

**BLUMENTHAL NORDREHAUG BHOWMIK
DE BLOUW LLP**

Norman B. Blumenthal (State Bar #068687)
Kyle R. Nordrehaug (State Bar #205975)
Aparajit Bhowmik (State Bar #248066)
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Telephone: (858)551-1223
Facsimile: (858) 551-1232
Website: www.bamlawca.com

Attorney for Plaintiffs

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

COUNTY OF RIVERSIDE

ROXANNE POND, an individual, on behalf
of herself and on behalf of all persons
similarly situated, and on behalf of the State of
California as a private attorney general,

Plaintiffs,

v.

GLEN IVY HOT SPRINGS, a California
Corporation; and DOES 1 through 50,
inclusive,

Defendants.

Case No. CVRI2104986
[Consolidated with CVRI2105059]

**DECLARATION OF NICOLE BENCH
OF ILYM GROUP, INC. IN SUPPORT
OF MOTION FOR FINAL APPROVAL
OF CLASS ACTION SETTLEMENT**

HEARING INFO

Date: October 10, 2023
Time: 8:30 a.m.

Judge: Hon. Harold W. Hopp
Dept.: 1

1 I, Nicole Bench declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned, *Pond v.*
6 *Glen Ivy Hot Springs* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM Group
7 and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I could and
8 would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) translating the mailing
17 documents into Spanish; (b) printing and mailing the *Notice of Proposed Settlement of Class and*
18 *PAGA Action, Request for Exclusion Form and Objection Form*, in both English and Spanish
19 (referred to as “Class Notice Packet”); (c) receiving and processing requests for exclusion and
20 objections to the Settlement, if applicable; (d) resolving Class Members’ disputes over the number
21 of Work Weeks Defendant has record of them working during the Class Period, which was pre-
22 printed on their individualized Class Notice; (e) establishing a QSF account and calculating
23 individual settlement award amounts; (f) processing and mailing settlement award checks; (g)
24 handling tax withholdings as required by the Settlement and the law; (h) preparing, issuing and
25 filing tax returns and other applicable tax forms; (i) handling the distribution of any unclaimed
26 funds pursuant to the terms of the Settlement; and (j) performing other tasks as the Parties mutually
27 agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

28 //

1 4. On May 24, 2023, ILYM Group received the Court approved text for the Class
2 Notice Packet from Class Counsel. ILYM Group prepared a draft of the formatted Class Notice
3 Packet, which was approved by the Parties' Counsel prior to mailing.

4 5. On June 5, 2023, ILYM Group received the class data file from Counsel for
5 Defendant, which contained the name, social security number, last known mailing address, last
6 known telephone number, e-mail address, and the dates of employment worked for each individual.
7 The data file was uploaded to our database and checked for duplicates and other possible
8 discrepancies. The Class List originally contained 1,318 individuals.

9 6. On June 9, 2023, ILYM Group provided Defense Counsel with a list of questions
10 and duplicate records for review in order for ILYM to proceed with the preliminary calculations
11 and prepare for the initial mailing.

12 7. On June 16, 2023, Defendant produced additional data containing the information
13 necessary to finalize the class list. The outstanding discrepancies were resolved, and the total class
14 size is 1,313.

15 8. As part of the preparation for mailing, all 1,313 names and addresses contained in
16 the Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
17 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
18 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA
19 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
20 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice
21 Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original address
22 provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice Packet.

23 9. On June 21, 2023, the Class Notice Packet was mailed, in both English and Spanish,
24 via U.S First Class Mail, to all 1,313 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as
25 **Exhibit A**, is a true and correct copy of the mailed Class Notice Packet.

26 10. As of the date of this declaration, 164 Class Notice Packets have been returned to
27 our office as undeliverable. Of the 164 returned Class Notice Packets, 16 were returned with a
28 forwarding address and the Class Notice Packets were promptly re-mailed to the forwarding

1 address provided by the USPS. ILYM Group performed a computerized skip trace on the 148
2 returned Class Notice Packets that did not have a forwarding address, in an effort to obtain an
3 updated address for the purpose of re-mailing the Class Notice Packet. As a result of this skip trace,
4 66 updated addresses were obtained and the Class Notice Packets were promptly re-mailed to those
5 Settlement Class Members, via U.S. First Class Mail. In addition, 2 Class Members contacted
6 ILYM Group requesting that a Class Notice Packet be re-mailed to them.

7 11. As of the date of this declaration, a total of 84 Class Notice Packets have been re-
8 mailed. Specifically, 16 Class Notice Packets were remailed as a result of a forwarding address
9 provided by the USPS, 66 have been re-mailed as a result of ILYM Group's skip tracing efforts,
10 and 2 have been re-mailed as a result of a re-mail request by a Class Member.

11 12. As of the date of this declaration, a total of 82 Class Notice Packets have been
12 deemed undeliverable as no updated addresses were found notwithstanding the skip tracing.

13 13. As of the date of this declaration, ILYM Group has received 3 requests for exclusion
14 from the following individuals: Caitlyn Scott, Monica Garcia, and Nicole Rodriguez. The deadline
15 to request exclusion from the Settlement was August 21, 2023. The deadline to request exclusion
16 for Class Members who received a re-mailed Class Notice Packet was September 5, 2023. (14 days
17 from the original response deadline of August 21, 2023), for the re-mailed Class Notice Packets.

18 14. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to
19 the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was August 21, 2023.
20 The deadline to submit a written objection for Class Members who received a re-mailed Class
21 Notice Packet was September 5, 2023. (14 days from the original response deadline of August 21,
22 2023), for the re-mailed Class Notice Packets.

23 15. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any disputes from
24 a Class Member.

25 16. As of the date of this declaration, ILYM Group will report a total of 1,310
26 Participating Class Members, representing 99.77% of the 1,313 Class Members. The total number
27 of Work Weeks worked by the Participating Class Members during the class period is 72,934.
28

1 17. Participating Class Members will receive a proportional share of the Net Settlement
2 Amount through Individual Class Payments, based on the number of Work Weeks worked by the
3 Participating Class Members during the Class Period.

4 The Net Settlement Amount is the amount remaining after deduction of the Court-approved
5 payments from the Gross Settlement Amount for Class Counsel Fees and Litigation Costs, the Class
6 Representative Service Payment, Administration Expenses Payment to ILYM Group, and the
7 PAGA allocation, e.g.,

8 Gross Settlement Amount	\$1,500,000.00
9 Attorney's Fees	\$500,000.00
10 Attorney's Costs	\$17,000.00
11 Service Payment: Roxanne Pond	\$10,000.00
12 ILYM Group Fees	\$19,400.00
13 PAGA Allocation to LWDA	\$22,500.00
14 PAGA Allocation to Aggrieved Employees	\$7,500.00
15 Net Settlement Amount	\$923,600.00

16 To determine a Participating Class Member's individual settlement award payment, the Net
17 Settlement Amount shall be divided among Participating Class Members based on the Participating
18 Class Member's number of Workweeks worked during the Class Period. This results into the
19 Workweek Value and is then multiplied by the number of Workweeks worked by each Participating
20 Class Member. Based on these calculations, the Participating Class Members will receive an
21 estimated average gross payment of \$705.04, with the estimated highest gross payment being
22 \$3,419.15.

23 18. In addition, ILYM Group reports a total of 724 Aggrieved Employees during the
24 PAGA Period. The PAGA payments to the Aggrieved Employees will be calculated based on the
25 Aggrieved Employee's number of Pay Periods worked during the PAGA Period. This results into
26 the Pay Period Value and is then multiplied by the number of PAGA Pay Periods worked by each
27 Aggrieved Employee. Based on these calculations, the Aggrieved Employee's, will receive an
28 estimated average payment of \$10.36, with the estimated highest payment being \$30.07.

19. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and costs for completion of the settlement administration, are \$19,400.00. ILYM Group's work in connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments, issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration was executed this 7th day of September 2023, at Tustin, California.

Nicole Bench
NICOLE BENCH

EXHIBIT “A”

**NOTICE OF PROPOSED SETTLEMENT OF CLASS AND PAGA ACTION
AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL**

Pond v. Glen Ivy Hot Springs, Superior Court of the

State of California, County of Riverside, Case No. CVRI2104986

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ
THIS CLASS NOTICE CAREFULLY.**

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:

Do Nothing and Receive a Payment	To receive a cash payment from the Settlement, you do not have to do anything. After final approval by the Court, the payment will be mailed to you at the same address as this notice. In exchange for the settlement payment, you will release claims against the Defendant as detailed in Section 4 below. If your address has changed, you must notify the Administrator as explained in Section 6 below.
Exclude Yourself	To exclude yourself, you must send a written request for exclusion to the Administrator as provided below. If you request exclusion, you will receive no money from the class action portion of the Settlement and you will not be bound by the class action portion of the Settlement. Instructions are set forth in Section 7 below.
Object	Write to the Administrator about why you do not agree with the settlement or appear at the Final Approval Hearing to make an oral objection. Directions are provided in Section 8 below.
Final Approval Hearing	The Court will hold a Final Approval Hearing at 8:30 a.m. on October 10, 2023, at the Riverside County Superior Court, located at 4050 Main Street, Riverside, California, in Department 10 before Judge Harold Hopp. The hearing may be rescheduled by the Court without further notice to you.

Your options are further explained in this Class Notice. To exclude yourself from, or object to, the settlement you must take action by certain deadlines. If you want the Settlement as proposed, you don't need to do anything to obtain your share of the Settlement. Defendant will not retaliate against you for any actions you take with respect to the Settlement.

1. Why did I get this Notice?

A proposed class and PAGA action settlement (the "Settlement") of the above-captioned action pending in the Superior Court of the State of California, in and for the County of Riverside (the "Court") has been reached between Plaintiff Roxanne Pond ("Plaintiff") and Defendant Glen Ivy Hot Springs, Inc. ("Defendant") and has been granted preliminary approval by the Court. You may be entitled to receive money from this Settlement.

You have received this Class Notice because you have been identified as a member of the Class, which is defined as:

All individuals who are or previously were employed by Defendant in California and classified as a non-exempt employee at any time during the Class Period ("Class Members" or "Class").

The "Class Period" is November 1, 2017, through January 1, 2023.

This Class Notice explains the lawsuit, the Settlement, and your legal rights. It is important that you read this Class Notice carefully as your rights may be affected by the Settlement.

2. What is the lawsuit about?

On November 1, 2021, Plaintiff filed a Representative Action Complaint against Defendant in the Superior Court of the State of California, County of Riverside, Case No. CVRI2104986 ("PAGA Action"). The PAGA Action asserted a single cause of action seeking civil penalties for the violation of the Private Attorney General Act, California Labor Code section 2698 ("PAGA").

On November 1, 2021, Plaintiff initiated a class action against Defendant, entitled *Roxanne Pond v. Glen Ivy Hot Springs, Inc.* Riverside Superior Court, Case No. CVRI2105059 ("Class Action"). The Class Action asserted the following class claims against Defendant: unfair competition, failure to pay minimum wages, failure to pay overtime wages, failure to provide meal period, failure to provide rest periods, failure to provide expense reimbursement, failure to provide accurate itemized wage statements, and failure to pay wages timely at termination.

On June 3, 2022, the Court issued an Order consolidating for all purposes the PAGA Action and the Class Action and ordered the first-filed and lower case numbered PAGA Action (Case No. CVRI2104986) as the lead case. On January 10, 2023, Plaintiff filed a First Amended Class and Representative Action Complaint which combined both the class claims and the PAGA claims against Defendant into a single action. The First Amended Class and Representative Action Complaint is the operative complaint in the Action (the “Operative Complaint”).

Defendant denies and disputes all such claims. Specifically, Defendant contends Plaintiff and the Class Members were properly compensated for all wages under California law; Plaintiff and the Class Members were provided with meal and rest periods in compliance with California law; Defendant did not fail to provide required reimbursement of expenses; Defendant did not fail to timely pay Plaintiff or any Class Members any wages allegedly due at the time of their termination; Defendant complied with California wage statement requirements; Defendant did not engage in unlawful or unfair business practices; Defendant is not liable for any of the penalties claimed or that could be claimed in the Action; and the Action cannot be maintained as a class action or a PAGA action.

The Court granted preliminary approval of the Settlement on May 23, 2023, and determined only that there is sufficient evidence to suggest that the proposed settlement might be fair, adequate, and reasonable, and that any final determination of those issues will be made at the final approval hearing. The Court also preliminarily approved the Plaintiff to serve as the Class Representatives, and the law firm Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP as Class Counsel.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an “all in” amount of One Million Five Hundred Thousand Dollars (\$1,500,000.00) (the “Gross Settlement Amount”) to fund the settlement of the Action. The Gross Settlement Amount includes all payments of Individual Class Payments to Class Members, the Administration Expenses Payment, the Class Representative Service Payment, Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, and the PAGA Penalties for civil penalties. Any employer-side payroll taxes on the portion of the Individual Class Payments allocated to wages shall be separately paid by Defendant.

Within thirty (30) days of the Effective Date, Defendant will fund the Gross Settlement Amount by depositing the money with the Administrator. The “Effective Date” means the date the Judgment is entered by the Court, or if there are objections or any appeal of the Judgment, the date when any appeal of the Judgment has been resolved (i.e., when the Judgment is no longer subject to appeal). Fourteen (14) days after the settlement is funded, the Administrator will mail checks for the Individual Class Payments to Participating Class Members.

Amounts to be Paid from the Gross Settlement Amount. The Settlement provides for certain payments to be made from the Gross Settlement Amount as follows, which will be subject to final Court approval, and which will be deducted from the Gross Settlement Amount before Individual Class Payments are made to Participating Class Members:

- Administration Expenses Payment. Payment to the Administrator, estimated not to exceed \$25,000, for expenses, including without limitation expenses of notifying the Class Members of the Settlement, processing opt-outs, and distributing settlement funds and tax forms, and handling inquiries and uncashed checks.
- Class Counsel Fees Payment and Class Counsel Litigation Expenses Payment. Payment to Class Counsel of reasonable attorneys’ fees not to exceed one-third (1/3) of the Gross Settlement Amount, which is presently \$500,000, and an additional amount to reimburse actual litigation costs incurred by Class Counsel not to exceed \$17,000. Class Counsel has been prosecuting the Action on behalf of Plaintiff and the Class and Aggrieved Employees on a contingency fee basis (that is, without being paid any money) and has been paying all litigation costs and expenses.
- Class Representative Service Payment. Class Representative Service Payment in an amount not to exceed Ten Thousand Dollars (\$10,000.00) to the Plaintiff, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate her for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks she undertook.
- PAGA Penalties. A PAGA Penalties payment of \$30,000 to resolve the claim for civil penalties under PAGA, \$22,500 of which will be paid to the State of California’s Labor and Workforce Development Agency. The remaining \$7,500 will be distributed to the Aggrieved Employees based on their respective pay periods worked during the PAGA Period, which is July 9, 2020, through January 1, 2023. “Aggrieved Employees” are all individuals who were employed by Defendant in California and classified as a non-exempt employee at any time during the PAGA Period. All Aggrieved Employees will be sent their Individual PAGA Payment and be subject to the release of the Released PAGA Claims as set forth below, whether or not they opt out of the class portion of the Settlement.

Calculation of Individual Class Payments to Class Members. After all of the payments of the court-approved Class Representative Service Payment, the Class Counsel Fees Payment, the Class Counsel Litigation Expenses Payment, the PAGA Penalties, and the Administration Expenses Payment are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, called the “Net Settlement Amount”, shall be distributed as Individual Class Payments to Participating Class Members (meaning those Class Members who do not opt out or exclude themselves from the Class). The Net Settlement Amount is estimated to be \$923,600.00. The Settlement Administrator will pay an Individual Class Payment from the Net Settlement Amount to each Participating Class Member. The Individual Class Payment for each Participating Class Member will be calculated by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members during the Class Period and (b) multiplying the result by each Participating Class Member’s Workweeks. “Workweek” means any week during the Class Period in which a Class Member worked for Defendant as a Class Member for at least one day. The number of Workweeks will be based on Defendant’s records; however, Class Members may challenge the number of Workweeks as explained below. A Class Member who worked only one Workweek is estimated to recover approximately \$12.64 for that single Workweek, minus applicable withholdings and deductions. A Class Member who worked every Workweek during the Class Period (270 weeks) could recover \$3,414.67, minus applicable withholdings and deductions. The average Individual Class Payment is estimated to be \$702.89. These amounts are subject to change, however, depending on the number of Class Members and Workweeks involved, among other factors. Your estimated Individual Class Payment is set forth in Section 5 below.

Calculation of Individual PAGA Payments to Aggrieved Employees: The Individual PAGA Payment for each Aggrieved Employee will be calculated by (a) dividing the amount of the Aggrieved Employees’ 25% share of PAGA Penalties (\$7,500) by the total number of PAGA Period Pay Periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period and (b) multiplying the result by each Aggrieved Employee’s PAGA Period Pay Periods. “PAGA Pay Period” means any Pay Period during which an Aggrieved Employee worked for Defendant for at least one day during the PAGA Period. The number of PAGA Pay Periods will be based on Defendant’s records, however, Aggrieved Employees have the right to challenge the number of PAGA Pay Periods worked as explained below. Your estimated Individual PAGA Payment is set forth in Section 5 below. You will receive your Individual PAGA Payment (if any) even if you opt out or exclude yourself from the Class.

Tax Matters. Ten percent (10%) of each Individual Class Payment is in settlement of wage claims which are subject to wage withholdings and will be reported on IRS Form W-2. Ninety percent (90%) of each Individual Class Payment is in settlement of claims for non-wages, expense reimbursement, interest, and penalties, which are not subject to wage withholdings and will be reported on IRS Form 1099. Your Individual PAGA Payment (if any) is also not subject to wage withholdings and will be reported on IRS Form 1099. The employee portion of all applicable income and payroll taxes will be the responsibility of the Participating Class Members and Aggrieved Employees. Neither Class Counsel nor Defendant’s Counsel intend anything contained in this Notice to constitute advice regarding taxes or taxability. Your tax issues are unique to you, and you may want to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

Conditions of Settlement. This Settlement is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

If the Settlement is approved by the Court and you do not exclude yourself, you will automatically be mailed a check for your Individual Class Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Class Claims. As of the Effective Date and upon full funding of the Gross Settlement Amount by Defendant, all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from the Released Class Claims. The “Released Class Claims” are all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on facts stated in the Operative Complaint which occurred during the Class Period. Except as expressly set forth in this Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers’ compensation, or California class claims based on facts occurring outside the Class Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant or any other Released Party about the Released Class Claims resolved by this Settlement. It also means that all of the Court’s orders in the Actions will apply to you and legally bind you.

Released PAGA Claims. As of the Effective Date and upon full funding of the Gross Settlement Amount by Defendant, Plaintiff and the LWDA are deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties from all of the Released PAGA Claims. The “Released PAGA Claims” are all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the Operative Complaint and the PAGA Notice, which occurred during the PAGA Period. The Released PAGA Claims do not include other PAGA claims, underlying wage, and hour claims, claims for wrongful termination, discrimination, unemployment insurance, disability, and worker’s compensation, and claims outside of the PAGA Period.

Released Parties. The Released Parties are: Defendant and Defendant’s officers, directors, employees and agents.

5. How much will my payment be?

Your Individual Class Payment: Defendant’s records reflect that you have **«Class Weeks»** Workweeks during the Class Period (November 1, 2017, through January 1, 2023). **Based on this information, your estimated Individual Class Payment is \$«Estimated Class Settlement»,** minus applicable withholdings and deductions.

Your Individual PAGA Payment: Defendant’s records reflect that you have **«PAGA Pay Period»** PAGA Pay Periods during the PAGA Period (June 18, 2019, through September 1, 2021). **Based on this information, your estimated Individual PAGA Payment is \$«Estimated PAGA Settlement».**

Your Individual Class Payment and Individual PAGA Payments may be paid together in a single check, at the discretion of the Administrator.

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Administrator at the address provided in this Notice no later than the Response Deadline, which is **August 21, 2023**. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ILYMgroup.com, by no later than the Response Deadline. Any dispute should include credible written evidence and will be resolved by the Administrator.

6. How can I get a payment?

To get money from the settlement, you do not have to do anything. A check for your share of the Settlement will be mailed automatically to the same address as this Class Notice. If your address is incorrect or has changed, you must notify the Administrator. The Administrator is: ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781, (888) 250-6810.

The Court will hold a Final Approval Hearing on October 10, 2023, at 8:30 a.m., to decide whether to approve the Settlement. Please note the hearing could be rescheduled by the Court without further notice to you. If the Court approves the Settlement and there are no objections or appeals, the settlement payments will be mailed approximately two months after this hearing. If there are objections or appeals the payments will be delayed because resolving them can take time, usually more than a year. Please be patient.

Your settlement check must be cashed within 180 days after it is mailed. If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately by phone to request a replacement (888) 250-6810. For any Class Member whose Individual Class Payment check or Individual PAGA Payment check is uncashed and cancelled after the void date, the Administrator shall transmit the funds represented by such checks to the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the Class Member.

7. What if I don’t want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Class or “opt out.” **If you opt out, you will NOT receive your Individual Class Payment and you will not be bound by the release of Released Class Claims.** However, Aggrieved Employees who opt out of the Class will still be paid their Individual PAGA Payment and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims, regardless of their request for exclusion from the Class.

To opt out of the Class, you must mail to the Administrator, by First Class Mail, a written, signed, and dated request to opt-out postmarked no later than the Response Deadline which is **August 21, 2023**. You may also fax your request to opt out to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ILYMgroup.com by no later than the Response Deadline. A Request for Exclusion form is included with this Notice. The Request for Exclusion should state in substance: “I wish to be excluded from the Class in the *Pond v. Glen Ivy Hot Springs* lawsuit.” The Request for Exclusion must state the Class Member’s full name, address, telephone number, last four digits of social security number for verification purposes, the approximate dates of employment in California by Defendant, and the name and number of the case, which is *Pond v. Glen Ivy Hot Springs*, Case No. CVRI2104986. The request to opt-out must be completed and signed by you. No other person may opt-out for a living member of the Class.

The address for the Administrator is *Pond v. Glen Ivy Hot Springs* Administrator, c/o ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781. Absent good cause found by the Court, written requests for exclusion that are postmarked after **August 21, 2023**, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I tell the Court that I don't agree with the Settlement?

Any Class Member who has not opted out and believes that the Settlement should not be finally approved by the Court for any reason may object to the proposed Settlement, the attorneys' fees, the costs and/or the service awards, either in writing or in person. Objections that are in writing should include the Class Member's name, current address, telephone number, and the dates of employment in California by Defendant, and describe why you believe the Settlement is unfair. All written objections or other correspondence should also state the name and number of the case, which is *Pond v. Glen Ivy Hot Springs*, in the Superior Court of the State of California, County of Riverside, Case No. CVRI2104986. An Objection form is included with this Class Notice.

All written objections must be mailed to the *Pond v. Glen Ivy Hot Springs* Administrator, c/o ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781, no later than the Response Deadline which is **August 21, 2023**. You may also fax the dispute to (888) 845-6185 or email the dispute to claims@ILYMgroup.com by no later than this Response Deadline.

Alternatively, Class Members may appear at the Final Approval Hearing on October 10, 2023, at 8:30 a.m., to make an oral objection without submitting a written objection. At this time, all hearings will be held remotely. The hearing may also be rescheduled by the Court without further notice to you. If you need assistance, you may contact Class Counsel. Please check the Court's tentative ruling website for current information concerning appearances and how to attend Court proceedings remotely: <https://www.riverside.courts.ca.gov/OnlineServices/TentativeRulings/tentative-rulings.php>.

To object to the Settlement, you must not opt out, and if the Court approves the Settlement despite your objection, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Class Members who do not object and you will still be mailed a check for your Individual Class Payment. Absent good cause found by the Court, any Class Member who does not object in the manner provided in this Notice shall have waived any objection to the Settlement, whether by appeal or otherwise.

The addresses for Parties' counsel are as follows:

Class Counsel:

Norman Blumenthal
Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Tel: 858-551-1223 / Fax: 858-551-1232
Email: kyle@bamlawca.com
Website: www.bamlawca.com

Counsel for Defendant:

Carol A. Gefis
Michele L. Collender
Atkinson, Adelson, Loya, Ruud & Romo
20 Pacifica, Suite 1100
Irvine, California 92618-3371

9. When and where will the Court decide whether to approve the Settlement?

The Court will hold a Final Approval Hearing at 8:30 a.m., on October 10, 2023, in Department 10 of the Superior Court of California, County of Riverside, located at 4050 Main Street, Riverside, CA 92501, before Judge Harold W. Hopp. While the Court determined at preliminary approval that there is sufficient evidence to suggest the proposed settlement is fair, adequate, and reasonable, the Court will make a final determination on these issues at the Final Approval Hearing. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement and to approve the amount of attorneys' fees, costs and service awards to be awarded. If there are objections, the Court will consider them. This hearing may be rescheduled by the Court without further notice to you. **You are not required to attend the Final Approval Hearing**, although any Class Member is welcome to attend the hearing.

10. How do I get more information about the Settlement?

You may call the Administrator at (888) 250-6810 or write *Pond v. Glen Ivy Hot Springs* Administrator, c/o ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031, Tustin, CA 92781; or contact Class Counsel.

This Notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Final Judgment or other Settlement documents by going to Class Counsel's website at www.bamlawca.com under "Class Notices" for *Pond v. Glen Ivy Hot Springs*. You may also get more details by examining the Court's file via the Public Access site for the California Superior Court for the County of Riverside (<https://ecomm1.riverside.courts.ca.gov/>) and entering the Case No. CVRI2104986. The Settlement Agreement can be found in the Court file located at 4050 Main Street, Riverside, CA 92501 as Exhibit #1 to the Declaration of Kyle Nordrehaug, filed on April 12, 2023.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- You must inform the Administrator of any change of address to ensure receipt of your settlement payment.
- Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed.
- If your check is lost or misplaced, you should contact the Administrator immediately to request a replacement.

**AVISO PROPUESTO DE ACUERDO DE ACCIÓN DE CLASE Y PAGA
Y AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN FINAL DEL TRIBUNAL**

Pond c/ Glen Ivy Hot Springs, Tribunal Superior del

Estado de California, Condado de Riverside, Caso No. CVRI2104986

**SUS DERECHOS PODRÁN VERSE AFECTADOS TANTO SI ACTÚA COMO SI NO. POR FAVOR, LEA
ATENTAMENTE ESTE AVISO DE CLASE.**

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No hacer nada y recibir un pago	Para recibir un pago en efectivo del Acuerdo, no tiene que hacer nada. Después de la aprobación final por parte del Tribunal, se le enviará el pago por correo a la misma dirección que esta notificación. A cambio del pago del acuerdo, liberará las reclamaciones contra el Demandado como se detalla en la Sección 4 a continuación. Si su dirección ha cambiado, debe notificar al Administrador como se explica en la Sección 6 a continuación.
Excluirse	Para excluirse, debe enviar una solicitud por escrito de exclusión al Administrador como se indica a continuación. Si solicita la exclusión, no recibirá dinero de la parte de la acción de clase del Acuerdo y no estará obligado por la parte de la acción de clase del Acuerdo. Las instrucciones se establecen en la Sección 7 a continuación.
Objetar	Escriba al Administrador sobre por qué no está de acuerdo con el acuerdo o comparezca en la Audiencia de Aprobación Final para presentar una objeción oral. Las instrucciones se proporcionan en la Sección 8 a continuación.
Audiencia de Aprobación Final	El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Final a las 8:30 a.m. del 10 de octubre de 2023, en el Tribunal Superior del Condado de Riverside, ubicado en 4050 Main Street, Riverside, California, en el Departamento 10 ante el Juez Harold Hopp. Esta audiencia puede ser reprogramada por el Tribunal sin previo aviso.

Sus opciones se explican con más detalle en este Aviso de Clase. Para excluirse u oponerse al acuerdo, debe tomar medidas dentro de ciertos plazos. Si desea el Acuerdo según lo propuesto, no necesita hacer nada para obtener su parte del Acuerdo. El Demandado no tomará represalias contra usted por ninguna acción que tome con respecto al Acuerdo propuesto.

1. ¿Por qué he recibido este Aviso?

Se ha llegado a un acuerdo propuesto de demanda de acción de clase y PAGA (el "Acuerdo"), anteriormente mencionado, pendiente en el Tribunal Superior del Estado de California, en y para el Condado de Riverside (el "Tribunal") entre la Demandante Roxanne Pond ("Demandante") y el Demandado Glen Ivy Hot Springs, Inc. ("Demandado") y ha recibido la aprobación preliminar del Tribunal. Puede tener derecho a recibir dinero de este Acuerdo.

Usted ha recibido este Aviso de Acción de Clase porque ha sido identificado como miembro de la Clase, que se define como:

Todas las personas que son o anteriormente fueron empleadas por el Demandado en California y clasificadas como un empleado no exento en cualquier momento durante el Período de la Clase ("Miembros de la Clase" o "Clase").

El "Período de Clase" es del 1 de noviembre de 2017 al 1 de enero de 2023.

En este Aviso de Clase explica la demanda, el Acuerdo y sus derechos legales. Es importante que lea atentamente este Aviso de Clase, ya que sus derechos pueden verse afectados por el Acuerdo.

2. ¿De qué trata la demanda?

El 1 de noviembre de 2021, la Demandante presentó una Demanda de Acción Representativa contra el Demandado en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Riverside, Caso No. CVRI2104986 ("Acción PAGA"). La Acción PAGA hizo valer una sola causa de acción que buscaba sanciones civiles por la violación de la Ley del Fiscal General Privado, Sección 2698 del Código Laboral de California ("PAGA").

El 1 de noviembre de 2021, la Demandante inició una demanda de acción de clase contra el Demandado, titulada *Roxanne Pond c/ Glen Ivy Hot Springs, Inc.* Tribunal Superior de Riverside, Caso No. CVRI2105059 ("Demanda de Acción de Clase"). La Demanda de Acción de Clase hizo valer las siguientes reclamaciones colectivas contra el Demandado: competencia desleal, falta de pago de salarios mínimos, falta de pago de salarios de horas extras, falta de suministro de períodos de comida, falta de suministro de períodos de descanso, falta de reembolso de gastos, falta de suministro de

declaraciones de salarios detalladas precisas y falta de pago de salarios oportunos en el momento de la terminación.

El 3 de junio de 2022, el Tribunal emitió una Orden que consolida a todos los efectos la Acción PAGA y la Acción de Clase y ordenó la Acción PAGA presentada en primer lugar y numerada (Caso No. CVRI2104986) como el caso principal. El 10 de enero de 2023, la Demandante presentó una Primera Demanda de Acción de Clase y Representativa Enmendada que combinó tanto las reclamaciones colectivas como las reclamaciones PAGA contra el Demandado en una sola acción. La Primera Demanda de Acción de Clase y Representativa Enmendada es la reclamación operativa en la Acción (la "Demanda Operativa").

El Demandado niega y disputa todas esas reclamaciones. Específicamente, el Demandado sostiene que la Demandante y los Miembros de la Clase fueron compensados adecuadamente por todos los salarios según la ley de California; la Demandante y los Miembros de la Clase recibieron períodos de comida y descanso de conformidad con la ley de California; el Demandado no falló en proporcionar el reembolso requerido de los gastos; el Demandado no falló en pagar oportunamente al Demandante ni a ningún Miembro de la Clase ningún salario supuestamente adeudado en el momento de su terminación; el Demandado cumplió con los requisitos de la declaración salarial de California; el Demandado no participó en prácticas comerciales ilegales o injustas; el Demandado no es responsable de ninguna de las sanciones reclamadas o que podrían reclamarse en la Acción; y la Acción no puede mantenerse como una acción de clase o una acción PAGA.

El Tribunal otorgó la aprobación preliminar del Acuerdo el 23 de mayo de 2023, y determinó solo que hay pruebas suficientes para sugerir que el acuerdo propuesto podría ser justo, adecuado y razonable, y que cualquier determinación final de esos problemas se hará en la audiencia de aprobación final. El Tribunal también aprobó preliminarmente al Demandante para servir como Representantes de la Clase, y al bufete de abogados Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP como Abogado de la Clase.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

Monto Bruto del Acuerdo. El Demandado ha acordado pagar un monto "total" de Un Millón Quinientos Mil Dólares (\$1,500,000.00) (el "Monto Bruto del Acuerdo") para financiar el acuerdo de la Acción. El Monto Bruto del Acuerdo incluye todos los pagos de los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros de la Clase, el Pago de los Gastos de Administración, el Pago del Servicio del Representante de la Clase, el Pago de los Honorarios del Abogado de la Clase, el Pago de los Gastos de Litigio del Abogado de la Clase y las Sanciones PAGA por sanciones civiles. Cualquier impuesto sobre la nómina del lado del empleador sobre la parte de los Pagos de Clase Individuales asignados a los salarios será pagado por separado por el Demandado.

Dentro de los treinta (30) días posteriores a la Fecha de Entrada en Vigor, el Demandado financiará el Monto Bruto del Acuerdo depositando el dinero con el Administrador. La "Fecha Efectiva" significa la fecha en que el Tribunal ingresa la Sentencia, o si hay objeciones o cualquier apelación de la Sentencia, la fecha en que se ha resuelto cualquier apelación de la Sentencia (es decir, cuando la Sentencia ya no está sujeta a apelación). Catorce (14) días después de que se financie el acuerdo, el Administrador enviará cheques por los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros Participantes de la Clase.

Montos a Pagar del Monto Bruto de la Liquidación. El Acuerdo establece que ciertos pagos se realizarán del Monto Bruto del Acuerdo de la siguiente manera, que estará sujeto a la aprobación final del Tribunal, y que se deducirá del Monto Bruto del Acuerdo antes de que se realicen los Pagos de Clase Individuales a los Miembros de la Clase Participantes:

- **Pago de Gastos de Administración.** Pago al Administrador, estimado en no más de \$25,000, por gastos, incluidos, entre otros, los gastos de notificación a los Miembros de la Clase del Acuerdo, procesamiento de opt-outs y distribución de fondos del acuerdo y formularios de impuestos, y manejo de consultas y cheques no cobrados.
- **Pago de Honorarios de Abogados de la Clase y Pago de Gastos de Litigio de la Clase.** Pago a los Abogados de la Clase de honorarios razonables de abogados que no excedan un tercio (1/3) del Monto Bruto del Acuerdo, que actualmente es de \$500,000, y un monto adicional para reembolsar los costos reales de litigio incurridos por los Abogados de la Clase que no excedan \$17,000. Los Abogados de la Clase han procesado la Acción en nombre de los Demandantes y los Miembros de la Clase en base de contingencia (es decir, sin que se les haya pagado nada hasta la fecha) y han pagado todos los costos y gastos de litigio.
- **Pago del servicio del representante de la clase.** Pago de Servicios del Representante de la Clase por un monto que no exceda los Diez Mil Dólares (\$10,000.00) a la Demandante, o cualquier cantidad menor que pueda ser aprobada por el Tribunal, para compensarla por los servicios en nombre de la Clase al iniciar y procesar la Acción, y por los riesgos que asumió.
- **Sanciones PAGA.** Un pago de multas PAGA de \$30,000 para resolver el reclamo de multas civiles bajo PAGA, \$22,500 de los cuales se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral del Estado de

California. Los \$7,500 restantes se distribuirán a los Empleados Agraviados en función de sus respectivos períodos de pago trabajados durante el Período PAGA, que es el 9 de julio de 2020 hasta el 1 de enero de 2023. "Empleados Agraviados" son todas las personas que fueron empleadas por el Demandado en California y clasificadas como empleados no exentos en cualquier momento durante el Período PAGA. A todos los Empleados Agraviados se les enviará su Pago Individual PAGA y estarán sujetos a la liberación de las Reclamaciones Liberadas PAGA como se establece a continuación, ya sea que opten o no por la parte de la clase del Acuerdo.

Cálculo de los Pagos Individuales de la Clase a los Miembros de la Clase. Después de que todos los pagos del Pago del Servicio del Representante de la Clase aprobado por el tribunal, el Pago de los Honorarios del Abogado de la Clase, el Pago de los Gastos de Litigio del Abogado de la Clase, las Sanciones PAGA y el Pago de los Gastos de Administración se deduzcan del Monto Bruto del Acuerdo, la parte restante, llamada "Monto Neto del Acuerdo", se distribuirá como Pagos Individuales de la Clase a los Miembros de la Clase Participantes (es decir, aquellos Miembros de la Clase que no optan por no participar o excluirse de la Clase). El Monto Neto de Liquidación se estima en \$923,600.00. El Administrador del Acuerdo pagará un Pago de Clase Individual del Monto Neto del Acuerdo a cada Miembro de la Clase Participante. El Pago Individual de la Clase para cada Miembro Participante de la Clase se calculará (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo por el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Clase durante el Período de la Clase y (b) multiplicando el resultado por las Semanas Laborales de cada Miembro Participante de la Clase. "Semana Laboral" significa cualquier semana durante el Período de la Clase en la que un Miembro de la Clase trabajó para el Demandado como Miembro de la Clase durante al menos un día. El número de semanas de trabajo se basará en los registros del Demandado; sin embargo, los Miembros de la Clase pueden impugnar el número de semanas de trabajo como se explica a continuación. Se estima que un Miembro de la Clase que trabajó solo una Semana Laboral recuperará aproximadamente \$12.64 por esa Semana Laboral, menos las retenciones y deducciones aplicables. Un Miembro de la Clase que trabajó cada Semana Laboral durante el Período de la Clase (270 semanas) podría recuperar \$3,414.67, menos las retenciones y deducciones aplicables. El Pago Individual de la Clase promedio se estima en \$702.89. Estos montos están sujetos a cambios, sin embargo, dependiendo del número de Miembros de la Clase y Semanas Laborales involucradas, entre otros factores. Su Pago Individual de Clase Estimado se establece en la Sección 5 a continuación.

Cálculo de los Pagos Individuales PAGA a los Empleados Agraviados: el Pago Individual PAGA para cada Empleado Agraviado se calculará (a) dividiendo el monto de la participación del 25% de las sanciones PAGAs de los empleados agraviados (\$7,500) por el número total de períodos de pago del período de PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el período de PAGA y (b) multiplicando el resultado por los períodos de Pago del Período PAGA de cada Empleado Agraviado. "Período de Pago PAGA" significa cualquier Período de Pago durante el cual un Empleado Agraviado trabajó para el Demandado durante al menos un día durante el Período PAGA. El número de Períodos de Pago PAGA se basará en los registros del Demandado, sin embargo, los Empleados Agraviados tienen derecho a impugnar el número de Períodos Pago PAGA trabajados como se explica a continuación. Su Pago Individual de Clase estimado se establece en la Sección 5 a continuación. Recibirá su Pago Individual PAGA (si corresponde) incluso si opta por no participar o se excluye de la Clase.

Asuntos Fiscales. El diez por ciento (10%) de cada Pago Individual de Clase está en liquidación de reclamos salariales que están sujetos a retenciones salariales y se informarán en el Formulario W-2 del IRS. El noventa por ciento (90%) de cada Pago Individual de Clase está en liquidación de reclamos por no salarios, reembolso de gastos, intereses y multas, que no están sujetos a retenciones salariales y se informarán en el Formulario 1099 del IRS. Su pago individual PAGA (si corresponde) tampoco está sujeto a retenciones salariales y se informará en el Formulario 1099 del IRS. La parte de los empleados de todos los impuestos aplicables sobre los ingresos y la nómina será responsabilidad de los Miembros Participantes de la Clase y de los Empleados Agraviados. Ni el Abogado de la Clase ni el abogado de los Demandados tienen la intención de que nada de lo contenido en este Acuerdo constituya asesoramiento con respecto a los impuestos o la imposibilidad. Sus problemas fiscales son únicos para usted, y es posible que desee consultar a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo está condicionado a que el Tribunal emita una orden que otorgue la aprobación final del Acuerdo y emita un fallo.

Si el Acuerdo es aprobado por el Tribunal, se le enviará automáticamente un cheque por su Pago Individual del Acuerdo a la misma dirección que este Aviso de Clase. No tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, debe comunicarse con el Administrador del Acuerdo para informarles de su dirección correcta para asegurarse de recibir su pago.

4. ¿Qué libero en virtud del Acuerdo?

Reclamaciones Liberadas de la Clase. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y tras la financiación total del Monto Bruto del Acuerdo por parte del Demandado, todos los Miembros de la Clase Participantes, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, liberan a las Partes Liberadas de las Reclamaciones de la Clase Liberadas. Las "Reclamaciones de la Clase Liberadas" son todas las reclamaciones que fueron alegadas, o razonablemente podrían haber sido alegadas, basadas en hechos declarados en la Demanda Operativa que ocurrió durante el Período de la Clase. Excepto como se establece a continuación en este Acuerdo, los Miembros Participantes de la Clase no liberan ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justa, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación para trabajadores o reclamaciones basadas en hechos que ocurren fuera del Período de la Clase.

Esto significa que, si no se excluye oportuna y formalmente del Acuerdo, no puede demandar, continuar demandando o ser parte de ninguna otra demanda contra el Demandado o cualquier otra Parte Liberada sobre las Reclamaciones de la Clase Liberadas resueltas por este Acuerdo. Esto también quiere decir que se le aplicarán todas las órdenes que dicte el Tribunal y quedará jurídicamente obligado a ellas.

Reclamaciones Liberadas PAGA. A partir de la Fecha de Entrada en Vigor y tras la financiación total del Monto Bruto del Acuerdo por parte del Demandado, se considera que la Demandante y la LWDA liberan, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, a las Partes Liberadas de todas las Reclamaciones PAGA Liberadas. Las "Reclamaciones Liberadas PAGA" son todas las reclamaciones por sanciones PAGA que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, en función de los hechos establecidos en la Demanda Operativa y el Aviso PAGA, que ocurrieron durante el Período PAGA. Las Reclamaciones Liberadas PAGA no incluyen otras reclamaciones PAGA, salarios subyacentes y reclamaciones por horas, reclamaciones por despido injustificado, discriminación, seguro de desempleo, discapacidad y compensación del trabajador, y reclamaciones fuera del Período PAGA.

Partes Liberadas. Las Partes Liberadas son: el Demandado, los funcionarios, directores, empleados y agentes del Demandado.

5. ¿De cuánto será mi pago?

Su Pago Individual de Clase: Los registros del Demandado reflejan que usted tiene «**Class Weeks**» Semanas Laborales durante el Período de Clase (del 1 de noviembre de 2017 al 1 de enero de 2023). **Con base en esta información, su Pago Individual de Clase estimado es de \$«Estimated Class Settlement»,** menos las retenciones y deducciones aplicables.

Su pago Individual PAGA: los registros del Demandado reflejan que tiene «**PAGA Pay Period**» Períodos de Pago PAGA durante el Período PAGA (del 18 de junio de 2019 al 1 de septiembre de 2021). **Según esta información, su pago individual PAGA estimado es de \$«Estimated PAGA Settlement».**

Su Pago Individual de Clase y Pagos Individuales PAGA pueden pagarse juntos en un solo cheque, a discreción del Administrador.

Si desea impugnar la información establecida anteriormente, debe presentar una disputa escrita y firmada que impugne la información junto con los documentos de respaldo, al Administrador en la dirección proporcionada en este Aviso a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta, que es el **21 de agosto de 2023**. También puede enviar la disputa por fax al (888) 845-6185 o enviar la disputa por correo electrónico a claims@ILYMgroup.com, a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta. Cualquier disputa debe incluir evidencia escrita creíble y será resuelta por el Administrador.

6. ¿Cómo y cuándo puedo obtener un pago?

Para obtener dinero del acuerdo, no tiene que hacer nada. Un cheque por su parte del Acuerdo se enviará automáticamente a la misma dirección que este Aviso de Clase. Si su dirección es incorrecta o ha cambiado, debe notificar al Administrador del Acuerdo. El Administrador del Acuerdo es: ILYM Group, Inc., P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781, (888) 250-6810.

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Final el 10 de octubre de 2023, a las 8:30 a.m., para decidir si aprueba el Acuerdo. Tenga en cuenta que la audiencia podría ser reprogramada por el Tribunal sin previo aviso. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo y no hay objeciones o apelaciones, los pagos se enviarán por correo dentro de unos meses después de esta audiencia. Si hay objeciones o apelaciones, los pagos se retrasarán porque resolverlos puede llevar tiempo, generalmente más de un año. Le rogamos que tenga paciencia.

Su cheque de liquidación debe ser cobrado dentro de los 180 días posteriores a su envío. Si su cheque se pierde o se extravía, debe comunicarse con el Administrador inmediatamente por teléfono para solicitar un reemplazo (888) 250-6810. Para cualquier Miembro de la Clase cuyo cheque de Pago Individual de Clase o cheque de Pago Individual PAGA no se cobre y se cancele después de la fecha de anulación, el Administrador transmitirá los fondos representados por dichos cheques al Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador de California a nombre del Miembro de la Clase.

7. ¿Qué pasa si no quiero ser parte del Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse del Acuerdo u "optar por no participar". **Si opta por no participar, NO recibirá su Pago Individual de Clase y no estará obligado por la liberación de las Reclamaciones Liberadas de la Clase.** Sin embargo, a los Empleados Agraviados que opten por no participar en la Clase aún se les pagará su Pago Individual PAGA y permanecerán sujetos a la liberación de las Reclamaciones Liberadas PAGA, independientemente de su solicitud de exclusión de la Clase.

Para excluirse de la Clase, debe enviar por correo al Administrador, por Correo de Primera Clase, una solicitud escrita, firmada y fechada para excluirse con matasellos a más tardar la Fecha Límite de Respuesta que es el **21 de agosto de 2023**. También puede enviar por fax su solicitud de exclusión voluntaria al (888) 845-6185 o enviar por correo electrónico la disputa a claims@ILYMgroup.com a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta. Se incluye un Formulario de Solicitud de Exclusión con este Aviso. La Solicitud de Exclusión debe indicar en esencia: "Deseo ser excluido de la Clase en la demanda de *Pond c/ Glen Ivy Hot Springs*." La Solicitud de Exclusión debe indicar el nombre completo, la dirección, el número de teléfono del Miembro de la Clase, los últimos cuatro dígitos del número de seguro social para fines de verificación, las fechas aproximadas de empleo en California por el Demandado y el nombre y número del caso, que es *Pond c/ Glen Ivy Hot Springs*, Caso No. CVRI2104986. La solicitud de exclusión voluntaria debe ser completada y firmada por usted. Ninguna otra persona puede optar por no ser miembro de la Clase.

La dirección del Administrador del Acuerdo es Pond c/ Glen Ivy Hot Springs Administrador, c/o ILYM Group, Inc., Apartado Postal Box 2031, Tustin, CA 92781. En ausencia de una buena causa encontrada por el Tribunal, las solicitudes por escrito de exclusión que tengan matasellos después del **21 de agosto de 2023**, o que estén incompletas o sin firmar serán rechazadas, y esos Miembros de la Clase permanecerán obligados por el Acuerdo y la liberación descrita anteriormente.

8. ¿Cómo le digo al Tribunal que no estoy de acuerdo con el Acuerdo?

Cualquier Miembro de la Clase que no haya optado por no participar y crea que el Acuerdo no debe ser finalmente aprobado por el Tribunal por ningún motivo puede objetar el Acuerdo propuesto, los honorarios de los abogados, los costos y/o las adjudicaciones de servicios, ya sea por escrito o en persona. Las objeciones que están por escrito deben incluir el nombre del Miembro de la Clase, la dirección actual, el número de teléfono y las fechas de empleo en California del Demandado, y describir por qué cree que el Acuerdo es injusto. Todas las objeciones escritas u otra correspondencia también deben indicar el nombre y el número del caso, que es *Pond c/ Glen Ivy Hot Springs*, en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Riverside, Caso No. CVRI2104986. Se incluye un Formulario de Objeción junto con este Aviso.

Todas las objeciones deben presentarse por escrito y enviarse al Administrador Pond c/ Glen Ivy Hot Springs, c/o ILYM Group, Inc., Apartado Postal 2031, Tustin, CA 92781, a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta la cual es el **21 de agosto de 2023**. También puede enviar la disputa por fax al (888) 845-6185 o enviar la disputa por correo electrónico a claims@ILYMgroup.com, a más tardar en la Fecha Límite de Respuesta.

Alternativamente, los Miembros de la Clase pueden comparecer en la Audiencia de Aprobación Final el 10 de octubre de 2023, a las 8:30 a.m., para hacer una objeción oral sin presentar una objeción por escrito. En este momento, todas las audiencias se llevarán a cabo de forma remota. Esta audiencia puede ser reprogramada por el Tribunal sin previo aviso. Si necesita ayuda, puede comunicarse con los Abogados de la Clase. Consulte el sitio web de fallos provisionales del Tribunal para obtener información actualizada sobre las comparecencias y cómo asistir a los procedimientos judiciales de forma remota: <https://www.riverside.courts.ca.gov/OnlineServices/TentativeRulings/tentative-rulings.php>.

Para objetar al Acuerdo, no debe optar por no participar, y si el Tribunal aprueba el Acuerdo a pesar de su objeción, estará obligado por los términos del Acuerdo de la misma manera que los Miembros de la Clase que no se oponen y aún se le enviará un cheque por su Pago Individual de la Clase. Cualquier Miembro de la Clase Participante que no se oponga a tiempo de la manera provista anteriormente habrá renunciado a cualquier objeción al Acuerdo, ya sea mediante apelación o de otro modo.

Las direcciones de los abogados de las Partes son las siguientes:

Abogados de la Clase:

Norman Blumenthal
Kyle Nordrehaug
Blumenthal Nordrehaug Bhowmik De Blouw LLP
2255 Calle Clara
La Jolla, CA 92037
Teléfono: 858-551-1223 / Fax: 858-551-1232
Correo electrónico: kyle@bamlawca.com
Sitio web: www.bamlawca.com

Abogado del Demandado:

Carol A. Gefis
Michele L. Collender
Atkinson, Adelson, Loya, Ruud & Romo
20 Pacifica, Suite 1100
Irvine, California 92618-3371

9. ¿Cuándo y dónde decidirá el Tribunal si aprueba el Acuerdo?

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Final a las 8:30 a.m., el 10 de octubre de 2023, en el Departamento 10 del Tribunal Superior de California, Condado de Riverside, ubicado en 4050 Main Street, Riverside, CA 92501, ante el Juez Harold W. Hopp. Si bien el Tribunal determinó en la aprobación preliminar que hay pruebas suficientes para sugerir que el acuerdo propuesto es justo, adecuado y razonable, el Tribunal tomará una determinación final sobre estos temas en la Audiencia de Aprobación Final. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación final al Acuerdo y aprueba la cantidad de honorarios de abogados, costos y premios de servicio que se otorgarán. Si hay objeciones, el Tribunal las tendrá en cuenta. Esta audiencia puede ser reprogramada por el Tribunal sin previo aviso. **No es necesario que asista a la Audiencia de Aprobación Final**, aunque cualquier Miembro de la Clase Participante puede asistir a la audiencia.

10. ¿Cómo obtengo más información sobre el Acuerdo?

Puede llamar al Administrador al (888) 250-6810 o escribir a *Pond c/ Glen Ivy Hot Springs* Administrator, c/o ILYM Group, Inc., Apartado Postal 2031, Tustin, CA 92781; o comuníquese con el Abogado de la Clase.

Este Aviso resume el Acuerdo propuesto. Se puede obtener más información en el Acuerdo de Conciliación. Puede recibir una copia del Acuerdo de Conciliación, la Sentencia Final u otros documentos del Acuerdo visitando el sitio web del Abogado de la Clase en www.bamlawca.com bajo "Avisos de la Clase" para *Pond c/ Glen Ivy Hot Springs*. También puede obtener más detalles examinando el archivo del Tribunal a través del sitio de Acceso Público para el Tribunal Superior de California para el Condado de Riverside (<https://ecomml1.riverside.courts.ca.gov/>) e ingresando el Caso No. CVRI2104986. El Acuerdo de Conciliación se puede encontrar en el archivo de la Corte ubicado en 4050 Main Street, Riverside, CA 92501 como Anexo #1 a la Declaración de Kyle Nordrehaug, presentada el 12 de abril de 2023.

POR FAVOR NO LLAME NI ESCRIBA AL TRIBUNAL ACERCA DE ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- Debe informar al Administrador del Acuerdo de cualquier cambio de dirección para garantizar la recepción de su pago del acuerdo.
- Los cheques de liquidación serán nulos 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran.
- Si su cheque se pierde o se extravía, debe comunicarse con el Administrador del Acuerdo de inmediato para solicitar un reemplazo.

Pond v. Glen Ivy Hot Springs

c/o ILYM Group, Inc.

P.O. Box 2031

Tustin, CA 92781

«ILYM_ID
QR Code»

ILYM ID: «ILYM_ID» «PC»

«First_Name» «Last_Name»

«Address»

«City», «State» «Zipcode»

REQUEST FOR EXCLUSION FORM

Pond v. Glen Ivy Hot Springs, Case No. CVRI2104986
California Superior Court for the County of Riverside

To exclude yourself or “opt out” from the Class, complete, sign, and date this form, and then mail it on or before August 21, 2023, to the Administrator at the following address:

Pond v. Glen Ivy Hot Springs
c/o ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781

INSTRUCTIONS

- A. Only complete and return this form if you do **NOT** want to be included in the class action portion of the Settlement. You will **NOT** receive an Individual Class Payment Share if you return this form and you will not be bound by the release of Released Class Claims, as described in the settlement notice. However, Aggrieved Employees who opt-out of the Class will still be paid their Individual PAGA Payment and will remain subject to the release of the Released PAGA Claims regardless of their request for exclusion.
- B. To exclude yourself or “opt out”, complete, sign, date and return this form. To be effective, this form should be filled out completely and postmarked on or before **August 21, 2023**.
- C. You are responsible for maintaining a copy of the fully completed form and proof of mailing.

I want to OPT-OUT of the Class in the lawsuit entitled *Pond v. Glen Ivy Hot Springs*, Superior Court of the State of California, County of Riverside, Case No. CVRI2104986. I understand that by requesting to be excluded from the Class, I will not receive an Individual Class Payment, as described in the accompanying Class Notice.

Name: _____

Address: _____

Telephone Number: _____

Last 4 Digits of SSN: _____

Dates of Employment with Defendant Glen Ivy Hot Springs: _____

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California that the foregoing is true and correct.

(Sign your name here)

Date

OBJECTION FORM

Pond v. Glen Ivy Hot Springs, Case No. CVRI2104986
California Superior Court for the County of Riverside

USE THIS FORM ONLY IF YOU WANT TO OBJECT TO THE SETTLEMENT. TO OBJECT TO THE TERMS OF THE SETTLEMENT, YOU MUST SIGN AND COMPLETE THIS FORM ACCURATELY AND, IN ITS ENTIRETY, AND YOU MUST MAIL IT BY FIRST CLASS U.S. MAIL TO THE ADMINISTRATOR (ILYM GROUP, INC.) AT THE ADDRESS BELOW SO THAT IT IS POSTMARKED ON OR BEFORE **AUGUST 21, 2023.**

The Court will consider your objection at the Final Approval Hearing if you submit a timely and valid written statement of objection.

[] I OBJECT to the *Pond v. Glen Ivy Hot Springs* Settlement for the following reasons:

(Your Signature)

(Date)

(Print Your Name)

(Your Address)

(Print Last Four Digits of Social Security Number)

(City/State/Zip Code)

Submit your fully completed and signed Objection Form as follows:

MAIL TO THE ADMINISTRATOR, BY U.S. MAIL, POSTMARKED NOT LATER THAN **AUGUST 21, 2023:**

Pond v. Glen Ivy Hot Springs
c/o ILYM Group, Inc.
P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781

FORMULARIO DE SOLICITUD DE EXCLUSIÓN

Pond c/ Glen Ivy Hot Springs, Caso No. CVRI2104986
Tribunal Superior del Condado de Riverside

Para salir o "excluirse" de la Clase, complete, firme y feche este formulario, y luego envíelo por correo el 21 de agosto de 2023 o antes, al Administrador a la siguiente dirección:

Pond c/ Glen Ivy Hot Springs
c/o ILYM Group, Inc.
Apartado Postal 2031
Tustin, CA 92781

INSTRUCCIONES

- A. Solo complete y devuelva este formulario si **NO** desea ser incluido en la parte de demanda de acción de clase del Acuerdo. **NO** recibirá ninguna Parte del Pago Individual de Acción de Clase si devuelve este formulario y no estará obligado por la liberación de las Reclamaciones de Clase Liberadas, como se describe en el aviso de liquidación. Sin embargo, a los Empleados Agraviados que opten por no participar en la Clase aún se les pagará su Pago Individual PAGA y permanecerán sujetos a la liberación de las Reclamaciones Liberadas PAGA, independientemente de su solicitud de exclusión de la Clase.
- B. Para excluirse u optar por no participar, complete, firme, feche y devuelva este formulario. Para ser efectivo, este formulario debe completarse por completo y tener matasellos el **21 de agosto de 2023** o antes.
- C. Usted es responsable de mantener una copia de la Solicitud de Exclusión totalmente completa y el comprobante de envío.

Quiero EXCLUIRME de la Clase en la demanda titulada *Pond c/ Glen Ivy Hot Springs*, Tribunal Superior del Estado de California, Condado de Riverside, Caso No. CVRI2104986 Entiendo que, al solicitar ser excluido de la Clase, no recibiré un Pago Individual de Clase, como se describe en el Aviso de Clase adjunto.

Nombre: _____

Domicilio: _____

Número de Teléfono: _____

Últimos 4 dígitos del número de seguridad social: _____

Fechas de empleo con el Demandado Glen Ivy Hot Springs: _____

Declaro bajo pena de perjurio, según las leyes del Estado de California, que lo anterior es verdadero y correcto.

(Firme su nombre aquí)

Fecha

FORMULARIO DE OBJECCIÓN

Pond c/ Glen Ivy Hot Springs, Caso No. CVRI2104986
Tribunal Superior del Condado de Riverside

UTILICE ESTE FORMULARIO SOLO SI DESEA OBJETAR EL ACUERDO. PARA OBJETAR LOS TÉRMINOS DEL ACUERDO, DEBE FIRMAR Y COMPLETAR ESTE FORMULARIO CON PRECISIÓN Y, EN SU TOTALIDAD, Y DEBE ENVIARLO POR CORREO POSTAL DE PRIMERA CLASE AL ADMINISTRADOR (ILYM GROUP, INC.) A LA DIRECCIÓN A CONTINUACIÓN Y TENIENDO MATASELLOS EL **21 DE AGOSTO DE 2023** O ANTES.

El Tribunal considerará su objeción en la Audiencia de Aprobación Final si presenta una declaración de objeción por escrito oportuna y válida.

[] OBJETO el Acuerdo de *Pond c/ Glen Ivy Hot Springs* por las siguientes razones:

(Su firma)

(Fecha)

(Escriba su nombre)

(Su dirección)

(Escriba los últimos cuatro dígitos del número de seguro social)

(Ciudad/estado/código postal)

Envíe su Formulario de Objeción completo y firmado de la siguiente manera:

POR CORREO AL ADMINISTRADOR, POR CORREO DE LOS ESTADOS UNIDOS, CON MATASELLOS A MÁS TARDAR EL **21 DE AGOSTO DE 2023**:

Pond c/ Glen Ivy Hot Springs
c/o ILYM Group, Inc.
Apartado Postal 2031
Tustin, CA 92781