

JCL LAW FIRM, APC

Jean-Claude Lapuyade (State Bar #248676)
Sydney Castillo-Johnson (State Bar #343881)
Perssia Razma (State Bar #351398)
John L. Nitti (State Bar #330752)
Carolina Faccin (State Bar #340855)
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Telephone: (619) 599-8292
jlapuyade@jcl-lawfirm.com
scastillo@jcl-lawfirm.com
prazma@jcl-lawfirm.com
jnitti@jcl-lawfirm.com
cfaccin@jcl-lawfirm.com

ZAKA Y LAW GROUP, APLC

Shani O. Zakay (State Bar #277924)
Jackland K Hom (State Bar #327243)
Jaclyn Joyce (State Bar #285124)
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Telephone: (619) 255-9047
shani@zakaylaw.com
jackland@zakaylaw.com
jaclyn@zakaylaw.com

Attorneys for Plaintiff

SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA

IN AND FOR THE COUNTY OF SAN DIEGO

LAN HO, an individual, on behalf of herself,
and on behalf of all persons similarly situated,

Plaintiff,

v.

MHF MV MANAGER VI LLC a Delaware
limited liability company; MHF MV
OPERATING VI LLC dba COURTYARD
SAN DIEGO MISSION VALLEY /HOTEL
CIRCLE, a Delaware limited liability company;
MHF MV VI LLC, a Delaware limited liability
company; and DOES 1-50, Inclusive,

Defendant.

Case No.: 37-2024-00023005-CU-OE-CTL

**DECLARATION OF KATIE TRAN ON
BEHALF OF APEX CLASS ACTION, LLC, IN
SUPPORT OF MOTION FOR FINAL
APPROVAL OF CLASS ACTION AND PAGA
SETTLEMENT**

Date: June 26, 2026
Time: 9:00 a.m.

Judge: Hon. Euketa Oliver
Dept.: C-75

1 I, Katie Tran, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a Case Manager
3 for Apex Class Action, LLC (hereinafter referred to as “Apex”), the professional settlement services
4 provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently appointed by the Court to
5 serve as the Settlement Administrator for the above-captioned *Lan Ho, et al. v. MHF MV Manager LLC,*
6 *et al.* matter. On behalf of both Apex and myself, I possess the authority to issue this declaration. I am
7 personally acquainted with the information contained herein, and in the event of being summoned to
8 provide testimony, I am fully capable and willing to provide competent testimony regarding these facts.

9 2. Apex Class Action’s team has been directly involved with class action administration for a
10 combined 150 years and has successfully managed numerous class action cases during that time. Our team
11 comprises experienced professionals with extensive knowledge of class action settlement administration.
12 In addition, Apex Class Action has the necessary technology and infrastructure to efficiently manage large-
13 scale class action cases. We utilize state-of-the-art software and systems to ensure that all aspects of the
14 administration process are executed accurately and efficiently.

15 3. Apex was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and appointed by the
16 Court to provide notification services and claims administration, pursuant to the terms of the Settlement,
17 in the above-referenced Action. The responsibilities undertaken thus far, as well as those to be fulfilled
18 following the granting of Final Approval of the Settlement, include: (a) printing and mailing the *Notice*
19 *of Pendency of Class and Representative Action Settlement and Final Hearing Date*, in English and
20 Spanish (referred to as “Notice Packet”); (b) receiving and processing Requests for Exclusion; (c)
21 resolving disputes among Settlement Class Members regarding the number of workweeks recorded by
22 Defendants during the Class Period, as stated on their individualized Notice Packet; (d) calculating
23 individual settlement award amounts; (e) processing and mailing settlement award checks; (f) handling
24 tax withholdings as required by the Settlement and the law; (g) preparing, issuing and filing tax returns
25 and other applicable tax forms; (h) managing the distribution of any unclaimed funds pursuant to the
26 terms of the Settlement; and (i) undertaking additional tasks as mutually agreed upon by the Parties or
27 as ordered by the Court for Apex to perform.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0
1
2
3
4
5
6
7
8
9
0
1
2
3
4
5
6
7
8

- 2
- 3
- 4

5
6
7
8
9
0
1

2
3
4
5
6
7
8
9

0
1

2

3
4
5
6
7

1 9. As of the date of this declaration, 23 Class Notices have been considered undeliverable as no
2 updated address was found as a result of skip tracing.

3 **REQUESTS FOR EXCLUSION, OBJECTION(S) AND DISPUTE(S)**

4 10. The Response Deadline was May 22, 2026. An extended Response Deadline for Class Members
5 who received a remailed notice is June 8, 2026.

6 11. As of the date of this declaration, Apex has not received any Requests for Exclusion. The deadline
7 for submitting a request for exclusion from the Settlement was May 22, 2026.

8 12. As of the date of this declaration, Apex has not received any objections to the Settlement. The
9 deadline for submitting a written objection to the Settlement was May 22, 2026.

10 13. As of the date of this declaration, Apex has not received any disputes from Class Members. The
11 deadline for submitting a dispute was May 22, 2026.

12 14. As of the date of this declaration, Apex will report 353 Participating Class Members, constituting
13 100% of the Settlement Class.

14 **ALLOCATION OF GROSS SETTLEMENT AMOUNT**

15 15. The total number of workweeks worked by Participating Class Members during the Class Period
16 is 16,072. The Net Settlement Amount available to Participating Class Members is estimated to be
17 \$273,510.00 and was calculated by subtracting the requested Class Counsel Award \$192,500.00, the
18 amount requested for litigation costs and expenses \$30,000.00, the requested Service Awards totaling
19 \$20,000.00 (\$10,000.00 to each Plaintiff), the requested Settlement Administration Costs \$6,990.00, and
20 the PAGA Penalties \$27,000.00 from the Gross Settlement Amount \$550,000.00.

21 16. The *highest* Individual Settlement Payment to a Participating Class Member is currently
22 estimated to be approximately \$4,713.93, the *average* Individual Settlement Payment is currently
23 estimated to be approximately \$774.82, and the *lowest* Individual Settlement Payment is currently
24 estimated to be approximately \$17.02. These amounts are subject to employee-side tax and withholdings.

25 17. Pursuant to the Agreement, 25% of the PAGA Payment \$6,750.00 will be allocated to Aggrieved
26 Employees regardless of whether they opt out of the Class settlement. Aggrieved Employees cannot opt
27 out of the PAGA settlement. There are 62 Aggrieved Employees who worked a total of 4,125 Pay Periods
28 during the PAGA Period.

1 18. The *highest* Individual PAGA Payment to an Aggrieved Employee is approximately \$101.45,
2 the *average* Individual PAGA Payment is approximately \$40.91, and the *lowest* Individual PAGA
3 Payment is approximately \$1.64.

4 **ADMINISTRATION COSTS**

5 19. Apex's comprehensive fees and costs for administering this Settlement, covering both incurred
6 and anticipated expenses, amount to \$6,990.00. Apex will proceed with additional tasks related to this
7 matter, such as calculating settlement award payments, issuing and mailing settlement award checks,
8 handling necessary tax filings and reporting on these payments, and any other tasks mutually agreed
9 upon by the Parties or ordered by the Court for Apex to undertake.

10 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United States
11 that the foregoing is true and correct, and that this Declaration was executed this 27th day of May 2026,
12 in Irvine, California.

13
14 
15 Katie Tran
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

EXHIBIT A

Lan Ho, et al. v. MHF MV Manager LLC, et al.
c/o Apex Class Action LLC
PO Box 54668
Irvine, CA 92619

«Intelligent_Mail_barcode_»

Apex ID: «Apex_ID» «Tray_PC» <<
«Full_Name»
«Address_1»
«City», «State» «Zip»

NOTICE OF PENDENCY OF CLASS AND REPRESENTATIVE ACTION SETTLEMENT
AND FINAL HEARING DATE

(*Lan Ho, et al. v. MHF MV Manager LLC, et al.*, San Diego Superior Court Case No. 37-2024-00023005-CU-OE-CTL)

YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
Do Nothing and Receive a Payment	To receive a cash payment from the Settlement, you do not have to do anything. Your estimated Individual Settlement Payment is: \$«Est_Class_PMT». See the explanation below. After final approval by the Court, the payment will be mailed to you at the same address as this notice. If your address has changed, please notify the Settlement Administrator as explained below. In exchange for the settlement payment, you will release claims against the Defendants as detailed below.
Exclude Yourself	If you wish to exclude yourself from the Settlement, you must send a written request for exclusion to the Settlement Administrator as provided below. If you request exclusion, you will receive no money from the Settlement . Instructions are set forth below.
Object	You may write to the Court about why you believe the settlement should not be approved. Directions are provided below.

1. Why did I get this Notice?

A proposed class action settlement (the “Settlement”) of this lawsuit pending in the Superior Court for the State of California, County of San Diego (the “Court”) has been reached between Plaintiffs Lan Ho (“Plaintiff Ho”) and Marlene Benitez (“Plaintiff Benitez”) (collectively, “Plaintiffs”) and Defendants MHF MV Manager VI LLC (“Defendant MHF Manager”), MHF MV Operating VI LLC dba Courtyard San Diego Mission Valley/Hotel Circle (“Defendant MHF Operating”), and MHF MV VI LLC (“Defendant MHF”) (collectively, “Defendants”). The Court has granted preliminary approval of the Settlement. **You may be entitled to receive money from this Settlement.**

You have received this Class Notice because you have been identified as a member of the Class, which is defined as:

All current and former non-exempt employees who were or are employed by Defendant MHF Manager and/or Defendant MHF Operating and/or Defendant MHF in California at any time during the period beginning May 17, 2020, through September 19, 2025 (“Class Period”).

This Class Notice explains the lawsuit, the Settlement, and your legal rights. It is important that you read this Notice carefully as your rights may be affected by the Settlement.

2. What is this class action lawsuit about?

On March 11, 2024, Plaintiff Ho filed a Notice of Violations with the Labor and Workforce Development Agency (LWDA) and served the same on Defendants. On May 17, 2024, Plaintiff Ho filed a Class Action complaint in the San Diego County Superior Court, Case No. 37-2024-00023005-CU-OE-CTL (the “Action”), alleging class claims for: (1) Unfair Competition in Violation of Cal. Bus. & Prof. Code §17200 *et seq*; (2) Failure to Pay Minimum Wages in Violation of Cal. Lab. Code §§ 1194, 1197 & 1197.1; (3) Failure to Pay Overtime Wages in Violation of Cal. Lab. Code §§ 510, *et seq*; (4) Failure To Provide Required Meal Periods in Violation Of Cal. Lab. Code §§ 226.7 & 512 and the Applicable IWC Wage Order; (5) Failure To Provide Required Rest Periods in Violation of Cal. Lab. Code §§ 226.7 & 512 and the Applicable IWC Wage Order; (6) Failure to Reimburse Employees for Required Expenses in Violation of Cal. Lab. Code § 2802; (7) Failure to Provide Accurate Itemized Statements in Violation of Cal. Lab. Code § 226; (8) Failure to Provide Wages When Due in Violation of Cal. Lab. Code §§ 201, 202 and 203; and (9) Failure to Provide Gratuities in Violation of Cal. Lab. Code § 351. That same day, Plaintiff Ho filed a

representative action complaint in the San Diego County Superior Court, alleging one cause of action for Violation of the Private Attorneys General Act [Labor Code §§ 2698 *et seq.*] (the “Ho PAGA Action”). On May 22, 2024, Plaintiff Benitez a Notice of Violations with the Labor and Workforce Development Agency (LWDA) and served the same on Defendants. On June 24, 2024, Plaintiff Benitez filed a representative action complaint alleging claims under the Private Attorneys General Act [Labor Code §§ 2698 *et seq.*] for: (1) Failure to Pay Minimum/Regular Wages; (2) Failure to Pay State Overtime; (3) Failure to Pay Wages Timely; (4) Failure to Comply with Meal and Rest Break Laws; (5) Failure to Provide Accurate Wage Statements; (6) Failure to Maintain Records; (7) Failure to Reimburse Expenses; (8) Sick Pay Violations; and (9) Violations of Various Miscellaneous Provisions of the Labor Code via the PAGA (the “Benitez PAGA Action”). On January 12, 2026, the Parties submitted a Stipulation and [Proposed] Order for Leave to File First Amended Complaint in the Action. Within ten (10) days of the Court granting leave to amend, Plaintiffs will file the Operative Complaint in the Action, adding Plaintiff Benitez as a named plaintiff, and adding all factual allegations, theories, and claims asserted in the Ho PAGA Action and the Benitez PAGA Action.

Defendants expressly deny any liability or wrongdoing of any kind associated with the claims alleged in the Action, dispute any wages, damages and penalties claimed by the Class Representatives are owed, and further contend that, for any purpose other than settlement, the Action is not appropriate for class or representative action treatment. Defendants contend, among other things, that at all times they complied with the California Labor Code and the Industrial Welfare Commission Wage Orders.

On June 19, 2025, the Parties participated in an all-day mediation with Monique Mgo-Bonnici, Esq., an experienced mediator of wage and hour class and PAGA actions. The Parties accepted a Mediator’s settlement proposal and reached an agreement for settlement. The Court granted preliminary approval of the Settlement on February 27, 2026. At that time, the Court also preliminarily approved the Plaintiffs to serve as the Class Representatives, and the law firms of JCL Law Firm, APC, Zakay Law Group, APLC, Law Office of Thomas D. Rutledge, and Larabee Law Firm to serve as Class Counsel.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendants have agreed to pay an “all in” amount of Five Hundred Fifty Thousand Dollars and Zero Cents (\$550,000.00) (the “Gross Settlement Amount”) to fund the settlement. The Gross Settlement Amount includes the payment of all Individual Settlement Payments, Settlement Administration Costs, Class Counsel Award, Service Awards, and the PAGA Payment.

After the Judgment becomes Final, Defendants will pay the Gross Settlement Amount by depositing the money with the Settlement Administrator. “Final” means the date the Judgment is no longer subject to appeal, or if an appeal is filed, the date the appeal process is completed, and the Judgment is affirmed.

Amounts to be Paid from the Gross Settlement Amount. The Settlement provides for certain payments to be made from the Gross Settlement Amount, which will be subject to final Court approval, and which will be deducted from the Gross Settlement Amount before settlement payments are made to Class Members, as follows:

- Settlement Administration Costs. Payment to the Settlement Administrator, estimated not to exceed \$6,990.00 for expenses, including expenses of sending this Notice, processing opt outs, and distributing settlement payments.
- Class Counsel Award. Payment to Class Counsel of an award of attorneys’ fees of no more than 35% of the Gross Settlement Amount (currently \$192,500.00) and actually incurred litigation expenses of not more than \$30,000 for all expenses incurred as documented in Class Counsel’s billing records, both subject to Court approval. Class Counsel have been prosecuting the Action on behalf of Plaintiffs and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and have been paying all litigation costs and expenses.
- Service Awards. Service Awards of up to Ten Thousand Dollars and Zero Cents (\$10,000) to each Plaintiff (\$20,000 total), or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate them for their services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks they undertook.
- PAGA Payment. A payment of \$27,000.00 relating to Plaintiffs’ claim under the Private Attorneys General Act (“PAGA”), \$20,250.00 of which will be paid to the State of California’s Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and the remaining \$6,750.00 will be distributed to Aggrieved Employees as part of the PAGA Payment.
- Calculation of Payments to Settlement Class Members. After all the above payments of the court-approved Class Counsel Award, the Service Awards, the PAGA Payment, and the Settlement Administration Costs are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, called the “Net Settlement Amount,” shall be distributed to class members who do **not** request exclusion (“Settlement Class Members”). The Individual Settlement Payment for each Settlement Class Member will be calculated by dividing the Net Settlement Amount by the total number of workweeks for all Settlement Class Members that occurred during the Class Period and multiplying the result by each individual Settlement Class Member’s workweeks that occurred during the Class Period. A “workweek” is defined as a normal seven-day week of work during the Class Period in which, according to Defendants’ records, a member of the class worked at least one-day during any such workweek.
- Calculation of Aggrieved Employees Payments to Aggrieved Employees. The PAGA Payment shall be distributed to Aggrieved Employees irrespective of whether they exclude themselves or opt-out. The PAGA Payment will be divided by the total number of pay periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period, and then taking that number and multiplying it by the number of pay periods worked by each respective Aggrieved Employee during the PAGA Period. “Aggrieved Employee” means all current and former non-exempt employees who were or are employed by Defendant MHF Manager and/or Defendant MHF Operating and/or Defendant MHF in California at any time during the period beginning March 11, 2023, through September 19, 2025 (“PAGA Period”).

If the Settlement is approved by the Court, you will automatically be mailed a check for your Individual Settlement Payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Settlement Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Twenty percent (20%) of each Individual Settlement Payment is allocated to wages. Taxes are withheld from this amount, and each Settlement Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form W-2 for such payment. Eighty percent (80%) of each Individual Settlement Payment is allocated to penalties and interest (“Penalties and Interest Portion”). Each Settlement Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for the Penalties and Interest Portion of the Individual Settlement Payments. In addition, no taxes will be withheld from the PAGA Payment paid to Aggrieved Employees, and each Aggrieved Employee will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment. Neither Class Counsel nor Defendants’ counsel intend anything contained in this Settlement to constitute advice regarding taxes or taxability. You may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

No Credit Toward Benefit Plans. The Individual Settlement Payments and Aggrieved Employee Payments made to Settlement Class Members and/or Aggrieved Employees under this Settlement Agreement, as well as any other payments made pursuant to this Settlement Agreement, will not be utilized to calculate any additional benefits under any benefit plans to which any Class Members may be eligible, including, but not limited to profit-sharing plans, bonus plans, 401(k) plans, stock purchase plans, vacation plans, sick leave plans, PTO plans, and any other benefit plan. Rather, it is the Parties’ intention that this Settlement Agreement will not affect any rights, contributions, or amounts to which any Class Members may be entitled under any benefit plans.

Conditions of Settlement. This Settlement is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Claims. Upon entry of final judgment and funding in full of the Gross Settlement Amount by Defendants, Plaintiffs and the Settlement Class Members shall release all Released Class Claims that occurred during the Class Period as to the Released Parties. Released Class Claims all class claims alleged, or that reasonably could have been alleged, based on the facts alleged in the Action which occurred during the Class Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers’ compensation, and class claims outside of the Class Period. “Released Parties” means Defendants and each of its former and present directors, officers, shareholders, owners, investors, , members, attorneys, insurers, predecessors, successors, assigns, subsidiaries, and affiliates.” Upon entry of final judgment and funding of the Gross Settlement Amount by Defendants, Plaintiffs and the State of California shall release all Released PAGA Claims. “Released PAGA Claims” means all PAGA claims alleged, or that reasonably could have been alleged, based on the facts stated in the Action and Plaintiffs’ PAGA notices to the LWDA which occurred during the PAGA Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and PAGA claims outside of the PAGA Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendants about the legal issues resolved by this Settlement. It also means that all of the Court’s orders in this Action will apply to you and legally bind you.

5. How much will my payment be?

Defendants’ records reflect that you have «Class_weeks» Workweeks worked during the Class Period (May 17, 2020, through September 19, 2025).

Based on this information, your estimated Individual Settlement Payment is \$«Est_Class_PMT».

Defendants’ records reflect that you have «PAGA_Pay_Periods» pay periods worked during the PAGA Period (March 11, 2023, through September 19, 2025).

Based on this information, your estimated Aggrieved Employee Payment is \$«Est_PAGA_PMT».

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Settlement Administrator at the address provided in this Notice no later than May 22, 2026.

6. How can I get a payment?

To get money from the settlement, you do not have to do anything. A check for your settlement payment will be mailed automatically to the same address as this Notice. If your address is incorrect or has changed, you must notify the Settlement Administrator. The Settlement Administrator is: Apex Class Action LLC.

The Court will hold a hearing on June 26, 2026, to decide whether to finally approve the Settlement. If the Court approves the Settlement and there are no objections or appeals, payments will be mailed within a few months after this hearing. If there are objections or appeals, resolving them can take time, perhaps more than a year. Please be patient. After entry of the Judgment, the Settlement Administrator will provide notice of the final judgment to the Class Members by posting a copy of the Judgment on the administrator’s website at www.apexclassaction.com/mhfmvmanager.

7. What if I don’t want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Settlement or “opt out.” **If you opt out, you will receive NO money from the Settlement, and you will not be bound by its terms, except as provided as follows.** Irrespective of whether you exclude yourself from the Settlement or “opt out,” you will receive a share of the PAGA Payment.

To opt out, you must submit to the Settlement Administrator, by First Class Mail, a written, signed and dated request for exclusion postmarked no later than May 22, 2026. The address for the Settlement Administrator is PO Box 54668, Irvine, CA 92619; Tel: (800) 355-0700. The request for exclusion must state in substance that the Class Member has read the Class Notice and that he or she wishes to be excluded from the settlement of the class action lawsuit entitled *Lan Ho, et al. v. MHF MV Manager VI LLC, et al.*, currently pending in Superior Court of San Diego, Case No. 37-2024-00023005-CU-OE-CTL. The request for exclusion must contain your name, address, signature and the last four digits of your Social Security Number for verification purposes. The request for exclusion must be signed by you. No other person may opt out for a member of the Class.

Written requests for exclusion that are postmarked after May 22, 2026, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I tell the Court that I would like to challenge the Settlement?

Any Class Member who has not opted out and believes that the Settlement should not be finally approved by the Court for any reason, may object to the proposed Settlement. Objections may be in writing and state the Class Member’s name, current address, telephone number, and describe why you believe the Settlement is unfair and whether you intend to appear at the final approval hearing. All written objections or other correspondence must also state the name and number of the case, which is *Lan Ho, et al. v. MHF MV Manager VI LLC, et al., San Diego County Superior Court, Case No. 37-2024-00023005-CU-OE-CTL*. You may also object without submitting a written objection by appearing at the final approval hearing scheduled as described in Section 9 below.

To object to the Settlement, you cannot opt out. If the Court approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Class Members who do not object. Any Class Member who does not object in the manner provided in this Class Notice shall have waived any objection to the Settlement, whether by appeal or otherwise.

Written objections must be delivered or mailed to the Settlement Administrator no later than May 22, 2026. The address for the Settlement Administrator is PO Box 54668, Irvine, CA 92619; Tel: (800) 355-0700.

The addresses for Class Counsel are as follows:

Class Counsel:

Jean-Claude Lapuyade, Esq.
JCL Law Firm, APC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
Email: jlapuyade@jcl-lawfirm.com

Class Counsel:

Shani O. Zakay, Esq.
Zakay Law Group, APLC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Tel: (619) 255-9047
Email: shani@zakaylaw.com

Class Counsel:

Thomas D. Rutledge, Esq.
Law Office of Thomas D. Rutledge
16956 Via de Santa Fe, Suite 1847
Rancho Santa Fe, CA 92091
Tel: (619) 886-4606
Email: thomasrutledgelaw@gmail.com

Class Counsel:

Joel Larabee, Esq.
Larabee Law Firm
9655 Granite Ridge Drive, Suite 200
San Diego, CA 92123
Tel: (619) 376-1780
Email: joel@larabeelaw.com

9. When and where will the Court decide whether to approve the Settlement?

The Court will hold a Final Approval Hearing at 9:00 a.m. on June 26, 2026, at the San Diego County Superior Court, Department C-75, located at 333 W. Broadway, San Diego, CA 92101-3825 before Judge Euketa Oliver. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement. If there are objections, the Court will consider them. The Court will listen to people who have made a timely written request to speak at the hearing or who appear at the hearing to object. This hearing may be rescheduled by the Court without further notice to you. **You are not required to attend the Final Approval Hearing**, although any Class Member is welcome to attend the hearing.

10. How do I get more information about the Settlement?

You may call the Settlement Administrator at 1-800-355-0700 or write to *Lan Ho, et al. v. MHF MV Manager VI LLC, et al., San Diego County Superior Court, Case No. 37-2024-00023005-CU-OE-CTL*, Settlement Administrator, PO Box 54668, Irvine, CA 92619 c/o Apex Class Action, LLC.

This notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Final Judgment or other Settlement documents by writing to JCL Law firm, APC, 5440 Morehouse Drive, Suite 3600, San Diego, CA 92121 or by visiting the administrator’s website at www.apexclassaction.com/mhfinvmanager.



PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- You must inform the Settlement Administrator of any change of address to ensure receipt of your settlement payment.
- Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed Any check not cashed within one hundred eighty (180) calendar days will be void. The Settlement Administrator shall distribute the funds from any uncashed checks to the State Controller’s Unclaimed Property Fund.

**AVISO DE PENDENCIA DE ACUERDO DE ACCIÓN COLECTIVA Y REPRESENTATIVA
Y FECHA DE AUDIENCIA FINAL**

(Lan Ho, et al. v. MHF MV Manager LLC, et al., Tribunal Superior de San Diego, Caso No. 37-2024-00023005-CU-OE-CTL)

**SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS, TANTO SI ACTÚA COMO SI NO. LEA ESTE AVISO
DETENIDAMENTE**

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No haga nada y reciba un pago.	Para recibir un pago del Acuerdo, no tiene que hacer nada. Su estimación del Pago Individual del Acuerdo es: \$«Est Class PMT». Vea la explicación a continuación. Una vez que el Tribunal dé su aprobación final, el pago se le enviará por correo a la misma dirección que figura en este aviso. Si su dirección ha cambiado, notifique al Administrador del Acuerdo según se explica a continuación. A cambio del pago del acuerdo, usted renunciará a las reclamaciones contra los Demandados, tal como se detalla a continuación.
Exclúyase	Si desea excluirse del Acuerdo, debe enviar una solicitud de exclusión por escrito al Administrador del Acuerdo, según se indica a continuación. Si solicita la exclusión, no recibirá el dinero del acuerdo. Las instrucciones se detallan a continuación.
Objetar	Puede escribir al Tribunal para explicar por qué cree que el acuerdo no debería aprobarse. Las instrucciones se proporcionan a continuación.

1. ¿Por qué recibí este Aviso?

Se ha llegado a un acuerdo propuesto de acción colectiva (“Acuerdo”) de esta demanda pendiente ante el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de San Diego (“Tribunal”) entre Lan Ho (“Demandante Ho”) y Marlene Benitez (“Demandante Benitez”) (colectivamente, “Demandantes”) y MHF MV Manager VI LLC (“Demandado MHF Manager”), MHF MV Operating VI LLC dba Courtyard San Diego Mission Valley/Hotel Circle (“Demandado MHF Operating”) y MHF MV VI LLC (“Demandado MHF”) (colectivamente, “Demandados”). El Tribunalha otorgado la aprobación preliminar del acuerdo. **Es posible que usted tenga derecho a recibir un pago por este acuerdo.**

Usted ha recibido este Aviso Colectivo porque ha sido identificado como miembro de la Clase, que se define como:

Todos los empleados actuales y pasados no exentos que fueron o son empleados del Demandado MHF Manager y/o del Demandado MHF Operating y/o del Demandado MHF en California en cualquier momento durante el período que comienza el 17 de mayo de 2020 y termina el 19 de septiembre de 2025 (“Período de Clase”).

Este Aviso Colectivo explica la demanda, el Acuerdo y los derechos legales. Es importante que lea este Aviso detenidamente, ya que sus derechos pueden verse afectados por el Acuerdo.

2. ¿De qué trata esta demanda de acción colectiva?

El 11 de marzo de 2024, el Demandante Ho presentó un Aviso de Infracciones ante la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral (LWDA) y notificó el mismo a los Demandados. El 17 de mayo de 2024, el Demandante Ho presentó una denuncia de Acción Colectiva ante el Tribunal Superior del Condado de San Diego, Caso No. 37-2024-00023005-CU-OE-CTL (“Acción”), alegando reclamaciones colectivas por: (1) Competencia desleal en violación del Cód. de Negocios y Profesiones de California, §17200 y siguientes ; (2) Incumplimiento del pago de salarios mínimos en violación del Cód. Lab., §§ 1194, 1197 y 1197.1; (3) Falta de pago de salarios por horas extras en violación del Cód. Lab. , §§ 510 y siguientes ; (4) Incumplimiento de proporcionar los períodos de comida requeridos en violación del Cód. Lab., §§ 226.7 y 512, y la Orden Salarial CBI Aplicable; (5) Incumplimiento de Proporcionar los Períodos de Descanso Requeridos en Violación del Cód. Lab., §§ 226.7 y 512 y la Orden Salarial CBI Aplicable; (6) Incumplimiento del Reembolso a los Empleados por Gastos Requeridos en Violación del Cód. Lab., § 2802; (7) Incumplimiento de proporcionar talones de pago detallados y precisos en violación del Cód. Lab. , § 226; (8) Incumplimiento del pago de salarios adeudados en violación del Cód. Lab., §§ 201, 202 y 203 e (9): Incumplimiento de la obligación de proporcionar propinas en violación del Cód. Lab., § 351. Ese mismo día, el Demandante Ho presentó una demanda colectiva ante el Tribunal Superior del Condado de San Diego, alegando una causa de acción por violación de la Ley de Acción Privada del Fiscal General [Código Laboral, §§ 2698 y siguientes] (“Acción de PAGA de Ho”). El 22 de mayo de 2024, el Demandante Benítez presentó un Aviso de Infracciones ante la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral (LWDA) y notificó el mismo a los Demandados. El 24 de junio de 2024, el Demandante Benitez presentó una denuncia de acción colectiva alegando reclamaciones en virtud de la Ley de Acción Privada del Fiscal General [Código Laboral, §§ 2698 y siguientes] por: (1) Falta de pago de salarios mínimos/regulares; (2) Falta de pago de horas extras estatales; (3) Falta de pago de salarios a tiempo; (4) Incumplimiento de las leyes de descansos para comer y descansar; (5) Falta de entrega de talones de pago precisos; (6) Falta de mantenimiento de registros; (7) Falta de reembolso de gastos; (8) Violaciones del pago por enfermedad; y (9) Violaciones de varias disposiciones misceláneas del Código Laboral a través de la PAGA (“Acción de PAGA de Benítez”). El 12 de enero de 2026, las Partes presentaron un Acuerdo y una Orden [Propuesta] para solicitar autorización para presentar la Primera Denuncia Enmendada en el litigio. Dentro de los diez (10) días siguientes a la concesión de la autorización judicial para enmendar, los Demandantes presentarán la Denuncia Operativa en el litigio, incluyendo al Demandante Benítez como demandante principal y agregando todas las alegaciones de hecho, teorías y reclamaciones presentadas en la Acción de PAGA de Ho y en la de Benítez.

Los Demandados niegan expresamente cualquier responsabilidad o irregularidad de cualquier tipo relacionada con las reclamaciones alegadas en la demanda, cuestionan que se les adeuden salarios, daños y perjuicios reclamados por los Representantes de Clase y, además, sostienen que, para cualquier propósito distinto de la conciliación, la Acción no es apropiada para ser tratada como una acción colectiva o representativa. Los Demandados alegan, entre otras cosas, que en todo momento cumplieron con el Código Laboral de California y con las Órdenes Salariales de

la Comisión de Bienestar Industrial.

El 19 de junio de 2025, las Partes participaron en una mediación de un día completo con la abogada Monique Mgo-Bonnici, mediadora experimentada en acciones colectivas por salarios y horas extra, así como en acciones de PAGA. Las Partes aceptaron la propuesta de conciliación del mediador y alcanzaron un acuerdo para su resolución. El Tribunal otorgó la aprobación preliminar del Acuerdo el 27 de febrero de 2026. En ese momento, el Tribunal también aprobó preliminarmente a los demandantes para que actuaran como Representantes de Clase, y a los abogados de JCL Law Firm, APC, Zakay Law Group, APLC, Law Office de Thomas D. Rutledge, y a Larabee Law Firm actuarán como los Abogados de Clas.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

Monto Total del Acuerdo. Los Demandados han acordado pagar una cantidad total de quinientos cincuenta mil dólares con cero centavos (\$550,000.00) (“Monto Total del Acuerdo”) para financiar el acuerdo. Este monto incluye el pago de todos los Pagos Individuales del Acuerdo, los Costos de Administración del Acuerdo, la Compensación para los Abogados de Clase, los Incentivos por Servicios Prestados y el Pago de PAGA.

Una vez que la Sentencia sea Definitiva, los Demandados pagarán el Monto Total del Acuerdo mediante el depósito del dinero en la cuenta del Administrador del Acuerdo. “Definitiva” significa la fecha en que la Sentencia ya no es susceptible de apelación o, si se presenta una apelación, la fecha en que finaliza el proceso de apelación y se confirma la Sentencia.

Cantidades a pagar del Monto Total del Acuerdo. El acuerdo prevé que ciertos pagos se realicen con cargo al Monto Total del Acuerdo, los cuales estarán sujetos a la aprobación final del tribunal y se deducirán de este monto antes de que se realicen los pagos a los Miembros de Clase, de la siguiente manera:

- Costos de Administración del Acuerdo. Pago al Administrador del Acuerdo, estimado en no exceder \$6,990.00, para cubrir los gastos, incluidos los de envío de este Aviso, el procesamiento de las exclusiones voluntarias y la distribución de los pagos del acuerdo.
- Compensación a los Abogados de Clase. Un Pago a los Abogados de Clase por honorarios que no excedan el 35% del Monto Total del Acuerdo (actualmente en \$192,500.00) y los gastos de litigio efectivamente incurridos que no excedan los \$30,000.00 por todos los gastos incurridos según lo documentado en los registros de facturación de los abogados, ambos sujetos a la aprobación del Tribunal. Los Abogados de Clase han estado llevando adelante la demanda en nombre de los Demandantes y de la Clase, con base en honorarios condicionales (es decir, sin haber recibido ningún pago hasta la fecha), y han pagado todos los costos y gastos del litigio.
- Incentivos por Servicio. Se otorgarán Incentivos por Servicios prestados de hasta diez mil dólares con cero centavos (\$10,000.00) a cada Demandante (\$20,000.00 en total), o una cantidad menor que apruebe el Tribunal, para compensarlos por sus servicios en nombre de la Clase al iniciar y llevar adelante la Acción, y por los riesgos que asumieron.
- Pago de PAGA. Un pago de \$27,000.00 relacionado con la reclamación de los Demandantes bajo la Ley de Acción Privada del Fiscal General (“PAGA”), de los cuales \$20,250.00 se pagarán a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral del Estado de California (“LWDA”) y los \$6,750.00 restantes se distribuirán a los Empleados Agraviados como parte del Pago de PAGA.
- Cálculo de los pagos a los Miembros de Clase del Acuerdo. Una vez deducidos del Monto Total del Acuerdo todos los pagos mencionados anteriormente, que incluyen la Compensación a los Abogados de Clase aprobada por el tribunal, los Incentivos por Servicios prestados, el Pago de PAGA y los Costos de Administración del Acuerdo, la parte restante, denominada “Monto Neto del Acuerdo”, se distribuirá entre los miembros de clase que **no** soliciten su exclusión (“Miembros de Clase del Acuerdo”). El Pago Individual del Acuerdo para cada Miembro de Clase del Acuerdo se calculará dividiendo el Monto Neto del Acuerdo entre el número total de semanas laborales de todos los Miembros de Clase del Acuerdo que se produjeron durante el Período de Clase y multiplicando el resultado por las semanas laborales de cada Miembro de Clase del Acuerdo que se produjeron durante dicho Período. Se define como “semana laboral” una semana normal de trabajo de siete días durante el Período de Clase en la que, según los registros de los Demandados, un miembro de la clase trabajó al menos un día.
- Cálculo de los pagos a los Empleados Agraviados. El Pago de PAGA se distribuirá entre los Empleados Agraviados, independientemente de que se excluyan o decidan no participar. Este Pago se dividirá entre el número total de periodos de pago trabajados por todos los Empleados Agraviados durante el Período de PAGA, y luego se multiplicará por el número de periodos de pago trabajados por cada Empleado Agraviado durante dicho Período. “Empleado Agraviado” se refiere a todos los empleados actuales y pasados no exentos que fueron o son empleados del Demandado MHF Manager y/o del Demandado MHF Operating y/o del Demandado MHF en California en cualquier momento durante el período comprendido entre el 11 de marzo de 2023 y el 19 de septiembre de 2025. (“Período de PAGA”).

Si el Acuerdo es aprobado por el Tribunal, se le enviará automáticamente por correo un cheque por el importe de su Pago Individual del Acuerdo, a la misma dirección que figura en este Aviso Colectivo. No tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, debe ponerse en contacto con el administrador del acuerdo para informarle de su nueva dirección y así asegurarse de recibir su pago.

Asuntos fiscales. El veinte por ciento (20%) de cada Pago Individual del Acuerdo se asigna a salarios. De esta cantidad se retienen los impuestos y a cada Miembro de Clase del Acuerdo se le emitirá un formulario W-2 del IRS correspondiente a dicho pago. El ochenta por ciento (80%) de cada Pago Individual del Acuerdo se destina a sanciones e intereses (“Parte de Sanciones e Intereses”). A cada Miembro de Clase del Acuerdo se le entregará un formulario 1099 del IRS correspondiente a la Porción de Sanciones e Intereses de los Pagos Individuales del Acuerdo. Además, no se retendrán impuestos del Pago de PAGA a los Empleados Agraviados, y a cada uno se le emitirá un Formulario 1099 del IRS por dicho pago. Ni los Abogados de Clase ni de los Demandados pretenden que nada de lo contenido en este Acuerdo constituya asesoramiento en materia de impuestos o tributación. Quizás le interese consultar con un asesor fiscal sobre las consecuencias tributarias de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

No se acredita a los Planes de Beneficios. Los Pagos Individuales del Acuerdo y de los Empleados Agravados realizados a los Miembros de Clase del Acuerdo y/o a los Empleados Agravados en virtud de este mismo, así como cualquier otro pago realizado de conformidad con este Acuerdo, no se utilizarán para calcular ningún beneficio adicional en virtud de ningún plan de beneficios al que puedan tener derecho los miembros de la clase, incluidos, entre otros, los planes de participación en las ganancias, los planes de bonificación, los planes 401(k), los planes de compra de acciones, los planes de vacaciones, los planes de baja por enfermedad, los planes de tiempo libre remunerado y cualquier otro plan de beneficios. Más bien, la intención de las Partes es que este Acuerdo de Transacción no afecte ningún derecho, contribución o cantidad a la que los Miembros de Clase puedan tener derecho en virtud de cualquier plan de beneficios.

Condiciones del Acuerdo. Este acuerdo está condicionado a que el Tribunal emita una orden que otorgue la aprobación final del Acuerdo y dicte sentencia.

4. ¿Qué información libero en virtud del Acuerdo?

Reclamaciones Liberadas. Una vez dictada la sentencia definitiva y efectuado el pago íntegro del Monto Total del Acuerdo por parte de los Demandados, los Demandantes y los Miembros de Clase del Acuerdo deben liberar todas las Reclamaciones Liberadas de Clase que se hayan producido durante el Período de Clase con respecto a las Partes Exoneradas. Reclamaciones Liberadas de Clase: todas las reclamaciones colectivas alegadas o que razonablemente podrían haberse alegado con base en los hechos alegados en la Acción que ocurrieron durante el Período de Clase, y excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación laboral y reclamaciones colectivas fuera del Período de Clase. “Partes Liberadas” se refiere a los Demandados y a cada uno de sus exdirectores, funcionarios, accionistas, propietarios, inversionistas, miembros, abogados, aseguradoras, predecesores, sucesores, cesionarios, subsidiarias y afiliados, tanto actuales como pasados. Una vez dictada la sentencia definitiva y efectuado el pago del Monto Total del Acuerdo por parte de los Demandados, los Demandantes y el Estado de California renunciarán a todas las Reclamaciones Liberadas de PAGA. “Reclamaciones Liberadas de PAGA” significa todas las reclamaciones de PAGA alegadas, o que razonablemente podrían haberse alegado, con base en los hechos expuestos en la Acción y las avisos de PAGA de los Demandantes a la LWDA que ocurrieron durante el Período de PAGA, y excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación laboral y reclamaciones de PAGA fuera de dicho período.

Esto significa que si usted no se excluye del acuerdo de manera oportuna y formal, no podrá demandar, continuar demandando ni formar parte de ningún otro litigio contra los Demandados en relación con los asuntos legales conciliados por este Acuerdo. Esto también significa que todas las órdenes del Tribunal en esta Acción le serán aplicables y legalmente vinculantes.

5. ¿Por cuánto será mi pago?

Los registros de los Demandados reflejan que usted tiene «Class_weeks» Semanas laborales trabajadas durante el Período de Clase (del 17 de mayo de 2020 al 19 de septiembre de 2025).

Con base en esta información, su Pago Individual del Acuerdo estimado es \$«Est_Class_PMT».

Los registros de los Demandados reflejan que usted tiene «PAGA_Pay_Periods» períodos de pago trabajados durante el Período de PAGA (del 11 de marzo de 2023 al 19 de septiembre de 2025).

Con base en esta información, su Pago de Empleado Agravado estimado es \$«Est_PAGA_PMT».

Si desea impugnar la información expuesta anteriormente, deberá presentar una impugnación por escrito y firmada, junto con los documentos de respaldo, al Administrador del Acuerdo en la dirección indicada en este Aviso, a más tardar el 22 de mayo de 2026.

6. ¿Cómo recibir un pago?

Para recibir el dinero del acuerdo, no tiene que hacer nada. Se enviará automáticamente un cheque por el pago del acuerdo a la misma dirección que figura en este Aviso. Si su dirección es incorrecta o ha cambiado, debe notificarlo al Administrador del Acuerdo. El cual es: Apex Class Action LLC.

El Tribunal celebrará una audiencia el 26 de junio de 2026 para decidir si aprueba definitivamente el Acuerdo. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo y no hay objeciones ni apelaciones, los pagos se enviarán por correo en los meses siguientes a esta audiencia. Si existen objeciones o apelaciones, su resolución puede llevar tiempo, quizás más de un año. Por favor, tenga paciencia. Tras la emisión de la Sentencia, el Administrador del Acuerdo notificará la sentencia definitiva a los Miembros de Clase publicando una copia de la Sentencia en su sitio web: www.apexclassaction.com/mhfmvmanager.

7. ¿Y si no quiero formar parte del Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse del mismo u “optar por no participar”. **Si decide no participar, NO recibirá un pago del Acuerdo y no estará sujeto a sus términos, salvo lo dispuesto a continuación.** Independientemente de si usted se excluye del Acuerdo o decide no participar, recibirá una parte del Pago de PAGA.

Para optar por no participar, debe enviar al Administrador del Acuerdo, por Correo Prioritario, una solicitud de exclusión por escrito, firmada y fechada, con sello postal a más tardar el 22 de mayo de 2026. La dirección del Administrador del Acuerdo es PO Box 54668, Irvine, CA 92619; Tel.: (800) 355-0700. La solicitud de exclusión debe indicar, en esencia, que el Miembro de Clase ha leído el Aviso Colectivo y desea ser excluido del acuerdo de la demanda de acción colectiva titulada *Lan Ho, et al. v. MHF MV Manager VI LLC, et al.*, actualmente pendiente en el Tribunal Superior de San Diego, Caso No. 37-2024-00023005-CU-OE-CTL. La solicitud de exclusión debe incluir su nombre, dirección, firma y los últimos cuatro dígitos de su número de Seguro Social para fines de verificación. La solicitud de exclusión debe estar firmada por usted. Ninguna otra persona podrá optar por no participar en nombre de un Miembro de Clase.

Las solicitudes de exclusión por escrito que presenten sello postal posterior al 22 de mayo de 2026, o que estén incompletas o sin firmar, serán rechazadas, y esos Miembros de Clase seguirán sujetos al Acuerdo y a la liberación descritos anteriormente.

8. ¿Cómo puedo comunicarle al Tribunal que deseo impugnar el acuerdo?

Cualquier Miembro de Clase que no haya optado por no participar y crea que el Acuerdo no debería ser aprobado definitivamente por el tribunal, por cualquier motivo, puede objetar al Acuerdo propuesto. Las objeciones pueden presentarse por escrito, indicando el nombre del Miembro de Clase, su dirección actual y su número de teléfono, y explicando por qué se considera que el acuerdo es injusto, así como si tiene intención de comparecer en la audiencia de aprobación final. Todas las objeciones escritas u otra correspondencia deben indicar también el nombre y el número del caso, que es **Lan Ho, et al. v. MHF MV Manager VI LLC, et al., Tribunal Superior del Condado de San Diego, Caso No. 37-2024-00023005-CU-OE-CTL**. También puede presentar una objeción sin necesidad de hacerlo por escrito, compareciendo a la audiencia de aprobación final programada, según se describe en la Sección 9 a continuación.

Para oponerse al acuerdo, no puede optar por no participar. Si el Tribunal aprueba el acuerdo, usted quedará sujeto a sus términos, de la misma manera que los demás Miembros de Clase que no presenten objeciones. Cualquier Miembro de Clase que no presente objeciones en la forma prevista en este Aviso Colectivo habrá renunciado a cualquier objeción al Acuerdo, ya sea mediante apelación o de otro modo.

Las objeciones por escrito deben entregarse o enviarse por correo al Administrador del Acuerdo a más tardar el 22 de mayo de 2026. La dirección del Administrador del Acuerdo es PO Box 54668, Irvine, CA 92619; Tel.: (800) 355-0700.

Las direcciones de los Abogados de Clase son las siguientes:

Abogados de Clase: Jean-Claude Lapuyade. JCL Law Firm, APC 5440 Morehouse Drive, Suite 3600 San Diego, CA 92121 Tel.: (619) 599-8292 Correo electrónico: jlapuyade@jcl-lawfirm.	Abogados de Clase: Shani O. Zakay. Zakay Law Group, APLC 5440 Morehouse Drive, Suite 3600 San Diego, CA 92121 Tel.: (619) 255-9047 Correo electrónico: shani@zakaylaw.com	Abogados de Clase: Thomas D. Rutledge. Law Office of Thomas D. Rutledge 16956 Vía de Santa Fe, Suite 1847 Rancho Santa Fe, CA 92091 Tel.: (619) 886-4606 Correo electrónico: thomasrutledgelaw@gmail.com
--	--	---

Abogados de Clase:
Joel Larabee.
Larabee Law Firm
9655 Granite Ridge Drive, Suite 200
San Diego, CA 92123
Tel.: (619) 376-1780
Correo electrónico: joel@larabeelaw.com

9. ¿Cuándo y dónde decidirá el Tribunal si aprueba el acuerdo?

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Final a las 9:00 a.m., el día 26 de junio de 2026, en el Tribunal Superior del Condado de San Diego, Departamento C-75, ubicado en 333 W. Broadway, San Diego, CA 92101-3825, ante la Jueza Euketa Oliver. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación final al acuerdo. Si existen objeciones, el Tribunal las tendrá en cuenta. El Tribunal escuchará a las personas que hayan presentado una solicitud escrita dentro del plazo establecido para intervenir en la audiencia o que comparezcan en la misma para presentar objeciones. Esta audiencia podrá ser reprogramada por el Tribunal sin previo aviso. **No es obligatorio asistir.** a esta audiencia, aunque cualquier Miembro de Clase puede asistir.

10. ¿Cómo puedo obtener más información sobre el Acuerdo?

Puede llamar al Administrador del Acuerdo al 1-800-355-0700 o escribir a **Lan Ho, et al. v. MHF MV Manager VI LLC, et al., Tribunal Superior del Condado de San Diego, Caso No. 37-2024-00023005-CU-OE-CTL**, Administrador del Acuerdo, PO Box 54668, Irvine, CA 92619 c/o Apex Class Action, LLC.

Este aviso resume el acuerdo propuesto. En el Acuerdo de Transacción se ofrecen más detalles. Puede recibir una copia del Acuerdo de Transacción, la Sentencia Definitiva u otros documentos del Acuerdo escribiendo a los abogados de JCL Law firm, APC, ubicada en 5440 Morehouse Drive, Suite 3600, San Diego, CA 92121 o visitando el sitio web del administrador en www.apexclassaction.com/mhfmvmanager.



POR FAVOR, NO LLAME AL TRIBUNAL EN RELACIÓN CON ESTE AVISO.

IMPORTANTE:

- Debe informar al Administrador del Acuerdo de cualquier cambio de domicilio para garantizar la recepción de su pago.
- Los cheques del Acuerdo serán nulos y sin efecto 180 días después de su emisión si no se depositan ni se cobran. Cualquier cheque que no se cobre dentro de ciento ochenta (180) días calendario será nulo. El Administrador del Acuerdo distribuirá los fondos provenientes de los cheques no cobrados al Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor del Estado.