LIDMAN LAW, APC
Scott M. Lidman (SBN 199433)
slidman@lidmanlaw.com
Milan Moore (SBN 308095)
mmoore@lidmanlaw.com
Tiara Gose-Hardy (SBN 323823)
tgose@lidmanlaw.com
2155 Campus Drive, Suite 150
El Segundo, California 90245
Tel: (424) 322-4772
Fax: (424) 322-4775

Attorneys for Plaintiff
MARIO REGALADO CONTRERAS

HAINES LAW GROUP, APC
Paul K. Haines (SBN 248226)
phaines@haineslawgroup.com
2155 Campus Drive, Suite 180
El Segundo, California 90245
Tel: (424) 292-2350
Fax: (424) 292-2355

Attorneys for Plaintiff
MARIO REGALADO CONTRERAS

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

FOR THE COUNTY OF ORANGE

MARIO REGALADO CONTRERAS, as an individual and on behalf of all others similarly situated,

Plaintiff,

v.

INMAR SUPPLY CHAIN SOLUTIONS, LLC, a North Carolina limited liability company; and DOES 1 through 100, inclusive,

Defendants.

Case No.: 30-2024-01444626-CU-OE-CXC

[*Assigned for all purposes to the Honorable Layne H. Melzer, Dept. CX102*]

DECLARATION OF JARROD SALINAS OF PHOENIX CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS IN SUPPORT OF PLAINTIFF'S MOTION FOR FINAL APPROVAL

Date: December 17, 2026
Time: 2:00 p.m.
Dept.: CX102

DECLARATION OF JARROD SALINAS

I, JARROD SALINAS, declare as follows:

1. I am a Case Manager at Phoenix Settlement Administrators ("PSA"), the Court-appointed Class Action Settlement Administrator for *Mario Regalado Contreras v. Inmar Supply Chain Solutions, LLC* (the "Action"). I have personal knowledge of the facts stated herein and, if called upon to testify, I could and would testify competently to such facts.

2. PSA was selected by the Parties to provide notice of the Settlement and perform class administration duties in this Action. Pursuant to the Amended Class Action and PAGA Settlement Agreement ("Settlement Agreement" or "Settlement") for this matter, PSA was responsible for: (i) preparing, translating, printing, and mailing the *Court Approved Notice of Class Action Settlement and Hearing Date for Final Court* ("Class Notice"); (ii) responding to inquiries from Class Members; (iii) calculating the number of weeks each Class Member worked during the period from January 6, 2022 through July 14, 2025 ("Class Period") and the number of pay periods that each Aggrieved Employee worked during the time period from December 6, 2023 through July 14, 2025 ("PAGA Period"); (iv) determining the validity of letters indicating a request to be excluded from the Class Settlement ("Requests for Exclusion"), written objections to the Class Settlement ("Objections"), and/or dispute regarding the number of Workweeks submitted by Class Members; (v) calculating the Net Settlement Amount and the Individual Class Payments to Class Members; (vi) calculating and issuing the Individual Class Payments and distributing them to Settlement Class Members and Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees; (vii) issuing the payment to Class Counsel for attorneys' fees and costs, the Class Representative Service Payments to both Plaintiffs, and the employer/employee payroll taxes to the appropriate taxing authorities; and (viii) such other tasks as set forth in the Settlement Agreement or as the Parties mutually agree or as the Court orders.

3. On September 4, 2026, PSA received a data file from Defense Counsel that contained names, last known mailing addresses, Social Security numbers, workweeks, and PAGA Pay periods for each Class Member ("Class Data") during the Class Period. The final mailing list

contained 253 individuals identified as Class Members. There were a total of 12,842 workweeks worked and thus, confirming the escalator clause was not triggered.

4. On September 10, 2026, PSA conducted a National Change of Address ("NCOA") search in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four (4) years and notified the U.S. Postal Service of their change of address.

5. On September 16, 2026, PSA mailed the Notice via U.S. first class mail, in English and Spanish, to all 253 Class Members on the Class List. A true and correct copy of the mailed Notice is attached hereto as **Exhibit A**.

6. As of the date of this declaration, 0 Notices have been returned to PSA and thus, none have been remailed.

7. As of the date of this declaration, PSA has received 0 Requests for Exclusion from Class Members. The deadline to request exclusion from the Class Settlement was November 7, 2026.

8. As of the date of this declaration, PSA has received zero (0) Notices of Objections from Class Members. The deadline for objecting to the Class Settlement was November 7, 2026.

9. As of the date of this declaration, PSA has received zero (0) Workweek disputes from Class Members. The deadline for submitting a dispute was November 7, 2026.

10. There are 253 Class Members who did not submit timely and valid Requests for Exclusion and are therefore deemed Settlement Class Members, representing 100% of the Class. Settlement Class Members have worked a collective total of 12,842 Workweeks during the Class Period. Each Workweek is valued at approximately $5.39.

11. The Net Settlement Amount of $69,268.48 available to pay Settlement Class Members was determined by subtracting the requested Class Counsel attorneys' fees ($53,333.33), and Class Counsel costs ($11,398.19), requested Class Representative Service Payment to Plaintiff ($7,500.00), the PAGA Penalties ($10,000.00), and the requested Settlement Administration Costs ($8,500.00) from the Gross Settlement Amount ($160,000.00).

12. Based upon the calculations stipulated in the Settlement, the highest Individual Class Payment to be paid is approximately $873.81, the lowest Individual Class Payment to be paid is approximately $5.39, while the average Individual Class Payment to be paid is approximately $ $273.79. Settlement Class Members will be issued payment of their Individual Class Payments subject to reduction for the employee's share of taxes and withholdings with respect to the wages portion of the Individual Class Payment (the net payment is their "Individual Class Payment").

13. Additionally, $10,000.00 of the Gross Settlement Amount has been allocated toward penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA Penalties"), of which 65%, or $6,500.00, shall be paid to the Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"), and 35%, or $3,500.00, of which shall be paid to all current and former hourly non-exempt individuals who are or were employed by Defendant during the PAGA Period. There are 130 Aggrieved Employees who worked a total of 2,560 pay periods during the PAGA Period. The highest Individual PAGA Payment to be paid is approximately $42.38, the lowest Individual PAGA Payment to be paid is approximately $1.37, while the average Individual PAGA Payment to be paid is approximately $26.92.

14. Pursuant to the Settlement, Defendant has agreed to fund the employer-side taxes due separately and apart from the Gross Settlement Amount.

15. Plaintiff's individual settlement amount is $743.59.

16. PSA's costs associated with the administration of this matter are $8,500.00. This includes all costs incurred to date, as well as estimated costs involved in completing the settlement distribution. A true and correct copy of the invoice from PSA is attached hereto as **Exhibit B**.

I declare under penalty of perjury of the laws of the State of California that the foregoing is true and correct.

Executed on November 12, 2026, at Orange, California.

Jarrod Salinas

JARROD SALINAS

Exhibit A

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

COUNTY OF ORANGE

MARIO REGALADO CONTRERAS, as an individual and on behalf of all others similarly situated, Plaintiff, vs. INMAR SUPPLY CHAIN SOLUTIONS, LLC, a North Carolina limited liability company; and Does 1 through 100, Defendants.	Case No. 30-2024-01444626-CU-OE-CXC **NOTICE OF PENDENCY OF CLASS ACTION AND PROPOSED CLASS AND PAGA SETTLEMENT**

To: All persons currently or formerly employed by Defendant Inmar Supply Chain Solutions, LLC as non-exempt, hourly-paid employees who worked in California during the Class Period. The "Class Period" is defined to mean the period from January 6, 2022, through July 14, 2025**.** Collectively, these employees will be referred to as "Settlement Class Members."

PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY

YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR NOT

Why should you read this notice?

The Court has granted preliminary approval of a proposed class action settlement (the "Settlement") in the lawsuit entitled *Mario Regalado Contreras v. Inmar Supply Chain Solutions, LLC.,* Case No. 30-2024-01444626-CU-OE-CXC (the "Lawsuit"). Because your rights may be affected by the Settlement, it is important that you read this notice carefully.

You may be entitled to money from this Settlement. Defendant's records show that you were employed by Defendant at any time in California during the Class Period as a non-exempt, hourly employee. The Court ordered that this Notice be sent to you because you may be entitled to money under the Settlement and because the Settlement affects your legal rights.

The purpose of this notice is to provide you with a brief description of the Lawsuit, to inform you of the terms of the Settlement, to describe your rights in connection with the Settlement, and to explain what steps you may take to participate in, object to, or exclude yourself from the Settlement. If you do not exclude yourself from the Settlement and the Court finally approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement and any final judgment.

What is this case about?

Plaintiff Mario Regalado Contreras ("Plaintiff") brought this Lawsuit against Defendant, seeking to assert claims on behalf of a class of persons currently or formerly employed by Defendant Inmar Supply Chain Solutions, LLC as non-exempt, hourly-paid employees who worked in California during the Class Period. The "Class Period" is defined to mean the period from January 6, 2022, through July 14, 2025. Plaintiff Mario Regalado Contreras is known as the "Class Representative," and his attorneys, who also represent the interests of all Settlement Class Members, are known as "Class Counsel."

The Lawsuit alleges that Defendant failed to pay all minimum wages owed; failed to pay all overtime wages owed; failed to provide meal periods, or premium pay for non-compliant meal periods; failed to authorize and permit rest periods, or provide premium pay for non-compliant rest periods; failed to reimburse for necessary business expenses; failed to timely pay all wages due upon separation of employment; and failed to issue accurate, itemized wage statements in compliance with California law. As a result of the foregoing alleged violations, Plaintiff also alleges that Defendant engaged in unfair business practices and is liable for civil penalties under the Labor Code Private Attorney General Act ("PAGA").

Defendant denies the claims and denies the Lawsuit is appropriate for class treatment. Defendant further denies that it owes Settlement Class Members any wages, restitution, penalties, or other damages. No Court has made any determination as to the factual allegations in the Lawsuit. Rather, the Settlement constitutes a compromise of disputed claims and should not be construed as an admission of liability on the part of Defendant, which expressly denies all liability.

The Court has not ruled on the merits of Plaintiff's claims. However, to avoid the additional expense, inconvenience, and interference with Defendant's business operations and in light of the risks the Parties face with litigating, the Parties have concluded that it is in their best interests and the interests of Settlement Class Members to settle the Lawsuit on the terms summarized in this Notice. After Defendant provided relevant information to Class Counsel, the Settlement was reached following mediation and arm's-length negotiations between the parties.

The Class Representative and Class Counsel support the Settlement. Among the reasons for support are the defenses to liability potentially available to Defendant, the risk of denial of class certification, the inherent risks of trial on the merits, and the delays, costs, and uncertainties associated with litigation.

If you are still employed by Defendant, your decision about whether to participate in the Settlement will not affect your employment. California law and Defendant's policies strictly prohibit unlawful retaliation. Defendant will not take any adverse employment action against or otherwise target, retaliate, or discriminate against any Settlement Class Member because of the Settlement Class Member's decision to either participate or not participate in the Settlement.

Who are the Attorneys?

Attorneys for the Plaintiff / Settlement Class Members:	Attorneys for Defendant Inmar Supply Chain Solutions, LLC
LIDMAN LAW, APC Scott M. Lidman slidman@lidmanlaw.com Milan Moore mmoore@lidmanlaw.com Tiara Gose-Hardy tgose@lidmanlaw.com 2155 Campus Drive, Suite 150 El Segundo, California 90245 Tel: (424) 322-4772 Fax: (424) 322-4775 www.lidmanlaw.com **HAINES LAW GROUP, APC** Paul K. Haines phaines@haineslawgroup.com 2155 Campus Drive, Suite 180 El Segundo, California 90245 Tel: (424) 292-2350 Fax: (424) 292-2355	CHRISTOPHER J. BOMAN (SBN 198798) cboman@fisherphillips.com BORIS SORSHER (SBN 251718) bsorsher@fisherphillips.com KELSEY L. WONG JAVIER (SBN 316738) kjavier@fisherphillips.com **FISHER & PHILLIPS LLP** 2050 Main Street, Suite 1000 Irvine, California 92614 Telephone: (949) 851-2424 Facsimile: (949) 851-0152

What are the terms of the Settlement?

On August 19, 2026, the Court preliminarily certified a class, comprised of, for settlement purposes only, persons currently or formerly employed by Defendant Inmar Supply Chain Solutions, LLC as non-exempt, hourly-paid employees who worked in California during the Class Period. For purposes of this Settlement Agreement, the "Class Period" is defined to mean the period from January 6, 2022, through July 14, 2025**.** Settlement Class Members who do not opt out of the Settlement pursuant to the procedures set forth in this Notice will be bound by the Settlement and will release their claims against Defendant as described below in the section titled "Released Class Claims". A Settlement Class Member who opts-out cannot opt-out of the PAGA Release.

Defendant has agreed to pay $160,000.00 (the "Gross Settlement Amount") to fully resolve all claims in the Lawsuit, which includes payments to Settlement Class Members, attorneys' fees and expenses, payment to the Labor Workforce Development Agency (the "LWDA"), settlement administration costs, and the Class Representative's Service Award. Defendant's share of payroll taxes associated with any wage payments to Settlement Class Members shall be paid by Defendants separately from, and in addition to, the Gross Settlement Amount.

The following deductions from the Gross Settlement Amount will be requested by the Parties:

Settlement Administration Costs. The Court has approved Phoenix Settlement Administrators to act as the "Settlement Administrator," who is sending this Notice to you and will perform many other duties relating to the Settlement. The Court has approved paying the Settlement Administrator a flat fee of $8,500.00 from the Gross Settlement Amount to administer the Settlement.

Attorneys' Fees and Expenses. Class Counsel have been prosecuting the Lawsuit on behalf of the Settlement Class Members on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and have been paying all litigation costs and expenses. The Court will determine the actual amount awarded to Class Counsel as attorneys' fees, which will be paid from the Gross Settlement Amount. Settlement Class Members are not personally responsible for any of Class Counsel's attorneys' fees or expenses. Class Counsel will ask for fees of up to one-third of the Gross Settlement Amount, which is currently estimated to be $53,333.33, as reasonable compensation for the work Class Counsel performed and will continue to perform in this Lawsuit through Settlement finalization. Class Counsel also will ask for reimbursement in an amount not to exceed $20,000.00 for verified costs Class Counsel incurred in connection with the Lawsuit.

Service Award to Class Representative. Class Counsel will ask the Court to award the Class Representative a service award in the amount not to exceed $7,500.00, to compensate him for his service and extra work provided on behalf of the Settlement Class Members.

LWDA Payment. Class Counsel will ask the Court to approve a payment in the total amount of $10,000.00 as and for alleged civil penalties, payable pursuant to the California Labor Code Private Attorney General Act ("PAGA"). Per Labor Code § 2699(i), sixty-five percent (65%) of such penalties, or Thirty Thousand Dollars and Zero Cents ($6,500.00) will be payable to the LWDA, and the remaining thirty-five percent (35%), or Ten Thousand Dollars and Zero Cents ($3,500.00), will be payable to PAGA Employees as the "PAGA Amount," as described below.

Calculation of Individual Settlement Class Members' Settlement Award. After deducting the Court-approved amounts above, the balance of the Gross Settlement Amount will form the Net Settlement Amount, which will be distributed to all Settlement Class Members who do not submit a valid and timely Request for Exclusion (described below). The Net Settlement Amount is estimated at

approximately $60,666.67, to be shared among an up to 253 estimated Settlement Class Members. The Net Settlement Amount will be divided as follows:

Each participating Settlement Class Member shall receive a proportionate Settlement share based upon the number of workweeks worked during the Class Period, the numerator of which is the Settlement Class Member's total workweeks worked during the Class Period, and the denominator of which is the total workweeks worked by all Settlement Class Members who worked during the Class Period.

In addition, Three Thousand Five Hundred Dollars and Zero Cents ($3,500.00), of the Gross Settlement Amount has been designated as the "PAGA Amount" as described above. All PAGA Employees shall receive a portion of the PAGA Amount. "PAGA Employees" include all persons who are or were employed by Defendant Inmar Supply Chain Solutions, LLC as non-exempt or hourly employees in California during the PAGA Period. For purposes of this Settlement Agreement, the "PAGA Period" is defined to mean the period from December 6, 2023, through July 14, 2025.

A PAGA Employee shall receive a portion of the PAGA Amount proportionate to the number of pay periods that he or she worked during the PAGA Period and which will be calculated by multiplying the PAGA Amount by a fraction, the numerator of which is the PAGA Employee's number of pay periods worked during the PAGA Period, and the denominator of which is the total number of pay periods worked by all PAGA Employees during the PAGA Period.

Payments to Settlement Class Members. If the Court grants final approval of the Settlement, Settlement Awards will be mailed to all Settlement Class Members who did not submit a valid and timely Request for Exclusion.

If you are a PAGA Employee and you submit a Request for Exclusion, you will still receive a proportionate share of the PAGA Payment regardless of whether you exclude yourself from the Settlement.

Payment by Defendant of Gross Settlement Amount. Defendant shall deposit the Gross Settlement Amount with the Settlement Administrator within 28 days of the Effective Date. The "Effective Date" is the date by when both of the following have occurred: (a) the Court enters a Judgment on its order granting final approval of the Settlement; and (b) the Judgment is final. The Judgment is final as of the latest of the following occurrences: (a) if no Settlement Class member objects to the Settlement, the day the Court enters Judgment; (b) if one or more Settlement Class member objects to the Settlement, the day after the deadline for filing a notice for appeal from the Judgment; or (c) if a timely appeal from the Judgment is filed, the day after the appellate court affirms the Judgment and issues a remittitur.

Within ten (10) calendar days following Defendant's deposit of the Gross Settlement Amount with the Settlement Administrator, the Settlement Administrator will calculate Individual Settlement Award amounts and provide the same to the Parties' counsel for review and approval. Within seven (7) calendar days of approval by the Parties' counsel, the Settlement Administrator will prepare and mail Individual Settlement Awards, less applicable taxes and withholdings, to participating Settlement Class Members.

Allocation and Taxes. For tax purposes, each Settlement Award to Class Members shall be allocated as follows: eighty percent (80%) as penalties and interest; and twenty percent (20%) as wages. All PAGA penalties shall be designated as one hundred percent (100%) penalties and reported on an IRS Form 1099. If a PAGA Employee submits a Request for Exclusion, the PAGA Employee's Settlement Award shall be designated as one hundred percent (100%) penalties and reported on an IRS Form 1099. The Settlement Administrator will be responsible for issuing to participating Settlement Class Members IRS Forms W-2 for amounts deemed "wages" and IRS Forms 1099 for the amounts allocated as penalties and interest. Settlement Class Members are responsible for the proper income tax treatment of the Individual Settlement Awards. The Settlement Administrator, Defendant and its counsel, and Class Counsel cannot provide tax advice. Accordingly, Settlement Class Members should consult with their tax advisors concerning the tax consequences and treatment of payments they receive under the Settlement.

Released Class Claims. If the Court approves the Settlement, the Settlement Class, and each Settlement Class Member who has not submitted a timely and valid Request for Exclusion, will fully and forever completely discharge Inmar Supply, and all of its current or former parent companies, subsidiaries, sister companies, divisions, joint ventures, affiliates, affiliated companies, assigns, trustees, guarantors, fiduciaries, partnerships, present and former owners, employees, shareholders, insurers, attorneys, and affiliated entities, successor entities, and/or any other related company that could be jointly liable with Defendant (collectively, the "Released Parties"), from any and all claims, demands, rights, liabilities and causes of action that were pled or reasonably could have been pled based on the factual allegations contained in the proposed operative Second Amended Complaint under any state law, federal law, common law, equity or other theory that arose during the Class Period with respect to the following claims: (1) failure to pay minimum wages [Cal. Lab. Code §§ 204, 1194, 1194.2, and 1997]; (2) failure to pay overtime compensation [Cal. Lab. Code §§ 1194 and 1198]; (3) failure to provide meal periods or pay meal period premiums at the regular rate of pay [Cal. Lab. Code §§ 226.7, 512]; (4) failure to authorize and permit rest breaks or pay rest period premiums at the regular rate of pay [Cal. Lab. Code § 226.7]; (5) failure to indemnify necessary business expenses [Cal. Lab. Code § 2802]; (6) failure to timely pay wages at termination [Cal. Lab. Code §§ 201-203]; (7) failure to provide accurate itemized wage statements [Cal. Lab. Code § 226]; and (8) Unfair Business Practices (collectively, the "Released Class Claims").

The time period for the release of the Released Class Claims against the Released Parties shall be the same time period as the Class Period.

PAGA Release and PAGA Employees. If the Court approves the Settlement, all PAGA Employees including Plaintiff and those who timely and properly submit a Request for Exclusion as set forth below, will release and discharge Defendant and the Released Parties from all civil penalties available under PAGA based on the facts alleged in the operative Second Amended Complaint and alleged in

the letters to the LWDA dated December 6, 2024 and July 22, 2025, including: (1) failing to pay for all hours worked, including minimum wages, straight time wages, and overtime wages (Cal. Lab. Code §§ 204, 510, 1194, 1197, and 1198); (2) failing to provide meal periods or pay meal period premiums at the regular rate of pay (Cal. Lab . Code §§ 226.7, 512, and applicable Wage Orders); (3) failing to authorize and permit rest breaks or pay rest period premiums at the regular rate of pay (Cal. Lab. Code§§ 226.7 and applicable Wage Orders); (4) failing to maintain accurate records of hours worked and meal periods taken or missed (Cal. Lab. Code §§ 1174.5 and applicable Wage Orders); (5) failing to reimburse and indemnify employees for expenses and losses in the direct consequence and discharge of their duties (Cal. Lab. Code § 2802); (6) willfully failing to pay all wages due at termination (Cal. Lab. Code §§ 201-203); (7) failing to provide accurate itemized wage statements (Cal. Lab. Code § 226); and any recovery under Labor Code Sections 2699, *et set.*, for these alleged violations (collectively, the "PAGA Released Claim").

You are a PAGA Employee if you are or were employed by Defendant Inmar Supply Chain Solutions, LLC as non-exempt or hourly employees in California during the PAGA Period**.** For purposes of this Settlement Agreement, the "PAGA Period" is defined to mean the period from December 6, 2023, through July 14, 2025. The time period of the PAGA Release is the PAGA Period.

You cannot submit a Request for Exclusion from the PAGA Release.

The Released Class Clams and PAGA Release shall become effective on the Effective Date, provided Defendant fully funds the Gross Settlement Amount and the employer's share of payroll taxes as required by the Agreement (the "Effective Date of the Releases").

Conditions of Settlement. The Settlement is conditioned upon the Court entering an order at or following the Final Approval Hearing finally approving the Settlement as fair, reasonable, adequate and in the best interests of the Settlement Class, and the entry of Judgment.

How can I claim money from the Settlement?

Do Nothing. If you do nothing, you will be entitled to your share of the Settlement based on the proportionate number of workweeks you worked during the Class Period (as explained above), and as stated in the accompanying Notice of Settlement Award. You also will be bound by the Settlement, including the release of claims stated above.

What other options do I have?

Dispute Information in Notice of Individual Settlement Award. Your award is based on the proportionate number of workweeks you worked during the Class Period and pay periods you worked during the PAGA Period (if any). The information contained in Defendant's records regarding all of these factors, along with your estimated Settlement Award, is listed on the accompanying Workweek Dispute & Change of Address Form. If you disagree with the information in your Workweek Dispute & Change of Address Form, you may submit a dispute, along with any supporting documentation, in accordance with the procedures stated in the Workweek Dispute & Change of Address Form. Any disputes, along with supporting documentation, must be postmarked, faxed or emailed to the Settlement Administrator no later than November 16, 2026.

DO NOT SEND ORIGINALS; DOCUMENTATION SENT TO THE SETTLEMENT ADMINISTRATOR WILL NOT BE RETURNED OR PRESERVED.

The Parties and the Settlement Administrator will evaluate the evidence submitted and discuss in good faith how to resolve any disputes submitted by Settlement Class Members. Unless the Court determines otherwise, the Settlement Administrator's decision regarding any dispute will be final.

Exclude Yourself from the Settlement. If you **do not** wish to take part in the Settlement, you may exclude yourself by completing, signing and either mailing, faxing, or emailing the enclosed Request for Exclusion Form directly to the Settlement Administrator at P.O. Box 7208, Orange, CA 92863, (949) 209-2503, or info@phoenixclassaction.com. Any person who files a timely Request for Exclusion from the Settlement shall, upon receipt by the Settlement Administrator, no longer be a Settlement Class Member, shall be barred from participating in any portion of the Class Action Settlement, and shall receive no benefits from the Class Action Settlement.

If you submit a Request for Exclusion, you will only be excluded from the Released Class Claims. You cannot submit a Request for Exclusion from the PAGA Release. You will receive a proportionate share of the PAGA Payment regardless of whether you exclude yourself from the Settlement if you were employed between December 6, 2023, through July 14, 2025**.**

Do not submit both a Dispute and a Request for Exclusion. If you do, the Request for Exclusion will be invalid, you will be included in the Settlement Class, and you will be bound by the terms of the Settlement.

Objecting to the Settlement. If you do not submit a Request for Exclusion, you also have the right to object to the terms of the Settlement by either submitting a written objection or appearing at the Final Fairness Hearing. However, if the Court rejects your objection, you will still be bound by the terms of the Settlement. If you wish to submit a written objection to the Settlement, or any portion of it, you may complete, sign and mail, fax or email the enclosed Objection Form to the Settlement Administrator. Your written objection must include your name, address, phone number, the case name and number, and a concise reason for your objection, including the factual basis for it. Written objections must be postmarked on or before November 16, 2026.

If you choose to object to the Settlement, you may also appear at the Final Approval Hearing scheduled for December 17, 2026, at 2:00 p.m., in Department CX102 of the Orange County Superior Court, located at 751 W. Santa Ana Blvd., Santa Ana, CA 92701. You have the right to appear either remotely, in person or through your own attorney at this hearing. All objections or other correspondence must state the name and number of the case, which is *Mario Regalado Contreras v. Inmar Supply Chain Solutions, LLC.,* Case No. 30-2024-01444626-CU-OE-CXC.

To appear remotely, please visit the Court's website at https://occourtsapp.occourts.org/aci/checkin-results?dept=CX102.

If you object to the Settlement, you will remain a member of the Settlement Class, and if the Court approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Settlement Class Members who do not object.

The judgment "whether favorable or not" will be binding on all Settlement Class Members who do not request exclusion (CRC rule 3.766(d)(4)).

What is the next step?

The Court will hold a Final Approval Hearing on the adequacy, reasonableness, and fairness of the Settlement on December 17, 2026, at 2:00 p.m., in Department CX102 of the Orange County Superior Court, located at 751 W. Santa Ana Blvd., Santa Ana, CA 92701. The Court will consider any requests for exclusion, objections, and disputes at the Final Approval Hearing. The Court also will be asked to rule on Class Counsel's request for attorneys' fees and reimbursement of documented costs and expenses and the Service Award to the Class Representative. The Final Approval Hearing may be postponed without further notice to Settlement Class Members. **You are <u>not</u> required to attend the Final Approval Hearing, although any Settlement Class Member is welcome to attend the hearing.**

This Notice, settlement agreement, order granting preliminary approval, and any changes to date, time, or location of the Final Approval Hearing will be posted on the Settlement Administrator's website (contreras-v-inmar-supply-chain-solutions.phoenixcases.com). Notice of the Court's final judgment will be posted on the Settlement Administrator's website (contreras-v-inmar-supply-chain-solutions.phoenixcases.com).

How can I get additional information?

This Notice is only a summary of the Lawsuit and the Settlement. For more information, you may inspect the Court's files and the Settlement Agreement at the Office of the Clerk of the Orange County Superior Court, located at 751 W. Santa Ana Blvd., Santa Ana, CA 92701, during regular court hours. You may also access the documents at https://civilwebshopping.occourts.org/Login.do, enter the "01444626" for the Case Number and "2024" for the Year Filed. You may also contact the Settlement Administrator and/or Class Counsel using the contact information listed above for more information.

<u>PLEASE DO NOT CALL OR WRITE THE COURT, DEFENDANT OR DEFENDANT'S ATTORNEYS FOR INFORMATION ABOUT THIS SETTLEMENT OR THE SETTLEMENT PROCESS</u>

REMINDER AS TO TIME LIMITS

The deadline for submitting any Disputes, Requests for Exclusion, or Objections is November 16, 2026. These deadlines will be strictly enforced.

BY ORDER OF THE COURT ENTERED ON AUGUST 19, 2026.

TRIBUNAL SUPERIOR DEL ESTADO DE CALIFORNIA

CONDADO DE ORANGE

MARIO REGALADO CONTRERAS, como individuo y en nombre de todos los demás en situaciones similares, Demandante, contra INMAR SUPPLY CHAIN SOLUTIONS, LLC, una sociedad de responsabilidad limitada de Carolina del Norte; y Does 1 a 100, Demandados.	Caso No. 30-2024-01444626-CU-OE-CXC **NOTIFICACIÓN DE PENDENCIA DE DEMANDA COLECTIVA Y ACUERDO PROPUESTO DE LA CLASE Y PAGA**

Para: Todas las personas que actual o anteriormente fueron empleadas por el Demandado Inmar Supply Chain Solutions, LLC como empleados no exentos, pagados por hora, que trabajaron en California durante el Período de la Clase. El "Período de la Clase" se define como el período desde el 6 de enero de 2022 hasta el 14 de julio de 2025. Colectivamente, a estos empleados se les denominará "Miembros de la Clase del Acuerdo".

LEA ESTA NOTIFICACIÓN CON ATENCIÓN

SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS, YA SEA QUE ACTÚE O NO

¿Por qué debería leer esta notificación?

El Tribunal ha otorgado la Aprobación Preliminar de un acuerdo de conciliación propuesto de demanda colectiva (el "Acuerdo") en el litigio titulado *Mario Regalado Contreras v. Inmar Supply Chain Solutions, LLC*., Caso No. 30-2024-01444626-CU-OE-CXC (la "Acción"). Dado que sus derechos pueden verse afectados por el Acuerdo, es importante que lea esta Notificación con atención.

Es posible que tenga derecho a recibir dinero de este Acuerdo. Los registros del Demandado indican que fue empleado por el Demandado en cualquier momento en California durante el Período de la Clase como empleado no exento, pagado por hora. El Tribunal ordenó que esta Notificación le fuera enviada porque es posible que tenga derecho a recibir dinero bajo el Acuerdo y porque el Acuerdo afecta sus derechos legales.

El propósito de esta notificación es proporcionarle una breve descripción de la Acción, informarle de los términos del Acuerdo, describir sus derechos en relación con el Acuerdo y explicarle qué pasos puede tomar para participar en el Acuerdo, objetar el Acuerdo o excluirse del Acuerdo. Si no se excluye del Acuerdo y el Tribunal aprueba finalmente el Acuerdo, estará obligado por los términos del Acuerdo y por cualquier Sentencia Definitiva.

¿De qué trata este caso?

El Demandante Mario Regalado Contreras ("Demandante") presentó esta Acción contra el Demandado, con el fin de hacer valer reclamaciones en nombre de una clase de personas que actual o anteriormente fueron empleadas por el Demandado Inmar Supply Chain Solutions, LLC como empleados no exentos, pagados por hora, que trabajaron en California durante el Período de la Clase. El "Período de la Clase" se define como el período desde el 6 de enero de 2022 hasta el 14 de julio de 2025. El Demandante Mario Regalado Contreras es conocido como el "Representante de la Clase", y sus abogados, que también representan los intereses de todos los Miembros de la Clase del Acuerdo, son conocidos como "Abogados de la Clase".

La Acción alega que el Demandado no pagó todos los salarios mínimos adeudados; no pagó todos los salarios por horas extras adeudados; no proporcionó períodos de comida, o el pago adicional por períodos de comida no conformes a la ley; no autorizó ni permitió períodos de descanso, o no proporcionó el pago adicional por períodos de descanso no conformes a la ley; no reembolsó los gastos laborales necesarios; no pagó dentro del plazo todos los salarios adeudados al momento de la terminación de la relación laboral; y no emitió comprobantes de pago detallados y exactos en cumplimiento de la ley de California. Como resultado de las supuestas violaciones anteriores, el Demandante también alega que el Demandado incurrió en prácticas comerciales desleales y es responsable de sanciones civiles bajo la Ley de Procuradores Generales Privados del Código Laboral de California ("PAGA").

El Demandado niega las reclamaciones y niega que la Acción sea apropiada para un tratamiento de clase. El Demandado además niega que les deba a los Miembros de la Clase del Acuerdo salarios, restitución, sanciones u otros daños y perjuicios. Ningún Tribunal ha hecho ninguna determinación sobre las alegaciones fácticas en la Acción. Más bien, el Acuerdo constituye una transacción conciliatoria de reclamaciones disputadas y no debe interpretarse como una admisión de responsabilidad por parte del Demandado, quien niega expresamente toda responsabilidad.

El Tribunal no ha emitido una decisión sobre el fondo del asunto de las reclamaciones del Demandante. Sin embargo, para evitar el gasto adicional, la molestia y la interferencia con las operaciones comerciales del Demandado, y a la luz de los riesgos que las Partes enfrentan al litigar, las Partes han concluido que es lo más conveniente para ellas y para los Miembros de la Clase del Acuerdo conciliar la Acción en los términos resumidos en esta Notificación. Después de que el Demandado proporcionó información relevante a los Abogados de la Clase, se llegó al Acuerdo tras una mediación y negociaciones en condiciones de plena independencia entre las partes.

El Representante de la Clase y los Abogados de la Clase respaldan el Acuerdo. Entre las razones del respaldo se encuentran las defensas a la responsabilidad potencialmente disponibles para el Demandado, el riesgo de denegación de la Certificación de la Clase, los riesgos inherentes de un juicio sobre el fondo del asunto, y los retrasos, costos e incertidumbres asociados con el litigio.

Si usted aún está empleado por el Demandado, su decisión sobre si participar o no en el Acuerdo no afectará su empleo. La ley de California y las políticas del Demandado prohíben estrictamente la represalia ilícita. El Demandado no tomará ninguna acción laboral adversa contra ningún Miembro de la Clase del Acuerdo, ni lo señalará, ni tomará represalias ni discriminará en su contra por la decisión de dicho Miembro de la Clase del Acuerdo de participar o no participar en el Acuerdo.

¿Quiénes son los Abogados?

Abogados del Demandante / Miembros de la Clase del Acuerdo:	Abogados del Demandado Inmar Supply Chain Solutions, LLC
LIDMAN LAW, APC Scott M. Lidman slidman@lidmanlaw.com Milan Moore mmoore@lidmanlaw.com Tiara Gose-Hardy tgose@lidmanlaw.com 2155 Campus Drive, Suite 150 El Segundo, California 90245 Tel.: (424) 322-4772 Fax: (424) 322-4775 www.lidmanlaw.com **HAINES LAW GROUP, APC** Paul K. Haines phaines@haineslawgroup.com 2155 Campus Drive, Suite 180 El Segundo, California 90245 Tel.: (424) 292-2350 Fax: (424) 292-2355	CHRISTOPHER J. BOMAN (SBN 198798) cboman@fisherphillips.com BORIS SORSHER (SBN 251718) bsorsher@fisherphillips.com KELSEY L. WONG JAVIER (SBN 316738) kjavier@fisherphillips.com **FISHER & PHILLIPS LLP** 2050 Main Street, Suite 1000 Irvine, California 92614 Tel.: (949) 851-2424 Fax: (949) 851-0152

¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

El 19 de agosto de 2026, el Tribunal certificó preliminarmente una clase, compuesta, únicamente para fines de conciliación, por personas que actual o anteriormente fueron empleadas por el Demandado Inmar Supply Chain Solutions, LLC como empleados no exentos, pagados por hora, que trabajaron en California durante el Período de la Clase. A los efectos de este Acuerdo de Conciliación, el "Período de la Clase" se define como el período desde el 6 de enero de 2022 hasta el 14 de julio de 2025. Los Miembros de la Clase del Acuerdo que no se excluyan del Acuerdo de conformidad con los procedimientos establecidos en esta Notificación estarán obligados por el Acuerdo y exonerarán sus reclamaciones contra el Demandado, como se describe a continuación en la sección titulada "Reclamaciones Exoneradas de la Clase". Un Miembro de la Clase del Acuerdo que se excluya no puede excluirse de la Exoneración PAGA.

El Demandado ha acordado pagar $160,000.00 (el "Monto Bruto del Acuerdo") para resolver por completo todas las reclamaciones en la Acción, lo que incluye pagos a los Miembros de la Clase del Acuerdo, honorarios y gastos de abogados, pago a la Agencia del Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California (la "LWDA"), costos de administración del acuerdo y el Pago por Servicio al Representante de la Clase. La parte del Demandado correspondiente a los impuestos sobre la nómina asociados con cualquier pago de salarios a los Miembros de la Clase del Acuerdo será pagada por los Demandados por separado y además del Monto Bruto del Acuerdo.

Las siguientes deducciones del Monto Bruto del Acuerdo serán solicitadas por las Partes:

Costos de Administración del Acuerdo. El Tribunal ha aprobado que Phoenix Settlement Administrators actúe como el "Administrador del Acuerdo", quien le está enviando esta Notificación y realizará muchas otras funciones relacionadas con el Acuerdo. El Tribunal ha aprobado pagar al Administrador del Acuerdo una tarifa fija de $8,500.00 del Monto Bruto del Acuerdo para administrar el Acuerdo.

Honorarios y Gastos de Abogados. Los Abogados de la Clase han llevado la Acción en nombre de los Miembros de la Clase del Acuerdo mediante honorarios condicionados al resultado (es decir, sin haber recibido dinero hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos del litigio. El Tribunal determinará el monto efectivo que se otorgue a los Abogados de la Clase como honorarios, el cual será pagado del Monto Bruto del Acuerdo. Los Miembros de la Clase del Acuerdo no son responsables personalmente de ninguno de los honorarios o gastos de los Abogados de la Clase. Los Abogados de la Clase solicitarán honorarios de hasta un tercio del Monto Bruto del Acuerdo, que actualmente se estima en $53,333.33, como compensación razonable por el trabajo que los Abogados de la Clase realizaron y continuarán realizando en esta Acción hasta la finalización del Acuerdo. Los Abogados de la Clase también solicitarán un reembolso por un monto que no exceda $20,000.00 por costos verificados en los que los Abogados de la Clase incurrieron en relación con la Acción.

Pago por Servicio al Representante de la Clase. Los Abogados de la Clase solicitarán al Tribunal que otorgue al Representante de la Clase un pago por servicio por un monto que no exceda $7,500.00, para compensarlo por su servicio y trabajo extra realizado en nombre de los Miembros de la Clase del Acuerdo.

Pago de la LWDA. Los Abogados de la Clase solicitarán al Tribunal que apruebe un pago por un monto total de $10,000.00 en concepto de supuestas sanciones civiles, pagadero de conformidad con la Ley de Procuradores Generales Privados del Código Laboral de California ("PAGA"). De conformidad con el Código Laboral de California § 2699(i), el sesenta y cinco por ciento (65%) de dichas sanciones, o sea, Treinta Mil Dólares con Cero Centavos ($6,500.00), se pagará a la LWDA, y el restante treinta y cinco por ciento (35%), o sea, Diez Mil Dólares con Cero Centavos ($3,500.00), se pagará a los Empleados PAGA como el "Monto PAGA", como se describe a continuación.

Cálculo del Pago del Acuerdo de los Miembros Individuales de la Clase del Acuerdo. Después de deducir los montos aprobados por el Tribunal mencionados anteriormente, el saldo del Monto Bruto del Acuerdo formará el Monto Neto del Acuerdo, el cual se distribuirá a todos los Miembros de la Clase del Acuerdo que no presenten una Solicitud de Exclusión válida y presentada dentro del plazo (descrita a continuación). El Monto Neto del Acuerdo se estima en aproximadamente $60,666.67, para ser compartido entre un máximo estimado de 253 Miembros de la Clase del Acuerdo. El Monto Neto del Acuerdo se dividirá de la siguiente manera:

Cada Miembro de la Clase del Acuerdo participante recibirá una parte proporcional del Acuerdo basada en el número de Semanas Laborales trabajadas durante el Período de la Clase, cuyo numerador es el total de Semanas Laborales trabajadas por el Miembro de la Clase del Acuerdo durante el Período de la Clase, y cuyo denominador es el total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros de la Clase del Acuerdo que trabajaron durante el Período de la Clase.

Además, Tres Mil Quinientos Dólares con Cero Centavos ($3,500.00), del Monto Bruto del Acuerdo, han sido designados como el "Monto PAGA" como se describió anteriormente. Todos los Empleados PAGA recibirán una parte del Monto PAGA. Los "Empleados PAGA" incluyen a todas las personas que son o fueron empleadas por el Demandado Inmar Supply Chain Solutions, LLC como empleados no exentos o empleados por hora en California durante el Período PAGA. A los efectos de este Acuerdo de Conciliación, el "Período PAGA" se define como el período desde el 6 de diciembre de 2023 hasta el 14 de julio de 2025.

Un Empleado PAGA recibirá una parte del Monto PAGA proporcional al número de períodos de pago que él o ella trabajó durante el Período PAGA, y que se calculará multiplicando el Monto PAGA por una fracción, cuyo numerador es el número de períodos de pago trabajados por el Empleado PAGA durante el Período PAGA, y cuyo denominador es el total de períodos de pago trabajados por todos los Empleados PAGA durante el Período PAGA.

Pagos a los Miembros de la Clase del Acuerdo. Si el Tribunal otorga la Aprobación Definitiva del Acuerdo, los Pagos del Acuerdo se enviarán por correo a todos los Miembros de la Clase del Acuerdo que no presentaron una Solicitud de Exclusión válida y presentada dentro del plazo.

Si usted es un Empleado PAGA y presenta una Solicitud de Exclusión, aún recibirá una parte proporcional del Pago PAGA, sin importar si se excluye del Acuerdo.

Pago por el Demandado del Monto Bruto del Acuerdo. El Demandado depositará el Monto Bruto del Acuerdo ante el Administrador del Acuerdo dentro de los 28 días posteriores a la Fecha de Entrada en Vigor. La "Fecha de Entrada en Vigor" es la fecha en la que se han producido ambas de las siguientes circunstancias: (a) el Tribunal emite una Sentencia sobre su Orden que otorga la Aprobación Definitiva del Acuerdo; y (b) la Sentencia es definitiva. La Sentencia es definitiva a partir de la más tardía de las siguientes circunstancias: (a) si ningún miembro de la Clase del Acuerdo objeta el Acuerdo, el día en que el Tribunal emite la Sentencia; (b) si uno o más miembros de la Clase del Acuerdo objetan el Acuerdo, el día siguiente al plazo límite para presentar una notificación de apelación contra la Sentencia; o (c) si se presenta una apelación dentro del plazo contra la Sentencia, el día siguiente a que el tribunal de apelación confirme la Sentencia y emita un remittitur.

Dentro de los diez (10) días calendario siguientes al depósito del Monto Bruto del Acuerdo por parte del Demandado ante el Administrador del Acuerdo, el Administrador del Acuerdo calculará los montos de los Pagos Individuales del Acuerdo y los proporcionará a los abogados de las Partes para su revisión y aprobación. Dentro de los siete (7) días calendario posteriores a la aprobación por parte de los abogados de las Partes, el Administrador del Acuerdo preparará y enviará los Pagos Individuales del Acuerdo, menos los impuestos y retenciones aplicables, a los Miembros de la Clase del Acuerdo participantes.

Asignación e Impuestos. Para efectos fiscales, cada Pago del Acuerdo a los Miembros de la Clase se asignará de la siguiente manera: ochenta por ciento (80%) como sanciones e intereses; y veinte por ciento (20%) como salarios. Todas las sanciones PAGA se designarán como cien por ciento (100%) sanciones y se reportarán en un Formulario 1099 del IRS. Si un Empleado PAGA presenta una Solicitud de Exclusión, el Pago del Acuerdo del Empleado PAGA se designará como cien por ciento (100%) sanciones y se reportará en un Formulario 1099 del IRS. El Administrador del Acuerdo será responsable de emitir a los Miembros de la Clase del Acuerdo participantes Formularios W-2 del IRS por los montos considerados "salarios" y Formularios 1099 del IRS por los montos asignados como sanciones e intereses. Los Miembros de la Clase del Acuerdo son responsables del tratamiento adecuado del impuesto sobre la renta respecto de los Pagos Individuales del Acuerdo. El Administrador del Acuerdo, el Demandado y su abogado, y los Abogados de la Clase no pueden proporcionar asesoría fiscal. En consecuencia, los Miembros de la Clase del Acuerdo deberían consultar con sus asesores fiscales sobre las consecuencias y el tratamiento fiscal de los pagos que reciben bajo el Acuerdo.

Reclamaciones Exoneradas de la Clase. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo, la Clase del Acuerdo, y cada Miembro de la Clase del Acuerdo que no haya presentado una Solicitud de Exclusión válida y dentro del plazo, exonerarán de forma plena, permanente y completa a Inmar Supply, y a todas sus empresas matrices actuales o anteriores, subsidiarias, empresas hermanas, divisiones, joint

ventures, afiliadas, empresas afiliadas, cesionarios, fideicomisarios, fiadores, fiduciarios, sociedades, propietarios actuales y anteriores, empleados, accionistas, aseguradoras, abogados y entidades afiliadas, entidades sucesoras, y/o cualquier otra empresa relacionada que podría ser responsable solidaria con el Demandado (colectivamente, las "Partes Exoneradas"), de todas y cada una de las reclamaciones, demandas, derechos, responsabilidades y causas de acción que fueron alegadas o razonablemente podrían haber sido alegadas basadas en las alegaciones fácticas contenidas en la Segunda Demanda Enmendada propuesta vigente, bajo cualquier ley estatal, ley federal, ley común, equidad u otra teoría que surgió durante el Período de la Clase con respecto a las siguientes reclamaciones: (1) incumplimiento del deber de pagar el salario mínimo [Código Laboral de California §§ 204, 1194, 1194.2 y 1997]; (2) incumplimiento del deber de pagar la compensación por horas extras [Código Laboral de California §§ 1194 y 1198]; (3) incumplimiento del deber de otorgar períodos de comida o pagar el pago adicional por período de comida no otorgado a la tarifa regular de pago [Código Laboral de California §§ 226.7, 512]; (4) incumplimiento del deber de autorizar y permitir períodos de descanso o pagar el pago adicional por período de descanso no otorgado a la tarifa regular de pago [Código Laboral de California § 226.7]; (5) incumplimiento del deber de reembolsar gastos laborales necesarios [Código Laboral de California § 2802]; (6) incumplimiento del deber de pagar los salarios dentro del plazo al momento de la terminación [Código Laboral de California §§ 201-203]; (7) incumplimiento del deber de proporcionar comprobantes de pago detallados y exactos [Código Laboral de California § 226]; y (8) Prácticas Comerciales Desleales (colectivamente, las "Reclamaciones Exoneradas de la Clase").

El período de tiempo para la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas de la Clase contra las Partes Exoneradas será el mismo período de tiempo que el Período de la Clase.

Exoneración PAGA y Empleados PAGA. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo, todos los Empleados PAGA, incluido el Demandante y quienes presenten a tiempo y de manera adecuada una Solicitud de Exclusión, tal como se establece a continuación, exonerarán y liberarán de responsabilidad al Demandado y a las Partes Exoneradas de todas las sanciones civiles disponibles bajo la PAGA basadas en los hechos alegados en la Segunda Demanda Enmendada vigente y alegados en las cartas a la LWDA con fecha del 6 de diciembre de 2024 y del 22 de julio de 2025, incluyendo: (1) el incumplimiento del deber de pagar por todas las horas trabajadas, incluidos el salario mínimo, los salarios por tiempo ordinario y los salarios por horas extras (Código Laboral de California §§ 204, 510, 1194, 1197, y 1198); (2) el incumplimiento del deber de otorgar períodos de comida o pagar el pago adicional por período de comida no otorgado a la tarifa regular de pago (Código Laboral de California §§ 226.7, 512, y las Órdenes de la IWC aplicables); (3) el incumplimiento del deber de autorizar y permitir períodos de descanso o pagar el pago adicional por período de descanso no otorgado a la tarifa regular de pago (Código Laboral de California§§ 226.7 y las Órdenes de la IWC aplicables); (4) el incumplimiento del deber de mantener registros exactos de las horas trabajadas y los períodos de comida tomados u omitidos (Código Laboral de California §§ 1174.5 y las Órdenes de la IWC aplicables); (5) el incumplimiento del deber de reembolsar e indemnizar a los empleados por los gastos y pérdidas en la consecuencia directa y el desempeño de sus deberes (Código Laboral de California § 2802); (6) el incumplimiento intencional del deber de pagar todos los salarios adeudados al momento de la terminación (Código Laboral de California §§ 201-203); (7) el incumplimiento del deber de proporcionar comprobantes de pago detallados y exactos (Código Laboral de California § 226); y cualquier suma recuperable conforme a las Secciones 2699, *et set.*, del Código Laboral de California, por estas violaciones alegadas (colectivamente, la "Reclamación Exonerada PAGA").

Usted es un Empleado PAGA si usted es o fue empleado por el Demandado Inmar Supply Chain Solutions, LLC como empleado no exento o empleado por hora en California durante el Período PAGA. A los efectos de este Acuerdo de Conciliación, el "Período PAGA" se define como el período desde el 6 de diciembre de 2023, hasta el 14 de julio de 2025 El período de tiempo de la Exoneración PAGA es el Período PAGA.Usted no puede presentar una Solicitud de Exclusión de la Exoneración PAGA.

Las Reclamaciones Exoneradas de la Clase y la Exoneración PAGA entrarán en vigor en la Fecha de Entrada en Vigor, siempre que el Demandado financie en su totalidad el Monto Bruto del Acuerdo y la parte patronal de los impuestos sobre la nómina, tal como lo requiere el Acuerdo (la "Fecha de Entrada en Vigor de las Exoneraciones").

Condiciones del Acuerdo. El Acuerdo está condicionado a que el Tribunal emita una orden en la Audiencia de Aprobación Definitiva o con posterioridad a ella que apruebe definitivamente el Acuerdo como justo, razonable, adecuado y lo más conveniente para la Clase del Acuerdo, y a la entrada de la Sentencia.

¿Cómo puedo reclamar dinero del Acuerdo?

No Hacer Nada. Si usted no hace nada, tendrá derecho a su parte del Acuerdo basada en el número proporcional de Semanas Laborales que trabajó durante el Período de la Clase (como se explicó anteriormente), y tal como se establece en la Notificación de Pago del Acuerdo adjunta. Usted también estará obligado por el Acuerdo, incluida la exoneración de reclamaciones establecida anteriormente.

¿Qué otras opciones tengo?

Impugnar la información de la Notificación de Pago Individual del Acuerdo. Su pago se basa en el número proporcional de Semanas Laborales que trabajó durante el Período de la Clase y los períodos de pago que trabajó durante el Período PAGA (si los hubiera). La información contenida en los registros del Demandado sobre todos estos factores, junto con su Pago Estimado del Acuerdo, se indica en el Formulario de Disputa de Semanas Laborales y Cambio de Dirección adjunto. Si usted no está de acuerdo con la información en su Formulario de Disputa de Semanas Laborales y Cambio de Dirección, puede presentar una disputa, junto con cualquier documentación de apoyo, de conformidad con los procedimientos establecidos en el Formulario de Disputa de Semanas Laborales y Cambio de Dirección. Cualquier disputa, junto con la documentación de apoyo, debe llevar matasellos, enviarse por fax o correo electrónico al Administrador del Acuerdo a más tardar el 16 de noviembre de 2026.

NO ENVÍE ORIGINALES; LA DOCUMENTACIÓN ENVIADA AL ADMINISTRADOR DEL ACUERDO NO SERÁ DEVUELTA NI CONSERVADA.

Las Partes y el Administrador del Acuerdo evaluarán la evidencia presentada y analizarán de buena fe cómo resolver cualquier disputa presentada por los Miembros de la Clase del Acuerdo. A menos que el Tribunal determine lo contrario, la decisión del Administrador del Acuerdo sobre cualquier disputa será definitiva.

Excluirse del Acuerdo. Si usted **no** desea participar en el Acuerdo, puede excluirse completando, firmando y enviando por correo, fax o correo electrónico el Formulario de Solicitud de Exclusión adjunto directamente al Administrador del Acuerdo en P.O. Box 7208, Orange, CA 92863, (949) 209-2503, o info@phoenixclassaction.com. Cualquier persona que presente una Solicitud de Exclusión del Acuerdo dentro del plazo dejará de ser Miembro de la Clase del Acuerdo desde que el Administrador del Acuerdo la reciba, no podrá participar en ninguna parte del Acuerdo de la Demanda Colectiva y no recibirá beneficio alguno del Acuerdo de la Demanda Colectiva.

Si usted presenta una Solicitud de Exclusión, solo se excluirá de las Reclamaciones Exoneradas de la Clase. No puede presentar una Solicitud de Exclusión de la Exoneración PAGA. Recibirá una parte proporcional del Pago PAGA sin importar si se excluye del Acuerdo, si estuvo empleado entre el 6 de diciembre de 2023 y el 14 de julio de 2025.

No presente tanto una Disputa como una Solicitud de Exclusión. Si lo hace, la Solicitud de Exclusión será inválida, usted será incluido en la Clase del Acuerdo, y estará obligado por los términos del Acuerdo.

Objetar el Acuerdo. Si usted no presenta una Solicitud de Exclusión, también tiene derecho a objetar los términos del Acuerdo, ya sea presentando una objeción por escrito o compareciendo en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Sin embargo, si el Tribunal rechaza su objeción, usted seguirá obligado por los términos del Acuerdo. Si usted desea presentar una objeción por escrito al Acuerdo, o a cualquier parte de él, puede completar, firmar y enviar por correo postal, fax o correo electrónico el Formulario de Objeción adjunto al Administrador del Acuerdo. Su objeción por escrito debe incluir su nombre, dirección, número de teléfono, el nombre y número del caso, y una razón concisa para su objeción, incluyendo la base fáctica de la misma. Las objeciones por escrito deben llevar matasellos del 16 de noviembre de 2026 o antes.

Si usted elige objetar el Acuerdo, también puede asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva programada para el 17 de diciembre de 2026, a las 2:00 p.m., en el Departamento CX102 del Tribunal Superior del Condado de Orange, ubicado en 751 W. Santa Ana Blvd., Santa Ana, CA 92701. Usted tiene derecho a comparecer de forma remota, en persona o a través de su propio abogado en esta audiencia. Todas las objeciones u otra correspondencia deben indicar el nombre y número del caso, que es *Mario Regalado Contreras v. Inmar Supply Chain Solutions, LLC*., Caso No. 30-2024-01444626-CU-OE-CXC.

Para asistir de forma remota, visite el sitio web del Tribunal en https://occourtsapp.occourts.org/aci/checkin-results?dept=CX102.

Si usted objeta el Acuerdo, seguirá siendo un Miembro de la Clase del Acuerdo, y si el Tribunal aprueba el Acuerdo, usted estará obligado por los términos del Acuerdo de la misma manera que los Miembros de la Clase del Acuerdo que no objetan.

La Sentencia "ya sea favorable o no" será vinculante para todos los Miembros de la Clase del Acuerdo que no soliciten exclusión (regla 3.766(d)(4) de las Reglas del Tribunal de California).

¿Cuál es el siguiente paso?

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Definitiva sobre la idoneidad, razonabilidad y equidad del Acuerdo el 17 de diciembre de 2026, a las 2:00 p.m., en el Departamento CX102 del Tribunal Superior del Condado de Orange, ubicado en 751 W. Santa Ana Blvd., Santa Ana, CA 92701. El Tribunal considerará cualquier solicitud de exclusión, objeción y disputa en la Audiencia de Aprobación Definitiva. También se pedirá al Tribunal que decida sobre la solicitud de los Abogados de la Clase de honorarios de abogado y reembolso de costos y gastos documentados y el Pago por Servicio al Representante de la Clase. La Audiencia de Aprobación Definitiva puede ser pospuesta sin aviso adicional a los Miembros de la Clase del Acuerdo. **No se le requiere asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva, aunque cualquier Miembro de la Clase del Acuerdo es bienvenido a asistir a la audiencia**.

Esta Notificación, el acuerdo de conciliación, la orden que otorga la Aprobación Preliminar y cualquier cambio a la fecha, hora o ubicación de la Audiencia de Aprobación Definitiva se publicarán en el sitio web del Administrador del Acuerdo (contreras-v-inmar-supply-chain-solutions.phoenixcases.com). La Notificación de la Sentencia Definitiva del Tribunal se publicará en el sitio web del Administrador del Acuerdo (contreras-v-inmar-supply-chain-solutions.phoenixcases.com).

¿Cómo puedo obtener información adicional?

Esta Notificación es solo un resumen de la Acción y del Acuerdo. Para obtener más información, usted puede inspeccionar los expedientes del Tribunal y el Acuerdo de Conciliación en la Oficina del Secretario del Tribunal Superior del Condado de Orange, ubicada en 751 W. Santa Ana Blvd., Santa Ana, CA 92701, durante las horas regulares del tribunal. También puede acceder a los documentos en https://civilwebshopping.occourts.org/Login.do, ingresando el "01444626" como Número de Caso y "2024" como Año de Presentación. También puede ponerse en contacto con el Administrador del Acuerdo y/o los Abogados de la Clase utilizando la información de contacto enumerada anteriormente para obtener más información.

POR FAVOR, NO LLAME NI ESCRIBA AL TRIBUNAL, AL DEMANDADO O A LOS ABOGADOS DEL DEMANDADO PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE ESTE ACUERDO O EL PROCESO DE CONCILIACIÓN

RECORDATORIO SOBRE LOS LÍMITES DE TIEMPO

La fecha límite para presentar cualquier Disputa, Solicitud de Exclusión u Objeción es el 16 de noviembre de 2026. Estas fechas límite se aplicarán estrictamente.

POR ORDEN DEL TRIBUNAL DICTADA EL 19 DE AGOSTO DE 2026.

Exhibit B

PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

CASE ASSUMPTIONS	
Class Members	260
Opt Out Rate	1%
Opt Outs Received	3
Total Class Claimants	257
Subtotal Admin Only	**$8,500.00**

Not-to-Exceed Total $8,500.00

For 260 Class Members

Pricing Good for Scope of Estimate Only

July 14, 2025

Case: Regalado Contreras v. Inmar Supply Opt-Out Administration wTranslation

Phoenix Contact: Jarrod Salinas
Contact Number: 800-523-5773
Email: Jarrod@phoenixclassaction.com

Requesting Attorney: Milan Moore
Firm: Lindman Law
Contact Number: (424) 318-1602
Email: mmoore@lidmanlaw.com

Assumptions and Estimate are based on information provided by counsel. If class size changes, PHX will need to adjust this Estimate accordingly. Estimate is based on 260 Class Members. Class data Must be sent in Microsoft Excel or uploaded in the same format. Class Data Must be sent in one spreadsheet, with no additional programming needed. A rate of $150 per hour will be charged for any additional analysis or programming. Pricing good for 90 days.

Case & Database Setup / Toll Free Setup & Call Center / NCOA (USPS)			
Administrative Tasks:	**Rate**	**Hours/Units**	**Line Item Estimate**
Programming Manager	$125.00	2	$250.00
Programming Database & Setup	$125.00	2	$250.00
Toll Free Setup*	$150.96	1	$150.96
Call Center & Long Distance	$2.00	16	$32.00
NCOA (USPS)	$85.00	2	$170.00
		Total	**$852.96**

* Up to 120 days after disbursement

Data Merger & Scrub / Notice Packet, Opt-Out Form & Postage / Language Translation / Reporting			
Project Action	**Rate**	**Hours/Units**	**Line Item Estimate**
Notice Packet Formatting	$125.00	3	$375.00
Data Merge & Duplication Scrub	$0.50	260	$130.00
Notice Packet & Opt-Out Form	$1.50	260	$390.00
Estimated Postage (up to 2 oz.)*	$0.74	260	$192.40
Static Wedsite	$200.00	1	$200.00
Language Translation	$1,250.00	1	$1,250.00
		Total	**$2,537.40**

* Prices good for 90 days. Subject to change with the USPS Rate or change in Notice pages or Translation, if any.

PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Skip Tracing & Remailing Notice Packets / Tracking & Programming Undeliverables			
Project Action:	**Rate**	**Hours/Units**	**Line Item Estimate**
Case Associate	$55.00	2	$110.00
Skip Tracing Undeliverables	$2.50	26	$65.00
Remail Notice Packets	$1.50	26	$39.00
Estimated Postage	$0.74	26	$19.24
Programming Undeliverables	$50.00	2	$100.00
		Total	**$333.24**

Database Programming / Processing Opt-Outs, Deficiencies or Disputes			
Project Action:	**Rate**	**Hours/Units**	**Line Item Estimate**
Programming Claims Database	$125.00	2	$250.00
Non Opt-Out Processing	$125.00	1	$125.00
Case Associate	$55.00	2	$110.00
Opt-Outs/Deficiency/Dispute Letters	$10.00	3	$30.00
Case Manager	$85.00	2	$170.00
		Total	**$685.00**

Calculation & Disbursement Programming/ Create & Manage QSF/ Mail Checks			
Project Action:	**Rate**	**Hours/Units**	**Line Item Estimate**
Programming Calculations	$125.00	2	$250.00
Disbursement Review	$125.00	2	$250.00
Programming Manager	$95.00	1	$95.00
QSF Bank Account & EIN	$100.00	2	$200.00
Check Run Setup & Printing	$100.00	3	$300.00
Mail Class Checks *	$1.25	260	$325.00
Estimated Postage	$0.74	260	$192.40
		Total	**$1,612.40**

* Checks are printed on 8.5 x 11 in. sheets with W2/1099 Tax Filing

PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

Tax Reporting & Reconciliation / Re-Issuance of Checks / Conclusion Reports and Declarations			
Project Action:	**Rate**	**Hours/Units**	**Line Item Estimate**
Case Supervisor	$125.00	3	$375.00
Remail Undeliverable Checks (Postage Included)	$1.50	26	$39.00
Case Associate	$50.00	4	$200.00
Reconcile Uncashed Checks	$75.00	3	$225.00
Conclusion Reports	$115.00	2	$230.00
Case Manager Conclusion	$85.00	2	$170.00
Final Reporting & Declarations	$120.00	2	$240.00
IRS & QSF Annual Tax Reporting * (1 State Tax Reporting Included)	$1,000.00	1	$1,000.00
		Total	**$2,479.00**

* All applicable California State & Federal taxes, which include SUI, ETT, and SDI, and FUTA filings. Additional taxes are Defendant's responsibilty.

Estimate Total: $8,500.00

PHOENIX

CLASS ACTION ADMINISTRATION SOLUTIONS

TERMS AND CONDITIONS

Provisions: The case estimate is in good faith and does not cover any applicable taxes and fees. The estimate does not make any provision for any services or class size not delineated in the request for proposal or stipulations. Proposal rates and amounts are subject to change upon further review, with Counsel/Client, of the Settlement Agreement. Only pre-approved changes will be charged when applicable. No modifications may be made to this estimate without the approval of PSA (Phoenix Settlement Administrators). All notifications are mailed in English language only unless otherwise specified. Additional costs will apply if translation into other language(s) is required. Rates to prepare and file taxes are for Federal and California State taxes only. Additional charges will apply if multiple state tax filing(s) is required. **Pricing is good for ninety (90) days.**

Data Conversion and Mailing: The proposal assumes that data provided will be in ready-to-use condition and that all data is provided in a single, comprehensive Excel spreadsheet. PSA cannot be liable for any errors or omissions arising due to additional work required for analyzing and processing the original database. A minimum of two (2) business days is required for processing prior to the anticipated mailing date with an additional two (2) business days for a National Change of Address (NCOA) update. Additional time may be required depending on the class size, necessary translation of the documents, or other factors. PSA will keep counsel apprised of the estimated mailing date.

Claims: PSA's general policy is to not accept claims via facsimile. However, in the event that facsimile filing of claims must be accepted, PSA will not be held responsible for any issues and/or errors arising out of said filing. Furthermore, PSA will require disclaimer language regarding facsimile transmissions. PSA will not be responsible for any acts or omissions caused by the USPS. PSA shall not make payments to any claimants without verified, valid Social Security Numbers. All responses and class member information are held in strict confidentiality. Additional class members are $10.00 per opt-out.

Payment Terms: All postage charges and 50% of the final administration charges are due at the commencement of the case and will be billed immediately upon receipt of the data and/or notice documents. PSA bills are due upon receipt unless otherwise negotiated and agreed to with PSA by Counsel/Client. In the event the settlement terms provide that PSA is to be paid out of the settlement fund, PSA will request that Counsel/Client endeavor to make alternate payment arrangements for PSA charges that are due at the onset of the case. The entire remaining balance is due and payable at the time the settlement account is funded by Defendant, or no later than the time of disbursement. Amounts not paid within thirty (30) days are subject to a service charge of 1.5% per month or the highest rate permitted by law.

Tax Reporting Requirements

PSA will file the necessary tax returns under the EIN of the QSF, including federal and state returns. Payroll tax returns will be filed if necessary. Under the California Employment Development Department, all taxes are to be reported under the EIN of the QSF with the exception of the following taxes: Unemployment Insurance (UI) and Employment Training Tax (ETT), employer-side taxes, and State Disability Insurance (SDI), an employee-side tax. These are reported under Defendant's EIN. Therefore, to comply with the EDD payroll tax filing requirements we will need the following information:

1. Defendant's California State ID and Federal EIN.

2. Defendant's current State Unemployment Insurance (UI) rate and Employment Training Tax (ETT) rate. This information can be found in the current year DE 2088, Notice of Contribution Rates, issued by the EDD.

3. Termination dates of the class members, or identification of current employee class members, so we can account for the periods that the wages relate to for each class member.

4. An executed Power of Attorney (Form DE 48) from Defendant. This form is needed so that we may report the UI, SDI, and ETT taxes under Defendant's EIN on their behalf. If this form is not provided we will work with the EDD auditors to transfer the tax payments to Defendant's EIN.

5. Defendant is responsible for reporting the SDI portion of the settlement payments on the class member's W-2. PSA will file these forms on Defendant's behalf for an additional fee and will issue an additional W-2 for each class member under Defendant's EIN, as SDI is reported under Defendant's EIN rather than the EIN of the QSF. The Power of Attorney (Form DE 48) will be needed in order for PSA to report SDI payments.