JUSTICE FOR WORKERS, P.C.
William C. Sung SB# 280792
E-Mail: william@justiceforworkers.com
Tiffany L. Luu SB# 335127
E-Mail: tluu@justiceforworkers.com
Joseph C. Ramli SB# 339491
E-Mail: jramli@justiceforworkers.com
9575 Bolsa Avenue
Westminster, CA 92683
Tel: 323-922-2000
Fax: 323-922-2000

Attorneys for Plaintiffs EDUARDO JOSE PAIZ and SHOGHIG PILILIAN

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES

EDUARDO JOSE PAIZ and SHOGHIG PILILIAN, individuals and on behalf of all others similarly situated;

Plaintiffs,

vs.

EMANATE HEALTH, a California non-profit corporation; and DOES 1 through 50,

Defendants.

Case No.: 24STCV21209

[Assigned for All Purposes to: Hon. Laura A. Seigle, Dept. 17]

DECLARATION OF KEVIN LEE OF PHOENIX SETTLEMENT ADMINISTRATORS IN SUPPORT OF MOTION FOR FINAL APPROVAL OF CLASS ACTION AND PAGA SETTLEMENT, ATTORNEY'S FEES AND COSTS, AND SERVICE PAYMENTS

(Filed concurrently with Motion for Final Approval; Supporting Declarations; and [Proposed] Judgment and Order)

DATE: October 30, 2026
TIME: 9:00 a.m.
DEPT: 17

Action Filed: August 20, 2024
Trial Date: Not Set

DECLARATION OF KEVIN LEE

I, Kevin Lee, declare as follows:

1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators ("Phoenix"), the Court-appointed Class Action Settlement Administrator for *Paiz, Pililian v. Emanate Health* (the "Action"). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

2. Phoenix was selected by the Parties to provide notice of the Settlement and perform class administration duties in this Action. Pursuant to the Amended Class Action and PAGA Settlement Agreement ("Settlement Agreement" or "Settlement") for this matter, Phoenix was responsible for: (i) preparing, translating, printing, and mailing the *Notice of Class Action Settlement* ("Notice"); (ii) responding to inquiries from Class Members; (iii) reviewing the number of Workweeks each Class Member worked during the period from July 21, 2023 through January 27, 2026 ("Class Period") and the number of pay periods each Aggrieved Employee worked during the time period from August 20, 2023 through January 27, 2026 ("PAGA Period"); (iv) determining the validity of letters indicating a request to be excluded from the Class Settlement ("Requests for Exclusion"), written objections to the Class Settlement ("Objections"), and/or dispute regarding the number of Workweeks submitted by Class Members; (v) calculating the Net Settlement Amount and the Individual Class Payments to Class Members; (vi) calculating and issuing the Individual Class Payments and distributing them to Participating Class Members and Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees; (vii) issuing the payment to Class Counsel for the Class Counsel Fees Payment and Class Counsel Litigation Expenses Payment, the Class Representative Service Payments to Plaintiffs, and the employer/employee payroll taxes to the appropriate taxing authorities; and (viii) such other tasks as set forth in the Settlement Agreement or as the Parties mutually agree or as the Court orders.

3. On June 11, 2026, Phoenix received a data file from Defense Counsel that contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, Workweeks, and pay periods for

each Class Member ("Class Data") during the Class Period. The final mailing list contained 4,993 individuals identified as Class Members.

4. On June 25, 2026, Phoenix conducted a National Change of Address ("NCOA") search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four (4) years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

5. On June 25, 2026, Phoenix mailed the Notice via U.S. first class mail, in English and Spanish, to all 4,993 Class Members on the Class Data. A true and correct copy of the mailed Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

6. As of the date of this declaration, no Notices have been returned to Phoenix.

7. As of the date of this declaration, no Notices are considered undeliverable.

8. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero Requests for Exclusion from Class Members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement was August 10, 2026.

9. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero Notices of Objection from Class Members. The deadline for objecting to the Class Settlement was August 10, 2026.

10. As of the date of this declaration, Phoenix has received zero Workweek disputes from Class Members. The deadline for submitting a dispute was August 10, 2026.

11. There are 4,993 Class Members who did not submit timely and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Participating Class Members, representing 100% of the Class. Participating Class Members have worked a collective total of 402,178 Workweeks during the Class Period. Each Workweek is valued at approximately $2.69.

12. The Escalator Clause of the Settlement Agreement indicates that, if the number of Workweeks during the Class Period exceeds 367,731 by more than 10% (*i.e.* if there are more than 404,504 Workweeks), then Defendant shall have the option to either: (1) de-escalate the settlement so that the Class Period ends on the date that the Workweek count totals no more than 404,505; or (2) permit the Gross Settlement Amount to be increased proportionally by the Workweeks in excess

of 404,505. Because the Workweeks during the Class Period totaled 402,178, Class Period was not de-escalated, nor was the Gross Settlement Amount increased.

13. The Net Settlement Amount of $1,083,462.35 available to pay Participating Class Members was determined by subtracting the requested Class Counsel Fees Payment ($633,333.33), and Class Counsel Litigation Expenses Payment ($24,704.32), requested Class Representative Service Payments to Plaintiffs Paiz and Pililian for $15,000 each (totaling $30,000), the PAGA Penalties ($100,000), and the requested Administration Expenses Payment ($28,500) from the Gross Settlement Amount ($1,900,000).

14. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the highest Individual Class Payment to be paid is approximately $355.61, the lowest Individual Class Payment to be paid is approximately $2.69, while the average Individual Class Payment to be paid is approximately $217. Plaintiff Paiz's estimated Individual Class Payment is approximately $86.21, and Plaintiff Pililian's estimated Individual Class Payment is approximately $167.03. Participating Class Members will be issued payment of their Individual Class Payments subject to reduction for the employee's share of taxes and withholdings with respect to the wages portion of the Individual Class Payment.

15. Additionally, $100,000 of the Gross Settlement Amount has been allocated toward penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Penalties"), of which 65%, or $65,000, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA" and "LWDA PAGA Payment"), and 35%, or $35,000, of which shall be paid to all current and former hourly non-exempt individuals who are or were employed by Defendant during the PAGA Period. There are 4,993 Aggrieved Employees who worked a total of 210,960 pay periods during the PAGA Period. The highest Individual PAGA Payment to be paid is approximately $11.12, the lowest Individual PAGA Payment to be paid is approximately $0.17, while the average Individual PAGA Payment to be paid is approximately $7.01. Plaintiff Paiz's estimated Individual PAGA Payment is approximately $2.82, and Plaintiff Pililian's estimated Individual PAGA Payment is approximately $5.31.

16. Pursuant to the Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-side taxes due separately and apart from the Gross Settlement Amount.

17. Phoenix's costs associated with the administration of this matter are $28,500. This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the settlement distribution. A true and correct copy of the invoice from Phoenix is attached hereto as **Exhibit B**.

I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is true and correct.

Executed on September 22, 2026, at Orange, California.



KEVIN LEE

Exhibit A

«PSA_ID»
«Pre_Sort_Tray_ID»
«Pre_Sort_Order»

COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

Eduardo Jose Paiz and Shoghig Pililian v. Emanate Health, Case No. 24STCV21209

The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit ("Action") against Emanate Health ("Defendant") for alleged wage and hour violations. The Action was filed by former employees Eduardo Jose Paiz and Shoghig Pililian ("Plaintiffs") and seek payment of (1) back wages and other relief for a class of all current and former non-exempt employees who worked for Defendant within the State of California during the Class Period of July 21, 2023 through January 27, 2026 or the date of Preliminary Approval, whichever date is earlier ("Class Members"); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act ("PAGA") for all current and former non-exempt employees who worked for Defendant within the State of California during the PAGA Period of August 20, 2023 through January 27, 2026 or the date of Preliminary Approval, whichever date is earlier ("Aggrieved Employees").

The proposed settlement has two main parts: (1) a class settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA").

Based on Defendant's records, and the Parties' current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be «ESA_Before_Paga» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGA_Amount»**. The actual amount you may receive may be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant's records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you did not work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant's records showing that **you worked «Total_Weeks» Workweeks** during the Class Period, and **you worked «PAGA_Pay_Periods» PAGA Pay Periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiffs and Plaintiffs' attorneys ("Class Counsel"). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

(1) **Do Nothing**. You do not have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims against Defendant.

(2) **Opt-Out of the Class Settlement**. You can exclude yourself from the class settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement ("Released Claims").
You Can Opt-out of the class settlement but not the PAGA Settlement **The Opt-out Deadline is August 10, 2026**	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the class settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section **6** of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Defendant must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released PAGA Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the class settlement but not the PAGA Settlement **Written Objections Must be Submitted by** **August 10, 2026**	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiffs who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiffs, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiffs reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiffs if you think they are unreasonable. See Section **7** of this Notice.
You Can Participate in the October 30, 2026, Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on **October 30, 2026, at 9:00 a.m.** You do not have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section **8** of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods **Written Challenges Must be Submitted by** **August 10, 2026**	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many Workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many PAGA Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number of Class Period Workweeks and number of PAGA Pay Periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by **August 10, 2026.** See Section **4** of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiffs are former employees of Defendant Emanate Health. The Action accuses Defendant of violating California labor laws by failing to pay minimum and overtime wages, failing to provide legally compliant meal and rest periods; failing to pay paid sick leave wages, failing to reimburse necessary business expenses; failing to pay wages due upon termination; failing to provide accurate itemized wage statements; and unfair competition. Based on the same claims, Plaintiffs have also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) ("PAGA"). Plaintiffs are represented by attorneys in the Action: William C. Sung, Tiffany L. Luu, Joseph C. Ramli of Justice for Workers, P.C. ("Class Counsel")

Defendant strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiffs are correct on the merits. In the meantime, Plaintiffs and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy, written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiffs and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiffs and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant have agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Defendant Will Pay $1,900,000.00 as the Gross Settlement Amount. Defendant has agreed to deposit the Gross Settlement Amount into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement Amount to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel's attorney's fees and expenses, the Administrator's expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). Assuming the Court grants Final Approval, Defendant will fund the Gross Settlement Amount not more than 74 days after the Judgment entered by the Court becomes final. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.

2. Court-Approved Deductions from Gross Settlement Amount. At the Final Approval Hearing, Plaintiffs and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement Amount, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

   A. Up to $633,333.33 (One-Third or 33 1/3% of the Gross Settlement Amount) to Class Counsel for attorneys' fees and up to $30,000.00 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.

   B. Up to $15,000.00 each, totaling $30,000.00, to Plaintiffs as Class Representative Service Payments for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class, and for their general release of their individual claims. A Class Representative Service Payment will be the only monies Plaintiffs will receive other than Plaintiffs' Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.

   C. Up to $28,500.00 to the Administrator for services administering the Settlement.

   D. Up to $100,000.00 for PAGA Penalties, allocated 65% to the LWDA Payment and 35% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Pay Periods.

   Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement Amount (the "Net Settlement") by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.

4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiffs and Defendant are asking the Court to approve an allocation of 30% of each Individual Class Payment to taxable wages ("Wage Portion") and 70% to interests and penalties ("Non-Wage Portion."). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. Defendant will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

   Although Plaintiffs and Defendant has agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you do not cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller's Unclaimed Property Fund in your name.

   If the monies represented by your check are sent to the Controller's Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the class settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than **August 10, 2026**, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the **August 10, 2026,** Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member's name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Defendant.

   You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the class settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Defendant based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

7. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Defendant has agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any

money and Class Members will not release any claims against Defendant.

8. Administrator. The Court has appointed a neutral company, Phoenix Settlement Administrators (the "Administrator") to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members' Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re- mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator's contact information is contained in Section 9 of this Notice.

9. Participating Class Members' Release. After the Judgment is final and Defendant has fully funded the Gross Settlement Amount and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the class settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA Penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

   The Participating Class Members will be bound by the following release:

   > All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from all claims, demands, damages, penalties, and actions or causes of action of any kind arising before or during the Class Period and that were alleged in the Operative Complaint or could have been alleged against any of the Released Parties based on the facts alleged in the Operative Complaint, including claims under the California Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 216, 218.5, 218.6, 225.5, 226, 226.3, 226.7, 246, 510, 511, 512, 516, 256, 558, 1182.12, 1174, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 1199, 2802, and the applicable Wage Order(s) promulgated by the Industrial Welfare Commission ("IWC"), including (without limitation) IWC Wage Order 5-2001, Business and Professions Code section 17200 et seq.; and California Code of Civil Procedure sections 382, 1021.5, 3287, 3289 ("Released Class Claims"). Except as set forth in Section 5.3 of this Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

10. Aggrieved Employees' PAGA Release. After the Court's Judgment is final, and Defendant has paid the Gross Settlement Amount and separately paid the employer-side payroll taxes, all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against Defendant, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the class settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Defendant or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

    The Aggrieved Employees' Releases for Participating and Non-Participating Class Members are as follows:

    > The State of California and all Aggrieved Employees are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all claims, demands, damages, penalties, and actions or causes of action that are alleged in Plaintiffs' PAGA Notices and Operative Complaint, or that could have been alleged based on the facts alleged in the PAGA Notices and Operative Complaint for civil penalties under the PAGA, Labor Code section 2698, *et seq.*, based on alleged violations of Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 216, 218.5, 218.6, 225.5, 226, 226.3, 226.6, 226.7, 246, 510, 511, 512, 516, 256, 558, 558.1, 1182.12, 1174, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 1199, 2802, and the applicable Wage Order(s) promulgated by the Industrial Welfare Commission ("IWC"), including (without limitation) IWC Wage Order 5-2001, Business and Professions Code section 17200 et seq.; and California Code of Civil Procedure sections 382, 1021.5, 3287, 3289 ("Released PAGA Claims"). The Released PAGA Claims are released by both Plaintiffs, as the representatives for the State of California, and the State of California, on behalf of themselves and their respective current, former, and future heirs, executors, administrators, attorneys, agents, and assigns, as part of this Settlement. The Approval Order and Judgment will have the same effect under *Arias v. Superior Court* (2009) 46 Cal.4th 969 as if the Action had been litigated to a judgment covering all Aggrieved Employees. This means that, by operation of the Approval Order and Judgment, neither the State of California nor any of the Aggrieved Employees (including Plaintiffs) may pursue recovery of civil penalties from Defendant or any of the Released Parties for any of the Released PAGA Claims.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.

2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing $35,000.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.

3. Workweek/PAGA Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendant's records, are stated in the first page of this Notice. You have until **August 10, 2026,** to challenge the number of Workweeks and/or PAGA Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email, or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

   You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks and/or PAGA Pay Periods based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or PAGA Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You cannot appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who does not opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.

2. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the class settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as in this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

To opt out of the class action settlement, submit a written and signed letter with your name, present address, telephone number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request to be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Eduardo Jose Paiz v. Emanate Health*, Case No. 24STCV21209, and include your identifying information (full name, address, telephone number, approximate dates of employment, and social security number for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must receive your request to be excluded by August 10, 2026, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiffs and Defendant are asking the Court to approve. At least 16 court days before the **October 30, 2026, at 9:00 a.m.,** Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiffs will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Attorneys' Fees and Litigation Costs and Class Representative Service Payment stating (i) the amount Class Counsel is requesting for Attorneys' Fees and Litigation Costs; and (ii) the amount Plaintiffs are requesting as Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website paiz-v-emanate-health.phoenixcases.com or the Court's website https://www.lacourt.ca.gov/home.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Attorneys' Fees and Litigation Costs, and Class Representative Service Payment may wish to object. **The deadline for sending written objections to the Administrator is August 10, 2026**. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action *Eduardo Jose Paiz v. Emanate Health*, Case No. 24STCV21209 and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing **October 30, 2026, at 9:00 a.m.,** in Department 17 of the Los Angeles Superior Court, located at 312 North Spring Street, Los Angeles, CA 90012. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement Amount will be paid to Class Counsel, Plaintiffs, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer to attend) either personally or virtually via LACourtConnect (https://lacc.lacourt.org/). Check the Court's website for the most current information.

It is possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website paiz-v-emanate-health.phoenixcases.com beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Defendant and Plaintiffs have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to the Administrator's website at paiz-v-emanate-health.phoenixcases.com. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to (https://www.lacourt.ca.gov/home) and entering the Case Number for the Action, Case No. 24STCV21209. You can also make an appointment to personally review court documents in the Clerk's Office at the Los Angeles Superior Court.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel:
JUSTICE FOR WORKERS, P.C.
William C. Sung
Tiffany L. Luu
Joseph C. Ramli
3600 Wilshire Blvd., Ste. 1815
Los Angeles, CA 90010
T: (323) 922-2000
william@justiceforworkers.com
tluu@justiceforwokers.com
jramli@justiceforworkers.com

Administrator:
Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA, 92863
Phone: (800) 523-5773
Email: info@phoenixclassaction.com

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void, you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

«PSA_ID»
«Pre_Sort_Tray_ID»
«Pre_Sort_Order»

AVISO APROBADO POR EL TRIBUNAL SOBRE EL ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA Y FECHA DE AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN DEFINITIVA DEL TRIBUNAL

Eduardo Jose Paiz y Shoghig Pililian v. Emanate Health, Caso No. 24STCV21209

El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. ¡Léalo cuidadosamente!
No es correo basura, spam, publicidad ni una solicitud de un abogado. Usted no está siendo Demandado.

Es posible que sea elegible para recibir dinero de una Demanda colectiva de empleados (la "Demanda") contra Emanate Health (el "Demandado") por presuntas violaciones de salarios y horas. La Demanda fue presentada por los exempleados Eduardo Jose Paiz y Shoghig Pililian (los "Demandantes") y busca el pago de (1) salarios atrasados y otras compensaciones para una Clase de todos los empleados actuales y anteriores no exentos que trabajaron para el Demandado dentro del Estado de California durante el Período de la Demanda Colectiva del 21 de julio de 2023 al 27 de enero de 2026 o la fecha de la Aprobación Preliminar, lo que ocurra primero (los "Miembros de la Clase"); y (2) sanciones bajo la Ley General de Procuradores Privados de California ("PAGA", por sus siglas en inglés) para todos los empleados actuales y anteriores no exentos que trabajaron para el Demandado dentro del Estado de California durante el Período PAGA del 20 de agosto de 2023 al 27 de enero de 2026 o la fecha de la Aprobación Preliminar, lo que ocurra primero (los "Empleados Agraviados").

El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo colectivo que requiere que el Demandado financie los Pagos Individuales de la Clase, y (2) un Acuerdo PAGA que requiere que el Demandado financie los Pagos Individuales PAGA y pague sanciones a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California ("LWDA", por sus siglas en inglés).

Basado en los registros del Demandado y las suposiciones actuales de las Partes, **su Pago Individual de la Clase se estima en «ESA_Before_Paga» (menos retenciones) y su Pago Individual PAGA se estima en «PAGA_Amount»**. La cantidad real que usted puede recibir puede ser diferente y dependerá de varios factores. (Si no se indica una cantidad para su Pago Individual PAGA, entonces, según los registros del Demandado, usted no es elegible para un Pago Individual PAGA bajo el Acuerdo porque no trabajó durante el Período PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que **usted trabajó «Total_Weeks» Semanas Laborales** durante el Período de la Demanda Colectiva, y **usted trabajó «PAGA_Pay_Periods» Períodos de Pago PAGA** durante el Período PAGA. Si usted considera que trabajó más semanas laborales durante cualquiera de los períodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Vea la Sección 4 de este Aviso.

El Tribunal ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado este Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si otorgará la aprobación definitiva. Sus derechos legales se ven afectados ya sea que actúe o no actúe. Lea este Aviso cuidadosamente. Se considerará que usted lo ha leído y comprendido cuidadosamente. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y cuánto del Acuerdo se pagará a los Demandantes y a los abogados de los Demandantes (los "Abogados de la Clase"). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que requiera que el Demandado realice los pagos bajo el Acuerdo y que requiera que los Miembros de la Clase y los Empleados Agraviados renuncien a sus derechos a presentar ciertos reclamos contra el Demandado.

Si usted trabajó para el Demandado durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período PAGA, tiene dos opciones básicas bajo el Acuerdo:

(1) **No Hacer Nada**. No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Clase y/o un Pago Individual PAGA. Sin embargo, como Miembro Participante de la Clase, renunciará a su derecho a presentar reclamos salariales del Período de la Demanda Colectiva contra el Demandado.

(2) **Optar por Excluirse del Acuerdo Colectivo**. Usted puede excluirse del Acuerdo colectivo (optar por excluirse) presentando la Solicitud de Exclusión por escrito o notificando de otra manera al Administrador por escrito. Si opta por excluirse del Acuerdo, no recibirá un Pago Individual de la Clase. No obstante, conservará su derecho a continuar personalmente con los reclamos salariales del Período de la Demanda Colectiva contra el Demandado y, si es un Empleado Agraviado, seguirá siendo elegible para un Pago Individual PAGA. Usted no puede optar por excluirse de la porción PAGA del Acuerdo propuesto.

El Demandado no tomará represalias contra usted por cualquier acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO

No Tiene que Hacer Nada para Participar en el Acuerdo	Si no hace nada, será un Miembro Participante de la Clase, elegible para un Pago Individual de la Clase y un Pago Individual PAGA (si corresponde). A cambio, renunciará a su derecho a presentar los reclamos salariales contra el Demandado que están cubiertos por este Acuerdo (los "Reclamos Liberados").
Puede Optar por Excluirse del Acuerdo colectivo pero no del Acuerdo PAGA **La Fecha Límite para Optar por Excluirse es el 10 de agosto de 2026**	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede optar por excluirse del Acuerdo colectivo enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro No Participante de la Clase y ya no será elegible para un Pago Individual de la Clase. Los Miembros No Participantes de la Clase no pueden objetar ninguna parte del Acuerdo propuesto. Vea la Sección **6** de este Aviso. Usted no puede optar por excluirse de la porción PAGA del Acuerdo propuesto. El Demandado debe pagar los Pagos Individuales PAGA a todos los Empleados Agraviados y los Empleados Agraviados deben renunciar a sus derechos de continuar con los Reclamos PAGA Liberados (definidos a continuación).
Los Miembros Participantes de la Clase Pueden Objetar el Acuerdo colectivo pero no el Acuerdo PAGA **Las Objeciones por Escrito Deben Presentarse antes del 10 de agosto de 2026**	Todos los Miembros de la Clase que no opten por excluirse (los "Miembros Participantes de la Clase") pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal sobre si aprueba definitivamente el Acuerdo incluirá una determinación de cuánto se pagará a los Abogados de la Clase y a los Demandantes que continuaron con la Demanda en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Clase o a los Demandantes, pero cada dólar pagado a los Abogados de la Clase y a los Demandantes reduce el monto total pagado a los Miembros Participantes de la Clase. Usted puede objetar los montos solicitados por los Abogados de la Clase o los Demandantes si considera que no son razonables. Vea la Sección **7** de este Aviso.
Puede Participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del 30 de octubre de 2026	La Audiencia de Aprobación Definitiva del Tribunal está programada para celebrarse el **30 de octubre de 2026, a las 9:00 a.m.** Usted no tiene que asistir, pero tiene el derecho de comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio costo), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros Participantes de la Clase pueden objetar verbalmente el Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Vea la Sección **8** de este Aviso.
Puede Impugnar el Cálculo de sus Semanas Laborales/Períodos de Pago **Las Impugnaciones por Escrito Deben Presentarse antes del 10 de agosto de 2026**	El monto de su Pago Individual de la Clase y Pago PAGA (si corresponde) dependen de cuántas Semanas Laborales trabajó al menos un día durante el Período de la Demanda Colectiva y cuántos Períodos de Pago PAGA trabajó al menos un día durante el Período PAGA, respectivamente. El número de Semanas Laborales del Período de la Demanda Colectiva y el número de Períodos de Pago PAGA que usted trabajó según los registros del Demandado se indica en la primera página de este Aviso. Si no está de Acuerdo con cualquiera de estos números, debe impugnarlo antes del **10 de agosto de 2026.** Vea la Sección **4** de este Aviso.

1. ¿DE QUÉ TRATA LA DEMANDA?

Los Demandantes son exempleados del Demandado Emanate Health. La Demanda acusa al Demandado de violar las leyes laborales de California por no pagar los salarios mínimos y de horas extras, no proporcionar períodos de comida y descanso legalmente conformes; no pagar salarios de licencia por enfermedad pagada, no reembolsar los gastos comerciales necesarios; no pagar los salarios adeudados al momento de la terminación; no proporcionar declaraciones salariales detalladas precisas; y competencia desleal. Con base en los mismos reclamos, los Demandantes también han presentado un reclamo de sanciones civiles bajo la Ley General de Procuradores Privados de California (Código Laboral §§ 2698 y siguientes) ("PAGA"). Los Demandantes están representados por los abogados en la Demanda: William C. Sung, Tiffany L. Luu, Joseph C. Ramli de Justice for Workers, P.C. (los "Abogados de la Clase").

El Demandado niega rotundamente haber violado ninguna ley o no haber pagado salarios y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HA RESUELTO?

Hasta el momento, el Tribunal no ha determinado si el Demandado o los Demandantes tienen razón sobre el fondo. Mientras tanto, los Demandantes y el Demandado contrataron a un mediador neutral con experiencia en un esfuerzo por resolver la Demanda mediante negociación para terminar el caso por Acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el proceso costoso y largo del litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Al firmar un extenso Acuerdo de transacción por escrito (el "Convenio") y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Convenio, los Demandantes y el Demandado han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Definitiva del Tribunal. Ambas partes coinciden en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de reclamos en disputa. Al aceptar resolver, el Demandado no admite ninguna violación ni reconoce el mérito de ningún reclamo.

Los Demandantes y los Abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es un buen trato para usted porque consideran que: (1) el Demandado ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada considerando la solidez de los reclamos y los riesgos e incertidumbres del litigio continuo; y (2) el Acuerdo es en el mejor interés de los Miembros de la Clase y los Empleados Agraviados. El Tribunal aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso y programó una audiencia para determinar la Aprobación Definitiva.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. El Demandado Pagará $1,900,000.00 como Monto Bruto del Acuerdo. El Demandado ha acordado depositar el Monto Bruto del Acuerdo en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Monto Bruto del Acuerdo para pagar los Pagos Individuales de la Clase, los Pagos Individuales PAGA, el Pago por Servicios del Representante de la Clase, los honorarios y gastos de abogados de los Abogados de la Clase, los gastos del Administrador y las sanciones que se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral de California ("LWDA"). Suponiendo que el Tribunal otorgue la Aprobación Definitiva, el Demandado financiará el Monto Bruto del Acuerdo a más tardar 74 días después de que la Sentencia dictada por el Tribunal sea firme. La Sentencia será firme en la fecha en que el Tribunal dicte la Sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Clase objetan el Acuerdo propuesto o si la Sentencia es apelada.

2. Deducciones Aprobadas por el Tribunal del Monto Bruto del Acuerdo. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, los Demandantes y/o los Abogados de la Clase le pedirán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Monto Bruto del Acuerdo, cuyos montos serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:

   A. Hasta $633,333.33 (Un Tercio o 33 1/3% del Monto Bruto del Acuerdo) para los Abogados de la Clase por concepto de honorarios de abogados y hasta $30,000.00 por sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados de la Clase han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin pago.

   B. Hasta $15,000.00 cada uno, totalizando $30,000.00, para los Demandantes como Pagos por Servicios del Representante de la Clase por haber presentado la Demanda, trabajado con los Abogados de la Clase y representado a la Clase, y por su liberación general de sus reclamos individuales. Un Pago por Servicios del Representante de la Clase será el único dinero que los Demandantes recibirán además del Pago Individual de la Clase de los Demandantes y cualquier Pago Individual PAGA.

   C. Hasta $28,500.00 para el Administrador por los servicios de administración del Acuerdo.

   D. Hasta $100,000.00 por Sanciones PAGA, asignados el 65% al Pago de la LWDA y el 35% en Pagos Individuales PAGA a los Empleados Agraviados con base en sus Períodos de Pago PAGA.

   Los Miembros Participantes de la Clase tienen el derecho de objetar cualquiera de estas deducciones. El Tribunal considerará todas las objeciones.

3. Acuerdo Neto Distribuido a los Miembros de la Clase. Después de hacer las deducciones anteriores en los montos aprobados por el Tribunal, el Administrador distribuirá el resto del Monto Bruto del Acuerdo (el "Acuerdo Neto") realizando Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase con base en sus Semanas Laborales del Período de la Demanda Colectiva.

4. Impuestos Adeudados sobre los Pagos a los Miembros de la Clase. Los Demandantes y el Demandado están solicitando al Tribunal que apruebe una asignación del 30% de cada Pago Individual de la Clase a salarios sujetos a impuestos (la "Porción Salarial") y el 70% a intereses y sanciones (la "Porción No Salarial"). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y se reportará en los Formularios W-2 del IRS. El Demandado pagará por separado los impuestos sobre la nómina del empleador que adeude sobre la Porción Salarial. Los Pagos Individuales PAGA se cuentan como sanciones en lugar de salarios para fines fiscales. El Administrador reportará los Pagos Individuales PAGA y las Porciones No Salariales de los Pagos Individuales de la Clase en los Formularios 1099 del IRS.

   Aunque los Demandantes y el Demandado han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está dando ningún consejo sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría deber en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las sanciones e intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

5. Necesidad de Cobrar Puntualmente los Cheques de Pago. El anverso de cada cheque emitido por los Pagos Individuales de la Clase y los Pagos Individuales PAGA mostrará la fecha en que el cheque vence (la fecha de caducidad). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, su cheque será cancelado automáticamente y el dinero será depositado en el Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a su nombre.

   Si el dinero representado por su cheque se envía a la Propiedad No Reclamada del Contralor, debe consultar las reglas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.

6. Solicitudes de Exclusión del Acuerdo Colectivo (Optar por Excluirse). Usted será tratado como un Miembro Participante de la Clase, participando plenamente en el Acuerdo colectivo, a menos que notifique al Administrador por escrito, a más tardar el **10 de agosto de 2026**, que desea optar por excluirse. La forma más fácil de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes de la Fecha Límite de Respuesta del **10 de agosto de 2026.** La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro de la Clase o su representante en la que se indique el nombre, dirección actual

y número de teléfono de un Miembro de la Clase, y una declaración simple eligiendo ser excluido del Acuerdo. Los Miembros de la Clase excluidos (es decir, los Miembros No Participantes de la Clase) no recibirán Pagos Individuales de la Clase, pero conservarán sus derechos a continuar personalmente con los reclamos de salarios y horas contra el Demandado.

Usted no puede optar por excluirse de la porción PAGA del Acuerdo. Los Miembros de la Clase que se excluyen del Acuerdo colectivo (Miembros No Participantes de la Clase) siguen siendo elegibles para Pagos Individuales PAGA y deben renunciar a su derecho a presentar reclamos PAGA contra el Demandado con base en los hechos del Período PAGA alegados en la Demanda.

7. El Acuerdo Propuesto Quedará sin Efecto si el Tribunal Niega la Aprobación Definitiva. Es posible que el Tribunal se niegue a otorgar la Aprobación Definitiva del Acuerdo o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. Los Demandantes y el Demandado han acordado que, en cualquiera de los casos, el Acuerdo quedará sin efecto: el Demandado no pagará ningún dinero y los Miembros de la Clase no liberarán ningún reclamo contra el Demandado.

8. Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, Phoenix Settlement Administrators (el "Administrador") para enviar este Aviso, calcular y realizar los pagos, y procesar las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Clase. El Administrador también decidirá las Impugnaciones de los Miembros de la Clase sobre las Semanas Laborales, enviará y reenviará por correo los cheques del Acuerdo y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 9 de este Aviso.

9. Liberación de los Miembros Participantes de la Clase. Después de que la Sentencia sea firme y el Demandado haya financiado completamente el Monto Bruto del Acuerdo y haya pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros Participantes de la Clase quedarán legalmente impedidos de presentar cualquiera de los reclamos liberados bajo el Acuerdo. Esto significa que, a menos que haya optado por excluirse al excluirse válidamente del Acuerdo colectivo, usted no podrá Demandar, continuar Demandando, ni formar parte de ninguna otra Demanda contra el Demandado o entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período de la Demanda Colectiva y Sanciones PAGA basadas en los hechos del Período PAGA, según lo alegado en la Demanda y resuelto por este Acuerdo.

   Los Miembros Participantes de la Clase estarán sujetos a la siguiente liberación:

   > Todos los Miembros Participantes de la Clase, en nombre propio y de sus respectivos representantes anteriores y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, liberan a las Partes Liberadas de todos los reclamos, Demandas, daños, sanciones y acciones o causas de acción de cualquier tipo que surjan antes o durante el Período de la Demanda Colectiva y que hayan sido alegados en la Demanda Operativa o que pudieron haberse alegado contra cualquiera de las Partes Liberadas con base en los hechos alegados en la Demanda Operativa, incluidos los reclamos bajo las secciones 201, 202, 203, 204, 210, 216, 218.5, 218.6, 225.5, 226, 226.3, 226.7, 246, 510, 511, 512, 516, 256, 558, 1182.12, 1174, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 1199, 2802 del Código Laboral de California, y la(s) Orden(es) Salarial(es) aplicable(s) promulgada(s) por la Comisión de Bienestar Industrial ("IWC", por sus siglas en inglés), incluida (sin limitación) la Orden Salarial IWC 5-2001, la sección 17200 y siguientes del Código de Negocios y Profesiones; y las secciones 382, 1021.5, 3287, 3289 del Código de Procedimiento Civil de California (los "Reclamos Liberados de la Clase"). Salvo lo establecido en la Sección 5.3 de este Convenio, los Miembros Participantes de la Clase no liberan ningún otro reclamo, incluidos los reclamos por beneficios adquiridos, despido injustificado, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, discapacidad, seguro social, compensación de trabajadores, o reclamos basados en hechos ocurridos fuera del Período de la Demanda Colectiva.

10. Liberación PAGA de los Empleados Agraviados. Después de que la Sentencia del Tribunal sea firme, y el Demandado haya pagado el Monto Bruto del Acuerdo y haya pagado por separado los impuestos sobre la nómina del lado del empleador, todos los Empleados Agraviados quedarán impedidos de presentar reclamos PAGA contra el Demandado, sea que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los Empleados Agraviados, incluidos los Miembros Participantes de la Clase y aquellos que opten por excluirse del Acuerdo colectivo, no podrán Demandar, continuar Demandando, ni participar en ningún otro reclamo PAGA contra el Demandado o sus entidades relacionadas con base en los hechos del Período PAGA alegados en la Demanda y resueltos por este Acuerdo.

    Las Liberaciones de los Empleados Agraviados para los Miembros Participantes y No Participantes de la Clase son las siguientes:

    > Se considera que el Estado de California y todos los Empleados Agraviados liberan, en nombre propio y de sus respectivos representantes anteriores y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, a las Partes Liberadas de todos los reclamos, Demandas, daños, sanciones y acciones o causas de acción que se alegan en los Avisos PAGA y la Demanda Operativa de los Demandantes, o que pudieron haberse alegado con base en los hechos alegados en los Avisos PAGA y la Demanda Operativa para sanciones civiles bajo PAGA, sección 2698 del Código Laboral, *y siguientes*, basadas en presuntas violaciones de las secciones 201, 202, 203, 204, 210, 216, 218.5, 218.6, 225.5, 226, 226.3, 226.6, 226.7, 246, 510, 511, 512, 516, 256, 558, 558.1, 1182.12, 1174, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198, 1199, 2802 del Código Laboral, y la(s) Orden(es) Salarial(es) aplicable(s) promulgada(s) por la Comisión de Bienestar Industrial ("IWC", por sus siglas en inglés), incluida (sin limitación) la Orden Salarial IWC 5-2001, la sección 17200 y siguientes del Código de Negocios y Profesiones; y las secciones 382, 1021.5, 3287, 3289

del Código de Procedimiento Civil de California (los "Reclamos PAGA Liberados"). Los Reclamos PAGA Liberados son liberados tanto por los Demandantes, como representantes del Estado de California, y por el Estado de California, en nombre propio y de sus respectivos herederos, ejecutores, administradores, abogados, agentes y cesionarios actuales, anteriores y futuros, como parte de este Acuerdo. La Orden de Aprobación y la Sentencia tendrán el mismo efecto bajo *Arias v. Superior Court* (2009) 46 Cal.4th 969 como si la Demanda hubiera sido litigada hasta una sentencia que cubra a todos los Empleados Agraviados. Esto significa que, por efecto de la Orden de Aprobación y la Sentencia, ni el Estado de California ni ninguno de los Empleados Agraviados (incluidos los Demandantes) podrán continuar con la recuperación de sanciones civiles del Demandado o de cualquiera de las Partes Liberadas por cualquiera de los Reclamos PAGA Liberados.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

1. Pagos Individuales de la Clase. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Clase (a) dividiendo el Monto del Acuerdo Neto por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Laborales trabajadas por cada Miembro Participante de la Clase individual.

2. Pagos Individuales PAGA. El Administrador calculará los Pagos Individuales PAGA (a) dividiendo $35,000.00 por el número total de Períodos de Pago PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado individual.

3. Impugnaciones de Semanas Laborales/Períodos de Pago PAGA. El número de Semanas Laborales de la Clase que usted trabajó durante el Período de la Demanda Colectiva y el número de Períodos de Pago PAGA que trabajó durante el Período PAGA, según se registra en los registros del Demandado, se indica en la primera página de este Aviso. Usted tiene hasta el **10 de agosto de 2026,** para impugnar el número de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago PAGA acreditados a usted. Puede presentar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

   Usted necesita respaldar su impugnación enviando copias de talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo del Demandado de las Semanas Laborales y/o Períodos de Pago PAGA basado en los registros del Demandado como exacto, a menos que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago PAGA con base en su presentación y en los aportes de los Abogados de la Clase (quienes abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Clase) y los Abogados del Demandado. La decisión del Administrador es definitiva. Usted no puede apelar ni impugnar de otra manera su decisión definitiva.

5. ¿CÓMO ME PAGARÁN?

1. Miembros Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo postal de EE.UU., un solo cheque a cada Miembro Participante de la Clase (es decir, a cada Miembro de la Clase que no opte por excluirse), incluidos aquellos que también califiquen como Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Individual de la Clase y el Pago Individual PAGA.

2. Miembros No Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo postal de EE.UU., un solo cheque de Pago Individual PAGA a cada Empleado Agraviado que opte por excluirse del Acuerdo colectivo (es decir, a cada Miembro No Participante de la Clase).

Su cheque se enviará a la misma dirección que aparece en este Aviso. Si cambia de dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo antes posible. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO ME EXCLUYO DEL ACUERDO COLECTIVO?

Para optar por excluirse del Acuerdo de Demanda colectiva, presente una carta escrita y firmada con su nombre, dirección actual, número de teléfono y una declaración simple de que no desea participar en el Acuerdo. El Administrador lo excluirá basándose en cualquier escrito que comunique su solicitud de exclusión. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identifique la Demanda como *Eduardo Jose Paiz v. Emanate Health*, Caso No. 24STCV21209, e incluya su información de identificación (nombre completo, dirección, número de teléfono, fechas aproximadas de empleo y número de seguro social para fines de verificación). Usted debe hacer la solicitud por sí mismo. Si otra persona hace la solicitud por usted, no será válida. **El Administrador debe recibir su solicitud de exclusión antes del 10 de agosto de 2026, o de lo contrario será inválida.** La Sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO OBJETO EL ACUERDO?

Solo los Miembros Participantes de la Clase tienen el derecho de objetar el Acuerdo. Antes de decidir si objeta, puede que desee ver lo que los Demandantes y el Demandado están pidiendo al Tribunal que apruebe. Al menos 16 días judiciales antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva del **30 de octubre de 2026, a las 9:00 a.m.,** los Abogados de la Clase y/o los Demandantes presentarán ante el Tribunal (1) una Moción para la Aprobación Definitiva que incluye, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Moción de Honorarios de Abogados y Costos de Litigio y Pago por Servicios del Representante de la Clase en la que se indique (i) el monto que los Abogados de la Clase solicitan por Honorarios de Abogados y Costos de Litigio; y (ii) el monto que los Demandantes solicitan como Pago por Servicios del Representante de la Clase. Previa solicitud razonable, los Abogados de la Clase (cuya información de contacto figura en la Sección 9 de este Aviso) le enviarán

copias de estos documentos sin costo para usted. También puede consultarlos en el sitio web del Administrador paiz-v-emanate-health.phoenixcases.com o en el sitio web del Tribunal https://www.lacourt.ca.gov/home

Un Miembro Participante de la Clase que no esté de Acuerdo con cualquier aspecto del Convenio, la Moción de Aprobación Definitiva y/o la Moción de Honorarios de Abogados y Costos de Litigio, y el Pago por Servicios del Representante de la Clase, puede objetar. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 10 de agosto de 2026**. Asegúrese de decirle al Administrador a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que respalde su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda *Eduardo Jose Paiz v. Emanate Health*, Caso No. 24STCV21209 e incluya su nombre, dirección actual, número de teléfono y fechas aproximadas de empleo para el Demandado y firme la objeción. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete a su propio costo) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar listo para decirle al Tribunal a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que respalde su objeción. Vea la Sección 8 de este Aviso (inmediatamente abajo) para detalles sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA?

Usted puede, pero no tiene que, asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva del **30 de octubre de 2026, a las 9:00 a.m.,** en el Departamento 17 del Tribunal Superior de Los Ángeles, ubicado en 312 North Spring Street, Los Angeles, CA 90012. En la Audiencia, el juez decidirá si otorga la Aprobación Definitiva del Acuerdo y cuánto del Monto Bruto del Acuerdo se pagará a los Abogados de la Clase, a los Demandantes y al Administrador. El Tribunal invitará a los objetores, a los Abogados de la Clase y al Abogado de la Defensa a hacer comentarios antes de tomar una decisión. Usted puede asistir (o contratar a un abogado para que asista) ya sea personal o virtualmente a través de LACourtConnect (https://lacc.lacourt.org/). Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada.

Es posible que el Tribunal reprograme la Audiencia de Aprobación Definitiva. Debe consultar previamente el sitio web del Administrador paiz-v-emanate-health.phoenixcases.com o contactar a los Abogados de la Clase para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Definitiva.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Convenio establece todo lo que el Demandado y los Demandantes se han comprometido a hacer bajo el Acuerdo propuesto. La forma más fácil de leer el Convenio, la Sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es visitar el sitio web del Administrador en paiz-v-emanate-health.phoenixcases.com. También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico a los Abogados de la Clase o al Administrador utilizando la información de contacto que figura a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Superior visitando (https://www.lacourt.ca.gov/home) e ingresando el Número de Caso de la Demanda, Caso No. 24STCV21209. También puede programar una cita para revisar personalmente los documentos del tribunal en la Oficina del Secretario del Tribunal Superior de Los Ángeles.

NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.

Abogados de la Clase:
JUSTICE FOR WORKERS, P.C.
William C. Sung
Tiffany L. Luu
Joseph C. Ramli
3600 Wilshire Blvd., Ste. 1815
Los Angeles, CA 90010
T: (323) 922-2000
william@justiceforworkers.com
tluu@justiceforwokers.com
jramli@justiceforworkers.com

Administrador:
Phoenix Settlement Administrators
P.O. Box 7208
Orange, CA, 92863
Teléfono: (800) 523-5773
Correo electrónico: info@phoenixclassaction.com

10. ¿QUÉ PASA SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque del Acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre que usted solicite un reemplazo antes de la fecha de caducidad indicada en el anverso del cheque original. Si su cheque ya está vencido, debe consultar el Fondo de Propiedad No Reclamada para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ PASA SI CAMBIO DE DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.

Exhibit B

PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS	
Class Members	4993
Opt Out Rate	0%
Opt Outs Received	0
Total Class Claimants	4993
Subtotal Admin Only	**$29,021.30**
TOTAL COSTS	**$28,500.00**
Fixed Fee	

September 22, 2026

Case: Paiz, et al. v. Emanate Health

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)

Administrative Tasks:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Manager	$125.00	3	$375.00
Programming Database & Setup	$125.00	3	$375.00
Toll Free Setup*	$150.50	1	$150.50
Call Center & Long Distance	$2.00	189	$378.00
NCOA (USPS)	$300.00	2	$600.00
		Total	**$1,878.50**

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage /Translation

Project Action	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Notice Packet Formatting	$125.00	3	$375.00
Data Merge & Duplication Scrub	$0.10	4,993	$499.30
Notice Packet & Opt-Out Form	$1.00	4,993	$4,993.00
Postage (up to 1 oz.)	$0.82	4,993	$4,094.26
Language Translation	$1,000.00	1	$1,000.00
		Total	**$10,961.56**

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Case Associate	$55.00	2	$110.00
Skip Tracing Undeliverables	$1.00	0	$0.00
Remail Notice Packets	$1.00	6	$6.00
Postage	$0.82	6	$4.92
Programing Undeliverables	$50.00	1	$50.00
		Total	**$170.92**

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes

Project Action:	Rate	Hours/Units	Line Item Estimate
Programming Claims Database	$125.00	3	$375.00
Non Opt-Out Processing	$200.00	1	$200.00
Case Associate	$55.00	3	$165.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	$5.00	0	$0.00
Case Manager	$85.00	3	$255.00
		Total	**$995.00**

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks			
Project Action:	**Rate**	**Hours/Units**	**Line Item Estimate**
Programming Calculations	$125.00	3	$375.00
Disbursement Review	$125.00	3	$375.00
Programming Manager	$95.00	2	$190.00
QSF Fees, Bank Account & EIN	$75.00	3	$225.00
Check Run Setup & Printing	$125.00	5	$625.00
Mail Class Checks, W2 and 1099 *	$1.00	4,993	$4,993.00
Estimated Postage Checks, W2 and 1099	$0.74	4,993	$3,694.82
		Total	**$10,477.82**

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations			
Project Action:	**Rate**	**Hours/Units**	**Line Item Estimate**
Case Supervisor	$125.00	5	$625.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	$1.50	125	$187.50
Case Associate	$55.00	4	$220.00
Reconcile Uncashed Checks	$85.00	6	$510.00
Conclusion Reports	$100.00	2	$200.00
Case Manager Conclusion	$85.00	2	$170.00
Final Reporting & Declarations	$115.00	1	$115.00
Unchashed Check Notice Postcard (Postage Included)	$1.50	40	$60.00
Uncashed Check QSF Tax Filing	$150.00	3	$450.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (State Tax Reporting Included)	$2,000.00	1	$2,000.00
		Total	**$4,537.50**

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibilty.

	Total:	**$29,021.30**