

**BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK
DE BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal (State Bar #068687)

Kyle R. Nordrehaug (State Bar #205975)

Aparajit Bhowmik (State Bar #248066)

2255 Calle Clara

La Jolla, CA 92037

Telephone: (858)551-1223

Facsimile: (858) 551-1232

Website: www.bamlawca.com

Email: kyle@bamlawca.com

Attorneys for Plaintiff

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

FOR THE COUNTY OF ALAMEDA

Robin Kong,

Plaintiffs,

v.

Manos Home Care, Inc., a
California Corporation,

Defendants.

Case No. 24CV091691

**DECLARATION OF AMANDA
HOWARD OF ILYM GROUP, INC.
REGARDING NOTICE AND
SETTLEMENT ADMINISTRATION**

HEARING INFO

Date: September 29, 2026

Time: 2:30 p.m.

Judge: Hon. Somnath Raj Chatterjee

Dept.: 21

I, Amanda Howard, declare as follows:

1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as "ILYM Group"), the professional settlement services provider who has been retained by the Parties' Counsel and subsequently appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned, *Kong v.*

1 *Manos Home Care, Inc* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM Group
2 and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I could and
3 would testify competently to such facts.

4 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
5 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
6 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
7 Members.

8 3. ILYM Group was engaged by the Parties' Counsel and subsequently approved and
9 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
10 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
11 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) translating the mailing
12 documents into Spanish; (b) printing and mailing the *Court Approved Notice of Class Action*
13 *Settlement And Hearing Date For Final Court Approval*, in both English and Spanish (referred to
14 as "Class Notice Packet"); (c) receiving and processing requests for exclusion and objections to the
15 Settlement; (d) resolving Class Members' disputes over the number of workweeks Defendant has
16 on record of them working during the Class Period, which was pre-printed on their individualized
17 Class Notice; (e) establishing a QSF account and calculating individual settlement award amounts;
18 (f) processing and mailing settlement award checks; (g) handling tax withholdings as required by
19 the Settlement and the law; (h) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax
20 forms; (i) handling the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement;
21 and (j) performing other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group
22 to perform.

23 4. On May 4, 2026, ILYM Group received the Court approved text for the Class Notice
24 Packet from Class Counsel. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class Notice Packet,
25 which was approved by the Parties' Counsel prior to mailing.

26 5. On June 1, 2026, ILYM Group received the class data file from Counsel for
27 Defendant, which contained the name, social security number, last known mailing address, and the
28 number of workweeks and pay periods for each Class Member and Aggrieved Employee. The data

1 file was uploaded to our database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The
2 Class List contained unique records for 3,868 individuals of which 3,747 are Class Members who
3 worked a total of 207,797 workweeks and 3,032 were Aggrieved Employees who worked 98,606
4 pay periods.

5 6. As part of the preparation for mailing, all 3,868 names and addresses contained in
6 the Class List were then processed against the National Change of Address (“NCOA”) database,
7 maintained by the United States Postal Service (“USPS”), for purposes of updating and confirming
8 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA
9 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
10 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice
11 Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original address
12 provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice Packet.

13 7. On June 22, 2026, the Class Notice Packet was mailed, in both English and Spanish,
14 via U.S First Class Mail, to all 3,868 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as
15 **Exhibit A**, is a true and correct copy of the mailed Class Notice Packet.

16 8. As of the date of this declaration, 155 Class Notice Packets have been returned to
17 our office of which none were returned with a forwarding address. ILYM Group performed a
18 computerized skip trace on the 155 returned Class Notice Packets that did not have a forwarding
19 address, in an effort to obtain an updated address for the purpose of re-mailing the Class Notice
20 Packet. As a result of this skip trace, 128 updated addresses were obtained and the Class Notice
21 Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via U.S. First Class Mail.

22 9. As of the date of this declaration, a total of 128 Class Notice Packets have been re-
23 mailed as a result of ILYM Group’s skip tracing efforts.

24 10. As of the date of this declaration, a total of 27 Class Notice Packets have been
25 deemed undeliverable as no updated addresses were found notwithstanding the skip tracing.

26 11. As of the date of this declaration, ILYM Group has received 1 request for exclusion
27 which was considered invalid because it was from a PAGA Member who had no workweek counts.
28 The deadline to request exclusion from the Settlement was August 21, 2026.

1 12. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to
2 the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was August 21, 2026.

3 13. As of the date of this declaration, ILYM Group has received 2 disputes from Class
4 Members. One has been denied due to lack of supporting documents and responsiveness to cure
5 correspondences. The second is pending additional information from the Class Member, which is
6 due by the extended response deadline of September 4, 2026.

7 14. The Net Settlement Amount available to Participating Class Members is estimated
8 to be \$1,279,250.00 and was calculated by subtracting the requested attorneys' fees \$599,999.00,
9 the amount allocated for litigation costs and expenses \$30,000.00, the requested Class
10 Representative Service Payment \$15,000.00, the requested Administration Expenses Payment
11 \$25,750.00, the LWDA Payment \$32,500.00 and the PAGA Penalties allocation to Aggrieved
12 Employees \$17,500.00 from the Gross Settlement Amount \$1,999,999.00.

13 15. As of this date, there are 3,747 Class Members who did not submit a timely and
14 valid Request for Exclusion and are therefore deemed to be Participating Class Members. The
15 Individual Class Payment is allocated on a pro rata basis using their workweeks worked.

16 16. The *highest* Individual Class Payment to a Participating Class Member is currently
17 estimated to be approximately \$1,311.29, the *average* Individual Class Payment is currently
18 estimated to be approximately \$341.41 and, the *lowest* Individual Class Payment is currently
19 estimated to be approximately \$6.16. These amounts are subject to employee-side tax and
20 withholdings.

21 17. Pursuant to the Agreement, 35% of the PAGA Penalties payment \$17,500.00 will
22 be allocated to Aggrieved Employees regardless of whether he or she opted outs of the Class
23 Settlement ("Employee PAGA Amount"); Aggrieved Employees cannot opt out of the PAGA
24 Settlement. The Employee PAGA Amount is allocated on a pro rata basis using their PAGA Pay
25 Periods. There are 3,032 Aggrieved Employees who worked 98,606 pay periods during the PAGA
26 period.

27 18. The *highest* Individual PAGA Payment to an Aggrieved Employee is currently
28 estimated to be approximately \$11.89, the *average* Individual PAGA Payment is currently

1 estimated to be approximately \$5.77 and the *lowest* Individual PAGA Payment is currently
2 estimated to be approximately \$0.18.

3 19. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration
4 of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and
5 costs for completion of the settlement administration, are \$25,750.00. ILYM Group's work in
6 connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,
7 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
8 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
9 Group to perform.

10
11 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
12 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
13 was executed this 31st day of August 2026, at Tustin, California.

14
15 
16 AMANDA HOWARD
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

EXHIBIT “A”

**COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

Kong v. Manos Home Care, Inc.,
Superior Court of the State of California, County of Alameda, Case No. 24CV091691

The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE
READ THIS NOTICE CAREFULLY.**

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Defendant Manos Home Care, Inc. (“Defendant”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by Plaintiff Robin Kong (“Plaintiff”) and seeks payment of (1) wages and other relief on behalf of all individuals who are or previously were employed by Defendant in California and classified as non-exempt and/or exempt pursuant to the Personal Attendant Exemption at any time during the Class Period (September 17, 2020 through December 31, 2025) (“Class Members”), and (2) penalties and other relief on behalf of all individuals who are or previously were employed by Defendant in California and classified as non-exempt and/or exempt pursuant to the Personal Attendant Exemption at any time during the PAGA Period (July 9, 2023 through April 7, 2026) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendant to fund Individual Class Payments to Class Members, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendant to fund the PAGA Penalties to pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees.

Based on Defendant’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Estimated Individual Class Award» (less withholding), and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$«Estimated Individual PAGA Award».** The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If \$0.00 is stated, then according to Defendant’s records you are not eligible for that payment.)

The above estimates are based on Defendant’s records showing that **you worked «Class_Work_Weeks» workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGA_Pay_Periods» pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks and/or pay periods during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 5 of this Notice below.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or do not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendant to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendant.

If you worked for Defendant during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment, and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Released Class Claims against Defendant as described below in Section 4 below.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment, however you will preserve your right to personally pursue Released Class Claims against Defendant. If you are an Aggrieved Employee, you remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendant that are covered by this Settlement (Released Class Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is August 21, 2026	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 7 of this Notice. However, you cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. If you are also an Aggrieved Employee and exclude yourself, you will still be paid your Individual PAGA Payment and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims regardless of whether you submit a request for exclusion.
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement Written Objections Must be Submitted by the Response Deadline August 21, 2026	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You can object to the Settlement and/or the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 8 of this Notice.
You Can Participate in the September 29, 2026 Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on September 29, 2026 at 2:30 p.m., at the Alameda County Superior Court, in Department 21 before Judge Somnath Raj Chatterjee. This hearing may change as explained below in Section 9. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 9 of this Notice
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks / Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by the Response Deadline August 21, 2026	The amount of your Individual Class Payment depends on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period. The amount of your Individual PAGA Payment (if any) depends on how many pay periods you worked at least one day during the PAGA Period. The number of Class Period workweeks and number of PAGA Period pay periods you worked according to Defendant's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by August 21, 2026. See Section 5 of this Notice

1. What is the action about?

Plaintiff was an employee of Defendant. The Action accuses Defendant of violating California labor laws by failing to pay minimum wages, failing to pay overtime wages, failing to provide required meal periods and unpaid premiums, failing to provide required rest periods and unpaid premiums, failing to provide accurate itemized wage statements, failing to provide required expense reimbursement, failing to provide wages when due, failure to pay sick wages, and engaging in unfair competition. Plaintiff also seeks civil penalties under the Private Attorneys General Act ("PAGA").

Defendant denies that it has done anything wrong and disputes all the claims in the Action.

2. What does it mean that the action has settled?

So far, the Court has made no determination whether Defendant or Plaintiff are correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Defendant hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a written Class Action and PAGA Settlement Agreement (“Agreement”) and agreeing to ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendant have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendant do not admit any violations or concede the merit of any claims. Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendant has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an “all in” amount **One Million Nine Hundred Ninety-Nine Thousand Nine Hundred Ninety-Nine Dollars (\$1,999,999) (the “Gross Settlement Amount”)** to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, Class Representative Service Payment, the Administration Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties under PAGA. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendant. Defendant shall fund the Gross Settlement Amount, and also fund the amounts necessary to fully pay Defendant’s share of payroll taxes, by transmitting the funds to the Administrator no later than 30 days after the Effective Date. The “Effective Date” means the date the Judgment is entered, unless there are objections or an appeal, in which case it is the date the Judgment is final and no longer subject to appeal. Within 14 days after Defendant funds the Gross Settlement Amount, the Administrator will mail checks for all Individual Class Payments to Participating Class Members.

Court Approved Deductions from Gross Settlement Amount. The proposed payments, subject to Court approval, will be deducted from the Gross Settlement Amount before payments of Individual Class Payments are made to Class Members who do not request exclusion (“Participating Class Members”). At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- **Administration Expenses Payment.** Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$25,750, for expenses, including expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt outs, and distributing settlement checks and tax forms.
- **Attorneys’ Fees and Costs.** Payment to Class Counsel of reasonable attorneys’ fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which presently equals \$666,666 and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by the Plaintiff not to exceed \$30,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and has been paying all litigation costs and expenses. The amounts stated are what Class Counsel will be requesting and the final amounts to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.
- **Class Representative Service Payment.** A Class Representative Service Payment in an amount not more than \$15,000 to the Plaintiff as a service award, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks Plaintiff undertook. The amount stated is what Plaintiff will be requesting and the final amount to be paid will be decided at the Final Approval Hearing.

- **PAGA Penalties.** A payment of \$50,000 relating to Plaintiff's claim under PAGA, \$32,500 of which will be paid to the State of California's Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). The remaining \$17,500 will be distributed to the Aggrieved Employees as Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate each Individual PAGA Payment by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees' 35% share of PAGA Penalties (\$17,500) by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee's PAGA Pay Periods. Aggrieved Employees assume full responsibility and liability for any taxes owed on their Individual PAGA Payment. "PAGA Pay Period" means any Pay Period during which an Aggrieved Employee worked for Defendant for at least one day during the PAGA Period, which is July 9, 2023, through April 7, 2026.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Calculation of Payments to Class Members. After all of the payments of the court-approved Attorneys' Fees and Costs, the Class Representative Service Payment, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, the "Net Settlement Amount", shall be distributed as Individual Class Payments to the Participating Class Members. The Net Settlement Amount is estimated to be at least \$1,212,583. The Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member will be calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member's Workweeks. "Workweek" means any week during the Class Period in which a Class Member worked for Defendant as a Class Member for at least one day. The number of Workweeks will be based on Defendant's records; however, Class Members may challenge the number of Workweeks as explained below.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Twenty Percent (20%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of wage claims (the "Wage Portion"). Accordingly, the Wage Portion is subject to wage withholdings, and shall be reported on IRS Form W-2. Eighty Percent (80%) of each Participating Class Member's Individual Class Payment is in settlement of claims for non-wages, expense reimbursement, interest and penalties allegedly due to employees (collectively the "Non-Wage Portion"). The Non-Wage Portion and any Individual PAGA Payment shall not be subject to wage withholdings and shall be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members. Neither Class Counsel nor Defendant's Counsel intend anything contained in this Class Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. The tax issues for each Participating Class Member are unique to him/her, and each Participating Class Member may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement and your receipt of the Individual Class Payment is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline to enter a Judgment. Plaintiff and Defendant have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendant will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendant.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued will show the date when the check expires (the void date). If you don't cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be transmitted to the Cy-Pres Recipient. The Parties propose Legal Aid at Work as the Cy Pres Recipient, subject to Court approval. The Parties, Class Counsel and Defense Counsel represent that they have no interest or relationship, financial or otherwise, with the intended Cy Pres Recipient.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group, Inc. (the “Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 8 of this Notice.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. Effective on the date when Defendant fully funds the entire Gross Settlement Amount and funds all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments, all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from the Released Class Claims. The “Released Class Claims” are all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the Operative Complaint which occurred during the Class Period. Except as expressly set forth in the Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers’ compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant and any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court’s orders in the Action will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. Effective on the date when Defendant fully funds the entire Gross Settlement Amount and funds all employer payroll taxes owed on the Wage Portion of the Individual Class Payments, the LWDA is deemed to release, on behalf of itself and its respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from the Released PAGA Claims. The “Released PAGA Claims” are all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the PAGA Notice, which occurred during the PAGA Period. The Released PAGA Claims do not include other PAGA claims, underlying wage and hour claims, claims for wrongful termination, discrimination, unemployment insurance, disability and worker’s compensation, and claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The Released Parties are: Defendant and each of its former and present directors, officers, shareholders, owners, attorneys, insurers, predecessors, successors, assigns and subsidiaries.

5. How much will my payment be?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member’s Workweeks.

Defendant’s records reflect that you worked «Class_Work_Weeks» Workweeks during the Class Period (September 17, 2020 through December 31, 2025).

Based on this information, your estimated Individual Class Payment from the Net Settlement Amount is \$«Estimated_Individual_Class_Award».

Defendant’s records reflect that you worked «PAGA_Pay_Periods» PAGA Pay Periods during the during the PAGA Period (July 9, 2023 through April 7, 2026). Based on this information your estimated Individual PAGA Payment is \$«Estimated_Individual_PAGA_Award».

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Class Notice no later than the Response Deadline, which is August 21, 2026. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to info@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendant's calculation of Workweeks based on Defendant's records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendant's Counsel.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your Individual Class Payment will be mailed automatically to the same address as this Class Notice.

Your check will be sent to the same address as this Class Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 8 of this Class Notice has the Administrator's contact information.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class portion of the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will not receive an Individual Class Payment from the Settlement, and you will not be bound by its terms, which means you will retain the right to sue Defendant for the Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out will still be paid their allocation of the PAGA Penalties and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims regardless of whether they submit a request for exclusion.

To opt out, you must submit to the Administrator a written, signed and dated request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is August 21, 2026. You may also fax your request to opt out to (888) 845-6185 or email the dispute to info@ilymgroup.com by no later than the Response Deadline. The request to opt-out should state in substance that you wish to be excluded from the class settlement in the *Kong v. Manos Home Care* lawsuit. The request to opt-out should state the Class Member's full name, address and email address or telephone number. Please include the name and number of the case, which is *Kong v. Manos Home Care*, Case No. 24CV091691. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class.

The address for the Administrator is P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. Written requests for exclusion that are postmarked after August 21, 2026, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I Object to the Settlement?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendant are asking the Court to approve. At least sixteen (16) court days before the Final Approval Hearing, scheduled for September 29, 2026, Class Counsel and Plaintiff will file in Court a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is below) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Kong v. Manos Home Care* or on the Court's website (<https://eportal.alameda.courts.ca.gov/>) and entering the Case No. 24CV091691.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The Response Deadline for sending written objections to the Administrator is August 21, 2026.** You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to info@ilymgroup.com by no later than this Response Deadline. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action, *Kong v. Manos Home Care*, Case No. 24CV091691, and include

your name, current address, email or telephone number, and approximate dates of employment for Defendant and sign the objection. The Administrator's contact information is as follows:

Administrator:

Name of Company: ILYM Group, Inc.

Email Address: info@ilymgroup.com

Mailing Address: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781

Telephone Number: (888) 250-6810

Fax Number: (888) 845-6185

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. You also have the option to appear at the hearing remotely. Instructions on how to do so are available on the Court's website at <http://www.alameda.courts.ca.gov/>. Check the Court's website for the most current information. See Section 9 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing

The addresses for Parties' counsel are as follows:

CLASS COUNSEL:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

COUNSEL FOR DEFENDANT:

Karina B. Sterman
GREENBERG GLUSKER LLP
2049 Century Park East, Suite 2600
Los Angeles, CA 90067
Tel: (310) 553-3610
E-Mail: Ksterman@ggfirm.com

9. Can I Attend the Final Approval Hearing?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing at 2:30 p.m. (Pacific Standard Time) on September 29, 2026, in Department 21 of the Superior Court of California, County of Alameda, at 1221 Oak Street, Oakland, CA 94612, before Judge Somnath Raj Chatterjee. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to fix the amounts to be paid as attorneys' fees and costs to Class Counsel and as service payments to Plaintiff. If there are objections, the Court will consider them. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing remotely or in person. Check the Court's website for the most current information concerning appearances and procedures at the Court - <http://www.alameda.courts.ca.gov/>. For assistance in making an appearance at the Final Approval Hearing, please contact Class Counsel.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. If the hearing is continued, notice will be posted on Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Kong v. Manos Home Care*. In addition, hearing dates are posted on the Internet via the eCourt Public Portal for the California Superior Court for the County of Alameda (<https://eportal.alameda.courts.ca.gov/>) and entering the Case No. 24CV091691.

10. How Can I Get More Information?

You may call the Administrator at (888) 250-6810 or write to *Kong v. Manos Home Care* Administrator, c/o P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781.

This Class Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Agreement, the Judgment, the motion for attorneys' fees, costs and service award, the motion for final approval or other Settlement documents by going to Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Kong v. Manos Home Care*, where these documents will be posted as they become available. The pleadings and other records in this litigation may be examined online on the Alameda County Superior Court's website, known as "eCourt Public Portal," at <https://eportal.alameda.courts.ca.gov>. After arriving at the website, click the "Search" tab at the top of the page, then select the Document Downloads link, enter the case number (24CV091691) and click "Submit." Images of every document filed in the case may be viewed at a minimal charge. You may also view images of every document filed in the case free of charge by using one of the computer terminal kiosks available at each court location that has a facility for civil filings, including the Clerk's Office at the Rene C. Davidson Courthouse, 1225 Fallon Street, Oakland, California 94612.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- **What if Your Address Changes** - To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.
- **What if You Fail to Cash a Check** - Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed, and this expiration date is printed on the check. In such event, the Administrator shall pay all unclaimed funds to the Cy-Pres Recipient. The Parties propose Legal Aid at Work as the Cy Pres Recipient, subject to Court approval.
- **What if You Lose Your Check** - If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

**NOTIFICACIÓN DE ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA APROBADA POR LA CORTE
Y FECHA DE AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DE LA CORTE**

Kong v. Manos Home Care, Inc.,
Corte Superior del Estado de California, Condado de Alameda, Caso No. 24CV091691

La Corte Superior para el Estado de California ha autorizado esta Notificación. ¡Léala atentamente!
No es correo basura, spam, un anuncio o una solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado/a.

SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS TANTO SI USTED ACTÚA COMO SI NO. POR FAVOR, LEA ESTA NOTIFICACIÓN ATENTAMENTE.

Usted puede ser eligible para recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (la “Demanda”) en contra de la Parte Demandada Manos Home Care, Inc. (la “Parte Demandada”) por presuntas violaciones de salarios y horas. La Demanda fue presentada por la Parte Demandante Robin Kong (la “Parte Demandante”) y busca el pago de (1) salarios y otras reparaciones en nombre de todos los individuos que son o fueron empleados anteriormente por la Parte Demandada en California y clasificadas como no exentos y/o exentos de conformidad con la Exención de Asistente Personal (*Personal Attendant Exemption*) en cualquier momento durante el Período de la Demanda Colectiva (entre el 17 de septiembre de 2020 y el 31 de diciembre de 2025) (los “Miembros de la Demanda Colectiva”), y (2) sanciones y otras reparaciones en nombre de todos los individuos que son o fueron empleados anteriormente por la Parte Demandada en California y clasificadas como no exentos y/o exentos de conformidad con la Exención de Asistente Personal (*Personal Attendant Exemption*) en cualquier momento durante el Período de la PAGA (entre el 9 de julio de 2023 y el 7 de abril de 2026) (los “Empleados Agraviados”).

El Acuerdo propuesto tiene dos partes fundamentales: (1) un Acuerdo de Demanda Colectiva que requiere que la Parte Demandada financie Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros de la Demanda Colectiva, y (2) un Acuerdo en virtud de la PAGA que requiere que la Parte Demandada financie las Sanciones de la PAGA para pagar las sanciones a la Agencia del Desarrollo del Trabajo y la Fuerza Laboral de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés) y los Pagos Individuales de la PAGA a los Empleados Agraviados.

Basándose en los registros de la Parte Demandada y las suposiciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago Individual de la Demanda Colectiva es de \$«Estimated_Individual_Class_Award» (menos la retención) y se estima que su Pago Individual en virtud de la PAGA es de \$«Estimated_Individual_PAGA_Award»**. La cantidad real que puede recibir probablemente será diferente y va a depender de una serie de factores. (Si se indica \$0.00, entonces según los registros de la Parte Demandada, usted no es elegible para ese pago).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de la Parte Demandada que muestran que **usted trabajó «Class_Work_Weeks» semanas de trabajo** durante el Período de la Demanda Colectiva y que **usted trabajó «PAGA_Pay_Periods» períodos de pago** durante el Período de la PAGA. Si usted cree que trabajó más semanas de trabajo y/o períodos de pago durante cualquier período, usted puede presentar una objeción antes de la fecha límite. Vea la Sección 5 de esta Notificación más abajo.

La Corte ya ha aprobado preliminarmente el Acuerdo propuesto y ha aprobado esta Notificación. La Corte aún no ha decidido si conceder la aprobación final o no. Sus derechos legales se ven afectados tanto si usted actúa o como si no. Lea esta Notificación atentamente. Se considerará que usted la ha leído atentamente y que la ha entendido. En la Audiencia de Aprobación Final, la Corte decidirá si aprobar finalmente el Acuerdo o no y cuánto del Acuerdo se pagará a la Parte Demandante y a los Abogados de la Parte Demandante (los “Abogados de la Demanda Colectiva”). La Corte también va a decidir si dictar una sentencia que requiera que la Parte Demandada haga pagos en virtud del Acuerdo y que los Miembros de la Demanda Colectiva y los Empleados Agraviados renuncien a sus derechos de afirmar ciertas reclamaciones en contra de la Parte Demandada.

Si usted trabajó para la Parte Demandada durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período de la PAGA, usted tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

- (3) **Hacer Nada.** Usted no tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y ser elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva y/o un Pago Individual en virtud de la PAGA. Sin

embargo, como un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, usted renunciará a su derecho de afirmar las Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva en contra de la Parte Demandada como se describe en la Sección 4 más abajo.

- (4) **Darse de Baja del Acuerdo de la Demanda Colectiva.** Usted puede excluirse a usted mismo/a del Acuerdo de la Demanda Colectiva (darse de baja) presentando una Solicitud de Exclusión por escrito o notificando de otra manera al Administrador por escrito. Si usted se da de baja del Acuerdo, usted no va a recibir un Pago Individual de la Demanda Colectiva, sin embargo, usted va a preservar su derecho a perseguir personalmente las Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva en contra de la Parte Demandada. Si usted es un Empleado Agraviado, usted sigue siendo elegible para recibir un Pago Individual en virtud de la PAGA. Usted no puede darse de baja de la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto.

La Parte Demandada no va a tomar represalias contra usted por ninguna acción que usted tome con respecto al Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN ESTE ACUERDO:	
Usted no tiene que Hacer Nada para formar parte del Acuerdo	Si usted no hace nada, será un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva y un Pago Individual en virtud de la PAGA (en su caso). A cambio, usted va a renunciar a su derecho de afirmar las reclamaciones salariales en contra de la Parte Demandada que se encuentran cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva).
Usted puede Darse de Baja del Acuerdo de la Demanda Colectiva pero no del Acuerdo en virtud de la PAGA La Fecha Límite para Darse de Baja es el 21 de agosto de 2026	Si usted no desea ser parte plenamente del Acuerdo propuesto, puede optar por no participar en el Acuerdo de la Demanda Colectiva enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido/a, usted será un Miembro No Participante de la Demanda Colectiva y ya no será elegible para un Pago Individual de la Demanda Colectiva. Los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Vea la Sección 7 de esta Notificación. Sin embargo, usted no puede darse de baja de la parte de la PAGA del Acuerdo propuesto. Si usted también es un Empleado Agraviado y decide que se le excluya, a usted igual se le pagará su Pago Individual en virtud de la PAGA y quedará sujeto/a a la liberación de las Reclamaciones Liberadas en virtud de la PAGA independiente de si usted envía una solicitud de exclusión o no.
Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden Oponerse al Acuerdo de la Demanda Colectiva Las objeciones por escrito deben ser presentadas antes de la Fecha Límite de Respuesta el 21 de agosto de 2026	Todos los Miembros de la Demanda Colectiva que no se excluyan a sí mismos (los “Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”) pueden oponerse a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión de la Corte sobre si finalmente aprobar el Acuerdo o no va a incluir una determinación de cuánto se pagará a los Abogados de la Demanda Colectiva y a la Parte Demandante que presentó la Demanda en favor del Colectivo. Usted puede oponerse al Acuerdo y/o a los importes solicitados por los Abogados de la Demanda Colectiva o la Parte Demandante si usted cree que son poco razonables. Vea la Sección 8 de esta Notificación.
Usted puede participar en la Audiencia de Aprobación Final del 29 de septiembre de 2026	La Audiencia de Aprobación Final de la Corte está programada para ser llevada a cabo el 29 de septiembre de 2026 a las 2:30 p.m., en la Corte Superior del Condado de Alameda, en el Departamento 21 ante el Juez Somnath Raj Chatterjee. Esta audiencia puede cambiar como se explica a continuación en la Sección 9. Usted no tiene que asistir, pero sí tiene el derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre a su propio costo), en

	persona, por teléfono o mediante la plataforma de comparecencia virtual de la Corte. Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden oponerse verbalmente al Acuerdo en la Audiencia de Aprobación Final. Vea la Sección 9 de esta Notificación.
Usted puede Disputar el Cálculo de sus Semanas de Trabajo / Períodos de Pago Las disputas por escrito deben ser presentadas antes de la Fecha Límite de Respuesta el 21 de agosto de 2026	El importe de su Pago Individual de la Demanda Colectiva depende de cuántas semanas de trabajo usted trabajó al menos un día durante el Período de la Demanda Colectiva. El importe de su Pago Individual en virtud de la PAGA (si aplica) de cuántos períodos de pago usted trabajó al menos un día durante el Período de la PAGA. El número de semanas de trabajo del Período de la Demanda Colectiva y el número de períodos de pago del Período de la PAGA que usted trabajó de acuerdo con los registros de la Parte Demandada se indican en la primera página de esta Notificación. Si usted no está de acuerdo con cualquiera de estos números, debe disputarlos antes del 21 de agosto de 2026. Vea la Sección 5 de esta Notificación.

1. ¿De qué se trata la demanda?

La Parte Demandante fue un empleado de la Parte Demandada. La Demanda acusa a la Parte Demandada de violar las leyes de trabajo de California al no pagar los salarios mínimos, no pagar los salarios de horas extraordinarias, no proporcionar los períodos para comer y las primas no pagadas, no proporcionar los períodos de descanso requeridos y las primas no pagadas, no proporcionar declaraciones de salarios detalladas y precisas, no proporcionar el reembolso de los gastos requeridos, no proporcionar salarios cuando eran debidos, no pagar salarios por enfermedad y participar en la competencia desleal. La Parte Demandante también busca las sanciones civiles en virtud de la Ley del Procurador General Privado (“PAGA”, por sus siglas en inglés).

La Parte Demandada niega que haya hecho nada malo y disputa todas las reclamaciones en la Demanda.

2. ¿Qué significa que la demanda haya llegado a un acuerdo de solución?

Hasta ahora, la Corte no ha determinado si la Parte Demandada o la Parte Demandante tienen razón en cuanto a los méritos de la Demanda. Mientras tanto, la Parte Demandante y la Parte Demandada contrataron a un mediador neutral y experimentado en un esfuerzo para resolver la Demanda negociando y darle un final al caso por acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Al firmar un Acuerdo de Solución de Demanda Colectiva y en virtud de la PAGA (el “Acuerdo”) por escrito y acordar pedirle a la Corte que dicte una sentencia que le ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, la Parte Demandante y la Parte Demandada han negociado un Acuerdo propuesto que está sujeto a la Aprobación Final de la Corte. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo es un compromiso de reclamaciones controvertidas. Al llegar a un acuerdo, la Parte Demandada no admite ninguna violación ni concede el mérito de ninguna reclamación. La Parte Demandante y los Abogados de la Demanda Colectiva creen firmemente que el Acuerdo es un buen trato para usted porque ellos creen que: (1) La Parte Demandada ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada considerando la fuerza de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuo; y (2) el Acuerdo es en el mejor interés de los Miembros de la Demanda Colectiva. La Corte aprobó preliminarmente el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó esta Notificación y programó una audiencia para determinar la Aprobación Final.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

Importe Bruto del Acuerdo. La Parte Demandada ha acordado pagar una suma “total” de un millón novecientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve dólares (\$1,999,999) (el “Importe Bruto del Acuerdo”) para financiar el acuerdo de la Demanda. El Importe Bruto del Acuerdo incluye todos los pagos de Pagos Individuales de la Demanda Colectiva de la Demanda Colectiva, el Pago de los Honorarios de los Abogados de la Demanda Colectiva, el Pago de los Gastos de Litigio de los Abogados de la Demanda Colectiva, el Pago de Servicio del Representante de la Demanda Colectiva, el Pago de los Gastos de Administración y las Sanciones de la PAGA por las sanciones civiles en virtud de la PAGA. Cualquier impuesto de nómina del lado del empleador sobre la porción de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva

designada a los salarios será pagado por separado por la Parte Demandada. La Parte Demandada va a financiar el Importe Bruto del Acuerdo y también va a financiar los importes necesarios para pagar por completo la parte de los impuestos de nómina de la Parte Demandada, al transferirle los fondos al Administrador no más tarde de 30 días después de la Fecha de Entrada en Vigor. La “Fecha de Entrada en Vigor” se refiere a la fecha en que la Corte dicte una Sentencia, a menos que haya objeciones o una apelación, en cuyo caso será la fecha en que la Sentencia sea definitiva y ya no esté sujeta a apelación. En un plazo de 14 días después de que la Parte Demandada haya financiado el Importe Bruto del Acuerdo, el Administrador enviará por correo los cheques por todos los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva.

Deducciones Aprobadas por la Corte del Importe Bruto del Acuerdo. Los acuerdos propuestos, sujetos a la aprobación de la Corte, van a ser deducidos del Importe Bruto del Acuerdo antes de que se realicen los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros de la Demanda Colectiva que no soliciten que se les excluya (los “Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”). En la Audiencia de Aprobación Final, la Parte Demandante y/o los Abogados de la Demanda Colectiva le van a solicitar a la Corte que apruebe las siguientes deducciones del Importe Bruto del Acuerdo, cuyo monto será decidido por la Corte en la Audiencia de Aprobación Final:

- Pago de los Gastos de Administración. Se estima que el pago al Administrador no exceda los \$25,750 para gastos, incluyendo los gastos de notificar a los Miembros de la Demanda Colectiva, el procesamiento de las exclusiones y la distribución de los cheques del acuerdo y los formularios de impuestos.
- Honorarios y Costos de los Abogados. El pago a los Abogados de la Demanda Colectiva de honorarios razonables de abogados que no excedan un tercio (1/3) del Importe Bruto del Acuerdo, que actualmente equivale a \$666,666, y un importe adicional para reembolsar los costos reales de litigio incurridos por la Parte Demandante que no exceda los \$30,000. Los Abogados de la Demanda Colectiva han estado procesando la Demanda en nombre de la Parte Demandante y del Colectivo en base a una tarifa de contingencia (es decir, sin haberle pagado ningún dinero hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos de litigio. Los importes indicados son los que los Abogados de la Demanda Colectiva van a solicitar y los importes finales a ser pagados van a ser decididos en la Audiencia de Aprobación Final.
- Pago de Servicio del Representante de la Demanda Colectiva. Un Pago de Servicio del Representante de la Demanda Colectiva de una cantidad no mayor a \$15,000 para la Parte Demandante nombradas como un premio de servicio, o una cantidad menor que pueda ser aprobada por la Corte, para compensarle por los servicios en nombre del Colectivo por iniciar y procesar la Demanda y por los riesgos que la Parte Demandante tomó. El importe indicado es el que la Parte Demandante va a solicitar y el importe final a ser pagados va a ser decidido en la Audiencia de Aprobación Final.
- Sanciones de la PAGA. Un pago de \$50,000 en relación con las reclamaciones de las Partes Demandantes en virtud de la PAGA, \$32,500 de los cuales serán pagados a la Agencia del Desarrollo del Trabajo y la Fuerza Laboral de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés). El restante \$17,500 va a ser distribuido a los Empleados Agraviados como Pagos Individuales en virtud de la PAGA. El Administrador va a calcular cada Pago Individual en virtud de la PAGA al (a) dividir el importe de la parte del 35% de las Sanciones de la PAGA de los Empleados Agraviados (\$17,500) por el número total de Períodos de Pago en virtud de la PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Período de la PAGA y (b) multiplicando el resultado por los Períodos de Pago de la PAGA de cada Empleado Agraviado. Los Empleados Agraviados asumen toda la responsabilidad por cualquier impuesto adeudado con respecto a su Pago Individual en virtud de la PAGA. “Período de Pago de la PAGA” se refiere a cualquier Período de Pago durante el cual un Empleado Agraviado trabajó para la Parte Demandada por al menos un día durante el Período de la PAGA, el cual es entre el 9 de julio de 2023 y el 7 de abril de 2026.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen el derecho a oponerse a cualquiera de estas deducciones. La Corte va a considerar todas las objeciones.

Cálculo de los Pagos a los Miembros de la Demanda Colectiva. Después de que todos los pagos aprobados por la Corte de los Honorarios y Costos de los Abogados, el Pago de Servicio del Representante de la Demanda

Colectiva, las Sanciones de la PAGA y el Pago de los Gastos de Administración sean deducidos del Importe Bruto del Acuerdo, la parte restante, llamada el “Importe Neto del Acuerdo”, será distribuida como Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Se estima que el Importe Neto del Acuerdo es de al menos \$1,212,583. El Administrador le va a dar un Pago Individual de la Demanda Colectiva del Importe Neto del Acuerdo a cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva. El Pago Individual de la Demanda Colectiva para cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva se va a calcular al (a) dividir el Importe Neto del Acuerdo por el número total de Semanas de Trabajo trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva durante el Período de la Demanda Colectiva y (b) multiplicar el resultado por las Semanas de Trabajo de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva. “Semana de Trabajo” se refiere a cualquier semana durante el Período de la Demanda Colectiva en la que un Miembro de la Demanda Colectiva trabajó para la Parte Demandada como un Miembro de la Demanda Colectiva durante al menos un día. El número de Semanas de Trabajo trabajadas se basará en los registros de la Parte Demandada; sin embargo, los Miembros de la Demanda Colectiva pueden disputar el número de Semanas de Trabajo como se explica a continuación.

Si el Acuerdo es aprobado por la Corte y usted no se excluye a usted mismo/a, a usted automáticamente se le enviará un cheque por Pago Individual de la Demanda Colectiva a la misma dirección que se envió esta Notificación de la Demanda Colectiva. Usted no tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, usted debe ponerse en contacto con el Administrador para informarle su dirección correcta para así asegurar que usted reciba su pago.

Asuntos Fiscales. El veinte por ciento (20%) de cada Pago Individual de la Demanda Colectiva de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva está en el acuerdo de las reclamaciones de salarios (la “Parte Salarial”). En consecuencia, la Porción Salarial está sujeta a retenciones de salario y deberá ser informada en Formularios IRS W-2. El ochenta por ciento (80%) del Pago Individual de la Demanda Colectiva de cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva está en el acuerdo de las reclamaciones por no salarios, reembolso de gastos, intereses y sanciones presuntamente debidos a los empleados (colectivamente, la “Porción No Salarial”). La Porción No Salarial y cualquier Pago Individual en virtud de la PAGA están sujetos a retenciones de salario y deberán ser informados en Formularios IRS 1099. La porción de los empleados de todos los impuestos de ingresos y nómina aplicables será responsabilidad de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Ni los Abogados de la Demanda Colectiva ni los Abogados de la Parte Demandada tienen la intención de que cualquier cosa contenida en esta Notificación de la Demanda Colectiva constituya asesoramiento con respecto a los impuestos o la imposibilidad. Los asuntos de impuestos para cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva son únicos para esa persona, y cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva puede consultarle a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo y su recepción del Pago Individual de la Demanda Colectiva están condicionados a que la Corte emita una orden de aprobación final del Acuerdo y emita un juicio.

El Acuerdo Propuesto será Nulo si la Corte Niega la Aprobación Final. Es posible que la Corte se niegue a conceder la Aprobación Final del Acuerdo o que se niegue a dictar una Sentencia. La Parte Demandante y la Parte Demandada han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: La Parte Demandada no va a pagar ningún dinero y los Miembros de la Demanda Colectiva no van a liberar ninguna reclamación en contra de la Parte Demandada.

Necesidad de Cobrar Rápidamente Cheques de Pago. El frente de cada cheque emitido va a mostrar la fecha en que expira el cheque (la fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de vencimiento, su cheque va a ser cancelado automáticamente y el dinero va a ser transferido al Beneficiario Cy-Pres. Las Partes proponen a Legal Aid at Work como el Beneficiario Cy-Pres, sujeto a la aprobación de la Corte. Las Partes, los Abogados de la Demanda Colectiva y los Abogados de la Defensa declaran que no tienen ningún interés ni relación, financiera o de otro tipo, con el Beneficiario Cy-Pres previsto.

Administrador. La Corte ha designado a una compañía neutral, ILYM Group, Inc. (el “Administrador”), para que envíe esta Notificación, calcule y realice los pagos y procese las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de la Demanda Colectiva. El Administrador también va a resolver las disputas de los Miembros de la Demanda Colectiva sobre las Semanas de Trabajo, va a enviar y reenviar los cheques del acuerdo y los formularios de impuestos y va a realizar otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. La información

de contacto del Administrador se encuentra en la Sección 8 de esta Notificación.

4. ¿Qué estoy Liberando en virtud de este Acuerdo?

Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva. A partir de la fecha en que la Parte Demandada financie por completo del Importe Bruto del Acuerdo y financie todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados sobre la Porción Salarial de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, en nombre de ellos mismos y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales liberan a las Partes Liberadas de las Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva. Las “Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva” son todas las reclamaciones que fueron alegadas, o que razonablemente pudieron haber sido alegadas, sobre la base de los hechos declarados en la Denuncia Operativa, que ocurrieron durante el Período de la Demanda Colectiva. Excepto como se establece expresamente en el Acuerdo, los Miembros Participantes del Acuerdo de la Demanda Colectiva no liberan ninguna otra reclamación, incluyendo las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, la violación de la Ley de Igualdad en el Empleo y la Vivienda, seguro de desempleo, discapacidad, seguro social, compensación de los trabajadores o reclamaciones basadas en los hechos que ocurrieron fuera del Período de la Demanda Colectiva.

Esto significa que si usted no se excluye a usted mismo/a de manera oportuna y formal del acuerdo, usted no puede demandar, continuar demandando o ser parte de cualquier otra demanda contra la Parte Demandada y cualquier otra Parte Liberada sobre las Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva resueltas por este Acuerdo. También significa que todas las órdenes de la Corte en la Demanda se aplicarán a usted y serán legalmente vinculante.

Reclamaciones Liberadas de la PAGA. Entrando en vigor en la fecha en que la Parte Demandada financie por completo todo el Importe Bruto del Acuerdo y financie todos los impuestos sobre la nómina del empleador adeudados en la Porción Salarial de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, se considerará que la LWDA libera, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales a las Partes Liberadas de las Reclamaciones Liberadas de la PAGA. Las “Reclamaciones Liberadas de la PAGA” son todas las reclamaciones por sanciones de la PAGA que fueron alegadas, o que razonablemente pudieron haber sido alegadas, sobre la base de los hechos declarados en la Notificación de la PAGA, que ocurrieron durante el Período de la PAGA. Las Reclamaciones Liberadas de la PAGA no incluyen otras reclamaciones de la PAGA, reclamaciones de salarios y horarios subyacentes, reclamaciones por despidos injustos, discriminación, seguro de desempleo, compensación por incapacidad y de trabajador, y reclamaciones fuera del Período de la PAGA.

Partes Liberadas. Las Partes Liberadas son: La Parte Demandada y cada uno de sus actuales y antiguos directores, oficiales, accionistas, propietarios, abogados, aseguradores, predecesores, sucesores, cesionarios y subsidiarias.

5. ¿De cuánto va a ser mi pago?

Pagos Individuales de la Demanda Colectiva. El Administrador va a calcular los Pagos de la Demanda Colectiva al (a) dividir el Importe Neto del Acuerdo por el número total de Semanas de Trabajo trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva durante el Período de la Demanda Colectiva; y (b) multiplicar el resultado por el número de Semanas de Trabajo trabajadas por cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva individual durante el Período de la Demanda Colectiva.

Los registros de la Parte Demandada muestran que usted trabajó «Class_Work_Weeks» Semanas de Trabajo durante el Período de la Demanda Colectiva (del 17 de septiembre de 2020 al 31 de diciembre de 2025).

Con base en esta información, se estima que su Pago Individual de la Demanda Colectiva del Importe Neto del Acuerdo sea de \$«Estimated_Individual_Class_Award».

Los registros de la Parte Demandada reflejan que usted trabajó «PAGA_Pay_Periods» Períodos de Pago de la PAGA durante el Período de la PAGA (del 9 de julio de 2023 al 7 de abril de 2026). Con base en esta

información, se estima que su Pago Individual en virtud de la PAGA sea de \$«Estimated_Individual_PAGA_Award».

Si usted desea disputar la información establecida arriba, entonces usted debe presentar una disputa firmada por escrita disputando la información junto con documentos justificativos al Administrador a la dirección proporcionada en esta Notificación de Demanda Colectiva no más tarde de la Fecha Límite de Respuesta, que es el 21 de agosto de 2026. Usted también puede enviar la disputa a (888) 845-6185 o enviar la disputa por correo electrónico a info@ilymgroupp.com no más tarde de la Fecha Límite de Respuesta. Cualquier disputa debe incluir pruebas escritas creíbles y va a ser resuelta por el Administrador.

Usted necesita apoyar su disputa enviando copias de recibos de pago u otros registros. El Administrador va a aceptar los cálculos de las Semanas de Trabajo de la Parte Demandada tomando los registros de la Parte Demandada como precisos a menos que usted envíe copias de los registros que contengan información contraria. Usted debe enviar copias en lugar de los originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador va a resolver las disputas de las Semanas de Trabajo en base a su presentación y a las aportaciones de los Abogados de la Demanda Colectiva (que abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva) y los Abogados de la Parte Demandada.

6. ¿Cómo puedo obtener un pago?

Para obtener dinero del Acuerdo, usted no tiene que hacer nada. Se le enviará automáticamente un cheque por su Pago Individual de la Demanda Colectiva a la misma dirección en la que recibió esta Notificación de Demanda Colectiva.

Su cheque le será enviado a la misma dirección que esta Notificación de Demanda Colectiva. Si usted cambia su dirección, asegúrese de notificarlo al Administrador lo antes posible. La Sección 8 de esta Notificación de Demanda Colectiva tiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿Qué ocurre si no quiero ser parte del Acuerdo?

Si usted no desea formar parte de este Acuerdo, usted puede excluirse a usted mismo/a de la parte de la Demanda Colectiva del Acuerdo o “darse de baja”. **Si usted decide que se le excluya, no va a recibir un Pago Individual de la Demanda Colectiva del Acuerdo y no estará obligado por sus términos, lo que significa que va a conservar el derecho de demandar a la Parte Demandada por las Reclamaciones Liberadas de la Demanda Colectiva.** Sin embargo, a los Empleados Agraviados que decidan que se les excluya igual se les pagará su asignación de las Sanciones de la PAGA y quedará vinculado por la liberación de las Reclamaciones Liberadas en virtud de la PAGA independiente de si envían una solicitud de exclusión o no.

Para darse de baja, usted debe enviarle al Administrador una solicitud para darse de baja por escrito, firmada y fechada con un matasellos de no más tarde de la Fecha Límite de Respuesta, que es el 21 de agosto de 2026. Usted también puede enviar su solicitud de exclusión al (888) 845-6185 o enviar la disputa por correo electrónico a info@ilymgroupp.com no más tarde de la Fecha Límite de Respuesta. La solicitud de exclusión debe indicar en esencia que usted desea que se le excluya del acuerdo de la demanda colectiva en la demanda *Kong v. Manos Home Care*. La solicitud de exclusión debe indicar el nombre completo, dirección y dirección de correo electrónico o número de teléfono del Miembro de la Demanda Colectiva. Por favor, incluya el nombre y número del caso, que son *Kong v. Manos Home Care*, Case No. 24CV091691. La solicitud de exclusión debe ser llenada y firmada por usted. Ninguna otra persona puede darse de baja por un miembro vivo de la Demanda Colectiva.

La dirección del Administrador es P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. Las solicitudes por escrito para las exclusiones que son mataselladas después del 21 de agosto de 2026, o que están incompletas o no firmadas van a ser negadas, y esos Miembros de la Demanda Colectiva van a permanecer vinculados por el Acuerdo y la liberación descrita arriba.

8. ¿Cómo me opongo al Acuerdo?

Sólo los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen el derecho a oponerse del Acuerdo. Antes de decidir si oponerse o no, es posible que desee ver lo que la Parte Demandante y la Parte Demandada le están

pidiendo a la Corte que apruebe. Al menos diez y seis (16) días antes de la Audiencia de Aprobación Final, programada para el 29 de septiembre de 2026, los Abogados de la Demanda Colectiva y la Parte Demandante van a presentar en la Corte una Moción de Aprobación Final que incluye, entre otras cosas, las razones por las cuales el Acuerdo propuesto es justo e indica (i) el importe que los Abogados de la Demanda Colectiva están solicitando para los honorarios de los abogados y los gastos de litigio y (ii) el importe que la Parte Demandante está solicitando como un Pago de Servicio del Representantes de la Demanda Colectiva. Bajo petición razonable, los Abogados de la Demanda Colectiva (cuya información de contacto se encuentra más abajo) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno. Usted también puede verlos en el sitio web de los Abogados de la Demanda Colectiva en www.bamlawca.com bajo "Class Notices" (Notificaciones de Demanda Colectiva) para *Kong v. Manos Home Care* o en el sitio web de la Corte (<https://eportal.alameda.courts.ca.gov/>) e ingresando el Número de Caso 24CV091691.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva que no estén de acuerdo con cualquier aspecto del Acuerdo, de la Moción de Aprobación Final y para los Gastos de Honorarios, Litigio y el Premio de Servicio puede objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto no es justo o que los importes solicitados por los Abogados de la Demanda Colectiva o por la Parte Demandante son muy altos o muy bajos. **La Fecha Límite de Respuesta para enviarle las objeciones por escrito al Administrador es el 21 de agosto de 2026.** Usted también puede enviar la disputa al (888) 845-6185 o enviar la disputa por correo electrónico a info@ilymgroup.com no más tarde de esta Fecha Límite de Respuesta. Asegúrese de decirle al Administrador a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda, *Kong v. Manos Home Care*, Case No. 24CV091691, e incluir su nombre, dirección actual, dirección de correo electrónico o número de teléfono, fechas aproximadas de empleo para la Parte Demandada y firmar la objeción. La información de contacto del Administrador es la siguiente:

Administrador:

Nombre de la Empresa: ILYM Group, Inc.
Dirección de Correo Electrónico: info@ilymgroup.com
Dirección Postal: P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781
Número de Teléfono: (888) 250-6810
Número de Fax: (888) 845-6185

Alternativamente, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden oponerse (o contratar personalmente a un abogado para que se oponga a su propio costo) al asistir a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar listo para decirle a la Corte a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Usted también tiene la opción de comparecer en la audiencia de manera remota. Las instrucciones sobre cómo hacerlo se encuentran disponibles en el sitio web de la Corte en <http://www.alameda.courts.ca.gov/>. Revise el sitio web de la Corte para obtener la información más actualizada. Vea la Sección 9 de esta Notificación (inmediatamente abajo) para conocer los detalles sobre la Audiencia de Aprobación Final

Las direcciones de los abogados de las Partes se indican a continuación:

ABOGADOS DE LA DEMANDA COLECTIVA:

Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik DeBlouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel.: (858) 551-1223
Fax: (858) 551-1232
E-Mail: kyle@bamlawca.com

ABOGADOS DE LA PARTE DEMANDADA:

Karina B. Sterman
GREENBERG GLUSKER LLP
2049 Century Park East, Suite 2600
Los Angeles, CA 90067
Tel: (310) 553-3610

9. ¿Puedo asistir a la Audiencia de Aprobación Final?

Usted puede, pero no tiene que, asistir a la Audiencia de Aprobación Final a las 2:30 p.m. (Hora Estándar del Pacífico) el 29 de septiembre de 2026, en el Departamento 21 de la Corte Superior de California, Condado de Alameda, en 1221 Oak Street, Oakland, CA 94612, ante el Juez Somnath Raj Chatterjee. En esta audiencia, la Corte va a considerar si el Acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es para que la Corte determine si conceder la aprobación final al Acuerdo o no y fijar los importes que se van a pagar como honorarios y costos de los Abogados de la Demanda Colectiva y como pagos de servicio a la Parte Demandante. Si hay objeciones, la Corte las va a considerar. **Usted no está obligado/a a asistir** a la Audiencia de Aprobación Final, pero todos los Miembros de la Demanda Colectiva son invitados a asistir a la audiencia de manera remota o en persona. Revise el sitio web de la Corte para obtener la información más actualizada con respecto a las comparecencias y procedimientos en la Corte - <http://www.alameda.courts.ca.gov/>. Para obtener ayuda para hacer una aparición en la Audiencia de Aprobación Final, póngase en contacto con los Abogados de la Demanda Colectiva.

Es posible que la Corte re programe la Audiencia de Aprobación Final. Si la audiencia se aplaza, la notificación va a ser publicada en el sitio web de los Abogados de la Demanda Colectiva en www.bamlawca.com bajo “Class Notices” (Notificaciones de Demanda Colectiva) para *Kong v. Manos Home Care*. Además, las fechas de audiencia se publican en Internet a través de eCourt Public Portal para la Corte Superior del California para el Condado de Alameda(<https://eportal.alameda.courts.ca.gov/>) e ingresando el No. de Caso 24CV091691.

10. ¿Cómo obtengo más información?

Usted puede llamar al Administrador al (888) 250-6810 o escribirle al Administrador de *Kong v. Manos Home Care*, c/o P.O. Box 2031 , Tustin, CA 92781.

Esta Notificación de Demanda Colectiva resume el acuerdo propuesto. Hay más detalles en el Acuerdo de Solución. Usted puede recibir una copia del Acuerdo, la Sentencia, la moción para los honorarios y costos de los abogados y el premio de servicio, la moción para la aprobación final u otro documento del Acuerdo visitando el sitio web de los Abogados de la Demanda Colectiva en www.bamlawca.com bajo “Class Notices” (Notificaciones de Demanda Colectiva) para *Kong v. Manos Home Care*, donde estos documentos van a ser publicados a medida que estén disponibles. Los escritos y otros registros de este litigio se pueden examinar en línea en el sitio web de la Corte Superior del Condado de Alameda, conocido como “eCourt Public Portal”, en <https://eportal.alameda.courts.ca.gov>. Al ingresar al sitio web, haga clic en la pestaña “Search” (Buscar) en la parte superior de la página, luego seleccione el enlace de Descarga de Documentos, ingrese el número de caso (24CV091691) y haga clic en “Submit” (Enviar). Las imágenes de cada documento presentado en el caso pueden verse por un cargo mínimo. También puede ver las imágenes de cada documento presentado en el caso de forma gratuita utilizando uno de los quioscos con terminales de computadora disponibles en cada ubicación de la corte que cuente con una oficina para presentaciones civiles, incluyendo la Oficina del Secretario en el Rene C. Davidson Courthouse, 1225 Fallon Street, Oakland, California 94612.

POR FAVOR, NO LLAME A LA CORTE SOBRE ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- **¿Qué pasa si su dirección cambia?** - Para recibir su cheque, usted debe notificarle de inmediato al Administrador si se muda o si cambia su dirección postal de cualquier manera.
- **¿Qué pasa si usted no puede cobrar un cheque?** - Los cheques del acuerdo van a ser nulos y sin efecto 180 días después de su emisión si no son depositados o cobrados. En tal caso, el Administrador va a pagar todos los fondos no reclamados al Beneficiario Cy-Pres, Las Partes proponen a Legal Aid at Work como el Beneficiario Cy-Pres, sujeto a la aprobación de la Corte.
- **¿Qué pasa si usted pierde su cheque?** - Si usted pierde su cheque o Si usted pierde o extravía su cheque, usted debe ponerse en contacto con el Administrador de inmediato para solicitar un reemplazo.