 7. On March 12, 2026, the Class Notice was sent to all 91 individuals listed in the Class List
21 via U.S First Class Mail. A true and correct copy of the Class Notice is attached as **Exhibit A**.

22 **UNDELIVERABLE NOTICES, REMAILED NOTICES AND SKIP TRACING**

23 8. As of the date of this declaration, our office has received twelve (12) returned Class
24 Notices as undeliverable. Apex conducted a computerized skip-trace on the twelve (12) returned Class
25 Notices in an attempt to acquire updated addresses for the purpose of re-mailing the Class Notice. This
26 skip-trace effort resulted in obtaining six (6) updated addresses, to which we promptly re-mailed the
27 Class Notices via U.S First Class Mail.

1 9. As of the date of this declaration, six (6) Class Notices have been considered
2 undeliverable as no updated address was found as a result of skip tracing.

3 **REQUESTS FOR EXCLUSION, OBJECTION(S) AND DISPUTE(S)**

4 10. The Response Deadline was April 27, 2026. An extended Response Deadline for Class
5 Members who received a remailed notice was May 11, 2026.

6 11. As of the date of this declaration, Apex has received two (2) Requests for Exclusion, from
7 Richard Kim and Dakota Stagger. The deadline for submitting a request for exclusion from the
8 Settlement was April 27, 2026. A true and correct copy of the two (2) Requests for Exclusion is attached
9 as **Exhibit B**.

10 12. As of the date of this declaration, Apex has not received any objections to the Settlement.
11 The deadline for submitting a written objection to the Settlement was April 27, 2026.

12 13. As of the date of this declaration, Apex has not received any disputes from Class
13 Members. The deadline for submitting a dispute was April 27, 2026.

14 14. As of the date of this declaration, Apex will report 89 Participating Class Members,
15 constituting 97.8% of the Settlement Class.

16 **ALLOCATION OF GROSS SETTLEMENT AMOUNT**

17 15. The total number of workweeks worked by Participating Class Members during the Class
18 Period is 8,279. The Net Settlement Amount available to Participating Class Members is estimated to be
19 \$175,127.35 and was calculated by subtracting the requested Class Counsel Fees Payment
20 (\$115,000.00), the amount requested for the Class Counsel Litigation Expenses Payment (\$18,882.65),
21 the requested Class Representative Service Payment (\$10,000.00), the requested Settlement
22 Administration Costs (\$5,990.00), and the PAGA Penalties (\$20,000.00) from the Gross Settlement
23 Amount \$345,000.00.

24 16. The *highest* Individual Class Payment to a Participating Class Member is currently
25 estimated to be approximately \$5,384.78, the *average* Individual Class Payment is currently estimated
26 to be approximately \$1,967.72, and the *lowest* Individual Class Payment is currently estimated to be
27 approximately \$2.96. Plaintiff's Individual Class Payment is currently estimated to be \$4,009.87. These
28 amounts are subject to employee-side tax and withholdings.

17. Pursuant to the Agreement, 35% of the PAGA Payment (\$7,000.00) will be allocated to Aggrieved Employees regardless of whether they opt out of the Class settlement. Aggrieved Employees cannot opt out of the PAGA settlement. There are 90 Aggrieved Employees who worked a total of 4,251 Pay Periods during the PAGA Period.

18. The *highest* Individual PAGA Payment to an Aggrieved Employee is approximately \$210.77, the *average* Individual PAGA Payment is approximately \$77.78, and the *lowest* Individual PAGA Payment is approximately \$1.65. Plaintiff's Individual PAGA Payment is currently estimated to be \$141.61.

ADMINISTRATION COSTS

19. Apex's comprehensive fees and costs for administering this Settlement, covering both incurred and anticipated expenses, amount to \$5,990.00. Apex will proceed with additional tasks related to this matter, such as calculating settlement award payments, issuing and mailing settlement award checks, handling necessary tax filings and reporting on these payments, and any other tasks mutually agreed upon by the Parties or ordered by the Court for Apex to undertake.

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States that the foregoing is true and correct, and that this Declaration was executed this 19 day of May 2026, in Irvine, California.

MISSY CAREY

EXHIBIT A

Pereira v. Weststar Property Management, Inc.
c/o Apex Class Action LLC
PO Box 54668
Irvine, CA 92619

«Intelligent_Mail_barcode_»

Apex ID: «Apex_ID» «Tray_PC» <<

«Full_Name»

«Address_1»

«City», «State» «Zip»

COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

*Leonor Julissa Pereira v. Weststar Property Management, Inc.,
(Los Angeles County Superior Court Case No. 24STCV26951)*

The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully! It's not junk mail, spam, an advertisement or solicitation by a lawyer. You are not being sued.

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Weststar Property Management, Inc. (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former employee of Defendant, Leonor Julissa Pereira (“Plaintiff”), and seeks payment for (1) unpaid minimum and straight time wages, (2) unpaid overtime, (3) unpaid meal period premiums, (4) unpaid rest break premiums, (5) untimely final wages, (6) inaccurate wage statements, (7) unreimbursed business expenses, and (8) unfair business practices for a class of hourly-paid or non-exempt employees (“Class Members”) who worked for Defendant in California during the Class Period from June 20, 2020, through May 7, 2025; and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all hourly-paid or non-exempt employees who worked for Defendant in California during the PAGA Period from April 19, 2023, through May 7, 2025 (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund the PAGA penalties to pay penalties to Aggrieved Employees and the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Est_Class_PMT» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$«Est_PAGA_PMT»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you did not work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «Work_Weeks» workweeks** in California during the Class Period and **you worked «PAGA_Pay_Periods» workweeks** in California during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods in California during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and in exchange requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant. The Court has not made any determination on the merits of the claims being alleged, all of which are strenuously denied by Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendant.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. If you are an Aggrieved Employee, you will receive your Individual PAGA Payment even if you elect to opt-out from the class portion of the Settlement. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is April 27, 2026	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are an Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your Individual PAGA Payment stated above and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims (defined below) regardless of whether you submit a request for exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by April 27, 2026	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on June 16, 2026, at 9:00 a.m. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by April 27, 2026	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period in California and how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period in California, respectively. The number of California-based Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by April 27, 2026. See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former employee of Defendant. Plaintiff filed the Action against Defendant. The Action alleges that Defendant violated California law by (1) failing to pay all minimum and straight time wages, (2) failing to pay all overtime wages, (3) failing to provide meal periods (4) failing to authorize and permit rest periods, (5) failing to timely pay final wages at termination, (6) failing to provide accurate itemized wage statements, (7) failing to indemnify employees for expenditures, and (8) unfair business practices. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Lab. Code, § 2698, et seq.) ("PAGA"). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Arrash T. Fattahi and Arman A. Salehi of Wilshire Law Firm ("Class Counsel").

Defendant strongly denies that it has done anything wrong and disputes all the claims in the Action. Specifically, Defendant contends that Plaintiff and the Class Members were, at all times, properly compensated for wages under California law; that Plaintiff and the Class Members were provided with meal and rest periods in compliance with California law; that Defendant did not fail to pay to Class Members any wages allegedly due at the time of their termination; that Defendant complied with California wage statement requirements; that Defendant indemnified employees for any expenditures; that Defendant did not violate California Business and Professions Code section 17200 et seq.; that Defendant is not liable for any of the penalties sought or that could be sought in the Action; and that this Action cannot be maintained as a class or representative action. The Court has not made any determination of the merits of the claims of Plaintiff or the defenses of Defendant. This means there has been no determination that Defendant did not comply with California law and Defendant maintains that it complied with the law at all times.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

The Court has made no determination whether Defendant or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator Jason Marsili, Esq., in an effort to resolve the Action by negotiating and to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Accordingly, the Settlement constitutes a compromise of disputed claims and should not be construed as an admission of liability on the part of Defendant, who expressly denies all liability.

Plaintiff and Class Counsel think the Settlement is in the best interest of class members because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees.

The Court preliminarily approved the proposed Settlement on February 11, 2026, as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing on June 16, 2026, to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Defendant Will Pay \$345,000.00 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). Defendant has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel's attorneys' fees and expenses, the Administrator's expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). Assuming the Court grants Final Approval, Defendant will fund the Gross Settlement not more than 14 days after the Judgment entered by the Court becomes final. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.
2. Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:
 - A. Up to 1/3 of the Gross Settlement Amount (currently estimated at \$115,000.00) to Class Counsel for attorneys' fees and up to \$25,000.00 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
 - B. Up to \$10,000.00 as a Class Representative Award for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Award will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff's Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.
 - C. Up to \$5,990.00 to the Administrator for services administering the Settlement.
 - D. Up to \$20,000.00 for PAGA Penalties, allocated 65% (\$13,000) to the LWDA PAGA Payment and 35% (\$7,000) in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the "Net Settlement") by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.
4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve an allocation of 10% of each Individual Class Payment to taxable wages ("Wage Portion") and 90% to interest and penalties ("Non-Wage Portion"). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. Defendant will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Defendant have agreed to these allocations, neither Plaintiff, Defendant, Class Counsel, nor Defense Counsel is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be transmitted to the California State Controller's Unclaimed Property Fund under your name.
6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than April 27, 2026, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to complete and sign the attached Request for Exclusion form by the April 27, 2026, Response Deadline. The Request for Exclusion form is an election to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Defendant.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Defendant based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

7. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.
8. Administrator. The Court has appointed a neutral company, APEX Class Action Administrators (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

9. **Participating Class Members' Release.** After the Judgment is final and Defendant has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue or be part of any other lawsuit against Defendant or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

Plaintiff and all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release and forever discharge Released Parties, for the duration of the Class Period, from all claims, rights, demands, damages, liabilities, and causes of action, in law or in equity based on the factual allegations and statutes asserted in the Action as defined herein against Defendant, including claims under Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 221, 226, 226.3, 226.7, 226.8, 246, 510, 512, 515, 558, 558.1, 1102.5, 1174, 1174.5, 1182.12, 1185, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 1199, 2802, provisions of the Industrial Welfare Commission Wage Order(s), and California Business & Professions Code § 17200 *et seq.* and any associated penalties, whether civil or statutory in nature, interest, attorneys' fees and costs, or any other associated damages, and all other alleged violations of the Labor Code and Business and Professions Code section 17200, *et seq.* The Released Class Claims are those that accrued during the Class Period.

10. **Aggrieved Employees' PAGA Release.** After the Court's judgment is final, and Defendant has fully funded the Gross Settlement and separately paid the employer-side payroll taxes, all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against Defendant, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue or participate in any other PAGA claim against Defendant or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Aggrieved Employees' Releases for Participating and Non-Participating Class Members are as follows:

Plaintiff and all Aggrieved Employees on behalf of themselves and their respective representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns and the State of California (to the extent Plaintiff is permitted to provide such a release for the State of California for the PAGA Period), release and forever discharge Released Parties, for the duration of the PAGA Period, from all claims for PAGA civil penalties based on the factual allegations and statutes asserted in the Action as defined herein against Defendant, based upon or arising out of Defendant's alleged violations of Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 221, 226, 226.3, 226.7, 226.8, 246, 510, 512, 515, 558, 558.1, 1102.5, 1174, 1174.5, 1182.12, 1185, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 1199, 2699(f)(2), 2802, provisions of the Industrial Welfare Commission Wage Order(s), and California Business & Professions Code § 17200 *et seq.* The Released PAGA Claims are those that accrued during the PAGA Period.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. **Individual Class Payments.** The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.
2. **Individual PAGA Payments.** The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$7,000.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Period Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.
3. **Workweek/Pay Period Challenges.** The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendant's records, are stated in the first page of this Notice. You have until April 27, 2026, to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. **Participating Class Members.** The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.
2. **Non-Participating Class Members.** The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

If you do not want to participate in the Settlement, you may complete and sign the attached Request for Exclusion form. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request. You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by April 27, 2026, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least 16 days before the June 16, 2026, Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Award. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website www.apexclassaction.com/weststarpminc or the Court's website <http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>.



A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is April 27, 2026.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action as *Leonor Julissa Pereira v. Weststar Property Management, Inc.*, (Los Angeles County Superior Court Case No. 24STCV26951) and include your name, current address, telephone number and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on June 16, 2026, at 9:00 a.m. in Department 17 of the Los Angeles Superior Court, located at 312 North Spring Street, Los Angeles, CA 90012. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually via LACourtConnect (<https://www.lacourt.org/lacc/>). Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website www.apexclassaction.com/weststarpminc beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Defendant and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to the Administrator's website at www.apexclassaction.com/weststarpminc. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>) and entering the Los Angeles County Superior Court Case Number for the Action, Case No. 24STCV26951. You can also make an appointment to personally review court documents in the Clerk's Office at the Spring Street Courthouse by calling (213) 310-7000.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel: Arrash T. Fattahi arrash.fattahi@wilshirelawfirm.com Arman A. Salehi arman.salehi@wilshirelawfirm.com WILSHIRE LAW FIRM 660 S. Figueroa Street, Sky Lobby Los Angeles, California 90017 Telephone: (213) 784-3830 Facsimile: (213) 381-9989	Settlement Administrator: Apex Class Action LLC support@apexclassaction.com PO Box 54668, Irvine, CA 92619 Telephone: 1-800-355-0700 Fax Number: (949) 989-4428
---	---

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If you do not cash your check by the deadline stated on the check itself, the money will be sent to the California State Controller's Unclaimed Property Division. Should you not cash your check in a timely fashion, you may find out more about how to recover your money by visiting https://www.sco.ca.gov/search_upd.html.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS? To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

AVISO APROBADO POR EL TRIBUNAL DE ACUERDO COLECTIVO Y FECHA DE AUDIENCIA PARA APROBACIÓN FINAL POR EL TRIBUNAL

Leonor Julissa Pereira v. Weststar Property Management, Inc.,

(Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles, Caso No. 24STCV26951)

El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. Léalo atentamente. No es correo basura, spam, publicidad ni solicitud de un abogado. No le han demandado.

Usted puede ser elegible para recibir un pago de una demanda colectiva (“Acción”) contra Weststar Property Management, Inc. (“Demandado”) por supuestas violaciones de salarios y horas. La Acción fue presentada por una empleada del Demandado, Leonor Julissa Pereira (“Demandante”) y busca el pago de (1) salarios mínimos y salarios por horas normales no pagados, (2) horas extras no pagadas, (3) primas por periodos de comida no pagadas, (4) primas por descansos no pagadas, (5) salarios finales pagados fuera de tiempo, (6) talones de pago inexactos, (7) no reembolso de los gastos comerciales y (8) prácticas comerciales desleales por una clase de empleados pagados por hora o no exentos (“Miembros de Clase”) que trabajaron en California para el Demandado durante el Período de Clase, que comprende del 20 de junio de 2020 al 7 de mayo de 2025; y (2) sanciones en virtud de la Ley de Fiscales Generales Privados de California (“PAGA”) para todos los empleados pagados por hora o no exentos que trabajaron en California para el Demandado durante el Período de PAGA, que comprende del 19 de abril de 2023 al 7 de mayo de 2025 (“Empleados Agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo Colectivo que exige al Demandado que financie los Pagos Individuales de Clase a los Miembros de Clase y (2) un Acuerdo de PAGA que exige al Demandado que financie las sanciones de PAGA y las pague a los Empleados Agraviados y a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”).

Con base en los registros del Demandado y las suposiciones actuales de las Partes, se estima que **su Pago Individual de Clase se estima es de \$«Est_Class_PMT» (menos la retención) y su Pago Individual de PAGA se estima en \$«Est_PAGA_PMT»**. La cantidad que pueda recibir puede ser diferente y dependerá de varios factores (si no se expresa ninguna cantidad de su Pago Individual de PAGA, entonces, de acuerdo con los registros del Demandado, usted no aplica para un Pago Individual de PAGA bajo el Acuerdo porque no trabajó durante el Período de PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros que demuestran que **usted trabajó «Work_Weeks» semanas laborales** en California durante el Período de Clase y que **trabajó «PAGA_Pay_Periods» semanas laborales** en California durante el Período de PAGA. Si considera que trabajó más semanas laborales y/o periodos de pago en cualquiera de estos periodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 4 de este Aviso.

El Tribunal ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si otorgará la aprobación final. Sus derechos legales se verán afectados, independientemente de que actúe o no. Lea este Aviso detenidamente. Se considerará que lo ha leído y comprendido detenidamente. En la Audiencia de Aprobación Final, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y cuánto del Acuerdo se pagará a la Demandante y a sus abogados (“Abogados de Clase”). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue al Demandado a realizar pagos conforme al Acuerdo y que exija a los Miembros de Clase y a los Empleados Agraviados que renuncien a su derecho a presentar ciertas reclamaciones contra el Demandado. El Tribunal no ha determinado los méritos de las supuestas reclamaciones, las cuales el Demandado ha negado por completo.

Si trabajó para el Demandado durante el Período de Clase y/o el Período de PAGA, tiene dos opciones básicas según el Acuerdo:

- (1) **No haga nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de Clase y/o uno de PAGA. Sin embargo, como Miembro de Clase Participante, renunciará a su derecho a presentar reclamaciones salariales del Período de Clase y de sanciones del Período de PAGA contra el Demandado.
- (2) **Excluirse del Acuerdo.** Puede excluirse del Acuerdo Colectivo (*opt out*) presentando una Solicitud de Exclusión o notificándolo por escrito al Administrador. Si opta por no participar en el Acuerdo, no recibirá un Pago Individual de Clase. Si es un Empleado Agraviado, recibirá su Pago Individual de PAGA aún si elige no participar de la parte colectiva del Acuerdo. No puede retirarse de la parte de PAGA del Acuerdo propuesto.

El Demandado no puede tomar venganza contra usted por ninguna acción que realice respecto del Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será Miembro de Clase Participante y tendrá derecho a un Pago Individual de Clase y, si corresponde, a un Pago Individual de PAGA. A cambio, cederá a presentar reclamaciones contra el Demandado que están cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Liberadas).
Puede optar por no participar en el Acuerdo de Clase, pero no en el de PAGA. La fecha límite para optar por no participar es el 27 de abril de 2026	Si no desea participar plenamente en el acuerdo propuesto, puede optar por no participar enviando al administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro de Clase No Participante y ya no tendrá derecho al Pago Individual de Clase. Los Miembros de Clase No Participante no pueden oponerse a ninguna parte del acuerdo propuesto. Consulte la Sección 6 de este Aviso. No puede optar por no participar de la parte de PAGA del Acuerdo. Si es un Empleado Agraviado y se excluye, siempre recibirá su Pago Individual de PAGA anteriormente mencionado y permanecerá sujeto a la liberación de las Reclamaciones Liberadas de PAGA (definidas más adelante) independientemente de si solicitó excluirse.

Los Miembros de Clase Participante pueden oponerse al Acuerdo Colectivo, pero no al de PAGA. Las objeciones por escrito deben presentarse antes del 27 de abril de 2026	Todos los Miembros de Clase que no opten por no participar (“Miembros de Clase Participante”) pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal sobre la aprobación final del Acuerdo incluirá la determinación del monto que se pagará a los Abogados de Clase y a la Demandante que interpuso la Acción en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Clase ni al Demandante, pero cada dólar pagado a ellos reduce el monto total que se pagará a los Miembros de Clase Participante. Puede objetar los montos solicitados por los Abogados de la Clase o por el Demandante si considera que son irrazonables. Consulte la Sección 7 de este Aviso.
Puede participar en la Audiencia de Aprobación Final	La Audiencia de Aprobación Final del Tribunal está programada para el 16 de junio de 2026 a las 9:00 a.m. No es obligatorio asistir, pero tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre, a su propio costo), en persona, por teléfono o mediante la plataforma virtual del Tribunal. Los Miembros de Clase Participante pueden oponerse verbalmente al Acuerdo durante la Audiencia de Aprobación Final. Véase la Sección 8 de este Aviso.
Puede impugnar el cálculo de su Semana Laboral/Periodos de Pago. Las Impugnaciones por escrito deben presentarse antes del 27 de abril de 2026	El monto de su Pago Individual de Clase y el de PAGA dependen de la cantidad de semanas laborales que trabajó en California al menos un día durante el Período de Clase y de la cantidad de Periodos de Pago en los que trabajó en California al menos un día durante el Período de PAGA. La cantidad de Semanas Laborales de la Clase y la cantidad de Periodos de Pago de PAGA en los que trabajó, según los registros del Demandado, se indican en la primera página de este Aviso. Si no está de acuerdo con alguna de estas cifras, debe impugnarla antes del 27 de abril de 2026. Véase la Sección 4 de este Aviso.

1. ¿DE QUÉ TRATA LA DEMANDA?

La Demandante es una exempleada del Demandado e interpuso la Acción en su contra. Esta Acción alega que el Demandado violó la ley de California por: (1) salarios mínimos y salarios por horas normales no pagados; (2) horas extras no pagadas; (3) períodos de comida no proporcionados; (4) no autorizar períodos de descanso; (5) salarios finales pagados fuera de tiempo; (6) talones de pago inexactos; (7) no reembolsar a sus empleados por los gastos comerciales; y (8) prácticas comerciales desleales. Con base en las mismas reclamaciones, el Demandante también ha presentado una reclamación bajo la Ley de Acción Privada del Fiscal General (Código Laboral §§ 2698 y siguientes) (“PAGA”). Los abogados que representan a la Demandante en la Acción son: Arrash T. Fattahi y Arman A. Salehi de Wilshire Law Firm (“Abogados de Clase”).

El Demandado niega haber cometido mal hecho y disputa todas las reclamaciones en la Acción. El Demandado sostiene específicamente que la Demandante y los Miembros de Clase que sus salarios siempre fueron compensados apropiadamente de acuerdo con la ley de California; la que se les proporcionó con sus períodos de comida y descanso en cumplimiento con la ley de California, el Demandado no falló en el pago a los Miembros de Clase por ningún salario alegado al momento de su terminación, que cumplió con los requerimientos de talones de pago de California; el Demandado indemnizó a sus empleados por cualquier gasto, no violó el Código de Negocios y Profesiones de California, 17200 y sig., que no es responsable por ninguna sanción solicitada o que podría serlo en la Acción, y que esta Acción no puede mantenerse como colectiva ni representativa. El Tribunal no ha determinado los méritos de las reclamaciones de la Demandante ni los de las defensas del Demandado. Esto significa que no se ha determinado si el Demandado no cumplió con la ley de California ni si sí.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE SE HA CONCILIADO EL CASO?

Hasta el momento, el Tribunal no ha determinado si el Demandado o la Demandante posee los méritos. Mientras tanto, la Demandante y el Demandado contrataron al abogado Jason Marsili, un mediador neutral, para intentar resolver la Acción mediante la negociación de un acuerdo (conciliación) en lugar de continuar con el costoso y prolongado proceso judicial. La negociación fue exitosa: se firmó un acuerdo por escrito (“Acuerdo”), y ambas partes aceptan solicitar en conjunto al Tribunal que otorgue una sentencia para finalizar la Acción y haga cumplir el Acuerdo. La Demandante y el Demandado han negociado un Acuerdo propuesto, el cual está sujeto a la Aprobación Final del Tribunal. Ambas partes coinciden en que el Acuerdo propuesto constituye una solución de compromiso de las reclamaciones en disputa. Al aceptar la conciliación, el Demandado no admite ninguna infracción ni reconoce la validez de sus reclamaciones.

Por lo tanto, el Acuerdo constituye un compromiso de las reclamaciones en disputa y no debe considerarse una admisión de responsabilidad por parte del Demandado, quien la ha negado.

Los Abogados de Clase y Demandante consideran firmemente que el acuerdo es beneficioso para usted, ya que creen que: (1) el Demandado ha aceptado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada, teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de continuar el litigio; y (2) el Acuerdo redundará en el mejor interés de los Miembros de Clase y de los Empleados Agraviados.

El Acuerdo propuesto fue aprobado preliminarmente el 11 de febrero de 2026 por el Tribunal como justo, razonable y adecuado; autorizó este Aviso y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final para el 16 de junio de 2026.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. El Demandado pagará \$345,000.00 como el Monto Total del Acuerdo (Acuerdo Total). El Demandado ha acordado depositar el Monto Total del Acuerdo en una cuenta a cargo del Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Monto Total del Acuerdo para pagar los Pagos Individuales de Clase, los Pagos Individuales de PAGA, el Pago por Servicios del Representante de Clase, los honorarios y gastos de los Abogados de la Clase, los gastos del Administrador y las multas que se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”). Suponiendo que el Tribunal otorgue la Aprobación Final, el Demandado depositará este monto 14 días posteriores a la Sentencia final emitida por el Tribunal. La Sentencia será definitiva en la

fecha que el Tribunal la emita o en una fecha posterior si los Miembros de Clase Participante se oponen al Acuerdo propuesto o se apela la Sentencia.

2. Deducciones aprobadas por el Tribunal del Monto Total. En la Audiencia de Aprobación Final, la Demandante y/o sus Abogados de la Clase solicitarán al tribunal la aprobación de las siguientes deducciones del Acuerdo Total, cuyos montos serán determinados por el Tribunal en dicha audiencia:
 - A. Hasta por 1/3 del Monto Total del Acuerdo (estimado actualmente en \$115,000.00) a los Abogados de Clase por sus gastos y hasta \$25,000.00 por sus costos de litigación. Hasta la fecha, los Abogados de la Clase han trabajado e incurrido en gastos en la Acción sin recibir remuneración.
 - B. Un Incentivo de Representante de Clase, hasta por \$10,000.00, por presentar la Acción, colaborar con los Abogados de la Clase y representarla. Este pago será el único que recibirá el Demandante, además de su Pago Individual de Clase y cualquier Pago Individual de PAGA.
 - C. Hasta por \$5,990.00 al Administrador por los servicios prestados en la gestión del Acuerdo.
 - D. Sanciones de PAGA hasta por \$20,000.00, asignadas en un 65%, o sea, \$13,000.00, para el pago de la LWDA y un 35%, o sea, \$7,000.00, como Pagos Individuales de PAGA a los Empleados Agraviados con base en sus Periodos de Pago de PAGA.

Los Miembros de Clase Participante tienen derecho a objetar cualquiera de estas deducciones. El Tribunal tomará en cuenta todas las objeciones.

3. Acuerdo Neto Distribuido a los Miembros de Clase. Tras realizar las deducciones mencionadas anteriormente sobre los montos aprobados por el Tribunal, el Administrador distribuirá el resto del Acuerdo Total (el “Acuerdo Neto”) mediante Pagos Individuales de Clase a los Miembros de Clase Participante, según sus Semanas Laborales del Período de Clase.
4. Impuestos adeudados por los pagos a los Miembros de Clase. La Demandante y el Demandado están solicitando al Tribunal una aprobación del 10% como asignación de cada Pago Individual de Clase a salarios gravables (“Parte Salarial”) y un 90% para intereses y sanciones (“Parte No Salarial”). La Parte Salarial está sujeta a retenciones y se reportará en los formularios W-2 del IRS. El Demandado pagará por separado los impuestos sobre la nómina que adeude respecto de la parte salarial. Los Pagos Individuales de PAGA se consideran multas, no salarios, para efectos fiscales. El Administrador reportará los pagos individuales de PAGA y las partes no salariales de los Pagos Individuales de Clase en los formularios 1099 del IRS.

Si bien la Demandante y el Demandado han acordado estas distribuciones, ninguna de las partes le brinda asesoría sobre si sus Pagos son gravables o cuánto podría adeudar en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las multas y los intereses por impuestos atrasados) sobre cualquier pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar con un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

5. Es necesario cobrar los cheques a la brevedad. En el frente de cada cheque emitido para Pagos Individuales de Clase y de PAGA se mostrará la fecha de vencimiento (fecha de anulación). Si no lo cobra antes de dicha fecha, el cheque será enviado a su nombre al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor del Estado de California.
6. Solicitudes de Exclusión del Acuerdo de Clase. Se le considerará Miembro de Clase Participante, a menos que notifique por escrito al Administrador, a más tardar el 27 de abril de 2026, su deseo de excluirse. La forma más sencilla de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la Fecha Límite de Respuesta. El formulario le brinda la elección de ser excluido del Acuerdo. Los Miembros de Clase Excluidos (es decir, los Miembros de Clase No Participante) no recibirán Pagos Individuales de Clase, pero conservarán su derecho a presentar reclamaciones salariales y por hora contra el Demandado.

No puede optar por no participar en la parte relativa al Acuerdo de PAGA. Los Miembros de Clase que se excluyan del Acuerdo (Miembros de Clase No Participantes) siempre serán elegibles para los Pagos Individuales de PAGA y cederán su derecho a presentar reclamaciones de PAGA contra la Compañía con base en los hechos del Período de PAGA, alegados en la Acción.

7. El Acuerdo propuesto quedará sin efecto si el tribunal deniega su Aprobación Final. Es posible que el tribunal se niegue a otorgar la Aprobación Final del acuerdo o a dictar Sentencia. También es posible que el tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. La Demandante y el Demandado han acordado que, en cualquiera de los casos, el acuerdo quedará sin efecto: el Demandado no realizará ningún pago y los Miembros de Clase no renunciarán a ninguna reclamación contra el Demandado.
8. Administrador. El tribunal ha designado a una empresa neutral, APEX Class Action Administrators (el “Administrador”), para enviar este aviso, calcular y efectuar los pagos y tramitar las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de Clase. El Administrador también resolverá las Impugnaciones de los Miembros de Clase relativas a las Semanas Laborales, enviará por correo y reenviará los cheques del acuerdo y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se encuentra en la sección 9 de este Aviso.
9. Liberación de los Miembros de Clase Participante. Una vez que la Sentencia sea firme y el Demandado haya financiado íntegramente el Acuerdo Total y haya pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros de Clase Participante tendrán legalmente prohibido presentar cualquiera de las reclamaciones liberadas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que usted haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo de la Clase, no podrá demandar, continuar demandando ni formar parte de ninguna otra demanda contra el Demandado ni entidades relacionadas por salarios con base en los hechos del Período de Clase, ni sanciones de PAGA con base en los hechos del Período de PAGA, como han sido alegados en la Acción y conciliados por este Acuerdo.

Los Miembros de Clase Participante estarán sujetos a la siguiente liberación:

La Demandante y todos los Miembros de Clase Participante, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y asignados a la Compañía y cada uno de sus presentes directores, oficiales, accionistas, dueños, miembros, abogados, aseguradoras, predecesores, sucesores y asignados exoneran para siempre a las Partes Exoneradas, por el tiempo del Período de Clase, de todas las reclamaciones, derechos, demandas, daños, responsabilidades y causas de acción, en ley o equidad basadas en las alegaciones fácticas y estatutos presentados en la Acción como se han definido en el presente documento contra el Demandado, incluyendo las reclamaciones bajo el Código Laboral, artículos 201, 202, 203, 204, 210, 221, 226, 226.3, 226.7, 226.8, 246, 510, 512, 515, 558, 558.1, 1102.5, 1174, 1174.5, 1182.12, 1185, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 1199, 2802, provisiones de la Orden de Salario de la Comisión de Bienestar Industrial y el Código de Negocios y Profesiones de California, § 17200 y sig., y cualquier sanción asociada, sea de naturaleza civil o estatutaria, intereses, costos y honorarios de abogados o cualquier otro daño asociado, y otras violaciones asociadas del Código de Negocios y Profesiones, artículo 17200, y sig. Las Reclamaciones Liberadas de Clase surgen durante el Período de Clase.

10. **Liberación de PAGA de los Empleados Agraviados.** Una vez que la sentencia del tribunal sea firme y el Demandado haya pagado los impuestos de nómina por separado, el Demandado estará prohibido de presentar reclamaciones de PAGA contra el Demandado, independientemente de que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los Empleados Agraviados, incluidos los Miembros de Clase Participante y quienes opten por no participar en el Acuerdo Colectivo, no podrán demandar, continuar demandando ni participar en ninguna otra reclamación conforme a PAGA contra el Demandado o entidades relacionadas, con base en los hechos del Período de PAGA, alegados en la Acción y conciliados por este Acuerdo.

Las liberaciones de los Empleados Agraviados y de los Miembros de Clase No Participante son las siguientes:

La Demandante y los Empleados Agraviados, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y asignados a la Compañía y cada uno de sus presentes directores, oficiales, accionistas, dueños, miembros, abogados, aseguradoras, predecesores, sucesores, asignados y el Estado de California (en la medida en que se permita al Demandante proporcionar dicha liberación del Estado de California por el Período de PAGA) liberan y cancelan para siempre a las Partes Exoneradas, por el tiempo del Período de PAGA, de todas las reclamaciones por sanciones civiles de PAGA basadas en las alegaciones fácticas y estatutos presentados en la Acción como se definió en el presente documento contra el Demandado, basadas en o surgiendo de las supuestas violaciones del Demandado al Código Laboral, artículos 201, 202, 203, 204, 210, 221, 226, 226.3, 226.7, 226.8, 246, 510, 512, 515, 558, 558.1, 1102.5, 1174, 1174.5, 1182.12, 1185, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 1199, 2699(f)(2), 2802, provisiones de la Orden de Salario de la Comisión de Bienestar Industrial y el Código de Negocios y Profesiones de California, § 17200 y sig. Las Reclamaciones Liberadas de PAGA son las que surgen durante el Período de PAGA.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

1. **Pagos Individuales de Clase.** El Administrador calculará los Pagos Individuales de Clase (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo entre el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros de Clase Participante y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Laborales trabajadas por cada Miembro de Clase Participante.
2. **Pagos Individuales de PAGA.** El Administrador calculará los Pagos Individuales de PAGA (a) dividiendo \$7,000.00 entre el número total de Períodos de Pago de PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago de PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado.
3. **Impugnación de Semanas Laborales/Períodos de Pago.** El número de Semanas laborales de clase que usted trabajó durante el Período de Clase y el número de Períodos de Pago que trabajó durante el Período de PAGA, como se muestran en los registros del Demandado, como se menciona en la primera página de este Aviso. Tiene a más tardar el 27 de abril de 2026 para impugnar el número de Semanas laborales y/o Períodos de Pago acreditados a usted. Puede presentar su impugnación mediante la firma y el envío de una carta al Administrador por correo electrónico, fax o correo postal. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Debe respaldar su impugnación con copias de los recibos de pago u otros documentos. El Administrador aceptará como correcto el cálculo de las Semanas Laborales y/o Períodos de Pago del Demandado, basado en sus propios registros, a menos que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales, ya que los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago con base en su documentación y en la información proporcionada por el Abogado de la Clase (quien representará a los Miembros de la Clase Participante) y por los Abogados del Demandado. La decisión del Administrador es definitiva. No podrá apelar ni impugnar dicha decisión.

5. ¿CÓMO RECIBIRÉ MI PAGO?

1. **Miembros de Clase Participante:** El Administrador enviará, por correo postal, un solo cheque a cada Miembro de Clase Participante (es decir, a cada Miembro de la Clase que no opte por no participar), incluidos aquellos que también califiquen como Empleados Agraviados. Será un único cheque que combine el Pago Individual de Clase y el de PAGA.
2. **Miembros de Clase No Participante.** El Administrador enviará por correo postal un cheque de Pago Individual de PAGA a cada Empleado Agraviado que opte por no participar en el Acuerdo de Clase (es decir, a cada Miembro de Clase No Participante).

Su cheque se enviará a la misma dirección que figura en este Aviso. Si cambia de dirección, notifique al Administrador lo antes posible. La sección 9 de este aviso contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO EXCLUIRSE DEL ACUERDO COLECTIVO?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede completar y firmar el formulario adjunto de Solicitud de Exclusión. El Administrador lo excluirá

en función de cualquier solicitud por escrito que comunique su exclusión. Asegúrese de realizar y firmar personalmente su solicitud. Si otra persona realiza la solicitud en su nombre, no será válida. **El Administrador debe recibir su solicitud de exclusión a más tardar el 27 de abril de 2026, de lo contrario, será inválida.** La sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO OBJETAR AL ACUERDO?

Solo los Miembros de Clase Participante tienen derecho a oponerse al Acuerdo. Antes de decidir si se opone, le recomendamos consultar la solicitud de aprobación que presentan la Demandante y el Demandado ante el Tribunal. Al menos 16 días antes de la Audiencia de Aprobación Final, los Abogados de la Clase y/o el Demandante presentarán ante el Tribunal (1) una Moción de Aprobación Final que incluirá, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Moción de Honorarios, Gastos de Litigio y Compensación por Servicios que indicará (i) la cantidad que solicitan los Abogados de la Clase por concepto de honorarios y gastos de litigio y (ii) la cantidad que la Demandante solicita como un Incentivo del Servicio de Representante de Clase. Si lo solicita, los Abogados de la Clase (cuya información de contacto se encuentra en la Sección 9 de este Aviso) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno. También puede consultarlos en el sitio web del Administrador, www.apexclassaction.com/weststarpminc, o, si no, en el del Tribunal: <http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>.



Un Miembro de Clase Participante que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo, la Moción de Aprobación Final y/o la Moción de Honorarios y Gastos de Litigio puede presentar una objeción, por ejemplo, alegando que el Acuerdo propuesto es injusto o que las cantidades solicitadas por los Abogados de la Clase o por el Demandante son demasiado altas o bajas. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es, a más tardar, el 27 de abril de 2026.** Asegúrese de indicar al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que la respalde. Identifique la Acción como: *Leonor Julissa Pereira v. Weststar Property Management, Inc.* (Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles, Caso No. 24STCV26951), e incluya su nombre, dirección actual, número de teléfono y fechas aproximadas de empleo para el Demandado, y firme la objeción. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Como alternativa, un Miembro de Clase Participante puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que lo haga a su propio costo) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar preparado para explicar al Tribunal a qué se opone, por qué lo hace y cuáles son los hechos que lo respaldan. Consulte la sección 8 de este Aviso (inmediatamente a continuación) para obtener detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL?

Puede asistir a la Audiencia de Aprobación Final el 16 de junio de 2026 a las 9:00 a.m., en el Tribunal Superior de Los Ángeles en el Departamento 17, ubicado en 312 North Spring Street, Los Ángeles, CA 90012. En la Audiencia, el juez decidirá si aprueba definitivamente el acuerdo y qué porción del Acuerdo Total se pagará a los Abogados de la Clase, al Demandante y al Administrador. El Tribunal recibirá comentarios de quienes presenten objeciones, de los Abogados de la Clase y de los Abogados Defensores antes de tomar una decisión. Puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) de forma presencial o virtualmente a través de LACourtConnect (<https://www.lacourt.org/lacc/>). Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Final. Debe consultar el sitio web del Administrador en: www.apexclassaction.com/weststarpminc o comunicarse con los Abogados de Clase para verificar los detalles.

9. ¿CÓMO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo detalla todo lo que la Compañía y el Demandante se han comprometido a realizar en virtud del Acuerdo propuesto. La manera más sencilla de leer el Acuerdo, la Sentencia o cualquier otro documento es visitar: www.apexclassaction.com/weststarpminc. También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico al Abogado de la Clase o al Administrador utilizando la información de contacto que aparece a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Superior (<http://www.lacourt.org/casesummary/ui/index.aspx>) e ingresar el Número de Caso de la Acción, Caso No.: 24STCV26951. También puede programar una cita llamando al (213) 310-7000 para revisar los escritos en la Oficina del Secretario del Juzgado de Spring Street.

NO LLAME AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO

Abogados de Clase:

Arrash T. Fattahi
arrash.fattahi@wilshirelawfirm.com
Arman A. Salehi
arman.salehi@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM
660 S. Figueroa Street, Sky Lobby
Los Angeles, California 90017
Teléfono: (213) 784-3830
Fax: (213) 381-9989

Administrador del Acuerdo:

Apex Class Action LLC
support@apexclassaction.com
PO Box 54668,
Irvine, CA 92619
Teléfono: 1-800-355-0700
Fax Number: (949) 989-4428

10. ¿QUÉ SUCEDE SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque de indemnización antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre que lo solicite antes de la fecha de vencimiento indicada en el cheque original. Todos los fondos no cobrados a la fecha de vencimiento serán enviados a la División de Propiedad No Reclamada. Si no lo cobra en el tiempo indicado, para saber cómo recuperar su cheque, puede visitar el sitio web: https://www.sco.ca.gov/search_upd.html.

11. ¿QUÉ SUCEDE SI CAMBIO MI DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar de inmediato al Administrador cualquier cambio en su dirección postal.

EXHIBIT B

APRIL 20, 2026

Attn: Exclusion Department

Pereira v. Weststar Management Corp.

Case No. 24STCV26951

Settlement Administrator: Apex class Action LLC

P.O. Box 54668 Irvine, CA. 92619

RE: REQUEST FOR EXCLUSION

I AM WRITING To Formally Request to be excluded from the settlement class in the case of Pereira v. Weststar property Management

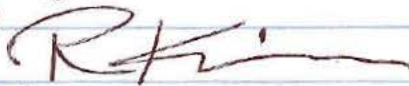
RICHARD KIM



I understand that by opting out, I will not receive any money from this specific settlement, but I am preserving my right to file my own individual lawsuit against Weststar Management Corp. for unpaid wages, overtime sharing, and unreimbursed expenses.

signed: RICHARD KIM

Signature:



Date: April 20, 2026

Jonathan P. LaCour, Esq. (SBN: 285098)
Lisa Noveck, Esq. (SBN: 316660)
Jameson Evans, Esq. (SBN: 340954)
Amanda M. Thompson, Esq. (SBN: 347005)
EMPLOYEES FIRST LABOR LAW P.C.
1 S. Fair Oaks Ave., Suite 200
Pasadena, California 91105
Telephone: (310) 853-3461
Facsimile: (949) 743-5442
Email: jonathanl@pierrelacour.com
lisan@pierrelacour.com
jamesone@pierrelacour.com
amandat@pierrelacour.com

Attorneys for Plaintiff, DAKOTA STAGGER,

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES**

LEONOR JULISSA PEREIRA, individually, on
behalf of all others similarly situated, and on
behalf of the State of California and other
aggrieved persons,

Plaintiff,

v.

WESTSTAR PROPERTY MANAGEMENT,
INC., a California corporation; and DOES 1
through 10, inclusive,

Defendants.

Case No.: 24STCV26951

**INTERVENER AND CLASS MEMBER,
DAKOTA STAGGER'S OPT-OUT NOTICE
AND DECLARATION**

//

//

//

1 **TO ALL PARTIES AND THEIR COUNSEL OF RECORD**, Intervener DAKOTA STAGGER
2 (“Intervener”), PLAINTIFF in the matters Case No. 24STCV15503 and Case No. 24STCV15421, hereby opts
3 out of the above referenced Class Action Lawsuit.
4
5
6

7 Dated: January 16, 2026

EMPLOYEES FIRST LABOR LAW P.C.

8
9 By: /s/ Jonathan P. LaCour
10 Jonathan P. LaCour, Esq.
11 Lisa Noveck, Esq.
12 Jameson Evans, Esq.,
13 Amanda M. Thompson, Esq.
14 Attorneys for Intervener, DAKOTA STAGGER
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28

1. I am Claimant in the matters Case No. 24STCV15503 and Case No. 24STCV15421. I have personal knowledge of the facts set forth herein, except as to those stated on information and belief as permitted by *California Code of Civil Procedure* section 36.5 and, as to those, I am informed and believe them to be true. If called as a witness, I could and would competently testify to the matters stated herein.
2. I understand that by opting out of this Class Action, I will not be eligible to receive any money that may result from any trial or settlement of this lawsuit, if there is one.
3. I do not wish to receive any compensation under the terms of any judgement or settlement or to otherwise participate in this Class Action.
4. I further understand that by opting out, all personal representatives, spouses and relatives who on account of a personal relationship to me might assert a derivative claim for money will be deemed to have opted out as well.
5. By signing this declaration, I affirm that I wish to be excluded from this Class Action.

Dakota G Stagger

/s/

DAKOTA STAGGER

/s/

-3-

1 STATE OF CALIFORNIA, COUNTY OF LOS ANGELES

2 I am employed in the County of Los Angeles, State of California, I am over the age of 18 and
3 not a party to the within action; my business address is: 1 S Fair Oaks Ave., Suite 200, Pasadena, CA
4 91105.

5 On January 16, 2026, I served the foregoing document described as:

6 **INTERVENER AND CLASS MEMBER, DAKOTA STAGGER'S OPT-OUT NOTICE AND**
7 **DECLARATION**

8 on all interested parties in this action by placing true copies thereof enclosed in a sealed envelope
9 addressed as follows:

10 **SEE ATTACHED SERVICE LIST**

11 I am "readily familiar" with this firm's practice of collection and processing correspondence for
12 mailing. It is deposited with the United States Postal Service on that same day in the ordinary course of
13 business. I am aware that on motion of parties served, service is presumed invalid if postal cancellation
14 date or postage meter date is more than one day after date of deposit for mailing in affidavit. [CCP
15 §1013a]

16 ☒ **BY ELECTRONIC SERVICE:** Pursuant to CCP §1010.6(C)(2) and *California Rules of*
17 *Court, Rule 2.250*, I also caused such documents to be served electronically at the e-mail addresses
18 stated on the attached service list. Such e-mail transmissions were complete with no errors reported.

19 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California that the foregoing is
20 true and correct.

21 Executed on January 16, 2026, at Pasadena, California.

22 /s/ Edson Quinteros

23 _____
24 Edson Quinteros
25
26
27
28

SERVICE LIST

STAGGER V. WESTSTAR PROPERTY MANAGEMENT, INC., ET AL..

Case No.: 24STCV26951

Related to Case Nos. 24STCV15503 and 24STCV15421

Justin F. Marquez (SBN 262417)
justin.marquez@wilshirelawfirm.com
Arrash T. Fattahi (SBN 333676)
arrash.fattahi@wilshirelawfirm.com
Arman A. Salehi (SBN 351112)
arman.salehi@wilshirelawfirm.com
WILSHIRE LAW FIRM
3055 Wilshire Blvd., 12th Floor
Los Angeles, California 90010
Telephone: (213) 381-9988
Facsimile: (213) 381-9989

Attorneys for Plaintiff
LEONOR JULISSA PEREIRA

CHRISTINE D. BARAN (SBN 158603)
cbaran@fisherphillips.com
KARI E. GIBSON (SBN 293418)
kgibson@fisherphillips.com
FISHER & PHILLIPS LLP
2050 Main Street, Suite 1000
Irvine, California 92614
Telephone: (949) 851-2424
Facsimile: (949) 851-0152

Attorneys for Respondents
WESTSTAR PROPERTY MANAGEMENT, INC.;
JOSEPH DENNIS SPRINGER, AS TRUSTEE FOR THE
JOSEPH DENNIS SPRINGER FAMILY TRUST
DATED MARCH 18, 2009 (incorrectly sued as Joseph
Dennis Springer); and MATT DUNFRUND