

BOKHOUR LAW GROUP, P.C.
Mehrddad Bokhour, Esq. (CA Bar No. 285256)
mehrdad@bokhourlaw.com
1901 Avenue of the Stars, Suite 520
Los Angeles, California 90067
Tel: (310) 975-1493; Fax: (310) 675-0861

FALAKASSA LAW, P.C.
Joshua S. Falakassa, Esq. (CA Bar No. 295045)
josh@falakassalaw.com
1901 Avenue of the Stars, Suite 520
Los Angeles, California 90067
Tel: (818) 456-6168; Fax: (888) 505-0868

Attorneys for Plaintiff and the Putative Class

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
FOR THE COUNTY OF LOS ANGELES**

JUAN PENA, on behalf of himself and all
others similarly situated,

Plaintiff,

v.

HINTON TRANSPORTATION
INVESTMENTS, INC., a Michigan
Corporation; and DOES 1-50, inclusive.

Defendants.

Case No. 24STCV29266

Assigned to the Hon. Samantha P. Jessner

**DECLARATION OF TIM CUNNINGHAM
ON BEHALF OF CPT GROUP, INC. WITH
RESPECT TO NOTIFICATION AND
SETTLEMENT ADMINISTRATION**

Date: June 2, 2026
Time: 10:00 a.m.
Dept.: 7

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28

- 2
- 3
- 4
- 5

6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23

24
25
26

1 4. On January 23, 2026, CPT received a data file from Defense Counsel containing
2 the information needed for mailing. The finalized mailing list contained fifty-four (54) Class
3 Members.

4 5. On February 12, 2026, CPT caused a National Change of Address (NCOA)
5 database search to be performed in an attempt to update the mailing list of addresses as accurately
6 as possible. A search of this database provides updated addresses for any individual who has
7 moved in the past four years and notified the U.S. Postal Service of his or her change of address.

8 6. The Class Notice was enclosed in an envelope with the individual Class Member's
9 name and known address printed on the envelope. On February 17, 2026, the Class Notices were
10 mailed via U.S. First-Class Mail to all Class Members.

11 7. As of the date of this declaration, four (4) Class Notices were returned to our office
12 by the U.S. Post Office, none (0) of which were provided a new address by the Post Office. For
13 these returned Class Notices, CPT performed a skip trace to locate a better address using Accurant,
14 one of the most comprehensive address databases available. It utilizes hundreds of different
15 databases supplied by credit reporting agencies, public records and a variety of other national
16 databases.

17 8. As a result of skip trace efforts, a total of two (2) Class Notices have been re-
18 mailed to date. As of the date of this declaration, CPT reports a total of two (2) undeliverable
19 Class Notices.

20 9. As of the date of this declaration, CPT has received zero (0) requests for exclusion,
21 zero (0) disputes regarding workweeks, and zero (0) objections to the Settlement.

22 10. As of the date of this declaration, CPT reports a total of fifty-four (54) Participating
23 Class Members, representing 100.00% of the Class.

24 11. The Gross Settlement Amount is \$350,000.00 and will have the following
25 anticipated deductions: attorneys' fees of \$116,666.67, litigation costs of \$15,800.45, Class
26 Representative Service Payment of \$10,000.00, PAGA civil penalties of \$10,000.00, of which
27 \$6,500.00 will be paid to the Labor Workforce and Development Agency, and CPT's settlement
28 administration expenses of \$7,500.00.

1 12. Pursuant to the terms of the Settlement, Participating Class Members will receive a
2 proportionate share of the Net Settlement Amount, currently estimated to be \$190,032.88, based
3 upon the number of weeks worked from November 6, 2020 through July 6, 2025 ("Class Period")
4 in relation to the number of weeks worked by all Participating Class Members during the relevant
5 period. The total number of weeks worked for all Participating Class Members is 4,071. Based on
6 estimated settlement calculations at this time, the highest settlement amount is estimated to be
7 \$11,389.84 and the average settlement amount is estimated to be \$3,519.13.

8 13. Pursuant to the terms of the Settlement, PAGA Members will receive a
9 proportionate share of the PAGA Net Settlement Amount, currently estimated to be \$3,500.00,
10 based upon the number of PAGA pay periods worked from November 6, 2023, through July 6,
11 2025 ("PAGA Period") in relation to the number of PAGA pay periods worked by all PAGA
12 Members during the relevant period. There are a total of 38 PAGA Members who worked a total
13 of 1,761 PAGA pay periods. Based on estimated settlement calculations at this time, the highest
14 PAGA amount is estimated to be \$172.91, and the average PAGA amount is estimated to be
15 \$92.11.

16 14. CPT will charge a total of \$7,500.00 in costs associated with the administration of
17 the settlement. This includes all costs incurred to date, as well as the estimated costs of completing
18 the settlement distribution process.

19
20 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California that the
21 foregoing is true and correct and that this declaration is executed on this 17th day of April, 2026,
22 at Irvine, California.

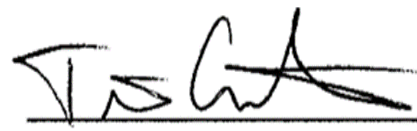
23
24
25
26
27
28

TIM CUNNINGHAM

EXHIBIT A

**SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA
COUNTY OF LOS ANGELES**

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL
COURT APPROVAL**

Juan Pena v. Hinton Transportation Investments, Inc.

Case No. 24STCV29266

The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!

It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Hinton Transportation Investments, Inc. (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former Defendant employee, Juan Pena (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) back and premium wages, statutory penalties, and interest for a class of non-exempt hourly employees who work or worked for Defendant in California during the Class Period (November 6, 2020, through July 6, 2025) (“Class”, “Class Members”, “Class Period”, “Class Settlement”); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all non-exempt hourly employees who work or worked for Defendant in California during the PAGA Period (November 6, 2023, through July 6, 2025) (“PAGA Members”, “PAGA Period”, and “PAGA Settlement”).

Defendant denies violating any laws or failing to pay any wages and contends that they complied with all applicable laws. However, Defendant has agreed to a proposed settlement as a compromise of the dispute claims without admitting any liability or wrongdoing. The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund Individual PAGA Payments and to make a payment to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be «SubClass1_Amt» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be «PAGAClass_Amt»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendant’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «SubClass1_Weight» workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGAClass_Weight» pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and PAGA Members to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendant.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting a written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendant. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement, and thus, if you are a PAGA member, remain eligible for an Individual PAGA Payment regardless of whether you opt-out of the Class Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is April 3, 2026	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Defendant must pay Individual PAGA Payments to all PAGA Members and the PAGA Members must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by April 3, 2026	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the June 2, 2026 Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on June 2, 2026 . You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by April 3, 2026	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number of Class Period Workweeks and number of PAGA Period pay periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by April 3, 2026 . See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former Defendant employee. The Action accuses Defendant of violating California labor laws, asserting claims based on Defendant's alleged: (1) failure to pay overtime wages, (2) failure to provide meal and/or rest periods; (3) failure to pay all sick time; (4) failure to provide accurate itemized wage statements; and (5) failure to pay all wages due upon separation of employment. Plaintiff also asserted a violation of California's Unfair Competition Law ("UCL"). Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) ("PAGA"). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Mehrdad Bokhour of Bokhour Law Group, P.C., and Joshua S. Falakassa of Falakassa Law, P.C. ("Class Counsel.") Defendant strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an agreement to settle the case rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have

negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and PAGA Members. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Defendant will pay \$350,000 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). Defendant has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel's attorney's fees and expenses, the Administrator's expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA").
 - a. Assuming the Court grants Final Approval, Defendant shall fund the Gross Settlement Amount in two installments as follows: fifty percent (50%) of the GSA shall be paid within thirty (30) calendar days after the Effective Date, and the remaining fifty percent (50%) of the GSA, shall be paid within ninety (90) calendar days after the first payment (i.e., one-hundred-and-twenty (120) calendar days after the Effective date.
 - b. The "Effective Date" means the date when all of the following have occurred: a) the long-form settlement agreement has been signed by the Parties hereto, Class Counsel, and Defendant's counsel; b) the Court has granted preliminary approval of the settlement; c) the Court has granted final approval of the settlement (including approval of the settlement of the PAGA claim); d) the Court has entered and filed the final approval order and final judgment; and e) the judgment has become final. The judgment will be final on either of the following: a) sixty-five (65) days after the notice of entry of the final approval order and judgment, if no motions for reconsideration and no appeals or other efforts to obtain review have been filed; or b) the date sixty-five (65) days after a motion for reconsideration, an appeal or other effort to obtain review of the final order and judgment has been filed and resolved in favor of the settlement and no other appeal, writ or other appellate court review is possible. In the event any appeal or other challenge is filed concerning the settlement, administration of the settlement shall cease and be stayed pending final resolution of such appeal or challenge.
2. Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:
 - a. Up to \$116,666.67 (33% of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys' fees and up to \$20,000 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment. Any attorneys' fees awarded by the Court will be divided equally between Class Counsel, with fifty percent (50 percent) allocated to Bokhour Law Group, P.C. and fifty percent (50 percent) allocated to Falakassa Law, P.C., pursuant to a written fee sharing agreement between counsel.
 - b. Up to \$10,000 as a Class Representative Award for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Award will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff's Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.
 - c. Up to \$7,500 to the Administrator for services administering the Settlement.
 - d. Up to \$10,000 for PAGA Penalties, allocated 65% to the LWDA PAGA Payment and 35% in Individual PAGA Payments to the PAGA Members based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the

Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the “Net Settlement”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.

4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve an allocation of 30% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”), and 15% constituting interest and 55% constituting penalties (“Non-Wage Portion.”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. Defendant will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Defendant have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor, at your own expense, if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don’t cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller’s Unclaimed Property Fund in your name.

If the monies represented by your check are sent to the Controller’s Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than April 3, 2026, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the **April 3, 2026** Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member’s (i) full name, (ii) present address, (iii) Social Security number, (iv) telephone number, and (v) a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Defendant.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Defendant based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

7. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.
8. Administrator. The Court has appointed a neutral company, CPT Group, Inc. (the “Administrator”), to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 9 of this Notice.
9. Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and Defendant has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Defendant and its current and former parents, subsidiaries, and affiliated entities, and each of their respective officers, directors, employees, agents, insurers, attorneys, representatives, and successors and assigns (“Released Parties”) from any and all claims, rights, demands, debts, liabilities, and causes of action under California law for alleged wage-and-hour violations arising out of or reasonably related to work performed by Settlement Class Members during the Class Period, to the extent such claims are based on the facts, allegations, or legal theories asserted in the operative Complaint, or facts, allegations, or legal theories that could have been asserted in the operative Complaint. This includes, without limitation, claims for unpaid or untimely payment of minimum, regular, overtime, or double-time wages; non-compliant meal or rest periods or associated premium pay; failure to pay wages during employment or upon separation, including waiting time penalties; failure to reimburse business expenses; failure to provide accurate, itemized wage statements; failure to maintain or provide payroll records; failure to pay vacation or sick pay; failure to provide notice of paid sick leave accrual; and any related claims under the California Labor Code, applicable Industrial Welfare Commission Wage Orders, or California Business and Professions Code §§ 17200 et seq., to the extent predicated on alleged wage-and-hour violations. This release includes all forms of relief related to the foregoing, including claims for damages, penalties, restitution, interest, attorneys’ fees and costs, and injunctive or declaratory relief. Excluded from the Released Class Claims are claims for wrongful termination; discrimination, harassment, or retaliation under the Fair Employment and Housing Act or other applicable laws; personal injury; unemployment insurance, social security, or disability benefits; and vested retirement or pension benefits.

10. PAGA Members’ PAGA Release. After the Court’s judgment is final, and Defendant has paid the Gross Settlement (and separately paid the employer-side payroll taxes), all PAGA Members will be barred from asserting PAGA claims against Defendant, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all PAGA Members, including those who are Participating Class Members and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Defendant or its related entities based on the PAGA Period facts alleged in the Action and resolved by this Settlement. The PAGA Members’ Releases for Participating and Non-Participating Class Members are as follows:

All Participating and Non-Participating Class Members who are PAGA Members are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, any and all claims for civil penalties under PAGA against Defendant and the Released Parties from any and all claims for civil penalties under the California Private Attorneys General Act of 2004 (“PAGA”), Labor Code § 2698 et seq., arising out of or reasonably related to work performed by PAGA Settlement Members during the PAGA Period, to the extent such claims are based on the facts, allegations, or legal theories asserted in the operative Complaint or described in Plaintiff’s PAGA Notice to the LWDA, or facts, allegations, or legal theories that could have been asserted in the operative Complaint or described in Plaintiff’s PAGA Notice to the LWDA. This includes, without limitation, claims for civil penalties arising from the alleged failure to pay all wages due (including minimum wage, overtime, or double-time pay); non-compliant meal or rest periods; failure to provide accurate wage statements; failure to maintain payroll records; failure to reimburse business expenses; failure to pay vacation or sick pay; failure to provide notice of paid sick leave; failure to timely pay wages during or at the end of employment; and other alleged violations of the California Labor Code and related Wage Orders. The Released PAGA Claims include all claims for statutory civil penalties, interest, attorneys’ fees, and costs recoverable under PAGA. This release does not include claims outside the scope of the PAGA statute or claims for personal damages by individual employees not encompassed by the representative action.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.

2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$3,500.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all PAGA Members and (b) multiplying the result by the number of PAGA Period Pay Periods worked by each individual PAGA Member.
3. Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendant's records, are stated in the first page of this Notice. You have until **April 3, 2026** to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel. The Administrator's decision is final. You can't appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn't opt-out) including those who also qualify as PAGA Members. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.
2. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every PAGA Member who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

As explained above, you must submit a Request for Exclusion to the Administrator if you wish to opt-out of the Class Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Juan Pena v. Hinton Transportation Investments, Inc.*, Case No. 24STCV29266, and include your identifying information (full name, present address, telephone number, approximate dates of employment, and social security number for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. **The Administrator must be sent your request to be excluded by April 3, 2026 or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Award. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website: www.cptgroupcaseinfo.com/HintonTransportationAction or the Court's website: <https://www.lacourt.org/CaseSummaryv2/>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is April 3, 2026.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action *Juan Pena v. Hinton Transportation Investments, Inc.*, Case No. 24STCV29266, and include your (i) full name, (ii) present address, (iii) Social Security number, (iv) telephone number, and (v) approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. Section 9 of this Notice has the

Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on **June 2, 2026 at 10:00 a.m.** in Department 7 of the Los Angeles County Superior Court, located at Los Angeles County Superior Court, 312 N. Spring Street, Los Angeles, CA 90012. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend (or hire a lawyer, at your own expense, to attend) either personally or virtually via Zoom. Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website www.cptgroupcaseinfo.com/HintonTransportationAction beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Defendant and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to CPT Group, Inc.'s website at www.cptgroupcaseinfo.com/HintonTransportationAction. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to (<https://www.lacourt.org/CaseSummaryv2/>) and entering the Case Number for the Action, Case No. 24STCV29266.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel:

Joshua S. Falakassa
josh@falakassalaw.com
FALAKASSA LAW, P.C.
1901 Avenue of the Stars, Suite 520
Los Angeles, California 90067

Mehrdad Bokhour
mehrdad@bokhourlaw.com
BOKHOUR LAW GROUP, P.C.
1901 Avenue of the Stars, Suite 520
Los Angeles, California 90067

Settlement Administrator:

Pena v. Hinton Transportation Investments, Inc.
c/o CPT Group, Inc.
PO Box 19504
Irvine, CA 92623
Fax: (949) 419-3446
1-(888) 545-0059

Email: HintonTransportationAction@cptgroup.com

Website: www.cptgroupcaseinfo.com/HintonTransportationAction

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address

**CORTE SUPERIOR DEL ESTADO DE CALIFORNIA
CONDADO DE LOS ÁNGELES**

**AVISO APROBADO POR LA CORTE DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA Y FECHA DE
AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DE LA CORTE**

Juan Pena v. Hinton Transportation Investments, Inc.

Caso No. 24STCV29266

La Corte Superior para el Estado de California autorizó este Aviso. ¡Léalo cuidadosamente!

No es correo basura, spam, publicidad o solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.

Usted puede ser elegible para recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (“Demanda”) en contra de Hinton Transportation Investments, Inc. (“Demandado”) por las supuestas violaciones de salarios y horarios. La Demanda fue presentada por un empleado anterior del Demandado, Juan Pena (“Demandante”) y solicita el pago de salarios atrasados y de primas, sanciones estatutarias e intereses para una clase de empleados no exentos y pagados por hora que trabajan o trabajaron para el Demandado en California durante el Período de la Clase (6 de noviembre del 2020 hasta el 6 de julio del 2025) (“Clase,” “Miembros de la Clase,” “Período de la Clase,” y “Acuerdo de la Clase”); y (2) sanciones conforme a la Ley General de Abogados Privados de California (“PAGA,” por sus siglas en inglés) para todos los empleados no exentos y pagados por hora que trabajan o trabajaron para el Demandado en California durante el Período de PAGA (6 de noviembre del 2023 hasta el 6 de julio del 2025) (“Miembros de PAGA,” “Período de PAGA,” y “Acuerdo de PAGA”).

El Demandado niega haber violado alguna ley o no haber pagado algún salario y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables. Sin embargo, el Demandado ha aceptado un acuerdo propuesto como un compromiso de los reclamos de la disputa sin admitir ninguna responsabilidad o mala conducta. El Acuerdo propuesto tiene dos partes principales: (1) un Acuerdo de la Clase que obligue a los Demandados financiar los Pagos Individuales de la Clase, y (2) un Acuerdo de PAGA que obligue a los Demandados financiar los Pagos Individuales de PAGA y pague las sanciones a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California (“LWDA,” por sus siglas en inglés).

Según los registros del Demandado, y las suposiciones actuales de las Partes, **su Pago Individual de la Clase se estima ser de <<SubClass1_Amt>> (menos las retenciones) y su Pago Individual de PAGA se estima ser de <<PAGAClass_Amt>>**. La cantidad real que puede recibir probablemente será diferente y dependerá de una serie de factores. (Si no se indica ninguna cantidad para su Pago Individual de PAGA, entonces según los registros del Demandado usted no es elegible para un Pago Individual de PAGA conforme al Acuerdo porque no trabajó durante el Período de PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros del Demandado que muestran que **usted trabajó <<SubClass1_Weight>> semanas de trabajo** durante el Período de la Clase y **usted trabajó <<PAGAClass_Weight>> períodos de pago** durante el Período de PAGA. Si usted cree que trabajó más semanas de trabajo o períodos de pago durante cualquiera de los dos períodos, usted puede presentar una disputa antes de la fecha límite. Ver la Sección 4 de este Aviso.

La Corte ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado este Aviso. La Corte aún no ha decidido si concederá la aprobación final. Sus derechos legales son afectados tanto si actúa o no actúa. Lea este Aviso cuidadosamente. Se considerará que lo ha leído atentamente y entendido. En la Audiencia de Aprobación Final, la Corte decidirá si aprueba finalmente el Acuerdo y qué parte del Acuerdo se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante (“Abogados de la Clase”). La Corte también decidirá si dicta una sentencia que obligue al Demandado hacer pagos según el Acuerdo y que obligue a los Miembros de la Clase y a los Miembros de PAGA a renunciar a sus derechos de afirmar ciertos reclamos en contra del Demandado.

Si usted trabajó para el Demandado durante el Período de la Clase y/o el Período de PAGA, usted tiene dos opciones básicas según el Acuerdo:

- (1) **No Hacer Nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Clase y/o un Pago Individual de PAGA. Sin embargo, como un Miembro Participante de la Clase, usted renunciará a su derecho de afirmar reclamos salariales del Período de la Clase y reclamos de las sanciones del Período de PAGA en contra del Demandado.
- (2) **Excluirse del Acuerdo de la Clase.** Usted puede excluirse del Acuerdo de la Clase (“optar por excluirse”) presentando la Solicitud de Exclusión por escrito o de otro modo notificando al Administrador por escrito. Si

opta por excluirse del Acuerdo, usted no recibirá un Pago Individual de la Clase. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente los reclamos salariales del Período de la Clase en contra del Demandado. Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo propuesto, y por lo tanto, si usted es un miembro de PAGA, seguirá siendo elegible para un Pago Individual de PAGA sin importar si opta por excluirse del Acuerdo de la Clase.

El Demandado no tomará represalias en contra de usted por cualquier acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

Usted No Tiene Que Hacer Nada Para Participar en el Acuerdo	Si usted no hace nada, usted será un Miembro Participante de la Clase, elegible para un Pago Individual de la Clase y un Pago Individual de PAGA (si lo hay). A cambio, usted renunciará a su derecho de afirmar los reclamos salariales en contra del Demandado que están cubiertos por este Acuerdo (Reclamos Liberados).
Usted Puede Optar Por Excluirse del Acuerdo de la Clase, Pero No del Acuerdo de PAGA La Fecha Límite de Exclusión es el 3 de abril del 2026	Si no desea participar completamente en el Acuerdo propuesto, usted puede optar por excluirse del Acuerdo de la Clase enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, usted será un Miembro de la Clase No Participante y ya no será elegible para un Pago Individual de la Clase. Los Miembros de la Clase No Participantes no pueden objetar a ninguna porción del Acuerdo propuesto. Ver la Sección 6 de este Aviso. Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo propuesto. El Demandado debe pagar los Pagos Individuales de PAGA a todos los Miembros de PAGA y los Miembros de PAGA deben renunciar a sus derechos de presentar los Reclamos Liberados (definidos a continuación).
Los Miembros Participantes de la Clase Pueden Objetar al Acuerdo de la Clase, pero no al Acuerdo de PAGA Las Objeciones Escritas Deben Ser Presentadas antes del 3 de abril del 2026	Todos los Miembros de la Clase que no opten por la exclusión (“Miembros Participantes de la Clase”) pueden objetar a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión de la Corte sobre la aprobación final del Acuerdo incluirá la determinación de cuánto se pagará a los Abogados de la Clase y al Demandante que presentó la Demanda en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de la Clase o al Demandante, pero cada dólar pagado a los Abogados de la Clase y al Demandante reduce la cantidad total pagada a los Miembros Participantes de la Clase. Usted puede objetar a las cantidades solicitadas por los Abogados de la Clase o el Demandante si considera que no son razonables. Ver la Sección 7 de este Aviso.
Usted Puede Participar en la Audiencia de Aprobación Final del 2 de junio del 2026	La Audiencia de Aprobación Final de la Corte está programada para llevarse a cabo el 2 de junio del 2026 . Usted no tiene que asistir, pero tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre por su propia cuenta), en persona, por teléfono o utilizando la plataforma de comparecencia virtual de la Corte. Los Miembros Participantes de la Clase pueden objetar verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Ver la Sección 8 de este Aviso.
Usted Puede Disputar El Cálculo De Sus Semanas De Trabajo/Períodos de Pago Las Disputas Escritas Deben Ser Presentadas antes del 3 de abril del 2026	Las cantidades de su Pago Individual de la Clase y el Pago de PAGA (si lo hay) dependen de cuántas semanas de trabajo usted trabajó por lo menos un día durante el Período de la Clase y cuántos períodos de pago usted trabajó por lo menos un día durante el Período de PAGA, respectivamente. El número de Semanas de Trabajo del Período de la Clase y el número de períodos de pago del Período de PAGA que usted trabajó según los registros del Demandado se indican en la primera página de este Aviso. Si no está de acuerdo con alguno de estos números, usted debe disputarla antes del 3 de abril del 2026 . Ver la Sección 4 de este Aviso.

1. ¿DE QUÉ SE TRATA ESTA DEMANDA?

El Demandante es un empleado anterior del Demandado. La Demanda acusa al Demandado de violar las leyes laborales

de California, afirmando reclamos basados en las supuestas violaciones del Demandado: (1) no pagar los salarios de las horas extras, (2) no proporcionar los períodos de comida y/o de descanso; (3) no pagar todo el tiempo de permiso por enfermedad; (4) no proporcionar las declaraciones salariales precisas y detalladas; y (5) no pagar todos los salarios adeudados a la terminación del empleo. El Demandante también afirmó una violación de la Ley de Competencia Desleal de California (“UCL,” por sus siglas en inglés). Sobre la base de los mismos reclamos, el Demandante también ha presentado un reclamo por sanciones civiles conforme a la Ley General de Abogados Privados de California (§§ 2698 y siguientes del Código Laboral) (“PAGA,” por sus siglas en inglés). El Demandante es representado por los abogados en la Demanda:

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HA RESUELTO?

Hasta el momento, la Corte no ha hecho ninguna determinación sobre si el Demandado o el Demandante tienen la razón sobre los méritos. Mientras tanto, el Demandante y el Demandado contrataron a un mediador con experiencia y neutral en un esfuerzo para resolver la Demanda mediante la negociación de un acuerdo para resolver el caso en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Mediante la firma de una extensa resolución del acuerdo por escrito (“Acuerdo”) y acordando solicitar conjuntamente a la Corte que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y el Demandado han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Final de la Corte. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de los reclamos en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, el Demandado no admite ninguna violación ni conceden el mérito de ningún reclamo.

El Demandante y los Abogados de la Clase creen firmemente que el Acuerdo es un buen trato para usted porque consideran que: (1) el Demandado ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada considerando la fuerza de los reclamos y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuo; y (2) el Acuerdo es en el mejor interés de los Miembros de la Clase y de los Miembros de PAGA. La Corte aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso, y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

1. El Demandado Pagará \$350,000 como la Cantidad Bruta del Acuerdo (“GSA,” por sus siglas en inglés) (Acuerdo Bruto). El Demandado ha acordado depositar el Acuerdo Bruto en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Acuerdo Bruto para pagar los Pagos Individuales de la Clase, los Pagos Individuales de PAGA, el Pago de Servicio del Representante de la Clase, los honorarios y gastos de abogados de los Abogados de la Clase, los gastos del Administrador y las sanciones que se pagarán a la Agencia del Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California (“LWDA,” por sus siglas en inglés).
 - a. Suponiendo que la Corte conceda la Aprobación Final, El Demandado financiará la Cantidad Bruta del Acuerdo en dos pagos, como se indica a continuación: el cincuenta por ciento (50%) de la GSA se pagará en un plazo de treinta (30) días naturales después de la Fecha Efectiva, y el cincuenta por ciento (50%) restante de la GSA se pagará en un plazo de noventa (90) días naturales después del primer pago (es decir, ciento veinte (120) días naturales después de la Fecha Efectiva).
 - b. La “Fecha Efectiva” significa la fecha cuando han ocurrido todas las siguientes circunstancias: a) la resolución del acuerdo de forma extensa ha sido firmada por las Partes del presente, los Abogados de la Clase y los abogados del Demandado; b) la Corte ha concedido la aprobación preliminar del acuerdo; c) la Corte ha concedido la aprobación final del acuerdo (incluyendo la aprobación del acuerdo del reclamo de la PAGA); d) la Corte ha emitido y presentado la orden de aprobación final y la sentencia final; y e) la sentencia se ha convertido en definitiva. La sentencia será final en cualquiera de los siguientes casos: a) sesenta y cinco (65) días después del aviso de la orden de aprobación definitiva y la sentencia, si no se han presentado mociones de reconsideración ni apelaciones u otros recursos para obtener una revisión; o b) sesenta y cinco (65) días después de que se haya presentado una moción de reconsideración, una apelación u otra medida para obtener la revisión de la orden y la sentencia final y se haya resuelto a favor del acuerdo, y no sea posible ninguna otra apelación, recurso u otra revisión por parte de la corte de apelaciones. En caso de que se presente alguna apelación u otra disputa en relación con el acuerdo, la administración del acuerdo se suspenderá y permanecerá pendiente hasta que se resuelva definitivamente dicha apelación o disputa.
2. Deducciones Aprobadas por la Corte del Acuerdo Bruto. En la Audiencia de Aprobación Final, el Demandante

y/o los Abogados de la Clase le pedirán a la Corte que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Bruto, cuyas cantidades serán decididas por la Corte en la Audiencia de Aprobación Final:

- a. Hasta \$166,666.67 (el 33% del Acuerdo Bruto) a los Abogados de la Clase para los honorarios de abogados y hasta \$20,000 para sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados de la Clase han trabajado e incurrido en gastos en la Demanda sin recibir ningún pago. Cualquiera de los honorarios de abogados adjudicados por la Corte se dividirá en partes iguales entre los Abogados de la Clase, con un cincuenta por ciento (50%) asignado a Bokhour Law Group, P.C. y un cincuenta por ciento (50%) asignado a Falakassa Law, P.C., de conformidad con un acuerdo escrito de reparto de honorarios entre los abogados.
- b. Hasta \$10,000 como una Adjudicación del Representante de la Clase por presentar la Demanda, trabajar con los Abogados de la Clase y representar a la Clase. La Adjudicación de Servicio del Representante de la Clase será el único dinero que el Demandante recibirá aparte del Pago Individual de la Clase y cualquier Pago Individual de PAGA del Demandante.
- c. Hasta \$7,500 al Administrador por los servicios de administrar el Acuerdo.
- d. Hasta \$10,000 para las Sanciones de PAGA, asignadas como el 65% al Pago de PAGA de la LWDA y el 35% a los Pagos Individuales de PAGA a los Miembros de PAGA sobre la base de sus Períodos de Pago del Período de PAGA.

Los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar a cualquiera de estas deducciones. La Corte considerará todas las objeciones.

3. Acuerdo Neto Distribuido a los Miembros de la Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por la Corte, el Administrador distribuirá el resto del Acuerdo Bruto (el “Acuerdo Neto”) realizando los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase según sus Semanas de Trabajo del Período de la Clase.
4. Impuestos Adeudados sobre los Pagos a los Miembros de la Clase. El Demandante y el Demandado le solicitan a la Corte que apruebe una asignación del 30% de cada Pago Individual de la Clase a salarios sujetos a impuestos (“Porción Salarial”) y el 15% de intereses y 55% de sanciones (“Porción No Salarial”). La Porción Salarial está sujeta a retenciones y se declarará en las Formas W-2 del IRS. El Demandado pagará por separado los impuestos sobre la nómina del empleador que se deben de la Porción Salarial. Los Pagos Individuales de PAGA se contabilizan como sanciones y no como salarios para los propósitos fiscales. El Administrador declarará los Pagos Individuales de PAGA y las Porciones No Salariales de los Pagos Individuales de la Clase en las Formas 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y el Demandado han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está asesorando sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría adeudar en impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluyendo las sanciones e intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo propuesto. Usted debe consultar a un asesor fiscal, por su propia cuenta, si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto.

5. Es Necesario Cobrar Prontamente Los Cheques De Pago. El anverso de cada cheque emitido para los Pagos Individuales de Clase y los Pagos Individuales de PAGA mostrará la fecha en que vence el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de anulación, su cheque se cancelará automáticamente, y el dinero se depositará en su nombre con el Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador de California.

Si el dinero representado por su cheque se envía a la Oficina del Contralor de Propiedad No Reclamada, usted debe revisar las reglas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.

6. Solicitudes de Exclusión del Acuerdo de la Clase (Optar por la Exclusión). Usted será tratado como un Miembro Participante de la Clase, participando completamente en el Acuerdo de la Clase, a menos de que notifique al Administrador por escrito, a no más tardar el 3 de abril del 2026, que desea excluirse. La manera más fácil de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada antes del **3 de abril del 2026**. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta de un Miembro de la Clase o de su representante en la que se indique (i) el nombre completo del Miembro de la Clase, (ii) la dirección actual, (iii) el número de Seguro Social, (iv) el número de teléfono, y (v) una declaración simple en la que elija ser excluido del Acuerdo. Los Miembros de la Clase excluidos (es decir, los Miembros de la Clase No Participantes) no recibirán los Pagos Individuales

de la Clase, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente reclamos de salarios y horarios en contra del Demandado.

Usted no puede optar por excluirse de la porción de PAGA del Acuerdo. Los Miembros de la Clase que se excluyan del Acuerdo de la Clase (Miembros de la Clase No Participantes) siguen siendo elegibles para los Pagos Individuales de PAGA y son requeridos a renunciar a su derecho de afirmar reclamos de PAGA en contra del Demandado según los hechos alegados del Período de PAGA en la Demanda.

7. El Acuerdo Propuesto será Nulo si la Corte Niega la Aprobación Final. Es posible que la Corte se niegue a conceder la Aprobación Final del Acuerdo o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que la Corte dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. El Demandante y el Demandado han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: el Demandado no pagará ningún dinero y los Miembros de la Clase no liberarán ningún reclamo en contra del Demandado.
8. Administrador. La Corte ha designado a una compañía neutral, CPT Group, Inc. (el “Administrador”) para que envíe este Aviso, calcule y realice los pagos, y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Clase. El Administrador también decidirá las Disputas de los Miembros de la Clase sobre las Semanas de Trabajo, enviará y reenviará por correo los cheques del acuerdo y las formas fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información de contacto del Administrador se indica en la Sección 9 de este Aviso.
9. Liberación de los Miembros Participantes de la Clase. Después de que la Sentencia sea definitiva y el Demandado haya financiado totalmente el Acuerdo Bruto y hayan pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros Participantes de la Clase estarán legalmente prohibidos de afirmar cualquiera de los reclamos liberados bajo el Acuerdo. Esto significa que, a menos de que usted haya optado por excluirse de manera válida del Acuerdo de la Clase, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda en contra del Demandado o las entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período de la Clase y sanciones de PAGA basadas en los hechos del Período de PAGA, según se alega en la Demanda y se resuelve mediante este Acuerdo.

Los Miembros Participantes de la Clase estarán obligados por la siguiente liberación:

Todos los Miembros Participantes de la Clase, en nombre de ellos mismos y de sus respectivos anteriores y actuales representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, liberan al Demandado y a sus actuales y anteriores matrices, subsidiarias y entidades afiliadas, y a cada uno de sus respectivos funcionarios, directores, empleados, agentes, aseguradoras, abogados, representantes y sucesores y cesionarios (“Partes Liberadas”) de cualquiera y todos los reclamos, derechos, demandas, deudas, responsabilidades y causas de acción bajo la ley de California por las supuestas violaciones de salarios y horas que surjan o estén razonablemente relacionadas con el trabajo realizado por los Miembros de la Clase del Acuerdo durante el Período de la Clase, en la medida en que dichos reclamos se basen en los hechos, alegaciones o teorías legales afirmados en la Demanda operativa, o en hechos, alegaciones o teorías legales que podrían haberse afirmado en la Demanda operativa. Esto incluye, sin limitación, reclamos por no pagar o pagar tarde los salarios mínimos, regulares, de las horas extras o dobles; los períodos de comida o de descanso no conformes o primas salariales asociadas; no pagar los salarios durante el empleo o a la separación, incluyendo las sanciones por el tiempo de espera; no reembolsar los gastos de la compañía; no proporcionar las declaraciones salariales precisas y detalladas; no mantener o proporcionar los registros de nómina; no pagar las vacaciones o las bajas por enfermedad; no proporcionar el aviso de acumulación de baja por enfermedad pagadas; y cualquier reclamo relacionado bajo el Código Laboral de California, Órdenes Salariales aplicables de la Comisión de Bienestar Industrial, o las §§ 17200 y siguientes del Código de Negocios y Profesiones de California, en la medida en que se basen las supuestas violaciones de salarios y horarios. Esta liberación incluye todas las formas de compensación relacionadas con lo anterior, incluyendo los reclamos por daños y perjuicios, sanciones, restitución, intereses, honorarios y costos de abogados, y medidas cautelares o declarativas. Excluidos de los Reclamos Liberados de la Clase están los reclamos por despido injustificado; discriminación, acoso o represalias conforme a la Ley de Empleo y Vivienda Justos u otras leyes aplicables; lesiones personales; seguro de desempleo, seguridad social o beneficios por discapacidad; y beneficios de jubilación o pensión

adquiridos.

10. Liberación de PAGA de los Miembros de PAGA. Una vez que la sentencia de la Corte sea final, y los Demandados hayan pagado el Acuerdo Bruto (y pagado por separado los impuestos sobre la nómina por parte del empleador), todos los Miembros de PAGA no podrán afirmar reclamos de PAGA en contra del Demandado, ya sea que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los Miembros de PAGA, incluyendo aquellos que sean Miembros Participantes de la Clase y aquellos que opten por excluirse del Acuerdo de la Clase, no podrán demandar, continuar demandando ni participar en ningún otro reclamo de PAGA en contra del Demandado o sus entidades relacionadas sobre la base de los hechos del Período de PAGA alegados en la Demanda y resueltos por este Acuerdo.

Las Liberaciones de los Miembros de PAGA para los Miembros Participantes y No Participantes de la Clase son las siguientes:

Todos los Miembros de la Clase Participantes y No Participantes que son Miembros de PAGA se consideran que liberan, en nombre de sí mismos y de sus respectivos anteriores y actuales representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, cualquiera y todos los reclamos por sanciones civiles de conformidad con PAGA en contra del Demandado y las Partes Liberadas de cualquiera y todos los reclamos por sanciones civiles de conformidad con la Ley General de Abogados Privados de California del 2004 ("PAGA"), § 2698 y siguientes del Código Laboral, que surjan o estén razonablemente relacionadas con el trabajo realizado por los Miembros del Acuerdo de PAGA durante el Período de PAGA, en la medida en que dichos reclamos se basen en los hechos, alegaciones o teorías legales afirmados en la Demanda operativa o descritos en el Aviso de PAGA del Demandante a la LWDA, o en hechos, alegaciones o teorías legales que podrían haberse afirmado en la Demanda operativa o descritos en el Aviso de PAGA del Demandante a la LWDA. Esto incluye, sin limitación, reclamos por sanciones civiles derivadas de la supuesta falta de pagar todos los salarios adeudados (incluyendo el salario mínimo, las horas extras o el pago doble); los periodos de comida o descanso no conformes; no proporcionar declaraciones salariales precisas; no mantener registros de nóminas; no reembolsar los gastos de la compañía; no pagar las vacaciones o las bajas por enfermedad; no notificar las bajas por enfermedad pagadas; no pagar los salarios oportunamente durante o al final del empleo; y otras supuestas violaciones del Código Laboral de California y las Órdenes Salariales relacionadas. Los Reclamos Liberados de PAGA incluyen todos los reclamos por sanciones civiles legales, intereses, honorarios de abogados y costos recuperables bajo PAGA. Esta liberación no incluye reclamos fuera del alcance del estatuto de PAGA o reclamos por daños personales por parte de empleados individuales no incluidos en la demanda representativa.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

1. Pagos Individuales de la Clase. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Clase (a) dividiendo la Cantidad Neta del Acuerdo por el número total de Semanas de Trabajo trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas de Trabajo trabajadas por cada Miembro Participante de la Clase individual.
2. Pagos Individuales de PAGA. El Administrador calculará los Pagos Individuales de PAGA (a) dividiendo \$3,500.00 por el número total de Períodos de Pago de PAGA trabajados por todos los Miembros de PAGA y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago del Período de PAGA trabajados por cada Miembro de PAGA individual.
3. Disputas de las Semanas de Trabajo/Períodos de Pago. El número de Semanas de Trabajo de la Clase que usted trabajó durante el Período de la Clase y el número de Períodos de Pago de PAGA que usted trabajó durante el Período de PAGA, según se indica en los registros del Demandado, se indican en la primera página de este Aviso. Usted tiene hasta el **3 de abril del 2026**, para disputar el número de Semanas de Trabajo y/o Períodos de Pago que se le acreditaron. Usted puede presentar su disputa firmando y enviando una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. En la Sección 9 de este Aviso se encuentra la información de contacto del Administrador.

Usted necesita apoyar su disputa enviando copias de los talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo del Demandado de las Semanas de Trabajo y/o los Períodos de Pago basado en los registros del Demandado como precisos a menos de que usted envíe copias de registros que contengan información

contraria. Usted debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no serán devueltos a usted. El Administrador resolverá las disputas de las Semanas de Trabajo y/o los Períodos de Pago sobre la base de su presentación y de los aportes de los Abogados de la Clase (que abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Clase) y de los Abogados del Demandado. La decisión del Administrador es definitiva. Usted no puede apelar o de otra manera cuestionar su decisión final.

5. ¿CÓMO SE ME PAGARÁ?

1. Miembros Participantes de la Clase. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un solo cheque a cada Miembro Participante de la Clase (es decir, a cada Miembro de la Clase que no opte por no participar), incluyendo a aquellos que también califiquen como Miembros de PAGA. El cheque único combinará el Pago Individual de la Clase y el Pago Individual de PAGA.
2. Miembros de la Clase No Participantes. El Administrador enviará, por correo de EE. UU., un solo cheque del Pago Individual de PAGA a cada Miembro de PAGA que opte por excluirse del Acuerdo de la Clase (*es decir*, cada Miembro de la Clase No Participante).

Su cheque se enviará a la misma dirección que este Aviso. Si cambia su dirección, asegúrese de notificar al Administrador lo más pronto posible. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO ME EXCLUYO DEL ACUERDO DE LA CLASE?

Como se explicó anteriormente, usted debe presentar una Solicitud de Exclusión al Administrador si desea excluirse del Acuerdo de la Clase. El Administrador lo excluirá sobre la base de cualquier escrito que comunique su solicitud de ser excluido. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identifique la Demanda como *Juan Pena v. Hinton Transportation Investments, Inc.*, Caso No. 24STCV29266 e incluir sus datos de identificación, (su nombre completo, dirección actual, número de teléfono y las fechas aproximadas de empleo, y el número de seguro social para los propósitos de verificación). Usted debe presentar la solicitud por sí mismo. Si otra persona hace la solicitud por usted, no será válida. **Usted debe enviar al Administrador su solicitud para ser excluido antes del 3 de abril del 2026, o no será válida.** La Sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO OBJETO AL ACUERDO?

Sólo los Miembros Participantes de la Clase tienen derecho a objetar al Acuerdo. Antes de decidir si desea objetar, tal vez desee ver lo que el Demandante y el Demandado le están pidiendo a la Corte que apruebe. Al menos dieciséis (16) días hábiles antes de la Audiencia de Aprobación Final, los Abogados de la Clase y/o el Demandante presentarán ante la Corte (1) una Petición de Aprobación Final que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, y (2) una Petición para los Honorarios, Gastos de Litigio y la Adjudicación de Servicio declarando (i) la cantidad que los Abogados de la Clase están solicitando para los honorarios y gastos de litigio de los abogados; y (ii) la cantidad que el Demandante está solicitando como la Adjudicación de Servicio del Representante de la Clase. Una vez que lo soliciten razonablemente, los Abogados de la Clase (cuya información de contacto se indica en la Sección 9 de este Aviso) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. Usted también puede verlos en el sitio web del Administrador en: www.cptgroupcaseinfo.com/HintonTransportationAction o el sitio web de la Corte: <https://www.lacourt.org/CaseSummaryv2/>.

Un Miembro Participante de la Clase que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo, la Petición para la Aprobación Final y/o la Petición para los Honorarios, Gastos de Litigio y la Adjudicación de Servicio puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto no es justo, o que las cantidades solicitadas por los Abogados de la Clase o el Demandante son demasiado altas o demasiado bajas. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 3 de abril del 2026.** Asegúrese de decirle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda como *Juan Pena v. Hinton Transportation Investments, Inc.*, e incluir su (i) nombre completo, (ii) la dirección actual, (iii) el número de Seguro Social, (iv) el número de teléfono, y (v) las fechas aproximadas de empleo para el Demandado y firme la objeción. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Clase puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para objetar por su propia cuenta) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar preparado para explicar a la Corte a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Vea la Sección 8 de este Aviso

(inmediatamente a continuación) para más detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL?

Usted puede, pero no tiene que, asistir a la Audiencia de Aprobación Final el **2 de junio del 2026** a las **10:00 a.m.** en el Departamento 7 de la Corte Superior del Condado de Los Ángeles, ubicada en la Corte Superior del Condado de Los Ángeles, 312 N. Spring Street, Los Angeles, CA 90012. En la Audiencia, el juez decidirá si concede la Aprobación Final del Acuerdo y qué parte del Acuerdo Bruto se pagará a los Abogados de la Clase, al Demandante y al Administrador. La Corte invitará a los objetores, a los Abogados de la Clase y a los Abogados de la Defensa a presentar sus comentarios antes de tomar una decisión. Usted puede asistir personalmente (o contratar a un abogado para que asista) ya sea personalmente o de manera virtual mediante Zoom. Consulte el sitio web de la Corte para obtener la información más actualizada.

Es posible que la Corte re programe la Audiencia de Aprobación Final. Usted debe consultar el sitio web del Administrador en www.cptgroupcaseinfo.com/HintonTransportationAction de antemano o comunicarse con los Abogados de la Clase para verificar la fecha y hora de la Audiencia de Aprobación Final.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que el Demandado y el Demandante han prometido hacer conforme al Acuerdo propuesto. La forma más fácil de leer el Acuerdo, la Sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es visitar el sitio web de CPT Group, Inc. en www.cptgroupcaseinfo.com/HintonTransportationAction. Usted también puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico a los Abogados de la Clase o al Administrador utilizando la información de contacto que se indica a continuación, o consultar el sitio web de la Corte Superior visitando (<https://www.lacourt.org/CaseSummaryv2/>) e ingresando el Número de Caso de la Demanda, Número de Caso 24STCV29266.

NO LLAME A LA CORTE SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.

Abogados de la Clase:

Joshua S. Falakassa
josh@falakassalaw.com
FALAKASSA LAW, P.C.
1901 Avenue of the Stars, Suite 520
Los Angeles, California 90067

Mehrdad Bokhour
mehrdad@bokhourlaw.com
BOKHOUR LAW GROUP, P.C.
1901 Avenue of the Stars, Suite 520
Los Angeles, California 90067

Administrador del Acuerdo:

Pena v. Hinton Transportation Investments
c/o CPT Group, Inc.
PO Box 19504
Irvine, CA 92623
Fax: (949) 419-3446
1-(888) 545-0059

Correo Electrónico: HintonTransportationAction@cptgroup.com
Sitio Web: www.cptgroupcaseinfo.com/HintonTransportationAction

10. ¿QUÉ SUCEDE SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque del acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre que solicite un reemplazo antes de la fecha de anulación que se indica en el anverso del cheque original. Si su cheque ya es nulo, usted debe consultar el sitio web del Fondo de Propiedad No Reclamada para las instrucciones sobre como recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ SUCEDE SI CAMBIO MI DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, usted debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o cambia su dirección postal.