

ZAKAY LAW GROUP, APLC

Shani O. Zakay (State Bar #277924)
Jackland K. Hom (State Bar #327243)
Rachel N. Newman (State Bar #350826)
Jennifer Gerstenzang (State Bar #279810)
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Telephone: (619) 255-9047
shani@zakaylaw.com
jackland@zakaylaw.com
rachel@zakaylaw.com
jenny@zakaylaw.com

JCL LAW FIRM, APC

Jean-Claude Lapuyade (State Bar #248676)
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Telephone: (619) 599-8292
ilapuvade@icl-lawfirm.com

Attorneys for Plaintiff ELISA ALVAREZ

**SUPERIOR COURT OF CALIFORNIA
IN AND FOR THE COUNTY OF SAN LUIS OBISPO**

ELISA ALVAREZ, an individual, on behalf
of herself, and on behalf of all persons
similarly situated,

Plaintiffs,

VS.

SLO ARCHES, INC., a California
Corporation; IVERNIA, INCORPORATED,
a California Corporation; GOLDEN
SENECA, INC., a California Corporation;
and DOES 1 through 50, inclusive;

Defendants.

Case No.: 21CV-0533

CLASS ACTION

**DECLARATION OF CASSANDRA
POLITES OF ILYM GROUP, INC., IN
SUPPORT OF AMENDED MOTION FOR
FINAL APPROVAL OF CLASS ACTION
AND PAGA SETTLEMENT**

1 I, Cassandra Polites, declare as follows:

2 1. I am a resident of the United States of America and am over the age of 18. I am a
3 Case Manager for ILYM Group, Inc., (herein after referred to as “ILYM Group”), the professional
4 settlement services provider who has been retained by the Parties’ Counsel and subsequently
5 appointed by the Court to serve as the Settlement Administrator for the above captioned, *Alvarez*
6 *v. SLO Arches, Inc. et al.* matter. I am authorized to make this declaration on behalf of ILYM Group
7 and myself. I have personal knowledge of the facts herein, and, if called upon to testify, I could and
8 would testify competently to such facts.

9 2. ILYM Group has extensive experience in administering Class Action Settlements,
10 including direct mail services, database management, claims processing and settlement fund
11 distribution services for Class Actions ranging in size from 26 to 4.5 million Settlement Class
12 Members.

13 3. ILYM Group was engaged by the Parties’ Counsel and subsequently approved and
14 appointed by the Court to provide notification services and settlement administration, pursuant to
15 the terms of the Settlement, in the above referenced Action. Duties performed to-date and to be
16 performed after Final Approval of the Settlement is granted, include: (a) translating the mailing
17 documents into Spanish; (b) printing and mailing the *Amended Notice of Pendency of Class Action*
18 *Settlement and Final Hearing Date*, in both English and Spanish (referred to as “Class Notice
19 Packet”); (c) receiving and processing requests for exclusion and objections to the Settlement; (d)
20 resolving Class Members’ disputes over the number of workweeks Defendant has record of them
21 working during the Class Period, which was pre-printed on their individualized Class Notice; (e)
22 establishing a QSF account and calculating individual settlement award amounts; (f) processing
23 and mailing settlement award checks; (g) handling tax withholdings as required by the Settlement
24 and the law; (h) preparing, issuing and filing tax returns and other applicable tax forms; (i) handling
25 the distribution of any unclaimed funds pursuant to the terms of the Settlement; and (j) performing
26 other tasks as the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM Group to perform.
27
28

1 **A. Settlement Administration Based on the Order Granting Plaintiff's Original Motion**
2 **for Preliminary Approval**

3 4. On August 2, 2023, the Parties informed ILYM Group that the Court entered the
4 order granting Plaintiff's original Motion for Preliminary Approval on July 28, 2023. Thereafter,
5 on August 11, 2023, ILYM Group received the class data file from Counsel for Defendants, which
6 contained the name, social security number, last known mailing address, last known telephone
7 number and employment dates for each Settlement Class Member. The data file was uploaded to
8 our database and checked for duplicates and other possible discrepancies. The Class List contained
9 762 individuals who worked 38,783 work weeks during the class period.

10 5. Pursuant to the Parties' Settlement Agreement at Section III(A)(2), "At the time of
11 mediation, Defendants estimated that the Settlement Class was comprised of 711 individuals who
12 collectively worked 32,348 Workweeks ("Projected Workweeks") during the Class Period...If the
13 workweek number increases by more than 10% of the estimate stated herein, then Defendants, at
14 its option, can either choose to: (1) cut off the end date for the class release as of the date on which
15 the number of work weeks reaches 32,348 or (2) increase the Settlement Amount proportionally
16 for the number of workweeks over 110% of 32,348 (35,583)."

17 6. Given that that Class List provided by Defendants on August 11, 2023 contained
18 762 individuals who worked 38,783 workweeks during the Class Period, the escalator provision
19 in the Parties' Settlement Agreement at Section III(A)(2) was triggered.

20 7. On August 23, 2023, ILYM Group notified counsel for the Parties that the escalator
21 provision was triggered and requested counsel for Defendants' guidance on whether it would
22 choose to: (1) cut off the end date for the class release as of the date on which the number of
23 workweeks reached 32,348 or (2) increase the Settlement Amount proportionally for the number
24 of workweeks over 110% of 32,348 (35,583), pursuant to Section III(A)(2) of the Settlement
25 Agreement.

26 8. On September 25, 2023, ILYM Group informed Defendants' counsel that if
27 Defendants elected to cut off the end date for the class release as of the date on which the number
28 of workweeks reached 32,348, the Class Period end date would be May 28, 2021.

1 9. On October 4, 2023, Defendants' counsel informed ILYM Group that Defendants
2 would elect to cut off the end date for the class release as of the date on which the number
3 workweeks reached 32,348, May 28, 2021. Therefore, ILYM updated the class period end date.
4 The updated Class List contained 630 individuals who worked 32,348 work weeks during the Class
5 Period of September 16, 2017 to May 28, 2021.

6 10. As part of the preparation for mailing, all 630 names and addresses contained in the
7 Class List were then processed against the National Change of Address ("NCOA") database,
8 maintained by the United States Postal Service ("USPS"), for purposes of updating and confirming
9 the mailing addresses of the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA
10 contains requested change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address
11 was found in the NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice
12 Packet. To the extent that no updated address was found in the NCOA database, the original address
13 provided by Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice Packet.

14 11. On October 11, 2023, the Notice Packet was mailed, via U.S First Class Mail, to all
15 630 individuals contained in the Class List. Attached hereto, as **Exhibit A**, is a true and correct
16 copy of the mailed Notice Packet.

17 12. ILYM Group did not receive a request for exclusion, work week dispute or objection
18 to the Settlement. The deadline to submit a response was November 27, 2023.

19 **B. Settlement Administration Based on the Order Granting Plaintiff's Amended Motion**
20 **for Preliminary Approval**

21 13. On March 18, 2024, the Parties informed ILYM Group that Plaintiff's original
22 Motion for Final Approval was not granted and that Plaintiff would have to file an Amended Motion
23 for Preliminary Approval.

24 14. On September 20, 2024, ILYM received an Amended Order granting Plaintiff's
25 Amended Motion for Preliminary Approval and instructing ILYM to mail the class notice to all
26 identified potential Class Members no later than 10 business days after the Order.

27 15. Using the class data file that ILYM Group received from counsel for Defendants on
28 August 11, 2023, ILYM Group began preparing the class notice for mailing. As part of the

1 preparation for mailing, all 630 names and addresses contained in the Class List were then
2 processed against the National Change of Address (“NCOA”) database, maintained by the United
3 States Postal Service (“USPS”), for purposes of updating and confirming the mailing addresses of
4 the Class Members before mailing of the Class Notice Packet. The NCOA contains requested
5 change of addresses filed with the USPS. To the extent that an updated address was found in the
6 NCOA database, the updated address was used for the mailing of the Class Notice Packet. To the
7 extent that no updated address was found in the NCOA database, the original address provided by
8 Counsel for Defendants was used for the mailing of the Class Notice Packet.

9 16. On October 4, 2024, the Class Notice Packet was mailed, in both English and
10 Spanish, via U.S First Class Mail, to all 630 individuals contained in the Class List. Attached hereto,
11 as **Exhibit B**, is a true and correct copy of the mailed Class Notice Packet.

12 17. As of the date of this declaration, 172 Class Notice Packets have been returned to
13 our office of which none were returned with a forwarding address. ILYM Group performed a
14 computerized skip trace on the 172 returned Class Notice Packets that did not have a forwarding
15 address, in an effort to obtain an updated address for the purpose of re-mailing the Class Notice
16 Packet. As a result of this skip trace, 59 updated addresses were obtained and the Class Notice
17 Packets were promptly re-mailed to those Class Members, via U.S. First Class Mail.

18 18. As of the date of this declaration, a total of 59 Class Notice Packets have been re-
19 mailed as a result of ILYM Group’s skip tracing efforts.

20 19. As of the date of this declaration, a total of 113 Class Notice Packets have been
21 deemed undeliverable as no updated addresses were found notwithstanding the skip tracing.

22 20. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any request for
23 exclusion. The deadline to request exclusion from the Settlement was November 18, 2024.

24 21. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any objections to
25 the Settlement. The deadline to submit a written objection to the Settlement was November 18,
26 2024.

27 22. As of the date of this declaration, ILYM Group has not received any disputes from
28 a Class Member. The deadline to submit a work week dispute was November 18, 2024.

1 23. The Net Settlement Amount available to Participating Class Members is estimated
2 to be \$417,200.00 and was calculated by subtracting the requested attorneys' fees \$250,000.00, the
3 amount allocated for litigation costs and expenses \$20,000.00, the requested Class Representative
4 Service Payment \$10,000.00, the requested Administration Expenses Payment \$15,300.00, the
5 LWDA Payment \$28,125.00 and the PAGA Penalties allocation to Aggrieved Employees
6 \$9,375.00 from the Gross Settlement Amount \$750,000.00.

7 24. As of this date, there are 630 Class Members who did not submit a timely and valid
8 Request for Exclusion and are therefore deemed to be Participating Class Members. The Individual
9 Class Payment is allocated on a pro rata basis using their work weeks worked.

10 25. The *highest* Individual Class Payment to a Participating Class Member is currently
11 estimated to be approximately \$2,489.17, the *average* Individual Class Payment is currently
12 estimated to be approximately \$662.22 and, the *lowest* Individual Class Payment is currently
13 estimated to be approximately \$1.84. These amounts are subject to employee-side tax and
14 withholdings.

15 26. Pursuant to the Agreement, 25% of the PAGA Penalties payment (\$9,375.00) will
16 be allocated to Aggrieved Employees regardless of whether he or she opted out of the Class
17 Settlement ("Employee PAGA Amount"); Aggrieved Employees cannot opt out of the PAGA
18 Settlement. The Employee PAGA Amount is allocated on a pro rata basis using their PAGA Pay
19 Periods. There are 209 Aggrieved Employees who worked 2,107 pay periods during the PAGA
20 period.

21 27. The *highest* Individual PAGA Payment to an Aggrieved Employee is currently
22 estimated to be approximately \$75.64, the *average* Individual PAGA Payment is currently
23 estimated to be approximately \$44.86 and the *lowest* Individual PAGA Payment is currently
24 estimated to be approximately \$4.45.

25 28. ILYM Group's total fees and costs for services in connection with the administration
26 of this Settlement, which includes fees and costs incurred to-date, as well as anticipated fees and
27 costs for completion of the settlement administration, are \$15,300.00. ILYM Group's work in
28 connection with this matter will continue with the calculation of the settlement award payments,

1 issuance and mailing of the settlement award checks, the necessary tax filing and reporting on such
2 payments, and any other tasks that the Parties mutually agree to and/or the Court orders ILYM
3 Group to perform.

4
5 I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California and the United
6 States that the foregoing is true and correct to the best of my knowledge and that this Declaration
7 was executed this 14th day of January 2025, at Tustin, California.

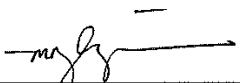
8
9
10
11 
12 _____
13 CASSANDRA POLITES
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

EXHIBIT “A”

**NOTICE OF PENDENCY OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND FINAL HEARING DATE**

(Alvarez v. SLO Arches, et al., San Luis Obispo County Superior Court Case No. 21CV-0533)

YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
Do Nothing and Receive a Payment	To receive a cash payment from the Settlement, you do not have to do anything. Your estimated Settlement Share is: \$1.84. See the explanation below. After final approval by the Court, the payment will be mailed to you at the same address as this notice. If your address has changed, please notify the Settlement Administrator as explained below. In exchange for the settlement payment, you will release claims against the Defendants as detailed below.
Exclude Yourself	If you wish to exclude yourself from the Settlement, you must send a written request for exclusion to the Settlement Administrator as provided below. If you request exclusion, you will receive no money from the Settlement . Instructions are set forth below.
Object	You may write to the Court about why you believe the settlement should not be approved. Directions are provided below.

1. Why did I get this Notice?

A proposed class action settlement (the “Settlement”) of this lawsuit pending in the Superior Court for the State of California, County of San Luis Obispo (the “Court”) has been reached between Plaintiff Elisa Alvarez (“Plaintiff”) and Defendants SLO Arches, Inc., Ivernia, Incorporated and Golden Seneca, Inc. (“Defendants”). The Court has granted preliminary approval of the Settlement. **You may be entitled to receive money from this Settlement.**

You have received this Class Notice because you have been identified as a member of the Class, which is defined as:

All non-exempt employees who are or previously were employed by Defendants and performed work in California during the period of September 16, 2017 to May 28, 2021.

The “Class Period” is the period of time running from September 16, 2017 to May 28, 2021.

This Class Notice explains the lawsuit, the Settlement, and your legal rights. It is important that you read this Notice carefully as your rights may be affected by the Settlement.

2. What is this class action lawsuit about?

On September 16, 2021, Plaintiff filed a Complaint against Defendants in the Superior Court of the State of California, County of San Luis Obispo. Plaintiff asserted claims that Defendants: (1) Violated California Business and Professions Code § 17200 *et seq.*; (2) Failed to pay overtime wages in violation of California Labor Code §§ 510, *et seq.*; (3) Failed to pay minimum wages in violation of California Labor Code §§ 1194, 1197, and 1197.1; (4) Failed to provide required meal periods in violation of California Labor Code §§ 226.7 & 512, and the applicable IWC Wage Order; (5) Failed to provide required rest periods in violation of California Labor Code §§ 226.7 & 512, and the applicable IWC Wage Order; (6) Failed to reimburse for required business expenses in violation of California Labor Code § 2802; (7) Failed to provide accurate and complete itemized wage statements in violation of California Labor Code § 226; (8) Failed to pay wages when due in violation of Cal. Lab. Code §§ 201, 202 and 203. On July 18, 2023, Plaintiff filed the operative First Amended Complaint to include a ninth cause of action for Violations of the Private Attorney General Act at Labor Code Section 2698, *et seq.*

Defendants deny and dispute all claims asserted in the Actions and maintain that they have complied fully with state and federal law. Specifically, Defendants contended (and continues to contend) that the Action could not properly be maintained as a class action; that Defendants properly paid members of the class all wages and overtime that was due; that Defendants provided members of the class

with all legally required meal breaks and rest breaks; that Defendants paid any members of the class all wages due them at the time of their terminations; that Defendants provided accurate, itemized wage statements to members of the class; that Defendants did not violate California Business and Professions Code section 17200 *et seq.*; and that Defendants are not liable for any of the penalties claimed or that could be claimed in the Actions.

On October 17, 2022, the Parties participated in an all-day mediation with Steven Rottman, Esq., a mediator of wage and hour class actions. At the conclusion of the full-day mediation, the Parties reached an agreement for settlement. The Court granted preliminary approval of the Settlement on July 28, 2023. At that time, the Court also preliminarily approved the Plaintiff to serve as the Class Representative, and the law firms of JCL Law Firm, APC and Zakay Law Group, APC to serve as Class Counsel.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendants have agreed to pay an “all in” amount of Seven Hundred Fifty Thousand Dollars (\$750,000) (the “Gross Settlement Amount”) to fund the settlement. The Gross Settlement Amount includes the payment of all Settlement Shares to Participating Class Members, Class Counsel’s attorneys’ fees and costs, Settlement Administration Expenses, the LWDA Payment, PAGA Shares, and the Class Representative Service Payment to the Plaintiff.

After the Judgment becomes Final, Defendants will pay the Gross Settlement Amount by depositing the money with the Settlement Administrator. “Final” means the date the Judgment is no longer subject to appeal, or if an appeal is filed, the date the appeal process is completed and the Judgment is affirmed.

Amounts to be Paid from the Gross Settlement Amount. The Settlement provides for certain payments to be made from the Gross Settlement Amount, which will be subject to final Court approval, and which will be deducted from the Gross Settlement Amount before settlement payments are made to Class Members, as follows:

- **Settlement Administration Expenses.** Payment to the Settlement Administrator, estimated not to exceed \$16,000 for expenses, including expenses of sending this Notice, processing opt outs, and distributing settlement payments.
- **Attorneys’ Fees and Costs.** Payment to Class Counsel of an award of a Class Counsel Fees Payment of no more than 1/3 of the Gross Settlement Amount (currently \$250,000.00) and a Class Counsel Litigation Expenses Payment of not more than \$20,000 for all expenses incurred as documented in Class Counsel’s billing records, both subject to Court approval. Class Counsel have been prosecuting the Actions on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and have been paying all litigation costs and expenses.
- **Class Representative Service Payment.** Class Representative Service Payment of up to Ten Thousand Dollars (\$10,000) to Plaintiff, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate her for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks she undertook.
- **PAGA Payment.** A payment of \$37,500.00 relating to Plaintiff’s claim under the Private Attorneys General Act (“PAGA”), \$28,125.00 of which will be paid to the State of California’s Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and the remaining \$9,375.00 will be distributed to PAGA Employees as part of the Net PAGA Amount.
- **Calculation of Payments to Participating Class Members.** After all the above payments of the court-approved Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, the Class Representative Service Payments, the LWDA Payment, and the Settlement Administration Expenses are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, called the “Net Settlement Amount,” shall be distributed to class members who do **not** request exclusion (“Participating Class Members”). The Settlement Share for each Participating Class Member will be calculated by dividing the Net Settlement Amount by the total number of workweeks for all Participating Class Members that occurred during the Class Period and multiplying the result by each individual Participating Class Member’s workweeks that occurred during the Class Period. A “workweek” is defined as a normal seven-day week of work during the Class Period in which, according to Defendants’ records, a member of the class worked at least one-day during any such workweek.
- **Calculation of PAGA Penalties Payments to PAGA Employees.** The Net PAGA Amount shall be distributed to PAGA Employees irrespective of whether they exclude themselves or opt-out. The Net PAGA Amount will be divided by the total number of pay periods worked by all PAGA Employees during the PAGA Period, and then taking that number and multiplying it by the number of pay periods worked by each respective PAGA Employee during the PAGA Period. “PAGA Employees” means all non-exempt employee who are or previously were employed by Defendants in California during the PAGA Period. The PAGA Period means the period between September 16, 2020 to May 28, 2021.

If the Settlement is approved by the Court, you will automatically be mailed a check for your Settlement Share to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Settlement Administrator to inform them of your correct address to insure you receive your payment.

Tax Matters. Fifteen percent (15%) of each Settlement Share is allocated to wages. Taxes are withheld from this amount, and each Participating Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form W-2 for such payment. Eighty-five percent (85%) of each Settlement Share is allocated to interest, penalties and other non-wage payments, and no taxes will be withheld, and each Participating Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment. In addition, no taxes will be withheld from the PAGA Penalties paid to PAGA Employees, and each PAGA Employee will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment. Neither Class Counsel nor Defendants' counsel intend anything contained in this Settlement to constitute advice regarding taxes or taxability. You may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

No Credit Toward Benefit Plans. The Individual Settlement Payments and individual shares of the PAGA Settlement made to Settlement Class Members and/or Aggrieved Employees under this Settlement Agreement, as well as any other payments made pursuant to this Settlement Agreement, will not be utilized to calculate any additional benefits under any benefit plans to which any Class Members may be eligible, including, but not limited to profit-sharing plans, bonus plans, 401(k) plans, stock purchase plans, vacation plans, sick leave plans, PTO plans, and any other benefit plan. Rather, it is the Parties' intention that this Settlement Agreement will not affect any rights, contributions, or amounts to which any Class Members may be entitled under any benefit plans.

Conditions of Settlement. This Settlement is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Claims. Upon entry of final judgment and funding in full of the Gross Settlement Amount by Defendants, Plaintiff and the Participating Class Members shall release all Released Class Claims that occurred during the Class Period as to the Released Parties. Released Class Claims means all class claims alleged in the operative First Amended Complaint which occurred during the Class Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and class claims outside of the Class Period. The Released PAGA Claims shall be released as follows. As of the Settlement Effective Date and upon funding in full of the Gross Settlement Amount by Defendants, all Aggrieved Employees shall release all Released PAGA Claims, irrespective of whether they opted-out of the class settlement, and will be bound by this PAGA Release (the "PAGA Release"). "Released PAGA Claims" means all PAGA claims alleged in the operative First Amended Complaint and Plaintiff's PAGA notice to the LWDA which occurred during the PAGA Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and PAGA claims outside of the PAGA Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendants about the legal issues resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in this Action will apply to you and legally bind you.

5. How much will my payment be?

Defendants' records reflect that you have 0.14 Workweeks worked during the Class Period (September 16, 2017 to May 28, 2021).

Based on this information, your estimated Settlement Share is \$1.84.

Defendants' records reflect that you have 0.00 pay periods worked during the PAGA Period (September 16, 2020 to May 28, 2021).

Based on this information, your estimated PAGA Payment Share is \$0.00.

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Settlement Administrator at the address provided in this Notice no later than November 27, 2023.

6. How can I get a payment?

To get money from the settlement, you do not have to do anything. A check for your settlement payment will be mailed automatically to the same address as this Notice. If your address is incorrect or has changed, you must notify the Settlement Administrator. The Settlement Administrator is: ILYM Group Inc.

The Court will hold a hearing on December 7, 2023 to decide whether to finally approve the Settlement. If the Court approves the Settlement and there are no objections or appeals, payments will be mailed within a few months after this hearing. If there are objections or appeals, resolving them can take time, perhaps more than a year. Please be patient. After entry of the Judgment, the Settlement Administrator will provide notice of the final judgment to the Class Members by posting a copy of the Judgment on the administrator's website at <https://ilymgroup.com/SLOArches>.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will receive NO money from the Settlement, and you will not be bound by its terms, except as provided as follows.** Irrespective of whether you exclude yourself from the Settlement or "opt out," you will be bound by the PAGA Release, you will be deemed to have released the Released PAGA Claims, and you will receive a share of the Net PAGA Amount.

To opt out, you must submit to the Settlement Administrator, by First Class Mail, a written, signed and dated request for exclusion postmarked no later than November 27, 2023. The address for the Settlement Administrator is ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. The request for exclusion must state in substance that the Class Member has read the Class Notice and wishes to opt out of the class action settlement. The request for exclusion must contain your name, address, signature and the last four digits of your Social Security Number for verification purposes. The request for exclusion must be signed by you. No other person may opt out for a member of the Class.

Written requests for exclusion that are postmarked after November 27, 2023, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I tell the Court that I would like to challenge the Settlement?

Any Class Member who has not opted out and believes that the Settlement should not be finally approved by the Court for any reason, may object to the proposed Settlement. Objections may be in writing and state the Class Member's name, current address, telephone number, and describe why you believe the Settlement is unfair and whether you intend to appear at the final approval hearing. All written objections or other correspondence must also state the name and number of the case, which is ***Alvarez v. SLO Arches, et al., San Luis Obispo County Superior Court Case No. 21CV-0533***. You may also object without submitting a written objection by appearing at the final approval hearing scheduled as described in Section 9 below.

To object to the Settlement, you cannot opt out. If the Court approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Class Members who do not object. Any Class Member who does not object in the manner provided in this Class Notice shall have waived any objection to the Settlement, whether by appeal or otherwise.

Written objections must be delivered or mailed to the Settlement Administrator no later than November 27, 2023. The address for the Settlement Administrator is ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

The addresses for the Parties' counsel are as follows:

Class Counsel:

Jean-Claude Lapuyade, Esq.
JCL Law Firm, APC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600 San
Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-2891
E-Mail: jlapuyade@jcl-lawfirm.com

Class Counsel:

Shani O. Zakay, Esq.
Zakay Law Group, APLC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600 San
Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-8291
Email: shani@zakaylaw.com

Counsel for Defendants:

Efthalia S. Rofos, Esq.
O'Hagan Meyer
4695 MacArthur Court Suite 900
Newport Beach, CA 92660
Tel.: (949) 849-5005
E-Mail: trofos@ohaganmeyer.com

9. When and where will the Court decide whether to approve the Settlement?

The Court will hold a Final Approval Hearing at 09:00 AM on December 7, 2023, at the San Luis Obispo County Superior Court, Department 2, located at 1050 Monterey Street, San Luis Obispo, CA 93408 before Judge Rita Federman. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement. If there are objections, the Court will consider them. The Court will listen to people who have made a timely written request to speak at the hearing or who appear at the hearing to object. This hearing may be rescheduled by the

Court without further notice to you. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing.

10. How do I get more information about the Settlement?

You may call the Settlement Administrator at (888) 250-6810 or write to *Alvarez v. SLO Arches, et al., San Luis Obispo County Superior Court Case No. 21CV-0533*, Settlement Administrator, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

This notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Final Judgment or other Settlement documents by writing to JCL Law firm, APC, 5440 Morehouse Drive, Suite 3600, San Diego, CA 92121 or by visiting the website listed in this notice.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- You must inform the Settlement Administrator of any change of address to ensure receipt of your settlement payment.
- Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed. In such event, the Settlement Administrator shall pay all funds from such uncashed checks to the State of California's Unclaimed Property Fund. If your check is lost or misplaced, you should contact the Settlement Administrator immediately to request a replacement.

**AVISO DE PENDENCIA DE ACUERDO DE ACCIÓN DE CLASE
Y FECHA DE AUDIENCIA FINAL**

(Alvarez c/ SLO Arches, et al., Caso del Tribunal Superior del Condado de San Luis Obispo No. 21CV-0533)

**SUS DERECHOS PODRÁN VERSE AFECTADOS TANTO SI ACTÚA COMO SI NO. POR FAVOR LEA ESTE AVISO
DETENIDAMENTE.**

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO:	
No hacer nada y recibir un pago	No tiene que hacer nada para recibir un pago en efectivo del Acuerdo. Su parte estimada del Acuerdo es: \$1.84. Vea la explicación a continuación. Después de la aprobación final por parte del Tribunal, se le enviará el pago por correo a la misma dirección que este aviso. Si su dirección ha cambiado, notifique al Administrador del Acuerdo como se explica a continuación. A cambio del pago del acuerdo, usted liberará las reclamaciones contra los Demandados como se detalla a continuación.
Excluirse	Si desea excluirse del Acuerdo, debe enviar una solicitud por escrito de exclusión al Administrador del Acuerdo como se indica a continuación. Si solicita la exclusión, no recibirá dinero del Acuerdo. Las instrucciones se establecen a continuación.
Objetar	Puede escribir al Tribunal sobre por qué cree que el acuerdo no debe aprobarse. Las instrucciones se proporcionan a continuación.

1. ¿Por qué he recibido este Aviso?

Se ha llegado a un acuerdo de acción de clase propuesto (el "Acuerdo") de esta demanda pendiente en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de San Luis Obispo (el "Tribunal") se ha llegado a un acuerdo entre la Demandante Elisa Alvarez ("Demandante") y los Demandados SLO Arches, Inc., Ivernía, Incorporated y Golden Seneca, Inc. ("Demandados"). El Tribunal ha concedido la aprobación preliminar del Acuerdo. **Puede tener derecho a recibir dinero de este Acuerdo.**

Usted ha recibido este Aviso de Acción de Clase porque ha sido identificado como miembro de la Clase, que se define como:

Todos los empleados no exentos que son o anteriormente fueron empleados por los Demandados y realizaron trabajos en California durante el período del 16 de septiembre de 2017 al 28 de mayo de 2021.

El "Período de Clase" es el período de tiempo que va desde el 16 de septiembre de 2017 hasta el 28 de mayo de 2021.

En este Aviso de Clase explica la demanda, el Acuerdo y sus derechos legales. Es importante que lea atentamente este Aviso, ya que sus derechos pueden verse afectados por el Acuerdo.

2. ¿De qué trata esta demanda de acción de clase?

El 16 de septiembre de 2021, la Demandante presentó una Demanda contra los Demandados en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de San Luis Obispo. El Demandante afirmó que los Demandados: (1) Violaron el Código de Negocios y Profesiones de California § 17200 *et seq.*; (2) No pagaron los salarios de horas extras en violación del Código Laboral de California §§ 510, *et seq.*; (3) No pagaron los salarios mínimos en violación del Código Laboral de California §§ 1194, 1197 y 1197.1; (4) No proporcionaron los períodos de comida requeridos en violación del Código Laboral de California §§ 226.7 y 512, y la Orden de Salarios IWC aplicable; (5) No proporcionaron los períodos de descanso requeridos en violación del Código Laboral de California §§ 226.7 y 512, y la Orden de Salarios IWC aplicable; (6) No reembolsaron los gastos comerciales requeridos en violación del Código Laboral de California § 2802; (7) No proporcionó declaraciones de salarios detalladas precisas y completas en violación del Código Laboral de California § 226; (8) No pagó los salarios a su vencimiento en violación del Código Laboral de California §§ 201, 202 y 203. El 18 de julio de 2023, la Demandante presentó la Primera Demanda Enmendada operativa para incluir una novena causa de acción por Violaciones de la Ley del Fiscal General Privado en la Sección 2698 *et seq.* del Código Laboral.

Los Demandados niegan y disputan todas las reclamaciones afirmadas en las Acciones y mantienen que han cumplido plenamente con las leyes estatales y federales. Específicamente, los Demandados sostuvieron (y continúan sosteniendo) que la Acción no podía mantenerse adecuadamente como una acción de clase; que los Demandados pagaron adecuadamente a los miembros de la clase todos los salarios y horas extras que debían; que los Demandados proporcionaron a los miembros de la clase todos los descansos y descansos para comer legalmente requeridos; que los Demandados pagaron a los miembros de la clase todos los salarios que se les debían en el momento de su despido; que los Demandados proporcionaron declaraciones salariales precisas y detalladas a los miembros de la clase; que los Demandados no violaron la sección 17200 *et seq.* del Código de Negocios y Profesiones de California; y que los Demandados no son responsables de ninguna de las sanciones reclamadas o que podrían reclamarse en las Acciones.

El 17 de octubre de 2022, las Partes participaron en una mediación de todo el día con Steven Rottman, Abg., un mediador de demandas de acción de clase de salarios y horas. Al concluir la mediación de un día completo, las Partes llegaron a un acuerdo para la solución. El Tribunal otorgó la aprobación preliminar del Acuerdo el 28 de julio de 2023. En ese momento, el Tribunal también aprobó preliminarmente al Demandante para que actuara como Representante de la Clase, y a los bufetes de abogados de JCL Law Firm, APC y Zakay Law Group, APC para que actuaran como Abogados de la Clase.

3. ¿Cuáles son los términos del Acuerdo?

Importe Bruto del Acuerdo. Los Demandados han acordado pagar una cantidad "total" de Setecientos Cincuenta Mil Dólares (\$750,000) (la "Cantidad Bruta del Acuerdo") para financiar el acuerdo. El Monto Bruto del Acuerdo incluye el pago de todas las Partes del Acuerdo a los Miembros de la Clase Participantes, los honorarios y costos de los abogados de la Clase, los Gastos de Administración del Acuerdo, el Pago de la LWDA, las Acciones PAGA y el Pago del Servicio del Representante de la Clase a la Demandante.

Después de que la Sentencia se convierta en Final, los Demandados pagarán el Monto Bruto del Acuerdo depositando el dinero con el Administrador del Acuerdo. "Final" significa la fecha en que la Sentencia ya no está sujeta a apelación, o si se presenta una apelación, la fecha en que se completa el proceso de apelación y se confirma la Sentencia.

Montos a Pagar del Monto Bruto de la Liquidación. El Acuerdo establece que ciertos pagos se realizarán del Monto Máximo del Acuerdo, que estará sujeto a la aprobación final del Tribunal, y que se deducirá del MMA antes de que se realicen los pagos del acuerdo a los Miembros de la Clase, de la siguiente manera:

- Gastos de Administración del Acuerdo. Pago al Administrador del Acuerdo, estimado en no más de \$16,000 para gastos, incluidos los gastos del envío de este Aviso, el procesamiento de las opciones de exclusión y la distribución de los pagos del Acuerdo.
- Honorarios y Costos de Abogados. Pago a los Abogados de la Clase de una adjudicación de un Pago de Honorarios de los Abogados de la Clase de no más de 1/3 del Monto Bruto del Acuerdo (actualmente \$250,000.00) y un Pago de Gastos de Litigio de los Abogados de la Clase de no más de \$20,000 por todos los gastos incurridos como se documenta en los registros de facturación de los Abogados de la Clase, ambos sujetos a la aprobación del Tribunal. Los Abogados de la Clase han procesado la Acción en nombre de los Miembros de la Clase en base de honorarios de contingencia (es decir, sin que se les haya pagado nada hasta la fecha) y han pagado todos los costos y gastos de litigio.
- Pago del Servicio del Representante de la Clase. Pago de Servicios del Representante de la Clase por un monto que no exceda los Diez Mil Dólares (\$10,000) a la Demandante, o cualquier cantidad menor que pueda ser aprobada por el Tribunal, para compensarla por los servicios en nombre de la Clase al iniciar y procesar la Acción, y por los riesgos que asumió.
- Pago PAGA. Un pago de \$37,500.00 relacionado con la reclamación de la Demandante bajo la Ley de Fiscales Generales Privados ("PAGA"), \$28,125.00 de los cuales se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral ("LWDA") del Estado de California y los \$9,375.00 restantes se distribuirán a los Empleados PAGA como parte del Monto Neto PAGA.
- Cálculo de los Pagos a los Miembros de la Clase del Acuerdo. Después de que todos los pagos anteriores del Pago de Honorarios de los Abogados de la Clase aprobado por el tribunal, el Pago de Gastos de Litigio de los Abogados de la Clase, los Pagos de Servicios de los Representantes de la Clase, el Pago de LWDA y los Gastos de Administración del Acuerdo se deduzcan del Monto Bruto del Acuerdo, la porción restante, llamada "Monto Neto del Acuerdo", se distribuirá a los miembros de la clase que **no** soliciten la exclusión ("Miembros de la Clase Participantes"). La Participación del Acuerdo para cada Miembro de la Clase Participante se calculará dividiendo el Importe Neto del Acuerdo por el número total de semanas laborales para todos los Miembros de la Clase Participantes que ocurrieron durante el Período de la Clase y multiplicando el resultado por las semanas laborales de cada Miembro de la Clase Participante que ocurrieron durante el Período de la Clase. Una "semana laboral" se define como una semana laboral normal de siete días durante el Período de la Clase en la que, de acuerdo con los registros de los Demandados, un miembro de la clase trabajó al menos un día durante dicha semana laboral.

- Cálculo de Pagos de Penalizaciones PAGA a Empleados Agraviados. El Monto Neto PAGA se distribuirá a los Empleados Agraviados independientemente de si se excluyen o se excluyen del Acuerdo. El Monto Neto PAGA se dividirá por el número total de Semanas de Trabajo trabajadas por todos los Empleados Agraviados durante el Período PAGA, y luego tomará ese número y lo multiplicará por el número de Semanas de Trabajo trabajadas por cada Empleado Agraviado respectivo durante el Período PAGA. "Empleados PAGA" significa todos los empleados no exentos que son o previamente fueron empleados por los Demandados en California durante el Período PAGA. El Período PAGA significa el período comprendido entre el 16 de septiembre de 2020 y el 28 de mayo de 2021.

Si el Acuerdo es aprobado por el Tribunal, se le enviará automáticamente un cheque por su Pago Individual del Acuerdo a la misma dirección que este Aviso de Clase. No tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, debe comunicarse con el Administrador del Acuerdo para informarle de su dirección correcta para asegurarse de recibir su pago.

Asuntos Fiscales. El quince por ciento (15%) de cada Parte del Acuerdo se asigna a los salarios. Los impuestos se retendrán de esta cantidad, y a cada Miembro de la Clase Participante se le emitirá un Formulario W-2 del Servicio de Impuestos Internos para dicho pago. El ochenta y cinco por ciento (85%) de cada Acción del Acuerdo se asigna a intereses, multas y otros pagos no salariales, y no se retendrán impuestos, y a cada Miembro de la Clase Participante se le emitirá un Formulario 1099 del Servicio de Impuestos Internos para dicho pago. Además, no se retendrán impuestos de las Penalizaciones PAGA pagadas a los Empleados PAGA, y a cada Empleado PAGA se le emitirá un Formulario 1099 del Servicio de Impuestos Internos para dicho pago. Ni el Abogado de la Clase ni el abogado de los Demandados tienen la intención de que nada de lo contenido en este Acuerdo constituya asesoramiento con respecto a los impuestos o la imposibilidad. Es posible que desee consultar a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud del Acuerdo.

Sin Crédito para Planes de Beneficios. Los Pagos Individuales del Acuerdo y las acciones individuales del Acuerdo PAGA hechas a los Miembros de la Clase del Acuerdo y/o a los Empleados Agraviados en virtud de este Acuerdo de Liquidación, así como cualquier otro pago realizado de conformidad con este Acuerdo de Liquidación, no se utilizarán para calcular ningún beneficio adicional bajo ningún plan de beneficios al que cualquier Miembro de la Clase pueda ser elegible, incluidos, entre otros, planes de participación en las ganancias, planes de bonificación, planes 401(k), planes de compra de acciones, planes de vacaciones, planes de licencia por enfermedad, planes de PTO y cualquier otro plan de beneficios. Por el contrario, es la intención de las Partes que este Acuerdo de Conciliación no afecte ningún derecho, contribución o monto al que cualquier Miembro de la Clase pueda tener derecho en virtud de cualquier plan de beneficios.

Condiciones del Acuerdo. Este Acuerdo está condicionado a que el Tribunal emita una orden que otorgue la aprobación final del Acuerdo y emita un fallo.

4. ¿Qué libero en virtud del Acuerdo?

Reclamaciones Liberadas. Tras la entrada de la sentencia final y la financiación en su totalidad del Monto Bruto del Acuerdo por parte de los Demandados, la Demandante y los Miembros de la Clase Participantes liberarán todas las Reclamaciones de la Clase Liberadas que ocurrieron durante el Período de la Clase en cuanto a las Partes Liberadas. Reclamaciones de la Clase Liberadas significa todas las reclamaciones de la clase alegadas en la Primera Demanda Enmendada operativa que ocurrieron durante el Período de la Clase, y excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación para trabajadores y reclamaciones de la clase fuera del Período de la Clase. Las Reclamaciones Liberadas PAGA se liberarán de la siguiente manera. A partir de la Fecha de Entrada en Vigencia del Acuerdo y tras la financiación en su totalidad del Monto Bruto del Acuerdo por parte de los Demandados, todos los Empleados Agraviados liberarán todas las Reclamaciones Liberadas PAGA, independientemente de si optaron por no participar en el acuerdo de clase, y estarán sujetos a esta Liberación PAGA (la "Liberación PAGA"). "Reclamaciones Liberadas PAGA" significa todas las reclamaciones PAGA alegadas en la Primera Demanda Enmendada Operativa y el aviso PAGA de la Demandante a la LWDA que ocurrieron durante el Período PAGA y excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, compensación para trabajadores y reclamaciones PAGA fuera del Período PAGA.

Esto significa que, si no se excluye oportuna y formalmente del acuerdo, no puede demandar, continuar demandando o ser parte de cualquier otra demanda contra los Demandados sobre los problemas legales resueltos por este Acuerdo. Esto también quiere decir que se le aplicarán todas las órdenes que dicte el Tribunal y quedará jurídicamente obligado a ellas.

5. ¿De cuánto será mi pago?

Los registros de los Demandados reflejan que ha trabajado 0.14 Semanas Laborales durante el Período de Clase (del 16 de septiembre de 2017 al 28 de mayo de 2021).

Con base en esta información, su Parte del Acuerdo estimada es \$1.84

Los registros de los Demandados reflejan que tiene 0.00 períodos de pago trabajados durante el Período PAGA (del 16 de septiembre de 2020 al 28 de mayo de 2021).

Según esta información, su pago individual PAGA estimado es de \$0.00.

Si desea impugnar la información establecida anteriormente, debe presentar una disputa por escrito y firmada que impugne la información junto con los documentos de respaldo, al Administrador del Acuerdo en la dirección proporcionada en este Aviso a más tardar el 27 de noviembre de 2023.

6. ¿Cómo y cuándo puedo obtener un pago?

Para obtener dinero del acuerdo, no tiene que hacer nada. Un cheque por su pago del acuerdo se enviará automáticamente a la misma dirección que este Aviso. Si su dirección es incorrecta o ha cambiado, debe notificar al Administrador del Acuerdo. El Administrador del Acuerdo es: ILYM Group Inc.

El Tribunal celebrará una audiencia el 7 de diciembre de 2023 para decidir si aprueba finalmente el Acuerdo. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo y no hay objeciones o apelaciones, los pagos se enviarán por correo dentro de unos meses después de esta audiencia. Si hay objeciones o apelaciones, resolverlas puede llevar tiempo, tal vez más de un año. Por favor, sea paciente. Después de la entrada de la Sentencia, el Administrador del Acuerdo notificará la sentencia final a los Miembros de la Clase publicando una copia de la Sentencia en el sitio web del administrador en <https://ilymgroup.com/SLOArches>.

7. ¿Qué pasa si no quiero ser parte del Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo, puede excluirse del Acuerdo u "optar por no participar". **Si opta por no participar, NO recibirá dinero del Acuerdo y no estará sujeto a sus términos, excepto de la siguiente manera.** Independientemente de si se excluye del Acuerdo u "opta por no participar", estará sujeto a la Liberación PAGA, se considerará que ha liberado las Reclamaciones PAGA Liberadas, y recibirá una parte del Monto Neto PAGA.

Para optar por no participar, debe enviar al Administrador del Acuerdo, por correo de primera clase, una solicitud de exclusión escrita, firmada y fechada con matasellos a más tardar el 27 de noviembre de 2023. La dirección del Administrador del Acuerdo es ILYM Group Inc., P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. La solicitud de exclusión debe indicar en esencia que el Miembro de la Clase ha leído el Aviso de la Clase y desea optar por no participar en el acuerdo de acción de clase. La solicitud de exclusión debe contener su nombre, dirección, número de teléfono, firma y los últimos cuatro dígitos de su número de Seguro Social para fines de verificación. La solicitud de exclusión debe ser firmada por usted. Ninguna otra persona puede optar por no participar en nombre de un miembro de la Clase.

Las solicitudes de exclusión por escrito que tengan matasellos después del 27 de noviembre de 2023, o que estén incompletas o sin firmar serán rechazadas, y esos Miembros de la Clase seguirán sujetos al Acuerdo y a la liberación descrita anteriormente.

8. ¿Cómo le digo al Tribunal que me gustaría objetar el Acuerdo?

Cualquier Miembro de la Clase que no haya optado por no participar y crea que el Acuerdo no debe ser finalmente aprobado por el Tribunal por ningún motivo, puede objetar el Acuerdo propuesto. Las objeciones pueden ser por escrito e indicar el nombre del Miembro de la Clase, la dirección actual, el número de teléfono y describir por qué cree que el Acuerdo es injusto y si tiene la intención de comparecer en la audiencia de aprobación final. Todas las objeciones escritas u otra correspondencia también deben indicar el nombre y el número del caso, que es *Álvarez c/ SLO Arches, et al., Caso de la Corte Superior del Condado de San Luis Obispo No. 21CV-0533*. También puede objetar sin presentar una objeción por escrito compareciendo en la audiencia de aprobación final programada como se describe en la Sección 9 a continuación.

Para objetar el Acuerdo, no puede optar por no participar. Si el Tribunal aprueba el Acuerdo, usted estará obligado por los términos del Acuerdo de la misma manera que los Miembros de la Clase del Acuerdo que no objetan. Cualquier Miembro de la Clase Participante que no se oponga a tiempo de la manera provista anteriormente habrá renunciado a cualquier objeción al Acuerdo, ya sea mediante apelación o de otro modo.

Las objeciones por escrito deben entregarse o enviarse por correo al Administrador del Acuerdo a más tardar el 27 de noviembre de 2023. La dirección del Administrador del Acuerdo es ILYM Group, Inc. Apartado Postal 2031 Tustin, CA 92781.

Las direcciones de los abogados de las Partes son las siguientes:

Abogados de la Clase:
Jean-Claude Lapuyade, Abg.

Abogados de la Clase:
Shani O. Zakay, Abg.

Abogados de los Demandados:
Efthalia S. Rofos, Abg.

JCL Law Firm, APC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600 San Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-2891
Correo electrónico:
jlapuyade@jcl-lawfirm.com

Zakay Law Group, APLC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600 San Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-8291
Correo electrónico: shani@zakaylaw.com

O'Hagan Meyer
4695 MacArthur Court Suite 900
Newport Beach, CA 92660
Tel.: (949) 849-5005
E-Mail: trofos@ohaganmeyer.com

9. ¿Cuándo y dónde decidirá el Tribunal si aprueba el Acuerdo?

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Final a las 09:00 AM el 7 de diciembre de 2023, en el Tribunal Superior del Condado de San Luis Obispo, Departamento 2, ubicado en 1050 Monterey Street, San Luis Obispo, CA 93408 ante la Jueza Rita Federman. En esta audiencia, el Tribunal considerará si el acuerdo es justo, razonable y adecuado. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación final al Acuerdo. Si hay objeciones, el Tribunal las tendrá en cuenta. El Tribunal escuchará a las personas que hayan hecho una solicitud por escrito oportuna para hablar en la audiencia o que comparezcan en la audiencia para objetar. Esta audiencia puede ser reprogramada por el Tribunal sin previo aviso. **No es necesario que asista a la Audiencia de Aprobación Final**, aunque cualquier Miembro de la Clase Participante puede asistir a la audiencia.

10. ¿Cómo obtengo más información sobre el Acuerdo?

Puede llamar al Administrador del Acuerdo al (888) 250-6810 o escribir a **Alvarez c/ SLO Arches, et al., Caso No. 21CV-0533 del Tribunal Superior del Condado de San Luis Obispo**, Administrador del Acuerdo, c/o ILYM Group, Inc. Apartado Postal 2031 Tustin, CA 92781.

Este aviso resume el acuerdo propuesto. Se puede obtener más información en el Acuerdo de Conciliación. Puede recibir una copia del Acuerdo de Conciliación, la Sentencia Final u otros documentos del Acuerdo escribiendo a JCL Law Firm, APC, 5440 Morehouse Drive, Suite 3600, San Diego, CA 92121 o visitando el sitio web que figura en este aviso.

POR FAVOR NO LLAME NI ESCRIBA AL TRIBUNAL ACERCA DE ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- Debe informar al Administrador del Acuerdo de cualquier cambio de dirección para garantizar la recepción de su pago del acuerdo.
- Los cheques de liquidación serán nulos 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran. En tal caso, el Administrador del Acuerdo pagará todos los fondos de dichos cheques no cobrados al Fondo de Propiedad No Reclamada del Estado de California. Si su cheque se pierde o se extravía, debe comunicarse con el Administrador del Acuerdo de inmediato para solicitar un reemplazo.

EXHIBIT “B”

**AMENDED NOTICE OF PENDENCY OF CLASS ACTION SETTLEMENT
AND FINAL HEARING DATE**

(Alvarez v. SLO Arches, et al., San Luis Obispo County Superior Court Case No. 21CV-0533)

YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
Do Nothing and Receive a Payment	To receive a cash payment from the Settlement, you do not have to do anything. Your estimated Settlement Share is: 1.84. See the explanation below. After final approval by the Court, the payment will be mailed to you at the same address as this notice. If your address has changed, please notify the Settlement Administrator as explained below. In exchange for the settlement payment, you will release claims against the Defendants as detailed below.
Exclude Yourself	If you wish to exclude yourself from the Settlement, you must send a written request for exclusion to the Settlement Administrator as provided below. If you request exclusion, you will receive no money from the Settlement . Instructions are set forth below.
Object	You may write to the Court about why you believe the settlement should not be approved. Directions are provided below.

1. Why did I get this Notice?

A proposed class action settlement (the “Settlement”) of this lawsuit pending in the Superior Court for the State of California, County of San Luis Obispo (the “Court”) has been reached between Plaintiff Elisa Alvarez (“Plaintiff”) and Defendants SLO Arches, Inc., Ivernia, Incorporated and Golden Seneca, Inc. (“Defendants”). The Court has granted preliminary approval of the Settlement. **You may be entitled to receive money from this Settlement.**

You have received this Class Notice because you have been identified as a member of the Class, which is defined as:

All non-exempt employees who are or previously were employed by Defendants and performed work in California during the period of September 16, 2017 to May 28, 2021.

The “Class Period” is the period of time running from September 16, 2017 to May 28, 2021.

This Class Notice explains the lawsuit, the Settlement, and your legal rights. It is important that you read this Notice carefully as your rights may be affected by the Settlement.

2. What is this class action lawsuit about?

On September 16, 2021, Plaintiff filed a Complaint against Defendants in the Superior Court of the State of California, County of San Luis Obispo. Plaintiff asserted claims that Defendants: (1) Violated California Business and Professions Code § 17200 *et seq.*; (2) Failed to pay overtime wages in violation of California Labor Code §§ 510, *et seq.*; (3) Failed to pay minimum wages in violation of California Labor Code §§ 1194, 1197, and 1197.1; (4) Failed to provide required meal periods in violation of California Labor Code §§ 226.7 & 512, and the applicable IWC Wage Order; (5) Failed to provide required rest periods in violation of California Labor Code §§ 226.7 & 512, and the applicable IWC Wage Order; (6) Failed to reimburse for required business expenses in violation of California Labor Code § 2802; (7) Failed to provide accurate and complete itemized wage statements in violation of California Labor Code § 226; (8) Failed to pay wages when due in violation of Cal. Lab. Code §§ 201, 202 and 203. On July 18, 2023, Plaintiff filed the operative First Amended Complaint to include a ninth cause of action for Violations of the Private Attorney General Act at Labor Code Section 2698, *et seq.*

Defendants deny and dispute all claims asserted in the Actions and maintain that they have complied fully with state and federal law.

Specifically, Defendants contended (and continues to contend) that the Action could not properly be maintained as a class action; that Defendants properly paid members of the class all wages and overtime that was due; that Defendants provided members of the class with all legally required meal breaks and rest breaks; that Defendants paid any members of the class all wages due them at the time of their terminations; that Defendants provided accurate, itemized wage statements to members of the class; that Defendants did not violate California Business and Professions Code section 17200 *et seq.*; and that Defendants are not liable for any of the penalties claimed or that could be claimed in the Actions.

On October 17, 2022, the Parties participated in an all-day mediation with Steven Rottman, Esq., a mediator of wage and hour class actions. At the conclusion of the full-day mediation, the Parties reached an agreement for settlement.

The Court originally granted preliminary approval of the Settlement on July 28, 2023. On February 29, 2024, the Court denied final approval of the Settlement and ordered Plaintiff to seek preliminary approval of the Settlement again. The Court requested that Plaintiff explain certain terms of the settlement, including but not limited to, why the original Class Period of September 16, 2017 to October 17, 2022 was shortened to September 16, 2017 to May 28, 2021. In preparation for mediation, Defendants projected that the Class consisted of 711 individuals who collectively worked 32,348 Workweeks (“Projected Workweeks”) during the Class Period. The Settlement provides, “If the workweek number increases by more than 10% of the estimate stated herein, then Defendants, at its option, can either choose to: (1) cut off the end date for the class release as of the date on which the number of workweeks reaches 32,348 or (2) increase the Settlement Amount proportionally for the number of workweeks over 110% of 32,348 (35,583).” Here, it was ultimately discovered that the number of Projected Workweeks that Defendants provided at mediation was more than 35,583, which meant that Defendants could choose to cut off the end date for the Class Period, or increase the Settlement Amount proportionally. Defendants elected to cut off the end date for the class release as of the date on which the number of workweeks reached 32,348, which meant that the Class Period would be September 16, 2017 to May 28, 2021. You can request a copy of the Settlement Agreement by following the instructions provided in Section 10 below, or by visiting the website provided herein. As a result of the above, you are receiving this Amended Class Notice because the Court requested that Plaintiff seek preliminary approval of the Settlement again. Please note that you did **not** receive the original Class Notice in error, as you were a member of the Class who worked for Defendants from September 16, 2017 to May 28, 2021.

On September 19, 2024, the Court granted preliminary approval of the Settlement. At that time, the Court also preliminarily approved the Plaintiff to serve as the Class Representative, and the law firms of JCL Law Firm, APC and Zakay Law Group, APC to serve as Class Counsel.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendants have agreed to pay an “all in” amount of Seven Hundred Fifty Thousand Dollars (\$750,000) (the “Gross Settlement Amount”) to fund the settlement. The Gross Settlement Amount includes the payment of all Settlement Shares to Participating Class Members, Class Counsel’s attorneys’ fees and costs, Settlement Administration Expenses, the LWDA Payment, PAGA Shares, and the Class Representative Service Payment to the Plaintiff.

After the Judgment becomes Final, Defendants will pay the Gross Settlement Amount by depositing the money with the Settlement Administrator. “Final” means the date the Judgment is no longer subject to appeal, or if an appeal is filed, the date the appeal process is completed and the Judgment is affirmed.

Amounts to be Paid from the Gross Settlement Amount. The Settlement provides for certain payments to be made from the Gross Settlement Amount, which will be subject to final Court approval, and which will be deducted from the Gross Settlement Amount before settlement payments are made to Class Members, as follows:

- Settlement Administration Expenses. Payment to the Settlement Administrator, estimated not to exceed \$16,000 for expenses, including expenses of sending this Notice, processing opt outs, and distributing settlement payments.
- Attorneys’ Fees and Costs. Payment to Class Counsel of an award of a Class Counsel Fees Payment of no more than 1/3 of the Gross Settlement Amount (currently \$250,000.00) and a Class Counsel Litigation Expenses Payment of not more than \$20,000 for all expenses incurred as documented in Class Counsel’s billing records, both subject to Court approval. Class Counsel have been prosecuting the Actions on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and have been paying all litigation costs and expenses.
- Class Representative Service Payment. Class Representative Service Payment of up to Ten Thousand Dollars (\$10,000) to Plaintiff, or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate her for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks she undertook.

- PAGA Payment. A payment of \$37,500.00 relating to Plaintiff's claim under the Private Attorneys General Act ("PAGA"), \$28,125.00 of which will be paid to the State of California's Labor and Workforce Development Agency ("LWDA") and the remaining \$9,375.00 will be distributed to PAGA Employees as part of the Net PAGA Amount.
- Calculation of Payments to Participating Class Members. After all the above payments of the court-approved Class Counsel Fees Payment, Class Counsel Litigation Expenses Payment, the Class Representative Service Payments, the LWDA Payment, and the Settlement Administration Expenses are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, called the "Net Settlement Amount," shall be distributed to class members who do **not** request exclusion ("Participating Class Members"). The Settlement Share for each Participating Class Member will be calculated by dividing the Net Settlement Amount by the total number of workweeks for all Participating Class Members that occurred during the Class Period and multiplying the result by each individual Participating Class Member's workweeks that occurred during the Class Period. A "workweek" is defined as a normal seven-day week of work during the Class Period in which, according to Defendants' records, a member of the class worked at least one-day during any such workweek.
- Calculation of PAGA Penalties Payments to PAGA Employees. The Net PAGA Amount shall be distributed to PAGA Employees irrespective of whether they exclude themselves or opt-out. The Net PAGA Amount will be divided by the total number of pay periods worked by all PAGA Employees during the PAGA Period, and then taking that number and multiplying it by the number of pay periods worked by each respective PAGA Employee during the PAGA Period. "PAGA Employees" means all non-exempt employee who are or previously were employed by Defendants in California during the PAGA Period. The PAGA Period means the period between September 16, 2020 to May 28, 2021.

If the Settlement is approved by the Court, you will automatically be mailed a check for your Settlement Share to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Settlement Administrator to inform them of your correct address to insure you receive your payment.

Tax Matters. Fifteen percent (15%) of each Settlement Share is allocated to wages. Taxes are withheld from this amount, and each Participating Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form W-2 for such payment. Eighty-five percent (85%) of each Settlement Share is allocated to interest, penalties and other non-wage payments, and no taxes will be withheld, and each Participating Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment. In addition, no taxes will be withheld from the PAGA Penalties paid to PAGA Employees, and each PAGA Employee will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment. Neither Class Counsel nor Defendants' counsel intend anything contained in this Settlement to constitute advice regarding taxes or taxability. You may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

No Credit Toward Benefit Plans. The Individual Settlement Payments and individual shares of the PAGA Settlement made to Settlement Class Members and/or Aggrieved Employees under this Settlement Agreement, as well as any other payments made pursuant to this Settlement Agreement, will not be utilized to calculate any additional benefits under any benefit plans to which any Class Members may be eligible, including, but not limited to profit-sharing plans, bonus plans, 401(k) plans, stock purchase plans, vacation plans, sick leave plans, PTO plans, and any other benefit plan. Rather, it is the Parties' intention that this Settlement Agreement will not affect any rights, contributions, or amounts to which any Class Members may be entitled under any benefit plans.

Conditions of Settlement. This Settlement is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Claims. Upon entry of final judgment and funding in full of the Gross Settlement Amount by Defendants, Plaintiff and the Participating Class Members shall release all Released Class Claims that occurred during the Class Period as to the Released Parties. Released Class Claims means all class claims alleged in the operative First Amended Complaint which occurred during the Class Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and class claims outside of the Class Period. The Released PAGA Claims shall be released as follows. As of the Settlement Effective Date and upon funding in full of the Gross Settlement Amount by Defendants, all Aggrieved Employees shall release all Released PAGA Claims, irrespective of whether they opted-out of the class settlement, and will be bound by this PAGA Release (the "PAGA Release"). "Released PAGA Claims" means all PAGA claims alleged in the operative First Amended Complaint and Plaintiff's PAGA notice to the LWDA which occurred during the PAGA Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and PAGA claims outside of the PAGA Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendants about the legal issues resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in

this Action will apply to you and legally bind you.

5. How much will my payment be?

Defendants' records reflect that you have 0.14 Workweeks worked during the Class Period (September 16, 2017 to May 28, 2021).

Based on this information, your estimated Settlement Share is \$1.84.

Defendants' records reflect that you have 0 pay periods worked during the PAGA Period (September 16, 2020 to May 28, 2021).

Based on this information, your estimated PAGA Payment Share is \$0.00.

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Settlement Administrator at the address provided in this Notice no later than November 18, 2024.

6. How can I get a payment?

To get money from the settlement, you do not have to do anything. A check for your settlement payment will be mailed automatically to the same address as this Notice. If your address is incorrect or has changed, you must notify the Settlement Administrator. The Settlement Administrator is: ILYM Group Inc.

The Court will hold a hearing on February 20, 2025 at 9:00 a.m. to decide whether to finally approve the Settlement. If the Court approves the Settlement and there are no objections or appeals, payments will be mailed within a few months after this hearing. If there are objections or appeals, resolving them can take time, perhaps more than a year. Please be patient. After entry of the Judgment, the Settlement Administrator will provide notice of the final judgment to the Class Members by posting a copy of the Judgment on the administrator's website at <https://ilymgroup.com/SLOArches>.

7. What if I don't want to be a part of the Settlement?

If you do not wish to participate in the Settlement, you may exclude yourself from the Settlement or "opt out." **If you opt out, you will receive NO money from the Settlement, and you will not be bound by its terms, except as provided as follows.** Irrespective of whether you exclude yourself from the Settlement or "opt out," you will be bound by the PAGA Release, you will be deemed to have released the Released PAGA Claims, and you will receive a share of the Net PAGA Amount.

To opt out, you must submit to the Settlement Administrator, by First Class Mail, a written, signed and dated request for exclusion postmarked no later than November 18, 2024. The address for the Settlement Administrator is ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. The request for exclusion must state in substance that the Class Member has read the Class Notice and wishes to opt out of the class action settlement. The request for exclusion must contain your name, address, signature and the last four digits of your Social Security Number for verification purposes. The request for exclusion must be signed by you. No other person may opt out for a member of the Class.

Written requests for exclusion that are postmarked after November 18, 2024, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I tell the Court that I would like to challenge the Settlement?

Any Class Member who has not opted out and believes that the Settlement should not be finally approved by the Court for any reason, may object to the proposed Settlement. Objections may be in writing and state the Class Member's name, current address, telephone number, and describe why you believe the Settlement is unfair and whether you intend to appear at the final approval hearing. All written objections or other correspondence must also state the name and number of the case, which is *Alvarez v. SLO Arches, et al., San Luis Obispo County Superior Court Case No. 21CV-0533*. You may also object without submitting a written objection by appearing at the final approval hearing scheduled as described in Section 9 below.

To object to the Settlement, you cannot opt out. If the Court approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Class Members who do not object. Any Class Member who does not object in the manner provided in this Class Notice shall have waived any objection to the Settlement, whether by appeal or otherwise.

Written objections must be delivered or mailed to the Settlement Administrator no later than November 18, 2024. The address for the Settlement Administrator is ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

The addresses for the Parties' counsel are as follows:

Class Counsel:

Jean-Claude Lapuyade, Esq.
JCL Law Firm, APC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600 San
Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-2891
E-Mail: jlapuyade@jcl-lawfirm.com

Class Counsel:

Shani O. Zakay, Esq.
Zakay Law Group, APLC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600 San
Diego, CA 92121
Tel: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-8291
Email: shani@zakaylaw.com

Counsel for Defendants:

Efthalia S. Rofos, Esq.
O'Hagan Meyer
4695 MacArthur Court Suite 900
Newport Beach, CA 92660
Tel.: (949) 849-5005
E-Mail: trofos@ohaganmeyer.com

9. When and where will the Court decide whether to approve the Settlement?

The Court will hold a Final Approval Hearing at 9:00 a.m. on February 20, 2025, at the San Luis Obispo County Superior Court, Department 2, located at 1050 Monterey Street, San Luis Obispo, CA 93408 before Judge Craig van Rooyen. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement. If there are objections, the Court will consider them. The Court will listen to people who have made a timely written request to speak at the hearing or who appear at the hearing to object. This hearing may be rescheduled by the Court without further notice to you. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing.

10. How do I get more information about the Settlement?

You may call the Settlement Administrator at (888) 250-6810 or write to *Alvarez v. SLO Arches, et al., San Luis Obispo County Superior Court Case No. 21CV-0533*, Settlement Administrator, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

This notice summarizes the proposed settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Final Judgment or other Settlement documents by writing to JCL Law firm, APC, 5440 Morehouse Drive, Suite 3600, San Diego, CA 92121 or by visiting the website listed in this notice.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- You must inform the Settlement Administrator of any change of address to ensure receipt of your settlement payment.
- Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed. In such event, the Settlement Administrator shall pay all funds from such uncashed checks to the State of California's Unclaimed Property Fund. If your check is lost or misplaced, you should contact the Settlement Administrator immediately to request a replacement.

**NOTIFICACIÓN ENMENDADA DE PENDENCIA DE LA RESOLUCIÓN DE LA ACCIÓN COLECTIVA
Y FECHA DE LA AUDIENCIA DEFINITIVA**

(Alvarez contra SLO Arches, y otros, Tribunal Superior del Condado de San Luis Obispo Caso No. 21CV-0533)

**SUS DERECHOS LEGALES PUEDEN VERSE AFECTADOS TANTO SI ACTÚA COMO SI NO LO HACE. LEA
DETENIDAMENTE ESTA NOTIFICACIÓN.**

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTA RESOLUCIÓN:	
No Hacer Nada y Recibir un Pago	Para recibir un pago en efectivo de la Resolución, no tiene que hacer nada. Su Cuota Estimada de la Resolución es: 1.84. Consulte la explicación más adelante. Tras la aprobación definitiva del Tribunal, el pago se le enviará por correo a la misma dirección que aparece en esta notificación. Si su dirección ha cambiado, notifíquelo al Administrador de la Resolución como se explica más adelante. A cambio del pago de la resolución, usted renunciará a las reclamaciones contra los Demandados según se detalla más adelante.
Excluirse	Si desea excluirse de la Resolución, debe enviar una solicitud de exclusión por escrito al Administrador de la Resolución, tal como se indica más adelante. Si solicita la exclusión, no recibirá dinero alguno de la Resolución . Las instrucciones se indican más adelante.
Objetar	Puede escribir al Tribunal sobre los motivos por los que considera que la resolución no debe aprobarse. Más adelante encontrará las instrucciones.

1. ¿Por qué he recibido esta Notificación?

La Demandante Elisa Alvarez (la “Demandante”) y los Demandados SLO Arches, Inc., Ivernía, Incorporated y Golden Seneca, Inc. (los “Demandados”) han llegado a una resolución propuesta de acción colectiva (la “Resolución”) de esta demanda pendiente ante el Tribunal Superior del Estado de California del Condado de San Luis Obispo (el “Tribunal”). El Tribunal ha concedido la aprobación preliminar de la Resolución. **Usted puede tener derecho a recibir dinero de esta Resolución.**

Usted ha recibido esta Notificación Colectiva porque ha sido identificado como miembro del Colectivo, el cual se define como:

Todos los empleados no exentos que son o fueron previamente contratados por los Demandados y realizaron trabajo en California en un período de tiempo comprendido entre el 16 de Septiembre de 2017 y el 28 de Mayo de 2021.

El “Período del Colectivo” es el período de tiempo comprendido entre el 16 de Septiembre de 2017 y el 28 de Mayo de 2021.

Esta Notificación Colectiva explica la demanda, la Resolución y sus derechos legales. Es importante que lea esta Notificación detenidamente, ya que sus derechos pueden verse afectados por la Resolución.

2. ¿De qué trata esta demanda de acción colectiva?

El 16 de Septiembre de 2021, la Demandante presentó una Demanda contra los Demandados en el Tribunal Superior del Estado de California del Condado de San Luis Obispo. La Demandante afirmó que los Demandados: (1) Violaron el Código de Negocios y Profesiones de California artículos 17200 y siguientes; (2) Incumplieron con el pago de horas extras en violación del Código Laboral de California artículos 510 y siguientes; (3) Incumplieron con el pago de salarios mínimos en violación del Código Laboral de California artículos 1194, 1197 y 1197.1; (4) Incumplieron con proporcionar los períodos de comida requeridos en violación del Código Laboral de California artículos 226.7 y 512 del Código Laboral de California, y la orden salarial aplicable de la IWC; (5) Incumplieron con proporcionar los períodos de descanso requeridos en violación del Código Laboral de California artículos 226.7 y 512, y la orden salarial aplicable de la IWC; (6) Incumplieron con reembolsar los gastos comerciales requeridos en violación del Código Laboral de California artículo 2802; (7) Incumplieron con proporcionar declaraciones salariales detalladas precisas y completas en violación del Código Laboral de California artículo 226; (8) Incumplieron con pagar los salarios a su vencimiento en violación del Código Laboral de California artículos 201, 202 y 203. El 18 de Julio de 2023, la Demandante presentó la Primera Reclamación Enmendada operativa para

incluir una novena causa de acción por Violaciones de la Ley General de Abogados Privados en el Código Laboral Artículo 2698, y siguientes.

Los Demandados niegan e impugnan todas las reclamaciones presentadas en las Acciones y sostienen que han cumplido plenamente con la legislación estatal y federal. Específicamente, los Demandados sostuvieron (y continúan sosteniendo) que la Acción no podía ser mantenida adecuadamente como una acción colectiva; que los Demandados pagaron adecuadamente a los miembros del colectivo todos los salarios y horas extras que se les debían; que los Demandados proporcionaron a los miembros del colectivo todas las pausas para comer y descansos legalmente requeridos; que los Demandados pagaron a todos los miembros del colectivo todos los salarios que se les debían en el momento de su rescisión; que los Demandados proporcionaron declaraciones salariales precisas y detalladas a los miembros del colectivo; que los Demandados no violaron el Código de Negocios y Profesiones de California, artículo 17200 y siguientes; y que los Demandados no son responsables de ninguna de las sanciones reclamadas o que podrían reclamarse en las Acciones. y que los Demandados no son responsables de ninguna de las sanciones reclamadas o que podrían reclamarse en las Acciones.

El 17 de Octubre de 2022, las Partes participaron en una mediación de todo un día con el Abogado Steven Rottman, mediador de acciones colectivas de salarios y horas. Al finalizar la mediación de un día completo, las Partes llegaron a un Acuerdo de Resolución.

El Tribunal concedió originalmente la aprobación preliminar de la Resolución el 28 de Julio de 2023. El 29 de Febrero de 2024, el Tribunal denegó la aprobación definitiva de la Resolución y ordenó a la Demandante que solicitara de nuevo la aprobación preliminar de la misma. El Tribunal solicitó que la Demandante explicara ciertos términos de la Resolución, incluyendo, entre otros, por qué el Período del Colectivo original del 16 de Septiembre de 2017 al 17 de Octubre de 2022 se acortó al 16 de Septiembre de 2017 al 28 de Mayo de 2021. En preparación para la mediación, los Demandados proyectaron que el Colectivo estaba compuesto por 711 personas que colectivamente trabajaron 32,348 Semanas Laborales (“Semanas de Trabajo Proyectadas”) durante el Período del Colectivo. La Resolución dispone: “Si el número de semanas de trabajo aumenta en más del 10% de la estimación establecida en el presente, entonces los Demandados, a su elección, pueden optar por: (1) cortar la fecha de finalización de la exoneración colectiva a partir de la fecha en la que el número de semanas de trabajo alcance las 32.348 o (2) aumentar el Monto de la Resolución proporcionalmente para el número de semanas de trabajo por encima del 110% de 32.348 (35.583).” En este caso, finalmente se descubrió que el número de Semanas de Trabajo Proyectadas que los Demandados proporcionaron en la mediación era superior a 35.583, lo que significaba que los Demandados podían optar por reducir la fecha de finalización del Período de la Acción Colectiva o aumentar proporcionalmente el Monto de la Resolución. Los Demandados eligieron cortar la fecha de finalización de la exoneración colectiva a partir de la fecha en que el número de semanas de trabajo alcanzó 32,348, lo que significó que el Período de la Acción Colectiva sería del 16 de Septiembre de 2017 al 28 de Mayo de 2021. Puede solicitar una copia del Acuerdo de Resolución siguiendo las instrucciones proporcionadas en la Sección 10 más adelante, o visitando el sitio web proporcionado en este documento. Como resultado de lo anterior, está recibiendo esta Notificación Colectiva Enmendada porque el Tribunal solicitó que la Demandante solicitara de nuevo la aprobación preliminar de la Resolución. Tenga en cuenta que **no** recibió la Notificación Colectiva original por error, ya que usted era un miembro del Colectivo que trabajó para los Demandados desde el 16 de Septiembre de 2017 hasta el 28 de Mayo de 2021.

El 19 de Septiembre de 2024, el Tribunal concedió la aprobación preliminar de la Resolución. En ese momento, el Tribunal también aprobó de forma preliminar que la Demandante actuara como Representante del Colectivo, y que los bufetes de abogados JCL Law Firm, APC y Zakay Law Group, APC actuaran como Abogados del Colectivo.

3. ¿Cuáles son los términos de la Resolución?

Monto Bruto de la Resolución. Los Demandados han acordado pagar un monto “todo incluido” de Setecientos Cincuenta Mil Dólares (\$750,000) (el “Monto Bruto de la Resolución”) para financiar la resolución. El Monto Bruto de la Resolución incluye el pago de todas las Cuotas de la Resolución a los Miembros del Colectivo Participantes, los honorarios y gastos de los Abogados del Colectivo, los Gastos Administrativos de la Resolución, el Pago LWDA, las Cuotas de PAGA y el Pago por Servicios del Representante del Colectivo a la Demandante.

Una vez que la Sentencia sea Definitiva, los Demandados pagarán el Monto Bruto de la Resolución depositando el dinero en poder del Administrador de la Resolución. “Definitiva” significa la fecha en que la Sentencia ya no está sujeta a apelación, o si se presenta una apelación, la fecha en que se completa el proceso de apelación y se confirma la Sentencia.

Montos que se Pagarán del Monto Bruto de la Resolución. La Resolución dispone que se realicen ciertos pagos con cargo al Monto Bruto de la Resolución, que estarán sujetos a la aprobación definitiva del Tribunal, y que se deducirán del Monto Bruto de la Resolución antes de que se realicen los pagos de la resolución a los Miembros del Colectivo, según se indica a continuación:

- **Gastos Administrativos de la Resolución.** Pago al Administrador de la Resolución, estimado en un máximo de \$16.000, en concepto de gastos, incluidos los gastos de envío de esta Notificación, tramitación de las exclusiones voluntarias y distribución de los pagos de la resolución.

- Honorarios y Gastos de Abogados. El pago a los Abogados del Colectivo de una compensación por los Honorarios de los Abogados del Colectivo no superior a 1/3 del Monto Bruto de la Resolución (actualmente \$250,000.00) y un Pago por Gastos de Litigio de los Abogados del Colectivo no superior a \$20,000 por todos los gastos incurridos según lo documentado en los registros de facturación de los Abogados del Colectivo, ambos sujetos a la aprobación del Tribunal. Los Abogados del Colectivo han estado procesando las Acciones en nombre de la Demandante y del Colectivo en base a honorarios condicionales (es decir, sin recibir ningún pago hasta la fecha) y han estado pagando todos los costos y gastos del litigio.
- Pago por los Servicios del Representante del Colectivo. Pago por Servicio de Representante del Colectivo de hasta Diez Mil Dólares (\$10,000) a la Demandante, o un monto menor que pueda ser aprobado por el Tribunal, para compensarla por los servicios prestados en nombre del Colectivo al iniciar y procesar la Acción, y por los riesgos que asumió.
- Pago de PAGA. Un pago de \$37,500.00 relacionado con la reclamación de la Demandante en virtud de la Ley General de Abogados Privados (“PAGA”), \$28,125.00 de los cuales se pagarán a la Agencia del Desarrollo del Trabajo y la Fuerza Laboral del Estado de California (“LWDA”) y los \$9,375.00 restantes se distribuirán a los Empleados de PAGA como parte del Monto Neto de PAGA.
- Cálculo de los Pagos a los Miembros del Colectivo Participantes. Una vez deducidos del Monto Bruto de la Resolución todos los pagos anteriores correspondientes a los Honorarios de los Abogados de la Acción Colectiva, los Gastos de Litigación de los Abogados de la Acción Colectiva, los Pagos por Servicios de los Representantes de la Acción Colectiva, los Pagos de LWDA y los Gastos Administrativos de la Resolución, la porción restante, denominada “Monto Neto de la Resolución”, se distribuirá entre los miembros de la acción colectiva que **no** soliciten la exclusión (“Miembros de la Acción Colectiva Participantes”). La Cuota de la Resolución correspondiente a cada Miembro del Colectivo Participante se calculará dividiendo el Monto Neto de la Resolución entre el número total de semanas de trabajo de todos los Miembros del Colectivo Participantes que tuvieron lugar durante el Período del Colectivo y multiplicando el resultado por las semanas de trabajo de cada Miembro del Colectivo Participante que tuvieron lugar durante el Período del Colectivo. Una “semana de trabajo” se define como una semana normal de trabajo de siete días durante el Período del Colectivo en la que, según los registros de los Demandados, un miembro del grupo trabajó al menos un día durante dicha semana de trabajo.
- Cálculo de los Pagos de las Sanciones de PAGA a los Empleados de PAGA. El Monto Neto de PAGA se distribuirá a los Empleados de PAGA independientemente de que se excluyan o no. El Monto Neto de PAGA se dividirá entre el número total de períodos de pago trabajados por todos los Empleados de PAGA durante el Período de PAGA, y después se tomará ese número y se multiplicará por el número de períodos de pago trabajados por cada respectivo Empleado de PAGA durante el Período de PAGA. “Empleados de PAGA” significa todos los empleados no exentos que son o fueron previamente contratados por los Demandados en California durante el Período de PAGA. El Período PAGA significa el período comprendido entre el 16 de Septiembre de 2020 y el 28 de Mayo de 2021.

Si el Tribunal aprueba la Resolución, se le enviará automáticamente un cheque por su Cuota de la Resolución a la misma dirección que aparece en esta Notificación Colectiva. No tiene que hacer nada para recibir el pago. Si su dirección ha cambiado, debe ponerse en contacto con el Administrador de la Resolución para informarles de su dirección correcta para asegurarse de que recibe su pago.

Cuestiones Fiscales. El quince por ciento (15%) de cada Cuota de la Resolución se asigna a salarios. Se retendrán impuestos de este monto, y a cada Miembro del Colectivo Participante se le emitirá un Formulario W-2 del Servicio de Impuestos Internos por dicho pago. El ochenta y cinco por ciento (85%) de cada Cuota de la Resolución se asigna a intereses, sanciones y otros pagos no salariales, y no se retendrán impuestos, y cada Miembro del Colectivo Participante recibirá un Formulario 1099 del Servicio de Impuestos Internos por dicho pago. Además, no se retendrán impuestos de las Sanciones de PAGA pagadas a los Empleados de PAGA, y a cada Empleado de PAGA se le emitirá un Formulario 1099 del Servicio de Impuestos Internos por dicho pago. Ni los Abogados del Colectivo ni los abogados de los Demandados pretenden que nada de lo contenido en esta Resolución constituya asesoramiento en materia de impuestos o tributación. Es posible que desee consultar a un asesor fiscal sobre las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud de la Resolución.

Sin Crédito para Planes de Beneficios. Los Pagos Individuales de la Resolución y las cuotas individuales de la Resolución de PAGA realizadas a los Miembros del Colectivo de la Resolución y/o a los Empleados Agraviados en virtud de esta Resolución, así como cualquier otro pago realizado en virtud de esta Resolución, no se utilizarán para calcular ningún beneficio adicional en virtud de ningún plan de beneficios al que cualquier Miembro del Colectivo pueda tener derecho, incluidos, entre otros, planes de participación en beneficios, planes de bonificación, planes 401(k), planes de compra de acciones, planes de vacaciones, planes de baja por enfermedad, planes de PTO y cualquier otro plan de beneficios. Por el contrario, la intención de las Partes es que esta Resolución no afecte a ningún derecho, contribución o monto al que puedan tener derecho los Miembros del Colectivo en virtud de cualquier plan de beneficios.

Condiciones de la Resolución. Esta Resolución está condicionada a que el Tribunal dicte una orden que conceda la aprobación definitiva

de la Resolución y dicte sentencia.

4. ¿Qué Exonero en Virtud de la Resolución?

Reclamaciones Exoneradas. Una vez que los Demandados dicten sentencia definitiva y financien en su totalidad el Monto Bruto de la Resolución, la Demandante y los Miembros del Colectivo Participantes exonerarán todas las Reclamaciones Exoneradas del Colectivo que tuvieron lugar durante el Período del Colectivo con respecto a las Partes Exoneradas. Reclamaciones Exoneradas del Colectivo significa todas las reclamaciones del colectivo alegadas en la Primera Acción Enmendada operativa que ocurrieron durante el Período del Colectivo, y excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización laboral y reclamaciones del colectivo fuera del Período del Colectivo. Las Reclamaciones Exoneradas de PAGA se exonerarán de la siguiente manera. A partir de la Fecha de Efectividad de la Resolución y una vez que los Demandados financien en su totalidad el Monto Bruto de la Resolución, todos los Empleados Agraviados exonerarán todas las Reclamaciones Exoneradas de Paga, independientemente de si optaron por excluirse en la resolución colectiva, y quedarán vinculados por esta Exoneración de PAGA (la “Exoneración de PAGA”). “Reclamaciones de PAGA Exoneradas” significa todas las reclamaciones de PAGA alegadas en la Primera Demanda Enmendada operativa y la notificación de PAGA del Demandante a la LWDA que ocurrieron durante el Período de PAGA, y excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización laboral y reclamaciones de PAGA fuera del Período de PAGA.

Esto significa que, si usted no se excluye oportuna y formalmente de la resolución, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra los Demandados sobre las cuestiones legales resueltas por esta Resolución. También significa que todas las órdenes del Tribunal en esta Acción se aplicarán a usted y lo vincularán legalmente.

5. ¿De cuánto será mi pago?

Los registros de los Demandados reflejan que usted tiene 0.14 Semanas de Trabajo laboradas durante el Período del Colectivo (16 de Septiembre de 2017 al 28 de Mayo de 2021).

En base esta información, su Cuota de la Resolución estimada es de \$1.84.

Los registros de los Demandados reflejan que tiene 0.00 períodos de pago trabajados durante el Período de PAGA (del 16 de Septiembre de 2020 al 28 de Mayo de 2021).

En base a esta información, su Cuota del Pago de PAGA estimada es de \$0.00.

Si desea impugnar la información indicada anteriormente, debe presentar una impugnación por escrito y firmada, junto con los documentos justificativos, al Administrador de la Resolución a la dirección indicada en esta Notificación a más tardar el 18 de Noviembre de 2024.

6. ¿Cómo puedo obtener un pago?

Para obtener el dinero de la resolución, no tiene que hacer nada. Se le enviará automáticamente un cheque por el pago de la resolución a la misma dirección que aparece en esta Notificación. Si su dirección es incorrecta o ha cambiado, debe notificarlo al Administrador de la Resolución. El Administrador de la Resolución es: ILYM Group Inc.

El Tribunal celebrará una audiencia el 20 de Febrero de 2025 a las 9:00 a.m. para decidir si aprueba definitivamente la Resolución. Si el Tribunal aprueba la Resolución y no hay objeciones ni apelaciones, los pagos se enviarán por correo unos meses después de esta audiencia. Si hay objeciones o apelaciones, resolverlas puede llevar tiempo, quizás más de un año. Le rogamos que tenga paciencia. Tras la entrada en vigor de la Sentencia, el Administrador de la Resolución notificará la sentencia definitiva a los Miembros del Colectivo publicando una copia de la Sentencia en el sitio web del administrador en <https://ilymgroup.com/SLOArches>.

7. ¿Qué pasa si no quiero participar en la Resolución?

Si no desea participar en la Resolución, puede excluirse de la misma u “optar por excluirse”. **Si opta por excluirse, NO recibirá dinero alguno de la Resolución y no estará vinculado por sus términos, salvo lo dispuesto a continuación.** Independientemente de si se excluye de la Resolución u “opta por excluirse”, estará vinculado por la Exoneración de PAGA, se considerará que ha exonerado las Reclamaciones Exoneradas de PAGA y recibirá una cuota del Monto Neto de PAGA.

Para optar por la exclusión, debe presentar al Administrador de la Resolución, por correo de primera clase, una solicitud de exclusión por escrito, firmada y fechada, con sello postal no posterior al 18 de Noviembre de 2024. La dirección del Administrador de la Resolución es ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781. La solicitud de exclusión debe indicar en esencia que el Miembro del Colectivo de demandantes ha leído la Notificación del Colectivo y desea excluirse de la resolución de acción colectiva. La solicitud de exclusión debe contener su nombre, dirección, firma y los cuatro últimos dígitos de su número de la Seguridad Social a efectos de verificación. La solicitud de exclusión debe estar firmada por usted. Ninguna otra persona podrá optar por excluir a un miembro del colectivo.

Las solicitudes de exclusión por escrito que lleven el sello postal con fecha posterior al 18 de Noviembre de 2024, o que estén incompletas o sin firmar, serán rechazadas, y dichos Miembros del Colectivo seguirán vinculados por la Resolución y la exoneración descritos anteriormente.

8. ¿Cómo comunico al Tribunal que deseo impugnar a la Resolución?

Cualquier Miembro del Colectivo que no haya optado por excluirse y considere que la Resolución no debe ser aprobada definitivamente por el Tribunal por cualquier motivo, puede objetar a la Resolución propuesta. Las objeciones pueden hacerse por escrito e indicar el nombre del Miembro del Colectivo, su dirección actual, su número de teléfono, y describir por qué cree que la resolución es injusta y si tiene intención de comparecer en la audiencia de aprobación definitiva. Todas las objeciones escritas u otra correspondencia también deben indicar el nombre y el número del caso, el cual es **Alvarez contra SLO Arches, et al., Caso n° 21CV-0533 del Tribunal Superior del Condado de San Luis Obispo**. También puede objetar sin presentar una objeción por escrito presentándose en la audiencia de aprobación definitiva programada según se describe en la Sección 9 más adelante.

No puede objetar a la Resolución. Si el Tribunal aprueba la Resolución, usted estará vinculado por los términos de ésta, de la misma manera que los Miembros del Colectivo que no objetan. Cualquier Miembro del Colectivo que no objete en la forma prevista en esta Notificación Colectiva habrá renunciado a cualquier objeción a la Resolución, ya sea por apelación o de otro modo.

Las objeciones por escrito deben entregarse o enviarse por correo al Administrador de la Resolución a más tardar el 18 de Noviembre de 2024. La dirección del Administrador de la Resolución es ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

Las direcciones de los abogados de las Partes son las siguientes:

Abogado del Colectivo:

Abg. Jean-Claude Lapuyade
JCL Law Firm, APC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600 San
Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-2891
E-Mail: jlapuyade@jcl-lawfirm.com

Abogado del Colectivo

Abg. Shani O. Zakay
Zakay Law Group, APLC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600 San
Diego, CA 92121
Tel: (619) 599-8292
Fax: (619) 599-8291
Email: shani@zakaylaw.com

Abogado del Demandado

Abg. Efthalia S. Rofos
O'Hagan Meyer
4695 MacArthur Court Suite 900
Newport Beach, CA 92660
Tel.: (949) 849-5005
E-Mail: trofos@ohaganmeyer.com

9. ¿Cuándo y dónde decidirá el Tribunal si aprueba la Resolución?

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Definitiva a las 9:00 a.m. del 20 de Febrero de 2025, en el Tribunal Superior del Condado de San Luis Obispo, Departamento 2, ubicado en 1050 Monterey Street, San Luis Obispo, CA 93408 ante el Juez Craig van Rooyen. En esta audiencia, el Tribunal considerará si la Resolución es justa, razonable y adecuada. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación definitiva a la Resolución. Si hay objeciones, el Tribunal las tendrá en cuenta. El Tribunal escuchará a las personas que hayan solicitado oportunamente por escrito hablar en la audiencia o que comparezcan en la audiencia para objetar. Esta audiencia puede ser reprogramada por el Tribunal sin previo aviso. **Usted no está obligado a asistir a la Audiencia de Aprobación Definitiva**, aunque cualquier Miembro del Colectivo es bienvenido a asistir a la misma.

10. ¿Cómo puedo obtener más información sobre la Resolución?

Puede llamar al Administrador de la Resolución al (888) 250-6810 o escribir a **Alvarez contra SLO Arches, y otros, Tribunal Superior del Condado de San Luis Obispo Caso N° 21CV-0533**, Administrador de la Resolución, c/o ILYM Group, Inc. P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781.

Esta Notificación resume la resolución propuesta. Encontrará más detalles en el Acuerdo de Resolución. Puede recibir una copia del Acuerdo de Resolución, la Sentencia definitiva u otros documentos de la Resolución escribiendo a JCL Law firm, APC, 5440 Morehouse Drive, Suite 3600, San Diego, CA 92121 o visitando el sitio web que se indica en esta Notificación.

POR FAVOR, NO LLAME AL TRIBUNAL EN RELACIÓN CON ESTA NOTIFICACIÓN.

IMPORTANTE:

- Debe informar al Administrador de la Resolución de cualquier cambio de dirección para garantizar la recepción de su pago de la resolución.
- Los cheques de la Resolución serán nulos 180 días después de su emisión si no se depositan o cobran. En tal caso, el Administrador de la Resolución abonará todos los fondos de dichos cheques no cobrados al Fondo de Propiedad No Reclamada del Estado de California. Si pierde o extravía su cheque, debe ponerse en contacto con el Administrador de la Resolución inmediatamente para solicitar un reemplazo.